



INFORME TÈCNIC DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ

Classe: contracte de serveis
Procediment: obert harmonitzat
Tramitació: ordinària

1. Objecte

L'objecte del contracte és el Servei d'atenció domiciliària de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Aquest servei es determina com una prestació garantida, és un servei bàsic de competència municipal, consistent en actuacions de caràcter personal i actuacions de caràcter domèstic per promoure la qualitat de vida de les persones usuàries.

El servei inclou les següents prestacions:

- Atenció a la persona
- Auxiliar a la llar

El Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) es defineix com un programa individualitzat (pla de treball), centrat en la persona, de caire assistencial, preventiu, educatiu i relacional, en el que s'articulen un conjunt organitzat i coordinat d'accions, serveis i tècniques d'intervenció professional consistents en atenció personal, domèstica, de recolzament psicosocial i familiar, i relacions amb l'entorn.

Es presta a l'entorn domiciliari de la persona en situació de dependència i/o amb risc social, amb la finalitat d'afavorir i promoure una millor qualitat de vida de les persones usuàries, potenciant la seva autonomia personal i unes condicions adients de convivència en el seu propi entorn familiar i sociocomunitari, perquè es pugui desenvolupar lliurement segons el seu projecte de vida.

2. Codi CPV

85312000-9: Serveis d'assistència social sense allotjament

3. Contracte inclòs en l'Annex IV de la LCSP

SÍ

4. Subrogació

Sí hi ha subrogació del personal, conforme el Conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (codi de conveni núm. 79001525011999, DOGC núm. 8264 del 05.11.2020), article 44.

5. Departament encarregat del seguiment i execució del contracte



El departament encarregat és el Departament de Serveis Socials..

Persona responsable: Rosa Baixas Carcereny, Cap d'Acció Social i Igualtat, o la persona que la substitueixi en el càrrec.

6. Justificació de la necessitat del contracte

El SAD esdevé necessari per atendre les mancances d'autonomia personal, cobrir les necessitats bàsiques de la vida quotidiana i les necessitats relacionals de les persones que en són usuàries amb els objectius, entre d'altres que es descriuen al plec de prescripcions tècniques de:

- Procurar un nivell d'atencions personals, domèstiques, socials i tècniques suficient per a proporcionar-los la possibilitat de romandre a la seva llar i entorn social amb la millor qualitat de vida i autonomia durant el major temps possible.
- Potenciar l'autonomia personal i la integració en el mitjà habitual dels usuaris, estimulants l'adquisició de competències personals.
- Evitar el deteriorament de les condicions de vida de les persones que, per diverses circumstàncies, es trobin limitades en la seva autonomia personal.
- Donar suport a les famílies que tenen al seu càrrec persones en situació de dependència.

El SAD esdevé un recurs cabdal per abordar les problemàtiques i necessitats anteriorment descrites que obligatòriament s'ha d'oferir des dels serveis socials bàsics municipals, ja que la necessitat d'aquest servei està motivada pel marc competencial, i per raons d'interès públic, d'acord amb el regulat a:

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, a l'article 25.2.e) estableix que els municipis tindran competència pròpia en "*avaluació e informació, de situacions de necessitat social, i la atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social*".

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (DOGC 3887, 20.05.03), determina la prestació dels serveis als seus articles 245-247; en concret l'article 247 estableix els ens locals han d'acordar de manera expressa la creació del servei públic local, regulant-lo.

La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència (BOE 299, 15.12.06), estableix com a prestacions del sistema públic i dins del catàleg de serveis, el Servei d'Ajuda a Domicili definit com el conjunt d'actuacions portades a terme en el entorn domiciliari de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre les seves necessitats de la vida diària (SAD Dependència).

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials (DOGC 4990, 18.10.07), articles 17 i 31, així com la referència a l'atenció domiciliària al seu article 21.2.j) com una tipologia i prestació de serveis; i a la disposició addicional primera i cinquena com a mesures i sistema per a la promoció de l'autonomia personal.



La Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, indica que els serveis d'atenció domiciliària han de servir com a eines de proximitat per preveure i atendre la dependència, i també com a eines de prevenció del risc social en la infància i l'adolescència.

El Reial Decret 175/2011, d'11 de febrer, sobre criteris per determinar les intensions de protecció dels serveis i la quantia de les prestacions econòmiques de la Llei 39/2006.

I el Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, on es determina el servei com a prestació garantida.

7. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no disposa dels recursos propis necessaris per a prestar els serveis objecte del contracte, ni pel que fa als mitjans tècnics ni tampoc humans, en no comptar amb personal especialitzat per dur-lo a terme, ja que es tracta de funcions específiques i concretes que només es poden prestar per personal amb la formació adequada i especialitzada.

Per aquests motius necessita que de forma externa es pugui assumir les prestacions sota el control de la administració municipal, mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de l'Ajuntament, sinó únicament i exclusiva la contractació de la prestació d'un servei per a les raons exposades en aquest informe i per no disposar dels mitjans per portar-lo a terme. A l'extinció del contracte no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament.

8. Divisió en lots de l'objecte del Contracte

NO. Aquest contracte no es divideix en lots, perquè per la seva naturalesa la divisió dificultaria la seva correcta execució. És molt necessària la coordinació de l'execució de les diferents prestacions, la qual cosa es podria veure molt dificultada si s'executés per contractistes diferents, ja que es pot donar el cas que en un mateix domicili es presti tant el servei d'ajuda com el de neteja, i la diversitat de contractistes provocaria una disfuncionalitat en l'atenció a les persones usuàries que, en la seva majoria, presenten una alta fragilitat i vulnerabilitat.

Per la naturalesa de les prestacions NO és possible entendre-les com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser



executades de forma independent sense menyscabar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Tampoc es pot dividir per lots segons tipus de prestació: SAD social i SAD dependència, ja que el perfil de les persones usuàries predominant són persones grans que en qualsevol moment poden passar d'una tipologia de servei a un altra, en funció de la notificació administrativa de resolució de Grau que dicta la Generalitat de Catalunya. Aquest canvi de perfil implicaria un canvi de lot i per tant, canvi del professional/s que presten l'atenció i possiblement un canvi en el model d'intervenció implicat, en conseqüència, una repercussió negativa en la pròpia persona usuària en els objectius del seu pla de treball que ja s'estaven treballant amb un professional en concret i en la qualitat del mateix.

A més, el terme municipal de Sant Joan Despí no genera dispersió geogràfica ni possibilitats de segmentació segons tipologia d'usuaris que justifiqui o faci rendible econòmicament i tècnicament la divisió en lots per aquest motiu.

9. Durada del Contracte

La durada del contracte s'estableix en 2 anys.

De conformitat amb el que preveu l'article 29 de la LCSP, el contracte es podrà prorrogar un màxim d'un any més sense que la seva durada, inclosa la pròrroga, pugui excedir de tres anys.

10. Modificacions Contractuals

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. La modificació prevista del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a continuació:

Abast: Que les necessitats reals amb relació a l'objecte contractual fossin superiors o inferiors a les previstes inicialment i per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària. Principalment per les causes següents:

- Increment o decrement del nombre d'hores de servei.
- Per nous tipus de prestacions relacionades amb dependència que es considerin d'interès públic.
- Incorporació de nous requeriments tècnics que es determinin des de la Generalitat de Catalunya, per adaptar el servei al marc d'intervenció i normativa vigent.

La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 20% del preu del contracte.

D'acord amb l'article 309 de la LCSP i atès que el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre





d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

11. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, el règim de publicitat i l'òrgan de contractació, és de **4.907.934,47€**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, calculat d'acord amb el següent detall:

Pressupost contracte (2 anys)	2.834.937,93 €
Pròrroga	1.506.008,95 €
Modificació 20%	566.987,59 €
Total VEC	4.907.934,47 €

12. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del present contracte és:

Pressupost sense IVA	Tipus d'IVA	Import IVA	Pressupost IVA Inclòs
2.834.937,93€	4%	113.397,52€	2.948.335,45€

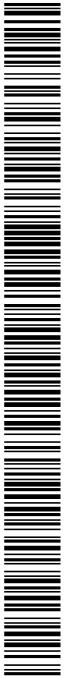
Sistema de determinació del pressupost

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes:

- Per al càlcul dels costos salarials d'atenció directa, s'han considerat les informacions a efectes de subrogació de personal obtingudes de l'actual prestadora del servei, el volum d'hores efectives de servei necessari, i les dades del Conveni col·lectiu vigent d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (codi conveni núm. 79001525011999), incloent l'increment de retribucions següents:
 - Per al 2026 un increment del 8%
 - Per al 2027 un increment del 8'5%

Així mateix, s'han calculat altres despeses directes com l'absentisme, els permisos retribuïts, els descansos reglamentaris, el cost salarial de coordinació/responsable del contracte, les hores sense treball assignat o la formació, entre d'altres.

- Respecte els costos indirectes, s'ha calculat el benefici industrial (6%) i respecte les despeses indirectes (12%) s'hi ha previst les corresponents a les assegurances, i altres despeses de funcionament.





1) Per determinar el preu del contracte s'ha fet una **previsió** de la totalitat d'hores de servei necessàries anualment durant la vigència del contracte:

CONCEPTE	ANY 2026	ANY 2027
Hores Treballadora familiar	44.953,10	47.070,24
Hores Auxiliar de la llar	11.131,62	11.777,34
Pressupost servei atenció a la persona, IVA no inclòs	1.082.920,18€	1.226.650,45€
Pressupost servei auxiliar de la llar, IVA no inclòs	246.008,80€	279.358,50€
Pressupost SAD IVA no inclòs	1.328.928,98€	1.506.008,95€
IVA 4%	53.157,16€	60.240,36€
PRESSUPOST IVA INCLÒS	1.382.086,14€	1.566.249,31€

2) Els preus unitaris referits al preu/hora per treballadora familiar (TF) i per auxiliar de la llar (ALL), i en atenció al contracte programa 2022-2025 o el que correspongui durant l'execució del contracte, queden establerts de la manera següent:

Any	Preu/hora TF IVA no inclòs	Preu/hora TF 4% IVA inclòs	Preu/hora ALL IVA no inclòs	Preu/hora ALL 4% IVA inclòs
2026	24,09 €	25,05 €	22,10 €	22,98 €
2027	26,06 €	27,10 €	23,72 €	24,67 €

3) El pressupost base de licitació, en relació a les hores estimades i el preu unitari màxim per prestació establert és el següent:

TAULA DEL CONTRACTE		Preu/h	Hores total contracte	Pressupost sense IVA	4%	Pressupost IVA inclòs
Descripció unitat						
Atenció personal domiciliària (TF) any 2026		24,09 €	44.953,10	1.082.920,18 €	43.316,81 €	1.126.236,99 €
Neteja de la llar (ALL) any 2026		22,10 €	11.131,62	246.008,80 €	9.840,35 €	255.849,15 €
Atenció personal domiciliària (TF) any 2027		26,06 €	47.070,24	1.226.650,45 €	49.066,02 €	1.275.716,47 €
Neteja de la llar (ALL) any 2027		23,72 €	11.777,34	279.358,50 €	11.174,34 €	290.532,84 €
TOTAL			114.932,30	2.834.937,94 €	113.397,52 €	2.948.335,46 €

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

D'acord amb l'art. 309.1 LCSP: "El pliego de cláusulas administrativas establecerá el sistema de determinación del precio de los contratos de servicios, que podrá estar referido a componentes de la prestación, unidades de ejecución o unidades de tiempo,



o fijarse en un tanto alzado cuando no sea posible o conveniente su descomposición, o resultar de la aplicación de honorarios por tarifas o de una combinación de varias de estas modalidades”

És doctrina consolidada dels tribunals contractuals que en els contractes de serveis en els que el preu es determina com a preu unitari, com és aquest cas, els desglossament del pressupost haurà de ser per les unitats de preu, sense necessitat de desglossar costos directes, indirectes i altres.

D'acord amb l'article 309 de la LCSP i atès que el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Les licitadores presentaran la seva oferta econòmica seguint el model de proposta que s'adjunta al plec. L'oferta en cap cas podrà ser superior al pressupost base de licitació. Aquelles ofertes que l'excedeixin seran rebutjades per l'òrgan de contractació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. En el preu del contracte es considerarà inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

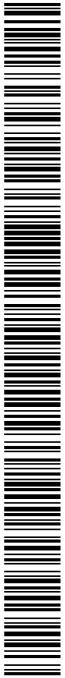
13. Disponibilitat pressupostària

El contracte té una durada de dos anys, el qual comprèn els exercicis pressupostaris 2026 i 2027. Per tant, estem davant d'un supòsit recollit a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic en la Disposició Addicional Tercera de tramitació anticipada del contracte, en el que l'execució material començarà en l'exercici següent. Per tant, la consignació pressupostària i la consegüent execució del contracte resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant el compromís de consignar en els pressupostos futurs crèdits suficients per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

L'Ajuntament de Sant Joan Despí continuarà rebent finançament mitjançant el Contracte Programa signat amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya per als anys 2026 i 2027 per les fitxes 50.1 i 50.2.

La despesa ANTICIPADA derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, a les aplicacions pressupostàries i pels imports que tot seguit es detallen amb l'IVA inclòs:

Exercici pressupostari	Aplicació pressupostària	Despesa
------------------------	--------------------------	---------





2026	La que correspongui	1.382.086,14 €
2027	La que correspongui	1.566.249,31 €

14. Règim de pagament del preu

El pagament s'efectuarà contra presentació de factures mensuals. Caldran dues factures indicant les hores prestades i imports corresponents del SAD SOCIAL (treballadora familiar i auxiliar de la llar) i una altra del SAD DEPENDÈNCIA (treballadora familiar i auxiliar de la llar).

Paral·lelament s'haurà de lliurar al departament de Serveis Socials la llista de persones ateses, amb el detall dels dies i hores de serveis realitzats i l'import per persona usuària.

15. Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

16. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposta de relació qualitat-preu s'han establert d'acord amb l'article 145.2 de la LCSP. Per tractar-se d'un contracte amb CPV corresponent a l'Annex IV de la LCSP, l'article 145.4 de la LCSP estableix l'obligatorietat que els criteris relacionats amb la qualitat per aquest àmbit de contractes representin almenys el 51% de la puntuació assignable.

S'atendrà als següents criteris per tal de valorar quina és la millor oferta presentada:

1. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT, fins a 51 punts

1.1. Oferta econòmica, fins a 20 punts.

A l'oferta econòmica més baixa en relació amb el pressupost màxim de licitació se li assignarà la màxima puntuació. La puntuació de la resta d'ofertes s'obté mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = P_m \left[1 - \left(\frac{O_i - O_m}{I_L} \right) \cdot \frac{1}{M} \right]$$

on:

P_i = Puntuació de l'oferta «i» a valorar

P_m = Puntuació màxima del criteri econòmic



I_L = Import de licitació
 O_i = Oferta «i» a valorar
 O_m = Oferta de preu més baix (millor oferta econòmica)
 M = Factor de ponderació

amb $M = 2$ Justificat d'acord amb la DIRECTRIU 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/regulacio-supervisio/instruccions-directrius/>

1.2. Serveis professionals anuals complementaris de psicologia dirigits a les persones usuàries del servei i/o les persones cuidadores, prestats al domicili de la persona usuària del servei, fins a 12 punts.

Oferiment de sessions d'atenció psicològica a les persones usuàries del servei i/o a les seves persones cuidadores, sempre sota determinació de la persona referent de l'Equip Bàsic de Serveis Socials.

Els serveis seran duts a terme per una persona amb titulació universitària de llicenciatura o grau en psicologia.

Es prestaran anualment sense cost ni per a les persones usuàries del servei -ni les seves persones cuidadores- ni per a l'Ajuntament.

S'atorgarà 0,15 punts per sessió oferta fins a un màxim de 12 punts (equivalent a 80 sessions màximes a l'any, 160 hores totals durant la vigència del contracte).

En cas de no fer-se la totalitat de les hores ofertades durant l'anualitat s'acumularan a l'any següent.

Les licitadores que no ofereixin cap hora seran valorades amb 0 punts.

Justificació del criteri: s'incorpora el servei professional de psicologia en repercutir clarament en l'assistència que reben les persones usuàries del servei d'atenció domiciliària, o les persones que les cuiden, ja que les ajuda a enfrontar situacions de malaltia o de dificultats per a les quals resulta molt beneficiós el suport d'un professional de la psicologia.

Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte i s'ha formulat de manera objectiva i proporcional. S'estableix límit màxim al nombre d'hores de serveis de psicologia, ja que la seva absència podria donar lloc a la presentació d'ofertes desproporcionades o frau de llei (Resolució del TACRC núm. 1932/2021 de 29.12.2021).

1.3. Cessió d'ajuts tècnics per a les persones usuàries del servei, sense cost econòmic per a l'Ajuntament, fins a 10 punts



Es tractarà d'ajuts tècnics que l'empresa posarà a disposició del servei sense cost per a l'Ajuntament des de l'inici de l'execució del contracte i durant tota la seva durada (inclosa la pròrroga, si s'executa), i que millorin la qualitat de vida de la persona usuària, sempre que l'Ajuntament determini la seva necessitat i ho sol·liciti.

Proposta ajut tècnic	Punts	Total
Per cada llit articulat	0,5 punts	Màxim 3,5 punts
Per cada grua ortopèdica	0,5 punts	Màxim 1,5 punts
Per tamborets o cadires de dutxa	0,15 punts	Màxim 1,5 punts
Per cadires de dutxa amb rodes	0,25 punts	Màxim 1 punt
Per coixins antiescares	0'5 punts	Màxim 2,5 punts

Les condicions d'aquesta millora són:

1. El titular dels ajuts serà l'empresa adjudicatària, que haurà de vetllar pel seu manteniment i correcte funcionament.
2. L'Ajuntament disposarà durant tota la vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues, del número d'ajuts oferts.
3. Quan no s'estigui fent ús dels ajuts tècnics, l'empresa adjudicatària haurà de custodiar-los.
4. L'adjudicatària es farà càrrec del transport i muntatge dels ajuts al domicili de la persona usuària designada.

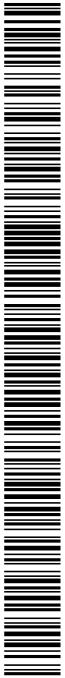
Justificació: s'incorpora la cessió d'ajuts tècnics per a les persones usuàries del servei sense cost econòmic per a l'Ajuntament en repercutir clarament en una millora de l'assistència que reben les persones usuàries del servei d'atenció domiciliària, i també de les persones que les cuiden, ja que en alguns casos, com els llits articulats, les cadires de rodes o les grues ortopèdiques redueixen la càrrega física i emocional de les persones cuidadores, ja siguin familiars o professionals, d'altres com els coixins antiescares ajuden a prevenir complicacions associades als estats físics de convalescència o poca mobilitat, ja que prevenen complicacions com úlceres i ajuden al posicionament adequat. És un criteri vinculat a l'objecte del contracte, ja que contribueixen a assolir els objectius del servei.

1.4. Bossa addicional d'hores de treballadors/es familiars, fins a 9 punts

Es valorarà el nombre d'hores ordinàries ofertes addicionals de treballadores familiars per fer atenció a la persona (per sobre del màxim previst), sense cost per a l'Ajuntament, podent-se aplicar en el cas d'augment d'hores de servei.

El màxim d'hores a valorar serà de 200 a l'any. La valoració s'efectuarà d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = P_m \cdot \left(\frac{C_i}{C_m} \right)$$





On:
Pi= puntuació de l'oferta "i" a valorar
Pm= puntuació màxima que es pot obtenir
Ci= oferta "i" a valorar
Cm= oferta de bossa d'hores més alta (millor oferta)

Justificació de la fórmula seleccionada: La selecció de la fórmula s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Justificació del criteri: s'incorpora el criteri de bossa d'hores per executar treballs d'atenció a la persona vinculats amb l'objecte del contracte, en repercutir clarament en la qualitat de la prestació del servei, sobretot en aquelles circumstàncies especials que requereixin un major volum d'hores dels inicialment previstos en el contracte.

Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte i s'ha formulat de manera objectiva i proporcional. S'estableix límit màxim al nombre d'hores addicionals per a la bossa d'hores, ja que la seva absència podria donar lloc a la presentació d'ofertes desproporcionades o frau de llei (Resolució del TACRC núm. 1932/2021 de 29.12.2021).

2) CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR, FINS A 49 PUNTS.

Justificació: Considerant l'objecte del contracte, el Servei d'Atenció Domiciliària que es realitza a l'entorn habitual de residència de les persones a les quals els Serveis Socials Bàsics Municipals hagin assignat, s'ha determinat que la memòria tècnica ha de ser un dels principals aspectes a considerar i aquesta no pot ser avaluada únicament per criteris automàtics ja que per la seva pròpia naturalesa requereix d'una anàlisi i ponderació segons judici de valor. Es tracta de prestacions de serveis socials, destinades sobretot a gent gran i sovint a persones amb elevat grau de dependència i vulnerabilitat, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei

La proposta de gestió s'haurà de presentar en un document PDF amb màxim 20 pàgines lletra Arial 11, que es valorarà en el seu conjunt fins a 49 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 20 primeres pàgines. La portada i l'índex no compten en aquestes 20 pàgines.

L'índex de les propostes seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

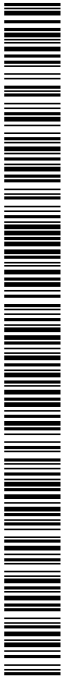
D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus,



innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

Valoració resumida del Judici de Valor	<u>Resultat Judici de Valor (RJV):</u> % de la puntuació màxima valoració de cada apartat
EXCEL·LENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui totalment adequada amb contingut molt coherent, concreta i ben plantejada, proposada per assolir amb excel·lència l'execució del contracte, que aportin molt valor afegit, o que es consideri que són molt superiors a la resta de propostes presentades (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	100%
NOTABLE: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui molt adequada amb contingut coherent, concreta i ben plantejada, detallada de forma clara, proposada per assolir de forma òptima la correcta execució del contracte, que aportin valor afegit, (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	80%
BÉ: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui força adequada amb contingut coherent, ben plantejada, però no estigui suficientment detallada o desenvolupada, proposada per assolir de forma òptima l'execució del contracte però aportant poc valor afegit, (pot ser obtinguda per cap, per una, o per més d'una de les propostes presentades).	65%
SUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar sigui adequada amb contingut coherent, que compleixi les necessitats del servei, i detalli suficientment els seus recursos i objectius per assolir la correcta execució de l'actuació (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades).	50%
INSUFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenti continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes de l'actuació (pot ser obtinguda per cap, una, o per més d'una de les propostes presentades).	25%
DEFICIENT: Quan la proposta en relació a l'apartat a valorar presenta informació o elements irrelevants o es limiti a transcriure els continguts del PPT (pot ser obtinguda per cap, una, o més d'una de les propostes presentades).	0%





Amb més detall, els apartats en què es desglossarà la memòria presentada i que se sotmetran a judici de valor es valoraran prenent en consideració el següent:

1.	<p>ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS</p> <p>Es valorarà la proposta:</p> <ul style="list-style-type: none"> de millora dels espais de supervisió professional previstos en el plec tècnic, les accions per garantir la seva execució i afavorir la participació dels/de les treballadors/es als espais de supervisió professional (fins a 5 punts) d'accions per promoure l'estabilitat del personal evitant la rotació de professionals, les mesures de prevenció de l'absentisme i per a la millora de la salut laboral, i les polítiques de conciliació familiar (fins a 10 punts). 	Fins a 15 punts
2.	<p>SEGUIMENT I CONTROL DEL SERVEI</p> <p>Es valorarà la proposta:</p> <ul style="list-style-type: none"> de les aplicacions informàtiques utilitzades en la gestió del servei, canals de comunicació amb l'Ajuntament d'incidències relacionades amb el personal, en concret comunicació d'absències per qualsevol motiu, substitucions, incapacitat temporal, etc, accés per consultes, facilitat d'ús, dades en temps real, el seu funcionament en el control de tasques i actuacions, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes (fins a 10 punts) proposta d'un sistema per avaluar la satisfacció dels serveis per part de les persones usuàries. Es valorarà la idoneïtat de les mesures de valoració de la satisfacció: tipus i periodicitat, així com els indicadors de satisfacció (fins a 5 punts) 	Fins a 15 punts
3.	<p>ATENCIÓ A LES PERSONES USUÀRIES I FAMÍLIES</p> <p>Es valorarà la proposta:</p> <ul style="list-style-type: none"> de circuits de comunicació amb la persona usuària i la seva família, la potenciació dels mecanismes de participació, rapidesa en les respostes i resolucions d'incidències (fins a 10 punts). de detecció per part dels treballadors d'atenció directa i/o del personal de coordinació de situacions específiques de risc o identificació de canvis significatius en la situació de la persona que poden ser indicatius de què cal revisar la planificació del servei (fins a 9 punts). 	Fins a 19 punts



17. Condicions de solvència

Les empreses que es presentin a la licitació hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans i amb els requisits següents:

Acreditació de la solvència econòmica i financera:

Criteri: article 87.1, apartat a) de la LCSP: volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert reglamentàriament.

Justificació del requisit de solvència econòmica: pel que fa a la solvència econòmica es considera suficient per acreditar-la, sense que suposi una limitació a la lliure concurrència, el sol·licitar que les licitadores acreditin un volum de negocis que, referit al millor exercici dins dels tres últims tancats, sigui d'almenys 1.800.000,00€ en tant que és una quantia suficientment elevada com per acreditar la solvència econòmica de l'empresa.

Mitjà d'acreditació: alternativament la licitadora podrà optar per algun dels següents mitjans:

- a) Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- b) Declaració responsable de l'empresari o el seu representant legal en la que consti el volum anual de negoci en l'àmbit corresponent a l'objecte del contracte en els tres últims exercicis conclusos

Acreditació de la solvència tècnica o professional:

Criteri: Article 90.1 de la LCSP: en els contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat que haurà d'acreditar-se segons l'objecte del contracte.

Mitjans d'acreditació i requisits:

- a. Declaració responsable que incorpori relació de serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.



Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat de el sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder de la mateixa que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Requisits mínims de solvència:

1. L'import anual acumulat de serveis, **d'igual o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que constin en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

18. Condicions especials d'execució

Són condicions especials d'execució del contracte les que tot seguit s'indiquen, de conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP:

a) Noves contractacions durant l'execució del contracte

Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària hagi de fer durant l'execució del contracte s'efectuaran necessàriament entre persones que es trobin en situació legal d'atur i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, sempre i quan els seus perfils professionals s'ajustin a les necessitats del contracte. Per a la selecció del personal, la contractista es dirigirà preferentment en primera instància als serveis públics locals d'ocupació.

b) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contacte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa adjudicatària que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.



La contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

c) Per consideracions en matèria mediambiental:

La contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

d) Ús del llenguatge no sexista tant de l'empresa i del personal adscrit al contracte, i en especial als escrits i/o comunicació que es deriven del servei. L'adjudicatària, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

e) Accessibilitat universal: Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'adjudicatària en l'execució del contracte hauran de realitzar-se tenint en compte els criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom.

f) Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades

L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuales essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211.f) de la LCSP.

19. Infraccions i sancions

Sense perjudici i amb independència del règim sancionador previst en aquest Plec, el contractista serà responsable i podrà ser sancionat per qualsevol infracció de les obligacions previstes en la legislació vigent.

A) FALTES

Les infraccions en què pugui incórrer l'adjudicatària en el compliment de les obligacions del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus

- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions essencials de contractació.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb



incompliment de les condicions establertes.

- L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- L'impagament de més de dues mensualitats durant l'execució del contracte, dels salaris als treballadors/es adscrits/es al servei.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Reiteració en la comissió de dues infraccions greus consistents en no prestar el servei amb la continuïtat convinguda.
- Reiteració en la comissió de dues infraccions greus consistents en no garantir als particulars el dret a utilitzar el servei.
- Reiteració en la comissió de faltes greus.

Infraccions greus

- Tracte incorrecte amb les persones usuàries.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'adjudicatària.
- L'impagament de fins a dues mensualitats durant l'execució del contracte, dels salaris als treballadors/es adscrits/es al servei.
- L'incompliment no qualificat com a molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el Plec de prescripcions tècniques.
- La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- No prestar el servei amb la continuïtat convinguda.
- No garantir als particulars el dret a utilitzar el servei.
- Reiteració en la comissió de faltes lleus.

Infraccions lleus

- Tindran caràcter d' incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de prescripcions tècniques, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

B) PENALITATS





Les penalitats que li seran imposades a l'adjudicatària per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia; sempre i quan no es tracti de l'incompliment d'obligacions contractuals essencials previstes com a tals en la documentació contractual, on es derivaran els efectes que assenyala la lletra f) de l'article 211 (resolució del contracte).

Per a la imposició de la penalitat, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- a) La gravetat de la infracció comesa.
- b) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- c) La naturalesa i grau dels perjudicis causats.
- d) La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa.
- e) El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- f) La prohibició que la comissió de la falta no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la seva gravetat, de quanties no superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50% del preu del contracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Sant Joan Despí, a la data de la signatura electrònica.

La Cap d'Acció Social i d'Igualtat, Rosa Baixas Carcereny