

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES  
PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE RÈNTING PER AL SUBMINISTRAMENT D'UN  
VEHICLE FURGÓ PER AL DEPARTAMENT D'ESPORTS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT  
SIMPLIFICAT**

Exp. núm. 2025/10488L

## ÍNDEX

### QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

|                                                                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| A. Objecte .....                                                                                                       | 4  |
| B. Dades econòmiques .....                                                                                             | 4  |
| B1. Determinació del preu: .....                                                                                       | 4  |
| B2. Pressupost base de licitació: .....                                                                                | 4  |
| B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: .....                                              | 5  |
| B4. Preu del contracte .....                                                                                           | 5  |
| C. Existència de crèdit .....                                                                                          | 5  |
| D. Termini de durada i lloc d'execució del contracte .....                                                             | 5  |
| E. Variants .....                                                                                                      | 6  |
| F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....                                                         | 6  |
| G. Solvència .....                                                                                                     | 6  |
| G1. Solvència tècnica o professional exigida .....                                                                     | 6  |
| G2. La solvència econòmica o financera .....                                                                           | 7  |
| H. Criteris d'adjudicació .....                                                                                        | 7  |
| I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals .....                               | 8  |
| J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empresesproposades com a adjudicatàries ..... | 8  |
| K. Garantia provisional .....                                                                                          | 8  |
| L. Garantia definitiva .....                                                                                           | 9  |
| M. Condicions especials d'execució .....                                                                               | 9  |
| N. Modificació del contracte prevista .....                                                                            | 9  |
| O. Cessió del contracte .....                                                                                          | 9  |
| P. Subcontractació .....                                                                                               | 9  |
| Q. Revisió de preus .....                                                                                              | 9  |
| R. Termini de garantia .....                                                                                           | 9  |
| S. Penalitats .....                                                                                                    | 9  |
| T. Unitat responsable de l'execució del contracte .....                                                                | 11 |
| I. DISPOSICIONS GENERALS .....                                                                                         | 12 |
| 1a. Objecte del contracte .....                                                                                        | 12 |
| 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte .....                                       | 12 |
| 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit .....                                                       | 12 |
| 4a. Termini de durada del contracte .....                                                                              | 13 |
| 5a. Règim jurídic del contracte .....                                                                                  | 13 |
| 6a. Admissió de variants .....                                                                                         | 14 |
| 7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....                                                        | 14 |
| 8a. Mitjans de comunicació electrònics .....                                                                           | 14 |
| 9a. Aptitud per contractar .....                                                                                       | 15 |
| 10a. Solvència de les empreses licitadores .....                                                                       | 17 |
| II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....                        | 17 |
| 11a. Presentació de documentació i de proposicions .....                                                               | 17 |
| 11.6 Contingut del sobre .....                                                                                         | 19 |
| 12a. Mesa de Contractació .....                                                                                        | 20 |
| 13a. Comitè d'experts .....                                                                                            | 20 |
| 14a. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa .....                                                      | 20 |
| 15a. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....                                                           | 22 |
| 16a. Garantia definitiva .....                                                                                         | 23 |
| 17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment .....                                             | 23 |

|                                                                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 18a. Adjudicació del contracte.....                                                                                                           | 24 |
| 19a. Formalització i perfecció del contracte.....                                                                                             | 24 |
| III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....                                                                                   | 24 |
| 20a. Protecció de dades.....                                                                                                                  | 25 |
| 21a. Condicions especials d'execució.....                                                                                                     | 25 |
| 22a. Execució i supervisió dels serveis.....                                                                                                  | 25 |
| 23a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats.....                                                                | 25 |
| 24a. Persona responsable del contracte.....                                                                                                   | 26 |
| 25a. Interpretació dels contractes.....                                                                                                       | 26 |
| 26a. Resolució d'incidències.....                                                                                                             | 27 |
| M. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....                                                                           | 27 |
| 27a. Responsabilitat de l'empresa contractista.....                                                                                           | 27 |
| 28a. Presentació, tramitació i pagament de factures.....                                                                                      | 27 |
| 29a. Altres obligacions de l'empresa contractista.....                                                                                        | 28 |
| 30a. Prerrogatives de l'Administració.....                                                                                                    | 29 |
| 31a. Modificació del contracte.....                                                                                                           | 29 |
| 31.2 Modificacions previstes.....                                                                                                             | 29 |
| 31.3 Modificacions no previstes.....                                                                                                          | 30 |
| 32a. Suspensió del contracte.....                                                                                                             | 30 |
| V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....                                | 30 |
| 33a. Successió i cessió del contracte.....                                                                                                    | 30 |
| 33.1 Successió en la persona del contractista.....                                                                                            | 30 |
| 33.2 Cessió del contracte.....                                                                                                                | 31 |
| 34a. Subcontractació.....                                                                                                                     | 31 |
| 35a. Revisió de preus.....                                                                                                                    | 31 |
| VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....                                                                                    | 31 |
| 36a. Recepció i liquidació.....                                                                                                               | 31 |
| 37a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....                                                            | 31 |
| 38a. Resolució del contracte.....                                                                                                             | 32 |
| VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....                                                        | 32 |
| 39a. Règim de recursos.....                                                                                                                   | 33 |
| 40a. Jurisdicció competent.....                                                                                                               | 33 |
| 41a. Règim d'invalidesa.....                                                                                                                  | 33 |
| ANNEX 1. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES OBJECTIVAMENT (sobre únic).....                                                | 34 |
| ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.....                                                                                  | 35 |
| ANNEX 3. DECLARACIÓ SOBRE CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....                                                                                | 38 |
| PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE RÈNTING PEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE FURGÓ PER AL DEPARTAMENT D'ESPORTS..... | 39 |

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte

Subministrament mitjançant rènting d'un furgó amb els certificats corresponent d'ITV, concretament d'un furgó derivat de turisme amb 3 places, amb una durada de 48 mesos i 40.000 km.

Aquest contracte d'arrendament ha d'incloure el lloguer del vehicle, matriculació i impostos, assistència en carretera 24 hores, manteniment, ITV i reparacions en el concessionari, substitució de 2 neumàtics en el concessionari, gestió de multes i d'accidents, assegurança de responsabilitat civil, servei de reparació de danys propis i assegurança a tot risc sense franquícia.

Tipus de contracte: subministrament  
Divisió en lots: No  
Codis CPV : 34100000 (Vehicles de motor)

### B. Dades econòmiques

#### B1. Determinació del preu:

El mètode de càlcul del pressupost s'ha basat en preus de mercat.

#### B2. Pressupost base de licitació:

El **pressupost base de licitació**, als efectes d'allò que disposen l'article 100 i concordants de la LCSP, determina el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir els licitadors que concorrin a la licitació.

El **pressupost base de licitació pels 4 anys del contracte és el següent:**

|                              |                                            |
|------------------------------|--------------------------------------------|
| Pressupost IVA exclòs:       | 21.284,62.- euros                          |
| Import corresponent a l'IVA: | 4.469,77 euros. Tipus d'IVA aplicable: 21% |
| Pressupost base de licitació | 25.754,39 euros IVA inclòs                 |

El **pressupost base de licitació mensual del contracte és el següent:**

|                                          |                                         |
|------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Pressupost IVA exclòs:                   | 443,43.- euros                          |
| Import corresponent a l'IVA:             | 93,12 euros Tipus d'IVA aplicable: 21 % |
| Pressupost base de licitació IVA inclòs: | 536,55 euros IVA inclòs                 |

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels licitadors estan inclosos tots els tributs aplicables, la matriculació dels vehicles, ITV en cas necessari, l'assegurança i totes les despeses fins el seu lliurament i la recepció del vehicle al lloc indicat per l'Ajuntament i totalment equipat de conformitat amb l'establert en el PPT.

**B3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:**

Considerant el pressupost base de licitació, i atès que no es preveuen modificacions ni pròrrogues del contracte, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de 21.284,62 euros:

| Any   | Pressupost sense IVA |
|-------|----------------------|
| 1     | 5.321,15             |
| 2     | 5.321,15             |
| 3     | 5.321,15             |
| 4     | 5.321,15             |
| TOTAL | 21.284,62            |

**B4. Preu del contracte**

Als efectes d'allò que disposen l'article 102 i concordants de la LCSP, el preu del contracte esdevindrà el preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el pactat. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

**C. Existència de crèdit**

L'import del contracte anirà a càrrec del Pressupost municipal, aplicació pressupostària 080 340 20400

Les despeses derivades d'aquest contracte aniran a càrrec de l'exercici 2025 i següents. Per tant, l'execució del contracte queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents Pressupostos municipals.

- **RETENCIÓ DE CRÈDIT A L'APLICACIÓ DEL PRESSUPOST 2025:** Fent una estimació del que podria allargar-se la licitació, i prenent com a data estimada d'inici del contracte l'1 d'octubre de 2025, ha quedat registrada a la comptabilitat municipal l'operació de retenció de crèdit (RC) per la despesa en la part proporcional de 2025 següent (3 mesos):

| N. Operació retenció crèdit | Aplicació          | Import, € | Dependència |
|-----------------------------|--------------------|-----------|-------------|
| 220250010295                | 2025 080 340 20400 | 1.609,60  | Esports     |

El pressupost base de licitació anual és de 6.438,60 euros (IVA inclòs). L'aplicació pressupostària esmentada presenta en 2025 un saldo inicial de 4.828,95 euros, per tant, per tal d'atendre aquesta licitació, cal tenir en compte l'import anual i incorporar als Projectes de Pressupostos futurs el crèdit adequat i suficient per poder executar el contracte que es derivi d'aquesta licitació (el darrer any la part proporcional).

**D. Termini de durada i lloc d'execució del contracte**

Termini de durada del contracte: 48 mesos, comptats a partir de la data de recepció del vehicle i 40.000 km.

**Termini de lliurament:** El termini màxim per al lliurament del vehicle serà d'1 mes a comptar des de la formalització del contracte. Si el lliurament del vehicle es dugués a terme abans del termini màxim de lliurament, començarà a prestar el servei de manteniment.

En el moment del lliurament del vehicle es formalitzarà entre l'adjudicatari i l'Ajuntament una acta de lliurament on es reflectirà la matrícula i característiques del vehicle subministrat.

**Lloc de lliurament:** a la Ciutat Esportiva Blanes.

**Possibilitat de pròrroques:** no

## E. Variants

No

## F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

**Forma de tramitació:** ordinària

**Està subjecte a regulació harmonitzada:** No

**Procediment d'adjudicació:** Procediment obert simplificat amb més d'un criteri l'adjudicació.

**Termini de presentació de propostes:** 15 dies naturals

**Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:** Sí

### **Obligatorietat d'inscripció al RELI o registre equivalent.**

Per participar en aquesta licitació és obligatòria la inscripció al RELI o registre equivalent per part de les empreses licitadores.

## G. Solvència

### **G1. Solvència tècnica o professional exigida**

Per tal d'assegurar la idoneïtat de les **empreses licitadores s'exigirà la següent solvència tècnica o professional:**

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels **mitjans següents:**

- a) Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat.  
Com a requisit mínim de solvència el licitador haurà d'acreditar haver prestat o estar prestant un mínim de tres contractes de rènting de vehicles durant els últims tres anys.

Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

- b) Mostres, descripcions i fotografies del vehicle a subministrar.  
Les mostres, descripcions i fotografies s'acreditarà aportant el catàleg oficial publicat.

## **G2. La solvència econòmica o financera.**

### Definició i indicadors

La solvència econòmica s'avaluarà d'acord amb els actius mínims raonablement necessaris per l'execució del contracte.

La solvència financera s'avaluarà per la capacitat del licitador de fer front, durant l'execució del contracte i puntualment, al pagament de les seves obligacions de tot tipus (per exemple, nòmines, quotes seguretat social, subministraments consumibles, tributs, etc). Els indicadors a considerar poden ser l'evolució del fons de maniobra (actiu circulat – passiu circulat), els resultats, haver complert amb el període mig de pagament a proveïdors (d'acord amb la legislació sobre morositat) i haver pagat regularment en període voluntari a l'Agència Tributària i a la Seguretat Social.

### Anàlisi

La solvència es considerarà acreditada si es constata que la liquiditat del licitador és suficient per atendre puntualment el pagament de totes les seves obligacions i que la seva activitat evoluciona regularment sense risc de retenció.

S'avaluarà a partir dels comptes anuals dels 3 últims exercicis. Es compararà, entre d'altres indicadors, el possible deteriorament de la situació de l'últim exercici amb la situació del primer exercici considerat.

### Documents a presentar

Comptes anuals dels dos últims exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil (o en el registre oficial en el qual el licitador es trobi inscrit). En el cas de professionals o empresaris individuals, declaracions anuals d'IRPF dels darrers tres anys.

## **Sobre els documents presentats**

Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar els documents acreditatius dels requisits mínims de solvència, per exemple, en cas d'empreses de nova creació, la Mesa de Contractació valorarà discrecionalment la possibilitat de presentar altres documents fefaents.

En tot cas, la Mesa de Contractació, a la vista de la documentació presentada, podrà sol·licitar aclariments sobre la mateixa o demanar-ne altra de complementària.

## **H. Criteris d'adjudicació**

Les propostes es valoraran de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica que es detallen a continuació, de forma decreixent, **amb una puntuació màxima de 100 punts.**

### **H.A. Proposta econòmica, fins 90 punts**

Es valorarà la reducció del pressupost base de licitació sense IVA (21.284,62 € pels 4 anys de contracte) fins un màxim de 90 punts:

La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_n = \frac{R_n}{\text{Max} (R_s, R_{\text{Max}})} \times 90$$

On:  $P_n$ : Puntuació per reducció del Pressupost Base de licitació (sense IVA) de l'oferta n.

$R_n$ : Reducció del Pressupost Base de Licitació (sense IVA) de l'oferta n, que es puntua

$R_s$ : Reducció significativa del Pressupost Base de Licitació, que s'estableix en un mínim d'un 5% sobre el Pressupost Base de Licitació sense IVA

$R_{\text{Max}}$ : Màxima reducció entre les ofertes presentades a la licitació.

$\text{Max} (R_s, R_{\text{Max}})$ : Màxim entre els dos indicadors.

## **H.B. Criteris qualitatius avaluable automàticament (màxim 10 punts)**

### **H.B.1 Distància des de les dependències de l'Ajuntament de Blanes als tallers concertats per als treballs de manteniment i reparació del vehicle (fins a un màxim de 6 punts):**

La distància sempre es tindrà en compte des de les dependències de la Ciutat Esportiva Blanes:

Si la distància és < a 4 km = 6 punts

de 4 km a 6 km = 2 punts

> 6 km = 0 punts

### **H.B.2 El quilometratge total contractat. (fins a un màxim de 4 punts):**

Si s'ofereix un augment del quilometratge mínim establert en 40.000 km, s'atorgarà la següent puntuació:

De 40.001 a 45.000 km = 1 punt

De 45.001 a 50.000 km = 2 punts

Més de 50.000 km = 4 punts

En cas que el licitador ofereixi un augment del quilometratge mínim, s'adequarà al següent:

El quilometratge addicional serà a partir de 40.000 km (48 mesos)

Donada la possibilitat de realitzar quilòmetres de més o de menys en funció dels quilòmetres contractats, una vegada finalitzat el contracte per cada quilòmetre addicional respecte els 40.000 km l'Ajuntament haurà d'abonar al contractista 0,106 €/km més 21% d'IVA. Per cada quilòmetres de menys respecte dels 40.000 km, el contractista haurà d'abonar a l'Ajuntament 0,046 €/km més 21% d'IVA.

## **I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

Atès que un dels criteris d'adjudicació és el preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

## **J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries**

No

## **K. Garantia provisional**

No

#### **L. Garantia definitiva**

Import: 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

#### **M. Condicions especials d'execució**

En compliment de l'article 202.2 de la LCSP l'adjudicatari ha de complir la següent condició especial d'execució:

Per tal de reduir les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle els vehicles objecte del contracte hauran d'acomplir la normativa EURO VI fila E.

#### **N. Modificació del contracte prevista**

No es preveuen modificacions del contracte

#### **O. Cessió del contracte**

Sí

#### **P. Subcontractació**

No

#### **Q. Revisió de preus**

No

#### **R. Termini de garantia**

No

#### **S. Penalitats**

L'empresa contractista està obligada al lliurament del vehicle en el temps i lloc fixats en l'apartat D del quadre de característiques. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis, per causes que li siguin imputables, l'administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt d'acord amb allò establert a l'article 195.2 LCSP, amb els requisits i tràmits establerts a l'article 100 RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on determinarà si el retard fou produït per motiu imputable al contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

L'empresa contractista és responsable que les prestacions que són objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques (PPT).

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractants, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

S'estableixen els incompliments següents de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter lleu, greu i molt greu:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el PCAP.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

### **Penalitats contractuals**

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa d'entre un 7 i un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa d'entre un 4 i un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista

una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

#### **Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat**

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o penalitats contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a fer efectiu l'import a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

El total d'aquestes penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penalitats s'han d'imposar, prèvia audiència al contractista, per acord de l'òrgan de contractació adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

#### **T. Unitat responsable de l'execució del contracte.**

La unitat responsable de l'execució del contracte és el Departament d'Esports.

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### 1a. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és el subministrament descrit en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** L'objecte del contracte no es divideix en lots.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

### 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

**3.3 El pressupost base de licitació** és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4 El preu del contracte** és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin coma conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** L'import del contracte anirà a càrrec del Pressupost municipal, aplicació pressupostària 080 340 20400.

- **RETENCIÓ DE CRÈDIT A L'APLICACIÓ DEL PRESSUPOST 2025:** Fent una estimació del que podria allargar-se la licitació, i prenent com a data estimada d'inici del contracte l'1 d'octubre de 2025, ha quedat registrada a la comptabilitat municipal l'operació de retenció de crèdit (RC) per la despesa en la part proporcional de 2025 següent (3 mesos):

| N. Operació<br>retenció crèdit | Aplicació          | Import, € | Dependència |
|--------------------------------|--------------------|-----------|-------------|
| 220250010295                   | 2025 080 340 20400 | 1.609,60  | Esports     |

El pressupost base de licitació anual és de 6.438,60 euros (IVA inclòs). L'aplicació pressupostària esmentada presenta en 2025 un saldo inicial de 4.828,95 euros, per tant, per tal d'atendre aquesta licitació, cal tenir en compte l'import anual i incorporar als Projectes de Pressupostos futurs el crèdit adequat i suficient per poder executar el contracte que es derivi d'aquesta licitació (el darrer any la part proporcional).

#### **4a. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. L'inici de l'execució del contracte s'establirà en el document de formalització del contracte.

El contracte no es podrà prorrogar segons el previst en l'**apartat D del quadre de característiques**.

#### **5a. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament i actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## **6a. Admissió de variants**

No s'admeten variants, i així consta en l'**apartat E del quadre de característiques**.

## **7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

## **8a. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponents ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/es\\_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=935078](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=935078)

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

**8.4 Certificats digitals:** D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **9a. Aptitud per contractar**

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació,

aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions decontractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es

garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

#### **10a. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**La solvència econòmica o financera** s'haurà d'acreditar de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat G2 del quadre de característiques.

**10.2** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrinque durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.3** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.4** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 i G.2 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **11a. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **en un sobre**, en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació. El termini de presentació de les propostes **serà de 15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de la licitació en el Perfil del Contractant.

Les proposicions s'hauran de presentar en la forma, termini i lloc indicats en aquest plec mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: <https://www.blanes.cat/perfilcontractant>

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació

d'ofertes).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que en el seu cas designin en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions i les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau abans l'obertura dels sobres, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

En tot cas, recaurà en l'empresa licitadora l'acreditació de la fallida tècnica que impossibiliti la presentació de l'oferta mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça [contractacio@blanes.cat](mailto:contractacio@blanes.cat) en el qual s'adjunti una impressió de la pantalla en el moment de l'enviament on es mostri l'error de l'enviament, dintre del termini establert a l'anunci de licitació. Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

**11.2** Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Blanes.

**11.3** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.4** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**11.5** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

#### **11.6 Contingut del sobre**

##### **SOBRE ÚNIC**

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com **annex 2 a aquest Plec**.
- b) La declaració responsable conforme complirà la condició especial d'execució establerta en l'apartat M del **quadre de característiques del contracte** d'acord amb l'annex 3 d'aquest plec.
- c) Proposició econòmica, d'acord amb el model que consta com annex 1 d'aquest plec.
- d) La documentació necessària per acreditar que el vehicle proposat compleix les característiques tècniques

**11.7** No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

**11.8** Els òrgans de contractació no poden divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquesta hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

### **12a. Mesa de Contractació**

La Mesa de Contractació es constituirà de conformitat amb la Disposició addicional segona de la LCSP, amb la composició que determina l'art. 21 del RD 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa la LCSP.

La Mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres:

Presidenta: Sra. Neus Serra Sala, TAG de Contractació, o persona que la substitueixi

Vocals: Sr. Alfred Lacasa Tribó, secretari, o persona que el substitueixi  
Sra. Leonor Martínez Lacambra, interventora general, o persona que la substitueixi  
Sra. Gisela Bayé Molas, cap d'Esports o persona que la substitueixi

Actuarà com a secretària de la Mesa la Sra. Mercè Pardo Arocas, funcionària de la corporació o persona que la substitueixi.

A les reunions de la mesa s'hi podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats en la matèria que es considerin convenients, els quals actuaran amb veu però sense vot.

### **13a. Comitè d'experts**

No correspon

### **14a. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa**

#### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques del contracte**.

#### **14.2 Valoració i classificació de les ofertes**

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació del sobre únic, la Mesa determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del quadre de característiques del contracte**.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39a.

**14.3** En casos d'**empat** en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials establerts en el punt 2 de l'article 147 LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat es procedirà de conformitat amb el que estableix l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre

paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents.

L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents. Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la. L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP

### **15a. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop la mesa de contractació hagi valorat i classificat les propostes de conformitat amb l'establert en la clàusula anterior, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, el Servei de Contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari per a què presenti la documentació justificativa que es detalla a continuació dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 159.4 de la LCSP.

La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent i, si fos el cas, aquella que no figuri inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada:

- a) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16a.

- b) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- c) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### **16a. Garantia definitiva**

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques, que és la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

**16.2** La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas que la garantia definitiva es dipositi mitjançant aval bancari o certificat d'assegurança de caució, aquests han d'estar intervinguts notarialment. Ha de **ser solidari respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa als beneficis de divisió i d'excussió i pagador a primer requeriment de la Caixa.**

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**16.4** Pel que respecte a la constitució, reposició i reajustament de garanties s'estarà a allò previst en l'article 109 de la LCSP.

**16.5** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

### **17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **18a. Adjudicació del contracte**

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15a, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

### **19a. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1.** El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

**19.2** La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

**19.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 15a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució en la data que s'estableixi.

## **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

## **20a. Protecció de dades**

**20.1.** En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/67 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**20.2.** Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

**20.3.** El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

## **21a. Condicions especials d'execució**

La condició especial en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista és la que s'estableix en l'**apartat M del quadre de característiques**.

## **22a. Execució i supervisió dels serveis**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 24a d'aquest plec.

## **23a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. Penalitats**

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir l'objecte del contracte dins els terminis marcats pel responsable del mateix i segons les instruccions rebudes necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini del contracte per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en l'**apartat S del quadre de característiques**. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**23.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de la condició especial d'execució establerta en la clàusula 21a d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 29a d'aquest plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat S del quadre de característiques**.

**23.4** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

#### **24a. Persona responsable del contracte**

De conformitat amb l'article 62 LCSP es designarà un responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Acreditar la conformitat de la prestació (conformitat de factures) amb el que preveu el contracte.
- Informar i proposar a l'òrgan de contractació, si s'escau, la imposició de penalitats i tots aquells altres aspectes que es derivin de les tasques assignades de supervisió de l'execució del contracte i requereixin acord de l'òrgan de contractació.
- Exercir les facultats inherents a la potestat de direcció del contracte.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte respectaran estrictament els plecs i les clàusules del contracte. Aquestes instruccions, els plecs i les clàusules configuren les obligacions que el contractista ha de complir.

#### **25a. Interpretació dels contractes**

Entre d'altres, l'Administració pública té la prerrogativa d'interpretar els contractes

administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

### **26a. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

## **M. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **27a. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **28a. Presentació, tramitació i pagament de factures**

#### **28.1 Emissió de factures i la seva documentació adjunta.**

Les factures correspondran sempre a prestacions efectivament realitzades i rebudes formalment per l'Ajuntament, i en el seu cas aniran acompanyades dels documents justificatius necessaris per detallar suficientment els serveis prestats.

El contractista està obligat a presentar les factures electrònicament i d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i ss del RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'art. 198.4 LCSP.

Les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, havent d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació o comanda.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

**28.2 Procés de verificació i acreditació tècnica.** El responsable del contracte haurà de realitzar la verificació i acreditació tècnica i de la presentació de la documentació justificativa annexa a la factura.

**28.3 Presentació de factures.** Les factures i els seus annexos hauran de ser presentades en el

Registre Municipal de Factures, a través del punt general d'entrada de factures electròniques previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, dins els 30 dies següents a la data de finalització de la prestació.

La Plataforma E-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Per a la presentació de la factura caldrà indicar el NIF de l'Ajuntament de Blanes P1702600F, i el Codi DIR3 L01170237 en els tres camps (Oficina tramitadora, Oficina comptable, Òrgan gestor).

**28.4 Inadmissió o devolució de factura.** La factura que no compleixi amb els requisits legals no podrà ser tramitada pel Registre Municipal de Factures. Així mateix, si la factura i la seva documentació annexa no disposen de la conformitat tècnica serà retornada a l'emissor.

#### **28.5 Aprovació i pagament de la factura**

Quan el procés de verificació i acreditació tècnica de l'execució del contracte hagi finalitzat correctament, la factura serà presentada a l'aprovació de la Junta de Govern Local, que es reuneix setmanalment.

L'acord d'aprovació per part de la Junta de Govern suposarà el reconeixement de l'obligació de pagament de la factura. El pagament es farà efectiu els dies següents i sempre dins els 30 dies naturals posteriors al registre de la documentació en el Registre electrònic de Factures e-FACT (si s'ha presentat la documentació correctament i sense problemes d'execució del contracte).

El dret de cobrament del contractista neix en el moment en que la Junta de Govern Local aprova la factura i simultàniament a l'obligació de pagar-la per part de l'Ajuntament.

En cas que el contractista sol·liciti la cessió d'un dret de cobrament (endossament o pignoració de la factura, etc.) el termini de cobrament augmentarà en perjudici del termini legal de pagament a proveïdors i del propi contractista, perquè l'Ajuntament, en comptes de pagar la factura aprovada per la JGL, haurà d'iniciar la tramitació de l'expedient previst a l'article 200 (apartats 1,2,3,4 i 5) LCSP i el pagament quedarà suspès fins que finalitzi l'expedient.

**28.6 Deduccions en el pagament de la factura.** En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures i emetrà, per compensació, rebut de les quantitats deduïdes.

#### **29a. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix l'apartat S del quadre de característiques del contracte i la clàusula 23a d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses de lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut.

f) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

### **30a. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **31a. Modificació del contracte**

**31.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

#### **31.2 Modificacions previstes**

De conformitat amb l'apartat N del quadre de característiques del contracte, no es preveuen

modificacions del contracte.

### **31.3 Modificacions no previstes**

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 19a d'aquest plec.

**31.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

### **32a. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès de conformitat amb el que estableix l'article 208 de la LCSP

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **33a. Successió i cessió del contracte**

#### **33.1 Successió en la persona del contractista**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **33.2 Cessió del contracte**

El contracte podrà ser cedit per l'empresa contractista a una tercera persona, d'acord amb el que es preveu a l'apartat O del quadre de característiques.

#### **34a. Subcontractació**

L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

#### **35a. Revisió de preus**

No es preveu revisió de preus, d'acord amb el que s'estableix en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **36a. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

#### **37a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha

responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP. L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del contracte.

### **38a. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

**38.1** Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

**38.2** L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

**38.3** En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **39a. Règim de recursos**

**39.1** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs de reposició o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**39.2** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **40a. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

### **41a. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

**ANNEX 1. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES  
OBJECTIVAMENT (sobre únic)**

---

En/Na \_\_\_\_\_ amb NIF núm.  
\_\_\_\_\_, en nom propi / en representació de l'empresa  
\_\_\_\_\_, CIF núm. \_\_\_\_\_ domiciliada a  
\_\_\_\_\_ carrer \_\_\_\_\_, núm.  
\_\_\_\_\_

**MANIFESTO:**

Que estic assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **CONTRACTE DE RÈNTING PEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE FURGÓ PER AL DEPARTAMENT D'ESPORTS**, i que em comprometo a portar-lo a terme amb subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que el regeixen, els quals accepto íntegrament, i assumeixo el compliment del contracte pels següents imports següents:

**PREU PELS 4 ANYS DEL CONTRACTE**

Preu total sense IVA : \_\_\_\_\_ euros\*

Partida independent corresponent al ..... % d'IVA: \_\_\_\_\_ euros

TOTAL DEL PREU DEL CONTRACTE: \_\_\_\_\_ euros, IVA inclòs

*\*Aquest import no pot ser superior a 21.284,62 euros IVA no inclòs.*

Per altra banda ofereixo les millors següents:

**Distància des de les dependències de l'Ajuntament de Blanes als tallers concertats per als treballs de manteniment i reparació del vehicle:**

- ☐ < a 4 km = 6 punts  
☐ de 4 km a 6 km = 2 punts  
☐ > 6 km = 0 punts

El taller concertat per als treballs de manteniment és \_\_\_\_\_ situat a l'adreça \_\_\_\_\_

*La distància sempre es tindrà en compte des de les dependències de la Ciutat Esportiva de Blanes:*

**El quilometratge total contractat.**

Ofereixo quilometratge total de \_\_\_\_\_ (ha de ser igual o superior al mínim establert en 40.000 km)

**El vehicle que proposo és:** \_\_\_\_\_

*Cal indicar el vehicle que s'ofereix i adjuntar la documentació necessària per acreditar que compleix les característiques establertes al Plec de prescripcions tècniques.*

*(Lloc, data i signatura)*

## ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

### CONTRACTE DE RÈNTING PEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE FURGÓ PER AL DEPARTAMENT D'ESPORTS

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional  
A INSERIR EN EL SOBRE únic

En/Na \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, en nom propi / en representació de l'empresa  
\_\_\_\_\_, CIF núm. \_\_\_\_\_ domiciliada a  
\_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, opta a la contractació relativa al **CONTRACTE DE RÈNTING PEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE FURGÓ PER AL DEPARTAMENT D'ESPORTS**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
2. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i amb l'Ajuntament de Blanes.
3. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
4. Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
5. L'empresa té relacions legals amb paradisos fiscals.  
☐ Si  
☐ No

*En cas afirmatiu: presenta documentació, adjunta a aquesta declaració, descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.*

6. Que compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
7. Que s'adhereix al Codi d'Ètica i Bon Govern de l'Ajuntament de Blanes aprovat en el Ple de 29 de setembre de 2016.
8. Que, en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Blanes a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir a l'adjudicació del contracte.
9. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el plec de clàusules que regeix la licitació i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits.

10. Que el perfil d'empresa és el següent:

| Tipus d'empresa | Característiques                                                                                                                                       | Marcar amb una creu |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Microempresa    | Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.                                      |                     |
| Petita empresa  | Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.                                     |                     |
| Mitjana empresa | Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros. |                     |
| Gran empresa    | 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.          |                     |

11. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

12. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

13. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

14. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

15. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

16. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

17. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ      ☐ NO      ☐ NO obligat per normativa

18. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ      ☐ NO      ☐ NO obligat per normativa

19. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ      ☐ NO

20. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

21. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

22. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:  
*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

23. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es | DNI | Correu electrònic professional | Mòbil professional |
|---------------------------|-----|--------------------------------|--------------------|
|                           |     |                                |                    |
|                           |     |                                |                    |

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Blanes per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Blanes pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

24. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

25. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15 del PCAP.

26. Que es declara informat que l'Ajuntament de Blanes tractarà les seves dades personals en qualitat de responsable del tractament per a gestionar les actuacions prèvies a una contractació. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de Blanes. Podrà consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a [www.blanes.cat](http://www.blanes.cat).

*(Data i signatura).*"

**ANNEX 3. DECLARACIÓ SOBRE CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

**Model de declaració responsable**

(a inserir en el sobre únic)

En/Na \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en  
nom propi / en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, CIF núm.  
\_\_\_\_\_ domiciliada a \_\_\_\_\_ carrer  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, opto a la contractació relativa al **CONTRACTE DE  
RÈNTING PEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE FURGÓ PER AL DEPARTAMENT  
D'ESPORTS i DECLARO RESPONSABLEMENT:**

Que de conformitat amb la clàusula m del quadre de característiques del contracte del Plec de clàusules administratives, compliré la condició especial d'execució següent:

Per tal de reduir les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle els vehicles objecte del contracte hauran d'acomplir la normativa EURO VI fila E.

## **PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE RÈNTING PEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE FURGÓ PER AL DEPARTAMENT D'ESPORTS.**

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del present plec constitueix el rènting Subministrament mitjançant rènting d'un furgó amb els certificats corresponent d'ITV, concretament d'un furgó derivat de turisme amb 3 places, amb una durada de 48 mesos i 40.000 km.

Aquest contracte d'arrendament ha d'incloure el lloguer del vehicle, matriculació i impostos, assistència en carretera 24 hores, manteniment, ITV i reparacions en el concessionari, substitució de 2 neumàtics en el concessionari, gestió de multes i d'accidents, assegurança de responsabilitat civil, servei de reparació de danys propis i assegurança a tot risc sense franquícia.

### **2. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **2.1 CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques**

· **Color:** indistintament, preferiblement blanc.

#### **Professional**

- Fars d'activació automàtica i sensor de pluja
- Assistent de manteniment de carril (LKA)
- Assistent d'arrencada en pendent
- Assistent contra vent lateral
- Assistent de remolc
- Reconeixement de senyal de trànsit (TSR)
- Regulador de velocitat i control de creuer
- Sistema de pressió de pneumàtics
- Advertiment d'atenció al conductor
- Detector de fatiga intel·ligent (UTA)
- Fre d'emergència automàtic (AEB): posteriors
- Sensors acústics
- Airbag frontal, laterals i de cortina per a conductor i passatger
- Avís de sobrepès de velocitat intel·ligent (OSP)
- Camara posterior
- AVI display àudio Pontails 21 cm (8")
- Apple Car Play i Android Acte
- Radi amb comandaments de control en el volant
- Endolla 12v en maleter
- e-call
- Llandes d'acer 38 cm 15
- Retrovisors exteriors amb regulació elèctrica
- Porta dreta corredissa
- 2 Portes posteriors 1802
- Kit antiburxades
- Seient conductor amb ajust d'altura
- Seient passatger sense isofix
- Sòl de plàstic en cabina

- Alçavidres davanter electrònic
- Mampara fixa
- Aire condicionat

### **Furgó**

- Distància entre eixos: L1
- Altura: H1
- Tracció: davantera
- MMA: 1970 kg
- Places davanteres: 3

### **Característiques:**

- Nombre de cilindres / Vàlvules x cilindre: 4/16
- Cilindrada: 1333 cm<sup>3</sup>.
- Potència màxima (1): 96 (140)/5000-6000 KW(CV)/rpm.
- Parell Màxim (1): 240/1600-3500 Nm/rpm.
- Combustible/Emissió de gasos: Gasolina/Euro 6d-full
- Alimentació: Common Rail + Terba de geometria variable
- Sistema de control d'emissions: WLTP

### **Tren motriu**

- Transmissió: manual de 6 velocitats
- Tracció: Davantera

### **Xassís**

- Suspensió davantera: Pseudo Mac Pherson amb braç triangular
- Suspensió posterior: Eix H amb perfil deformable i disseny programat amb molls helicoidals
- Direcció: Assistida elèctrica amb assistència variable
- Sistema de frens: Disc davanter 280 mm ventiladors i posteriors de tambor
- Sistema control d'estabilitat: ESP
- Llandes: Landes d'acer de 38 cm 1152 o de 41 cm (16") - segons versió
- Pneumàtics: 195/65 R15 o 205/60 R16

### **Prestacions**

- Velocitat màxima: 183 km/h.
- Acceleració de 0 a 100 km/h: 11.8 segons

### **Dimensions exteriors**

- Longitud: 4488 mm
- Amplària sense retrovisors: 1860 mm
- Amplada amb retrovisors: 2159 mm
- Altura min/Max: 1804/1864 mm
- Distància entre eixos: 2716 mm
- Voladís Davantera/posterior: 960/810 mm
- Via davantera min/màx: 1570/1584 mm
- Via posterior min/màx: 1584/1596
- Diàmetre de gir (entre voreres): 11,31 m

- Diàmetre de gir min entre parets: 11,75 m

#### **Zona de càrrega**

- Longitud màxima: 1810 mm
- Amplada/alçada màxima: 1530/1215 mm
- Mínima amplada entre passos de roda: 1248 mm
- Màxima altura de la plataforma de càrrega: 634 mm
- Volum de càrrega: 3,3 m<sup>3</sup>
- Volum de càrrega (amb mampara reixeta oberta i seient abatuts): 3,9 m<sup>3</sup>
- Amb segona fila de seients abatuts: N/A

#### **Pesos i càrregues**

- Pes brut del vehicle: 1970 kg
- Càrrega útil màxima: 632 kg
- Pes Brut eix davanter: 837 kg
- Pes Brut eix posterior: 501 kg
- Arrossegament màxima amb fre auxiliar: 1500 kg
- Arrossegament màxim sense fre auxiliar: 705 kg

#### **Homologació del vehicle equipat.**

El vehicle es lliurarà segons l'equipament establert i haurà passat els controls d'homologació a l'ITV.

### **2.2 CONDICIONS DE SERVEI EN EL MANTENIMENT I REPARACIÓ DEL FURGÓ**

Els tallers assignats hauran de:

- Disposar de la capacitat tècnica i de personal així com la disponibilitat suficient per tal d'atendre totes les operacions de manteniment i reparació de la flota objecte d'aquest contracte, durant tot l'any.
- Ser concessionaris del fabricant o tallers formalment autoritzats per aquest.
- Les reparacions pròpiament del vehicle, com manteniments, avaries mecàniques i carrosseria hauran de tenir un sol taller de referència on portar i recollir el vehicle, independentment d'on es repari.
- Disposar de peces i recanvis homologats

Llevat de casos excepcionals, que haurà de justificar l'adjudicatari, aquests treballs hauran de realitzar-se en els terminis següents:

- a) Els treballs de manteniment hauran de finalitzar en un termini no superior a 24 hores.
- b) Els treballs de reparació per avaria: hauran d'iniciar-se durant les 24 hores següents a l'entrada del vehicle al taller escollit, realitzar-se sense interrupció i amb la màxima celeritat possible.
- c) Els treballs de reparació per sinistre aniran en funció del peritatge.
- d) En el cas de divergència de posicionament entre l'Ajuntament de Blanes i l'empresa adjudicatària, en referència tant al manteniment i reparació del vehicles com a sinistres i pèrdua total del vehicle, s'efectuarà un peritatge independent, que tindrà caràcter vinculant, sempre que una de les dues parts com a mínim ho sol·liciti, corrent les despeses a càrrec de l'organisme sol·licitant.
- e) L'arrendador facilitarà un llistat de tots els tallers que siguin menester i estiguin assignats pel manteniment i reparació dels vehicles objecte del present contracte (persones de contacte,

responsables, telèfons, etc.)

### EN EL CAS DE PÈRDUA TOTAL D'UN VEHICLE

En el supòsit de pèrdua total d'un vehicle per sinistre o altre motiu, aquest no se substituirà. L'Ajuntament deixarà de pagar la quota mensual d'aquell vehicle, farà la liquidació del quilometratge i se seguirà el següent protocol:

L'empresa adjudicatària comunicarà a l'Ajuntament el fet que aquell vehicle ja no està en disponibilitat de continuar el seu arrendament durant els 15 dies després de l'ocasió del fet que hagi provocat la pèrdua total del vehicle.

El vehicle perdut es retorna a l'empresa adjudicatària en el termini d'una setmana.

### 2.3 PÒLISSA D'ASSEGURANÇA

La pòlissa d'assegurança ha d'incloure les següents cobertures:

- a) S.O.A. (Assegurança Obligatoria de l'Automòbil), d'acord amb la normativa vigent
- b) Responsabilitat Civil voluntària amb la cobertura màxima existent al mercat.
- c) Garantia personal del conductor, amb les garanties habituals del mercat assegurador, per lesions corporals o la mort del conductor del vehicle assegurat.
- d) Garantia dels ocupants, amb les garanties habituals del mercat assegurador, per lesions corporals o la mort dels ocupants del vehicle assegurat.
- e) Protecció jurídica (defensa, reclamació de danys i fiances), fins a 1.500 € per lliure elecció d'advocat per sinistre i per ocupant del vehicle (inclòs el conductor), que sigui personal de l'Ajuntament de Blanes.
- f) Assistència en viatges, amb les garanties habituals del mercat assegurador, i trasllat del vehicle fins el taller que s'indiqui des de la Gerència de Seguretat i Prevenció.
- g) Assistència en ciutat i carretera, 24 hores, des del quilòmetre zero.
- h) Danys al propi vehicle, sense franquícia, inclosos robatori i incendi.
- i) L'adjudicatari presentarà una descripció de l'assegurança aportant un model de la pòlissa. Restarà obligat a què les condicions de cobertura d'aquesta assegurança estiguin vigents durant tot el termini del contracte.
- j) L'assegurança donarà cobertura dels danys de l'interior de l'habitable dels vehicles objecte del contracte, ja siguin els soferts pels usuaris com pels acompanyants.
- k) En definitiva l'assegurança serà a tot risc.