

Exp. Núm.: CS/2025040
GES-36/2025

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAURÀ DE REGIR LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MÚSICA A LES ESCOLES DE PRIMÀRIA DE
VILANOVA DEL CAMÍ**

ÍNDEX

Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE	2
Clàusula 2.- NATURALESSA DEL CONTRACTE	2
Clàusula 3.- ASPECTES PEDAGÒGICS I ORGANITZATIUS	2
Clàusula 4.- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A CONTRACTAR	3
Clàusula 5.- RECURSOS MATERIALS I HUMANS	4
Clàusula 6.- DURADA DEL CONTRACTE.....	6
Clàusula 7.- LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	6
Clàusula 8.- CALENDARI, HORARIS I ESPECIALITATS MUSICALS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	6
Clàusula 9.- EXECUCIÓ DEL PROJECTE	7
Clàusula 10.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DEL CONTRACTE.....	8
Clàusula 11.- INDEMNITZACIONS	9



Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest plec de prescripcions tècniques té per objecte la contractació del servei de música a les escoles als centres educatius de primària del municipi de Vilanova del Camí: Escola Joan Maragall, Marta Mata i Pompeu Fabra.

Clàusula 2.- NATURALESSA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà en tot moment i a tots els efectes, la qualificació de contracte de serveis, no subjecte a regulació harmonitzada, tal i com es defineix a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic Espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) , de conformitat amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV) són:

80100000-5 "Serveis d'educació primària".

Clàusula 3.- ASPECTES PEDAGÒGICS I ORGANITZATIUS

La música és un element amb un valor inqüestionable en la vida de les persones i la seva presència a les escoles ha de procurar el desenvolupament dels recursos intel·lectuals, afectius i socials de l'alumnat.

Per tal d'aconseguir aquest objectiu, l'Ajuntament de Vilanova del Camí, conscient de la necessitat, ha decidit continuar amb el projecte de recolzament als centres de primària del municipi que permeti reforçar i millorar l'aprenentatge musical.

Aquesta major dedicació horària anirà acompanyada d'una metodologia variada i adequada a cadascuna de les situacions d'aprenentatge i cadascun dels nivells.

Els objectius d'aquesta proposta han d'ajustar-se al marc referencial dels Projectes Educatius dels Centres que recullen les característiques de l'entorn social i cultural de les escoles i es fonamenten en la concepció de la música com una pràctica i com un objecte de coneixement. La comprensió, la reflexió i la valoració de la música s'han d'imbricar i complementar amb les dimensions creatives, expressives i



comunicatives de la pràctica musical, de manera que s'enriqueixin mútuament per afavorir l'aprenentatge.

Desenvolupar la sensibilitat personal i estètica.

Exercir la creativitat, enriquir la pròpia expressió i canalitzar emocions i sentiments.

Involucrar-se en projectes comuns, desenvolupar habilitats socials i de relació personal, assumir responsabilitats i potenciar actituds de participació i respecte. Contribuir a estructurar el pensament, a conèixer, explicar i comprendre el món, i possibilita la reflexió crítica i el raonament fonamentat.

Clàusula 4.- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A CONTRACTAR

4.1.- Descripció del servei

Es tracta d'una acció positiva adreçada a l'alumnat d'educació primària de les escoles del municipi de Vilanova del Camí per a la millora de les competències musicals.

4.2.- Descripció del públic

Els centres educatius determinaran a l'alumnat d'educació primària al que anirà dirigit aquest recurs d'acord amb la realitat de cada centre i les necessitats detectades en cada un.

4.3.- Descripció de la metodologia

A l'hora d'organitzar les sessions de treball, tant si són amb el grup sencer o amb un grup reduït, caldrà tenir en compte les motivacions i característiques dels alumnes segons la seva edat.

S'hauran de planificar i coordinar les activitats tenint en compte les característiques educatives i donar respostes pedagògiques acords al grup que estigui en aquell moment realitzant-les.

El projecte ha de treballar les competències musicals transversalment amb d'altres matèries.

A part del treball més sistemàtic i comú, es poden realitzar espais i/o racons de treball on es tinguin en compte els interessos i les aptituds dels alumnes on es puguin realitzar tasques de reforç, d'ampliació i de gaudi de la música, procurant respectar els ritmes individuals sempre que sigui possible d'acord amb els recursos i l'espai físic del que es disposi.



Clàusula 5.- RECURSOS MATERIALS I HUMANS

Parlem de recursos materials dels que disposen els centres i els recursos humans són els que aporta l'Ajuntament de Vilanova del Camí amb la col·laboració de les Direccions dels centres educatius i dels professors/es de música dels centres de primària.

5.1.- Material pedagògic i curricular

La definició de les activitats i els materials per dur-les a terme han d'estar orientades, supervisades i consensuades per el professorat del centre, els quals podran comptar amb les capacitats innovadores dels professors/es de música.

5.2.- Recursos humans: professor/a de música

5.2.1.- Perfil

El professor/a de música té una especial rellevància en l'èxit del programa de música a les escoles. En aquest sentit, cal que tingui coneixements, competències i certes habilitats relacionades amb l'àmbit educatiu i social.

És necessari que els professors/es de música compleixin els següents requisits:

Ser major de divuit anys.

Professorat graduat superior en música o equivalent.

Imprescindible experiència en docència amb alumnes i activitats de suport musical.

Ser capaç d'establir vincles afectius positius i basats en el respecte.

Ser un referent més en el procés educatiu de l'alumne/a.

Ser un bon comunicador, sistemàtic i saber establir límits amb respecte.

Reforçar positivament l'esforç i animant a continuar davant les possibles frustracions per a que no perdin el gust i la motivació per aprendre.

Ser creatiu i flexibilització a l'hora de planificar i executar les activitats.

5.2.2.- Funcions

El professor/a de musica recolza els docents del centre educatiu sota la coordinació i supervisió del seu tutor/a. Col·labora amb el docent en el desenvolupament de les competències bàsiques i el treball col·laboratiu.

Desenvolupar la competència musical.

Recolzar al professor titulat.

Ajudar fonamentalment a reforçar les habilitats musicals dels alumnes.



Mostrar flexibilitat davant els esquemes de treball del centre, departament o professor que els proposi.

Transmetre interès per la música i la cultura musical.

Contribuir a que els alumnes es mostrin oberts a un entorn musical.

Coordinar-se amb el professorat i el responsable del centre per:

Planificar objectius, activitats i realitzar el seguiment tant individual com col·lectiu.

Aportar elements per a l'avaluació de l'alumnat.

Avaluar sistemàticament l'organització i el funcionament del projecte.

5.3.- Recursos humans: coordinador

5.3.1.- Perfil

La persona que coordinarà l'equip de professors/es de música podrà correspondre's amb la que designi l'adjudicatària per tal de fer la coordinació del servei amb la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament.

5.3.2.- Funcions

Les funcions de la persona que farà la coordinació dels professors/es de música són les següents:

Coordinar l'equip de professors.

Fer-se càrrec de la interlocució amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

5.4.- Altres

Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció del personal que, reunint els requisits de qualificació necessaris, durà a terme l'execució de les funcions detallades, sens perjudici de la verificació per part de la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Vilanova del Camí del compliment d'aquests requisits.

L'adjudicatari procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alterar el bon funcionament del servei; d'aquestes circumstàncies s'informarà en tot moment a la Regidoria d'Educació.

El contractista vetllarà especialment perquè el personal adscrit a l'execució del contracte desenvolupi la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions respecte a l'activitat definida a la clàusula quarta.



Clàusula 6.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'1 any a comptar des de la data de l'acta de posta en marxa del servei.

El contracte podrà ser prorrogat per 3 anys més (1+1+1).

Pel curs escolar 2025/2026 el període escolar serà el comprés entre el 9 de setembre de 2025 i el 19 de juny de 2026

Cada anualitat s'informarà a l'adjudicatari/ària amb anterioritat suficient les dates específiques del curs escolar segons dicti el calendari de la Generalitat de Catalunya i els acords del Consell Escolar Municipal.

L'acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si l'avís es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació de la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 7.- LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El projecte es durà a terme als propis centres abans referits en horari lectiu; Escola Marta Mata, Escola Joan Maragall i Escola Pompeu Fabra.

Clàusula 8.- CALENDARI, HORARIS I ESPECIALITATS MUSICALS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El servei es prestarà als tres centres educatius descrits al punt anterior del present informe, durant els dies lectius.

El calendari, horaris i cursos per a cada centre escolar serà determinat per la direcció del centre d'acord amb les hores assignades per aquest contracte a cada centre.

Les especialitats musicals que s'impartiran a cada centre seran les determinades per la direcció de cada centre i es podran modificar en consens amb l'empresa adjudicatària i l'ajuntament d'acord amb les necessitats educatives del servei. Així mateix, per criteris pedagògics es podrà dividir el grup per atendre a l'aprenentatge d'altres modalitats i/o instruments musicals.

La distribució de les hores de formació musical corresponents a aquest contracte seran distribuïdes per la direcció de cada centre educatiu segons criteris pedagògics entre els diferents cursos i cicles de primària.



L'assignació d'hores i d'especialitats musicals respon al següent criteri:

ESCOLA	CLASSES	HORES	MODALITAT / INSTRUMENT
JOAN MARAGALL	12	261,00	Percussió (Batucada)
POMPEU FABRA	12	261,00	Corda pinçada (Guitarra)
MARTA MATA	6	130,50	Percussió (Batucada) Corda pinçada (Ukelele)
TOTAL		652,50 hores	

La distribució d'hores inclou la pròpia prestació del servei de música, la coordinació, preparació i gestió, així com, aquelles activitats complementàries fora de l'horari habitual del servei.

Clàusula 9.- EXECUCIÓ DEL PROJECTE

9.1.- Entre l'empresa i el professor/a de música

L'empresa seleccionarà i contractarà el personal necessari per a la prestació del servei, donant compliment a les disposicions legals i reglamentàries vigents en matèria laboral i de seguretat social. Els contractes es regularan per allò disposat a la legislació vigent que resulti d'aplicació.

Integrants: L'activitat haurà de comptar amb un coordinador/a que haurà d'estar localitzable durant la realització de l'activitat. El professor/a de música ha de disposar del seguiment i assessorament pedagògic de l'empresa per la qual treballa. A l'oferta hi haurà de constar la proposta de professors/es, perfil dels estudis i perfils professionals.

El professor/a de música, partint de la premissa que té una funció eminentment educativa, ha de comunicar a l'empresa contractista aquella informació que es consideri necessària de transmetre a l'Ajuntament corresponent, per tal que l'empresa contractista faci les gestions oportunes.

Els professors/es de música han d'estar sota la supervisió i direcció d'un coordinador/a que haurà de vetllar pel correcte desenvolupament i coordinació del projecte, gestionarà les incidències i serà el representant davant l'Ajuntament.



9.2.- Entre el contractista i l'Ajuntament

L'empresa designarà un coordinador/a que vetllarà pel correcte desenvolupament del servei, oferint el suport i coordinació general de l'activitat dels professors/es de música i farà d'enllaç amb els responsables de l'Ajuntament.

Proporcionarà el material pedagògic que requereixi per al desenvolupament de la seva tasca.

El contractista i l'Ajuntament designarà, si s'escau, un calendari de reunions periòdiques per tal de fer un seguiment del servei.

Qualsevol circumstància excepcional haurà de ser comunicada immediatament a la Direcció del centre educatiu i a l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

L'Ajuntament podrà fer les visites que trobi adients mentre es desenvolupi el projecte als centres educatius.

El contractista haurà d'elaborar al final del servei una memòria que ha d'entregar a l'Ajuntament com a màxim el dia 31 de juliol.

9.3.- Entre el contractista i el centre educatiu

L'Ajuntament informarà als centres educatius de les prestacions del servei.

El centre educatiu designarà un responsable del projecte davant l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Clàusula 10.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DEL CONTRACTE

10.1.- De l'adjudicatari

Dret a l'abonament que resulti de l'adjudicació corresponents al serveis efectivament prestats.

Obligació d'executar el contracte, de conformitat amb aquest projecte, amb subjecció a la seva oferta i a les instruccions de l'administració dintre del termini acordat.

L'empresa que executi el contracte, encarregada del tractament de les dades personals que puguin ser titularitat de l'Ajuntament i/o centre educatiu, s'ha de comprometre a utilitzar-se amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats i es compromet al compliment del que disposa la LOPD i el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD), de 25 de maig de 2018.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'empresa adjudicatària, del contracte de serveis es compromet, d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de Protecció de dades de caràcter personal, a esborrar o retornar els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa de l'autorització expressa de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, organisme contractant.

L'empresa adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i la integritat de la informació. Les obligacions relacionades amb la protecció de dades subsistiran fins i tot després d'extingir-se aquest contracte.

El contractista ha d'aportar la declaració responsable que tot el personal, propi o subcontractat, a qui correspongui fer aquestes tasques compta amb el certificat negatiu al que fa referència l'article 13.5 de la LPIA.

10.2.- De l'Ajuntament

Dret a que el servei es realitzi de conformitat amb les instruccions determinades en aquest projecte, així com a utilitzar les facultats d'interpretació, modificació i resolucions previstes en la legislació vigent.

Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari mitjançant la inspecció dels serveis.

Clàusula 11.- INDEMNITZACIONS

Amb independència de la sanció corresponent, l'adjudicatària indemnitzarà a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a l'Ajuntament al suplir aquesta feina de l'adjudicatari amb mitjans propis o aliens.

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

El tècnic d'educació municipal

