

CONTRACTE DEL SERVEI PER A L'OPTIMITZACIÓ I MILLORA DE LA QUALITAT DE LES DOSIS DE RADIACIÓ AL SISTEMA SANITARI CATALÀ, EN EL MARC DEL SUBPROJECTE C11.I03.P14.S04 DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, FINANÇAT AMB EL FONS NEXT GENERATION EU DE LA UNIÓ EUROPEA

EXP. POH-MX-IDI-2024-006

INTERVENEN

D'una part, el senyor Francesc García Cuyàs, amb DNI número ***9534**, en nom i representació de l'entitat **INSTITUT DE DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE**, d'ara endavant també referit com IDI, amb NIF Q5856249G, i domicili a efectes d'aquest contracte a Barcelona (08023), carrer Esteve Terradas, número 30, Parc Sanitari Pere Virgili, Edifici Mestral, 2^a planta. Intervé en qualitat de Gerent de conformitat amb l'acord del Consell d'Administració en reunió del 19 de març de 2025 (Acta núm. 203), i en virtut de l'apoderament de data 10 d'abril de 2025, atorgat davant el Notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, el senyor Ariel Sultán Benguigui, amb el número 2.509 del seu protocol.

De l'altra part, el senyor Jose Pedro Curval Mesquita, amb NIE ***7149**, en nom i representació de l'empresa **FUJIFILM Healthcare España, SL**, amb NIF B82097940, i domicili a efectes d'aquest contracte a Alcobendas (28108), carrer Anabel Segura, número 16, Edifici 3, 4^a planta. Intervé en la seva condició d'apoderat en virtut de l'escriptura de data 9 de juny de 2022, atorgada davant el notari de Barcelona, el senyor Francisco Armas Omedes, amb número 1.089 de protocol, apoderament que manifesta vigent i no revocat.

Les parts, en les representacions conferides,

MANIFESTEN

- I. En data 10 de febrer de 2025, l'Òrgan de Contractació de l'IDI va aprovar l'expedient de contractació del **Servei per a l'optimització i millora de la qualitat de les dosis de radiació al sistema sanitari català, en el marc del subprojecte C11.I03.P14.S04 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat amb el fons Next Generation EU de la Unió Europea**, mitjançant procediment obert harmonitzat i tràmit ordinari i, juntament amb l'expedient, es va aprovar la despesa, el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el Quadre de Característiques Específiques que regeixen l'objecte de la contractació i que tenen caràcter contractual, juntament amb el present document i la proposició presentada per l'empresa adjudicatària sotasignada.
- II. En compliment del que disposa l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol

les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'empresa **FUJIFILM Healthcare España, SL**, va presentar la documentació requerida per l'Òrgan de Contractació de l'IDI i va constituir la garantia definitiva per import de **34.000,00 euros** mitjançant dipòsit davant la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, amb núm. de document 0000248988 i en data 10 de juny de 2025.

- III. L'Òrgan de Contractació de l'IDI va acordar, en data 12 de juny de 2025, adjudicar el contracte a l'empresa **FUJIFILM Healthcare España, SL**, d'acord amb les característiques tècniques i el preu que han estat presentats per aquesta i que són els que es contenen en la proposició oferta per l'empresa adjudicatària que s'adjunta mitjançant Annex al present contracte.
- IV. En compliment del que disposa l'article 151.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'esmentada adjudicació es va publicar al Perfil de Contractant de l'Òrgan de Contractació.
- V. Que en virtut del que s'ha exposat i transcorregut el termini establert a l'article 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, convenen en l'atorgament del present contracte amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

Primera.-

L'empresa **FUJIFILM Healthcare España, SL**, com adjudicatària, es compromet a la prestació del **"Lot 1 - Desplegament del sistema de registre i gestió de DOSIS, DOSIS-SIMDCAT, per a l'Atenció Primària del SISCAT"** del contracte del **Servei per a l'optimització i millora de la qualitat de les dosis de radiació al sistema sanitari català, en el marc del subprojecte C11.I03.P14.S04 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat amb el fons Next Generation EU de la Unió Europea**, amb les mateixes característiques tècniques i amb un preu igual a l'ofert per la mateixa en la seva proposició, i en les mateixes condicions d'execució que les establertes al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i la seva proposta d'execució, si aquesta suposa una millora respecte del requerit als esmentats Plecs.

Segona.-

El preu del present contracte corresponent al “**Lot 1 - Desplegament del sistema de registre i gestió de DOSIS, DOSIS-SIMDCAT, per a l’Atenció Primària del SISCAT**” és de **680.000,00 euros sense IVA** (822.800,00 euros IVA inclòs), segons consta a la proposta econòmica presentada per l’empresa contractista que s’adjunta com annex al present contracte.

El preu serà abonat al contractista en els termes establerts a l'article 198.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Tercera.-

La data d’inici del present contracte serà la data de signatura i formalització del contracte.

Quarta.-

El termini de vigència del present contracte és des de la data de formalització fins que es realitzin totes les prestacions que constitueixen el seu objecte, estant previst que aquestes prestacions es realitzin abans del **30 de juny de 2026**.

Cinquena.-

El compliment de les obligacions assumides en virtut del present contracte per part de l’empresa contractista **FUJIFILM Healthcare España, SL**, es garanteix mitjançant l’afectació de la garantia definitiva constituïda pel mateix a tals efectes i que, un cop realitzat satisfactòriament l’objecte del contracte i vençut el termini de vigència de la garantia del bé, si n’hi ha, li serà retornada amb tots els requisits legals establerts.

Sisena.-

Ambdues Parts, com a responsables del tractament i en aplicació del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d’abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d’aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades, en endavant RGPD) i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, informen que les dades pròpies facilitades per les dues Entitats seran tractades amb la finalitat de gestionar el present contracte, essent legítimat dit tractament per ser necessari per executar un contracte, tal com estableix l’article 6.1 b) del RGPD.

Les dades facilitades únicament seran tractades per les corresponents àrees d'ambdues Parts dins de les seves funcions i competències, i podran ser comunicades a organismes tant públics com privats quan així ho requereixi la normativa vigent.

Les dades seran conservades durant aquell període que sigui necessari en relació amb la finalitat indicada i com a mínim durant el període de temps en què el responsable del tractament estigui obligat a conservar-les d'acord amb la legislació aplicable.

Ambdues Parts tindran dret a accedir a les dades facilitades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i limitar-les enviant una sol·licitud a l'adreça indicada per cadascuna de les Parts o bé enviant un correu electrònic a l'adreça proteccio.dades.idi@gencat.cat en el cas de l'IDI o concursosm_ffes@fujifilm.com en el cas de **FUJIFILM Healthcare España, SL**.

En cas que en algun moment alguna de les Parts consideri que s'han vulnerat els seus drets pot presentar una reclamació dirigida al delegat de protecció de dades, dpd@ticsalutsocial.cat en el cas de l'IDI o a concursosm_ffes@fujifilm.com en el cas de **FUJIFILM Healthcare España, SL**, o a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

En el present cas, donat que els serveis pactats suposen l'accés a dades personals per part de **FUJIFILM Healthcare España, SL**, correspondrà formalitzar el corresponent encàrrec de tractament abans de procedir a aquest accés.

Així mateix, ambdues Parts es comprometen al compliment de la normativa aplicable en relació amb la Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Setena.-

L'incompliment del present contracte per part del contractista serà penalitzat d'acord amb allò previst a la clàusula trenta-cinquena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Vuitena.-

El Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Quadre de Característiques Específiques i el Plec de Prescripcions Tècniques tenen caràcter contractual i el representant de l'empresa sotasignat declara el seu coneixement dels mateixos tot signant un exemplar de cadascun dels esmentats Plecs que s'adjunten al present document.

Novena.-

Aquest contracte es regirà en tot el que no estigui establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Quadre de Característiques Específiques i el Plec de Prescripcions Tècniques, a les normes establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i al RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Així mateix, es sotmet a la Jurisdicció contenciosa-administrativa per a qualsevol qüestió litigiosa relativa al present contracte.

I com a prova de conformitat, ambdues parts signen el present document electrònic,

Francesc García Cuyàs
Gerent

INSTITUT DE DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE

(Signat electrònicament al marge esquerre de la pàgina 1)

Jose Pedro Curval Mesquita
Apoderat

FUJIFILM Healthcare España, SL

ANNEX – OFERTA ECONÒMICA

DESGLOSE DIFERENCIADO OFERTA ECONOMICA

PROCEDIMENT: Servei per a l'optimització i millora de la qualitat de les dosis de radiació al sistema sanitari català, en el marc del subprojecte C11.I03.P14.S04 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat amb el fons Next Generation EU de la Unió Europea.

NUM D'EXPEDIENT: POH-MX-IDI-2024-006

El Sr José Pedro Curval Mesquita, amb domicili a C/ Anabel Segura 16, Edificio 3, planta 4, 28108 Alcobendas, Madrid, provist de N.I.E número Y5771498F, en nom i representació de l'empresa **FUJIFILM Healthcare España SL** amb domicili a C/ Anabel Segura 16, Edificio 3, planta 4, 28108 Alcobendas, Madrid, provista de N.I.F. núm. B-82097940, segons acredita mitjançant Escripura Pública d'Apoderament atorgada per la citada empresa al seu favor en data **nueve de junio de 2022** davant el notari de Barcelona Sr **Francisco Armas Omedes** amb número de protocol **2022/1089** assabentat de les condicions i requisits per concórrer al procediment per a la contractació de Servei per a l'optimització i millora de la qualitat de les dosis de radiació al sistema sanitari català, en el marc del subprojecte C11.I03.P14.S04 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat amb el fons Next Generation EU de la Unió Europea (num d'expedient **POH-MX-IDI-2024-006**) crec que reuneixo les condicions necessàries per acudir com a licitador/a.

Faig constar que conec les Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Administratives Particulars que serveixen de base per a la convocatòria; que accepto incondicionalment les clàusules i el que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017 i demés normativa aplicable; que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per establir un contracte amb l'Administració i que em comprometo en nom **FUJIFILM Healthcare España SL** a executar el contracte esmentat amb subjecció estricta als requisits fixats i d'acord amb les condicions, pel preu que es reflecteix en l'annex adjunt. En aquests preus no s'inclou la quantitat corresponent a l'impost sobre el valor afegit, llevat dels que específicament ho indiqui.

I als efectes de complimentar allò establert a l'article 140 de la Llei de Contractes del Sector Públic faig declaració solemne de sotmetre'm a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir en el contracte.

Importe Proyecto sin impuestos	Importe IVA	Precio Total IVA incluido
Servicios Recursos 578.400,00 €	121.464,00 €	699.864,00 €
Licencias 101.600,00 €	21.336,00 €	122.936,00 €
Total Proyecto: 680.000,00 €	142.800,00 €	822.800,00 €

(signatura electrònica)

ANNEX – PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, D'UN
SUBMINISTRAMENT I D'UN SERVEI PER A L'INSTITUT DE DIAGNÒSTIC PER LA
IMATGE**

EXPEDIENT IDI

ÍNDEX

I.	DISPOSICIONS GENERALS	4
	PRIMERA.- ENS CONTRACTANT	4
	SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	4
	TERCERA.- OBJECTE	4
	QUARTA.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.....	6
	CINQUENA.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU	9
	SISENA.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	10
	SETENA.- IMPOSTOS.....	11
	VUITENA.- DURADA DEL CONTRACTE	11
	NOVENA.- COMUNICACIONS I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS....	12
	DESENA.- APTITUD PER CONTRACTAR	14
	ONZENA.- SOLVÈNCIA I CAPACITAT DE LES EMPRESES LICITADORES	15
	DOTZENA.- UNIÓ D'EMPRESES.....	17
II.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	18
	TRETZENA.-PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ.....	18
	CATORZENA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.....	19
	QUINZENA.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS	19
	SETZENA.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS: DOCUMENTACIÓ	24
	DISSETENA.- PRESENTACIÓ DE MOSTRES.....	30
	DIVUITENA.- NO ADMISSIÓ I EXCLUSIÓ DE LES PROPOSICIONS	31
	DINOVENA.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT	31
	VINTENA.- GARANTIA PROVISIONAL	33
	VINT-I-UNENA.- OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.....	33
	VINT-I-DOSENA.- OBERTURA DE LES PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES.....	34
	VINT-I-TRESENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I DESEMPAT	36
	VINT-I-QUATRENA.- DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA RELACIÓ QUALITAT-PREU I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ	38
	VINT-I-CINQUENA.- ADJUDICACIÓ	40
	VINT-I-SISENA.- RENÚNCIA O DESISTIMENT	40
	VINT-I-SETENA.- DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT	41
	VINT-I-VUITENA.- GARANTIA DEFINITIVA	41
	VINT-I-NOVENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	42
	TRENTENA.- PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	43
III.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	44
	TRENTA-UNENA.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	44
	TRENTA-DOSENA.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE	47
	TRENTA-TRESENA.- PROGRAMA DE TREBALL	48
	TRENTA-QUATRENA.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	48
	TRENTA-CINQUENA.- SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT	49
	TRENTA-SISENA.- ANÀLISI DE QUALITAT	51
	TRENTA-SETENA.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	51

TRENTA-VUITENA.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL	52
TRENTA-NOVENA.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	53
QUARANTENA.- EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA	53
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	53
QUARANTA-UNENA.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	53
QUARANTA-DOSENA.- CLÀUSULA ÈTICA.....	55
QUARANTA-TRESENA.- CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL.....	57
QUARANTA-QUATRENA.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	59
QUARANTA-CINQUENA.- PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA EN CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS IMPLIQUI EL CONTACTE HABITUAL AMB MENORS	59
QUARANTA-SISENA.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ	60
QUARANTA-SETENA.- PROTECCIÓ DADES PERSONALS.....	61
QUARANTA-VUITENA.- PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL	63
QUARANTA-NOVENA.- TERMINI DE GARANTIA	64
CINQUANTENA.- TRANSPARÈNCIA.....	64
CINQUANTA-UNENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	65
CINQUANTA-DOSENA.- REGIM DE PAGAMENTS I FACTURACIÓ ELECTRÒNICA	68
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS	70
CINQUANTA-TRESENA.- SUBCONTRACTACIÓ	70
CINQUANTA-QUATRENA.- SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	73
CINQUANTA-CINQUENA.- REVISIÓ DE PREUS	75
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	75
CINQUANTA-SISENA.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	75
CINQUANTA-SETENA.- DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA	76
CINQUANTA-VUITENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: CAUSES I EFECTES	76
VII. MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT	77
CINQUANTA-NOVENA.- RÈGIM DE RECURSOS	77
SEIXANTENA.- MESURES PROVISIONALS	80
SEIXANTA-UNENA.- JURISDICCió I PRERROGATIVES	80
ANNEX 1	82
ANNEX 2	83
ANNEX 3	84
ANNEX 4	91
ANNEX 5	92
ANNEX 6	93
ANNEX 7	100
ANNEX 8	102
ANNEX 9	103

PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, D'UN SUBMINISTRAMENT I D'UN SERVEI PER A L'INSTITUT DE DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE

Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, el Quadre de Característiques Específiques, així com la resta de documentació annexa que regulen la present licitació, estan disponibles al Perfil del contractant de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge: <https://contractaciopublica.cat/perfil/IDI>

I. DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA.- ENS CONTRACTANT

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge (IDI) és una empresa que té naturalesa d'entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, adscrita a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Servei Català de la Salut, i la seva actuació s'ajusta al dret privat. Constitueix l'objecte de l'IDI, d'acord amb l'article 2.1. dels seus Estatuts (publicats al DOGC número 8269 de 12/11/2020), la prestació de serveis assistencials, docents i de recerca i, en especial, la direcció, la gestió, l'administració i la prestació de serveis de diagnòstic per la imatge i de medicina nuclear, així com qualsevol altre servei mèdic o clínic relacionat amb l'ús i tractament de la imatge mèdica. Així mateix, promoure la innovació i gestionar els coneixements i els drets de propietat intel·lectual i industrial que se'n derivin i desenvolupar programes especials d'aplicació de noves tècniques de diagnòstic i terapèutiques, prèviament a la implantació, incloent-hi la fabricació i comercialització de programari mèdic amb consideració de producte sanitari.

SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'Òrgan competent de l'IDI per a la Contractació d'obres, serveis i subministraments és l'establert a l'apartat 1 del **Quadre de Característiques Específiques**.

TERCERA.- OBJECTE

Constitueixen l'objecte del present contracte les prestacions assenyalades en el **Quadre de Característiques Específiques**.

L'objecte del contracte correspon a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (**CPV**) de la Comissió Europea (Reglament (CE) 213/2008 de 28 de

novembre de 2007, i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell) que apareixen al **Quadre de Característiques Específiques**.

Quan es tracti d'un procediment subjecte a regulació harmonitzada, s'hauria d'indicar la Nomenclatura de les Unitats Territorials Estadístiques (NUTS), aprovada pel Reglament (CE) núm. 868/2008 de la Comissió, de 8 d'agost de 2014, que consta en el **Quadre de Característiques Específiques**.

La descripció i característiques del contracte es relacionen en el Plec de Prescripcions Tècniques que s'incorpora al present Plec. Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i el Quadre de Característiques Específiques tindran caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signades per l'adjudicatari en el moment de formalització del contracte.

La present licitació té com a objectiu cobrir les necessitats específiques de l'entitat – descrites en l'informe de necessitats, publicat en el perfil del contractant– les quals s'han configurat de conformitat amb els principis rectors de la contractació pública regulats a l'article 1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) i amb l'objectiu de seleccionar la millor oferta relació qualitat-preu.

En el supòsit que es tractés d'un subministrament continuat, d'acord amb la naturalesa de la contractació, les necessitats que s'especifiquen per a cadascun dels articles i productes en el plec de prescripcions tècniques són estimatives. Aquesta estimació està realitzada sobre un únic exercici natural. Les quantitats indicades estaran subjectes a variacions segons les necessitats de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

Si així s'indica en el **Quadre de Característiques Específiques**, l'empresa licitadora, en el cas que ho consideri convenient, pot proposar variacions en el subministrament objecte de licitació, sempre que aquestes ofereixin avantatges en la seva utilització, per noves tecnologies, major nombre de prestacions i altres característiques que puguin ser avantatjoses per a la seva utilització per l'Institut de Diagnòstic per la Imatge, les quals es justificaran degudament en la documentació tècnica de la proposició.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de Prescripcions Tècniques, i l'autorització a la mesa i a l'Òrgan de Contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas que l'objecte del contracte fos susceptible de divisió en lots s'especificarà en el **Quadre de Característiques Específiques**.

En el cas que procedeixi la divisió del contracte en lots, l'Òrgan de Contractació podrà, d'una banda, limitar els números de lots en els quals un mateix licitador pot presentar oferta i/o limitar el nombre de lots que es poden adjudicar a cada licitador. Totes aquestes circumstàncies quedaran recollides, si s'escau, en el **Quadre de Característiques Específiques**.

Així mateix, en el cas que no fos susceptible de divisió en lots s'exposaran els motius en els documents inicials i concretament en la memòria justificativa del contracte que és objecte de publicació en el perfil del contractant. Informació que també consta en el **Quadre de Característiques Específiques** que forma part del present Plec tipus de Clàusules Administratives Particulars.

QUARTA.- NATURESA I RÈGIM JURÍDIC

En virtut de l'establert a l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el present contracte té la consideració de contracte mixt en tant que conté prestacions de subministrament i de serveis.

El contracte objecte del present plec té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives, pel Quadre de Característiques Específiques i pel Plec de Prescripcions Tècniques, les clàusules de les quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent, en la seva versió consolidada:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- Directiva 2014/14/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi estat derogat.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (en endavant RGLCAP).

- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Legislació específica:

- Reial Decret Llei 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic.
- Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.
- Reial Decret Legislatiu 1/2015, de 24 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de garanties i ús racional dels medicaments i productes sanitaris.
- Reial Decret 192/2023, de 21 de març, pel qual es regulen els productes sanitaris.

Així mateix, es regeix per:

- a) En el cas que en el **Quadre de Característiques Específiques** s'indiqui que es tracta d'un contracte finançat amb el fons REACT-UE:
- Reglament (UE) 2020/2221 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de

desembre de 2020, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 1303/2013 quant als recursos addicionals i les disposicions d'execució per tal de prestar assistència per afavorir la reparació de la crisi en el context de la pandèmia de COVID-19 i les seves conseqüències socials i per preparar una recuperació verda, digital i resilient de l'economia (REACT UE).

- Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

b) En el cas que en el **Quadre de Característiques Específiques** s'indiqui que es tracta d'un contracte finançat amb el Pla de recuperació, transformació i resiliència:

- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència. D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.

En qualsevol cas, resultaran d'aplicació les restants normes vigents en el moment d'aprovació de la licitació i les que s'aprovin durant la vigència del contracte i el període de garantia contractual, en relació a l'execució dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i/o del fons REACT-EU, les quals seran vinculants per a l'ens contractant, els licitadors i l'adjudicatari/contractista.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el present Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i el Quadre de Característiques Específiques.

En el supòsit que el present plec estigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

CINQUENA.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU

El valor estimat del contracte, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, s'expressa en el **Quadre de Característiques Específiques**, import que no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Als efectes del seu càlcul s'ha tingut en compte l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant la LCSP). Aquest valor és la suma del pressupost del contracte a adjudicar segons les estimacions de l'Òrgan de Contractació, així com les eventuais pròrrogues i modificacions, en els termes establerts en el present plec.

El pressupost màxim de contractació per a la totalitat de les prestacions és el que consta en el **Quadre de Característiques Específiques**. No s'acceptaran proposicions per part dels licitadors que superin l'import de licitació assenyalat en el **Quadre de Característiques Específiques**. Les ofertes dels licitadors que superin aquest preu màxim seran automàticament desestimades i excloses del present procediment de licitació.

En el supòsit que la quantitat de productes sigui indeterminada, s'hauran d'incloure els preus unitaris, de cadascun dels articles pressupostats, així com el percentatge d'IVA aplicat.

Conseqüentment els licitadors hauran d'oferir el preu unitari de cadascun dels productes en relació als quals presentin la seva proposició, decaient-se el preu del contracte mitjançant l'aplicació del preu unitari ofert i adjudicat a les unitats efectivament subministrades.

Aquestes quantitats de consum i el pressupost de licitació corresponen a les previsions anuals per a cada article que han estat obtingudes a partir dels consums històrics amb adequació a les previsions de consums del darrer exercici, de manera que en el transcurs de l'execució del contracte poden produir-se variacions en la quantitat en funció de les unitats efectivament subministrades. En tot cas, aquest pressupost té caràcter orientatiu i no vinculant.

En el cas que existeixin lots de béns, les ofertes podran realitzar-se per la totalitat dels lots o bé per algun o alguns d'ells, d'acord amb el pressupost de cada lot que consta en el **Quadre de Característiques Específiques**.

En cas que un licitador presentés una oferta conjunta de diversos lots, si s'escau, aquesta no podrà superar la suma total dels lots licitats, ni cadascun dels imports individuals dels lots licitats de l'oferta conjunta.

En el supòsit que el pressupost sigui desglossat per anualitats, la distribució serà l'assenyalada en el **Quadre de Característiques Específiques**.

El pressupost ha estat aprovat per l'Òrgan competent de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

L'adjudicatari resta obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte, sense poder reclamar cap despesa i/o cost addicional.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i que s'han de complir durant l'execució del contracte.

SISENA.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en el **Quadre de Característiques Específiques**.

Si aquest contracte es formalitza en l'exercici anterior al de l'inici de la seva execució el crèdit pressupostari (tramitació anticipada) quedarà condicionat a l'aprovació o pròrroga dels pressupostos corresponents.

L'adjudicació corresponent quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient, d'acord amb el que preveu l'article 117 de la LCSP.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'apartat C del **Quadre de Característiques Específiques**.

El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

SETENA.- IMPOSTOS

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en el pressupost d'adjudicació s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que graven l'objecte del contracte.

Serán a càrrec de l'adjudicatari les despeses, impostos i taxes que gravin l'objecte del contracte, la seva formalització, i qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

VUITENA.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix en el **Quadre de Característiques Específiques**. L'execució del contracte es farà d'acord amb les especificacions que s'estableixen en el Plec de Prescripcions Tècniques. Tots els terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

Si l'expedient que dona lloc a aquest contracte ha estat declarat de tramitació urgent, es podrà iniciar l'execució del contracte abans de la seva formalització sempre que s'hagi constituït garantia definitiva.

De conformitat amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, el contracte podrà ser prorrogat si així s'ha previst en el **Quadre de Característiques Específiques**.

La pròrroga serà acordada per l'Òrgan de Contractació i és obligatòria pel contractista, sempre que el preavís es produeixi amb una antelació de 2 mesos a la finalització de la durada inicial del contracte. No obstant això, no serà exigible aquest preavís en el cas de contractes la durada dels quals sigui inferior a 2 mesos.

La pròrroga del contracte haurà de ser expressa.

NOVENA.- COMUNICACIONS I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars, el Quadre de Característiques Específiques i de Prescripcions Tècniques que regulen aquesta licitació, estan disponibles a l'adreça: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IDI>, dins el perfil del contractant de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a l'efecte en el Model 2 (dades complementàries), d'acord amb el que indica la clàusula setzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a l'efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a l'esmentada notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data de tramesa de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Òrgan de Contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data de tramesa de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'Òrgan de Contractació, accessible a la

Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IDI>.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 15.1. d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer en ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també poden donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb una sèrie d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" a l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

En la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 2** d'aquest plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Quant als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en la resta dels Estats membres".

DESENA.- APTITUD PER CONTRACTAR

Estan facultats per subscriure aquest contracte amb l'Institut de Diagnòstic per la Imatge, les persones físiques o jurídiques espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; l'activitat de la qual, assenyalada en els seus estatuts o normes fundacionals, tinguin relació directa amb l'objecte del contracte, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica i/o professional de conformitat amb els articles 87 i 89 o 90 (segons el cas) de la LCSP, i no es trobin incurses dins d'alguna de les causes de prohibicions per contractar que estableix l'article 71 de la LCSP; o bé en alguna de les causes d'incompatibilitat per contractar que estableixen la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, i la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat.

Les empreses que es trobin incurses en alguna de les prohibicions de contractar previstes en la normativa vigent i que presentin proves que han adoptat mesures per demostrar la seva fiabilitat podran no ser excloses del procediment de contractació si aquestes proves són considerades suficients per l'Òrgan de Contractació, en virtut del que preveu l'article 72.5 de la LCSP. A aquest efecte, el licitador haurà de demostrar que ha pagat o s'ha compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes. Aquestes mesures seran avaluades tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o falta. Quan les mesures es considerin insuficients, l'Òrgan de Contractació haurà de motivar la decisió.

Així mateix, cal que la finalitat de l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Quan un licitador o candidat, o una empresa vinculada a ells, hagi assessorat el poder adjudicador o hagi participat d'alguna manera en la preparació del procediment de contractació, el poder adjudicador adoptarà les mesures pertinents per garantir que la participació d'aquell licitador o candidat no falsegi la competència. Aquestes mesures s'hauran d'ajustar al que preveu l'article 115 de la LCSP i l'article 41 de la Directiva 2014/24/UE.

ONZENA.- SOLVÈNCIA I CAPACITAT DE LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses han d'acreditar que compleixen amb els requisits mínims de solvència que es detallen en el **Quadre de Característiques Específiques**, a través dels mitjans d'acreditació que s'hi relacionen.

- **La capacitat d'empreses estrangeres s'ha d'acreditar pels mitjans següents:**
 - La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea s'acreditarà segons s'especifica a l'article 9 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.
 - La capacitat d'obrar de les restants empreses estrangeres s'acreditarà segons determina l'article 10 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques. En concret, la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
 - La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.
- **Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE):**

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el RELIC o el ROLECE, ho haurà d'indicar, comportant, que en el cas que resulti adjudicatària, no hagi d'aportar tota la documentació que consti en aquests registres, sempre i quan estigui actualitzada.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del RELIC, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. L'Òrgan de Contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que llicitin en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, i el rebut de l'últim pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció; la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP i no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social; les dades i documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional demanades en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre. S'haurà d'aportar declaració responsable conforme les dades del Registre són vigents.

- **Integració de la solvència amb mitjans externs:**

En compliment del que disposa l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les Unions Temporals d'Empreses (en endavant UTE) poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

- **Mitjans personals o materials a subscriure en el contracte:**

En el cas que la complexitat tècnica ho requereixi, els licitadors hauran de presentar un compromís indicant que adscriuran els mitjans personals i materials en el contracte que s'indiquin en el **Quadre de Característiques Específiques**.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar, els quals es refereix l'article 97 de la LCSP, constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la solvència, en els termes indicats en l'apartat setè del **Quadre de Característiques Específiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

DOTZENA.- UNIÓN D'EMPRESSES

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge podrà contractar unions d'empreses que es constitueixin temporalment amb aquest objecte (UTE), resultant obligatòria la seva constitució en escriptura pública en el cas que l'adjudicació del contracte recaigui al seu favor.

Cadascuna de les empreses participants en la UTE quedarà obligada solidàriament respecte a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge i hauran de nomenar una persona representant o apoderada única de la UTE amb apoderamentament suficient per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Als efectes de la licitació, les empreses que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascuna, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte. El document en el qual es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per les persones representants de cadascuna de les empreses que integren la unió.

Cadascuna de les empreses de la UTE haurà d'aportar la documentació personal requerida en la clàusula setzena del mateix.

La durada de les unions temporals d'empreses ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció.

En el cas que la Mesa de Contractació, o en el seu defecte, l'Òrgan de Contractació apreciï possibles indicis fonamentats de col·lusió entre empreses que concorren agrupades en una unió temporal, es requerirà les empreses perquè en un termini de **3 dies hàbils**, des de l'endemà de la comunicació, justifiquin de forma expressa i motivada les raons per concórrer agrupades.

Quan la Mesa o l'Òrgan de Contractació, considerant la justificació efectuada, consideri que existeixen indicis fonamentats de col·lusió entre elles, el traslladarà a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o, en el seu cas, a l'autoritat de competència autonòmica corresponent, per tal que es pronunciï.

Si durant la tramitació de la licitació i abans de la formalització del contracte es produeix la modificació de la composició de la unió temporal d'empreses, aquesta quedarà exclosa del procediment. No obstant això, no es considerarà modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantingui la mateixa classificació o solvència exigida. Així mateix, quedarà exclosa de la licitació la unió temporal d'empreses quan alguna o algunes de les empreses que la integren quedin incurses en alguna de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

TRETZENA.-PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert, en virtut del que preveuen els articles 21 (quan es tracti d'un procediment subjecte a regularització harmonitzada), 116.4, 131.2, i 156 de la LCSP.

El tipus de tramitació serà el que s'indiqui en el **Quadre de Característiques Específiques** i d'acord amb la previsió dels articles 116 i següents de la LCSP.

La selecció de la millor oferta relació qualitat-preu es realitzarà atenent els criteris que consten en el **Quadre de Característiques Específiques** i d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

En el cas que es tracti d'una tramitació per urgència, de conformitat amb l'article 119 de la LCSP, els terminis de licitació, adjudicació i formalització del contracte es reduiran a la meitat, amb les excepcions següents:

- El termini per a la formalització del contracte previst a l'article 58.a) del Reial decret llei 36/2020, en el cas que la quantia de la licitació sigui susceptible d'interposar recurs especial en matèria de contractació.
- El termini de presentació d'ofertes en el cas que es tracti d'un expedient harmonitzat; en aquest cas, el termini de presentació d'ofertes no podrà ser inferior a 15 dies des de la data d'enviament de l'anunci de licitació.

La licitació serà anunciada en virtut del que preveu l'article 135 de la LCSP, en el perfil del contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), en el cas que es tracti

d'un procediment subjecte a regulació harmonitzada i únicament al perfil del contractant en el cas que es tracti d'un procediment no subjecte a regulació harmonitzada.

CATORZENA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma establerta en la clàusula següent, **abans de la data i hora** especificada en el **Quadre de Característiques Específiques**.

QUINZENA.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

Cada licitador podrà presentar una única oferta en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses, excepte en els supòsits indicats (si escau) en el **Quadre de Característiques Específiques** en què s'admetin variants o bé ofertes integradores.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les quals s'hagi presentat el licitador infractor i l'exclusió del present procediment de licitació.

Les proposicions es referiran al conjunt de les prestacions, o del lot al qual el licitador presenti oferta, i no s'admetran ofertes parcials.

Els sobres han d'incloure exclusivament la documentació que s'especifica en els plecs que regixen aquesta licitació.

Les proposicions es presentaran mitjançant l'aplicació del sobre digital, dins del termini d'admissió, segons s'estableix en el **Quadre de Característiques Específiques**.

Així mateix, les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha de ser o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

La inclusió en el sobre número A de documentació que s'hagi d'incloure en el sobre número B o en el sobre número C, o dins del sobre número B informació del sobre número C i/o d'altres combinacions possibles, de manera que es conegui

anticipadament part de l'oferta quan encara no procedeix, comportarà **l'exclusió de licitador** per vulneració del secret de les proposicions que regeix fins al moment de la seva obertura, sempre que es valori que s'ha produït una contaminació real.

D'acord amb el que estableix l'article 138.3 de la LCSP, la informació addicional que es demani per part de les empreses licitadores sobre els plecs i documents que formen part de la licitació s'ha de facilitar, com a mínim, **6 dies** naturals abans de la data límit fixada per a la presentació d'ofertes, sempre que hagi estat demanada com a mínim **12 dies** naturals abans d'aquesta data. En aquest sentit, en el **Quadre de Característiques Específiques** s'indicarà la data màxima de la formulació de consultes.

No obstant el que s'indica en el paràgraf anterior, en els procediments que hagin estat qualificats d'urgents el termini de 6 dies es redueix a 4.

En el cas que un licitador demani informació addicional o documentació complementària amb antelació suficient, en els termes previstos en el paràgraf precedent, i aquesta no li sigui facilitada per l'Òrgan de Contractació dins dels **6 dies** naturals anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes, aquest termini serà ampliat en els termes previstos en la normativa d'aplicació.

Les respostes als aclariments o esmenes dels plecs es faran públiques en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant.

En cas que un licitador incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització de l'adequat contracte, en qualsevol dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats en la legislació vigent, haurà d'informar d'aquesta circumstància a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge de forma immediata, als efectes que es puguin prendre les mesures oportunes, de conformitat amb la legislació vigent, no podent-se formalitzar el contracte. En aquest supòsit, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Presentació d'ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació del "Sobre Digital":

El Sobre Digital és una eina de licitació electrònica, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura .

Les empreses licitadores han de presentar les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IDI>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses

licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació de l'oferta, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per poder iniciar l'enviament de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifrat de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Un cop emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí que és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi una o unes ofertes anteriors, l'ha d'informar així fefaentment a l'Òrgan de Contractació i aquest o, si s'escau, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital l'últim dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'Òrgan de Contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta. Pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital en l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a la següent adreça web:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de les quals es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent la tramesa de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha tramès l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar l'empremta electrònica, que

és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes enviades en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar **lliures de virus informàtics** i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut dels mateixos.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà demanada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar la seva empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, enviats en suport físic electrònic, i dels enviats en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser utilitzada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital **no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb**. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus *winzip* o *winrar* de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2, etc.).

Les **especificacions tècniques** necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles en l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

SETZENA.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS: DOCUMENTACIÓ

Les proposicions constaran de tres únics sobres, sempre que s'hagin previst criteris avaluables mitjançant judici de valor. En el cas que únicament s'hagin previst criteris objectius (econòmics o automàtics) únicament serà necessari la presentació de 2 sobres.

- **El Sobre A: Documentació Administrativa:**

Aquest sobre contindrà el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) i les declaracions indicades en el present plec.

Si la licitació està dividida en diferents lots amb diferent solvència, caldrà presentar un DEUC per cadascun dels lots en els quals es participi.

- **El Sobre B: Documentació Tècnica i criteris susceptibles de judici de valor**

Aquest sobre inclourà la proposta tècnica que haurà de contenir la documentació i informació que s'estableix en el present plec.

- **El Sobre C: Proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica**

Aquest sobre inclourà la proposta econòmica i la informació per valorar els criteris objectius.

Documentació a presentar:

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

La documentació del sobre número A s'haurà de presentar en la forma indicada a continuació.

1. **Índex (Model 1)** dels documents que comprèn el sobre, enunciat numèricament.
2. **Dades complementàries** signat pel licitador (**Model 2**). D'acord amb l'article 140.1 apartat A) de la LCSP, en aquest document es farà constar, per part dels licitadors, l'adreça de correu electrònic que es designa a efectes de totes les notificacions per part de l'entitat contractant en els procediments que regeixi aquest plec. Les notificacions realitzades s'entendran vàlides i compleixen amb el que estableix la Llei.
3. **Declaració de confidencialitat** signada pel licitador (**Model 3**), manifestant la concurrència o no de confidencialitat dels documents presentats en els sobres. En tot cas, la declaració esmentada haurà de complir amb les condicions establertes en la clàusula quaranta-sisena del present PCAP.

4. **Compromís**, si s'escau, de constituir-se formalment en **Unió temporal d'empreses (Model 4)** si resulten adjudicatari del contracte, indicant aquelles circumstàncies exigides en la clàusula dotzena del present plec.
5. **Document Europeu Únic de Contractació**, segons el **Fitxer DEUC**.

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge acceptarà com a prova preliminar del compliment de condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (en endavant, DEUC), degudament emplenat i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en els casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Per a la presentació del DEUC, **els licitadors hauran d'utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda (<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>) a través del qual es pot importar el fitxer adjunt al present Plec de Clàusules Administratives Particulars en format xml, (fitxer DEUC) el qual haurà d'emplenar-se i descarregar-se per a la seva presentació.**

Per omplir el formulari DEUC cal tenir en compte:

A la Part II: "Informació sobre l'operador econòmic" cal informar, a més de tota la informació requerida, si s'escau, els lots respecte del/s qual/s l'operador econòmic desitja presentar una oferta ("Lots").

Si el licitador emplena en sentit afirmatiu la secció A: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la Part IVA: "Criteris de selecció" del formulari, la Mesa de Contractació considerarà declarat que reuneix la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en aquest plec.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, si s'escau, pel seu representant legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent de DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar al DEUC la informació necessària que permeti a l'Òrgan de Contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

A requeriment de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge, que es podrà produir en qualsevol moment durant la tramitació del procediment de licitació, els licitadors hauran d'aportar la documentació acreditativa de la seva aptitud per contractar (capacitat i solvència) en un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment. Així mateix, el licitador que presenti la millor oferta relació qualitat-preu haurà d'aportar l'esmentada documentació en tot cas abans de l'adjudicació del contracte quan sigui requerit a l'efecte i en el termini que se li indiqui. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per l'Institut de Diagnòstic per la Imatge, o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència, serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta mitjançant unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte,

cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de conformitat amb l'establert en el present plec, i presentar un DEUC separat.

En cas que un licitador no presenti el DEUC, l'Òrgan de Contractació el requerirà per a la seva aportació en un termini màxim de 3 dies hàbils. Si dins del termini concedit a aquest efecte el licitador no aporta el DEUC/Declaració responsable, la seva oferta serà exclosa de la licitació.

6. **Declaració responsable del licitador en què manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat del RELI no han experimentat variació**, en cas que el licitador acrediti els requisits de capacitat i solvència a través d'aquest mitjà **(Model 5)**.
7. **Compromís** de subscriure, prèviament a la signatura del contracte, la Pòlissa de Responsabilitat Civil indicada en el present plec, si s'escau **(Model 6)**.
8. **Certificat** conforme ha realitzat la **visita** del centre si així s'indica en el **Quadre de Característiques Específiques**, si escau **(Model 7)**.
9. Declaració indicant si el licitador té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial del/s subcontractista/es, que haurà de definir-se per referència a les condicions de solvència professional o tècnica; si la memòria justificativa del contracte indica que el contracte requereix el tractament de dades personals.
10. Garantia provisional, si així s'indica en el **Quadre de Característiques Específiques**.
11. Les empreses estrangeres han d'aportar, a més, la declaració de submissió a la jurisdicció dels Tribunals espanyols, amb renúncia expressa al fur que els pogués correspondre, per a qualsevol qüestió relacionada amb la contractació a la qual es licita.

Altres documents que l'empresa cregui oportú presentar per a un major coneixement de les seves activitats.

Aquests documents relacionats en el sobre A es presentaran com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec i el Quadre de Característiques Específiques.

En aquest sentit, a requeriment de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge en els termes establerts en el present plec i, en tot cas, el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació següent:

A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador

1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

2. Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del NIF i de l'escriptura de constitució o modificació, si s'escau, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, al Registre oficial corresponent.

3. Documents que acrediten l'apoderament si l'empresari actua mitjançant representants o es tracta d'una persona jurídica:

a) Document públic d'apoderament, degudament inscrit al Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.

b) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

4. Les empreses no comunitàries hauran de presentar l'informe referenciat a la clàusula onzena del present plec.

B. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica

La solvència econòmica i financera, tècnica i professional s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació que s'indica en el quadre resum de característiques.

C. Altra Documentació

La inscripció en el Registre laboral corresponent del Pla d'igualtat efectiva entre dones i homes conforme l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat d'homes i dones, modificat per la Llei Orgànica 2/2024, d'1 d'agost, de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes.

Declaració conforme compleix amb l'obligació de tenir en plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, en els supòsits previstos a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

La no acreditació d'aquests aspectes, comportarà l'exclusió del licitador.

SOBRE B: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR

Aquest sobre haurà de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats a l'apartat següent:

1. Declaració de la documentació que s'aporta al sobre B (**Model 8**).
2. Declaració dels lots, si s'assenyala en el **Quadre de Característiques Específiques**, en què es presenta el licitador.
3. La documentació tècnica que, específicament per a aquest procediment, es demana al Plec de Prescripcions Tècniques.
4. L'oferta tècnica s'ha de formular, si s'escau, conforme al model que s'adjunta com a **Annex 5**.
5. La informació que acrediti el compliment dels requisits mínims exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els licitadors poden completar la seva proposta amb altres elements complementaris que, per les seves especials característiques, estimin d'utilitat per a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge, indicant les característiques detallades.

Els licitadors hauran d'aportar en aquest sobre B només la documentació a què es refereix els apartats anteriors, així com aquella documentació que ha de ser objecte d'un judici de valor i que són els que fan referència als criteris d'adjudicació establerts en el **Quadre de Característiques Específiques**.

SOBRE C: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, haurà de comprendre:

1. **L'oferta econòmica** presentada per l'empresa, segons **Model 9** i **l'Annex sobre OE (en el seu cas), degudament signada**.

Dins del preu ofert estaran inclosos tot tipus de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva execució, així com tots aquells elements identificats en el contracte, plec tècnic i tota la documentació annexada al present document, així com la resta de costos i despeses enumerats en el contracte.

De conformitat amb la clàusula cinquena del present plec, l'import ofert no podrà superar el pressupost de licitació.

Quan s'annexi als plecs l'**Annex OE**, serà obligatori emplenar i presentar l'oferta econòmica mitjançant aquest.

2. Presentació oferta dels criteris objectius quantificables a través de fórmules, si s'escau.
3. Els licitadors hauran de presentar la proposta, segons s'estableixi en el **Quadre de Característiques i en el Plec de Prescripcions Tècniques**.

Els licitadors hauran d'aportar la documentació relativa a la resta de criteris d'adjudicació que siguin quantificables de forma automàtica i que són els que apareixen en el **Quadre de Característiques Específiques**.

Contingut dels sobres:

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 2** d'aquest plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que en ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

DISSETENA.- PRESENTACIÓ DE MOSTRES

La necessitat de presentació de mostres s'indicarà en el **Quadre de Característiques Específiques i en el Plec de Prescripcions Tècniques**.

En el cas que procedeixi la presentació de mostres, aquestes s'hauran de presentar en el lloc indicat en el **Quadre de Característiques Específiques**.

Les mostres que es demanin hauran d'estar clarament identificades amb l'oferta proposada pel licitador, indicant, en tot cas, el codi de l'article de l'expedient i el nom de l'empresa que aporta la mostra i el núm. d'expedient.

Les mostres no seran retornades als licitadors, excepte que el cost dels materials es cregui suficientment elevat com per ser retornades al licitador.

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge es reserva el dret de visitar les instal·lacions industrials dels licitadors abans de l'adjudicació i, especialment, durant el període de vigència del contracte per poder inspeccionar el compliment de les condicions de l'oferta.

DIVUITENA.- NO ADMISSIÓ I EXCLUSIÓ DE LES PROPOSICIONS

No seran admeses o seran excloses les ofertes següents:

- Les presentades de forma simultània per una mateixa empresa o per un empresari individual.
- Les presentades en unió temporal amb altres empreses quan una o diverses de les empreses que la integrin també hagi presentat una proposició conjunta que formi part d'una altra unió temporal.
- Presentació de proposicions diferents per empreses vinculades en la qual una exerceixi sobre l'altre el control efectiu, en tenir una àmplia majoria en la participació del seu capital. No obstant això, si s'escau la vinculació abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, es podrà substituir l'oferta que determinin de comú acord les esmentades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç.
- Les que no estiguin signades pel/s corresponent/s representant/s, i no s'hagin esmenat en el termini corresponent.
- Les que no concordin amb la documentació examinada i admesa, aportada en el sobre A i C.
- Les que variïn substancialment del model establert o les que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.
- Les que excedeixin del pressupost de licitació.

DINOVENA.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

A) MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 326 de la LCSP, l'Òrgan de Contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

Les funcions que la Mesa de Contractació exercirà són les següents:

- La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP, i, si s'escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena.
- La valoració de les proposicions dels licitadors.
- Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com a anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment a què es refereix l'article 149 de la LCSP.
- La proposta, a l'Òrgan de Contractació, de l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, segons escaigui de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixi la licitació.

El procediment serà tramitat per la Mesa de Contractació que nomeni l'Òrgan de Contractació i estarà integrada pels membres que s'especifiquen en el **Quadre de Característiques Específiques**.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'Òrgan de Contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip tècnic que, en la condició d'òrgan auxiliar de la mesa, podrà realitzar les tasques que la mesa li demani d'anàlisi tècnica de les propostes.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista a l'**Annex 6** d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar constància en acta.

B) COMITÈ D'EXPERTS

En el cas que sigui aplicable l'article 146.2 de la LCSP, en la qual la valoració de les ofertes depengui majoritàriament de judicis de valor per sobre de criteris de valoració automàtica, correspondrà la valoració a un comitè d'experts que podrà estar format per, com a mínim, 3 persones, que podran pertànyer als serveis dependents de l'Òrgan de Contractació, però en cap cas podran estar adscrits a l'Òrgan proponent del contracte. Tots els membres del comitè hauran de tenir la qualificació professional adequada per raó de la matèria de què tracti la valoració.

El procediment per a la valoració de les ofertes per un comitè d'experts serà l'assenyalat en els articles 25 a 30 del RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Els membres del comitè d'experts també han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**Annex 6** d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, deixant-ne constància en acta.

VINTENA.- GARANTIA PROVISIONAL

Amb caràcter general, NO serà requisit necessari per participar en la licitació la constitució d'una garantia provisional. En cas que l'Òrgan de Contractació no hagi dispensat de la constitució de la garantia provisional, constarà així en el **Quadre de Característiques Específiques** i, en aquest cas, els licitadors hauran de constituir la garantia provisional per una quantia equivalent al 3% del pressupost del contracte que consta en el **Quadre de Característiques Específiques**. La garantia provisional podrà constituir-se d'acord amb qualsevol dels mitjans establerts a l'article 108 de la LCSP i articles 55 a 58 del RD 1098/2001, a favor de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

En el cas de divisió del contracte en lots, la garantia provisional es fixarà atenent exclusivament l'import dels lots en què el licitador es presenti.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de la formalització del contracte. En tot cas, la garantia provisional ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

VINT-I-UNENA.- OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Finalitzat el termini de presentació de les proposicions, la Mesa de Contractació procedirà en sessió privada, a qualificar la documentació presentada pels licitadors en el sobre A.

En el procediment de contractació amb tramitació electrònica, per haver-se presentat ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital, es pot accedir a la documentació del sobre A, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes i una vegada les persones que permeten l'obertura dels sobres (anomenades custodis) hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de termes que s'hagin definit prèviament, les seves credencials.

En el cas que hi hagi licitadors la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions considerades esmenables es comunicarà als interessats, als efectes de la seva esmena en un termini màxim de 5 dies naturals; si no ho fan així, quedaran definitivament exclosos del procediment de contractació.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es

comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula novena d'aquest plec.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

Transcorregut el termini concedit per a l'esmena, i en tot cas amb anterioritat a la sessió pública d'obertura de les proposicions, la Mesa determinarà les empreses admeses, excloses i el motiu de la seva exclusió.

VINT-I-DOSENA.- OBERTURA DE LES PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres C presentats per les empreses admeses.

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'Òrgan de Contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi *ex ante* de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així se li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'Òrgan de Contractació, aquest ha de demanar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que han d'aportar-li en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no es lliuri la informació demanada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres C presentats per les empreses admeses.

En tot cas, el nombre d'obertures estarà especificat en el **Quadre de Característiques Específiques**.

En un termini no superior a 7 dies naturals des de l'obertura de la documentació administrativa del sobre A, la Mesa de Contractació procedirà a l'**obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobres B** (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor), en el domicili de l'ens contractant. Llevat que s'indiqui el contrari en el **Quadre de Característiques Específiques**, l'obertura del sobre B no serà pública, atenent l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que refereix l'acte públic únicament per a l'oferta econòmica, llevat que es prevegi que en la licitació es poden utilitzar mitjans electrònics.

L'obertura de les proposicions s'haurà de fer en el termini màxim de vint dies comptats a partir de la data de finalització del termini per presentar ofertes. En el cas que hi hagi més d'un sobre o arxiu electrònic, el termini de 20 dies s'entendrà complert quan s'hagi obert el primer dels sobres o arxius electrònics.

En cas que l'obertura sigui pública, amb caràcter previ es convidarà els licitadors assistents a què manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de Contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense que en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Es deixarà constància documental, en l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades.

Les proposicions que corresponguin a licitadors exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides a l'acta.

Posteriorment, es procedirà a l'**obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobres C** (criteris avaluables de forma automàtica), en el domicili de l'ens contractant, a la **data i hora especificada en el Quadre de Característiques Específiques, donant a conèixer la informació relativa al resultat de l'obertura del sobre B**, i les elevarà a l'Òrgan de Contractació juntament amb l'acta i les observacions que s'hagin produït. Llevat que s'indiqui el contrari en el Quadre de Característiques Específiques, l'obertura del sobre C no serà pública, atenent l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que refereix l'acte públic únicament per a l'oferta econòmica, llevat que es prevegi que en la licitació es poden utilitzar mitjans electrònics.

Les propostes contingudes en el sobre C seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica

assenyalats en el present Plec.

La Mesa de contractació podrà demanar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió de les mateixes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà demanar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà demanar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Tenint en compte l'esmentat anteriorment, la Mesa de Contractació, amb les valoracions efectuades i els informes que estimi oportú demanar, classificarà les proposicions presentades pels licitadors, per ordre decreixent, atenent els criteris de valoració establerts en el present plec, i procedirà a realitzar la proposta d'adjudicació o, si s'escau, a proposar deixar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació determinats en el present plec.

VINT-I-TRESEN.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I DESEMPAT

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els que consten en el **Quadre de Característiques Específiques**.

En compliment del que disposa l'article 149 de la LCSP, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes econòmiques que siguin inferiors al 80% respecte a la mitjana de totes les ofertes presentades, excepte si en el **Quadre de Característiques Específiques** s'estableix una altra cosa.

Així mateix, quan s'identifiqui una proposició que pot ser desproporcionada o anormal se seguirà el procediment previst a l'article 149.4 de la LCSP.

Per aquest motiu, la Mesa de contractació iniciarà procediment contradictori, previst a l'article 149.4 de la LCSP per tal de valorar si, efectivament, l'oferta o la proposició és viable i permetrà una execució correcta del contracte en els termes pactats i, en conseqüència, admetre-les i valorar-les, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i/o en el **Quadre de Característiques Específiques**.

En compliment de l'anterior, s'acordarà l'obertura del tràmit d'audiència establert a l'article 149.4, 5 i 6 de la LCSP i 84 RJPAC, per a la justificació de l'oferta i precisió de les condicions de la mateixa, en particular, pel que fa a l'estalvi que permet el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades, les condicions excepcionalment favorables de què disposin per executar la prestació, i, en general, les diferents opcions previstes a l'article 149.4 3r paràgraf de la LCSP.

El termini que s'atorgarà al licitador perquè motivi la possibilitat de compliment serà de 3 dies hàbils a comptar des de la comunicació al licitador. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'Òrgan de Contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció.

En tot cas, l'Òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes que comprovi que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa de subcontractació o perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Si, per contra, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa de contractació sotmetrà a l'Òrgan de Contractació la documentació corresponent perquè aquest pugui decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, si s'escau, les justificacions per l'Òrgan de Contractació, s'avaluaran les ofertes de totes les empreses licitadores admeses, d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar la millor oferta relació qualitat-preu.

B) CRITERIS DE DESEMPAT

De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, en el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, els criteris d'adjudicació addicionals seran els següents, seguint l'ordre de prioritat previst a continuació:

- 1) Empreses que tinguin un major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la seva plantilla, primant, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- 2) Empreses que tinguin el menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
- 3) Empreses que tinguin el major percentatge de dones empleades a la plantilla.
- 4) Per sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc al desempat.

VINT-I-QUATRENA.- DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA RELACIÓ QUALITAT-PREU I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions admeses i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals segons l'article 149 de la LCSP. Per realitzar aquesta classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats en el **Quadre de Característiques Específiques** o a l'anunci podent demanar tants informes tècnics com siguin convenients. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entendrà que la millor oferta relació qualitat-preu és la que incorpora el preu més baix.

Si l'Òrgan de Contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la Mesa de Contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria, l'Òrgan de Contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que escaigui. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la Mesa de Contractació o, si s'escau, l'Òrgan de Contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'Òrgan de Contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

En virtut de l'article 150.2 de la LCSP l'Òrgan de Contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta relació qualitat-preu perquè, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, aporti els certificats i documentació justificativa de les circumstàncies referides a la clàusula setzena, corresponents als documents indicats a l'article 140 de la LCSP, de disposar efectivament dels mitjans als quals s'hagi compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, així com haver constituït la garantia definitiva que escaigui.

Així mateix, respecte a aquells contractes que requereixen tractament per al contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador que resulti adjudicatari, en aplicació del Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, abans de la formalització del contracte –juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari— haurà de presentar una declaració en la qual es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos (segons **Annex 1** d'aquest plec).

Transcorreguts els deu dies hàbils sense que el licitador aporti aquesta documentació en els paràgrafs anteriors, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, el qual es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop aportada, per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada existeixen defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **3 dies hàbils**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, si s'escau, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

VINT-I-CINQUENA.- ADJUDICACIÓ

L'Òrgan de Contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació requerida en base a l'article 150.2 de la LCSP. En el supòsit que es tracti d'un expedient amb diversitat d'adjudicatari, aquest còmput s'efectuarà a partir de la recepció, dins de termini, de la darrera documentació rebuda.

L'adjudicació haurà de ser motivada i contenir els extrems a què es refereix l'article 151.2 de la LCSP.

La resolució d'adjudicació o la declaració del procediment desert serà notificada a cadascun dels licitadors i publicada en el perfil del contractant, dins dels 15 dies naturals.

El mateix procediment podrà aplicar-se quan la finalitat de l'adjudicació sigui la de continuar l'execució del contracte que hagi estat declarat resolt, un cop iniciat el mateix.

VINT-I-SISENA.- RENÚNCIA O DESISTIMENT

L'Òrgan de Contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, renunciar a subscriure el contracte abans de la seva formalització.

També podrà desistir, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. Aquesta compensació es realitzarà en funció de les despeses reals en què hagin incorregut les empreses, prèvia acreditació de les mateixes i amb l'anàlisi de l'entitat contractant.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

VINT-I-SETENA.- DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT

L'Òrgan de Contractació podrà declarar desert el procediment, motivadament, quan el contracte no arribi a adjudicar-se per manca de licitadors o perquè els presentats no hagin estat admesos a licitació o les ofertes no fossin adequades. En aquest supòsit, i d'acord amb el que preveu l'article 167 e) de la LCSP, l'Òrgan de Contractació podrà adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat sempre que no es modifiquin substancialment les condicions originals del contracte.

VINT-I-VUITENA.- GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari estarà obligat a constituir una garantia definitiva per import del 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

No obstant això, en els casos especials definits a l'article 107.2 segon paràgraf de la LCSP del sector públic, podrà presentar-se garantia complementària d'un 5% més arribant, per tant, al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

En aquest sentit, en el **Quadre de Característiques Específiques** s'indicarà el percentatge de la garantia definitiva.

La garantia definitiva podrà constituir-se mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, o mitjançant retenció en el preu o efectiu, a petició de l'adjudicatari.

En els casos en què s'hagi exigit la constitució de garantia provisional, l'empresa més ben classificada podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última.

L'adjudicatari disposarà d'un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment per a la constitució de la garantia definitiva. L'incompliment d'aquest termini determinarà que decaigui l'adjudicació al seu favor.

La garantia definitiva respondrà de l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions que assumeix en contractar. La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

En el cas que com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari perquè es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el preu del contracte vigent en cada moment.

La garantia respondrà de la imposició de penalitzacions; de tots els deutes derivats de la prestació establerta; de la correcta execució del contracte i/o de la seva eventual resolució; del reintegrament de les quantitats que, si s'escau, s'hagués abonat en excés al contractista; del rescabament dels danys i perjudicis derivats de l'incompliment de les seves obligacions, inclosos els que poguessin ser reclamats per tercers, i singularment, per l'Administració d'acord amb els termes que regulen el contracte; i amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions del contractista.

En qualsevol dels supòsits previstos, l'Institut de Diagnòstic per la Imatge podrà executar per la seva exclusiva determinació la fiança constituïda, i disposar de l'import corresponent a aquests incompliments. Tot això sens perjudici de les accions, reclamacions o recursos que cregui oportuns, que no suspendran en cap cas la lliure disponibilitat de la fiança. L'única obligació de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge serà reintegrar al contractista en el seu dia les quantitats disposades, si escau, més els interessos legals comptats a partir de la data de disposició.

VINT-I-NOVENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes que es derivin dels procediments de contractació regits per aquest Plec, si es tracta de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme l'article 44 de la LCSP, no podran formalitzar-se abans que transcorri el termini de **10 dies naturals** previst a l'article 58.a del Reial Decret Llei 36/2020. Un cop transcorregut aquest termini, sempre que no s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte, o en tot cas, un cop acordat l'aixecament de la suspensió, l'Òrgan de Contractació requerirà l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a **5 dies naturals**.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En els restants casos, quan no es pugui interposar recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'haurà de realitzar en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la recepció de la notificació de l'adjudicació.

El contingut del contracte s'ajustarà al contingut previst a l'article 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP.

La formalització del contracte podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho demani l'adjudicatari, essent al seu càrrec les despeses ocasionades.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, sent imprescindible per poder iniciar la seva execució.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**Annex 6** d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

TRENTENA.- PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte serà anunciada en virtut del que preveu l'article 135 de la LCSP, en el perfil del contractant i, si es tracta d'un procediment harmonitzat, en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

D'acord amb l'article 17.10 del Decret 5/2021, la formalització del contracte s'ha de publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya en el termini màxim de 15 dies naturals des de la formalització.

L'import dels anuncis que hagin resultat d'aquesta licitació anirà a càrrec de l'adjudicatari, fins a la quantitat establerta en el **Quadre de Característiques Específiques**. En cas d'haver-hi diversos adjudicataris, es calcularà la quantia a pagar per cadascun d'ells en funció de l'import que els ha estat adjudicat.

Un cop formalitzat el contracte, s'han de comunicar al Registre de Contractes les dades relatives a les característiques bàsiques del contracte adjudicat, de conformitat

amb l'article 346 de la LCSP, sens perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

TRENTA-UNENA.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes, són les que s'estableixen en el **Quadre de Característiques Específiques**.

A més de les condicions especials d'execució a què es refereix el paràgraf precedent, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes a l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**Annex 7** d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**Annex 8** d'aquest plec)
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o en el seu cas, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista a l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de metes i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència. Excepte que una norma indiqui el contrari, serà suficient aportant una declaració responsable indicant aquesta informació.

També és una condició especial d'execució l'obligació de l'empresa o les empreses contractistes de complimentar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) per part de tots els professionals relacionats en el present plec de la seva empresa o dels subcontractistes, inclosa en l'**Annex 6** d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després. L'empresa o les empreses subcontractistes, si s'escau, han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals.

També són condicions especials d'execució del contracte les següents:

- L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital. Facilitarà a l'Òrgan de Contractació tota la informació que li sigui requerida a l'efecte. A aquest efecte, els mecanismes per controlar-les són els que, si s'escau, estableixi en el Plec de Prescripcions Tècniques. Es posarà en coneixement de l'autoritat competent l'incompliment per part de l'empresa adjudicatària, que s'exposarà a les sancions que corresponguin previstes a la normativa.
- L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a **Annex 9**. Les conseqüències en cas d'incompliment és l'aplicació d'una penalitat del 5% del preu del contracte.
- Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. L'empresa contractista en les comunicacions i la documentació relativa als projectes, subprojectes i actuacions que es desenvolupin en l'execució del Pla, ha d'exhibir de forma correcta i destacada l'emblema de la Unió Europea amb una declaració de finançament adequada que digui: "Finançat per la UE - NextGenerationEU", juntament amb el logotip oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència (<https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>). Així mateix, s'ha d'incorporar el logotip oficial dels fons Next Generation Catalunya d'acord amb les seves pautes gràfiques.
- En els contractes finançats amb fons REACT-UE, que es financin amb FEDER, cal tenir en compte l'obligació establerta a l'article 140 del Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, relatiu a la disponibilitat dels documents.

És condició especial d'execució l'obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb el que estableix el Reial decret llei 14/2019, de 31

d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

Finalment en el **Quadre de Característiques Específiques**, s'identificarà quines de les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials. Així l'incompliment d'una obligació contractual essencial comportarà la resolució contractual, de conformitat amb l'article 211 de la LCSP.

A més, en el cas de contractes de serveis de productes electrònics i contractes de serveis que incloquin subministraments que tinguin per objecte béns electrònics en l'àmbit de la tecnologia de la informació i de la comunicació (TIC), resulten d'aplicació les següents condicions especials d'execució del contracte relacionades amb la contractació pública socialment responsable de productes electrònics:

L'empresa contractista, sigui fabricant o distribuïdora de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de subministrament i en les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte.

A aquests efectes, les empreses contractistes, fabricants o distribuïdores de productes electrònics, es comprometen a:

Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, perquè a les fàbriques de producció dels béns electrònics objecte d'aquest contracte es compleixi l'establert en el Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que consta com a Annex núm. 2 a la Instrucció 5/2020, de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

Així mateix, les empreses contractistes d'un contracte de subministrament de productes electrònics, ja siguin fabricants o distribuïdors, s'obliguen a:

Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborables des de la formalització del contracte, el Formulari de divulgació, degudament emplenat, que s'adjunta com a Annex 3 a la Instrucció 5/2020, en el qual facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (denominació i domicili social) i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica. El contractista ha de comunicar a l'Òrgan de Contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el Formulari de divulgació.

Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar l'incompliment del Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics

que s'adjunta com a Annex 2 a la Instrucció 5/2020, i informar sobre com el contractista (si és un mer distribuïdor) pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

Aquesta clàusula s'aplica respecte dels següents productes electrònics: ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxes, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP.

El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea.

Les empreses contractistes de productes electrònics, ja siguin distribuïdores o fabricants, facilitaran la identificació de la procedència originària i la traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de l'esmentada entitat externa acreditada en els centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

Els annexos de la Instrucció 5/2020 als que es fa referència en aquesta clàusula els podreu descarregar en el següent enllaç: <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/regulacio-supervisió/instruccions-directrius/>

TRENTA-DOSENA.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'Òrgan de Contractació.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució dels subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull a l'**Annex 6** d'aquest plec.

TRENTA-TRESENA.- PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar o per al lliurament dels serveis a prestar, segons el cas, quan així es determini en el **Quadre de Característiques Específiques**.

TRENTA-QUATRENA.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en el **Quadre de Característiques Específiques**.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada al compliment del termini d'execució parcial o total del contracte i a iniciar la prestació segons s'indica en el **Quadre de Característiques Específiques**.

L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los, llevat que l'Institut de Diagnòstic per la Imatge hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Institut de Diagnòstic per la Imatge podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts a l'article 193 de la LCSP.

Si l'Institut de Diagnòstic per la Imatge opta per la imposició de penalitats, els imports de les mateixes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Institut de Diagnòstic per la Imatge originats per la demora de l'empresa contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista cal atènyer-se al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

TRENTA-CINQUENA.- SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT

El contractista es responsabilitzarà que la prestació objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst en el Plec de Prescripcions Tècniques o en les comandes rebudes, quedant sense culpa en aquells supòsits en què la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora en el compliment del termini total o dels terminis parcials de prestació per causa imputable a ell mateix, l'Institut de Diagnòstic per la Imatge podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb confiscació de la garantia definitiva prestada o bé per la imposició d'una penalitat diària segons estableix l'article 193 de la LCSP.

Les penalitats es faran efectives no només sobre la garantia definitiva sinó també, si escau, en la quantia necessària sobre els pagaments a satisfer el contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dins dels quinze dies naturals següents a la notificació de la penalitat.

Les quotes de sanció per demora respecte dels terminis d'execució establerts en el present plec o en la proposició de condicions de l'adjudicatari, són les previstes en els articles 193 de la LCSP.

L'adjudicatari respondrà de tots els danys i perjudicis causats a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge dins del procés contractual.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions derivades del contracte donarà lloc a la imposició de **sancions**.

Són faltes lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

Són faltes greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuals per l'Institut de Diagnòstic per la Imatge, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades en la subcontractació de prestacions i de cessions contractuals.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.
- L'aplicació en ofertes o factures de preus unitaris superiors als preus màxims aplicables d'aquest contracte.
- La negativa a subministrar les comandes que rebin per part del departament de logística de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge en les condicions de preus aplicables, durant la vigència del contracte.

Sancions:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Institut de Diagnòstic per la Imatge podrà aplicar les següents sancions, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració;

- Faltes lleus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 5% de l'import d'adjudicació.
- Faltes greus: descomptes en el preu del contracte de fins a un 10% de l'import d'adjudicació.

En cas d'incompliment de les obligacions o les fites de resultats, s'imposaran a l'empresa contractista les penalitats previstes en el **Quadre de Característiques Específiques**. D'acord amb l'article 16.1.h) del Decret Llei 5/2021, cadascuna d'aquestes penalitats pot arribar com a màxim al 10% del preu del contracte.

No obstant l'establert, el total de les sancions no podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

Faltes relacionades amb la subcontractació:

- Infracció de les condicions establertes a l'article 215, per procedir a la subcontractació.
- La manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinades de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació.

Per la comissió de qualsevol de les faltes relacionades amb la subcontractació, l'Òrgan de Contractació, podrà imposar una penalitat del 30% de l'import del subcontracte. No obstant això, en el cas que 3 faltes reiterades en algun dels aspectes descrits a l'article 215, l'Òrgan de Contractació imposarà una sanció del 40% de l'import del subcontracte. D'acord amb l'article 16.1.h) del Decret Llei 5/2021, cadascuna d'aquestes penyalitats pot arribar com a màxim al 10% del preu del contracte.

També es penyalitzarà l'incompliment de l'obligació de complimentar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) (**Annex 6** d'aquest plec), l'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**Annex 7** d'aquest plec), així com la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**Annex 8** d'aquest plec). Qualsevol d'aquestes situacions serà penyalitzada amb un 5% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'Òrgan de Contractació resoldrà.

L'import de les penyalitats que s'imposin es farà efectiu mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir d'aquests pagaments.

En el cas que el **Quadre de Característiques Específiques** contempli un règim de penyalitats diferents o complementàries, serà aquell el règim aplicable en tot allò que no contradigui al contingut d'aquesta clàusula.

TRENTA-SISENA.- ANÀLISI DE QUALITAT

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge podrà ordenar la realització de proves i anàlisi de control de qualitat dels materials de subministrament amb càrrec a l'adjudicatari fins a l'1% del pressupost de licitació. Les empreses o laboratoris per realitzar aquest control seran designades per l'Institut de Diagnòstic per la Imatge, i aquesta deduirà l'import dels seus honoraris fins al percentatge anteriorment esmentat dels pagaments a realitzar al subministrador.

TRENTA-SETENA.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designarà una persona responsable del contracte, la qual s'identifica en el **Quadre de Característiques Específiques**, que exercirà, a més de les funcions generals de

supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, així com als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte haurà d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

TRENTA-VUITENA.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL

L'empresa adjudicatària vindrà obligada a subrogar el personal que indiqui el conveni col·lectiu sectorial aplicable a l'àmbit d'actuació del present contracte, en els termes regulats en el mateix, si així s'assenyala al **Quadre de Característiques Específiques**.

El llistat de personal a subrogar, el conveni col·lectiu d'aplicació, els detalls de la categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i altres aspectes necessaris per conèixer el cost empresarial del mateix consta al Plec de Prescripcions Tècniques que s'adjunta a aquest Plec.

La subrogació del personal, així com el compliment de les condicions laborals i salarials aplicables al mateix, són condició especial d'execució del contracte. El seu incompliment comportarà l'aplicació de les sancions i penalitats previstes a la clàusula trenta-quatre i/o la resolució del contracte.

En el cas que en el **Quadre de Característiques Específiques** s'indiqui que procedeix la subrogació de personal, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Institut de Diagnòstic per la Imatge, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

TRENTA-NOVENA.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Institut de Diagnòstic per la Imatge i el contractista en l'execució del contracte, per diferències d'interpretació del convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

QUARANTENA.- EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA

Es procedirà a l'execució subsidiària per l'Òrgan de Contractació quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent.

En aquest cas, l'Institut de Diagnòstic per la Imatge podrà realitzar les obligacions incompletes per si mateix, o mitjançant persones que determini, i a costa del contractista.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

QUARANTA-UNENA.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Igualment seran obligacions de l'empresa contractista:

- L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

- En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el Plec de Prescripcions Tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.
- En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.
- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les establertes a l'annex V de la LCSP.
- L'empresa contractista s'obliga al compliment de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal establertes en la clàusula quaranta-cinquena del present PCAP
- L'empresa contractista, llevat de pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut.
- En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

- Donar compliment a la clàusula quaranta-cinquena d'aquest Plec Tipus de Clàusules Administratives, així com en cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 de la LCSP, l'empresa contractista estarà obligada a informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, el contractista estarà subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-ho en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, llevat dels casos que siguin produïts per l'Administració; i d'entregar, en el seu cas, les obres i les instal·lacions a què estigui obligat de conformitat amb l'establert al contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

QUARANTA-DOSENA.- CLÀUSULA ÈTICA

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública, estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

- A) Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
1. Observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis i/o professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els

- comportaments col·locaris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'Òrgan de Contractació.
 6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 7. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'Òrgan de Contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.
- B) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o les seves empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- C) Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.
- D) Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:
- En cas d'incompliment dels punts 1, 2, 3, 6 i 7 de l'apartat A d'aquesta clàusula, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
 - En el cas d'incompliment del que preveu el punt 4 de l'apartat A d'aquesta clàusula, l'Òrgan de Contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
 - En el cas d'incompliment del que preveu el punt 5 de l'apartat A d'aquesta clàusula, l'Òrgan de Contractació ho posarà en coneixement de la Comissió

d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que puguin establir-se.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'Òrgan de Contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

QUARANTA-TRESENA.- CLÀUSULES DE CARÀCTER SOCIAL

L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

- Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinent obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:
 - L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
 - La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
 - El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.
- L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si s'escau, el 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.
- En el cas que l'empresa adjudicatària tingui més de 250 treballadors, haurà de tenir establert el pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
En el cas que es tracti d'una empresa amb un nombre inferior a 250 treballadors i, durant l'execució del contracte, s'ampliï la plantilla –superant els 250 treballadors–, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2007, que promou la igualtat entre homes i dones, haurà d'implantar el pla d'igualtat referit.
- Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

Als treballs efectuats durant l'execució del contracte, els seran d'aplicació les obligacions en matèria de fiscalitat, les obligacions en matèria de protecció del medi ambient, les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària haurà d'actuar de conformitat amb la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, a tal efecte, tindrà establerts els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, d'acord amb l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.

Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de realitzar per executar-lo hauran d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'empresa contractista i, si s'escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació.

L'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte han d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

L'empresa o empreses adjudicatàries estan obligades, en les seves activitats i en les posteriors transaccions, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat.

Així mateix, en el **Quadre de Característiques Específiques** s'indicaran els aspectes concrets en matèria de clàusules socials i ambientals.

QUARANTA-QUATRENA.- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició –quan procedeixi– de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències administratives. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En el **Quadre de Característiques Específiques** del plec s'haurà de fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin a les dependències administratives.

L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge en relació amb l'execució del contracte es realitzarà mitjançant el coordinador, tècnic o interlocutor designat a l'efecte.
- Controlar el compliment de les normes laborals de l'empresa, en particular en matèria d'assistència del personal al lloc de treball i gaudi de vacances, de manera que no es pertorbi la prestació del servei contractat.
- Informar a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge dels empleats del contractista que deixin d'estar adscrits a l'execució del contracte, en especial en els efectes de poder gestionar adequadament els mitjans de treball d'aquells que s'haguessin disposat.

En aquest sentit, el personal laboral de l'empresa contractista no formarà part de la plantilla de l'entitat contractant.

QUARANTA-CINQUENA.- PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I A L'ADOLESCÈNCIA EN CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS IMPLIQUI EL CONTACTE HABITUAL AMB MENORS

En el cas que l'execució del contracte impliqui el contacte habitual amb menors, el contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'Òrgan de Contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

En el **Quadre de Característiques Específiques** s'indica si el contracte objecte de licitació implica el contacte habitual amb menors.

QUARANTA-SISENA.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'Òrgan de Contractació, els candidats i licitadors, no podran divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

Els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de manera expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Els documents i les dades presentades pels licitadors poden considerar-se de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus

interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant una petició d'informació correspon a l'Òrgan de Contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, amb l'audiència prèvia dels licitadors. En cas que tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten en registres.

QUARANTA-SETENA.- PROTECCIÓ DADES PERSONALS

L'IDI, com a responsable del tractament i en aplicació del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades, en endavant RGPD) i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, informa que les dades facilitades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la contractació de serveis, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD, atenent que és necessari pel compliment d'una obligació legal.

Així mateix, les dades seran tractades per les pròpies àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, i podran ser comunicades a organismes tant públics com privats quan així ho requereixi la normativa vigent. Les dades seran conservades durant aquell període que sigui necessari en relació amb la finalitat indicada, i com a mínim durant el període de temps en què el responsable del tractament estigui obligat a conservar-les d'acord amb la legislació aplicable.

Les empreses licitadores podran accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça de l'entitat responsable del tractament o bé enviant un correu electrònic a l'adreça protecció.dades.idi@gencat.cat, adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat.

En el cas que en algun moment es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida al delegat de protecció de dades, dpd@ticsalutsocial.cat, o a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

En aquells supòsits en què els serveis encarregats a l'empresa contractista suposin l'accés a dades de caràcter personal de les que l'IDI és responsable del tractament,

correspondrà formalitzar el corresponent contracte d'encarregat de tractament, segons l'Annex 3 d'aquest plec, d'acord amb l'article 28 del RGPD.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'ens contractant, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'ens contractant amb una finalitat diferent a la del contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit, caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD, en el que s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix en aquest contracte es determinarà que l'encarregat de tractament:

- Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat informará el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- Pren totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del RGPD.
- Respectarà les condicions establertes als apartats 2 i 4, per recórrer a un altre encarregat del tractament.
- Assistirà el responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.
- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres

disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el servei pactat però càpiga la possibilitat que hi pugui accedir, signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat, segons l'Annex 4 d'aquest plec. L'obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

Respecte d'aquells contractes que requereixen el tractament de dades personals per compte del responsable del tractament, l'empresa o empreses licitadores que resultin adjudicatàries del present contracte, en aplicació del Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en l'Annex 1.

Aquesta obligació té la consideració de condició especial d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

QUARANTA-VUITENA.- PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL

L'empresa adjudicatària, ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització, bé sigui com materials, subministraments, procediments i equips necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.

Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels subministraments que faci, i haurà d'indemnitzar l'Administració contractant de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin adreçar-se contra l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

Les invencions que siguin realitzades pel contractista durant l'execució de la prestació o que siguin resultat d'una activitat de recerca explícita o implícitament constitutiva de l'objecte del contracte seran propietat de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

El contractista cedeix amb caràcter d'exclusivitat la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació o qualsevol altre dret susceptible de cessió en exclusiva,

de conformitat amb el que estableix la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual.

QUARANTA-NOVENA.- TERMINI DE GARANTIA

El període de garantia de tot el material serà el fixat en el Plec de Prescripcions Tècniques i en el **Quadre de Característiques Específiques** del contracte, comptat, si s'escau, des de la data de recepció, la qual es formalitzarà mitjançant document subscrit pel subministrador adjudicatari i representants de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge. Durant aquest període, l'adjudicatari tindrà l'obligació de substituir i corregir totes les peces o elements que presentin defectes de fabricació i d'instal·lació, així com les reparacions, revisions i reposicions convenients.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Òrgan de Contractació té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'Òrgan de Contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, sense que aquest tingui dret al pagament dels béns o, si s'escau, que se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

CINQUANTENA.- TRANSPARÈNCIA

L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'ens contractant tota la informació necessària per donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Igualment, l'empresa queda obligada a donar compliment a les obligacions previstes en els articles 9 i 10 del Decret 8/2021 sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part del mateix. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, llevat que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitació d'informació, l'Òrgan de Contractació queda facultat per resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta

obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.

CINQUANTA-UNENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes administratius únicament es podran modificar per raons d'interès públic i distingeix dos supòsits:

- a) Quan estigui previst expressament en el plec de clàusules administratives de la forma establerta a l'article 204 de la LCSP.
- b) Excepcionalment, quan sigui necessari modificar el contracte i no estigui previst en els plecs, sempre que es compleixin les condicions de l'article 205 de la LCSP.

A. Modificacions previstes en els plecs de clàusules administratives (article 204 de la LCSP)

Un cop perfeccionat el contracte i en compliment de l'article 203 i següents de la LCSP, l'Òrgan de Contractació només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades a l'expedient, segons el que preveu el **Quadre de Característiques Específiques**, i amb el límit del 20%, a efectes de delimitar de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en les quals es podrà realitzar la modificació del contracte, així com la definició dels supòsits i l'abast econòmic de la mateixa.

Així mateix, es preveu com a causa de modificació del contracte l'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores relatives al deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu.

No obstant això, no es podrà realitzar la modificació del contracte quan la seva finalitat sigui:

- Addicionar prestacions complementàries a les inicialment contractades.
- Ampliar l'objecte del contracte per tal que pugui complir noves finalitats no contractades en la documentació preparatòria del mateix.
- Incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.
- Alterar la naturalesa global del contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte

**B. Modificacions no previstes en els Plecs de Clàusules Administratives
Particulars: prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i
modificacions no substancials (article 205 de la LCSP)**

Tant si les modificacions estan previstes com si no ho estan, però no compleixen amb el que estableix l'article 204 de la LCSP, únicament es podrà modificar el contracte si es donen els requisits següents:

- a) Que la modificació es limiti a introduir **variacions estrictament indispensables** per respondre a la **causa objectiva** que la fa necessària.
- b) Que es justifiqui per algun dels supòsits establerts a l'article 205.2 de la LCSP i que són els següents:
 - **Necessitat de subministraments addicionals** als inicialment contractats i es donen les dues circumstàncies següents:
 - El canvi de contractista no és possible per raons tècniques o econòmiques.
 - La modificació del contracte implica una alteració en la seva quantia que no excedeix, aïlladament o conjuntament amb altres modificacions acordades conforme aquest article, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.
 - **Circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles** en el moment que té lloc la licitació del contracte i es compleixen les tres condicions següents:
 - Circumstàncies que una administració diligent no hauria pogut preveure.
 - No alteració de la naturalesa global del contracte.
 - Alteració en la seva quantia que no excedeixi, aïlladament o conjuntament amb altres modificacions acordades conforme aquest article, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.
 - **Que la modificació no sigui substancial.** En aquest cas s'ha de justificar tant la necessitat de la modificació com el perquè aquestes noves prestacions no van ser incloses en el contracte inicial. S'entén que es tracta d'una modificació substancial quan tingui com a resultat un contracte de naturalesa materialment diferent al celebrat en un principi; una modificació serà considerada substancial quan compleixi una o més d'una d'aquestes condicions:
 - La modificació introdueix condicions que, d'haver existit en la licitació inicial, hauria permès seleccionar candidats diferents o acceptar una oferta diferent o s'haguessin atret més participants a la licitació. Sempre es considerarà que es dona aquest supòsit quan l'obra o servei resultants del projecte original o del plec, respectivament, més la modificació pretesa, requereixi d'una classificació diferent del contractista a l'exigida en el procediment de licitació original.
 - La modificació altera l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera que no estava prevista en el contracte inicial. Sempre es considerarà que es dona aquest supòsit quan, com a conseqüència de la modificació que es vol realitzar, s'introdueixin unitats

d'obra noves que el seu import representaria més del 50% del pressupost inicial del contracte.

- La modificació amplia de forma important l'àmbit del contracte. En tot cas es considerarà que es dona aquest supòsit quan:
 - El valor de la modificació suposa una alteració de la quantia del contracte que excedeix, aïlladament o conjuntament, del 15% del preu inicial del mateix, IVA exclòs, en contractes d'obres, o d'un 10% en la resta de contractes, o bé que en el cas de contractes no harmonitzats tingui com a conseqüència que se superi els llindars comunitaris.
 - El subministrament objecte de modificació es troba dins l'àmbit d'un altre contracte, vigent o en tramitació.

C. Obligatorietat de les modificacions del contracte

Les modificacions no previstes en els plecs que regeixen la licitació, són obligatòries per al contractista quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Si la modificació, d'acord amb el que estableix l'apartat anterior, no resulta obligatòria, el contractista ha de donar-ne la conformitat per escrit; si no el dona, el contracte s'haurà de resoldre d'acord amb l'article 211.1g de la LCSP.

D. Procediment

El procediment que s'haurà de seguir en cas que hi hagi alguna modificació serà el següent:

- El procediment s'iniciarà a instàncies del servei promotor del contracte, demanant la modificació del contracte.
- Comprovació, per part de l'Òrgan de Contractació, del compliment de les condicions de modificació del contracte i es dictarà una resolució de modificació, la qual es donarà trasllat al contractista.
- Es donarà a l'adjudicatari, en el termini màxim 10 dies naturals, perquè manifesti les al·legacions que consideri oportunes. En el cas que l'adjudicatari no manifestés al·legacions d'oposicions en el termini esmentat s'eleva a definitiva la resolució de modificació.
- Un cop finalitzat el termini concedit al contractista, l'Òrgan de Contractació dictarà resolució acordant, si s'escau, la modificació del contracte i conseqüentment s'haurà d'ajustar, si s'escau, la garantia definitiva o es constituirà una garantia complementària.
- El que disposen els punts anteriors, s'entén sens perjudici del que estableix l'article 207 de la LCSP.

En qualsevol dels dos casos, les modificacions es formalitzaran d'acord amb l'article 153 de la LCSP i s'haurà de publicar l'anunci de modificació al perfil del contractant,

que ha d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes previs a l'aprovació de la modificació, tant els aportats per l'adjudicatari com els emesos per l'Òrgan de Contractació.

En tot cas, es donarà publicitat de les modificacions al perfil del contractant i al DOUE en el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada.

És necessari l'informe de la Comissió Jurídica Assessora en els casos de modificació del contracte que no estiguin previstes en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i la seva quantia, aïlladament o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000 euros.

E. Altres Modificacions específiques

També són causes de modificació contractual: la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució.

La modificació del contractista per successió d'aquest no pot implicar en cap cas altres modificacions substancials del contracte ni eludir l'aplicació de la legislació contractual. Així mateix, cal que en aquests supòsits l'Òrgan de Contractació doni la seva conformitat a la continuïtat de la vigència del contracte.

CINQUANTA-DOSENA.- REGIM DE PAGAMENTS I FACTURACIÓ ELECTRÒNICA

A. Règim de pagament

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Institut de Diagnòstic per la Imatge. Igualment, l'empresa tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació de serveis realitzada en els termes previstos en la LCSP i aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Pel que fa el subministrament de l'objecte del contracte, l'import del contracte serà abonat per l'Institut de Diagnòstic per la Imatge un cop efectuat el lliurament del subministrament, prèvia presentació de la corresponent factura i albarans de lliurament, per triplicat. El lliurament no s'entendrà realitzat fins al moment en què els béns estiguin totalment instal·lats i aptes per al funcionament, per la qual cosa els embalatges, transport i muntatges es consideraran part integrant de l'operació de lliurament, i en qualsevol cas inclosos en el preu.

En tot cas, el pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i condicions establerts a l'article 198 de la LCSP.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions de l'article 200 de la LCSP.

En el supòsit que el subministrament comporti lliuraments successius, la factura i els albarans oportuns es presentaran, per al seu pagament, una vegada finalitzat cada termini parcial.

Si així s'indica en el **Quadre de Característiques**, els serveis prestats es compensaran mitjançant un sistema de distribució de riscos entre l'Òrgan de Contractació i la/es empresa/es contractista/es, a través d'un esquema de pagament per resultats, dels quals dependrà una part de la retribució.

En els documents que es presentin a cobrament s'haurà de fer constar l'IVA com a partida independent.

B. Facturació

La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, preveu el foment de la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, i la Llei Estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, regula l'obligació de presentació de factura electrònica a les Administracions Públiques a partir del 15 de gener de 2015. Per tant, l'adjudicatari ha de lliurar les seves factures al servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del sector públic de Catalunya <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>.

Els codis DIR de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge són:

- **Administració:** A09006199
- **Oficina Comptable:** A09006199
- **Òrgan Gestor:** A09006199
- **Unitat tramitadora:** A09006199

A més dels requisits legalment establerts, les factures, han de contenir l'indicador de servei o aprovisionament que permeti la correcta tramitació de la factura:

- Número d'expedient de contractació (FileReference)
- Número de comanda (ReceiverTransactionReference)
- Número d'albarà (DeliveryNote)

Podeu trobar la informació relativa a la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic en l'espai web de comunicació amb proveïdors: http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/economia_del_sector_public/tresoreria_i_pagaments/.

Podeu adreçar les consultes relacionades amb el lliurament i els requisits formals de la factura electrònica al servei e.FACT del Consorci AOC. Les dades de contacte del servei de suport tècnic de l'AOC són: efact@aoc.cat, telèfon 902 013 448 i espai web: <http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Relacions-amb-la-ciutadania/e.FACT-Empreses>.

Les consultes relacionades amb el contingut comercial de la factura i els indicadors de servei o aprovisionament cal adreçar-les a l'ens contractant.

Qualsevol altre aclariment es pot adreçar a l'oficina d'impuls a la factura electrònica de la Generalitat a l'enllaç següent:

https://ovt.gencat.cat/qsitfc/AppJava/generic/conqxsGeneric.do?webFormId=6&set-locale=ca_ES

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

CINQUANTA-TRESENÀ.- SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, no s'admet la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements accessoris objecte d'aquest contracte, d'acord amb el previst en el **Quadre de Característiques Específiques**.

Les empreses licitadores han d'indicar, en les seves ofertes, els elements accessoris del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar al DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a l'indicat en l'oferta, no podran subscriure's fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'Òrgan de Contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

D'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. Tanmateix, les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també han de facilitar en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

L'empresa contractista ha de comunicar, anticipadament i per escrit, a l'Òrgan de Contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud de la mateixa per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar; si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud. En aquest cas, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'Òrgan de Contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'elles o que hagi variat.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'Òrgan de Contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Respecte a aquells contractes que requereixen tractament per al contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen a indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos i, si és així, a indicar el nom o perfil empresarial dels subcontractistes, que haurà de definir-se per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret Llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies

determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes a la LCSP. Si l'Òrgan de Contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats, l'empresa contractista haurà de substituir-les.

L'empresa contractista ha d'informar qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes només podran reclamar el pagament directe a l'Òrgan de Contractació si així s'indica en el **Quadre de Característiques Específiques**, en la forma que s'indiqui en aquest document.

De conformitat amb el que estableix l'article 217 de la LCSP, l'Institut de Diagnòstic per la Imatge pot comprovar el compliment de pagament a subcontractistes i subministradors per part del contractista principal. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li demani, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució.

Aquesta previsió de comprovació només resulta aplicable en contractes amb un valor estimat superior a 5 milions d'euros o bé quan l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu. Aquesta obligació serà considerada condició especial d'execució i el seu incompliment serà objecte de penalització amb un 10% del preu del contracte.

L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista a l'**Annex 6** d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els **Annexos 7 i 8** d'aquest plec.

En cas que el Plec de Prescripcions Tècniques inclogui condicions específiques per assegurar el respecte al principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient, les empreses subcontractistes hauran de presentar una declaració responsable sobre el compliment d'aquestes condicions.

Quan així es determini en el **Quadre de Característiques Específiques**, és obligatòria la subcontractació amb altres empreses no vinculades de determinades parts del contracte que, amb els límits indicats en el **Quadre de Característiques Específiques**, aquesta obligació es considera una condició essencial d'execució.

CINQUANTA-QUATRENA.- SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

A. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en les quals participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat del qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'Òrgan de Contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la

beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, caldrà que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta darrera entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, i es considera a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

B. Cessió del contracte:

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran cedir-se per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els següents requisits:

- a) L'Òrgan de Contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CINQUANTA-CINQUENA.- REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en el **Quadre de Característiques Específiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que procedeixin es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CINQUANTA-SISENA.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP, mentre que la recepció i la liquidació dels serveis objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP, i l'article 204 del RGLCAP, sens perjudici del que preveu l'article 315.1 de la LCSP pel que fa a contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra de projectes d'obres.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ésser rebuts s'han de deixar constància en l'acta de recepció i el Poder adjudicador ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcta.

Pel que fa els serveis objecte de contractació, l'Institut de Diagnòstic per la Imatge determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podran rebutjar la mateixa quedant exempts de l'obligació de pagament o tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcta.

CINQUANTA-SETENA.- DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, sense perjudici de l'establert als articles 314 i 315 de la LCSP relatius a l'esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

CINQUANTA-VUITENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE: CAUSES I EFECTES

Les causes i efectes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 211 a 213 i 306, 307 (subministrament) i 313 (servei) de la LCSP. En particular, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les fixades específicament en el **Quadre de Característiques Específiques**.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte de les dades o antecedents que no essent públics i notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur a terme el seu seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'Òrgan de Contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tot cas, és causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals essencials següents:

- Incompliment de metes i objectius imputables a les empreses contractistes.
- Incompliment de l'obligació de complimentar la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI– (**Annex 6** d'aquest plec), l'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat

amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**Annex 7** d'aquest plec), i la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**Annex 8** d'aquest plec).

En particular, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les fixades específicament en el **Quadre de Característiques Específiques**.

La resolució del contracte s'acordarà per l'Òrgan de Contractació d'ofici o a instància del contractista, si s'escau, prèvia audiència del mateix i en les condicions establertes en l'article 109 del RD 1098/2001.

Quan la resolució del contracte es produeixi de comú acord entre les parts, cal atènyer-se al vàlidament estipulat entre aquestes.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT

CINQUANTA-NOVENA.- RÈGIM DE RECURSOS

D'acord amb el que disposa la LCSP, s'estableixen dos règims d'impugnació dels procediments:

A. Recurs especial en matèria de contractació: Per als contractes de valor estimat igual o superior a 100.000 euros:

Seràn susceptibles de recurs especial els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directament o indirectament a l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació adoptats pels poders adjudicadors. Es consideraran actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la Mesa de Contractació pels quals s'acordi l'exclusió de licitadors. També seràn susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els acords d'adjudicació, així com les modificacions contractuals.

Els defectes de tramitació que afectin els actes diferents dels contemplats en el paràgraf anterior podran ser posats en manifestació pels interessats en l'òrgan al qual correspongui la instrucció de l'expedient o a l'Òrgan de Contractació, a efectes de la

seva correcció, i sens perjudici que les irregularitats que els afecten puguin ser al·legades pels interessats en recórrer l'acta d'adjudicació.

No procedirà aquest recurs en relació amb els procediments d'adjudicació que se segueixin pel tràmit d'emergència regulat a l'article 120 de la LCSP.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes administratius que no reuneixin els requisits del paràgraf primer, podran ser objecte de recurs d'alçada de conformitat amb el que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

El recurs especial en matèria de contractació tindrà caràcter potestatiu.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en virtut del que estableix la disposició addicional quarta de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, i en el Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i se n'aprova l'organització i el funcionament.

El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques a qui els seus drets o interessos legítims s'hagin vist perjudicats o puguin ser afectats per les decisions objecte de recurs.

Prèviament a la interposició del recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades podran demanar davant l'òrgan competent l'adopció de les mesures provisionals, les quals estan regulades a l'article 49 de la LCSP.

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà el previst a l'article 58.a) del Reial decret llei 36/2020.

No obstant això:

- Quan el recurs s'interposi contra el contingut dels plecs i resta de documents contractuals, el còmput s'iniciarà a partir de l'endemà d'aquell en què s'hagi publicat en el perfil del contractant l'anunci de licitació.
- Quan s'interposi contra actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació o contra un acte resultant de l'aplicació del procediment negociat sense publicitat, el còmput s'iniciarà a partir de l'endemà d'aquell en què s'hagi tingut coneixement de la possible infracció.
- Quan s'interposi contra l'anunci de licitació, el termini començarà a comptar-se a partir de l'endemà de la publicació.
- Quan s'interposi contra alguna modificació basada en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació havia

de ser objecte d'una nova licitació, des de l'endemà del que s'hagi publicat en el perfil del contractant.

No obstant l'anterior, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2, lletres c), d), e) o f) de l'article 39 de la LCSP, el termini d'interposició serà de:

- 30 dies a comptar des de la publicació de la formalització del contracte en la forma prevista en la LCSP, incloent les raons justificatives per les quals no s'ha publicat de manera legal la convocatòria de la licitació, o des de la notificació als candidats i licitadors afectats, dels motius del rebuig de la seva candidatura o proposició i de les característiques de la proposició de l'adjudicatari que van ser determinats de l'adjudicació al seu favor.
- En la resta de casos, abans que transcorrin sis mesos a comptar des de la formalització del contracte.

Si l'acte recorregut és el d'adjudicació, quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs, sense que pugui, per tant, procedir-se a la formalització del contracte.

Una vegada interposat el recurs especial en matèria de contractació, aquest serà tramitat i resolt conforme a les disposicions dels articles 56 de la LCSP amb les especialitats de l'article 58 del Reial decret llei 36/2020.

Contra la resolució del recurs per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, segons disposa l'article 10.1.k) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

B. Recurs d'alçada: Per als contractes de valor estimat de contracte inferior a 100.000 euros:

En aquests procediments, l'adjudicació serà recurrible mitjançant la interposició de recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'Òrgan de Contractació corresponent, d'acord amb el que preveu l'article 59.6 de la Llei d'ordenació sanitària de Catalunya i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (arts. 121 i 122), així com en la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la resolució de les quals posarà fi a la via administrativa.

Contra aquesta, es podrà interposar, si s'escau, recurs extraordinari de revisió (art. 125) o, directament, recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa l'esmentada Llei reguladora de la jurisdicció i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (art. 122.3).

C. Recurs de reposició:

Els acords que adopti l'Òrgan de Contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de **recurs potestatiu de reposició**, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

SEIXANTENA.- MESURES PROVISIONALS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures provisionals, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

SEIXANTA-UNENA.- JURISDICCIO I PRERROGATIVES

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'Òrgan de Contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'Òrgan de Contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Aquestes resolucions posen fi a la via administrativa i seran immediatament executives, i seran susceptibles de recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos Administratius, d'acord amb l'article 8.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la notificació de la resolució.

Contra les referides resolucions es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes des de l'endemà de la data de notificació.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha recaigut i s'ha notificat resolució expressa en el termini d'un mes des de la data d'interposició.

Contra l'acte, exprés o presumpte, que resolgui el recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la data de notificació de la resolució, o de sis mesos des de la data en què s'hauria d'haver dictat i notificat la resolució del recurs de reposició, si aquesta no s'ha produït.

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I LA SEVA SUBCONTRACTACIÓ PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DE L'EMPRESA CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra..... en (*nom propi / en nom i representació de l'empresa*) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

ANNEX 2

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE LES EMPRESES LICITADORES

Denominació de l'activitat de tractament: Segons l'establert a l'apartat 2 del Quadre de Característiques Específiques.

Responsable del tractament de les dades personals: Institut de Diagnòstic per la Imatge (proteccio.dades.idi@gencat.cat).

Finalitat: Per tal de portar correctament la gestió i tramitació del procediment de licitació i la posterior prestació contractada.

Drets de les persones interessades: Podran accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament o bé enviant un correu electrònic a l'adreça proteccio.dades.idi@gencat.cat, adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat.

En el cas que en algun moment es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida al delegat de protecció de dades, dpd@ticsalutsocial.cat, o a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

ANNEX 3

CONTRACTE D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

D'una part, major d'edat, en qualitat de..... i representant legal de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge (en endavant IDI), amb NIF i domicili a, com a responsable del tractament.

i

D'altra part, major d'edat, actuant com a de l'entitat, amb NIF i domicili a, com a encarregat de tractament.

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules s'habilita l'entitat, encarregat de tractament, per tractar, per compte de l'IDI, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de

En tot cas, ambdues parts manifesten que són conscients de les exigències previstes en la vigent normativa sobre protecció de dades personals.

Dintre del servei que s'ha descrit, la naturalesa dels tractaments que s'encarreguen són:

- ☐ Recollida
- ☐ Estructuració
- ☐ Conservació
- ☐ Consulta
- ☐ Difusió
- ☐ Acarament
- ☐ Supressió
- ☐ Registre
- ☐ Modificació
- ☐ Extracció
- ☐ Comunicació per transmissió
- ☐ Interconnexió
- ☐ Limitació
- ☐ Destrucció
- ☐ Comunicació

2. Identificació de la informació afectada

Pel desenvolupament de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'entitat IDI, posa a disposició de l'entitat, encarregada de tractament, la informació que es descriu a continuació:

-

3. Duració

El present contracte tindrà la mateixa durada i vigència del conveni que porta causa.

4. Obligacions de l'encarregat de tractament

L'Encarregat de tractament i tot el seu personal s'obliga a :

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per la seva inclusió, únicament per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels Estats Membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.

- c) Elaborar, por escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del seu delegat de protecció de dades.
 - 2. Les categories de tractament efectuats per compte del responsable.
 - 3. En el cas que correspongui, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de transferències indicades en l'article 49, apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- a) La seudonimització i el xifrat de dades personals.
- b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- d) El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No s'autoritza a l'encarregat del tractament a subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

L'empresa subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal als quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el seu objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-les convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de: accés, rectificació, supressió i oposició; limitació del tractament; portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça proteccio.dades.idi@gencat.cat. La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud (en qualsevol cas ha de ser inferior a 72 hores), juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades.

l) Notificació de violacions de seguretat de les dades

L'encarregat del tractament informará al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores i a través de l'adreça electrònica proteccio.dades.idi@gencat.cat, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon al responsable del tractament comunicar les violacions de seguretat de les dades a l'Autoritat de Protecció de Dades, així com als interessats, quan sigui probable que aquesta suposi un alt risc per als drets i llibertats de les persones físiques.

- m) Donar suport al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les següents mesures de seguretat:
Les mesures de seguretat definides en l'avaluació de riscos i/o document de seguretat realitzada pel responsable del tractament.

En tot cas, haurà d'implantar mecanismes per a:

1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
4. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També haurà d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc. La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent-hi el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, podrà ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

- q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable, si correspon.
- r) Destí de les dades.

L'encarregat de tractament procedirà a destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades als quals es refereix la clàusula "Identificació de la informació afectada" d'aquest document.

- b) Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD i altra normativa aplicable per part de l'encarregat.
- e) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

I en prova de conformitat, les parts signen el present contracte electrònicament.

ANNEX 4

COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge, d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, li recorda a l'empresa / entitat (nom empresa que presta serveis) que en el desenvolupament de la prestació dels serveis de (indicar els serveis prestats) no pot ni podrà accedir a les dades personals de les que l'Institut de Diagnòstic per la Imatge n'és responsable del tractament.

Així mateix, cal recordar que l'empresa / entitat (nom empresa que presta serveis) estarà subjecta al deure de confidencialitat a què es refereix l'article 5.1.f) Reglament (UE) 2016/679 en aquells supòsits en que l'empresa / entitat (nom empresa que presta serveis) accedeixi accidentalment a les dades personals en el desenvolupament de la prestació dels serveis. Aquesta obligació general assenyalada és complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la seva normativa aplicable.

Finalment, aquest deure de confidencialitat es mantindrà vigent encara que finalitzi la relació de l'empresa / entitat (nom empresa que presta serveis) amb l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

En cas de qualsevol dubte, comentari o qüestió, l'empresa / entitat (nom empresa que presta serveis) es podrà posar en contacte amb l'Institut de Diagnòstic per la Imatge mitjançant la següent adreça de correu electrònic: proteccio.dades.idi@gencat.cat.

La signatura del present document suposarà l'evidència del compromís de confidencialitat de l'empresa / entitat (nom empresa que presta serveis).

S'accepta el compromís de confidencialitat per part de l'entitat (nom empresa que presta serveis).

ANNEX 5

MODEL D'OFERTA TÈCNICA EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

[Nom i cognoms], amb residència a [adreça] i NIF [núm. de NIF], declaro que, un cop assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte [objecte del contracte] amb expedient número [núm. expedient], [en nom propi / en nom i representació de l'empresa], em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el plec de prescripcions tècniques del contracte i el plec clàusules administratives particulars, i a l'oferta tècnica següent:

Oferta tècnica

1. En relació amb les condicions mínimes establertes a la clàusula i tenint en compte el criteri d'adjudicació, proposo:
2. En relació amb les condicions mínimes establertes a la clàusula i tenint en compte el criteri d'adjudicació, proposo:

[signatura electrònica]

ANNEX 6

MODELS D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS

A. (En els contractes finançats amb el Pla de recuperació, transformació i resiliència:)¹

MODEL DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DE LES PERSONES PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT DE PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Expedient:

Contracte:

Òrgan de contractació:

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona signatària, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer. Que coneix la informació següent:

1. L'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. L'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'Òrgan de Contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".
3. L'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2023, estableix que "L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions".

¹ Annex IV.A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència; i annex I de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

4. L'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:

- “A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment”.
- “Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els col·legis de notaris i registradors”.²

5. L'article 23, “Abstenció”, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent”, que són aquestes:

- Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

² Els punts 3 i 4 de l'apartat primer d'aquest model només s'apliquen a l'Òrgan de Contractació unipersonal i als membres de l'òrgan col·legiat, així com als membres de l'òrgan col·legiat d'assistència a l'Òrgan de Contractació que participin en els procediments de contractació en les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte.

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

[signatura electrònica]

MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS PER A L'EMPRESA CONTRACTISTA I/O SUBCONTRACTISTA

Expedient:

Contracte:

Òrgan de contractació:

[Nom i cognoms], amb DNI **[núm. DNI]**, en nom propi / com a **[condició en què declara]** de **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]**, amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'Òrgan de Contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest

96

expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[signatura electrònica]

B. (En els contractes finançats amb els fons REACT-UE que es financin amb el FEDER):

**MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS EN
PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA DE PROJECTES
COFINANÇATS PEL PROGRAMA OPERATIU FEDER DE CATALUNYA
2014/2020³: FONS REACT-EU**

Expedient:

Contracte:

Òrgan de contractació:

Jo, el sotasignat/ada, **[nom i cognoms]**, **[càrrec / lloc de treball dins l'entitat contractant]**, com a persona implicada en el procediment d'adjudicació del contracte del sector públic indicat en l'encapçalament, d'acord amb la funció [...] que em correspon per raó del meu càrrec i sota la meva responsabilitat;

DECLARO:

Primer.- Que conec les previsions de la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial el que disposen l'article 61 del Reglament (UE, EURATOM) núm. 1046/2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió; l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i el Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya l'1 de juliol de 2014.

Segon.- Que no em trobo incurs/a en cap conflicte d'interès aparent, potencial o real vinculat al procediment de contractació pública indicat a l'encapçalament.

Tercer.- Que no hi ha antecedents ni circumstàncies que puguin provocar una situació de conflicte d'interès aparent, potencial o real en un futur proper que qüestionin la meva independència davant de qualsevol de les parts.

Quart.- Que si en el transcurs d'aquest procediment de contractació pública sorgeix una possible situació de conflicte d'interès en la qual em trobi implicat/ada, ho comunicaré a l'òrgan gestor de forma immediata. Si, en conseqüència, es detecta l'existència efectiva d'aquest conflicte d'interès o d'un altre, deixaré de formar part del procediment de contractació en qüestió i de participar en totes les activitats que hi estiguin relacionades.

Cinquè.- Que no he fet ni faré cap tipus de gestió de la qual es pugui derivar un avantatge competitiu sobre l'adjudicació del contracte respecte d'ofertes potencials o d'ofertes ja presentades.

³ Si escau, cal assenyalar el programa operatiu que correspongui.

Sisè.- Que tractaré com a confidencials tots els assumptes dels quals tingui coneixement en virtut de les funcions que desenvolupi en el marc d'aquest procediment de contractació pública, i no faré cap ús improcedent d'aquesta informació, que únicament utilitzaré per avaluar les ofertes.

Setè.- Que estic advertit/ida que, en cas de no revelar un conflicte d'interès o falsedat en aquesta declaració, l'Òrgan de Contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir. En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'Òrgan de Contractació posarà aquests fets en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

[signatura electrònica]

ANNEX 7

MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)⁴

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component,

”, declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: “obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 1. El nom del perceptor final dels fons;
 2. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 3. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 4. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió”.
- Apartat 3: “Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació

⁴ Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència

d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment”.

-

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

[signatura electrònica]

ANNEX 8

MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Jo, el sotassinat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component, ".....", manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[signatura electrònica]

ANNEX 9

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: (a omplir per l'òrgan de contractació)

Identificació de l'actuació (objecte del contracte que es licita): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat (segons el PRTR): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura (segons el PRTR): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR (si la mesura no disposa d'etiqueta assignada que reconegui contribució climàtica i mediambiental, cal indicar "sense etiqueta"): (a omplir per l'òrgan de contractació)

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat]**, amb NIF **[núm. NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que**:⁵

- a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:⁶
- Mitigació del canvi climàtic.
 - Adaptació al canvi climàtic.
 - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència. (L'administració pública ha de completar les condicions que vulgui destacar de la mesura, segons els apartats 3, 6 i 8 del document del component dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència).

⁵ Article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

⁶ Article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o "taxonomia") de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles.

- c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. (Completar per l'AP amb la normativa destacada).

Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#), a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya](#) i al seu [annex](#).

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.

- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
- d) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[signatura electrònica]

ANNEX – PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI PER A L'OPTIMITZACIÓ I MILLORA DE LA QUALITAT DE LES DOSIS DE RADIACIÓ AL SISTEMA SANITARI CATALÀ, EN EL MARC DEL SUBPROJECTE C11.I03.P14.S04 DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, FINANÇAT AMB EL FONS NEXT GENERATION EU DE LA UNIÓ EUROPEA

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

Índex de continguts

1. Introducció	3
2. Situació actual	4
3. Objecte del contracte i abast.....	5
4. Termini del contracte	7
5. Requisits del subministrament i serveis	7
5.1. REQUISITS D'IMPLANTACIÓ	7
5.2. REQUISITS TÈCNICS DE DESENVOLUPAMENT DE PROGRAMARI (LOT 2)	9
5.3. ARQUITECTURA I INFRAESTRUCTURA TECNOLÒGICA (LOT 1 I LOT 2).....	11
5.4. GESTIÓ DEL CANVI (LOT 1)	11
5.5. LLICENCIAMENT (LOT 1).....	11
5.6. MANTENIMENT, ACTUALITZACIONS I SUPORT.....	11
6. Condicions d'execució	14
6.1. SEGUIMENT DEL CONTRACTE	14
6.2. PERÍODE DE GARANTIA.....	14
6.3. LOCALITZACIÓ FÍSICA	15
6.4. CRITERIS DE COMPROMÍS DEL SERVEI (CCS)	15
6.5. PROPIETAT INTEL·LECTUAL, SEGURETAT I CONFIDENCIALITAT.....	17
6.6. DOCUMENTACIÓ I INFORMES DE CONTROL PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI	18
7. Model de relació i seguiment del projecte	19
8. Equip de treball	20
9. Pla de transició i devolució del servei.....	22
10. Prestacions superiors o complementàries a les exigides	23
10.1. INCORPORACIÓ DE MÒDULS.....	24
10.2. INCORPORACIÓ DE PERFILS ADDICIONALS	24
11. Import màxim de licitació.....	24

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

1. Introducció

Per tal de donar compliment al Reial Decret 601/2019, del 18 d'octubre, sobre justificació i optimització de l'ús de les radiacions ionitzants (RI) per a la protecció radiològica de les persones en ocasió d'exposicions mèdiques, i d'acord amb el Pla d'actuació de 20 de setembre de 2021, celebrat entre el Departament de Salut i l'Institut de Diagnòstic per la Imatge (IDI), s'ha desplegat un programari de registre i gestió de dosis, DOSIS-SIMDCAT, que està registrant la informació de dosis de les modalitats de Tomografia Computada (TC) de tot l'àmbit assistencial d'especialitzada del Sistema Sanitari Integral d'utilització pública de Catalunya (SISCAT) i que permet realitzar càlculs de dosis efectiva, acumulada i poblacional, entre d'altres, i que és un dispositiu mèdic.

Es requereix integrar a l'actual sistema DOSIS-SIMDCAT, la dosi de les exploracions de RI dels centres d'Atenció Primària (AP) i de la resta de modalitats d'Atenció Especialitzada (AE) del SISCAT, així com les dosis d'aquelles exploracions d'imatge mèdica realitzades en centres sanitaris autoritzats externs al SISCAT. Es requereix també el manteniment del programari i el suport tècnic. Amb aquesta actuació s'aconseguirà recollir tota la dosi radiada dels pacients de forma centralitzada, independentment de l'àmbit sanitari i titularitat del centre que hagi realitzat l'exploració.

A més, amb la finalitat d'optimitzar les peticions de prova de diagnòstic per la imatge (DI) del SISCAT es vol potenciar la realització de reconstruccions d'exploracions de diagnòstic per la imatge a partir d'estudis previs (p. e. de Tomografia Computada, TC). Per avançar en aquesta línia es requereix el desenvolupament d'un programari *ad-hoc* per tal que, en el moment de programar una prova de DI des del SISCAT, aquest sigui capaç d'identificar l'existència de proves diagnòstiques prèvies usables per reconstrucció d'estudis o informat, a partir de SIMDCAT i utilitzant el sistema DOSIS-SIMDCAT com a font de dades, i generar les alarmes i formularis als sistemes d'informació necessaris (p. e. ECAP, RIS, etc.) per informar de prova diagnòstica innecessària. Aquest nou escenari genera la necessitat d'establir un nou circuit de petició d'informe, i de no realització de prova diagnòstica.

El registre complet de la dosi radiada al ciutadà de tots els centres sanitaris autoritzats de Catalunya, així com la reconstrucció o reutilització d'estudis a partir de proves prèvies, tindrà un gran impacte tant per al sistema català de salut com per al pacient. Per posar alguns exemples, permetrà la recollida de tota la informació de dosis dels ciutadans de forma centralitzada i unificada per calcular els nivells de referència propis, així com la dosi efectiva poblacional i fer recomanacions a les entitats, i permetrà avaluar i definir, amb criteris quantificables, necessitats de planificació i previsió d'aprovisionament de noves modalitats per al SISCAT degut a obsolescències. La possibilitat de fer les reconstruccions a partir de proves prèvies usables impactarà en la reducció de llistes d'espera per a la realització d'exploracions de DI, l'optimització de les agendes amb programació de les exploracions que sí són necessàries per realitzar, així com en una reducció de costos. Per al pacient, aquesta actuació implicarà la disminució de la dosi radiada rebuda perquè es reduiran les exploracions amb RI, s'evitaran desplaçaments innecessaris i rebrà el diagnòstic molt abans que si es repeteix la prova diagnòstica.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

2. Situació actual

El sistema DOSIS-SIMDCAT s'ha desplegat de forma centralitzada per facilitar als equips de protecció radiològica de les entitats l'accés a la revisió de les dosis de les diferents modalitats de la seva entitat i la dosi acumulada d'un pacient tractat en diferents entitats del SISCAT. Actualment, està desplegat a l'àmbit assistencial d'especialitzada del SISCAT, implementant la informació de dosis de les modalitats de TC i utilitzant com a font de dades el Sistema d'Imatge Mèdica Digital de Catalunya (SIMDCAT). Totes les entitats del SISCAT envien les exploracions de DI al SIMDCAT que actua com a repositori centralitzat d'imatge mèdica del SISCAT, és a dir, repositori de l'històric a més de proveir d'altres serveis. Així doncs, els equips de protecció radiològica dels centres poden accedir al portal del sistema de DOSIS-SIMDCAT per a la revisió de les dosis de les exploracions realitzades en el seu centre i poden visualitzar la dosi acumulada d'un pacient independentment d'on s'hagi realitzat l'exploració (Figura 1).

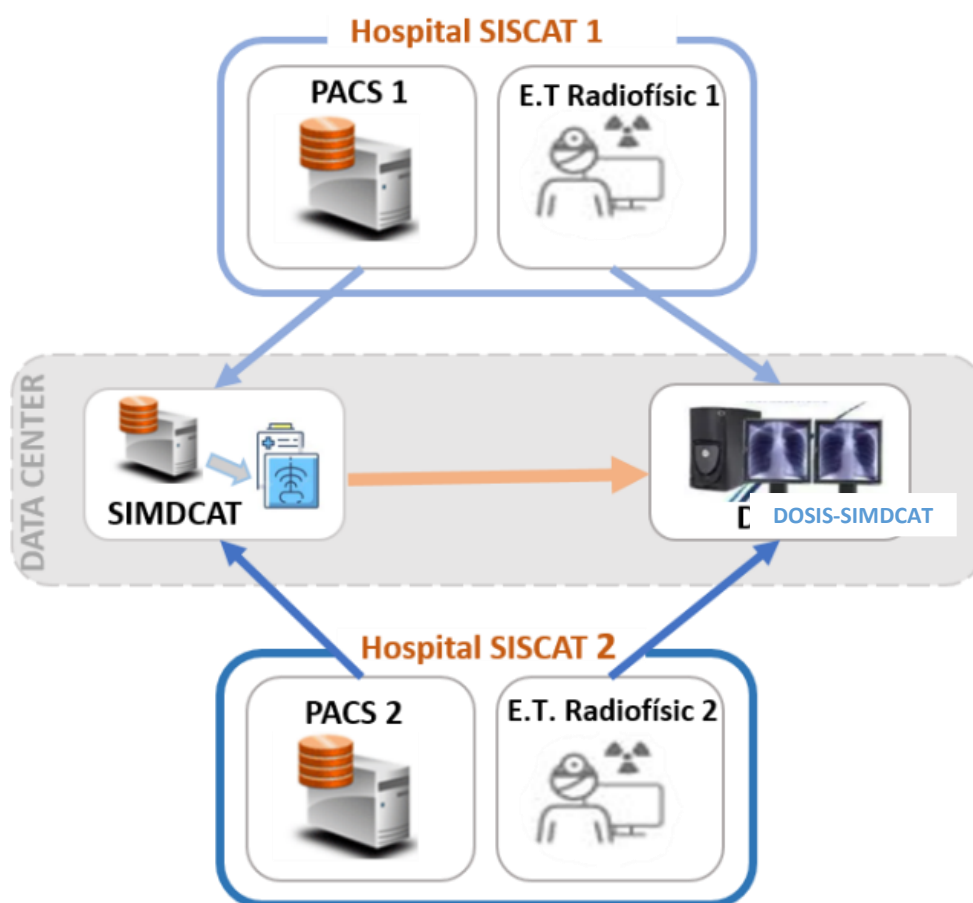


Figura 1

A més, durant el 2025 es preveu iniciar el desplegament d'una solució tecnològica per emmagatzemar de manera centralitzada la imatge mèdica de ciutadans afiliats a Catalunya i realitzada en centres sanitaris autoritzats externs (CSEexterns) al SISCAT. La informació de dosis d'aquelles exploracions amb RI de centres sanitaris autoritzats externs al SISCAT emmagatzemades en aquesta plataforma també haurà de ser recollida en el sistema DOSIS-SIMDCAT.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

Per altra banda, amb els actuals sistemes de gestió i programació de sol·licituds de proves de DI s'ha constatat que la cerca d'estudis de DI previs és difícil de realitzar sobretot quan l'exploració s'ha realitzat en un altre centre del SISCAT. Tampoc existeixen circuits alternatius de petició d'informe de resultats a partir de proves de DI usables per reconstruccions. Desafortunadament, la detecció d'estudis previs usables per reconstrucció o reutilització es sol fer el mateix dia de la citació del pacient o en el moment de la realització de l'informe de resultats, i és una detecció tardana que comporta una disminució de l'eficiència i qualitat del sistema. A partir de les anàlisis realitzades pel centre de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge (IDI) al Centre d'Atenció Primària (CAP) Manso de Barcelona, que compta amb un equip de TC, s'han observat duplicitats en:

- Estudis previs de la mateixa zona amb la mateixa tècnica.
- Estudis previs de la mateixa zona amb diferent tècnica (TC/RM).
- Estudis previs de la mateixa zona amb possibilitat de reconstrucció per valoració d'altra patologia.

Aquests resultats preliminars mostren un percentatge de casos on es podria estalviar en la realització de noves proves diagnòstiques si es tingués coneixement d'estudis previs en el moment de la realització de la sol·licitud de la prova per part del metge sol·licitant, personal administratiu i radiòleg.

3. Objecte del contracte i abast

L'objecte de contractació consisteix en el servei d'aportar el sistema de registre i gestió de DOSIS, DOSIS-SIMDCAT, a l'àmbit d'Atenció Primària¹ i donar continuïtat a l'especialitzada² del SISCAT, així com proporcionar una solució per incorporar les dades de dosis de les exploracions amb RI de centres sanitaris autoritzats externs al SISCAT (CSAExterns), també el manteniment, el suport de segon nivell, i les actualitzacions de versions del sistema DOSIS-SIMDCAT durant la durada objecte del contracte. L'objecte de contractació inclourà també el servei de desenvolupament de requeriments funcionals, tecnològics en l'aplicació informàtica DOSIS-SIMDCAT. En el marc d'aquest plec, també es vol contractar el servei de desenvolupament i desplegament d'una aplicació per tal d'evitar repeticions de proves radiològiques de TC, detectant estudis previs que poden ésser reutilitzats per al diagnòstic.

En definitiva, l'objectiu és l'optimització i millora de la qualitat de les dosis de radiació del pacient, augmentant la seguretat clínica, i alhora incorporar funcionalitats que permetin assolir objectius de sostenibilitat econòmica en la realització de prestacions de diagnòstic per la imatge amb RI.

Els requeriments es concreten en les necessitats següents:

- Llicències d'ús del sistema de registre i gestió de DOSIS, DOSIS-SIMDCAT, corporatiu per tot el SISCAT amb la normativa de producte sanitari aplicable.

¹ <https://catsalut.gencat.cat/ca/serveis-sanitaris/atencio-primaria-comunitaria/>

² <https://catsalut.gencat.cat/ca/serveis-sanitaris/atencio-especialitzada-hospitalaria-aguts/>

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

- Integrar i validar la informació de dosis de les modalitats de radiologia convencional, mamografia, Medicina Nuclear, ortopantomografia, Radiologia telecomandada, angiografia, dental intraoral, PET i densitometria de tots els centres d'Atenció Primària i especialitzada.
- Integrar la informació de dosis de les exploracions amb RI dels CSAExterns al sistema DOSIS-SIMDCAT tenint en compte el desplegament de la nova infraestructura on s'emmagatzemaran els estudis d'IM dels CSAExterns.
- Crear un quadre de comandament en temps real amb la informació de dosis radiada i les dades recollides a través de la plataforma SIMDCAT.
- Proveir els serveis necessaris per integrar la informació de dosis a les plataformes corporatives i departamentals utilitzades a Atenció Primària i especialitzada del SISCAT com HES, a La meua Salut (LMS) i el DataLake del CatSalut (Exadata), i seguint les especificacions que publiqui cada plataforma.
- Proporcionar el model de dades.
- Proveir, si s'escau, els serveis necessaris per integrar la informació de dosis als centres sanitaris privats autoritzats.
- Anàlisi i estudi de nous requisits funcionals, tècnics i de seguretat que siguin identificats com a necessaris per dotar al sistema DOSIS-SIMDCAT de tota la funcionalitat que estableixi l'IDI i/o el pla de Sistemes de Salut. Es preveuen set evolutius al llarg de tot el contracte que són: integració amb exadata, integració amb HC3/HES, integració amb GICAR, traducció al català del programari, conciliació de les dades dels pacients a través de missatgeria ADT i validació contra RCA o MPI, i evolutiu per identificar usuaris per auditoria de traces.
- Suport als centres en la configuració del sistema DOSIS-SIMDCAT (mapeig protocols, etc.) i formació dels usuaris dels centres.
- Donar resposta a les eventuais incidències que es puguin presentar al sistema DOSIS-SIMDCAT en la seva implantació i evolutius.
- Desenvolupar, a partir de SIMDCAT i utilitzant el sistema DOSIS-SIMDCAT, un nou programari de detecció d'estudis previs de TC usables per reconstrucció i per al diagnòstic que generi un sistema d'alerta i de notificació mitjançant formularis als professionals implicats en la sol·licitud de la prova diagnòstica a l'Atenció Primària i especialitzada, i que permeti la creació d'un nou circuit de sol·licitud de nova prestació.
- Integració del nou programari de detecció d'estudis previs d'exploracions amb radiacions ionitzants als sistemes d'informació dels centres d'Atenció Primària del SISCAT i atenció especialitzada, i integració de la missatgeria per la sol·licitud de nova prestació a través de la plataforma IS3 o el HIS del centre seguint les especificacions que publiqui cada plataforma i anul·lar la petició d'exploració realitzada quan apareix l'alarma.
- Suport tècnic a les proves inicials d'implementació del nou programari en entorn real per la comprovació de circuits i fluxos de treball.
- Donar resposta a les eventuais incidències que es puguin presentar, un cop desplegat el nou programari de detecció d'estudis previs, fent el diagnòstic de la incidència i realitzant les accions correctives oportunes.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

La dotació de la infraestructura *hardware* necessària està fora de l'abast d'aquest projecte.

Ateses les característiques del servei es procedeix a la divisió en 2 lots.

Aquesta licitació està finançada amb fons Next Generation EU del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR) de la Unió Europea, i correspon al Pla de Transformació Digital d'Atenció Primària.

4. Termini del contracte

D'acord amb allò que es disposa en el Quadre de Característiques Específiques del contracte, la durada d'aquest s'estableix des de la data de formalització del contracte fins al 30 de juny de 2026.

5. Requisits del subministrament i serveis

A continuació, es detallen les activitats que caldrà dur a terme per cadascun dels serveis que formen part del projecte:

5.1. Requisits d'implantació**Desplegament i integracions del sistema DOSIS-SIMDCAT per a l'Atenció Primària i especialitzada del SISCAT (LOT 1)**

- Configurar i parametritzar el sistema DOSIS-SIMDCAT, per la incorporació de les modalitats radiològiques d'Atenció Primària del SISCAT, així com de la resta de modalitats de radiacions ionitzants de l'especialitzada.
- Crear un quadre de comandament en temps real amb la informació de dosi radiada i SIMDCAT.
- Posar a disposició les dades de dosis per mitjà d'integracions amb els HIS de les entitats i a les plataformes transversals del SISCAT (EXADATA, LMS, HC3, etc.). Es realitzarà seguint les especificacions que s'indiquin per obtenir aquesta informació.
- Optimització del flux d'extracció de dades de DOSIS entre SIMDCAT i sistema DOSIS-SIMDCAT.
- Extracció d'informes segons les necessitats de l'IDI.
- Donar suport funcional i tècnic en les integracions.
- Suport als centres en la configuració de l'aplicació del sistema DOSIS-SIMDCAT, i les modalitats i formació dels usuaris dels centres.
- Resoldre consultes tant de tipus funcional com tècnic de l'aplicatiu. En aquest sentit, el personal que formi part de l'equip de suport a l'usuari de segon nivell haurà de conèixer en profunditat el funcionament intern del sistema DOSIS-SIMDCAT, i les seves interaccions amb SIMDCAT, així com el detall tècnic de la seva implementació tecnològica.
- Gestionar els entorns del seu àmbit de responsabilitat.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

- Fer recomanacions en relació amb la infraestructura necessària pel bon rendiment i funcionament del sistema.
- Seguiment amb el responsable del servei per part de l'IDI.
- Suport en les accions de comunicació del projecte, si s'escau.

Desplegament i integració de la informació de dosis dels CSAExterns al sistema DOSIS-SIMDCAT (LOT 1)

- Anàlisis, definició, i desenvolupament, si s'escau, del model d'integració de la informació de dosis de les exploracions amb RI dels CSAExterns de ciutadans afiliats a Catalunya al sistema DOSIS-SIMDCAT, tenint en compte el desplegament de la nova infraestructura on s'emmagatzemaran els estudis d'IM dels CSAExterns i el calendari del desplegament d'aquesta (previst pel 2T del 2025).
- Definir els requeriments de l'arquitectura de la solució segons el dimensionament requerit, si s'escau.
- Resoldre consultes tant de tipus funcional com tècnic del model d'integració resultant.
- Gestionar els entorns del seu àmbit de responsabilitat.
- Fer recomanacions en relació amb la infraestructura necessària pel bon rendiment i funcionament del sistema.
- Seguiment amb el responsable del servei per part de l'IDI.
- Suport en les accions de comunicació del projecte, si s'escau.

Gestió d'evolutius (LOT 1)

- Elaborar el document d'avaluació del requisit/nous evolutius. Aquest document ha d'incloure:
 - Anàlisi de l'impacte de la implantació del requisit en el sistema.
- Aprovar conjuntament amb l'IDI el document d'avaluació per poder començar el desenvolupament dels requisits.
- Desenvolupar totes les tasques de programació que es requereixin.
- Realitzar les proves unitàries del requisit en el propi entorn d'acceptació i lliurament dels resultats a l'IDI, si aquest ho demana (Joc de proves/resultats).
- Posta en producció de les noves funcionalitats a petició de l'IDI (pas als entorns d'integració, preproducció i producció segons els procediments establerts).
- Suport i seguiment amb el responsable del servei de l'IDI pel correcte funcionament de la solució establerta.
- Seguiment amb el responsable del servei per part de l'IDI.
- Mantenir actualitzat el joc de proves/resultats.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

El licitador haurà d'incloure en la seva oferta una proposta de planificació tenint en compte que:

- Les llicències d'ús del programari hauran d'estar disponibles a l'inici del contracte.
- Un centre de primària ha d'estar connectat al sistema DOSIS-SIMDCAT 4 mesos després de l'inici del contracte.
- Els evolutius per la integració amb HC3, exadata, hauran d'estar disponibles 6 mesos després de l'inici del contracte.
- La proposta d'integració de dades de CSAExterns ha d'estar disponible 6 mesos després de l'inici del contracte.
- La proposta de quadre de comandament en temps real amb la informació de dosis radiada i SIMDCAT ha d'estar disponible 6 mesos després de l'inici del contracte.
- El Pla de contingència s'entregarà 6 mesos després de l'inici del contracte.
- El Pla de transició i devolució servei (Revisar apartat 9) haurà d'entregar-se a 31/01/26.

5.2. Requisits tècnics de desenvolupament de programari (LOT 2)

Pel desenvolupament, test i implementació centralitzada del programari de nous circuits per la reconstrucció d'estudis que siguin susceptibles a ser utilitzats per al diagnòstic, amb un sistema d'alerta i notificació als professionals implicats en la sol·licitud de la prova diagnòstica a l'Atenció Primària i especialitzada del SISCAT i creació d'un nou circuit de sol·licitud de nova prestació, caldrà:

- Anàlisi de la infraestructura actual (DOSIS-SIMDCAT, SIMDCAT, IS3, HIS, etc.) disponible per la detecció d'estudis previs, i creació de nous circuits per la reconstrucció d'estudis o informat d'estudis previs que sigui més òptim.
- Analitzar la missatgeria de IS3 de petició de proves diagnòstiques d'Imatge Mèdica d'Atenció Primària a especialitzada del SISCAT.
- Definir, conjuntament amb l'equip funcional que defineixi l'IDI, els casos d'ús i els criteris per activar el sistema d'alerta i notificació, i de generació de nou circuit de prestació d'informat.
- Gestió i coordinació de les tasques d'interlocució amb els responsables funcionals.
- Realització de les anàlisis funcionals i tècniques amb el suport de l'IDI.
- Definició de requisits del software d'identificació de proves diagnòstiques prèvies mitjançant el llenguatge o tecnologia que indiqui l'IDI.³
- Planificació i realització dels desenvolupaments mitjançant metodologia Agile.
- Definir la infraestructura necessària per la posada en producció d'aquesta funcionalitat tenint en compte els entorns d'integració, reproducció i producció.

³ El programari a desenvolupar haurà d'ésser compatible amb el maquinari disponible en els Centres de Processament de Dades dels lots de CPD de CTTI (<https://qualitat.solucions.gencat.cat/estandards/estandard-full-ruta-programari/>)

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

- Desenvolupament del software d'identificació de proves diagnòstiques prèvies.
- La solució tecnològica s'haurà de plantejar seguint un model de tres capes: presentació, negoci i dades.
- Creació de la documentació pel desplegament de l'aplicació d'acord amb les polítiques del CTTI.
- Definició i execució del grup de proves en els entorns d'integració, preproducció i producció.
- Pilotatge del software d'identificació de proves diagnòstiques prèvies.
- Posta en producció a petició de l'IDI (pas als entorns de integració, preproducció i producció segons els procediments establerts).
- Integració amb IS3 per notificar les alertes de prova susceptible a reconstrucció que tinguin com a destí un centre per tal que el peticionari pugui decidir si demana de nou la prova o només requereix una reconstrucció o informat d'un estudi previ. Aquesta integració es realitzarà seguint les especificacions que publiqui IS3 per informar d'aquestes alertes.
- Integració amb SIMDCAT per l'enviament de les proves susceptibles a reconstrucció a les estacions de treball de processament avançat del radiòleg i centre de destí. Aquesta integració es realitzarà seguint les especificacions que publiqui SIMDCAT.
- Suport tècnic a les proves inicials d'implementació del nou programari en entorn real per comprovació de circuits i fluxos de treball entre un centre d'AP i un centre d'AE.
- Gestionar els entorns del seu àmbit de responsabilitat.
- Fer recomanacions en relació a la infraestructura necessària pel bon rendiment i funcionament del sistema.
- Suport i desplegament per la resta del SISCAT (escalat del circuit).
- Mantenir actualitzat el joc de proves/resultats.
- Elaboració dels manuals d'usuaris.
- Formació a usuaris, si s'escau.
- Seguiment de totes les activitats amb el responsable del servei per part de l'IDI.
- Suport en les accions de comunicació del projecte, si s'escau.

En una primera fase, es prioritzaran les exploracions de TC per tractar-se d'exploracions amb radiacions ionitzants més elevades, amb l'objectiu de validar el model i per tal que posteriorment es pugui implantar per a totes les proves de diagnòstic per la imatge susceptibles a ser re-utilitzades.

El licitador haurà d'incloure en la seva oferta econòmica i tècnica una proposta de planificació de desenvolupament del programari de les proves inicials en entorn real i de desplegament al SISCAT establint un calendari.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

5.3. Arquitectura i infraestructura tecnològica (LOT 1 I LOT 2)

L'adjudicatari no serà responsable d'aprovisionar la infraestructura necessària (*hardware* i llicenciament relacionat) per allotjar la solució.

5.4. Gestió del canvi (LOT 1)

El licitador haurà d'estructurar l'estratègia de gestió del canvi per cada col·lectiu involucrat dels diferents àmbits assistencials dins de la seva proposta contemplant com a mínim un pla de capacitat amb número d'hores de formació i la metodologia de formació (LOT 1). La formació podrà ser presencial, remota o ambdues simultàniament, en els horaris que dicti l'IDI.

No aplica al LOT 2.

5.5. Llicenciament (LOT 1)

La solució proposada haurà d'incloure una llicència a nivell corporatiu pel SISCAT, l'actualització de versions i manteniment de les mateixes durant la durada del contracte, i accés a les dades a perpetuïtat (LOT 1).

Les llicències hauran d'incloure totes les possibles actualitzacions durant tota la vigència del contracte, de manera que cada vegada que l'empresa alliberi una nova versió de la solució, o que incorpori una nova funcionalitat, aquesta estigui disponible per tots els centres del SISCAT. En aquest sentit, estaran inclosos la introducció o modificació en el programa per canvis legislatius o d'obligat compliment, treballs realitzats pel fabricant per respondre errors existents i/o treballs per la introducció de noves funcionalitats o millores.

L'adjudicatari es compromet a mantenir informat a l'IDI de forma periòdica de les noves funcionalitats que el fabricant està treballant. En cas d'haver disconformat respecte els continguts de les noves funcionalitats, l'adjudicatari habilitarà els procediments necessaris perquè la funcionalitat en qüestió no sigui utilitzada per l'IDI. Així mateix, l'adjudicatari mantindrà informat a l'IDI en quines versions evolutives del producte estaran les funcionalitats demanades.

No aplica al LOT 2.

5.6. Manteniment, actualitzacions i suport

LOT 1

L'adjudicatari es responsabilitzarà del servei de manteniment i suport dels serveis en funcionament del sistema de registre i gestió de DOSIS, DOSIS-SIMDCAT, des de l'inici del contracte. El servei de suport i manteniment de la infraestructura associada que requereix la solució quedarà fora de l'abast del manteniment.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

L'adjudicatari serà responsable de definir i dur a terme un pla de manteniment i suport, indicant els aspectes principals que preveu dur a terme en relació a manteniment correctiu, evolutiu o adaptatiu, perfectiu, preventiu, i suport durant la duració del contracte segons els criteris de compromís de servei (CCS) definits que es detallen a l'apartat 6.4.

Les principals tasques de manteniment i suport a realitzar seran:

- Gestió, registre i seguiment d'incidències fins al seu tancament i utilitzant les eines de seguiment que indiqui CTTI (a data d'avui s'utilitza Remedy), mantenint la informació actualitzada a nivell setmanal.
- Facilitar a l'usuari les instruccions adequades per la resolució de la incidència sempre que es pugui solucionar d'aquesta forma.
- Suport a consultes que, per la seva complexitat i/o especialització necessàries per a la seva resolució, el Centre d'Atenció a l'Usuari SISCAT (suport de primer nivell) no és capaç de resoldre.
- Analitzar les peticions que arriben de primer nivell per tal d'homogeneïtzar les respostes i establir una classificació per tipologies.
- Manteniment correctiu: modificacions en el sistema per resoldre un mal funcionament d'aquest.
- Manteniment evolutiu o adaptatiu: integracions i modificacions de la solució sobre noves parametritzacions o funcionalitats a disposició de l'usuari a través de *updates* i noves versions del sistema desenvolupades.
- Manteniment perfectiu: accions dutes a terme per millorar la qualitat interna del sistema en qualsevol dels seus aspectes: definició més clara del sistema i optimització del rendiment, que no impliquen noves funcionalitats, però sí que suposen un benefici en el rendiment i ús dels recursos.
- Manteniment preventiu:
 - Tasques periòdiques de comprovació del correcte funcionament de la solució.
 - Actuacions preventives i anticipació en la resolució de problemes i en les millores de les prestacions.
- Realització d'informes relacionats amb el manteniment de l'aplicació.
- Participar en reunions de seguiment i d'avaluació del servei amb el responsable del contracte i/o CTTI.

Les peticions de suport i manteniment, arribaran a l'equip responsable de donar aquest servei, en general, del Centre d'Atenció a l'Usuari, que recollirà en primer nivell tant les incidències o problemes com les peticions/requisits de suport. Per realitzar els serveis l'empresa adjudicatària haurà d'especificar:

- El nombre de professionals destinats a tasques de suport tècnic, gestió d'incidències i de manteniment per part de l'adjudicatari, la seva distribució per torns, considerant una disponibilitat del suport operatiu de 9 hores i 30 minuts al dia / 5 dies laborables a la setmana, en el horari de 9:00 h a 18:30 h, durant la vigència del contracte i el període de garantia.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

- Inclusió d'una línia d'atenció tècnica per consultes relacionades amb la plataforma centralitzada del sistema DOSIS-SIMDCAT instal·lada i els seus sistemes integrats per part dels tècnics especialistes que s'estableixin en el projecte. En la seva tasca com a *call center* per atendre les peticions i incidències, l'adjudicatari haurà d'operar i proposar una solució, com a mínim:
 - Telèfon de contacte.
 - Bústia de correu electrònic.

LOT 2

L'adjudicatari es responsabilitzarà del servei de manteniment i suport del programari de nous circuits per la reconstrucció/reutilització d'estudis a partir del seu desplegament. El servei de suport i manteniment de la infraestructura associada que requereix la solució quedarà fora de l'abast del manteniment.

L'adjudicatari serà responsable de definir i dur a terme un pla de manteniment i suport, indicant els aspectes principals que preveu dur a terme en relació a manteniment correctiu, evolutiu o adaptatiu, perfectiu, preventiu, i suport durant la duració del contracte segons els criteris de compromís de servei (CCS) definits que es detallen a l'apartat 6.4.

Les principals tasques de manteniment i suport a realitzar seran:

- Gestió, registre i seguiment d'incidències fins al seu tancament i utilitzant les eines de seguiment que indiqui CTTI (com per exemple el programari GSO-Gestió de Sol·licituds), mantenint la informació actualitzada a nivell setmanal.
- Manteniment correctiu: modificacions en el sistema per resoldre un mal funcionament d'aquest.
- Manteniment preventiu:
 - Tasques periòdiques de comprovació del correcte funcionament de la solució.
 - Actuacions preventives i anticipació en la resolució de problemes i en les millores de les prestacions.
- Realització d'informes relacionats amb el manteniment de l'aplicació.
- Participar en reunions de seguiment i d'avaluació del servei amb el responsable del contracte i/o CTTI.

Les peticions de suport i manteniment, arribaran a l'equip responsable de donar aquest servei, en general, del Centre d'Atenció a l'Usuari, que recollirà en primer nivell tant les incidències o problemes com les peticions/requisits de suport. Per realitzar els serveis l'empresa adjudicatària haurà d'especificar:

- El nombre de professionals destinats a tasques de suport tècnic, gestió d'incidències i de manteniment per part de l'adjudicatari, la seva distribució per torns, considerant una disponibilitat del suport operatiu de 9 hores i 30 minuts al dia / 5 dies laborables a la setmana, en el horari de 9:00 h a 18:30 h, durant la vigència del contracte i el període de garantia.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

- Inclusió d'una línia d'atenció tècnica per consultes per part dels tècnics especialistes que s'estableixin en el projecte. En la seva tasca com a *call center* per atendre les peticions i incidències, l'adjudicatari haurà d'operar i proposar una solució, com a mínim:
 - Telèfon de contacte.
 - Bústia de correu electrònic.

6. Condicions d'execució**6.1. Seguiment del contracte**

Es crearà un comitè de seguiment integrat per personal de l'IDI i l'empresa adjudicatària. Aquest comitè de seguiment del contracte es reunirà amb una periodicitat mínima quinzenal per supervisar l'execució del contracte, comprovar el compliment dels nivells de servei establerts i resoldre els eventuais conflictes que puguin sorgir (LOT 1 i LOT 2).

6.2. Període de garantia**LOT 1**

En les tasques de caràcter evolutiu s'estableix un període de garantia de 6 mesos a partir de la data de pas a producció (sempre i quan s'hagi acceptat el funcionament correcte en tots els entorns).

L'acceptació de les tasques de caràcter evolutiu es farà un cop es compleixin les condicions següents:

- S'ha implantat i desplegat a tot el sistema centralitzat del SISCAT.
- S'ha donat el vistiplau a les mesures de rendiment de la plataforma centralitzada del sistema DOSIS-SIMDCAT .
- S'ha entregat tota la documentació requerida.
- S'han fet tots els cursos/sessions de formació als usuaris/departaments requerits, si s'escau.
- El sistema porta, com a mínim, un mes en producció sense cap incidència urgent o mitjana.

Es requerirà d'una acta de validació que recollirà tots els punts anteriorment esmentats per als diferents evolutius a realitzar, i que haurà de ser acceptada per la Direcció de l'IDI. L'adjudicatari inclourà amb la documentació del projecte, la documentació de la garantia i extensions.

Durant aquest període, l'adjudicatari es compromet a resoldre satisfactòriament totes aquelles incidències o defectes detectats de la solució del sistema DOSIS-SIMDCAT imputables a ella, per acció o omissió. La correcció de les errades haurà de garantir, no únicament la solució de l'error detectat, sinó també que tota la documentació relacionada amb aquests s'actualitzi correctament.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

LOT 2

En les tasques del programari de nous circuits per reconstrucció/reutilització d'estudis de DI s'estableix un període de garantia de 6 mesos a partir de la data de pas a producció (sempre i quan s'hagi validat el funcionament correcte en tots els entorns).

L'acceptació del projecte es farà un cop es compleixin les condicions següents:

- S'ha implantat i desplegat tot el sistema i integrat amb els sistemes d'informació del SISCAT.
- S'ha donat el vistiplau a les mesures de rendiment de la l'aplicació.
- S'ha entregat tota la documentació requerida del projecte.
- El sistema porta, com a mínim, un mes en producció sense cap incidència urgent o moderada.

Es requerirà d'una acta de validació que recollirà tots els punts anteriorment esmentats per als diferents evolutius a realitzar, i que haurà de ser acceptada per la Direcció de l'IDI. Un cop acceptat el projecte, l'adjudicatari inclourà amb la documentació del projecte, la documentació de la garantia i extensions.

Durant aquest període, l'adjudicatari es compromet a resoldre satisfactòriament totes aquelles incidències o defectes detectats de la nova aplicació imputables a ella, per acció o omissió. La correcció de les errades haurà de garantir, no únicament la solució de l'error detectat, sinó també que tota la documentació relacionada amb aquests s'actualitzi correctament.

6.3. Localització física

L'IDI només aportarà les infraestructures necessàries per a l'allotjament dels servidors i programari informàtic necessari per allotjar la solució final centralitzada. El lloc de treball han de ser les instal·lacions que estableixi l'adjudicatari (no seran les instal·lacions de l'IDI a menys que hi hagi una petició expressa del propi IDI) (LOT 1 i LOT 2).

L'IDI pot sol·licitar el desplaçament temporal de certs perfils de l'adjudicatari per gestionar la implementació i formació d'algun dels ítems del projecte a qualsevol centre sanitari del SISCAT objecte d'aquest plec. Les reunions de qualsevol àmbit del projecte es podran dur a terme remotament i/o a qualsevol de les dependències que s'acordi entre els implicats a les mateixes.

6.4. Criteris de compromís del servei (CCS)

El nivell de servei requerit pel present plec sempre es basarà i estarà condicionat per la prioritat i gravetat que s'estableixi a cada incidència (LOT 1 i LOT 2).

Per als àmbits correctiu i de suport a l'usuari de segon nivell, el criteri de prioritat es determina per una sèrie de paràmetres que es descriuen a continuació, com són l'impacte que la incidència representa en base al volum d'usuaris afectats, la

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

freqüència de la incidència, les dates en la que es produeix, o l'aplicació o mòdul afectat.

D'aquesta manera les prioritats o gravetat s'assignen a les incidències rebudes de la manera següent:

- **Urgent:** incidències que impedeixen el funcionament de l'aplicació en la seva totalitat; afecten a pocs usuaris o només a un mòdul de l'aplicació. L'usuari no pot realitzar cap acció fins la resolució de la incidència. El nivell crític es considera alt.
- **Moderada:** Incidències que per la seva tipologia impedeixen el funcionament correcte de l'aplicació. Es poden realitzar algunes accions, però no concloure el tràmit a realitzar en la seva totalitat. El nivell crític es considera moderat.
- **Baixa:** Totes les incidències que no afecten greument al funcionament correcte de les aplicacions per la seva tipologia o per les dates en què es produeixen no són crítiques. El nivell crític es considera baix.

El nivell de servei que estableix per a cada prioritat es detalla a continuació:

Concepte	Codi	Prioritat	Temps màxim de resolució	Nivell de servei
Gestió servei manteniment	GSM	BAIXA	7 dies laborables	100%
		MODERADA	3 dies laborables	100%
		URGENT	1 dia laborable	100%

L'adjudicatari no tardarà més d'un dia en donar resposta en la sol·licitud de manteniment i suport.

Els nivells de servei d'implementació es detalla a continuació:

Concepte	Codi	Paràmetre	Descripció	Nivell de servei
Gestió serveis implantació	GSI-01	Temps de resolució de consultes	Temps de resolució per consultes de suport	Baixa, Moderada, Urgent
	GSI-02	Lliurament d'entrega de documentació del servei	Termini de preparació dels documents derivats de les activitats pròpies del servei	Lliurament dels documents abans de 4 dies posteriors a la data acordada
	GSI-03	Desviament en les fases definides	Desviament temporal en la finalització de les fases que s'acordin	Finalització de les fases segons la planificació abans de 5 dies

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

Concepte	Codi	Paràmetre	Descripció	Nivell de servei
			(p. e. desplegament evolutius)	posteriors a la data acordada
	GSI-04	Disponibilitat del servei	Disponibilitat de la solució	>99,9%

El licitador, però, pot establir uns nivells de servei millors als establerts.

6.5. Propietat intel·lectual, seguretat i confidencialitat

L'empresa adjudicatària es compromet a prendre totes les mesures tècniques i organitzatives al seu abast per garantir la seguretat de la informació, que es basa en els següents apartats (LOT 1 i LOT 2):

Drets d'explotació i propietat intel·lectual del LOT 2

És important destacar que el programari destinat a la identificació i detecció d'estudis previs de diagnòstic per la imatge, susceptibles a processos de reconstrucció o per reutilització, així com la creació de nous circuits d'informació i la generació d'alarmes, serà considerat propietat exclusiva de l'IDI, amb drets d'ús il·limitats. La totalitat de la documentació i el codi font generats en relació amb aquest programari també seran propietat exclusiva de l'IDI, i l'adjudicatari no tindrà autorització per utilitzar-los amb altres finalitats sense el consentiment exprés de l'IDI.

Confidencialitat i publicitat del servei (LOT 1 i LOT 2)

L'adjudicatari està obligat a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Qualsevol comunicat de premsa o inserció als mitjans de comunicació que el proveïdor realitzi referent al servei que presta haurà de ser aprovat prèviament per l'IDI.

Tota la documentació generada per l'adjudicatari en el marc d'aquest projecte cal que inclogui sempre el logotip de l'IDI.

Seguretat i protecció de dades (LOT 1 i LOT 2)

L'adjudicatari dels serveis es compromet a complir els requisits de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte especificats a:

- La legislació vigent en general i, en particular, quan es tractin dades de caràcter personal, el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

- Les normes ISO/IEC/UNE 17799 de millors pràctiques de seguretat de la informació i UNE71502 de gestió de la seguretat de la informació, adaptades a l'estructura administrativa, personal i entorn tecnològic del client i aplicades de forma proporcional als riscos reals.
- Els requisits de seguretat de webs que publiqui l'IQUA (Agència de Qualitat d'Internet).

Adicionalment, l'adjudicatari es compromet a (LOT 1 i LOT 2):

- Signar un acord de confidencialitat (a tots els membres de l'equip).
- Complir amb les directives tecnològiques i de seguretat i qualitat que estableixi l'IDI.
- Facilitar tota aquella informació que l'IDI requereixi per tal que aquest pugui donar compliment a la legislació i normativa referida en aquest apartat.

Compartició de recursos (LOT 1 i LOT 2)

Els adjudicataris només poden utilitzar la xarxa, maquinari i/o programari propietat de la Generalitat exclusivament per a l'ús o benefici de la Generalitat.

6.6. Documentació i informes de control per a la gestió del servei

En el decurs del projecte, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar la documentació que seguidament es detalla en formats compatible amb Word, Excel, Power Point de Microsoft, i Acrobat-PDF d'Adobe, i en català i/o castellà, seguint la metodologia descrita per a la gestió del projecte.

Documentació de serveis d'implantació, integració i desenvolupament (LOT 1 i LOT 2):

- Planificació detallada del projecte, amb identificació de fites i punts de control.
- Pla de contingència.
- Pla de gestió del canvi per a l'Atenció Primària.
- Pla de posada en funcionament.
- Pla de manteniment i suport.
- Disseny funcional i tècnic.
- Manuals d'usuari, d'instal·lació i d'operativa de funcionament.
- Manuals per a la formació.
- Pla de transició i devolució servei (Revisar apartat 9).
- Qualsevol altra documentació aplicable a aquest tipus de treball.

A l'inici del contracte, l'adjudicatari farà una proposta de dates d'entrega de la documentació, excepte en aquells documents on ja s'ha indicat el termini d'entrega. La documentació lliurada per l'adjudicatari haurà de ser aprovada pel personal de l'IDI que es designi. Sense aquesta aprovació, no es podrà donar com a completada la fase del projecte a la qual correspongui.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

A més a més, caldrà que l'adjudicatari lliuri quadrimestralment un informe prenent com a base el model de *report* que estableixen les metodologies ITIL. Les dades bàsiques que ha de contenir l'informe són:

- Planificació de treballs, incloent:
 - Informe classificat de les incidències ja resoltes.
 - Informe classificat de les incidències pendents.
 - Temps mig de resolució de les incidències (classificades).
- Informe de Gestió i Control de Canvis.
- Informe de Control de Riscos del projecte.
- Informe de Situació de Nivell de Servei.
- Informe de Seguiment del contracte.
- Informe de Seguiment d'execució integracions.
- Actes d'aprovació d'evolutius.

Documentació del desenvolupament (LOT 2):

Abans de la posada en marxa del nou desenvolupament, s'haurà de proporcionar:

- Documentació funcional de l'aplicació.
- Documentació final del disseny tècnic.
- Documentació final d'interfícies disponibles (api, rest, webservices, etc.) per a accessos externs.
- Documentació final del model de dades.
- Pla de proves.
- Manuals d'usuari, d'instal·lació i d'operativa de funcionament.

7. Model de relació i seguiment del projecteModel de relació i seguiment del projecte (LOT 1):

Es demana un model organitzatiu intern, de relació i de govern flexible i àgil, que abasti des del nivell estratègic fins al nivell operatiu en la gestió del projecte. Per això es definirà un model estructurat en 2 nivells:

- Estratègic: orientat a la resolució de conflictes d'alt nivell, presa de decisions estratègiques, seguiment global del projecte i accions de coordinació entre les parts implicades.
- Operatiu: seguiment periòdic de les activitats dels projectes.

L'empresa adjudicatària designarà un Cap de projecte que serà l'interlocutor amb l'IDI durant el període de vigència del contracte. Per part de l'IDI, s'assignarà un Responsable del contracte que vetllarà pel compliment del contracte i realitzarà amb l'adjudicatari el seguiment de la correcta prestació del servei.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

Serà responsabilitat de l'adjudicatari coordinar i estructurar organitzativament a l'equip per tal de donar un servei de qualitat, flexible i adaptat a cada fase del projecte.

S'haurà de consensuar:

- Interlocutor i canals de gestió d'incidències.
- Freqüència i assistents a les reunions de seguiment.
- Resum de les condicions clau del servei.
- KPI's, indicadors i informes de seguiment.

Model de relació i seguiment del projecte (LOT 2):

Es demana un model organitzatiu intern, de relació i de govern flexible i àgil, que abasti des del nivell estratègic fins al nivell operatiu en la gestió del projecte.

L'empresa adjudicatària designarà un Cap de projecte que serà l'interlocutor amb l'IDI durant el període de vigència del contracte. Per part de l'IDI, s'assignarà un Responsable del contracte que vetllarà pel compliment del contracte i realitzarà amb l'adjudicatari el seguiment de la correcta prestació del servei.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari coordinar y estructurar organitzativament a l'equip per tal de donar un servei de qualitat, flexible i adaptat a cada fase del projecte.

S'haurà de consensuar:

- Interlocutor i canals de gestió d'incidències.
- Freqüència i assistents a les reunions de seguiment.
- Resum de les condicions clau del servei.
- KPI's, indicadors i informes de seguiment.

El licitador haurà de presentar a la seva oferta la metodologia que utilitzarà per garantir l'assoliment del projecte, el pla de qualitat que consideri necessari per garantir la qualitat en el projecte, tant en el procés d'implantació com en la posada en marxa i seguiment durant les proves, i una descripció del sistema de control i gestió de riscos que aplicarà durant el transcurs del projecte.

8. Equip de treball

Les empreses licitadores han d'aportar una relació dels recursos i perfils que aportaran en el desplegament del projecte i definir clarament les funcions que realitzaran. Es considera com a un requisit imprescindible la formació i/o coneixement de l'equip proposat en les tecnologies emprades en la implantació dels serveis objecte d'aquest plec i, també, en les diferents matèries funcionals a les quals dona suport cadascuna.

El personal de l'adjudicatari haurà d'estar adequadament qualificat i certificat per garantir la qualitat i la disponibilitat del servei de subministrament, d'implementació, de

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

manteniment i d'evolució del sistema de forma estricta, així com l'excel·lència en les bones pràctiques.

L'IDI es reserva el dret de demanar el canvi d'algun recurs si detecta que no és capaç de complir amb les mínimes exigències que són necessàries per prestar el servei objecte del plec.

A continuació, es descriuen els perfils mínims adscrits al servei amb les característiques mínimes que es demanen:

1 Gestor de projecte IT (LOT 1)

Títol Universitari (Grau o Llicenciatura) en Grau en Enginyeria Informàtica, Enginyeria de Telecomunicacions, Enginyeria en Tecnologies de la Informació o titulacions equivalents (si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació).

Experiència professional com a gestor de projecte en projectes d'implementació i desenvolupament de programari en l'àmbit sanitari d'un mínim de 6 anys.

1 Responsable de Servei (LOT 1)

Títol Universitari (Grau o Llicenciatura) en Grau en Enginyeria Informàtica, Enginyeria de Telecomunicacions, Enginyeria en Tecnologies de la Informació o titulacions equivalents (si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació).

Experiència professional en projectes tecnològics d'un mínim de 6 anys.

1 Tècnic d'aplicacions (LOT 1)

Haurà de disposar d'experiència en formació de la solució proposada a *key users*, coneixements de parametrització/configuració dels programaris objecte del plec, anàlisis de dades, amb una experiència mínima de 5 anys en projectes d'aquesta naturalesa de l'àmbit sanitari.

1 Desenvolupador de programari (LOT 2)

Títol Universitari (Grau o Llicenciatura) en Grau en Enginyeria Informàtica, Enginyeria de Telecomunicacions, Enginyeria en Tecnologies de la Informació o titulacions equivalents (si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació).

Experiència mínima de 5 anys en desenvolupament de programari.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

9. Pla de transició i devolució del servei

L'adjudicatari haurà de redactar el pla de transició i devolució del servei tenint en compte la següent terminologia:

- **Adjudicatari actual:** És el proveïdor que, en l'actualitat, es fa càrrec del servei objecte d'aquest plec.
- **Adjudicatari del servei de manteniment del sistema d'informació:** qui serà futur responsable del servei objecte de la licitació.
- **Fase de captura del coneixement:** És la fase prèvia a la fase de transició, durant la qual el nou adjudicatari realitzarà, amb el suport de l'adjudicatari actual, la captura del coneixement i la transferència tecnològica necessària que li permetrà assolir la provisió definitiva del servei al final de la fase de transició. Aquesta fase té una limitació temporal d'1 mes. El licitador haurà de detallar en la proposta com es durà a terme aquesta fase (sessions de treball necessàries detallant la tipologia, grau d'implicació, professionals necessaris de l'adjudicatari actual, etc.).
- **Fase de transició:** És el període de temps que comença en el moment en què el nou adjudicatari es fa càrrec del servei i que per definició acaba quan el servei està estabilitzat en els nivells de servei actuals. Aquesta fase té una limitació temporal de 2 mesos i el licitador pot oferir una durada inferior.

La gràfica següent mostra les diferents etapes de les que consta el pla de transició i de devolució del servei (com a model de referència):



Els rols i les responsabilitats de cada part en cadascuna de les fases són:

Fase	Responsabilitats de l'adjudicatari actual	Responsabilitats del nou responsable del projecte/manteniment
Fase de captura de coneixement	– Facturació dels serveis.	– Ha de fer la recepció de la informació de traspàs feta per l'adjudicatari actual segons la planificació establerta.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

Fase	Responsabilitats de l'adjudicatari actual	Responsabilitats del nou responsable del projecte/manteniment
	– Té la responsabilitat del compliment dels CCS actuals.	– Elaborar els informes de seguiment d'aquesta fase i d'avaluació de resultats.
	– Facilita l'atenció, la col·laboració i la informació necessària per realitzar una correcta transferència de coneixement i tecnològica, que permetrà al nou adjudicatari pugui fer-se càrrec del servei en un futur.	– Validar i fer inventari de la documentació rebuda.
	– Aquesta dedicació prevista per a la devolució del servei haurà estat inclosa en la seva proposta inicial.	– Ha de fer la planificació de la fase de transició.
	– L'adjudicatari d'aquest contracte, el nou responsable i el promotor del servei acordaran la finalització d'aquesta fase mitjançant la signatura d'un document d'acceptació.	
Fase de transició	– No factura els serveis.	– Facturació dels serveis.
	– No té cap responsabilitat sobre el servei.	– Té la responsabilitat del compliment dels CCS oferts per la fase de transició.
	– El nou adjudicatari pot necessitar el seu suport per garantir la correcta provisió del servei.	– Haurà de seguir les etapes i la temporalitat de la fase d'execució de la transició proposada.
	– Aquesta dedicació prevista per a la devolució del servei haurà estat inclosa en la seva proposta inicial.	– El cost d'aquesta fase estarà inclosa en la proposta presentada (si s'escau, dedicació addicional estimada de l'adjudicatari actual inclosa).
	– La direcció del projecte monitoritzarà la fase de transició.	
Després de la fase d'execució de la transició		– Facturació dels serveis.
		– Té la responsabilitat del compliment dels CCS oferts.

10. Prestacions superiors o complementàries a les exigides

Es tindrà en consideració si el licitador ofereix dins de l'oferta propostes de millora que facin referència a:

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

10.1. Incorporació de mòduls

Es valorarà l'oferta en el projecte de mòduls addicionals del sistema DOSIS-SIMDCAT. Els mòduls a tenir en compte són el Mòdul d'anàlisi de qualitat de la imatge i el Mòdul d'anàlisi d'imatges rebutjades.

10.2. Incorporació de perfils addicionals

LOT 2

1 Gestor de projecte IT

Haurà de disposar d'una titulació universitària en estudis relacionats amb les TIC o equivalent (Enginyeria informàtica, telecomunicacions o similar), i una experiència mínima de 4 anys actuant com a gestor de projecte en projectes d'implementació i desenvolupament de programari en l'àmbit sanitari.

1 Consultor dissenyador/a UI

Haurà de disposar d'un grau universitari i/o cicle formatiu de grau mitjà o superior de disseny gràfic o similar.

Experiència mínima i demostrable de 5 anys en tasques de disseny UI mitjançant eines com ara: Adobe XD / Creative Suite, Sketch, Figma, Invision, Zeplin, Avocode, Balsamg, Auxure i programaris similars per al disseny d'interfícies.

1 Enginyer/a o consultor/a de processos

Haurà de disposar d'un grau universitari en l'àmbit d'enginyeria de gestió i d'organització d'empreses o similar.

Experiència mínima i demostrable de 5 anys en funcions similars a les descrites i específicament en projectes de reenginyeria de processos, definició estratègica d'organitzacions o disseny en models de gestió.

11. Import màxim de licitació

L'import màxim de licitació és de 1.000.000,00 euros, IVA exclòs.

- 850.000,00 euros – LOT 1. Desplegament del sistema DOSIS-SIMDCAT per a l'AP del SISCAT.
- 150.000,00 euros – LOT 2. Desenvolupament de Nous Circuits Diagnòstics basats en reutilització d'imatge prèvia.

Expedient POH-MX-IDI-2024-006

Signat,

Norbert Nebra Riera
Coordinador de l'àrea de planificació i organització
Direcció de Tecnologies i Sistemes
Institut de Diagnòstic per la Imatge

ANNEX – QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

POH-MX-IDI-2024-006

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

1. Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Institut de Diagnòstic per la Imatge (en endavant, IDI)
- b) **NIF:** Q5856249G
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració pública
- e) **Responsable del contracte:** Mario Rabasseda Hurtado, Director de Tecnologies i Sistemes de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** IDI
- g) **Centres destinataris:** Centres del SISCAT previstos a l'apartat 3 del Plec de Prescripcions Tècniques
- h) **Número d'expedient:** POH-MX-IDI-2024-006
- i) **Contractació conjunta:** Sí ☐ NO ☒

2. Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Servei per a l'optimització i millora de la qualitat de les dosis de radiació al sistema sanitari català, en el marc del subprojecte C11.I03.P14.S04 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat amb el fons Next Generation EU de la Unió Europea.
- b) **CPV:** 72263000-6 Serveis d'implementació de programari
- c) **NUTS:** ES51
- d) **Divisió per lots:** Sí
 - Lot 1: Desplegament del sistema de registre i gestió de DOSIS, DOSIS-SIMDCAT, per a l'Atenció Primària del SISCAT.
 - Lot 2: Desenvolupament de Nous Circuits Diagnòstics basats en reutilització d'imatge prèvia.
- e) **Les propostes es poden presentar a diferents lots:** Sí ☒ NO ☐
- f) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot:** Sí ☐ NO ☒
 - En cas que un licitador hagi obtingut la millor puntuació en ambdós lots, se l'adjudicarà el lot amb el valor estimat del contracte superior, això és, el Lot 1. No obstant, aquesta condició no serà d'aplicació en cas que el Lot 2 no pugui adjudicar-se o hagi de declarar-se desert, cas en què un mateix licitador podrà ser adjudicatari de més d'un lot.

3. Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 1.000.000,00 euros sense IVA, d'acord amb el desglossament següent:
 - **Lot 1:** 850.000,00 euros sense IVA
 - **Lot 2:** 150.000,00 euros sense IVA

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

b) Pressupost base de licitació: 1.000.000,00 euros sense IVA (1.210.000,00 euros IVA inclòs), d'acord amb el desglossament següent:

- **Lot 1:** 1.028.500,00 euros IVA inclòs (850.000,00 euros IVA no inclòs)
- **Lot 2:** 181.500,00 euros IVA inclòs (150.000,00 euros IVA no inclòs)

Concepte	Import màxim total (IVA exclòs)	Import màxim total (IVA inclòs)
Lot 1 (Infraestructura/inversió i llicències)	127.500,00 €	154.275,00 €
Lot 1 (Serveis/Recursos)	722.500,00 €	874.225,00 €
Lot 2 (Serveis/Recursos)	150.000,00 €	181.500,00 €
Total	1.000.000,00 €	1.210.000,00 €

c) Import possibles pròrrogues: -

d) Import possibles modificacions: -

e) Aplicació pressupostària:

- 227.0089 – Altres treballs realitzats per persones físiques o jurídiques
- 680.0002 – Inversions en aplicacions informàtiques

f) Partida IVA anual: 21 %

g) Anualitats: 2025 i 2026. Pluriennalitat aprovada en reunió del 12 de desembre de 2024 per Acord del Consell d'Administració.

4. Règim de modificació del contracte

No es preveuen modificacions del contracte.

5. S'accepten variants

- SÍ ☐ NO ☒

6. Acceptació d'ofertes integradores

- SÍ ☐ NO ☒

7. Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

Solvència econòmica i financera i tècnica

- **Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte per a cadascun dels lots adjudicats.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica:**

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys, dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte, és d'almenys el 70 % del valor estimat del contracte per a cadascun dels lots adjudicats.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedits per aquests o, si no n'hi ha, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

8. Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Institut de Diagnòstic per la Imatge
- b) **Domicili:** Carrer Esteve Terradas, número 30, Parc Sanitari Pere Virgili - Edifici Mestral, 2^a planta
- c) **Localitat i codi postal:** Barcelona - 08023
- d) **Telèfon:** 93 259 42 04
- e) **Adreça electrònica:** licitacions.idi@gencat.cat

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

f) Adreça d'internet del Perfil del Contractant:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IDI>

g) Horari d'atenció: de 8 a 16 hores

9. Documentació a presentar

Els assenyalats a l'annex del present Quadre de Característiques Específiques, d'acord amb l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Per a la presentació del DEUC, els licitadors hauran d'utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda (<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>) a través del qual es pot importar el fitxer adjunt al Plec de Clàusules Administratives Particulars en format .xml, (fitxer DEUC) el qual s'haurà d'emplenar i descarregar per a la seva presentació. Per a més informació consulteu la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Número de sobres a presentar: 3

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE C.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar i l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Cal tenir en compte que les dades personals dels licitadors, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament.

Denominació de l'activitat de tractament: Segons l'establert a l'apartat 2 del Quadre de Característiques Específiques.

Responsable del tractament de les dades personals: Institut de Diagnòstic per la Imatge (proteccio.dades.idi@gencat.cat).

Finalitat: Per tal de portar correctament la gestió i tramitació del procediment de licitació i la posterior prestació contractada.

Drets de les persones interessades: Podran accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament o bé enviant un correu

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

electrònic a l'adreça protecció.dades.idi@gencat.cat, adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat.

En el cas que en algun moment es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida al delegat de protecció de dades, dpd@ticsalutsocial.cat, o a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

Així mateix, cal recordar que en cas que, amb ocasió de la participació en aquesta licitació, els licitadors hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previstos a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

10. Vigència del contracte

- a) **Període:** El contracte s'iniciarà en la data que s'estableixi en els documents de formalització, i acabarà quan es realitzin totes les prestacions que constitueixen el seu objecte, estant previst que aquestes prestacions es realitzin abans del 30 de juny de 2026, és a dir, la data de compliment de l'objectiu CID 169 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, o la data associada a la verificació efectiva del compliment d'aquest objectiu CID per part de la Comissió Europea. En tot cas la durada no excedirà del màxim establert en l'article 29 de la LCSP.
- b) **Possibilitat de pròrroga:** No
- c) **Termini de pròrroga:** -

11. Subrogació del personal

- No

12. Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13. Data màxima de formulació de consultes per part dels interessats a l'expedient

De conformitat amb la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes, en relació amb els plecs que regeixen la present licitació, serà la indicada a l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'IDI.

14. Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** Des de la data de formalització del contracte.
- b) **Lloc:** A les dependències de l'entitat contractista.

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

15. Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

16. Forma d'adjudicació

- a) **Tipus d'expedient:** Mixt de serveis (prestació principal) i subministrament
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Obert subjecte a regulació harmonitzada
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per determinar la millor oferta relació qualitat preu
- e) **S'aplica un acord marc:** Sí ☐ NO ☒
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** Sí ☐ NO ☒
- g) **Compra pública d'innovació:** Sí ☐ NO ☒

17. Garanties

- a) **Provisional:** Resta dispensada.
- b) **Definitiva:** L'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA.

IMPORTANT: En aplicació del Decret 221/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, i s'unifica el règim de les garanties que davant seu es poden presentar, la garantia definitiva s'haurà de presentar obligatòriament a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa millor classificada haurà d'aportar el resguard emès per la Caixa General de Dipòsits relatiu a la garantia definitiva constituïda a tal efecte, quan aquesta li sigui requerida seguint el tràmit previst a l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per a més informació, es pot consultar l'enllaç següent: [Constitució i devolució de garanties i dipòsits. Departament d'Economia i Hisenda \(gencat.cat\)](#).

18. Presentació d'ofertes

- a) **Període:** Abans de les **14:00 hores** de la data assenyalada a l'anunci de licitació.
- b) **Forma de presentació:** A través del Sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

19. Mesa de Contractació

Presidenta: Denise Cinthya Morales Gustin, Directora de Recursos Econòmics.

Secretari: Germán Caussignac Sánchez, Tècnic de l'Àrea de Contractació Administrativa.

Vocal: Marta Molina Rodríguez, Òrgan intern de control econòmic-financer.

Vocal: Selva Caja Mezquita, Responsable de l'Assessora jurídica.

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

Vocal: Jordi Calatrava Adell, Administratiu de l'Àrea de Contractació Administrativa.**Vocal:** Álex González González, Director de Serveis Generals.**20. Obertura de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)**

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i segons l'informe de la Direcció General de Contractació Pública, de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobres B (referent a les proposicions susceptibles de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

21. Obertura de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura es durà a terme en acte privat atès que s'ha previst l'ús de mitjans electrònics per aquesta licitació.

22. Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els següents:

LOT 1**LOT 1: A) CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C): FINS A 51 PUNTS**

Característiques	Puntuació màxima
A1. Valoració econòmica	30
A2: Valoració tècnica-funcional automàtica	16
A3: Criteri de paritat	5

LOT 1: A.1. VALORACIÓ ECONÒMICA: FINS A 30 PUNTS

Valoració econòmica de l'oferta pel total del projecte.

En aquest concepte es tindrà en compte el preu final a satisfer per l'IDI en cas de ser adjudicat, d'acord amb l'oferta econòmica presentada pel licitador (sense IVA).

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

Es valorarà amb la màxima puntuació (30 punts) l'oferta econòmica total més favorable, aplicant a les restants ofertes la puntuació que, de forma inversament proporcional, resulti d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació (4)

P = Punts criteri econòmic

Lot 1: A.2. Valoració tècnica-funcional automàtica: 16 punts**Lot 1: A.2.1. Llicències addicionals de mòduls disponibles del sistema de registre i gestió de DOSIS, DOSIS-SIMDCAT (LOT 1): fins a 10 punts**

Es valorarà l'oferta en el projecte de mòduls addicionals del sistema de registre i gestió de DOSIS, DOSIS-SIMDCAT.

Els mòduls a tenir en compte són:

- Mòdul d'anàlisi de qualitat de la imatge: el mòdul d'anàlisi de qualitat de la imatge ajuda a supervisar i millorar la qualitat de les imatges radiològiques per garantir que siguin vàlides per al diagnòstic, tot mantenint els nivells de seguretat per al pacient.
- Mòdul d'anàlisi d'imatges rebutjades: aquest mòdul ajuda a identificar i analitzar les imatges rebutjades, permetent a l'equip tècnic o als radiòlegs millorar la qualitat del procés i reduir errors que podrien afectar la diagnosi.
- Es valorarà amb 5 punts cada mòdul ofertat en la proposta. Caldrà adjuntar el model de l'Annex 2 Lot 1 Oferta Automatica prestacions superiors i indicar si s'ofereixen cadascun dels mòduls.

Lot 1: A.2.2. Ampliació de la garantia: fins a 6 punts sobre els evolutius

Es valorarà l'ampliació de la garantia de 6 mesos inicial sobre tots els evolutius, atorgant 1 punt per a cada mes addicional amb un màxim de 6 punts.

- Caldrà adjuntar el model de l'Annex 2 Lot 1 Oferta Automatica prestacions superiors i indicar si s'ofereix ampliació de la garantia i de quants mesos.

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

LOT 1: A.3. CRITERI DE PARITAT: 5 PUNTS

S'inclou la valoració mitjançant criteris objectius de la paritat de gènere del número de funcions assignades a dones dins l'equip, per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte pels següents motius:

El sector de la tecnologia, ha estat dominat des dels seus orígens pel sector masculí. La incorporació decidida de la dona també esdevé una finestra d'oportunitats doncs ha de permetre aportar una visió alternativa i desacomplexada; una nova mirada als problemes que es presenten. És per tot això que la contribució de la dona en el camp dels projectes TI, i especialment en les responsabilitats directives o de lideratge, han de ser considerades com un element de valor que convé potenciar des de les administracions públiques, no ja per l'indubtable valor social que això representa, sinó especialment pels beneficis directes que aportaran a la qualitat del producte final. Els punts es repartiran de la següent manera:

- 2 punts si el Responsable del servei és una dona.
- 2 punts si el Gestor del projecte és una dona.
- 1 punt addicional si tant el Responsable del servei com el Gestor del servei són dones.

LOT 1: B) CRITERIS SUBJECTIUS O AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (SOBRE B): FINS A 49 PUNTS

B	Valoració de criteris tècnics subjectes a judicis de valor	Punts	Descripció
B1	Proposta de quadre de comandament en temps real.	10	La proposta haurà d'incloure una explicació completa de les funcionalitats del quadre de comandament, la seva capacitat per presentar informació de manera clara i en temps real, així com la seva facilitat d'ús per part dels usuaris finals. S'adjudicarà la màxima puntuació a la proposta més adequada a les necessitats del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). Les altres propostes seran puntuades proporcionalment.
B2	Proposta de formació d'usuaris.	10	Es valorarà el pla de formació que cobreixi les diferents tipologies d'usuaris de la solució, que incorpori la generació de material autoformatiu, així com sessions de

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

			formacions online i/o presencials, i que tingui un major detall en sessions, tipologies d'usuaris i hores dedicades. S'adjudicarà la màxima puntuació a la proposta més exhaustiva i que s'adapti millor a les necessitats del PPT i que incorpori el major nombre d'hores, i la resta de propostes seran puntuades proporcionalment.
B3	Descripció de la proposta del pla de desplegament detallat, i proposta de recursos dedicat a les diferents tasques indicades en el plec.	10	Es valorarà la claredat i detall en la planificació del projecte, incloent-hi la definició precisa de les fites, terminis i tasques associades a cada fase. Es tindrà en compte la identificació de les responsabilitats de les diferents parts implicades per garantir l'èxit de les fases del projecte. S'adjudicarà la màxima puntuació a la proposta que s'adapti més a les necessitats del PPT, i la resta de propostes seran puntuades proporcionalment.
B4	Equip de treball.	10	Es valorarà la composició de l'equip de treball proposat pel licitador que incorpori els recursos idonis per al desplegament del servei, tenint en compte que com a mínim s'han d'incorporar els tres perfils indicats com a requerits. Es valorarà la justificació de la incorporació de cadascun dels membres de treball, tenint en compte: l'experiència professional dels diferents membres de l'equip en projectes en l'àmbit de la imatge mèdica, així com en projectes en l'àmbit sanitari, formacions i certificacions addicionals. S'atorgarà fins a 2,5 punts per cada perfil addicional als mínims requerits d'acord amb la idoneïtat de la proposta en base als aspectes esmentats.
B5	Proposta d'optimització i escalabilitat del sistema.	9	Es valorarà la proposta més detallada, ben explicada i viable per optimitzar el flux d'extracció de dades de DOSIS entre

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

			SIMDCAT i el del sistema de registre i gestió de DOSIS, DOSIS-SIMDCAT, així com per assegurar l'escalabilitat i sostenibilitat del sistema davant el creixement de necessitats. Es posarà èmfasi en la capacitat del licitador per presentar un pla clar i factible que integri totes les modalitats del sistema, acompanyat de solucions per gestionar increments en el volum i la diversitat del servei, mantenint la qualitat i l'eficiència. També es valorarà l'ús de tecnologies innovadores i processos optimitzats per garantir un escalat eficient i sostenible, reduint costos, temps i riscos. Serà rellevant la capacitat d'identificar i gestionar riscos potencials mitjançant mesures preventives i correctives adequades. S'adjudicarà la màxima puntuació a la proposta més completa, robusta i viable, tant en l'optimització del flux de dades com en l'escalabilitat del sistema, mentre que la resta es puntuaran proporcionalment segons el grau de detall, claredat i idoneïtat d'acord amb l'establert als plecs.
--	--	--	---

LOT 2**LOT 2: A) CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C): FINS A 65 PUNTS**

Característiques	Puntuació màxima
A1. Oferta econòmica	30
A2: Valoració tècnica-funcional automàtica	35

LOT 2: A.1. OFERTA ECONÒMICA: FINS A 30 PUNTS

Valoració econòmica de l'oferta pel total del projecte.

En aquest concepte es tindrà en compte el preu final a satisfer per l'IDI en cas de ser adjudicat, d'acord amb l'oferta econòmica presentada pel licitador (sense IVA).

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

Es valorarà amb la màxima puntuació (30 punts) l'oferta econòmica total més favorable, aplicant a les restants ofertes la puntuació que, de forma inversament proporcional, resulti d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació (4)

LOT 2: A.2. VALORACIÓ TÈCNICA-FUNCIONAL AUTOMÀTICA: 35 PUNTS**Lot 2: A.2.1. Experiència laboral, adicional a la requerida per a cada perfil adscrit (LOT 2): fins a 6 punts**

Es valorarà l'experiència adicional a l'establerta com a mínima en l'adscripció de mitjans personals per a cada perfil en el desenvolupament de software:

- Experiència mínima del desenvolupador de programari d'aplicacions (LOT 2): 5 anys.

S'atorgarà 1 punt per any d'experiència adicional amb el topall de 6 punts. Únicament seran puntuables les anualitats senceres.

- Caldrà adjuntar el model de l'*Annex 1 Lot 2 Oferta Automatica perfils* degudament signat i el currículum vitae (CV) de la persona que s'adscriurà a l'execució del contracte i que compti amb l'experiència adicional a la solvència mínima. No es tindran en compte els aspectes de l'*Annex 1 Lot 2 Oferta Automatica perfils* perfils que no hagin estat desenvolupats en el CV.

Lot 2: A.2.2. Experiència en projectes en l'àmbit de la salut (LOT 2): fins a 2 punts

Es valorarà l'experiència en el desenvolupament de software en l'àmbit específic de la salut per al perfil de desenvolupador de programari d'aplicacions.

S'atorgarà 1 punt per cada projecte tecnològic en l'àmbit de la salut amb el topall de 2 punts.

- Caldrà adjuntar al model *Annex 1 Lot 2 Oferta Automatica perfils* del PCAP els certificats emesos per les entitats corresponents que acreditin la realització

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

dels projectes invocats indicant l'entitat promotora i el títol del projecte. Aquests certificats hauran de ser emesos per empreses o entitats diferents a la pròpia empresa licitadora; o bé, s'acreditarà a través de la presentació per part del licitador dels documents que obrin en el seu poder que acreditin la realització de les experiències invocades.

Lot 2: A.2.3. Certificacions addicionals a la requerida per cada perfil adscrit: fins a 6 punts

Es valorarà certificacions addicionals tals com:

- Pel perfil de desenvolupador de programari:
 - Certificat o titulació en ITIL (1 punt).
 - Certificat o titulació en waterfall i en agile – 1,5 punts per formació (3 punts en total si es disposa de les dues formacions).
 - Certificats de qualitat (ISTQB Foundation Level / ISTQB Advanced Level (en Test Manager o Test Analyst o Technical Test Analyst) / CAT (Certified Agile Tester) / (1 punt per alguna de les certificacions).
 - Nivell C de Català (1 punt).
- Caldrà adjuntar al model de l'*Annex 1 Lot 2 Oferta Automatica perfils* el corresponent títol o certificat que acrediti la formació requerida per als perfils indicats.

Lot 2: A.2.4. Adscripció del perfil opcional de caràcter òptim: fins a 18 punts

Es valorarà amb 18 punts, l'adscripció a l'execució del servei del perfil professional descrit a l'apartat 10 del Plec de Prescripcions Tècniques:

- Un gestor de projecte: 6 punts.
- Un consultor Dissenyador/a UI: 6 punts.
- Un enginyer/a o consultor/a de processos: 6 punts.
- Caldrà adjuntar el model de l'*Annex 2 Lot 2 Oferta Automatica prestacions superiors* i indicar si s'ofereixen els perfils i el currículum vitae de la persona que s'adscriurà a l'execució del contracte i que compti amb l'experiència indicada en el plec tècnic. No es tindran en compte el aspectes dels perfils addicionals *Annex 2 Lot 2 Oferta Automatica prestacions superiors* que no hagin estat desenvolupats en el CV.

Lot 2: A.2.5. Ampliació de la garantia: fins a 3 punts

Es valorarà l'ampliació de la garantia de 6 mesos inicial, atorgant 0,5 punt per a cada mes addicional amb un màxim de 3 punts.

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

- Caldrà adjuntar el model de l'*Annex 2_Lot 2_Oferta Automatica prestacions superiors* i indicar si s'ofereix ampliació de la garantia i de quants mesos.

LOT 2: B) CRITERIS SUBJECTIUS O AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (SOBRE B): FINS A 35 PUNTS

B	Valoració de criteris tècnics subjectes a judicis de valor	Punts	Descripció
B1	Descripció de la metodologia dels serveis requerits a implantar que inclogui les fases, fites identificades, el seguiment i els lliurables per a cada línia de servei, identificant eines, temps i recursos destinats.	20	La proposta que descrigui una metodologia robusta, flexible i alineada amb els objectius del projecte rebrà la màxima puntuació, i la resta de propostes es valorarà proporcionalment.
B2	Descripció del pla de qualitat i gestió de riscos.	15	El pla ha de descriure les metodologies, estàndards i processos que es seguiran per garantir la qualitat del programari en totes les fases del projecte, així com els mecanismes de control i verificació. També ha de fer una proposta de metodologia de seguiment riscos i de mitigació. S'adjudicarà la màxima puntuació a la proposta que s'adapti més a les necessitats del Plec de Prescripcions Tècniques, i la resta de propostes seran puntuades proporcionalment.

En el cas que, com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al llindar de valoració mínim que és el 80 % de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

En cada criteri o subcriteri, les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 80 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior i la puntuació de les ofertes serà la valoració obtinguda.

23. Termini mínim de garantiaa) SÍ ☒ NO ☐b) **Termini:** Per al lot 1 són 6 mesos de garantia al lliurament dels evolutius, i per al lot 2 són 6 mesos de garantia.**24. Ofertes amb valors anormals**a) SÍ ☒ NO ☐

b) Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

25. Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civila) **Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil:** Nob) **Import:** -**26. Subcontractació**

Es pot subcontractar, d'acord amb l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

27. Sistema de determinació del preu i forma de pagamenta) **Sistema de determinació del preu:**

- ☐ Preus unitaris
- ☒ A tant alçat
- ☐ Altres

b) **Forma de pagament:**

- ☐ Total (un únic pagament)
- ☒ Fraccionat: segons el que s'indica a continuació:

Lot 1

Fites de pagament	Import (sense IVA)
Pagament inici del contracte	140.000,00 €
Pagament mensual (distribució de l'import mensual)	500.000,00 €
Evolutius (en funció del lliurament dels	210.000,00 €

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

evolutius aprovats)	
TOTAL LOT 1	850.000,00 €

Lot 2

Fites de pagament	Import (sense IVA)
Lliurament de la planificació	25.000,00 €
Lliurament del software	50.000,00 €
Final del pilotatge	25.000,00 €
Tancament del projecte	50.000,00 €
TOTAL LOT 2	150.000,00 €

☐ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

28. Revisió de preus**SÍ** hi ha revisió de preus ☐**NO** hi ha revisió de preus ☒**29. Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució****a) Obligacions contractuals essencials:****SÍ** ☒ **NO** ☐

Són obligacions contractuals essencials les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, així com el compliment dels criteris d'adjudicació ofert pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor, i les següents:

- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment en la realització de les tasques encomanades, les disposicions establertes en la normativa vigent per a la protecció, salut i seguretat dels treballadors, i de la normativa sobre Coordinació d'Activitats Empresariales (C.A.E.). Així mateix, l'empresa proposada com adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació acreditativa del compliment de la normativa en Prevenció de Riscos Laborals.

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

- L'empresa adjudicatària queda obligada i serà responsable de que tot el personal propi i/o subcontractat, empleat per l'execució dels treballs objectes d'aquest contracte, estigui afiliat a la Seguretat Social, obligant així mateix al personal esmentat a acomplir amb tota la legislació laboral vigent. L'IDI podrà sol·licitar en qualsevol moment a l'adjudicatari la demostració documental d'aquest apartat.
- El contractista està obligat a col·laborar amb l'ens contractant en el compliment de la normativa vigent o que s'aprovi que estigui vinculada al finançament del contracte amb fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i, per tant, haurà de realitzar totes les accions que resultin necessàries perquè pugui donar compliment a les normes esmentades, facilitar la informació que correspongui amb els terminis indicats i acceptar qualsevol cessió de les seves dades sempre que aquesta resulti necessària per al compliment de les normes referenciades.

b) Condicions especials d'execució:Sí ☒ NO ☐

Són condicions especials d'execució les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com les previstes en aquest Quadre de Característiques Específiques, i l'obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb l'establert al Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

30. Aspectes relatius a criteris socials i ambientalsSocials: Sí ☒ NO ☐Ambientals: Sí ☐ NO ☒

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☐ Criteris de valoració de les ofertes
- ☒ Condicions d'execució del contracte

Clàusules:

Clàusula ètica, prevista a la Instrucció 1/2019, de la Direcció General de Contractació Pública, que es reproduïx en els termes següents:

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

31. Sancions i Penalitats

a) Sí ☒ NO ☐

b) Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, i les següents:

Penalitats:

L'adjudicatari ha de portar a terme els treballs objecte del contracte en el temps fixat. Si el contractista incorre en demora per causes que li siguin imputables, l'IDI podrà optar indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats d'acord amb allò previst a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'incompliment dels requisits detallats en aquest plec implicaran una penalització equivalent al cost dels indicadors de temps i actuacions de la següent taula que no hagin complert el

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

nivell de servei:

Penalització associada		
Indicador	Avaluació	% Penalització
Demora en els temps establerts dels codis GSM, GSI-01 i GSI-02	Per demores superiors del fixat en cadascun dels codis per causes imputables a l'adjudicatari	0,5 % de descompte de la facturació mensual
Demora en els temps per incompliment de les tasques definides a cada fase establerts en el codi GSI-03	Temps transcorregut entre la data prevista de finalització i la data de finalització real de cada fase	0,5 % de descompte de la facturació mensual per cada 2 setmanes de retard
Incompliment codi GSI-04	Per no arribar als percentatges de nivell de servei mensuals	0,5 % de descompte de la facturació mensual

Totes les penalitzacions estan referides a la facturació mensual i es realitzarà amb una reducció de l'import de la següent factura o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les factures esmentades, seguint el procediment descrit al Plec de Clàusules Administratives Particulars per a la imposició de penalitats. La no incorporació d'aquesta reducció de l'import per qualsevol causa (tramitació, incidència en terminis de facturació, etc.) no eximirà a l'adjudicatari de la seva obligació de pagament.

Com a regla general, queden excloses les penalitzacions en cas que: existeixin situacions de força major que donin lloc a alteracions que desvirtuin la mesura de compliment del servei i quan la raó de la desviació es degui a components que no estan sota la responsabilitat de l'adjudicatari.

Les situacions extraordinàries seran avaluades i aprovades pel comitè de direcció del projecte.

32. Causes específiques de resolució contractual

Les que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com les següents:

- L'incompliment dels criteris d'adjudicació oferts per l'empresa contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció, per part de l'òrgan de la competència, a l'empresa contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

El règim general de prevalença en la interpretació de contractes és l'establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Tanmateix, en cas de discrepància

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present Quadre de Característiques Específiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

33. Propietat Industrial i Intel·lectual

- ☐ El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- ☒ Règim específic: Segons l'establert a l'apartat 6.5 del Plec de Prescripcions Tècniques.

34. Cessió del contracte

- a) Sí ☐ NO ☒

35. Demostració

- a) Sí ☐ NO ☒

36. Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: Sí ☐ NO ☒

37. Protecció de dades de caràcter personal**a) Règim aplicable:**

- ☐ El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- ☒ Règim específic:

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge, com a responsable del tractament i en aplicació del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades, en endavant RGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, informa que les dades facilitades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la contractació de serveis, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD, atenent que és necessari pel compliment d'una obligació legal.

Així mateix, les dades seran tractades per les pròpies àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, i podran ser comunicades a organismes tant públics com privats quan així ho requereixi la normativa vigent.

Les dades seran conservades durant aquell període que sigui necessari en relació a la finalitat

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

indicada, i com a mínim durant el període de temps en què el responsable del tractament estigui obligat a conservar-les d'acord amb la legislació aplicable.

Les empreses licitadores podran accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament o bé enviant un correu electrònic a l'adreça protecció.dades.idi@gencat.cat, adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat.

En el cas que en algun moment es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida al delegat de protecció de dades, dpd@ticsalutsocial.cat, o a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

En aquells supòsits en què els serveis encarregats a l'empresa contractista suposin l'accés a dades de caràcter personal de les que l'Institut de Diagnòstic per la Imatge és responsable de tractament, correspondrà formalitzar el corresponent contracte d'encarregat del tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 33 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'ens contractant, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'ens contractant amb una finalitat diferent a la del contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD, en el que s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix en aquest contracte es determinarà que l'encarregat de tractament:

- Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat informará el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- Pren totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del RGPD.
- Respectarà les condicions establertes als apartats 2 i 4, per recórrer a un altre

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

encarregat del tractament.

- Assistirà el responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.
- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el servei pactat però càpiga la possibilitat que hi pugui accedir, signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat. L'obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

b) L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:☐ NO☒ Sí.**38. Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE****a) Sí** ☒NO ☐**39. Recurs****a) Tipus de Recurs:** Recurs especial en matèria de contractació**b) Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

40. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europeaa) Sí ☒ NO ☐

El contracte està finançat amb fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea.

41. ACP aplicable al contractea) Sí ☒ NO ☐**42. Per a més informació o aclariments**

Les consultes relatives als aspectes tècnics i/o administratius de l'expedient de contractació s'hauran de formular a través del Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, en l'espai destinat a les consultes i en el termini màxim establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars. Preguem que cada pregunta es formuli de manera individualitzada en l'espai esmentat i no agrupades per tal de facilitar el procés de resolució de la consulta.

Les respostes a les consultes formulades seran publicades al Perfil de Contractació de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**SOBRE A:**

- 09.1 Model 1 Índex sobre A MRR.
- 09.2 Model 2 (Dades complementàries) MRR.
- 09.3 Model 3 (Declaració confidencialitat) MRR.
- Si escau: 09.4 Model 4 (UTE) MRR.
- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - o Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC.
- Si escau (optatiu): 09.5 Model 5 (RELI) MRR (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI).

SOBRE B:

- 09.8 Model 8 Oferta Sobre B MRR (declaració oferta tècnica).
- Altra documentació de tipus tècnic:

LOT 1: Memòria tècnica amb els apartats:

1. Proposta de quadre de comandament en temps real.
2. Proposta de formació d'usuaris.
3. Descripció de la proposta del pla de desplegament detallat, i proposta de recursos dedicat a les diferents tasques indicades en el plec.
4. Equip de treball dedicat al projecte. Cal enviar el CV complet i completar el formulari *Annex_1_Lot_1*, complimentat per cadascun dels perfils. **Recordar de posar únicament les inicials del perfil per evitar identificar el sexe del mateix.**
5. Proposta d'optimització i escalabilitat del sistema.

LOT 2: Memòria tècnica amb els apartats:

1. Descripció de la metodologia dels serveis requerits a implantar que inclogui les fases, fites identificades, el seguiment i els lliurables per a cada línia de servei, identificant eines, temps i recursos destinats.
2. Descripció del pla de qualitat i gestió de riscos.

IMPORTANT: Qualsevol altre contingut que sigui incorporat en la documentació del Sobre B del producte ofertat i que avanci informació relativa als criteris avaluable de forma automàtica (Sobre C) comportarà l'exclusió del licitador per entendre que aquest fet comporta una vulneració del secret de les proposicions.

ANUNCI / QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**POH-MX-IDI-2024-006**

Informe jurídic favorable Gerència d'Assessorament Jurídic Servei Català de la Salut: 06.02.2025

SOBRE C:**LOT 1:**

- 09.9 Model 9 (Declaració oferta econòmica) MRR.
- Definir de forma diferenciada el cost anual de les llicències corporatives del sistema de registre i gestió de DOSIS, DOSIS-SIMDCAT, el cost de manteniment i els altres serveis previstos en el PPT.
- Formulari "Annex_2_Lot_1_Oferta_Automatica_prestacions_superiors" per a Prestacions superiors o complementaries a les exigides LOT 1.

LOT 2:

- 09.9 Model 9 (Declaració oferta econòmica) MRR.
- Formulari "Annex_1_Lot_2_Oferta_Automatica_perfiles" per cadascun dels perfils, degudament signat.
- CV de tots els perfils proposats en l'oferta.
- Certificacions addicionals per comprovar la formació o experiència en determinats àmbits.
- Formulari "Annex_2_Lot_2_Oferta_Automatica_prestacions_superiors" per a Prestacions superiors o complementaries a les exigides LOT 2.

ANNEX II. IDENTIFICACIÓ DEL PROJECTE

Dades d'identificació del projecte	
Projecte	C11.I03.P14 – Transformació digital i modernització de les Administracions de les CC.AA. Línies 1-5, Pla de transformació digital SGAD i Sanitat digital, línia 6.
Subprojecte	C11.I03.P14.S04 – Transformació digital i Modernització de Catalunya. Línia 6, Sanitat digital.
Òrgan gestor	(A09006021) Secretaria General de la Presidència.
Subprojecte instrumental	C11.I03.P14.S04.SI03 – Sanitat digital, línia 6 (GT1, GT3, GT4, GT5 i GT6).
Òrgan gestor del subprojecte instrumental	Servei Català de la Salut.
Subprojecte instrumental	C11.I03.P14.S04.SI03.SI01 – Sanitat digital, línia 6, GT5 – IDI.
Òrgan gestor del subprojecte instrumental	(A09006199) Institut de Diagnòstic per la Imatge (IDI).
Actuació	C11.I03.P14.S04.SI03.SI01.PROVISIONAL.01.