

BADALONA CULTURA, S.L.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

Contractació de l'execució de l'espectacle artístic «Badalona una ciutat de somni», espectacle lumínic amb drons dissenyat expressament per a les Festes de Maig 2025, cosa que ha de cobrir la contractació del disseny de l'espectacle lumínic, el subministrament i la col·locació dels drons, així com la seva execució, com a acte prèvia a la Cremada del Dimoni de Badalona 2025.

NÚMERO D'EXPEDIENT: 20250141FM

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei per a la realització de l'espectacle artístic lumínic amb drons anomenat "*BADALONA, UNA CIUTAT DE SOMNI*", únic i singular, especialment creat per a les Festes de Maig de 2025, que se celebrarà el dia 10/05/2025, a les 22:00h, a càrrec de l'empresa LAS GAMUNDINAS PROJECTS S.L.

SEGONA.- CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV:

Codi núm. 92312000-1 Serveis artístics

TERCERA.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

El contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de Badalona Cultura, S.L. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en l'actuació de l'empresa LAS GAMUNDINAS PROJECTS S.L.

QUARTA.- RÈGIM JURÍDIC

El contracte té la consideració de contracte privat, de conformitat amb el que estableix l'article 26 de la LCSP. El contracte es tipifica de serveis, segons el que estableixen l'article 17 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP); per la LCSP; en allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAP. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

De conformitat amb el que estableix l'article 19 de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

La normativa identificada en el PCAP i en el PPT és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

CINQUENA.- L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb el que estableix a l'article 17 dels vigents Estatuts de Badalona Cultura, S.L., correspon a la Gerència de la societat la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte.

SISENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP serà la Cap de Servei de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Badalona, Sra. Ariadna Amat García a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

SETENA.- PERFIL DE CONTRACTANT

La forma d'accés públic al perfil de contractant de Badalona Cultura, S.L. és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://perfilesdecontractant-plataforma.de.serveis.de.contractacio publica.cat). En el perfil de contractant es publicarà l'adjudicació del contracte.

VUITENA. PREU

El preu i valor estimat del contracte és de VUITANTA MIL EUROS (80.000,00 €), exclòs IVA. La quota corresponent actual de l'IVA és el 21 %. El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

- Costos directes: 64.800,00 €
- Costos indirectes (13% s/ costos directes): 10.400,00 €
- Benefici industrial (6%): 4.800,00 €
- Cost Iva (21%): 16.800,00€
- Cost TOTAL: 96.800,00€

El preu del contracte es formula en termes de preus aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte.

NOVENA.- FINANÇAMENT I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, de 80.000,00 euros + IVA es farà amb càrrec a la partida pressupostària de Festes de maig, del pressupost de Badalona Cultura, S.L de l'any en curs.

DESENA.- DURADA

El contracte tindrà una durada d'un dia, el 10 de maig de 2025, a les a les 22:00h.

ONZENA.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

DOTZENA.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment negociat (sense publicitat prèvia), de conformitat amb el que estableixen l'article 168, lletra a), apartat 2n., de la LCSP. L'òrgan de contractació sol·licitarà oferta a l'única empresa a qui, per raons artístiques, es pot encomanar aquest contracte: LAS GAMUNDINAS PROJECTS S.L.

La no existència de competència per raons artístiques es justifica en l'informe de necessitat i idoneïtat, en el qual s'especifica que l'espectacle "*BADALONA, UNA CIUTAT DE SOMNI*" és una idea original de l'empresa LAS GAMUNDINAS PROJECTS S.L, i només la pot oferir l'esmentada empresa, donada la seva trajectòria professional i qualitat del seus treballs amb drons.

La justificació de l'espectacle "*BADALONA, UNA CIUTAT DE SOMNI*" com a idea original de l'empresa LAS GAMUNDINAS PROJECTS S.L. es fonamenta en diversos aspectes clau que ressalten la singularitat i la necessitat d'exclusivitat d'aquesta proposta artística.

1. ****Experiència i Trajectòria****: LAS GAMUNDINAS PROJECTS S.L. posseeix una sòlida trajectòria professional en la creació artística d'espectacles lumínics amb drons, la qual cosa la converteix en un referent en el sector. La seva especialització en aquest tipus d'esdeveniments assegura un alt nivell de qualitat i innovació, elements essencials per a l'èxit d'un espectacle d'aquestes característiques.

2. ****Contracte d'Exclusivitat****: La naturalesa del contracte privat per a l'exhibició de l'espectacle implica un acord d'exclusivitat amb la productora, la qual cosa limita la possibilitat de contractar altres empreses per a la seva realització. Aquest aspecte és fonamental, ja que garanteix que l'espectacle sigui un producte únic i personalitzat, dissenyat específicament per a les Festes de Maig.

3. ****Coordinació i Sinergia****: L'espectacle no es pot dividir en lots, ja que les activitats estan íntimament relacionades i requereixen una coordinació precisa. La complexitat d'un espectacle lumínic amb drons exigeix un únic centre gestor per assegurar el bon funcionament i l'harmonia entre les diferents parts que el compondran, cosa que justifica la contractació d'una única empresa especialitzada.

4. ****Innovació i Tecnologia****: Aquest espectacle artístic representa una aposta per la tecnologia i la creativitat, alineant-se amb els objectius de les Festes de Maig, que busquen sorprendre i captivar un ampli públic. La incorporació de 500 drons en la seva realització aquest any és una mostra clara de l'ambició i la innovació que caracteritza el projecte.

5. ****Metàfora de la Identitat Local****: L'espectacle no només és una manifestació artística, sinó que també és una celebració de la identitat i la història de Badalona. La idea de representar símbols de la ciutat a través de figures lumíniques en el cel estableix un vincle emocional amb els ciutadans, contribuint a un sentiment de comunitat i orgull local.

6. ****Impacte Visual i Emocional****: La proposta d'un espectacle visualment espectacular i ple de fantasia i màgia busca no només entretenir, sinó també deixar una empremta emocional en els espectadors. La idea de crear un "somni" col·lectiu a través de l'art i la tecnologia és un valor afegit que distingeix aquesta proposta d'altres esdeveniments.

En resum, l'espectacle "BADALONA, UNA CIUTAT DE SOMNI" és una creació exclusiva de LAS GAMUNDINAS PROJECTS S.L. que combina experiència, innovació, comunitat i art, tot això en un format que promet ser un moment inoblidable per a tots els assistents.

TRETZENA.- CAPACITAT

L'empresa candidata haurà d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

CATORZENA.- PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR

El candidat no haurà d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'art. 71 de la LCSP.

El licitador haurà de presentar certificat de trobar-se al corrent de pagaments amb la Seguretat Social, Agència Estatal de l'Administració Tributària, Agència Tributària de Catalunya i Ajuntament de Badalona.

QUINZENA.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'empresa candidata haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import igual a una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Quan un contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplica en relació amb cadascun dels lots.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

a) Declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

b) Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent fins la finalització del termini de presentació d'ofertes i per un import no inferior al valor estimat del contracte. Caldrà aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

La pòlissa haurà d'incloure manifestació expressa de que els drons que l'empresa adscriurà al contracte (o un llistat identificatiu de tots els drons que realitzaran el contracte) queden directament coberts per aquesta assegurança en qualsevol dany o desperfecte de tota mena que puguin causar en l'execució del contracte.

SETZENA. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

a) Haver realitzat un mínim de 3 serveis de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

DISSETENA.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a més de les especificades a l'Annex 1 d'aquest Plec, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211.1 f) de la LCSP:

1. Sobre l'arbitratge de consum:

Els conflictes, controvèrsies i reclamacions que sorgeixin entre l'empresa adjudicatària i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució del contracte, s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum si les persones consumidores o usuàries presenten la sol·licitud corresponent davant una Junta Arbitral de Consum.

2. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

El contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

3. Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:

a) Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment Badalona Cultura, S.L

b) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.

c) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les serveis funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

d) L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant Badalona Cultura, S.L., canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i Badalona Cultura, S.L., de l'altra, en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb Badalona Cultura, S.L, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
- Informar Badalona Cultura, S.L. sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

4. Sobre el manteniment de les condicions laborals:

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors.

El contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

De no respectar aquesta obligació, s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador adscrit al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura, fins al límit del 10 %. Si de cas la reducció salari/hora conveni del treballador que experimenti una major reducció supera el 10 %, o si el contractista no facilita la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incorrent el contractista en una causa de resolució.

5. Sobre la creació d'ocupació:

S'estableix com a condició especial d'execució que, si és el cas, el nou personal que el contractista necessités ocupar per a l'execució del contracte es trobi en situació d'atur. A aquests efectes, només es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb els treballadors desocupats inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a demandants d'ocupació, no ocupats.

Tanmateix es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb treballadors autònoms que hagin cessat en la seva activitat i que estiguin inscrits als Serveis Públics d'Ocupació corresponents, com a demandants d'ocupació, no ocupats.

L'adjudicatari haurà de comunicar les noves contractacions de personal que efectuï per a l'execució del contracte, de conformitat amb allò expressat en la seva oferta, aportant còpia del contracte de treball en el termini de deu dies que aquest s'hagi produït. Igualment, a la finalització dels serveis, l'adjudicatari haurà d'aportar declaració jurada del representant legal de l'empresa amb la relació de contractacions efectuades a persones en situació legal d'atur o treballadors autònoms desocupats.

6. Sobre la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

a) L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar d'acreditar que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.

Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.

b) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.

c) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin.

L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

7. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

8. Sobre el compliment de les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere. L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista ha de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar en aquest mateix termini, des de la formalització del contracte, les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes. Haurà de presentar també una declaració jurada o responsable en la qual quedi reflectit que en el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.

El contractista presentarà, abans de la liquidació del contracte, una memòria de l'empresa que reculli l'impacte de les clàusules socials sobre la igualtat efectiva de dones i homes, el grau d'estabilitat en l'ocupació, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, etc.

9. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

10. Sobre el respecte als drets humans:

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

11. Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, els contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

b) En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts a la normativa de transparència, accés a la informació i bon govern.
- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a Badalona Cultura es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

DIVUITENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en un document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. La formalització en document administratiu del contracte es farà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica reconeguda de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant de Badalona Cultura, S.L.

DINOVENA. NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES

Badalona Cultura, S.L., utilitzarà, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb els licitadors.

VINTENA. REVISIÓ DE PREUS

En el present contracte no procedeix la revisió de preus.

VINT-I-UNENA.- RÈGIM DEL PAGAMENT DEL PREU

El pagament dels treballs es farà contra factura, prèviament conformades per la responsable del contracte, d'acord amb el preu convingut.

Les factures es presentaran en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se a les oficines municipals.

El format electrònic admès és el format E-fact [Factura Electrònica – Badalona Cultura](#)

El còmput del termini per al pagament de la factura vindrà determinat per la data de registre de la factura a Badalona Cultura, S.L.

El pagament de la factura corresponent a l'import a satisfer per a Badalona Cultura, S.L es farà efectiu mitjançant transferència bancària a l'entitat i número de compte que l'adjudicatària indiqui

L'ús de la factura electrònica (format E-fact) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques és obligatori, d'acord amb el que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a Badalona Cultura, S.L.

Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica:

- Servei Òrgan gestor CODI DIR 3: LA0000014
- Unitat tramitadora CODI DIR 3: LA0000014
- Oficina comptable Cultura CODI DIR 3: LA0000014

Caldrà demanar el certificat de titularitat bancària, per veure que coincideix amb que s'ha introduït en la factura.

VINT-I-DOSENA. GARANTIES PROVISIONALS I DEFINITIVES

Garantia provisional. En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

S'eximeix l'adjudicatari de l'obligació de constituir una garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 de la LCSP, ateses les característiques de la prestació i la previsió de penalitats específiques en cas d'incompliment del contracte.

VINT-I-TRESENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR I DESISTIMENT

La decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient o el desistiment del procediment, només es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

VINT-I-QUATRENA. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP. També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals a la clàusula Condicions especials d'execució del contracte i a l'**Annex 1** Minuta del contracte d'aquest Plec.

VINT-I-CINQUENA. INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com, si és el cas, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de Badalona Cultura, S.L.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, Badalona Cultura, S.L. pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinin en el plec de clàusules administratives particulars.

VINT-I-SISENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions que es defineixen en el PPTP, Badalona Cultura, S.L. podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de penalitats fins a un màxim del 5 per cent del preu del contracte.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

S'ha de donar audiència al contractista.

VINT-I-VUITENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'autoritza la cessió del contracte a un tercer.

VINT-I-NOVENA. RECEPCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

TRENTENA. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista no podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

TRENTA-UNENA. ÚS DE LA LLENGUA CATALANA

Els contractistes i proveïdors, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

TRENTA-DOSENA.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El contracte haurà de respectar íntegrament el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El contracte no comportarà la cessió de dades de caràcter personal.

TRENTA-TRESENA.- CONFIDENCIALITAT

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

TRENTA-QUATRENA.- PRERROGATIVES DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

TRENTA-CINQUENA.- JURISDICCIO

Seràn competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu les qüestions referides a la preparació, adjudicació del contracte i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment del que s'estableix en els articles 204 i 205 LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació degué ser objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals citades en l'apartat anterior.

Badalona, a 9 d'abril de 2025

Per GERENTA BADALONA CULTURA, S.L.,
BEATRIZ RANGEL VICENTE

Per L'empresa
NÚRIA ARTIGAS BELLSOLELL

ANNEX 1 – MINUTA DEL

CONTRACTE REUNITS

D'una part BEATRIZ RANGEL VICENTE, com a gerenta de Badalona Cultura, S.L, en virtut de l'article 19 dels vigents Estatuts de Badalona Cultura, S.L, sent el domicili de BADALONA CULTURA, S.L al carrer Sant Miquel 54, codi postal 08911 de Badalona i amb CIF B65310062

D'altra, la senyora NURIA ARTIGAS BELLSOLELL, administradora titular de LAS GAMUNDINAS PROJECTS SL, amb DNI 46547268Y i domicili a calle Ramón y Cajal 67 - 08012 Barcelona (Barcelona), con Código de Identificación Fiscal núm.: B67996215 (en endavant l'empresa), en virtut de l'escriptura de poders autoritzada pel notari de Badalona, Sr. Carlos Vázquez Atkinson, amb data 11 de gener de 2022, i núm. de protocol 39

INTERVENEN

El primer en nom i representació de BADALONA CULTURA, S.L, domiciliada a Badalona al carrer Sant Miquel, núm. 54, NIF B65310062. La senyora actua en la seva condició de Gerenta i especialment facultat per aquest atorgament en virtut de la facultat derivada de la data del seu contracte laboral, el passat 8 de gener de 2025.

El segon en nom i representació de LAS GAMUNDINAS PROJECTS SL (en endavant l'empresa), amb amb DNI 46547268Y amb domicili fiscal a efectes d'aquest contracte a domicili a calle Ramón y Cajal 67 - 08012 Barcelona (Barcelona)

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per contractar, així com el caràcter i representació en que intervenen i, en especial, per l'atorgament del present contracte d'arrendament de serveis artístics que es regirà d'acord als següents:

PACTES

1. BADALONA CULTURA, SL contracta a LAS GAMUNDINAS PROJECT SL perquè és l'empresa especialitzada en espectacles que ha presentat la proposta artística lumínica de drons idònia, donada la seva singularitat i espectacularitat, que ha estat dissenyada expressament per a l'ocasió; l'espectacle exclusiu creat amb de drons per acompanyar la prèvia de la cremada el Dimoni de Badalona s'ha anomenat «*Badalona una ciutat de somni*», i a compleix amb els termes relacionats a continuació:

LOCALITAT: BADALONA

LLOC: BADALONA

INICI: El dia 10 DE MAIG DE 2025, a les 22:00h.

2. BADALONA CULTURA, S.L. pagarà a l'empresa LAS GAMUNDINAS PROJECTS SL la quantitat de 96.800,00 € (21% IVA Inclòs), durant els trenta dies posteriors com a màxim un cop rebuda la factura per la quantitat total indicada al començament d'aquest pacte i a càrrec de Badalona Cultura, SL, carrer Sant Miquel 54 08911 de Badalona, amb NIF B65310062

El pagament es farà mitjançant transferència bancària a l'entitat i número de compte que l'entitat indiqui.

3. L'empresa ha de posar a disposició de BADALONA CULTURA tota la documentació necessària per actuar, tant aviat com li sigui requerit per BADALONA CULTURA, S.L.

4. Hores de muntatge: El muntatge dels equips començarà a les 11 hores del dia 10 de maig i ha d'estar acabat a les 19 hores com a màxim, hora prevista per la prova tècnica de vol i ajustaments. L'espectacle començarà a les 22 h.

5. Condicions elèctriques: BADALONA CULTURA ha de posar a disposició de l'equip tècnic de l'empresa:

El perímetre de seguretat està definit per l'empresa LAS GAMUNDINAS PROJECTS SL responsable de l'espectacle. A continuació detallem les instal·lacions que s'ubicaran

- Tancament perímetre de seguretat persones i edificis.
- Habilitar accés per a discapacitats al Passeig Marítim (zona Pescadors)
- Vigilància de la zona de muntatge des de les 11:00 h.
- Elaboració del pla de seguretat i emergències.

6. Publicitat: Per efectuar qualsevol retransmissió radiofònica, televisada, presa de vídeo, o qualsevol altre mitjà d'enregistrament, és obligatori tenir per escrit l'autorització de l'Artista.

7. Suspensió a causa de la pluja o per raons meteorològiques. Si s'ha de suspendre l'espectacle per raons meteorològiques, l'activitat se celebrarà l'endemà, dia 11 de maig, o quan la meteorologia ho permeti, es podrà buscar una data alternativa per a la seva celebració, pactada entre ambdues parts. Quan la suspensió o cancel·lació es doni per causes de força major no susceptibles d'assegurar-se dins de les habituals assegurances de suspensió, com ara dol nacional, atemptat terrorista, guerra, perill imminent i pandèmies (inclòs el COVID-19 i altres malalties anàlogues) efectivament declarades per l'Autoritat competent, BADALONA CULTURA, S.L. i l'empresa quedaran alliberats de qualsevol compromís recíproc que es derivin del present contracte, veient obligada BADALONA CULTURA, S.L. a reintegrar a EMPRESA les quantitats que directament o indirectament hagi percebut a compte del treball realitzat.

8. En la suspensió per causes no imputables a l'empresa BADALONA CULTURA, SL abonarà el 100% de la retribució. Tanmateix, es podrà pactar entre ambdós la celebració de l'activitat en una altra data.

9. Les dues parts qualifiquen aquest contracte de prestació de serveis professionals per a tots els efectes legals.

10. L'empresa declara tenir plena capacitat d'obrar, no estar incursa en cap prohibició de contractar, tenir l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte, així com estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i les relatives a la Seguretat Social i té l'obligació de presentar les altes, via fax, deu dies abans que acabi l'actuació, les altes a la Seguretat Social de tots els membres de l'orquestra/companyia o artista.

11. L'incompliment del que estableix el paràgraf anterior es causa de resolució del contracte de prestació de serveis i, en aquest cas, BADALONA CULTURA, S.L. no queda ni solidàriament ni subsidiàriament obligat per l'incompliment de les dites obligacions.

12. L'empresa declara que es troba al corrent i compleix totes les seves obligacions en matèria de Seguretat Laboral al treball que preveu la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals.

L'empresa retornarà, degudament signada, la documentació requerida a l'Annex I – "Dossier de Coordinació Empresarial en Prevenció de Riscos Laborals"

L'incompliment de qualsevol de les clàusules per part de BADALONA CULTURA,SL eximeix l'empresa de complir amb la seva obligació però BADALONA CULTURA, SL li haurà d'abonar el 100 % de la retribució fixada en la clàusula 3a.

Ambdues parts se sotmeten formalment i expressa a la jurisdicció i competència dels tribunals, jutjats i magistratures de Barcelona i renuncien expressament a qualsevol altre fur o jurisdicció que els pogués correspondre.

Badalona, a 9 d'abril de 2025.

BEATRIZ RANGEL VICENTE
Per Gerenta Badalona Cultura, SL

NÚRIA ARTIGAS BELLSOLELL
Per l'empresa