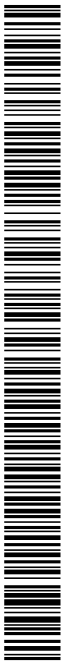


DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000327
Codi Segur de Verificació: 3283f889-5380-434a-b9ee-aac3533fae44 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3028111 Data d'impressió: 04/09/2025 15:57:08 Pàgina 1 de 65		
SIGNATURES 1.- Gemma Altimira Barri (TCAT) (Tècnica d'Administració General), 03/09/2025 12:46 2.- Mariona Serra Barcons (TCAT) (Tècnica de Contractació i Compres), 03/09/2025 13:39		



**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

Expedient: X2025000327

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ DE RISCOS LABORALS I
VIGILÀNCIA DE LA SALUT DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARIA DE
PALAUTORDERA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT**



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

ÍNDEX

0. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ	5
I. DISPOSICIONS GENERALS	7
Clàusula 1. Objecte del contracte	7
1.1. Codi CPV	8
1.2. Divisió en lots	8
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	9
Clàusula 3. Dades econòmiques	9
3.1. Pressupost base de licitació	9
3.2. Preu del contracte	10
3.3. Valor estimat del contracte	10
3.4. Existència de crèdit	11
3.5. Fonts de finançament	12
Clàusula 4. Règim econòmic i forma de pagament	12
Clàusula 5. Termini d'execució del contracte	12
5.1. Durada	12
5.2. Pròrroga	13
Clàusula 6. Règim jurídic del contracte	13
Clàusula 7. Admissió de variants	14
Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte	14
Clàusula 9. Mitjans de comunicació electrònics	14
Clàusula 10. Perfil del contractant	16
Clàusula 11. Òrgan de contractació	16
Clàusula 12. Documents contractuals	16
Clàusula 13. Capacitat per contractar	17
Clàusula 14. Solvència de les empreses licitadores	18
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	19
Clàusula 15. Presentació de proposicions: el Sobre digital	19
Clàusula 16. Termini de presentació de propostes	21
Clàusula 17. Contingut del sobre digital	21
Clàusula 18. Mesa de Contractació	22
Clàusula 19. Comitè d'experts	23
Clàusula 20. Criteris per a l'adjudicació del contracte	23
Clàusula 21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	30
Clàusula 22. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions	31



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Clàusula 23. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes	31
Clàusula 24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	32
Clàusula 25. Garantia definitiva	33
Clàusula 26. Garantia complementària	33
Clàusula 27. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	33
Clàusula 28. Adjudicació del contracte	33
Clàusula 29. Formalització del contracte	34
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	34
Clàusula 30. Persona responsable del contracte	34
Clàusula 31. Condicions especials d'execució	35
Clàusula 32. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penaltats	36
Clàusula 33. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius	38
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	38
Clàusula 34. Responsabilitat de l'empresa contractista	38
Clàusula 35. Drets i obligacions de l'adjudicatari	40
35.1. Drets de l'adjudicatari	40
35.2. Obligacions de l'adjudicatari	40
Clàusula 36. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació	42
Clàusula 37. Perrogatives de l'Administració	42
Clàusula 38. Confidencialitat de la informació	43
Clàusula 39. Protecció de dades de caràcter personal	43
Clàusula 40. Modificació del contracte	49
40.1. Modificacions previstes	49
40.2. Modificacions no previstes	49
Clàusula 41. Suspensió del contracte	50
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	50
Clàusula 42. Successió en la persona del contractista	50
Clàusula 43. Subcontractació	51
Clàusula 44. Cessió del contracte	51
Clàusula 45. Subrogació	51
Clàusula 46. Revisió de preus	51
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	52
Clàusula 47. Recepció i liquidació	52
Clàusula 48. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	52
Clàusula 49. Resolució del contracte	52
Clàusula 50. Règim d'invalidesa	53



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	53
Clàusula 51. Règim de recursos	53
Clàusula 52. Jurisdicció competent	53
ANNEX I. Desglossament càlcul pressupost base de licitació	54
ANNEX II. Declaració responsable	56
ANNEX III. Proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica	60
ANNEX IV. Model acceptació de l'adjudicació	65



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

0. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ

A. PODER ADJUDICADOR		
Administració contractant:	Ajuntament de Santa Maria de Palautordera	
Òrgan de contractació:	Alcaldia	
Perfil del contractant: https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2060165?categoria=0		
Direcció de l'òrgan de contractació: Plaça de la Vila, 1 - 08460, Santa Maria de Palautordera		
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: smpcontractacio@smpalautordera.cat		
B. OBJECTE DEL CONTRACTE		
Contractació del servei de prevenció aliè de riscos laborals i vigilància de la salut del personal de l'Ajuntament, dins el terme municipal de Santa Maria de Palautordera, mitjançant lots:		
- Lot 1 - Servei de Prevenció Aliè (SPA) en les tres especialitats tècniques (Seguretat Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada). - Lot 2 - Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'especialitat medicina del treball (vigilància de la salut).		
CPV:		
71317200 - 3	Serveis de consultoria i control de riscos laborals	
71317200 - 5	Serveis de salut i seguretat	
71317210 - 8	Serveis de consultoria en salut i seguretat	
85100000 - 0	Serveis de salut	
85140000 - 2	Serveis diversos de salut	
Divisió en lots: ☒ SÍ ☐ NO		
C. DADES ECONÒMIQUES		
Pressupost base IVA exclòs: (28.250,00€)	IVA al 21%: (3.748,50€)	Pressupost base IVA inclòs: (31.998,50€)
Total valor estimat del contracte: (56.500,00€)		
Aplicació pressupostària: 1.9202.22726 - "Prevenció de riscos laborals"		
Plurianual: ☒ SÍ ☐ NO		
Despesa anticipada: ☐ SÍ ☒ NO		
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SÍ ☒ NO		
Fonts de finançament: El finançament no està condicionat a l'atorgament de cap subvenció.		
D. TERMINI EXECUCIÓ		E. PRÒRROGA
Dos (2) anys		Un (1) any + Un (1) any



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

F. VARIANTS ☐ SÍ ☒ NO

G. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Número d'Expedient: X2025000327

Tipus: servei

Procediment: obert simplificat abreujat

Tramitació: ordinària

Possibilitat recurs especial: ☐ SÍ ☒ NO

H. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: termini i mitjà de presentació

Termini presentació de les ofertes: 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació.

Mitjà de presentació d'ofertes: es farà únicament i obligatòria per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya, disponible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera:
<https://contractaciopublica.cat/es/perfiles-contractant/detall/2060165?categoria=0>

I. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES ADJUDICATARI: Veure clàusula 35.2

J. REVISIÓ DE PREUS ☐ SÍ ☒ NO

K. GARANTIES

Provisional: ☐ SÍ ☒ NO

Definitiva: ☐ SÍ (5% import adjudicació) ☒ NO

L. MODIFICACIONS CONTRACTUALS: Veure clàusula 40

M. SUCCESSIÓ: Veure clàusula 42

N. SUBCONTRACTACIÓ: Veure clàusula 43

O. CESSIÓ: Veure clàusula 44

P. DADES DE FACTURACIÓ

Ajuntament de Santa Maria de Palautordera
Plaça de la Vila, núm. 1
08460 Santa Maria de Palautordera
NIF 90825900D

Codi DIR3: L01082592



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

És objecte del present plec el servei de prevenció aliè (en endavant SPA), que cobreixi la prevenció tècnica, en les especialitats de: seguretat i higiene en el treball, ergonomia i psicopsicologia i vigilància de la salut del personal de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.

Les tasques que s'han de dur a terme són:

1.1. Seguretat i higiene en el treball, ergonomia i psicopsicologia aplicada.

- Pla de prevenció.
- Avaluacions de riscos laborals i planificació de l'eficàcia a l'activitat preventiva (mínim 4 a l'any).
- Formacions específiques del lloc de treball (inicials i reciclatges).
- Informació i assessorament en la transmissió d'avaluacions i en el compliment de les mesures aplicables en relació al dret d'informació dels treballadors.
- Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE).
- Suport i assessorament en matèria preventiva.
- Anàlisi, avaluació i control de riscos específics.
- Investigació dels accidents de treball.
- Redacció i implantació dels Plans d'Emergència.
- Identificació, avaluació i proposta de mesures correctores procedents als riscos existents relacionats amb la higiene en el treball.
- Identificació, avaluació i proposta de mesures correctores procedents als riscos existents relacionats amb l'ergonomia i la psicopsicologia aplicada.

1.2. Vigilància de la salut.

- Planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat en Medicina del Treball.
- Estudis epidemiològics i de conclusions derivats de les incidències de salut en els centres de treball, àmbit del contracte.
- Revisions mèdiques periòdiques i avaluacions de la salut en els supòsits que defineixen les clàusules tècniques. L'informe de les revisions mèdiques s'haurà d'enviar a cada treballador en format electrònic.
- Assessorament i proposta de mesures destinades a la promoció i salvaguarda de la salut dels treballadors.

Personal i centres de treball: Relació de centres dependents de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera i número de treballadors i electes amb dedicació:

- Edifici Ajuntament: 41
- Nau de la brigada (C. Antoni Puigvert): 20
- Nau de la brigada (Can Balada): 20
- Escola Fontmartina: 6
- Escola Matagalls: 1
- Escola Pont Trencat: 1
- Institut-Escola La Tordera: 1



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- Biblioteca Ferran Soldevila: 3
- Centre de Dinamització Turística: 1
- Prefectura Policia Local: 19
- Masia Can Rahull: 3
- Ràdio Vitamènia: 1
- Instal·lacions esportives El Temple: 4
- Pavelló d'Esports Josep Llavina: 4
- Camp municipal de futbol: 4
- Instal·lacions esportives Can Balmes: 4
- Pista coberta Joan Cañellas: 4
- ETAP Olivar: 3
- ETAPs A42 ATL: 3
- Dipòsits aigua potable Can Bosch: 3
- ETAP Bruguers: 3
- L'Escorxador: 10
- La Cova: 2
- L'Envelat: 4

1.1. Codi CPV

Els Codis CPV, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat per Reglament (CE) 2195/2002, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002, de les prestacions objecte del contracte són:

Codi CPV	Descripció
71317200 - 3	Serveis de consultoria i control de riscos laborals
71317200 - 5	Serveis de salut i seguretat
71317210 - 8	Serveis de consultoria en salut i seguretat
85100000 - 0	Serveis de salut
85140000 - 2	Serveis diversos de salut

1.2. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, i atesa la memòria justificativa emesa per la tècnica de recursos humans, es divideix l'objecte del contracte en els lots següents:

- Lot 1 - Servei de Prevenció Aliè (SPA) en les tres especialitats tècniques (Seguretat Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada).
- Lot 2 - Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'especialitat medicina del treball (vigilància de la salut).

Pel que fa a les condicions de participació, no hi ha cap limitació en el nombre de lots en què es pot presentar una oferta ni en el nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador.

A més, no es reserva cap lot per a organitzacions especials del tercer sector, d'acord amb l'article 48 de la LCSP.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació, la competència de l'ajuntament per efectuar el contracte i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic estan acreditats a la memòria justificativa emesa per la tècnica de recursos humans i a la resta de documentació que forma part de l'expedient.

Clàusula 3. Dades econòmiques

- Despesa plurianual: Sí
- Despesa anticipada: No

3.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació d'aquesta contractació per a les dues anualitats previstes serà de trenta-un mil nou-cents noranta-vuit euros amb cinquanta cèntims (31.998,50€), IVA inclòs, amb el desglossament següent: el pressupost anual net es fixa en la quantitat de catorze mil cent vint-i-cinc euros (14.125,00€), sense IVA i pels dos anys de contracte es fixa en la quantia de vint-i-vuit mil dos-cents cinquanta euros (28.250,00€), al qual se li ha de sumar tres mil set-cents quaranta-vuit euros amb cinquanta cèntims (3.748,50€) en concepte d'IVA al tipus del 21%.

El pressupost base de licitació es desglossa en els lots següents:

- **LOT 1 - Servei de Prevenció Aliè (SPA) en les tres especialitats tècniques (Seguretat Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada).**

El pressupost base de licitació del lot 1 per les dues anualitats previstes, es concreta en l'import de catorze mil dos-cents vuitanta euros (14.280,00€) més dos mil nou-cents noranta-vuit euros amb vuitanta cèntims (2.998,80€) d'IVA al 21%, que representa un total de disset mil dos-cents setanta-vuit euros amb vuitanta cèntims (17.278,80€), IVA inclòs.

- **LOT 2 - Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'especialitat medicina del treball (vigilància de la salut).**

El pressupost base de licitació del lot 2, per les dues anualitats previstes, es concreta en l'import de tretze mil nou-cents setanta euros (13.970,00€) més set-cents quaranta nou euros amb setanta cèntims (749,70€) d'IVA al 21%, que representa un total de catorze mil set-cents dinou euros amb setanta cèntims (14.719,70 €), IVA inclòs.

S'adjunta com **annex I** el desglossament del càlcul del pressupost base de licitació.

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, IVA inclòs, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent; en cas d'estar-ne exempt, s'haurà d'indicar a l'empared de quin article de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació resultaran excloses del procediment.

3.2. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell al qual ascendeixi l'adjudicació més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit (IVA). El preu de contracte no serà objecte de revisió.

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:

- Les despeses generals, despeses financeres, benefici industrial, impostos, taxes, assegurances, materials, instal·lacions, honoraris del personal a càrrec seu, i comprovació i assaig.
- Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

3.3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de cinquanta-sis mil cinc-cents euros (56.500,00€), desglossat de la manera següent:

Concepte	Import sense IVA
Contracte 2 anys	28.250,00€
2 possibles pròrroques	28.250,00€
TOTAL VEC	56.500,00€

El valor estimat del contracte pel lot 1 i el lot 2 és desglossa de la manera següent:

LOT 1. Servei de Prevenció Aliè (SPA) en les tres especialitats tècniques (Seguretat Treball, Higiene industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada):

CONCEPTE	Preu del servei sense IVA (€)
Pressupost base de licitació total pels 2 anys	14.280,00€
Possible modificació contracte 20%	0€
Possibles pròrroques fins a 2 any/s	14.280,00€
Valor estimat del contracte (VEC)	28.560,00€



**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

LOT 2. Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'especialitat medicina del treball (vigilància de la salut):

CONCEPTE	Preu del servei sense IVA (€)
Pressupost base de licitació total	13.970,00€
Possible modificació contracte 20%	0€
Possibles pròrrogues fins a 2 any/s	13.970,00€
Valor estimat del contracte (VEC)	27.940,00€

3.4. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import de trenta-un mil nou-cents noranta-vuit euros amb cinquanta cèntims (31.998,50€), IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Lot	Concepte	Aplicació pressupostària	Any	Import sense IVA	IVA	Import total
1	Servei de Prevenció Aliè (SPA) en les tres especialitats tècniques	1.9202.22726	2025	3.570,00€	749,70€	4.319,70€
2	Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'especialitat medicina del treball			3.679,93€	187,43€	3.679,93€
1	Servei de Prevenció Aliè (SPA) en les tres especialitats tècniques	1.9202.22726	2026	7.140,00€	1.499,40€	8.639,40€
2	Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'especialitat medicina del treball			6.985,00€	375,00€	7.359,85€
1	Servei de Prevenció Aliè (SPA) en les tres especialitats tècniques	1.9202.22726	2027	3.570,00€	749,70€	4.319,70€
2	Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'especialitat medicina del treball			3.679,93€	187,43€	3.679,93€
1/2	TOTAL			28.250,00€	3.748,66 €	31.998,50 €



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos. Tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

3.5. Fonts de finançament

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte mitjançant el finançament següent:

- Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Clàusula 4. Règim econòmic i forma de pagament

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a la partida pressupostària 1.9202.22726 del vigent pressupost municipal, amb crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament.

L'Ajuntament abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de l'adjudicació del contracte i en les condicions de pagament establertes a l'apartat 11 de la memòria justificativa, i sempre prèvia presentació de la corresponent factura emesa per l'empresa adjudicatària.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) L'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.
- b) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.
- c) El destinatari és l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.
- d) El codi DIR3 és L01082592.
- e) El codi de l'oficina comptable és L01082592.
- f) El codi de l'òrgan gestor és L01082592.
- g) El codi de la unitat tramitadora és L01082592.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar el número d'expedient corresponent: X2025000327.

Les factures s'han de presentar en format Facturae, i en la pàgina web de l'ajuntament de Santa Maria de Palautordera hi consta la informació oportuna en l'apartat de facturació electrònica (e.FACT): <https://www.smpalautordera.cat/ajuntament/193-seu-electronica/factura-electronica-e-fact>.

Clàusula 5. Termini d'execució del contracte

5.1. Durada

La durada del contracte serà de dos (2) anys comptats a partir de l'endemà de la signatura del document d'acceptació de l'adjudicació (**Annex IV**).



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

5.2. Pròrroga

El contracte es podrà prorrogar per períodes anuals, fins a un màxim de dues (2) anualitats addicionals (2+1+1).

Les pròrroques que es puguin atorgar en cap cas comportaran un increment del VEC.

Es preveu que en cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pugui prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29.4 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

Clàusula 6. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques particulars que es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1298/2017, de 26 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2018.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD).
- Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).
- Real Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.
- Aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.
- Supletòriament, per la resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, per les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, s'escaigués durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 7. Admissió de variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP, i està regulat en els articles 308 al 313 de la LCSP.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'article 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HFP/1298/2017, de 26 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2018. Igualment, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'art. 44 de la mateixa directiva.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que preveu l'article 159.6 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu en el seu conjunt de conformitat amb el que s'estableix als articles 145 i 146 de la LCSP.

Clàusula 9. Mitjans de comunicació electrònics

1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). El sistema enviarà els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, o declaració de responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades i requerirà la seva identificació mitjançant algun dels dos sistemes següents:

- mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts emesos per una entitat de certificació classificada pel Consorci AOC: <https://www.aoc.cat/suport>
- mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats. En la utilització d'aquest sistema és recomanable aplicar les mesures de seguretat recomanades pel Consorci AOC.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

- Certificats digitals: d'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable, i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

Clàusula 10. Perfil del contractant

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar-ne la transparència i l'accés públic. D'acord amb el que estableix l'article 63 de la LCSP, l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2060165?categoria=0>.

En el perfil del contractant s'hi publicarà el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques particulars, la memòria justificativa així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Clàusula 11. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte de servei, quan el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici i la quantia assenyalada.

Per tant, l'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, és l'Alcaldia.

Clàusula 12. Documents contractuals

Són documents contractuals:



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

1. Documentació tècnica per al servei de prevenció aliè (en endavant SPA), que cobreixi la prevenció tècnica, en les especialitats de: seguretat i higiene en el treball, ergonomia i psicosociologia i vigilància de la salut del personal de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.
2. Aquest plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 13. Capacitat per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit de l'activitat de les empreses licitadores, conforme resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.
- No estar incurses en alguna de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 del text legal esmentat, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, en cas que ho determini la normativa aplicable, quan es requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;
- Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca de l'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora o candidata en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni empresarial o de la corresponent branca de l'activitat, sempre que reuneixi les condicions exigides en el plec de clàusules administratives particulars per poder participar en el procediment d'adjudicació, o en qualsevol altre document contractual;
- De conformitat amb l'article 70 de la LCSP, podran ser excloses de la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte objecte d'adjudicació, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació dels procediments de contractació quan de la seva participació se'n derivi que es falseja la competència o s'infringeixi el principi d'igualtat de tracte.

2. L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran de presentar un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas de resultar



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

adjudicatari, es comprometin a constituir-se formalment en unió temporal. En aquest document s'hi haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin, i la participació de cadascun d'ells, així com el fet que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Clàusula 14. Solvència de les empreses licitadores i adscripció de mitjans

1. Solvència

De conformitat amb l'article 159 apartat 6 de la LCSP 2017, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Ara bé, els licitadors que estiguin inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), en la data final de presentació de les ofertes, d'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP, podran fer-ho constar a la declaració responsable.

2. Adscripció de mitjans personals

LOT 1. Servei de Prevenció Aliè (SPA) – Especialitats tècniques

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure com a mínim un tècnic superior en prevenció de riscos laborals, amb titulació universitària i màster oficial en prevenció amb les tres especialitats (Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada) segons RD 39/1997 o titulació equivalent, i experiència mínima de quatre anys en SPA i dos anys en administracions locals.

El tècnic haurà de realitzar les seves funcions de forma presencial segons els terminis establerts, amb una dedicació mínima global de 120 hores anuals. L'empresa també garantirà el suport tècnic necessari i la formació del personal municipal en activitats bàsiques preventives.

LOT 2. Medicina del Treball (Vigilància de la Salut)

L'empresa haurà d'adscriure un metge especialista en medicina del treball amb almenys dos anys d'experiència i un ATS/DUE d'empresa amb la titulació corresponent. Es garantirà la cobertura del servei davant baixes, vacances o permisos.

El personal adscrit tindrà caràcter vinculant durant tota l'execució del contracte. Qualsevol substitució requerirà autorització prèvia i el manteniment dels requisits exigits.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 15. Presentació de proposicions: el Sobre digital

1. Aquesta licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores han de presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=palautordera&reqCode=viewDetail&idCap=2060165&

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica smppt.contractacio@smpalautordera.cat i al telèfon 93.847.96.20 de dilluns a divendres laborables, de 9.00 a 14.00 hores.

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre únic.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació en modificarà i ampliarà el termini durant el temps que es consideri imprescindible, i es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

4. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.
5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques particulars, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc no pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

Clàusula 16. Termini de presentació de propostes

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre digital, en el termini màxim **deu (10) dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Clàusula 17. Contingut del sobre digital

1. L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar **signats digitalment** per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en sobre únic digital, en els termes següents:

El **SOBRE ÚNIC** que ha de contenir, obligatòriament, la documentació que a continuació s'indica:

- **Declaració responsable** de compliment de les condicions legalment establertes per a contractar amb l'Administració, segons el model que consta com **Annex II** d'aquest PCAP. No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.
- **Proposició econòmica i criteris quantificables de forma automàtica**, que s'haurà de presentar conforme al model normalitzat de l'**Annex III** d'aquest PCAP.

Els documents que s'inclouen en el Sobre Digital, la declaració responsable, proposició econòmica i altra documentació que s'inclogui, han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf en el Sobre Digital.

2. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

3. De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui requerida.

Clàusula 18. Mesa de Contractació

De conformitat amb l'art. 326.1 de la LCSP no es preveu constitució de la mesa de contractació per aquest procediment, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura. En el seu lloc, la unitat tècnica procedirà a l'obertura de les proposicions a través de la Plataforma de Contractació del Sector públic un cop hagi finalitzat el termini de presentació de propostes.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Segons l'article 159.6 LCSP, la valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació.

Clàusula 19. Comitè d'experts

No procedeix convocar el comitè d'experts.

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

Clàusula 20. Criteris per a l'adjudicació del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP 2017, en el procediment simplificat abreujat només s'utilitzaran criteris d'adjudicació quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules establertes en els plecs.

Només hi ha criteris quantificables de forma automàtica amb un total de 90 punts per cada un dels lots.

Criteris quantificables de forma automàtica

LOT 1: Servei de Prevenció Aliè (SPA) en les tres especialitats tècniques (Seguretat Treball, Higiene industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada)..... 90 punts

A.1. Oferta econòmica 20 punts
A.2. Requisits de qualitat d'avaluació automàtica..... 70 punts

LOT 2 - Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'especialitat medicina del treball (vigilància de la salut)..... 90 punts

A.1. Oferta econòmica Medicina del treball..... 15 punts
A.2. Oferta econòmica preu unitari realització reconeixements mèdics..... 10 punts
A.3. Requisits de qualitat d'avaluació automàtica..... 65 punts

LOT 1: Servei de Prevenció Aliè (SPA) en les tres especialitats tècniques (Seguretat Treball, Higiene industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada)

Considerant l'objecte del contracte, per a la valoració de les ofertes i la selecció de la millor oferta en relació qualitat-preu, es sumarà la puntuació obtinguda per a cada criteri (fins a 90 punts).

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els següents criteris:

a) Criteris subjectes a fórmules automàtiques (fins a 90 punts)

a.1. Oferta econòmica (fins a 20 punts)



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar
 P = Màxima puntuació
 Ov = Oferta a valorar
 Om = Oferta més baixa
 Il = Import de licitació
 M = Factor de modulació
 El factor de modulació s'estableix en 1.7

La fórmula seleccionada per a la determinació de la puntuació de l'oferta econòmica i el valor de ponderació s'ha establert d'acord amb la Directriu 1/2020.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consigni en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

a.2. Millores de l'oferta d'avaluació automàtica (fins a 70 punts)

Es valoraran els compromisos especials o millores que el licitador presenti sobre la base del servei definit en el plec amb una puntuació màxima de 70 punts. Aquestes millores seran gratuïtes per l'ajuntament i pels usuaris.

- **TEMPS DE RESPOSTA** a les peticions formulades per l'Ajuntament des del moment del requeriment..... fins a 10 punts.
 - Fins a 24 hores des del moment del requeriment..... 10 punts.
 - De les 24:01 hores a 48 hores..... 5 punts.
 - De les 48:01 hores a 72 hores..... 2 punts.
 - Més de 72 hores des del moment del requeriment..... 0 punts.
- **PREVENCIÓ DE RISCOS:** Nombre d'avaluacions de riscos laborals dels centres de treball i les conseqüents avaluacions dels llocs de treball de cada centre, realitzades per cada any de contracte, a més de les 4 obligatòries establertes en el punt 4.1.2 del plec de prescripcions tècniques (dins de les hores anuals contractades)..... fins a 10 punts.
 - 2 avaluacions més a l'any (en total 6)..... 2 punts.
 - 4 avaluacions més a l'any (en total 8)..... 5 punts.
 - 6 avaluacions més a l'any (en total 10)..... 10 punts.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- PREVENCIÓ DE RISCOS: Hores de dedicació anuals per contracte..... fins a 10 punts.
 - 120 hores anuals..... 0 punts.
 - De 121 a 130 hores anuals..... 5 punts.
 - De 131 a 140 hores anuals..... 10 punts.

- PREVENCIÓ DE RISCOS: Visites i/o inspeccions de camp..... fins a 10 punts.

Visites i inspeccions juntament amb el responsable de l'àrea per a detectar situacions de risc i realitzar recomanacions "in situ" i amb la presentació del corresponent informe per escrit i signat pel tècnic actuant.

- 4 visites a l'any..... 5 punts.
- 6 visites a l'any..... 10 punts.

Aquestes visites es descomptaran del còmput anual d'hores establertes per contracte.

- PREVENCIÓ DE RISCOS: Antiguitat del tècnic assignat al contracte de PRL dins l'empresa licitadora..... fins a 10 punts.
 - Fins a 4 anys d'experiència com a tècnic PRL..... 0 punts.
 - Més de 4 i fins a 6 anys d'experiència com a tècnic PRL..... 5 punts.
 - Més de 6 anys d'exp. com a tècnic PRL..... 10 punts.

La puntuació s'atorgarà en funció dels anys d'experiència acreditada mitjançant l'informe de vida laboral i el currículum vitae (CV) dins l'empresa del treballador. Aquest informe s'haurà d'aportar i ajuntar a l'**annex III**.

- PREVENCIÓ DE RISCOS: Presentació d'un programa detallat d'activitats formatives específiques, pels col·lectius de major risc (Brigades d'Obres, Jardineria, Neteja Viària, Instal·lacions Elèctriques i Aigua, Policia, Serveis Socials, personal relacionat amb actes públics al carrer, etc.), per a grups de fins a 15 treballadors, i fins un màxim de 10 punts:

A part d'especificar en el programa presentat el nombre d'activitats formatives, s'haurà d'especificar el nom de l'activitat formativa en concret que es proposa.

- Pel nombre d'activitats formatives a l'any, d'un total de 20 hores anuals..... 5 punts.
- Per a una activitat formativa a l'any de 30 hores o el nombre d'activitats que corresponguin fins a 30 hores anuals..... 10 punts.

(Aquestes formacions són suplementàries de la formació mínima de lloc de treball contemplada a l'article 19 de la LPRL, ja contemplada en el punt 4.1.3 del plec de prescripcions tècniques.)

- PREVENCIÓ DE RISCOS: Experiència amb contractes de serveis de SPA de l'empresa licitadora en ajuntament de municipis d'entre 5.000 i 12.000 habitants..... fins a 10 punts.

Codi Segur de Verificació: 3283f889-5380-434a-b9ee-aac3533fae44
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2025_3028111
Data d'impressió: 04/09/2025 15:57:08
Pàgina 26 de 65

SIGNATURES
1.- Gemma Altimira Barri (TCAT) (Tècnica d'Administració General), 03/09/2025 12:46
2.- Mariona Serra Barcons (TCAT) (Tècnica de Contractació i Compres), 03/09/2025 13:39



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

La puntuació s'atorgarà en funció dels anys d'experiència acreditada mitjançant certificat de bona execució per l'empresa licitadora en la prestació de serveis com a SPA per a ajuntaments amb una població compresa entre 5.000 i 12.000 habitants, segons el següent barem.

Aquest certificat s'haurà d'aportar i adjuntar a l'Annex III del plec.

- Fins a 4 anys d'experiència..... 0 punts.
- Més de 4 i fins a 6 anys d'experiència..... 5 punts.
- Més de 6 anys d'experiència..... 10 punts.

b) Justificació dels criteris d'adjudicació del Lot 1

Els criteris objectius de valoració automàtica que s'han considerat adequats per adjudicar aquest contracte han estat:

- En l'**oferta econòmica** s'ha aplicat una fórmula exponencial modulada, d'acord amb la Directriu 1/2020 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, que evita incentivar baixes temeràries i prima les ofertes equilibrades. Aquesta fórmula fa prevaldre la qualitat, l'experiència i la bona execució del servei per davant de la simple baixa de preu. El factor de modulació d'1,7 és un valor molt utilitzat perquè és prudent i equilibrat.
- **Temps de resposta a les peticions de l'Ajuntament:** es valora el compromís del licitador en reduir el termini de resposta a les peticions municipals, ja que una atenció ràpida és clau per garantir la seguretat i minimitzar riscos imminents. Un temps de resposta reduït permet actuar preventivament amb major eficàcia, evitant accidents i incidències derivades de la manca d'intervenció immediata.
- **Nombre d'avaluacions de riscos laborals addicionals:** es premien les ofertes que inclouen més avaluacions anuals de riscos laborals per sobre del mínim obligatori establert. Aquest increment garanteix un seguiment preventiu més exhaustiu i actualitzat de les condicions dels centres de treball i dels llocs de treball, afavorint una detecció precoç de nous riscos o canvis en els existents.
- **Hores de dedicació anuals per contracte:** es valora positivament l'augment d'hores de dedicació anual per part del servei, atès que una major disponibilitat horària del personal tècnic assegura una atenció més propera, continuada i personalitzada. Això es tradueix en més temps per a avaluacions, assessoraments, reunions i resolució de consultes, reforçant la qualitat del servei preventiu.
- **Visites i/o inspeccions de camp:** s'incentiva la realització de visites conjuntes amb el responsable de l'àrea municipal per a la detecció directa de situacions de risc i l'emissió d'informes signats. Aquesta activitat preventiva té un valor afegit per la seva proximitat i efectivitat, permetent actuar de manera personalitzada i immediata sobre les condicions reals de treball i millorant la implantació de mesures correctores.
- **Antiguitat del tècnic assignat al contracte dins l'empresa licitadora:** es valora l'experiència del tècnic que s'assignarà al contracte, com a garantia de solvència i coneixement especialitzat en PRL. Un tècnic amb més anys d'antiguitat aporta major capacitat per anticipar riscos, dissenyar mesures eficaces i gestionar situacions complexes, assegurant un assessorament de més qualitat per a l'Ajuntament.
- **Presentació d'un programa detallat d'activitats formatives específiques:** es puntuen les propostes que incloguin formacions addicionals i detallades, orientades a col·lectius



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

municipals amb especial exposició al risc. Aquest compromís de formació contínua millora la cultura preventiva, augmenta la conscienciació dels treballadors i redueix la probabilitat d'accidents. El fet que s'especifiquin els continguts formatius garanteix la rellevància i adequació de les activitats proposades.

- **Experiència de l'empresa licitadora amb serveis de SPA en municipis d'entre 5.000 i 12.000 habitants:** es valora l'experiència prèvia del proveïdor en municipis de mida comparable perquè garanteix un coneixement específic del funcionament, riscos i protocols d'ajuntaments de mida similar al nostre, accelera la implantació del servei i redueix el marge d'error. Un SPA amb més de sis anys d'experiència ha demostrat estabilitat tècnica i organitzativa, habilitat per anticipar i gestionar incidències habituals i optimitzar recursos preventius.

LOT 2: Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'especialitat medicina del treball (vigilància de la salut).

a) Criteris subjectes a fórmules automàtiques (fins a 90 punts)

a.1. Oferta econòmica Medicina del treball (fins a 15 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar
P = Màxima puntuació
Ov = Oferta a valorar
Om = Oferta més baixa
Il = Import de licitació
M = Factor de modulació
El factor de modulació s'estableix en 1.7

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consigni en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

a.2. Oferta econòmica per al preu unitari per a la realització dels reconeixements mèdics (fins a 10 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Màxima puntuació

O_v = Oferta a valorar

O_m = Oferta més baixa

IL = Import de licitació

M = Factor de modulació

El factor de modulació s'estableix en 1.7

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consigni en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

a.3. Millores de l'oferta d'avaluació automàtica (fins a 65 punts)

- **MILLORA DE LA SALUT:** Es valorarà que el licitador porti els següents professionals que s'hauran de desplaçar presencialment a la seu municipal, on s'habilitarà un espai per a realitzar els tractaments contractats (tots els tractaments professionals es realitzaran de dilluns a divendres), d'acord amb el barem següent:

- Un/a psicòleg/a 35 hores anuals..... 10 punts.
- Un/a fisioterapeuta 35 hores anuals..... 10 punts.
- Un/a professional per a realitzar 35 hores anuals de gimnàstica hipopressiva, ioga, pilates i/o similar..... 10 punts.

La durada de les sessions de psicòleg i fisioterapeuta s'establirà en 30 minuts i les classe de gimnàstica seran de 60 minuts.

- **MILLORA PLA VIGILÀNCIA DE LA SALUT:** Es valorarà l'oferta de propostes per incorporar proves mèdiques específiques de qualitat en la realització dels controls periòdics de la vigilància, de forma preferent les revisions mèdiques periòdiques; en concret:
 - PSA en homes majors de 50 anys..... 10 punts.
 - Perfil tiroidal per a dones majors de 45 anys: TSH, T3 i T4..... 10 punts.
- **PROVES PSICOTÈCNIQUES POLICIA LOCAL ARMA DE FOC** (cada dos anys):
 - Avaluacions psicològiques gratuïtes per a la renovació del permís d'arma de foc d'un màxim de 12 avaluacions cada dos anys..... 5 punts.
- **PREVENCIÓ DE RISCOS:** Antiguitat del metge especialista assignat al contracte de PRL



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

dins l'empresa licitadora..... fins a 10 punts.

- Fins a 2 anys d'experiència com a metge PRL..... 0 punts.
- Més de 2 i fins a 4 anys d'experiència com a metge PRL..... 5 punts.
- Més de 4 anys d'experiència com a metge PRL..... 10 punts.

Per tal d'acreditar l'experiència els licitadors hauran d'aportar juntament amb l'**annex III**:

- Certificat emès per la pròpia entitat licitadora, amb indicació del nom i cognoms del metge, el seu número de col·legiat, i la seva experiència específica com a metge especialista en PRL dins l'empresa, amb indicació expressa de la data d'inici de la seva vinculació a tasques de PRL.
- Informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social referit al metge acreditat, que corroborei l'antiguitat declarada.

b) Justificació dels criteris d'adjudicació aplicats al Lot 2: Els criteris objectius de valoració automàtica que s'han considerat adequats per adjudicar aquest contracte han estat:

- **Oferta econòmica del servei de medicina del treball:** es valora el preu ofert mitjançant una funció exponencial modulada, que evita una puntuació excessiva per baixes econòmiques desproporcionades, a fi de preservar la qualitat del servei. Aquesta fórmula, recomanada per la Directriu 1/2020, prioritza la competència equilibrada entre els licitadors i redueix el risc de temeritat.
- **Preu unitari per reconeixements mèdics:** s'aplica la mateixa fórmula que en l'apartat anterior, atès que es tracta d'un servei recurrent i essencial en el marc de la vigilància de la salut. Aquest subcriteri permet controlar el cost per unitat de servei i garantir una oferta justa i sostinguda en el temps.
- **Requisits de qualitat i millores:** Els criteris qualitius automatitzats valoren aspectes essencials per garantir l'eficiència i eficàcia del servei:
- Millores de la salut: Un dels aspectes bàsics de l'acció preventiva és la informació als treballadors sobre els riscos específics del seu lloc de treball i les mesures preventives necessàries que han d'adoptar per evitar-los. L'Ajuntament proporciona als treballadors fitxes amb mesures preventives i exercicis posturals per evitar trastorns musculoesquelètics. Com a part de la promoció de la salut l'ajuntament vol oferir als seus treballadors la possibilitat d'assistir a classes de gimnàstica postural, servei de fisioteràpia i suport en salut mental. S'ha de tenir en compte que aquests tipus de trastorns són una de les principals causes de baixa laboral i afecten significativament la salut i el benestar dels treballadors. Aquest criteri d'adjudicació s'estableix amb la finalitat de promoure entorns de treball saludables i resilients, especialment en entorns amb alta càrrega administrativa i d'atenció al públic.
- Millores en el pla de vigilància de la salut:
 - S'introdueixen proves mèdiques específiques i avançades, adaptades a perfils de risc (PSA, tiroides), que afegixen valor diagnòstic i preventiu.
 - Es preveuen proves psicotècniques periòdiques gratuïtes per al personal de Policia Local amb arma de foc, atenent a una necessitat específica i legalment regulada.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- Experiència del metge especialista assignat: L'experiència professional es valora com a garantia de coneixement del marc legal i tècnic en matèria de medicina del treball, així com de capacitat resolutiva i rigor en les actuacions sanitàries.

Clàusula 21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en algun dels supòsits següents:

Criteri d'adjudicació relatiu a l'oferta econòmica:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25% del pressupost base de licitació.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% respecte a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% respecte a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25% del pressupost base de licitació.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més del 10%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils**, a comptar des de la data de recepció del requeriment, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 22. Criteris aplicables en el cas d'empat entre proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 147 de la LCSP, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 23. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic garantint que l'obertura no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació. De conformitat amb l'art. 326.1 de la LCSP no es preveu constitució de la mesa de contractació per aquest procediment, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura. La unitat tècnica estarà formada pels membres següents:

- La interventora municipal
- Un funcionari de l'Àrea de Contractació i Compres
- La tècnica de recursos humans

Obertes les ofertes, la unitat tècnica procedirà a fer la valoració que s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb les fórmules establertes en aquest plec, i generarà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la puntuació més elevada.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició o aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Clàusula 24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Realitzada la proposta d'adjudicació, en el mateix acte, la mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **set (7) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.
2. La unitat tècnica que auxilli l'òrgan de contractació requerirà la presentació de la documentació següent:
 - S'haurà de presentar la documentació relativa a la capacitat d'obrar de l'empresa i la personalitat jurídica de l'empresari, així com l'acreditació de la representació de les persones signants de les ofertes, sempre que no figuri inscrita en el RELI o ROLECE o no estigui actualitzada en la data de finalització del termini de presentació de proposicions.
 - Pòlissa de Responsabilitat Civil: document acreditatiu de la pòlissa de responsabilitat civil que l'empresa pugui tenir contractada per executar aquest contracte i cobreixi les responsabilitats següent: capitals mínims de 1.202.024,00 € per sinistre i 300.000,00 € per víctima, que inclou l'accident de treball. Aquesta pòlissa ha d'estar vigent durant la durada del contracte o les possibles pròrrogues i el no abonament de la prima a la companyia es considerarà com una infracció molt greu del contractista.
 - Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indica en el requeriment.

En el cas que l'empresa adjudicatària, en la declaració responsable de l'Annex II no hagi autoritzat a l'Ajuntament a consultar les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i aquesta informació no estigui disponible o actualitzada en el registre de licitadors en el qual estigui inscrit l'empresa, caldrà que porti la documentació següent:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- a) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- b) Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Sens perjudici de la penalitat referida, la retirada de l'oferta, a més pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2a de la LCSP 2017.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 25. Garantia definitiva

Segons allò establert a l'article 159.6.f de la LCSP, no es requerirà la constitució de garantia definitiva.

Clàusula 26. Garantia complementària

Segons allò establert a l'article 159.6.f de la LCSP, no es requerirà la constitució de garantia complementària.

Clàusula 27. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, de conformitat amb l'article 152 de la LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 28. Adjudicació del contracte

1. Correspon a l'Alcaldia l'adjudicació d'aquest contracte, d'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000327
Codi Segur de Verificació: 3283f889-5380-434a-b9ee-aac3533fae44 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3028111 Data d'impressió: 04/09/2025 15:57:08 Pàgina 34 de 65		
SIGNATURES 1.- Gemma Altimira Barri (TCAT) (Tècnica d'Administració General), 03/09/2025 12:46 2.- Mariona Serra Barcons (TCAT) (Tècnica de Contractació i Compres), 03/09/2025 13:39		



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

2. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 24, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del **termini de cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de l'esmentada documentació.

3. La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada, es notificarà a les empreses licitadores, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, d'acord amb l'article 151.2 de la LCSP.

4. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 29. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, d'acord amb el model de l'**Annex IV** d'aquest plec.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 30. Persona responsable del contracte

Als efectes de l'article 62.2 de la LCSP, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

En aquest sentit, la persona responsable del contracte serà la tècnica de recursos humans, que és a qui li correspondrà, entre d'altres, les funcions següents:

- Supervisar l'execució i el compliment, per part del contractista, de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Promoure les reunions necessàries per resoldre qualsevol incident que sorgeixi durant l'execució de l'objecte del contracte i, en cas de no arribar a un acord immediat, atendre's al procediment contradictori establert a l'art. 97 del RGLCAP.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrrogues corresponents, d'acord amb l'article 195 de la LCSP.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Revisar, conformar i signar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les modificacions, pròrrogues del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte, si s'escau, així com devolució o cancel·lació de garanties.
- Supervisar que es compleixen les clàusules en matèria social, mediambiental i de responsabilitat social, així com les prescripcions dels plecs i els compromisos assumits en aquests àmbits per part del contractista i subcontractistes.

Clàusula 31. Condicions especials d'execució

Els òrgans de contractació poden establir, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades al seu objecte, en el sentit de l'article 145 LCSP, no siguin directament o indirectament discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari.

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- Que l'empresa contractista garanteixi l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Que l'empresa contractista garanteixi el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- d) L'empresa que resulti adjudicatària d'aquest contracte restarà obligada a complir durant la vigència de l'esmentat contracte i en cas d'acordar-se la seva pròrroga també durant el període de la pròrroga, amb totes aquelles consideracions de tipus mediambiental com són el manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte, així com una gestió més sostenible de l'aigua i la promoció del reciclatge dels productes afectats per l'execució d'aquest contracte.

- e) Que el licitador, les empreses filials, els contractistes, subcontractistes no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquests o en el seu defecte per l'Estat Espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública. Es presentarà declaració de responsable.

En el supòsit que aquestes empreses tinguin relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites a l'apartat anterior, s'haurà de presentar declaració de responsable, els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació.

- f) El licitador se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, quan l'execució del contracte impliqui la cessió de dades per part de l'Ajuntament al contractista, i se l'adverteix que aquesta obligació contractual té caràcter d'essencial, d'acord amb l'article 211.1.f de la LCSP.

- g) L'empresa adjudicatària haurà de garantir que posa a disposició de l'Ajuntament una unitat mòbil o una altra alternativa equivalent per fer el 70% de les revisions mèdiques en el mateix municipi sense cap sobrecost. La resta de reconeixements que s'hagin de realitzar s'haurà de garantir que es facin en un centre propi o concertat que tingui l'acreditació de medicina del treball, el qual haurà d'estar ubicat respecte del nucli urbà de Santa Maria de Palautordera a un radi de 20 km.

L'objectiu d'aquesta condició és facilitar la participació del personal municipal en les revisions mèdiques, minimitzar el temps de desplaçament dins la jornada laboral i promoure l'efectivitat de la vigilància de la salut.

Aquesta és una condició essencial d'execució en els termes de l'article 202 de la LCSP, i el seu incompliment podrà comportar penalitzacions o la resolució del contracte.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

Clàusula 32. Compliment dels terminis, correcta execució del contracte i penalitats

1. Obligacions d'execució i terminis

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i, si escau, els terminis parcials establerts en el Plec de prescripcions tècniques o en el Programa

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000327
Codi Segur de Verificació: 3283f889-5380-434a-b9ee-aac3533fae44 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3028111 Data d'impressió: 04/09/2025 15:57:08 Pàgina 37 de 65		
SIGNATURES 1.- Gemma Altimira Barri (TCAT) (Tècnica d'Administració General), 03/09/2025 12:46 2.- Mariona Serra Barcons (TCAT) (Tècnica de Contractació i Compres), 03/09/2025 13:39		



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

de treball. Igualment haurà de complir totes les obligacions i compromisos derivats de l'adjudicació i de l'oferta presentada.

2. Demora imputable al contractista

En cas de demora imputable en el compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà, segons les circumstàncies:

- Resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia definitiva, o
- Imposar una penalitat diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs), conforme als articles 193 i 194 de la LCSP.

Aquestes mesures també seran aplicables en cas d'incompliment parcial de les prestacions per causes imputables al contractista.

Si el retard és degut a causes no imputables i el contractista ofereix complir amb una ampliació de termini, se li concedirà un termini com a mínim igual al temps perdut, llevat que en demani un de més breu.

3. Compliment defectuós o incompliment de les obligacions

En cas de compliment defectuós de la prestació, d'incompliment dels compromisos assumits, de les obligacions indicades en aquest plec (incloses les de la clàusula 35.2 o les condicions especials de la clàusula 31), o d'altres obligacions contractuals, l'òrgan de contractació podrà:

- Imposar penalitats d'entre l'1% i el 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), o fins al 10% en cas d'infracció molt greu, o
- Resoldre el contracte.

Es considerarà compliment defectuós la manca de diligència en el seguiment d'ordres del responsable del contracte que afecti les condicions de seguretat i salut dels treballadors o de tercers relacionats amb el servei. L'incompliment de les obligacions essencials d'execució previstes a la clàusula 35.2 tindrà la consideració d'infracció molt greu.

Les penalitats es graduaran atenent criteris com la intencionalitat o reiteració, la naturalesa i entitat dels perjudicis causats, i la reincidència per comissió, dins del termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa declarada mitjançant resolució administrativa ferma.

4. Incompliments relatius a subcontractació

En cas d'incompliment de l'obligació de remetre la relació de subcontractistes o subministradors, de la manca d'acreditació de la seva aptitud o de la justificació dels pagaments (d'acord amb la clàusula 44), es podran imposar les penalitats següents:

- Penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte.
- Resolució del contracte si es compleixen els requisits legals establerts.

5. Responsabilitat per danys i perjudicis

El contractista haurà de rescabalar l'Administració o el personal que en depengui pels danys i perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les seves obligacions. Igualment



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

respondrà dels danys ocasionats a tercers durant l'execució del contracte. L'Administració determinarà la indemnització en funció dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de possibles accions penals.

6. Execució de les penalitats i mesures cautelars

Els imports de les penalitats s'executaran mitjançant deducció de les quantitats pendents de pagament al contractista o de la garantia definitiva. L'Administració podrà compensar aquests imports o retenir totalment o parcialment els pagaments per cobrir els deutes derivats del contracte, sense perjudici de la reclamació de danys i perjudicis que correspongui.

7. Procediment

La imposició de penalitats requerirà informe previ del responsable del contracte i audiència del contractista. La resolució correspondrà a l'òrgan de contractació.

8. Altres disposicions

La constitució en situació de demora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració. La imposició de penalitats no eximeix el contractista de l'obligació de reparar els defectes ni exclou el dret de l'Administració a reclamar la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats.

Clàusula 33. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 34. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i de cuidar del bon ordre del servei, essent responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP.

L'adjudicatari és responsable dels danys i perjudicis que el seu personal, durant l'execució de les tasques encomanades.

Codi Segur de Verificació: 3283f889-5380-434a-b9ee-aac3533fae44
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2025_3028111
Data d'impressió: 04/09/2025 15:57:08
Pàgina 39 de 65

SIGNATURES
1.- Gemma Altimira Barri (TCAT) (Tècnica d'Administració General), 03/09/2025 12:46
2.- Mariona Serra Barcons (TCAT) (Tècnica de Contractació i Compres), 03/09/2025 13:39



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

En el marc del règim jurídic de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, regulat en el capítol IV, articles 32 a 37, del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) i en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), l'article 32 de l'LRJSP, apartat 9, disposa:

"S'ha de seguir el procediment que preveu la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques per determinar la responsabilitat de les administracions públiques pels danys i perjudicis causats a tercers durant l'execució de contractes, quan siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de l'Administració o dels vicis del projecte elaborat per ella mateixa sense perjudici de les especialitats que, si s'escau, estableixi el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic."

Aquesta remissió, a hores d'ara, cal considerar-la efectuada a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Més particularment, als articles 190, 191 i 196, els quals, tal com s'ha indicat en el Dictamen 142/2021:

"[...] regulen, respectivament, el procediment per a l'exercici de la prerrogativa de declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, el procediment previ per a dirimir la responsabilitat entre l'Administració i el contractista i l'obligació del contractista d'indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte."

En concret, l'article 196 de la Llei 9/2017, que porta per rúbrica "Indemnització de danys i perjudicis causats a tercers disposa que:

- "1. És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.*
- 2. Quan els danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, aquesta n'és responsable dins dels límits que assenyalen les lleis. També l'Administració és responsable dels danys que es causin a tercers com a conseqüència dels vicis del projecte en el contracte d'obres, sense perjudici de la possibilitat de repetir contra el redactor del projecte d'acord amb el que estableixen l'article 315 o el contracte de subministrament de fabricació.*
- 3. Els tercers poden requerir prèviament, dins de l'any següent a la producció del fet, l'òrgan de contractació perquè, un cop escoltat el contractista, es pronunciï sobre a quina de les parts contractants correspon la responsabilitat dels danys. L'exercici d'aquesta facultat interromp el termini de prescripció de l'acció.*
- 4. La reclamació d'aquells es formula, en tot cas, de conformitat amb el procediment que estableix la legislació aplicable a cada supòsit."*

En aquesta línia, i en seu local, es pronuncia també l'article 235, apartat c), del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) –que reproduceix l'article 128 del Reglament de serveis de les corporacions locals, aprovat per Decret de 17 de juny de 1955–, en establir, entre les obligacions del contractista i del concessionari (art. 250.5), la de respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per la corporació amb caràcter ineludible.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Conseqüentment l'empresa adjudicatària serà responsable de tots els danys i perjudicis directe i indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o serveis públics o privats, com a conseqüència dels actes, omissions i negligències del personal al seu càrrec en execució del contracte, d'una deficient organització dels treballs o l'incompliment de les mesures de seguretat, tret que hi concorrin les causes d'exoneració previstes, això és que hagin estat produïts com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o d'una clàusula imposada per la corporació amb caràcter ineludible.

En l'eventual supòsit de vaga legalment convocada que pugui afectar el servei contractat, l'empresa adjudicatària garantirà els serveis mínims que estableixi l'autoritat competent. Tanmateix, haurà de posar-se en contacte permanent amb la persona responsable del contracte per a informar puntualment del desenvolupament i incidència de la mateixa.

Clàusula 35. Drets i obligacions de l'adjudicatari

35.1. Drets de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes prevists en aquest plec i en la LCSP.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i la clàusula 5 d'aquest plec.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP 2017, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de l'acta de recepció o dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210 LCSP 2017, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes prevists en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per tal que doni lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de prestació del servei o amb la periodicitat prèviament establerta per a l'execució del contracte.

35.2. Obligacions de l'adjudicatari

35.2.1 Són obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte, dins del termini establert en aquest plec.
- b) El compliment de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- c) El compliment de les condicions especials d'execució recollides a la clàusula 31 d'aquest PCAP.

L'incompliment dels punts esmentats anteriorment, podran ser causa de resolució del contracte d'acord amb la clàusula 49 d'aquest plec.

35.2.2 El contractista ha de complir amb les obligacions específiques següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- b) Les empreses per tal de fomentar l'excel·lència empresarial d'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i impulsar mesures destinades a la igualtat d'oportunitats i no discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials d'acord amb la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, haurien de disposar de protocol d'assetjament sexual i per raó de sexe, fins i tot quan l'empresa no estigui legalment obligada per tenir menys de 50 treballadors. També hauran d'adoptar mesures que permetin garantir els drets i la igualtat de tracte i no discriminació de les persones LGTBI i les seves famílies assegurant-ne l'efectivitat i la continuïtat en el temps, d'acord amb la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia a Catalunya.
- c) L'empresa contractista ha d'emprar preferentment el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- d) L'empresa contractista està obligada a fer una correcta gestió ambiental de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i les recomanacions de la Unió Europea.
- e) L'empresa contractista està obligada a tenir una pòlissa de Responsabilitat Civil que cobreixi les responsabilitats que pugui tenir en l'execució d'aquest contracte, amb uns capitals mínims de: 1.202.024,00 € per sinistre i 300.000,00 € per víctima, que inclou l'accident de treball. Aquesta pòlissa ha d'estar vigent durant la durada del contracte o les possibles pròrrogues i el no abonament de la prima a la companyia es considerarà com una infracció molt greu del contractista, document acreditatiu que serà prèviament requerit a l'empresa proposada com a adjudicatària.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Al venciment del rebut de pagament, el contractista aportarà a l'Ajuntament, el rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa i així garantirà el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

35.2.3. A més, el contractista s'obliga pel present contracte i a càrrec seu:

Al compliment de les obligacions contingudes a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 36. Transparència i compliment dels principis ètics de la contractació

Segons l'establert a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Tanmateix, per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a continuació:

- Els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes.
- Els contractistes han de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Els contractistes no celebraran cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 37. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhausteixen la via administrativa i són immediatament executius.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000327
Codi Segur de Verificació: 3283f889-5380-434a-b9ee-aac3533fae44 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3028111 Data d'impressió: 04/09/2025 15:57:08 Pàgina 43 de 65		
SIGNATURES 1.- Gemma Altimira Barri (TCAT) (Tècnica d'Administració General), 03/09/2025 12:46 2.- Mariona Serra Barcons (TCAT) (Tècnica de Contractació i Compres), 03/09/2025 13:39		



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 38. Confidencialitat de la informació

1. D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.
2. Els licitadors hauran d'indicar en l'aplicació del Sobre Digital, quan es sol·liciti, si hi ha informació en la documentació que presenten que té caràcter confidencial. La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

3. De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.
4. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 39. Protecció de dades de caràcter personal

1. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprenguin o a les quals es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals s'informa l'empresa contractista i el seu personal:

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

Responsable del tractament	Ajuntament de Santa Maria de Palautordera Pl. de la Vila 1 08460 Santa Maria de Palautordera
	Dades del contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajsmmpalautordera@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.
	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica http://www.smpalautordera.cat/ o presencialment a les oficines del registre de l'Ajuntament.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència: http://apdc.gencat.cat/ca/drets/_obligacions/reclamar_i_denunciar/

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1. El tractament consistirà en:

Intervencions que realitza amb els usuaris en l'àmbit del contracte



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|---|--|
| ☒ Recollida | ☐ Registre |
| ☐ Estructuració | ☒ Modificació |
| ☐ Conservació | ☐ Extracció |
| ☒ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☒ Limitació |
| ☒ Supressió | ☒ Destrucció |
| ☒ Comunicació | ☐ Altres |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, responsable del tractament, posa a disposició de la contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades dels treballadors de l'ajuntament

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista a la clàusula 5 d'aquest PCAP.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de retornar a l'Ajuntament les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament (empresa adjudicatària)

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.
Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La seudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d) No comunicar les dades a tercers persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- e) Subcontractació
No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 10 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.
- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament
 - 3. Portabilitat de dades
 - 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd.ajsmmpalautordera@diba.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació i consentiment: correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades: L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim **de 48 hores**, i a través de l'adreça electrònica dpd.ajsmmpalautordera@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:
 - 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
 - 3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - 4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Codi Segur de Verificació: 3283f889-5380-434a-b9ee-aac3533fae44
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2025_3028111
Data d'impressió: 04/09/2025 15:57:08
Pàgina 48 de 65

SIGNATURES
1.- Gemma Altimira Barri (TCAT) (Tècnica d'Administració General), 03/09/2025 12:46
2.- Mariona Serra Barcons (TCAT) (Tècnica de Contractació i Compres), 03/09/2025 13:39



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades.

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- Explicar la naturalesa de la violació de dades.
 - Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
 - Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat següents:
- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

- q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si s'escau.
- r) Destí de les dades: Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament (ajuntament)

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- c) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- d) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- e) Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - Dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - L'entrada i sortida de suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anterior pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable de tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Clàusula 40. Modificació del contracte

40.1. Modificacions previstes

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

40.2. Modificacions no previstes

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000327
Codi Segur de Verificació: 3283f889-5380-434a-b9ee-aac3533fae44 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3028111 Data d'impressió: 04/09/2025 15:57:08 Pàgina 50 de 65		
SIGNATURES 1.- Gemma Altimira Barri (TCAT) (Tècnica d'Administració General), 03/09/2025 12:46 2.- Mariona Serra Barcons (TCAT) (Tècnica de Contractació i Compres), 03/09/2025 13:39		



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191 i 242, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.
3. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.
4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 41. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 42. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000327
Codi Segur de Verificació: 3283f889-5380-434a-b9ee-aac3533fae44 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3028111 Data d'impressió: 04/09/2025 15:57:08 Pàgina 51 de 65		
SIGNATURES 1.- Gemma Altimira Barri (TCAT) (Tècnica d'Administració General), 03/09/2025 12:46 2.- Mariona Serra Barcons (TCAT) (Tècnica de Contractació i Compres), 03/09/2025 13:39		



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

drets i obligacions diamants d'aquest, si es produeixen les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 43. Subcontractació

D'acord amb la memòria justificativa emesa per la tècnica de recursos humans no procedeix la subcontractació per raó del tipus de servei a contractar.

Clàusula 44. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi entre l'adjudicatari i el cessionari en escriptura pública.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 45. Subrogació

D'acord amb la memòria justificativa emesa per la tècnica de recursos humans no procedeix la subcontractació per raó del tipus de servei a contractar.

Clàusula 46. Revisió de preus

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

103 de la LCSP, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 47. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 48. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia provisional. De conformitat amb l'article 159 apartat 6 de la LCSP 2017, tampoc es requereix la constitució de garantia definitiva per a la present contractació.

Clàusula 49. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- La imposició de dues sancions per la comissió d'infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.
- L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal recollides a la clàusula 39 del PCAP.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució recollides a la clàusula 30 del PCAP.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions recollides a la clàusula 35.2 del PCAP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 50. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 51. Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, i extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.
2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 52. Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP.

La tècnica d'administració general
Signat electrònicament

La tècnica de contractació i compres
Signat electrònicament

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera****ANNEX I. Desglossament càlcul pressupost base de licitació****LOT 1. SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ (SPA) EN LES TRES ESPECIALITATS TÈCNIQUES (SEGURETAT TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA):**

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació per dos anys de contracte, millorable a la baixa, es de 14.280€ més 2.998€ d'IVA que suposa un import total de 17.278,80€, desglossat en els conceptes següents:

- Costos directes anuals:
 - Servei Prevenció Riscos Laborals, Especialitats tècniques: (Seguretat Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada)
 - Costos salarials Tècnic Superior Prevenció: Riscos i personal administratiu..... **6.000 €**
- Costos indirectes anuals: S'ha calculat un 13% sobre el cost total de despeses directes i el benefici industrial en un 6% del total de despeses.
 - Despeses generals 780 €
 - Benefici industrial 360 €
 - TOTAL 1.140 €**

COST TOTAL ANUAL:

- **Costos anuals (sense IVA)**
 - Costos directes sense IVA 6.000 €
 - Costos indirectes sense IVA 1.140 €
 - TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES sense IVA 7.140 €**
- **Costos anuals (amb IVA)**
 - Costos directes amb IVA 7.260 €
 - Costos indirectes amb IVA 1.379,40 €
 - TOTAL COSTOS amb IVA 8.639,40 €**

LOT 2. SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS EN L'ESPECIALITAT MEDICINA DEL TREBALL (VIGILÀNCIA DE LA SALUT):

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació per dos anys de contracte, millorable a la baixa, es de 13.970€ més 749,70€ d'IVA que suposa un import total de 14.719,70 €, desglossat en els conceptes següents:

- Costos directes anuals:
 - Servei Prevenció Riscos Laborals, Medicina del Treball (Vigilància de la Salut)



Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera

• Costos salarials Metge especialista, DUI especialista, i personal administratiu	1.500 €
- <u>Costos indirectes anuals</u> : S'ha calculat un 13% sobre el cost total de despeses directes i el benefici industrial en un 6% del total de despeses.	
-	
• Despeses generals	195 €
• Benefici industrial	90 €
TOTAL	285 €
Total costos anuals	1.785 €
- Estimació costos 100 revisions mèdiques , preu unitari 52 € , amb despeses generals i benefici industrial inclòs (exempt d'IVA)	5.200 €
COSTOS ANUALS (amb IVA)	2.159,85 €
- Revisions mèdiques (exemptes IVA)	5.200 €
TOTAL COSTOS amb IVA	7.359,85 €

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Aplicació pressupostària	Exercici	Mesos	Import sense IVA	IVA	Import total
1.9202.22726	2025	6	7.062,50 €	937,12€	7.999,62 €
1.9202.22726	2026	12	14.125 €	1.874,25 €	15.999,25 €
1.9202.22726	2027	6	7.062,50 €	937,12 €	7.999,62 €



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Exp. X2025000327

ANNEX II. Declaració responsable

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi
/ en representació de l'empresa _____, --en qualitat de
_____ segons escriptura pública autoritzada davant Notari
_____ en data _____ i amb número de protocol _____, amb
NIF núm. _____, i constituïda segons escriptura pública autoritzada davant Notari
_____ en data _____ i amb número de protocol _____,
domiciliada a la municipi de _____, al carrer
_____, núm. _____, (persona de contacte
_____, adreça de correu electrònic _____,
telèfon núm. _____ i fax núm. _____), opta a la contractació relativa al servei
Lot/s _____ i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marqueu-ho amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

2. Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar assenyalades en l'article 71 de la LCSP.
3. Que no m'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, consistent en què ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.
4. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Així mateix, el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
5. Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

6. Autoritzo l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre)..

☐ SÍ ☐ NO

7. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ☐ NO

Que malgrat no estar inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

☐ SÍ ☐ NO

8. Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

El personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, d'acord amb la clàusula 14.2 i amb les obligacions especificades en la clàusula 8 del PPT, és el següent:

- Lot 1: Nom i cognoms del tècnic PRL assignat al contracte:..... anys d'experiència com a tècnic PRL a l'empresa:.....
- Lot 2:
 - Nom i cognoms del metge especialista assignat al contracte anys d'experiència com a metge especialista a l'empresa:.....
 - Nom i cognoms de l'ATS/DUE assignat al contracte anys d'experiència com a l'ATS/DUE a l'empresa:.....

9. En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
10. No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.

11. No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions i les de les empreses subcontractades.
12. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
13. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
14. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
15. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
16. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
17. Que reuneix algun/s dels criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions establerts en l'article 147 de la LCSP.

☐ SÍ ☐ NO
18. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
19. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE
☐ Esta no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
20. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

21. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

22. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
23. Que, en el cas de resultar proposta com adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 24 del present plec.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc, data i signatura



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Exp. X2025000327

ANNEX III. Proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica

Lot 1 - Servei de Prevenció Aliè (SPA) en les tres especialitats tècniques (Seguretat Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada).

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, --en qualitat de _____ segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____ en data _____ i amb número de protocol _____, amb CIF núm. _____, i constituïda segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____, domiciliada a la municipi de _____, al carrer _____, núm. _____, (persona de contacte _____, adreça de correu electrònic _____, telèfon núm. _____ i fax núm. _____), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei Lot _____, es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars, que accepta íntegrament.

a) PROPOSTA ECONÒMICA:

Preu total ofertat¹: _____ euros més _____ euros d'IVA (al _____ %), que representa un _____ % de baixa.

b) TEMPS DE RESPOSTA a les peticions formulades per l'Ajuntament des del moment del requeriment:

Marcar amb una X el que correspongui:

Fins a 24 hores des del moment del requeriment	
De les 24:01 hores a 48 hores	
De les 48:01 hores a 72 hores	
Més de 72 hores des del moment del requeriment	

c) PREVENCIÓ DE RISCOS: Nombre d'avaluacions de riscos laborals dels centres de treball i les conseqüents avaluacions dels llocs de treball de cada centre, realitzades per cada any de contracte, a més de les 4 obligatòries establertes en el punt 4.1.2 del PPT (dins de les hores anuals contractades):

Marcar amb una X el que correspongui:

¹ El preu ofertat haurà d'estar descrit mitjançant lletres i números.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consignï en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

2 avaluacions més a l'any (en total 6)	
4 avaluacions més a l'any (en total 8)	
6 avaluacions més a l'any (en total 10)	

d) PREVENCIÓ DE RISCOS: Hores de dedicació anuals per contracte:

Marcar amb una X el que correspongui:

120 hores anuals	
De 121 a 130 hores anuals	
De 131 a 140 hores anuals	

e) PREVENCIÓ DE RISCOS: Visites i/o inspeccions de camp

Marcar amb una X el que correspongui:

4 visites a l'any	
6 visites a l'any	

f) PREVENCIÓ DE RISCOS: Antiguitat del tècnic assignat al contracte de PRL dins l'empresa licitadora:

Marcar amb una X el que correspongui:

Fins a 4 anys d'experiència com a tècnic PRL	
Més de 4 i fins a 6 anys d'experiència com a tècnic PRL	
Més de 6 anys d'experiència com a tècnic PRL	

La puntuació s'atorgarà en funció dels anys d'experiència acreditada mitjançant l'informe de vida laboral i el currículum vitae (CV) dins l'empresa del treballador. Aquest informe s'ha d'aportar i ajuntar en aquest **annex III**.

g) PREVENCIÓ DE RISCOS: Presentació d'un programa detallat d'activitats formatives específiques, pels col·lectius de major risc (Brigada d'obres, Jardineria, neteja viària, instal·lacions elèctriques i aigua, Policia, Serveis Socials, personal relacionat amb actes públics al carrer, etc.), per a grups de fins a 15 treballadors:

Marcar amb una X el que correspongui:

Nombre d'activitats formatives a l'any, d'un total de 20 hores anuals	
Per a una activitat formativa a l'any de 30 hores o el nombre d'activitats que corresponguin fins a 30 hores anuals	

h) PREVENCIÓ DE RISCOS: Experiència amb contractes de serveis de SPA de l'empresa licitadora en ajuntaments en municipis d'entre 5.000 i 12.000 habitants:

Marcar amb una X el que correspongui:

Fins a 4 anys d'experiència	
Més de 4 i fins a 6 anys d'experiència	
Més de 6 anys d'experiència	

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2025000327
Codi Segur de Verificació: 3283f889-5380-434a-b9ee-aac3533fae44 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3028111 Data d'impressió: 04/09/2025 15:57:08 Pàgina 62 de 65		
SIGNATURES 1.- Gemma Altimira Barri (TCAT) (Tècnica d'Administració General), 03/09/2025 12:46 2.- Mariona Serra Barcons (TCAT) (Tècnica de Contractació i Compres), 03/09/2025 13:39		



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

La puntuació s'atorgarà en funció dels anys d'experiència acreditada mitjançant certificat de bona execució per l'empresa licitadora en la prestació de serveis com a SPA per a ajuntaments amb una població compresa entre 5.000 i 12.000 habitants, que s'ha d'ajuntar en el present **annex III**.

I perquè consti, signo aquesta proposició.

Lloc, data i signatura

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera****Lot 2 - Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'especialitat medicina del treball
(vigilància de la salut).**

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi
/ en representació de l'empresa _____, --en qualitat de
_____ segons escriptura pública autoritzada davant Notari
_____ en data _____ i amb número de protocol _____, amb
CIF núm. _____, i constituïda segons escriptura pública autoritzada davant Notari
_____ en data _____ i amb número de protocol _____,
domiciliada a la municipi de _____, al carrer
_____, núm. _____, (persona de contacte
_____, adreça de correu electrònic _____,
telèfon núm. _____ i fax núm. _____), assabentat/da de les condicions exigides
per optar a la contractació relativa al servei Lot _____, es compromet a portar-lo a terme
amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques
particulars, que accepta íntegrament.

a) Proposta econòmica:

Preu total ofertat²: _____ euros més _____ euros d'IVA (al _____ %), que
representa un _____ % de baixa.

b) Preu unitari per a la realització dels reconeixements mèdics:

OFERTA DEL LICITADOR					
	Preu unitari màxim	Preu millora oferta	Número proves estimades 2 anys	Total	% de baixa
Reconeixement mèdic	52 €		200		

c) MILLORA DE LA SALUT: Es valorarà que el licitador porti els següents professionals
que s'hauran de desplaçar presencialment a la seu municipal, on s'habilitarà un espai
per a realitzar els tractaments contractats (tots els tractaments professionals es
realitzaran de dilluns a divendres)

Marcar amb una X el que correspongui :

Un/a psicòleg/a 35 hores anuals	
Un/a fisioterapeuta 35 hores anuals	
Un/a professional per a realitzar 35 hortes anuals de gimnàstica hipopressiva, ioga pilates i/o similar	

² El preu ofertat haurà d'estar descrit mitjançant lletres i números.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la
quantitat que es consigni en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es
desprengui una altra cosa.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

d) MILLORA PLA VIGILÀNCIA DE LA SALUT:

Marcar amb una X el que correspongui:

PSA en homes majors de 50 anys	
Perfil tiroïdal per a dones majors de 45 anys: TSH, T3 i T4	

e) PROVES PSICOTÈCNIQUES POLICIA LOCAL ARMA DE FOC:

Marcar amb una X el que correspongui:

Avaluacions psicològiques gratuïtes per a la renovació del permís d'arma de foc d'un màxim de 12 avaluacions cada 2 anys	
--	--

f) PREVENCIÓ DE RISCOS: Antiguitat del metge especialista assignat al contracte de PRL dins l'empresa licitadora

Marcar amb una X el que correspongui :

Fins a 2 anys d'experiència com a metge PRL	
Més de 2 i fins a 4 anys d'experiència com a metge PRL	
Més de 4 anys d'experiència com a metge PRL	

Per tal d'acreditar l'experiència/antiguitat els licitadors han d'aportar juntament amb **aquest annex III**:

- Certificat emès per la pròpia entitat licitadora, amb indicació del nom i cognoms del metge, el seu número de col·legiat, i la seva experiència específica com a metge especialista en PRL dins l'empresa, amb indicació expressa de la data d'inici de la seva vinculació a tasques de PRL.
- Informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social referit al metge acreditat, que corroborei l'antiguitat declarada.

I perquè consti, signo aquesta proposició.

Lloc, data i signatura



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Exp. X2025000327

ANNEX IV. Model acceptació de l'adjudicació

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi
/ en representació de l'empresa _____, en qualitat de
_____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari
_____, en data _____ i amb número de protocol _____, CIF
núm. _____, domiciliada a la municipi de _____, al carrer
_____, núm. _____, (persona de contacte
_____, adreça de correu electrònic _____,
telèfon núm. _____ i fax núm. _____), assabentat de l'adjudicació a favor meu
/(o de l'empresa a la que represento) del contracte de servei de _____
Lot/s _____, accepto plenament l'adjudicació del contracte aprovada per decret d'Alcaldia número
de data _____, als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de
novembre, de contractes del sector públic, i accepto de forma incondicionada el plec de
clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen
la contractació.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc, data i signatura