

CODI DE VERIFICACIÓ	 0U3V 2557 3Z0O 072K 09L7				
EXPEDIENT NÚM.	TIC/2025/33	DOCUMENT NÚM.	TIC19I00LZ	DATA	08-04-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Tecnologia i Sistemes d'Informació				
ASSUMPTE	Contractació del manteniment del programari de gestió del laboratori municipal ORALIMS 3.0				

Informe tècnic i de necessitat del contracte “TIC/2025/33 - Contractació del manteniment del programari de gestió del laboratori municipal ORALIMS 3.0”.

Antecedents de fet

L'Ajuntament de Sabadell utilitza des del 2021 el programari de l'empresa LABS DIVISION, S.L. per a la gestió del laboratori municipal, ORALIMS 3.0.

Amb aquest programari es gestiona:

- Registre de mostres
- Paràmetres i procediments analítics
- Equips del laboratori
- Reactius i material del laboratori

Pel bon funcionament de la gestió del laboratori municipal es imprescindible mantenir aquest programari actualitzat i disposar de suport per atendre dubtes o incidències.

Consideracions tècniques

1. Objecte del contracte

Es proposa la contractació del servei de manteniment i suport del programari de gestió del laboratori municipal, ORALIMS 3.0.

Es requereix mantenir aquest programari adaptat tecnològicament, i funcionalment per adaptar-se a l'estàndard normatiu de qualitat ENAC. Tanmateix cal disposar d'un servei de suport pels tècnics del laboratori municipal.

2. Classificació i codi de l'activitat

El codi i la descripció del CPV són els següents:

72267000-4 Servicios de mantenimiento y reparación de software

3. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament de Sabadell no disposa dels recursos materials i humans per executar les tasques descrites a l'objecte del contracte, no disposa del codi font i per tant no té els mitjans

tècnics, ni disposa de l'autorització de l'empresa propietària per mantenir aquest programari.

4. Divisió en lots

El present contracte no es divideix en lots, ja que l'objecte del contracte no admet una separació de prestacions amb una substantivitat pròpia que permetin una execució separada de les unes respecte de les altres.

5. Tipus de contractació

Contractació de serveis per procediment obert simplificat sumari.

6. Durada del contracte

El contracte actual finalitza a 14 de novembre de 2025. El servei a contractar es prestarà per un període de tres anys, a partir de la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació.

7. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és el que figura a continuació:

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
6.240,00 €	1.310,40 €	7.550,40 €

8. Valor estimat

El valor estimat del contracte d'aquest contracte/acord marc és el que figura a continuació:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	6.240,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0,00 €
Import de les eventuais prorroques (sense IVA)	0,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00 €
Total del valor estimat	6.240,00 €
Mètode de càlcul: Preus estipulats per l'empresa que ostenta els drets de propietat del programari.	

9. Determinació del preu

El preu ha estat determinat a tant alçat.

10. Existència de crèdit i forma de pagament

Per atendre la despesa d'aquest contracte hi ha crèdit suficient i adequat al pressupost municipal conforme el següent:

Ajuntament de Sabadell	100%	7.550,40 €		
Altres	0%	0,00 €		
Tramitació anticipada: NO				
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. Apunt previ	Total (IVA inclòs)
2026	302/9260/20600	N/A	920259001205	2.516,80 €
2027	302/9260/20600	N/A	920259001205	2.516,80 €
2028	302/9260/20600	N/A	920259001205	2.516,80 €

El preu es satisfarà trimestralment prèvia presentació de factura electrònica.

11. Revisió de preus

No s'aplicarà cap revisió de preus durant la vigència del contracte.

12. Obligacions essencials del contracte

Tenen el caràcter d'obligacions essencials, a més de les establertes en el plec de condicions administratives particular tipus aprovat, les següents:

1	Cal disposar dels drets i autoritzacions necessàries per dur a terme el manteniment, i aportar documentació acreditativa al respecte.
2	Garantir que el servei estigui disponible de forma permanent durant la vigència del contracte.

13. Condicions especials d'execució

1	En tota la documentació, imatges i material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes. Tipologia: Social Mitjà d'acreditació del seu compliment: El responsable del contracte podrà sol·licitar la informació necessària per comprovar el compliment d'aquesta condició durant l'execució del contracte. Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: en el marc del contracte l'adjudicatari haurà de generar documentació per fer-ne difusió entre els usuaris/àries de l'Ajuntament, en el marc del suport i acompanyament als usuaris/àries per a la gestió del canvi en la instal·lació de les adaptacions necessàries per complir l'estàndard normatiu de qualitat ENAC.
2	El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant el software, sense fer ús

d'aquests tipus de suport i sense fer ús de paper en cas de llicències de programari.
Tipologia: Mediambiental
Mitjà d'acreditació del seu compliment: El responsable del contracte podrà sol·licitar la informació necessària per comprovar el compliment d'aquesta condició durant l'execució del contracte.
Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: en el marc del contracte, l'adjudicatari ha de subministrar actualitzacions del programari contractat, tant dins del manteniment correctiu, com l'evolutiu.

14. Subcontratació

No es permetrà la subcontratació en cap part del contracte, atesa la necessitat per part de l'Ajuntament de Sabadell de poder mantenir, en la mesura del possible, els mateixos interlocutors durant tot el període en què es mantingui en vigència el contracte.

15. Penalitats

Els incompliments següents comportaran la seva tipificació tal com segueix i se'ls aplicarà la penalitat que també s'indica, a més de les penalitats establertes amb caràcter general al plec de clàusules administratives particulars:

Incompliment	Graduació	Penalitat
1 Inobservança dels requeriments i les condicions d'execució indicats al PPT	Lleu	Possibilitat d'advertiment i amonestació la primera vegada i/o 0,5% de l'import d'adjudicació del contracte, a criteri de l'òrgan de contractació.
2 Inobservança de les obligacions d'ordre formal establerts al PCAP.	Lleu	Possibilitat d'advertiment i amonestació la primera vegada i/o 0,5% de l'import d'adjudicació del contracte, a criteri de l'òrgan de contractació.
3 Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del PPT i del PCAP, després del primer avís.	Greu	Fins a un 3% de l'import de l'adjudicació del contracte.
4 En cas d'incidències no resoltes en les 24 hores hàbils següents a la seva comunicació a l'empresa.	Lleu	Possibilitat d'advertiment i amonestació la primera vegada i/o 3% de la quota trimestral de manteniment per cada 24 hores hàbils addicionals sense resposta.
5 Incompliment de qualsevol de les condicions que l'empresa adjudicatària hagi ofertat en la seva proposició.	Molt greu	Fins el 7% del total del preu del contracte (IVA exclòs), o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

16. Solvència financera i tècnica. Classificació

D'acord amb l'article 11.5 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel Reial Decret 773/2015 de 28 d'agost, els licitadors estan exempts de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, així com de la tècnica i professional, al ser el valor estimat del contracte inferior a 35.000 euros.

17. Criteris d'adjudicació

La valoració de les ofertes presentades es regirà en base als següents criteris de puntuació, sobre una valoració total de 100 punts.

Criteris avaluables mitjançant fórmula	Fórmula	Ponderació
1. Valoració del pressupost	$Puntuació = 100 * \left(\frac{OM}{OF} \right)$ OM: Oferta més baixa OF: Oferta del licitador	100 punts
S'ha escollit la fórmula inversa proporcional perquè resta valor i agressivitat a la puntuació de l'oferta econòmica, de manera que evita que petites diferències en el preu suposin grans diferències de puntuació. En el cas que el licitador no millori el pressupost base de la licitació obtindrà zero punts.		
Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:		
Criteris avaluables mitjançant fórmula: Oferta econòmica		

La **justificació** dels criteris d'adjudicació escollits és la següent:

En aquesta licitació s'ha optat per valorar utilitzant fórmula les ofertes econòmiques presentades.

La valoració del pressupost respon a la necessitat d'obtenir un servei que sigui de qualitat i, alhora, respongui al principi de l'oferta econòmica més avantatjosa. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu dels licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa.

18. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En relació al preu	
1	Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25%, del pressupost base de licitació.
2	Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta
3	Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25 %.

4	Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.
---	---

19. Responsable del contracte

La persona responsable d'aquest contracte és la Cap de Negociat del Laboratori Municipal.

Funcions del responsable del contracte:

Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondrà les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en què es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

20. Cessió del contracte.

No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

21. Modificacions contractuals

No es preveu la possibilitat de modificacions del contracte.

22. Protecció de dades de caràcter personal

Atès que el contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa haurà d'oferir garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personal i garantia dels drets digitals, i d'altra normativa vigent aplicable.

Que l'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament, haurà de considerar les condicions generals reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb els tercers

encarregats del tractament de dades de caràcter personal, aprovades per l'Ajuntament, així com signar el corresponent contracte que serà el document que tindrà per objecte establir les condicions particulars pel tractament de dades personals per a la prestació del servei.

Això és d'obligat compliment per l'adjudicatari, per als seus i seves empleats/des i pels seus/es col·laboradors/es.

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal es deriva de la funcionalitat de l'aplicació recollida a l'objecte del contracte.

Per tant, per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte del contracte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament, com a responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa adjudicatària, encarregada del tractament, les categories de dades personals que es descriuen a continuació:

Dades identificatives: Nom i cognoms, document d'identificació, adreça postal, telèfon, correu electrònic.

Conclusions

Per tant, a efectes de poder donar curs a l'expedient del contracte anomenat "Contracte del manteniment del programari de gestió del laboratori municipal" informo sobre les característiques generals que s'han de fer constar al plec de condicions administratives particulars del contracte esmentat i adjunto aquest informe el plec de condicions tècniques pels quals s'ha de regir l'execució del contracte.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.