

I.	DISPOSICIONS GENERALS.....	4
1.	NECESSITATS A SATISFER I IDONEÏTAT DE L'ACORD MARC.....	4
2.	OBJECTE DE L'ACORD MARC, ADMISSIÓ DE VARIANTS, DIVISIÓ EN LOTS I SUBLOTS, RÈGIM JURÍDIC I CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	4
2.1	OBJECTE DE L'ACORD MARC	4
2.2	ADMISSIÓ DE VARIANTS	5
2.3	DIVISIÓ EN LOTS.....	5
2.4	RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	5
2.5	CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	6
3.	ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	7
3.1	ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	7
3.2	MESA DE CONTRACTACIÓ.....	7
4.	INFORMACIÓ DE LA LICITACIÓ, ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ I CONSULTA.....	7
4.1	ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ.....	7
4.2	CONSULTES ELECTRÒNIQUES	7
5.	DADES ECONÒMIQUES DE L'ACORD MARC. REVISIÓ DE PREUS. GARANTIES.....	8
5.1	PRESSUPOST DE LICITACIÓ	8
5.2	VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC	8
5.3	REVISIÓ DE PREUS.....	9
5.4	GARANTIES.....	9
6.	DURADA DE L'ACORD MARC I POSSIBLES PRÒRROGUES	9
7.	OBLIGACIONS DE CARÀCTER ÈTIC, SOCIAL I MEDIAMBIENTAL	10
II.	CAPACITAT PER A CONTRACTAR I PROCEDIMENT	12
8.	APTITUD PER A CONTRACTAR	12

9.	SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES	13
9.1	ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	13
9.2	ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA	13
10.	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	14
10.1	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	14
10.2	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	14
III.	LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	18
11.	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS	18
12.	CONTINGUT DELS SOBRES	19
13.	OBERTURA, VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES VALORACIONS	20
14.	OFERTES AMB VALORS ANORMALS I/O DESPROPORCIONADES.....	21
15.	REQUERIMENTS DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC	22
16.	RENUNCIA I DESISTIMENT	23
17.	ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC.....	24
18.	ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS	25
IV.	EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	27
19.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC	27
20.	EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS TREBALLS. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	28
21.	ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	29
22.	RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	29
21.1	INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PREJUDICIS	30
21.2	RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS CONTRACTUALS.....	30
21.3	IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	31
23.	CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	31
24.	OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I TRANSPARÈNCIA	33
25.	ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	33

26.	MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC.....	34
27.	PROPIETAT INTEL·LECTUAL.....	34
V.	SUCCESSIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ	34
28.	SUCCESSIÓ	34
29.	CESSIÓ	34
30.	SUBCONTRACTACIÓ	34
VI.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	34
31.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	34
VII.	RECURSOS, ARBITRATGE I JURISDICCió COMPETENT	35
32.	RECURSOS	35
33.	ARBITRATGE	35
34.	JURISDICCió COMPETENT	35

SIGLES QUE S'UTILITZEN EN AQUEST PLEC

LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

PCP: Plec de clàusules particulars

PPT: Plec de prescripcions tècniques

DEUC: Document europeu únic de contractació

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. NECESSITATS A SATISFER I IDONEÏTAT DE L'ACORD MARC

Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA (GIACSA), realitza la gestió directa dels serveis de subministrament, captació, emmagatzematge i el tractament d'aigües per al seu subministrament a la població, l'evacuació i sanejament, entre altres, per a diferents poblacions de Catalunya que concertin aquests serveis.

Amb motiu de la realització de l'activitat ordinària GIACSA es requereix executar actuacions a les instal·lacions gestionades adreçades a l'ampliació, renovació, rehabilitació i/o reforma d'aquestes, la qual cosa implica que des de l'Oficina Tècnica de l'empresa, es desenvolupin un elevat nombre de projectes i es dirigeixen les corresponents obres per executar dites actuacions.

El volum d'actuacions previstes en els propers anys, juntament amb les inversions previstes en aquest sentit, i en especial, el termini d'execució peremptori amb què s'han de desenvolupar, requereix les assistències tècniques objecte d'aquest contracte que en permeti un desenvolupament adequat.

Aquest tipus de servei és recurrent i repetitiu.

GIACSA no disposa dels mitjans propis suficients per a la realització d'aquest servei, per aquest motiu necessita contractar empreses especialitzades en els serveis objecte d'aquest plec, amb solvència i experiència acreditada.

Es proposa l'establiment d'un acord marc ja que és un sistema de racionalització de la contractació precontractual que permet seleccionar a una o diverses empreses, tot fixant les condicions, els drets i les obligacions per les quals es regiran els futurs contractes basats en el mateix.

Es detallen al plec de prescripcions tècniques (PPT) les necessitats concretes a satisfer.

L'Expedient de licitació és el 13/2025

2. OBJECTE DE L'ACORD MARC, ADMISSIÓ DE VARIANTS, DIVISIÓ EN LOTS I SUBLOTS, RÈGIM JURÍDIC I CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

2.1 OBJECTE DE L'ACORD MARC

L'objecte de l'acord marc és l'establiment dels pactes i condicions definidores dels drets i obligacions que han de regir els seus aspectes jurídics, administratius i econòmics en la celebració del present acord marc per a la selecció d'empreses que prestin els seus serveis, la fixació de preus i l'establiment d'aquelles bases que regiran els contractes derivats relatius al servei d'enginyeria, consultoria, direcció d'obra i serveis de manteniment de GIS i GISWater, per Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA (GIACSA), segons les seves necessitats, conforme a allò establert als articles 219 a 222 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del parlament europeu i del consell 2014/23/ue i 2014/24/ue, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Aquest contracte de servei està dirigit a empreses especialitzades en els treballs objecte d'aquest plec, amb solvència i experiència acreditada.

Les empreses que participin en el present procediment, hauran de basar la seva gestió conforme a les característiques tècniques establertes al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

2.2 ADMISSIÓ DE VARIANTS

El servei que és objecte d'aquesta contractació són concrets i determinats.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense variants ni alternatives, i no es podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses si s'ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquesta prevenció produirà la no admissió de totes les proposicions afectades.

2.3 DIVISIÓ EN LOTS

L'Acord Marc es divideix en els següents lots:

- LOT 1 – SERVEI D'ENGINYERIA I CONSULTORIA PEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA I DE CLAVEGUERAM
- LOT 2 – SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA
- LOT 3 – SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT
- LOT 4 – SERVEIS DE MANTENIMENT DE GIS I GISWATER

2.4 RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA és una empresa municipal sotmesa al règim del dret privat (Article 255.1 Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'Abril que aprova la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya) que té com a objecte la gestió directa dels serveis de captació, tractament, emmagatzematge i subministrament d'aigua, així com l'evacuació i sanejament, entre altres, per a les diferents poblacions a Catalunya gestionades per GIACSA i per als municipis que concertin aquests serveis. Forma part del sector públic definit a l'article 3 de la LCSP, tenint la consideració de poder adjudicador no d'administració pública.

El contracte objecte d'aquesta licitació no està sotmès a regulació harmonitzada, per la qual cosa és d'aplicació l'article 318.b de la LCSP i l'article 1 del Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.

La naturalesa jurídica del contracte és la pròpia d'un **CONTRACTE DE SERVEIS** establert a l'article 17 de la LCSP.

El contracte té caràcter privat, de conformitat amb l'article 26.1 b) i 26.3 de la LCSP. Es regeix en la seva preparació i adjudicació per aquest plec de clàusules particular (PCP), pels seus annexos, pel plec de prescripcions tècniques (PPT) i per la proposició presentada per l'adjudicatari. Tots aquest documents

tenen caràcter vinculant i contractual i regulen l'adjudicació i execució del contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada dels licitadors del contingut d'aquest plec i de la totalitat de documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

En quan als seus efectes i extincions es regeix pel dret privat de conformitat amb l'article 319 de la LCSP.

Igualment, en tot allò previst en els referits documents contractuals, ambdues parts queden sotmeses expressament a tota la normativa que li sigui d'aplicació:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals i normativa de tota indole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

El contracte es celebrarà a risc i ventura del contractista. L'adjudicatari no tindrà dret a indemnitzacions per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats previs i/o posteriors a la realització del servei.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es faran tenint en compte aquest plec i el de prescripcions tècniques (PPT). Si en la documentació hi haguessin contradiccions, prevaldrà la del PPT, amb excepció que s'indiqui el contrari.

La interpretació del contracte, de les clàusules particulars i les prescripcions tècniques correspondrà a GIACSA.

En el supòsit que aquest plec i el PPT siguin traduïts al castellà, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada dels licitadors del contingut d'aquest plec i de la totalitat de documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

2.5 CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

Nº DE LOT	CPV
LOT 1 – SERVEI D'ENGINYERIA I CONSULTORIA PEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA I DE CLAVEGUERAM	71300000-1 SERVEIS D'ENGINYERIA
LOT 2 – SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA	71000000-8 SERVEIS D'ARQUITECTURA, CONSTRUCCIÓ, ENGINYERIA I INSPECCIÓ
LOT 3 – SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT	71317200-5 SERVEIS DE SALUT I SEGURETAT
LOT 4 – SERVEIS DE MANTENIMENT DE GIS I GISWATER	72267100-0 MANTENIMENT DE PROGRAMARI DE TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ

3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. MESA DE CONTRACTACIÓ

3.1 ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Com a òrgan de contractació de la societat municipal la Sra. Josefa Jo Garrós, Gerent de Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA, segons escriptura de poders atorgada el dia 30 de maig de 2024, davant del notari, el Sr. Jorge Farrés Reig, sota el número 1.351 del seu protocol i inscrita al registre mercantil de Barcelona, al volum 42658, foli 203, full B 170619, inscripció 26.

3.2 MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà conformada pels següents membres i la seva concreta composició es determinarà per l'Òrgan de Contractació en el moment d'aprovar l'expedient i el plec:

PRESIDENT/A:	Sr. Pau Ortínez i Martí, Tècnic de l'Àrea d'Explotacions
VOCAL:	Sra. Laura Isla i González, Tècnica de Projectes
VOCAL:	Sr. Martí Vidal i Niubó, Tècnic de l'Àrea d'Explotacions

4. INFORMACIÓ DE LA LICITACIÓ, ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ I CONSULTA

4.1 ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Els plecs de la licitació com la resta de la documentació relacionada amb la mateixa es publica a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, que és accessible a través del perfil del contractant de GIACSA:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=31306907

4.2 CONSULTES ELECTRÒNIQUES

Els dubtes o consultes sobre la licitació es podran dirigir per escrit mitjançant la Plataforma de Contractació, en l'apartat de dubtes i preguntes d'aquest expedient de licitació, **fins a 6 dies hàbils** anteriors a la finalització del termini per a la presentació de propostes. Les consultes que es formulin posteriorment a aquella data no seran resoltes, amb excepció que facin referència a la forma de presentació de la documentació en la licitació.

La resposta a les consultes formulades es publicarà a la Plataforma de Contractació.

5. DADES ECONÒMIQUES DE L'ACORD MARC. REVISIÓ DE PREUS. GARANTIES

5.1 PRESSUPOST DE LICITACIÓ

L'import del pressupost màxim de licitació per UN (1) ANY d'acord marc és de **125.000,00 €** (cent vint-i-cinc mil euros) IVA no inclòs. Més la quantitat de **26.250,00 €** (vint-i-sis mil dos-cents cinquanta euros) d'IVA al 21%. Total de **151.250,00 €** (cent cinquanta-un mil dos-cents cinquanta euros) IVA inclòs.

Segons el següent detall:

LOT	DESCRIPCIÓ	PRESSUPOST DE LICITACIÓ (1 ANY)
1	Servei d'enginyeria i consultoria pel servei d'abastament d'aigua i clavegueram	40.000,00 €
2	Serveis de Direcció d'Obra	30.000,00 €
3	Serveis de Coordinació de Seguretat i Salut	15.000,00 €
4	Serveis de Manteniment de Gis i GisWater	40.000,00 €
	PRESSUPOST DE LICITACIÓ	125.000,00 €
	IVA (21%)	26.250,00 €
	TOTAL	151.250,00 €

En el preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives generals aplicables als contractes de subministrament d'aquesta corporació i específicament:

El pressupost de licitació comprèn la totalitat del contracte, la durada del contracte, sense comptar les possibles pròrrogues del mateix si escauen.

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. Les ofertes que superin aquest import seran desestimades automàticament.

No s'admetrà cap altre concepte que representi una despesa per a GIACSA i s'entén que a les ofertes que presentin els licitadors han inclòs totes les despeses que els representi la realització del subministrament.

Aquest pressupost inclou els treballs descrits en aquest plec i en el de PPT de caràcter orientatiu, sense perjudici que es pugui ampliar o modificar, segons les necessitats derivades del servei.

GIACSA no es compromet a la contractació mínima de cap servei, efectuant-se aquesta consulta únicament a nivell de selecció de proveïdor fix. Per tant, les desviacions en la despesa indicades no podran ser objecte de cap penalització.

L'import definitiu a pagar s'ajustarà a la realitat dels serveis realitzats, durant la vigència del contracte i d'acord amb les necessitats de GIACSA.

5.2 VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, és de **250.000,00 €** (dos-cents cinquanta mil euros) IVA no inclòs. Més la quantitat de **52.500,00 €** (cinquanta-dos mil cinc-cents euros) d'IVA al 21%. Total de **305.500,00 €** (tres-cents cinc mil cinc-cents euros) IVA inclòs.

A tots els efectes s'entendrà que el preu ofertat és indiscutible, no admetent-se prova alguna d'insuficiència i porta implícit, a títol enunciatiu que no exhaustiu, la realització dels serveis exposats a l'apartat de definició del contracte.

GIACSA no és compromet a la realització de comandes fins que assoleixi el valor estimat, efectuant-se aquesta consulta únicament a nivell de selecció de proveïdor fix.

Per tant, les desviacions en la despesa indicades no podran ser objecte de cap penalització. No obstant i de manera orientativa la mitja de consum dels darrers dos anys i, de la previsió per als propers dos anys, correspon amb l'import total de la licitació.

5.3 REVISIÓ DE PREUS

D'acord l'article 103 de la LCSP, no aplica la revisió de preus.

Durant la vigència del contracte no es modificarà el preu proposat per l'adjudicatari.

No s'admetrà cap altre concepte que representi una despesa per a GIACSA, i s'entén que a les ofertes que presentin els licitadors han inclòs totes les despeses que els representi la realització dels treballs.

5.4 GARANTIES

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

D'acord amb el què estableix a l'article 107.3 de la LCSP, sí s'exigeix la constitució de garantia definitiva, l'import de la qual correspondrà al 5% del pressupost de licitació IVA no inclòs.

La garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments tant de l'acord marc, com del contracte basat de què es tracti i serà vigent fins a la finalització.

Per als casos en què l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, es preveu, sol·licitar la constitució d'una garantia complementaria, corresponent al 5% del pressupost de licitació anual IVA no inclòs, podent arribar al 10% l'import de la garantia total per aquest contracte.

6. DURADA DE L'ACORD MARC I POSSIBLES PRÒRROQUES

La durada de l'acord marc és d' UN (1) ANY amb possibilitat d'una prorroga d'UN (1) ANY més.

El termini de durada de l'acord marc s'iniciarà l'endemà de la formalització del mateix o en la data acordada amb GIACSA que es definiria al document de formalització.

D'acord amb el què estableix a l'article 219.3 de la LCSP, la durada dels contractes basats en un acord marc serà independent de la durada de l'acord marc, i es regirà per allò previst a l'article 29 de la LCSP. Només podran adjudicar-se contractes basats en un acord marc durant la vigència de l'acord marc, si bé la seva durada serà independent de l'Acord Marc.

Pel que fa a la durada dels contractes basats es fixarà en el plec o document de condicions de cadascun dels procediments. En tot cas, en l'esmentat plec es determinarà, si s'escau, la durada de les pròrrogues que puguin establir-se amb les empreses adjudicatàries.

L'Acord marc i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest Plec de clàusules particulars i pel Plec de prescripcions tècniques, els quals tenen caràcter contractual. Per tal motiu, les empreses seleccionades en l'Acord Marc els hauran de signar, en prova de conformitat, en el moment de la formalització del contracte.

Aquesta circumstància pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71 c) de la LCSP.

Malgrat això, d'acord amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

7. OBLIGACIONS DE CARÀCTER ÈTIC, SOCIAL I MEDIAMBIENTAL

Als efectes de donar compliment a l'estipulat a l'art. 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, els licitadors hauran de tenir en consideració les estipulacions següents a l'hora de presentar les seves propostes:

- Assegurar que les tasques relacionades amb l'execució dels treballs objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.
- En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
 - o Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - o No sol·licitar directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - o No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - o No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitat i de lliure concurrència.
 - o No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu restringir o falsejar la competència, o que puguin produir l'efecte d'impedir-la, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi,
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats.
 - Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
 - No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les instruccions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
 - Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.
 - Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
 - Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- Clàusules de transparència fiscal o activitats il·lícites de les empreses: Clàusula sobre l'activitat financera de les empreses. L'empresa contractada declara que ni ella ni les empreses subcontractistes o empreses filials o interposades efectuen operacions financeres contràries a la normativa tributària, en paradisos fiscals o en països que no tinguin normes sobre control de capitals (segons la llista de països elaborada per l'Organització per a la Cooperació i el desenvolupament econòmic (en endavant OCDE) o la Comissió Europea o avalada per aquestes institucions o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol).
 - Clàusules de transparència fiscal: Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

- L'adjudicatari haurà de realitzar una correcta gestió ambiental durant l'execució de la prestació objecte del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar l'impacte energètic i mediambiental que aquest pugués ocasionar, això d'acord amb la seva oferta, el Plec de Prescripcions Tècniques i/o projecte de referència, i la normativa vigent en cada moment.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

II. CAPACITAT PER A CONTRACTAR I PROCEDIMENT

8. APTITUD PER A CONTRACTAR

Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que:

- Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que es preveu a l'article 65 de la LCSP. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- La capacitat d'obrar de les persones espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
- La capacitat d'obrar d'empresaris no espanyols s'acreditarà conforme s'estableix als apartats 2 i 3 de l'article 84 de la LCSP.
- Les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves fundacionals.
- No estiguin incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en els termes establerts a la clàusula següent d'aquest Plec.
- Que l'empresa té en consideració amb el contingut del que s'indica a les clàusula 29 d'aquest Plec i n'assegura el compliment en cas de procedir a subcontractar parcialment el contracte. Acreditar la solvència requerida en els termes establerts a la clàusula següent d'aquest plec.

Les anteriors circumstàncies han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. El seu compliment es realitza mitjançant la presentació del Document Europeu Únic de contractació (DEUC). Aquest es pot obtenir a la plataforma de contractació de GIACSA.

Per tal de garantir la correcta finalització del procediment de contractació, GIACSA podrà demanar a les empreses licitadores, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin

la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser empresa adjudicatària del contracte. Si no es poden acreditar les circumstàncies declarades, es procedirà a excloure de la licitació a l'empresa afectada per manca d'acreditació de la capacitat sol·licitada.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

D'acord amb allò que recull l'article 86 de la LCSP, Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Només es sol·licitarà la presentació d'aquesta documentació i d'altra identificativa de l'empresa, si escau, en el cas de resultar adjudicatari del contracte (Veieu clàusula 15 d'aquest plec).

9.1 ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica / professional, segons el que estableix l'article 87.1 a) de la LCSP

S'acreditarà la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant:

- a. Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit activitats corresponent a l'objecte del contracte.
- b. Requisit mínim: Import superior al valor estimat del contracte en la mitjana del volum de negoci dels tres (3) últims anys.
- c. Forma d'acreditació: Comptes anuals presentats al Registre mercantil o registre oficial a que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes a registres oficials poden aportar els llibres de comptabilitat legalitzats. També s'admet un certificat emes per l'Agència Tributària en el que figuri la xifra del volum net del negoci.
- d. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació.

9.2 ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA

Els licitadors hauran de disposar de la suficient solvència tècnica o professional segons el que s'estableix als article 90 LCSP.

S'acreditarà la solvència tècnica / professional de l'empresari mitjançant:

- a. Relació dels principals treballs realitzats en els últims tres (3) anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixin l'objecte del contracte.

- b. Requisit mínim: l'import anual acumulat en l'any de major execució del període de tres (3) anys ha de ser igual o superior al valor estimat del contracte.
- c. Forma d'acreditació: Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. Els certificats hauran d'indicar l'import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.
- d. Relació de membres de l'equip que intervindrà en la gestió objecte del contracte del present contracte i descripció de les seves tasques, currículum i aptituds

En els contractes de serveis es pot exigir a les persones jurídiques que especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, de conformitat amb l'article 76.1 de la LCSP.

A més, en virtut de l'apartat 2 de l'article 76 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà exigir als licitadors que, a més d'acreditar la seva solvència o, si s'escau, classificació, es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per fer- ho. Aquests compromisos tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, de tal manera que el seu incompliment constitueix causa de resolució de contracte, llevat que es prevegin les penalitats oportunes.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i ha de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la seva deguda execució.

Per tal d'establir la correspondència entre els treballs acreditats i els que integrin l'objecte del contracte, s'estarà a la coincidència entre els tres primers dígits del respectius codis CPV.

10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

10.1 PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Es tramitarà de forma ordinària i mitjançant procediment obert, regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

10.2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions del contracte i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa, la valoració de les preposicions que formen part de licitació s'atendrà als criteris de valoració següents:

CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR: 100,00 PUNTS

Els licitadors presentaran una memòria tècnica on s'haurà de fer esment als aspectes que s'indiquen a continuació. Serà objecte de valoració l'experiència professional de l'equip tècnic que el licitador adscriu al present Acord Marc.

En tot cas, l'equip de treball haurà de satisfer els requisits mínims indicats al PPT.

La memòria tècnica haurà d'estar correctament paginada i amb el seu corresponent índex. Obtindrà major puntuació l'empresa licitadora que presenti major qualitat de servei, basada en l'experiència del seu equip de treball.

➤ **LOT 1: SERVEI D'ENGINYERIA I CONSULTORIA PEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA I DE CLAVEGUERAM**

Es valoraran els següents apartats:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DE L'EQUIP DE TREBALL (Fins a 100,00 punts)

(Fins a 20,00 punts). El licitador haurà de presentar una memòria tècnica (aquesta memòria haurà de contenir un màxim de 11 pàgines a lletra Arial 11) on s'indicarà la metodologia de treball.

Aquesta memòria haurà de fer referència a:

L'organització de treball i la planificació de les tasques	10,00 punts
Els mecanismes de coordinació i comunicació amb el responsable del contracte	5,00 punts
Les mesures de control de qualitat i seguiment	5,00 punts

(Fins a 40,00 punts). El licitador haurà d'indicar els anys d'experiència professional de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

DIRECCIÓ TÈCNICA	5 ANYS	7,50 PUNTS
	7 ANYS	8,00 PUNTS
	10 ANYS	10,00 PUNTS

TÈCNIC DE PROJECTES I OBRES	5 ANYS	7,50 PUNTS
	7 ANYS	8,00 PUNTS
	10 ANYS	10,00 PUNTS

TÈCNIC DE MODELITZACIÓ	2 ANYS	7,50 PUNTS
	3 ANYS	8,00 PUNTS
	5 ANYS	10,00 PUNTS

TÈCNIC D'INSTAL·LACIONS	2 ANYS	7,50 PUNTS
	3 ANYS	8,00 PUNTS
	5 ANYS	10,00 PUNTS

(Fins a 40,00 punts). El licitador haurà d'indicar el nombre de projectes relacionats amb el Cicle Integral de l'Aigua que hagi realitzat cada un dels membres de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

DIRECCIÓ TÈCNICA	2 PROJECTES	7,50 PUNTS
	5 PROJECTES	8,00 PUNTS
	10 PROJECTES	10,00 PUNTS

TÈCNIC DE PROJECTES I OBRES	2 PROJECTES	7,50 PUNTS
	5 PROJECTES	8,00 PUNTS
	10 PROJECTES	10,00 PUNTS

TÈCNIC DE MODELITZACIÓ	2 PLA DIRECTOR	7,50 PUNTS
	4 PLA DIRECTOR	8,00 PUNTS
	7 PLA DIRECTOR	10,00 PUNTS

TÈCNIC D'INSTAL·LACIONS	1 PROJECTE	7,50 PUNTS
	3 PROJECTES	8,00 PUNTS
	5 PROJECTES	10,00 PUNTS

El licitador haurà d'aportar els Currículums Vitae de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte.

➤ **LOT 2. SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I VIGILÀNCIA AMBIENTAL D'OBRES**

Es valoraran els següents apartats:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DE L'EQUIP DE TREBALL (Fins a 100,00 punts)

(Fins a 50,00 punts). El licitador haurà d'indicar els anys d'experiència professional de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

DIRECCIÓ TÈCNICA	5 ANYS	25,00 PUNTS
	7 ANYS	35,00 PUNTS
	10 ANYS	50,00 PUNTS

(Fins a 50,00 punts). El licitador haurà d'indicar el nombre de projectes relacionats amb el Cicle Integral de l'Aigua que hagi realitzat cada un dels membres de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

DIRECCIÓ TÈCNICA	5 PROJECTES	25,00 PUNTS
	7 PROJECTES	35,00 PUNTS
	10 PROJECTES	50,00 PUNTS

El licitador haurà d'aportar els Currículums Vitae de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte.

➤ **LOT 3. SERVEI DE COORDINACIÓ DE SEURETAT I SALUT**

Es valoraran els següents apartats:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DE L'EQUIP DE TREBALL (Fins a 100,00 punts)

(Fins a 50,00 punts). El licitador haurà d'indicar els anys d'experiència professional de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

COORDINADOR/A DE SEURETAT I SALUT	2 ANYS	25,00 PUNTS
	3 ANYS	35,00 PUNTS
	5 ANYS	50,00 PUNTS

(Fins a 50,00 punts). El licitador haurà d'indicar el nombre de projectes relacionats amb el Cicle Integral de l'Aigua que hagi realitzat cada un dels membres de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

COORDINADOR/A DE SEURETAT I SALUT	3 PROJECTES	25,00 PUNTS
	5 PROJECTES	35,00 PUNTS
	10 PROJECTES	50,00 PUNTS

El licitador haurà d'aportar els Currículums Vitae de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte.

➤ **LOT 4. SERVEIS DE MANTENIMENT DE GIS I GISWATER**

Es valoraran els següents apartats:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DE L'EQUIP DE TREBALL (Fins a 100,00 punts)

(Fins a 100,00 punts). El licitador haurà d'indicar els anys d'experiència professional de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

COORDINADOR/A TÈCNIC DEL SERVEI	3 ANYS	17,00 PUNTS
	5 ANYS	20,00 PUNTS
	10 ANYS	50,00 PUNTS
TÈCNIC/A GIS	2 ANYS	17,00 PUNTS
	5 ANYS	20,00 PUNTS
	10 ANYS	25,00 PUNTS
TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN GISWATER I BASES DE DADES	2 ANYS	17,00 PUNTS
	5 ANYS	20,00 PUNTS
	10 ANYS	25,00 PUNTS

El licitador haurà d'aportar els Currículums Vitae de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte.

La puntuació total és de 100,00 punts amb dos dígitos decimals.

En cas que resulti un empat a la puntuació final entre diversos licitadors, es procedirà de la següent manera:

- Si un dels licitador és un Centre Especial de Treball, es proposarà la millor puntuació per a la homologació al seu favor. Pel cas que l'empat es produeixi entre varis Centres Especials de Treball, es proposarà la millor puntuació per a la homologació a aquell que hagi obtingut major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor. Si persistís l'empat, s'efectuarà un sorteig.
- Si no hi ha cap licitador amb qualitat de Centre Especial de Treball, es proposarà la millor puntuació per a la homologació a aquell dels licitadors que acrediti tenir un major nombre de persones amb discapacitat a la plantilla, prenent com a referencia la data de finalització del termini per a presentar ofertes (no es tindrà en compte el 2% legalment obligatori per a les empreses que els correspongui). Pel cas que persisteixi l'empat, es proposarà la millor puntuació per a la homologació a aquell que hagi obtingut major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor. Si persistís l'empat, s'efectuarà un sorteig.

No es podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

III. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Les empreses licitadores presentaran les seves proposicions en format digital d'acord a les instruccions de la plataforma del contractant de GIACSA, dins el **termini de 15 dies hàbils**, a partir de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

No s'acceptaran proposicions amb posterioritat en aquesta data, ni s'acceptaran proposicions enviades

per correu. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada. Només en cas de fallida del sistema, s'informaria per mitjà de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada. En cas de fallida del sistema, s'informarà per mitjà de la plataforma de contractació i/o correu electrònic al correu dels interessats. Només en aquest cas, s'acceptaran les ofertes presentades físicament a les instal·lacions de GIACSA, Carrer Muralla del Carme, 22 – 24 3r 1a en horari de 9h a 14h.

Als efectes del que preveu aquests precepte, es fa constar que GIACSA no té subscrit cap conveni de col·laboració amb l'Administració General de l'Estat ni amb la Generalitat de Catalunya. En cas de presentar-se la proposició en un registre de qualsevol d'aquestes administracions, no es tindrà com a vàlida aquesta data sinó l'entrada efectiva en el registre general de GIACSA.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut d'aquest Plec, dels documents annexos i la resta de documentació contractual, sobre els termes dels quals no podrà al·legar posteriorment desconeixement ni eximir-se del seu compliment, juntament amb el de les normes que constitueixen el règim jurídic i amb el compliment de l'objecte d'aquest, així com la declaració responsable sobre l'exactitud de totes les dades presentades i de reunir totes i cadascuna de les condicions exigides per a prendre part a la licitació.

Les ofertes presentades pels licitadors seran vinculants per a ells fins a l'adjudicació definitiva del contracte.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense variants ni alternatives. La contravenció d'aquesta prevenció produirà la no admissió de totes les proposicions afectades.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

12. CONTINGUT DELS SOBRES

Les empreses licitadores presentaran les seves ofertes en **DOS (2) SOBRES** en format digital d'acord a les instruccions de la plataforma de contractació.

La mesa de contractació podrà demanar en qualsevol moment als candidats o licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius, quan resulti necessari per a garantir el bon desenvolupament del procediment, amb l'excepció de la relativa a aquelles dades que constin degudament acreditades per la inscripció, en el seu cas, de l'empresa al RELI o ROLECE.

- **SOBRE A:**

- **Document DEUC**, degudament completat amb totes les dades (si el licitador està inscrit al RELI/ROLECE cal fer-ho constar i indicar-ho de forma clara en les caselles corresponents), sinó, tenir en compte, que caldrà completar la resta del document amb tota la informació que es sol·licita.

Els documents DEUC es troben disponibles en els següents enllaços:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/response/eo/procedure>

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

- **SOBRE B**

- Proposta tècnica, segons Annex, 1.
- Documentació obligatòria no puntuable, els CV de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte.

Tant la proposta econòmica com la resta de documentació que es demana inclourà en aquest sobre es considera documentació indispensable i, per tant, obligatòria perquè s'admeti la proposició per a ser valorada. En cas que manquin un o més documents, la proposta d'aquell licitador serà desestimada.

El DEUC, propostes econòmiques i altra documentació han d'estar signades pel representant legal de l'empresa.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà. Qualsevol informació presentada en un altra llengua sense la corresponent traducció, implicarà l'exclusió de l'empresa de la licitació. Si es tracta de documentació no substancial es tindrà com no presentada, per la qual cosa no es procedirà a la seva valoració.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que hagi de donar-se als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial pel que fa als secrets tècnics o comercials. GIACSA, no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

A aquest efecte, els licitadors hauran d'incorporar una relació amb la documentació a la qual hagin donat aquest caràcter confidencial. En el cas que no consti aquesta relació i/o sigui genèrica, s'entendrà que no hi ha cap dada de la proposició presentada pel licitador que tingui caràcter confidencial.

El termini per presentar-se a la licitació és el que s'indica en l'anunci.

13. OBERTURA, VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES VALORACIONS

Les ofertes s'obriran a través de la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

L'Eina Sobre Digital 2.0, el sistema informàtic que suporta la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels Sobres A de les empreses i comprovarà l'existència de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir.

Els membres de la mesa, en cas de formalitzar-se, seran els descrits en la clàusula 3.2 d'aquest plec.

La comunicació als interessats s'efectuarà per correu electrònic. Es deixarà constància a la corresponent acta de la Mesa.

Seguidament, es procedirà a l'obertura del Sobre B, en acte privat, amb la proposta tècnica, de tots els licitadors que finalment resultin admesos.

Obtinguda la puntuació es classificaran les ofertes de les empreses per ordre de puntuació de major a menor. En el supòsit d'empat entre una o més ofertes serà d'aplicació l'article 147.2 de la LCSP.

Així mateix, si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada ho comunicarà per correu electrònic als interessats perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació, concedint-los un termini d'esmenes de fins a tres (3) dies hàbils, tot allò, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques mitjançant el perfil del contractant.

La manca d'esmena dels defectes o omissions en el termini establert serà causa d'exclusió del procediment.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions de les empreses de les qual incorrin en alguna de les causes següents.

1. Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
2. No presentar l'oferta en format digital.
3. Presentar l'oferta fora de termini.
4. No presentar la documentació demanada en aquest Plec.
5. Presentin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que GIACSA estimi fonamental per a considerar l'oferta.
6. Superar el pressupost màxim de licitació o de qualsevol dels terminis o xifres màximes assenyalades per a la realització dels treballs.
7. No valorar la totalitat del lot a subministrar (si escau) o contenir càlculs o mesuraments manifestament erronis que no siguin merament aritmètics.
8. Indeterminacions substancials, solucions tècniques errònies o qualsevol altra anomalia de les abans assenyalades en el contingut de les variants, si aquestes en permeten.

Les ofertes excloses no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.

14. OFERTES AMB VALORS ANORMALS I/O DESPROPORCIONADES

Per considerar que una oferta es anormal o desproporcionada s'aplicaran els criteris que s'indiquen a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que se aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació donarà a l'empresa o empreses licitadora/es que estiguin incurses en presumpció de valor anormal o desproporcionat un termini d'audiència de cinc (5) dies hàbils com a màxim o el que figuri en el document, per tal puguin justificar la viabilitat de la seva oferta presentant aquelles al·legacions i documents que estimin adients.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, degudament informada, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, resolgui o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

GIACSA, rebutjarà l'oferta si comprova que es anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de mediambiental, social o laboral.

Si el darrer dia del termini fos inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

15. REQUERIMENTS DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

En un termini màxim de **deu (10) dies hàbils**, segons l'article 159.4 de la LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació que acrediti la solvència que es relaciona a continuació, si l'empresa està o no inscrita al Registre Electrònic de Licitadors (RELI/ROLECE).

Si l'empresa proposada com adjudicatària no consta inscrita en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) o en el REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC o que no figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, haurà d'aportat la documentació següent:

- a. Escripura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, o si no es exigible escriptura o document de constitució, estatut o acta fundacional en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Si es tracta d'empresaris no espanyols, hauran d'aportar la documentació establerta als apartats 2 i 3 de l'article 84 de la LCSP.
- b. NIF de l'empresa o NIF de l'empresari individual espanyol.
- c. Escripura de poders del representant i signant de la documentació de la licitació.
- d. Certificats, amb data posterior a la finalització del termini de licitació, acreditatius del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents:
 - En el supòsit que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) i estigui obligada al pagament d'aquest, el document d'alta

de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració competent, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Pòlissa i rebut justificatiu del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.

Si l'empresa proposada com adjudicatària consta inscrita en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) o en el REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, haurà d'aportat la documentació original següent:

Documentació acreditativa d'aquelles circumstàncies no vigents o actualitzades de la inscripció al Registre corresponent. Documentació acreditativa d'aquelles circumstàncies no vigents o actualitzades de la inscripció al Registre corresponent. Si per part de GIACSA no s'ha pogut tenir accés al Registre, certificació i dades que hi consten (fotocòpia de les dades que hi consten).

En cas de no presentar-la dins el termini establert, l'òrgan de contractació podrà proposar l'adjudicació del contracte al següent licitador millor puntuat i, a imposar les penalitats previstes a l'article 150.2 de la LCSP.

16. RENUNCIA I DESISTIMENT

De conformitat amb l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte sempre que existeixi causa que així ho justifiqui i es determini a la resolució que s'adopti a tal efecte, havent-se notificat als licitadors.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment de contractació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment es publicarà a la plataforma de contractació.

17. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

L'Òrgan de Contractació haurà de dictar Resolució d'Adjudicació dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, de conformitat amb l'article 150.3 LCSP.

La Resolució d'Adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà l'adjudicació al Perfil del Contractant.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb la disposició addicional quinzena LCSP.

Una vegada adjudicat, l'Acord Marc es formalitzarà en document administratiu amb l'operador o operadors seleccionats i s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, carregant al seu compte les corresponents despeses.

En el cas que el contracte fos adjudicat a una Unió Temporal d'Empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dintre del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i NIF assignat a l'Agrupació.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat a l'apartat següent, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2.b) LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a l'article 150.2 LCSP, resultant d'aplicació els terminis establerts a l'apartat anterior.

Si les causes de la no formalització fossin imputables a GIACSA., s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

La formalització del contracte perfecciona el mateix, per la qual cosa, no podrà iniciar-se l'execució sense que aquesta hagi tingut lloc.

Una vegada formalitzat el contracte, es procedirà a publicar el mateix al Perfil del Contractant amb les mateixes dades de l'anunci d'adjudicació.

La formalització del mateix no es podrà efectuar fins que no transcorrin 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Transcorregut aquest termini es requerirà al

Contractista per a la formalització en 5 dies hàbils, si no s'hagués entaulat Recurs que comporti la suspensió, o havent-se entaulat aquesta s'aixecarà per l'Òrgan Competent de resoldre el Recurs.

Els drets i obligacions de les parts en l'acord marc seran, a més dels que resultin de la resta de clàusules del present plec, les següents:

Els contractistes amb qui s'hagi formalitzat l'acord marc tindran l'obligació de comunicar a GIACSA la variació de les circumstàncies en base a les quals van ser seleccionats.

La formalització de l'acord marc no comporta per GIACSA cap tipus d'obligació d'adjudicar un mínim de contractes basats als contractistes seleccionats.

18. ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS

L'execució de l'acord marc a través dels contractes basats que es celebrin amb l'empresa o entitat adjudicatària, s'adjudicaran de la següent manera:

Sense licitació:

En cas de comandes d'import inferior a 15.000€, GIACSA. podrà sol·licitar oferta als licitadors adscrits i, s'adjudicarà al licitador que presenti millor preu, mitjançant un document de comanda.

De forma habitual, es proposarà adjudicatari al licitador amb la millor oferta presentada.

No obstant, el contractant podrà adjudicar tenint en compte el termini de lliurament donada la criticitat del servei, segons criteris establerts al PPT.

Amb licitació:

En cas de necessitat de realitzar comandes d'import superior a 15.000€, GIACSA podrà sol·licitar oferta als licitadors adscrits (com a mínim tres, adscrits a l'acord marc segons prescripcions i requisits).

Les ofertes es presentaran per escrit (mitjançant presentació telemàtica a la Plataforma de contractació), per tal de garantir que, el seu contingut sigui confidencial fins al moment fixat per a la seva obertura.

Les empreses part de l'acord marc convidades a la licitació, estaran obligades a presentar oferta vàlida a la licitació per a l'adjudicació del contracte basat, en els termes fixats en aquest plec.

El contracte s'adjudicarà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa i, sent aquesta la que millor s'ajusti a les necessitats de servei de GIACSA.

Per a cadascuna d'aquestes licitacions s'establiran, en cas de ser necessàries en funció de l'abast i característiques dels materials requerits, les condicions de solvència particulars que poguessin caldre, i totes les especificacions tècniques o adscripció de mitjans que pugui requerir el contracte.

Per les especificacions pròpies dels contractes, aquestes condicions de solvència es poden referir tant a valors o característiques superiors dels mitjans requerits en aquest acord marc, com ara elements nous no recollits en aquesta licitació.

La valoració de les ofertes es realitzarà segons els següents termes previstos, pels membres de la Mesa:

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Criteris de VALORACIÓ AUTOMÀTICA	Puntuació màxima
Proposta econòmica, que s'avaluarà mitjançant la fórmula següent: $P = (L - O) \times \text{Puntuació màxima a obtenir en cada punt} / (L - B), \text{ on}$ <i>P (puntuació), L (pressupost de licitació) O (oferta del licitador) B (oferta més baixa de les considerades)</i> Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades no justificades	
Proposta econòmica	100,00 punts

Proposta econòmica:

L'assignació de punts es realitzarà atorgant la puntuació màxima de **100,00 punts** a la millor oferta econòmica.

La puntuació total és de 100,00 punts amb dos dígits decimals.

En cas que resulti un empat a la puntuació final entre diversos licitadors, es procedirà de la següent manera:

- Si un dels licitador és un Centre Especial de Treball, es proposarà l'adjudicació al seu favor. Pel cas que l'empat es produeixi entre varis Centres Especials de Treball, es proposarà l'adjudicació a aquell que hagi obtingut major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor. Si persistís l'empat, s'efectuarà un sorteig.
- Si no hi ha cap licitador amb qualitat de Centre Especial de Treball, es proposarà l'adjudicació a aquell dels licitadors que acrediti tenir un major nombre de persones amb discapacitat a la plantilla, prenent com a referencia la data de finalització del termini per a presentar ofertes (no es tindrà en compte el 2% legalment obligatori per a les empreses que els correspongui). Pel cas que persisteixi l'empat, es proposarà l'adjudicació a aquell que hagi obtingut major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor. Si persistís l'empat, s'efectuarà un sorteig.

S'adjudicarà el contracte a la millor oferta econòmica, que compleixi amb els requisits tècnics establerts.

En cadascuna d'aquestes licitacions es farà servir preferentment per a l'adjudicació, el terme: Preu.

Les peticions es faran als licitadors seleccionats tenint en compte l'objecte del contracte basat. No obstant això, i de forma justificada, quan l'objecte d'algun, i se seleccionarà el licitador que presenti l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

Les ofertes es presentaran per escrit (mitjançant presentació telemàtica a la Plataforma de contractació), per tal de garantir que, el seu contingut serà confidencial fins al moment fixat per a la seva obertura. Les empreses part de l'acord marc convidades a la licitació, estaran obligades a presentar oferta vàlida a la licitació per a l'adjudicació del contracte basat, en els termes fixats en aquest plec. El contracte s'adjudicarà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa i, sent aquesta la que millor s'ajusti a les necessitats de servei de GIACSA

No serà necessària la formalització dels contractes basats, perfeccionant-se el contracte basat amb l'adjudicació.

IV. EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter social:

L'empresa licitadora mantindrà durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar oferta segons el conveni que els sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Seguretat digital en la contractació pública i Protecció de dades:

En relació amb el Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació de el sector públic i telecomunicacions.

El contractista quedarà sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sent aquesta una obligació contractual essencial (211.1.f) LCSP".

20. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS TREBALLS. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules, a la resta de documentació amb caràcter contractual i conforme les instruccions que doni al contractista la persona responsable del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir els terminis fixats en el contracte.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplet l'execució parcial dels treballs i/o les prestacions definides en el contracte, GIACSA podrà optar indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que es determinin en el Plec de clàusules administratives particulars.

Amb independència del departament administratiu encarregat del seguiment i execució ordinària del contracte, es designa al Responsable de l'Àrea d'Explotacions, telèfon 935 307 878; correu electrònic giacsa@giacsa.com com a responsable del contracte, que exercirà les funcions següents:

Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin i facilitar el contractista la informació necessària que ha de figurar en les factures mensuals que ha d'emetre com ara:

- **Expedient licitador núm. 13/2025**
- **Número de comanda**

La resolució d'incidències en relació a la interpretació de la documentació del contracte o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals en els termes d'aquest Plec, prèvia audiència del contractista. En cas de segueixen les diferències, informarà a l'òrgan de contractació per tal que resolgui sobre l'assumpte. Llevat que per motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Convocar a la seu de GIACSA, quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament del servei. Reunions a les que haurà d'assistir la representació del contractista, assistit per aquells facultatius que tinguin alguna intervenció en l'execució dels treballs. La societat municipal haurà de donar la seva conformitat si per part de la representació del contractista es proposa l'assistència d'altres persones amb poder de decisió.

Informar al òrgan de contractació sobre les incidències que en l'execució del contracte es produeixin i proposar les mesures a adoptar, incloses les penalitzacions. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

21. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de les factures que es presentaran després de la finalització de cada treball encarregat, llevat que s'acordin fites amb un altra periodicitat en el contracte derivat de l'Acord Marc.

A cada factura el contractista haurà de fer constar el número de comanda que facilitarà GIACSA a l'inici del servei, i l'expedient de licitació 13/2025.

Serà expedida d'acord a la normativa vigent i el seu pagament es realitzarà en els terminis i les condicions a l'article 198 LCSP.

Aquesta factura serà validada per la persona responsable del contracte en prova de conformitat amb l'execució del subministrament

L'import definitiu a pagar s'ajustarà a la realitat dels serveis realitzats, durant la vigència del contracte.

No obstant això, d'acord amb el funcionament intern de GIACSA, el pagament al contractista es farà efectiu mitjançant transferència bancària a seixanta (60) dies, un cop conformada la factura per part de GIACSA.

22. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules, a la resta de documentació amb caràcter contractual i conforme les instruccions que doni al contractista la persona responsable del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir els terminis fixats en el contracte.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs executats que es duguin a terme, així com també de les conseqüències que es puguin deduir per a GIACSA, o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Els adjudicataris hauran de presentar, per demostrar la seva capacitat de fer front a aquesta circumstància, un certificat emès per una entitat asseguradora degudament autoritzada que acrediti la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil que garanteixi els danys esmentats anteriorment.

La cobertura del risc de la pòlissa serà com mínim per import del valor estimat del contracte.

La citada pòlissa ha de mantenir-se en vigor durant el període del contracte.

L'adjudicatari acreditarà aquests extrems davant GIACSA, quan aquest ho requereixi.

El contractista realitza el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a GIACSA, i a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi

l'execució del contracte, excepte que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'empresa municipal.

És obligació del contractista el compliment de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals, així com qualsevol altra normativa en el marc de la seguretat i salut d'aplicació als seus treballadors. Aquesta obligació és extensible a totes les empreses o treballadors autònoms a qui subcontractin.

Qualsevol que sigui el tipus de treballs a executar, l'adjudicatari no tindrà dret a rescabament per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els bens abans del seu lliurament a GIACSA, excepte que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.

En els supòsits d'incompliment parcial, compliment defectuós o de demora en l'execució en les que no estigui prevista penalitat o si ho està, no cobreix els danys causats a GIACSA, aquesta exigirà al contractista el rescabament per danys i perjudicis.

21.1 INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PREJUDICIS

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció de les actuacions objecte del contracte.

21.2 RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS CONTRACTUALS

D'acord amb allò previst als articles 192 a 196 LCSP, s'estableix règim de penalitats per al compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos o condicions especials d'execució del contracte, incompliments i demores en l'execució del contracte com en el lliurament de la documentació corresponent a la coordinació d'activitats empresarials.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar tant a GIACSA, com a tercers pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part d' GIACSA, dels serveis finalment no executats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc (5) dies naturals i GIACSA, resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'òrgan competent per imposar les sancions per infraccions lleus serà el responsable del contracte de l'entitat contractant; les sancions per infraccions greus i molt greus correspondrà imposar-les a l'òrgan de contractació.

Per a les infraccions molt greus en que es proposi la resolució del contracte es seguirà el procediment previst en l'article 109 del RGLCAP, amb el compliment dels requisits que hi figuren.

21.3 IMPOSICIÓ DE PENALITATS

Les sancions per infraccions s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència al contractista i, si s'escau, als altres interessats.

La competència per acordar la resolució de l'expedient sancionador correspon a GIACSA.

Quan les sancions es facin efectives sobre la fiança, el contractista està obligat a completar-la dintre dels quinze (15) dies hàbils següents a la notificació de la sanció.

23. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Serà d'aplicació l'establert en el Reglament de la Unió Europea (UE) 2016/679 de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Les següents dades no podran ser reproduïdes, cedides, difoses, publicades o utilitzades per a finalitats diferents a les establertes en el procediment de licitació fins i tot un cop formalitzat.

- D'acord amb el que estableix l'art. 6.1b) i c) del Reglament de la Unió Europea (UE) 2016/679 la documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a GIACSA, amb la finalitat de licitar en el present procediment i informant igualment de la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant de GIACSA amb domicili a Manresa, C. Muralla del Carme, 22-24 3r 1a . i a la següent adreça electrònica: giacsa@giacsa.com
- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de GIACSA C/ Muralla del Carme, 22- 24, 3r1a, 08241 Manresa i serà tractada per GIACSA per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a GIACSA. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia GIACSA així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a GIACSA a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte, D'acord amb el que estableix l'art. 6.1b) del Reglament de la Unió Europea (UE) 2016/679
- Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a GIACSA, com entitat responsable del

tractament, a l'adreça electrònica: giacsa@giacsa.com adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

- La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés el contractista amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que corresponen a GIACSA, responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir el contractista
 - El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.
- L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal dels quals hagi pogut tenir coneixement per raó de l'execució del contracte, obligació que subsistirà encara després de la finalització del mateix.
 - L'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a l'execució del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responenent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals que per incompliment dels seus empleats es pugués incórrer.

En aquells contractes en els quals l'execució requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament es signarà un contracte d'acord amb el que estableix l'art. 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, addicionalment en el plec es fa constar:

a) La finalitat per a la qual es cediran aquestes dades.

b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.

c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.

d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encomanar la seva realització.

En els plecs corresponents als contractes a què es refereix el paràgraf anterior les obligacions recollides en les lletres a) i e) anteriors en tot cas hauran de ser qualificades com a essencials a l'efecte del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 ".

24. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I TRANSPARÈNCIA

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social.

No existirà cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i GIACSA. El contractista exercirà el poder de direcció i d'organització sobre l'anterior personal, sent l'empresa adjudicatària la única responsable i obligada al compliment de les disposicions legals que li resultin aplicables, en especial, en matèria de contractació, Seguretat Social, tributària, prevenció de riscos laborals, etc. Aquest personal no tindrà cap vinculació jurídica-laboral amb GIACSA, sense perjudici de les facultats de control i inspecció que corresponguin a la societat municipal, establertes legalment o per contracte.

25. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Designar una persona que la representi, amb suficient autonomia de decisió, per tractar les incidències tècniques que puguin sorgir en l'execució de les prestacions contractades.

- Totes les comunicacions passaran per aquest interlocutor i el responsable del contracte per part de GIACSA, o qui deleguin (previ avís) d'aquests.
- Són per compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte, en cas d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin en ordre d'executar l'objecte del contracte. Així mateix vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar pel compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports, desplaçament, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, impost que per a la realització de l'activitat pugui correspondre i qualsevol altres que es poguessin derivar durant el període d'execució del contracte.

És obligació del contractista el compliment de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals i el RD. 171/2004, en matèria de coordinació de activitats empresarials, així com qualsevol altra normativa en el marc de la seguretat i salut d'aplicació als seus treballadors. Aquesta obligació és extensible a totes les empreses o treballadors autònoms a qui subcontractin.

El contractista col·laborarà amb la societat municipal en les actuacions que aquesta realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació sobre transparència i contractació imposin als adjudicataris en

relació al sector públic, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertorqui de forma directa per previsió legal.

26. MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

27. PROPIETAT INTEL·LECTUAL

En el seu cas, l'adjudicatari ha d'obtenir pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels materials, accessoris, entre altres, necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.

Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels treballs que faci i l'haurà d'indemnitzar la societat contractant de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se de la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les despeses derivades de les que eventualment puguin adreçar-se a la societat.

V. SUCCESSIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Els drets i deures en quant a la successió, cessió i la subcontractacions per part de l'empresa contractista del 214 a 217 de la LCSP.

28. SUCCESSIÓ

Es regirà per allò establert a l'article 98 de la LCSP.

29. CESSIÓ

Es regirà per allò establert a l'article 214 de la LCSP.

30. SUBCONTRACTACIÓ

Es regirà per allò establert a l'article 215 de la LCSP.

VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

31. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

L'extinció del contracte està subjecte al que s'estableix als articles 319 de la LCSP i a l'incompliment del deure de protecció de dades establert a la clàusula 22 d'aquest Plec.

La resolució del contracte, es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

VII. RECURSOS, ARBITRATGE I JURISDICCIO COMPETENT

32. RECURSOS

Aquest contracte i en relació als actes que especifica l'article 44.6 LCSP, en tractar-se d'un contracte de serveis per un import superior a cent mil euros (100.000€), podrà ser objecte de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb el que disposa l'apartat primer de l'esmentat precepte.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o l'òrgan de contractació, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contencions administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regira pel que disposen els articles 44 i 47 del LCSP i el Real Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

33. ARBITRATGE

Qualsevol qüestió, disputa o diferència que pogués sorgir entre el contractista i GIACSA, es resoldrà mitjançant l'arbitratge que preveu la Llei 60/2003, de 23 de desembre, sense perjudici de la plena efectivitat dels compromisos contractuals que, malgrat això, hauran d'acomodar-se a la decisió de l'arbitratge. Les parts se sotmeten a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, a qui se li encarrega la designació de l'Àrbitre o Àrbitres i l'administració de l'arbitratge; obligant-se des d'ara al compliment de la decisió arbitral. L'arbitratge serà de dret. El termini per dictar el laude serà de 180 dies des de l'acceptació de l'arbitratge. La seva regulació i el procediment aplicable quedarà sotmès a l'esmentada Llei, o posterior que la substitueixi, i al Reglament del Tribunal Arbitral de Barcelona. Els procediments arbitral o judicials a què es recorri, amb inclusió de les despeses i drets de Procurador i honoraris d'Àrbitres i Lletrats, encara que la intervenció d'algun d'ells no fos preceptiva, es distribuïran en el seu cost segons el que determini el laude arbitral o el pronunciament judicial. El laude determinarà els respectius percentatges del cost del laude arbitral i, en el seu cas, proves necessàries, a pagar per cada una de les parts contractants en funció del grau de racionalitat dels respectius arguments.

34. JURISDICCIO COMPETENT

De conformitat amb l'article 27.1. d) de la LCSP és competència de la jurisdicció contenciosa administrativa les qüestions relatives a la preparació i adjudicació del contracte. Sense perjudici de la plena aplicació de la clàusula arbitral, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb allò previst a l'article 27.2 de la LCSP. Les parts, cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Manresa, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ENGINYERIA, CONSULTORIA, DIRECCIÓ D'OBRA I SERVEIS DE MANTENIMENT DE GIS I GISWATER, PER GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA, SA

EXPEDIENT DE LICITACIÓ: 13/2025

Manresa, a data de la signatura electrònica

Tècnic de l'Àrea d'Explotacions

ANNEX 1. MODEL DE MEMÒRIA TÈCNICA LOT 1

En/Na..... amb NIF/NIE..... com a persona apoderada de l'empresa.....
NIF.....

EXPOSA:

Que presento memòria tècnica relativa a la licitació segons procediment obert de l'acord marc, per a la contractació dels serveis d'enginyeria, consultoria, direcció d'obra i serveis de manteniment de GIS i GISWater, per Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA. **Expedient licitador núm. 13/2025**, amb tota l'acceptació de les condicions establertes en els plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'esmentat contracte.

Es valoraran els següents apartats:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DE L'EQUIP DE TREBALL (Fins a 100,00 punts)

(Fins a 20,00 punts). El licitador haurà de presentar una memòria tècnica (**aquesta memòria haurà de contenir un màxim de 5 pàgines a lletra Arial 11**) on s'indica la metodologia de treball.

Aquesta memòria haurà de fer referència a:

L'ORGANITZACIÓ DE TREBALL I LA PLANIFICACIÓ DE LES TASQUES	10,00 PUNTS
ELS MECANISMES DE COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ AMB EL RESPONSABLE DEL CONTRACTE	5,00 PUNTS
LES MESURES DE CONTROL DE QUALITAT I SEGUIMENT	5,00 PUNTS

(Fins a 50,00 punts). El licitador haurà d'indicar els anys d'experiència professional de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

DIRECCIÓ TÈCNICA	5 ANYS	7,50 PUNTS	☐
	7 ANYS	8,00 PUNTS	☐
	10 ANYS	10,00 PUNTS	☐

TÈCNIC DE PROJECTES I OBRES	5 ANYS	7,50 PUNTS	☐
	7 ANYS	8,00 PUNTS	☐
	10 ANYS	10,00 PUNTS	☐

TÈCNIC DE MODELITZACIÓ	2 ANYS	7,50 PUNTS	☐
	3 ANYS	8,00 PUNTS	☐
	5 ANYS	10,00 PUNTS	☐

TÈCNIC D'INSTAL·LACIONS	2 ANYS	7,50 PUNTS	☐
	3 ANYS	8,00 PUNTS	☐
	5 ANYS	10,00 PUNTS	☐

(Fins a 50,00 punts). El licitador haurà d'indicar el nombre de projectes relacionats amb el Cicle Integral de l'Aigua que hagi realitzat cada un dels membres de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

DIRECCIÓ TÈCNICA	2 PROJECTES	7,50 PUNTS	☐
	5 PROJECTES	8,00 PUNTS	☐
	10 PROJECTES	10,00 PUNTS	☐

TÈCNIC DE PROJECTES I OBRES	2 PROJECTES	7,50 PUNTS	☐
	5 PROJECTES	8,00 PUNTS	☐
	10 PROJECTES	10,00 PUNTS	☐

TÈCNIC DE MODELITZACIÓ	2 PLA DIRECTOR	7,50 PUNTS	☐
	4 PLA DIRECTOR	8,00 PUNTS	☐
	7 PLA DIRECTOR	10,00 PUNTS	☐

TÈCNIC D'INSTAL·LACIONS	1 PROJECTE	7,50 PUNTS	☐
	3 PROJECTES	8,00 PUNTS	☐
	5 PROJECTES	10,00 PUNTS	☐

El licitador haurà d'aportar els Currículums Vitae de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte.

Lloc i data

Signatura del representat i segell de l'empresa

ANNEX 1. MODEL DE MEMÒRIA TÈCNICA LOT 2

En/Na..... amb NIF/NIE..... com a
persona apoderada de l'empresa.....
NIF.....

EXPOSA:

Que presento memòria tècnica relativa a la licitació segons procediment obert de l'acord marc, per a la contractació dels serveis d'enginyeria, consultoria, direcció d'obra i serveis de manteniment de GIS i GISWater, per Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA. **Expedient licitador núm. 13/2025**, amb tota l'acceptació de les condicions establertes en els plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'esmentat contracte.

Es valoraran els següents apartats:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DE L'EQUIP DE TREBALL (Fins a 100,00 punts)

(Fins a 50,00 punts). El licitador haurà d'indicar els anys d'experiència professional de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

DIRECCIÓ TÈCNICA	5 ANYS	25,00 PUNTS	☐
	7 ANYS	35,00 PUNTS	☐
	10 ANYS	50,00 PUNTS	☐

(Fins a 50,00 punts). El licitador haurà d'indicar el nombre de projectes relacionats amb el Cicle Integral de l'Aigua que hagi realitzat cada un dels membres de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

DIRECCIÓ TÈCNICA	5 PROJECTES	25,00 PUNTS	☐
	7 PROJECTES	35,00 PUNTS	☐
	10 PROJECTES	50,00 PUNTS	☐

El licitador haurà d'aportar els Currículums Vitae de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte.

Lloc i data

Signatura del representat i segell de l'empresa

ANNEX 1. MODEL DE MEMÒRIA TÈCNICA LOT 3

En/Na..... amb NIF/NIE..... com a
persona apoderada de l'empresa.....
NIF.....

EXPOSA:

Que presento memòria tècnica relativa a la licitació segons procediment obert de l'acord marc, per a la contractació dels serveis d'enginyeria, consultoria, direcció d'obra i serveis de manteniment de GIS i GISWater, per Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA. **Expedient licitador núm. 13/2025**, amb tota l'acceptació de les condicions establertes en els plecs de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'esmentat contracte.

Es valoraran els següents apartats:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DE L'EQUIP DE TREBALL (Fins a 100,00 punts)

(Fins a 50,00 punts). El licitador haurà d'indicar els anys d'experiència professional de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

COORDINADOR/A DE SEURETAT I SALUT	2 ANYS	25,00 PUNTS	☐
	3 ANYS	35,00 PUNTS	☐
	5 ANYS	50,00 PUNTS	☐

(Fins a 50,00 punts). El licitador haurà d'indicar el nombre de projectes relacionats amb el Cicle Integral de l'Aigua que hagi realitzat cada un dels membres de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

COORDINADOR/A DE SEURETAT I SALUT	3 PROJECTES	25,00 PUNTS	☐
	5 PROJECTES	35,00 PUNTS	☐
	10 PROJECTES	50,00 PUNTS	☐

El licitador haurà d'aportar els Currículums Vitae de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte.

Lloc i data

Signatura del representat i segell de l'empresa

ANNEX 1. MODEL DE MEMÒRIA TÈCNICA LOT 4

En/Na..... amb NIF/NIE..... com a persona apoderada de l'empresa.....
NIF.....

EXPOSA:

Que presento memòria tècnica relativa a la licitació segons procediment obert de l'acord marc, per a la contractació dels serveis d'enginyeria, consultoria, direcció d'obra i serveis de manteniment de GIS i GISWater, per Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA. **Expedient licitador núm. 13/2025**, amb tota l'acceptació de les condicions establertes en els plec de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'esmentat contracte.

Es valoraran els següents apartats:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL DE L'EQUIP DE TREBALL (Fins a 100,00 punts)

(Fins a 100,00 punts). El licitador haurà d'indicar els anys d'experiència professional de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte, es valorarà segons el següent detall:

COORDINADOR/A TÈCNIC DEL SERVEI	3 ANYS	17,00 PUNTS	☐
	5 ANYS	20,00 PUNTS	☐
	10 ANYS	50,00 PUNTS	☐
TÈCNIC/A GIS	2 ANYS	17,00 PUNTS	☐
	5 ANYS	20,00 PUNTS	☐
	10 ANYS	25,00 PUNTS	☐
TÈCNIC/A ESPECIALISTA EN GISWATER I BASES DE DADES	2 ANYS	17,00 PUNTS	☐
	5 ANYS	20,00 PUNTS	☐
	10 ANYS	25,00 PUNTS	☐

El licitador haurà d'aportar els Currículums Vitae de l'equip de treball que s'adscriurà al contracte.

Lloc i data

Signatura del representat i segell de l'empresa