

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ACTIVITATS ESPORTIVES D'AVENTURA, CULTURALS I RECREATIVES AL PARC DE VALLPARADÍS

1. Objecte i codificació contracte

El contracte té per objecte dins l'àmbit de Parc de Vallparadís l'organització d'activitats d'aventura, culturals i recreatives destinades bàsicament a promoure l'ús i el coneixement dels escolars i els ciutadans que ens visiten. Inclou la cessió en l'ús de l'edifici anomenat "La Muntanyeta" que servirà de seu administrativa de la pròpia empresa adjudicatària i dels espais del Parc de Vallparadís per a portar a terme l'organització d'activitats lúdiques, culturals, i recreatives al parc de Vallparadís, en la forma i amb les condicions que estableix aquest plec.

D'acord amb el vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

92000000-1 Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos
92600000-7 Servicios deportivos

1.1 Reglamentació i Legislació

L'activitat que es generi al Parc de Vallparadís, serà un indicador clar del seu estat vital. Potenciar els punts forts i febles que té el Parc, incentivar la generació d'activitats al llarg de l'any i millorar d'aquesta forma els serveis existents a la ciutat, poden ajudar a portar a bon terme aquest propòsit.

L'objectiu del present plec és regular la gestió d'un tipus d'activitats per a infants i adults, destinada a garantir una oferta esportiva, lúdica i cultural de qualitat al llarg de l'any, fent especial atenció a la temporada escolar de setembre a juny, i a l'estiu amb les possibilitats de promoció i dinamització cultural que ofereix el parc, tant per si mateix o també com a centre neuràlgic de l'oferta turística de la ciutat i els seus voltants.

Per poder portar a terme l'activitat es posa a disposició de l'adjudicatari un edifici de 64 m² situat a la zona de la Muntanyeta de Vallparadís a la dreta del Pla del Torrent de les Ànimes, el qual es troba en perfecte estat de conservació, disposa a més d'un espai al voltant tancat amb filat metàl·lic que servirà per a petit magatzem dels materials a utilitzar en la pròpia adjudicació.

1.2 Activitats objecte del contracte:

Serveis lúdics i esportius que a títol d'exemple es detallen en el llistat es fa en el quadre adjunt:

ACTIVITAT	PERÍODE
Descobertes de natura al propi parc	Tot l'any
Navegació en canoes, caiacs i similars	Tot l'any excepte època de banys i manteniment, normalment des de maig a agost ambdós inclosos
- Descobertes i rutes històriques al parc - Itinerari botànic - Itinerari ornitològic - Descoberta dels peixos del parc - Pesca sense mort - Itinerari històric dels edificis; La Seu d'Ègara, el Castell Cartoixa, el Claustre de Sant Francesc, La Casa Bauman, el Centre de Documentació i Museu Tèxtil,... - Visita al Parc de les Percepcions	Tot l'any
Iniciació als esports d'aventura - Tirolines - Escalada en roca artificial - Tir amb arc - ...	Tot l'any
Estades esportives, amb activitats de: - bicicleta - longboard - curses - etc.	Tot l'any
Altres activitats proposades per l'adjudicatari que hauran de ser aprovades expressament per la mesa d'adjudicació.	

Aquest quadre és orientatiu, especialment pel què fa a les èpoques de cada activitat, ja que serà l'Ajuntament qui delimiti l'inici de la temporada de banys al llac de Vallparadís, i per tant limitarà la resta d'activitats incompatibles amb l'ús del llac com a piscina. Les activitats al llac hauran de comptabilitzar-se amb qualsevol altre activitat que l'ajuntament hi pugui organitzar.

Aquest quadre proposa una sèrie d'activitats que podrà ampliar-se en presentar l'oferta, o al llarg de la durada del contracte, previ acord exprés de l'Ajuntament, en cap cas l'adjudicatari obtindrà l'exclusivitat en les activitats, podent l'Ajuntament i altres entitats organitzar activitats anàlogues a aquelles que es reflexen en el present plec.

El present contracte té doncs l'objectiu de poder oferir un paquet compacte destinat especialment a les escoles de la ciutat i de fora d'ella, però també estades llargues, tant per a ús escolar com lúdic. Així mateix el licitador pot proposar l'ús del parc per a desenvolupar activitats també els caps de setmana, en aquest cas dirigides al públic en general.

El "ponting" des dels ponts del parc està prohibit explícitament, així com l'escalada en les parets d'edificis i altres elements del mobiliari, aquesta activitat s'haurà de desenvolupar en instal·lacions fixes preparades per aquest fi per part de l'adjudicatari al Pont del Cementiri Vell o al del Gall.

1.3 Condicions tècniques

Edifici central de l'activitat

Els adjudicataris tenen a la seva disposició l'edifici de serveis existent a la Muntanyeta de Vallparadís. Les despeses d'acondicionament i manteniment de l'edifici i les derivades dels consums generats per l'activitat, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

No es permetrà l'existència de pintades i grafitis a l'edifici, pel què dins les següents 24 hores haurà de repintar-se.

Aquest edifici serà la base de les operacions de l'adjudicatari, i servirà de magatzem. No es podrà fer servir per a activitats diferents a les del present contracte, ni s'hi podran desenvolupar altres activitats sense l'autorització expressa del Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana.

L'adjudicatari promocionarà les seves activitats de la forma i en el lloc que consideri més oportunes, malgrat això l'Ajuntament de Terrassa, també podrà promocionar els serveis objecte d'aquest contracte.

L'adjudicatari a més dels 64 m² edificats podrà disposar de l'ús d'un espai annex a l'aire lliure, degudament tancat d'aproximadament 50 m², per a guardar aquells elements necessaris per a desenvolupar l'adjudicació (canoes, muntanyes d'escalada, etc.).

Neteja i sanitat en general

Els nivells de qualitat general del recinte i els espais utilitzats del parc, es basaran en el bon saber dels adjudicataris, com a criteri general es procedirà a la neteja del recinte de vestidors com a mínim en acabar les activitats del dia, i la neteja permanent dels altres espais usats (llac, gespes, saulons, etc.), sempre que sigui imputable a l'activitat

Aquest aspecte és especialment important, ja que el parc disposa de serveis de neteja, però aquests no poden ampliar-se en motiu d'activitats alienes al propi funcionament com a parc.

Manteniment de l'aigua

L'aigua de la piscina un cop acabin les activitats, haurà d'estar neta de cossos flotants, la sanitat de l'aigua estarà controlada i gestionada pel propi Ajuntament.

Serveis de seguretat i assistència sanitària

L'adjudicatari disposarà del personal amb la titulació i/o formació necessària en la pràctica d'esports a l'aire lliure d'acord a la reglamentació a que es fa esment a l'article 1.1 del present plec, es demanarà a l'adjudicatari una relació del personal adscrit al servei amb un detall personalitzat de cadascuna de les certificacions i/o titulacions de la que es posseïdor. Simultàniament hi haurà d'haver com a mínim dos monitors a cada activitat que impliqui a més de vuit participants.

L'adjudicatari vetllarà perquè tot el personal conegui i tingui a mà els telèfons d'urgències normals, a més dels de la pròpia empresa, l'Ajuntament, la Policia Municipal i el del Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana.

L'adjudicatari es veu obligat a lliurar anualment un document en format de full de càlcul o base de dades amb les incidències hagudes durant el darrer mes, en aquest llistat hi figurarà entre altres les incidències sanitàries, de manteniment, d'usuaris, etc.

Aigua, electricitat, telèfon i sistemes de seguretat.

Els consums d'aigua, i electricitat de l'edifici, seran a càrrec de l'adjudicatari, que haurà de fer-se càrrec de les despeses de canvi de nom de l'antic adjudicatari i si cal de la modificació dels equips i instal·lacions.

La instal·lació i el consum de telèfon serà a càrrec de l'adjudicatari.

La seguretat i sistemes d'alarma de les instal·lacions aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Normativa d'ús del servei

Les empreses oferents hauran d'aportar un estudi de NORMATIVA D'US DEL SERVEI, on s'especificaran i contemplaran a més de la legislació vigent, aquells aspectes pels quals es garanteixin els DRETS i DEURES dels usuaris i usuàries, aquesta proposta de Normativa serà la que regularà el compromís de l'Adjudicatari envers els usuaris/usuàries i viceversa.

Aquesta Normativa, haurà de difondre's i exposar-se públicament.

Tarifes i control d'accessos

Els licitadors han de presentar en la seva oferta, el sistema de tarifes i preus que s'ha d'aplicar en cada una de les activitats proposades, amb preus unitaris i per mòduls al presentar l'oferta.

L'import de les tarifes i dels preus aplicables al servei objecte d'aquest contracte serà el que resulti de l'oferta de l'adjudicatari durant la vigència del contracte.

Relació amb els usuaris

L'adjudicatari adaptarà els criteris d'atenció i assistència als usuaris descrits en les diferents CARTES DE SERVEIS, sense perjudici de les normes que l'adjudicatari vulgui proposar.

L'adjudicatari promocionarà les activitats d'aquella manera que consideri millor (radio, televisió, premsa escrita, etc.), així com en fulletons tipus tríptic, propis. Sempre que s'utilitzin medis escrits (premsa i fulletons), i en tots els documents utilitzats per a la promoció de l'activitat (tríptics, cartes, pòsters, etc.), hi haurà de figurar a més del logo oficial de l'Ajuntament de Terrassa, el següent text:

"Ajuntament de Terrassa", a més de l'adreça i el telèfon del Servei d'Esports que en el seu moment es facilitarà a l'adjudicatari.

Neteja i eliminació i tractament de residus

L'eliminació dels residus generats en les activitats, es farà a càrrec de la contracta i preferentment en una planta de tractament i separació de residus. Cap residu reciclable podrà ser eliminat per incineració i/o abocament.

Garanties del servei

L'adjudicatari haurà de formalitzar i mantenir vigent una pòlissa de responsabilitat civil, tant si els perjudicats són els clients o usuaris com els propis treballadors o altres persones, i exhibirà l'original de la pòlissa quan se'l sol·liciti.

D'aquesta pòlissa d'assegurances en lliurarà anualment còpia a l'Ajuntament, que podrà en qualsevol moment i de forma justificada obligar a incrementar el capital assegurat i millorar les condicions de la cobertura de manera quantitativa i/o qualitat.

2. Obres i construccions

L'adjudicatari ha de realitzar al seu càrrec totes les obres de rehabilitació necessàries de l'edifici per tal de poder atendre els clients i servir com a seu central de les activitats a fi de deixar-lo en perfecte estat de funcionament, sota la supervisió dels serveis tècnics municipals.

Van igualment a càrrec de l'adjudicatari les obres de modificació de les instal·lacions i escomeses que, si s'escau, siguin procedents, com també els aparells comptadors de subministraments, així com totes les despeses de manteniment i conservació que hi puguin haver.

Les instal·lacions fixes com poden ser tirolines, rocòdroms d'escalada, etc. es portaran a terme sota la supervisió dels tècnics competents, però hauran de comptar abans amb un projecte executiu que justifiqui la solució adoptada i la seva viabilitat tècnica i de seguretat. En cada cas es garantirà la seguretat quan no es faci servir la instal·lació, desinstal·lant-los parcialment o adoptant qualsevol altra solució.

L'adjudicatari haurà de presentar anualment un informe detallant totes les actuacions de manteniment realitzades i l'estat de conservació de les diferents instal·lacions fixes.

3. Reversió

Les instal·lacions rehabilitades amb tots els seus annexos de naturalesa immoble i totes les instal·lacions fixes utilitzades per a les diferents activitats, revertiran en favor de l'Ajuntament al termini de l'adjudicació en perfecte estat de conservació i funcionament.

A aquest efecte, i com a mínim sis mesos abans de finalitzar el termini de l'adjudicació, l'Ajuntament ha de designar els tècnics per inspeccionar l'estat en què es troba l'edifici, i ha d'ordenar, a la vista dels resultants de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i treballs de reparació o reposició que hagin d'efectuar-se, que seran per compte de l'adjudicatari. Si aquest no les executa, l'Ajuntament podrà optar entre realitzar-les per compte de l'adjudicatari o declarar caducada l'adjudicació.

En qualsevol cas, la signatura del contracte porta implícit el reconeixement, per part de l'adjudicatari, de les facultats municipals per executar per si, en via administrativa, tant els treballs de reparació abans esmentats com el desallotjament i llançament en finalitzar el termini de l'adjudicació.

L'Administració té aquesta mateixa potestat en cas que l'activitat objecte de l'adjudicació romangui tancada per un termini superior a sis mesos.

4. Coordinació i estadístiques

A través del Servei d'Esports es portarà una coordinació per a permetre l'ús pacífic del parc. Així amb una antelació mensual es comunicarà a previsió d'ús indicant el tipus d'activitat, el nombre d'assistents i el lloc del parc a emprar.

Anualment i d'acord al calendari escolar, es lliuraran les estadístiques d'ús, les enquestes de satisfacció i l'estudi dels codis postals dels assistents.

5. Aparcament de vehicles

Queda expressament prohibida l'entrada de vehicles al parc, excepte els estrictes de la pròpia activitat i sempre que se'n desenvolupi alguna d'aquestes. L'edifici de Serveis no confereix el dret a l'aparcament, a aquests efectes a apart de les sancions que es pugin imposar per part dels serveis de la Policia municipal, es considerarà com a falta greu d'acord al Plec de clàusules administratives particulars de la present licitació.