

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER L'ÚS DEL COMPLEX ESPORTIU8 DEL CAMP MUNICIPAL D'ESPORTS.

1. SERVEI OBJECTE DE LA CONCESSIÓ.

1.A. CARACTERÍSTIQUES DEL BÉ.

Serà objecte de la concessió el bé denominat Estadi Municipal d'Esports. En aquest equipament, s'inclouen tant les instal·lacions vinculades a l'activitat esportiva com el bar-restaurant.

Es tracta d'un bé de domini públic de servei públic, com qualifica l'article 201 de la Llei Municipal i de Regim Local de Catalunya, en consonància amb el 79 de la Llei reguladora de les bases del règim local.

El vigent Pla d'ordenació urbanística municipal qualifica l'espai objecte de la concessió com a equipament esportiu.

A l'inventari de Bens de la Corporació es troba el número 72, com un bé de domini públic de servei públic amb el nom d'Estadi Municipal d'Esports, de naturalesa urbana, situació al barri de Sant Andreu, i té com a límits: al Nord, terrenys propers a la Riera de Riudaura; al Sud, avinguda dels Països Catalans; a l'Est, carrer del doctor Francesc Bartrina i a l'Oest, part amb terreny del propi Ajuntament destinat a equipament.

Les instal·lacions existents i el seu estat de conservació actual, són les que es relacionen en l'annex 1, annex 2 i annex 3.

1.B. SERVEI

Serà objecte de la concessió el servei següent:

- a) L'ús del bé anunciat en l'apartat 1.A.
- b) L'explotació i gestió de les instal·lacions, mentre permetin l'exercici del ple dret de l'ús dels serveis objecte de la concessió dintre dels límits d'ús diligent i responsable, a totes les persones que participen activament als actes que s'hi organitzin d'acord amb allò que aquí s'estableix i a totes les persones que assisteixin a aquestes actes, previ pagament, en el seu cas, de les tarifes establertes per l'accés. Aquestes tarifes hauran de comptar amb l'aprovació de l'Ajuntament d'Olot.
- c) Desenvolupar activitats de participació en competicions de tot tipus, dintre de l'àrea de futbol i mitjançant els corresponents equips.
- d) Desenvolupar activitats de creació i suport d'una escola de futbol, amb participació del concessionari, escoles d'Olot i l'Ajuntament d'Olot.
- e) Desenvolupar activitats de foment de l'esport en general i del futbol en particular.
- f) Desenvolupar altres activitats no estrictament futbolístiques però que reportin un benefici a l'activitat esportiva a la instal·lació, amb el permís previ de l'Ajuntament.
- g) Explotació directa o indirecta del bar-restaurant, amb el dret a percebre el cànon de manera directa per tal que sigui destinat al manteniment de les instal·lacions. Les condicions d'explotació del bar-restaurant han de ser aprovades per l'Ajuntament d'Olot.

La utilització del bé es regirà abans de tot per les normes de Reglament d'obres, activitats i serveis i el Reglament de patrimoni de les Corporacions locals, a més de les contingudes en el present document.

La fórmula per la gestió és la concessió administrativa, donat que es pretén l'ús privatiu constituït per l'ocupació del bé, de forma que limita o exclou, segons els casos. La seva utilització serà igual per tots els ciutadans. L'ús es qualifica de normal, ja que és conforme amb el destí del domini públic al qual està afecte el bé.

2. CONDICIONS DEL CONCESSIONARI

El concessionari vindrà determinat per la concurrència de les següents característiques que li donaran la preferència de l'ús del Camp municipal d'Esports:

- a) Entitat esportiva de futbol amb seu al terme municipal d'Olot i inscrita en el Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya.
- b) Entitats esportives de futbol que disposin dels equips a les millors categories.
- c) Entitats esportives de futbol que, directament o mitjançant entitats vinculades o dependents disposin d'un projecte consolidat i seriós de futbol base.
- d) Entitats esportives de futbol amb un volum de més de 500 socis i/o abonats i que representi el seu arrelament social a la ciutat.

3. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI

3.1. En general:

- a) Són a càrrec del concessionari, totes les despeses que comporti l'organització de partits i competicions on intervinguin equips de l'Entitat. En cas, de despeses derivades de mancances en les infraestructures i instal·lacions existents degut a les necessitats de la competició, aquestes aniran a càrrec de l'ajuntament.
- b) Aniran a càrrec del concessionari, totes les despeses de personal indispensables per satisfer les necessitats que es derivin de l'ús correcte de les instal·lacions tot essent responsable de les càrregues socials corresponents.
- c) Dedicar les instal·lacions a l'objecte de la concessió, sense poder-les aplicar a cap altre activitat sense l'autorització corresponent de l'Ajuntament.
- d) Mantenir en bon estat de conservació i tenir cura de les instal·lacions i serveis que són objecte de la concessió, així com totes les que es puguin crear durant la vigència de la concessió. El concessionari es fa càrrec de les despeses de manteniment, tractaments de la gespa, punxat, replantat i els que siguin necessaris a la gespa del terreny de joc, i de les despeses de reparació considerades corrents (aigua, calefacció, llum, neteja, etc...) A aquests efectes, el concessionari podrà demanar a l'ajuntament i aquest li podrà proporcionar material per a petites millores o reparacions de les instal·lacions com ara pintura, bombetes, etc.
- e) Realitzar unes despeses en inversió o en manteniment a la instal·lació d'un mínim de 60.000€ en el període de concessió, la qual revertirà a l'Ajuntament en finalitzar la concessió, prèvia autorització de l'Ajuntament d'Olot. Les despeses en inversió hauran de suposar un mínim del 50%. El concessionari haurà de presentar un cop a l'any les factures d'aquestes despeses.

- f) Obtindre els permisos necessaris, inclosos els municipals per a la realització de qualsevol tipus d'obres o d'activitats que requereixin un permís diferent al genèric com a Entitat, abonant i responnent de tota classe de taxes, impostos, etc..., que es derivin de l'explotació, amb l'única excepció dels que corresponen al propietari del terreny.
- g) Subscripció d'una pòlissa de Responsabilitat Civil, que cobreixi les responsabilitats que puguin derivar-se de l'ús concedit i dels que puntualment es puguin autoritzar.
- h) Notificar a l'Ajuntament, el calendari de partits oficials i amistosos a celebrar en la temporada, respecte als que no puguin determinar-se a l'inici, hauran de notificar-se almenys amb antelació suficient.
- i) Complir totes les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria esportiva, laboral, fiscal, etc. Així com especialment, les normes de seguretat i higiene.
- j) Complir totes les obligacions generals especificades en l'article 250 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995).
- k) Admetre el gaudiment del servei a tota persona que compleixi els requisits desposats reglamentàriament.
- l) Indemnitzar a terceres persones, dels danys que els ocasionés el funcionament del servei, llevat de si s'haguessin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per la Corporació amb caràcter ineludible.
- m) Vetllar per evitar un consum excessiu d'energia elèctrica, tenint especial cura amb els focus d'il·luminació del terreny de joc quan no hi hagi ningú utilitzant la instal·lació.
- n) Presentar anualment a l'ajuntament el seu estat de comptes (pressupost aprovat, liquidació pressupost executat, balanç).
- o) Permetre la utilització sense cap cost, fora de les dates de partits oficials i amistosos, del recinte i instal·lacions esportives per a la celebració de qualsevol tipus d'actes que pugui organitzar l'Ajuntament. L'Ajuntament es farà càrrec de l'organització i assumirà les despeses de l'esdeveniment i els desperfectes, la gespa i la neteja.

3.2. En concret i respecte al Bar-restaurant:

L'explotació del bar, que podrà ser feta de forma directa o indirecta, es subjecta a les següents obligacions:

- a) Destinar el local a la finalitat específica de la concessió, no aplicar-la a altres usos, ni gravar-la.
- b) Conservar i mantenir l'edificació, l'equipament, el mobiliari i la instal·lació, així com el material necessari per portar a terme correctament el servei de bar-restaurant, en perfecte estat i efectuar per aquesta finalitat, les obres i els treballs necessaris per tal de mantenir el servei en bones condicions i assumir-ne el cost íntegre. (Annex 2).
- c) Assumir la neteja diària de les instal·lacions, mobiliari i equipament.
- d) Assumir al seu càrrec, de forma exclusiva, els subministraments d'aigua, d'energia elèctrica, de telèfon i de gas.
- e) Subscriure amb una entitat asseguradora una pòlissa contra incendis, robatoris, danys i desperfectes a les instal·lacions. El pagament de les primes corresponents serà sempre a càrrec exclusiu de l'explotador del bar-restaurant.

- f) Prestar al públic el servei de bar amb un horari mínim regular que permeti prestar el servei sempre que hi hagi activitat esportiva de competició a la instal·lació, havent d'obrir, com a mínim, una hora abans i fins a una hora després de l'activitat. El concessionari comunicarà a l'Ajuntament, l'horari establert d'obertura al públic, horari que podrà ser tant ampli com permeti la normativa aplicable. Tanmateix vindrà obligat a prestar servei de bar prèvia sol·licitud de l'Ajuntament en dies i horaris diferents als indicats anteriorment, amb motiu d'esdeveniments de caire esportiu, lúdic o cultural que es duguin a terme en el municipi prèvia sol·licitud de l'Ajuntament efectuada amb una antelació mínima de 3 dies.
- g) Complir totes les obligacions de caràcter governamental que li corresponguin, relatives a l'obertura i exercici de l'activitat, els horaris i els sorolls, així com les laborals en relació als seus empleats, i les sanitàries. Si l'empresari és individual, haurà d'acreditar estar d'alta en la seguretat social com a autònom.
- h) Complir sota la seva exclusiva responsabilitat, la normativa vigent establerta pels organismes competents en general, i en especial, per la Generalitat de Catalunya, quan a la venda de tabac i begudes alcohòliques, màquines recreatives i quant al tipus d'envasos autoritzats per servir les begudes en instal·lacions esportives.
- i) Garantir en tot moment que les persones vinculades al concessionari que treballin al bar tinguin un tracte correcte i respectuós amb el públic.
- j) Comunicar immediatament a l'Ajuntament les anomalies els desperfectes dels edificis i instal·lacions.
- k) Comunicar, dins el termini de tres dies a l'Ajuntament, les queixes o reclamacions que els usuaris puguin haver fet en relació a l'equipament. A tal efecte s'exigirà una còpia exacta del llibre o fulls de reclamacions que han d'estar a disposició dels usuaris.
- l) Permetre que en qualsevol moment el personal funcionari, laboral o tècnic de l'Ajuntament i designat a aquests afectes per l'alcaldia, pugui inspeccionar les instal·lacions i l'explotació del servei.
- m) No introduir elements d'infraestructura, equipament, rètols, senyals, tancament, etc., sense autorització expressa de l'Ajuntament, ni modificar o retirar els existents.
- n) No emmagatzemar material, productes ni mercaderies fora del local destinat especialment a aquests efectes, llevat de prèvia autorització de l'Ajuntament.
- o) Deixar lliures, vacus i expedit, a disposició de l'Ajuntament, acabat el termini de durada, el lloc, els béns, l'equipament i mobiliari i les instal·lacions objecte de la concessió, reconeixent la potestat municipal per acordar el llançament.
- p) Sufragar a càrrec seu de forma exclusiva, tota classe de tributs que gravin la concessió i explotació de l'activitat, inclòs l'IVA, així com les despeses de subministraments i serveis i totes les altres que originin les instal·lacions i la subsegüent explotació i conservació del bar.
- q) Rescabalar dels danys i indemnitzar els perjudicis que es puguin ocasionar a l'Ajuntament a tercers. A aquests efectes el concessionari estarà obligat a subscriure amb una entitat asseguradora una pòlissa per cobrir la responsabilitat civil el pagament de les primes de la qual anirà a càrrec exclusiu del concessionari.
- r) Tenir exposats els preus en lloc visible dels productes que siguin objecte de venda en el bar.

- s) En cas de gestió indirecte, també és d'aplicació al bar-restaurant el mateix termini de durada i condicions de la finalització de l'explotació que amb respecta la concessió general del camp.

4. DRETS DEL CONCESSIONARI

En caràcter general, el concessionari tindrà aquells drets derivats del caràcter de la concessió, encaminats a complir els seus fins i en particular:

- a) Utilitzar els béns de domini públic necessaris per al servei.
- b) L'ús privatiu de les instal·lacions del bar salvant els drets de propietat i sense perjudici de tercers.
- c) Percebre directament dels usuaris les retribucions corresponents per la prestació del servei.
- d) Distribució de l'aforament del camp, sense cap altre limitació que les establertes per la legislació vigent en matèria d'espectacles.
- e) Determinar el Règim de Tarifes, amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament, en forma d'entrada, abonaments o quotes de socis, sense cap altre limitació que les que pugui imposar la legislació vigent en matèria, quedant a benefici del concessionari, el que s'obtingui amb aquest concepte. Cada any s'ha d'informar dels preus acordats per la concessionària a l'Ajuntament a través de l'Àrea d'Esports.
- f) Regular l'ús i l'aprofitament dels serveis de publicitat, podent obtenir íntegrament tots els rèdits d'aquesta explotació per tal que reverteixin en el bon funcionament de la instal·lació, del seu manteniment o de l'objecte social de l'entitat concessionària. Això no obstant, l'ajuntament disposarà d'un espai a la zona de tribuna per a la instal·lació d'un anunci o pancarta de l'ajuntament d'Olot com a propietari del camp municipal d'esports podent també instal·lar els rètols que consideri necessaris a les entrades del camp. per tal d'identificar les instal·lacions.

5. OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ

Les estipulades en l'Art. 249 del Reglament d'obres, activitats, serveis dels ens locals (Decret 179/1995).

- a) Atorgar al concessionari la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei degudament.
- b) Mantenir l'equilibri financer de la concessió. Per la qual cosa compensarà econòmicament el concessionari per raó de les modificacions que li ordenés introduir en el servei i que incrementessin els costos o disminuïssin la retribució.
- c) Indemnitzar el concessionari pels danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directa de la gestió del servei, si aquesta es produís per motius d'interès públic independents de culpa del concessionari.
- d) Indemnitzar el concessionari pel rescabament de la concessió o en cas de supressió del servei.
- e) Fer-se càrrec del pagament de les despeses referents exclusivament al camp de futbol següents (excloses les del bar-restaurant): subministrament d'aigua, subministrament d'electricitat, la poda dels arbres de l'interior del recinte, reposició de les bombetes dels focus d'il·luminació del camp de futbol.

I a més:

- f) A mesura que els pressupostos municipals ho permetin, fer les inversions pertinents per a la millora i actualització de la instal·lació.

6. DRETS DE L'ADMINISTRACIÓ.

Regulats amb caràcter general per l'article 248 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995).

- a) Fiscalitzar la gestió del concessionari, efecte pel qual podrà inspeccionar el servei, les seves obres, instal·lacions, locals i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la deguda prestació.
- b) Assumir temporalment l'execució directa del servei en els casos en què no el prestés o no pogués prestar-lo el concessionari, per circumstàncies que li siguin o no imputables.
- c) Imposar al concessionari les correccions pertinents a raó de les infraccions que cometés.
- d) Rescat de la concessió.
- e) Suprimir el servei.
- f) Dret a l'ús gratuït d'una Llotja presidencial en qualsevol acte que organitzi el concessionari, així mateix la sala de reunions i del lliure accés al camp i a les esmentades dependències per part de membres de la corporació.

7. TARIFES

En aquest aspecte regiran, a més de les estipulacions que es detallen a continuació, les compreses en el Reglament de Serveis art. 148 i següents i d'altra legislació concordant dictada, o que es dicti en el futur.

Per a la validesa de les tarifes es requerirà que siguin informades prèviament a l'Ajuntament. Per això, el concessionari entregarà a la corporació, una proposta de tarifes proposades per a la temporada següent.

Les tarifes seran iguals per tots els que rebin les mateixes prestacions i en les mateixes circumstàncies, encara que poden establir-se tarifes reduïdes per a sectors personals econòmicament dèbils.

8. TERMINI DE LA CONCESSIÓ

La concessió començarà a comptar l'endemà de la data de formalització del contracte i tindrà una durada de 10 anys. Transcorreguts aquests 10 anys, es donarien totes les inversions per amortitzades. Un cop finalitzat aquest període de 10 anys, si hi ha acord per les dues parts, es podria prorrogar novament la concessió per un període màxim de 5 anys.

9. REVERSIÓ

Les obres i instal·lacions així com l'equipament i el mobiliari incorporats de forma permanent i efectuades pel concessionari, (tant pròpiament del camp com del bar-

restaurant) revertiran en favor de l'Ajuntament a la finalització de la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament sense que tingui dret a cap tipus d'indemnització.

A aquest efecte, tres mesos abans de finalitzar el termini de la concessió, els Serveis Tècnics municipals inspeccionaran l'estat en què es troba el bar i ordenaran, si s'escau, a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i treballs de reparació o reposició que hagin d'efectuar-se, que seran per compte del concessionari. Si aquest no les executa, l'Ajuntament podrà optar entre realitzar-les per compte del concessionari o declarar caducada la concessió.

En qualsevol cas, la signatura del contracte porta implícit el reconeixement, per part del concessionari, de les facultats municipals per executar per si, en via administrativa, tant els treballs de reparació abans esmentats com el desallotjament i llançament en finalitzar el termini de la concessió.

10. CÀNON

El concessionari està obligat a satisfer a l'Ajuntament un cànon mínim anual durant tot el termini de la concessió de 650 euros.

Aquest cànon es veurà incrementat anualment en 1% del preu del cànon.

11. FIANÇA

En compliment del que disposa l'article 68 de la Llei de Patrimoni, el concessionari constituirà una fiança definitiva per garantir el compliment de les obligacions derivades del present servei del 3% del valor del domini públic ocupat, és a dir, un import de QUINZE MIL NOU-CENTS NORANTA EUROS (15.990,00.-€) i es realitzarà en alguna de les formes previstes per la legislació vigent, incloent l'aval bancari.

12. RELACIÓ AMB ELS USUARIS

El concessionari haurà de complir totes les exigències de la legislació vigent, en ordre a la realització dels actes pertinents, tot tenint especialment en compte les mesures de seguretat necessàries en tota concentració de persones, com la que es pot donar en el desenvolupament dels esmentats actes, i acudint en cas necessari a les forces de seguretat per al manteniment, prevenció, etc., de l'ordre públic i la seguretat ciutadana.

13. RÈGIM DE TRANSICIÓ

L'Ajuntament ha aixecat una Acta del estat actual de les instal·lacions, de forma que consta tècnicament la seva definició al annex 1.

A conseqüència d'això, s'entén que les esmentades obligacions de conservació que tingui el concessionari, implicaran la devolució, en el cas de reversió de les obres, instal·lacions, mobles (equipament, maquinària i atuell), en bon estat de funcionament.

En el moment de la reversió i amb anterioritat a aquesta, en els tres anys anteriors, la gestió del servei es regularà de la forma següent:

- a) L'Ajuntament designarà un interventor tècnic de l'empresa concessionària, el qual vigilarà la conservació de les obres i del material i informarà la corporació sobre les reparacions i reposicions necessàries per mantenir-les en les condicions previstes, així com, i calgués, proposaria l'augment de la fiança.
- b) En cas de desobediència sistemàtica del concessionari a les disposicions de la Corporació podrà disposar el rescat.

14. RÈGIM SANCIONADOR.

Sens perjudici de les facultats de resolució del contracte, les infraccions o els incompliments de les clàusules contractuals que puguin cometre l'adjudicatari es qualificaran com a faltes que podran ser lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quatre següent:

14.1 Són infraccions lleus:

No respectar els límits d'espais determinats en el contracte de concessió del domini públic.

No mantenir els horaris d'obertura i tancament establerts i acordats amb l'administració.

La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.

No mantenir les instal·lacions en l'estat de netedat i higiene necessàries.

14.2. Són infraccions greus:

No abonar a l'Ajuntament el cànon pertinent anualment.

No mantenir l'ús públic del bar.

No complir les obligacions que es descriuen a l'article 3 del plec.

Dedicar l'establiment a afers que no siguin els esmentats en el contracte.

La realització d'obres o explotació sense l'autorització municipal prèvia.

Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar-ne a la paralització.

La desobediència per part del concessionari de les disposicions de la Corporació sobre la conservació de les instal·lacions quan es posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.

El no efectuar per part del concessionari les reformes perceptives ordenades per la corporació.

Les accions u omissions en l'explotació de la concessió que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.

Les accions u omissions que escurcin la vida útil de les instal·lacions, equipaments, obres o mobiliari o en menyscabin el seu valor econòmic.

Les reiteració de dues faltes lleus.

14.3. Són infraccions molt greus:

El traspàs total o parcial de la concessió sense autorització.

Qualsevol cessió que es pugui efectuar sobre el contracte, incloent-hi les encobertes.

El tancament no autoritzat del bé o d'algun dels seus elements sense causa greu o justificada durant més de 30 dies consecutius.

La reiteració de dues infraccions greus.

La demora en el pagament del cànon de la concessió.

Es considera circumstància agreujant la reiteració de faltes greus o molt greus.

15. SANCIONS.

Les infraccions es sancionaran amb les multes següents:

Infraccions molt greus: fins a 3.000 euros

Infraccions greus: fins a 1.500 euros

Infraccions lleus: fins a 750 euros

Qualsevol altre desobediència o incompliment de caràcter greu, podrà ser sancionada fins i tot amb l'extinció de la concessió, que portarà implícita la pèrdua de la fiança definitiva constituïda per el concessionari, sense perjudici a més a més que l'Ajuntament pugui exigir les responsabilitats que procedeixin en concepte de danys i serveis, tot això en el cas comprès en l'art. 261 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995) i quan es posi en perill la bona prestació del servei, inclosa les desobediències a ordres de modificació.

16. RESOLUCIÓ

Les regles de resolució, caducitat i rescab, es regiran per les estipulades en el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995) i Patrimoni dels ens locals (Decret 336/1988).

En aquest moment, les obres, instal·lacions, equipament (mobles, maquinària i atuell), revertiran a l'Ajuntament amb les circumstàncies expressades per el cas del règim de transició.

17. PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 86 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals i l'article 33 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques pel que fa a la tramitació d'urgència, les proposicions per a prendre part en la licitació es

presentaran dins el període hàbil de **QUINZE dies** a comptar de la publicació en el BOPG; en el ben entès que si la finalització del termini coincideix en dissabte, aquest es prorrogarà fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions es presentaran en un **SOBRE ÚNIC** a l'àrea de secretaria de l'Ajuntament d'Olot on es farà constar la següent inscripció:

"Proposició per prendre part en la licitació per a l'adjudicació de la concessió per a la utilització i explotació del complex esportiu del camp municipal d'esports, presentat per"

En aquest sobre, a més de la proposició segellada i signada pel proponent, s'inclourà la següent documentació:

1. Document Nacional d'Identitat de la persona qui signa la proposició.
2. Poder notarial acreditatiu de la representació de la persona que presenta l'oferta quan no actuï en nom propi o es tracti d'una persona jurídica.
3. Certificació emesa pel Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya sobre la inscripció vigent del club.
4. Estatuts del club degudament aprovats i actualitzats.
5. Documents, si s'escau, on es mostri l'acord de relació o vinculació entre entitats esportives.
6. Declaració en què el licitador afirmi sota la seva responsabilitat no trobar-se comprès en cap dels casos d'incapacitat o incompatibilitat assenyalats a la legislació vigent.
7. Justificant d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social.
8. Declaració de no haver deixat de complir les obligacions tributàries, imposades per les disposicions vigents.
9. Acceptació plena del plec de condicions de la present licitació i de quantes obligacions es derivin com a concurrent i com adjudicatari si ho fos.
10. Cànon que ofereix satisfer (igual o millorat a l'alça).
11. Memòria d'activitat anual de l'entitat.
12. Pla d'actuació i funcionament en la instal·lació.
13. Certificat de la federació competent on acreditin el nombre d'equips i la categoria d'aquests inscrits per l'entitat esportiva de futbol directament o mitjançant entitats vinculades o dependents.
14. Declaració responsable on el licitador declari el nombre de socis i/o abonats de la seva entitat.
15. Totes aquelles dades referències, documentació i millores que el licitador cregui convenient d'aportar, per tal de permetre una més àmplia valoració de la seva proposta.

18. OBERTURA DE PLIQUES.

L'obertura de pliques serà pública i tindrà lloc a la seu de l'Ajuntament a la una del migdia del dia hàbil següent al de la data en què finalitzi el termini de presentació de proposicions. Si aquest coincideix en dissabte, l'obertura de pliques s'efectuarà el dia hàbil següent.

La mesa de contractació serà la permanent de l'Ajuntament d'Olot aprovada per acord del Ple de 25 de març de 2025.

19. ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ.

L'adjudicació correspondrà al Ple de l'Ajuntament Local que atorgarà la concessió a la proposició que consideri més avantatjosa, a la vista de la documentació aportada.

Els criteris de valoració que serviran de base per l'adjudicació del licitador seran els següents: Màxim 125 punts.

- a) Nombre d'equips participants de l'entitat o en entitats vinculades o dependents. (25 punts)

Nombre d'equips inscrits	Punts
Menys de 5 equips	0 punt
Entre 6 i 9 equips.	8 punts
Entre 10 i 13 equips	15 punts
Més de 15 equips.	25 punts

- b) Màxim nivell esportiu en què competeixen en categoria absoluta. (25 punts)

Nombre d'equips inscrits	Punts
Àmbit català (4 ^a i 3 ^a catalana)	0 punts
Àmbit català (fins a 2 ^a catalana)	8 punts
Àmbit català (fins a Lliga Elit)	15 punts
Àmbit estatal (a partir de 3 ^a RFEF)	25 punts

- c) Millores esportives i socials que es formulin a la proposta base (25 punts)
d) Pla d'actuació i funcionament de la instal·lació (25 punts)
e) Volum de socis propietaris i/o abonats a l'entitat (25 punts)

Nombre de socis i/o abonats	Punts
Entre 500 i 599	0 punts
Entre 600 i 799.	8 punts
Entre 800 i 999.	15 punts
Més de 1.000.	25 punts

L'Ajuntament es reserva el dret a declarar deserta la licitació de forma motivada, si en la seva apreciació lliure i discrecional, cap de les proposicions presentades no resultés convenient als interessos municipals

20. DESPESES.

El concessionari queda obligat a pagar l'import dels anuncis i de totes les altres despeses que es produeixin amb motiu dels tràmits preparatoris i de la formalització del contracte.

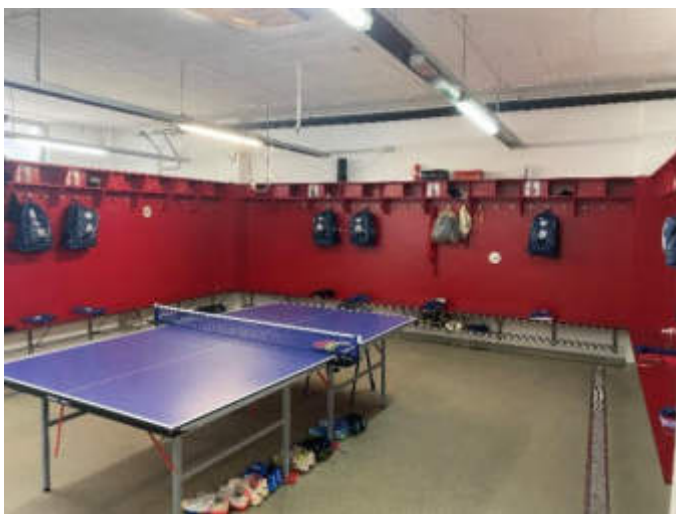
21. LEGISLACIÓ.

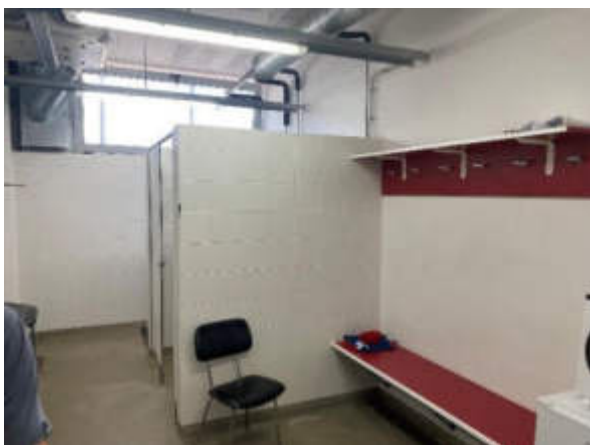
Subsidiàriament a les estipulacions contingudes al present document, s'estarà a la legislació local en general i a la Llei de Bases de Règim Local i les del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995) i de Patrimoni del ens locals (Decret 336/1988) en particular, així com a la resta de Legislació General que sigui d'aplicació a la matèria objecta del servei.

ANNEX 1: INSTAL·LACIONS ESTADI MUNICIPAL DE FUTBOL

VESTUARIS NOUS

- Vestidor local
- Vestidor visitant
- Vestidor entrenadors
- Vestuari àrbitres.
- Sala de calderes





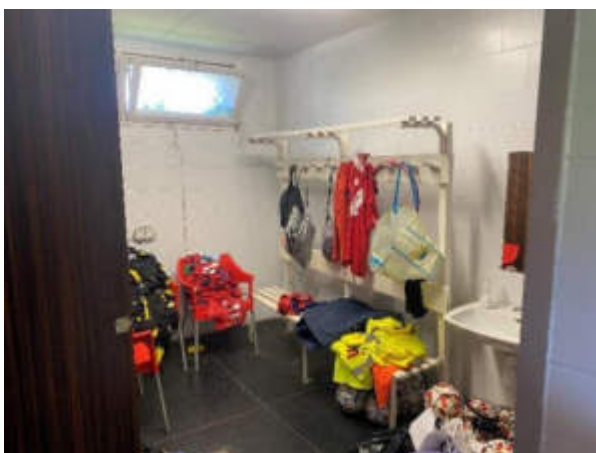
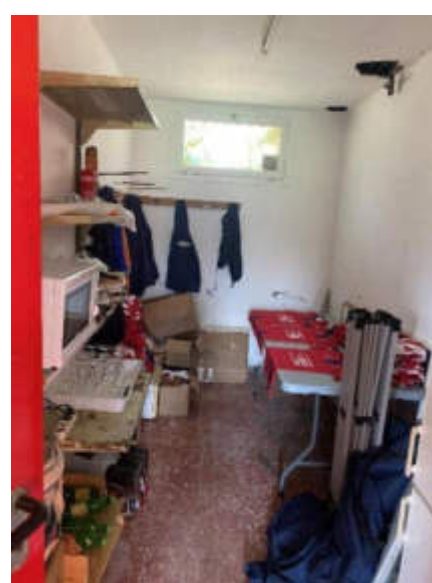
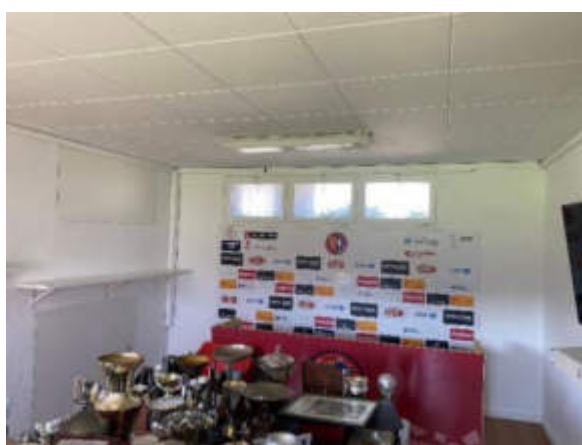


CAMP DE FUTBOL



EDIFICI ANTIC

- 1 despatx
- 1 sala de premsa.
- 1 sala polivalent de gimnàs.
- 1 magatzem
- 1 lavabo
- 1 vestidor d'àrbitre.
- 2 vestidors.





MÒDUL PORTÀTIL ANTIDÒPING

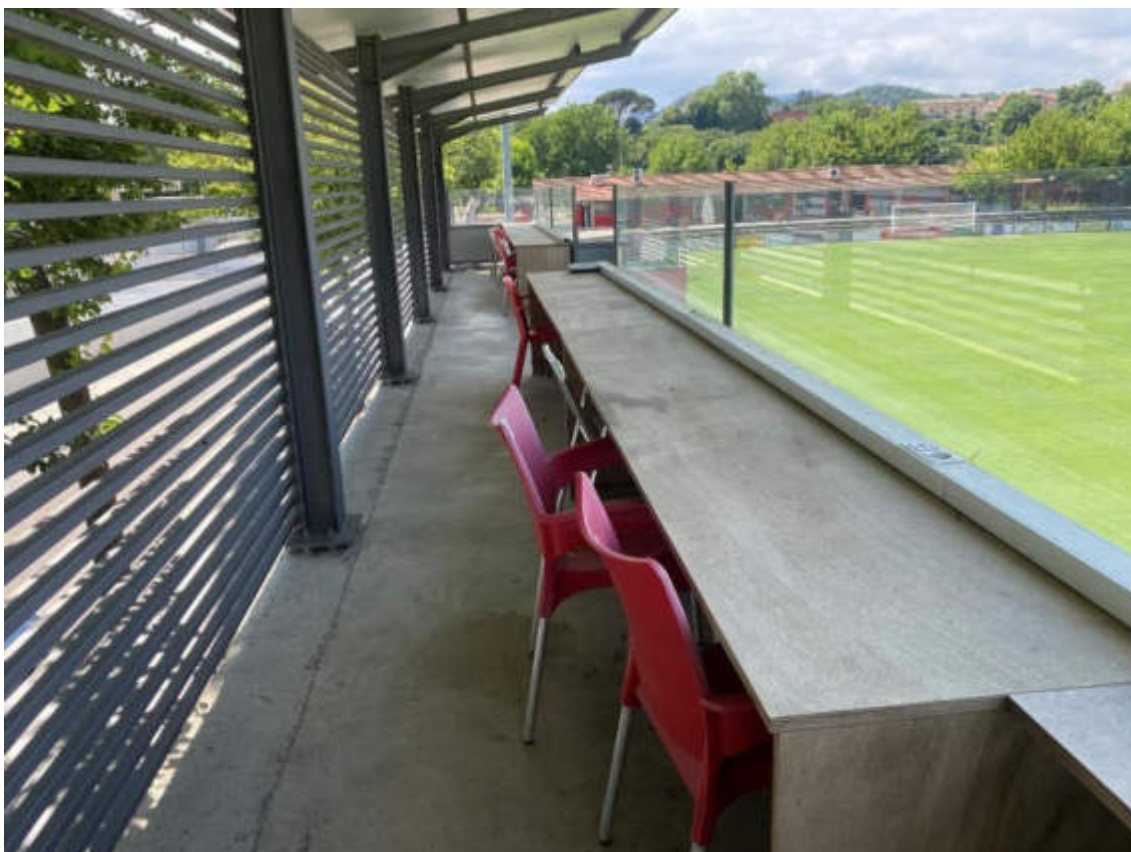
- De lloguer.



COBERT MANTENIMENT GESPA



ZONA DE PREMSA



TORRES DE LLUM

- 4 torres de llum.



MOBILIARI

- 12 Papereres
- Marcador
- 4 altaveus a la coberta
- Taula de premsa
- 120 cadires de llotja
- Túnel de vestidors
- 20 Cadires plàstic potes alumini.
- 6 bancs de vestidor.





ANNEX 2: MATERIAL I MOBILIARI INCLÒS EN EL BAR-RESTAURANT DE L'ESTADI MUNICIPAL

ZONA DE RESTAURANT



- 20 taules negres resol. Mida 70x70 cm
- 45 cadires negres.
- Taula llarga per 12 persones.
- Banc de fusta negra.
- Aire acondicionat Midea model MUE-36HRFNX-QRD0W(GA)
- Aire acondicionat Koysun model KPC-90 DN.
- Moble 4 calaixos. Mida 105x40x93 cm.
- Moble 3 portes. 174x40x84 cm.



ZONA DE BARRA



- 6 tamborets.
- 4 làmpades de sostre.
- Rentagots Jemi. Mida 46x52x75 cm.
- 2 neveres infrico. Mida 100x55x54 cm.
- Nevera infrico. Mida 148x52x74 cm.
- Taula nevera marc Oscar Zarzosa. Mida 138x67x70 cm.





ZONA CUINA



- 2 Taules inox. Mida 180x80x75 cm.
- Nevera infrico. Mida 196x70x71 cm.
- 4 fogons gas natural Lainox. Mida 89x89x78 cm.
- Brasa Lainox. Mida 45x89x78 cm.
- Planxa Lainox. Mida 40x56x30 cm.
- Fregidora. Mida 40x56x50 cm.
- Forn marca Rational. Mida 89x78x66 cm.
- Campana marca Lluís Capdevila. Mida 270x100x72 cm.
- Gratinador Feca. Mida 170x70x88 cm.
- Moble 2 piques petit inox.
- Moble 2 piques gran inox. Mida 170x70x88 cm.
- Estanteria eixuga plats inox. Mida 151x22x62 cm.







ZONA DE RENTAT



- Taula inox. Mida 110x80x84 cm.
- Rentaplats winterhalter. Mida 64x64x128 cm.
- Moble de 2 piques inox. Mida 115x83x84 cm.
- Taula inox. Mida 163x70x85 cm.



ZONA DE MAGATZEM

- 2 lleixes de ferro. Mida 269x41x206 cm.
- Cambra frigorífica Arneg. Mida 183x116x200 cm.



Autor:

ARQUITECTE:
ARQUITECTA TÈCNICA:
DELINANT:

SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

ÀREA DE TERRITORI
Sectó de Foment i Patrimoni

OROL BRUFÀU I TORRENTS
GERMA PLANAGUÀ I CALI
JOSEP IGLESÍAS I CASANOVA

PLÀNOL:

PLICA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Av. Dels Països Catalans, 6 - OLOT (CP 17800)

PLÀNOL: PLANTA

ESCALA: 1/500

DATA: JUNY DE 2025

REFERÈNCIA: 2025FP027

NÚMERO: 1

L'ARQUITECTE MUNICIPAL: L'ARQUITECTA TÈCNICA

Sup. construïda		Sup. construïda		Sup. construïda	
	VESTIDORS ACTUALS	310.80 m²		MAGATZEM MAQUINARIA	20.30 m²
	VESTIDORS Vells	266.44 m²		GRADERIA COBERTA	626.40 m²
	MÒDUL CONTROL DOPATGE	30.25 m²		GRADERIA DESCOBERTA	914.00 m²
	PLATAFORMA PREMSA	24.25 m²		LAVABOS ESTADI MUNICIPAL	45.10 m²
				ACCÉS I TACUILLES	58.55 m²
				BAR RESTAURANT	207.85 m²
				MAGATZEM BAR RESTAURANT	52.75 m²
				TERRASSA BAR RESTAURANT	m²
				RECINTE ESTADI MUNICIPAL	13.260 m²
				A-B-C-D	TORRES IL·LUMINACIÓ ESTADI
				E	MARCADOR ELECTRÒNIC
				F	QUADRES ENLLUENYAT

