

MEMÒRIA INICI D'EXPEDIENT

SERVEI DE D'ATENCIÓ DE LES SALES D'ESTUDI MUNICIPALS (Casa Amiguet i CRAI) DE VILAFRANCA DEL PENEDES, segons expedient número 9/2025/1408

1. QÜESTIONS DE CARÀCTER TÈCNIC

- 1.1. Servei que impulsa el contracte
- 1.2. Responsable del contracte
- 1.3. Necessitat pública i idoneïtat
- 1.4. Número d'expedient
- 1.5. Objecte del contracte
- 1.6. Divisió en lots en lots
- 1.7. Codi CPV
- 1.8. Insuficiència de mitjans propis
- 1.9. Durada del contracte
- 1.10. Pressupost
- 1.11. Modificació de contracte
- 1.12. Seguiment del contracte
- 1.13. Aplicació pressupostària
- 1.14. Anualitats
- 1.15. Forma de pagament
- 1.16. Solvència tècnica i professional
- 1.17. Solvència econòmica
- 1.18. Condicions especials d'execució del contracte
- 1.19. Obligacions essencials d'execució del contracte
- 1.20. Criteris de valoració
- 1.21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
- 1.22. Termini de garantia
- 1.23. Penalitzacions i/o sistema de faltes lleus, greus, molt greus
- 1.24. Subrogació

2. QÜESTIONS DE CARÀCTER ADMINISTRATIU

- 2.1 Valor estimat del contracte
- 2.2 Procediment contractació
- 2.3 Tramitació
- 2.4 Termini presentació ofertes
- 2.5 Lloc presentació ofertes
- 2.6 Mesa de contractació
- 2.7 Comitè d'experts
- 2.8 Garantia definitiva
- 2.9 Assegurança RC exigida

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537



1. QÜESTIONS DE CARÀCTER TÈCNIC

1.1. Servei que impulsa el contracte

Servei de Joventut

1.2. Responsable del contracte

Ruben Calvo Sans, cap del servei de Joventut d'aquest Ajuntament.

1.3. Necessitat pública i idoneïtat

La present contractació respon a la necessitat d'oferir un servei estable i de qualitat d'atenció presencial i dinamització bàsica a les dues sales d'estudi municipals de Vilafranca del Penedès: la Casa Amiguët i el CRAI Vilafranca. Aquest servei és essencial per garantir l'accés de la població jove a espais adequats per a l'estudi autònom fora de l'horari lectiu, en coherència amb els objectius del Pla Local de Joventut.

El servei s'adreça prioritàriament a joves que cursen estudis post obligatoris o universitaris, i pretén facilitar-los un entorn tranquil, segur i informat, especialment durant els períodes d'alta demanda vinculats als exàmens. A més, les sales d'estudi actuen com a punts de suport a la informació juvenil i de derivació a altres serveis municipals com el SIAJ, el PIDCES o l'Espai Jove La Nau.

La naturalesa d'aquest , l'atenció directa i continuada, exigeix la disponibilitat d'un equip professional format i estable, així com una coordinació tècnica constant amb el servei de Joventut. L'objecte d'aquest contracte s'ajusta plenament a aquesta necessitat, i permetrà mantenir la continuïtat del servei, optimitzar-ne la qualitat i adaptar-lo a les demandes reals de la comunitat educativa juvenil de la vila.

D'altra banda, per tal d'enfortir la dimensió social de la contractació pública, es considera pertinent que aquest servei es desenvolupi mitjançant un projecte específic d'inserció sociolaboral.

La LCSP permet, mitjançant acord de l'òrgan competent de l'entitat local, reservar un percentatge mínim de contractes o lots dins els procediments d'adjudicació per a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i empreses d'inserció, així com per a programes d'ocupació protegida, sempre que es compleixin els requisits establerts a la normativa (com a mínim, un 30% de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social)

La Directiva 24/2014/UE, al seu Considerant 36, subratlla que el treball i l'ocupació són claus per a la integració social i la igualtat d'oportunitats. Les empreses socials o tallers protegits, encarregades d'integrar o reintegrar persones amb discapacitat o en situació desfavorida, poden tenir dificultats per obtenir contractes en condicions

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537



normals de competència, raó per la qual es justifica reservar-los contractes públics o lots dins d'aquests.

La Disposició Addicional Quarta de la Llei 9/2017 estableix percentatges mínims de contractes reservats basats en l'import global dels procediments de subministraments i serveis inclosos en els codis CPV de l'Annex VI de la llei, referits a l'exercici anterior. Tot i que aquests percentatges es refereixen a l'Administració General de l'Estat, les administracions locals poden servir-se'n com a referència per a les Administracions Locals.

El 4 de març de 2019, la Junta de Govern Local va acordar mantenir el percentatge actual de contractes reservats, sense que aquest sigui inferior al 10% del previst per a l'Administració General de l'Estat segons la Disposició Addicional Quarta de la Llei 9/2017.

1.4. Número d'expedient

9/2025/1408

1.5. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei d'atenció presencial i suport a l'ús de les dues sales d'estudi municipals de Vilafranca del Penedès, en el marc dels equipaments i serveis destinats a la joventut recollits en el Pla Local de Joventut vigent.

El present contracte es reserva a empreses d'inserció. El servei haurà de desenvolupar-se mitjançant un projecte específic d'inserció sociolaboral que promogui l'ocupació de persones en risc o situació d'exclusió social.

1.6. Divisió en lots en lots

El contracte no es divideix en lots.

La divisió en lots dificultaria l'eficiència del servei i en podria comprometre la qualitat, especialment pel que fa a la planificació horària, la gestió d'incidències, el seguiment estadístic i la coordinació amb altres serveis municipals i universitaris.

1.7. Codi CPV

92500000-6 – Serveis de biblioteques i arxius.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537



1.8. Insuficiència de mitjans propis

L'Ajuntament de Vilafranca del Penedès no disposa dels recursos humans ni tècnics necessaris propis per la prestació del servei d'atenció a les sales d'estudi municipals, tant pel que fa a la cobertura horària com a les funcions d'acollida, suport informatiu i dinamització dels espais.

Així mateix, la implementació d'un projecte específic d'inserció sociolaboral —com el que es preveu en el marc del present contracte— requereix una experiència tècnica acreditada en l'àmbit de la inserció laboral i una estructura organitzativa que permeti el seguiment i l'acompanyament de persones amb especials dificultats d'accés al mercat de treball.

Per aquests motius, es justifica la insuficiència de mitjans propis per a la prestació d'aquest servei, i la conveniència de contractar-lo externament mitjançant una entitat especialitzada que compleixi els requisits tècnics i socials establerts.

1.9. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada d'un any, comptats a partir de la formalització del contracte.

El contracte podrà ser prorrogat per tres períodes anuals amb una durada total, contracte inicial més prorroques, de quatre anys.

1.10. Pressupost

El pressupost de licitació és de 75.813,24 € més 7.581,32 corresponents al 10% d'IVA el que importa un total de 83.394,57 €

L'estructura de cost que justifica aquest pressupost és la següent:

Informador/a		58.527,52
Coordinador/a		6.520,30
Total personal:		65.047,83
Despeses general	11,00%	7.155,26
Benefici Industrial	5,00%	3.610,15
TOTAL NET		75.813,24
IVA 10%	10,00%	7.581,32
TOTAL IVA inclòs		83.394,57

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537



Els preus unitaris son els següents:

Preu hora informador		17,19
Nombre d'hores informador		3.968,00
Cost informador		68.213,83
Preu d'hora coordinador		19,49
Nombre d'hores coordinador		390,00
Cost coordinador		7.599,41
TOTAL		75.813,24
IVA	10,00%	7.581,32
Preu amb IVA		83.394,57

Els preus s'han determinat en base al conveni col·lectiu vigent i al nombre d'hores i restes de càrrega de treball descrits en el PCT.

El pressupost contempla la realització de 3.968 hores anuals d'informador i 390 hores anuals de coordinador de servei, així com la resta de despeses necessàries.

Així doncs, l'import del preu unitari establert, té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import màxim seran excloses de la licitació. El preu ofert es mantindrà durant tota la vigència del contracte (incloses les possibles pròrrogues en el cas de la seva tramitació).

1.11. Modificació de contracte

Es preveu una modificació del contracte per increment de fins a un màxim del 20% del valor anual del contracte per a cada any d'execució, en el cas que les necessitats de servei siguin superiors a les previstes inicialment.

La modificació es podrà aplicar en situacions sobrevingudes i justificades com les següents:

- Increment de dies o franges d'obertura de les sales d'estudi durant períodes d'exàmens o estiu.
- Necessitats especials derivades de l'ús intensiu del servei.
- Situacions de cobertura extraordinària que garanteixin la continuïtat del servei davant imprevistos.

El cost de referència per a aquesta ampliació es calcularà d'acord amb el preu hora adjudicat i la repercussió de la resta de despeses indicades en el pressupost i s'aplicarà proporcionalment a les hores addicionals justificades.

1.12. Seguiment del contracte

Ruben Calvo Sans, cap del servei de Joventut d'aquest Ajuntament.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537

PLAN_GEN_SIGN
9/2025/1408



1.13. Aplicació pressupostària

4.33701.22799

1.14. Anualitats

Any 2026 83.394,57 €

L'execució del servei resta supeditada a la disponibilitat pressupostària municipal per a cada exercici.

1.15. Forma de pagament

El pagament es realitzarà amb facturació mensual segons la prestació dels serveis realitzats.

1.16. Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional es considerarà acreditada mitjançant la presentació dels següents documents:

- Al ser un contracte reservat a Empreses d'Inserció, aquestes hauran d'estar inscrites al registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya.
Acreditació documental: Certificat d'inscripció al registre d'empreses d'inserció de Catalunya, emès pel Departament d'Empresa i Treball.
- Disposar com a mínim, de 2 tècnics/ques especialistes en integració socio-laboral, psicologia, treball social, educació social o pedagogia.
Acreditació documental: Presentació de la declaració responsable on indiqui que el personal tècnic està integrat en les Unitats de suport de l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social de les persones amb discapacitat d'especial dificultat contractades en els centres especials de treball integrades a l'empresa, participants en el contracte.
- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.
Acreditació documental: Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
9/2025/1408

Codi validació document:
15702177577457757537



1.17. Solvència econòmica

Volum anual de negocis: El volum anual de negocis, referit al millor dels tres exercicis últims disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser igual o superior al valor anual del contracte.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període transcorregut.

Acreditació documental: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i sinó per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres

1.18. Condicions especials d'execució del contracte

Acreditació d'una política activa en matèria de medi ambient i prevenció de riscos laborals, amb compromís explícit en matèria de sostenibilitat.

Compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, o bé condicions més beneficioses per al personal contractat.

Les condicions del contracte reservat a Empreses d'Inserció, aconsella a fer referència de manera explícita a l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i europea de matèria de protecció de dades, advertint al contractista de que aquesta condició té caràcter d'obligació essencial.

El contractista es compromet a fomentar la igualtat entre homes i dones establint mesures com són pla d'igualtat, regulació en conveni col·lectiu o actuacions específiques tendents a eliminar les diferències laborals en el sí de l'organització (salarials, funcionals, etc).

L'administració podrà comprovar l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions.

1.19. Obligacions essencials d'execució del contracte

- Garantir la continuïtat i qualitat del servei en els horaris i equipaments especificats, amb cobertura estable dels torns previstos a les dues sales d'estudi (Casa Amiguet i CRAI).
- Disposar de personal suficient assignat i qualificat, amb la formació mínima requerida i coneixement de la dinàmica dels espais municipals juvenils.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537



- Assegurar la correcta execució del projecte d'inserció sociolaboral, la selecció adequada de perfils en procés d'inserció, i l'acompanyament tècnic establert.
- Coordinar-se activament amb el Servei de Joventut de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, participant en les reunions de seguiment i lliurant els informes i dades que es requereixin.
- Vetllar pel bon ús dels espais municipals, garantint el compliment de les normes d'ús, la cura del material, i la detecció i comunicació d'incidències.
- Respectar els terminis i calendaris acordats, tant pel que fa al servei ordinari com a les ampliacions horàries en períodes d'exàmens.
- Subrogació de personal: Les persones que actualment estan adscrites al contracte, hauran de ser objecte de subrogació d'acord el Conveni Col·lectiu d'aplicació.
- En els casos de substitució per vacances, malaltia, formació, etc. Les persones substituïdes hauran de disposar del mateix perfil professional.
- Cal haver incorporat a la plataforma E-coordina de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès tota la documentació demanada i necessària per fer la coordinació d'activitats.
- Disposar d'un pla de seguretat i salut per desenvolupar els serveis contractats adaptat a aquest servei en concret. El responsable del contracte podrà requerir l'acreditació de l'obligació durant tota la durada del contracte.

Aquestes obligacions seran objecte de seguiment per part del responsable del contracte i qualsevol incompliment podrà implicar penalitzacions greus o molt greus segons la tipificació establerta als plecs.

1.20. Criteris de valoració

Els criteris que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris d'aplicació automàtica (50%)

Oferta econòmica (màxim 50 punts)

La millor oferta obtindrà 50 punts. Les ofertes que superen el preu de licitació seran excloses i la resta seguirà la distribució derivada de la següent funció:

$$P_v = (1 - ((O_v - O_m) / IL)) \times P_{on}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537



Aquesta fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació. La distància de puntuació entre cadascuna de les ofertes serà proporcional respecte la distància de l'import de cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

Les ofertes que igualin el preu de licitació considerem que han de seguir el mateix criteri de puntuació que la resta pel principi d'igualtat de tracte entre els licitadors.

Finalment, l'oferta més avantatjosa econòmicament rebrà la puntuació més elevada.

Criteris dependents judici de valor (50%)

Les empreses licitadores hauran de presentar la seva proposta seguint les indicacions següents, a fi i efecte de poder realitzar una comparació justa entre les diferents propostes:

Del projecte es valorarà el següent:

a) Qualitat del projecte d'inserció sociolaboral – fins a 25 punts

S'avaluarà la proposta tècnica per a la inserció de persones en risc d'exclusió sociolaboral, que ha d'incloure un projecte específic segons les condicions establertes als plecs. Es valoraran especialment els següents aspectes:

- Pla de formació i acompanyament individualitzat (fins a 10 punts)
Qualitat del pla de formació per a les persones participants, acompanyament tutoritzat, itineraris personalitzats, metodologies i eines pedagògiques.
- Sistemes de seguiment i indicadors d'avaluació (fins a 6 punts)
Capacitat per fer un seguiment objectivable del procés d'inserció: indicadors de progrés, eines de mesura, propostes de millora contínua, calendarització d'avaluacions i mecanismes de reajust.
- Coordinació amb serveis públics i agents del territori (fins a 5 punts)
Grau de vinculació i treball en xarxa amb serveis locals.
- Adequació del perfil de la/les persona/es a inserir (fins a 4 punts)
Coherència entre els perfils professionals en procés d'inserció, les tasques assignades al servei i el suport que es planteja perquè puguin desenvolupar-les amb èxit.

b) Millores en l'organització i desenvolupament del servei - fins a 15 punts

Es valoraran propostes tècniques que permetin millorar la qualitat i flexibilitat del servei tant en el funcionament habitual com en els períodes d'intensificació, com ara èpoques d'exàmens, canvis d'horaris o màxima afluència. Es desglossa en els següents subcriteris:

- Gestió de torns i cobertura d'incidències - fins a 5 punts.
Es valorarà la proposta de mecanismes interns per garantir la continuïtat del servei davant d'eventualitats com absències, baixes o imprevistos, incloent:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
9/2025/1408

Codi validació document:
15702177577457757537

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



- procediments àgils per reorganitzar horaris i torns;
 - borsa de substitucions activa o personal de reforç disponible;
 - sistemes interns d'alerta i comunicació immediata.
- Reforços en períodes d'alta demanda - fins a 5 punts
Es valoraran propostes que permetin anticipar i reforçar els recursos humans i operatius del servei durant els períodes de màxima demanda, com ara:
- Adaptació de torns i franges en horaris ampliat;
 - Reforç de presència simultània en moments clau;
 - Propostes específiques per a períodes de juny i gener/febrer.
- Sistema d'atenció a les persones usuàries - fins a 5 punts.
Es valorarà la qualitat, proximitat i eficàcia del sistema d'atenció directa a les persones usuàries proposat per l'empresa licitadora, en coherència amb els valors de convivència, autonomia juvenil i accés a serveis públics recollits al plec tècnic. En concret, es tindran en compte els següents elements:

Acollida i atenció inicial: propostes que defineixin com es rep a les persones usuàries, especialment les noves, amb informació clara sobre el funcionament de la sala, normes de convivència i serveis disponibles.

Sistemes d'informació i prescripció de recursos juvenils: propostes per fomentar la informació i, si s'escau, la derivació a altres serveis municipals, especialment els relacionats amb el servei de Joventut i altres serveis de suport a l'estudi.

Seguiment de la satisfacció i millora contínua de l'atenció: proposta per recollir periòdicament la valoració de les persones usuàries sobre el servei d'atenció i identificar millores.

c) Coordinació amb el servei de Joventut – fins a 10 punts

Es valorarà la qualitat, coherència i operativitat de la proposta de seguiment i coordinació amb l'equip tècnic del Servei de Joventut, d'acord amb els requeriments recollits en el plec tècnic. Concretament:

- Sistemes de registre, seguiment i informes tècnics - fins a 5 punts
Es valorarà la proposta de sistemes i eines que permetin documentar i comunicar el desenvolupament del servei:
 - indicadors quantitatius i qualitatius d'activitat;
 - informes periòdics amb valoració i incidències;
 - calendarització de lliurament i retorns;
 - metodologia per detectar necessitats o tendències de millora.
- Gestió d'imprevistos i resposta a derivacions tècniques – fins a 5 punts
Es valorarà la capacitat de l'empresa per coordinar-se amb el servei de Joventut en situacions excepcionals o d'ajust operatiu, incloent:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
9/2025/1408

Codi validació document:
15702177577457757537

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



- protocols d'actuació per a incidències imprevistes;
- disponibilitat per aplicar instruccions tècniques amb caràcter immediat;
- flexibilitat per reorganitzar el servei segons demandes municipals;
- capacitat de resposta amb criteris tècnics i sentit comunitari.

1.21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i paràmetres objectius següents:

a) Si concorre una sola empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi simultàniament els dos criteris següents:

- 1) Que l'oferta econòmica sigui inferior en un 25% al pressupost base de licitació.
- 2) Que la puntuació obtinguda en els criteris diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació màxima establerta.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi simultàniament els dos criteris següents:

- 1) Que la puntuació obtinguda en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- 2) Que la puntuació obtinguda en els criteris diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi simultàniament els dos criteris següents:

- 1) Que la puntuació de l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions econòmiques presentades.
- 2) Que la puntuació obtinguda en els criteris diferents del preu sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions d'aquests criteris més la seva desviació mitjana.

Per al càlcul de la desviació mitjana, s'obtéindrà per a cada oferta el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de totes les puntuacions. La mitjana d'aquests valors absoluts constituirà la desviació mitjana.

Independentment del nombre de licitadors, s'entendrà que existeix presumpció d'oferta anormalment baixa en aquelles ofertes on el component econòmic sigui inferior en més de 15 punts percentuals al preu de licitació establert.

En tots els casos, si s'identifica una oferta com a anormalment baixa segons els criteris anteriors, l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora que justifiqui degudament la seva viabilitat, especialment pel que fa a:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
9/2025/1408

**Codi validació document:
15702177577457757537**

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



El compliment de la normativa laboral i el conveni col·lectiu aplicable;

La suficiència de mitjans personals i tècnics per a l'execució del servei;

La compatibilitat amb els requeriments tècnics i socials previstos en aquest plec;

La coherència amb el projecte d'inserció sociolaboral presentat.

Si l'òrgan de contractació considera que la justificació no és suficient o que l'oferta comprometria l'execució correcta del contracte, podrà rebutjar-la de forma motivada.

1.22. Termini de garantia

La durada del contracte

1.23. Penalitzacions i/o sistema de faltes lleus, greus, molt greus

Els incompliments es classifiquen en:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt Greus

D'acord amb el principi de proporcionalitat i la necessitat de garantir el correcte funcionament del servei, els incompliments contractuals per part de l'empresa adjudicatària es classificaran en tres categories: lleus, greus i molt greus. Aquesta classificació tindrà efectes a l'hora d'imposar les penalitzacions corresponents, que es poden aplicar de forma acumulativa si es repeteixen reiteradament.

a) Incompliments lleus Tenen la consideració de faltes lleus:

- El tractament incorrecte i la desatenció puntual del personal a les persones usuàries o al personal municipal.
- L'incompliment no justificat dels terminis relacionats amb el seguiment i avaluació del servei (lliurament d'informes, memòries, coordinacions, etc.).
- La manca de cooperació puntual amb actuacions d'inspecció de la corporació municipal.
- L'incompliment d'ordres donades pel responsable del contracte que no impliquin situacions d'urgència, amb un retard màxim d'un dia.
- Retards reiterats en la prestació del servei (més de dues advertències escrites).
- Paralitzacions o interrupcions puntuals en la prestació del servei (fins a dues interrupcions consecutives).
- Qualsevol altre incompliment contractual que comporti un perjudici lleu al servei.

Penalització: fins al 2,5% del valor del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537



b) Incompliments greus Tenen la consideració de faltes greus:

- Tractament incorrecte i desatenció reiterada del personal.
- Negativa reiterada a cooperar amb la corporació (tres o més vegades).
- Incompliment d'ordres vinculades a situacions urgents o retards superiors a un dia.
- Percepció de contraprestacions per part d'usuaris.
- Retards reiterats (més de tres advertències escrites).
- Paralitzacions reiterades (més de dues consecutives o en un termini de 15 dies).
- Incompliment de les obligacions laborals o de seguretat social.
- Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- No comunicació d'una incidència amb afectació econòmica.
- Prestació del servei sota efectes d'alcohol o substàncies en un cas puntual.

Penalització: fins al 5% del valor del contracte.

c) Incompliments molt greus Tenen la consideració de faltes molt greus:

- Coacció o amenaces a persones usuàries, personal o personal municipal.
- Negativa reiterada a cooperar amb la corporació (cinc o més vegades).
- Incompliment d'ordres urgents amb un retard superior a tres dies.
- Retards reiterats (sis o més advertències escrites).
- Paralitzacions reiterades (quatre o més consecutives o en un termini de 15 dies).
- Incompliment reiterat de les obligacions laborals o de seguretat social.
- No comunicació reiterada (tres o més cops) d'incidències rellevants.
- Prestació reiterada del servei sota efectes d'alcohol o drogues (dues o més vegades).
- Reiteració en la comissió d'infraccions greus.
- Incompliment greu de la normativa en prevenció de riscos laborals.

Penalització: fins al 10% del valor del contracte.

En tots els casos, l'aplicació de penalitzacions requerirà la instrucció d'un expedient amb audiència a l'adjudicatari. La reiteració de tres o més faltes greus o dues molt greus podrà donar lloc a la resolució anticipada del contracte.

1.24. Subrogació

S'informa que les persones que actualment estan adscrites a la realització d'aquest servei en els termes previstos en el plec de prescripcions tècniques, podran ser objecte de subrogació d'acord el Conveni Col·lectiu d'aplicació i que estan relacionades en l'annex - Relació personal SUBROGACIÓ.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat

PLAN_GEN_SIGN
9/2025/1408



Annex - Relació personal SUBROGACIÓ

Relació de personal a subrogar per el contracte del servei de les sales d'estudi municipals (Casa Amiguet i CRAI) de Vilafranca del Penedès.

Expedient número 9/2025/1408

Treballador	Antiguetat	Final de contracte	Codi	Contracte	Categoria	Hores/dia	% jornada	Sou brut	SS Empresa	Total Cost	Conveni aplicació
GAPE	05/03/2025	Interinitat	510	Temporal. Interinitat a temps parcial	Auxiliars/especialista	25	63,7	10.770,14	3.548,76	14.318,90	Conveni tallers+acord intern
GGAR	04/09/2023	03/09/2025	552	Temp.Inserció	Operari/a	25	63,7	10.558,94	3.442,21	14.001,15	Conveni tallers+acord intern
JIME	30/11/2020	Indefinit	200	Idef. Temps par	Auxiliars/especialista	25	63,7	11.073,38	3.477,04	14.550,42	Conveni tallers+acord intern
JIVIL	03/10/2022	Indefinit	200	Idef. Temps par	Auxiliars/especialista	17	43,33	7.320,90	2.298,76	9.619,66	Conveni tallers+acord intern

S'informa a les empreses licitadores del que s'estableix en el Conveni Col·lectiu de treball de Catalunya del sector de lleure educatiu i sociocultural, en relació a l'obligació de subrogació del personal vinculat al contracte que finalitza (consultar el Capítol 4 "Subrogació" article 38) , per tal que es contempli de forma adequada el seu compliment en tot allò que es refereixi a personal vinculat al present contracte de serveis

2. QÜESTIONS DE CARÀCTER ADMINISTRATIU

2.1 Valor estimat del contracte

Import de licitació	75.813,24
Pròrroques	227.439,72
Modificacions	60.650,59
VEC	363.903,56

2.2 Procediment contractació

Procediment obert

2.3 Tramitació

Ordinària

2.4 Termini presentació ofertes

15 dies

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537



2.5 Lloc presentació ofertes

Mitjançant l'eina digital Sobre Digital accessible mitjançant el Perfil del contractant de l'ajuntament.

2.6 Mesa de contractació

President de la mesa:

Titular: Miquel Medialdea Guijo, Tinent alcalde de serveis a les persones i promoció social

Suplent: Lourdes Sánchez López, Tinenta alcalde de serveis generals

Vocals:

Titular: Eduard Marcó Alberti, secretari de l'Ajuntament

Suplent: Víctor Laspalas Zanuy, cap de Serveis Jurídics

Titular: José Maria García Pascual, interventor de l'Ajuntament

Suplent: Jordi Pagès, representant d'Intervenció

Titular: Josep Cortés Llaó, cap del Servei de Contractació

Suplent: Carme Domingo Chicote, tècnica mitjana de Contractació

Titular: Ruben Calvo Sans, cap del Servei de Joventut

Secretari de la mesa:

Titular: Olimpia González Villena, cap administrativa

Suplent: Elisabet Vaqués Puig, auxiliar administrativa

2.7 Comitè d'experts

No aplica

2.8 Garantia definitiva

5% del valor del contracte

2.9 Assegurança RC exigida

500.000 €

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702177577457757537

