

Expedient	Assumpte
2024/734-G626 G626_P1 Contractes, previ de necessitat Emissor : Cultura Codi : 15704505762242401275	Adquisició armaris compactes lliscants sobre rails per arxiu municipal

Signat per:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES APLICABLE ALS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENT, COL·LOCACIÓ I INSTAL·LACIÓ D'ARMARIS COMPACTES PER AL DIPÒSIT DEL SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL SITUAT AL MAGATZEM 2 DE L'ESPAI TABACALERA

1. Objecte del plec	2
2. Característiques generals.....	2
3. Especificacions tècniques	2
3.1. Dimensions i capacitats	2
3.2. Materials	3
3.3. Sistema de desplaçament	4
3.4. Accessoris i equipaments addicionals	5
4. Articles i quantitats	5
5. Instal·lació	5
6. Termini de lliurament i instal·lació	6
7. Manteniment i suport tècnic.....	7



8. Normativa i seguretat	9
9. Garantia.....	9
ANNEX 1 FOTOGRAFIES:	10
ANNEX 2 PLÀNOLS	18

1. Objecte del plec

Aquest plec té per objecte establir les condicions tècniques per a l'adquisició, instal·lació i posada en funcionament d'armaris compactes per optimitzar l'emmagatzematge de documents en les dependències del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal de l'Ajuntament de Tarragona, en endavant SADM, ubicades a l'avinguda Vidal i Barraquer, s/n, Espai Tabacalera, magatzem 2 de Tarragona.

2. Característiques generals

Els armaris compactes hauran de complir amb els següents requisits:

- **Tipologia d'armaris:** armaris compactes mòbils amb estanteries desplaçables per emmagatzemar documents d'arxiu.
- **Ús previst:** destinats a emmagatzemar documents que garanteixin una adequada conservació, ordenació i accés a la documentació.

3. Especificacions tècniques

3.1. Dimensions i capacitats

Els armaris compactes hauran de complir amb les següents dimensions i capacitats mínimes per garantir una correcta organització i emmagatzematge dels documents:

- **Alçada:** hauran de tindre una alçada mínima de **2 metres** i màxima de **2,8 metres**. En cas que l'alçada superi els **2 metres**, s'haurà de proporcionar un sistema segur per accedir als prestatges superior, com poden ser escales integrades o mecanismes auxiliars d'accés.
- **Amplada:** l'amplada de mòduls o unitats individuals serà d'entre **0,5 metres i 1,2 metres**. Els mòduls hauran de permetre unir diverses unitats per formar estructures més grans segons les necessitats del SADM.



- **Profunditat:** adequada per arxius de mida A4, A3 i altres formats comuns, amb una profunditat entre **0,6 metres** i **0,8 metres**.
- **Nombre de prestatges:** cada mòdul d'armari haurà d'incloure un mínim de **4** i un màxim de **6 prestatges** ajustables, amb la possibilitat de modificar la seva alçada per adaptar-los a documents de diferents mides.
- **Capacitat de càrrega:**
 - o Càrrega per prestatge: cada prestatge haurà de suportar una càrrega mínima de **40 kg** distribuïda uniformement.
 - o Càrrega total del mòdul: cada mòdul complet podrà suportar com a mínim de **400 kg**.
- **Sistema de desplaçament:** el sistema de desplaçament ha de ser capaç de suportar una càrrega total de com a mínim **800 kg** en moviment, assegurant que els armaris es puguin desplaçar de manera segura i eficaç quan estan completament carregats.

3.2. Materials

Els armaris compactes han de ser construïts amb materials d'alta qualitat que assegurin una llarga vida útil, una gran resistència i una protecció adequada dels documents emmagatzemats. Els materials utilitzats han de complir amb les següents especificacions:

- **Estructura principal:**
 - o Material base: l'estructura principal (costats, fons, prestatgeries i sostres) ha de ser fabricada en **acer galvanitzat** o similar, que garanteixi resistència, durabilitat i protecció contra la corrosió.
 - o Estructura reforçada: especialment en les prestatgeries, el sistema ha d'incloure **barres de reforç** o estructures addicionals en els punts de màxima càrrega.
- **Prestatgeries:** han de ser fabricades en **acer** d'alta resistència o material equivalent amb recobrint antioxidant.
- **Pintura i acabat:**
 - o **Pintura:** totes les superfícies metàl·liques han d'estar recobertes amb pintura d'**epoxi** o equivalent, oferint resistència a la humitat, l'oxidació i altres agents que podrien danyar els armaris amb el pas dels anys.
 - o **Colors:** hauran de complir amb els criteris de disseny establerts pel SADM, preferint colors neutres o corporatius segons indicacions (per exemple, ocre, gris o colors que s'integrin amb el mobiliari existent).
 - o **Acabats:** han de ser resistents a les ratllades, cops i agents externs com per exemple als productes de neteja habituals utilitzats en espais d'oficines, així com fàcils de netejar.
- **Tancaments:** els tancaments dels armaris (manovelles, panys, mecanismes de tancament) han de ser materials metàl·lics resistents, preferiblement **acer inoxidable** o aliatges d'alumini.
- **Separadors:** han de ser modulars i fàcilment ajustables, amb materials que garanteixin la seva durabilitat i la capacitat de resistir l'ús diari sense deformar-se ni deteriorar-se.



- **Materials de les rodes del sistema de desplaçament:** han de ser de **plàstic tècnic o goma d'alta resistència**. Les rodes han de resistir el desgast derivat de l'ús intensiu i suportar càrregues elevades sense deformar-se ni deteriorar-se.

3.3. Sistema de desplaçament

El sistema de desplaçament dels armaris compactes és un component essencial per garantir l'eficàcia de l'ús de l'espai, la seguretat del personal i la protecció dels documents emmagatzemats. Aquest sistema ha de permetre un moviment suau, silencios i segur de les prestatgeries, i complir amb els següents requisits tècnics:

- **Tipus de desplaçament:** ha de ser de tipus **mecànic** amb moviments per **rodes** instal·lades a la base de les prestatgeries, que permetin moure els mòduls sobre rails ancorats a terra.
El desplaçament ha de ser **manual assistit per manovelles** o rodes d'accionament, assegurant que es pugui moure fàcilment, fins i tot amb càrregues pesants.
- **Engranatges i mecanismes de transmissió i rodes:**
 - o El sistema d'engranatges per al desplaçament ha de ser de **rodes dentades**.
 - o Els engranatges han d'estar **totalment tancats** en una carcassa protectora per evitar l'entrada de pols, brutícia o altres elements que puguin interferir amb el funcionament.
 - o El mecanisme ha d'estar dissenyat per oferir una **reducció d'esforç**, assegurant que una persona pugui moure fàcilment un armari carregat amb documents pesants sense dificultat.
 - o Les rodes han de ser fabricades en **material tècnic resistent al desgast**, com ara **poliamida, poliuretà** o una combinació de **goma i acer**. Suportant una càrrega mínima de **800 kg** per armari mòbil.
 - o Cada armari haurà de tenir com a mínim **quatre rodes**, repartides de manera que el pes quedi distribuït uniformement.
- **Manovelles d'accionament:** han de ser **ergonòmiques** permetent un **desplaçament lineal progressiu** que redueixi l'esforç necessari per moure les prestatgeries. Han d'incorporar, també, un **mecanisme de bloqueig** que impedeixi el moviment involuntari o accidental de les prestatgeries. Les manovelles poden ser de tipus:
 - o Maneta amb rodes de gir manual.
 - o Volant de gir continu.
- **Sistema de bloqueig:** el sistema de desplaçament ha d'incloure un **sistema de bloqueig automàtic** que impedeixi el moviment de les prestatgeries quan hi ha persones dins del passadís. Aquest sistema pot ser mecànic o electrònic i també es podrà incloure un **sistema de fre manual**, que permeti al personal immobilitzar les prestatgeries de forma segura mentre s'accedeix als documents.
- **Desplaçament suau i silencios:** el moviment de les prestatgeries ha de ser suau i silencios. Per aconseguir-ho, les rodes han d'estar equipades amb **coixinets de boles** o altres sistemes d'amortiment que redueixin la fricció i garanteixin un desplaçament fluid.



3.4. Accessoris i equipaments addicionals

- **Sistema de tancament i seguretat:** hauran d'incloure un sistema de tancament segur que podrà ser **mecànic**, amb clau, o **electrònic**, mitjançant un codi o targeta d'accés, que hauran d'estar preparats per integrar-se amb **sistemes de control d'accés** ja existents a les dependències del SADM.
- **Panells d'identificació:** cada armari haurà d'incloure **panells d'identificació** o etiquetatge, preferiblement a l'exterior dels armaris. Aquests panells han de ser **modulars i intercanviables**. El material ha de ser resistent i d'alta visibilitat, preferiblement de plàstic o metacrilat transparent que permeti col·locar etiquetes escrites o impreses.
- **Sistema de ventilació :** es requereix que els armaris compactes incloguin un **sistema de ventilació** passiva. Petits **orificis de ventilació** per evitar la condensació i assegurar un entorn sec per als documents.

4. Articles i quantitats

Els béns a subministrar són els següents:

Descripció article	Unitats
Armari simple mòbil de tancament de 12.362*525*2.778 mm.	1
Armaris dobles mòbils de 12.362*820*2.778 mm.	8
Armari doble fix de 5.600*820*2.7788 mm.	1
Armari doble fix de 5.390*820*2.778 mm.	1
Armari doble mòbil amb portes corredisses de 12.362*900*2.778 mm.	1
Rodes	40
Manovelles	23

5. Instal·lació

La instal·lació dels armaris compactes s'haurà de realitzar per personal tècnic especialitzat proporcionat per l'empresa adjudicatària. El procés haurà de complir amb les normatives de



seguretat vigents, garantint que el sistema estigui correctament ancorat, novel·lat i operable des del primer moment. A continuació, es detallen els requisits específics per la instal·lació:

- **Estudi previ de l'espai:** l'empresa adjudicatària haurà de realitzar un estudi tècnic previ de l'espai assignat per la instal·lació dels armaris compactes, avaluant les dimensions de l'espai disponible, les condicions del sol i la capacitat de carga i la il·luminació, ventilació i accessibilitat de l'espai. Després de l'estudi, s'entregarà un **informe tècnic** que inclogui plànols i recomanacions d'ajust, si és procedent, per la ubicació i orientació òptimes dels armaris.
- **Muntatge dels mòduls i estructures mòbils:** els mòduls i estructures mòbils han de garantir l'estabilitat i seguretat de cada mòdul i l'alineació i ajust precís entre els mòduls.
- **Proves de funcionament:** després de la instal·lació, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar **proves completes de funcionament** dels armaris compactes, que incloguin la verificació del **moviment fluid i silencis** de les estructures mòbils al llarg de les guies, la comprovació del sistema de bloqueig de seguretat i del sistema de frenat i la revisió de l'ajustament i alineació de les rodes. Al finalitzar les proves, s'ha d'elaborar un **informe de conformitat** signat pel responsable de la instal·lació i un representant del SADM que verifiqui la correcta instal·lació del sistema.
- **Neteja i adequació de l'àrea de treball:** al finalitzar els treballs d'instal·lació, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar una **neteja completa de l'àrea de treball**, retirant qualsevol residu, embalatge o element que hagi estat utilitzat en el procés. S'assegurarà que el sistema d'armaris compactes i l'àrea adjacent quedin **lliures de pols, olis o qualsevol substància** que pugui comprometre el funcionament del sistema o la integritat dels documents emmagatzemats.
- **Documentació tècnica i formació:** l'empresa adjudicatària haurà d'entregar tota la **documentació tècnica** relativa al sistema instal·lat on inclogui manuals d'usuari, manteniment i seguretat; certificats de compliment normatiu i instrucció d'ús segur i manteniment periòdic. A més a més, haurà de proporcionar una **sessió de formació** pel personal del SADM (Servei d'Arxiu de Documentació Municipal), explicant el funcionament, el sistema de seguretat i les pautes de manteniment preventiu.

(S'annexen plànols i fotografies on s'han d'instal·lar els armaris).

6. Termini de lliurament i instal·lació

A continuació es defineixen els requisits i terminis perquè la implantació del sistema es realitzi de manera àgil i en el temps pactat:

- **Termini de lliurament:** el termini màxim de lliurament dels armaris compactes serà de **180 dies naturals més 30 dies per d'instal·lació** des de la data de formalització del contracte amb l'empresa adjudicatària. La data de lliurament haurà de ser acordada prèviament amb el SADM per coordinar l'accés i l'adequació de l'espai per a la recepció del material. Qualsevol alteració als requisits hauran de ser notificats i aprovats pel SADM abans de la formalització del contracte.



- **Planificació de la instal·lació:** l'empresa adjudicatària haurà de presentar un **pla de treball detallat**, validat pel responsable del contracte, especificant els dies previstos per a cada fase de la instal·lació i el personal tècnic que participarà en cada fase i les responsabilitats assignades. Aquest pla ha de ser presentat al SADM almenys **15 dies abans del lliurament** del material. Un cop validat es podrà iniciar amb la fase d'instal·lació
- **El lliurament de tota la documentació es farà a través d'un link.**
- **Durada màxima de la instal·lació:** la instal·lació completa dels armaris compactes s'haurà de completar en un màxim de **30 dies laborables**, a comptar des de la data d'inici acordada amb el SADM. En cas d'imprevistos que puguin retardar la instal·lació, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar immediatament al SADM la situació i proposar alternatives per minimitzar el retard.
- **Horaris d'instal·lació:** els treballs d'instal·lació s'han de realitzar en **horari laboral (de 8h a 15h)**, ajustant-se al màxim possible a les hores d'operació del SADM per minimitzar interrupcions. En cas de requerir treballs fora de l'horari laboral (tardes, nits, caps de setmana o festius), això s'haurà d'acordar prèviament amb el SADM, i l'empresa haurà de garantir que el personal disposi de les autoritzacions d'accés corresponents.
- **Acceptació i posada en marxa:** un cop finalitzada la instal·lació, es realitzarà una **revisió conjunta** entre el representant del SADM i el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària per comprovar que el sistema compleix amb les especificacions tècniques i el plànol de muntatge acordat i també que el sistema de desplaçament i els accessoris funcionen correctament i compleixen els requisits de seguretat. Es redactarà una **acta de conformitat** que ha de ser signada per ambdues parts, en què consti que la instal·lació compleix les especificacions del contracte conforme a la instrucció 1/2024, de la intervenció General sobre el Desenvolupament de la funció interventora en l'àmbit de la comprovació material de la inversió. A continuació, el sistema es considerarà **posat en marxa**, i la garantia de la instal·lació començarà a comptar a partir d'aquest moment.

7. Manteniment i suport tècnic

7.1. L'empresa adjudicatària haurà d'incloure dins el període de tres anys de garantia un servei de manteniment i suport tècnic que garanteixi el bon funcionament del sistema d'armaris compactes. Aquest servei inclou el manteniment correctiu per assegurar la funcionalitat, la seguretat i la durabilitat del sistema.

- **Manteniment correctiu:** en cas d'avaria o incidència que impedeixi el correcte funcionament del sistema, l'empresa adjudicatària es compromet a atendre la incidència en un termini màxim de **48-72 hores** després de la notificació. En casos d'avaries crítiques, que afectin la seguretat o la funcionalitat essencial del sistema, el temps de resposta serà de **24 hores**. L'empresa adjudicatària també s'encarregarà de la substitució de qualsevol component defectuós o avariament, així com de la reparació dels elements danyats.



En cas que un component essencial no pugui ser reparat de forma immediata, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar una **solució provisional** per garantir que el sistema sigui operatiu fins que es pugui efectuar la reparació definitiva.

Després de cada intervenció de manteniment correctiu, l'empresa adjudicatària haurà d'emetre un informe detallat que inclogui les causes de l'avaría, les accions correctives realitzades i recomanacions per evitar futures incidències similars.

- **Manteniment i durabilitat:** el sistema de desplaçament ha de requerir poc manteniment i estar dissenyat per oferir una llarga durabilitat en un ús intensiu. Els proveïdors hauran de garantir un **sistema tècnic especialitzat**. Els **engranatges i rodes** han de tenir una vida útil mínima de **10 anys** amb un ús normal, sense necessitat de substitució freqüent.
- **Suport tècnic:** l'empresa adjudicatària ha de proporcionar un servei de suport tècnic telefònic o en línia durant l'horari laboral, per atendre consultes, oferir assistència tècnica i resoldre incidències lleus o consultes relacionades amb l'ús i manteniment del sistema.
- **Registre de manteniment i suport:** l'empresa adjudicatària haurà de portar un **registre detallat de totes les intervencions** de manteniment, així com de les incidències ateses en el suport tècnic. Aquest registre serà accessible pel SADM i inclourà la data, durada i tipus d'intervenció, les tasques realitzades i els components substituïts o reparats, nom i signatura del tècnic responsable de la intervenció i observacions o recomanacions per a la prevenció d'incidències futures.
- **Control de qualitat i seguiment:** el SADM es reserva el dret de realitzar **auditories de qualitat** sobre els serveis de manteniment i suport tècnic per verificar els compliment dels estàndards requerits en el plec de condicions. A més a més, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar un mecanisme perquè el personal del SADM pugui fer arribar comentaris, suggeriments o valoracions sobre la qualitat del servei de manteniment i suport tècnic, amb la finalitat de millorar el servei.

7.2. Les empreses licitadores podran millora aquest manteniment i suport tècnic amb un **Manteniment preventiu**. En cas que l'empresa licitador ofereixi aquest manteniment preventiu es realitzarà com a mínim cada **6 mesos**, sense cost, amb la possibilitat de fer revisions addicionals si així ho sol·licita el SADM o si les condicions d'ús intensiu així ho requereixen.

Tasques incloses en el manteniment preventiu:

- o Revisar i ajustar les guies i rails instal·lats.
- o Lubrificació de components mòbils (engranatges, rodes i sistemes de bloqueig) per reduir el desgast i garantir un moviment suau i silencios.
- o Inspecció de frens i sistemes de seguretat.
- o Verificació dels accessoris i equipaments addicionals, com prestatgeries, per assegurar que estan en bon estat.
- o Neteja general.



Al final de cada revisió, s'elaborarà un **informe de manteniment preventiu**, que serà entregat al SADM i inclourà el detall de les tasques realitzades, els ajustaments o reparacions efectuats i qualsevol recomanació d'ús o manteniment addicional.

8. Normativa i seguretat

Els armaris han de complir amb les normatives vigents, tant en l'àmbit estatal com autonòmic, incloent-hi:

- **Normativa de prevenció d'incendis:** els materials han de ser ignífugs o retardants de flama, segons la normativa catalana aplicable en edificis públics (Llei 3/2010).
- **Ergonomia i seguretat laboral:** compliment amb les normatives de seguretat i salut laboral (Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals).

9. Garantia

Aquesta garantia cobreix la totalitat de l'estructura, així com els sistemes de desplaçament, els mecanismes de seguretat i els accessoris, garantint que els armaris compactes compleixen els requisits tècnics especificats i mantenen el seu bon funcionament durant el període indicat. Aquesta garantia inclourà també el manteniment i suport tècnica de la Clàusula 7.1 d'aquest plec i el manteniment correctiu, cas que l'empresa licitadora l'ofereixi.

- **Durada de la garantia:** la durada mínima de la garantia serà de **3 anys** comptant des de la data de signatura de l'acta de conformitat després de la instal·lació i posada en marxa del sistema. Durant aquest període, l'empresa adjudicatària es compromet a cobrir qualsevol defecte de material, de fabricació o de muntatge sense cap cost addicional pel SADM.
- **Cobertura de la garantia:** la garantia ha de cobrir els següents aspectes:
 - o Components estructurals.
 - o Sistemes de desplaçament.
 - o Manovelles i sistemes de frenat.
 - o Accessoris i equipaments addicionals.
 - o Tractament anticorrosiu.
- **Serveis inclosos durant el període de garantia:** durant el període de garantia, l'empresa adjudicatària es farà càrrec de les reparacions i substitucions de components defectuosos o desgastats prematurament, sense cap cost pel SADM.
- **Exclusions de la garantia:** la garantia no cobrirà:
 - o Danys causats per un ús inadequat del sistema o per manipulacions no autoritzades.
 - o Reparacions o substitucions efectuades per personal aliè a l'empresa adjudicatària o no autoritzat per aquesta.
 - o Desgast normal derivat de l'ús, excepte en el cas que es produeixi un desgast prematur.
 - o Incidències derivades de causes externes com accidents, desastres naturals, o condicions ambientals extremes no contemplades en el projecte inicial.



- **Documentació de la garantia:** l'empresa adjudicatària haurà de lliurar al SADM el certificat de garantia que especifiqui els components coberts, el termini de cobertura i les exclusions, el manual de manteniment amb les instruccions per a l'ús correcte i el manteniment del sistema, així com les pautes per detectar incidències, i el registre de les inspeccions i revisions efectuades durant el període de garantia, incloent-hi el detall de les reparacions, ajustaments o substitucions realitzades.

1.1 ANNEX 1 FOTOGRAFIES:





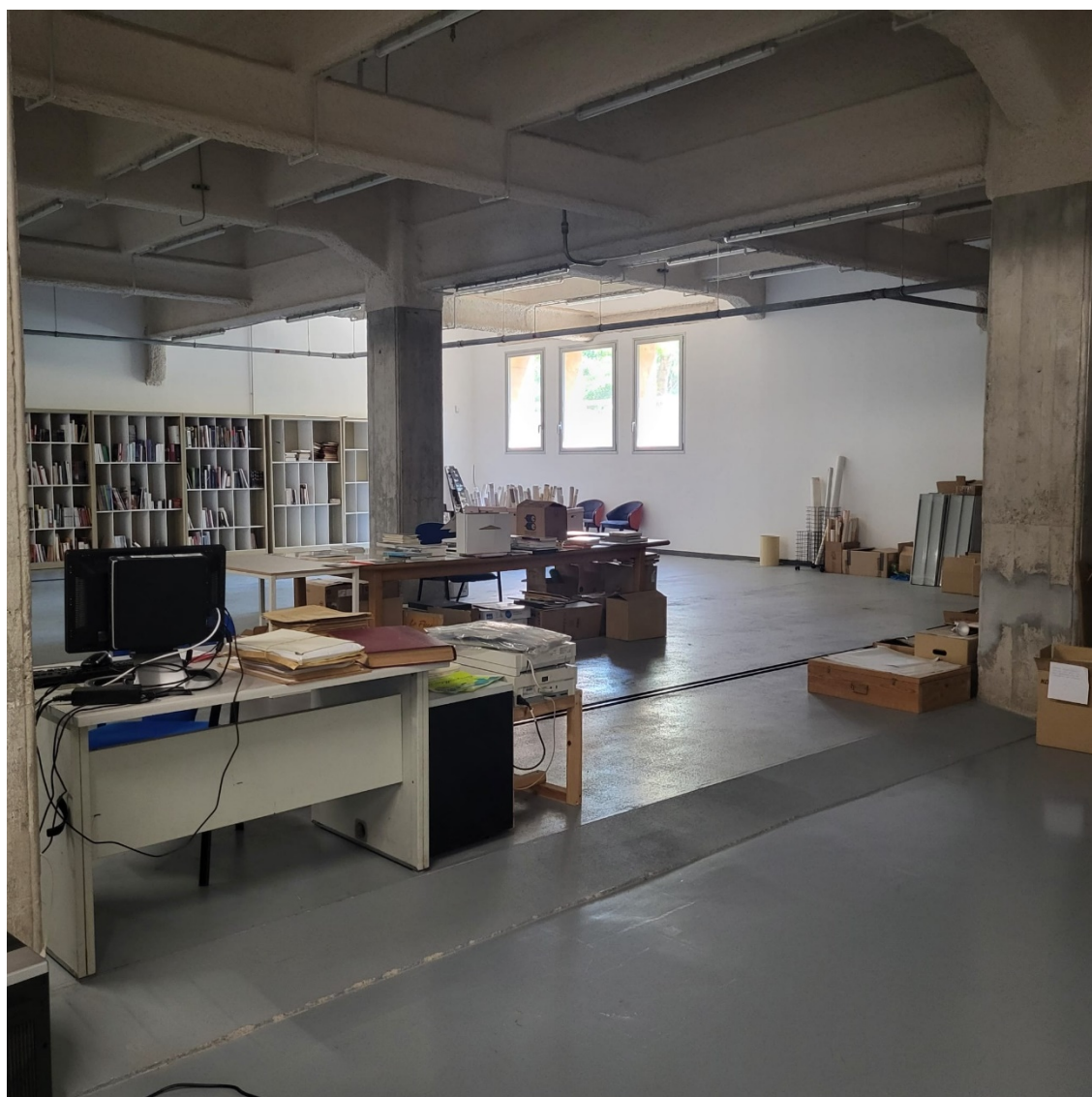












1.2 ANNEX 2 PLÀNOLS





