



Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

# PLEC DE BASES

CONTRACTACIÓ

Objecte: **BASES REGULADORES DEL CONCURS QUE HA DE REGIR L'OFERTA PÚBLICA PER A L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS MUNICIPALS DEL NOU MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DEL MUNICIPI DE CASTELL D'ARO, PLATJA D'ARO I S'AGARÓ**

Tramitació: **ORDINÀRIA**  
Procediment: **OBERT**  
Forma: **VARIS CRITERIS DE VALORACIÓ**

Nº EXPEDIENT	<b>GENE2025006010 (X2025006099)</b>
Codi CPV	55900000-9
Descripció CPV	Serveis comercials al detall
Codi NUTS	ES512
Òrgan Contractació	Junta de Govern Local

**Unitat de compres i contractació**  
Verdaguer, 4 · 17250 Platja d'Aro  
mail@platjadaro.com · T 972 000 000  
www.platjadaro.com · ciutada.platjadaro.com

Ajuntament de  
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

## EXPEDIENT:GENE2025006010 (X2025006099) - CONTRACTACIÓ I COMPRES

### «BASES REGULADORES DEL CONCURS QUE HA DE REGIR L'OFERTA PÚBLICA PER A L'ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS MUNICIPALS DEL NOU MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DEL MUNICIPI DE CASTELL D'ARO, PLATJA D'ARO I S'AGARÓ.

#### 1. OBJECTE

1.- L'objecte d'aquestes bases és fixar el procediment i les condicions que han de regir el concurs públic per a l'atorgament de les autoritzacions municipals del nou mercat de venda no sedentària de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró, que finalitzarà el dia 7 d'octubre de 2025, en no haver-se exercit la pròrroga addicional de quinze anys més, d'acord amb el que disposa l'article 15.5 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, per entendre's que la inversió realitzada pels marxants està amortitzada, i la creació, si escau, d'una llista d'espera.

La relació dels nous llocs , així com la informació de cada parada per a la venda no sedentària al mercat setmanal de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró , està determinada en la sol·licitud de participació .

El procediment d'adjudicació de les autoritzacions serà obert, en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

2.- Aquestes bases també regulen la creació d'una borsa per a atorgar les vacants que es puguin produir dins del termini dels dos anys següents a la finalització del concurs.

3.- Tota la documentació vinculada al contracte es posarà a disposició dels interessats en llengua catalana , no podran demanar la seva traducció a càrrec de l'ajuntament.

4.- Les ofertes es podran presentar en llengua catalana o castellana o amb altre llengua amb una traducció literal al català o al castellà, per una entitat acreditada en traduccions.

#### 2. RÈGIM JURÍDIC

En relació amb la licitació i adjudicació de les autoritzacions, serà d'aplicació el procediment establert en aquestes bases, i es garantiran els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

Les autoritzacions es regiran per la normativa següent:

- Directiva 2600/123CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior.
- Llei 7/1996, de 15 de gener, d'ordenació del comerç minorista. Arts 53, 54 i 55. Normativa bàsica
- Estatut d'Autonomia de Catalunya art. 121.1b).
- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- Decret llei 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya.
- Llei 33/2003 de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, en el que sigui d'obligat compliment per part dels ens locals.
- Decret 162/2015 de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.
- Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Decret Legislatiu 1/1993 de 9 de març sobre Comerç Interior, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de la Llei 1/1983 de 18 de febrer i la Llei 23/1991 de 29 de novembre.
- Reglament municipal regulador dels mercats de marxants del municipi de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

### **3. CAPACITAT DE CONCÓRRER-HI**

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que compleixin els requisits següents:

1. Quan es tracti d'una persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.

Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, han d'acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
3. Cal estar donat d'alta de l'epígraf corresponent a l'impost sobre activitats econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempt, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris i satisfer les obligacions fiscals, tant estatals com autonòmiques i municipals.
4. Cal estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, tant el titular com els treballadors que aquest tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquest organisme.
5. Cal complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques d'aplicació als productes que estiguin a la venda.
6. Cal disposar de la documentació que acredita que es compleix la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda dels productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. S'ha de tenir assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits en el mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableix en els estatuts socials de la cooperativa.
9. Si s'escau, cal disposar de la targeta de transport.

#### **4. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ**

Les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària tindran una vigència de quinze anys, prorrogables expressament per quinze anys més, si escau.

Quan es produeixin vacants en llocs de venda del mercat, l'ajuntament els assignarà, pel termini que resti de vigència de l'autorització.

L'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró està facultat per comprovar anualment que els titulars de les autoritzacions compleixin les condicions establertes en el reglament per a l'exercici de la venda.

#### **5. PREU**

Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

En aquesta licitació no s'estableix un preu base de licitació.

Els adjudicataris de les autoritzacions hauran d'abonar la taxa per aprofitament especial del domini públic i la taxa per la recollida, el tractament i l'eliminació d'escombraries i altres residus urbans, de conformitat amb la regulació que estableixi l'ordenança fiscal vigent.

El no compliment d'aquesta condició pot comportar la pèrdua o extinció anticipada de l'autorització de venda.

## 6. PUBLICITAT

L'anunci de la licitació de les autoritzacions del mercat de venda no sedentària del municipi de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró s'anunciarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

Simultàniament a la preceptiva publicació oficial, es farà publicitat de la convocatòria al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró i al perfil del contractant de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró, ubicat a la plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.  
<https://contractaciopublica.cat/en/perfils-contractant/detall/3156875?categoria=0> .

El termini per a la presentació de les sol·licituds s'iniciarà el dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró.

## 7. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part a la licitació pública per a l'adjudicació de les autoritzacions municipals en el mercat de venda no sedentària, s'han de presentar mitjançant el perfil del contractant de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/3156875>

El termini de presentació de les sol·licituds serà el dia 30 de setembre de 2025, sempre que hagin transcorregut 20 dies hàbils des de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant i finalitzarà a les 14:00:00 h de l'últim dia de presentació de sol·licituds d'acord amb l'anunci de licitació; de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat de les 14:00:01 hores es consideraran extemporànies.

Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, els sol·licitants hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que els sol·licitants indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Els sol·licitants han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, els sol·licitants hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Els sol·licitants poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als sol·licitants que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que els sol·licitants NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els sol·licitants. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només els sol·licitants la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà als sol·licitants, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Els sol·licitants han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

En cas que algun sol·licitant no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només ells custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

Cada sol·licitant/interessat, podrà presentar una única sol·licitud i únicament podrà optar a un sector i a un subsector. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds presentades per aquest sol·licitant/interessat. Només s'adjudicarà una autorització per interessat i per dia de mercat.

Tampoc es tindran en compte les sol·licituds inexactes o incompletes amb caràcter substancial no esmenable.

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada per part de la persona sol·licitant del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions d'aquesta convocatòria, sense excepció o reserva.

Presentació de documentació



Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

Les persones físiques o jurídiques que hi estiguin interessades hauran de presentar la sol·licitud , ajustada al model adjunt com a **annex número 1 sol·licitud de participació**, degudament emplenada , en format PDF i signada electrònicament .

Juntament amb la sol·licitud, també hauran de presentar **l'annex número 3 oferta tècnica**, degudament emplenada , en format PDF , i signada electrònicament.

També hauran de presentar **l'annex número 4 característiques del lloc de venda** , que contindrà el següent:

Els aspectes a valorar establerts a la clàusula 8 d'aquestes bases reguladors .

Fotografies que acreditin visualment els aspectes a valorar segons la clàusula 8 d'aquestes bases reguladores .

- a) Si es tracta d'un remolc-botiga , vehicle-botiga i/o camió-tenda.
- b) Presentació atractiva al públic del producte .
- c) Tipus d'instal·lació, descripció i materials .
- d) Descripció del sistema de senyalització de preus i etiquetatge dels productes .

També hauran de presentar **l'annex número 5 documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació i de l'annex número 1** a excepció de les característiques del lloc de venda , que anirà al annex número 4

Els annexos número 1 i número 3 i la resta de documentació normalitzada hauran d'emplenar-se exclusivament mitjançant ordinador, utilitzant els models facilitats per l'Ajuntament .

Els models d'annexos número 1 i número 3 disposen de camps automàtics de validació i comprovació de dades, la qual cosa garanteix la coherència de la informació introduïda i evita la comissió d'errors materials per part dels sol·licitants.

No s'admetrà la presentació dels annexos número 1 i número 3 manuscrits ni la modificació dels models de manera que s'alteri el funcionament dels camps automàtics. En cas contrari, podran ser objecte d'esmena o, si escau, quedar exclosos del procediment en cas que pugui resultar afectat el principi d'igualtat de tracta entre els sol·licitants.

Una vegada emplenats degudament els annexos amb tota la informació necessària , caldrà convertir cada annex en un document PDF i signar-los electrònicament .

## **8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE SOL·LICITUDS**

Ajuntament de  
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

A l'efecte de fer la proposta de resolució, els serveis tècnics municipals que hagin d'emetre l'informe hauran de tenir en compte els criteris de valoració següents, fins a un màxim de 100 punts:

Criteri de valoració	Sector alimentació	Resta de sectors
1.- Productes	47	30
2.- Gestió comercial i serveis al client	8	25
3.- Medi ambient i sostenibilitat	15	15
4.- Formació	10	10
5.- Característiques de lloc de venda	20	20

### 1.- Productes sector alimentació

a) Artesans , venda directa al consumidor del productor: Productes elaborats artesanalment pel mateix venedor, pagès, agrícola, ramader o similar, entre molts d'altres, formatges, mel, empanades, embotits , etc. **(12 punts)**

Es podrà sol·licitar acreditació

b) Productes de varietats locals inventariades pel Banc de Llavors de Catalunya, **(1 punt per cada producte fins a 5 punts)**

Es podrà sol·licitar acreditació

c) Producte alimentari amb Denominació d'Origen Protegida (DOP) **(1 punt per cada producte fins un màxim de 5 punts )**

Es podrà sol·licitar acreditació

d) Producte alimentari amb Indicació Geogràfica Protegida (IGP) **(1 punt per cada producte fins un màxim de 5 punts )**

Es podrà sol·licitar acreditació

e) Producte alimentari amb Especialitat Tradicional Garantida (ETG) **(1 punt per cada producte fins un màxim de 5 punts )**

Es podrà sol·licitar acreditació

f) Productes alimentaris Artesanals (Qualificats PAQ, amb carnet d'artesà i/o diploma de mestre artesà **(1 punt per cada producte fins un màxim de 5 punts)**. La seva activitat principal ha de correspondre a algun dels oficis del repertori d'oficis d'artesania alimentària: Fleca, Pastisseria, Xurreria, Elaboració de gelats, Formatgeria i/o elaboració d'altres productes lactis, Carnisseria i cansaladeria xarcuteria, Elaboració de melmelades, altres conserves vegetals i suc de fruita, Bacallaneria, Elaboració de cervesa, Elaboració de begudes espirituoses.

Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

S'acreditarà mitjançant còpia del carnet d'artesà i/o diploma de mestre artesà

g) Productes oferts al consumidor no englobats en cap dels apartats anteriors , (1 punt per cada producte fins a un màxim de 10 punts)

### **1.- Productes resta de sectors (equipament de la llar, equipament de la persona, lleure i cultura, tèxtil i moda)**

a) Artesans, venda directa al consumidor del productor: Productes elaborats artesanalment pel mateix venedor (exclòs el sector alimentació). (1 punt per producte fins a 10 punts)

b) Productes amb etiquetes o segell de qualitat de qualsevol sector i subsector excepte el sector alimentació , (1 punt per cada producte amb etiqueta o segell de qualitat fins a un màxim de 20 punts) , a nivell orientatiu es valoraran les etiquetes i segells de qualitat següents sense excloure cap altre degudament acreditada i justificada .

Àmbit de productes	Etiquetes i segells de qualitat
Equipament per a la llar	Etiqueta Energètica UE, CE, GS, FSC/PEFC
Articles de ferreteria	CE, EN/ISO/UNE, GS, TÜV Rheinland
Decoració	CE, REACH
Estris de cuina	LFGB, CE, NSF, Plàstic apte alimentació
Tèxtil domèstic	OEKO-TEX® Standard 100, GOTS, Ecolabel UE
Equipament per les persones	CE (dispositius mèdics), ISO/UNE 9999, Disseny universal
Articles d'artesanía	Marca Artesanía Catalunya, Comerç Just, Indicacions geogràfiques
Articles de pell, calçat i pelleteria	LWG, PETA-Approved Vegan, Made in Green by OEKO-TEX®
Lleure i cultura / Articles esportius	CE, GS, TÜV, NF S52-001
Joguines i flors de plàstic	CE (EN 71), Spiel Gut, ASTM F963, REACH
Tèxtil i moda (infantil, adult, llenceria)	OEKO-TEX® Standard 100, GOTS, Fair Trade, Ecolabel UE, Made in Green

Es podrà demanar acreditació

### **2.- Gestió comercial i serveis al client per cada subsectors alimentació fins a 8 punts , resta de subsectors fins a 25 punts**

#### **Gestió comercial i serveis al client , subsectors alimentació (fins a 8 punts)**

a) Si la parada disposa de datàfon per acceptar el mètode de pagament per mitjà de targeta de crèdit o dèbit (4 punts)

S'acreditarà mitjançant contracte amb l'entitat bancària.

b) Repartiment gratuït a domicili dins del terme municipal de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró a partir de 75,00 € de compra (4 punts), caldrà justificar la realització d'aquest servei als usuaris que ho sol·licitin (que hi tinguin dret per l'import de la compra), mitjançant un model de document de sol·licitud del servei i una vegada realitzat el

Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

servei caldrà l'usuari el signi donant la seva conformitat del lliurament de la seva compra.

### **Gestió comercial i serveis al client Resta de sector i subsectors (fins a 25 punts)**

a) Si la parada disposa de datàfon per acceptar el mètode de pagament per mitjà de targeta de crèdit o dèbit (4 punts)

S'acreditarà mitjançant contracte amb l'entitat bancària.

b) Repartiment gratuït a domicili dins del terme municipal de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró a partir de 200,00 € de compra (4 punts), caldrà justificar la realització d'aquest servei als usuaris que ho sol·licitin (que hi tinguin dret per l'import de la compra), mitjançant un model de document de sol·licitud del servei i una vegada realitzat el servei caldrà l'usuari el signi donant la seva conformitat del lliurament de la seva compra.

c) Garantia de substitució del producte per un altre igual o similar (abans d'haver transcorregut 20 dies naturals des de la compra del mateix) en cas de no ser adequat o trobar-se en mal estat (4 punts)

d) Garantia de devolució de l'import del producte en cas de no ser adequat per al client o trobar-se en mal estat (abans d'haver transcorregut 20 dies naturals des de la compra del mateix) (fins a 10 punts)

\* Si es fa la devolució amb un val de compra (2 punts)

\* Si es fa la devolució amb efectiu o targeta de crèdit / dèbit (10 punts)

e) Si es fan períodes de rebaixes en dies concrets (fins a 3 punts)

Rebaixes en el mercat del 3er divendres del mes de gener de cada anualitat 1,5 punts.

Rebaixes en el mercat del 2on divendres del mes de setembre de cada anualitat 1,5 punts.

### **RESTA DE CRITERIS PER TOTS ELS SECTORS I SUBSECTORS (3.- Medi ambient i sostenibilitat, 4.- Formació, 5.- Característiques del lloc de venda )**

#### **3.- Medi ambient i sostenibilitat , per tots els sectors i subsectors fins a 15 punts**

a) Que el vehicle que el paradista fa servir per la seva activitat és de baix nivell d'emissions de CO2 fins a 6 punts

Vehicles etiqueta "B" 1 punts

Vehicles etiqueta "C" 2 punts

Vehicles etiqueta "ECO" 4 punts

Vehicles etiqueta "0" 6 punts

Ajuntament de  
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Per obtenir aquesta puntuació caldrà acreditar-ho amb còpia del Permís de Circulació i Fitxa Tècnica del vehicle i fotogràfica de l'etiqueta , i haurà de figurar com a titular del mateix el sol·licitant sigui persona física o jurídica, en cas d'un vehicle de renting haurà de figurar com a titular del renting el sol·licitant sigui persona física o jurídica .

b) Descripció dels recipients, materials o envasos utilitzats per a la dispensa del producte al client i eficiència (fins a 6 punts):

-Tipus de bosses:

- Bosses reutilitzables, gratuïtes pels usuaris (malla, tela, ràfia, similars) ( amb logo identificatiu de la persona física o jurídica) 6 punts
- Bosses reutilitzables, gratuïtes pels usuaris (malla, tela, ràfia, similars) (sense logo identificatiu de la persona física o jurídica) 3 punts
- Bosses de paper , gratuïtes pels usuaris ( amb logo identificatiu de la persona física o jurídica) 5 punts
- Bosses de paper, gratuïtes pels usuaris (sense logo identificatiu de la persona física o jurídica) 2,5 punts
- Bosses compostables o biodegradables, gratuïtes pels usuaris ( amb logo identificatiu de la persona física o jurídica) 4 punts
- Bosses compostables o biodegradables, gratuïtes pels usuaris (sense logo identificatiu de la persona física o jurídica) 2 punts.

c) Envasos per a productes:

- Cap tipus d'envàs (0 punt)
- De vidre no retornable (3 punt)
- Compostables i/o sostenibles (1 punt)

#### **4.- Formació en matèria de mercats de venda no sedentària. Fins a 10 punts**

Per formació directament relacionada amb l'activitat s'atorgaran fins a 10 punts.

S'acreditarà mitjançant un certificat d'assistència i/o aprofitament del curs.

Es valorarà la formació relacionada directament amb l'activitat , en matèria de venda i/o màrqueting, imatge de la parada, atenció al client, gestió de l'activitat comercial, formació pròpia del producte que es comercialitza , així com cursos dels idiomes Català, Castellà, Francès, Anglès, Alemany i qualsevol altre de la comunitat Europea

Ajuntament de  
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

(0,50 punts per hora acreditada, si en el certificat acreditatiu aportat no hi figuren les hores de formació es comptarà 1 hora per cada certificat )

#### **5.- Característiques del lloc de venda i senyalització preus. Fins a 20 punts**

a) Si es tracta d'un remolc-botiga , vehicle-botiga i/o camió-tenda. (12 punts)

Per obtenir aquesta puntuació caldrà acompanyar còpia del Permís de Circulació i Fitxa Tècnica del vehicle i fotografies del mateix , i haurà de figurar com a titular del mateix el sol·licitant sigui persona física o jurídica, si el vehicle es de renting haurà de figurar com a titular del renting el sol·licitant sigui persona física o jurídica.

b) Presentació atractiva al públic del producte (fins a 4 punt):

Criteri perquè el producte sigui visualment persuasiu i fàcil per al client d'identificar i localitzar; degudament ordenat i classificat, penjat, exposat, etc. Aspecte visual de la parada, si disposa o no de decoració o elements decoratius o expositors addicionals: estovalles decoratives, cistells, caixons, taulells, prestatges, expositors de productes, vitrines frigorífiques en cas de productes refrigerats, etc en el cas de parades del sector alimentari, o bé penja robes, cistells, caixons, prestatges, expositors de productes, vitrines, en la resta.

S'acreditarà amb fotografies i explicació de la mateixes (1 punt per element)

c) Tipus d'instal·lació, descripció i materials (fins a 2 punts):

- Qualitat i seguretat de l'estructura de les parades (materials i sistemes de fixació) (fins a 1 punt)
- Cobriment de la parada: tendals, para-sols (disseny, materials i sistemes de fixació) (fins a 1 punt)

S'acreditarà amb fotografies i explicació de la instal·lació , es valorarà comparant les propostes dels mateixos subsectors

d) Descripció del sistema de senyalització de preus i etiquetatge dels productes fis a 2 punts .

S'acreditarà amb fotografies i explicació del sistema, es valorarà segons la claredat 1 punt i facilitat d'entendre-ho 1 punt , entre les propostes dels mateixos subsectors

**Puntuació màxima total: 100 punts**

### **9. OBERTURA DE PROPOSICIONS**

Ajuntament de  
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

La data i hora de l'obertura de les sol·licituds es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro, i s'Agaró,

La Mesa de Valoració de les propostes estarà composta per:

<i>Titular</i>	<i>Suplent</i>
La Regidora de Turisme, Promoció Econòmica, Empresa i Ocupació : Sra. Imma Gelabert Casadevall	L'Alcalde: Sr. Maurici Jiménez Ruiz
El Regidor de Serveis i Medi Ambient i Benestar Animal Sr. Daniel Riera Puertas	La Regidora de d'Acció Cultura i Comunitària, Tradicions i Educació Sra. Maria Blanco Martin.
El cap de la Unitat de Serveis i Sostenibilitat Sr. Xavier Montaner Heller	La cap de la Unitat de Promoció Econòmica Sra. Montserrat Güell Verge
El Secretari de la Corporació, Sr. Tomás Soler Navarro	El funcionari/a que tingui delegades les funcions.
El Cap de la Unitat de Contractació, Sr. Isidre Puigneró Armengol	El funcionari/a que en tingui delegades les funcions.
L'administrativa de la Unitat de contractació, Sr <sup>a</sup> Silvia Suñer López	L'auxiliar administrativa de la Unitat de contractació, Aurora Hernández Barriandos.

Els "custodis", que seran les persones que permetran l'obertura dels sobres un cop apliquin les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps definit prèviament, seran dos de les següents:

- Tomàs Soler Navarro, Secretari de l'Ajuntament
- Isidre Puigneró Armengol, Cap del Departament de Contractació
- Montse Galindo Mañas, Administrativa del Departament de Contractació.

Prèviament, en una sessió interna, i en un termini no superior a 15 dies hàbils des de la data l'obertura dels sobre digital (s'estendrà acta de l'obertura del sobre digital), la Mesa de Valoració revisarà/qualificarà les sol·licituds de participació presentades, per comprovar que estiguin degudament emplenades i signades electrònicament, les quals contindran la declaració responsable, d'acord amb el model establert en el plec de bases com a annex número 1 sol·licitud de participació . Si s'observessin defectes o omissions esmenables, es requerirà als licitadors que en el termini de 5 dies hàbils corregeixin o esmenin les deficiències observades.

En l'hipotètic cas , de rebre multitud de sol·licituds i ser materialment impossible fer-ne la revisió/qualificació dins del termini de 15 dies hàbils des de la data de l'obertura



Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

dels sobre digital, es podrà prorrogar el termini fins a 15 dies hàbils més comptadors des de la finalització del primer termini , i així successivament , si així fos el cas es publicarà aquesta informació cada vegada al perfil del contractant.

Una vegada revisades/qualificades les sol·licituds de participació (s'estendrà acta de qualificació de les sol·licituds) , i en un termini no superior a 60 dies hàbils de la data de l'acta de la revisió/qualificació de les sol·licituds, la Mesa valorarà l'oferta tècnica (annex número 3 oferta tècnica i annex número 4 característiques del lloc de venda ) de conformitat amb els criteris d'adjudicació i elaborarà una llista de puntuació, per ordre decreixent, per sectors i subsectors, de cada una de les parades.

En l'hipotètic cas , de rebre multitud de sol·licituds i ser materialment impossible fer-ne la valoració de conformitat amb els criteris d'adjudicació dins del termini de 60 dies hàbils des de la data de l'acta de revisió/qualificació de les sol·licituds , es podrà prorrogar el termini fins a 30 dies hàbils més comptadors des de la finalització del primer termini , i així successivament , si així fos el cas es publicarà aquesta informació cada vegada al perfil del contractant.

La mesa de valoració podrà demanar tants informes tècnics com consideri oportuns per la correcta valoració de les propostes .

En cas d'empat tècnic de les puntuacions totals dels candidats per sectors i subsectors, per tal de determinar el sol·licitant que tindrà prioritat per ocupar la parada segons les seves prioritats definides en l'annex número 1 sol·licitud de participació , ocuparà una posició preminent el sol·licitant que obtingui una puntuació més alta en els apartats següents i segons l'ordre següent:

- a) El sol·licitant de cada subsector que hagi obtingut la millor puntuació en l'apartat producte. Si continua l'empat.
- b) El sol·licitant de cada subsector que haig obtingut la millor puntuació en l'apartat Gestió comercial i serveis al client. Si continua l'empat.
- c) El sol·licitant de cada subsector que haig obtingut la millor puntuació en l'apartat Medi ambient i sostenibilitat .Si continua l'empat.
- d) El sol·licitant de cada subsector que haig obtingut la millor puntuació en l'apartat Formació en matèria de mercats . Si continua l'empat.
- e) El sol·licitant de cada subsector que haig obtingut la millor puntuació en l'apartat Característiques del lloc de venda .

Si malgrat les valoracions continua havent-hi empat, es decidirà per sorteig qui obté la parada corresponent, en acte públic i es convidarà a assistir-hi tots els sol·licitants de cada subsector que continuïn amb l'empat tècnic.

Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

La Mesa de Valoració proposarà a l'òrgan corresponent l'adjudicació provisional de les autoritzacions d'ús privat del domini públic als licitadors que hagin obtingut les millors puntuacions.

## 10. ADJUDICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS

Amb l'adjudicació provisional, l'òrgan encarregat de l'adjudicació, o el que ho tingui delegat, requerirà als sol·licitants adjudicats provisionalment per que dins del termini de 10 dies hàbils des de l'enviament de la notificació presenti la documentació acreditativa del compliment de les condicions i requisits per exercir la venda no sedentària.

1. Quan es tracti d'una persona jurídica, acreditar que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre corresponent i que el seu objecte social inclogui l'activitat que vol prestar.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, han d'acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
3. Acreditar estar donat d'alta de l'epígraf corresponent a l'impost sobre activitats econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempt, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris i satisfer les obligacions fiscals, tant estatals com autonòmiques i municipals.
4. Acreditar estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, tant el titular com els treballadors que aquest tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquest organisme.
5. Cal complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques d'aplicació als productes que estiguin a la venda.
6. Acreditar que disposa de la documentació que acredita que es compleix la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda dels productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Acreditar disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits en el mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableix en els estatuts socials de la cooperativa.



Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

9. Si s'escau, acreditar que disposa de la targeta de transport.

També s'haurà d'especificar el nom de les persones concretes que prestaran el servei i acreditar-ne la afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com el contracte laboral formalitzat amb aquestes persones. Durant la vigència de la autorització, cal comunicar a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquestes persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

En el supòsit que el sol·licitant proposat no presentés la documentació requerida en el termini establert, es considerarà que ha renunciat a participar en el procés d'atorgament de les autoritzacions, i es requerirà al primer sol·licitant del mateix subsector de la borsa, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les sol·licituds, de manera successiva, que presenti la mateixa documentació. O bé l'adjudicació quedarà deserta.

En el cas que l'adjudicatari no presenti la documentació dins de termini, no podrà concórrer a cap altre concurs del mercat no sedentari de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró durant els dos anys següents.

Dins dels 10 dies hàbils següents a la recepció de tota la documentació de tots els sol·licitants requerits, s'adjudicarà l'autorització.

L'adjudicació de l'autorització es notificarà a tots els sol·licitants i candidats mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM. També es publicarà en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament, amb identificació de les candidatures amb el número de registre de la sol·licitud i les quatre darreres xifres i, si escau, la lletra del NIF, per tal de preservar la protecció de les dades personals.

## 11. Creació d'una borsa

1. Els sol·licitants que tot i complir els requisits no obtinguin l'autorització, passen a formar part d'una borsa per a adjudicar les vacants que es puguin produir dins del termini dels dos anys següents a la finalització del concurs.

2. La borsa incorpora els sol·licitants per orde de puntuació de forma diferenciada per a cada sector i subsector, si escau.

Quan es produeixin vacants en llocs de venda del mercat, l'ajuntament els assignarà, pel termini que resti de vigència de l'autorització, als interessats de la llista d'espera dels sectors i subsectors i per ordre de classificació segons la puntuació obtinguda i sempre que mantinguin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant.

## 11. DRETS I DEURES

Ajuntament de  
**Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró**

Els drets i deures adquirits recíprocament per l'administració municipal i les persones adjudicatàries de l'autorització d'acord amb la normativa bàsica, Llei 18/2017, de Comerç Serveis i Fires i en especial els continguts del Reglament municipal regulador del mercat de marxants del municipi de Castell d'Aro , Platja d'Aro i s'Agaró , i la normativa de referència.

Es un deure obligatori pels adjudicataris de les autoritzacions, exposar en lloc visible de la seva parada, en cas d'haver ofert el servei de repartiment gratuït a domicili i la garantia de substitució o devolució de l'import del producte.

## **12. TRANSMISSIONS I CAUSES D'EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ**

L'autorització per a la venda no sedentària es podrà transmetre de conformitat amb l'article 15 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, i s'extingirà per alguna de les causes previstes a l'article 20 del reglament del mercat de venda no sedentària de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró .

També ser causa d'extinció , l'incompliment de dues o més vegades en un any natural dels criteris de valoració de les presents bases , segons l'oferta tècnica de cada sol·licitant , per la qual ha obtingut l'autorització.

## **13. PROTECCIÓ DE DADES**

En virtut de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals facilitades pels sol·licitants seran tractades sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Castell d'Aro , Platja d'Aro i s'Agaró, amb CIF núm. P1705300J. La finalitat d'aquest tractament és gestionar el tràmit d'adjudicació de les autoritzacions municipals en el mercat de venda no sedentari. Aquestes dades no es transmetran a terceres persones, a excepció dels organismes públics competents quan així ho estableixi la llei, i es conservaran sempre que sigui imprescindible o legítim per a la finalitat per a què es van captar.

En qualsevol cas, la persona interessada podrà comunicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades.

Aquestes peticions s'hauran de fer al domicili del responsable, C/ Verdager 4 , 17250 Platja d'Aro, o posant-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça de correu electrònic [dpo@platjadaro.com](mailto:dpo@platjadaro.com). Així mateix, en cas d'incompliment del responsable en el tractament de dades personals, la persona interessada té dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([www.apdcat.cat](http://www.apdcat.cat)).