

ANNEX IV AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS PER A L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS LÚDICS I ESPORTIUS, A TRAMITAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT CLÀUSULA RELATIVA A LA PLANIFICACIÓ PREVENTIVA PER CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

Segons es disposa a l'art. 24 de la Llei de Prevenció de Riscos laborals l'AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA, com a titular dels centres de Treball Municipals, té el deure de coordinar i vigilar el compliment de la normativa de prevenció de les activitats empresarials que es desenvolupen en els seu centres de treball.

Així mateix l'art. 42.1 diu que l'incompliment pels empresaris de les seves obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals donarà lloc a responsabilitats administratives, així com, si és el cas, a responsabilitats penals i a les civils pels danys i perjudicis que puguin derivar d'aquest incompliment.

Per donar compliment al Real Decret 171/2004 per el que es desenvolupa l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials i per a poder validar la coordinació d'activitats empresarial, s'haurà d'aportar la documentació a continuació relacionada, abans d'iniciar l'activitat:

- Relació de treballadors a realitzar les tasques a l'Ajuntament d'Esparreguera: nom, cognoms DNI i categoria professional
- Avaluació de Riscos de les activitats a desenvolupar (AR) i i planificació de l'activitat preventiva
- Mutua d'accidents o prestació d'assistència sanitària que tenen els treballadors.
- Declaració o certificació conforme els treballadors que accedeixen al lloc de treball disposen del reconeixement mèdic laboral vigent.
- Certificats de la formació impartida als treballadors sobre els riscos específics de l'activitat a desenvolupar (formació bàsica del lloc de treball article 18 i 19 de la Llei 31/1995 Prevenció de Riscos Laborals).

i indicar el nom de la persona responsable del contracte