



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE LES REVISIONS ANUALS DE LES LÍNIES DE VIDA DE SEGURETAT A DIFERENTS EDIFICIS MUNICIPALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec tècnic té per objecte definir el servei de les revisions anuals de les instal·lacions de sistemes de línies de vida normalitzades a les cobertes de diferents edificis municipals per tal de garantir les condicions de seguretat davant el risc de caigudes i el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals per al personal que hagi d'accedir a aquestes cobertes.

2. ABAST DEL CONTRACTE

2.1 Àmbit territorial

El servei objecte d'aquest contracte, es prestarà en els edificis i equipaments municipals que ja disposen d'aquest tipus d'instal·lacions. A continuació es llisten els edificis on s'han de realitzar les revisions anuals:

CODI	EDIFICI	ADREÇA
CCC03	TEATRE PLAZA	Plaça Estació, núm. 4
CCC06	MASIA CAN ROCA DE BAIX	Carrer Bisbe Urquinaona, núm. 17
ESC01	CAN ROCA	Avinguda Lluís Companys, núm. 10
ESC02	TORRE BARONA	Avinguda 1er de Maig, núm. 17
ESC03	MARGALLO	Carrer Lola Anglada, núm. 4
ESC04_A1	JACINT VERDAGUER	Carrer Muralla, núm. 1
ESC05	EDUMAR	Carrer Granada, núm. 16-18
ESC07	ANTONI GAUDI	Passeig dels Til·lers, núm. 8
ESC12	LLAR INF. LA MUNTANYETA	Carrer Dr. Fleming, núm. 60
ESC13	LLAR INF. GRANVIA MAR	Carrer Ginesta, núm. 20-22
ESC14	LLAR INF. CA N'AIMERIC	Avinguda 309, núm. 90
ESP01	COMPLEX ESPORTIU CAN ROCA	Carrer Castanyer s/n
ESP02	PISTA SEMICOBERTA CAN ROCA	Carrer Dr. Trueta 64
ESP04	PABELLÓ POLIESPORTIU CAN VINADER	Rambla Blas Infante 23-25
ALT02	ED. PLAÇA PALMERES	Passeig Marítim, 58

En l'Annex 1 del present plec s'exposa la informació de les actuals instal·lacions objecte del contracte, a partir de la informació que es disposa de les inspeccions i informes efectuats amb anterioritat. S'inclou la informació de les instal·lacions que es troben inventariades en l'actualitat, a efectes informatius, i en cap cas són limitatius.



2.2 Àmbit temporal

El present contracte tindrà una durada a partir de la data d'inici, de DOS ANYS (2).

La seva vigència es podrà prorrogar fins a dos anys més, amb dues pròrrogues de fins a un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrrogues de fins a un any, serà com a màxim de QUATRE ANYS (2+1+1).

Els treballs s'executaran habitualment els dies laborables entre dilluns i divendres segons el calendari laboral de Catalunya i l'horari de treball serà aquell que respecti l'horari d'activitats del centre sense alterar el normal funcionament de les activitats que s'hi duguin a terme.

3. REGLAMENTS I NORMES TÈCNIQUES A APLICAR

- A. Real Decreto 1215/1997. Disposicions mínimes de seguretat i salut per la utilització per part dels treballadors dels equips de treball.
- B. Norma Europea. UNE EN 365:2005 i la Directiva Europea 89/658/CE Equips de protecció Individual contra la caiguda d'alçada. Requeriments generals per instruccions de us i marcatge. Article 41 de la Llei 31/1995 de 8 de Novembre.
- C. Codi tècnic de l'edificació (CTE) amb totes les seves actualitzacions.
- D. Ordenances Municipals corresponents.
- E. Normes UNE d'obligat compliment.
- F. Normes de la Direcció general de Seguretat i Qualitat Industrial del Departament d'Indústria i energia de la Generalitat de Catalunya.
- G. Llei de Residus 6/1993 de 15 de Juliol de la Generalitat de Catalunya i Llei estatal 10/1998 de 21 d'abril sobre Residus (Normes reguladores).
- H. RD 2010/2018 del 6 d'abril programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya.
- I. Reial Decret 173/2010 del 19 de febrer pel qual es modifica el CTE en matèria d'accessibilitat.

I tots aquells altres que es consideri d'aplicació.

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària prestarà els serveis corresponents de les revisions anuals de les línies de vida i resta d'elements de seguretat dels edificis objecte del present contracte i realitzarà el seu seguiment i avaluació, tal com s'estableix en els plecs i en els documents que formaran part del contracte.

L'empresa contractista assumirà el cost dels treballs i mitjans necessaris per a la realització de les tasques objecte del contracte, inclosos la totalitat dels recursos humans, mitjans tècnics, maquinària, desplaçaments, materials, equips, aplicacions, tecnologies, i la totalitat dels treballs a realitzar que



s'indiquen en els plecs i documents contractuals, per tal de garantir la seva correcta execució. També s'inclouen en el preu la totalitat de les despeses generals i el benefici industrial.

4.1 . Revisió anual i certificació de les instal·lacions

S'entendrà com a revisions aquelles actuacions que s'hauran d'efectuar de forma continuada i periòdica d'acord amb les normatives aplicables, les que preveuen els manuals dels fabricants i les que aconsella el fabricant de cada instal·lació.

En l'Annex 1 del present plec s'exposa la informació de les actuals instal·lacions objecte del contracte, a partir de la informació que es disposa de les inspeccions i informes efectuats.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els següents treballs:

- Revisar i actualitzar l'**inventari** facilitat per l'ajuntament (Annex 1).
- Realitzar les **revisions anuals** de línies de vida i de la totalitat dels punts de subjecció segons el controls específics que indica cada fabricant. Aquesta actuació, contempla, almenys, les següents actuacions:
 - Transport del material de comprovació fins on hi ha les instal·lacions i sistemes
 - Assegurament dels operaris/àries que treballin en alçada
 - Revisió visual de les línies de vida i de la totalitat dels punts de subjecció
 - Revisió de la tensió dels cables i pretensat dels mateixos
 - Revisió de l'estat dels cargols de fixació
 - Revisió dels elements com tensors, ancoratges, suports, terminals, cables, engastat de línia, absorbidors de línia, plaques multipost, etc.
 - Revisió dels diferents elements de seguretat associats a la línia
 - Realització de proves estàtiques dels ancoratges i la línia
 - Comprovació del correcte funcionament del sistema
 - Instal·lació de les etiquetes o plaques de certificació
 - Retirada dels elements de comprovació i assegurament de l'operari/ària

Una vegada finalitzada la revisió d'un equip, si aquest resulta ser *no apte* caldrà indicar-ho de seguida al/la tècnic/a municipal i, a més a més, caldrà indicar-ho al mateix equip. L'empresa adjudicatària haurà de tenir el vist -i-plau del tècnic/a municipal en el cas que s'hagi de procedir a fer una reparació.

Quan el resultat de la revisió sigui *apte*, l'empresa adjudicatària emetrà una etiqueta que enganxarà a les instal·lacions i on quedi constància de que s'ha fet la revisió i que aquesta és correcte. Aquesta etiqueta hi constarà la vigència de la certificació.

- Elaborar el **certificat de seguretat i la documentació tècnica** pertinent. L'empresa proveïdora emetrà un certificat de revisió que tindrà un any de validesa, d'acord amb la norma UNE-EN 365 i l'entrega a l'Ajuntament en format digital.
- Realitzar l'**actualització de l'inventari**. Dins la revisió i certificació, està inclòs el mantenir actualitzats els esquemes, els plànols i la descripció de les parts de la instal·lació.



Consideracions generals:

- Els treballs es realitzaran tenint en compte les instruccions del fabricant o en el seu defecte, les característiques dels equips, les seves condicions d'utilització i en qualsevol altre circumstància normal o excepcional que pugui influir en el seu deteriorament o desajust.
- Els treballs de manteniment i el material fungible d'aquest manteniment com grasses, piles, etc. queda inclòs dins el contracte de manteniment i el seu cost no serà imputable a l'Ajuntament.

Tal i com s'indica en l'Annex 1, els diferents fabricants dels sistemes de seguretat instal·lats en els edificis municipals objecte de contracte són: **Fallprotec i Igena**. L'empresa adjudicatària haurà d'estar habilitada i disposarà per part del fabricant de l'acreditació tècnica per poder realitzar les revisions.

En cas que, durant la vigència del contracte, s'instal·lin noves instal·lacions o sistemes en nous edificis i equipaments municipals, aquests es podran incloure a l'objecte del contracte mitjançant la corresponent modificació del contracte.

4.2 Reparacions correctives de les instal·lacions

Aquest apartat inclou aquelles tasques no programades que siguin de reparació i substitució dels elements deteriorats pel seu ús o malmesos identificats en les revisions anuals objecte d'aquest contracte.

Quan en una revisió d'una instal·lació, es detectin deficiències, e/la responsable tècnic/a emetrà un informe d'aquestes i les accions a efectuar per a la seva correcció, així com el pressupost d'execució d'aquestes segons els preus unitaris màxims de les diferents unitats indicats al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP). L'informe i el pressupost s'haurà d'entregar com a màxim en el termini de 5 dies hàbils des de la data de la realització de la inspecció o revisió.

Degut a la dificultat de conèixer prèviament el número exacte dels treballs correctius necessaris durant la vigència del contracte, s'ha optat per preveure una despesa màxima anual estimativa per a aquesta prestació. Aquesta partida serà limitativa per a un import màxim anual, i segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat. Els preus unitaris màxims a imputar vindran regits per la oferta guanyadora de la licitació.

La instal·lació i posada en servei dels nous elements seguirà l'establert en la normativa i les seves reglamentacions que siguin d'aplicació.

Un cop s'hagin executat els treballs correctius, l'empresa contractista haurà de mantenir actualitzat i complimentat l'inventari. Aquest inventari inclourà la realització d'un croquis de situació i unes fitxes de característiques tècniques de les instal·lacions.

La totalitat del material utilitzat haurà de ser certificat, homologat, i serà òptim per a les funcions previstes. Sempre que sigui possible els recanvis seran de la mateixa marca i model existents, i en cas que no sigui



possible, caldrà justificar els motius i la idoneïtat dels nous equips i materials proposats, per tal d'obtenir l'autorització prèvia del responsable municipal del servei.

En qualsevol cas, les característiques i la instal·lació dels equips i sistemes haurà de seguir la normativa d'aplicació, que indica les prestacions que han de complir els elements principals de les instal·lacions, així com les seves parts i components.

La tipologia específica per a cada nou element de suport, serà l'adequada en funció de la configuració constructiva del punt en el que s'ha d'instal·lar, de forma que quedi garantida tant l'estabilitat mecànica de tots els elements, així com l'estanqueïtat de les cobertes i façanes de l'edifici i la seva funcionalitat

Consideracions generals:

- La garantia tècnica dels bens subministrats queda establert en un mínim d'un any i si l'ajuntament acredita vicis ocults o defectes en els articles lliurats, podrà reclamar la reposició d'aquests i/o la seva reparació sense que això generi cap cost a l'ajuntament.
- Abans d'anar a un edifici tant a fer una reparació prèviament aprovada pels tècnics municipals o a fer una revisió, s'avisarà tant al responsables dels edificis com als tècnics municipals.
- Els treballs que puguin produir molèsties o sorolls, caldrà realitzar-los de la forma que ocasionin el mínim possible d'incomoditats, realitzant-los fora dels horaris de funcionament de les dependències i d'acord amb els tècnics Municipals.
- El contractista està obligat a reparar totes les avaries, trencaments i desperfectes que es produeixin als aparells i les instal·lacions, amb independència del que les hagi causades. Aquestes reparacions inclouran els treballs i material necessaris per retornar la zona de l'avaria al seu estat inicial

4.3 Registre i documentació

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la següent documentació un cop finalitzats els treballs:

- L'empresa adjudicatària haurà de lliurar un certificat anual de revisió individualitzat per línia de vida, ancoratge i equip retràctil on s'especifiqui model, marca i ubicació, així com de tots els elements comprovats i revisats i el seu estat, d'acord a la norma UNE-EN 365.
- L'empresa adjudicatària haurà de lliurar l'informe de la revisió realitzada amb la justificació de la necessitats i la relació i valoració dels recanvis i peces a substituir en cas que hi hagi necessitat de reparació.
- L'empresa adjudicatària haurà d'actualitzar l'inventari, i en cas de necessitat, lliurar els esquemes, els plànols i la descripció de les parts de la instal·lació.



4.4 Condicionals inicials de la prestació del servei

L'empresa adjudicatària haurà de pujar, a la plataforma de Coordinació d'Activitats Empresarials de l'Ajuntament de Castelldefels, tota la documentació requerida abans de l'inici del contracte i mantenir-la vigent durant el curs d'aquest.

En el termini mínim de 20 dies abans del començament del contracte, el contractista haurà de nomenar una persona responsable del contracte per a la direcció dels treballs i que el representi davant l'Ajuntament.

4.5 Senyalització dels treballs

L'empresa contractista es farà càrrec de senyalitzar els punts de possible conflicte i limitar l'accés, per tal de garantir la seguretat de la ciutadania en general i dels/de les operaris/àries en particular, a més d'assegurar la bona marxa dels treballs i causar el mínim de problemes.

La senyalització es realitzarà de manera que resulti suficientment visible i romandrà des de abans de l'inici de les actuacions fins després de finalitzar-les, moment en que es procedirà a la seva retirada.

5. MITJANS HUMANS I MATERIALS (MAQUINÀRIA, EINES I VEHICLES)

L'empresa contractista:

- Disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències del contracte i complirà amb els seus personal la legislació laboral, de seguretat i salut i els convenis vigents que siguin d'aplicació.
- Ha de comptar en tot moment dels mitjans personals per garantir amb regularitat les prestacions.
- Haurà de facilitar, quan sigui necessari, qualsevol informació pel que respecta al personal i identificar als responsables de cada treball. Aquest personal no tindrà cap relació laboral ni funcional amb l'Ajuntament de Castelldefels.
- Nomenarà un/a responsable el qual serà l'interlocutor/a amb l'Ajuntament. Aquesta persona serà la que haurà de mantenir el contacte continuat amb la persona responsable nomenada per l'Ajuntament i disposarà de mitjans de comunicació adients.
- Disposarà de les eines i vehicles propis per a realitzar els treballs contractats. S'haurà de fer càrrec de transportar-les i de desplaçar-les per a fer els treballs contractats, així com dels desperfectes que s'ocasionin en fer-les funcionar en els treballs contractats i afectin a l'equipament on es realitzen els treballs.



6. ANNEXOS

**ANNEX 1: INVENTARI D'ELEMENTS DE SEGURETAT DEL EDIFICIS MUNICIPALS PER A REVISIONS
ANUALS**

