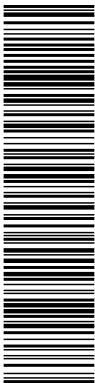


DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 1 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189-HD6UH-2XAQE-WDLEM-59DB53D246FC9E5620D5769080E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Serveis Jurídics, Econòmics i Organització. Contractació
IP/sm/sc/jr
Núm. exp.: 2025/1564/D050605

Plec de prescripcions tècniques que ha de regir el contracte del servei de manteniment de les instal·lacions de l'organisme autònom de salut públic de la diputació de Girona (Dipsalut)

Índex

1.- Objecte del contracte	2
2.- Normatives tècniques	2
3.- Omissions	5
4.- Instal·lacions a mantenir	5
5.- Condicions generals	5
6.- Treballs objecte del contracte	5
7.- Execució del servei	7
8. Gestió del manteniment	9
9.- Comprovació de les instal·lacions abans de la presentació de les ofertes	11
10.- Responsable del servei	11
11.- Equip de manteniment	12
12.- Salut laboral	12
13.- Despeses incloses i excloses en el manteniment	13
14.- Responsabilitat, incompliments i garanties	13

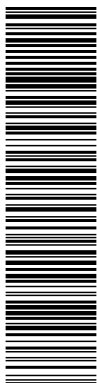
Annex I. Característiques de la instal·lació elèctrica de baixa tensió i "projecte d'adequació d'espais per a oficines a l'edifici jaume casademont del parc científic i tecnològic de la universitat de girona"15

Annex II. Projecte d'instal·lació de calefacció, aire condicionat i ventilació de les Aficines de dipsalut.....16

Annex III. Llistat portes corredisses17

Annex IV. Instal·lacions de protecció contra incendis.....18

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 2 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24
	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189_HD6UH-2XAQE-WDLEM_59DB53D246FC9E5620D576808E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



1.- Objecte del contracte

És objecte del present Plec l'establiment de les condicions a les quals s'han de subjectar les tasques del servei de manteniment de les instal·lacions elèctriques de baixa tensió, lampisteria general, aigua i sanejament; les instal·lacions de climatització i aparells de ventilació; les instal·lacions de protecció contra incendis i les instal·lacions de les portes corredisses de vidre de l'edifici de DIPSALUT.

El present Plec contempla la contractació dels serveis necessaris pel manteniment preventiu-normatiu i manteniment correctiu d'aquestes instal·lacions, descrites en els annexos I, II, III i IV del present Plec, on figura el llistat de les instal·lacions objecte de manteniment.

La prestació del servei es divideix en quatre Lots:

- **Lot 1.** Instal·lacions elèctriques de baixa tensió, lampisteria general, aigua i sanejament;
- **Lot 2.** Instal·lacions de climatització i els aparells de ventilació;
- **Lot 3.** Portes corredisses de vidre;
- **Lot 4.** Instal·lacions de protecció contra incendis.

Caldrà tenir en compte la necessitat de cobrir aquest servei durant la totalitat de l'any per la qual cosa, qualsevol tasca de manteniment s'ha de realitzar de tal manera que les funcions i activitats de Dipsalut es puguin desenvolupar de la forma més confortable possible per part dels seus usuaris.

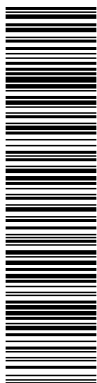
L'empresa adjudicatària dels treballs de cada lot objecte d'aquest contracte assumirà, en tot allò que correspon als treballs que es detallen, la funció d'empresa mantenidora davant la Direcció General d'Indústria del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, i de les entitats d'Inspecció i Control que corresponguin.

2.- Normatives tècniques

La normativa en matèria de seguretat industrial disposa que els establiments, les instal·lacions i els productes han d'ésser projectats, fabricats, instal·lats, utilitzats i mantinguts de manera que no comprometin la seguretat de les persones, els béns o el medi ambient més enllà del risc industrial acceptable.

Per tant, les instal·lacions de Dipsalut han de ser utilitzades d'acord amb la finalitat i l'ús que els són propis i han d'haver estat projectades, instal·lades, utilitzades, mantingudes i inspeccionades d'acord amb la normativa vigent.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 3 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189_HD6UH-2XAQE-WDLEM_59DB53D246FC9E56200D576808E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Els titulars de les instal·lacions són els responsables del seu correcte ús, funcionament i manteniment, que es realitzin les inspeccions i controls que corresponguin i del compliment de la normativa que és d'aplicació en matèria de seguretat industrial.

En concret, el manteniment, la inspecció i el control de les instal·lacions elèctriques de Baixa Tensió, ha de complir els requeriments de les seves respectives reglamentacions i normativa que regula les instal·lacions als edificis a Catalunya.

El manteniment i reparacions de les instal·lacions industrials han de ser realitzades per empreses homologades inscrites en els diferents registres d'empreses instal·ladors – mantenidores d'instal·lacions de Dipsalut i, si s'escau, s'ha de contractar el manteniment amb aquestes empreses.

Així doncs, Dipsalut, com a titular d'instal·lacions, té l'obligació de complir amb les condicions de manteniment fixades en les diferents reglamentacions que afecten les instal·lacions existents i vetllar perquè aquestes instal·lacions compleixin amb la normativa de seguretat industrial que siguin d'aplicació.

L'empresa adjudicatària complirà amb tota la normativa legal vigent que afecti a cada instal·lació encara que no estigui anomenada en aquest document i que pugui sorgir en futures regulacions normatives durant la vigència d'aquest contracte.

De manera enunciativa, la normativa aplicable és la següent:

- Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió (REBT) i Instruccions Tècniques Complementàries. (RD 842/2002).
- Decret 363/2004, de 24 d'agost, pel qual es regula el procediment administratiu per a l'aplicació del Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió.
- Instrucció 1/2014 , de 19 de març, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, per la qual s'aprova la guia tècnica del REBT.
- Instrucció 1/2015, de 12 de març, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, en relació al procediment a seguir en les inspeccions a realitzar pels organismes de control, que afecten a instal·lacions en ús no inscrites al Registre d'instal·lacions tècniques de seguretat industrial de Catalunya (RITSIC)
- Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques als Edificis, (RD 1027/2007).

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 4 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24 ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24

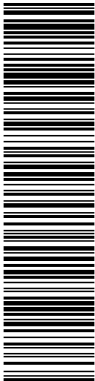


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189_HD6UH-2XAQE-WDLEM_59DB53D246FC9E5620D576808E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



- Instrucció 04/2008 SIE, que regula els requeriments que han de complir les instal·lacions tèrmiques en els edificis a Catalunya.
- Reglament d'equips a pressió i les seves instruccions tècniques complementàries. (RD 2060/2008)
- RD 865/2003, de 4 de juliol, pel que s'estableixen els criteris higiènic-sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losis.
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel que s'estableixen les condicions higiènic-sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losis.
- RD 1942/1993, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Codi Tècnic de l'Edificació CTE, i els documents bàsics que el despleguen.
- Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Normes de la Direcció General d'indústria del Departament d'empresa i ocupació de la Generalitat de Catalunya.
- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques, respecte al tractament dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i que deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)
- Reial Decret 1942/1993, de 5 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI) i correcció d'errors posterior.
- Ordre 16-04-1998 sobre normes de procediment i desenvolupament del Reial Decret 1942/1993, de 5 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI) i els apèndix del mateix.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 5 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24
	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189-HD6UH-2XAQE-WDLEM-59DB53D246FC9E5620D576908E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



3.- Omissions

Les omissions en aquest Plec de Prescripcions Tècniques o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment d'acord amb la normativa, no eximeixen l'adjudicatari de l'execució dels detalls esmentats, que s'hauran de realitzar d'acord amb la normativa i segons el bon ofici i costum dels treballs objecte de contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

4.- Instal·lacions a mantenir

Les instal·lacions a mantenir són la totalitat de les instal·lacions de les quals és titular Dipsalut, descrites en els annexos I, II, III i IV del present Plec.

El llistat de les instal·lacions descrites en aquests annexos pot no ser exhaustiu i variar durant el temps de execució del servei.

5.- Condicions generals

Els serveis a contractar s'emmarquen dins del que disposa la normativa sectorial de les instal·lacions i serveis corresponents, per la qual cosa l'empresa adjudicatària serà la responsable que el manteniment preventiu de les instal·lacions sigui l'adequat.

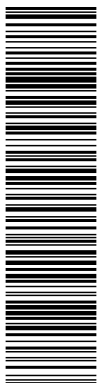
L'empresa adjudicatària estarà especialment capacitada per desenvolupar les tasques de manteniment preventiu mínimes d'acord amb la normativa d'aplicació. També haurà d'utilitzar la instrumentació homologada i/o calibrada per desenvolupar les tasques de manteniment preventiu i petit manteniment correctiu.

El petit material de recanvi que es faci servir per desenvolupar les tasques definides, haurà de ser, com a mínim, de les mateixes característiques i qualitats que els materials ja existents.

6.- Treballs objecte del contracte

L'objectiu del manteniment és aconseguir el bon estat de conservació i el funcionament fiable, segur i correcte de les instal·lacions, per tal d'assegurar al màxim la seva disponibilitat permanent i allargar la seva vida útil.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 6 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24 ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189-HD6UH-2XAQE-WDLEM-59DB53D246FC9E5620D5769080E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



L'abast d'aquest contracte és el manteniment preventiu i normatiu-tècnic legal de les instal·lacions objecte del contracte, el petit manteniment correctiu de les mateixes i el manteniment correctiu d'avaries.

Les ofertes econòmiques que presentin els licitadors hauran de contemplar obligatòriament totes aquestes tasques i inclouran sempre l'import dels desplaçaments.

Manteniment preventiu – normatiu – petit manteniment correctiu (A).

El manteniment preventiu és el conjunt d'operacions periòdiques i programades, previstes a les normatives que afecten les diferents instal·lacions, i destinades a conèixer l'estat actual de les instal·lacions, equips i elements, així com per detectar les avaries o defectes i poder corregir, regular, substituir, netejar o reparar abans que es puguin produir alteracions en el funcionament i utilització de les instal·lacions.

Aquests treballs de correcció i reparació periòdics i programats s'entenen també com a petit manteniment correctiu de les instal·lacions, que inclourà en el preu ofertat la mà d'obra necessària, cablejat, subministrament de petit material, desmuntatges i muntatges, neteges i els desplaçaments.

El manteniment preventiu és el que proposen els fabricants dels equips i el normal coneixement de les instal·lacions pel seu bon funcionament.

El manteniment normatiu té per objecte el desenvolupament de les operacions de manteniment i inspeccions, amb les freqüències establertes per la normativa vigent.

Aquest manteniment normatiu-preventiu es portarà a terme en les instal·lacions que s'hi troben subjectes, mitjançant cicles preestablerts amb calendari planificat, per tal d'actuar de conformitat amb la legislació sectorial corresponent.

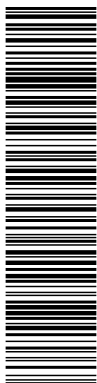
Manteniment correctiu (B).

El manteniment correctiu inclourà la reparació d'avaries i els treballs de certa entitat per adequar les instal·lacions a la normativa vigent i al seu normal funcionament.

Per l'execució d'aquests treballs, l'empresa adjudicatària presentarà un pressupost detallat.

Un cop el pressupost hagi estat revisat i acceptat per part de Dipsalut, es podran realitzar els treballs.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 7 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24
	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189_HD6UH-2XAQE-WDLEM_59DB53D246FC9E5620D5769080E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



En les hores de mà d'obra únicament es contemplaran les hores efectives de treball. En cap cas es contemplaran els desplaçaments, que ja s'entenen inclosos en els preus que s'han ofert durant la licitació del servei.

Atenent al caràcter contractual d'aquestes feines, el contractista resta obligat a acceptar la seva execució, i, amb l'objecte de no diluir la responsabilitat que té com a mantenidor i conservador de les instal·lacions, Dipsalut, dintre de les seves limitacions, procurarà que l'encàrrec d'aquestes operacions es faci sempre a l'empresa mantenidora adjudicatària.

En casos excepcionals per raó de l'objecte del manteniment, DIPSALUT podrà demanar un informe al contractista abans de la recepció dels treballs.

En el cas d'avaries importants, el servei tècnic haurà d'informar a Dipsalut de les possibles solucions i l'ens caldrà que contracti, de forma externa a aquesta contracció, el servei de reparació corresponent.

7.- Execució del servei

Elaboració d'un pla de manteniment

En el termini de 2 mesos, a comptar des de la signatura del contracte, l'empresa adjudicatària del corresponent lot haurà de presentar un pla de manteniment normatiu-preventiu, sense cap cost addicional per Dipsalut, on s'especificaran:

- les tasques del manteniment preventiu-normatiu,
- la periodicitat dels treballs i
- la categoria professional dels operaris que intervindran en la seva execució, amb indicació, si s'escau, de les titulacions i carnets de que es disposi.

Programació i calendarització

El Pla de Manteniment haurà d'incloure un calendari que descrigui clarament totes les operacions a realitzar i els fulls que complimentarà l'operari en el moment de realitzar els manteniments. La programació de les feines d'aquest Pla serà suficientment flexible per adaptar-se a les necessitats dels usuaris de les oficines.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 8 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189_HD6UH-2XAQE-WDLEM_59DB53D246FC9E56200D576980E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Elaboració d'un Inventari

Durant els primers 6 mesos d'inici del servei s'haurà de lliurar a Dipsalut un inventari de les instal·lacions del lot que hagi resultat adjudicatari i sense cap cost addicional per dipsalut.

Aquest inventari contindrà, com a mínim, els següents aspectes:

- Ubicació gràfica i descripció de la totalitat dels elements objecte del contracte.
- Codificació de la totalitat dels elements objecte del contracte.
- Fitxes específiques de cada element i/o instal·lació objecte del contracte amb la seva descripció, tipologia, data instal·lació, data inspecció normativa, número acta inspecció...

L'inventari es lliurarà a DIPSALUT en format informàtic editable *.doc, *.xls, i *.pdf.

DIPSALUT lliurarà a l'adjudicatari els plànols de les dependències de l'edifici que en disposi i l'adjudicatari haurà de grafiar i lliurar a DIPSALUT, sobre aquests plànols, la disposició de tots els equips, el traçat de les seves conduccions i punts de subministrament, extintors i portes corredisses segons el lot de que es tracti.

La diferència possible entre els plànols que lliuri DIPSALUT i la realitat quedarà inclòs dintre del contracte sense que hi hagi variació en el preu del contracte per aquest sentit.

El Contractista, a l'inici de cada anualitat, en cas que es produeixi algun canvi en elements de l'inventari, lliurarà a DIPSALUT, una actualització tant en suport informàtic com en paper.

Gestió dels residus

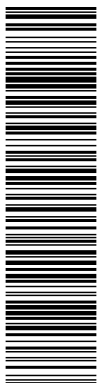
Un cop l'any l'adjudicatari haurà d'acreditar documentalment a Dipsalut que s'han dipositat en un centre gestor autoritzat tots els residus generats per l'objecte d'aquest contracte susceptibles de ser gestionats d'acord amb la normativa sectorial aplicable.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable, en la que es comprometin a complir aquestes condicions especials d'execució durant la vigència del contracte.

En qualsevol moment de l'execució del contracte es podrà requerir la seva acreditació fefaent.

8. Gestió del manteniment

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 9 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189_HD6UH-2XAQE-WDLEM_59DB53D246FC9E56200D5769080E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Mitjans materials

El contractista haurà de disposar dels mitjans materials necessaris per prestar el servei objecte d'aquesta licitació. En particular, haurà de disposar (o preveure el lloguer al seu càrrec) d'almenys:

- Eines i aparellatge suficient per executar les feines de manteniment normatiu descrites a les diferents normatives sectorials aplicables.
- Vehicles per al transport dels operaris i el material.
- Mitjans de telefonia necessaris per a la seva comunicació amb DIPSALUT en horari laborable.

Tots els vehicles utilitzats en el servei es trobaran en perfecte estat, havent passat satisfactòriament la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV). En cap cas la reparació o revisió d'un vehicle pot afectar el correcte funcionament del servei, per la qual cosa el contractista haurà de disposar dels vehicles de reserva adients per casos d'urgència.

Tots els materials substituïts seran d'identica o superior qualitat als existents.

Mitjans humans

Els operaris tindran la qualificació requerida per a realitzar els treballs de manteniment de les diferents instal·lacions, disposant dels mitjans necessaris i procurant evitar qualsevol pertorbació del funcionament normal de les dependències de Dipsalut.

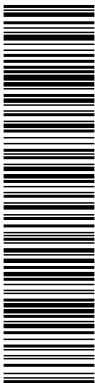
Gestió del manteniment correctiu

Les reparacions de manteniment correctiu poden ser molt urgents, urgents i no urgents.

El temps de resposta per a les ordres de treball serà el que es detallarà a continuació entenent com a "Temps de resposta" el temps que transcorre entre la comunicació o notificació de la incidència i la presència de personal al lloc on s'ha produït aquesta incidència:

- Tindran la consideració de reparacions molt urgents totes aquelles incidències que suposin un perill per a les persones, la seguretat de l'edifici, de les instal·lacions i que impedeixin el desenvolupament ordinari dels serveis que presta l'equipament als usuaris. La solució a aquestes incidències s' haurà de produir de en el termini de 24 hores.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 10 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24
	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189-HD6UH-2XAQE-WDLEM-59DB53D246FC9E56200D5769080E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



- Tindran la consideració de reparacions urgents totes aquelles incidències que suposin un risc per les instal·lacions i que impedeixin el desenvolupament ordinari dels serveis que presta l'equipament als usuaris. La solució a aquestes incidències s' haurà de produir dins de les 48 hores següents.
- Les reparacions no seran urgents quan l'avaria no afecti al desenvolupament ordinari del servei. En aquest cas la solució s'haurà de produir dins dels 4 dies següents en què sigui comunicada a l'empresa via informàtica, telefònica o fax o bé siguin detectades per la pròpia empresa o per altres mitjans.

Quan no sigui factible complir qualsevol d'aquests terminis, el contractista ho comunicarà als Dipsalut perquè, si es considera vàlida la justificació, es fixi un nou termini.

L'incompliment dels temps de resposta podrà considerar-se com a falta lleu o greu en funció de si es tracta una avaria no urgent (falta lleu) o urgent o molt urgent (falta greu). Es considerarà falta molt greu si aquest incompliment del temps de resposta ocasiona danys i perjudicis de qualsevol índole a Dipsalut.

En cas d'urgència, Dipsalut podrà exigir l'adjudicatari la realització de treballs fora de l'horari laboral normal, essent d'aplicació els preus que s'hagin indicat en l'oferta, corregits pel coeficient corresponent si es tracta d'horari nocturn o festiu, d'acord amb els convenis sectorials.

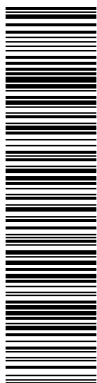
Independentment de la reparació provisional de l'avaria urgent, aquelles reparacions definitives es consideraran com a manteniment correctiu, i implicaran fer un pressupost previ per part de l'adjudicatari i comunicar-ho immediatament a Dipsalut.

Cal recordar que els desplaçaments són a càrrec de l'adjudicatari i ja es consideren inclosos en els preus de contracte.

Les actuacions de manteniment correctiu necessitaran una aprovació prèvia de Dipsalut abans de començar. En cas que en el transcurs d'aquest treballs, l'adjudicatari advertís un increment sobre l'import previst inicialment, ho comunicarà d'immediat al Dipsalut, per tal de que s'accepti l'ampliació, si escau, de l'ordre de treball. Sense aquest requisit, no s'acceptarà cap increment de l'import previst en el pressupost inicial.

9.- Comprovació de les instal·lacions abans de la presentació de les ofertes

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 11 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24 ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189_HD6UH-2XAQE-WDLEM_59DB53D246FC9E56200D576808E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Les empreses licitadores, abans de formular les seves ofertes, podran inspeccionar les instal·lacions de Dipsalut, comprovant l'estat de les mateixes i la seva idoneïtat per complir amb totes les exigències que figuren en aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

Per realitzar una visita s'hauran de posar en contacte amb Dipsalut, a l'adreça electrònica contractacio@dipsalut.cat, abans de la finalització del termini d'entrega de proposicions.

Els licitadors no podran al·legar en cap moment desconeixement de les instal·lacions de Dipsalut, respecte a les seves ofertes.

L'adjudicatari haurà d'acceptar les instal·lacions existents, fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements.

10.- Responsable del servei

L'empresa adjudicatària designarà un responsable de la seva plantilla com a interlocutor amb Dipsalut.

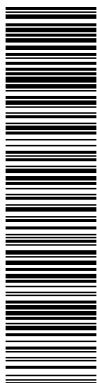
Aquest responsable es personarà a Dipsalut, per tal d'informar i comentar les principals incidències del servei sempre que sigui requerit.

Aquest responsable del contracte disposarà d'un telèfon mòbil d'àmplia cobertura per poder ser localitzat en tot moment, així com d'adreça de correu electrònic per comunicar-se amb Dipsalut.

El responsable tindrà les obligacions bàsiques següents:

- Conèixer el funcionament de totes les instal·lacions per tal de mantenir-les en perfecte estat de funcionament i que aquestes treballin amb la màxima eficiència energètica possible, fent les propostes que calguin per assolir aquest objectiu.
- Organitzar l'execució de treballs i les inspeccions de les entitats, d'acord amb les necessitats dels usuaris dels edificis.
- Fer complir el treball del manteniment preventiu programat, tant del personal de l'empresa adjudicatària com d'empreses externes contractades amb aquesta finalitat per l'adjudicatari, verificant i corregint, si és convenient, les possibles desviacions.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 12 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189_HD6UH-2XAQE-WDLEM_59DB53D246FC9E5620D57680E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



- lliurar a dipsalut el pla de manteniment i l'inventari de les instal·lacions de les quals sigui adjudicatari i mantenir-lo actualitzat durant tot el període de durada del contracte.
- Atendre els requeriments que li formuli Dipsalut per gestionar aquest contracte, tant telefònicament com per correu electrònic.

11.- Equip de manteniment

La substitució de les baixes i vacances d'aquest personal serà a càrrec de l'empresa adjudicatària. En conseqüència, l'empresa està obligada a què, en cas d'absències per qualsevol motiu, les tasques de manteniment es puguin executar de forma normal i per personal igualment capacitat.

Els equips humans estaran dotats dels mitjans tècnics que calgui a fi de poder realitzar els treballs previstos.

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació dels seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals. Els operaris aniran vestits amb roba de feina, amb la identificació de l'empresa ben visible.

Les intervencions es duran a terme procurant el mínim de destorb al desenvolupament de les tasques pròpies de les oficines administratives de Dipsalut i preferiblement en horari de tardes.

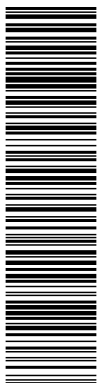
12.- Salut laboral

L'adjudicatari haurà de complir i fer complir la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, en tots els seus àmbits d'aplicació, coordinació d'activitats empresarials, i l'establert en la normativa de seguretat i salut.

L'adjudicatari disposarà de l'Avaluació de Riscos i el Pla de prevenció de totes les tasques i actuacions que s'han de realitzar a les dependències de Dipsalut, i hi haurà una persona encarregada de coordinar les feines en matèria de prevenció amb Dipsalut i si escau, amb el Parc de Recerca i Innovació de la Universitat de Girona.

El personal destinat a fer els diferents serveis estarà format i informat sobre els riscos laborals que es deriven de les seves funcions. També disposarà dels equips de protecció individuals necessaris i adequats per desenvolupar les diferents tasques.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 13 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24 ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189-HD6UH-2XAQE-WDLEM-59DB53D246FC9E56200D576908E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



13.- Despeses incloses i excloses en el manteniment

En el present contracte estan incloses les despeses següents:

- Les despeses derivades de l'assistència tècnica, elaboració d'informes, realització de l'Inventari, elaboració del Pla de Manteniment i la documentació com a conseqüència del manteniment preventiu-normatiu.
- Les despeses dels desplaçaments (les hores dels operaris seran únicament les hores efectives de treball).
- En el manteniment preventiu-normatiu i petit manteniment correctiu, dins el preu ofert s'inclourà la mà d'obra.
- La reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment preventiu-normatiu i petit manteniment correctiu. Alguns exemples d'aquests materials inclosos són:
 - Cablejat, regletes, petit material elèctric.
 - Olis i greixos no específics, aplicables a operacions de manteniment.
 - Corretges i filtres, necessaris per manteniment preventiu de climatització.
 - Broques, fulles de serra, cargols, juntes, productes per a neteja tècnica.
 - Draps, escombres, raspalls, pinzells, brotxes, etc.

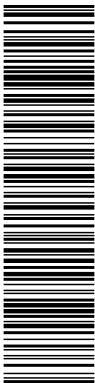
14.- Responsabilitat, incompliments i garanties

L'empresa adjudicatària és responsable del funcionament, conservació i manteniment preventiu de les instal·lacions objecte del present document i durant tot el temps que aquest sigui vigent. També serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi, i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Administració o per a tercers.

L'empresa adjudicatària té la responsabilitat d'executar correctament totes les feines que se li encomanin, tant de manteniment preventiu, com correctiu, així com totes les millores en les instal·lacions que se li demanin.

L'empresa adjudicatària té l'obligació d'informar de la situació de tots els sistemes de protecció, així com de proposar nous equips i sistemes que puguin evitar avaries.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 14 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24
	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189-HD6UH-2XAQE-WDLEM-59DB53D246FC9E56200D576808E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Tots els treballs realitzats per l'adjudicatari, amb la conformitat de Dipsalut, estaran garantits per un termini d'almenys 1 any, comptat des de la data d'acabament dels treballs esmentats.

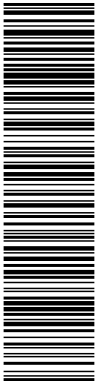
A més de les que s'han especificat en aquest document, també seran obligacions de l'empresa adjudicatària les següents:

- Realitzar el servei de manteniment preventiu amb precisió, regularitat i de forma ininterrompuda, d'acord amb el Pla de Manteniment.
- Realitzar les revisions i comprovacions periòdiques que assenyalí la normativa d'aplicació en cada una de les instal·lacions.
- Planificar les inspeccions de les entitats col·laboradores de l'administració durant els anys de contracte, i assistir als inspectors. El cost de les EIC haurà de ser assumit pel Dipsalut.
- Mantenir les instal·lacions permanentment en condicions de seguretat per als usuaris i tercers, fent-se responsable dels danys que es puguin produir per falta de manteniment.
- Fer-se càrrec de l'evacuació de les escombraries que s'originin amb motiu de la prestació del servei, assumint la gestió adequada dels residus que es puguin generar.
- Respondre a tots els danys i desperfectes que voluntàriament o involuntàriament causi el personal que presti el servei de manteniment i substituir els elements deteriorats, perduts o sostrets.
- Mantenir lliures d'obstacles les vies d'evacuació i d'emergència de les dependències on es treballi.

Annex I. Característiques de la instal·lació elèctrica de Baixa Tensió i “Projecte d'adequació d'espais per a oficines a l'edifici Jaume Casademont del Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona”

TITULAR CONTRACTE	DEL Característiques de la instal·lació
----------------------	--

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 15 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189-HD6UH-2XAQE-WDLEM-59DB53D246FC9E56200D57680E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

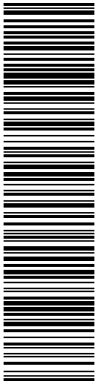


Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**



Titular contracte: DIPSALUT DIPUTACIÓ DE GIRONA NIF: Q1700565C Direcció del subministrament: c/ Pic de Peguera, 15 (Girona)	- CUPS: ES0031406234088003GL0F - Producte contractat: Tarifa Triple - Potència contractada: 110,851 kW 110,851 kW 110,851 kW - Número de comptador: 085135213 - Referència del contracte: 082035879479 - Comercialitzadora: Endesa Energia S.A.U. - Referència del contracte d' accés: 500001213606 - Peatge d' accés: 3.0A - Fi de contracte de subministrament: 30/04/2020 (renovació anual automàtica) (1 Quadre general + 6 Subquadres)
---	--

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PTT de la licitació del manteniment de les instal·lacions de Dipsalut (versió 2)	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HD6UH-2XAQE-WDLEM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 10:29:19 Pàgina 16 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 30/06/2025 12:24
	ESTAT SIGNAT 30/06/2025 12:24



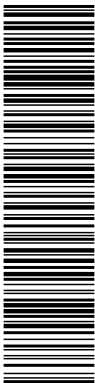
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189-HD6UH-2XAQE-WDLEM-59DB53D246FC9E56200D57680E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex II. Projecte d'instal·lació de calefacció, aire condicionat i ventilació de les oficines de DIPSALUT

S'adjunta en aquest Plec de prescripcions tècniques l'enllaç amb el "Projecte d'instal·lació de calefacció, aire condicionat i ventilació de les oficines de DIPSALUT" i que consta dels següents documents:

Num.	Títol del document
01	Situació i emplaçament
02	Climatització planta baixa
03	Climatització primera planta
04	Climatització segona planta
05	Esquema climatització
06	Ventilació planta baixa
07	Ventilació primera planta
08	Ventilació segona planta
09	Climatització – Ventilació Llegendes
	Memòria del projecte



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189-HD6UH-2XAQE-WDLEM-59DB53D246FC9E56200D57680E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



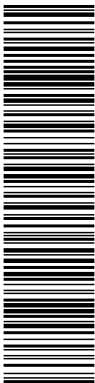
Annex III. Llistat portes corredisses

Nombre de portes	Situació
2	Planta baixa
1	Primera planta

Característiques de les portes:

Cada porta té apertura automàtica de 3,00 x 2,10, sistema antipànic integral, amb dos fulles mòbils i dues fixes, abatint-se les quatre fulles en el sentit d'evacuació, en cas d'emergència.

Model Easy Sos de la marca Manusa o similar, amb vidres templats 6+6 mm sense perfil·laria vertical.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1827189-HD6UH-2XAQE-WDLEM-59DB53D246FC9E56200D576808E5E5F525609B9) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



ANNEX IV. Instal·lacions de protecció contra incendis

Nombre d'elements:

Central de detecció incendis	Detector analogia de fums	Punt alarma d'incendis	Sirena interior analògica	Polsadors analògic manual	Extintors tipus ABC 6 kg	Extintor C02 5 kg
1	35	45	5	5	9	5

Característiques de la central de detecció d'incendis:

- Número d'identificació: 1127496
- Marca: Kilsen
- Model: 2XF1
- Número de bateries: 2
- Tensió i capacitat de les bateries: 12V-7Ah
- Data instal·lació de les bateries: 2017