

1. Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Institut de Diagnòstic per la Imatge (en endavant, IDI)
- b) **NIF:** Q5856249G
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de l'IDI, en virtut de l'acord que consta a l'Acta núm. 77 del Consell
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració pública
- e) **Responsable del contracte:** Alex González González, Director de Serveis Generals
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** IDI
- g) **Centre de destinatari:** IDI · Terres de l'Ebre – CAP Baix Ebre, IDI · Tarragona – CAP Torreforta, CAP Salou, CAP Sant Pere de Reus, CAP Tarragonès i IDI · Girona – CAP Güell
- h) **Número d'expedient:** PN-SR-IDI-2025-004
- i) **Contractació conjunta:** SI ☐ NO ☒

2. Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Servei de manteniment preventiu, correctiu i normatiu d'equips d'ecografia de la marca Canon per als centres de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.
- b) **CPV:** 50420000-5 **NUTS:** ES51
- c) **Divisió per lots:** SI ☐ NO ☒

3. Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 200.000,00 euros sense IVA
- b) **Pressupost base de licitació:** 242.000,00 euros IVA inclòs

Desglossament per costos		
Costos Directes Mà d'obra i recanvis	Costos Indirectes General, Benefici industrial	TOTAL
145.454,55 €	54.545,45 €	200.000,00 €

*sense IVA

- c) **Import possibles pròrrogues:** no aplica
- d) **Import anual:** 40.000,00 euros sense IVA, 48.400,00 euros IVA inclòs
- e) **Import possibles modificacions:** no aplica
- f) **Partida IVA anual:** 21 %
- g) **Aplicació pressupostària:** 213.0001
- h) **Anualitats:** 2025-2026-2027-2028-2029-2030 Pluriennalitat aprovada de conformitat en l'acord del Consell d'Administració en reunió del 27 de juny de 2025.

4. Règim de modificació del contracte

No es contemplen modificacions del contracte.

5. S'accepten variants

- a) SI ☐ NO ☒
b) Número de variants:-----
c) Aspectes:-----

6. Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI ☐ NO ☒

7. Solvència de les empreses

El licitador haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera i tècnica

- **Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja del valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica:**

- El licitador haurà d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'annualitat mitja del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran

acreditat mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents en possessió del licitador que acreditin la realització de la prestació. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

8. Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Institut de Diagnòstic per la Imatge
- b) **Domicili:** Carrer Esteve Terradas, 30, Parc Sanitari Pere Virgili Edifici Mestral 1ª planta
- c) **Localitat i codi postal:** 08023 Barcelona
- d) **Telèfon:** 932 594 204
- e) **Adreça electrònica:** licitacions.idi@gencat.cat
- f) **Adreça d'internet del Perfil del Contractant:**
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IDI>
- g) **Horari d'atenció:** de 8 a 16 hores

9. Documentació a presentar

Els assenyalats a l'annex del present quadre de característiques específiques, d'acord amb l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Per a la presentació del DEUC, el licitador haurà d'utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda (<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>) a través del qual es pot importar el fitxer adjunt al Plec de Clàusules Administratives Particulars en format xml, (fitxer DEUC) el qual s'haurà d'emplenar i descarregar per la seva presentació. Per a més informació consulteu la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Número de sobres a presentar: 2 sobres

Cal tenir en compte que les dades personals dels licitadors, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament.

Denominació de l'activitat de tractament: Segons l'establert a l'apartat 2 del Quadre de Característiques Específiques.

Responsable del tractament de les dades personals: Institut de Diagnòstic per la Imatge (proteccio.dades.idi@gencat.cat).

Finalitat: Per tal de portar correctament la gestió i tramitació del procediment de licitació i la posterior prestació contractada.

Drets de les persones interessades: Podran accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament o bé enviant un correu electrònic a l'adreça protecció.dades.idi@gencat.cat, adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat.

En el cas que en algun moment es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida al delegat de protecció de dades, dpd@ticsalutsocial.cat, o a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació els licitadors hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previstos a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

10 Vigència del contracte

- a) **Període:** 5 anys
- b) **Possibilitat de pròrroga:** No

11 Subrogació del personal

- a) SI ☐ NO ☒

12 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13 Data màxima de formulació de consultes per part dels interessats a l'expedient:

De conformitat amb la clàusula quinzena del PCAP la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la indicada a l'anunci de licitació publicat al Perfil del Contractant de l'IDI.

14 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** des de la data de formalització del contracte.
- b) **Lloc:** A les dependències del centre IDI · Terres de l'Ebre – CAP Baix Ebre, IDI · Tarragona – CAP Torreforta, CAP Salou, CAP Sant Pere de Reus, CAP Tarragonès i IDI · Girona – CAP Güell.

15 Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

16 Forma d'adjudicació

- a) **Tipus d'expedient:** Servei
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Negociat sense publicitat per raons d'exclusivitat, segons l'establert a l'article 168.a)2n de la LCSP.
- d) **Forma:** Utilització d'un únic criteri per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** SI ☐ NO ☒
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** SI ☐ NO ☒
- g) **Compra pública d'innovació:** SI ☐ NO ☒

17 Garanties

- a) **Provisional:** Resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA

18 Presentació d'ofertes

- a) **Període:** abans de les **14:00 Hores** de la data assenyalada a l'anunci de licitació.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

19 Criteris d'adjudicació i de negociació

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Segons el següent detall:

Preu del contracte, igual o inferior a l'import màxim de licitació, 100 punts.

Valoració econòmica (màxim 100 punts)

2. CRITERIS DE NEGOCIACIÓ

Atès el que disposa l'article 169 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, l'objecte sobre el que recaurà la negociació serà:

ASPECTES ECONÒMICS

1. Preu

En virtut de l'establert a la clàusula vint-i-unena del Plec de Clàusules Administratives Particulars, un cop el licitador hagi presentat la seva proposició inicial, l'òrgan de contractació enviarà una comunicació al licitador i li concedirà un termini de 3 dies hàbils per a millorar la seva oferta inicial.

Si en aquest termini el licitador millora la seva oferta inicial, la darrera oferta presentada serà considerada l'oferta definitiva i, si no la millora, es considerarà que la seva oferta definitiva és la inicial.

20 Termini mínim de garantia

a) SI ☐ NO ☒

b) Termini: --

21 Ofertes amb valors anormals

a) SI ☐ NO ☒

22 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI ☐ NO ☒

b) Import: -----

23 Subcontractació

No és possible subcontractar les prestacions incloses en el present contracte per les raons d'exclusivitat que justifiquen el tipus de procediment escollit.

24 Sistema de determinació del preu i forma de pagament del preu

a) Sistema de determinació del preu:

☐ Preus unitaris

☒ A tant alçat

☐ Altres:

b) Forma de pagament:

☐ Total (un únic pagament)

☒ Fraccionat: en 60 mensualitats.

- ☐ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

25 Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus ☐

NO hi ha revisió de preus ☒

26 Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució

I. Obligacions contractuals essencials

SI ☒ **NO** ☐

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i les següents:

L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment en la realització de les tasques encomanades, les disposicions establertes en la normativa vigent per a la protecció, salut i seguretat dels treballadors i de la normativa sobre Coordinació d'Activitats Empresarials (C.A.E.). Així mateix, l'empresa proposada com adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació acreditativa del compliment de la normativa en Prevenció de Riscos Laborals.

L'empresa adjudicatària queda obligada i serà responsable de que tot el personal propi i/o subcontractat empleat per l'execució dels treballs objectes d'aquest contracte estigui afiliat a la Seguretat Social, obligant així mateix al personal esmentat a acomplir amb tota la legislació laboral vigent. L'IDI podrà sol·licitar en qualsevol moment a l'adjudicatari la demostració documental d'aquest apartat.

Els serveis a contractar es portaran a terme d'acord amb el que es preveu en aquest Plec de Prescripcions Tècniques i amb la legislació en vigor que els regula.

L'adjudicatari dotarà al referit personal de tots els medis de seguretat necessaris pel desenvolupament dels treballs, quedant obligats al més estricte compliment de la normativa de Prevenció de Riscos Laborals.

Els danys que el personal de l'adjudicatari pugui ocasionar en locals, mobiliari, instal·lacions o altres propietats de l'IDI, ja siguin per negligència o actitud dolosa, seran indemnitzats per aquell, sempre a judici de la direcció de l'IDI, la qual podrà treure la compensació que procedeixi de l'import de les factures que presenti l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària serà responsable davant els tribunals de justícia dels accidents que puguin esdevenir al seu personal per l'exercici de la seva professió als centres IDI.

II. Condicions especials d'execució

SI ☒ NO ☐

Són condicions especials d'execució les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars així com les previstes en aquest quadre de característiques específiques i l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb l'establert al Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

27 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

SI ☒ NO ☐

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☐ Criteris de valoració de les ofertes
- ☒ Condicions especials d'execució

Clàusules:

- Clàusula ètica, en els termes establerts a la Instrucció 1/2019, de la Direcció General de Contractació Pública, que es reproduïx en els termes següents:

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les

penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Obligacions mediambientals de l'adjudicatari

L'adjudicatari respondrà de qualsevol incident mediambiental per ell causat, alliberant a l'IDI de qualsevol responsabilitat sobre el mateix.

Per evitar tals incidents, l'adjudicatari adoptarà amb caràcter general les mesures preventives oportunes que dicten les bones pràctiques de gestió, en especial les relatives a evitar abocaments de líquids no desitjats, emissions contaminants a l'atmosfera i l'abandonament de qualsevol tipus de residus, amb extrema atenció a la correcta gestió dels classificats com a perillosos.

L'adjudicatari adoptarà les mesures oportunes per a l'estricta acompliment de la legislació mediambiental vigent que sigui d'aplicació al treball realitzat. En casos especials, l'IDI podrà demanar a l'adjudicatari demostració de la formació o instruccions específiques rebudes per al personal per el correcte desenvolupament del treball.

Sense ànim d'exhaustivitat, a continuació es relacionen algunes de les pràctiques a les que l'adjudicatari es compromet per a la consecució d'una bona gestió mediambiental:

- Neteja i retirada final d'envasaments, embalatges, brosses i tot tipus de residus generats a la zona de treball, si els hagués.
- Emmagatzematge i maneig adequat de productes químics i mercaderies o residus perillosos, quan sigui el cas.
- Prevenció de fuites, vessaments i contaminació del sòl o arquetes, amb prohibició de la realització del qualsevol vessament incontrolat.
- Ús de contenidors i bidons tancats, senyalitzats i en bon estat, si es dona el cas.
- Quan sigui d'aplicació, segregació dels residus generats, tenint especial atenció amb els perillosos.
- Restauració de l'entorn ambiental alterat.

L'adjudicatari es compromet a subministrar informació immediata a l'IDI i als Centres IDI en qüestió, sobre qualsevol incident mediambiental que es produeixi en el transcurs del treball que es realitza. L'IDI, per sí mateix o a través del Centre IDI, podrà demanar amb posterioritat un informe escrit referent al fet i les seves causes.

Davant un incompliment d'aquestes condicions mediambientals, l'IDI, podrà imposar les penalitats corresponents segons el grau de l'incompliment i les repercussions ocasionades.

En el cas dels productes destinats als treballs de manteniment en la utilització en tots els Centres IDI objecte d'aquest contracte, l'adjudicatari haurà d'acomplir, sempre que sigui possible, els següents criteris mediambientals:

- Embalatge primari dels productes.
- Innocuitat dels components.
- Biodegradabilitat.
- Contingut de materials reciclats.
- Possibilitat de reutilització i reciclat.
- Servei postvenda de recollida i reciclat.
- Producte fabricat sota un Sistema de Gestió Mediambiental.
- Gestió de residus.

28 Sancions i Penalitats

a) SI ☒ NO ☐

Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

El règim general de prevalença en la interpretació de contractes és l'establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Tanmateix, en cas de discrepància concreta en la regulació dels diversos documents (pel que fa l'àmbit de sancions i penalitats) o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. Les regulades al present quadre de característiques específiques
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

29 Causes específiques de resolució contractual

a) SI ☒ NO ☐

- Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.

- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

El règim general de prevalença en la interpretació de contractes és l'establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Tanmateix, en cas de discrepància concreta en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques
2. Les regulades al present quadre de característiques específiques
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars

30 Propietat Industrial i Intel·lectual

- ☒ El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars
☐ Règim específic.

31 Cessió del contracte

- a) SI ☐ NO ☒

32 Visita del centre

- a) SI ☐ NO ☒

33 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI ☐ NO ☒

34 Protecció de dades de caràcter personal

I. Règim aplicable

- ☐ El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars
☒ Règim específic:

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge, com a responsable del tractament i en aplicació del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades, en endavant RGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, informa que les dades facilitades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la contractació de serveis, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD atenen que és necessari pel compliment d'una

obligació legal.

Així mateix, les dades seran tractades per les pròpies àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, i podran ser comunicades a organismes tant públics com privats quan així ho requereixi la normativa vigent.

Les dades seran conservades durant aquell període que sigui necessari en relació a la finalitat indicada, i com a mínim durant el període de temps en que el responsable del tractament estigui obligat a conservar-les d'acord amb la legislació aplicable.

Les empreses licitadores podran accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament o bé enviant un correu electrònic a l'adreça protecció.dades@idi.gencat.cat, adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat.

En el cas que en algun moment es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida al delegat de protecció de dades, dpd@ticsalutsocial.cat, o a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

En aquells supòsits en que els serveis encarregats a l'empresa contractista suposin l'accés a dades de caràcter personal de les que l'Institut de Diagnòstic per la Imatge és responsable de tractament, correspondrà formalitzar el corresponent contracte d'encarregat del tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 33 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'ens contractant, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'ens contractant amb una finalitat diferent a la del contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD, en el que s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix en aquest contracte es determinarà que l'encarregat de tractament:

- Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat informará el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de

naturalesa estatutària.

- Pren totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del RGPD.
- Respectarà les condicions establertes als apartats 2 i 4, per recórrer a un altre encarregat del tractament.
- Assistirà el responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.
- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el servei pactat però càpiga la possibilitat que hi pugui accedir, signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat. L'obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

II. L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

- ☒ NO
☐ SI

35 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE:

- a) SI ☐ NO ☒

36 Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs especial en matèria de contractació
b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic

37 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

- a) SI ☐ NO ☒

38 ACP aplicable al contracte

- a) SI ☐ NO ☒

39 Per més informació o aclariments

Qualsevol consulta o aclariment s'ha de tramitar mitjançant el Tauler d'anuncis a l'apartat "Dubtes i preguntes" de l'anunci d'aquesta licitació al Perfil de Contractació de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

Les respostes a les consultes formulades seran publicades pel mateix mitjà.

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE A:

- Model Índex documentació del sobre A
- Model 1 (dades complementàries)
- Model 2 (declaració de confidencialitat)
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - o Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC
- Si escau (document optatiu): Model 5.1 o 5.2 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte, segons Model

SOBRE C:

- Model 8 (declaració oferta econòmica)
- Annex – Oferta econòmica
- Memòria tècnica i econòmica, en la que es posarà de relleu la forma en la que el licitador pretén desenvolupar el servei objecte de contractació, descrivint com s'organitzarà el mateix per fer efectives totes les prestacions establides en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Certificat d'exclusivitat