



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

D'acord amb els articles 140, 141 i 159.4.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la present declaració responsable s'ajusta al formulari de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El senyor/La senyora **Nom i cognoms**, amb DNI/NIF núm. **Número DNI/NIF**, que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa **Raó social.**, i CIF número de CIF

DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte **ISPC-2025-389**

1. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
2. Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
3. Que compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida en les clàusules del plec de clàusules administratives particulars.
4. Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en les condicions que estableix el plec de clàusules administratives particulars.
5. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
6. Que els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap de les circumstàncies a què fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.
7. Que la informació comunicada en els punts 2, 3, 5 i 6 és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.
8. Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
9. Que, estant-hi obligada per ser una empresa amb més de 50 persones treballadores, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
10. Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.



11. Que es compromet a adscriure, a l'execució del contracte, els mitjans materials i/o personals descrits en el plec de clàusules administratives particulars.

12. Que compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i en cas de ser adjudicatari aportarà la declaració responsable i compromís de comunicació de l'annex 5 del plec de clàusules administratives particulars.

13. Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; amb la normativa de desenvolupament; i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

14. Que en la data de presentació de l'oferta l'empresa disposa i té en vigor els certificats expedits per serveis oficials independents encarregats del control de la qualitat conforme el que preveu el plec de prescripcions tècniques, si és el cas, i els acreditarà en cas de ser proposada adjudicatària.

15. Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.

16. Que, en cas que el licitador sigui una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

17. Que, en cas que l'empresa licitadora vulgui agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte i resulti adjudicatària, es compromet a constituir-la abans de la formalització del contracte.

18. En relació amb si l'empresa pertany o no a un grup empresarial, indiqueu:

☐ No

☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu:

Nom grup empresarial:

Raó social de les empreses que formen part.

19. En relació a si l'empresa té eventualment el propòsit de subcontractar indiqueu:

☐ No

☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu: Xifra percentatge. % del contracte que l'empresa subcontractarà.

Recordeu que en aquest cas l'empresa ha de facilitar el present formulari per a cada una de les altres entitats de les quals es tracti, degudament complimentat i signat per les entitats en qüestió.

En cas afirmatiu, indiqueu si teniu la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats pel tractament de dades personals i a quina empresa: a l'empresa (nom o el perfil empresarial d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica del sots-contractistes a qui s'encomani).



20. En relació a si l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indiqueu:

- ☐ No, ni al RELI ni al ROLECE
☐ Sí, està inscrita al RELI
☐ Sí, està inscrita al ROLECE

En cas afirmatiu, indiqueu les dades que no estiguin vigents, respecte les quals s'acompanyarà la corresponent documentació acreditativa:

Documentació acreditativa

21. Que autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

22. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si s'escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- Nom i cognoms de la persona de contacte: Nom i cognoms
- NIF de la persona de contacte: NIF
- Telèfon mòbil de la persona de contacte: Número telèfon
- Correu electrònic de la persona per consultar notificacions: Adreça correu electrònic

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura de l'apoderat/ada



ANNEX 2. MODEL DE DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

No hi ha criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor, consegüentment, en el present procediment hi haurà dos sobres: el SOBRE A que contindrà la documentació administrativa i el SOBRE B la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament i l'oferta econòmica.



ANNEX 3. MODEL OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

DATA:

REPRESENTANT:

DNI REPRESENTANT:

EMPRESA:

NIF EMPRESA:

OBJECTE:

L'objecte d'aquest contracte és l'execució del servei de manteniment de les galeries de tir de 25 i 50 m existents a les instal·lacions de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que comprèn els conceptes següents:

- a. Manteniment preventiu
- b. Manteniment correctiu

COMPROMÍS:

El signant es compromet en nom propi/en representació de l'empresa a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats i d'acord amb les declaracions contingudes en aquest document.

1. Oferta econòmica

Manteniment preventiu	Preu hora màxim sense IVA	Preu hora sense IVA ofert
1.1 Preu/hora horari entre setmana manteniment preventiu	41,63 €	- €
1.2 Preu/hora horari dissabte, diumenge i festius manteniment preventiu	50,93 €	- €

Manteniment correctiu	Preu unitari màxim sense IVA	Preu unitari sense IVA ofert
1.3 Preu M2 cortina antifrags de làtex fabricada en cautxú de qualitat FP o superior i tindrà un espessor superior a 4mm.	75,06 €	- €
1.4 Preu Ud. Làmines parabales franja de goma natural reforçada amb un mínim de 12 làmines de niló i cordes aramides. Dimensions > 2.100 x 280 x 25 mm.	83,90 €	- €
1.5 Preu M2 planxes de cautxú ondulat per a revestiment de parets de mida 1000 x 500 x 30/45 mm	56,82 €	- €
1.6 Preu Llosetes del paviment del terra mida 500 x 500 x 40 mm	58,04 €	- €
1.7 Preu Taulons de fusta de protecció del formigó i absorció i rebots d'impactes de mesures 3.800 x 205 x 50 mm	86,10 €	- €
1.8 Preu m3 de sorra d'uns 2 o 3 mm. sense argila	51,74 €	- €
1.9 Preu/hora servei tècnic en cas d'urgència	50,93 €	- €
1.10 Preu anada i tornada desplaçaments per a serveis d'emergència	94,50 €	- €



2. Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors

	SI/NO
2.1 L'adscripció d'un segon operari a l'execució de la prestació del servei amb contracte laboral indefinit	
2.2 L'adscripció d'un tercer operari a l'execució de la prestació del servei amb contracte laboral indefinit	

3. Terminis

	SI/NO
3.1 Servei de manteniment correctiu en un termini màxim de 24 hores a partir de la comunicació, tenint en compte només els dies feiners	
3.2 Compromís de l'empresa productora conforme el material necessari, comprès en el punt 8 del PPT, estarà disponible en un màxim de 15 dies naturals.	

per què consti, signo aquesta oferta econòmica i resta de documentació relativa a criteris avaluable de forma automàtica.

(Localitat, data i signatura de l'empresa)



ANNEX 4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

La documentació de l'empresa que doni resposta als criteris relatius a aquest apartat, ha de ser incorporada en el SOBRE B (Proposició econòmica i proposició relativa a criteris automàtics).

Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	79
1.1 Preu/hora horari entre setmana manteniment preventiu	40
1.2 Preu/hora horari dissabte, diumenge i festius manteniment preventiu	12
1.3 Preu M2 cortina antifragments de làtex fabricada en cautxú de qualitat FP o superior i tindrà un espessor superior a 4mm.	4
1.4 Preu Ud. Làmines parabales franja de goma natural reforçada amb un mínim de 12 làmines de niló i cordes aramides. Dimensions > 2.100 x 280 x 25 mm.	15
1.5 Preu M2 planxes de cautxú ondulat per a revestiment de parets de mida 1000 x 500 x 30/45 mm	1
1.6 Preu Llosetes del paviment del terra mida 500 x 500 x 40 mm	1
1.7 Preu Taulons de fusta de protecció del formigó i absorció i rebots d'impactes de mesures 3.800 x 205 x 50 mm	1
1.8 Preu m3 de sorra d'uns 2 o 3 mm. sense argila	1
1.9 Preu/hora servei tècnic en cas d'urgència	3
1.10 Preu anada i tornada desplaçaments per a serveis d'emergència	1
2. Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors	8,5
2.1 L'adscripció d'un tercer operari a l'execució de la prestació del servei amb contracte laboral indefinit	8,5
2.2 L'adscripció d'un segon operari a l'execució de la prestació del servei amb contracte laboral indefinit	3
3. Terminis	12,5
3.1 Servei de manteniment correctiu en un termini màxim de 24 hores a partir de la comunicació, tenint en compte els dies feiners	4,5
3.2 L'empresa productora lliurà el material necessari, comprès en el punt 8 del PPT, en un màxim de 15 dies naturals.	8
TOTAL	100

1. Oferta econòmica fins a un màxim de 79 punts:

S'obtindrà la puntuació total del criteri (preu) sumant les puntuacions obtingudes en l'avaluació de cada subcriteri (preu unitari ofert), atorgant una puntuació màxima de 79 punts.

Es puntuarà els diferents preus unitaris oferts aplicant la següent fórmula avalada per la directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública:



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- P = Punts de cada subcriteri. En aquest cas:
Els 79 punts descrits es desglossen en tota una sèrie de preus unitaris de les diferents parts que conformen aquest servei de manteniment i subministrament (mà d'obra com a percentatge principal, i després també tota una sèrie de peces a substituir, puntuades totes elles de manera proporcional al pes estimat que tenen dins el cost del contracte)
- O_m = Oferta econòmicament més avantatjosa (IVA exclòs)
- O_v = Oferta a valorar (IVA exclòs)
- IL = Import de Licitació (IVA exclòs) o preu unitari màxim

Quedaran excloses les empreses que, en el model d'oferta, no presentin un valor d'oferta econòmica i les que superin el preu unitari màxim de licitació.

2 .Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors fins a un màxim de **8,5 punts**:

S'estableix com a condició especial d'execució emprar en l'execució del contracte un tècnic amb contracte laboral indefinit.

Es valorarà amb la següent puntuació que els altres 2 tècnics que s'adscriuran a l'execució del contracte disposin també de contracte laboral indefinit:

- **3 punts** si s'adscriu un segon operari a l'execució de la prestació del servei amb contracte laboral indefinit.
- **8,5 punts** si s'adscriu un tercer operari a l'execució de la prestació del servei amb contracte laboral indefinit

En la fase prèvia a l'adjudicació, aquest criteri s'acreditarà mitjançant un certificat emès pel cap de recursos humans o persona que tingui delegada aquestes funcions a l'empresa, on es faci constar la identificació del codi contracte 100 o 200 (segons es tracti de temps complet o de temps parcial) corresponent als contractes indefinits a valorar

3. Terminis fins a un màxim de **12,5 punts**:

3.1 Es valorarà en **4,5 punts** que el licitador proporcioni el servei de manteniment correctiu en 24 hores a partir de la comunicació, tenint en compte només els dies feiners.

3.2 Es valorarà en **8 punts** que l'empresa productora tingui disponible el material necessari per poder dur a terme el servei de manteniment, comprès en l'apartat 8 del PPT, en un termini màxim de 15 dies naturals. En la fase prèvia a l'adjudicació,



l'acreditació d'aquest criteri consistirà en un escrit de compromís on consti el compromís de l'empresa productora de lliurar el material comprés en el punt 8 del PPT en un termini màxim de 15 dies naturals.

PROCEDIMENT PER DETERMINAR LES OFERTES ANORMALMENT BAIXES (ARTICLE 149 LCSP)

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que alguna de les ofertes es trobin incurses en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació sol·licitarà, d'acord amb les estipulacions de l'article 149 de la LCSP, la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormalment baixa en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o per al contrari l'oferta no resulti anormal ni desproporcionada i s'hagi



de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic del representant de l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la seva proposició i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l' e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 1.8 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d' anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPAT ENTRE LES OFERTES (article 147 LCSP)

En el supòsit que els licitadors quedin igualats en la puntuació, als efectes de selecció o adjudicació del contracte, es considerarà la regulació establerta a l'article 147.2 de la LCSP. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



ANNEX 5. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Per donar compliment a l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, que es desenvolupa en el Reial Decret 171/2004, sobre Coordinació d'Activitats Empresarials, quan els licitadors presentin la documentació del sobre A adjuntaran, complimentat i signat, el Model A de declaració compromís.

Posteriorment, a requeriment de la unitat de contractació, en el termini de 10 dies hàbils, l'empresa proposada com adjudicatària trametrà, a través de l'eina de gestió CAEDINT, la documentació de prevenció de riscos laborals que es relaciona a continuació:

1. Avaluació de riscos específica dels llocs de treball, inherents a l'objecte del contracte en les dependències del Departament i planificació de l'activitat preventiva.
2. Acreditació de la modalitat preventiva.
3. Acreditació de la mútua de treball
4. Document descriptiu de les feines a realitzar

Un cop sigui pública la resolució d'adjudicació del contracte, l'empresa, i abans de l'entrada efectiva dels seus treballadors en els centres de treball del Departament d'Interior, haurà d'aportar la resta de la documentació necessària per la coordinació d'activitats empresarials:

1. Relació de personal que prestarà servei/realitzarà tasques a les instal·lacions del Departament: DNI, Cognoms, Nom, Categoria/Funcions, Lloc de treball, Centre de treball, Especialment Sensible i mesures a adoptar.
2. TC1 i TC2
3. Certificat d'aptitud mèdica dels treballadors en funció als riscos inherents i tasques encomanades o acreditació a la renúncia a la revisió mèdica.
4. Acreditació de la formació en prevenció de riscos laborals del personal, tant la bàsica com l'específica relacionada amb les tasques a fer.
5. Acusament de rebuda dels EPI amb la relació de l'equipament entregat, si s'escau.
6. Acusament de rebuda i informat dels riscos inespecífics i fitxa d'actuació en cas d'emergència.
7. Relació dels equips de treball a emprar amb especificació de la disposició de marcat/certificat CE o certificat d'adequació, si escau.
8. Relació de productes químics a emprar i les seves fitxes de dades de seguretat, si escau
9. Relació de les subcontractes (Raó social, CIF, adreça, motiu pel qual l'ha contractat)
10. En cas de contractació d'autònoms: ITA, Alta SS, rebut d'autònoms al corrent de pagament.
11. Documentació de l'empresa en funció del tipus de treballs:
 - 11.1. Permisos de treball indicant entre d'altres, les mesures d'emergència específiques pels treballs d'especial perillositat, si escau o quan es planifiquin.
 - 11.2. Nomenament de Recurs preventiu, si s'escau.
 - 11.3. Certificat de muntatge de bastides
 - 11.4. Documentació de PEMP o grues
 - 11.5. Revisió anual per tècnic competent de la revisió d'arnès.

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb la unitat gestora del contracte i els responsables dels centres per establir els mecanismes de coordinació necessaris per garantir la seguretat i salut dels treballadors i entregarà la documentació acreditativa en matèria de prevenció de riscos laborals que li sigui requerida en el transcurs del contracte.



El Servei de Prevenció Tècnica de Riscos Laborals podrà realitzar en qualsevol moment les visites, inspeccions, controls i peticions de documentació que considerin oportuns per comprovar el compliment de la normativa de prevenció de riscos i salut laboral.

Per consultes disposa de la bústia cae.interior@gencat.cat

Regles Especials respecte Del Personal Laboral De L'empresa Contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera reial, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de risc laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupen la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte. Generalitat de Catalunya Departament d'Economia i Coneixement
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



ANNEX 6. ACORD DE CONFIDENCIALITAT

El/la senyor/a..... amb NIF número que actua en nom i representació de en la seva condició de

MANIFESTA

Primer. Que la representada és empresa licitadora i/o ha estat adjudicatària del contracte pel manteniment de les galeries de tir de 25 i 50m de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC-2025-389).

Segon. Que la seva representada per a l'execució de l'esmentat contracte tindrà accés a la informació i documentació prevista al plec de clàusules administratives particulars i al contracte que se'n deriva, informació que serà a tots els efectes de caràcter confidencial.

Tercer. Que amb la finalitat de mantenir la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés i evitar possibles perjudicis que la difusió o utilització indeguda de l'esmentada informació pugui causar a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) o a la Generalitat de Catalunya, el/la senyor/a en nom i representació de (en endavant l'empresa contractista) signa el present acord amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Totes les dades facilitades en l'execució de l'esmentat contracte divulgades o transmeses oralment, per escrit o per qualsevol altre mitjà o suport d'enregistrament d'informació, serà considerada informació confidencial.

Segona. L'empresa contractista s'obliga a :

1. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per a la presentació de l'oferta i l'execució del contracte per part de l'empresa contractista o per les persones físiques, actuant directa o indirectament sota la seva responsabilitat, no sigui subministrada ni comunicada a altra persona que no estigui vinculada en l'execució dels serveis objecte del contracte.
2. Que la informació de caràcter confidencial abans esmentada obtinguda per l'empresa contractista o per les persones vinculades en l'execució del contracte no arribi a coneixement de tercers per causes de negligència i a informar, el més aviat possible, d'aquesta circumstància.
3. Assumir les conseqüències legals (civils i/o penals) que es derivin del que esmenta l'apartat anterior, entenent com a negligència o imprudència qualsevol acte que suposi el coneixement per tercers, especialment robatoris o pèrdues involuntàries.
4. Que la informació de caràcter confidencial obtinguda per l'empresa contractista o per les persones implicades en l'execució del contracte no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'elaboració dels serveis encarregats.
5. Observar i adoptar totes les mesures de seguretat que siguin necessàries per tal d'assegurar la confidencialitat, secret i integritat de la informació a la qual tingui accés, així com adoptar en el futur totes les mesures de seguretat que siguin exigides per les lleis i reglaments en aquesta matèria.
6. Certificar la destrucció de dades cedides per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, així com també qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal objecte del tractament, una vegada finalitzada la vigència d'aquest acord, tret que l'ISPC n'autoritzi la seva conservació de forma expressa i per escrit, si les parts preveuen



l'execució de nous serveis que impliquin de forma necessària l'accés a la informació de l'organisme, per part de l'empresa contractista.

Tercera. L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, (RGPD) i la resta de normativa sobre protecció de dades de caràcter personal que sigui aplicable.

El lliurament de les dades tractades per part de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, no té la consideració legal de comunicació o cessió de dades, sinó de simple accés a les mateixes com a element necessari per a la realització dels serveis contractats.

En particular, i als efectes del que disposa l'article 33 de la LOPDGDD, l'empresa contractista serà considerada a tots els efectes com ENCARREGADA DEL TRACTAMENT de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en virtut de la prestació de serveis.

Quarta. L'empresa contractista adoptarà les mesures d'ordre tècnic i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració o pèrdua, tractament o accés no autoritzat. No es registraran dades de caràcter personal en fitxers que no reuneixin les condicions que es determinen per via reglamentària, respecte a la seva integritat i seguretat, i als dels centres de tractament locals, equips, sistemes i programes.

Cinquena. La informació confidencial subministrada en qualsevol format no serà duplicada excepte per a la finalitat dels serveis a realitzar per l'empresa contractista. En cas que l'ISPC sol·liciti, per escrit, la devolució o destrucció de la informació confidencial tramesa a l'empresa contractista, aquesta es compromet a realitzar-ho en el període de deu dies de la sol·licitud, i a lliurar un certificat de lliurament o destrucció de la informació.

Sisena. L'empresa contractista s'obliga a respondre davant de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya per l'incompliment de les obligacions assumides en les clàusules anteriors. En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats equivalents al 10% del contracte, independentment de les responsabilitats per danys i perjudicis que se'n derivin a tal efecte.

Setena. La durada de les obligacions assumides en el present document comprendrà la durada completa del contracte.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.
Signatura de l'apoderat/ada



ANNEX 7

Annex II. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte.

Expedient: ISPC-2025-389

Contracte: Manteniment de les galeries de tir de 25 i 50m de l'ISPC

Òrgan de contractació: Institut de Seguretat Pública de Catalunya

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi o com a [condició en què declara] de [nom de entitat] amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.



Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient:

A. Objecte del contracte: L'objecte d'aquest contracte és l'execució de la prestació del servei de manteniment de les galeries de tir de 25 i 50 metres existents a les instal·lacions de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que comprèn els següents conceptes:

- a. Manteniment preventiu
- b. Manteniment correctiu

Es tracta d'un contracte mixt de serveis i subministrament segons l'article 18 de la LCSP regulat en la disposició addicional trenta-tresena pel fet que el número de subministraments inclosos en l'objecte del contracte està subordinat a els necessitats de recanvis i per tant, el pressupost de licitació és limitador i té caràcter de màxim.

A1. Lots (si escau): En relació a la conveniència de dividir l'objecte contractual del present contracte administratiu en diversos lots, l'ISPC considera que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. Per aquest motiu i d'acord amb l'article 99.3 b) de la LCSP es considera oportú la no divisió de l'objecte contractual i que la seva execució es realitzi mitjançant un únic perfil professional.

A2. Codi CPV:

- CPV: 50000000-5 *reparació i manteniment*
- CPV: 39515000-5 *Cortines, cortinatges, galeries i estors tèxtils*

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: ☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte, d'acord amb el detall següent:

L'import del VEC ascendeix 1.552.434,02 €, amb el desglossament següent:

VEC					
Anualitat	Manteniment preventiu	Manteniment correctiu	Total	Modificació 20%	Import total
2025 (octubre - desembre)	16.581,12 €	62.833,90 €	79.415,02 €	15.883,00 €	95.298,02 €
2026	67.476,80 €	187.387,90 €	254.864,70 €	50.972,94 €	305.837,64 €
2027	69.504,80 €	187.387,90 €	256.892,70 €	51.378,54 €	308.271,24 €
2028 (gener - setembre)	53.474,40 €	124.554,00 €	178.028,40 €	35.605,68 €	213.634,08 €
Pròrrogues					
Pròrroga 1 2028-2029	73.750,40 €	187.387,90 €	261.138,30 €	52.227,66 €	313.365,96 €
Pròrroga 2 2029-2030	75.968,00 €	187.387,90 €	263.355,90 €	52.671,18 €	316.027,08 €
TOTAL VEC			1.293.695,02 €	258.739,00 €	1.552.434,02 €

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació, calculat per preus unitaris i en base a preus del mercat, s'estableix en **930.732,99 € (IVA Inclòs)** i



correspon al límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, i es desglossa segons el següent detall:

- **Pressupost Base de Licitació (PBL)**

PBL					
Anualitat	Manteniment preventiu	Manteniment correctiu	Total	IVA 21%	Total amb IVA
2025	16.581,12 €	62.833,90 €	79.415,02 €	16.677,15 €	96.092,17 €
2026	67.476,80 €	187.387,90 €	254.864,70 €	53.521,59 €	308.386,29 €
2027	69.504,80 €	187.387,90 €	256.892,70 €	53.947,47 €	310.840,17 €
2028	53.474,40 €	124.554,00 €	178.028,40 €	37.385,96 €	215.414,36 €
TOTAL			769.200,82 €	161.532,17 €	930.732,99 €

B4. Revisió de preus ☐ Sí ☒ No Fórmula aplicable:

C. Existència de crèdit

C1.

La partida pressupostària serà:

- D/210000100/2240/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: ☒ Sí ☐ No

Acord de Govern: (data)

Distribució de les anualitats:

Anualitat	Manteniment preventiu	Manteniment correctiu	Total	IVA 21%	Total amb IVA
2025	16.581,12 €	62.833,90 €	79.415,02 €	16.677,15 €	96.092,17 €
2026	67.476,80 €	187.387,90 €	254.864,70 €	53.521,59 €	308.386,29 €
2027	69.504,80 €	187.387,90 €	256.892,70 €	53.947,47 €	310.840,17 €
2028	53.474,40 €	124.554,00 €	178.028,40 €	37.385,96 €	215.414,36 €

D. Termini de durada del contracte: El termini d'execució del contracte s'estableix en tres anys, des de l'1 d'octubre de 2025, o des de la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior, fins al 30 de setembre de 2028 o posterior, depenent de la data de formalització del contracte, en atenció a 36 mesos sencers d'execució; prèvia aprovació de la despesa d'abast pluriennal per part del Govern.

D1. Prorrogable ☒ Sí ☐ No

D2. Termini màxim de pròrroga: Atenent a la naturalesa de les prestacions objecte del contracte, es preveu la realització de dues pròrroques d'un any de durada cadascuna, sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

E. Variants: ☐ Sí ☒ No

E1. Elements:

E2. Condicions:

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: ☒ Ordinària ☐ Urgent ☐ Anticipada (condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient de l'exercici)

F2. Procediment d'adjudicació: Obert subjecte a regulació harmonitzada



F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital ☒ Sí ☐ No

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica

G1. Solvència econòmica i financera:

Mitjans d'acreditació: 87.1 a) i b) LCSP:

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.
- Justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb una cobertura d'acord amb la normativa d'aplicació a les galeries de tir.

Solvència mínima: per participar en aquesta licitació cal que l'entitat acrediti:

- Per participar en aquesta licitació, cal que l'entitat acrediti una xifra de negocis, referida a la millor dels tres últims exercicis, de com a mínim, el 70 % del valor estimat del contracte (IVA exclòs). En cas que l'empresa no faci tres anys que s'ha creat o que ha iniciat la seva activitat, la relació ha de correspondre a la totalitat del termini d'activitat.
- Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que cobreixi totalment la responsabilitat derivada pels accidents, pels danys i pels perjudicis, que poguessin ocasionar a les persones, als objectes o a les altres instal·lacions, provocats directament tant per les instal·lacions com pels treballs realitzats, com a conseqüència d'una prestació negligent del servei de manteniment. El mínim de cobertura de l'assegurança haurà de ser de 800.000 €, amb un sublímit per víctima de 200.000 €.

G2. Solvència tècnica:

Mitjans d'acreditació: 90.1 a) i b) LCSP:

- Relació dels principals serveis executats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte durant els darrers tres anys que, en l'any de més execució, sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. En cas que l'empresa no faci tres anys que s'ha creat o que ha iniciat la seva activitat, la relació ha de correspondre a la totalitat del termini d'activitat.
- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Solvència mínima: per participar en aquesta licitació cal que el licitador acrediti de conformitat amb els articles anteriors:



- Per la relació de serveis executats s'ha d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels serveis executats:
 - Mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic
 - Si el destinatari és un subjecte privat, es pot optar per acreditar-ho amb un certificat expedit per aquest subjecte privat o bé mitjançant una declaració de l'empresari que ha d'anar acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.
- Dos dels operaris destinats al servei del contracte hauran de comptar amb una experiència mínima de 2 anys de manteniment de galeries.

G3. (Potestativament) la solvència anterior es podrà substituir per la classificació empresarial següent: ☐ Sí ☒ No (no existeix cap adequada a cap lot)

G4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí ☐ No

Elements: En la mesura que així es faci constar en l'oferta.

H. Criteris d'adjudicació

H1. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (sobre B) (amb el 0%)

H2. Preu i altres criteris relacionats amb la qualitat valorables automàticament (sobre B) (amb el 100%)

Els criteris d'adjudicació es poden consultar a l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars.

I. Millores ☒ Sí ☐ No d'acord amb els criteris d'adjudicació (annex 4PCA) i amb el que l'adjudicatari hagi fet constar en la seva oferta econòmica.

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores

Sobre A	☐ Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació. Es pot utilitzar una d'aquestes dues versions del document. <u>Model DEUC de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa</u> <u>Model de la Comissió Europea</u> En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document
---------	--



	on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cada una de les empreses a la solvència de les quals es recorri i ☐ Declaració responsable substitutiva <i>Vegeu annex 1 del PCAP</i> ☐ Model A de declaració de compromís en matèria de prevenció de riscos laborals <i>Vegeu annex 5 del PCAP</i> ☐ Acord de confidencialitat <i>Vegeu annex 6 del PCAP</i> ☐ Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona licitadora i/o adjudicatària del contracte. <i>Vegeu annex 7 del PCAP</i> ☐ Certificat de visita tècnica, d'acord amb l'apartat 6 del PPT
Sobre B	☐ Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament, d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP ☐ Certificats conforme tot el material de recanvi per a les instal·lacions de tir compleix amb les característiques assenyalades en l'apartat 8.2 del PPT. <i>Vegeu annexos 3 i 4 del PCAP</i>

En fase prèvia a la proposta d'adjudicació, es demanarà l'acreditació de la següent documentació:

- Certificat emès pel cap de recursos humans o persona que tingui delegada aquestes funcions a l'empresa, on es faci constar la identificació del codi contracte 100 o 200 (segons es tracti de temps complet o de temps parcial) corresponent als contractes indefinits a valorar, si escau
- Escrit de compromís de l'empresa productora de disponibilitat del material necessari per poder dur a terme el servei de manteniment comprès en l'apartat 8 del PPT en un termini màxim de 15 dies naturals, si escau

Si el licitador fos proposat adjudicatari, haurà d'acreditar davant de l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits a la clàusula 15 d'aquest plec.



Important:

La presentació de documentació en un sobre que no correspongui, quan afecti a la valoració, pot ser causa d'exclusió.

L. Garanties

L1. Garantia provisional: ☐ Sí ☒ No

No concorren circumstàncies de caràcter excepcional fonamentades en motius d'interès públic que requereixin exigir als licitadors constitució de garanties provisionals, per garantir el manteniment de les ofertes fins a la perfecció del contracte. (article 106 LCSP)

L2. Garantia definitiva: ☒ Sí ☐ No

De conformitat amb el que disposen els articles 107 i següents de la LCSP, s'estableix que l'adjudicatari haurà de constituir una garantia per l'import del 5 per 100 del pressupost base de licitació, (IVA exclòs), dintre del termini de deu dies hàbils que estableix al seu article 150.2. La garantia haurà de ser constituïda en qualsevol de les formes que fixa l'article 108 de la LCSP.

L3. Termini de garantia: Atesa la naturalesa del contracte el termini de garantia de les reparacions serà, com a mínim, d'1 any de garantia i la substitució de materials fungibles serà d'un mínim de 3 mesos.

Cal fixar un termini de garantia a comptar des de la data de recepció o conformitat, de manera que si l'execució transcorre sense objeccions de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista. (article 210.3 LCSP)

M. Condicions especials d'execució:

a. De caràcter social:

- Emprar en l'execució del contracte un tècnic amb contracte laboral indefinit. Es justificarà aquest requeriment durant l'execució del contracte un cop l'empresa doni a conèixer a la unitat responsable del contracte els tècnics que s'adscriuran a l'execució del mateix.

b. De caràcter mediambiental:

- Gestionar la totalitat dels residus que es generin durant el desenvolupament del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació.

N. Obligacions contractuals essencials:

Són obligacions essencials del contracte les condicions següents:

- a. Complir les condicions especials d'execució establertes.
- b. Compliment de la normativa sobre seguretat i salut laboral en totes les fases del contracte.



- c. L'incompliment en l'execució de la millora/es ofertada/es que hagués comportat que hagués comportat que l'empresa hagi estat adjudicatària del concurs, suposarà la resolució del contracte.

O. Modificacions del contracte.

Segons el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP i l'article 9 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en aquest contracte es preveuen les següents modificacions:

- Les prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista.
- Necessitats de recanvis reals superiors a les estimades inicialment
- Canvis en la legislació actual que així ho determinin.
- Necessitat sobrevingudes per motius de seguretat

En qualsevol cas, la modificació contractual no podrà superar el límit màxim de un 20% del preu inicial establert.

- Aquest contracte podrà ser modificat, per raons d'interès públic relacionades amb mesures d'estabilitat pressupostària, amb una baixa de fins al 20% de l'objecte i el preu.

P. S'admet subcontractació ☒ Sí ☐ No Abast:

Es permet la subcontractació sempre que la solvència de les empreses subcontractades sigui equivalent a la solvència de l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària es compromet a lliurar a l'ISPC una còpia dels contractes que realitzi amb les empreses que participin en el manteniment de les galeries de tir.

El personal de manteniment de l'empresa adjudicatària i el de les empreses que pugui subcontractar estarà degudament organitzat i especialitzat en el manteniment de galeries de tir i portarà a terme els treballs d'acord amb les necessitats establertes a les clàusules 5 i 6 del plec de prescripcions tècniques.

L'empresa adjudicatària es compromet a lliurar a la responsable del contracte una còpia dels contractes que realitzi amb les empreses que participin en el manteniment de les instal·lacions de tir. Els esmentats contractes han de garantir el mateix nivell de prestació que es determina en el plec de prescripcions tècniques.

L'empresa adjudicatària ha d'assumir íntegrament el cost de la mà d'obra dels serveis de les empreses que subcontracti.

Q. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries: No escau.

R. Penalitats:

Es consideren **infraccions molt greus**:



- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de Seguretat i Higiene en el treball del personal adscrit als serveis.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan no esdevingui una infracció greu o lleu.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- La resistència als requeriments fets per l'ISPC, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les dades de l'informe trimestral d'acord amb la clàusula 12 del plec tècnic.
- Incompliment de les especificacions tècniques del material de reposició previst en la clàusula 8.2 del PPT.
- Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany dels usuaris del servei.
- La inexistència o falta de cobertura de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el pagament de les indemnitzacions econòmiques a què estiguin obligats pel danys personals, materials o consubstancials per motius de defectes amb les reparacions o manteniment realitzat.
- El no compliment de qualsevol de les millores ofertes per les empreses licitadores.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

Es consideren **infraccions greus**:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació del servei.
- La manca dels elements de seguretat i salubritat necessaris per a la prestació de cada servei.



- La deixadesa i el desordre.
- Prestar el servei en condicions diferents de les que s'assenyalen en la normativa aplicable, llevat que sigui qualificada com a infracció molt greu.
- El fet de no estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- La no aportació d'un informe trimestral d'acord amb la clàusula 12 del plec tècnic.
- Incompliment del temps de resposta de 24 hores del servei d'urgències establert en la clàusula 8.5 del PPT.
- La negativa o obstrucció a l'actuació dels serveis d'inspecció de la unitat responsable del contracte quan no tingui el caràcter de molt greu.
- La resistència als requeriments fets per l'ISPC, o la seva inobservança.
- Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.
- Incompliment de facilitar la informació que li sigui requerida per la unitat responsable del contracte.
- La realització de tres faltes lleus.

Es consideren **infraccions lleus**:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- La demora no justificada en l'aportació de l'informe mensual d'acord amb la clàusula 12 del plec tècnic.
- El mal ús dels equips i instal·lacions de les Galeries de Tir.
- En general tota actuació que impliqui un perjudici al servei i que no estigui tipificat com a greu o molt greu
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, l'incompliment podrà suposar:

- Per incompliment dels terminis de revisions setmanals establerts per la unitat responsable del contracte: 500,00 € per cada setmana d'endarreriment.
- Per incompliments lleus una penalització fins un màxim d'un 2% del pressupost màxim destinat a l'execució de l'annualitat del contracte.
- Per incompliments greus una penalització fins un màxim d'un 6% del pressupost màxim destinat a l'execució de l'annualitat del contracte.



- Per incompliments molt greus una penalització fins un màxim d'un 10 % del pressupost màxim destinat a l'execució de l'anualitat del contracte.
- En cas de reincidència en l'incompliment o aquells incompliments que afectin les condicions especials d'execució i les obligacions de contractació essencials es podria arribar a la resolució del contracte.

S. Tramitació i pagament de les factures: les dades rellevants a efectes de tramitació de la facturació són:

S1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-sisena del Plec de clàusules administratives particulars, i les condicions del l'apartat 16 del plec de prescripcions tècniques, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	6208
Codi d'expedient	ISPC-2025-389 El codi de facturació se li lliurarà al proveïdor amb posterioritat a l'adjudicació

S2. La presentació de la factura es farà d'acord amb el règim següent:

Les factures es presentaran trimestralment i hauran de ser conformades per la unitat responsable del contracte, una vegada hagi verificat que els treballs s'han realitzat sense incidències.

El preu de les factures trimestrals dependrà de:

- Si el servei de manteniment preventiu s'ha realitzat entre setmana o en horari de dissabte o diumenge
- Necessitats addicionals de material per a reparacions de les actuacions de manteniment correctiu
- Necessitats addicionals de personal i desplaçaments del servei tècnic per a actuacions en cas d'emergència.

Per poder conformar les factures, serà necessària l'aportació per part de l'empresa contractista de l'informe trimestral detallat en la clàusula 12 del plec de prescripcions tècniques.

L'esmentat informe s'ha de presentar adjunt a la factura electrònica. Aquesta documentació serà revisada per la unitat responsable del contracte. Quan aquesta hagi donat la seva autorització, es procedirà a conformar les factures.

- ☐ Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.
- ☒ Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:
- | |
|---|
| 10 primers dies del mes següent per les unitats realment executades |
|---|
- ☐ Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:



S3. En el cas de realitzar serveis fora de l'horari habitual, la documentació a presentar junt amb la factura és:

☒

☐

Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades on hi constin les hores extres realitzades i el personal que les ha realitzat

Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

S4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: Infraestructures i equipaments

T. Responsable del contracte: La responsable d'Infraestructures i Equipaments

U. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Servei de Gestió Econòmica i Administrativa, a l'adreça electrònica contractacio.ispc@gencat.cat

Els licitadors interessats en rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, han de subscriure's accedint a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui al perfil.

La cap del Servei de Gestió Econòmica i Administrativa