

FUNDACIÓ INSTITUT D'INVESTIGACIÓ BIOMÈDICA DE BELLVITGE
PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI NO
SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

**SUBMINISTRAMENT D'UNA PLATAFORMA DIGITAL EN LINIA SAAS ESPECIALITZADA EN
FUNDRAISING PER A ACCIONS DE CAPTACIÓ DE FONDS A LA FUNDACIÓ INSTITUT
D'INVESTIGACIÓ BIOMÈDICA DE BELLVITGE**

NÚM. EXPEDIENT PCP-2553

SUBMINISTRAMENT D'UNA PLATAFORMA DIGITAL EN LINIA SAAS ESPECIALITZADA EN FUNDRAISING PER A ACCIONS DE CAPTACIÓ DE FONS A LA FUNDACIÓ INSTITUT D'INVESTIGACIÓ BIOMÈDICA DE BELLVITGE.

EXPEDIENT NÚM. PCP-2553

CLÀUSULA 1 – Generalitats

Aquest Plec de Prescripcions Tècniques contempla les condicions tècniques que han de regir la contractació del Subministrament d'una plataforma digital en línia SAAS especialitzada en fundraising per a accions de captació de fons a la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, mitjançant el subministrament, llicències i manteniment de la plataforma digital en línia SAAS necessària, amb les condicions que s'estableixen en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

CLÀUSULA 2 – Informació general

La Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, d'ara en endavant IDIBELL, és un centre de recerca en biomedicina creat l'any 2004. Està integrat per l'Hospital Universitari de Bellvitge, l'Hospital de Viladecans de l'Institut Català de la Salut, l'Institut Català d'Oncologia, la Universitat de Barcelona i l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat. L'any 2020 el Centre de Medicina Regenerativa de Barcelona s'integra a l'IDIBELL mitjançant un procés de fusió per absorció.

L'IDIBELL té la visió d'esdevenir una institució líder en la investigació traslacional amb un enfocament a la investigació de la salut humana. L'objectiu estratègic del centre es traduir els descobriments científics en la millora de la salut, facilitant la innovació i les accions de transferència tecnològica, amb la finalitat d'habilitar un aplicació eficient dels coneixements generats pels nostres investigadors per a la millora de la salut i la qualitat de vida de la població i el desenvolupament econòmic.

L'alta qualitat de la investigació realitzada en l'IDIBELL ha estat reconeguda per l'Institut de Salut Carlos III, mitjançant la concessió de l'acreditació del Institut d'Investigació de la Salut en març del 2009, la qual ha estat renovada successivament, forma part de la institució CERCA de la Generalitat de Catalunya i l'any 2009 es va convertir en un dels cinc primers centres d'investigació espanyols acreditats com a institut d'investigació sanitària per l'Institut de Salut Carlos III. Al 2015 va ser acreditar per la Comissió Europea amb el logo "Human Resource Strategy for Researchers (HRS4R)"

La nova visió de l'IDIBELL posa l'accent en la importància de ser visualitzat com una institució de referència en l'atracció de talent, on el principal actiu és l'investigador. L'IDIBELL comprèn 1047 persones que realitzen la investigació, la meitat d'ells són emprats per l'institut, mentre que la resta són investigadors que treballen per un dels nostres socis (HUB, UB, ICO i HV).

L'IDIBELL té una posició privilegiada per promoure la interacció entre el sistema de tercer nivell d'atenció mèdica, els investigadors bàsics i professors universitaris. L'existència de professionals amb una formació de diferents perfils i orígens fa l'IDIBELL interessant per afavorir les sinergies entre investigadors bàsics i inicials.

CLÀUSULA 3 – Procediment de contractació

En l'actualitat, l'IDIBELL disposa d'una plataforma digital en línia SAAS especialitzada en Fundraising per a accions de captació de fons i, donat que el seu contracte finalitza el 30 de novembre de 2025, es precisa la contractació d'una plataforma digital en línia SAAS especialitzada en fundraising per a accions de captació de fons a la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, objecte de la present licitació, amb la finalitat de seguir captant fons a través dels canals digitals propis, facilitant principalment els ingressos de les donacions via digital i la seva gestió, així com la creació, promoció i seguiment de campanyes de mecenatge de l'IDIBELL tant al departament de Comunicació i Fundraising, que gestiona les campanyes de captació de fons, com als investigadors de l'IDIBELL que tinguin projectes pendents de finançament, amb els requeriments i característiques detallades al present Plec de Prescripcions Tècniques.

Atès l'import del contracte i els criteris d'adjudicació previstos, juntament amb la necessitat de disposar d'un ventall suficient d'empreses proveïdores per trobar la millor oferta, justifiquen l'elecció d'un procediment obert simplificat sumari per aquest procés de contractació.

CLÀUSULA 4 - Objecte i finalitats del contracte

L'objecte del present procediment és el contracte pel Subministrament d'una plataforma digital en línia SAAS especialitzada en fundraising per a accions de captació de fons a la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge per a la creació, promoció i seguiment de campanyes de mecenatge i gestió dels ingressos de les donacions així com les llicències i el seu manteniment.

Concretament, l'objecte del present contracte comprèn:

- El subministrament d'una plataforma digital en línia SAAS especialitzada en Fundraising per a accions de captació de fons que compleixi els requeriments tècnics i les exigències funcionals determinades en aquest Plec de Condicions Tècniques.
- El manteniment, durant tot el termini de vigència del contracte, de la plataforma digital oferta per l'empresa adjudicatària.
- Els serveis d'implementació, parametrització, adaptació i posada en marxa de la plataforma digital especialitzada en Fundraising.
- Connexió amb el CRM/ERP de l'IDIBELL, Fundanet, per a consolidació de dades recollides per la plataforma. En el seu defecte, reportings de dades capaços de ser integrats de manera simplificada a l'ERP Fundanet
- Els serveis d'assessorament i formació sobre funcionalitats, bones pràctiques, evolucions de la plataforma digital, i casos d'èxit de l'ús de la plataforma digital en línia.
- Serveis d'allotjament, manteniment i suport de la plataforma.
- Servei de suport per a la resolució d'incidències.

El llistat esmentat anteriorment, té caire enunciatiu i no limitatiu.

L'adjudicatari haurà de realitzar les reparacions de qualsevol tipus vinculades a l'objecte del contracte, independentment de les causes que motivin la necessitat de la reparació.

Amb la contractació objecte de la present licitació es pretén:

- Disposar d'una eina /programari que faciliti la captació de fons via digital i un creixement progressiu en nombre d'usuaris, operacions i projectes.
- Disposar d'una eina /programari per a la gestió i promoció de donacions online amb el seu manteniment i suport, em modalitat de servei al núvol (SaaS).
- Millorar i optimitzar la gestió diària de tasques administratives relacionades amb la captació de fons digital, per part de la Unitat de Comunicació i Fundraising.
- Incorporar mètodes de pagament online com TPV virtual, PayPal, Stripe, transferència bancària i Bizum.

En la present licitació, queda inclòs el subministrament de la plataforma digital, la seva configuració, la posada en marxa, i la gestió i manteniment de tots els elements relacionats amb la plataforma de Fundraising garantint la seva plena operativitat durant tot el període de vigència del contracte.

CLÀUSULA 5 – Terminis d'execució del contracte

El present contracte té una durada inicial de dos anys a comptar des de l'1 de desembre de 2025 i podrà ser prorrogat per tres períodes addicionals d'un any cadascun, en períodes successius, si resultés necessari, i en les condicions descrites en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En cas que sigui acordada la pròrroga per part de l'entitat contractant, serà obligatòria pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

En tot cas, la data d'inici del contracte es l'1 de desembre de 2025 o a comptar a partir des del dia següent de la formalització del contracte, si la data fos posterior. Tanmateix, el subministrament de la plataforma digital de Fundraising ha d'estar disponible com a màxim abans del 31/12/2025, en el qual s'haurà d'assegurar la seva disponibilitat a l'IDIBELL per poder començar a utilitzar-la l'01/01/2026.

CLÀUSULA 6 – Característiques tècniques

6.1. En relació amb el subministrament durant tot el termini de vigència del contracte de la plataforma digital de Fundraising:

- Dotar a l'IDIBELL d'un software dissenyat específicament per automatitzar i facilitar bona part dels processos administratius associats a les campanyes de captació de fons via digital, intuïtiu, fàcil d'utilitzar, multi idioma, multi-NIF i personalitzable amb la imatge corporativa de la Fundació.
- Aportar solucions per a la creació de campanyes de Fundraising de múltiples modalitats, com ara: campanyes de donació permanent, formularis de donació per a projectes puntuals de micromecenatge i ús de diferents *landings*. Així com, la possibilitat d'afegir la gestió d'espais *peer-to-peer*, aparadors de projectes y/o *tíqueting* d'esdeveniments.
- Disposar d'una eina informàtica que automatitzi la gestió de pagaments i la comptabilitat dels ingressos associats a les campanyes de captació de fons via digital. Per a això, haurà de disposar d'una passarel·la transaccional compatible amb les principals plataformes de pagament (PayPal, Stripe, TPV, Bizum, transferència

bancaria) i ser capaç d'automatitzar processos i evitar errors de tractament de dades, tot facilitant la generació del Model 182 de l'Agència Tributària (declaració informativa de donatius, donacions i aportacions rebudes) i el model 993 de l'Agència Tributària Catalana (control de deduccions autonòmiques), així com l'emissió de certificats de donació immediatament després de cada donació.

- Integrar l'aplicació de Fundraising al portal de l'IDIBELL i el traspàs de les dades introduïdes amb aplicacions corporatives de l'IDIBELL com és el cas del seu CRM/ERP Fundanet a través d'un procediment automatitzat (API, per exemple) o a través de la generació de reportings capaços d'alimentar de manera efectiva el CRM/ERP.

6.2. En relació amb els Serveis d'implementació, parametrització, adaptació i posada en marxa de la nova plataforma:

- L'empresa adjudicatària informará al departament de Tecnologies de la Informació de l'IDIBELL la integració de l'aplicació de Fundraising al portal de la Fundació, així com la integració i el traspàs de les dades introduïdes amb aplicacions corporatives de l'IDIBELL. Igualment, notificarà departament de Tecnologies de la Informació amb una antelació de 3 dies laborals els canvis que es puguin produir.
- Servei de traspàs i migració de la plataforma digital que actualment fa servir l'IDIBELL en coordinació amb departament de Tecnologies de la Informació de l'IDIBELL.

6.3. En relació amb els Serveis d'assessorament i formació sobre funcionalitats, bones pràctiques, evolucions de la plataforma digital i casos d'èxit de l'ús de la plataforma digital en línia:

- Assessorament inicial i de forma continua de l'aplicació. L'adjudicatària haurà de fer com a mínim 3 sessions a l'any de formació tècnica (Formació presencial i/o distància mitjançant l'aplicació Microsoft Teams) als professionals de l'IDIBELL a nivell d'usuari, per tal de mantenir la plataforma vinculada a les campanyes que vagin sorgint, si s'escau.
- Formació sobre funcionalitats, bones pràctiques, evolucions de la plataforma digital i casos d'èxit de l'ús de la plataforma digital en línia.
- S'haurà de proveir guies ràpides de formació per a usuaris inicials i usuaris nivell avançat. Aquestes guies poden ser tutorials, díptics i/o vídeos de com actualitzar el contingut de la plataforma.

6.4. En relació amb els serveis d'allotjament, manteniment i suport de la plataforma digital de Fundraising:

- La plataforma digital de Fundraising haurà de disposar de les funcionalitats específiques esmentades en el present Plec de Prescripcions Tècniques i haurà d'estar allotjat en modalitat (SAAS), de manera que no suposi per l'IDIBELL cap feina de gestió, manteniment, instal·lació, canvi de versió, etc..., per tal de mantenir el programari funcionant, integrat, al dia tecnològicament i amb compliment de la legalitat vigent en aquesta matèria que serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- Els serveis de manteniment i d'allotjament s'aplicaran a qualsevol de les funcionalitats adquirides per l'IDIBELL i s'estendran a qualsevol altre funcionalitat que es pugui adquirir amb posterioritat.

- El contractista ha de tenir en compte garantir la continuïtat del funcionament objecte del contracte.

6.5. En relació amb el Servei de suport per a la resolució d'incidències:

Queda inclòs el servei de manteniment de la plataforma digital en la present licitació, on l'empresa adjudicatària restarà obligada a:

- Realitzar una atenció tècnica contínua post-venta.
- Suport tècnic per posar a punt noves aplicacions i anàlisi de resultats.
- L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar una direcció de correu electrònic i un número de telèfon per atendre les possibles incidències en l'horari i condicions detallades en els punts següents:
 - Incidència crítica: aquelles que no permeten dur a terme les funcions primàries i indispensables de l'aplicació i n'impedeixen la gestió bàsica. En cas d'avaria, el temps de resposta, serà com a màxim de 4 hores a partir de la recepció de l'avís.
 - Incidència urgent: les que impedeixen fer accions secundàries de l'aplicació, però no impedeixen la funció bàsica. En cas d'averia, el temps de resposta, serà com a màxim de 24 hores a partir de la recepció de l'avís.
 - Incidència ordinària: la que no es consideri ni incidència crítica ni urgent. Temps màxim de resolució de 48 hores a part de la recepció de l'avís.
- L'empresa adjudicatària ha de garantir la continuïtat del funcionament objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar una direcció de correu electrònic i un número de telèfon per atendre les possibles incidències en l'horari i condicions detallades en els punts anteriors.

S'entén com a temps de resolució el transcorregut entre la comunicació per correu electrònic de la incidència al responsable del contracte per part de l'adjudicatària i fins a la seva resolució (amb plena capacitat operativa). Per establir l'hora de comunicació es prendrà com hora de referència, l'hora enregistrada en els servidors de l'IDIBELL d'enviament del correu.

CLÀUSULA 7 – Condicions del servei

En aquest Plec de Prescripcions Tècniques es descriuen les funcionalitats i requeriments que es demanen a software de Fundraising així com les corresponents condicions de seguretat i manteniment. A més, i per tal de concretar el mètode d'avaluació, es classifiquen en els següents termes:

Imprescindible (I)	Requisit obligatori que haurà d'acomplir la plataforma digital oferta pel licitador.
Desitjable (D)	Es valorarà que la plataforma ho incorpori però no es considera imprescindible. Puntuació automàtica segons Annex núm. 3 del PCA

Requeriments i funcionalitats:

L'empresa adjudicatària ha de proporcionar a l'IDIBELL, una plataforma digital en línia SAAS especialitzada en Fundraising que, sense necessitats de desenvolupaments addicionals,

proporcioni les funcionalitats, requeriments i/o serveis següents:

Funcionalitats:

A.	Funcionalitats relacionades amb la promoció i la comunicació de campanyes	Tipus
A1	L'aplicació ha de disposar de plantilles HTML bàsiques per a formularis i landing.	I
A2	L'aplicació ha de ser multi-idioma (mínim català, castellà i anglès)	I
A3	Integració amb xarxes socials. Disposar de l'opció de configurar botons de Facebook, Twitter i Whatsapp a sota el botó "Donar", per oferir als donants la possibilitat de compartir-ho a les seves xarxes socials. Aquesta opció ofereix una major visibilitat de la campanya i ajuda a augmentar les possibilitats de recaptació.	D
A4	Disposar de plantilles de campanya personalitzables	I
A5	Disposar de pàgina de campanya en blanc (html en blanc per disposar la informació de forma lliure)	I
A6	Disposar de formularis de signatures i voluntariat. Campanyes especials de recollida de signatures o accions de voluntariat. En aquests casos no es produeix cap transacció econòmica.	D
A7	Disposar de Landing captació de socis que fan un donatiu recurrent o quota. Una modalitat de pàgines amb donació permanent que permet el cobrament periòdic de quotes d'associats.	I
A8	Disposar dels mòduls de premium per la construcció de landing: Mòdul d'agenda, mòdul de testimonis, mòdul de destacats, mòdul de com col.laborar i galeria d'imatges	I
A9	Disposar dels clústers de campanyes per tenir marcadors agregats de diferents campanyes.	I
A10	Disposar dels clústers de formularis per poder integrar més d'un formulari dins el mateix flux de donació de la campanya.	I
A11	Disposar del servei i plantilles per poder configurar un espai de crowdfunding per finançar projectes de la mateixa manera que ho fa una plataforma tradicional. Per exemple, projectes científics, on el sistema permet la càrrega de les dades, la validació d'aquest per part de l'organització i la creació d'una plantilla de finançament per el projecte validat.	D
A12	Activació d'altaveus. Possibilitat de compartir la campanya perquè qualsevol empresa o ambaixador la comparteixi en els seus propis canals.	D
A13	Calculadora fiscal. Disposar d'una calculadora de desgravacions que permeti simular la quantitat que es desgravarà el donant amb la legislació espanyola segons la seva contribució.	I
A14	Totes les pàgines i campanyes seran adaptatives (mobile responsive) i es podran visualitzar correctament des de diferents dispositius (ordinadors, tablets i Smartphones), i seran compatibles amb tots els navegadors	I
A15	Extracció de dades en format Excel i/o CSV	I
A16	Personalització de la imatge de l'aplicació amb la imatge gràfica de l'IDIBELL. Com a mínim logo, tipus de lletra i colors corporatius en el frontend.	I

A17	La plataforma permeti la personalització de la capçalera i del peu de la pàgina.	D
A18	S'ha de poder posar una URL d'accés amb el domini de l'IDIBELL (www.idibell.cat)	I
A19	Capacitat de hosting pels sub-dominis i campanyes de l'organització. L'organització pot tenir el hosting de més d'un sub-domini.	I
A20	El formulari ha de tenir l'opció de poder escollir una propina per compensar el cost de la transacció.	D
A21	Disposar del formulari amb modalitat pop-up, per poder-lo tenir en primer pla dins de qualsevol espai web de l'organització.	D
A22	Possibilitat de construir una plana d'agraïment amb una URL externa a la que es redirigiran els donants un cop fet la transacció.	I
A23	L'aplicació ha de ser accessible per tot tipus de persones amb discapacitats i des de qualsevol tipus de dispositiu amb nivell d'accessibilitat AA.	I
A24	Possibilitat de tenir un número il·limitat de campanyes actives.	I
A25	Possibilitat de clonar pàgines de campanya.	D
A26	Entorn de prova i vista prèvia del projecte.	I
A27	Rol d'usuaris diferenciats entre administrador i editor.	I
A28	Integració amb Mailchimp.	I
A29	Enllaç amb Google Analytics i Google Tag Manager com a sistema de gestió de l'anàlisi digital. Les campanyes creades han d'incorporar les etiquetes definides.	D
A30	Eines per configurar Widget de campanya.	I
A31	Connexió automàtica o semiautomàtica amb el sistema CRM/ERP del l'IDIBELL Fundanet per a carregar les dades dels donants recollides per la plataforma en el sistema corporatiu institucional	I

B.	Funcionalitats relacionades amb les passarel·les de pagament, transaccions financeres i gestions econòmiques	Tipus
B1	Donacions en moneda estrangera. Possibilitat de realitzar donacions en monedes d'altres països.	I
B2	Els botons per activar les donacions han de ser amb literals personalitzables.	I
B3	Integrat Blanqueig de Capitals.	I
Disposar dels següents mètodes de pagament per tal de fer les donacions:		
B4	Mètodes de pagament digitals: targetes bancàries (dèbit i crèdit) a través de plataforma Redsys	I
B5	Mètodes de pagament digitals: Stripe	I
B6	Mètodes de pagament digitals: PayPal	I
B7	Mètodes de pagament digitals: Bizum	I
B8	Mètodes de pagament offline: transferència offline	I
B9	Mètodes de pagament offline: rebuts domiciliats	I
B10	Exportació de dades amb format adequat (Excel, CSV)	I
B11	Automatització del certificat fiscal de donació de manera que el donant pugui descarregar el certificat en el mateix moment de la donació.	I
B12	Emissió del certificat fiscal en l'idioma de la donació.	I
B13	Assistència tecnològica en la confecció dels models 182 i 993.	D
B14	Reports bàsics: Poder extreure reports (l'listats) de: Total de donants, per mes, per any, per tipus de donació, etc.	I

B15	Informes personalitzats: personalització d'informes incloent distribució de camps i dades personalitzades per cada campanya.	I
B16	Disposar del planificador d'informes, generació i enviament d'informes automatitzat per e-mail a l'hora i al dia configurat.	D
B17	Registre de donants. Les dades del donant queden recollides a la plataforma i aquest pot tenir-hi accés en qualsevol moment, actualitzar les dades, veure els històrics, etc.	I
B18	Possibilitat de fer pagaments recurrents per remeses.	D
B19	Poder generar fitxer de remeses amb el format SEPA per carregar a entitats bancàries que operen amb l'IDIBELL	D

C.	Sistemes de seguretat i integració amb l'ecosistema tecnològic de l'IDIBELL	Tipus
C1	Sistemes de backup per servidor.	I
C2	Alta disponibilitat: Cluster per garantir la integritat de la informació en tot moment i resposta "en calent".	I
C3	Accés a través de protocols segurs https.	I
C4	Compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS)	I

D.	Suport tècnic i manteniment	Tipus
D1	Accés a un entorn de proves idèntic a la plataforma en producció.	I
D2	Assignació de Project Manager personalitzat per a configuració i suport.	I
D3	Assignació de Gestor de Projectes especialitzat en fundraising per la construcció i revisió de les campanyes, així com de la missatgeria amb el donant.	I
D4	Temps de resposta en cas d'incidència. Per correu electrònic immediat (24x7x365)	I
D5	Atenció telefònica ininterrompuda en horaris d'oficina: De 8.00h a 18.00h, de dilluns a divendres.	I
D6	Manual d'instruccions. Categoritzat per seccions (creació de campanyes, disseny, reports, gestió, funcionalitats) i en permanent actualització.	I

Altres requeriments i serveis:

E	Protecció de dades
E1	La plataforma ha de permetre i garantir que totes les dades d'usuaris que es recullen a les campanyes (relatives a usuaris, donants i, en el seu cas, donataris) siguin propietat de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, tot creant els avisos legals i/o mecanismes de consentiment que siguin necessaris. L'accés de l'empresa adjudicatària a aquestes dades es regularà mitjançant els corresponents contractes de tractament de dades.

F	Arrancada del servei i testing
F1	Abans de l'arrencada del servei caldrà revisar que tota la plataforma està correcte, en tots els aspectes (tècnic, contingut, disseny, etc) i les migracions de contingut. Previ a l'arrencada del servei, s'haurà d'aportar documentació dels testos fets en, com a mínim, els següents aspectes: • Adequació al disseny presentat en l'aprovació del projecte. • Introducció del 100% del contingut previst.

	• El test en els diversos dispositius i navegadors. • El bon rendiment del site fent proves d'estrès i càrrega de dades. S'entregarà un informe d'aquests resultats amb la documentació del projecte.
--	--

G	Condicions de migració
G1	En cas de ser necessari, l'empresa adjudicatària serà la responsable de la migració de la plataforma que actualment fa servir l'IDIBELL en coordinació amb el departament de Tecnologies de la Informació d'IDIBELL i el responsable del contracte. L'IDIBELL no aportarà infraestructures per al desenvolupament del projecte, l'adjudicatari desenvoluparà el projecte i donarà el servei de gestió amb maquinària i mitjans tècnics propis.

H	Formació i suport
H1	• Formació presencial i/o distància mitjançant l'aplicació Microsoft Teams sobre funcionalitats, bones pràctiques, casos d'èxit i evolucions de la plataforma digital per l'equip de la Unitat de Comunicació i Fundraising de l'IDIBELL. • Suport i atenció en l'elaboració, disseny i execució de les campanyes en la plataforma. • Assignació de Project Manager personalitzat per a configuració i suport. • Assignació de Gestor de Projectes especialitzat en fundraising per a la construcció i revisió de les campanyes.

El llistat esmentat anteriorment, té caire enunciatiu i no limitatiu.

CLÀUSULA 8 – Eines de treball i ubicació

De ser necessari, l'IDIBELL proporcionarà accés a les instal·lacions per tal de poder realitzar el subministrament i implementació del subministrament de la plataforma digital. El contractista haurà de proporcionar tot el material o eines que siguin necessàries per realitzar aquest subministrament i correcta instal·lació.

L'IDIBELL proporcionarà accés al maquinari corresponent amb els rols i permisos adequats per dur a terme el servei:

- Accés remot a la xarxa del client, pàgina web.

L'adjudicatari haurà de portar l'equipament que s'escaigui per desenvolupar l'objecte del contracte òptimament, com per exemple portàtils, dispositius mòbils o similars.

Cal tenir en compte, que per dur a terme el servei l'horari de l'IDIBELL és de dilluns a dijous de 8:00h a 17:00h i divendres de 8:00h a 15:00h.

La presa de requeriments i funcionalitats es realitzarà preferiblement per contacte telefònic, correu electrònic, o de forma virtual mitjançant l'eina corporativa d'IDIBELL Microsoft Teams.

En el cas de que, per la correcta execució del contracte, es derivi una interacció entre el personal contractista i personal de l'IDIBELL o usuaris a les dependències i/o espais públics de l'IDIBELL, l'adjudicatari restarà obligat a realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE).

CLÀUSULA 9 – Desplegament del servei

El contractista ha de tenir garantit la continuïtat del funcionament objecte del servei durant tot el termini d'execució del contracte.

Excepcionalment, les tasques que per raons tècniques impliquin una afectació als equips i sistemes informàtics que puguin afligir al desenvolupament de la activitat diària de l'IDIBELL es duran a terme fora de l'horari laboral. Quan s'hagin de realitzar tasques fora de l'horari laboral, s'avisarà al contractista amb una antelació de 3 dies hàbils.

CLÀUSULA 10 – Requisits energètics

El licitador ha de garantir tots els mecanismes tècnics implementats en la plataforma digital, els programes de reducció de l'impacte mediambiental per part del fabricant dels equips i per part del licitador, la gestió responsable i normalitzada dels residus generats, així com qualsevol mesura que contribueixi a la sostenibilitat mediambiental a través del consum eficient d'energia i la fabricació utilitzant materials reciclats.

L'Hospitalet de Llobregat,

Constanza Saavedra Valdés
Cap de la Unitat de Comunicació i Mecenatge
Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge