

INFORME SOBRE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE CONTRACTAR ELS SERVEIS TÈCNICS EXPERTS DE SUPORT PER AL PROJECTE «LIBECCIO» DEL PROGRAMA EUROPEU INTERREG-EUROMED: METODOLOGIA, EXECUCIÓ I AVALUACIÓ DEL PROJECTE PILOT, DESENVOLUPAMENT DEL LIVING LAB I ELABORACIÓ DELS ESTUDIS I INFORMES CORRESPONENTS

a) Objecte del contracte

El contracte té per objecte la contractació dels serveis tècnics experts externs de suport per al projecte LIBECCIO, en què participa l'Ajuntament de Terrassa com a partner, dins del programa europeu Interreg Euro-MED.

L'Ajuntament de Terrassa participa al projecte LIBECCIO, que té l'objectiu de reforçar la sostenibilitat del sector turístic fomentant el turisme intel·ligent a través de la transformació digital, avaluant l'impacte de les polítiques turístiques sobre el territori i dissenyant un sistema de gestió de la destinació que pugui prendre decisions en base a la recollida de dades i indicadors, i el corresponent tractament i anàlisi.

El projecte LIBECCIO està liderat per la Direcció General de Coneixement, Investigació, Treball i Empresa de la Regió d'Emília Romagna (Itàlia) i compta amb els 9 partners següents pertanyents a països de la zona Euro-MED:

- Confederació Nacional d'Artesania i Petites i Mitjanes Empreses d'Abruzzo (Itàlia)
- Centre de Recerca i Innovació en Informació, Comunicació i Tecnologies del Coneixement Athena (Grècia)
- Cambra de Comerç de Terrassa i Comarca
- Ajuntament de Terrassa – Servei de Turisme
- Associació Regional de Turisme de Bourgas (Bulgària)
- Municipi de Kotor (Montenegro)
- RDA Green Karst Ltd. (Eslovènia)
- Agència de Desenvolupament Ciutadà de Sarajevo Est (Bòsnia i Hercegovina)
- Regió de Grècia Occidental (Grècia)

El projecte està estructurat en 3 parts o Work Packages (WP), en les quals els partners desenvolupen diferents tasques i funcions. El paper de l'Ajuntament de Terrassa, com a un dels destins turístics on s'ha de fer la prova pilot del funcionament del sistema de gestió, se centra més en les fases 2 i 3.

Des del mes de març de 2024 s'han realitzat les tasques corresponents al Work Package 1 (WP1), que consisteix en el disseny d'una estratègia de presa de decisions impulsada per Big Data en les destinacions turístiques. Durant l'últim quadrimestre del 2024 i principis del 2025 s'han iniciat tasques relacionades amb el WP2, que inclou la posada en marxa d'una prova pilot del Sistema de Suport a la Gestió de Destinacions per a la sostenibilitat turística (DMSS), la plataforma de gestió de les dades turístiques que constitueix una de les peces clau de l'execució del projecte.

Els dies 9 i 10 d'abril de 2025 ha tingut lloc la tercera reunió del projecte, organitzada per la Regió de Grècia Occidental (a Patras, Grècia), i s'han conclòs les tasques vinculades amb el WP1 (anàlisi i definició de la plataforma DMSS, recerca de les fonts de dades), i s'ha

establert el calendari de treball per a les activitats encara pendents vinculades als WP 2 i 3. Així, durant els propers mesos d'execució del projecte, l'Ajuntament de Terrassa haurà de completar les següents tasques:

1) Participació dels grups de treball:

- Participar en el grup de treball que desenvoluparà la metodologia general per als projectes pilot que han d'aplicar el Sistema de Suport a la Gestió de Destinacions (DMSS) sobre territoris concrets (com Terrassa).

2) Implementació del projecte pilot:

- Implementar el projecte pilot al nostre territori mitjançant l'establiment i execució d'un Living Lab (laboratori viu), amb la participació dels col·laboradors locals inscrits a l'ETIP (EuroMED Tourist Innovation Platform), empreses, agents i entitats del sector turístic local.
- Completar les dades de sostenibilitat i activitat turística del territori per tal que el DMSS pugui ser efectiu en el seu paper de suport a la gestió de les destinacions.
- Fer la prova de funcionament del DMSS.
- Avaluació del projecte pilot mitjançant un taller amb la participació dels membres de l'ETIP.

3) Grup de treball de socis institucionals:

- Desenvolupament i ampliació de l'ETIP

4) Altres activitats:

- Establiment de l'ETIP mitjançant activitats de comunicació adequades realitzades per establir, ampliar i convèncer els membres perquè participin activament als Living Labs locals.
- Realització del taller d'anàlisi DAFO del territori pilot de Terrassa.
- Participació a les reunions de treball del projecte per coordinar i preparar l'execució de les activitats i l'aplicació pressupostària.
- Elaboració de l'informe semestral de progrés com a soci del projecte.
- Col·laboració amb el LP (Lead Partner) en la redacció de l'informe final del projecte.

Aquestes tasques que corresponen a la part més especialitzada tècnicament d'execució del projecte s'han de desenvolupar durant el quart i cinquè període previstos (juliol – desembre de 2025 i gener – setembre de 2026), preveient l'inici de la tasca 2) Implementació del projecte pilot a partir de l'octubre de 2025.

Tal i com es preveu en el contracte signat amb el líder del projecte (Regió d'Emília Romanya) i en el pressupost aprovat pel programa europeu, es reserva una part del pressupost del projecte per la contractació dels serveis tècnics especialitzats externs que puguin assumir l'execució de les tasques assignades a cada partner en aquests dos períodes. Concretament pel que fa a l'Ajuntament de Terrassa, aquest servei tècnic extern durà a terme la implementació del projecte pilot, el desenvolupament del Living Lab, la prova i aplicació al territori de la DMSS, i les activitats associades descrites anteriorment, d'acord amb el pressupost i les bases del programa europeu Interreg Euro-MED.

No s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

CPV: 73000000-2 - Serveis de recerca i desenvolupament i serveis d'assessorament afins

b) Divisió en lots del contracte

El contracte no es divideix en lots ja que provocaria grans dificultats de realització de les tasques a executar, així com de la coordinació i programació de les mateixes. L'objecte de contracte implica la realització de tasques directament interrelacionades entre elles, motiu pel qual la realització independent de les mateixes suposaria elevar els costos a cadascuna de les empreses, i a més, hi podria haver problemes per a una correcta execució tècnica de les mateixes en cas que no es poguessin coordinar entre les diferents empreses.

c) Necessitat i idoneïtat del contracte

El contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament de Terrassa. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la realització d'un servei tècnic expert que elabori la metodologia, execució i avaluació del projecte pilot, el desenvolupament del Living Lab, i l'elaboració dels estudis i informes corresponents als dos últims períodes del projecte.

El servei esmentat s'encarregarà de la realització de les següents tasques, que corresponen a les accions especialitzades dels dos últims períodes del projecte (juliol – desembre 2025 i gener – setembre 2026):

1) Participació dels grups de treball:

- Participar en el grup de treball que desenvoluparà la metodologia general per als projectes pilot que han d'aplicar el Sistema de Suport a la Gestió de Destinacions (DMSS) sobre territoris concrets (com Terrassa).

2) Implementació del projecte pilot:

- Implementar el projecte pilot al nostre territori mitjançant l'establiment i execució d'un Living Lab (laboratori viu), amb la participació dels col·laboradors locals inscrits a l'ETIP (EuroMED Tourist Innovation Platform), empreses, agents i entitats del sector turístic local.
- Completar les dades de sostenibilitat i activitat turística del territori per tal que el DMSS pugui ser efectiu en el seu paper de suport a la gestió de les destinacions.
- Fer la prova de funcionament del DMSS.
- Avaluació del projecte pilot mitjançant un taller amb la participació dels membres de l'ETIP.

3) Grup de treball de socis institucionals:

- Desenvolupament i ampliació de l'ETIP

4) Altres activitats:

- Establiment de l'ETIP mitjançant activitats de comunicació adequades realitzades per establir, ampliar i convèncer els membres perquè participin activament als Living Labs locals.
- Realització del taller d'anàlisi DAFO del territori pilot de Terrassa.
- Participació a les reunions de treball del projecte per coordinar i preparar l'execució de les activitats i l'aplicació pressupostària.
- Elaboració de l'informe semestral de progrés com a soci del projecte.
- Col·laboració amb el LP (Lead Partner) en la redacció de l'informe final del projecte.

Per desenvolupar aquestes tasques, l'adjudicatari haurà d'assumir les següents activitats durant el període d'execució:

- Reunions periòdiques amb els tècnics de l'Ajuntament de Terrassa per coordinar i fer seguiment del desenvolupament de les tasques assignades.
- Correspondència i relació periòdica amb el Lead partner i la resta de socis del projecte per al desenvolupament dels treballs assignats.
- Elaboració dels informes i estudis que es requereixi aportar per a l'execució de les tasques.
- Elaboració dels informes corresponents a les tasques desenvolupades i dels reports de cada període amb el resum de l'activitat realitzada.
- Manteniment i actualització dels continguts corresponents a les tasques assignades a les plataformes de gestió del projecte (JEMS, Basecamp).
- Participació en les reunions del projecte amb la resta de socis (aproximadament una per semestre).
- Traducció dels textos i documents que siguin necessaris.
- Redacció i supervisió dels materials i textos dedicats a la comunicació del projecte.
- Altres tasques vinculades.

Els informes i documents, així com les entrevistes o reunions que calgui fer, es redactaran en anglès, que és la llengua oficial de la gestió del projecte, amb la seva corresponent traducció al català per les gestions que calgui fer amb l'Ajuntament de Terrassa.

Per desenvolupar totes les tasques assignades es preveu, d'acord amb l'experiència de l'execució d'altres projectes europeus similars, i amb el coneixement del resultat de les tasques desenvolupades fins ara pels tècnics de l'Ajuntament de Terrassa, una dedicació estimada per part de personal tècnic especialitzat de 20 hores per setmana (aproximadament una mitja jornada estàndard).

Pel primer període d'execució de les tasques (últim trimestre de 2025), en què caldrà establir i executar el Living Lab corresponent al territori de Terrassa, contactant i treballant conjuntament amb tots els col·laboradors locals del projecte (empreses, agents, entitats), i establir les bases del projecte pilot, la dedicació haurà de ser més elevada i s'estima que pot arribar a les 30 hores setmanals.

d) Insuficiència de mitjans

El Servei de Turisme de l'Ajuntament de Terrassa, que és el servei municipal que participa en el projecte europeu LIBECCIO, no compta amb personal especialitzat i amb l'expertesa tècnica per assumir les tasques corresponents a la metodologia, implementació i execució del projecte pilot vinculat a la gestió de la plataforma DMSS sobre el territori de Terrassa, l'execució d'un Living Lab amb la participació dels col·laboradors i partners del projecte, i les altres tasques associades (prova de la DMSS, redacció informes tècnics, etc.).

El contracte i el corresponent pressupost aprovat pel programa europeu Interreg Euro-MED i per l'Ajuntament de Terrassa i la resta de socis del projecte europeu LIBECCIO ja preveu la contractació de serveis tècnics externs especialitzats per a l'execució de les tasques previstes i descrites anteriorment.

Aquesta insuficiència de mitjans personals per tal de dur a terme les tasques necessàries per a l'execució de l'esmentat projecte es justifica pel grau d'especialització que es requereix del personal que ha de desenvolupar aquest servei, motiu que fa molt més adient la contractació d'empreses especialitzades en aquest sector.

e) Preu

El càlcul del preu es farà en funció del preu hora establert per a serveis tècnics especialitzats per al desenvolupament i execució de projectes europeus, que per l'experiència prèvia en pressupostos sol·licitats per a altres projectes del programa Interreg-EuroMED i pel coneixement dels preus de mercat existents, podem estimar en 40 € / hora.

Es preveu una dedicació aproximada de tres quarts de jornada (120 h mensuals) durant els tres primers mesos d'execució de les tasques (octubre – desembre 2025), i de mitja jornada (80 hores mensuals) durant el segon període (gener – setembre 2026, deixant el mes d'agost com a inhàbil a efectes de l'execució de tasques i de càlcul pressupostari).

El pressupost base de licitació del contracte és de quaranta mil euros (40.000,00 €), exclòs l'IVA.

Any	Durada inicial		Eventual pròrroga	
	Durada	Despesa	Durada	Despesa
2025	3 mesos	14.400,00 €	-	-
2026	9 mesos	25.600,00 €	-	-

La quota actual corresponent de l'IVA és el 21 %.

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

Costos directes	38.000,00 €
Costos indirectes (5%)	2.000,00 €
Total	40.000,00 €

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació: preu hora del servei tècnic especialitzat d'execució de les tasques del projecte. Aquest preu s'estableix en 40 € / hora.

Unitat	Unitats estimades (primer període octubre – desembre 2025)	Unitats estimades (segon període gener – setembre 2026)	Preu/u. màxim, exclòs l'IVA
Hora servei tècnic especialitzat	360	640	40,00 €

f) Modificació del contracte que preveurà el PCAP

De conformitat amb l'article 204 i la disposició addicional trenta-tresena es preveu la possibilitat d'una modificació del contracte en la forma i amb els continguts següents. Si durant la vigència del contracte les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, i objectivament concorreguessin les circumstàncies de necessitar un major nombre d'hores dels serveis tècnics especialitzats per completar altres tasques vinculades a les descrites anteriorment (metodologia, execució i avaluació del projecte pilot, desenvolupament del Living Lab, etc.) necessàries per a completar el projecte, cal preveure una possible modificació a l'alça que en cap cas hauria de suposar més d'un 20% del previst inicialment.

D'acord amb aquestes previsions, s'estableix com a import màxim de les noves necessitats, 2.000,00 euros, exclòs l'IVA. Aquest import màxim suposa aproximadament un 5% del preu inicial del contracte.

La modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

g) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, inclosa la durada inicial (2 anys) i els increments previstos, és de 42.000,00 euros, exclòs l'IVA.

Pressupost màxim	Eventuals increments	Import total estimat
40.000,00 €	2.000,00 €	42.000,00 €

h) Preu del contracte o contractes successius similars adjudicats durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs

No s'ha formalitzat cap contracte similar durant l'exercici precedent o els dotze mesos previs a l'actual.

i) Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, quaranta vuit mil quatre-cents euros (48.400,00 €), inclòs l'IVA, es farà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Pressupost 2025:

- 17.424,00 €, inclòs l' IVA, a càrrec de l'aplicació pressupostària 3751.43201.22799 del Pressupost Municipal 2025.

Pressupost 2026:

- 30.976,00 €, inclòs l' IVA, a càrrec de l'aplicació pressupostària 3751.43201.22799 del Pressupost Municipal 2026.

Hi ha suficient consignació al pressupost vigent (sense comptar la no disponibilitat) per atendre una anualitat de despesa que es proposa contractar a nivell dels conceptes pressupostaris on cal aplicar la despesa.

Atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

El que actualment es té consignat per aquest tipus de despesa, al Pressupost per l'any 2025, és suficient per atendre una anualitat de la despesa que es proposa contractar.

Els codis DIR3 que s'indicaran a les factures són els següents:

Servei	Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
Turisme	LA0003834	LA0007746	LA0007746

j) Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de 12 mesos, comptats des de l'endemà de la formalització del contracte (prevista per a l'1 d'octubre de 2025), fins a la finalització prevista del projecte LIBECCIO segons el calendari aprovat pel programa europeu, el 30 de setembre de 2026.

k) Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat sumari, de conformitat amb el que estableix l'article 159.1 de la LCSP.

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

l) Subcontractació

De conformitat amb l'article 215 i següents de la LCSP, es permet la subcontractació. Per tant, el contractista sempre pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

m) Clàusules i criteris socials i mediambientals

Els criteris socials i mediambientals es detallen en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

n) Cessió de dades;

El contracte no comportarà la cessió de dades de caràcter personal.

Jordi Garreta Clusella
Cap del Servei de Turisme i Promoció Exterior