

Expedient	Assumpte
2025/2585-G626_1 G626_1 Gestió de contractes menors Emissor : Polítiques d'Igualtat Codi : 15704506522767750141	PROJECTES D'IGUALTAT - EIX 3. VIOLÈNCIES MASCLISTES I LTGBIFÒBIQUES - Aprofundir la mirada interseccional en els dispositius de detecció, prevenció i abordatge de les violències masclistes - Gestió Punt Lila i Arc Iris 2025-2026

Signat per:

Petició oferta

EXPEDIENT: 2025/2585-G626_1

DEPARTAMENT: Polítiques d'Igualtat

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Montse García Biosca

DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE: L'Ajuntament de Tarragona precisa contractar el/s treball/s que tot seguit es relaciona/relacionen: PROJECTES D'IGUALTAT - EIX 3. VIOLÈNCIES MASCLISTES I LTGBIFÒBIQUES - Aprofundir la mirada interseccional en els dispositius de detecció, prevenció i abordatge de les violències masclistes - Gestió Punt Lila i Arc Iris 2025-2026

1.-ANTECEDENTS

Els espais públics no són neutres, i impacten de manera diferent segons les identitats i diversitats de les persones, concretament aquelles que es troben en situacions més vulnerables en referència a les diferents opressions per raó de gènere i identitat.

D'aquesta manera, la percepció d'inseguretat limita la vida de les dones, la seva confiança, i suposa un obstacle per a la realització personal i el ple desenvolupament social. La seguretat és un dret fonamental, i la importància de la seguretat a l'espai públic és cabdal si volem garantir els drets més fonamentals de la ciutadania.

Amb data 19 de març de 2021, es va aprovar en Consell Plenari el Protocol de violències sexuals i LGBTIfòbiques, en espais festius de Tarragona.

El Protocol planteja com a objectiu estratègic: **Reduir les violències sexuals als espais d'oci festius de Tarragona i promoure espais lliures de sexisme i discriminació masclista**, i planeja una metodologia de treball amb el propi ajuntament, amb diferents agents socials i



comunitaris, així com l'activació de dispositius especialitzats per la prevenció de les agressions sexuals i LGTBIfòbiques.

En aquest link es pot consultar el protocol: <https://www.tarragona.cat/serveis-a-la-persona/politiques-igualtat/respectam-1/protocol-contra-les-violencies-sexuals-i-lgtbifobiques>

Per aquest motiu es dissenya el **Punt Lila i Arc Iris** com a recurs estratègic professional, que treballa de manera transversal, amb diferents agents del territori i de l'ajuntament, i comunitària, amb entitats veïnals, socials, etc.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Contractació de serveis professionals per implementar el Protocol municipal contra les violències sexuals i LGTBIfòbiques en espais públics i festius de Tarragona, mitjançant el dispositiu Punt Lila i Arc Iris.

Des de fa anys, aquest dispositiu és mòbil i disposa de furgoneta per recórrer la ciutat i les activitats a desenvolupar. L'empresa adjudicatària haurà de disposar de personal amb carnet de conduir.

L'Ajuntament de Tarragona no es farà càrrec de les sancions per inflacions de trànsit, ni dels danys al vehicle per us indegut.

2.1. Tasques objecte del contracte

Per tal de treballar aquestes situacions de manera continuada a la ciutat, es proposa la contractació dels següents treballs a fer:

- a) **Planificació, contacte i gestió de les accions i activitats de sensibilització i formació** amb les entitats veïnals, entitats socials, educatives, així com amb els diferents agents del territori, facilitant materials de les campanyes i informació sobre el protocol davant les violències sexuals i LGTBIfòbiques de Tarragona.
- b) **Sessions de formació** a fer amb els diferents col·lectius, hauran de planificar-se amb els següents criteris:
 - ☐ Serà prèvia a l'activitat i/o festes, amb les persones responsables de l'entitat i/o de l'activitat, barres, etc., i les que participaran en el desenvolupament de l'esdeveniment. La durada serà almenys de 2 hores
 - ☐ El programa formatiu haurà de contenir aspectes relatius a la perspectiva de gènere, a les violències masclistes i les seves manifestacions (identificació i abordatge), relació entre el consum de substàncies i abusos sexuals i context d'oci nocturn i festes, així com informes relatius a aquest tema, bones pràctiques i propostes d'intervenció i protocols d'actuació.



- ☐ Es facilitaran material i cartellera de les campanyes i del protocol per posar en diferents llocs (entrada, bars, wc, etc.).
- ☐ L'empresa adjudicatària elaborarà una fitxa d'avaluació que les entitats hauran de complimentar.

c) **Sortides del punt lila i arc iris planificades pel departament de Polítiques d'Igualtat, i les peticions de les diferents entitats, associacions, etc.**

- **Festes dels barris**, per tal d'estar present en els diferents barris de la ciutat. L'horari es pactarà amb les entitats, en funció de les seves activitats.
- Intervencions en els **dies internacionals** d'interès per la Conselleria d'Igualtat, Polítiques Feministes i LGBTI+, **així com en diferents esdeveniments festius de l'any** que es programaran prèviament amb les entitats i associacions de la ciutat.
- **Sortides i formacions amb IES de la ciutat en coordinació amb altres programes i recursos de la Conselleria de Polítiques d'Igualtat.**

Es podran ampliar les sortides en funció de l'esdeveniment que es puguin plantejar al llarg de l'any.

S'haurà de tenir en compte l'estructura i funcionament dels **PUNTS LILES I ARC IRIS**, en funció de:

- La mida de l'esdeveniment (concert, fira, festa jove, etc) i la població que pugui assistir.
- Estructura del dispositiu en funció de la mida (furgoneta i carpes pels diferents espais)
- Nombre mínim de professionals que estaran en l'esdeveniment (parelles itinerants, fixes amb la furgoneta, carpes distribuïdes per diferents espais, ...).

d) **Reunions de coordinació:**

- Reunions de coordinació i planificació amb el departament de polítiques d'igualtat.
- Reunions de coordinació amb els diferents departaments que intervenen en l'organització d'esdeveniments a la ciutat, per tal de garantir el funcionament del protocol municipal d'actuació davant les violències sexuals, sexistes, i LGBTIfòbiques a Tarragona.
- Reunions de coordinació amb les entitats, associacions veïnals i altres agents de la ciutat interessats.

Els materials de les campanyes els facilitarà l'ajuntament i es farà difusió dels mateixos durant les sortides.

Al finalitzar el projecte es realitzarà un informe resum de les activitats fetes, avaluant el procés i proposant mesures de millora o correctores.

El codi CPV 98200000-5, corresponents a serveis d'assessorament sobre Igualtat d'oportunitat.



3.- TERMINI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

La gestió d'aquest dispositiu començarà a dia següent a la data d'aprovació del contracte, fins que s'esgotin les hores contractades, i la durada màxima serà d'un any.

4.- IMPORT MÀXIM DEL CONTRACTE

Per fer la **valoració econòmica del cost del servei**, s'ha fet el càlcul econòmic tenint en compte *Resolución de 4 de junio de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acuerdo de subida salarial para 2025 del Convenio colectivo estatal de acción e intervención social 2022-2024.*

El cost salarial anual del perfil professional que realitzarà aquest servei es de 23.029,83 € per l'any 2024, amb un preu hora de **20,15 €** més IVA.

L'import màxim serà de **14.952,12 €** més IVA (21%), per una bossa d'un màxim de **742 hores** a realitzar al llarg de l'any per la realització de les tasques definides al punt 3 d'aquest document.

Donat que és un contracte de tracte successiu, amb preus unitaris, l'Ajuntament no s'obliga a esgotar el pressupost sinó que la despesa d'efectuada dependrà dels nombre de serveis que es facin en funció de les necessitats de l'ajuntament. Aquest contracte es regeix per preus unitaris, i l'oferta del licitador es realitzarà en base a aquests preus unitaris.

5.- PER A LA SELECCIÓ DE L'OFERTA ES TINDRAN EN COMPTE ELS SEGÜENTS CRITERIS I VALORACIONS:

5.1. Criteri de solvència tècnica i professional del personal a realitzar l'activitat:

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir les persones de l'entitat o persona adjudicatària del present contracte són els següents:

- Formació en CFGS Promoció d'Igualtat de Gènere, Integració i/o titulació reglada similar relacionada amb la temàtica de les persones que realitzaran els serveis.
- Disposar de carnet de conduir pel desenvolupament de les activitats.

A efectes de poder valorar aquests criteris, caldrà identificar les persones que prestaran el servei objecte del contracte, i aportar el seu **currículum vitae i la documentació i/o certificats que acreditin la formació.**

En cas de no presentar les acreditacions i justificants, no es valoraran els criteris qualitatius.

5.2. El preu es valorarà amb un màxim de 25 punts, aplicant la fórmula següent:



Millor oferta

Puntuació = ----- X 25

Oferta que es valora

5.3. Formació especialitzada 10 punts

- 1 punt per cada formació realitzada sobre violències masclistes i perspectiva de gènere, fins a un màxim de **5 punts**.
- 1 punt per altres formacions relacionades amb la perspectiva LGBTI, fins a un màxim de **5 punts**.

A efectes de poder valorar aquests criteris, caldrà identificar les persones que prestaran el servei objecte del contracte, i aportar el seu **currículum vitae i la documentació acreditativa de la formació**.

En cas de no presentar les acreditacions i justificants, no es valoraran els criteris qualitatius.

5.4. Experiència: disposar de personal i equip professional suficient amb experiència, per a l'execució dels serveis objecte de contracte, es valorarà amb **15 punts màxim**.

- 1 punt per cada treball realitzar en punts LILA I ARC IRIS, fins a un màxim de **5 punts**.
- 1 punt, per cada participació en activitats de prevenció de les violències sexuals, fins a un màxim de **5 punts**.
- 1 punt pels formacions sobre la prevenció de les violències sexuals i masclistes amb població jove, fins a un màxim de 5 punts.

A efectes de poder valorar aquests criteris, caldrà identificar les persones que prestaran el servei objecte del contracte, i aportar el seu currículum vitae i la documentació acreditativa de la formació.

En cas de no presentar les acreditacions i justificants, no es valoraran els criteris qualitatius.

5.5. La memòria i qualitat de la proposta, es valorarà amb 50 punts. Aquest document no podrà superar els 25 folis, es valoraran les següents qüestions, d'acord amb els criteris del punt 2:

- **Planificació i cronograma de les activitats a desenvolupar** i coordinacions amb les entitats (reunions, formacions, avaluacions), d'acord amb les condicions del punt 3. Es valorarà amb un màxim de **15 punts**.
- **Programes de les formacions contextualitzats i diferenciat per als diferents públics objectius** del contracte. S'ha de descriure uns mínims objectius i continguts, amb la corresponent fitxa d'avaluació de les persones usuàries i/o entitats. Es valorarà amb un màxim de **15 punts**.



- **Disseny de les diferents sortides del punt lila i arc iris, i accions a realitzar en funció del context i públic objectiu** (per les festes locals, per les festes d'entitats veïnals, Universitats, IES i centres escolars, etc). Definir accions i activitats interactuant amb la població en els diferents escenaris planejats. Es valorarà amb un màxim de **15 punts**.
- **Propostes de millores** pel funcionament del projecte. Es valorarà amb un màxim de **5 punts**.

6.- FACTURA, APROVACIÓ I PAGAMENT DEL PREU

En tractar-se d'un contracte que afecta dos exercicis pressupostaris (2025-2026), el pagament del servei a contractar s'efectuarà de la següent manera:

L'import a pagar al 2025 serà el corresponent a un màxim de **150 hores** de sortides, per un import de **3.022,67€** més iva.

L'import a pagar al 2026, serà el corresponents a un màxim de **592 hores** de treball, per un import de **11.929,45 €**, més iva.

En cap cas no es podran superar les hores consignades en aquesta petició ni el preu final d'adjudicació del contracte.

- La facturació es realitzarà en tres parts: al desembre, al març i al juny.
- S'haurà d'adjuntar a les factures un informe amb les activitats i sortides fetes, i el còmput d'hores fetes en cadascuna d'aquestes accions.
L'import final de les factures presentades no podran superar la quantitat de hores assignades.
- Les factures es presentaran al Registre municipal a través del punt general d'entrada de l'import adjudicat i les factures electròniques.

Per al seu pagament, seran preceptius els tràmits de verificació i acreditació tècnica i posterior aprovació.

7. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA/ES ADJUDICATÀRIA/ES

- Garantir i disposar dels mitjans personals suficients per satisfer adequadament les exigències del contracte. El personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, el qual estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, de seguretat e higiene en el treball i de prevenció de riscos laborals respecte del personal contractat per ell i sense que aquest personal tingui cap tipus de vinculació laboral amb l'Ajuntament de Tarragona.
- Designar un/a interlocutor/a per al seguiment del contracte per garantir un sistema àgil de comunicació amb la responsable del contracte, a fi que es pugui informar amb la major



brevetat possible de qualsevol incidència que succeeixi en la prestació del servei, especialment si es refereix al canvi de personal.

- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del contracte, qualsevol incidència que pugui, perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
- Comunicar totes les incidències relatives a la prestació del servei i a la seva resolució, en el termini màxim de 24 hores a partir del seu coneixement i de forma immediata per aquelles situacions que es puguin considerar greus o molt greus.
- La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones etc., públiques o privades, com amb mitjans de comunicació, correspon exclusivament a l'Ajuntament de Tarragona. Es prohibeix qualsevol difusió de dades o imatges o altra documentació derivada de la prestació del servei, i d'elaboració d'estudis, excepte que es compti amb l'autorització expressa de la responsable del contracte.
- "Atès que per a la prestació del servei és necessari el tractament de dades personals per part del contractista, és condició especial d'execució d'aquest contracte el compliment per part del contractista de les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. El/la contractista s'obliga a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades d'acord amb la legislació vigent, a informar de la ubicació dels servidors on constin aquestes dades o de comunicar la intenció de subcontractar aquest servei; a no conservar, un cop extingit el contracte, cap còpia de la informació confidencial; a no cedir a terceres persones les dades de caràcter personal, ni tan sols a efectes de la seva conservació; a respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte per una durada indefinida, per la qual cosa es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització del contracte.

Les obligacions en matèria de protecció de dades personals tenen caràcter essencial, i el seu incompliment podrà comportar la resolució del mateix.

8. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES

Tot i tractar-se d'un contracte menor per raó del seu import, amb l'objectiu de garantir la màxima publicitat i concurrència, el contracte serà publicat en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Tarragona i, en conseqüència, es podrà presentar qualsevol empresa o entitat que hi estigui interessat.

L'oferta s'haurà de presentar electrònicament a través del formulari d'inscripció mitjançant el botó "Presentar oferta", ubicada dins l'anunci de licitació d'aquest servei



del perfil de contractant de l'Ajuntament de Tarragona, i haurà de contenir, com a mínim, les següents especificacions i documentació:

- Referència del núm. d'expedient i Departament (Polítiques d'Igualtat – Conselleria de Feminismes i LGTBI).
- Caldrà adjuntar la declaració responsable degudament complimentada i signada, segons model que s'acompanya.
- Oferta econòmica per a l'execució de la totalitat dels treballs objecte d'aquest contracte (desglossant l'IVA)
- Projecte proposta de la gestió del Punt Lila i Arc Iris.
- Aportar acreditació de la titulació, formació i de l'experiència de les persones que realitzaran el servei, tal i com s'especifica al punt 5.

Per a qualsevol aclariment podeu posar-vos en contacte amb el Departament de Polítiques d'Igualtat, mgarciab@tarragona.cat (Telèfon: 977296100 extensió: 6602)

A la data i les persones que figuren a la signatura electrònica.

