



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. núm. CS/2025040
GES-36/2025

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a la prestació del servei de música a les escoles de primària de Vilanova del Camí.

Índex

1. Antecedents	2
2. Objecte del contracte i justificació de la solució escollida.....	2
3. Divisió en lots	2
4. Resum de necessitats	3
5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC).....	9
6. Imputació pressupost municipal	10
7. Procediment d'adjudicació.....	10
8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses.....	11
9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.....	13
10. Garanties	15
11. Durada del contracte	16
12. Termini de garantia.....	16
13. Condicions especials d'execució, condicions generals, obligacions i drets de l'empresa.....	16
14. Pagament del preu	20
15. Modificacions del contracte	21
16. Revisió de preus.....	21
17. Subcontractació.....	21
18. Cessió del contracte	21
19. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	22



1. Antecedents

Aquest contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals, en resposta a les necessitats educatives de Vilanova del Camí a les que des de l'Ajuntament es vol donar resposta per mitjà del servei de música a les escoles de primària de Vilanova del Camí.

Un servei de continuïtat que es presta al municipi amb l'objectiu de desenvolupar programes educatius complementaris i de suport a l'educació obligatòria.

2. Objecte del contracte i justificació de la solució escollida

L'objecte del contracte és la prestació del Servei de música a les escoles de primària de Vilanova del Camí.

Aquest objecte respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d'execució plantejades en l'oferta seleccionada com a guanyadora conjuntament amb les prescripcions establertes en el plec corresponents.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), de conformitat amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV) són:

80100000-5 Serveis d'educació primària.

3. Divisió en lots

No es considera convenient ni oportuna la divisió en lots de l'objecte del contracte, atenent al següent:

Atesa la naturalesa del servei i les característiques organitzatives del municipi, es considera que la divisió en lots no resulta aplicable en el present contracte. El servei de música a les escoles de primària exigeix una gestió integral i coordinada de les hores del servei, assegurant una assignació òptima, flexible i eficient per respondre a



les necessitats educatives, així com també, atenent a les activitats entre centres que des d'aquest servei es puguin plantejar de forma conjunta.

La fragmentació del servei en diferents lots dificultaria la coordinació pedagògica, la gestió de personal i l'eficiència en l'ús dels recursos públics, i podria comprometre l'objectiu d'oferir un servei homogeni i de qualitat. Alhora, dificultaria la gestió de possibles activitats conjuntes.

La prestació del servei per un únic operador permet garantir la coherència en el projecte educatiu, la metodologia d'ensenyament i les línies pedagògiques entre els diferents centres educatius del municipi.

La divisió en lots complicaria els processos administratius de seguiment, inspecció, facturació i control del servei, generant duplicitats i despeses innecessàries.

La no divisió en lots permet una millor planificació i redistribució de personal entre centres en situacions de baixes, vacances o necessitats extraordinàries.

Així mateix, l'existència de diversos lots implicaria gestionar múltiples contractes, procediments, assegurances i responsabilitats contractuals i, per tant, requeriria més recursos humans municipals per al control i seguiment de diversos contractistes, impactant negativament en la càrrega administrativa.

Així, per raons d'eficiència, eficàcia i millor racionalització de la prestació, es justifica la necessitat d'adjudicar el servei de forma unitària.

4. Resum de necessitats

La música és un element amb un valor inqüestionable en la vida de les persones i la seva presència a les escoles ha de procurar el desenvolupament dels recursos intel·lectuals, afectius i socials de l'alumnat.

Per tal d'aconseguir aquest objectiu, l'Ajuntament de Vilanova del Camí, conscient de la necessitat, ha decidit continuar amb el projecte de recolzament als centres de primària del municipi que permeti reforçar i millorar l'aprenentatge musical.

Aquesta major dedicació horària anirà acompanyada d'una metodologia variada i adequada a cadascuna de les situacions d'aprenentatge i cadascun dels nivells.

Els objectius d'aquesta proposta han d'ajustar-se al marc referencial dels Projectes Educatius dels Centres que recullen les característiques de l'entorn social i cultural



de les escoles i es fonamenten en la concepció de la música com una pràctica i com un objecte de coneixement. La comprensió, la reflexió i la valoració de la música s'han d'imbricar i complementar amb les dimensions creatives, expressives i comunicatives de la pràctica musical, de manera que s'enriqueixin mútuament per afavorir l'aprenentatge.

Desenvolupar la sensibilitat personal i estètica.

Exercir la creativitat, enriquir la pròpia expressió i canalitzar emocions i sentiments.

Involucrar-se en projectes comuns, desenvolupar habilitats socials i de relació personal, assumir responsabilitats i potenciar actituds de participació i respecte. Contribuir a estructurar el pensament, a conèixer, explicar i comprendre el món, i possibilita la reflexió crítica i el raonament fonamentat.

4.1.- Descripció del servei

Es tracta d'una acció positiva adreçada a l'alumnat d'educació primària de les escoles del municipi de Vilanova del Camí per a la millora de les competències musicals.

4.2.- Descripció del públic

Els centres educatius determinaran a l'alumnat d'educació primària al que anirà dirigit aquest recurs d'acord amb la realitat de cada centre i les necessitats detectades en cada un.

4.3.- Descripció de la metodologia

A l'hora d'organitzar les sessions de treball, tant si són amb el grup sencer o amb un grup reduït, caldrà tenir en compte les motivacions i característiques dels alumnes segons la seva edat.

S'hauran de planificar i coordinar les activitats tenint en compte les característiques educatives i donar respostes pedagògiques acords al grup que estigui en aquell moment realitzant-les.

El projecte ha de treballar les competències musicals transversalment amb d'altres matèries.

A part del treball més sistemàtic i comú, es poden realitzar espais i/o racons de treball on es tinguin en compte els interessos i les aptituds dels alumnes on es



puguin realitzar tasques de reforç, d'ampliació i de gaudi de la música, procurant respectar els ritmes individuals sempre que sigui possible d'acord amb els recursos i l'espai físic del que es disposi.

4.4.- Recursos materials i humans:

Parlem de recursos materials dels que disposen els centres i els recursos humans són els que aporta l'Ajuntament de Vilanova del Camí amb la col·laboració de les Direccions dels centres educatius i dels professors/es de música dels centres de primària.

4.4.1.- Material pedagògic i curricular:

La definició de les activitats i els materials per dur-les a terme han d'estar orientades, supervisades i consensuades per el professorat del centre, els quals podran comptar amb les capacitats innovadores dels professors/es de música.

4.4.2.- Recursos humans:

a) Professor/a de música:

a.1.: Perfil:

El professor/a de música té una especial rellevància en l'èxit del programa de música a les escoles. En aquest sentit, cal que tingui coneixements, competències i certes habilitats relacionades amb l'àmbit educatiu i social.

És necessari que els professors/es de música compleixin els següents requisits:

Ser major de divuit anys.

Professorat graduat superior en música o equivalent.

Imprescindible experiència en docència amb alumnes i activitats de suport musical.

Ser capaç d'establir vincles afectius positius i basats en el respecte.

Ser un referent més en el procés educatiu de l'alumne/a.

Ser un bon comunicador, sistemàtic i saber establir límits amb respecte.

Reforçar positivament l'esforç i animant a continuar davant les possibles frustracions per a que no perdin el gust i la motivació per aprendre.

Ser creatiu i flexibilització a l'hora de planificar i executar les activitats.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

a.2.: Funcions:

El professor/a de música recolza els docents del centre educatiu sota la coordinació i supervisió del seu tutor/a. Col·labora amb el docent en el desenvolupament de les competències bàsiques i el treball col·laboratiu.

Desenvolupar la competència musical.

Recolzar al professor titulat.

Ajudar fonamentalment a reforçar les habilitats musicals dels alumnes.

Mostrar flexibilitat davant els esquemes de treball del centre, departament o professor que els proposi.

Transmetre interès per la música i la cultura musical.

Contribuir a que els alumnes es mostrin oberts a un entorn musical.

Coordinar-se amb el professorat i el responsable del centre per:

Planificar objectius, activitats i realitzar el seguiment tant individual com col·lectiu.

Aportar elements per a l'avaluació de l'alumnat.

Avaluar sistemàticament l'organització i el funcionament del projecte.

b) Coordinador/a

b.1.: Perfil:

La persona que coordinarà l'equip de professors/es de música podrà correspondre's amb la que designi l'adjudicatària per tal de fer la coordinació del servei amb la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament.

b.2.: Funcions:

Les funcions de la persona que farà la coordinació dels professors/es de música són les següents:

Coordinar l'equip de professors.

Fer-se càrrec de la interlocució amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

4.4.3.- Altres aspectes:

Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció del personal que, reunint els requisits de qualificació necessaris, durà a terme l'execució de les funcions detallades, sens perjudici de la verificació per part de la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Vilanova del Camí del compliment d'aquests requisits.

L'adjudicatari procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alterar el bon funcionament del servei; d'aquestes circumstàncies s'informarà en tot moment a la Regidoria d'Educació.



El contractista vetllarà especialment perquè el personal adscrit a l'execució del contracte desenvolupi la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions respecte a l'activitat definida a la clàusula quarta.

4.4.4.- Lloc de prestació del servei:

El projecte es durà a terme als propis centres abans referits en horari lectiu; Escola Marta Mata, Escola Joan Maragall i Escola Pompeu Fabra.

4.4.5.- Calendari, horaris i especialitats musicals de prestació del servei:

El servei es prestarà als tres centres educatius descrits al punt anterior del present informe, durant els dies lectius.

El calendari, horaris i cursos per a cada centre escolar serà determinat per la direcció del centre d'acord amb les hores assignades per aquest contracte a cada centre.

Les especialitats musicals que s'impartiran a cada centre seran les determinades per la direcció de cada centre i es podran modificar en consens amb l'empresa adjudicatària i l'ajuntament d'acord amb les necessitats educatives del servei. Així mateix, per criteris pedagògics es podrà dividir el grup per atendre a l'aprenentatge d'altres modalitats i/o instruments musicals.

La distribució de les hores de formació musical corresponents a aquest contracte seran distribuïdes per la direcció de cada centre educatiu segons criteris pedagògics entre els diferents cursos i cicles de primària.

L'assignació d'hores i d'especialitats musicals respon al següent criteri:

ESCOLA	CLASSES	HORES	MODALITAT / INSTRUMENT
JOAN MARAGALL	12	261,00	Percussió (Batucada)
POMPEU FABRA	12	261,00	Corda pinçada (Guitarra)
MARTA MATA	6	130,50	Percussió (Batucada) Corda pinçada (Ukelele)
TOTAL		652,50 hores	



La distribució d'hores inclou la pròpia prestació del servei de música, la coordinació, preparació i gestió, així com, aquelles activitats complementàries fora de l'horari habitual del servei.

4.4.6.- Execució del projecte:

4.4.6.1- Entre l'empresa i el professorat de música:

L'empresa seleccionarà i contractarà el personal necessari per a la prestació del servei, donant compliment a les disposicions legals i reglamentàries vigents en matèria laboral i de seguretat social. Els contractes es regularan per allò disposat a la legislació vigent que resulti d'aplicació.

Integrants: L'activitat haurà de comptar amb un coordinador/a que haurà d'estar localitzable durant la realització de l'activitat. El professor/a de música ha de disposar del seguiment i assessorament pedagògic de l'empresa per la qual treballa. A l'oferta hi haurà de constar la proposta de professors/es, perfil dels estudis i perfils professionals.

El professor/a de música, partint de la premissa que té una funció eminentment educativa, ha de comunicar a l'empresa contractista aquella informació que es consideri necessària de transmetre a l'Ajuntament corresponent, per tal que l'empresa contractista faci les gestions oportunes.

Els professors/es de música han d'estar sota la supervisió i direcció d'un coordinador/a que haurà de vetllar pel correcte desenvolupament i coordinació del projecte, gestionarà les incidències i serà el representant davant l'Ajuntament.

4.4.6.2- Entre el/la contractista i l'Ajuntament:

L'empresa designarà un coordinador/a que vetllarà pel correcte desenvolupament del servei, oferint el suport i coordinació general de l'activitat dels professors/es de música i farà d'enllaç amb els responsables de l'Ajuntament.

Proporcionarà el material pedagògic que requereixi per al desenvolupament de la seva tasca.

El contractista i l'Ajuntament designarà, si s'escau, un calendari de reunions periòdiques per tal de fer un seguiment del servei.



Qualsevol circumstància excepcional haurà de ser comunicada immediatament a la Direcció del centre educatiu i a l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

L'Ajuntament podrà fer les visites que trobi adients mentre es desenvolupi el projecte als centres educatius.

El contractista haurà d'elaborar al final del servei una memòria que ha d'entregar a l'Ajuntament com a màxim el dia 31 de juliol.

4.4.6.3- Entre el/la contractista i el centre educatiu:

L'Ajuntament informará als centres educatius de les prestacions del servei.

El centre educatiu designarà un responsable del projecte davant l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

1. D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de **28.451,55 euros IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

COSTOS DIRECTES	
Corresponents a un total de 652,50 hores de servei incloent la pròpia prestació del servei de música, la coordinació, preparació, així com, aquelles activitats complementàries fora de l'horari habitual del servei.	20.994,36 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	20.994,36 €
6% relatiu a les despeses generals	1.259,66 €
6% relatiu al benefici industrial	1.259,66 €
SUBTOTAL	2.519,32 €
PREU TOTAL SENSE IVA	23.513,68 €
21% IVA	4.937,87 €
PREU TOTAL IVA INCLÒS	28.451,55 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.



D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

El valor estimat (VEC) del contracte és de **98.757,46 euros**, sense incloure l'IVA.

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrroques i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

1a anualitat - <i>Curs 2025/2026</i>	23.513,68 €
2a anualitat - <i>Curs 2026/2027 - (1a pròrroga)</i>	23.513,68 €
3a anualitat - <i>Curs 2027/2028 - (2a pròrroga)</i>	23.513,68 €
4a anualitat - <i>Curs 2028/2029 - (3a pròrroga)</i>	23.513,68 €
Modificació 20%	4.702,74 €
TOTAL VEC	98.757,46 €

6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es consignarà a la partida pressupostaria 70.326.22710 dels exercicis corresponents.

En tractar-se d'un contracte plurianual, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en els exercicis següents.

7. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.



8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest informe conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Solvència econòmica i financera

L'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a





Ajuntament de
Vilanova del Camí

150.000,00 € per sinistre/any. Amb la seva cobertura durant tota l'execució del contracte que garanteixi els danys materials, corporals i conseqüencials derivats de l'activitat que constitueix l'objecte de la prestació del contracte causats a tercers.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual mínim exigit no podrà excedir d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte. En aquest cas, es consideri oportú exigir-lo per import de **24.689,37 euros** coincident amb una quarta part del valor estimat del present contracte. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica professional

S'acreditarà per un o diversos dels mitjans següents:

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el transcurs de com a màxim els darrers tres anys, indicant import, data i destinatari, públic o privat.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica amb els altres requisits.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte. Les persones jurídiques estan obligades a especificar els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar els serveis.
- c) Preparació, coneixements, formació professional i experiència del personal que participarà directament en la prestació del contracte. Que s'acreditarà amb les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

Titulacions personal directiu i personal responsable.

- Titulacions acadèmiques dels tècnics directament encarregats del desenvolupament de l'encàrrec objecte del contracte, els quals hauran de posseir la corresponent titulació.

Aquest requisit, D'acord amb l'article 76.2 LCSP, Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual, i per tant les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals esmentats.

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es consideraran diversos criteris d'adjudicació.

Una vegada fixades les ofertes dels licitadors, l'adjudicació dels contractes s'efectuarà per mitjà de la valoració dels criteris que a continuació es detallen amb un màxim de 100 punts.

A) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA 51 PUNTS

1. Oferta econòmica..... fins a 51 punts

L'oferta econòmica s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge de baixa respecte al pressupost de licitació. A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació i a la resta, la puntuació proporcional.



La puntuació de cada oferta (P) s'obindrà segons l'expressió següent:

$P = m \cdot b + k$ essent :

b = % de baixa corresponent a l'oferta que es vol puntuar.

K = puntuació màxima assignada a l'oferta econòmica dividida per 1,15.

$$m = \frac{(\text{Puntuació màxima de l'oferta econòmica} - k)}{\% \text{ corresponent a la baixa màxima ofertada (*)}}$$

(*) oferta més barata.

B) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR..... 49 punts

1.- Memòria i/o projecte tècnicfins a 43 punts

L'oferta que globalment realitzi una proposta més adient serà valorada amb la màxima puntuació, essent la resta d'ofertes valorades en proporció al nivell del projecte plantejat.

En aquest apartat es valoraran els aspectes següents:

- Interès i justificació pedagògica projecte.
- Adequació , originalitat i atractiu del projecte.
- Metodologia de treball.

Aquesta memòria tindrà una extensió màxima de 10 pàgines per davant i per darrere, amb lletra arial 11, marges de 2,5cm i interlineat d'1,15.

La valoració de les ofertes es farà en 2 fases, en tant que els licitadors que no obtinguin en la memòria un valor un mínim de 25 punts, no serà avaluat a la segona fase, i per tant, quedarà exclòs de la licitació.

L'increment del número de pàgines sobre el límit indicat en la memòria no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les primeres pàgines fins la pàgina límit que s'ha indicat.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

2.- Millores en el servei fins a 6 punts

Obtindran zero punts les proposicions que no introdueixin cap tipus de millora en els serveis prestats. L'oferta que globalment realitzi la propostes de millora més adient serà valorada amb la màxima puntuació, essent la resta d'ofertes valorades en proporció al nivell de millores plantejats.

La valoració de tots els criteris avaluable mitjançant judici de valor es realitzarà de la següent manera:

Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat. **100% de la puntuació de l'apartat.**

Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte. **75% de la puntuació de l'apartat.**

Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte. **50% de la puntuació de l'apartat.**

Propostes amb continguts bàsics, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte. **25% de la puntuació de l'apartat.**

Propostes que aporten informació o elements irrellevants. **0% de la puntuació de l'apartat.**

10. Garanties

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import del 5% del preu d'adjudicació del contracte IVA exclòs.



11. Durada del contracte

La durada del contracte serà d'1 any a comptar des de la data de l'acta de posta en marxa del servei.

El contracte podrà ser prorrogat per 3 anys més (1+1+1).

Pel curs escolar 2025/2026 el període escolar serà el comprés entre el 9 de setembre de 2025 i el 19 de juny de 2026

Cada anualitat s'informarà a l'adjudicatari/ària amb anterioritat suficient les dates específiques del curs escolar segons dicti el calendari de la Generalitat de Catalunya i els acords del Consell Escolar Municipal.

L'acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si l'avís es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació de la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

12. Termini de garantia

L'Administració ha de determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

13. Condicions especials d'execució, condicions generals, obligacions i drets de l'empresa

1. Condicions especials d'execució

En aquest contracte no s'estableixen condicions especials d'execució.

2. Condicions d'execució generals



El personal que realitzi les tasques objecte d'aquest contracte estarà sota la dependència laboral de l'adjudicatari.

L'Ajuntament no adquireix cap obligació respecte del personal que l'empresa adjudicatària contracti per a la prestació del servei, i en cap cas es produirà la subrogació de l'art. 44 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Així mateix, haurà de lliurar a tots i cadascun dels seus treballadors, així com a exigir-lo als seus subcontractistes, uns distintius que han de portar per identificar-se, a més de la informació escrita suficient sobre el que cal fer en cas d'emergència.

Haurà igualment de facilitar a l'Ajuntament, mitjançant declaració jurada, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, així com comunicar de la mateixa forma tota modificació que en aquesta es produeixi.

També haurà de facilitar a l'Ajuntament amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

L'adjudicatari estarà obligat a complir les disposicions en matèria laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal i mediambientals, i qualsevol altre de caràcter general aplicable.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Guardar respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions de l'Ajuntament en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
- g. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- h. Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit: mig o bàsic en cada cas, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- i. Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no





Ajuntament de
Vilanova del Camí

podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- j. Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- k. També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- l. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- m. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas quan li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- n. Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.
- o. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.
- p. Disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes dels establerts a la normativa, segons estableix la Llei 26/2015, de 28 de juliol.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Previ a l'inici de l'execució del contracte s'haurà de presentar la declaració responsable en què es manifesti que es disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que totes les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.

Aquesta declaració haurà de ser presentada novament, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte.

El contingut d'aquesta declaració responsable i les certificacions negatives de què disposi seran vigents durant la durada del contracte o de la seva pròrroga, sempre que aquest sigui igual o inferior a un any, amb el ben entès que si té coneixement d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats, està obligat a comunicar aquesta circumstància de manera immediata. Si el contracte té una durada superior a un any, caldrà torni a presentar l'esmentada declaració.

Cal tenir present que, tal i com estableix l'article 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la presentació d'aquesta declaració responsable faculta a l'Ajuntament a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen sempre que sigui possible, o bé a efectuar el requeriment de documentació que resulti necessari.

4. Drets del contractista:

Són drets del contractista:

- a) Fer servir els béns de domini públic necessaris per al servei.
- b) Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei.
- c) Obtenir la compensació adequada per mantenir l'equilibri econòmic del contracte, en el supòsit de modificacions del servei imposades per l'Ajuntament que augmentin les despeses o disminueixin la retribució.

14. Pagament del preu

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.



L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. El pagament de la factura es realitzarà en el termini establert a l'article 198.4 de la LCSP, prèvia conformitat de la mateixa per part de l'àrea corresponent i aprovació per l'òrgan competent.

En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

15. Modificacions del contracte

Es preveuen modificacions del contracte, quan sigui d'interès públic, de fins el 20% en els supòsits que:

- Calgui ampliar o reduir el nombre d'hores del servei, de forma proporcional, en cas d'ampliació o reducció del nombre d'aules d'educació primària en qualsevol dels 3 centres educatius.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

16. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les prorroques.

17. Subcontractació

En el present contracte no s'admet la subcontractació.

18. Cessió del contracte

Els drets i obligacions d'empresa contractista derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una



restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

19. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- Incompliment parcial de la subrogació.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de la retribució salarial establerta en el conveni.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de l'obligació de reserva en la contractació de personal, establerta en el present plec.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Falsejar dades
- La reiteració de faltes greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.



b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança
- Reiteració de faltes lleus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- Deficiències en la comunicació de les dades a l'Ajuntament
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals:

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- Faltes greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 2 per 100 del preu del contracte.



En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

El tècnic d'educació i joventut

