



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ: ESPORTS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS: ESPORTS

Licitació del contracte de concessió de serveis de l'explotació i dinamització del bar de la zona esportiva del pavelló municipal de Les Roquetes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació no harmonitzada, un únic lot)

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1. Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis d'explotació i dinamització del bar de la zona esportiva del pavelló municipal Miguel Meca Torres, de Les Roquetes. Els seus principals objectius són:

- Prestar el servei de bar durant entrenaments i competicions del pavelló i la seva zona esportiva.
- Ampliar el servei de bar en horaris en que les instal·lacions esportives no estan en funcionament.
- Realitzar activitats que dinamitzin i permetin un millor aprofitament de la zona esportiva municipal.
- Mantenir en perfecte estat de funcionament, neteja i conservació les instal·lacions del bar.
- Adaptar el servei a les necessitats reals, optimitzant i redistribuint els recursos disponibles.

El present contracte es pot qualificar com a contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb la definició de l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Hi haurà una transferència a la concessionària del risc operacional en l'explotació del bar, percebent un preu pels serveis prestats, i existint un risc de demanda d'aquests.

Les condicions, horaris, tasques i dedicacions requerides del contracte s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les millores que pugui oferir l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb l'objecte del contracte i amb la normativa d'aplicació. En el PPTP també s'indiquen les instal·lacions incloses inicialment en l'objecte del contracte, l'inventari del mobiliari aportat per l'Ajuntament, i els béns que haurà d'aportar la concessionària.

b) Lots: No hi ha lots

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència. Per les característiques del servei, explotació d'un bar en una zona esportiva, la integració en un únic contracte permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (personal, mitjans, proveïdors, gestions, etc.). No seria possible una divisió en lots separant les prestacions del servei o separant per períodes horaris o separant per superfícies el recinte destinat a bar, ja que a més de suposar una càrrega desproporcionada de tràmits administratius i un increment de costos, dificultaria tècnicament la gestió i execució quotidiana del contracte.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

1



- Una única organització. És convenient una planificació global coherent i una coordinació dels recursos en l'atenció a les persones usuàries del bar. Un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.

- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.

- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum dels treballs previstos i dels mitjans necessaris no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En qualsevol cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

c) Codificació:

El codi CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, és el següent:

55410000-7 Serveis de gestió de bars

D'acord amb el codi CPV que correspon al present contracte, aquest es troba dins l'àmbit dels serveis d'hostaleria i restaurants i serveis administratius, pel que caldrà tenir en compte que es troba inclòs en l'Annex IV de la LCSP, contractes de serveis especials.

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

56.30.10 Serveis d'establiments de begudes

2.2. Necessitats que es satisfaran amb la contractació del servei

En el terme municipal de Sant Pere de Ribes s'hi troben varis equipaments esportius que són propietat de l'Ajuntament i són utilitzats per la ciutadania i entitats esportives diverses, com és el cas del pavelló municipal Miguel Meca Torres, de Les Roquetes. Pel seu normal funcionament, aquests equipaments han de disposar dels mitjans humans i les instal·lacions necessàries, en les condicions adequades de manteniment i conservació, per garantir un bon servei i una adequada atenció de les seves persones usuàries.

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyala les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.a) inclou els equipaments de titularitat municipal, i el paràgraf 25.2.l) la promoció de l'esport i les instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure. L'article 26 assenyala els serveis que han de prestar, en tot cas, els municipis segons la seva població, entre els quals s'inclouen les instal·lacions esportives d'ús públic.

Les administracions tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'article 225 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que assenyala que la titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los, i si, per llur naturalesa, els béns són objecte de regulació sectorial, els ens locals han de fer els actes d'administració, de conservació i de foment que determina la legislació especial.

Per tant, es considera que els serveis d'explotació i dinamització del bar de la zona esportiva del pavelló municipal Miguel Meca Torres de Les Roquetes, es troba entre els serveis que ha de prestar l'Ajuntament, per tal de garantir una atenció adequada a les persones usuàries de la zona esportiva, i aconseguir una eficaç gestió dels recursos i un millor aprofitament de les instal·lacions esportives, donant compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL i la LMRLC, i complir amb les seves obligacions de conservar i fomentar els béns que són titularitat de la pròpia administració.



2.3. Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir

El mes de juny de 2023 es va iniciar l'execució del contracte de la prestació dels serveis d'explotació i dinamització del bar del pavelló municipal de Les Roquetes, per part de l'empresa NOVA EVENTS & CATERING, SL, per un període inicial de 2 anys amb la possibilitat d'una pròrroga addicional de 2 anys més, com a contracte de concessió de serveis.

En la present licitació, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes s'ha fixat l'objectiu de millorar la qualitat del servei global en la zona esportiva del pavelló municipal de Les Roquetes, seguint amb la separació de les tasques de gestió esportiva i les pròpies de l'explotació del bar. Es vol aconseguir la dinamització de la zona esportiva, amb l'ampliació horària en el funcionament del bar, i un major aprofitament de les instal·lacions de l'equipament, promovent la coordinació amb les entitats esportives i la realització d'esdeveniments, i alhora, promoure la inversió en obres de millora i conservació durant la vigència del contracte.

Els serveis de bar es finançaran a risc i ventura de la concessionària amb les aportacions de les persones usuàries, mitjançant el cobrament per part de l'adjudicatària dels preus públics aprovats per l'Ajuntament. En el present expedient s'hi inclou l'estudi d'equilibri econòmic del servei, tenint en compte els antecedents, la previsió del cost del personal, proveïdors, així com la resta d'aspectes necessaris per a un correcte funcionament del bar i els seus espais, com les petites reparacions, manteniment i conservació, inversions, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat de costos directes i costos indirectes.

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà per preus unitaris i preus a un tant alçat en una part de les prestacions del contracte, tal com es determina en l'estudi d'equilibri econòmic del servei.

La concessió de serveis a contractar té per finalitat realitzar l'explotació i dinamització del bar de la zona esportiva del pavelló municipal de Les Roquetes, amb les prestacions i les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta execució del servei, amb les condicions i especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de la concessionària.

L'empresa adjudicatària tindrà transferit el risc operacional en l'explotació del servei, i serà responsable de l'execució de les prestacions. L'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències, i com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà al personal de la Secció d'Esports i personal dels serveis tècnics, que serà coordinat per la persona responsable municipal del servei que designi l'Ajuntament. En un futur també es podria considerar la possibilitat que l'Ajuntament contracti una persona tècnica o empresa externa que s'encarregui del seguiment i avaluació del contracte.

2.4. Insuficiència de mitjans

Per realitzar l'explotació del bar i la conservació i dinamització de les instal·lacions del present contracte, es requereix de diverses persones amb formació en manipulació d'aliments. Una part de les tasques es realitzaran en horari diürn laborable, però també és necessari treballar si s'escau en horari nocturn a partir de les 22.00 hores quan hi ha entrenaments o s'utilitzen les instal·lacions, i sobretot, cal disponibilitat els caps de setmana i festius, que és quan es concentren les competicions esportives i augmenta l'afluència de persones en el recinte.

En l'actualitat l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places per a les tasques pròpies de personal per a la prestació de serveis d'hostaleria en la totalitat d'instal·lacions esportives municipals, ni amb els mitjans suficients i les habilitacions necessàries per a la correcta execució del servei.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials per a una correcta gestió directa, davant el creixent nombre d'entitats i persones usuàries que utilitzen les instal·lacions, i per tal d'aconseguir una eficaç gestió dels

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

3



recursos i un millor aprofitament de l'equipament, existeix la necessitat que l'Ajuntament contracti els serveis de bar del pavelló municipal de Les Roquetes, a una empresa externa habilitada, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte, i proporcionalitat.

3- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà la supervisió de l'execució, i adoptarà les decisions i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

La responsable del contracte és la Cap de e la Secció d'Esports, Anabel Sánchez Beltrán, o persona que la substitueixi. Tindrà les funcions atribuïdes en la LCSP, i les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

3.2. Terminis d'execució màxims i pròrroga

La durada dels contractes del sector públic s'ha d'establir tenint en compte la naturalesa de les prestacions, i també les característiques del seu finançament, com pot ser el període de recuperació de les inversions directament relacionades en el cas dels contractes de serveis.

Segons l'article 29.6 de la LCSP, els contractes de concessió d'obres i concessió de serveis tenen un termini de durada limitat, en funció de les obres i serveis previstos, tenint en compte les inversions necessàries per assolir els objectius contractuals específics. En qualsevol cas, la durada dels contractes de concessió de serveis, incloses les possibles pròrrogues, no pot excedir els vint-i-cinc anys en les concessions de serveis que comprenguin l'explotació d'un servei no relacionat amb la prestació de serveis sanitaris.

El present contracte per a la concessió de serveis de l'explotació i dinamització del bar del pavelló municipal de Les Roquetes, tindrà una durada de TRES ANYS (3) a comptar des de la seva formalització i data d'inici.

La seva vigència es podrà prorrogar fins a un màxim d'un any més, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, inclosa la possible pròrroga de fins a un any, serà com a màxim de QUATRE ANYS (3+1).

La pròrroga serà obligatòria per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 288.a) de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

3.3. Pressupost base de licitació

Per al càlcul del pressupost base anual del servei del present contracte, es parteix de l'estudi de viabilitat econòmic financer del servei exposat en l'annex de la present memòria justificativa.

La determinació del preu del contracte es realitzarà per preus unitaris i preus a un tant alçat en una part dels components a considerar en l'estudi econòmic financer del servei tenint en compte els antecedents i el valor de



mercat de les prestacions objecte del contracte, únicament a efectes de determinar el pressupost base de licitació. Aquests preus contempnen el cost de personal, proveïdors, material, eines i vestuari, subministraments, petites reparacions, inversions a realitzar, cànon a pagar a l'Ajuntament, prevenció de riscos laborals, despeses corrents, i la part proporcional de les despeses generals, benefici industrial, gestions, tràmits, seguiment del servei, i la totalitat dels costos directes i indirectes del servei, tal com es determina en l'estudi de viabilitat econòmic financer.

Quant als costos del personal, la concessionària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi de conveni número 79000275011992), registrat i publicat en la Resolució EMT/4203/2022, de 27 de desembre, del Departament d'Empresa i Treball. Aquest conveni es té en compte únicament per a estimar els costos salarials del personal en l'execució del servei, pel que no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els costos directes i indirectes anuals del servei es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Despeses de personal (49%)	36.500,00 €
Despeses corrents (51%)	35.220,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	71.720,00 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (5%)	3.586,00 €
Benefici Industrial (6%)	4.303,20 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.889,20 €

COST ANUAL DEL SERVEI (sense IVA)	79.609,20 €
--	--------------------

Quant a l'impost del valor afegit, IVA, en els càlculs de l'estudi econòmic s'ha considerat que el percentatge de l'IVA a aplicar durant la vigència del contracte és del 21% en la major part de les despeses corrents, excepte en cas dels proveïdors de begudes i menjars en que es pot considerar un tipus mig del 10%. Durant el servei, en cada cas, caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

Segons l'estudi de viabilitat econòmic financer, el cost previst de la concessió de serveis de l'explotació i dinamització del bar del pavelló municipal de Les Roquetes, és el següent:

	sense IVA	IVA	Total amb IVA
Cost anual	79.609,20 €	4.756,20 €	84.365,40 €
Cost 3 anys	238.827,60 €	14.268,60 €	253.096,20 €

I segons l'estudi de viabilitat econòmic financer, els ingressos del servei estimats per cada any de contracte, són de 79.800,00 € sense IVA i 87.780,00 € IVA inclòs (239.400,00 € sense IVA i 263.340,00 € IVA inclòs pels 3 anys de durada del contracte), determinant la viabilitat econòmica del servei.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.



No obstant això, en el cas de concessions de serveis com la present, el servei no genera despeses pressupostàries per a l'administració sinó, bé al contrari, pot generar ingressos en concepte de cànon d'explotació o figura similar, que haurà de pagar periòdicament la concessionària a l'Ajuntament.

Així doncs, el pressupost base de licitació vindrà determinat pel preu a abonar per la contractista, en concepte de cànon durant el termini del contracte. En cas que, segons la normativa vigent d'aplicació de l'IVA, a la concessió de servei li correspongués la tributació de l'IVA, aquest seria assumit per la concessionària.

El tipus de licitació del present servei s'estableix en funció d'un cànon, la base del qual es fixa en un import mínim de 1.200,00 €/any millorable a l'alça fins a un límit de 3.600,00 €/any, a pagar en 12 mensualitats cada any (pagaments des de 100,00 € fins a un màxim de 300 €/mes). Les ofertes inferiors al cànon mínim seran excloses del procediment.

Per tant, el pressupost base de licitació pels tres anys del present contracte, es fixa en un cànon a pagar per un import mínim de 3.600,00 € pels tres anys. Les licitadores proposaran el seu preu, igualant o millorant a l'alça en la seva oferta el pressupost base de licitació, amb un import màxim de 10.800,00 € pels tres anys.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

3.4. Consignació pressupostària

El present contracte no requereix de dotació de crèdit pressupostari en el pressupost municipal, ja que la retribució de la concessionària estarà integrada pels ingressos generats per l'explotació del servei de Bar i les activitats complementàries de dinamització que la mateixa concessionària realitzi, aplicant les tarifes aprovades per l'Ajuntament segons l'ordenança fiscal corresponent de preus públics.

L'establiment o modificació de preus públics s'efectuarà a proposta de l'adjudicatària, d'acord amb l'article 41 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Tanmateix, la concessionària informará a l'Ajuntament dels impagaments que es produeixin amb l'objecte de poder utilitzar els mecanismes d'execució forçosa per al seu cobrament.

El cànon resultant de la proposició de l'adjudicatària del contracte, s'ingressarà a l'aplicació pressupostària 13100/342/55014 Concessió bar pavelló de Les Roquetes, del pressupost municipal ordinari.

3.5. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el contracte en base a la millor relació qualitat-preu, avaluada amb criteris econòmics i qualitatius.

Entre els criteris d'adjudicació no n'hi haurà cap d'avaluable mitjançant un judici de valor, pel que la totalitat dels criteris seran avaluables de manera automàtica.

Per altra banda, d'acord amb l'assenyalat en l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis especials de l'annex IV, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació.

Es donarà preponderància als criteris que facin referència al preu i a la qualitat de la proposta de les licitadores, i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:

CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		100 punts
1. Oferta econòmica cànon anual del servei	Econòmic	30 punts

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



2. Import anual inversions en béns i obres de reforma	Qualitatiu	30 punts
3. Import anual en petites reparacions	Qualitatiu	10 punts
4. Augment hores anuals d'obertura	Qualitatiu	20 punts
5. Experiència professional de la responsable del servei	Qualitatiu	10 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

En el present contracte, els criteris relacionats amb un millor preu tenen un pes de 30 punts, i els criteris relacionats amb la millor qualitat del servei sumen 70 punts, pel que es compleix que aquests últims representen la major part de la puntuació, tal com estableix la LCSP.

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

3.6. Criteris de valoració, puntuació i fórmules

Criteris avaluable de manera automàtica.

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre número B, i es valoraran fins a 100 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se de serveis a on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions i amb una incidència directa en el funcionament i l'atenció a les persones usuàries del bar i de la zona esportiva del pavelló municipal de Les Roquetes, i per l'obligació de complir amb les condicions del contracte i la normativa ambiental i de salut alimentària, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que representen a les prestacions que suposen un major cost econòmic, un major volum de treball o una major incidència en l'execució del servei. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Oferta econòmica del cànon anual del servei, fins a 30 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 30 punts, a la proposta que ofereixi un major import del cànon anual a pagar a l'Ajuntament, a partir d'un cànon superior a 1.200,00 €/any fins a un import màxim de 3.600,00 €/any. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = (\text{Cànon anual que es puntua} / \text{Cànon anual màxim ofert}) \cdot 30$$

Es puntuaran les propostes que ofereixin un cànon anual amb import superior a 1.200,00 € anuals, atorgant el màxim de punts a les ofertes que ofereixin 3.600,00 € anuals.

En cas que una licitadora ofereixi un cànon per sota dels 1.200,00 € anuals, quedarà exclosa.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



En cas que una licitadora ofereixi 1.200,00 € anuals, sense cap augment de l'import mínim del cànon fixat en els plecs, es valorarà amb 0,00 punts.

En cas que una licitadora ofereixi un import per sobre dels 3.600,00 € anuals, a efectes de puntuació, només es puntuarà fins els 3.600,00 € anuals.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta un major augment del cànon anual a pagar, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta un menor augment. Alhora, s'indica que les licitadores que no ofereixen cap augment de cànon anual tindran zero punts. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les millors ofertes econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les licitadores permetin obtenir el millor cànon per l'Ajuntament en el present contracte, en les condicions establertes al PPTP, el PCAP, més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora i la resta de documents contractuals.

La ponderació del present criteri econòmic es justifica en ser l'import econòmic del servei un aspecte important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, en voler aconseguir la millor relació qualitat – preu, pel que s'assignen 30 punts a aquest criteri, que permet obtenir majors ingressos a l'Ajuntament, complint a més la condició que assenyala que en els contractes de serveis especials de l'annex IV de la LCSP, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació. La ponderació de 30 punts del present criteri econòmic comporta que els criteris de qualitat representin el 70%.

Criteri 2: Import anual inversions en béns i obres de reforma, fins a 30 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 30 punts, la proposta que ofereixi un major import anual per inversions a justificar en béns i obres de reforma per la millora de l'edifici i les instal·lacions del recinte del bar objecte del contracte, d'acord amb les condicions assenyalades al PPTP, seguint les instruccions de la responsable municipal, per sobre de l'import mínim de 1.000,00 €/any sense IVA que s'estableix en els plecs. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = (\text{Import inversions anuals que es puntua} / \text{Import anual màxim ofert}) \cdot 30$$

El valor mínim anual és de 1.000,00 €/any, pel que només es valoraran imports superiors.

En cas que una licitadora ofereixi un import per sota dels 1.000,00 € anuals, quedarà exclosa.

En cas que una licitadora ofereixi 1.000,00 € anuals, sense cap augment de l'import mínim d'inversions fixat en els plecs, es valorarà amb 0,00 punts.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la fórmula és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 1, en tractar-se també d'una oferta econòmica de prestacions del contracte, atorgant la màxima puntuació a l'oferta que presenta un major import anual en inversions, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta un import menor. Alhora, s'indica que les licitadores que no ofereixen cap augment de l'import anual mínim en inversions tindran zero punts.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment de les inversions en béns i obres de reforma per la millora de l'edifici destinat a bar o en les instal·lacions del seu recinte, permet oferir majors prestacions en el futur funcionament de l'activitat o un millor servei a les persones usuàries de les instal·lacions. Per aquest motiu es creu que un major import anual en inversions per sobre dels mínims fixats en el PPTP, pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.



La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica per la incidència que suposa un major import de les inversions a realitzar per part de la concessionària, tant en el manteniment i conservació de les instal·lacions com en el millor servei ofert a les persones usuàries, pel que es creu oportú assignar fins a 30 punts a aquest criteri, dins els 70 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 3: Import anual petites reparacions, fins a 10 punts.

Es valorarà el compromís d'assumir un major import anual per a petites reparacions i manteniment correctiu de les instal·lacions i materials del bar o dels diferents espais del recinte, a càrrec de la concessionària, respecte el cost anual mínim de 500,00 € sense IVA fixat en el PPTP, seguint les instruccions de la responsable municipal, fins a un màxim de 10 punts.

10,00 punts pel compromís d'augment de 1.000,00 € anuals a assumir, fins a 1.500,00 €/any.

5,00 punts pel compromís d'augment de 500,00 € anuals a assumir, fins a 1.000,00 €/any.

0,00 punts si no s'ofereix cap augment del cost anual a assumir, de 500,00 €.

Es puntuaran les propostes que ofereixin un import anual superior a 500,00 € anuals més l'IVA que correspongui, atorgant el màxim de punts a les ofertes que ofereixin 1.500,00 € anuals.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada augment de l'import anual en petites reparacions del recinte a càrrec de la concessionària, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment de l'import anual en petites reparacions i manteniment correctiu, en l'edifici destinat a bar o en el recinte objecte del contracte, comporta un millor funcionament i conservació de les instal·lacions i permet oferir un millor servei als clients, a més d'estalviar temps i tràmits als serveis tècnics municipals. Per aquest motiu es creu que un major import anual en aquest àmbit per sobre dels mínims fixats en el PPTP, pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica per la incidència que suposa un augment de l'import anual destinat a petites reparacions correctives a realitzar per part de la concessionària, tant en el millor manteniment i conservació de les instal·lacions com en el millor servei ofert, a més de l'estalvi de temps i tràmits pels serveis tècnics municipals, pel que es creu oportú assignar fins a 10 punts a aquest criteri, dins els 70 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 4: Augment hores d'obertura respecte horari mínim, fins a 20 punts.

Es valorarà l'ofertament d'un augment d'hores en l'obertura del bar, respecte els horaris mínims i calendari fixats en el PPTP (1.640 hores anuals), ampliant el servei fora dels horaris mínims habituals de funcionament del bar durant les activitats esportives de la zona esportiva del pavelló municipal, fins a un màxim de 20 punts.

S'adjuntarà un full explicatiu en cas d'oferir un augment d'hores, indicant clarament els horaris proposats, amb un calendari, càlcul d'hores i setmanes com en el PPTP, detallant si l'ampliació correspondrà a dies entre setmana, matins o tardes, caps de setmana, festius, temporada d'estiu, etc. amb la suma de les hores anuals proposades i efectuant la resta respecte les hores anuals mínimes fixades en el PPTP. Es puntuarà l'augment d'hores proposat en cas que la mesa de contractació consideri coherent i prou detallat el compromís ofert.

20,00 punts per l'augment de 300 o més hores anuals d'obertura del bar.

10,00 punts per l'augment de 150 o més hores anuals d'obertura del bar.

0,00 punts si no s'ofereix cap augment anual d'hores respecte els horaris mínims d'obertura del bar.



D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada augment d'hores anual, és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 3.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment de les hores de funcionament de l'activitat de bar, permet oferir majors prestacions en el futur funcionament de l'activitat o un millor servei a les persones usuàries de les instal·lacions o a persones de l'entorn del municipi. Per aquest motiu es creu que l'augment de les hores de funcionament per sobre dels mínims fixats en el PPTP, pot afavorir de manera significativa una millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica per la incidència que suposa un augment de les hores de funcionament del bar en el servei ofert i en la dinamització de la zona esportiva, permetent donar servei a la ciutadania encara que no hi hagi activitat esportiva, pel que es creu oportú assignar fins a 20 punts a aquest criteri, dins els 70 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 5: Experiència professional de la responsable del servei de bar, fins a 10 punts.

Es valorarà l'experiència professional de la persona proposada per a les funcions de responsable del servei del bar, essent la persona que tingui una major dedicació horària en les hores de funcionament del bar o en qualsevol cas, haurà de ser superior al 50% de la jornada setmanal i haurà de ser almenys un dels dos dies de cap de setmana quan hi ha competicions o activitats. S'obtidran 5,00 punts per cada any d'experiència que s'acrediti treballant en el sector de la restauració i en l'atenció directa als clients en un bar o restaurant, en la data d'inici de presentació de les propostes, fins a un màxim de 10 punts.

A efectes del present criteri d'adjudicació, tenen la consideració d'experiències similars, aquells treballs efectuats en un bar o restaurant o similar, prestats en els últims 10 anys, i degudament justificats.

10,00 punts per acreditar una experiència d'almenys 2 anys en el sector de la restauració.

5,00 punts per acreditar una experiència d'almenys 1 any en el sector de la restauració.

0,00 punts si no s'acredita experiència professional de la responsable del servei.

Les experiències professionals del present criteri d'adjudicació es justificaran adjuntant en el sobre B una declaració responsable DR per part de la licitadora o el currículum de la persona proposada amb les característiques dels serveis prestats, nom de l'activitat, municipi, i període de treball.

Un cop adjudicat el contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment les experiències, amb la presentació dels currículums del personal adscrit, certificats i resta de documents que justifiquin que efectivament la persona ha prestat els serveis durant almenys 1 any o 2 anys en tasques en bars o restaurants.

Es donaran per vàlides aquelles experiències que l'òrgan de contractació, amb posterioritat, consideri com a suficientment adequades i justificades, pel que caldrà acreditar l'experiència personal, no empresarial, mitjançant certificats o documents que acreditin l'execució dels treballs on consti el nom de la persona, càrrec desenvolupat, promotor, l'objecte, descripció dels serveis, i lloc i any d'execució. Les actuacions que no estiguin degudament acreditades a nom de la persona proposada, no seran tingudes en compte.

En cas que la Mesa de Contractació ho cregui oportú, podrà requerir declaracions i documentació complementària que permeti assegurar de manera fefaent, la presència de la persona al servei corresponent, ocupant el càrrec concret, i s'acompanyi de la documentació que acrediti la realització de la prestació. No obstant això, es recalca que només es donaran per vàlides aquelles experiències que la Mesa consideri com a degudament acreditades específicament a nom de la persona proposada.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada experiència, és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 3.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, el coneixement i les habilitats adquirides amb l'execució de treballs similars en el sector de la restauració poden permetre oferir una major eficiència i qualitat en l'organització dels treballs i en l'atenció als clients. Per aquest motiu es creu que l'experiència de la persona proposada com a responsable pot afectar de manera significativa en la millor execució



i qualitat del contracte, en considerar-se un lloc de treball qualificat, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. Aquesta condició s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser l'experiència de la responsable del servei un aspecte qualitatiu important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que es creu oportú assignar fins a 10 punts a aquest criteri, dins els 70 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre B, les licitadores presentaran el següent quadre:

	OFERTA DE LA LICITADORA *
1. Cànon anual a pagar a l'Ajuntament (oferir entre 1.200 i 3.600 € anuals) + excel	_____ € /any
2. Inversions anuals en obres de reforma (oferir 1.000 € anuals o més) + excel	_____ € / any
3. Import anual en petites reparacions (indicar import anual ofert) + excel	☐ 1500€/any ☐ 1000€/any ☐ 500€/any
4. Augment anual hores obertura bar (indicar augment hores anuals ofert) + justificació	☐ 300h o més ☐ 150h ☐ 0
5. Experiència de la persona responsable (indicar anys experiència) + justificació	☐ 2 anys ☐ 1 any ☐ sense

* En el sobre B les licitadores també hauran d'adjuntar el seu estudi d'equilibri econòmic EEE, amb els imports de despeses i ingressos emplenats a partir del quadre excel tipus que hi haurà en el perfil del contractant per a l'oferta de les licitadores, per tal de justificar la viabilitat econòmica de la seva proposta. Els ingressos menys les despeses, sense IVA, ha de resultar una quantitat positiva.

Els imports de l'EEE del full excel emplenats per les licitadores hauran de coincidir amb els imports dels criteris 1, 2 i 3 proposats en el quadre de l'oferta.

* En el sobre B també s'hi adjuntaran, en cas que es proposin, el full amb la justificació de l'augment d'hores i els documents que acreditin l'experiència de la persona responsable.

Per tant, en el sobre B, les licitadores hauran d'adjuntar els següents documents:

- Quadre amb l'oferta de la licitadora.
- Model excel emplenat amb despeses, ingressos, que justifiqui la viabilitat de la proposta.
- Document o DR que justifiqui les hores anuals si es proposa augment anuals d'hores.
- Document o DR que justifiqui l'experiència de la responsable si es proposa experiència.

3.7. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

Solvència econòmica i financera

Les licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableixen els articles 86 i 87 de la LCSP, per qualsevol dels dos següents mitjans:

Ajuntament Sant Pere de Ribes.
Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

11



a) Declaració sobre el volum anual de negocis de la licitadora en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 155.237,94 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import de 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, i alhora que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) de forma alternativa, es podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el justificant de l'existència de una assegurança d'indemnització pels riscos professionals i que incorpori de forma expressa la cobertura per robatori, o document de compromís vinculant de subscripció en cas de resultar adjudicatària de l'assegurança exigida. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals amb un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en l'execució del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació del compromís o del certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar per qualsevol dels dos mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de bar o similars), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'un import igual o superior a 72.444,37 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

b) de forma alternativa, es podrà acreditar la solvència tècnica mitjançant la següent informació:

b.1.- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les prestacions del contracte.

b.2.- Indicació del personal integrat o no en l'empresa, que participarà en el contracte, especificant la seva formació, experiència i títols acadèmics, i les seves dedicacions. Caldrà acreditar abans de la signatura del contracte de la concessió, pel que fa el servei de bar, que el personal de la instal·lació disposa de carnets de

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

12



manipuladors d'aliments o formació equivalent. Quant a tasques de manteniment i conservació també hauran de tenir experiència, entre d'altres, segons l'establert en els plecs i conforme exigeix la normativa aplicable.

Si, per una raó justificada, l'empresa és de nova creació, o no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la solvència tècnica per qualsevol altre mitjà que consideri apropiat dels previstos en l'article 90.4 de la LCSP.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que les licitadores disposin de classificació de contractista.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aporti la licitadora. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

3.8. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per:

- El regidor d'Esports, o regidor/a que la substitueixi, qui actuarà com a Presidenta de la Mesa.
- Secretari de la Corporació, o funcionari/a en qui delegui, Vocal.
- Interventor de la Corporació, o funcionari/a en qui delegui, Vocal.
- Cap de l'Àrea d'Esports, o tècnic/a que la substitueixi, Vocal.
- Tècnica de Secretaria o funcionari/a que la substitueixi, com a secretària de la Mesa, amb veu i sense vot.

3.9. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeixen convenis col·lectius de treball dels sectors que es troben dins l'àmbit del contracte, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Quan en l'estudi d'equilibri econòmic proposat per la licitadora s'hi observin incongruències o errors en alguna o varies de les partides com podrien ser imports clarament fora dels preus de mercat, o imports que podrien fer inviable econòmicament l'execució del servei o que puguin comportar que l'oferta sigui anormalment baixa.
- Si concorre una empresa, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que l'import de les inversions anuals a realitzar (criteri 2 automàtic) sigui quatre o més vegades l'import anual mínim de 1.000,00 €/any.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, 50 o més punts del total de punts possibles.
- Si concorren varies empreses, quan es compleixi els dos supòsits següents:
 1. Que s'hagi obtingut en el conjunt dels criteris automàtics on hi ha imports anuals (criteris 1,2,3), un 15% o més de punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts de totes les ofertes presentades en aquests criteris.



2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, més punts que la mitjana aritmètica conjunta dels punts de totes les ofertes presentades.

D'acord amb els imports de l'estudi econòmic del servei i els valors dels criteris d'adjudicació, els percentatges anteriors es creuen adequats per determinar quan una oferta pot ser considerada com a presumptament anormal.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP, i l'òrgan de contractació demanarà la justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell dels preus, i en particular, en el que es refereix als valors indicats en l'article 149.4.

L'òrgan de contractació també podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material del servei, amb el desglossament detallat dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra, indicant les dedicacions, convenis laborals de referència, lloguers d'elements, instal·lacions, materials i consumibles, mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, es podrà demanar que s'aporti el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil. El desglossament de les despeses i ingressos del servei de bar haurà de seguir com a base el mateix esquema i partides que en l'estudi econòmic del servei.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament demanat dels costos directes i indirectes dels preus, quan hi hagi omissions o errors o contradiccions en la justificació, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració dels salaris abonats als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

3.10. Autorització de variants

No s'admeten variants.

3.11. Assegurança per responsabilitat civil

La concessionària haurà de justificar l'existència de una assegurança d'indemnització pels riscos professionals que haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 90.000 €, o aquells imports mínims previstos per la normativa d'aplicació, essent beneficiari l'Ajuntament. També haurà d'incorporar la cobertura per robatori.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculat de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

Per altra banda, la concessionària haurà d'actualitzar les contingències de la pòlissa d'acord amb les inversions de millores que es vagin efectuant en les instal·lacions i espais del recinte municipal on es presta el servei, sense demanar repercussions econòmiques a l'Ajuntament.

3.12. Drets i obligacions específiques de la contractista

L'adjudicatària estarà obligada a prestar el servei objecte del contracte durant el seu període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, i assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.



La contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions del servei i dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada a complir amb les obligacions específiques de la present concessió de serveis que s'inclouen en el PPTP.

3.13. Condicions especials d'execució del contracte

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

- a) L'adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- b) Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:
 - Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
 - Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.
- c) En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.
- d) S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.
- e) Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, ideologia, origen, nacionalitat, ètnia, creences, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- f) Es garantirà que els equips, instal·lacions i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb la totalitat de les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.
- g) L'empresa adjudicatària acreditarà que les persones que treballin amb menors d'edat no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i que compleixen amb la vigent normativa d'aplicació en l'àmbit del treball habitual amb menors i disposen del certificat de delictes de naturalesa sexual.
- h) L'adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.



3.14. Obligacions essencials

A les condicions especials específiques d'execució de l'apartat anterior, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

3.15. Causes especials de resolució del contracte

Són causes especials de resolució del contracte, les previstes legalment.

3.16. Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia d'un mes, a partir de la data de finalització o conformitat dels serveis efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe de la responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

3.17. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs habituals de la gestió del servei i l'activitat habitual del bar, en ser considerades com a tasques que requereixen de continuïtat i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques de serveis que impliquen afectacions als clients i persones usuàries del recinte i al funcionament de les instal·lacions, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall el servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa contractista únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com poden ser persones o empreses externes qualificades i acreditades a tal de prestar puntualment el servei o realitzar actuacions com les corresponents a treballs de conservació, neteja, manteniment, petites reparacions, activitats de dinamització, o suports puntuals quan sigui necessari, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquest de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments als subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

3.18. Cessió

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, i es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran la totalitat dels requisits i les condicions del contracte i les que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.



3.19. Modificació de contracte

L'administració ostenta la prerrogativa d'interpretar les clàusules que regulen el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raons d'interès públic, el seu contingut o acordar la seva revocació, amb els límits i efectes previstos per la normativa vigent.

Si s'introduïssin modificacions que afectin el règim financer del contracte, l'Ajuntament ha de compensar la contractista de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte, conforme l'establert en l'article 290 de la LCSP.

En cas que els acords que dicti l'òrgan de contractació no tinguin transcendència econòmica la contractista no tindrà dret a indemnització per raó dels mateixos.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Les modificacions previstes del contracte podran ser degudes a modificacions de les necessitats del servei o a requeriments de l'Ajuntament, com poden ser canvis d'horaris i freqüències d'ús de les instal·lacions del pavelló i la seva zona esportiva, canvis justificats en l'assistència de clients, o per la realització d'esdeveniments i activitats extraordinàries que tinguin lloc en el recinte.

Les modificacions previstes no podran superar el 20% del preu inicial del contracte, sense tenir en compte l'impost del valor afegit. Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el mateix.

3.20. Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de tres anys, una pròrroga de fins a un any, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

En el cas dels contractes de concessions de serveis, l'òrgan de contractació ha de prendre l'import net de la xifra de negocis, sense incloure l'IVA, que segons les seves estimacions, ha de generar l'empresa concessionària durant la seva execució com a contraprestació pels serveis objecte del contracte. Per tant, per al càlcul del valor estimat del contracte, es prenen el conjunt dels volums de negoci previsibles com a conseqüència de la prestació del servei. Segons l'estudi de viabilitat econòmic financer, el total dels costos anuals IVA exclòs és de 79.609,20 €.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un volum anual de negoci previsible sense IVA de 79.609,20 € que resulta un total pels 3 anys de contracte de 238.827,60 €, i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 47.765,52.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació tindrà lloc la tercera anualitat de la durada inicial del contracte.



D'aquesta manera, es preveu una modificació de 47.765,52 € en la tercera anualitat de la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en l'anualitat següent en cas de pròrroga.

Per tant, el total de la xifra de negocis inclosa la pròrroga i modificacions, i sense incloure l'IVA, és el següent:

VEC (IVA exclòs)	anual	afecta	modificacions	total
1r any (contracte)	79.609,20 €			79.609,20 €
2n any (contracte)	79.609,20 €			79.609,20 €
3r any (contracte)	79.609,20 €		47.765,52 €	127.374,72 €
4t any (pròrroga)	79.609,20 €	47.765,52 €		127.374,72 €
Valor estimat del contracte VEC				413.967,84 €

El valor estimat del contracte VEC, amb la possible pròrroga i les modificacions previstes d'import fins a un 20% del preu inicial, és de 413.967,84 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 4 anys, resulta de 103.491,96 €.

3.21. Procediment de licitació.

El present contracte de concessió de serveis es tramitarà de forma ordinària, i el procediment serà obert amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 147 i del 156 a 158 de la LCSP.

El valor estimat del contracte és inferior a 5.538.000 €, pel que la tramitació no estarà subjecte a una regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 20 de la LCSP.

3.22. Incompliments i penaltats

Es consideraran incompliments molt greus:

1. No donar inici a l'execució del servei en el termini de dos mesos des de la formalització del contracte o la no realització o l'abandonament de l'activitat durant un període de quinze dies o més sense causa justificada.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
3. L'incompliment de qualsevol de les propostes i compromisos de la concessionària en la licitació.
4. No disposar el personal de les titulacions, carnets, formació, experiències i qualificacions corresponents.
5. La utilització de mitjans o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
6. L'actuació professional deficient o contrària a les normes governatives, que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o d'altres organismes competents, i en especial l'incompliment de les condicions referides a la normativa en l'àmbit de la salut alimentària.
7. La destinació de la superfície objecte de la concessió a altres usos o activitats diferents dels que s'assenyalen en els plecs, i especialment, l'incompliment de les prohibicions d'establir jocs d'atzar.
8. No contractar una assegurança multirisc de les instal·lacions, robatori, i de responsabilitat civil pels accidents a tercers, abans de l'inici de la concessió.
9. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte, amb especial atenció als aspectes de seguretat.



10. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents lliurats i de cobrament.
11. La no comunicació a l'Ajuntament de deficiències greus o molt greus en les instal·lacions.
12. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
13. L'incompliment de la prohibició de vendre begudes alcohòliques a menors.
14. L'incompliment de la prohibició de fumar a l'interior del local.
15. Vendre, cedir sense autorització, sotsarrendar, transmetre o subcontractar la concessió, o no gestionar directament l'explotació de les instal·lacions adjudicades.
16. L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, salut alimentària, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
17. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
18. La reiteració en faltes greus o la persistència en la situació que va ocasionar la infracció greu, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. La no realització o l'abandonament de l'activitat durant cinc dies o més sense causa justificada.
2. L'incompliment de les ordenances municipals de soroll i la resta de normativa ambiental.
3. No haver presentat al registre de l'Ajuntament, en els terminis que s'indiquen, tota la documentació demanada en els plecs i el contracte.
4. No presentar a l'Ajuntament el balanç d'ingressos i despeses de la gestió, en els termes i terminis que s'indica en els plecs, o l'auditoria presentada per una empresa externa quan així es requereixi.
5. L'abandonament o paralització total del servei de consergeria en un o dos dies planificats en l'execució de la prestació per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
6. No dotar del personal mínim el servei.
7. La falta d'higiene en la prestació dels serveis, o el deficient manteniment dels béns objecte de concessió.
8. La realització d'obres o reformes en el local o recinte sense autorització municipal.
9. Permetre la venda i consum de tabac fora dels recintes habilitats.
10. Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs i el contracte, sempre que siguin en perjudici greu del servei.
11. No planificar amb temps les activitats puntuals de la instal·lació i no informar als serveis d'esports.
12. L'incompliment reiterat dels horaris mínims d'obertura de les instal·lacions.
13. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
14. La no col·laboració i entesa amb les entitats usuàries de la zona esportiva municipal i amb els serveis de consergeria del pavelló.
15. Les reserves o tractaments especials a favor de determinades persones usuàries del servei.
16. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
17. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics o de l'inventari actualitzat dels béns i elements en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
18. L'incompliment de les normatives relatives a l'ús de les instal·lacions i del mobiliari, etc.
19. La gestió deficient dels residus originats i les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.



20. La reiteració en faltes lleus o la persistència en la situació que va ocasionar la infracció lleu, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La no realització o l'abandonament de l'activitat durant un dia planificat sense causa justificada.
2. La manca de qualsevol activitat planificada, l'incompliment parcial de les prestacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual o del Pla de treball, en un dia planificat.
3. La resistència a seguir les instruccions i indicacions de la responsable del contracte o dels serveis d'esports o d'altres serveis municipals.
4. No disposar d'un telèfon i un mail de referència en la instal·lació a partir de l'inici de la concessió, o no mirar i respondre els missatges i el correu electrònic en almenys 48 hores.
5. L'incompliment de fer constar en lloc visible els rètols informatius conforme el local disposa de fulls de reclamació a disposició dels usuaris, conforme està prohibit vendre begudes alcohòliques als menors d'edat, i conforme està prohibit de fumar a l'interior del local.
6. Demostrar poc interès en fer complir a les persones usuàries els reglaments d'ús de les instal·lacions i les normatives complementàries que aprovi l'Ajuntament.
7. El retard o l'incompliment en l'horari d'obertura de les instal·lacions.
8. Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs i el contracte, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, la perillositat o la reiteració d'aquestes:

A) Pels incompliments molt greus:

- a) Si consistissin a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament, s'aplicarà una multa per un import del quàdruple del servei deixat de prestar o del valor del dany produït, amb un import mínim de 4.000,00 €.
- b) Si no fossin avaluable econòmicament, multes de 4.000,00 €, podent donar lloc a la resolució de la concessió en els casos previstos per la legislació aplicable.
- c) La revocació de la concessió sense dret a cap tipus d'indemnització.
- d) Per la realització de tres infraccions molt greus, es procedirà a la rescissió de la concessió i la incautació de la garantia i indemnització per danys i perjudicis.

B) Pels incompliments greus:

- a) Si consistissin a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament, s'aplicarà una multa per un import del triple del servei deixat de prestar o del valor del dany produït, amb un import mínim de 2.000,00 €.
- b) Si no fossin avaluable econòmicament, multes de 2.000,00 €.

C) Pels incompliments lleus:

- a) Advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de 600,00 €, les consecutives.

Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

20



En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius o s'aplicaran si s'escau sobre la garantia que s'hagués constituït. En aquest últim cas, la concessionària, a requeriment de la Corporació i en el termini que aquesta determini, respondrà de l'esmentat import fins conformar de nou la totalitat de la garantia.

3.23.- Tractament/Cessió de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de bar del pavelló municipal de Les Roquetes, al terme municipal de Sant Pere de Ribes.

El tractament consistirà en:

- La recollida, conservació i consulta de les dades de contacte de les responsables municipals del contracte, les responsables de la gestió del pavelló municipal, i de les persones responsables dels clubs esportius, centres educatius, i associacions que utilitzin les instal·lacions del recinte de la zona esportiva.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|---|--|
| ☒ Recollida | ☐ Registre |
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació |
| ☒ Conservació | ☐ Extracció |
| ☒ Consulta | ☐ Comunicació per transmissió |
| ☐ Difusió | ☐ Interconnexió |
| ☐ Acarament | ☐ Limitació |
| ☐ Supressió | ☐ Destrucció |
| ☐ Comunicació | ☐ Altres |

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (responsable del tractament), posarà a disposició de la concessionària (encarregada del tractament), la informació que es descriu a continuació:

- Les dades de contacte dels treballadors municipals responsables del contracte, de les responsables de la gestió del pavelló municipal, i de les persones responsables dels clubs esportius, centres educatius, i associacions que utilitzin les instal·lacions del recinte de la zona esportiva.

Categories de persones interessades:

- Treballadors, persones usuàries, personal de l'Ajuntament i persones que participin en la gestió dels espais del recinte del pavelló municipal de Les Roquetes.

L'execució del contracte requereix la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a la contractista, essent la finalitat:

- Facilitar el correcte funcionament i conservació del recinte del bar i les seves instal·lacions de la zona esportiva municipal del pavelló municipal de Les Roquetes, i garantir la comunicació amb els diferents agents implicats i d'altres relacionades amb les prestacions del servei, per tal d'obtenir una millor execució del contracte.

3.24. Retribució de la concessionària

La retribució de la concessionària estarà integrada pels conceptes següents:

- El producte que s'obtingui de l'aplicació dels preus públics que s'ingressin en concepte de preus, de conformitat amb l'ordenança general número 50 reguladora dels preus públics, aprovada per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

21



Ribes per l'any 2025, annex 6, servei d'Esports, Apartat D, Unificació de preus públics de servei de bar de les instal·lacions esportives i per tant, que hauran d'aplicar al servei de bar del pavelló de Les Roquetes, o l'equivalent en l'ordenança que resulti d'aplicació al llarg de la vigència del contracte.

L'establiment o modificació de preus públics s'efectuarà a proposta de la concessionària, d'acord amb els articles 41 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Tanmateix, la concessionària informará a l'ajuntament dels impagaments que es produeixin amb l'objecte de poder utilitzar els mecanismes d'execució forçosa per al seu cobrament.

- Els ingressos generats per l'explotació del servei de bar.
- Els provinents de la realització de les activitats complementàries de dinamització que es realitzin, aplicant les tarifes aprovades per l'Ajuntament segons l'ordenança de preus públics.

Després de l'adjudicació definitiva, la concessionària podrà efectuar cada any la seva proposta de preus públics dels productes que es troben indicats en l'Ordenança reguladora del preu públic 50. Es podrà proposar canvis dels preus públics dels productes ja existents en el llistat per l'any següent o afegir-ne de nous, per instància al registre general de l'Ajuntament abans del 31 de juliol. L'Ajuntament els aprovarà si s'escau en el Ple d'octubre, o quan s'aprovin el conjunt de les ordenances i preus públics municipals, i seran d'aplicació al gener del següent any. No obstant això, la concessionària podrà proposar els preus públics per a nous productes, altres activitats o usos no inclosos en l'actual Ordenança 50, sempre que ho demani per instància.

3.25. Auditoria anual

Quant a la justificació anual dels comptes, la concessionària haurà de presentar abans del 31 de gener de cada any, una instància al registre municipal acompanyada de la gestió dels comptes de l'exercici anterior, amb les despeses i els ingressos segons el model excel utilitzat per la presentació de propostes, o amb les variants que s'acordin juntament amb la responsable municipal.

Per altra banda, la concessionària haurà de guardar els documents justificatius, factures, rebuts, i la totalitat de la documentació, i estaran a disposició de la intervenció municipal sempre que aquesta li demani. També estaran a disposició les declaracions trimestrals i anuals d'IVA, IRPF, registres de despeses i ingressos, les còpies i rebuts de pagament de les despeses de personal, nòmines, i els documents de la relació nominal de treballadors (RNT) i la relació de liquidació de cotitzacions (RLC) conforme està al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.

La concessionària haurà de conservar la documentació justificativa de la totalitat dels ingressos de la màquina enregistradora (resultats del terminal punt de venda TPV) i de les despeses durant almenys cinc anys, als efectes que l'Ajuntament els pugui requerir si així ho considera convenient.

Els serveis econòmics de l'Ajuntament valoraran si la documentació presentada és suficient, i en cas que calgui una major justificació, requeriran a la concessionària que aporti els documents justificatius necessaris. En cas que no es disposi d'aquesta documentació, l'Ajuntament podrà encarregar la supervisió a una persona o empresa externa si fos necessari, havent d'assumir aquest cost la concessionària, sense perjudici d'aplicar el règim sancionador del contracte.

3.26. Altres aspectes

Lloc de prestació del servei objecte del contracte:

El lloc de prestació dels serveis objecte del present contracte és el bar del recinte de la zona esportiva del pavelló municipal Miguel Meca Torres, amb accés des de l'Avinguda Catalunya, s/n, en el nucli urbà de Les Roquetes.

Consultes durant la licitació:

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment. Es

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

22



recomana a les licitadores interessades consultar de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

També es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers sis dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims dos dies del termini.

Visita a les instal·lacions

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes o fer consultes en el perfil del contractant, es programarà una visita a l'espai destinat a bar del pavelló municipal de Les Roquetes, en els primers dies del termini de presentació de propostes. La data de la visita es penjarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament, i es realitzarà un dia laborable, assistint un màxim de dues persones per licitadora o empresa interessada.

L'objectiu principal de la visita per les licitadores serà aclarir dubtes que tinguin respecte el PPTP, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, conèixer amb detall la relació dels béns que aporta l'Ajuntament i els béns que haurà d'aportar la concessionària, disposar de la informació necessària per fer les consultes que considerin en el perfil del contractant, elaborar la seva proposta i oferta econòmica, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Confidencialitat de la documentació:

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials si s'escau. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Protecció de dades:

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de la suma dels imports del cànon, inversions en obres de reforma, i petites reparacions a efectuar, durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació pot exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del preu final ofert.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



Mesures en cas d'aturada o vaga legal:

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertanyen les treballadores adscrites al servei, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, la contractista presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin les actuacions que s'hagin prestat, i aquelles planificades que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valoració de la seva incidència en el servei. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

Subrogació del personal:

En el present contracte, pels seus antecedents i característiques, no es contempla cap subrogació de personal.

Revisió de preus:

En aquest contracte de concessió de serveis, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

Resolució del contracte:

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 i 294 de la LCSP, i aquelles que es puguin establir en el PCAP.

4. QUANT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS:

Segons el que preveu l'article 116.3 de la LCSP, a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte.

En compliment del citat article, s'acompanya el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, PPTP, que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats, redactat pel Servei d'Esports de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.



5. CONCLUSIONS:

Així doncs, vista la necessitat de garantir els serveis de l'explotació i dinamització del bar de la zona esportiva del pavelló municipal Miguel Meca Torres de Les Roquetes, i ateses les consideracions anteriorment exposades, el tècnic sotasignat proposa:

- 1) Que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, si ho creu convenient, iniciï la tramitació del contracte de concessió de serveis de l'explotació i dinamització del bar de la zona esportiva del pavelló municipal de Les Roquetes.

En qualsevol cas, aquesta Corporació podrà acordar allò que consideri més oportú o convenient per als interessos municipals.

Vist-i-plau,
Cap de Secció d'Esports

Regidor d'Esports de Les Roquetes



ANNEX 1. ESTUDI D'EQUILIBRI ECONÒMIC DEL SERVEI

L'abast de la concessió inclou l'explotació i dinamització del servei de bar de la zona esportiva del pavelló municipal de Les Roquetes.

El servei es finançarà a risc i ventura de la concessionària amb les aportacions de les persones usuàries per les begudes i els menjars consumits, mitjançant el cobrament per part de l'adjudicatària dels preus públics aprovats per l'Ajuntament que siguin vigents.

A continuació s'estimaràn les despeses anuals i els ingressos anuals del servei, suposant un funcionament habitual en uns horaris mínims d'obertura durant l'any, amb el servei normal de begudes i menjars, i que permeten justificar la seva viabilitat econòmica.

Les estimacions de les despeses i els ingressos es calcularan d'acord amb les previsions de calendari i horaris, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents de l'activitat, els preus actuals de mercat en el sector i els preus públics que siguin aprovats per l'Ajuntament, així com les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

La determinació de les despeses es realitzarà per preus unitaris i preus a un tant alçat en una part dels components a considerar en l'estudi econòmic financer del servei tenint en compte els antecedents i el valor de mercat de les prestacions objecte del contracte, únicament a efectes de determinar si el servei és viable econòmicament. Aquests preus contemplen el cost de personal, proveïdors, material, eines i vestuari, subministraments, petites reparacions, inversions a realitzar, cànon a pagar a l'Ajuntament, prevenció de riscos laborals, despeses corrents, i la part proporcional de les despeses generals, benefici industrial, gestions, tràmits, seguiment del servei, i la totalitat dels costos directes i indirectes del servei.

Quant als costos del personal, la concessionària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi de conveni número 79000275011992), registrat i publicat en la Resolució EMT/4203/2022, de 27 de desembre, del Departament d'Empresa i Treball. Aquest conveni es té en compte únicament per a estimar els costos salarials del personal en l'execució del servei, pel que no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

En el conveni que es pren com a referència, s'indiquen les condicions de les jornades de treball i les retribucions, plusos i complements segons la categoria dels establiments i les classificacions dels llocs de treball. En els annexes s'hi inclouen les taules salarials del 2022 al 2024 i les especificacions dels diferents àmbits territorials afectats pel Conveni, entre les quals s'hi troben les que són d'aplicació a la província de Barcelona. Caldrà tenir en compte aquests conceptes en les retribucions del personal.

A partir de les taules de salaris anteriors i els increments a aplicar els anys següents, més l'estimació dels diferents complements i d'altres conceptes que cal tenir en compte d'acord amb el conveni d'aplicació, les despeses de seguretat social, cobertures i absentisme, i la resta de despeses a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes de personal a considerar en la vigència del present contracte.

En les despeses de personal, es considera el supòsit general d'una societat i els seus empleats. En cas que la concessionària sigui una persona donada d'alta en el règim d'autònoms, s'inclourà com a persona 1 en l'estudi el seu sou previst i les seves quotes d'autònom, i per la resta del personal s'indicarà el seu salari i les cotitzacions a la seguretat social (al voltant del 33,5%). En qualsevol cas, pel personal adscrit es tindrà en compte els salaris vigents del conveni sectorial col·lectiu, i en tot allò que no estigui regulat pel conveni seran d'aplicació l'Estatut dels Treballadors i la normativa laboral d'aplicació.



En els càlculs inicials del present estudi de viabilitat del servei, s'ha estimat que hi haurà varis treballadors amb diferents dedicacions i personal temporal de reforç, cobrint les hores anuals mínimes previstes en el PPTP. Es considera que hi haurà una persona a temps complet i també altres persones amb dedicacions parcials durant l'any, a més de personal de reforç que podrà donar suport unes hores a la setmana o en els mesos de més feina o en cobertures del servei, complint amb els horaris mínims setmanals establerts en el PPTP i alhora amb aquestes consideracions es contempla la possibilitat que es pugui cobrir una ampliació dels horaris per sobre de les hores setmanals mínimes exigides.

En els càlculs de cada licitadora, aquesta podrà proposar el número de treballadors i dedicacions que cregui oportú, sempre que cobreixin almenys les hores mínimes setmanals i la seva oferta d'horaris (es considerarà les hores anuals de jornada laboral segons conveni o normativa vigent). Per tant, les licitadores podran proposar el personal i les dedicacions que creguin oportunes, sempre que s'ajustin a les hores mínimes setmanals establertes en el PPTP i a les hores proposades en la seva oferta d'horaris i calendari, i el seu resultat d'explotació sigui positiu i justifiqui la viabilitat econòmica i financera del servei.

Es recorda que el contracte de concessió de serveis és aquell en virtut del qual un o diversos poders adjudicadors encomanen a títol onerós a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual sigui de la seva titularitat o competència rebent una contrapartida per aquest dret d'explotació. Aquest dret d'explotació dels serveis implica la transferència a la concessionària del risc operacional, abastant el risc de demanda, el de subministrament, o tots dos. En aquest sentit, s'entén per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del contracte i risc de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del contracte, en particular el risc de què la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda.

L'elecció d'aquest model de contractació es troba justificada en l'avantatge que suposa l'especialització del servei en tractar-se d'un tipus de tasques (comerç i hostaleria) fora de l'àmbit de l'activitat de l'Administració, i que, conseqüentment, requereix uns coneixements específics i un règim d'horaris propi. En aquesta especialització es basa la justificació de l'elecció de la forma d'explotació del servei, en atenció als beneficis que suposa per l'Ajuntament, i per la transferència del risc operacional, el que implica l'exposició del servei a les incerteses del mercat regulat per l'oferta i la demanda.

A continuació s'exposa l'estudi d'equilibri econòmic financer del servei.

En els costos directes, les despeses anuals de personal estimades en els càlculs de la licitació, en les condicions i horaris mínims establerts en el PPTP, estimant una persona a dedicació completa i altres persones més a dedicació parcial com a reforç temporal, són les següents:

DESPESES ANUALS DEL SERVEI :		
1. COSTOS DIRECTES ANUALS		
1.1. Despeses anuals de personal *		
Codi	Descripció	€/ any
1.1.1	Salari brut i seguretat social persona 1 (es preveu dedicació completa setmanal durant tot l'any)	30.000,00 €
1.1.2	Salari brut i seguretat social persona 2 (es preveu dedicació parcial setmanal durant tot l'any)	5.000,00 €
1.1.3	Salari brut i seguretat social personal reforç (es preveu dedicació parcial setmanal durant uns dies)	1.000,00 €
1.1.4	Previsió despeses de cobertures i absentisme	500,00 €
	TOTAL CAPÍTOL 1.1 Despeses anuals de personal	36.500,00 €

* En les despeses de personal, es considera el cas d'una societat i els seus empleats, amb el salari brut i la seguretat social per cadascuna de les persones.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

27



En cas que la concessionària sigui finalment una persona autònoma, en la persona 1 s'inclourà el sou previst per a ella més les seves quotes d'autònom.

En cas que hi hagi persones contractades, per aquestes s'inclourà el salari previst i seguretat social, segons dedicacions i complint el vigent conveni col·lectiu sectorial.

En els càlculs de la licitació, s'ha estimat que hi haurà varies persones amb diferents dedicacions i personal temporal de reforç, cobrint les hores anuals mínimes previstes en el PPTP.

En els càlculs de la licitadora, podrà proposar el número de treballadors i dedicacions que cregui oportú, sempre que cobreixin almenys les hores anuals mínimes previstes en el PPTP.

I les despeses corrents anuals estimades en els càlculs de la licitació, són les següents:

1.2. Despeses corrents anuals			
Codi	Descripció	€/ mes	€/ any
1.2.1	Proveïdors bar	2.000,00 €	24.000,00 €
1.2.2	Neteja bar	60,00 €	720,00 €
1.2.3	Despeses gestoria	150,00 €	1.800,00 €
1.2.4	Assegurances	60,00 €	720,00 €
1.2.5	Impostos, taxes i tributs varis	130,00 €	1.560,00 €
1.2.6	Telèfon, internet, televisió	60,00 €	720,00 €
1.2.7	Suscripcions premsa	40,00 €	480,00 €
1.2.8	Alarma seguretat i incendis	50,00 €	600,00 €
1.2.9	Desinfecció, desratització i desinsectació	25,00 €	300,00 €
1.2.10	Prevenió riscos laborals	20,00 €	240,00 €
1.2.11	Eines i vestuari	25,00 €	300,00 €
1.2.12	Formació de personal	10,00 €	120,00 €
1.2.13	Amortitzacions	50,00 €	600,00 €
1.2.14	Altres despeses corrents	30,00 €	360,00 €
1.2.15	Cànon a pagar a l'Ajuntament ** (entre 1200 i 3600 €/any)		1.200,00 €
1.2.16	Inversions a assumir la concessionària ** (1000 o més €/any)		1.000,00 €
1.2.17	Reparacions i conservació a assumir concessionària ** (500 a 1500 €/any)		500,00 €
	TOTAL CAPÍTOL 1.2. Despeses corrents anuals		35.220,00 €
	TOTAL CAPÍTOL 1. COSTOS DIRECTES ANUALS		71.720,00 €



** El valor d'aquests tres conceptes anuals (cànon, inversions, reparacions) coincidirà amb els imports proposats per la licitadora, i també coincidiràn amb els imports de la seva oferta econòmica, en els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

Els costos indirectes estimats en els càlculs de licitació, estimant un 5% de despeses generals i un 6% de benefici industrial, són els següents:

2. COSTOS INDIRECTES ANUALS			
Codi	Descripció	Percentatge %	€/ any
2.1	Despeses generals *** (% dels costos directes)	5,00%	3.586,00 €
2.2	Benefici industrial *** (% dels costos directes)	6,00%	4.303,20 €
TOTAL CAPÍTOL 2. COSTOS INDIRECTES			7.889,20 €

*** En els càlculs de la licitació, es considera un 5% de despeses generals, i un 6% de benefici industrial en l'activitat.

En els càlculs de la licitadora, podrà proposar el percentatge de despeses generals i el benefici industrial que cregui oportú, sempre que es justifiqui l'equilibri econòmic del servei.

Amb les consideracions anteriors, els costos directes i indirectes anuals estimats del servei es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Despeses de personal (50%)	36.500,00 €
Despeses corrents (50%)	35.220,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	71.720,00 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (5%)	3.586,00 €
Benefici Industrial (6%)	4.303,20 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.889,20 €

COST ANUAL DEL SERVEI (sense IVA)	79.609,20 €
--	--------------------

Quant a l'impost del valor afegit, IVA, es pot considerar que els tipus a aplicar són els establerts en la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, excepte en cas que l'adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa. En els càlculs del cost anual del servei es considerarà que el percentatge de l'IVA a aplicar durant la vigència del contracte és del 21% en la major part de les despeses corrents, excepte en cas dels proveïdors de begudes i menjars en que es pot considerar un tipus mig del 10%. Durant el servei, en cada cas, caldrà aplicar el percentatge que fixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.

Les despeses anuals estimades del servei, amb l'impost de l'IVA, són les següents:



TOTAL DESPESES ANUALS DEL SERVEI (sense IVA)	79.609,20 €
IVA 10% mitjana de la partida proveïdors bar	2.400,00 €
IVA 21% sobre resta de despeses corrents	2.356,20 €
TOTAL DESPESES IVA ANUAL DEL SERVEI	4.756,20 €
TOTAL DESPESES ANUALS DEL SERVEI (amb IVA)	84.365,40 €

El cost del servei proposat per les licitadores podrà ser inferior o superior que el cost anual estimat de licitació, 79.609,20 € sense IVA, ja que les despeses de personal o les despeses corrents poden variar i ser diferents que l'estimació inicial per a la licitació, depenent dels horaris o d'altres factors que es detallen en cada oferta.

No obstant això, el total de les despeses anuals del servei proposat per les licitadores haurà de permetre complir almenys els horaris d'obertura contractuals, i per altra banda el conjunt de les despeses no podrà superar el valor estimat anual mitjà del contracte, fixat en 103.491,96 € sense IVA.

Per altra banda, per a l'estimació dels ingressos es considera que en els dies entre setmana laborables de la temporada, de dilluns a dijous, la facturació sense IVA pot estar al voltant dels 100,00 € diaris. Els divendres i en el període d'estiu la facturació sense IVA pot estar al voltant dels 250,00 € diaris, i els caps de setmana quan hi ha competicions esportives durant els dissabtes i diumenges, matí i tarda, es considera que els ingressos diaris sense IVA amb la venda de begudes i menjars poden estar per sobre dels 1.000,00 € en un cap de setmana.

Amb aquestes consideracions, tenint en compte que generalment hi ha competicions entre els mesos de setembre fins al maig, que hi ha d'altres períodes com l'estiu en que no hi ha activitat esportiva però hi ha dies festius i alhora el servei de bar també es pot complementar amb clients que no estiguin vinculats necessàriament a l'activitat quotidiana del pavelló i la seva zona esportiva, s'estima que la mitjana mensual de la facturació del servei de bar pot estar al voltant dels 6.650,00 €/mes.

Per tant, els ingressos estimats del servei són els següents:

INGRESSOS ANUALS DEL SERVEI :			
1. INGRESSOS ANUALS DEL SERVEI			
Codi	Descripció	€/ mes	€/ any
1.1	Previsió dels ingressos per l'explotació del servei de bar (mitjana mensual)	6.650,00 €	79.800,00 €
TOTAL INGRESSOS ANUALS DEL SERVEI (sense IVA)			79.800,00 €
IVA 10% sobre els ingressos del servei bar			7.980,00 €
TOTAL INGRESSOS ANUALS DEL SERVEI (amb IVA)			87.780,00 €

En els ingressos resultants de l'explotació del servei de bar, s'inclouran els ingressos procedents de l'activitat habitual del bar durant l'obertura habitual de les instal·lacions del pavelló municipal, així com els ingressos procedents de l'activitat fora de les hores de funcionament de les instal·lacions de la zona esportiva, si la concessionària considera oportú obrir en altres hores i oferir el servei de bar.

Per tant, segons l'estudi de viabilitat econòmic i financer, el cost previst de la concessió de serveis de l'explotació del bar del pavelló de Les Roquetes, per cada any de contracte, és d'un import de 79.609,20 € sense IVA i de 84.365,40 € IVA inclòs (238.827,60 € sense IVA i 253.096,20 € IVA inclòs pels 3 anys de durada del contracte), i els



ingressos del servei per cada any de contracte són de 79.800,00 € sense IVA i 87.780,00 € IVA inclòs (239.600,00 € sense IVA i 263.340,00 € IVA inclòs pels 3 anys de durada del contracte).

Així doncs, havent comptat la part de benefici industrial de l'activitat, els ingressos anuals estimats s'equilibren amb les despeses anuals estimades. La diferència entre ingressos anuals i despeses anuals estimades, és la següent:

INGRESSOS ANUALS - DESPESES ANUALS DEL SERVEI (sense IVA)	190,80 €
--	-----------------

D'acord amb els ingressos i les despeses previstes pel servei de bar del pavelló municipal de Les Roquetes i la seva zona esportiva, es justifica que el servei pot ser viable d'acord amb l'estudi d'equilibri econòmic realitzat.

La proposta de les licitadores es presentarà en el full excel que hi haurà en el perfil del contractant, amb els costos de personal, despeses corrents, despeses generals, benefici industrial, i la previsió dels ingressos. El resultat també haurà de ser viable econòmicament, pel que el resultat dels ingressos anuals estimats menys les despeses anuals estimades (sense IVA) haurà de ser un import positiu. No obstant això, cal recordar que la concessionària assumirà el seu risc operacional en la prestació del present servei.

La diferència entre els ingressos i les despeses amb o sense IVA resulta de la recaptació i liquidació de l'impost segons la normativa d'aplicació. És obligació de la concessionària del servei realitzar la corresponent recaptació i liquidació de l'IVA amb les administracions públiques, i en cas de modificació normativa o qualsevol altre tema legal, si correspongués la tributació de l'IVA, aquesta seria sempre assumida per la contractista.

Caldrà disposar del justificant de la totalitat de les despeses, factures i rebuts de pagament, així com els comprovants dels ingressos, i presentar-los en cas que siguin sol·licitats per l'Ajuntament.

Sant Pere de Ribes, juliol de 2025