

Informe-memòria justificatiu de la necessitat de contractació del servei d'ajuda domiciliària (SAD) de Canyelles, Cubelles i Olivella

Expedient: 1408-0003/2025

OBJECTE DE L'INFORME

L'objecte del present informe és donar resposta al que preveuen els articles 28, 100, 101 i 116 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (d'aquí en endavant LCSP).

L'article 28 LCSP disposa que cal motivar les necessitats, la idoneïtat i l'eficiència del contracte, deixant-ne constància a la documentació preparatòria abans d'iniciar el procediment d'adjudicació.

L'article 116 LCSP estableix que les Administracions Públiques hauran de tramitar prèviament un expedient que motivi la necessitat del contracte i que haurà de justificar adequadament el següent:

- a) Elecció del procediment de licitació.
- b) Classificació exigida als participants.
- c) Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que calgui tenir en consideració per a l'adjudicació del contracte, així com les condicions especials d'execució.
- d) El valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren.
- e) Necessitat de l'administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents, la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- f) En els contractes de serveis, informe de suficiència de mitjans.
- g) Decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte.

ÀREA QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ: Àrea de Serveis a les Persones (Serveis Socials i Salut)

OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITAT A SATISFER

L'objecte de la present contractació és la prestació del Servei d'Ajuda Domiciliària (SAD) als municipis de Canyelles, Cubelles i Olivella, d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules tècniques. Les prestacions dels serveis que l'empresa estarà obligada a proporcionar, i les seves diferents tipologies, queden definides al Capítol 2. Definició de les prestacions dels serveis i tipologies del Reglament del Servei d'Atenció a domicili (SAD) de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials Garraf (Canyelles, Cubelles i Olivella).



La contractació d'aquest servei respon a l'obligació que té el Consell Comarcal del Garraf en relació a la prestació del servei d'ajuda domiciliària, tal com s'estableix en el Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Garraf en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

TIPIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Atès el contingut de les prestacions objecte de licitació, s'ha de qualificar com a contracte de serveis de conformitat amb allò establert a l'art. 17 LCSP.

El codi CPV són:

85300000-2 Serveis d'assistència social i serveis afins.

CPV complementaris:

85310000-5 Serveis d'assistència social

85311100-3 Serveis de benestar social per a persones grans

85311200-4 Serveis de benestar social per a discapacitats

85312120-6 Serveis de cura diürna per a nens i joves discapacitats

85320000-8 Serveis Socials

98513310-8 Serveis d'ajuda en tasques domèstiques

JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS PREVISTOS A L'ARTICLE 116 LCSP:

a) Elecció del procediment de licitació

La licitació s'efectuarà utilitzant el procediment obert estant subjecte a regulació harmonitzada per als contractes de serveis amb valor estimat de contracte per un import superior a 750.000,00 euros en el cas de serveis socials, d'acord amb l'article 22.1b i l'Annex IV.

L'expedient es tramitarà de forma ordinària.

b) Classificació exigida als participants

Classificacions admeses per la licitació: No s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

c) Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que calgui tenir en consideració per a l'adjudicació del contracte, així com les condicions especials d'execució

Criteris de solvència

Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP que no estiguin incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

La solvència econòmica financera s'acreditarà de la forma següent:

C.1. Acreditació del volum anual de negocis, referit a l'any de major volum dels tres últims conclosos, per import equivalent a 1,5 vegades l'anualitat mitjana del contracte referent a cadascun dels lots als que es presenti, d'acord amb l'article 87.1 de la LCSP i mitjançant els mitjans que preveu l'article 87.3 de la LCSP.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals degudament legalitzats.

C.2 Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per una quantia mínima de 750.000 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 150.000€.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, similar al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en el present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant aportació de certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

La solvència tècnica i/o professional s'acreditarà de la forma següent:

C.3 Realització de treballs del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució en els últims 3 anys.

El volum anual dels serveis realitzats pel licitador o candidat, d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte de la unitat de licitació on es presenti, referit a l'any amb major volum d'entre els tres últims conclosos, haurà de ser, com a mínim, del import equivalent al 70% del valor d'una anualitat del pressupost de licitació dels lots als que es presenti cada empresa.

S'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats per l'interessat durant els darrers tres anys, sempre que es corresponguin amb la mateixa tipologia o naturalesa que l'objecte del contracte, que inclogui l'import del servei, el destinatari del servei i les dates de realització.

S'hauran d'aportar els certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, en el cas que anés destinat a una entitat del sector privat, es farà entrega d'un certificat o declaració expedits per l'empresari.

En el cas que es tracti d'una empresa de nova creació i l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, es podrà acreditar la solvència tècnica a través dels següents mitjans:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per l'execució de les prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art.90.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'algun dels mitjans contemplats als apartats b) a i) de l'article 90.1 LCSP. En concret hauran d'acreditar disposar de l'equip tècnic suficient i adequat d'acord amb les especificacions del present plec i del PPT per a la correcta execució del contracte.

Els mitjans per a la seva acreditació seran els previstos a l'article 90 LCSP.

L'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) que aporti la licitadora.

C.4 Adscripció de mitjans personals per a l'execució del contracte.

L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament, segons l'establert en aquest PCAP i Plec de Prescripcions Tècniques. Aquest compromís s'integrarà en el contracte essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.F de la LCSP.

El personal que s'adscriurà ha de complir amb els requisits mínims exigits, tals com el certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual. S'acreditarà documentalment mitjançant els certificats corresponents acreditatius dels requisits sol·licitats.

d) Condicions d'aptitud de l'empresari quant a l'habilitació professional o empresarial

Acreditació per a l'atenció a la dependència de la Generalitat com a Servei d'atenció domiciliària i inscripció per a aquest servei al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials (RESES)

El licitador haurà d'haver iniciat els tràmits per obtenir l'acreditació per a l'atenció a la dependència de la Generalitat de Catalunya com a Servei d'atenció domiciliària (Decret 205/2015, de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials).

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica i d'aptitud, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

Criteris d'adjudicació

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'article 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Criteris i ponderació:

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la millor proposició d'acord amb els criteris de qualitat-preu són els següents, amb un màxim total per a tots ells de 100 punts.

Els criteris de valoració automàtics es valoraran segons la fórmula descrita per a cadascun dels lots.

RESUM DE PUNTUACIÓ

1. Criteris de valoració automàtica - màxim 55 punts

Criteris de valoració automàtica (preu) – Màxim 40 punts

- | | |
|--|----------------|
| 1.1. Oferta Econòmica preu hora efectiva atenció personal (preu) | màxim 30 punts |
| 1. 2. Oferta Econòmica preu hora efectiva neteja de la llar (preu) | màxim 10 punts |

Altres criteris de valoració automàtica – Màxim 15 punts

- | | |
|-------------------------|----------------|
| 1.3 Milliores tècniques | màxim 15 punts |
|-------------------------|----------------|

2. Criteris que depenen d'un judici de valor – màxim 45 punts

2.1 Organització i gestió dels recursos humans	màxim 20 punts
2.2 Atenció a les persones usuàries i famílies	màxim 10 punts
2.3 Seguiment i control del servei	màxim 10 punts
2.4 Protocols específics	màxim 5 punts

1. Criteris de valoració automàtica (fins a 55 punts)

Criteris de valoració automàtica (Preu) – Màxim 40 punts

L'oferta econòmica incorpora tots els costos directes i indirectes associats a la prestació del servei (salaris en aplicació del conveni sectorial corresponent, seguretat social, formació permanent obligatòria, assegurances, prevenció de riscos laborals, vigilància de la salut i uniformes del personal, materials de neteja i protecció necessaris per a la prestació).

Les empreses hauran de prestar el detall de costos desglossat de cada proposta de preus.

Les ofertes de les licitadores de l'oferta econòmica del preu hora efectiva d'atenció personal seran valorades de manera proporcional d'acord amb la fórmula següent (Fins a un màxim de 30 punts):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 30

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

M = Factor de Modulació = 1,30

Les ofertes de les licitadores de l'oferta econòmica del preu hora efectiva de neteja de la llar seran valorades de manera proporcional d'acord amb la fórmula següent (Fins a un màxim de 10 punts):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 10

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

$M = \text{Factor de Modulació} = 1,10$

Altres criteris de valoració automàtica – Màxim 15 punts

Milliores tècniques

Es valorarà la proposta de millores tècniques proposades per l'empresa en la seva proposta que incrementin o suplementin els serveis a prestar de manera obligatòria.

S'incorporen els criteris que esmentem a continuació atès que són serveis diferenciats de l'objecte principal del contracte però que hi tenen relació, atès que:

*El servei normalment es presta mitjançant els vehicles particulars de les treballadores familiars i auxiliars de la llar. Amb la incorporació de la millora tècnica 2.4.A es pretén fomentar l'ús de vehicles ambientalment sostenibles, d'acord amb les normatives estatals sobre la "promoció d'energies renovables, eficiència energètica i mobilitat sostenible" i fomentar els objectius d'estalvi energètics que estableix l'article 7 de la Directiva 2012/27/UE, relativa a l'eficiència energètica, contribuint així als objectius esmentats, així com a la descarbonització del transport. La incorporació de vehicles elèctrics suposaria una millora per a les condicions dels treballadors i també una contribució a la sostenibilitat ambiental del servei.

*Les neteges de xoc extraordinàries són necessàries de vegades previ a la posada en marxa del servei o quan durant el transcurs del servei es produeix una circumstància molt puntual i imprevista, però no constitueixen una prestació continuada en el temps.

Criteris de valoració automàtica (Milliores tècniques)	PUNTUACIÓ MÀXIMA
2.4.A Es valorarà l'adscripció de vehicles 100% elèctrics (cotxes i furgonetes, no s'admetran vehicles de dos rodes) al servei per a l'ús efectiu dels mateixos per part de les treballadores familiars i/o auxiliars de la llar per a traslladar-se als domicilis, durant tota la jornada laboral i durant tota la durada del contracte, amb un màxim de 10 punts, atenent al següent escalat: 1 punt per cada vehicle elèctric adscrit al servei Per tal de valorar aquest criteri el licitador haurà de presentar la documentació acreditativa del model i les característiques mecàniques del / s vehicles / s oferts, així com l'acreditació documental de la seva adquisició i/o compromís d'adquisició o lloguer:	10

Vehicle / s propietat de l'empresa: comanda de compra i/o documentació del vehicle acreditant les característiques esmentades. Lloguer de vehicle / s: documentació del vehicle, contracte de lloguer o arrendament financer. Compromís d'adquisició o lloguer: Presentar compromís signat acompanyat de la documentació corresponent en quant a la proposta de contracte i/o pressupost, així com les característiques tècniques dels vehicles. Aquests vehicles s'hauran de rotular d'acord amb el disseny que s'indicarà per part del Consell Comarcal del Garraf.	
2.4.B Es valorarà l'oferta d'una borsa d'hores per la realització d'hores anuals de neteges de xoc extraordinàries destinades a realitzar neteges en profunditat en casos excepcionals, amb una persona netejadora o especialista i amb l'aportació del material i mitjans necessaris per realitzar la neteja, a requeriment dels serveis socials o quan es determini la necessitat, i sense cost addicional. La proposta haurà de ser concretada en hores anuals ofertades i es puntuarà amb un màxim de 5 punts, atenent al següent escalat: Borsa de 20 hores anuals: 1 punt Borsa de 40 hores anuals: 2 punts Borsa de 60 hores anuals: 3 punts Borsa de 80 hores anuals: 4 punts Borsa de 100 hores anuals: 5 punts	5

2. Criteris que depenen d'un judici de valor (màxim 45 punts)

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B. Cada licitadora presentarà la seva proposta de gestió, en un document PDF amb màxim 40 pàgines lletra Arial 10, que es valorarà en el seu conjunt fins a 45 punts. El document estarà indexat i seguirà l'ordre establert en els criteris de valoració.

Només es valoraran les primeres pàgines de la proposta fins arribar al número màxim establert (40). Tot el que no quedi establert en les 40 primeres pàgines no serà objecte de valoració. La portada i l'índex del projecte no es tindran en compte pel còmput de l'extensió màxima de la proposta, així com els annexos.

Per a la puntuació es valorarà el seu contingut, la concreció de la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

La introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. No es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o poc visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals de la següent manera:

100% Propostes totalment adequades amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallin de forma ben clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es considerin que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.

75% Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallin de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades respecte a l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50% Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25% Propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat respecte a l'assenyalat en el PPTP, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0% Propostes amb continguts inexistents, irrellevants o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 30,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com

a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica perquè es tracta de prestacions de serveis socials, amb persones usuàries formades sobretot per gent gran i sovint amb persones amb elevat grau de dependència i vulnerabilitat, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

2.1.- Organització i gestió dels recursos humans (màxim 20 punts)

CRITERIS QUE NECESSITEN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
2.1.A.- Es valorarà l'estructura de l'empresa, la proposta de criteris de reclutament i selecció de professionals, l'assignació del personal en els domicilis, els sistemes que es faran servir per garantir la cobertura dels serveis i la continuïtat assistència en cas d'absència i de canvi de professional, i col·laboracions o acords amb altres entitats, empreses o professionals del territori que afavoreixin la inserció social	5
2.1.B – Es valorarà la proposta de reunions conjuntes de grup i reunions individuals entre la coordinació i el personal d'atenció directa, i les actuacions adreçades a la creació, desenvolupament i implantació dels diferents mecanismes de participació i de representació del personal, que contribueixin a la millora del servei	5
2.1.C Es valorarà la proposta per promoure l'estabilitat del personal evitant la rotació de professionals, les mesures de prevenció de l'absentisme i per a la millora de la salut laboral i les polítiques de conciliació familiar	5
2.1.D – Es valorarà una proposta de formació inicial extraordinària per a persones de nova incorporació d'un mínim de 20 hores a càrrec de l'empresa, que haurà de proporcionar formació en els àmbits de primers auxilis, tècniques de mobilització de persones, intervenció en situacions de maltractament, habilitats i recursos en la gestió de problemàtica de salut mental, diversitat funcional, discapacitat cognitiva, atenció a infants, adolescents i família, etc..	5

2.2 – Atenció a les persones usuàries i famílies (Màxim 10 punts)

CRITERIS QUE NECESSITEN UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
2.2.A – Es valorarà l'adequació del grau de personalització de la prestació del servei a la persona usuària, l'elaboració i aplicació del pla d'atenció social de cada persona, inici i finalització, tasques preventives, la	3

continuitat i els mecanismes per minimitzar l'impacte que suposen els canvis i les substitucions per les persones usuàries	
2.2.B – Es valorarà la proposta d'activitats d'integració i cohesió social que incloguin la participació de les persones usuàries del servei i l'adequació de les mesures proposades per afavorir la participació conjunta, interdisciplinària i coordinada de la totalitat dels agents implicats en el programa d'intervenció	2
2.2.C – Es valorarà la proposta de circuits de comunicació amb la persona usuària i la seva família, la potenciació dels mecanismes de participació, rapidesa en les respostes i resolucions d'incidències	3
2.2.D – Es valorarà la proposta de formació (cursos, tallers, jornades, informació) adreçada a les famílies i persones que conviuen i ajuden dins el domicili tant en la cura de les persones usuàries com en la cura de la llar, amb el seu contingut, durada, periodicitat i característiques, sense cost addicional	1
2.2.E – Es valorarà la proposta d'oferiment a les persones usuàries d'un o varis serveis complementaris, com fisioteràpia, podologia, perruqueria, logopèdia i similars, amb o sense cost addicional per a les persones usuàries, indicant els preus en cas que tinguin cost	1

2.3 – Seguiment i control del servei (Màxim 10 punts)

CRITERIS QUE NECESSITEN UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
2.3.A – Es valorarà la proposta de control de qualitat i millora de la prestació del servei, seguiment i avaluació dels treballs i la bona praxis de les professionals, compliment dels rendiments, contingut i actualització dels registres, dedicacions i recursos destinats, incorporació de tecnologies, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors i estàndards de qualitat, periodicitats, sistemes de gestió de qualitat, estudis de satisfacció enquestes, supervisió externa, auditories.	4
2.3.B – Es valorarà les aplicacions informàtiques utilitzades en la gestió del servei, canals de comunicació amb el Consell, accés per consultes, facilitat d'ús, dades en temps real, el seu funcionament en el control de tasques i actuacions, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes	3
2.3.C – Es valorarà la proposta de seguiment i control de presència del personal durant el servei, i el sistema de control horari del servei efectiu	3

2.4 – Protocols específics (Màxim 5 punts)

Es valorarà la proposta de protocols d'actuació, eines, indicadors, circuits, transmissió de la informació, amb l'exposició amb màxim d'una pàgina per cada cas, dels següents exemples de protocols:

CRITERIS QUE NECESSITEN UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
2.4.A Detecció i intervenció en situacions de maltractaments als infants, les persones grans i les persones amb discapacitat en els domicilis on es porta el servei.	1
2.4.B Detecció de situacions específiques de risc o la identificació de canvis significatius en la situació cognitiva de la persona que facin revisar la planificació	1
2.4.C Actuació davant una emergència al domicili, descripció de les diferents situacions que es poden donar i de les actuacions a seguir	1
2.4.D Actuacions a realitzar en el canvi i substitució d'una professional	1
2.4.E Valoració de l'estat en què es troba un domicili on es presta el servei	1

Informo que els presents criteris i les millores proposades estan vinculats a l'objecte del contracte en el sentit que expressa l'article 145.6 de la LCSP; s'han formulat de manera objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no-discriminació, transparència i proporcionalitat, i sense que puguin conferir a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

d) El valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren.

Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

S'adjunta a l'informe de justificació un annex amb l'estructura de costos d'aquest servei.

De conformitat amb el que disposa l'art.101 LCSP, s'estableix el valor estimat del contracte en **5.992.543,20 IVA exclòs**, tenint en compte el pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte més les possibles pròrroques i modificacions d'acord amb el següent desglossament:

- Import del contracte IVA exclòs (1 any): 1.281.201,00€ (Octubre 2025 a setembre 2026)
- Import de les possibles pròrroques IVA exclòs (1+1+1 anys): 4.455.102,00€
- 1a Pròrroga: 1.378.132,00€ (octubre 2026 a setembre 2027)

- 2a Pròrroga: 1.482.407,00€ (octubre 2027 a setembre 2028)
- 3a Pròrroga: 1.594.563,00€ (octubre 2028 a setembre 2029)
- Modificacions 20%: 256.240,20 €

Per a la realització del càlcul del cost del contracte s'ha contractat a l'especialista Xavier García Marimon, professor de la Facultat d'Economia i Empresa de la Universitat de Barcelona i especialista en comptabilitat de costos del sector públic. S'adjunta Càlcul cost hora CCGARRAF i Estudi de costos CC GARRAF.

L'estimació del volum de les hores de contracte s'ha realitzat segons quadre adjunt. Estimació volum contracte atenent a l'evolució del nombre d'usuaris i nombre d'hores efectivament prestades els exercicis 2021, 2022, 2023 i 2024.

Els costos de personal

Es fa constar que el present contracte es tracta d'una prestació de servei en què el gruix del pressupost correspon a despeses de personal.

Atès que el VI Conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya es troba caducat des de finals del 2022, i ha regit en ultra activitat fins el 31 de desembre de 2024, no s'ha incorporat de moment cap previsió en concepte d'increments salarials, si bé cal tenir present les condicions i salaris actuals que es detallen al quadre del personal a subrogar i altres condicions millorades consolidades, que es detallen a continuació:

Es fa constar també les següents especificitats d'aquesta contractació en quant a personal:

- Personal subrogat AISSA, condicions millorades

Existeix un col·lectiu de 14 persones, subrogats d'Assistència Integral Social i Sanitària (AISSA), anterior prestadora del servei, que compten amb les següents condicions laborals millorades:

- Pagament del quilometratge des del domicili del treballador al primer servei de la jornada, i des de l'últim servei de la jornada fins al domicili del treballador, mitjançant el següent criteri predeterminat:
 - Vilanova i la Geltrú / Cubelles: 6 quilòmetres
 - Vilanova i la Geltrú / Olivella: 19 quilòmetres
 - Vilanova i la Geltrú / Canyelles: 9 quilòmetres
 - Cunit / Cubelles: 4 quilòmetres
 - Segur de Calafell / Cubelles: 7 quilòmetres
 - Sitges / Olivella: 16 quilòmetres
 - Sitges / Cubelles: 16 quilòmetres
 - Sitges / Canyelles: 14 quilòmetres
 - Sant Pere de Ribes / Cubelles: 9 quilòmetres

- Sant Pere de Ribes / Canyelles: 9 quilòmetres
- Sant Pere de Ribes / Olivella: 11 quilòmetres
- Complement IT del 100% des del primer dia d'incapacitat
- Dos dies anuals addicionals de festa en concepte de pacte i amb el mateix tractament que els dies d'assumptes propis

El pressupost base també incorpora altres situacions:

- **Increment retribució quilometratge**
- En el càlcul del preu hora s'ha previst un increment de la **retribució del quilometratge**, establint-lo en 0,33€ en comptes de 0,22€ com està previst en el conveni. Així, s'ha dotat econòmicament aquest concepte per tal que l'empresa pugui incrementar aquesta retribució i equiparar així la compensació d'aquest cost al preu del quilometratge que reben les persones treballadores del Consell Comarcal del Garraf, atenent a les circumstàncies especials del territori de la comarca amb una multitud de nuclis i d'urbanitzacions disperses.
- **Hores de Formació, coordinació i informes**
Així mateix, s'han inclòs 20 hores de **formació anual** retribuïdes per a cada treballador i 12 hores anuals retribuïdes per a **coordinació**. En el cas de les treballadores familiars s'han inclòs també 18 hores anuals per a elaboració d'informes.
- **Despeses telefonia**
Dins el càlcul del preu / Hora s'han inclòs 228€ / anuals / persona per a **despeses de telèfon mòbil i connexió a la xarxa**. En el cas que la persona treballadora opti per a aportar el seu dispositiu personal per a les funcionalitats descrites als apartats 10.4 i 10.5, l'empresa haurà d'incorporar aquesta retribució dins la nòmina de la persona treballadora.

Es fa constar que actualment el personal no està cobrant aquesta indemnització, però es justifica per la necessitat d'incorporar en la prestació del servei mecanismes de gestió i control adients a partir d'aplicacions o altres sistemes, pel que disposar d'un telèfon pel personal és un element intrínsec en la gestió i seguiment del servei com el present. Tenint en compte que no és obligatori, es possibilita que el persona pugui tenir dispositius proporcionats per l'empresa, a les quals no li correspondrà cap indemnització o bé, que utilitzin el seu dispositiu personal amb una indemnització que té un topall màxim a l'any.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte, calculat per a una durada inicial d'un any, és de 1.281.201,00€, més l'IVA al tipus vigent del 4%, per import de 51.248,04€ és a dir, un **pressupost total de licitació d'1.332.449,04€ IVA inclòs**.

Els preus màxims per hora dels serveis, que l'adjudicatari haurà de millorar a la baixa, són els següents:

Servei de cura de la persona (atenció personal)	Preu per hora
Preu per hora sense IVA	24,10€
IVA 4%	0,96€
Preu total hora	25,06€

Servei de neteja de la llar	Preu per hora
Preu per hora sense IVA	21,79€
IVA 4%	0,87€
Preu total hora	22,66€

En aquelles contractes de serveis tramitats de conformitat amb la Disposició Addicional 33a, perquè el nombre de serveis es determina en funció de les necessitats de l'Administració, i en aplicació dels preus unitaris corresponents, el Consell Comarcal del Garraf no estarà obligat a exhaurir el pressupost màxim.

Preu del contracte

El preu del contracte serà sempre un preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació efectivament executada i d'acord amb el previst al contracte. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte i es disposi de finançament per fer front a aquesta despesa.

El sistema de determinació del preu és preus unitaris. La unitat de mesura dels serveis, a efectes d'assignació i facturació, serà l'hora professional d'atenció, entenent aquest temps com els 50 minuts d'assignació de la prestació efectiva del servei a la persona usuària i 10 minuts destinats a desplaçament i descans del personal. Per a serveis de durada superior es mantindran els 10 minuts destinats a desplaçament i descans del personal (no s'incrementarà aquesta previsió). A efectes de retribució de les persones treballadores aquest temps comptarà com temps efectivament treballat.

Revisió de preus: No prevista.

Durant tota la vigència del contracte els únics preus a aplicar són els resultants de la licitació.

Durada del contracte i pròrrogues

Termini:

El contracte tindrà una durada inicial d'un any, a partir de l'inici de la prestació del servei. La data d'inici serà la que es fixi en el contracte d'acord amb l'article 35.1g) de la LCSP.

Possibilitat i durada de les pròrrogues:

El contracte preveu la possibilitat de tres pròrrogues amb un any de durada cadascuna.

Els acords de les pròrrogues hauran de ser expressos i previs a la finalització del corresponent termini d'execució dels contractes.

Modificacions

Conforme als articles 204 i 205 de la LCSP i la clàusula 2.7 del PCAP.

e) Necessitat de l'administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents, la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.

El Servei d'ajuda a domicili (SAD) és un servei bàsic de competència de l'administració local que es presta a la llar i/o entorn de la persona usuària.

El SAD consta regulat en dues normes d'aplicació als ens locals de Catalunya:

- Llei 39/2006, de 14 de desembre, sobre Promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (LAPAD).
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, dels Serveis socials de Catalunya.

La LAPAD és de caràcter estatal i fa referència als drets i serveis destinats a les persones en situació de dependència. El seu article 15.1.c inclou el Servei d'ajuda a domicili en el catàleg de serveis de la Llei i a l'article 23 es defineix el servei i les seves principals característiques en els termes següents:

"El servei d'ajuda a domicili el constitueixen el conjunt d'actuacions portades a terme en el domicili de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre les seves necessitats de la vida diària, prestades per entitats o empreses acreditades per a aquesta funció, i poden ser serveis relacionats amb **l'atenció personal** en la realització de les activitats de la vida diària i/o serveis relacionats amb **l'atenció de les necessitats domèstiques o de la llar**: neteja, rentat, cuina o altres. Aquests serveis només es poden prestar conjuntament amb els de l'atenció personal".

Per la seva part, la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya, regula a efectes del SAD el següent:

- a) Defineix les prestacions en tres tipus: de servei, econòmiques i tecnològiques (art. 20.2)

- b) Entre les prestacions de servei la llei recull l'atenció domiciliària a l'apartat j) de l'article 21.2.
- c) Estableix que "Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics i els serveis d'ajuda a domicili, entre altres".
- d) Els serveis socials bàsics i les seves funcions són assignats competencialment als municipis, i en el cas de municipis de menys de 20.000 habitants a les comarques (article 31).

Al Decret 142/2010, pel que s'aprova la **Cartera de Serveis socials** hi apareixen, entre les prestacions de serveis dels serveis socials bàsics: els serveis d'atenció domiciliària que es despleguen en dues prestacions: el servei d'ajuda a domicili i el servei de tecnologies de suport i cura.

- a) El **servei d'ajuda a domicili** (SAD) es defineix com "*Conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal. El servei d'ajuda a domicili podrà complementar-se amb altres modalitats d'atenció*" (apartat 1.1.2.1 Decret 142/2010).
- b) El servei de tecnologies de suport i cura (teleassistència i telealarma).

En síntesi, els serveis d'atenció domiciliària, en les seves diverses formes –ajuda a domicili (SAD) i teleassistència–, són un conjunt de prestacions que formen part del sistema català de serveis socials i són competència dels ens locals (municipis i comarques), per la qual cosa formen part del sistema públic de serveis socials.

Aquest Consell Comarcal va optar, en el seu moment, per externalitzar la prestació del Servei d'ajuda a domicili vinculada a la LAPAD a través d'una entitat externa especialitzada en el sector, amb la intenció de garantir la qualitat del servei, la seva continuïtat i consolidació, així com garantir el màxim rendiment.

Per tant, queden acreditats amb detall els motius i necessitats a satisfer d'aquesta administració.

f) Informe d'insuficiència de mitjans

D'acord amb les previsions de l'article 116.4f de la LCSP es posa de manifest que el Consell Comarcal del Garraf no pot prestar directament el servei d'ajuda domiciliària vinculada a la Llei de la Dependència, ja que no disposa de la infraestructura ni els mitjans humans, tècnics i materials suficients per organitzar i gestionar la correcta execució d'un servei d'aquestes característiques, a més a la plantilla de personal del Consell Comarcal del Garraf no hi ha personal suficient per a prestar el servei d'atenció domiciliària.

D'acord amb les previsions de l'article 116.4f de la LCSP es posa de manifest que el Consell Comarcal del Garraf no pot prestar directament el servei d'atenció domiciliària

vinculada a la Llei de la dependència, ja que no disposa de la infraestructura dels mitjans humans, tècnics i materials suficients per organitzar, coordinar i gestionar la correcta execució del servei.

g) Decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte.

La possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 de la LCSP.

No procedeix la divisió en lots per raons d'idoneïtat tècnica en l'execució global de tot el servei. En cas de dividir en lots, l'execució del contracte a través de diferents adjudicataris esdevindria en excés complexa i incidiria en la pèrdua d'efectivitat així com en l'òptima forma d'execució del servei.

La necessitat de coordinació de les diferents tasques de les que es compona, de la necessitat d'obtenir una visió conjunta del servei, aconsella, tècnicament, a la no divisió en lots, ja que comportaria un cost més, a l'haver de disposar de diverses persones coordinadores segons cada lot, dels mitjans concrets per a cada lot, pel que s'encariria el conjunt del servei.

Subrogació de contractes laborals

En compliment del que preveu l'article 130 de la LCSP es facilita als licitadors, en el plec administratiu, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecta la subrogació per permetre l'avaluació exacta dels costos laborals.

La informació facilitada del llistat del personal a subrogar és la següent:

Conveni col·lectiu d'aplicació.

Categoria professional.

Tipus de contracte.

Jornada.

Data d'antiguitat.

Data de venciment del contracte.

Salari brut anual de cada treballador.

I tots els pactes que puguin afectar al treballador.

S'han establert la imposició de penalitats per al cas d'incompliment d'obligació d'informació per part de l'empresa adjudicatària dins dels límits que estableix l'art. 192 de la LCSP.

Per altra banda, i durant l'execució del contracte, es preveu a l'art. 201 LCSP que l'incompliment o retard reiterat en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions

salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes a l'art. 192 LCSP.

Igualment, serà causa de la resolució del contracte l'impagament dels salaris al condicions del conveni col·lectiu.

Es fa constar que l'empresa haurà de respectar l'aplicació de les condicions especials de què gaudeix el personal provinent d'AISSA, i que queden determinades al quadre de subrogació del personal adjunt, en quant a pagament dels quilometratges inicials i finals de la jornada, dies extraordinaris de conveni i complement voluntari de les baixes per IT.

L'actual empresa que presta el servei és Artris 2000 Serveis Socials SCCL

Criteris de desempat

- a) En primer lloc tindrà preferència la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.
- b) En cas que l'anterior paràmetre no fos suficient la preferència en l'adjudicació del contracte seria per l'empresa que hagi tret major puntuació en la Proposta tècnica de gestió i organització dels serveis en primer lloc i en segon lloc la que hagi tret major puntuació en els criteris d'organització i gestió dels recursos humans.
- c) En cas de persistir l'empat, s'adjudicarà el contracte d'acord amb l'aplicació dels criteris supletoris previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 de la LCSP.

Per determinar si una oferta té valors anormalment baixos, es tindrà en compte les condicions que descriu l'article 85 del RGLCAP, és a dir:

- 1) Quan concorri 1 sol licitador: Es considerarà l'oferta anormalment baixa quan aquesta sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- 2) Quan concorrin 2 licitadors: Es considerarà anormalment baixa l'oferta que sigui inferior en més d'un 20% respecte de l'altra oferta. En qualsevol cas, es considerarà anormal una baixa superior al 25%.
- 3) Quan concorrin 3 licitadors: Es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana, l'oferta de quantitat més elevada quan

sigui superior en més del 10% a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada una baixa superior al 25%.

4) Quan concorrin 4 o més licitadors: Es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre aquestes ofertes n'hi ha de superiors a dita mitjana en més d'un 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana aritmètica només amb les ofertes que no es troben en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana aritmètica es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es aliena/es al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Tal com disposa l'article 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat que l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 201 i següents de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Mantenir, durant la vigència del contracte, **les condicions laborals i socials** de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La seva finalitat no és cap altra que garantir el compliment de la normativa vigent. En aquest sentit, l'article 201 de la LCSP obliga els òrgans de contractació a adoptar les mesures pertinents per garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions legals en matèria social i laboral, entre d'altres. Des d'aquesta perspectiva, podem distingir entre mesures socials de tipus preventiu, que pretenen evitar l'adjudicació dels contractes a ofertes que no garanteixin el compliment de la normativa social i laboral, i mesures socials de caràcter reactiu. Pel que fa a les mesures socials de caràcter reactiu, davant l'incompliment per part del contractista de la normativa social i laboral, s'han

establert en els plecs de clàusules penalitats per l'incompliment de la normativa social o laboral, així com la resolució del contracte.

Forma part com a condició essencial la subrogació del personal indicat a la relació adjunta.

A més, l'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

En el cas que s'aprovi un nou Conveni Col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària, l'empresa adjudicatària haurà d'aplicar amb caràcter immediat totes les millores que aquest comporti.

- Condicions especials d'execució de **caràcter ètic** (art. 202 LCSP)

L'ètica en la contractació pública és un benefici per a l'Administració pública i per a la ciutadania i per aquest motiu és imprescindible establir un marc ètic de comportament en el qual totes les persones que intervenim en un procediment de contractació tinguin clares les regles ètiques del joc.

La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, incorpora en moltes de les seves disposicions principis i valors ètics, i concretament en l'article 55.2 estableix per primera vegada l'obligació legal d'incloure als plecs de clàusules administratives els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat contractual els adjudicataris, i de determinar els efectes d'un eventual incompliment.

Per garantir la integritat que requereix un procés de contractació pública, l'activitat de tots els gestors públics s'ha d'atenir a un codi ètic estricte que ajudi a evitar situacions com ara el conflicte d'interessos, que doni eines per detectar possibles pràctiques col·lusòries i que estableixi un marc d'estàndards ètics de conducta per a tots els intervinents en el procediment de contractació, que ajudaran a persuadir comportaments poc íntegres i incrementaran la confiança de la ciutadania en l'Administració.

Per donar compliment a les determinacions normatives s'ha inclòs en els plecs de clàusules administratives una clàusula ètica que estableixi, d'una banda, unes pautes de conducta ètica per a tots els alts càrrecs, comandaments i servidors públics que intervenen en les diferents fases del procediment contractual i, de l'altra, que defineixi les obligacions que les empreses licitadores i adjudicatàries han de respectar amb la intenció de preservar la integritat del procés de contractació pública.

La clàusula ètica ha de proporcionar principis, valors i regles que coadjuvin a gestionar el risc contra la integritat, garanteixin el compliment rigorós dels procediments contractuals i permetin resoldre els eventuais dilemes ètics que es puguin produir.

Clàusula ètica: Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

d) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

L.3 Clàusula per a la igualtat de gènere

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

En el cas que l'empresa compti amb una plantilla de més de 50 persones treballadores, haurà de comptar amb un Pla d'Igualtat que asseguri la igualtat de tracte i d'oportunitats entre homes i dones, que haurà de presentar amb la documentació del sobre A. Cas que la plantilla superi aquesta xifra si resulta adjudicatària de la present licitació, l'empresa comptarà amb un termini d'un any per a elaborar i presentar al Consell Comarcal del Garraf el Pla d'Igualtat.

L.4. Clàusula lingüística

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte, sens perjudici de les penalitats que prèviament puguin imposar-se per exigir el seu compliment.

Existència de crèdit

Existeix crèdit suficient a l'aplicació pressupostària 300.231.22710 Serveis d'atenció domiciliària.

Atès el caràcter plurianual de la despesa, caldrà la seva declaració i restarà condicionat a la seva consignació als successius pressupostos.

D'acord amb la Disposició addicional tercera de la LCSP l'adjudicació es sotmetrà a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades dels contractes a partir de l'exercici 2025.

Pel que fa la despesa pels exercicis 2026, 2027 i 2028 el seu finançament es subordinarà al crèdit que per als esmentats exercicis autoritzi el pressupost corresponent, atès que la despesa té el caràcter de plurianual, restant condicionat el crèdit per als propers exercicis, a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost respectiu de cada exercici dels anteriorment citats.

El finançament per sufragar el cost d'aquesta despesa prové de les dotacions econòmiques que el Departament de Drets Socials i Inclusió i dels ajuntament de Canyelles, Cubelles i Olivella tal com marca la Llei 39/2006, de 14 de desembre, sobre Promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (LAPAD) i el Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Garraf en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

En el supòsit que el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya deixi sense efecte, per qualsevol circumstància, el Contracte programa per la prestació dels serveis socials d'atenció primària i altres programes de benestar social i no es vulgui subrogar en aquest contracte, quedarà sense efecte el contracte signat amb l'empresa adjudicatària del servei sense que tinguin dret a percebre quantitat de cap mena i per cap concepte.

Caldrà recavar de forma prèvia a l'aprovació de l'expedient, l'informe de la Intervenció als efectes que preveu la DA 3ª.3) LCSP.

Procediment i òrgan de contractació

Per part de la Secretaria i la Intervenció caldrà emetre els informes necessaris, en relació al procediment a seguir, competència de l'òrgan de contractació i altres extrems que es puguin considerar-se (DA 3ª 8) LCSP), no obstant, per import del contracte, l'òrgan de contractació és el Ple del Consell Comarcal (DA 2ª 1) LCSP.

El que informo als efectes oportuns a Vilanova i la Geltrú, a data de la signatura.

Lourdes García Ibáñez

Coordinadora de Serveis Socials i Salut



Consell Comarcal
del Garraf

Àrea de Serveis
Socials i Salut