Expedient: 1006/2025
Assumpte: Contracte de serveis negociat sense publicitat. Projecte d'administració electrònica Gestiona - (2025-2030)

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA CONTRACTE NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER A L'ÚS D'UNA PLATAFORMA INTEGRAL DE GESTIÓ ELECTRÒNICA DELS PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS.

1. NECESSITAT DE CONTRACTAR

La necessitat pública a què es pretén donar resposta és la digitalització dels serveis i la millora de les eines de relació amb la ciutadania, tant de tipus presencial com telemàtic.

L'ús i dotació de tecnologia per part de l'Administració és un manament del legislador, que en els últims anys ha impulsat l'anomenada «Administració Electrònica» que s'ha generalitzat en les lleis 39/2015 i 40/2015 d'1 d'octubre de 2015 de procediment administratiu i de règim jurídic respectivament, així com en la mateixa llei de contractes del sector públic.

De manera que l'ús d'aplicacions informàtiques és una realitat i una necessitat davant la qual es troben les Administracions Locals. Així doncs, l'Administració electrònica no sols està pensada pels ciutadans sinó pels mateixos empleats, que estan obligats a relacionar-se amb l'Administració per mitjans electrònics. Aquest Ajuntament té la necessitat de contractar els serveis de gestió d'expedients administratius, registre d'entrada i sortides, signatura, notificacions, seu electrònica, etc. així com la corresponent adaptació a la Llei d'Administració Electrònica necessària per a la gestió administrativa de l'Ajuntament de Bellvei.

Així mateix, el compliment de la normativa jurídica que es va iniciar amb la Llei 11/2007 i les catalanes 29/2010, però que prenen forma determinant amb la 39/2015 i 40/2015 fan necessari disposar d'eines que garanteixin la tramitació electrònica dels procediments administratius i l'accés telemàtic de la ciutadania.

Insuficiència de mitjans

El manteniment d'un programari com el que aquí ens ocupa està protegit per propietat intel·lectual i no és possible que es puguin realitzar tasques d'aquest tipus per part de persones alienes a l'empresa propietària.

A banda d'això, l'Ajuntament de Bellvei no compta en la seva plantilla, amb cap persona amb els coneixements tècnics suficients per crear i desenvolupar una plataforma integral de gestió electrònica dels procediments administratius, a causa de la seva complexitat i necessària especialització, com tampoc, de portar a terme el

Codi Validació: 7TGHKJGKAMLQELTQD3N7XX5K9
Verificació: https://bellvei.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 5

seu manteniment i actualització.

El benefici d'externalitzar la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, que utilitza aquest Ajuntament des de l'any 2016, és notòriament gran tenint en compte que les plantilles de personal d'ajuntaments de la nostra grandària (menys de 5.000 habitants) no compten gairebé mai amb personal especialitzat en aquestes tasques.

2. OBJECTE

És objecte d'aquest contracte els serveis d'implantació, manteniment i assistència tècnica i jurídica d'una plataforma integral d'administració electrònica.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir, durant tota la durada del contracte, l'alta disponibilitat dels sistemes, el cost del manteniment, configuració i resolució d'incidències.

Els serveis a adjudicar hauran d'adaptar-se als canvis normatius durant tota la durada del contracte, incloses les possibles pròrrogues, que a data actual s'ha de desenvolupar pel que disposen les següents normes:

•Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
•Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
•RD 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
•Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
•Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats de el Sector Públic Local.
•Reial Decret 311/2022, del 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
•Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
•Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
•Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia de Drets Digitals.
•Reial Decret-llei 28/2020, de 22 de setembre, de treball a distància.
•Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

Tots els serveis contractats es prestaran en format servei a través d'Internet (SaaS), sense que sigui necessari que l'Ajuntament realitzi inversions d'instal·lació o dotació d'infraestructura pròpia de sistemes. Serà, per tant, responsabilitat de l'empresa adjudicatària dotar la infraestructura necessària perquè el servei funcioni correctament.

Codi Validació: 7TGHKJGKAMLQELTQD3N7XX5K9
Verificació: https://bellvei.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 5

La codificació corresponent a la classificació del Vocabulari comú de contractes públics (CPV) és, de conformitat amb el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, el 72267100-0 (manteniment de software de tecnologia de la informació).

3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT D'ADJUDICAR EL CONTRACTE MITJANÇANT EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

En data 21 de maig de 2020 es va adjudicar per acord de Junta de Govern el contracte dels serveis d'una plataforma integral de gestió electrònica dels procediments administratius, a l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION, S.A., mitjançant contracte per procediment negociat sense publicitat.

Donat que l'Ajuntament de Bellvei utilitza aquestes solucions i, de moment, no es planteja cap canvi al respecte, necessitem garantir el funcionament correcte de tot aquest software, és a dir, el seu manteniment general.

De conformitat amb l'article 168.a) paràgraf segon de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) es pot utilitzar el procediment negociat sense publicitat quan els subministraments i els serveis només es puguin encomanar a un empresari determinat perquè no hi hagi competència per raons tècniques.

En el present cas la necessitat anteriorment descrita que es pretén satisfer és la de garantir el manteniment, el suport i les actualitzacions del programari corresponent a la plataforma integral de gestió electrònica dels procediments administratius, i aquesta només es pot satisfer mitjançant l'ús dels serveis que ofereix l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION, S.A, amb NIF A50878842, que és la propietària exclusiva dels drets sobre les llicències de dret d'ús de les aplicacions i proveïdora en exclusiva dels serveis de manteniment i suport corresponents.

4. UNITAT FUNCIONAL

Per la seva naturalesa, l'objecte d'aquest contracte només pot ser prestat per un únic contractista, ja que no és possible la divisió per lots des d'un punt de vista tècnic, atès el caràcter transversal de l'eina, que ha de permetre la tramitació dels expedients administratius en un mateix sistema de gestió documental, des que s'inicia fins a la seva finalització, execució i arxiu.

5. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 4 anys, amb data d'inici prevista pel juliol del 2025 i data de finalització juny del 2029.

Codi Validació: 7TGHKJGKAMLQELTQD3N7XX5K9
Verificació: https://bellvei.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 5

6. NEGOCIACIÓ

D'acord amb l'article 170 de la LCSP, en el procediment negociat sense publicitat, quan només hi hagi un únic candidat, la mesa de contractació sempre que sigui possible ha de negociar amb ell l'oferta presentada.

7. ANÀLISI ECONÒMICA

A. Pressupost base de licitació del servei de manteniment

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de **106.182,29 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4
Quota servei Gestiona 2ª Generació	14.858,76 €	14.858,76 €	14.858,76 €	14.858,76 €
Allotjament i custòdia de la informació	1.704,18 €	2.001,36 €	2.298,54 €	2.595,72 €
Plataforma corporativa	1.990,08 €	1.990,08 €	1.990,08 €	1.990,08 €
Secció Hisenda Local	1.175,88 €	1.175,88 €	1.175,88 €	1.175,88 €
Secció Recursos Humans	881,91 €	881,91 €	881,91 €	881,91 €
Secció contractació	881,91 €	881,91 €	881,91 €	881,91 €
TOTAL	**21.492,72 €**	**21.789,90 €**	**22.087,08 €**	**22.384,26 €**

B. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de **87.753,96 euros, sense incloure l'IVA.**

APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES:

9200 2220301 AJUNTAMENT. Contracte serveis informàtics. Gestiona
9200 2220302 AJUNTAMENT. Contracte serveis informàtics. EsPublico
9200 2220303 AJUNTAMENT. Contracte serveis informàtics. RRHH

8. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Possibilitat de modificació

Aquest contracte podrà ser modificat durant la seva vigència d'acord amb el que estableixen els articles 204 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sempre que es compleixin les condicions i requisits legals i no s'alteri la naturalesa essencial del contracte.

Modificacions previstes en els plecs

Es preveuen com a possibles modificacions del contracte, sense necessitat de nova licitació, les següents:

a) Actualització o ampliació funcional dels serveis quan sigui necessari incorporar noves funcionalitats o mòduls dins la plataforma de gestió electrònica per adaptar-se

Codi Validació: 7TGHKJGKAMLQELTQD3N7XX5K9
Verificació: https://bellvei.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 5

a canvis normatius, tecnològics o organitzatius, sempre que aquestes ampliacions siguin compatibles amb el sistema inicial i no suposin una alteració substancial del contracte.

b) Adaptació als canvis legislatius que afectin directament la tramitació electrònica dels procediments administratius, inclosa l'adaptació a nous requeriments de seguretat, interoperabilitat o accessibilitat.

c) Variació en el volum de serveis deguda a l'increment o disminució del nombre d'expedients o procediments electrònics tramitats, dins del límit màxim del 20% del preu inicial del contracte (IVA exclòs).

Modificacions no previstes

Es podran acordar modificacions no previstes quan concorrin les circumstàncies excepcionals establertes a l'article 205 de la LCSP, com ara:

- La necessitat de serveis addicionals no inclosos en el contracte inicial per circumstàncies imprevistes que resultin essencials per al correcte funcionament de la plataforma.
- La impossibilitat de substituir el contractista per raons tècniques, econòmiques o d'interoperabilitat, degudament justificades.

Procediment i aprovació

Tota modificació haurà d'estar degudament motivada mitjançant una memòria justificativa tècnica i econòmica, i requerirà resolució expressa de l'òrgan de contractació, amb la tramitació de l'expedient corresponent, que haurà d'incloure l'informe jurídic i, si escau, l'informe d'intervenció.

9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa a l'Alcalde com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el que preveu l'article 62.1 de la LCSP.

10. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general als articles 211 i 313 de la LCSP.

Bellvei, document signat electrònicament.
L'Alcalde

Codi Validació: 7TGHKJGKAMLQELTQD3N7XX5K9
Verificació: https://bellvei.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 5