**ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm.............................., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ...................................................................................., amb NIF núm. ........................................, amb la següent adreça de correu electrònic .................................., tel..............., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació que té per objecte el servei d’auditoria i certificació segons ISO 45001 i auditoria legal PRL de de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. contracte: 25000104; exp. 25/0158

***DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT [[1]](#footnote-1)***

**Que l’esmentada persona física/jurídica:**

No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l’Administració de les establertes a l’art. 71 LCSP.

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

Compleix les obligacions legals en matèria **d’igualtat efectiva de dones i homes**.

És una persona jurídica amb més de 50 persones treballadores: SI/ NO

En cas d’haver contestat afirmativament a l’anterior:

Disposa d’un pla d’igualtat, de conformitat amb l’article 45 de la Llei orgànica 3/207, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Una de les dues següents:

Un 2% o més de la plantilla són treballadors amb discapacitat, a l’empara de l’article 42.1 de Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social

Ha aplicat alguna de les mesures alternatives previstes a l’article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d’abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones amb discapacitat, concretament: ................................

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

en el Registre electrònic d’empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

en el Registre electrònic d’empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ............................................ i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l’empresa/entitat que representa~~,~~ o les seves filials o interposades:

No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....................................................

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

- Que en el cas de resultar adjudicatària SI/NO  constituirà la garantia mitjançant la fórmula de retenció en el preu.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ............., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l’oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1.- ............................................................................

2.- ............................................................................

.....

Que l’esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.- ........................................................................................................

2.- ........................................................................................................

Accepta **sotmetre’s a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s’escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l’empresa/entitat licitadora.

En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

*[Signatura electrònica]*[[2]](#footnote-2)

**(Tots els licitadors hauran de presentar en el sobre A - Documentació administrativa -aquesta declaració responsable, marcant l’opció que procedeixi en funció de les circumstàncies de cada empresa).**

**ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS D’ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

El Sr./la Sra. ... domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., amb l’adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) .................................. , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l’adjudicació del contracte núm. 25000104 (exp. 25/0158), que té per objecte el servei d'auditoria i certificació segons ISO 45001 i auditoria Legal PRL de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, manifesta que:

1) es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu següent:

Preu sense IVA: ............ €

Tipus IVA: .... %

Import IVA: ............

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Preu total del contracte (IVA inclòs): ............

Aquest import es desglossa, d’acord amb la previsió d’unitats a realitzar en el present contracte, en el següent **preu unitari/hora**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concepte** | **Preu hora de sortida** | **Hores previstes** | **Preu/hora ofert** | **Total Import cte.** |
| Auditoria i certificació segons ISO 45001 i auditoria legal PRL | 83,59 € | 148 | € | € |

|  |  |
| --- | --- |
| IVA 21% | € |
| Total (amb iva Inclòs) | € |

Aquest preu total es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni ....................................:

|  |  |
| --- | --- |
| **Costos directes** | **Import €** |
| Costos salarials | ...... € |
| .... |  |
|  |  |
| TOTAL | Suma costos directes |

|  |  |
| --- | --- |
| **Costos indirectes** | **Import €** |
| Despeses generals d’estructura |  |
| TOTAL costos indirectes |  |
| **Benefici industrial** |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial) PREU SENSE IVA** | ... € |

**En cas de discrepàncies en la informació prevaldrà l’oferta que s’obtingui de l’aplicació del preu unitari ofert.**

**En cap cas es podrà superar el preu unitari indicat de sortida.**

Així mateix presenta la següent OFERTA RELATIVA ALS **CRITERIS D’ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

...

**2) Millora en l’experiència de l’auditor/a** en anys, per sobre dels cinc anys exigits com a solvència tècnica, incloent-hi les certificacions OSHAS 18001, antecessora de la ISO 45001.

Aquesta experiència s’acredita mitjançant:

* Currículum que especifiqui la titulació de la persona adscrita al perfil i la seva experiència professional.
* Declaració responsable, signada per la persona adscrita al contracte, amb la relació dels serveis realitzats, segons el model de l’annex 14.

L’IMPJB es reserva el dret a comprovar la veracitat de la informació i documentació aportada, ja que tal com estableix l’article 69 LPACAP, les administracions poden requerir en qualsevol moment que s’aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits esmentats i l’interessat l’ha d’aportar.

Mitjançant la declaració responsable es garantirà, sota la responsabilitat de la persona signant, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d’aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

Aquesta documentació s’aportarà juntament amb l’oferta.

Només es puntuarà el criteri si la persona manifesta que disposa de la titulació requerida com a solvència.

**3) SI/NO ofereix un segon auditor/a de suport** per tal d’agilitzar la auditoria i reduir les jornades, amb la mateixa solvència de l’auditor/a en cap, excepte la certificació d’auditories PRL.

Aquesta solvència ha d’acreditar-se aportant la següent documentació:

* Títol superior o grau universitari.
* Certificació emesa per l’ENAC per executar les activitats d’auditoria i Certificació de la Norma ISO 45001:2018, segons la norma europea EN ISO/IEC 17021-1.
* 5 anys d’experiència en la darrera versió de la norma a auditar. L’experiència s’acredita amb:
* Currículum que especifiqui la titulació de la persona adscrita al perfil i la seva experiència professional.
* Declaració responsable, signada per la persona adscrita al contracte, amb la relació dels serveis realitzats, segons el model de l’annex 14.

L’IMPJB es reserva el dret a comprovar la veracitat de la informació i documentació aportada, ja que tal com estableix l´article 69 LPACAP, les administracions poden requerir en qualsevol moment que s’aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits esmentats i l’interessat l’ha d’aportar.

Mitjançant la declaració responsable es garantirà, sota la responsabilitat de la persona signant, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d’aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

Aquesta documentació s’aportarà juntament amb l’oferta.

**4) L’experiència de l’auditor/a en la certificació i auditoria en el camp d’activitat en Jardineria, d’empreses públiques o privades,** és la següent:

|  |  |
| --- | --- |
| **Experiència en certificació i auditories en l’àmbit de la jardineria** | [Marqui l’opció que correspongui] |
| Entre 1 i 3 anys |  |
| Entre 4 i 6 anys |  |
| Més de 6 anys |  |

Aquesta experiència s’acredita mitjançant declaració responsable de l’auditor/a adscrit al contracte on quedin clarament descrites les empreses auditades, les dates de les auditories, i les activitats a què es dediquen aquestes empreses (veure model a l’ annex 15).

L’IMPJB es reserva el dret a comprovar la veracitat de la informació i la documentació aportada. Mitjançant dita declaració es garantirà, sota la responsabilitat de la persona signant, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d’aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

L’acreditació s’ha d’ajuntar juntament amb l’oferta perquè pugui ser valorada.

**ANNEX 3: DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D’EMPRESES (UTE)**

El/la senyor/a ............................................................. amb DNI/NIE núm. ....................... en representació de l’empresa/entitat ............................................................... amb NIF núm. .............................;

El/la senyor/a ............................................................. amb DNI/NIE núm. ....................... en representació de l’empresa/entitat ............................................................... amb NIF núm. .............................;[[3]](#footnote-3)1

**DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte el servei d'auditoria i certificació segons ISO 45001 i auditoria Legal PRL de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. 25000104 (expedient 25/0158), amb el següent percentatge de participació del preu en l’execució del contracte:

* ................,...% l’empresa/entitat .................................................................................
* ................,...% l’empresa/entitat .................................................................................
* .....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l’esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ............................................................................ amb DNI núm. ....................................

Que la denominació de la UTE a constituir és ................................................................... ; i el domicili per a les notificacions és .................................................................... núm. telèfon ...................................... , amb l’ adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques (...........................................@............................).

*[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]*

**ANNEX 4: EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL[[4]](#footnote-4)1**

El/la sotasignat/da, senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ..................................................................................................., amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (....................@..............) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei d'auditoria i certificació segons ISO 45001 i auditoria Legal PRL de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. 25000104 (expedient 25/0158).

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

Que de conformitat amb l’article 42.1 del Codi de Comerç, l’empresa que representa forma part d’un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d’aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominació social** | **NIF** |
|  |  |
|  |  |

*[Signatura electrònica]* [[5]](#footnote-5)2

**ANNEX 5: AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS**

El/la sotasignat/da, senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm. .............................., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica.................................................................................................,amb NIF ........................................, amb l’adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (....................@..............) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei d'auditoria i certificació segons ISO 45001 i auditoria Legal PRL de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. 25000104 (expedient 25/0158).

1. Que **SI / NO** s’autoritza a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal a sol·licitar de l’Agència Estatal d’Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d’Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d’estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;
2. Que **SI / NO** s’autoritza a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d’Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d’estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

*[Signatura electrònica]*[[6]](#footnote-6)

**ANNEX 6: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....................................................................................., amb DNI/NIE núm.............................., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ...................................................................................., amb NIF núm. ........................................, amb la següent adreça de correu electrònic (@) ........................................ i als efectes de licitar en el procediment d’adjudicació del contracte que té per objecte el servei d'auditoria i certificació segons ISO 45001 i auditoria Legal PRL de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. 25000104 (expedient 25/0158).

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE EN CAS DE RESULTAR ADJUDICATARI DEL PRESENT CONTRACTE:

**M’OBLIGO I COMPROMETO a:**

* Introduir i mantenir actualitzada la informació i documentació preceptiva del contracte de referència relativa a la coordinació d’activitats empresarials (CAE) i altra informació que se li requereixi, en la plataforma electrònica que l’Institut utilitzi per al control i gestió d’aquesta documentació, des del moment del requeriment i fins a la liquidació del contracte.
* No incórrer en falsedat a l’hora d’introduir l’esmentada informació i documentació.

**DESIGNO I ACCEPTO:**

Que s’utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions relacionades amb la introducció de documents a la plataforma, la/es següent/s adreça/es:

* Persona de contacte:
* Domicili:
* Telf:
* Email:

*[Signatura electrònica]*

**ANNEX 7: MODEL D’AVAL**

L’entitat (raó social de l’entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF (….), amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació e poders que s’indiquen en la part inferior d’aquest document, AVALA a: (nom i cognoms o raó social de l’avalat), NIF (….), en virtut del que s’estableix per: (norma/es i article/es que imposa/sen la constitució d’aquesta garantia), l’article 107 i següents de la Llei 9/2017 del 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual s’aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic,) per a respondre de les obligacions següents: (detallar l’objecte del contracte o obligació assumida per l’avalat i el número d’expedient de contractació), davant PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, per import de: (en lletra i en xifra).

L’entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l’article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s’atorga solidàriament respecte a l’obligat principal, amb renuncia expressa al benefici d’excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o òrgan equivalent de la resta d’Administracions Públiques, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL o qui en el seu nom estigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució d’acord amb l’establert en la legislació civil i mercantil i les estipulacions del contracte garantit.

(Lloc i data)

(raó social de l’entitat)

(signatura dels apoderats)

Validació de poders per l’Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l’Estat

Província Data Número o codi

NOTA: L’Aval ha d’estar intervingut per notari.

**ANNEX 8: MODEL DE CERTIFICAT D’ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ**

Certificat número (1) (en endavant, assegurador), amb domicili en, carrer, i NIF (….), degudament representat per en (2), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons es desprèn de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d’aquest document,

ASSEGURA A (3), NIF (…), en concepte de prenedor de l’assegurança, davant (4) PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, en endavant assegurat, fins a l’import de (en lletres i en xifres) (5), en els termes i condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (6), en concepte de garantia (7), per respondre de les obligacions, penalitats i resta de despeses que es puguin derivar conforme a les normes i resta de condicions precitades enfront de l’assegurat.

L’assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l’article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l’assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l’assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l’assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L’assegurador no podrà oposar a l’assegurat les excepcions que puguin correspondre’l contra el prenedor de l’assegurança.

L’assegurador assumeix el compromís d’indemnitzar a l’assegurat al primer requeriment de l’òrgan de contractació, en els termes establerts en les Instruccions Internes de Contractació de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d’acord amb el que s’estableix en la legislació civil i mercantil, les Instruccions Internes de Contractació de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal i el clausulat del contracte garantit.

Lloc i data

Signatura

Assegurador.

Validació de poders per l’Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l’Estat

Província Data Número o codi

Instruccions per a la complimentació del model.

(1) S’expressarà la raó social completa de l’entitat asseguradora.

(2) Nom i cognoms de l’apoderat o apoderats.

(3) Nom de la persona assegurada.

(4) Òrgan de contractació:PARCS I JARDINS DE BARCELONA,INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B

(5) Import, en lletra, pel qual es constitueix l’assegurança.

(6) Identificar individualment de forma suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

(7) Expressar la modalitat d’assegurança de què es tracta, provisional, definitiva, etcètera

NOTA: El certificat d’assegurança de caució haurà d’estar intervingut per notari.

**ANNEX 9 - PROTOCOL PER A LA INCORPORACIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “PLA O MESURES D’IGUALTAT”**

S’annexa en document a banda

**ANNEX 10 – PROTOCOL PER A LA INCORPORACIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “COMUNICACIÓ INCLUSIVA”**

S’annexa en document a banda

**ANNEX 11 – PROTOCOL PER A LA INCORPORACIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “MESURES CONTRA L’ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE”**

S’annexa en document a banda

**ANNEX 12 - PROTOCOL PER A LA INCORPORACIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA CONDICIÓ ESPECIAL D’EXECUCIÓ “IGUALTAT D’OPORTUNITATS I NO-DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+”**

S’annexa en document a banda

**ANNEX 13 - PROTOCOL PER A LA INCORPORACIÓ, SEGUIMENT I VERIFICACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA CLÀUSULA SOC03.08. DE “CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL”**

S’annexa en document a banda

**ANNEX 14 DECLARACIÓ EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL**

Jo, NOM I COGNOMS, amb NIF XXXXXXXXa, adscrit/a al contracte l’objecte del qual és el servei d'auditoria i certificació segons ISO 45001 i auditoria Legal PRL de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, amb núm. 25000104 (expedient 25/0158),

**DECLARO**

Que he realitzat les tasques següents [en els últims x anys]:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tasca /servei realitzat | Descripció | Càrrec / Funció | Data inici / Data fi | Empresa contractista |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Mitjançant dita declaració garanteixo, sota la meva responsabilitat, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d’aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes declarats.

I perquè així consti, signo aquest document,

**ANNEX 15 DECLARACIÓ DE L’EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL**

Jo, NOM I COGNOMS, amb DNI XXXXXXXXa, treballador/a adscrit/a al contracte que té per objecte el servei d'auditoria i certificació segons ISO 45001 i auditoria Legal PRL de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, amb núm. 25000104 (expedient 25/0158),

**DECLARO**

Que he realitzat les tasques següents, durant x anys, en certificacions en l’àmbit de la jardineria:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Auditories realitzades s/ ISO 45001 i/o OHSAS 18001 | | | |
| Nom empresa auditada | Abast de la certificació | Sector | Any |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Auditories Legal PRL realitzades | | | |
| Nom empresa auditada | Abast de la certificació | Sector | Any |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Mitjançant dita declaració garanteixo, sota la meva responsabilitat, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d’aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes declarats.

I perquè així consti, signo aquest document,

**ANNEX PER SIGNAR ÚNICAMENT EN CAS DE RESULTAR ADJUDICATÀRIA I SER REQUERIDA**

**ANNEX 16**

**ACORD ENTRE PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL I (\*\*\*\*\*\*\*\*\*), PER L'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL - ADDENDA**

**INTERVENEN**

Reunits a Barcelona, (\*\*\*\*\*).

D'una part, la gerent de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, Cristina Vila i Rutllant, per delegacions de la presidència de data 27 de juny de 2023, assistida en aquest acte pel secretari delegat, Álvaro Comajoan Gutierrez, com a fedatari i assessor legal preceptiu, per delegació del Secretari General de l'Ajuntament de Barcelona, de data 16 de de maig de 2023.

En endavant, EL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT o RESPONSABLE

D’altra part, (\*\*\*\*\*\*\*\*\*),   en nom i representació de \*\*\*\*\*\*\*, amb CIF (\*\*\*\*\*), amb seu, a efectes d’aquest acord, a (\*\*\*\*\*\*\*\*), qui manifesta ser suficients els seus poders per la celebració  del present acord i per obligar a la seva representada.

En endavant, L’ENCARREGAT DEL TRACTAMENT o ENCARREGAT

**EXPOSEN**

Ambdós parts es reconeixen mútua i recíprocament capacitat legal necessària i que en dret es requereix per la celebració del present acord i que, en la seva virtut, lliure i voluntàriament

**ACORDEN**

1. **Objecte de l’encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules s’habilita a l’empresa adjudicatària, encarregat del tractament, per tractar per compte de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries pel servei d'auditoria i certificació del sistema de gestió de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

Concreció dels tractaments a realitzar:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Recollida | X | Registre |
|  | Estructuració |  | Modificació |
|  | Conservació |  | Extracció |
| X | Consulta |  | Comunicació per transmissió |
|  | Difusió |  | Interconnexió |
|  | Confrontació |  | Limitació |
|  | Supressió |  | Destrucció |
|  | Altres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Comunicació |

1. **Identificació de la informació afectada**

Per a la correcta execució del contracte els auditors que realitzin el servei tindran accés a fitxers amb dades de caràcter personal.

1. **Durada**

El present acord té una durada vinculada a la prestació de serveis que l’encarregat del tractament realitza per compte de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, incloses les seves pròrrogues.

Són causes d'extinció d'aquest, la modificació legal que afecti al seu contingut requerint l'adequació a la normativa de protecció de dades, la voluntat manifestada expressament per qualsevol de les parts, el seu incompliment per alguna d'elles, o qualsevol altra prevista a la normativa vigent.

Amb la finalització del present acord, l’encarregat del tractament ha de retornar al responsable del tractament les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

1. **Obligacions de l’encarregat del tractament**

L’encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

1. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d’aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
2. Tractar les dades d’acord amb les instruccions del responsable del tractament.

L’encarregat del tractament s'obliga a tractar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés, en ocasió del compliment del present acord, seguint les instruccions dictades per Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, responsable del tractament, sense que, en cap cas, les pugui aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent a aquest compliment i tindrà, de conformitat amb la normativa aplicable en matèria de protecció de dades, la consideració d'encarregat de tractament.

Si l’encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l’encarregat informarà immediatament al responsable del tractament.

1. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d’activitats de tractament efectuades per compte del responsable del tractament, que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l’encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l’encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l’encarregat i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable del tractament.
3. En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d’aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l’article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
5. La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
6. La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
7. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l’accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d’ incident físic o tècnic.
8. El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l’eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
9. L’entitat encarregada del tractament de dades manifesta que té implantades les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries per a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del present acord, tot evitant-ne la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a que estan exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les mesures de seguretat implantades per l’encarregat del tractament garantiran suficientment l’existència i aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades, incloent, si així correspon, el manteniment d’un registre d’activitats de tractament propi. L’encarregat del tractament restarà obligada a la seva implantació, sense necessitat de formalitzar un nou acord ni modificar el present.

Quan el compliment del present acord es faci en locals de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins o l'accés sigui remot, l’encarregat del tractament s'obliga a complir amb les mesures tècniques i organitzatives que se li indiquin de part de l’Institut Municipal de Parcs i Jardins i tenir present allò determinat al Registre de Tractament . En cas que el servei sigui prestat en locals de l’encarregat del tractament, aquest haurà de complir amb les mesures tècniques i organitzatives indicades per l’Institut Municipal de Parcs i Jardins, i tot això sens perjudici de la rest d’obligacions que s’hagin de complir a partir de la vigència del RGPD.

1. No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l’autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L’encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d’acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l’entitat a la que s’han de comunicar les dades, les dades que s’han de comunicar i les mesures de seguretat que s’han d’aplicar per a procedir a la comunicació.

Si l’encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d’aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d’interès públic.

1. Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l’objecte d’aquest acord que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l’encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament de dades de caràcter personal, aquest fet s’haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació d’ UN MES, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l’empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d’encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l’encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l’encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l’adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d’ incompliment per part del sots-encarregat, l’encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.

D’acord amb l’article 28.2 RGPD i l’article 33 i 73 l) LOPDGDD, el present acord suposa la concessió per la Gerència d’Àrea d’Ecologia Urbana d’autorització genèrica a l’encarregat del tractament per a la subcontractació de serveis de tractament de dades personals, essent obligació de l’encarregat del tractament la comunicació de la subscripció dels eventuals acords amb els referits subcontractistes al Responsable del Tractament, documentant-ho adequadament, d’acord amb les previsions establertes en aquest mateix apartat.

1. Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.

**Totes les persones que tinguin accés per compte de l’encarregat del tractament** guardaran secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés, en ocasió del compliment del present acord i la normativa municipal en protecció de dades, obligació que subsistirà fins i tot, un cop l'acord s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o per qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest acord.

Així mateix, totes les persones que tinguin accés per compte de l’encarregat del tractament, han de guardar reserva respecte de les dades o antecedents dels quals hagin tingut coneixement en ocasió del present acord. En aquest sentit, la documentació i informació a la qual tinguin accés té caràcter confidencial, i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer cap tractament ni edició, informàtica o no, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit d'execució directa del present acord, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat per a prestar el servei objecte d'aquest.

1. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d’informar-li convenientment.

En tot cas, i sens perjudici d'altres mesures a adoptar d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, només podran accedir a les esmentades dades de caràcter personal, informacions i documentació, les persones estrictament imprescindibles per al desenvolupament de les tasques inherents al propi encàrrec. Totes elles seran advertides pels responsables de l’encarregat del tractament del caràcter d'informació confidencial i reservada i del deure de secret al qual estan sotmeses; i l’encarregat del tractament serà responsable del compliment d'aquestes obligacions per part del seu personal.

1. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l’obligació establerta a l’apartat anterior.
2. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
3. Assistir al responsable del tractament en la resposta a l’exercici dels drets de:
4. Accés, rectificació, supressió i oposició.
5. Limitació del tractament
6. Portabilitat de dades
7. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l’elaboració de perfils.)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d’accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l’encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d’aquest acord. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

Quan els afectats exercitin els seus drets davant de l’encarregat del tractament, aquest haurà de donar trasllat de la sol·licitud a l’Ajuntament de Barcelona, en els terminis indicats, a fi de què pugui respondre en termini al/s afectat/s, assistint al responsable en les seves obligacions de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l’exercici de drets dels interessats, així com també als requeriments de les autoritats de control.

1. Dret d’ informació. Correspon al responsable facilitar el dret d’ informació en el moment de la recollida de les dades.
2. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L’encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores , i a través de l’adreça de correu del responsable (delegat\_proteccio\_dades@bcn.cat) les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si es disposa d’ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

* Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el numero aproximat de registre de dades personals afectats.
* En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d’un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
* Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
* Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

1. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d’ impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
2. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l’ autoritat de control, quan correspongui.
3. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
4. Implantar les mesures de seguretat que permetin:
5. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
6. Restaurar la disponibilitat i l’accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d’incident físic o tècnic.
7. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l’eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
8. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
9. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable. En aquest acte s’informa que (\*\*\*\*\*\*dades del DPD de l’encarregat del tractament \*\*\*\*\*).
10. Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades personals i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l’esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l’encarregat. No obstant, l’encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l’execució de la prestació.
11. **Obligacions del responsable del tractament**

Correspon al responsable del tractament:

1. Entregar a l’encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d’aquest document - acord.
2. Realitzar una avaluació de l’ impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l’encarregat.
3. Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
4. Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l’encarregat.
5. Supervisar el tractament, inclòs la realització d’ inspeccions i auditories.

1. **Designació**

l’Institut Municipal de Parcs i Jardins podrà designar, en qualsevol moment, durant la vigència del present acord, a personal intern o extern per a verificar que l’encarregat del tractament té implantades les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

1. **Gestió del servei**

En tant l’encarregat del tractament tingui encomanada per Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, la gestió del servei establert en els pactes primer i segon del conveni de referència, el present acord restarà vigent, sense superar la durada prevista a la clàusula tercera del present acord - annex.

1. **Possibles incompliments**

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l’establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present acord o les instruccions de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, l’encarregat del tractament serà considerat responsable del tractament i respondrà de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que puguin produir-se al respecte.

Havent llegit aquest document i assabentats del seu contingut, les parts interessades, com a prova de conformitat i acceptació, signen el present document de formalització de l'Acord de referència, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Sra. Cristina Vila Rutllant (\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*)

Gerent de Parcs i Jardins de Barcelona, Encarregat del tractament

Institut Municipal

Sr. Àlvaro Comajoan Gutiérrez

Secretari Delegat

Responsable Executiu dels fitxers

1. En cas d’unió temporal d’empreses (UTE) ha d’haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part. [↑](#footnote-ref-1)
2. En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-2)
3. 1 Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE [↑](#footnote-ref-3)
4. 1 Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació. [↑](#footnote-ref-4)
5. 2 En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d’aportar aquesta declaració signada per la representació d’aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior. [↑](#footnote-ref-5)
6. En cas d’Unió Temporal d’Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part. [↑](#footnote-ref-6)