



CODI DE VERIFICACIÓ	463J6Q6X6R2E026C1730		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/82049/2025	DOCUMENT NÚM.	736395/2025
ÀREA	Seguretat i Govern Intern		
UNITAT	Contractació		

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT DAVANT LA SALA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA DE LA AUDIÈNCIA NACIONAL CONTRA LA RESOLUCIÓ DEL TRIBUNAL ECONÒMIC ADMINISTRATIU CENTRAL (TEAC) DE 28 DE FEBRER DE 2025

NÚMERO EXPEDIENT (*)		CONTRACTACIÓ (*)		AUPAC (*)	
		AS-31/2025		AJT/82049/2025	
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)		SERVEI DE DEFENSA JURÍDICA dels interessos municipals en el recurs contenciós administratiu interposat davant la Sala Contenciosa Administrativa de la Audiència Nacional contra la Resolució del Tribunal Econòmic Administratiu Central (TEAC) de 28 de febrer de 2025, mitjançant la qual s'estimen parcialment les reclamacions econòmic-administratives números 00-0537723; 00-05421-2023, 00-8605-2024. 00-08606-2024 i 00-08607-2024, que han estat acumulades en un únic procediment, interposades per la societat URBS IUDEX ET CAUSIDICUS , S.A.			
TRAMITACIÓ		MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS TÈCNIQUES I D'EXCLUSIVITAT (Art. 168 a) 2º de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Llei de Contractes del Sector Públic) TRAMITACIÓ URGENT			
IMPORT PRESSUPOST	25.500,00 € IVA exclòs 30.855,00 € IVA inclòs	TIIFICACIÓ CONTRACTE	Serveis	CODI CPV	79112000 “Serveis d’assessoria i representació jurídica”.
ÒRGAN DESTINATARI(*)		ÀREA D'ALCALDIA PRESIDÈNCIA ASSESSORIA JURÍDICA			

(*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari. Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el SERVEI DE DEFENSA JURÍDICA dels interessos municipals en el recurs contenciós administratiu interposat davant la Sala Contenciosa Administrativa de la Audiència Nacional contra la Resolució del Tribunal Econòmic Administratiu Central (TEAC) de 28 de febrer de 2025, mitjançant la qual s'estimen parcialment les reclamacions econòmic-administratives números 00-0537723; 00-05421-2023, 00-8605-2024. 00-08606-2024 i 00-08607-2024, que han estat acumulades en un únic procediment, interposades per la societat URBS IUDEX ET CAUSIDICUS, S.A, d'acord amb aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

L'assistència lletrada objecte d'aquest contracte comprendrà la tramitació i defensa de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat en el recurs interposat en el procediment anteriorment esmentat, fins que es dicti sentència per part de l'Audiència Nacional.

Inclou, a més a més de la intervenció pròpiament judicial, la coordinació i treball conjunt amb els responsables i tècnics de l'Ajuntament, així com amb aquells tècnics externs que es puguin designar o hagin intervingut, per tal d'elaborar els documents tècnics necessaris per a fonamentar la demanda, en defensa dels interessos de l'Ajuntament, així com la coordinació de defenses amb l'Ajuntament de Barcelona en el recurs contenciós que aquest hauria interposat contra la Resolució del TEAC.

En l'objecte del present contracte no s'inclou la intervenció professional en els recursos que puguin substanciar-se contra la Sentència que es dicti en aquest procediment, en l'incident d'execució de la Sentència -si escau- ni tampoc en la revisió dels actes que dicti la Gerència Regional del Cadastre de Catalunya en execució de la Sentència. Tampoc inclou la intervenció professional en oposició al recurs que pugui interposar la societat URBICSA contra la citada Resolució del TEAC.

De conformitat amb el que estableix l'article 2.4 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, Llei de contractes del sector públic, en endavant **LCSP**, les prestacions d'aquest contracte correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públics CPV: CPV 79112000 "Serveis d'assessoria i representació jurídica".

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'art. 17 LCSP

La descripció detallada de les característiques tècniques es troba al Plec de Prescripcions Tècniques.

1.2. Divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent.



1.3. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix pel:

- Present Plec de clàusules administratives particulars.
- Plec de Prescripcions tècniques.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i tipus licitatori

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament per la totalitat del contracte, és el de 30.855,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 25.500,00 euros, pressupost net i 5.355,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

El càlcul del pressupost és el següent:

Concepte	Import
Honoraris per serveis jurídics	25.000,00 €
2% sobre l'import dels honoraris en concepte de despeses generals (faxos, telèfon, correu, fotocòpies, etc.)	500,00 €
Pressupost Base de Licitació DEL CONTRACTE (IVA exc.)	25.500,00 €
IVA (21 %)	5.355,00 €
Pressupost Base de Licitació DEL CONTRACTE (IVA inc.)	30.855,00 €

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del pressupost de l'empresa a la que es pretén adjudicar aquest contracte amb objecte tan especialitzat i que requereix una ràpida actuació i coneixement de la matèria i que es troba dins del preu de mercat dels despatxos jurídics de prestigi i solvència contrastada.

La quantitat indicada anteriorment com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que l'oferta del licitador excedeix el tipus de la licitació.

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En tot cas, si l'oferta excedeix el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultarà exclosa del procediment.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pel licitador i comprèn la totalitat del contracte.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i amb preu tancat, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el contracte i el preu del contracte serà invariable.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi C.N.A.E.: codi M691 Actividades jurídicas. (rati Q2)

En relació a la despesa de personal, es fa la hipòtesi que el percentatge de mà d'obra directa és del 90% i el de la mà d'obra indirecta del 10%.

Els ratis sectorials que s'obtenen són els següents:

Sector de actividad (CNAE): M691 Actividades jurídicas	Percentatges (Q2)	
R01: valor afegit/xifra neta negocis	34,22%	
R02: despesa personal/xifra neta negocis	17,28%	
% Mà d'obra directa	90,00%	15,55%
% Mà d'obra indirecta	10,00%	1,73%
R14: Immobilitzat material/total actiu	5,13%	
R16: xifra de vendes/total actiu	100,94%	
R20: capital circulant/xifra de vendes	4,39%	
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	7,43%	
% Interès legal del diner	3,25%	

Se selecciona el quartil Q2 dels ratis perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

A partir dels anteriors ratis financers podem obtenir els ratis de gestió dels costos, i d'aquests, considerant la citada estimació de percentatge de cost directe i indirecte de personal, resulta



una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost del contracte que es desglossa a continuació:

Concepte	Càlcul	% PBL	Import
COSTOS DIRECTES (b)	b1+b2+b3	81,33%	20.739,15 €
Cost directe de personal (b1)	R02 x % Mà Obra Directa	15,55%	3.965,25 €
Altres costos d'explotació vinculats al grau d'activitat (b2)	R14	5,13%	1.308,15 €
Resta de Costos directes (b3)		60,65%	15.465,75 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)	10,93%	2.787,15 €
COST FINANCER (f)	f1+f2	0,31%	79,05 €
f1	R14/R16*ILD	0,17%	43,35 €
f2	R20*ILD	0,14%	35,70 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	7,43%	1.894,65 €
TOTAL PBL (a)	100,00%	100,00%	25.500,00 €
IVA		21,00%	5.355,00 €
TOTAL PBL AMB IVA			30.855,00 €

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

El repartiment del pressupost per anualitats s'ha realitzat d'acord amb les condicions de facturació detallades segons les fites previstes en aquest plec i no proporcionalment el temps d'execució del contracte. S'ha considerat que les despeses generals seran facturades pel proveïdor a l'exercici 2025.

A continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats.

Any	Classif. Orgànica	Classif. Programa	Classif. Econòmica	Import net (IVA exc.)	% IVA	IVA	Import total
2025	1	9202	226.04.00	15.500,00 €	21%	3.255,00 €	18.755,00 €
2026	1	9202	226.04.00	10.000,00 €	21%	2.100,00 €	12.100,00 €
TOTAL				25.500,00 €		5.355,00 €	30.855,00 €

La despesa derivada de l'execució del contracte per l'exercici 2025 per import de 18.755,00 (IVA inclòs) es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.9202.226.04.00 del pressupost municipal de 2025 d'acord amb el certificat de retenció de crèdit núm. 250030471, de data 18 de juny de 2025 emès per la Intervenció general.

La despesa corresponent a l'exercici 2026 per import de 12.100,00 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària 01.9202.226.04.00 que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis posteriors amb número de desconcentració 250021270T emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina a l'existència, en el corresponent pressupost municipal, del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.



Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, o be en cas de variacions en els terminis o fites d'execució previstes en aquest plec, es reajustaran els terminis i la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

Clàusula 4. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte, sense incloure l'impost sobre el valor afegit (IVA), als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost net_fase prèvia a pròrrogues	Valor Estimat del Contracte
2025	15.500,00 €	25.500,00 €
2026	10.000,00 €	
TOTAL	25.500,00 €	25.500,00 €

Clàusula 5. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues

El termini d'execució del contracte està previst des de la data des de la seva formalització, pel temps necessari de la tramitació dels procediments judicials previstos en aquest contracte, en tot cas per un termini màxim de 5 anys, d'acord amb el que estableix l'art. 29 LCSP

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, o be en cas de variacions en els terminis o fites d'execució previstes en aquest plec, es reajustaran els terminis i la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

6.1. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, sens perjudici de les delegacions efectuades per aquest òrgan a favor d'altres òrgans municipals.

6.2. L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant tramitació **URGENT**, atesa la **peremptorietat dels terminis processals**.

6.3. L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, d'acord amb l'article 168 a) 2º de la LCSP, pels motius exposats al punt 8 de l'informe justificatiu de l'expedient de contractació, ja que les prestacions només es poden encarregar a un empresari determinat.



6.4. Els aspectes que es tindran en compte en la negociació serà el preu.

Clàusula 7. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació

En tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat, l'anunci de licitació per aquesta contractació, no es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de l'Hospitalet, de conformitat amb l'article 168 i 170 de la LCSP.

L'Ajuntament procedirà a convidar a l'empresa Roca Junyent, S.L.P, amb NIF B-60985421 a què presenti la seva proposició en el termini que s'indiqui en la invitació corresponent.

Clàusula 8. Requisits de capacitat, aptitud i solvència del licitador

8.1. Capacitat per contractar

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

L'empresa haurà d'acreditar la relació d'exclusivitat amb els tres lletrats que portaran la defensa,

- Senyor Sergi Chimenos Minguella, amb DNI núm. 77628239-L i núm. de col·legiat ICAB: 23914
- Senyor Joaquim Botanch Albó, amb DNI núm. 35098502-L i núm. de col·legiat ICAB 18337,
- Senyor Francesc Vila Rodríguez, amb DNI núm. 79271272-R núm. de col·legiat ICAB. 31851

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. **També cal aportar el NIF de l'empresa.**

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la LCSP.



8.2. Solvència econòmica i financera:

La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins al termini de presentació d'ofertes, per import no inferior per import no inferior a tres vegades el VEC del contracte (76.500 euros).

S'haurà d'aportar, a més, el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que porti el corresponent compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

8.3. Solvència professional o tècnica:

Relació dels principals serveis realitzats pels 3 professionals adscrits a l'execució del contracte d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs. **Aquesta relació es podrà aportar mitjançant declaració del licitador i aportació el CV de l'equip legal adscrit a l'execució del contracte.**

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins al moment de la formalització del contracte.

Clàusula 9. Invitació i presentació de proposició

9.1. L'Ajuntament procedirà, a través de la plataforma d'expedient electrònic AUPAC, a convidar l'empresa **Roca Junyent, S.L.P, amb NIF B-60985421**, a què presenti la seva proposició en el termini que s'indiqui en la invitació corresponent.

La presentació de les proposicions suposa implícitament la sol·licitud de participació en el procediment i l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques per part del licitador, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Cada licitador només pot presentar una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a l'exclusió de totes les propostes per ells subscriïdes.

9.2. L'empresa convidada procedirà a presentar en el termini màxim de 5 dies naturals des de la recepció de la invitació la següent documentació:

9.2.1. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA de la CAPACITAT I SOLVÈNCIA:

- DNI i document que acrediti la representació del signant de la proposició.
- NIF de la persona jurídica
- Acta o escriptura de constitució de l'entitat i els seus estatuts.
- Acreditació de la pòlissa de responsabilitat civil exigida com a solvència econòmica
- Acreditació de **la relació d'exclusivitat amb els tres lletrats que portaran la defensa:**
Senyor Sergi Chimenos Minguella, amb DNI núm. 77628239-L i núm. de col·legiat ICAB: 23914
Senyor Joaquim Botanch Albó, amb DNI núm. 35098502-L i núm. de col·legiat ICAB 18337,
Senyor Francesc Vila Rodríguez, amb DNI núm. 79271272-R núm. de col·legiat ICAB. 31851
- Acreditació dels requisits de solvència tècnica, d'acord amb la clàusula 8.2 d'aquest plec



- Certificat de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social
- Certificat de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària
- Certificat expedit i signat per l'entitat bancària en què s'indiqui l'IBAN en el qual l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte.
- **Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar** previstes en l'article 71 de la LCSP, d'acord amb el model de l'**Annex I del PCAP**.

Els requisits anteriors poden ser acreditats a través del Certificat del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o altre certificat de registre de licitadors admès.

La declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP s'ha de presentar en tot cas, signada pel representant de l'entitat.

L'Ajuntament de l'Hospitalet obtindrà d'ofici el certificat conforme l'empresa es troba al corrent de deutes amb aquesta corporació.

9.2.2. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

- **Oferta econòmica**, d'acord amb el model de l'**Annex II del PCAP**.

Clàusula 10. Criteri de Negociació

Atès que la prestació que l'Ajuntament pretén concretar està perfectament definida, **l'aspecte a negociar serà únicament el preu**. Es valorarà el preu de l'oferta presentada pel licitador, que no podran superar el preu base de licitació indicat a la clàusula 2 d'aquest plec.

Clàusula 11. Acte de Negociació

1. Rebuda la documentació es procedirà a la comprovació del compliment dels requisits de capacitat, solvència i absència de la prohibició de contractar.
2. En el cas que es detecti una declaració responsable incorrecta o què no s'ajusta al previst en aquest plec, s'admetrà l'oferta condicionada a que l'esmeni, en el **termini de dos dies hàbils** següents a la recepció de la notificació del requeriment que li efectuarà el Servei de Contractació adreçat al correu electrònic corporatiu del licitador. Si en aquest termini no s'han esmenat els defectes referits, serà exclòs del procediment d'adjudicació.
3. D'acord amb l'especificat a l'apartat 5 de l'article 169 de la LCSP, l'òrgan de contractació, a través dels serveis tècnics corresponents, aixecarà acta que constituirà a tots els efectes l'oferta definitiva, atès que l'oferta no admet altres variacions en les característiques tècniques i, per tant, tampoc en el seu preu.

Clàusula 12. Proposta d'adjudicació

S'eleva a l'Òrgan de Contractació la referida acta de negociació amb la proposta d'adjudicació a la seva aprovació.

Clàusula 13. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació no intervindrà en aquest procediment per aplicació del que disposa l'article 326.1 de la LCSP.



Clàusula 14. Garantia provisional i definitiva

14.1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

14.2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà equivalent al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

14.3. La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant la retenció en el preu dels pagaments que s'efectuïn per l'Ajuntament i fins a assolir l'import total de la garantia, de tal forma que el contractista no rebrà cap pagament de les factures presentades i conformades fins que no s'assoleixi l'import total de la garantia. La constitució de la garantia mitjançant aquesta modalitat requerirà manifestació expressa del contractista.

A la Seu Electrònica de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat <https://seuelectronica.l-h.cat/> - **tràmits - Presentació d'aval a l'Ajuntament**, els interessats podran trobar tota la informació que els permetrà presentar tant les garanties en metàl·lic com avals o assegurances de caució, i de com realitzar el procés de manera telemàtica o presencial.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

15.1. L'adjudicació del contracte serà notificada al participant en la negociació en el termini màxim de 3 dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant.

15.2. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

15.3. Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. L'Ajuntament li exigirà a l'adjudicatari retirat l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

15.4. De conformitat amb l'article 154 de la LCSP, la formalització d'aquest contracte, es publicarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament.

Clàusula 16. Abonaments al contractista

El pagament de les factures es realitzarà com segueix

- **15.000 euros més IVA a la presentació de l'escrit de demanda en el recurs interposat davant la Sala Contenciosa de l'Audiència Nacional.**
- **10.000 euros més IVA a la presentació de l'escrit de conclusions en el procediment anterior.**

D'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'abonament **per despeses complementàries** es realitzarà prèvia presentació i conformitat de la factura, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament. Sens perjudici de



la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora, o endarreriment de les prestacions pactades.

A aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'article 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la LCSP. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, **el número d'expedient AUPAC i el número d'expedient de contractació**.

El format de la factura electrònica i signatura s'ha d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, pel qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures al Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar al Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet i es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5, 6 i 8 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici corresponent.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, dins els terminis establerts a l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'article 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats al portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet.

https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
 - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
 - El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.



- El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

El licitador proposat com a adjudicatari, haurà d'aportar, en el termini que s'indica a la clàusula 9.2 d'aquest plec, certificat expedit i signat per l'entitat bancària en el que s'indiqui l'IBAN en el qual l'adjudicatari voldrà rebre els pagaments derivats de l'execució del contracte. Per motius de seguretat, el codi IBAN que es faciliti no podrà canviar-se mentre duri el contracte, excepte casos de força major. Si calgués fer un canvi, un cop valorades les circumstàncies, s'haurà de comunicar aquesta modificació al responsable del contracte i presencialment a la Tresoreria municipal.

Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte

18.1. Es designa responsable del contracte, a la Cap de Servei de Coordinació de l'Assessoria Jurídica, de l'Àrea d'Alcaldia Presidència, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, l'e-mail de contacte assessoriajuridica@l-h.cat.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

18.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o



- pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
 - Si fos el cas, inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
 - Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.
 - L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el subministrament s'executi amb màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 19. Obligacions del contractista

19.1. Condicions especials d'execució del contracte:

- a) El contracte haurà de ser executat personalment pels lletrats :

Senyor Sergi Chimenos Minguella, amb DNI núm. 77628239-L i núm. de col·legiat ICAB: 23914
Senyor Joaquim Botanch Albó, amb DNI núm. 35098502-L i núm. de col·legiat ICAB 18337,
Senyor Francesc Vila Rodríguez, amb DNI núm. 79271272-R núm. de col·legiat ICAB. 31851

- b) Condició de caràcter social: El contractista garantirà el compliment del conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui aplicable durant tota la vigència del contracte

19.2. Condicions essencials del contracte:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Les condicions especials d'execució tenen caràcter d'obligació essencial als efectes del que estableix l'art. 211.1.f) LCSP`.
- c) Seran obligacions essencials del contracte:
- Donar compliment a l'encàrrec amb lleialtat professional i amb la competència requerida, compliment de les regles deontològiques professionals i manteniment del deure de secret professional.
 - No abandonar l'assumpte encomanat.
 - Complir amb diligència les actuacions processals.
 - Complir els terminis processals.
 - No incórrer en demores en el compliment de les obligacions objecte de contracte que originin un perjudici pels interessos municipals.
 - La custòdia de la documentació municipal.

L'incompliment de les esmentades obligacions essencials pot donar lloc o bé a la imposició de penaltats o a la resolució contractual, d'acord amb el que estableix l'art. 211.1.f) LCSP`.

19.4. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals i el plec de prescripcions tècniques, el contractista està obligat a:



- a. El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.
- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i d'altra normativa vigent aplicable i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'anterior, el contractista, que tracti dades de caràcter personal, per compte de l'Ajuntament, tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat, i tanmateix, del què disposen les condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb els tercers encarregats de tractament de dades personals, aprovades per l'Ajuntament de L'Hospitalet i que són d'obligat compliment per l'adjudicatari, per als seus empleats i col·laboradors.

A banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.



- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte".
- g. Lliurar tota la documentació necessària per al compliment del contracte en català o castellà i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatiu a:
- La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole.
 - La dignitat i llibertat de les persones.

Clàusula 20. Obligacions específiques de les parts derivades de la naturalesa de les prestacions:

A) Responsabilitat i obligacions del contractista

1. La responsabilitat del contractista i dels seus professionals serà la derivada de l'execució dels Serveis en els termes que exigeix la bona pràctica professional.
2. Els Serveis a prestar i les opinions, els consells o les decisions del contractista es fonamentaran en la informació subministrada i considerada necessària per l'Ajuntament. El contractista assumeix que la informació esmentada és certa i completa, motiu pel qual no està obligat a verificar-ne la suficiència i autenticitat, ni a fer indagacions que excedeixin l'objecte de l'encàrrec. El contractista no respon dels possibles errors o deficiències que es produeixin en el seu treball com a conseqüència de la inexactitud, insuficiència o manca de puntualitat en la informació o les actuacions requerides.
3. El contractista no assumirà cap responsabilitat pels canvis legals o jurisprudencials que afectin els Serveis i que es produeixin després de la seva prestació o una vegada iniciats, en el supòsit que el criteri d'assessorament adoptat no en permeti la rectificació.
4. Els Socis i els empleats del contractista no assumiran personalment cap responsabilitat enfront de l'Ajuntament.



5. El contractista i els seus professionals prestaran els Serveis en els termes que exigeix la bona pràctica professional. Únicament respondran pels danys i perjudicis de l'Ajuntament que siguin conseqüència directa de fets i/o actuacions que siguin imputable al contractista i/o als seus professionals.
6. El contractista es compromet a no revelar ni difondre cap informació de les activitats desenvolupades pel Client, tret que disposi del seu consentiment per escrit o sigui exigible per mandat legal
7. El contractista tindrà els drets de propietat intel·lectual sobre la documentació elaborada i desenvolupada en ocasió de la prestació dels Serveis. No obstant això, l'Ajuntament podrà fer còpies d'aquests documents per la seva utilització interna.
8. El contractista tindrà l'obligació de custòdia o conservació dels documents esmentats una durant cinc anys.

B) Obligacions i responsabilitat de l'Ajuntament

1. L'Ajuntament es compromet a facilitar al contractista La informació suficient i necessària per a possibilitar prestar el Servei i, en general, a prestar tota la col·laboració necessària per al correcte desenvolupament dels mateix.
2. L'Ajuntament accepta de manera expressa que la responsabilitat del contractista i els seus professionals quedi limitada a un import màxim determinat. En concret, el límit de la seva responsabilitat serà el menor dels tres imports següents: (i) tres vegades l'import dels honoraris professionals acordats en aquesta proposta de Serveis, (ii) cinc vegades l'import dels honoraris professionals facturats i cobrats pel contractista pels Serveis prestats o (iii) un milió d'euros (1.000.000 €), a excepció dels casos en què el contractista i/o els seus professionals hagin incorregut en dol o culpa greu.
3. Els informes, així com l'assessorament i altra informació lliurada o comunicada a l'Ajuntament durant l'execució del treball encarregat, s'hauran de tractar amb absoluta confidencialitat i únicament amb la finalitat prevista.
4. L'Ajuntament autoritza expressament al contractista perquè pugui informar tercers de la seva intervenció com a assessor, amb la finalitat d'acreditar els seus serveis i experiència professional, així com utilitzar el seu logotip per incloure'l en presentacions

Clàusula 21 .- Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.



D'acord amb l'article 133.2 LCSP el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència. De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 22. Clàusula de bon govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i) Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionada amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 23. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.



Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació.

Clàusula 24. Recepció i termini de garantia

24.1. Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.

24.2. En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertes pel licitador, començarà a computar el termini de garantia. Finalitzat aquest termini i comprovat per l'Ajuntament la correcta adequació de les prestacions, serà retornada – si s'hagués constituït - la garantia definitiva dipositada pel contractista.

24.3. En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertes pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.

24.4. En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li lliurarà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.

24.5. Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.

24.6. Ateses les característiques del contracte no s'estableix termini de garantia.

24.7. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva – d'haver-se constituït aquesta - quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

24.8. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació del contracte si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

Clàusula 25. Subcontractació

No es permet la subcontractació, ja que per raons tècniques i d'exclusivitat, el contracte ha de ser realitzat íntegrament pel contractista.



Clàusula 26. Successió del contractista i cessió del contracte

26.1. Pels supòsits de successió s'estarà al que estableix l'article 98 de la LCSP.

26.2. Ateses les característiques del contracte (negociat sense publicitat) no es permet la cessió del contracte.

Clàusula 27. Demora en les prestacions

27.1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

27.2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

27.3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

27.4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

27.5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

27.6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 28. Penalitats

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions següents:

A) Infraccions:

I) Infraccions molt greus:

- Incompetència manifesta, desídia o desinterès professional, falta de lleialtat professional, incompliment de les regles deontològiques professionals, incompliment del deure de secret professional.
- Abandonament de l'assumpte encomanat.
- Falta de diligència en la realització d'actuacions processals.
- Demora excessiva en la presentació de escrits i documentació davant els òrgans competents.
- Qualsevol demora en el compliment de les obligacions objecte de contracte que origini un perjudici pels interessos municipals.
- Negligència en la custòdia de documentació municipal.

II) Infraccions greus:

- Incompliment de les obligacions establertes en el contracte, en quant a la disponibilitat temporal i assistència.

III) Infraccions lleus:

- Incompliment defectuós de la resta d'obligacions establertes en el contracte.



B) Sancions:

- Les infraccions lleus podran ser sancionades amb multes de 100 euros a 1.000,00 euros.
- Las infraccions greus podran ser sancionades amb multes de 1.001 euros a 2.000,00 euros.
- Las infraccions molt greus podran ser sancionades amb multes de 2.001 euros a 3.000,00 euros.

L'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats exposades en el cas d'infraccions molt greus o greus.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les mencionades certificacions.

L'aplicació de penalitzacions no exclou la indemnització que correspongui pels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament.

Clàusula 29. Resolució del contracte

Les possibles causes de resolució del contracte seran estrictament les especificades en l'article 211 i 306 de la LCSP. L'aplicació i els efectes de les mateixes, si s'escau, es regiran per als articles 212, 213 i 207 de l'esmentada llei.

Clàusula 30. Recursos legals dels licitadors

Els actes de preparació i adjudicació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des de l'endemà al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent a què s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresari	Característiques	Marcar amb una creu
Persona física	n/a	
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració prevista als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o qualsevol altre registre electrònic de licitadors d'altra Comunitat Autònoma i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ☐ NO

- Si en l'anterior paràgraf ha contestat negativament, declara haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre*

- ☐ SÍ ☐ NO

**Si contesta afirmativament, haurà d'adjuntar a aquesta declaració acusament de recepció de la sol·licitud emès pel Registre i una declaració responsable d'haver d'aportar la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.*



- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ Sí ☐ NO
- Respecte a l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:



(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que autoritza a l'Ajuntament de l'Hospitalet per a la consulta i obtenció telemàtica dels certificats preceptius vigents de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda Pública, amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en els plecs.

(Lloc, data i signatura digital)"



ANNEX II

MODEL D'OFERTA

L'oferta s'ha d'ajustar al model següent:

El/la Sr./Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm. i domiciliada a carrer, núm....., opta a la **CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT DAVANT LA SALA CONTENCIOSA ADMINISTRATIVA DE LA AUDIÈNCIA NACIONAL CONTRA LA RESOLUCIÓ DEL TRIBUNAL ECONÒMIC ADMINISTRATIU CENTRAL (TEAC) DE 28 DE FEBRER DE 2025- AJT/82049/2025**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:

L'objecte de negociació es realitzarà respecte:

Oferta econòmica. La millora a la baixa en l'import màxim del pressupost base de licitació

Preu

Els licitadors han d'oferir un preu a la baixa respecte del pressupost base de licitació.

	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	OFERTA DEL LICITADOR
Preu sense IVA	25.000 € (HONORARIS) 500 € (altres despeses)	 € (HONORARIS)€ (altres despeses)
Import d'IVA (21%)	5.640,00 €	 €
Preu del contracte	31.460,00	 €

(Lloc, data i signatura digital)