

---

---

***LICITACIÓ PÚBLICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT***

***ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEI I SUBMINISTRAMENT DE TREBALLS D'ARTS GRÀFIQUES, REPROGRAFIA I MANIPULATS DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I LES SEVES EMPRESES FILIALS.***

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

## FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

**ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESSES PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEI I SUBMINISTRAMENT DE TREBALLS D'ARTS GRÀFIQUES, REPROGRAFIA I MANIPULATS DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I LES SEVES EMPRESSES FILIALS.**

### QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

**NÚM. EXPEDIENT:** CONTR/2025/241

**PROCEDIMENT:** Obert

**REGULACIÓ:** Harmonitzada

**NORMATIVA D'APLICACIÓ:** Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

#### **A. Objecte de l'acord marc**

L'objecte d'aquest acord marc és homologar un conjunt d'empreses per prestar servei i subministrament de treballs d'arts gràfiques, reprografia i manipulats de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i les seves empreses filials.

Variants: En aquest procediment no s'admeten variants.

Els contractes basats derivats del present acord marc podran ser promulgats per FGC així com altres empreses que formen part del grup FGC:

- FGC Rail
- FGC Mobilitat

S'homologaran un màxim de 10 empreses per LOT. La classificació la determinarà els resultats dels criteris d'adjudicació de l'annex 4 del PCAP.

#### **A1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots.**

Aquest contracte és divideix en lots.

- **Lot 1 Serveis d'impremta i papereria.** Reservat per a empreses que acreditin la condició de Centre Especial de Treball o d'Inserció Laboral.
- **Lot 2 Serveis de d'impremta en format paper específics**

Els licitadors podran presentar-se a un o més lots i resultar homologats a un o més lots.

#### **A2. Lloc d'execució i règim de subcontractació**

Lloc d'execució: Les dependències de l'adjudicatari.

### Règim de subcontractació:

S'admet en el cas que l'empresa homologada no pugui cobrir amb els seus propis mitjans el servei sol·licitat i, en aquest cas, podrà subcontractar el servei de forma total o parcial a altres empreses. **No obstant amb caràcter previ, s'haurà d'informar a FGC la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar.**

En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

### **A3. Informació adicional**

Els responsables del contracte serà el Cap de l'Oficina Administrativa i de Control de Gestió: Sr. Santiago Zamora Lahiguera

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:

[contractacio@fgc.cat](mailto:contractacio@fgc.cat)

## **B. Import de licitació**

### **B.1 Valor estimat**

El valor màxim estimat d'aquest Acord Marc s'ha calculat tenint en compte el valor estimat del conjunt dels contractes basats que potencialment poden adjudicar-se durant el seu període de vigència.

En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant, i s'indica únicament a efectes de publicitat i de procediment d'adjudicació sense que suposi cap compromís de despesa.

El **valor estimat de la licitació ascendeix a 509.000 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Import estimat inicial: **509.000 €**, abans d'IVA
- Import previst per possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles modificacions: 0,00 €, abans d'IVA

En aquest valor no s'ha contemplat cap import per possibles pròrrogues del contracte ni cap import per atendre a possibles modificacions contractuals.

### **B.2 Import estimat inicial**

El pressupost de licitació ascendeix a **509.000,00 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

**ACORD MARC DE REPROGRAFIA.  
SERVEIS D'IMPRESA I PAPERERIA**

**IMPORT LOT 1**

**IMPORT LOT 2**

**IMPORT TOTAL  
S/IVA**

<b>FGC OPERADORA</b>	25.000,00 €	75.000,00 €	<b>100.000,00 €</b>
<b>APROV. I CONTRACTACIÓ</b>	78.000,00 €	41.000,00 €	<b>119.000,00 €</b>
<b>ORGANITZACIÓ I PERSONES</b>	12.500,00 €	37.500,00 €	<b>50.000,00 €</b>
<b>MAT. MÒBIL I XARXA FERROVIÀRIA</b>	20.000,00 €	60.000,00 €	<b>80.000,00 €</b>
<b>PROJECTES</b>	10.000,00 €	30.000,00 €	<b>40.000,00 €</b>
<b>RELACIONS PÚBLIQUES</b>	15.000,00 €	45.000,00 €	<b>60.000,00 €</b>
<b>FGC MOBILITAT</b>	10.000,00 €	30.000,00 €	<b>40.000,00 €</b>
<b>FGC RAIL</b>	5.000,00 €	15.000,00 €	<b>20.000,00 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>175.500,00 €</b>	<b>333.500,00 €</b>	<b>509.000,00 €</b>
<b>21% IVA</b>	36.855,00 €	70.035,00 €	106.890,00 €
<b>TOTAL IVA INCLÒS</b>	212.355,00 €	403.535,00 €	615.890,00 €

El valors indicats estan configurat com una partida alçada a justificar per a tota la vigència de l'Acord Marc per fer front a aquells serveis que es puguin sol·licitar durant la vigència del mateix.

El preu màxim del contractes basats derivats de l'Acord Marc coincidirà amb l'import estimat inicial, sent el preu màxim el que resulti d'aplicar els diferents preus màxims oferts pels licitadors i pels serveis efectivament prestats.

Aquesta partida alçada a justificar no s'ha d'oferir. El consum de la mateixa es farà en base a l'aplicació dels preus unitaris oferts per cada concepte.

S'estableix com a límit del conjunt de la contractació basada, el del valor estimat el qual no podrà ser superat.

L'import global es desglossa de la manera següent:

Partida	%	Import Lot 1	Import Lot 2
<b>Costos directes</b>	85,00%	149.175,00 €	283.475,00 €
<b>Costos indirectes</b>	10,00%	17.550,00 €	33.350,00 €
<b>Benefici industrial</b>	5,00%	8.775,00 €	16.675,00 €
<b>IMPORT BASE</b>		<b>175.500,00 €</b>	<b>333.500,00 €</b>
<b>21 % IVA</b>		36.855,00 €	70.035,00 €
<b>TOTAL</b>		212.355,00 €	403.535,00 €

S'estableix com a límit del conjunt de la contractació basada, el del valor estimat el qual no podrà ser superat.

### B.3 Garantia del contracte

**LOT 1:** No es constituirà garantia atès que d'acord amb l'establert a la Disposició addicional quarta de la LCSP, als contractes reservats no procedirà l'exigència de la garantia definitiva.

**LOT 2:** Les empreses homologades (en la fase d'homologació), no hauran de constituir garantia definitiva respecte al valor estimat de l'acord marc.

Per cada contracte basat d'import igual o superior als 15.000,00€, l'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

La garantia del contracte es constituirà per cadascun dels contractes basats, donant preferència, sempre que sigui possible, a la seva constitució a través de retenció de preu en factura, per evitar despeses addicionals i afavorir l'agilitat en la seva constitució.

### **C. Termini d'execució.**

S'estableix un termini de vigència de l'acord marc de 4 anys.

Es podran adjudicar contractes basats al llarg de tota la vigència de l'acord marc.

Els contractes basats podran tenir una vigència més enllà de la de l'acord marc, sempre que s'hagin adjudicat dintre del termini de vigència de l'acord marc.

El termini de vigència de l'Acord Marc delimita el termini en el qual podran convidar a participar en els contractes basats, però aquest termini de vigència no constitueix un límit per a la durada dels referits contractes basats, la qual podrà excedir el termini de vigència de l'Acord Marc.

Arribada la finalització del termini indicat, es mantindran en vigor aquells contractes basats que s'hagin adjudicat dintre del termini de vigència del mateix, amb independència de que la seva vigència excedeixi la de l'acord marc.

Arribada la data de la seva finalització, l'Acord Marc no es podrà prorrogar

### **D. Termini de garantia**

El termini de garantia comptarà a partir de la data de la data de lliurament dels serveis encarregats de cada contracte basat, a plena satisfacció per FGC i serà de 3 mesos.

### **E. Criteris de solvència**

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

### **F. Finalització del termini de presentació d'ofertes.**

Els terminis relatius a la licitació, consten a l'anunci de licitació.

### **G. Obertura de propostes**

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec

En aquest sentit, l'obertura del sobre A, així com de les propostes contingudes al sobre B es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

Les dates previstes d'obertura s'indiquen a l'anunci de licitació.

L'obertura serà en acte no públic.

## **H. Assegurança de responsabilitat civil**

Les empreses homologades hauran de disposar, al llarg de tota la durada dels contractes basats que se li adjudiquin, d'una assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els riscos derivats de la seva execució, l'import mínim del qual serà de 50.000,00€.

Serà condició essencial que l'empresa homologada, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor

L'empresa contractista de cada servei específic, serà la responsable de la qualitat tècnica dels serveis que realitzi, així com de les conseqüències que es dedueixin per FGC o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista de cada contracte, executarà el contracte al seu risc i ventura i estarà obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència dels treballs que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys sigui ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre d'FGC.

## **I.- Codi CPV.**

L'objecte dels contractes s'emmarca en la nomenclatura CPV: 72212224-5 Serveis d'impressió digital

## **J.- Tipologia i naturalesa de contracte**

Contracte mixt d'acord amb l'article 18 de la LCSP de serveis i subministrament, amb predominança del contracte de serveis, atès que és la prestació principal.

## **K.- Altres condicions**

### **K.1. Forma de presentar l'oferta per ambdós lots**

Per a les homologacions de l'acord marc:

Es presentaran 2 sobres:

El sobre A haurà d'incloure la documentació administrativa (clàusula 3.6.1 del PCAP).

Al sobre B els licitadors presentaran **oferta tècnica** d'acord amb el model de l'annex 2 del plec d'acord amb els criteris d'adjudicació de l'annex 4 del Plec administratiu.

## **K.2. Contractació basada per ambdós lots**

Per a l'adjudicació dels contractes basats, es procedirà de la següent forma:

Només es podran adjudicar contractes basats, a l'empara d'aquest acord marc, entre FGC i les seves empreses del grup i les empreses que hagin estat homologades.

1. En contractes quin valor estimat sigui **inferior a 15.000 €**, abans d'IVA, podran ser adjudicats a qualsevol empresa homologada. L'adjudicació es farà per encàrrec directe a qualsevol de les empreses homologades. FGC adjudicarà aquest tipus de contractes basats de forma equitativa entre totes les empreses homologades
2. En contractes quin valor estimat sigui **igual o superior a 15.000 €**, abans d'IVA, FGC (i empreses del grup), haurà de convidar, a participar en el procediment de contractació, a totes les empreses homologades. L'únic criteri d'adjudicació que es contemplarà en el procediment basat serà el criteri d'adjudicació preu d'acord amb la següent fórmula:

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte a l'import estimat inicial del contracte basat dels serveis objecte de la licitació: Fins a 100 punts

El licitador que presenti l'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 100 punts.

El licitador que superi en la seva oferta l'import màxim global o import unitari màxim, serà exclòs.

La resta de propostes presentades pels licitadors, es puntuaran d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$100 \times \left[ 1 - \left( \frac{\text{Oferta} - \text{Millor oferta (més econòmica)}}{\text{Import de licitació}} \right) \times \left( \frac{1}{\text{Valor de ponderació}} \right) \right]$$

*Valor de ponderació= 1*

*El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.*

No serà necessari acreditar haver rebut oferta de les empreses convidades a participar, essent suficient per a FGC (i empreses del grup) justificar l'enviament de participació (per

correu electrònic) a les empreses seleccionades. El procediment d'adjudicació dels contractes basats de l'Acord Marc es realitzarà a la oferta més econòmica.

### **K.3 Règim d'incompliments i penalitzacions**

Per l'Acord Marc i els contractes basats s'aplicaran les penalitzacions previstes a la LCSP.

Les penalitzacions que s'incorporen en aquest procés estan justificades, asseguren el seguiment de la correcta execució del contracte, incorporant mecanismes que permetran responsabilitzar al contractista de les desviacions indegudes i dels incompliments de les seves obligacions respecte al present contracte relatiu al *servei i subministrament de treballs d'arts gràfiques, reprografia i manipulats de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i les seves empreses filials*.

### **K.4. Conveni col·lectiu d'aplicació i Subrogació de personal**

Conveni col·lectiu estatal d'arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartró, editorials i indústries auxiliars 2021-2022 (codi de conveni núm. 99000355011982)

No aplica la subrogació de personal

### **K.5 Altres**

En relació el Lot 1, a més de la documentació requerida en el sobre A Els serà imprescindible per poder participar en la valoració de les ofertes l'acreditació de la condició de Centre Especial de Treball o d'Inserció Laboral, mitjançant aportació de la resolució del departament corresponent de la Generalitat de Catalunya o anàleg. Només podran participar en la licitació els Centres Especials de Treball d'iniciativa social i les Empreses d'inserció que hauran de comptar amb la qualificació corresponent, així com figurar inscrites en el Registre de Centres Especials de Treball/Empreses d'Inserció de l'Administració corresponent

## **CLAUSULAT**

### **1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES**

#### **1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT**

L'objecte d'aquest procediment és establir les condicions que regiran el procediment pel qual FGC homologarà empreses per a la prestació dels servei i subministrament de treballs d'arts gràfiques, reprografia i manipulats de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i les seves empreses filials.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per l'execució dels SERVEIS que per cada contractació basada s'adjudiqui.

Una vegada homologades les diferents empreses, a través de la contractació basada, FGC adjudicarà els diferents contractes de serveis en la matèria.

- El valor estimat fixat s'estableix com a un màxim, sense que FGC tingui l'obligació de consumir-ne la totalitat o un percentatge determinat. FGC adjudicarà aquells contractes basats que siguin necessaris per l'execució del seu objecte o finalitats.

FGC no estarà obligada a adjudicar un determinat número de contractes basats a cadascun dels homologats, sense que aquest fet doni dret a aquestes empreses a ser indemnitzada o compensada.

S'estableix com a límit del conjunt de la contractació basada, el del valor estimat el qual no podrà ser superat.

- Es podran adjudicar contractes basats al llarg de tota la vigència de l'acord marc.

Els contractes basats podran tenir una vigència més enllà de la de l'acord marc, sempre que s'hagin adjudicat dins del termini de vigència de l'acord marc.

- En la contractació basada, FGC podrà sol·licitar a les empreses homologades, condicions tècniques més específiques que les recollides per a l'homologació en l'acord marc.

En tot cas les empreses homologades hauran de partir de les condicions tècniques mínimes ofertes en l'acord marc, no podent contradir-les.

- La presentació de proposta en aquest procediment comporta **l'acceptació expressa de les seves condicions**, així com les que es contenen en la documentació que integra la licitació i, en especial, en el plec de prescripcions tècniques.
- La publicació de la licitació es farà a través del perfil de contractant d'FGC, inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

Així com també al Diari Oficial de la Unió Europea.

## 1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

Aquest valor està indicat com a màxim i amb caràcter estimatiu, no estant obligat FGC a consumir la totalitat o una part determinada d'aquest valor en les seves contractacions basades.

Els licitadors hauran de presentar una oferta econòmica per a la contractació dels basats en les condicions previstes en aquest plec.

En els imports dels contractes basats que siguin adjudicats, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació dels contractes basats, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de prescripcions Tècniques. En l'import d'adjudicació dels contractes basats, s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques dels contractes basats d'import superior als preus indicats per FGC. El licitador que superi les condicions indicades, serà exclòs del procediment.

## 1.3. NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de Clàusules Administratives
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- La regulació específica de la Generalitat de Catalunya
- El Codi de Contractació Socialment Responsable d'FGC
- La resta de normativa que sigui d'aplicació

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert, sotmès a regulació harmonitzada.

## **2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

### **2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE DOCUMENTACIÓ DE LA LICITACIÓ**

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys amb:

- 10 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes igual o superior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.
- 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes inferior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil.

### **2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona física, que figura a l'apartat A3 del quadre de característiques.

## **3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA**

### **3.1. DURADA DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

La durada de l'acord marc serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques. Mentre l'acord marc estigui en vigor, es podran adjudicar contractes basats, amb independència de que aquests últims tinguin una vigència que excedeixi la de l'acord marc.

### **3.2. TERMINI DE GARANTIA**

El termini de garantia figura al quadre de característiques, apartat D.

### **3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA**

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en els SERVEIS efectuats objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari l'esmena o la nova elaboració del servei (en el cas de que aquella part no sigui esmenable).

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució, a plena satisfacció del responsable del contracte.

### **3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS**

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

També estan facultats per a contractar, les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment per a presentar oferta. No es pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (UTE), si s'ha fet proposta individualment o en una altre unió. La contravenció d'aquest precepte, produeix la no admissió de totes les proposicions que s'hagin presentat per la mateixa empresa (de forma individual o conjuntament).

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el licitador reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb FGC.

Per poder participar es necessari que l'objecte del licitador regulat en els seus Estatuts o objecte social contempli efectuar activitats com la que es licita.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

### **3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ TÈCNICA**

Els licitadors hauran de presentar una oferta tècnica d'acord amb el model de l'annex 2B d'aquest plec de condicions i d'acord amb el K.1 del Quadre de característiques i l'annex 4 del plec.

### **3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA PER L'ACORD MARC**

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i constaran de dos sobres, A i, B, els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec en relació al Sobre Digital.

Al sobre A s'inclourà la documentació administrativa, al sobre B, l'oferta avaluable amb criteris objectius (automàtics).

El licitador indicarà aquells documents o fulls concrets de la seva proposta, que consideri confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa.

A tal efecte, farà constar la numeració de les pàgines on s'incorpora aquesta informació, amb la indicació expressa de que es tracta d'informació confidencial. No serà admissible la declaració genèrica o les que declarin que tots els documents o tota la informació tenen caràcter confidencial.

Aquestes pàgines no seran facilitades a la resta de licitadors en el cas que es produeixi un procés de revisió o impugnació de l'adjudicació. No obstant, si FGC considera injustificada la designació proposada pel licitador o aquest no hagués designat cap informació concreta com confidencial, podrà donar aquesta condició als documents que, amb el seu propi criteri, consideri adients.

Per acreditar la seva solvència, la Mesa de Contractació o els seus assessors, podran demanar informació addicional o aclaridora al licitador en qualsevol moment del procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per correu electrònic i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a màxim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador, ja sigui en el contingut dels serveis o en comunicació apart, que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

### **3.6.1. SOBRE A**

#### **Documentació administrativa (identificació de la licitació i del licitador)**

Al sobre A es contindrà tota la documentació identificadora del licitador, així com la que acrediti el compliment dels requisits de solvència tècnica/professional i econòmica/financera.

Aquesta documentació es podrà substituir, en aquesta fase del procediment, per la presentació del DEUC, d'acord amb l'arxiu que es publica amb la licitació.

En el cas de que el licitador opti per la fórmula de presentar aquesta declaració en aquesta fase del procediment, haurà de justificar el compliment de les condicions de la licitació (declaracions, solvència, etc.) aportant la documentació que als efectes li requereixi FGC, en la forma i termini que se'ls indiqui (sempre abans de l'adjudicació del contracte).

En tot cas i a l'empara del que estableix l'article 140 de la LCSP, FGC podrà, en qualsevol moment del procés, abans de l'adjudicació, requerir al licitador perquè justifiqui el compliment de les condicions de solvència exigides en aquest procediment.

La documentació acreditativa de la capacitat i que haurà d'aportar el licitador, en el cas de ser proposat com a oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.

d) Obligacions tributàries

1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.

2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

h) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

i) Unió temporal d'empreses.

Quan es presentin diverses empreses que constitueixin una unió temporal d'empreses (UTE), cadascun dels empresaris que les compongui ha d'acreditar la seva personalitat, representació, capacitat i solvència, mitjançant els documents abans indicats.

En el cas d'unió temporal d'empreses, els licitadors han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen. Caldrà també que declarin que queden obligats conjuntament i solidària, davant FGC en l'exercici dels seus drets i en el compliment de totes les obligacions derivades del contracte.

Han d'indicar la participació de cadascuna de les empreses i designar un representant o apoderat únic de la UTE, que ha d'ésser una persona física, així com el domicili de la Unió als efectes de requeriment. Així mateix, hauran d'incorporar al sobre A, el compromís d'UTE, degudament signat pels legals representants de les empreses que formaran la UTE.

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen hauran d'atorgar la corresponent escriptura pública de constitució, designant apoderat en la mateixa, així com obtenir el corresponent CIF, abans de la formalització del contracte.

j) Declaració sobre grup empresarial.

Quan empreses d'un mateix grup, d'acord amb allò especificat a l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a la licitació, (individualment o en UTE), cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració fent constar les denominacions socials de totes elles, als efectes d'allò que disposa l'article 86 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

k) Declaració responsable de vincles amb el grup FGC

D'acord amb el Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 1 de juliol de 2014, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal del grup FGC, segons el model de l'annex 1C.

Existirà conflicte d'interessos quan el president, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona d'FGC, que intervingui directament o indirectament en la contractació pública, tingui o pugui tenir un interès financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel licitador. Així mateix, en aquells casos en que així ho estableixi una norma que sigui d'aplicació al procediment.

### 3.6.2. SOBRE B

#### CONTINGUT

Els licitadors hauran de presentar una oferta, incorporant una proposta, d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec (annex 4A).

En concret, en aquest sobre els licitadors hauran de presentar una proposta de condicions tècniques/qualitat, formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació (Annex 2), signada pel legal representant del licitador.

**IMPORTANT:** podrà ser motiu d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, els que es detallen a continuació:

- Incloure al sobre A, documentació a incorporar al sobre B que permetin desvetllar l'oferta del sobre B .

### 3.7. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació.

No s'admetran les presentades excedint el termini màxim indicat, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. FGC no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'FGC, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les propostes s'hauran de signar pel legal representant de l'empresa i, en el cas de que es presenti a través de la fórmula d'UTE, per part dels legals representants de totes les empreses que concorrin.

#### Quins certificats digitals seran admesos?

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### Fins quin termini es podran presentar les propostes?

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci de licitació.

Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels serveis, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers serveis xifrats.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels serveis, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per la seva valoració.

### **3.8. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS**

Les proposicions tindran una durada de quatre mesos a comptar des de la data d'obertura de proposició continguda al sobre B. Sobrepasat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

## **4. EXAMEN DE PROPOSICIONS**

### **4.1. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa per a l'adjudicació del contracte estarà constituïda, d'acord amb el que es disposa en aquest Plec, Annex 3 .

Els designats podran ser substituïts per aquelles persones en qui deleguin.

### **4.2. OBERTURA DE PROPOSICIONS DE L'ACORD MARC**

Els sobres s'obriran en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut dels sobre, serà publicat al perfil de contractant d'FGC. .

#### **4.2.1. SOBRE A**

Si la Mesa de Contractació observés defectes en la documentació presentada corresponent al sobre A, podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador esmeni la deficiència. La manca de subsanació dels documents dins el termini establert, comportarà la inadmissió a la licitació. El resultat final de valoració del sobre A i per tant la seva o no admissió, es publicarà al perfil d'FGC, en la plataforma de contractació pública.

Serà motiu d'exclusió incorporar al sobre A, documentació que hauria d'anar al sobre B i/o dades que permetin desvetllar l'oferta continguda al sobre B.

#### **4.2.2. SOBRE B**

La Mesa de Contractació un cop realitzat l'examen dels sobres A i la corresponent subsanació, procedirà, en sessió privada, a l'obertura dels sobres B, que hauran de contenir la proposta, d'acord amb l'annex 2 i amb el contingut que consta als criteris d'adjudicació de l'annex 4A.

Serà motiu d'exclusió de la licitació les propostes incomplertes per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que superin algun dels preus unitaris màxims, o aquelles quina oferta no sigui interpretable, en les condicions previstes en aquesta licitació.

La Mesa de Contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris sobre el contingut del sobre B, els quals s'hauran de complir en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

#### **4.2.3. TERMINI I PROCEDIMENTS**

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

De cada acte, s'aixecarà Acta que serà signada pel Secretari i el President.

Les resolucions de la Mesa pel que fa a esmenes de defectes del sobre A, així com les relatives a la proposta d'exclusió i admissió tècnica i econòmica dels licitadors, seran publicades al perfil de contractant.

Es podrà modificar la data i el lloc d'obertura del sobre B i, en aquest cas únicament s'haurà de comunicar als licitadors.

### **5. ADJUDICACIÓ/ HOMOLOGACIÓ**

L'adjudicació / homologació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de dos mesos, en el cas de l'acord marc comptats a partir de la data d'obertura del sobre B i per a als contractes basats comptats a partir de la recepció de l'oferta per part d'FGC.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

## **5.1. FORMA D'ADJUDICACIÓ/ HOMOLOGACIÓ**

En l'acord marc, el procediment d'adjudicació utilitzat per homologar a les empreses serà l'obert harmonitzat.

La Mesa de Contractació amb l'assessorament que consideri adient, classificarà les ofertes admeses de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts. La classificació es realitzarà per ordre decreixent de puntuació.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible la Mesa proposarà declarar deserta de la licitació.

### **5.1.1. PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

L'Òrgan de valoració designat a l'efecte, valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran per a l'homologació figuren en l'annex 4A del present plec.

### **5.1.2. AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES**

El mètode per determinar les empreses que seran homologades, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració d'acord amb l'annex 4A del present plec.

#### Criteris de desempat en els contractes basats

En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, les proposicions de les empreses que acreditin alguna o varies de les condicions socials i d'igualtat de l'empresa o previstes en el present plec, o quan es tracti d'entitats sense ànim de lucre que tinguin un objecte social relacionat amb el contracte, sempre que igualin en els seus termes a les més avantatjoses.

En cas que diverses ofertes haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, els licitadors que al no estar obligats, disposin d'un percentatge igual o superior al 2 per cent, de treballadors amb disminució. En cas de no donar-se aquesta circumstància, l'adjudicació, s'atorgarà a aquells que no estant obligats, comptin amb algun número de treballadors amb disminució i, finalment, a favor d'aquell que estant

obligat compti amb el major percentatge de treballadors fixos amb disminució a la seva plantilla.

Si encara i així persisteix l'empat per impossibilitat d'aplicar homogèniament els criteris anteriors, es decidirà mitjançant l'atzar entre les ofertes empatades, en la forma que acordi la Mesa de Contractació, que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

### **5.1.3. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

La mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a les empreses que hagin presentat les millors ofertes per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 150.2 de la LCSP en el termini de deu dies hàbils.

Un cop les empreses presentin la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació homologant a les empreses que han presentat millor oferta i la notificarà als homologats i no homologats i es publicarà al perfil de contractant d'FGC.

En el cas que alguna empresa no porti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que porti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per a la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% de la quantitat que resulti de dividir entre les empreses homologades l'import màxim del contracte per a la seva durada inicial.
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al següent de la llista segons Informe de valoració.

Si això no fos possible homologar a cap empresa, es procedirà a declarar desert el procediment i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

### **5.2. GARANTIA DEFINITIVA EN ELS CONTRACTES BASATS**

Les empreses que resultin adjudicatàries de l'acord marc hauran de constituir una garantia definitiva per l'import que estableix el quadre de característiques, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució.

La garantia es constituirà, en el cas de que no s'opti per la retenció de preu en factura, dins dels deu dies següents a la data en què l'adjudicació sigui notificada i en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució de l'acord marc i dels contractes basats des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

## **6. CONDICIONS D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS I LA SEVA EXECUCIÓ**

### **6.1. Procediment d'adjudicació dels contractes basats**

Es seguirà el procediment regulat a l'article 221 LCSP i a l'apartat K.2 del Quadre de Característiques.

Per a l'adjudicació dels contractes basats, es procedirà de la següent forma:

Només es podran adjudicar contractes basats, a l'empara d'aquest acord marc, entre FGC i les seves empreses del grup i les empreses que hagin estat homologades.

#### **6.1.1. Ofertes que poden incorporar possibles valors anormalment baixos.**

En els contractes basats amb un pressupost superior a 15.000,00 €, en el supòsit que alguna de les ofertes presentades pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta, en els termes previstos a la LCSP i en aquest plec.

L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir a:

- L'estalvi que permeten els serveis prestats, el mètode de construcció o el procediment de fabricació.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis, subministrar els productes o executar les obres.
- L'originalitat i/o innovació en les solucions proposades per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i

laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.

- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Transcorregut aquest termini, es farà un informe amb la valoració corresponent, en el qual, si es considera que l'oferta conté valors que la fan anormal/desproporcionada, proposarà la seva exclusió.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormalment baixos la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent, així com també que no compleix amb les obligacions aplicables en matèria medi ambiental i social.

En tot cas, es considerarà que una oferta és anormalment baixa en el cas de que es constati l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial vigent.

Paràmetres per a determinar que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats:

- En el cas de que concorri un únic licitador:  
Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte l'import estimat inicial/preu unitari superior o igual al 25%.
- En el cas de que concorrin 2 licitadors:  
Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte l'import estimat inicial/preu unitari superior o igual al 20%.
- En el cas que concorrin 3 licitadors:  
Es considerarà que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica és inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta de major quantia (quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquella mitjana).
- En el cas de que concorrin 4 o més licitadors:  
Es considerarà que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica és inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà de nou la mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit.

Així mateix, en cas d'ofertes presentades per empreses del mateix grup, únicament es tindrà en compte a efectes de càlcul de la mitjana l'oferta més baixa de les presentades per les empreses del grup.

## **6.2. Execució dels contractes basats**

### **6.2.1. Facultats d'FGC i/o del responsable del contracte:**

Seran facultats d'FGC i del responsable del contracte, apart de les recollides a la normativa d'aplicació:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària per la correcta prestació dels serveis.
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.
- Desenvolupar els sistemes d'inspecció per al control de l'execució, introduint-hi totes aquelles modificacions adients per a la millora dels objectius previstos.
- Donar el vist i plau a l'execució dels treballs realitzats a fi i efectes de presentació de factures per part de l'Adjudicatari.
- En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports de les prestacions efectivament realitzades, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del servei o realització de les obres o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.

## **6.3 Obligacions específiques de l'empresa homologada i de l'adjudicatari del contracte basat**

L'adjudicatari s'obliga a complir, apart de les estipulacions previstes a la normativa aplicable, les que es detallen a continuació:

- Nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte.
- Complirà amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscals. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació de serveis estrictament mercantil.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.

- FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.
- L'Adjudicatari serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.
- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix.
- L'Adjudicatari notificarà a FGC la persona o persones nomenades en un termini de 15 dies a partir de la data de signatura del contracte.
- Tot el personal de l'Adjudicatari estarà afiliat al Règim de la Seguretat Social. La seva plantilla no tindrà cap vincle social ni laboral amb FGC, i ha d'estar al corrent - en tot moment- del pagament d'Assegurances Socials del seu personal com també de les percepcions salarials i no salarials que correspongui.
- L'Adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de protecció i integració de persones minusvàlides, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC
- L'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's a quantes disposicions sobre protecció i condicions de treball resultin d'aplicació en el lloc on hagi de desenvolupar-se l'objecte del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'Adjudicatari o del seu personal, no implicarà responsabilitat de cap mena per a FGC i, en el supòsit que se'n responsabilitzi, l'Adjudicatari compensarà a FGC en l'import que correspongui.

- L'adjudicatari serà responsable del treball executat per les persones que s'ocupin d'executar els serveis. L'Adjudicatari notificarà a FGC tot el personal que prestarà serveis en les seves dependències, i les variacions que es produeixin.
- FGC es reserva el dret de demanar a l'Adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'Adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que

s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament del servei contractat, d'acord amb allò establert a les presents clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

- Tant el material com els mitjans necessaris per a la perfecta realització dels treballs que es contracten serà per compte de l'Adjudicatari, i haurà d'ajustar-se a tot allò que s'assenyala en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- En el cas de que sigui d'aplicació, d'acord amb l'objecte del contracte: Com que el personal de l'adjudicatari no ha d'intervenir en les operacions ferroviàries, FGC queda exonerat de tota responsabilitat pels accidents que aquest personal pugui patir al pas dels trens o maniobres, i cas que FGC hagués d'assumir qualsevol obligació econòmica, aquesta serà repercutida a l'adjudicatari, qui vindrà obligat a atendre-la i a reintegrar-la a FGC.

Aquest import també podrà ser deduït del preu a abonar i, cas que aquest fet succeís una vegada el contracte hagués quedat sense efecte, persistirà l'obligació de l'Adjudicatari de reintegrar el dit import a FGC.

#### **6.4 Especificitats en relació a la subcontractació i cessió del contracte**

L'adjudicatari del contracte basat podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte d'acord amb l'establert. En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'Adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- L'Adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC
- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'Adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.
- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes.

Es prohibeix expressament la cessió dels contractes basats i de l'homologació de l'acord marc.

#### **6.5. Altres especificitats**

#### 6.5.1. Despeses de licitació

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €.

#### 6.5.2. Civisme

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

#### 6.5.3. Notificacions electròniques

Totes les comunicacions i notificacions derivades d'aquest procediment, es faran a través de mitjans electrònics. A tal efecte, els licitadors facilitaràn un correu electrònic, en el qual FGC farà totes les comunicacions i notificacions.

#### 6.5.4. Condicions relatives a les obligacions de transparència

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

### **7. SEGUIMENT DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ**

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució de l'acord marc i dels contractes basats.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

#### Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incomplixin les condicions de l'acord marc i/o del contracte basat, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.

- L'adjudicatari podrà presentar les al·legacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
  
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

La resolució podrà establir les penalitzacions aplicables, tant per a l'acord marc (empreses homologades) com en el cas dels contractes basats. Les penalitzacions podran ser de caràcter econòmic (avaluant els danys causats, així com la compensació i/o indemnització que correspongui en el seu cas), advertiments o inclús prohibicions per contractar amb FGC per un període de temps determinat i la deshomologació de l'acord marc. En cada cas s'establirà quina és la penalització que correspon, d'acord amb els incompliments en els que s'ha incorregut i la seva ponderació.

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica en els contractes basats, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

## **8. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI**

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança, en relació a l'acord marc i als contractes basats, i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les compensacions/indemnitzacions o rescabaments que calgui efectuar per defectes detectats en els serveis prestats dels contractes basats o per incompliments en l'acord marc.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les serveis i/o instal·lacions contractades, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa, en les condicions previstes a l'apartat H del quadre de característiques que mantindran vigent durant tota la vigència de l'acord marc i fins a la finalització de l'últim contracte basat que executin i hauran de facilitar una còpia a FGC.

## **9. FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS, DESPESES I IMPOSTOS**

L'acord marc i els contractes basats, quan aquests ho precisin, es formalitzaran en document administratiu, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

La formalització de l'acord marc s'ajustarà al que s'estableix a l'article 153 de la LCSP.

## **10. ABONAMENT DELS SERVEIS DELS CONTRACTES BASATS**

El pagament dels serveis corresponents als contractes basats, es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent, així com en aquelles especificades en la contractació basada (si són específiques). El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com altra normativa que es de vingui, facilitant factura proforma o albarà valorat dels serveis, serveis prestats i un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'acreditació del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social de l'empresa.

Es podrà considerar no rebuda la factura en cas de no haver-se rebut els documents que justifiquen el compliment de les obligacions indicades en l'apartat anterior.

L'Adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud d'FGC i en base a les seves necessitats internes de gestió, el sistema de facturació d'acord amb la normativa vigent.

## **11. REVISIÓ DE PREUS**

Els preus dels contractes basats no admeten revisió.

## **12. PENALITZACIONS EN L'ACORD MARC I EN ELS CONTRACTES BASATS**

### **12.1 Règim d'incompliments i penalitzacions de l'acord marc**

Qualsevol incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

FGC podrà incloure altres penalitzacions, les quals es recullen, en el seu cas, al quadre de característiques.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 7 d'aquest plec de clàusules seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b) i c) de l'apartat 2, b), c), d), e), f), g) i h) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalties no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra a) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalties que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **12.2 Règim d'incompliments i penalitzacions dels contractes basats**

L'adjudicatari està obligat a la realització de l'objecte de la contractació en relació amb els contractes basats en el present Acord Marc.

El retard, podrà comportar l'aplicació d'una penalització per endarreriment o incompliment de termini.

Així mateix, qualsevol altre incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

A més a més del que estableix la LCSP, les penalitzacions previstes específicament per aquesta licitació són les que es detallen al quadre de característiques.

## **13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació.
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

#### **14. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

Seràn causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenuda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.
- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.
- d) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se els seus serveis, als seus terminis, o condicions tècniques.
- g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.
- h) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec o bé els dels contractes basats.

- i) L'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.

- j) L'incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable.
- k) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable.

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

## **15. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat i FGC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

## **16. PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT**

### **16.1. Règim de protecció de dades**

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de

dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització dels serveis objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

#### 16.2. Règim de confidencialitat

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la

### **17. SIGNATURA ELECTRÒNICA DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

L'acord marc i els contractes basats en els que es formalitzi contracte, es signaran electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica.

En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries

per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020, comproment-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

## **18. RÈGIM DE RECURSOS**

### **18.1 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat superior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:**

18.1.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

18.1.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.1.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de

les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **18.2 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat inferior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:**

18.2.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.2.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **19. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCió COMPETENT**

La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la LCSP, i la resta de normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació.

D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu. En conseqüència, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, es regiran per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

En cas de que en la present licitació participin altres entitats del grup FGC, el règim jurídic i jurisdicció competent serà el que correspongui i sigui d'aplicació per a cada entitat contractant, d'acord amb l'article 3 de la LCSP.

## ANNEX 1A

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ**

El senyor \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_, que actua en nom i representació de \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en el procediment núm. \_\_\_\_\_ per a la contractació de \_\_\_\_\_ manifesta, que l'empresa que representa:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 del LCSP.
- b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- d) El NIF de l'empresa vigent és :
- e) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- f) L'empresa disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessàries per a executar l'objecte del contracte. Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.
- g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- h) L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

j) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

k) Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça següent:

l) Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

m) Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.

n) Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.

o) Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.

p) Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

## **ANNEX 1B**

### **REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL PER L'ACORD MARC PER AMBDÓS LOTS**

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en el procediment de l'acord marc i que s'hauran de mantenir en l'adjudicació dels contractes basats, són els següents:

#### **Solvència tècnica o professional**

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitació per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà per els mitjans següents:

- La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers 3 anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, i que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 30% de l'annualitat mitja del contracte.

L'acreditació dels treballs es farà amb l'aportació de les certificacions d'execució corresponents. A manca de certificacions, el licitador podrà aportar declaració responsable que acrediti el compliment.

#### **Adscripció de mitjans personals al contracte:**

- L'empresa designarà un responsable de gestió de contracte, amb una experiència mínima de fins a 2 anys en el sector, que serà l'interlocutor amb els diferents interlocutors d'FGC que puguin requerir els seus serveis en relació al funcionament ordinari del servei i el seguiment de la planificació dels serveis que s'encarreguin.

#### **Solvència econòmica i financera**

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per ser homologats i poder executar els contractes basats, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució dels contractes basats

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anuals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, al 30% del valor anual estimat del present contracte.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

## ANNEX 1C

### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP FGC

El Sr            amb DNI            i domicili a            , que actua en nom i representació d            , als efectes de la seva participació en el procediment núm.            per a la contractació d            , manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr            amb DNI            i domicili a            , que actua en nom i representació d            , als efectes de la seva participació en el procediment núm.            per a la contractació d            , DECLARO:

Que EL SR./SRA.            .què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d*            , TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA.            , qui treballa al grup FGC en el càrrec d            .

Aquest vincle és del següent tipus:

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> PERSONAL     | <input type="checkbox"/> ECONÒMIC  |
| <input type="checkbox"/> FAMILIAR     | <input type="checkbox"/> POLÍTIC   |
| <input type="checkbox"/> PROFESSIONAL | <input type="checkbox"/> ALTRES ( <input type="checkbox"/> especificar quin) |

Data, signatura i segell de l'empresa

## **ANNEX 2**

### **MODEL D'OFERTA ECONÓMICA PER A L'ACORD MARC**

NO aplica. Per cada contracte basat l'empresa homologada convidada haurà de presentar una oferta econòmica d'acord amb l'apartat K.2 del quadre de característiques del PCAP.

## ANNEX 2 LOT 1

### MODEL D'OFERTA TÈCNICA-QUALITATIVA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS) PER L'ACORD MARC PER AMBDOS LOTS

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de ..... província de ..... amb domicili a..... de professió .....en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de serveis de ....., certificant la veracitat de la relació dels treballs descrits en aquesta proposta, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions tècniques que es detallen a continuació:

Segons taula adjunta:

CONCEPTE		FORMA D'EXPRESSAR L'OFERTA	FORMA D'ACREDITACIÓ
<b>1</b>	<b>Criteris tècnics (45 punts)</b>		
a)	Acreditació d'una experiència superior a 2 anys per part del Coordinador de Serveis. Amb un màxim de fins a 3 anys addicionals als requerits	Per exemple: "3 anys addicionals"	L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable on s'indican els serveis realitzats, any d'execució i l'empresa amb qui es van realitzar i els anys d'experiència addicional que representen respecte el requerit com a solvència, establert en 3 anys.
b)	Oferta en concepte de reducció dels terminis de lliurament indicats al Plec Tècnic (15 dies) per als serveis d'impremta de llibres blocs, fulletons, díptics, tríptics etc... en mides i quantitats especials. Reducció mai superior als 4 dies hàbils.	Per exemple: "Reducció de 3 dies hàbils"	L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable on s'indica els dies de reducció respecte als dies indicats en el Plec Tècnic
<b>2</b>	<b>Criteris ambientals (20 punts)</b>		
a)	Oferta en relació a les característiques tècniques respecte al blanquejat del paper lliure de clor (TCF)	Cal indicar si es compleixen les característiques sol·licitades amb un "Sí/No".	S'acreditarà aportant la fitxa tècnica del paper que inclogui aquesta informació o bé s'aportarà el certificat Àngel Blau, o equivalent. <b>Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre el blanquejat de paper lliure de clor. A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.a)</b>

CONCEPTE		FORMA D'EXPRESSAR L'OFERTA	FORMA D'ACREDITACIÓ
b)	Oferta en relació a la qualitat tècnica de les tintes que no contenen plom, cadmi, mercuri ni crom-IV en concentracions superiors a 100 ppm	Cal indicar si es compleixen les característiques sol·licitades amb un "Sí/No".	S'acreditarà aportant la fitxa tècnica del paper que inclogui aquesta informació o bé s'aportarà el certificat Àngel Blau, o equivalent. <b>Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre les tintes lliures plom, cadmi, mercuri ni crom-IV en concentracions superiors a 100 ppm . A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.b)</b>
c)	Oferta en relació a la utilització de capses d'emalatge de transport que utilitza són de paper o cartró amb un mínim del 80% reciclat. Aquestes caixes d'emalatge són les que inclouran dues o més unitats del producte per a facilitar-ne el transport,	Cal indicar si es compleixen les característiques sol·licitades amb un "Sí/No".	S'acreditarà aportant la fitxa tècnica del paper que inclogui aquesta informació o bé s'aportarà el certificat Àngel Blau, o equivalent. <b>Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre les capses d'emalatge, en aquest cas, paper o cartró amb un mínim del 80% reciclat. A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.c)</b>
d)	Oferta en concepte de disposició de Vehicles elèctrics o amb etiqueta ECO no elèctrics adscrits al servei	Sí/No	S'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable amb un llistat indicant el/s vehicle/s que assignaran a l'execució del contracte i l'aportació de la corresponent fitxa tècnica del vehicle.
<b>3</b>	<b>Criteris socials (35 punts)</b>		
a)	Oferta en concepte de compromís de criteris d'aplicació de perspectiva de gènere. (en percentatge)	Per exemple: "40%"	L'acreditació es farà mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable on s'indicarà i relacionarà el personal total adscrit els llocs indicats i el % de dones respecte al total .
b)	Oferta en concepte d'Acreditació de mesures conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte		
b.1.	Flexibilitat horària entenent-se com a tal la possibilitat de entrades i sortides del lloc de treball amb forquilles horàries	Sí/No	L'acreditació es farà mitjançant la presentació d'una <b>Declaració Responsable acreditativa de les mesures indicades o document que</b>

CONCEPTE		FORMA D'EXPRESSAR L'OFERTA	FORMA D'ACREDITACIÓ
<b>b.2.</b>	Possibilitat de fer teletreball en aquells llocs de treball que ho possibilitin	<b>Sí/No</b>	<b>acrediti comptar amb les mesures de conciliació laboral incloses en els apartats b.1, b.2, b.3, b.4 i b.5</b>
<b>b.3.</b>	Possibilitat de jornada intensiva durant un mínim de 6 setmanes a l'any en el període juny a setembre	<b>Sí/No</b>	
<b>b.4.</b>	Permís retribuït d'un mínim de 4 dies per atendre a menor i/o familiars fins a primer grau	<b>Sí/No</b>	
<b>b.5.</b>	Permís de un mínim de 15 hores any, recuperables, per atendre visites mèdiques de familiars fins a primer grau	<b>Sí/No</b>	
<b>c)</b>	Oferta en concepte de major percentatge de contractació indefinida de la proposta d'equip que estigui directament vinculat a l'execució dels contractes que derivin de l'Acord Marc	Per exemple: "40%"	
<b>d)</b>	Oferta en concepte de compromís del percentatge de persones amb un grau de discapacitat que estigui directament vinculat a l'execució dels contractes que derivin de l'Acord Marc	Per exemple: "40%"	L'acreditació es farà mitjançant Declaració Responsable indicant si hi ha personal amb un grau de discapacitat i que estigui vinculat a l'execució del contracte i el percentatge que representa respecte del total.
<b>e)</b>	Oferta en concepte de compromís de pagament de les remuneracions salarials del personal adscrit a l'execució dels contractes que derivin de l'homologació de l'Acord Marc, en un termini màxim dels 3 primers dies hàbils de cada mes	Per exemple: "2 dies de reducció". (Això voldria dir que es paguen les remuneracions 2 dies abans que acabi el mes)	L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable d'acompliment del compromís de pagament de les remuneracions salarials del personal adscrit a l'execució del contracte que derivin de l'acord marc en un termini dels 3 primers dies hàbils de cada mes o dels dies de reducció respecte aquests 3 primers dies de cada mes.

**Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta. Sense aquesta acreditació les ofertes no podran ser valorades.**

**Les justificacions hauran d'estar identificades amb l'apartat al qual fan referència.**

**Per exemple: "Declaració responsable de mesures de conciliació. Acreditació apartat 3.b. De 3.b1 a 3.b5" o "Fitxa tècnica del paper utilitzat. Acreditació apartat 2.a."**

**IMPORTANT: S'adjunta com a annex 9, model de declaració responsable.**

*(Data, signatura i segell de l'empresa)*

## ANNEX 2 LOT 2

### MODEL D'OFERTA TÈCNICA-QUALITATIVA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS) PER L'ACORD MARC PER AMBDOS LOTS

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de ..... província de ..... amb domicili a..... de professió .....en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de serveis de ....., certificant la veracitat de la relació dels treballs descrits en aquesta proposta, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions tècniques que es detallen a continuació:

Segons taula adjunta:

CONCEPTE		FORMA D'EXPRESSAR L'OFERTA	FORMA D'ACREDITACIÓ
<b>1</b>	<b>Criteris tècnics (45 punts)</b>		
a)	Acreditació d'una experiència superior a 2 anys per part del Coordinador de Serveis. Amb un màxim de fins a 3 anys addicionals als requerits	Per exemple: "3 anys addicionals"	L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable on s'indican els serveis realitzats, any d'execució i l'empresa amb qui es van realitzar i els anys d'experiència addicional que representen respecte el requerit com a solvència, establert en 3 anys.
b)	Oferta en concepte de reducció dels terminis de lliurament indicats al Plec Tècnic (15 dies) per als serveis d'impremta de llibres blocs, fulletons, díptics, tríptics etc... en mides i quantitats especials. Reducció mai superior als 4 dies hàbils.	Per exemple: "Reducció de 3 dies hàbils"	L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable on s'indica els dies de reducció respecte als dies indicats en el Plec Tècnic
<b>2</b>	<b>Criteris ambientals (20 punts)</b>		
a)	Oferta en relació a les característiques tècniques respecte al blanquejat del paper lliure de clor (TCF)	Cal indicar si es compleixen les característiques sol·licitades amb un "Sí/No".	S'acreditarà aportant la fitxa tècnica del paper que inclogui aquesta informació o bé s'aportarà el certificat Àngel Blau, o equivalent.  <b>Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre el blanquejat de paper lliure de clor. A la declaració responsable, indicar l'aportat que està acreditant, en aquest cas, 2.a)</b>

CONCEPTE		FORMA D'EXPRESSAR L'OFERTA	FORMA D'ACREDITACIÓ
b)	Oferta en relació a la qualitat tècnica de les tintes que no contenen plom, cadmi, mercuri ni crom-IV en concentracions superiors a 100 ppm	Cal indicar si es compleixen les característiques sol·licitades amb un "Sí/No".	S'acreditarà aportant la fitxa tècnica del paper que inclogui aquesta informació o bé s'aportarà el certificat Àngel Blau, o equivalent.  <b>Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre les tintes lliures plom, cadmi, mercuri ni crom-IV en concentracions superiors a 100 ppm . A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.b)</b>
c)	Oferta en relació a la utilització de capsos d'embalatge de transport que utilitza són de paper o cartró amb un mínim del 80% reciclat. Aquestes caixes d'embalatge són les que inclouran dues o més unitats del producte per a facilitar-ne el transport,	Cal indicar si es compleixen les característiques sol·licitades amb un "Sí/No".	S'acreditarà aportant la fitxa tècnica del paper que inclogui aquesta informació o bé s'aportarà el certificat Àngel Blau, o equivalent.  <b>Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre les capsos d'embalatge, en aquest cas, paper o cartró amb un mínim del 80% reciclat. A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.c)</b>
d)	Oferta en concepte de disposició de Vehicles elèctrics o amb etiqueta ECO no elèctrics adscrits al servei	Sí/No	S'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable amb un llistat indicant el/s vehicle/s que assignaran a l'execució del contracte i l'aportació de la corresponent fitxa tècnica del vehicle.
<b>3</b>	<b>Criteris socials (35 punts)</b>		
a)	Oferta en concepte de compromís de criteris d'aplicació de perspectiva de gènere. (en percentatge)	Per exemple: "40%"	L'acreditació es farà mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable on s'indicarà i relacionarà el personal total adscrit i el % de dones respecte al total .
b)	Oferta en concepte d'Acreditació de mesures conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte		
b.1.	Flexibilitat horària entenent-se com a tal la possibilitat de entrades i sortides del lloc de treball amb forquilles horàries	Sí/No	L'acreditació es farà mitjançant la presentació d'una <b>Declaració Responsable acreditativa de les mesures indicades o document que</b>

CONCEPTE		FORMA D'EXPRESSAR L'OFERTA	FORMA D'ACREDITACIÓ
<b>b.2.</b>	Possibilitat de fer teletreball en aquells llocs de treball que ho possibilitin	Sí/No	acrediti comptar amb les mesures de conciliació laboral incloses en els apartats b.1, b.2, b.3, b.4 i b.5
<b>b.3.</b>	Possibilitat de jornada intensiva durant un mínim de 6 setmanes a l'any en el període juny a setembre	Sí/No	
<b>b.4.</b>	Permís retribuït d'un mínim de 4 dies per atendre a menor i/o familiars fins a primer grau	Sí/No	
<b>b.5.</b>	Permís de un mínim de 15 hores any, recuperables, per atendre visites mèdiques de familiars fins a primer grau	Sí/No	
<b>c)</b>	Oferta en concepte de major percentatge de contractació indefinida de la proposta d'equip que estigui directament vinculat a l'execució dels contractes que derivin de l'Acord Marc	Per exemple: "40%"	
<b>d)</b>	Oferta en concepte de compromís del percentatge de persones amb un grau de discapacitat que estigui directament vinculat a l'execució dels contractes que derivin de l'Acord Marc	Per exemple: "40%"	L'acreditació es farà mitjançant Declaració Responsable indicant si hi ha personal amb un grau de discapacitat i que estigui vinculat a l'execució del contracte i el percentatge que representa respecte del total.
<b>e)</b>	Oferta en concepte de compromís de pagament de les remuneracions salarials del personal adscrit a l'execució dels contractes que derivin de l'homologació de l'Acord Marc, en un termini màxim dels 3 primers dies hàbils de cada mes	Per exemple: "2 dies de reducció". (Això voldria dir que es paguen les remuneracions 2 dies abans dels tercer dia hàbil del mes)	L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable d'acompliment del compromís de pagament de les remuneracions salarials del personal adscrit a l'execució del contracte que derivin de l'acord marc en un termini dels 3 primers dies hàbils de cada mes o dels dies de reducció respecte aquests 3 primers dies de cada mes.

**Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta. Sense aquesta acreditació les ofertes no podran ser valorades.**

**Les justificacions hauran d'estar identificades amb l'apartat al qual fan referència.**

**Per exemple: "Declaració responsable de mesures de conciliació. Acreditació apartat 3.b. De 3.b1 a 3.b5" o "Fitxa tècnica del paper utilitzat. Acreditació apartat 2.a."**

**IMPORTANT: S'adjunta com a annex 9, model de declaració responsable.**

(Data, signatura i segell de l'empresa)

### ANNEX 3

#### CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

<b>Constitució inicial</b>
<b>PRESIDENT</b>
<u>Sr. Alex Miralles Castro</u> Cap d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa
<b>VOCALS</b>
<u>Sr. Santiago Zamora Lahiguera.</u> Cap de l'Oficina Administrativa i de Control de Gestió.
<u>Sr. Carles Cots i Ros</u> Cap de Producció Estacions
<u>Sr. Ivan Cañizares Molero</u> Òrgan de Control Intern
<u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u> Àrea d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa (Amb funcions de <b>Secretària</b> )

Un representant de la Intervenció General de la Generalitat, podrà substituir en qualsevol moment del procediment, a l'òrgan de control intern (OCEI).

Així mateix, es fa constar que en s'admetran les suplències a la Mesa (amb la delegació corresponent), en el cas de que qualsevol dels membres no pugui assistir a un determinat acte.

## ANNEX 4A

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PER L'ACORD MARC

Els criteris d'adjudicació es distribueixen de la següent manera:

- Criteris automàtics (objectius): 100%
  - Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius): 0%
1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR.

*No aplica*

2. CRITERIS D'HOMOLOGACIÓ SOTMESOS A FÒRMULES AUTOMÀTIQUES.

- a. Oferta econòmica

No aplica per a l'homologació. Només en les contractacions derivades.

- b. Altres criteris objectius:

#### **Per al lot 1:**

#### **1.- Criteris tècnics: Fins a 45 punts**

- a) **Acreditació d'una experiència superior a 2 anys per part del Responsable coordinador del servei amb un màxim de fins a 3 anys addicionals als requerits. Fins a 30 punts.**

Els licitadors hauran de presentar acreditació de l'experiència addicional a la demanada com a mínima a la solvència tècnica del **Coordinador del servei** d'una experiència superior a 2 anys requerits en gestió de comptes en l'àmbit de serveis objecte de la contractació amb un màxim de fins a 3 anys addicionals als requerits: **fins a 30 punts**.

El licitador que presenti una experiència major del Responsable de coordinació del **servei**, obtindrà la màxima puntuació, 30 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta}{Millor oferta (major experiència)} \times 30$$

El licitador que ofereixi l'experiència demanada al plec tècnic (2 anys) obtindrà zero punts

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable on s'indicaran els serveis realitzats, any d'execució i l'empresa amb qui es van realitzar i els anys d'experiència addicional que representen respecte el requerit com a solvència, establert en 3 anys.

*La valoració d'una major experiència en aquest perfil essencial en l'execució del contracte garanteix una millor execució del contracte i ajuda a reduir el risc de problemes durant l'execució, repercutint directament en la qualitat del contracte.*

**b) Oferta en concepte de reducció dels terminis de lliurament indicats en el Plec Tècnic. Fins a 15 punts**

Oferta en relació a la reducció dels dos terminis màxims estipulats de lliurament del material imprès estipulats en el Plec Tècnic.

El licitador que presenti la major reducció, mai superior a 4 dies hàbils, respecte a l'indicat al Plec Tècnic (15 dies) per als serveis d'impremta de llibres blocs, fulletons, díptics, tríptics etc... en mides i quantitats especials, obtindrà la màxima puntuació segons el següent quadre de puntuació màxima de 15 punts.

El licitador que no presenti cap dia de reducció respecte al que s'estableix en el PPT, obtindrà 0 punts.

La oferta afectarà als dos terminis atès que la reducció serà homogènia als dos terminis estipulats al PPT.

A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta (en dies)}{Millor oferta (major reducció de dies)} \times 15$$

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable on s'indicarà els dies de reducció respecte als dies indicats en el Plec Tècnic i s'expressarà en dies de reducció. La reducció proposada no podrà superar els 4 dies hàbils.

*L'esmentat criteri d'adjudicació s'estableix, ja que posa de manifest una major eficiència en l'execució de l'objecte del contracte i permet efectuar una avaluació comparativa del nivell de rendiment de cada oferta.*

**2. Criteris ambientals: fins a 20 punts**

**a) Blanquejat del paper: 5 punts**

**Oferta en relació a les característiques tècniques respecte al blanquejat del paper lliure de clor (TCF). Es valorarà amb la màxima puntuació les empreses que presentin en els seus productes la característica esmentada.**

És imprescindible per a una impressió sostenible, i necessari per reduir la petjada de carboni d'FGC. Aquest criteri va en concordança amb l'eix 3 de l'estratègia d'activisme d'FGC, triar el camí sostenible.

S'acreditarà aportant la fitxa tècnica del paper que inclogui aquesta informació o bé s'aportarà el certificat Àngel Blau, o equivalent.

Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre el blanquejat de paper lliure de clor. A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.a).

**b) Tintes amb menys toxicitat: 5 punts**

**Oferta en relació a la qualitat tècnica de les tintes que no contenen plom, cadmi, mercuri ni crom-IV en concentracions superiors a 100 ppm. Per tant, es valorarà amb la màxima puntuació que les tintes emprades no continguin plom, cadmi, mercuri ni crom en concentracions superiors a 100ppm.**

La impressió amb tintes amb menys toxicitat és de gran importància perquè és imprescindible per a una impressió sostenible, i necessari per reduir la petjada de contaminació d'FGC. Aquest criteri va en concordança amb l'eix 3 de l'estratègia d'activisme d'FGC, triar el camí sostenible.

S'acreditarà aportant la fitxa de dades de seguretat o documentació del fabricant de les tintes en què s'inclou aquesta informació. També serveixen els certificats de l'ecoetiqueta UL Ecologo o equivalents.

Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre les tintes lliures plom, cadmi, mercuri ni crom-IV en concentracions superiors a 100 ppm. A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.b).

**c) Embalatge secundari (de transport): 5 punts**

**Oferta en relació a la utilització de capsos d'embalatge de transport que utilitza són de paper o cartró amb un mínim del 80% reciclat. Aquestes caixes d'embalatge són les que inclouran dues o més unitats del producte per a facilitar-ne el transport.**

**Per tant, es valorarà amb la màxima puntuació que les capsos d'embalatge de transport que utilitza són de paper o cartró amb un mínim del 80% reciclat**

L'embalatge de transport amb cartró amb alt percentatge reciclat és de gran importància perquè és imprescindible per a una impressió sostenible, i necessari per reduir la petjada de contaminació d'FGC. Aquest criteri va en concordança amb l'eix 3 de l'estratègia d'activisme d'FGC, triar el camí sostenible.

S'acreditarà aportant la fitxa del producte que especifiqui clarament aquesta informació o bé un certificat ambiental Àngel Blau o equivalent. Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre les capsos d'embalatge, en aquest cas, paper o cartró amb un mínim del 80% reciclat. A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.c)

**d) Qualitat ambiental de la flota: fins a 5 punts**

**Oferta en concepte de disposició de Vehicles elèctrics o amb etiqueta ECO no elèctrics adscrits al servei, 5 punts.**

D'acord amb l'article 145.2 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes podrà incloure criteris qualitatius que es refereixin, per exemple, a aspectes mediambientals, i concretament en aquesta licitació, a la qualitat ambiental de la flota de vehicles adscrita a l'objecte del contracte.

En aquest sentit, les ofertes que incloguin vehicles elèctrics o amb etiqueta ECO s'entén que afavoreixen la reducció del nivell d'emissions de gasos d'efecte hivernacle i configuren flotes menys contaminants i més eficients.

Compromís d'utilització de vehicles elèctrics o vehicles que compleixin amb com a mínim, compleixin el Reglament Euro VI C, segons el Reglament CE 595/2009 del Parlament Europeu i del Consell, que és considerin adequats per garantir el servei de transport.

Compromís d'utilització d'1 vehicle elèctric o de baix consum (distintiu 0, ECO de la DGT), o compromís d'utilització d'1 vehicle que compleixi com a mínim amb el Reglament Euro VI C, segons el Reglament CE 595/2009, **5 punts**.

L'acreditació es farà mitjançant la presentació de la fitxa tècnica del vehicle amb el marcatge CE o declaració responsable del licitador.

Les empreses que no tinguin cap vehicle d'aquestes característiques obtindran zero punts. *S'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable amb un llistat indicant el/s vehicle/s que assignaran a l'execució del contracte i l'aportació de la corresponent fitxa tècnica del vehicle.*

### **3. Criteris socials. Fins a 35 punts**

#### **a) D'igualtat de gènere: fins 5 punts**

##### **Oferta en concepte de compromís de criteris d'aplicació de perspectiva de gènere**

El participant que acrediti el major percentatge de dones adscrites a l'execució del contracte en el moment de presentar l'oferta se li assignarà la màxima puntuació.

A la resta de participants se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

El percentatge ofert es mantindrà durant tota l'execució del contracte.

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta (en \%)}{Millor oferta (Major \% de dones)} \times 5$$

L'acreditació es farà mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable on s'indicarà i relacionarà el personal total adscrit als llocs indicats i el % de dones respecte al total .

*El criteri té com a objectiu donar oportunitats a la incorporació de personal femení al mercat laboral seguint les polítiques de foment de la contractació femenina en sectors més masculinitzats.*

#### **b) Conciliació laboral: fins a 5 punts**

**Oferta en concepte d'acreditació de mesures conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte. Fins a 5 punts**

Els licitadors hauran d'acreditar mitjançant la Presentació del document que acrediti comptar amb mesures de conciliació laboral amb incidència en l'execució:

b.1. Flexibilitat horària entenent-se com a tal la possibilitat de entrades i sortides del lloc de treball amb forquilles horàries: **Fins a 1 punt.**

b.2. Possibilitat de fer teletreball en aquells llocs de treball que ho possibilitin. **Fins a 1 punt.**

b.3. Possibilitat de jornada intensiva durant un mínim de 6 setmanes a l'any en el període juny a setembre. **Fins a 1 punt.**

b.4. Permís retribuït d'un mínim de 4 dies per atendre a menor i/o familiars fins a primer grau. **Fins a 1 punt.**

b.5. Permís de un mínim de 15 hores any, recuperables, per atendre visites mèdiques de familiars fins a primer grau. **Fins a 1 punt.**

El licitador que presenti la documentació acreditativa per a cada un dels apartats de les mesures de conciliació laboral indicades, obtindrà un punt per a cada apartat. La màxima puntuació de 5 punts.

L'acreditació es farà mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable acreditativa de les mesures indicades o document que acrediti comptar amb les mesures de conciliació laboral incloses en la relació anterior i s'indicarà l'apartat al qual s'està fent referència (b.1, b.2, b.3, b.4 i b.5).

*Els contractes de serveis es caracteritzen, en general, per la utilització intensiva de mà d'obra. L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal de mà d'obra que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.*

**c) Criteris d'estabilitat en la contractació: 10 punts**

**Oferta en concepte de major percentatge de contractació indefinida: fins a 10 punts**

El licitador que presenti una proposta d'equip, d'un màxim de 6 persones, en el qual estigui present un percentatge major de persones amb contracte indefinit que estiguin directament vinculades a l'execució dels contractes que derivin de l'Acord Marc, obtindrà la màxima puntuació de 10 punts.

A la resta de licitadors se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta}{\text{Millor oferta (major \% de persones amb contractació indefinida)}} \times 10$$

L'acreditació es farà mitjançant Declaració Responsable amb llistat de personal adscrit al contracte indicant total de persones i % de persones amb contractació indefinida respecte al total.

*Valorar les condicions laborals dels treballadors adscrits al contracte constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte.*

**d) Criteri d'integració social: 10 punts**

**Oferta de compromís de persones amb un grau de discapacitat que estigui directament vinculat a l'execució dels contractes que derivin de l'Acord Marc: fins a 10 punts.**

El licitador que presenti en la seva proposta d'equip un percentatge superior de persones amb discapacitat obtindrà la millor puntuació de **10 punts**.

Les ofertes que no superin el 0%, obtindran 0 punts.

A la resta de licitadors se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta}{\text{Millor oferta (percentatge de persones amb discapacitat compromeses pels futurs basats)}} \times 10$$

L'acreditació es farà mitjançant Declaració Responsable indicant si hi ha personal amb un grau de discapacitat i que estigui vinculat a l'execució del contracte i el percentatge que representa respecte del total.

**e) Criteri de millora de condicions laborals. Fins a 5 punts.**

**Oferta en concepte de compromís de pagament de les remuneracions salarials del personal adscrit a l'execució dels contractes que derivin de l'homologació de l'Acord Marc, en un termini màxim dels 3 primers dies hàbils de cada mes: fins a 5 punts.**

El licitador que presenti una major reducció de dies en el compromís de pagament de les remuneracions respecte als 3 primers dies hàbils de cada mes obtindrà la màxima puntuació de 5 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta (en dies)}{\text{Millor oferta (major reducció de dies)}} \times 5$$

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable d'acompliment del compromís de pagament de les remuneracions salarials del personal adscrit a l'execució del contracte que

derivin de l'acord marc en un termini dels 3 primers dies hàbils de cada mes o dels dies de reducció respecte aquests 3 primers dies de cada mes.

*Valorar les condicions laborals dels treballadors adscrits al contracte constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte.*

## **Per al lot 2:**

### **1.- Criteris tècnics: Fins a 45 punts**

- a) **Acreditació d'una experiència superior a 2 anys per part del Responsable coordinador del servei amb un màxim de fins a 3 anys addicionals als requerits. Fins a 30 punts.**

Els licitadors hauran de presentar acreditació de l'experiència addicional a la demanada com a mínima a la solvència tècnica del **Coordinador del servei** d'una experiència superior a 2 anys requerits en gestió de comptes en l'àmbit de serveis objecte de la contractació amb un màxim de fins a 3 anys addicionals als requerits: **fins a 30 punts**.

El licitador que presenti una experiència major del Responsable de coordinació del **servei**, obtindrà la màxima puntuació, 30 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta}{Millor oferta (major experiència)} \times 30$$

El licitador que ofereixi l'experiència demanada al plec tècnic (2 anys) obtindrà zero punts

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable on s'indicaran els serveis realitzats, any d'execució i l'empresa amb qui es van realitzar i els anys d'experiència addicional que representen respecte el requerit com a solvència, establert en 3 anys.

*La valoració d'una major experiència en aquest perfil essencial en l'execució del contracte garanteix una millor execució del contracte i ajuda a reduir el risc de problemes durant l'execució, repercutint directament en la qualitat del contracte.*

- b) **Oferta en concepte de reducció dels terminis de lliurament indicats en el Plec Tècnic. Fins a 15 punts**

Oferta en relació a la reducció dels dos terminis màxims estipulats de lliurament del material imprès estipulats en el Plec Tècnic.

El licitador que presenti la major reducció, mai superior a 4 dies hàbils, respecte a l'indicat al Plec Tècnic (15 dies) per als serveis d'impremta de llibres blocs, fulletons, díptics, tríptics etc...

en mides i quantitats especials, obtindrà la màxima puntuació segons el següent quadre de puntuació màxima de 15 punts.

El licitador que no presenti cap dia de reducció respecte al que s'estableix en el PPT, obtindrà 0 punts.

La oferta afectarà als dos terminis atès que la reducció serà homogènia als dos terminis estipulats al PPT.

A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta (en dies)}{Millor oferta (major reducció de dies)} \times 15$$

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable on s'indicarà els dies de reducció respecte als dies indicats en el Plec Tècnic i s'expressarà en dies de reducció. La reducció proposada no podrà superar els 4 dies hàbils.

*L'esmentat criteri d'adjudicació s'estableix, ja que posa de manifest una major eficiència en l'execució de l'objecte del contracte i permet efectuar una avaluació comparativa del nivell de rendiment de cada oferta.*

## **2. Criteris ambientals: fins a 20 punts**

### **a) Blanquejat del paper: 5 punts**

**Oferta en relació a les característiques tècniques respecte al blanquejat del paper lliure de clor (TCF). Es valorarà amb la màxima puntuació les empreses que presentin en els seus productes la característica esmentada.**

És imprescindible per a una impressió sostenible, i necessari per reduir la petjada de carboni d'FGC. Aquest criteri va en concordança amb l'eix 3 de l'estratègia d'activisme d'FGC, triar el camí sostenible.

S'acreditarà aportant la fitxa tècnica del paper que inclogui aquesta informació o bé s'aportarà el certificat Àngel Blau, o equivalent.

Addicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre el blanquejat de paper lliure de clor. A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.a).

### **b) Tintes amb menys toxicitat: 5 punts**

**Oferta en relació a la qualitat tècnica de les tintes que no contenen plom, cadmi, mercuri ni crom-IV en concentracions superiors a 100 ppm. Per tant, es valorarà amb la màxima puntuació que les tintes emprades no continguin plom, cadmi, mercuri ni crom en concentracions superiors a 100ppm.**

La impressió amb tintes amb menys toxicitat és de gran importància perquè és imprescindible per a una impressió sostenible, i necessari per reduir la petjada de contaminació d'FGC. Aquest criteri va en concordança amb l'eix 3 de l'estratègia d'activisme d'FGC, triar el camí sostenible.

S'acreditarà aportant la fitxa de dades de seguretat o documentació del fabricant de les tintes en què s'inclou aquesta informació. També serveixen els certificats de l'ecoetiqueta UL Ecologo o equivalents.

Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre les tintes lliures plom, cadmi, mercuri ni crom-IV en concentracions superiors a 100 ppm. A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.b).

**c) Embalatge secundari (de transport): 5 punts**

**Oferta en relació a la utilització de capsos d'embalatge de transport que utilitza són de paper o cartró amb un mínim del 80% reciclat. Aquestes caixes d'embalatge són les que inclouran dues o més unitats del producte per a facilitar-ne el transport.**

**Per tant, es valorarà amb la màxima puntuació que les capsos d'embalatge de transport que utilitza són de paper o cartró amb un mínim del 80% reciclat**

L'embalatge de transport amb cartró amb alt percentatge reciclat és de gran importància perquè és imprescindible per a una impressió sostenible, i necessari per reduir la petjada de contaminació d'FGC. Aquest criteri va en concordança amb l'eix 3 de l'estratègia d'activisme d'FGC, triar el camí sostenible.

S'acreditarà aportant la fitxa del producte que especifiqui clarament aquesta informació o bé un certificat ambiental Àngel Blau o equivalent.

Adicionalment s'aportarà Declaració Responsable signada per a justificar que el certificat aportat compleix els requisits sobre les capsos d'embalatge, en aquest cas, paper o cartró amb un mínim del 80% reciclat. A la declaració responsable, indicar l'apartat que està acreditant, en aquest cas, 2.c)

**d) Qualitat ambiental de la flota: fins a 5 punts**

**Oferta en concepte de disposició de Vehicles elèctrics o amb etiqueta ECO no elèctrics adscrits al servei, 5 punts.**

D'acord amb l'article 145.2 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes podrà incloure criteris qualitius que es refereixin, per exemple, a aspectes mediambientals, i concretament en aquesta licitació, a la qualitat ambiental de la flota de vehicles adscrita a l'objecte del contracte.

En aquest sentit, les ofertes que incloguin vehicles elèctrics o amb etiqueta ECO s'entén que afavoreixen la reducció del nivell d'emissions de gasos d'efecte hivernacle i configuren flotes menys contaminants i més eficients.

Compromís d'utilització de vehicles elèctrics o vehicles que compleixin amb com a mínim, compleixin el Reglament Euro VI C, segons el Reglament CE 595/2009 del Parlament Europeu i del Consell, que és considerin adequats per garantir el servei de transport.

Compromís d'utilització d'1 vehicle elèctric o de baix consum (distintiu 0, ECO de la DGT), o compromís d'utilització d'1 vehicle que compleixi com a mínim amb el Reglament Euro VI C, segons el Reglament CE 595/2009, **5 punts**.

L'acreditació es farà mitjançant la presentació de la fitxa tècnica del vehicle amb el marcatge CE o declaració responsable del licitador.

Les empreses que no tinguin cap vehicle d'aquestes característiques obtindran zero punts. S'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable amb un llistat indicant el/s vehicle/s que assignaran a l'execució del contracte i l'aportació de la corresponent fitxa tècnica del vehicle.

### **3. Criteris socials. Fins a 35 punts**

#### **a) D'igualtat de gènere: fins 5 punts**

##### **Oferta en concepte de compromís de criteris d'aplicació de perspectiva de gènere**

El participant que acrediti el major percentatge de dones adscrites a l'execució del contracte en el moment de presentar l'oferta se li assignarà la màxima puntuació.

A la resta de participants se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

El percentatge ofert es mantindrà durant tota l'execució del contracte.

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta (en \%)}{Millor oferta (Major \% de dones)} \times 5$$

L'acreditació es farà mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable on s'indicarà i relacionarà el personal total adscrit els llocs indicats i el % de dones respecte al total .

*El criteri té com a objectiu donar oportunitats a la incorporació de personal femení al mercat laboral seguint les polítiques de foment de la contractació femenina en sectors més masculinitzats.*

#### **b) Conciliació laboral: fins a 5 punts**

##### **Oferta en concepte d'acreditació de mesures conciliació entre la vida personal i laboral a la plantilla que executi el contracte. Fins a 5 punts**

Els licitadors hauran d'acreditar mitjançant la Presentació del document que acrediti comptar amb mesures de conciliació laboral amb incidència en l'execució:

b.1. Flexibilitat horària entenent-se com a tal la possibilitat de entrades i sortides del lloc de treball amb forquilles horàries: **Fins a 1 punt.**

b.2. Possibilitat de fer teletreball en aquells llocs de treball que ho possibilitin. **Fins a 1 punt.**

b.3. Possibilitat de jornada intensiva durant un mínim de 6 setmanes a l'any en el període juny a setembre. **Fins a 1 punt.**

b.4. Permís retribuït d'un mínim de 4 dies per atendre a menor i/o familiars fins a primer grau. **Fins a 1 punt.**

b.5. Permís de un mínim de 15 hores any, recuperables, per atendre visites mèdiques de familiars fins a primer grau. **Fins a 1 punt.**

El licitador que presenti la documentació acreditativa per a cada un dels apartats de les mesures de conciliació laboral indicades, obtindrà un punt per a cada apartat. La màxima puntuació de 5 punts.

L'acreditació es farà mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable acreditativa de les mesures indicades o document que acrediti comptar amb les mesures de conciliació laboral incloses en la relació anterior i s'indicarà l'apartat al qual s'està fent referència (b.1, b.2, b.3, b.4 i b.5).

*Els contractes de serveis es caracteritzen, en general, per la utilització intensiva de mà d'obra. L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal de mà d'obra que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.*

**c) Criteris d'estabilitat en la contractació: 10 punts**

**Oferta en concepte de major percentatge de contractació indefinida: fins a 10 punts.**

El licitador que presenti una proposta d'equip, d'un màxim de 6 persones, en el qual estigui present un percentatge major de persones amb contracte indefinit que estiguin directament vinculades a l'execució dels contractes que derivin de l'Acord Marc, obtindrà la màxima puntuació de 10 punts.

A la resta de licitadors se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{Oferta}}{\text{Millor oferta (major \% de persones amb contractació indefinida)}} \times 10$$

L'acreditació es farà mitjançant Declaració Responsable amb llistat de personal adscrit al contracte indicant total de persones i % de persones amb contractació indefinida respecte al total.

*Valorar les condicions laborals dels treballadors adscrits al contracte constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte.*

**d) Criteri d'integració social: 10 punts**

**Oferta de compromís de participació de persones amb un grau de discapacitat que estigui directament vinculat a l'execució dels contractes que derivin de l'Acord Marc: fins a 10 punts.**

El licitador que presenti en la seva proposta d'equip un percentatge superior de persones amb discapacitat obtindrà la millor puntuació de **10 punts**.

Les ofertes que no superin el 0%, obtindran 0 punts.

A la resta de licitadors se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta}{Millor oferta (percentatge de persones amb discapacitat compromeses pels futurs basats)} \times 10$$

L'acreditació es farà mitjançant Declaració Responsable indicant si hi ha personal amb un grau de discapacitat i que estigui vinculat a l'execució del contracte i el percentatge que representa respecte del total.

**e) Criteri de millora de condicions laborals. Fins a 5 punts.**

**Oferta en concepte de compromís de pagament de les remuneracions salarials del personal adscrit a l'execució dels contractes que derivin de l'homologació de l'Acord Marc, en un termini màxim dels 3 primers dies hàbils de cada mes: fins a 5 punts.**

El licitador que presenti una major reducció de dies en el compromís de pagament de les remuneracions respecte als 3 primers dies hàbils de cada mes obtindrà la màxima puntuació de 5 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = \frac{Oferta (en dies)}{Millor oferta (major reducció de dies)} \times 5$$

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable d'acompliment del compromís de pagament de les remuneracions salarials del personal adscrit a l'execució del contracte que derivin de l'acord marc en un termini dels 3 primers dies hàbils de cada mes o dels dies de reducció respecte aquests 3 primers dies de cada mes.

*Valorar les condicions laborals dels treballadors adscrits al contracte constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte.*



## **ANNEX 4B**

### **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PELS CONTRACTES BASATS**

Per als contractes basats de l'Acord Marc s'estableix com a únic criteri el preu (criteri 100% econòmic), d'acord amb l'apartat K2 del quadre de característiques del PCAP.

No serà necessari acreditar haver rebut oferta de les empreses convidades a participar, essent suficient per a FGC (i empreses del grup) justificar l'enviament de participació (per correu electrònic) a les empreses seleccionades. El procediment d'adjudicació dels contractes basats de l'Acord Marc es realitzarà a la oferta més econòmica.

## ANNEX 5

### MODEL D'AVAL

L'entitat \_\_\_( raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a \_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_, localitat \_\_\_\_\_, i en el seu nom \_\_\_( nom i cognoms dels apoderats)\_\_\_, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

#### AVALA

A\_\_\_( nom i cognoms o raó social de l'avalat)\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de \_\_\_(reproduir l'objecte de contracte)\_\_\_, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres):\_\_\_\_\_.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que aconpleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

#### VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

<u>Província</u>	<u>Data</u>	<u>Núm. o codi</u>
------------------	-------------	--------------------

## ANNEX 6

### MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. \_\_\_\_

\_\_\_\_(raó social completa de l'assegurador)\_\_\_\_ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, \_\_\_\_\_, i CIF \_\_\_\_\_, degudament representat per \_\_\_\_ (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)\_\_\_\_, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

#### ASSEGURA

A \_\_\_\_ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) \_\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros\_\_\_\_ (en lletres i xifres)\_\_\_\_, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de \_\_\_\_ (reproduir l'objecte de contracte)\_\_\_\_, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura)

#### VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

<u>Província</u>	<u>Data</u>	<u>Núm. o codi</u>
------------------	-------------	--------------------

## ANNEX 7

### **PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA**

Tenint en compte el codi ètic d'FGC i les seves societats aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer

operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

## Annex 9

### Exemple de declaració responsable:

#### DECLARACIÓ RESPONSABLE

**PROCEDIMENT:** Contractació de serveis de Acord marc per homologar un conjunt d'empreses per prestar servei i subministrament de treballs d'arts gràfiques, reprografia i manipulats de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i les seves empreses filials (Ref: AM\_\_/25),)- Respecte al Lot\_\_\_\_

En/na \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_ amb DNI número \_\_\_\_\_, en nom i representació de l'empresa \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, carrer \_\_\_\_\_ amb N.I.F. núm. \_\_\_\_\_ i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, DECLARA RESPONSABLEMENT:

*(Indicar el que correspongui d'acord amb l'oferta presentada)*