

**ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESES PER A LA PRESTACIÓ DELS
SERVEIS D'ASSESSORAMENT I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT ALS
ÀMBITS FERROVIARI I DE TURISME I MUNTANYA DE FERROCARRILS DE LA
GENERALITAT DE CATALUNYA**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS



FGC

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

ÍNDEX

1. OBJECTE	3
2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ.....	3
3. DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS DELS CONTRACTES BASATS.....	4
4. ANNEXES.....	3

1. OBJECTE

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir les especificacions tècniques per a la homologació de proveïdors per a la prestació del servei d'assessorament i coordinació de seguretat i salut als àmbits ferroviari i de turisme i muntanya de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

En tot allò que no s'especifica al present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, l'empresa contractista haurà d'acomplir allò especificat en les normatives d'obligat compliment relatives a la Prevenció de riscos laborals, que es poden concretar en el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre i la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, especialment l'article 24 relatiu a la coordinació d'activitats empresarials.”

Per treballar a les instal·lacions d'FGC és obligatori que les empreses hagin realitzat, previ a l'inici del servei, la corresponent Coordinació d'Activitats Empresarials.

2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

El present acord marc permetrà l'homologació d'empreses i persones treballadores autònomes per a la contractació dels serveis de coordinació de seguretat i salut que FGC requereixi durant el termini establert en l'acord.

Els serveis de coordinació i seguretat és realitzaran en la fase d'execució de les obres de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, i per tant, els serveis es prestaran en obres dels següents àmbits del transport ferroviari (essent un llistat no limitatiu):

- Via.
- Infraestructura (incloent les actuacions en talussos, túnels, viaductes, passos inferiors, passos superiors, obres de drenatge,...).
- Catenària.
- Edificis relacionats amb el transport ferroviari (estacions, tallers, edificis d'oficines,...).
- Subcentrals elèctriques i mitja tensió.
- Instal·lacions de baixa tensió.
- Enclavaments i senyalització ferroviària.
- Actuacions en tallers ferroviaris.
- Infraestructures de neu i muntanya.

3. DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS DELS CONTRACTES BASATS

Per cadascun dels contractes generats dins del present acord marc, les funcions a desenvolupar i que corresponen a la coordinació de l'obra en els seus aspectes de Seguretat i Salut són els establerts, com a mínim, per la legislació vigent.

Els treballs a realitzar inclouran:

- Preparació del Document de designació del/la Coordinador/a de Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra segons allò establert a l'article 3 del RD 1627/97 de 24 d'octubre.
- Assumeix de la Coordinació de Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra per designació del Promotor de l'obra segons allò establert a l'article 3 del RD 1627/97 de 24 d'octubre. Es visarà aquest treball professional.
- Aprovació del Pla de Seguretat i Salut elaborat per contractista, segons allò establert a l'article 7.2 del RD 1627/97 de 24 d'octubre, i en el seu cas, les modificacions introduïdes en aquest pla. .
- Aprovació del "Pla de prevenció del consum d'alcohol i drogues en el treball per a empreses que treballen per FGC a Xarxa Ferroviària" que el contractista adjudicatari de les obres redactarà segons la Guia d'FGC i inclourà com a annex al Pla de Seguretat i Salut de l'obra.
- S'aportarà el Llibre d'Incidències segons allò establert a l'article 13 del RD 1627/97 de 24 d'octubre, registrat al col·legi professional al que pertanyi el/la Coordinador/a.
- S'establiran visites de Control de Seguretat i Salut seguint els principis d'acció preventiva que es recullen a l'article 15 de la Llei 31/95 de 8 de novembre. En aquestes visites es desenvoluparan les funcions de la Coordinació de la Seguretat i Salut d'acord a l'article 9 del RD 1627/97 de 24 d'octubre.

Es detallen les tasques a realitzar de forma més extensa:

- a. Activitats en matèria de coordinació. Actes
 - o Es realitzaran reunions de coordinació amb els contractistes i subcontractistes. En aquestes reunions es comentaran les irregularitats detectades des de la reunió anterior i es discutiran aquelles qüestions que per la seva importància o repetició, no es corregeixen amb la suficient promptitud.
 - o Es planificarà l'aplicació del Pla de Seguretat als treballs que s'hagin de realitzar en les properes setmanes per a tenir la perspectiva dels riscos que aniran apareixent.
 - o A les reunions de coordinació entre empresa principal i subcontractades, es comunicaran els accidents de treball produïts, investigació dels mateixos, i mesures correctores a adoptar. Posteriorment s'afegiran, si procedeix, al Pla de Seguretat i Salut aquestes mesures, que permetin evitar la seva repetició, i en qualsevol cas, s'hauran d'incorporar al llibre d'incidències. D'aquestes situacions s'informarà a la Propietat.
 - o De cada reunió s'aixecarà l'acta corresponent.
 - o Es coordinaran les activitats de l'obra per garantir que el contractista i els subcontractistes apliquen de manera coherent i responsable els principis de l'acció preventiva durant l'execució de l'obra i, en particular, les tasques que per al sector de la construcció estan establertes.
 - o S'organitzarà la coordinació de les activitats d'empreses que concorrin en un mateix espai físic o lloc de treball.

- Es coordinaran les accions i funcions de control sobre la correcta aplicació dels mètodes de treball.
 - Control de l'organització de la seguretat i de l'aplicació de les mesures de prevenció de riscos a l'obra (ús d'EPI's, control equips de treball, control de presència per verificar que els treballadors i equips de treball presents a l'obra són els autoritzats), control del compliment de les normatives i procediments d'FGC (i especialment, si aplica, allò establert a les fitxes de riscos) i del reglament de circulació.
- b. Visites. Presència en obra i reflex documental.
- Per al control de les condicions de seguretat i salut en la fase d'execució, el/la Coordinador/a realitzarà un seguiment d'aquestes condicions mitjançant la seva presència en l'obra amb el número mínim de visites d'inspecció que es requereixin.
 - La duració de les visites serà la necessària per al compliment de les seves funcions.
 - Per cada visita a l'obra, el/la Coordinador/a de Seguretat i Salut haurà de deixar constància per escrit (en un acta de visita de seguiment d'obra que lliurarà a FGC) de les comprovacions realitzades durant la visita en funció de la fase en la que es trobi i a la vista de les previsions del Pla de Seguretat i Salut. En cada cas, farà anotacions al Llibre d'incidències, on quedaran recollides les anomalies observades (única o reiterada), els advertiments, incompliments i les instruccions per a la seva correcció donades al contractista i subcontractistes.
 - A més de les referides reunions i assistències directes, el/la Coordinador/a haurà d'estar disponible, en tot moment, durant la jornada de treball, i localitzable per a resoldre les problemes puntuals que puguin donar-se a l'obra.
- c. Control de la documentació.
- El/la coordinador/a sol·licitarà al contractista, en el moment que iniciï els seus treballs, que faciliti la documentació necessària (inclosos els subcontractistes).
 - Comprovarà i supervisarà la documentació recopilada pel contractista, havent-li d'indicar si existeix algun document pendent d'entrega.
 - Els subcontractistes hauran d'aportar la seva pròpia avaluació de riscos i la seva planificació preventiva, que haurà de ser aprovada pel Coordinador/a de Seguretat i Salut en fase d'execució i incorporades al Pla de Seguretat de l'obra.
 - El/la Coordinador/a de Seguretat i Salut comprovarà que cada empresa contractista i subcontractista compleix amb la legalitat vigent. Verificarà a més el compliment i acreditació per escrit de l'entrega del Pla de Seguretat i Salut per part del contractista als seus subcontractistes, la recepció de l'esmentat pla, les modificacions proposades per escrit pels subcontractistes o la seva acceptació, l'aprovació de possibles modificacions i annexes corresponents, i la transmissió a les persones treballadores de tota la informació que tingui relació amb el seu lloc de treball a l'obra (abans de començar els treballs).
 - Aquest control es realitzarà durant tota l'obra a mida que s'incorporin noves persones treballadores, equips de treball i empreses. Les empreses, les persones treballadores i equips de treball que disposin de la documentació requerida se'ls considerarà autoritzats per realitzar els treballs a l'obra. Es farà especial atenció al control de la documentació del Responsable de Brigada, Protector de via, Pilot de catenària i de la maquinària homologada per FGC.

- d. Elaboració i gestió de documentació administrativa
- Elaborarà i gestionarà la documentació administrativa a tramitar.
 - Obtindrà el Llibre d'incidències registrat al seu col·legi professional i el mantindrà, conforme a la normativa vigent, realitzant les notificacions que se'n derivin de les anotacions en el mateix a la Propietat.
- e. Compliment de la Llei de subcontractació
- El/la Coordinador/a de Seguretat i Salut complirà el que estableix la Llei 32/2006 reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció i pel RD 1109/2007 que desenvolupa aquesta Llei.
- f. Elaboració d'informes
- El/la Coordinador/a de Seguretat i Salut, prèviament o durant l'execució de l'obra, elaborarà els informes que estimi pertinents i que permetin a la propietat conèixer les incidències existents i conseqüentment aplicar les mesures que legalment li puguin correspondre. Els informes, com a mínim i sense perjudici del que requereixi el desenvolupament de l'obra, seran els següents:
 - i. De les reunions de coordinació.
 - ii. De l'incompliment reiterat, per part del contractista o de qualsevol de les empreses que intervinguin de les instruccions impartides pel coordinador.
 - iii. De les anotacions realitzades en el llibre d'incidències i el desenvolupament i resolució de les mateixes.
 - iv. De les visites setmanals realitzades (amb propostes tècniques per a la supressió de riscos, amb còpia a la propietat, direcció facultativa i responsable tècnic de cada contracte).
 - v. De la paralització de l'obra a conseqüència de risc greu i imminent per la Seguretat i Salut, de les mesures adoptades i del moment de represa dels treballs.
 - vi. De les situacions extraordinàries a conseqüència d'un accident greu, molt greu o mortal.
 - vii. Final de l'obra, a l'acabament dels treballs.
- g. Altres
- En el cas d'obres amb treballs verticals en grans vessants o talussos serà necessari disposar, si així ho determina la persona Responsable d'FGC, d'escaladors i/o d'altres elements de seguiment aeri tipus dron (ja siguin propis o subcontractats).
 - En funció de les característiques del servei a prestar, FGC podrà exigir a més del/la Coordinador/a, la presència d'un vigilant d'obra per fer un seguiment intensiu (ja sigui propi de l'empresa adjudicatària del servei o subcontractat)

Es realitzaran totes les tasques especificades a la **Fitxa de control** que s'adjunta com a Annex núm.1 del present plec. Es deixarà registre de la seva realització.

Serà obligatori visar els treballs de coordinació de seguretat i salut al Col·legi Professional corresponent. Les despeses derivades del visat seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

4. ANNEXES

S'adjunta la següent documentació tècnica, complementària a aquest Plec:

ANNEX NÚM.1: Fitxa de control de les tasques del Coordinador de Seguretat i Salut a les obres de Ferrocarrils de la Generalitat

OBRA:
CONTRACTISTA :

ASSUMEIX COORDINADOR SEURETAT I SALUT	Data:	VISAT núm. Col·legi	Data:
DESIGNACIÓ COORDINADOR SEURETAT I SALUT	Data:		
COORDINADOR SEURETAT I SALUT		Col·legiat núm.	EMPRESA:
DADES EMPRESA SEURETAT I SALUT			
ASSUMEIX DIRECCIO D'OBRA	Data:	VISAT núm. Col·legi	Data:
DIRECTOR OBRA		Col·legiat núm. Col·legi	EMPRESA:
DADES EMPRESA DIRECCIÓ OBRA:			
PLANIFICACIÓ PREVENTIVA	Data:		
ACTA APROVACIÓ PLANIFICACIÓ PREVENTIVA	Data:	VISAT núm	Data:
LLIBRE INCIDÈNCIES: (regirat col·legi professional del CSS)			

OBRA: :

CONTRACTISTA :

<p>ACTA INICI</p>	<p>Data:</p>	<p><u>PUNTS FIXES: (empresa)</u> Registre REA: (registrat Dep.Treball) Verificar Pla SS inclosos Riscos FGC: Comunicat riscos existents al CT (si PSS no els conté): Obertura Centre Treball: (registrat Dep.Treball) Llibre subcontractació: (registrat Dep.Treball) Llista de treballadors que estaran a l'obra (nom, DNI, núm. filiació Seguretat social i treball que realitzaran): Designació recurs preventiu: Designació agent protector de via: <u>PUNTS FIXES: (treballadors)</u> Alta: Lliurament d'EPI: Informació Riscos obra: Formació en PRL: Aptitud mèdica: Control drogues i alcohol: Autorització/formació per us de màquines: <u>PUNTS FIXES EMPRESA SUBCONTRACTISTA (empresa)</u> Registre REA: (registrat Dep.Treball) Adhesió al Pla Seguretat i Salut:</p>	
--------------------------	---------------------	---	--

		Llistat treballadors: <u>PUNTS FIXES EMPRESA SUBCONTRACTISTA (treballadors)</u> Alta: Lliurament d'EPI: Informació Riscos obra: Formació en PRL: Aptitud mèdica: Control drogues i alcohol: Autorització/formació per ús de màquines:	
INFORMES	Data:		
VISITES OBRES	Data:		
INFORME FINAL	Data:		