

INFORME SOBRE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE CONTRACTAR UN SERVEI DE SIGNATURA BIOMÈTRICA PER ATENCIÓ CIUTADANA DURANT EL PERIODE 2025, 2026, 2027 I PART DE 2028, I ELS DISPOSITIUS DE SIGNATURA NECESSARIS

a) Objecte del contracte

El contracte té per objecte proporcionar el servei de signatura biomètrica en documents digitals (incloent integració amb aplicació, accés d'escriptori i signatura digital del document) durant 2025, 2026, 2027 i part de 2028, així com el subministrament dels suports per fer la signatura en format de dispositius tipus tauleta.

No s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Els codis CPV associats a l'actuació son:

- 79132100-9 Serveis de certificació de signatura electrònica
- 30213200-7 Tauletes digitals

b) Divisió en lots del contracte

Aquest contracte no és objecte de separació en lots ja que és un servei integral que ofereix l'operador de comunicacions.

c) Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en:

- Llicències i ús dels serveis de signatura biomètrica durant 2025, 2026, 2027 i part de 2028, tant des dels dispositius de signatura com integrat amb les API des de programari municipal (32 llicències).
- Generació i signatura digital usant certificats d'un sol ús generats a partir de les dades biomètriques.
- Ús de la API d'integració.
- Subministrament de 31 tauletes
- Subministrament de 31 dispositius antirroboratori associats
- Entorn de signatura independent, en escriptori, per usos puntual de suport i contingència.

d) Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament de Terrassa no disposa dels mitjans necessaris per desenvolupar aquestes necessitats, atès que els serveis objecte del contracte només els pot oferir el fabricant del software.

e) Preu

El càlcul del preu total inclou el servei de manteniment i suport anual i les llicències d'ús i el subministraments dels equips de signatura (tauletes) i securització de les mateixes.

El pressupost base de licitació del contracte és de QUARANTA-VUIT MIL DOS-CENTS VINT euros (48.220,00€), exclòs l'IVA (21%).

Any	Despesa
2025	18.033,33 €
2026	11.320,00 €
2027	11.320,00 €
2028	7.546,67 €
Total	48.220,00 €

La quota actual corresponent de l'IVA és el 21%.

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

	Llicències i serveis associats a signatura	Dispositius i securització	Total
Costos directes	32.262,00 €	13.547,00 €	45.809,00 €
Costos indirectes	1.698,00 €	713,00 €	2.411,00 €
Total	33.960,00 €	14.260,00 €	48.220,00 €

El preu del contracte es formula en termes de preus aplicables a un tant alçat dels serveis de signatura biomètrica, l'entorn de signatura en escriptori i els dispositius físics de signatura i la seva seguretat.

f) Valor estimat

El valor estimat del contracte és de QUARANTA VUIT MIL DOS-CENTS VINT euros (48.220,00€), exclòs l'IVA (21%).

g) Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, **CINQUANTA-VUIT MIL TRES-CENTS QUARANTA SIS euros amb VINT cèntims (58.346,20 €)** IVA inclòs, es faran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2121.92005.20900 i 2121.92005.62600 dels Pressupostos Municipals corresponents:

Partida 2121.92005.20900 (Llicències i serveis associats a signatura)

Any	Despesa
2025	4.565,73 €
2026	13.697,20 €
2027	13.697,20 €
2028	9.131,47 €
TOTAL	41.091,60 €

Partida 2121.92005.62600 (Dispositius i securització)

Any	Despesa
2025	17.254,60 €
TOTAL	17.254,60 €

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'atendre en exercicis futurs, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

El Pressupost per a l'any 2025 inclou dotació suficient per atendre les necessitats d'aquest contracte.

Els codis DIR3 que s'indicaran a les factures son els següents:

<i>Servei</i>	<i>Oficina comptable</i>	<i>Òrgan gestor</i>	<i>Unitat tramitadora</i>
Tecnologia i Sistemes d'Informació	LA0003834	LA0004477	LA0004477

h) Preu del contracte o contractes successius similars adjudicats durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs

Els serveis esmentats no han tingut cap contractació prèvia en l'exercici precedent.

i) Durada del contracte o data estimada per la finalització de l'execució

La durada màxima del contracte serà fins el 31 d'agost de 2028.

j) Procediment d'adjudicació

Es proposa adjudicar la contractació mitjançant un procediment negociat sense publicitat per raons d'especificitat tècnica, tal com especifica l'Art. 168.a)·2n de la LCSP. Les raons son:

- L'empresa proposada és la fabricant i propietària del programari i solucions d'accés i l'únic proveïdor que pot oferir aquests serveis.
- L'equip tècnic del Servei de Tecnologia de l'Ajuntament de Terrassa, ja disposa dels coneixements per a la integració amb els serveis web del fabricant proposat, de manera que la integració es pot fer en un temps mínim.
- La solució proposada disposa, a més, d'un entorn d'escriptori que pot facilitar usos puntuals amb un mínim treball tant per part del Servei de Tecnologia com de formació dels usuaris finals, el que millora considerablement l'ús de la solució i accelera l'eliminació de papers i digitalització de serveis.
- La contractació es fa dintre del marc de la recuperació del sistema tributari propi de l'Ajuntament. Aquest projecte té un termini d'execució acotat i és de vital importància per a l'Ajuntament, de manera que qualsevol desviació o augment en els terminis d'implementació pot tenir impacte tant el pressupost de l'Ajuntament com en l'Atenció a Ciutadania.

k) Proposta d'adjudicació

Es proposa adjudicar la contractació a l'empresa Peakway, S.L.

l) Clàusules i criteris socials

Atesa la naturalesa del contracte, no procedeix la inclusió de clàusules socials.

m) Protecció de dades

El contracte comportarà les clàusules de protecció de dades incloses en l'Annex I d'aquest informe.

I a tals efectes, declaro com a Cap del Servei de Dades i Aplicacions no incórrer en cap circumstància de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.g) de la LCSP, ni conflicte d'interessos de l'article 64 de la LCSP, ni de vulneració dels principis ètics.

Manel Guerra i Cáceres

Cap del Servei de Dades i Aplicacions
Serveis de Tecnologia i Sistemes d'Informació

ANNEX DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Per tal de regular el tractament de les dades i la relació entre les dues parts per tot el relacionat amb el tractament de dades personals, i en compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les parts subscriuen aquest contracte d'encàrrec sotmès a les següents

CLÀUSULES

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'empresa signant del contracte, encarregada del tractament, per tractar les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei, consistent en el manteniment i suport del Control Horari de l'Ajuntament.

El tractament consistirà en: *consulta de les dades en l'exercici del servei de suport, transmissió de les mateixes entre màquines per fer proves, i interconnexió amb dipòsits documentals.*

Concreció dels tractaments a realitzar:

☒	Recollida	☐	Registre
☒	Estructuració	☒	Modificació
☒	Conservació	☐	Extracció
☒	Consulta	☒	Comunicació per transmissió
☐	Difusió	☒	Interconnexió
☐	Acarament	☐	Limitació
☐	Supressió	☐	Destrucció
☐	Comunicació	☐	Altres

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Terrassa, responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Qualsevol informació personal continguda en els documents enviats al servei de signatura biomètrica (nom i cognoms, DNI, telèfon, correu electrònic) que es puguin indicar en el text dels escrits presentants – i, per tant, no previsibles)
- Informació personal desada com a metadades dels documents (nom i cognoms, dni, correu electrònic)

Categories de persones interessades: *treballadors i treballadores municipals, ciutadania.*

3. Durada

Aquest acord té la mateixa durada que el contracte associat i les seves possibles pròrrogues o ampliacions.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.
- d No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 7 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

Els serveis previstos que es puguin subcontractar es refereixen a l'hostatjament dels magatzems de dades i serveis de comunicació del proveïdor del servei de signatura biomètrica.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1 Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2 Limitació del tractament
 - 3 Portabilitat de dades
 - 4 A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça protecciodades@terrassa.cat i a tecnologia@terrassa.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

- l Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça protecciodades@terrassa.cat i tecnologia@terrassa.cat (adreça electrònica del servei), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1 Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- 2 Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- 3 Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- 4 Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p Implantar les mesures de seguretat següents:

Les mesures de seguretat que es deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i de les altres que indiqui el responsable del tractament.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

- a Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

- q Designar un delegat de protecció de dades, si escau, i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

- r Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

Cal també que retorneu les dades que hagueu elaborat a partir de les dades facilitades per l'Ajuntament, i les que hagueu recollit per compte de l'Ajuntament amb posterioritat a la formalització del contracte. És a dir, tota la informació personal que s'hagi tractat per a l'execució de l'objecte del contracte.

El retorn de les dades s'haurà d'efectuar adoptant les mesures escaients per garantir-ne una seguretat adequada, particularment, als efectes d'evitar, durant el seu trasllat o traspàs a l'Ajuntament, accessos no autoritzats o il·lícits, així com la seva pèrdua, destrucció o dany accidental (article 5.1.f) RGPD). Aquestes mesures de seguretat hauran d'adequar-se en tot cas als criteris establerts a l'Esquema Nacional de Seguretat.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- s El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.
- t Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part del contractista, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de formalitzar el contracte, i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- u Els licitadors han d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests i, en cas afirmatiu, el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si s'escau.
- c Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.