



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1 ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ: ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS: ESPAI PÚBLIC I EDIFICIS MUNICIPALS

Licitació del contracte de serveis de manteniment de les calderes de biomassa associades a la xarxa de calor dels equipaments educatius de Roquetes.

Tramitació ordinària, procediment obert

2 DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte d'aquest plec de condicions tècniques és definir les condicions bàsiques de prestació del servei de manteniment de les calderes de biomassa, la xarxa de distribució i les diferents subestacions instal·lades a cadascuna dels edificis de la xarxa de calor dels equipaments educatius de les Roquetes del municipi de Sant Pere de Ribes, així com altres tasques associades i vinculades.

El complex d'edificis disposa de dues calderes de biomassa (estella) model Fröling T4e de 250 kW de potencia cadascuna, amb dos dipòsits d'inèrcia de 3.000 litres cadascun.

A part de les instal·lacions compreses dins de la sala de calderes hi ha 6 subestacions que disposen, cadascuna, d'un bescanviador de calor, de tipus plaques.

La instal·lació de la xarxa tèrmica i les calderes de gas existents en els edificis no es consideren objecte del present plec.

Queden fora, igualment, de l'abast del contracte de manteniment les instal·lacions de prevenció contra incendis (extintors, sensors, ruixadors automàtics i resta d'elements de la instal·lació de protecció contra incendis).

b) Codificació:

L'objecte de la contractació es classifica segons el vocabulari comú dels contractes públics (CPV):

- 50720000 – 8 Servei de reparació i manteniment de calefacció central.
- 50721000 – 5 Posada en marxa d'instal·lacions de calefacció.
- 50531100 – 7 Serveis de reparació i manteniments de calderes



2.2 Lloc de prestació/realització/lloc de lliurament objecte del contracte

El lloc de prestació del servei objecte del contracte serà a les instal·lacions relacionades a l'apartat 1.5 del Plec de Prescripcions Tècniques.

2.3 Necessitats i finalitats que es satisfaran amb la contractació del servei

De conformitat amb el que disposa l'article 28 de la LCSP, correspon determinar amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir amb la contractació de referència.

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les dels serveis de manteniment de les calderes de biomassa, la xarxa de distribució i les diferents subestacions instal·lades a cadascú dels edificis de la xarxa de calor dels equipaments educatius de les Roquetes en el municipi de Sant Pere de Ribes. Aquestes necessitats es troben recollides detalladament al plec de prescripcions tècniques, el contingut del qual, d'acord amb l'article 124 de la LCSP, regeix la realització de la prestació objecte del contracte i defineix les seves qualitats, condicions socials i ambientals, de conformitat amb els requisits que estableix la normativa.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes disposa de totes aquestes instal·lacions i les mateixes requereixen un manteniment periòdic, correctiu i preventiu, així com tenir tota la informació sobre el funcionament de les mateixes per poder realitzar gestions d'optimització energètica i observar la seva evolució. Aquestes tasques les han de dur a terme empreses especialitzades del sector.

En conseqüència, es justifica la necessitat i idoneïtat de la contractació del servei de manteniment de les calderes de biomassa dels equipaments educatius de les Roquetes al municipi de Sant Pere de Ribes, consistent en un manteniment preventiu, correctiu, gestió energètica, gestió documental, etc., en els termes de l'article 28 de la LCSP.

2.4 Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir

La consecució dels objectius de millora de l'eficiència energètica i la utilització de les energies renovables establerts a les disposicions normatives (Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, que finançarà el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de España; RD 692/2021), així com els objectius inclosos al PNIEC 2021-2030, requereixen abordar un procés de transició energètica que permeti reduir paulatinament la demanda energètica dels edificis i infraestructures públiques, reduir la dependència de combustibles fòssils, introduir tecnologies d'alta eficiència energètica així com fomentar les energies d'origen renovable i l'autoconsum.

La present contractació és necessària per complir la normativa, garantir la seguretat i el bon funcionament de les instal·lacions i mantenir les condicions de confort dels edificis en tant que són equipaments públics i amb usos de caire social i educatiu.

La prestació del servei de manteniment objecte d'aquest contracte té com a principals finalitats:

- Garantir el funcionament correcte de les instal·lacions de biomassa i la xarxa de calor, amb un manteniment eficient, de qualitat, complint els requisits normatius i de control, i seguint les recomanacions dels fabricants, mitjançant les operacions oportunes per assegurar el nivell tècnic i d'eficiència de les instal·lacions.
- Prevenir possibles avaries, dur a terme, quan calgui, reparacions i intervencions programades i no programades, i evitar la degradació de les instal·lacions.



- Assegurar la disponibilitat i l'assistència permanent i eficaç de l'empresa responsable del manteniment.

La contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que els serveis efectuats estiguin en condicions de satisfer les exigències del contracte. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al contracte dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

2.5 Insuficiència de mitjans

Tenint en compte que per la prestació del servei de manteniment de les calderes de biomassa, la xarxa de distribució i les diferents subestacions instal·lades a cadascuna dels edificis de la xarxa de calor dels equipaments educatius de les Roquetes del municipi de Sant Pere de Ribes, es requereix de mà d'obra especialitzada i dels mitjans tècnics adequats tant per poder realitzar els manteniments preventius corresponents, com per les reparacions correctives pel que fa a possibles avaries, accidents, danys i desperfectes que puguin sorgir, i que l'Ajuntament no disposa dels mitjans personals i tècnics necessaris per la prestació adequada d'aquest servei, es considera necessari procedir a la seva contractació amb tercers, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

En conseqüència, d'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, es pot concloure que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no disposa dels mitjans personals ni recursos tècnics adients per garantir la cobertura del servei de manteniment i reparació integral de vehicles. Per aquest motiu, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'aquest servei.

2.6 Clàusula justificativa de no divisió en lots del contracte

En compliment del que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, s'estableix la present justificació per a la no divisió en lots del contracte de servei de manteniment de les calderes de biomassa associades a la xarxa de calor dels equipaments educatius de Roquetes.

- **Eficiència Tècnica i Econòmica:** La naturalesa integral del servei de manteniment de les calderes de biomassa associades a la xarxa de calor dels equipaments educatius de Roquetes requereix una coordinació i homogeneïtat que només pot ser garantida mitjançant l'adjudicació a un únic proveïdor. La divisió en lots podria resultar en una fragmentació del servei que afectaria negativament l'eficiència i la qualitat del mateix.
- **Especialització del Servei:** Donada la complexitat i especificitat dels treballs a realitzar en els diferents equipaments de calderes, es considera essencial que un únic proveïdor, que compti amb la capacitat tècnica i experiència necessària, porti a terme totes les activitats relacionades amb el manteniment i reparació. Això assegura un alt estàndard de qualitat i una resposta ràpida i efectiva davant qualsevol necessitat de reparació.
- **Costos de Gestió:** La gestió de múltiples contractes amb diferents proveïdors implicaria un augment significatiu en els costos administratius i de supervisió. Aquest increment no només suposaria una càrrega econòmica addicional per a l'Administració, sinó que també podria diluir la responsabilitat en l'execució eficaç i eficient del servei.
- **Risc i Coordinació:** La divisió del contracte en lots podria incrementar els riscos associats a la



manca de coordinació entre els diferents proveïdors. Això podria derivar en incompatibilitats tècniques i en la dilació de les responsabilitats.

Per tant, es conclou que la no divisió en lots del contracte de servei de manteniment de les calderes de biomassa associades a la xarxa de calor dels equipaments educatius de Roquetes és justificada i necessària per assegurar l'eficàcia, eficiència, qualitat i coordinació del servei. Aquesta decisió està alineada amb l'interès públic i amb els principis de bona administració, economia i eficiència que han de regir la contractació pública.

3 ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:
--

3.1 Marc normatiu

Aquest contracte té caràcter administratiu i es considera un contracte de serveis, segons l'establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Es regeix pel conjunt d'especificacions tècniques del present plec i pel plec de clàusules administratives (PCAP), les quals formen part integrant del contracte. A més, s'ajusta a la normativa en matèria de contractació pública, principalment:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que incorpora a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 (d'ara endavant RD 817/2009).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Text refós de la llei municipal i de règim local a Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la seva normativa de desplegament (LPACAP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.



Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte i d'altres documents contractuals i normativa sectorial no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les. En cas de discrepància entre aquest conjunt d'especificacions i qualsevol altre document contractual, prevaldran les clàusules administratives particulars que estableixen els drets i les obligacions de les parts del contracte.

3.2 Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà la supervisió de l'execució, adoptarà les decisions, i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

La persona responsable de la gestió de l'actuació i dels treballs del contracte és David Minguet Adroher que tindrà les funcions atribuïdes en la LCSP, i les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en l'execució del contracte.

3.3 Terminis d'execució i pròrroques

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrroques.

El present contracte tindrà una durada, a partir de l'endemà de la seva formalització i data d'inici, de **DOS ANYS** amb la possibilitat de dues pròrroques d'1 ANY cadascuna d'elles.

Un cop extingit el contracte podrà ésser objecte de pròrroga per DOS anys més, **fent un total de QUATRE (4) anys, és a dir 2+1+1**. El contracte es prorrogarà amb les mateixes condicions, amb un nou límit temporal i un nou límit quantitatiu pel mateix import.

En cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la seva prestació fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari sempre que es preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

3.4 Pressupost base de licitació

L'import del pressupost màxim, no serà objecte de baixa econòmica, sinó que representarà la quantitat econòmica màxima que es podrà destinar a cadascuna de les prestacions, sense que existeixi obligació de ser esgotada anualment en la seva totalitat. En conseqüència, en l'import s'hi aniran carregant els diferents treballs de manteniment i reparació d'acord amb els preus unitaris oferts, i aquests s'aniran executant segons les necessitats previstes de manteniment preventiu i que les es vagin ocasionant en cas de manteniment correcte.



Preus unitaris serveis ordinaris:

S'estableixen els següent preu unitari màxims de **cadascuna de les tasques de manteniments preventius i reunions de seguiment:**

Manteniment Preventiu	Hores Anuals/actuacions	Mà d'obra (€/hora)	Desplaçaments	Petit material, lubricant i altres	Cost Unitari de cada servei (IVA exclòs)
Manteniment mensual	8h	26,24 €	200,00 €	160,00 €	71,24 €/hora
Manteniment trimestral	6h	26,24 €	50,00 €	40,00 €	41,24 €/hora
Manteniment Semestral	8h	26,24 €	50,00 €	40,00 €	37,49 €/hora
Reunions de seguiment funcionament	4h	26,24 €	50,00 €	- €	38,74 €/hora
Manteniment anual SAT calderes*	1 act	-	-	-	970,00 €
Manteniment anual subestacions bescanvi	12h	26,24 €	50,00 €	40,00 €	33,74 €/hora
Manteniment sistema d'ompliment estella	4h	26,24 €	25,00 €	20,00 €	37,49 €/hora
Seguiment en remot SAT*	1 act	-	-	-	300,00 €

*Cost anual del servei

Manteniment Preventiu	Hores Anuals	Mà d'obra (€/hora)	Transport de residus	Cànon de gestió de residus	Cost Unitari de cada servei (IVA exclòs)
Retirada de cendres de de les calderes	5h	26,24 €	125,00 €	-	76,24 €/hora
Retirada i gestió de les cendres del dipòsit extern a les calderes de 200 litres	8h	26,24 €	360,00 €	300,00 €	191,24 €/hora

Els preus unitaris contemplen les hores de mà d'obra i la part proporcional corresponent als desplaçaments, petit material, lubricants i altres, i transport i cànon de gestió de residus quan correspongui.

Preus manteniment correctius:

Les actuacions de manteniment correctiu es paguen per serveis executats i es calcula un tant alçat màxim anual de **3.000 €/any** per fer front a aquestes despeses i garantir el manteniment correctiu, d'acord amb el què s'especifica al plec tècnic.

El cost a aplicar en cada servei correctiu es calcula d'acord amb el què s'especifica al plec tècnic i els preus de mà d'obra s'incrementarà en un 50% més quan la reparació es realitza en horari nocturn o festiu.

Els preus unitaris que conformen el pressupost base de licitació s'han determinat en base a costos laborals del conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024, així com un tant alçat en determinats costos de materials, així com el cost de mercat de les reversions a realitzar pel servei tècnic. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, la quantia d'hores del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitador d'aquest contracte, que està condicionada a la quantia d'hores i preus

6

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



de les reparacions que resultin dels serveis acabin sent necessaris. Per tant, és un pressupost estimatiu per la resta d'anualitats.

Ens els preus unitaris es contemplen la totalitat de mitjans humans i tècnics dels treballs que es preveuen per portar a terme els serveis objecte del contracte, d'acord amb les condicions assenyalades en el PPTP i en els documents que serveixen de base a la present licitació. Es tenen en compte els costos de la mà d'obra necessària, petits materials i productes, desplaçament, consumibles, vestuari, equips de protecció, taxes i gestió dels residus, comunicats i documentació generada, gestions i coordinació, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat de les actuacions i treballs esmentats en el PPTP i necessaris per a la correcta execució del servei.

Aquests imports podran ser millorats a la baixa pels licitadors, la qual repercutirà en la possibilitat de fer més manteniments o reparacions segons els preus oferts, sense que suposi una minoració del pressupost. En cap cas s'admetrà una oferta superior als preus unitaris màxims base de licitació.

Finalment, als preus obtinguts caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA amb el tipus del 21%,

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada als serveis. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

A continuació es determina el pressupost base de licitació del present contracte, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes.

Quant als costos del personal l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació.

A continuació, es desglossen els costos directes i indirectes per establir el pressupost anual (PBL), especificant la partida corresponent a l'IVA.

Conceptes	Unitats	Cost Unitari	TOTAL PREVISIONS ANUALS
Manteniment mensual	8	71,24 €	569,89 €
Manteniment trimestral	6	41,24 €	247,42 €
Manteniment Semestral	8	37,49 €	299,89 €
Reunions de seguiment funcionament	4	38,74 €	154,94 €
Manteniment anual SAT calderes	1	970,00 €	970,00 €
Manteniment anual subestacions de bescanvi	12	33,74 €	404,83 €
Manteniment sistema d'ompliment estella	4	37,49 €	149,94 €
Seguiment remot per part de SAT	1	300,00 €	300,00 €
Retirada cendres de les calderes	3	76,24 €	190,59 €
Retirada , transport i tractament cendres del contenidor	4	191,24 €	764,94 €
Manteniment correctiu	1	3.000,00 €	3.000,00 €
TOTAL PBL (IVA exclòs)			7.052,44 €
IVA 21%			1.481,01 €
TOTAL PBL (IVA inclòs)			8.533,45 €



Els costos unitaris ja inclouen un 13% de despeses general i un 6% de benefici industrial, amb el següent desgloss dels costos directes dels costos indirectes previstos al PBL:

CONCEPTES	IMPORT ANUAL
Costos directes	5.926,42 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	5.926,42 €
Despeses Generals (13%)	770,43 €
Benefici Industrial (6%)	355,59 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.126,02 €
COST ANUAL (IVA exclòs)	7.052,44 €
COST ANUAL (IVA inclòs)	8.533,45 €

Cal recordar que el desglossament en els costos directes i indirectes es realitza a partir de les estimacions que han servit únicament per determinar el pressupost base de licitació. Cada licitadora, en l'elaboració de la seva proposta i segons les característiques de la seva organització, proposarà la seva oferta econòmica amb les seves baixes i preus de les unitats d'execució previstes, aplicant allò que consideri més oportú per a l'execució de la totalitat de les tasques previstes segons les condicions del PPTP.

El preu màxim que haurà de pagar l'Ajuntament pel manteniment objecte del present contracte serà en funció dels serveis prestats, segons preus oferts per l'adjudicatari:

El preu base de licitació detallat per cadascun dels DOS anys inicials del contracte és el següent:

PREU BASE LICITACIÓ DE LES DUES ANUALITATS	IMPORT	IVA 21%	TOTAL
1r any	7.052,44 €	1.481,01 €	8.533,45 €
2n any	7.052,44 €	1.481,01 €	8.533,45 €
Valor Preu Base de Licitació Contracte (PBL)	14.104,88 €	2.962,02 €	17.066,90 €

3.5 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de dos anys, i de dos pròrrogues de fins a un any cadascuna, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

VEC (IVA EXCLÒS)	PRESSUPOST	PRÒRROGA	MODIFICACIONS (20%)	IMPORT TOTAL
1r any (contracte)	7.052,44 €			7.052,44 €
2n any (contracte)	7.052,44 €		1.410,49 €	8.462,93 €
3r any (pròrroga)		7.052,44 €	1.410,49 €	8.462,93 €
4rt any (pròrroga)		7.052,44 €	1.410,49 €	8.462,93 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	14.104,88 €	14.104,88 €	4.231,47 €	32.441,23 €



Aquesta distribució no és limitativa, les modificacions es podrien realitzar durant tot el període de durada del contracte i les seves pròrroques i els imports parcials de les modificacions poden distribuir-se segons les necessitats concretes.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

3.6 Consignació pressupostària

El present contracte es finançarà de la corresponent aplicació pressupostària del pressupost municipal de l'any en què formalitzi el contracte i durant el termini en què s'executi.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que la despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import de 17.066,9 € iva inclòs per als dos anys de durada de contracte, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32200 920 21300 del pressupost municipal, PAM 4.1.1 i estimant que el contracte s'iniciarà l'any 2026, amb la distribució per anualitats següents:

Previsió crèdits (IVA inclòs)	Total (IVA inclòs)
Any 2026	8.533,45 €
Any 2027	8.533,45 €

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

	Període 2026, IVA 21% inclòs				
	Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
Espai públic	32200	920	21300	8.533,45 €	A_FUT

	Període 2027, IVA 21% inclòs				
	Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase de la despesa
Espai públic	32200	920	21300	8.533,45 €	A_FUT

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



3.7 Criteris de valoració, puntuació i fórmules

Per les característiques del contracte, es valoren únicament els criteris automàtics que facin referència a l'oferta econòmica i a criteris que facin referència a la qualitat del servei, amb aspectes que quan sigui possible puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals.

Entre els criteris d'adjudicació no n'hi haurà cap d'avaluable mitjançant un judici de valor, pel que la totalitat dels criteris seran avaluables de manera automàtica. En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Donat que no es pot determinar el número exacte de treballs a executar, es fixen preus unitaris a aplicar segons el tipus de servei a realitzar.

Criteris avaluables de manera automàtica.

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran **fins a 100 punts**. Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte en tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions per la seva incidència en el correcte funcionament i la seguretat dels vehicles i maquinària municipal, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluables de manera automàtica s'han fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que pertanyen a les prestacions que poden representar un major volum de treball dins el servei i aquells criteris que representen un major cost econòmic o una major incidència. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Baixa lineal als preus unitaris dels manteniments preventius fins a 60 punts.

Per als preus unitaris de Manteniments preventius i dels preus unitaris per reunions de seguiment l'empresa oferirà una baixa lineal per cadascun dels preus unitaris calculats a l'estudi econòmic de la licitació (preus que inclouen mà d'obra, petits materials, desplaçaments, benefici industrial i despeses generals) i s'atorgarà un màxim de 60 punts.

Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$PV = ((100 - Baixa major) / (100 - Baixa que es puntua)) \cdot 60$$

En cas que no es proposi cap baixa en els serveis de manteniments preventius la baixa ponderada obtinguda sigui del 0%, es valorarà amb 0 punts.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la



major baixa en manteniment preventiu i reunions, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta la baixa lineal menor. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que seria un percentatge raonable de baixa a aplicar, i per tant, les millors ofertes tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució del conjunt dels treballs i actuacions de manteniment en les condicions establertes al PPTP.

Criteri 2: Oferta econòmica baixa lineal materials i mà d'obra en el manteniment correctiu, fins a 20 punts.

Proposta de reducció lineal dels preus unitaris, d'acord amb el plec tècnic a aplicar a la prestació del manteniment correctiu: fins a un màxim de 20 punts

La puntuació es repartirà en funció del percentatge de baixa ofert:

Percentatge de baixa	Puntuació
5%	7
8%	14
10%	20

En cas que no es proposi cap baixa en el servei de manteniment correctiu i la baixa ponderada lineal sigui del 0%, es valorarà amb 0 punts.

Criteri 3: Baixa lineal als preus unitaris de les retirades de centres fins a 10 punts.

Per als preus unitaris de Retirada, transport i tractament de les cendres, l'empresa oferirà una baixa lineal per cadascun dels dos preus unitaris calculats a l'estudi econòmic de la licitació (preus que inclouen mà d'obra, petits materials, desplaçaments, benefici industrial i despeses generals) i s'atorgarà un màxim de 10 punts.

Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$PV = ((100 - Baixa major) / (100 - Baixa que es puntua)) \cdot 10$$

En cas que no es proposi cap baixa en el servei de retirada, transport i tractament de les cendres i la baixa lineal obtinguda sigui del 0%, es valorarà amb 0 punts.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la major baixa lineal en el servei de retirada de cendres i trasllat al centre de tractament, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta la baixa lineal menor. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que seria un percentatge raonable de baixa a aplicar, i per tant, les millors ofertes tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.



Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució del conjunt dels treballs i actuacions de retirada de cendres, en les condicions establertes al PPTP.

Criteri 4: Augment del termini de garantia, fins a 10 punts.

Es valorarà l'augment en el termini de garantia dels serveis realitzats que es contempla al PCAP sense cost addicional per l'Ajuntament.

*10,00 punts per l'augment del termini de garantia a 12 mesos
5,00 punts per l'augment del termini de garantia de 8 mesos
0,00 punts si no s'ofereix cap augment del termini de garantia previst (6 mesos)*

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que ofereix el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i no s'atorga cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment del termini de garantia dels serveis realitzats permet més control de la correcta execució dels treballs que s'han executat en els vehicles i maquinària. Per aquest motiu es creu que l'augment del termini de garantia pot augmentar la qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris anteriors, els licitadors presentaran el següent quadre:

CONCEPTE	OFERTA DEL LICITADOR
1. Baixa manteniments ordinaris Manteniment mensual Manteniment trimestral Manteniment Semestral Reunions de seguiment funcionament Manteniment anual SAT calderes Manteniment anual subestacions bescanvi Manteniment sistema d'ompliment estella Seguiment en remot SAT	% lineals de baixa sobre preus unitaris licitació (iva exclòs).
2. Oferta econòmica baixa lineal materials i mà d'obra en el manteniment correctiu	 % de baixa lineal (iva exclòs).
3. Baixa retirada, transport i tractament cendres Retirada de cendres de de les calderes Retirada i gestió de les cendres del dipòsit extern a les calderes de 200 litres	% lineals de baixa sobre preus unitaris licitació (iva exclòs).
4. Augment termini de garantia	 mesos d'augment del termini mínim de garantia (6 mesos)



3.8 Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

1è. A favor de les proposicions presentades per empreses que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior als que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència, en l'adjudicació del contracte, el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

2n. A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social.

3è. A favor de les proposicions presentades per les empreses que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre homes i dones en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007 de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones.

4rt. En cas de seguir persistint l'empat, després d'aplicar tots els criteris precedents es decidirà l'adjudicació entre elles per sorteig.

3.9 Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, pels següents mitjans:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis de la licitadora en l'àmbit corresponent al contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a:

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import de 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, i alhora que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si s'escau, o pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrita la licitadora. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.



Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant l'import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, l'any de major execució, sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què es refereixen en l'article 90.1, les lletres b) a i) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable allò establert a la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aporti la licitadora.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

3.10 Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per:

- Josep Moya Ibáñez, Regidor d'Esports, de Medi Ambient i Transformació Ecològica, qui actuarà com a President de la Mesa, o regidor/a que el substitueixi.
- Santiago Blanco Serrano, Secretari General Acctal. de la Corporació, o funcionari en qui delegui, Vocal.
- Carlos García Lucas, Interventor/a de la Corporació o funcionari/a en qui delegui, Vocal.
- David Minguet Adroher, enginyer del Dept. d'Espai Públic, o tècnic/a que el substitueixi, Vocal.
- Anna Martínez Gabín, Tècnica en Dret del Departament de Secretaria o treballador/a o funcionari/a que la substitueixi, qui actuarà com a secretaria de la Mesa, amb veu i sense vot.

3.11 Ofertes amb valors desproporcionats o anormals

D'acord amb l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

14

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



1. Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material dels serveis a prestar, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, materials i consumibles amb aportació si s'escau de certificats de compromís del subministrament degudament signats, preus unitaris i mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

3.12 Autorització de variants

En la present licitació no s'admeten variants.

3.13 Drets i obligacions específiques de la contractista

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar les prestacions objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

L'adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions del contracte i dels materials subministrats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

En quant a l'assegurança de responsabilitat civil pels riscos professionals, el contractista haurà de justificar l'existència d'una assegurança amb una cobertura per riscos professionals per un import mínim



de 300.000,00 € per fer front a possibles danys o perjudicis com a conseqüència de les accions i/o omissions.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada amb caràcter específic a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP.

3.14 Condicions especials d'execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació.

Tanmateix, es considerarà condició especial d'execució del contracte, d'acord amb el què s'estableix a l'article 202 LCSP, l'obligació de l'empresa contractista a garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte;
- Es garantirà que el material, eines i mitjans tècnics utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment i conservació, compleixin amb la totalitat de les exigències i les especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.
- L'adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

3.15 Obligacions essencials

A les condicions especials específiques d'execució de l'apartat anterior, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

3.16 Causes especials de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes en els articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.



- La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- L'abandó en la prestació del servei
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

Són causes especials de resolució del contracte les previstes legalment.

3.17 Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada

Per les característiques del servei, es fixa un termini de garantia del contracte de 6 mesos, a partir de la data de realització dels manteniments dels equips i elements reparats i instal·lats, i en general, dels treballs i serveis efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

3.18 Subcontractació

La subcontractació, si escau, es realitzarà de conformitat a l'article 215 d la Llei de Contractes del Sector Públic.

3.19 Cessió

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, i es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran la totalitat dels requisits i les condicions del contracte i les que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

3.20 Modificació de contracte

D'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent i, a tal efecte, es preveu en aquest plec. La modificació caldrà tramitar-la abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat l'Ajuntament reservarà el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

La tramitació ha de ser d'acord amb els articles previstos per modificacions a la LCSP, des de l'article 203 fins al 207.

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions per necessitats del servei, derivades de les següents situacions que poden concórrer de manera conjunta o per separat:

- Si dins del període de vigència del contracte s'hagués de realitzar una major quantitat de manteniments preventius i/o correctius, bé sigui per noves normatives que hi obliguin o per una millora en la qualitat del servei prèviament justificada, des podrà admetre aquestes com unes modificacions del contracte obligatòries per al contractista, en les mateixes condicions contractuals i segons els preus resultants de la seva oferta, no suposant una variació de les



condicions.

- Per la major necessitat del servei de retirada de centres del dipòsit de calderes.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es creu que el conjunt de les variacions esmentades no superarà aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'Ajuntament podrà reorganitzar les freqüències i prestacions que s'han de de prestar en funció de les necessitats del servei, i tanmateix podrà ordenar la realització de treballs i actuacions puntuals obligatòries a la contractista fins al límit màxim legal del preu d'adjudicació anual del contracte. El preu de les modificacions previstes i dels serveis que puguin haver seran els preus unitaris fixats al contracte. Per altra banda, es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

3.21 Procediment de licitació.

El present contracte es tramitarà de forma ordinària.

Per tant, el procediment del present contracte serà obert ordinari, d'acord amb l'article 156 de la LCSP.

3.22 Incompliments i penalitats.

Es consideraran **incompliments molt greus**:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional i els convenis col·lectius, o per les disposicions del dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat, i en particular les que s'estableixen en l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei al responsable del contracte, o bé dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- Les conductes que tinguin per objecte impedir, restringir o falsejar la competència o que en puguin produir l'efecte, com, per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris pel contractista als treballadors que participen en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, pel contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que participen en la prestació.
- La reincidència en la comissió de tres faltes greus.

Es consideraran **incompliments greus**:

- Desobeir les indicacions que ha donat el responsable del contracte en relació amb la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament la realització de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa mantenidora relativa a l'objecte d'aquest contracte.



- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest porti a terme per al seguiment o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada amb aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal.
- Incompliment pel contractista o el subcontractista de les condicions especials d'execució establertes, si s'escau.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris pel contractista als treballadors que participen en la prestació.
- L'aplicació, pel contractista, de condicions salarials inferiors a les que es deriven del conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que participen en la prestació.
- La reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- Els retards sistemàtics en el lliurament d'informes.
- Els retards sistemàtics en el desenvolupament de les tasques de manteniment preventiu o correctiu.
- La no correcció dels paràmetres de funcionament de la caldera o la instal·lació si no es compleixen els indicadors d'eficiència energètica.
- La no correcció dels paràmetres de funcionament de la caldera si no s'acompleixen d'acord amb els indicadors ambientals, generant un greuge al medi.
- La manipulació intencionada de les dades de seguiment de l'estat de la instal·lació.
- No permetre a l'ajuntament la connexió al programa de gestió de la caldera en mode «usuari» per al seguiment dels paràmetres de funcionament o bé la visualització dels comptadors d'energia instal·lats amb telemesura.
- Els retards sistemàtics en el lliurament de la informació que sol·licita l'ajuntament i la que es preveu en els plecs.

Es consideraran **incompliments lleus**:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Les incorreccions repetitives del contractista en la facturació.
- Els retards reiterats del contractista en el pagament, durant l'execució del contracte, als treballadors que participen en la prestació.
- Els incompliments no previstos anteriorment i que signifiquin l'incompliment de les obligacions o condicions que s'estableixen en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques.
- El consum excessiu de combustible fòssil, de forma no justificada, en base a l'indicat al Plec de condicions tècniques.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Incompliments molt greus: | multes fins al 20% del valor total del contracte |
| 2. Incompliments greus: | multes fins al 10% del valor total del contracte |
| 3. Incompliments lleus: | multes fins al 5 % del valor total del contracte |

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

3.23 Tractament / cessió de dades de caràcter personal

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, de les dades de caràcter personal necessàries per executar el contracte

El tractament consistirà en:

- La recollida i registre de les dades de contacte de les persones responsables municipals del contracte.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | | |
|---|--|---------------------------------------|
| ☒ Recollida | ☒ Registre | ☐ Supressió |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació | ☐ Destrucció |
| ☒ Conservació | ☐ Extracció | ☐ Comunicació |
| ☒ Consulta | ☐ Interconnexió | ☐ Altres |
| ☐ Difusió | ☐ Limitació | |
| ☐ Acarament | ☐ Comunicació per transmissió | |

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (responsable del tractament), posarà a disposició de la contractista (encarregada del tractament), la informació que es descriu a continuació:



- Les dades de contacte de la persona responsable municipal del contracte de personal de l'Àmbit d'Espai Públic i Edificis Municipals i altre personal implicat de l'àrea municipal encarregat del seguiment de la prestació.

L'execució del contracte requereix la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a la contractista, essent la finalitat:

- Facilitar una correcta planificació i execució del contracte de manteniment de les calderes de biomassa i garantir la comunicació amb les persones responsables municipals, i d'altres persones relacionades amb les prestacions del servei, per tal d'obtenir una millor execució del contracte.

3.24 Altres aspectes

Consultes durant la licitació:

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment. Es recomana a les licitadores interessades consultar de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

També es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers sis dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims dos dies del termini.

Confidencialitat de la documentació:

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Protecció de dades:

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.



Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

Mesures en cas d'aturada o vaga legal:

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. La contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de lliurament i les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, la contractista presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin les actuacions que s'hagin prestat, i aquelles planificades que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà si s'escau a valorar la deducció corresponent de la factura dels incompliments en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, es deduiran els imports que corresponguin en les factures, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

Revisió de preus:

En el present contracte, no es considera la revisió periòdica dels preus.

4 SOBRE EL PLEC DE PRECIPCIIONS TÈCNIQUES PARTICULARS:

Segons el que preveu l'article 116.3 de la LCSP, a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte.

En compliment del citat article, s'acompanya el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, PPTP, que ha de regir la realització de la prestació objecte del present informe.

5 CONCLUSIONS:

Així doncs, vista la necessitat de prestar el servei de manteniment de les calderes de biomassa, la xarxa de distribució i les diferents subestacions instal·lades a cadascuna dels edificis de la xarxa de calor dels equipaments educatius de les Roquetes del municipi de Sant Pere de Ribes, així com altres tasques



associades i vinculades, i ateses les consideracions anteriorment exposades, les persones sotasignades proposen:

- 1) Que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, si ho creu convenient i sempre que existeixin partides pressupostàries suficients, iniciï la tramitació del contracte de serveis referenciat.

En tot cas, aquesta Corporació podrà acordar allò que consideri més oportú o convenient per als interessos municipals.

Sant Pere de Ribes,

Sant Pere de Ribes, 7 d'agost del 2025

Per ordre,	Ana Herrera
M. Montserrat Álvarez Fuertes	Alcaldessa
Gerent	