DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 1 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I ASSESSORAMENT TÈCNIC PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PRODUCTE CULTURA DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA.

1. Objecte del contracte i CPV 2
2. Divisió del contracte en lots 2
3. Justificació de la necessitat de contractació 2
4. Motivació de la insuficiència de mitjans tècnics i de personal 3
5. Dades econòmiques 3
6. Procediment de contractació i adjudicació 6
7. Naturalesa i tipologia del Contracte 7
8. Durada del contracte i termini d'execució 7
9. Criteris de Solvència Tècnica i Econòmica 7
10. Criteris d'adjudicació 8
11. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats 11
12. Avaluació global en cas d'empat 11
13. Condicions especials d'execució del contracte 12
14. Lliurament dels treballs 12
15. Abonament del preu i factures electròniques 12
16. Responsable del contracte i representant de l'òrgan de contractació per a la recepció del contracte 13

DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 2 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

1. Objecte del contracte i CPV

L'objecte de la present licitació consisteix en la prestació dels serveis de consultoria especialitzat en assessorament, assistència i **suport tècnic en l'execució de les accions del producte cultura** del Pirineu i les Terres de Lleida per la implementació de les accions i tasques necessàries per la correcta planificació, gestió i execució d'accions del producte seguint les indicacions i els extrems contingut en els Plec de Prescripcions Tècniques i les indicacions del Patronat de Turisme.

Abast de l'objecte del contracte:
Les tasques objecte del contracte abastaran totes aquelles funcions orientades a assistir i assessorar al responsable del projecte en la gestió tècnica i executiva; així com les funcions de desenvolupament i execució de les accions d'acord amb les expectatives en qualitat, abast i terminis.

En tot cas, les tasques a les que s'haurà de prestar suport i assistència, ja sigui en el seva concepció, desenvolupament i execució, gestió i organització seran les **definides en el Plec de Prescripcions Tècniques**. Es tindrà en consideració el Pla d'Accions Operatiu (PAO) anual del Patronat de Turisme que serà facilitat pel mateix Patronat de Turisme com **Annex I** en el Plec de Prescripcions Tècniques. **Aquest PAO servirà de referència per la realització del servei d'assessorament i consultoria per la consecució dels resultats esperats pel Patronat** i en cap cas les accions previstes en el PAO delimitaran les tasques assignades a l'adjudicatari.

Les hores previstes per cadascun dels perfils sol·licitats no són limitatives la qual cosa permetrà al Patronat de Turisme exhaurir el pressupost base de licitació en funció dels assessoraments i serveis de consultoria efectivament prestats en funció de les hores dedicades per l'adjudicatari.

L'objecte del present contracte pot classificar-se d'acord amb les següent codificacions de **CPV 79.413000-2 (serveis d'assessorament en gestió del màrqueting)**

2. Divisió del contracte en lots

D'acord amb el que s'estableix a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, l'objecte del contracte no és susceptible de divisió en lots del servei que es vol contractar, perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte d'aquest en dificultaria la correcta execució, des del punt de vista tècnic.

3. Justificació de la necessitat de contractació

El Patronat de Turisme de la Diputació de Lleida (en endavant Patronat de Turisme), té la missió principal de liderar la promoció de tot el patrimoni i producte turístic, material i immaterial, del Pirineu i les Terres de Lleida, a través de la seva marca "Aralleida", a nivell nacional i internacional, estant atents a les necessitat detectades per part de l'oferta i la demanda. El desenvolupament de la tasca del Patronat de Turisme dona compliment al Pla de Màrqueting del Patronat de Turisme 2025 – 2028 i al Pla Estratègic de Turisme 2022-2026, que té com a objectiu promocionar tot el territori de Lleida, basant-se en un model de gestió turística sostenible i regenerativa.
El plantejament estratègic que proposa aquest pla se sustenta en uns principis rectors que es retro-alimenten de manera sistèmica, com són: sostenibilitat-excel·lència-corresponsabilitat-innovació.

El Patronat de Turisme, per tal de poder efectuar les tasques de promoció, comunicació i difusió del territori ha identificat un conjunt de "productes" els quals són mostra de la diversitat i la pluralitat del territori i les oportunitats que d'aquest se'n desprenen. En aquest sentit, un dels productes identificats és el PRODUCTE CULTURA, el qual es focalitza en el patrimoni material i immaterial del Pirineu i les Terres de Lleida. Per tal de poder posar de relleu tots els nostres atractius patrimonials i culturals, és imprescindible disposar d'un assessorament tècnic i assistència en les accions de difusió i promoció com comunicació, que tant sorgeixin del mateix Patronat de Turisme com aquelles que siguin proposades per un personal tècnic especialment qualificat i dedicat a l'organització i estructuració d'accions que puguin impulsar la promoció d'aquest producte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

Aquesta tasca ha de contribuir en el desenvolupament promocional del territori en aquest matèria concreta i en la millora de la competitivitat turística de la destinació, interrelacionant oferta, demanda i resident, a la singularitat i autenticitat del territori.

L'objecte d'aquesta contractació respon a la necessitat del Patronat de Turisme de disposar d'un proveïdor que aporti gestió i assessorament tècnic i seguiment en la planificació del producte cultura del territori que impulsa el Patronat de Turisme.

4. Motivació de la insuficiència de mitjans tècnics i de personal

En relació al procediment de contractació del servei de gestió i assessorament tècnic per al desenvolupament del producte cultura del Patronat de Turisme, donades les característiques tècniques d'aquest contracte, l'àrea de Promoció i Màrqueting del Patronat de Turisme no compta amb els mitjans tècnics i humans per a poder portar a terme la prestació directa d'aquest servei. De la mateixa manera, el departament no disposa de col·laboradors destinats a la realització de les tasques descrites anteriorment.

- El servei de gestió i assessorament tècnic per al desenvolupament i execució de les accions producte cultural que es vol contractar engloba unes tasques especifiques i concretes així com un suport tècnic especialitzat, que només es poden prestar per una empresa especialitzada en aquesta matèria
- La contractació d'una empresa, per una banda, reforça l'expertesa en dominis específics en l'objecte de la contractació i d'altra banda, proporciona Recursos humans que aporten serveis d'assessorament i planificació dels serveis requerits

Per l'esmentat anteriorment, atès que la prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis de l'entitat, resulta del tot necessari la contractació del servei objecte d'aquesta licitació.

5. Dades econòmiques

5.1 Determinació del preu

La determinació del pressupost base de licitació s'ha dut a terme tenint en compte l'estimació de despeses directes i indirectes, i en el referent a l'estimació inicial dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la Resolución de 13 de julio de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública.

Conveni col·lectiu	Empreses consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública
Número de codi conveni	99001355011983

Els costos salarials s'han calculat tenint en compte la necessitat de 2 treballadors/es dedicats al contracte. Les categories professionals seran: Director (Grau A nivell I) i Tècnic (Grau C nivell II).

La previsió d'hores s'ha tingut en compte als simples efectes de calcular el pressupost base de licitació i la determinació del preu unitari màxim per hora de servei. En cap cas, el nombre d'hores indicat serà limitatiu, ni en sentit inferior ni superior al previst pel càlcul de pressupost base de licitació. En tot cas, les hores màximes vindran determinades per l'import unitari d'adjudicació segons oferta presentada per l'adjudicatari.

5.2 Pressupost Base de Licitació

El pressupost Base de licitació de la contractació, d'acord amb el que estableix l'article 100 de la LCSP 9/2017 de 8 d'octubre es fixa, per la prestació del servei per 2 anualitats, en la quantitat de 86.990,48 € més l'import de 18.268,00 € corresponent al 21% d'IVA, que fan un total anual de 105.258,48 € desglossat en la següent forma:

Anualitat	import net	IVA 21%	Import total
1	**43.495,24 €**	9.134,00 €	**52.629,24 €**
2	**43.495,24 €**	9.134,00 €	**52.629,24 €**
			105.258,48 €

Cost anualitats 1 i 2	86.990,48 €

DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 4 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

21%IVA	18.268,00 €
cost anual IVA inclòs	105.258,48 €

5.3 Valor Estimat del Contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 86.990,48 € (IVA exclòs) i es detalla en el quadre següent.

Anualitat	import net
1	**43.495,24 €**
2	**43.495,24 €**
86.990,48 €	

5.4 Justificació i desglossament de costos

Resulta d'aplicació la Resolución de 13 de julio de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública.

Conveni col·lectiu	Empreses consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública
Número de codi conveni	99001355011983

Els costos salarials s'han calculat tenint en compte la necessitat de 2 treballadors/es dedicats al contracte. Les categories professionals seran: Director (Grau A nivell I) i Tècnic (Grau C nivell II).

Per la realització del servei licitat, el percentatge d'hores de dedicació s'ha determinat a partir d'una previsió d'un màxim de 44 accions en matèria de Cultura tal i com determina el Pla d'accions del darrer any finalitzat, l'any 2024, aprovat pel Consell d'Administració del Patronat de Turisme. El pressupost base de licitació s'ha calculat fent una estimació dels costos directes i indirectes (vegeu detall a continuació).

Els costos salarials s'han calculat tenint en compte la necessitat de 2 treballadors/es dedicats al contracte. Les categories professionals seran: Director (Grau A nivell I) i Tècnic (Grau C nivell II).

La previsió d'hores s'ha tingut en compte als simples efectes de calcular el pressupost base de licitació i la determinació del preu unitari màxim per hora de servei.

S'haurà de tenir en compte que les tasques implícites en la consultoria es duran a terme tenint les indicacions del responsable del contracte i en tot cas les previstes en el Plec de Prescripcions Tècniques. Es tindrà de referència les accions previstes en el PAO adjunt al PPT, les quals no són limitatives, així com tampoc ho són les hores previstes per cadascun dels perfils sol·licitats, permetent al Patronat de Turisme exhaurir el pressupost base de licitació en funció dels assessoraments i serveis de consultoria efectivament prestats en funció de les hores dedicades per l'adjudicatari.

Es considera que, per a un Director (Grau A nivell II), de mitjana, la seva dedicació serà del 20% de la jornada per assumir les tasques derivades de les funcions previstes, cosa que implica 373,5 hores de treball les quals contribuiran a la consecució dels objectius de les 44 accions establertes al Pla d'Accions del 2022. Per tant, el treballador tindrà una dedicació del 20% del total de 1.867,5 hores anuals establertes per conveni.

Es considera, que un Tècnic (Grau C nivell II), de mitjana, la seva dedicació serà del 70% de la jornada, cosa que implica 1.307,25 hores per a la realització de les accions i funcions previstes per contribuir al compliment dels objectius prevists en les 44 accions establertes al Pla d'Accions del 2022. Per tant, el treballador tindrà una dedicació del 70% del total de 1.867,5 hores anuals establertes per conveni.

DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 5 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

S'adjunta quadre explicatiu que fa referència a l'anterior:

Càlcul dedicació	Director	Tècnic
Hores anuals conveni	1.867,50	1.867,50
Dedicació contracte (hores)	373,50	1307,25
% sobre la jornada anual	20 %	70 %

La previsió d'hores s'ha tingut en compte als simples efectes de calcular el pressupost base de licitació i la determinació del preu unitari màxim per hora de servei

Aplicant la resta dels costos salarials, els costos de transport i indirectes:

Categoria prof.	Totals	Director	Tècnic
Mesos		**12**	**12**
% dedicació		**100%**	**100%**
COSTOS DIRECTES			
Costos salarials	49.829,97 €	**26.790,31 €**	**23.039,66 €**
Seguretat social (35,6%)	17.739,47 €	9.537,35 €	8.202,12 €
Transport	200,00 €	100,00 €	100,00 €
Total costos directes	**67.769,44 €**	**36.427,66 €**	**31.341,78 €**
COSTOS INDIRECTES			
Despeses generals estructura (15%)	10.165,42 €	5.464,15 €	4.701,27 €
Benefici empresarial (8%)	5.421,56 €	2.914,21 €	2.507,34 €
Total costos indirectes	**15.586,97 €**	**8.378,36 €**	**7.208,61 €**
Costos directes + indirectes	83.356,41 €	44.806,02 €	38.550,39 €
Impost Valor Afegit (IVA 21%)	17.504,85 €	9.409,26 €	8.095,58 €
TOTAL COST ANY 1	**100.861,26 €**	**54.215,29 €**	**46.645,97 €**

Els costos indicats estan calculats prenent com a base les condicions de mercat i el coneixement propi basat en l'experiència del Patronat en tasques similars. Els costos de transport que s'han tingut en compte son els de desplaçament per dues reunions, una a l'inici del contracte i l'altra a la finalització del servei.
Tenint en compte la dedicació esmentada, es passa a desglossar el import total:

Càlcul costos salarials	Director	Tècnic
Sou conveni	**54.215,29 €**	**46.645,97 €**
Hores anuals conveni	1.867,50	1.867,50
Sou per hora conveni	29,03 €	24,98 €
Dedicació contracte (hores)	373,5	1.307,25
Total costos salarials (preu/hora * hores dedicació)	**10.843,06 €**	**32.652,18 €**

	Director	Tècnic	Total
Dedicació	20%	70%	
Costos directes + indirectes	10.843,06 €	32.652,18 €	**43.495,24 €**

DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 6 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Hores de dedicació	373,5	1307,25	**1.680,75 €**
Preu hora (IVA exclòs)	**29,03 €**	**24,98 €**	
Preu hora (IVA inclòs)	35,13 €	30,22 €	
Preu hora * hores de dedicació sense iva	**10.843,06 €**	**32.652,18 €**	**43.495,24 €**
Preu hora * hores de dedicació iva inclòs	13.120,10 €	39.509,14 €	**52.629,24 €**

DESGLOSSAMENT ANUALITAT

Anualitat	import net	IVA 21%	Import total
1	**43.495,24 €**	9.134,00 €	**52.629,24 €**
2	**43.495,24 €**	9.134,00 €	**52.629,24 €**
			105.258,47 €

Cost anualitats 1 i 2	86.990,47 €
21%IVA	18.268,00 €
cost anual IVA inclòs	105.258,47€

Import total: 86.990,47 €
IVA (21%): 18.268,22 €
PBL: 105.258,47 €
Aplicació pressupostària*: 071 430 2270601 Estudis i treballs tècnics. Projectes de promoció*

Garantia i termini de garantia
Garantia provisional: No s'exigeix garantia provisional.
Garantia definitiva: La garantia a constituir **serà equivalent al 5%** del **pressupost base de licitació, IVA exclòs,** d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP.
Termini de la garantia: Un cop transcorregut el termini d'execució del contracte i a comptar des de la data d'acceptació total d'aquest, 3 mesos.
D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33º LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris per hora.

El Patronat de Turisme no està obligat a exhaurir el pressupost, atès que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris per hora corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i l'aplicació pressupostària de cada exercici anual.

5.5 Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar quan concorrin les circumstàncies previstes expressament a l'article 205 de la LCSP, sempre que no s'alteri les condicions essencials de la licitació i adjudicació.

6. Procediment de contractació i adjudicació

La tramitació del procediment serà ordinària.

El procediment d'adjudicació, procediment obert d'acord amb els articles 156 i següents de la LCSP.

Criteris d'adjudicació: Per a la valoració de les proposicions i determinació de l'oferta amb millor relació qualitat - preu, s'atendrà a diferents criteris valorables de forma automàtica i sotmesos a judici de valor. Es defineix en apartats posteriors d'aquesta memòria.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

7. Naturalesa i tipologia del Contracte

Tenint en compte l'abast de la prestació objecte del present contracte, i d'acord amb l'article 17 de la LCSP, pel contingut de la prestació a realitzar, estem davant un contracte de Serveis.

8. Durada del contracte i termini d'execució

El termini d'execució inicial del contracte serà de dos anys i s'iniciarà a la data de la seva signatura.

No es preveuen pròrrogues.

9. Criteris de Solvència Tècnica i Econòmica

a) Acreditació solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera que haurà de complir l'empresari serà la següent:

a) Declaració sobre el volum global de negocis i sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per import igual o superior a **71.767,15 €**.

El compliment d'aquesta condició quedarà acreditat amb l'aportació dels documents següents

- L'òrgan de contractació comprovarà d'ofici que el licitador estigui inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) per determinar el compliment de la solvència econòmica, es farà constar a l'expedient les dades que consten en el RELI o ROLECE.

- En cas que l'empresa no estigui inscrita en cap dels registres nombrats anteriorment, aquest volum anual de negoci s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit a l'esmentat registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil.

Quan es tracti d'una empresa de nova creació entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, podran acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant la **presentació d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent per import mínim de 100.000 €.**

Aquesta solvència econòmica es considera idònia i proporcional a l'objecte del contracte, i en cap cas suposa un obstacle per a la participació de les petites i mitjanes empreses (PIMES) a la licitació.

b) Criteris de solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica que haurà de complir l'empresari serà la següent:

a. **Una declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa relacionant els principals serveis o treballs efectuats de la mateixa naturalesa o similar** que els que constitueixin l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari (públic o privat) dels treballs que com a mínim haurà de ser, per a l'any de major execució, igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte: **36.840,47 €.**

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic, o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat

DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 8 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

expedit per aquest darrer o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

b. **Indicació del personal tècnic que l'equip tècnic o unitats tècniques adscriuran al contracte per executar les tasques assignades**, requerint necessàriament però NO limitativament de dos perfils amb la formació específica mínima següent:
   a. Grau en Turisme, Grau en empreses i activitats turístiques o Grau en direcció d'empreses turístiques o equivalent.
   b. Formació específica en gestió turística del Turisme Cultural, acreditat mitjançant qualsevol tipologia de Postgrau o Màster en Gestió Artística i Cultural o en Gestió Turística del Patrimoni Cultural, de Gestió Turística de Recursos Culturals i Natural, en Gestió Cultural o equivalent.
   c. Formació específica en Màrqueting, acreditat mitjançant cursos oficials, postgraus o màster oficial de Màrqueting.
   d. Acreditació del coneixement dels idiomes FRANCÈS i ANGLÈS en nivell mínim B2.2, mitjançant titulació oficial i degudament homologada.

La solvència esmentada **podrà ser acreditada de forma agregada per diferents professionals** que donin cobertura a les 4 necessitat anteriors no havent de concórrer tots elles en un únic professional.

Quedarà acreditat aquest extrem mitjançant l'aportació d'una declaració responsable detallant el compliment dels requisits de formació.

Quan es tracti d'una empresa de nova creació entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, podran acreditar la solvència mitjançant l'apartat b).

Aquesta solvència tècnica es considera suficient per garantir i conèixer l'expertesa de les empreses licitadores i en cap cas suposa un obstacle per a la participació de les petites i mitjanes empreses (PIMES) a la licitació.

10. Criteris d'adjudicació

Considerant l'objecte del contracte i totes les tasques que l'integren per al seu correcte desenvolupament, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica.

DESCRIPCIÓ	Puntuació
Criteris avaluables de forma automàtica	Fins a 60 punts
A. Oferta econòmica	Fins a 60 punts
Criteris avaluables per judicis de valors	Fins a 40 punts
B. Metodologia de treball	Fins a 10 punts
C. Planificació i organització del projecte	Fins a 10 punts
D. Memòria sintètica sobre l'oferta turística del Pirineu i les terres de Lleida	Fins a 20 punts
TOTAL	100 punts

Criteris sotmesos a judici de valor (Fins a 40 punts)

Metodologia de treball (fins a 10 punts)

Per tal de donar resposta a les necessitats manifestades i a l'objecte del contracte resulta imprescindible valorar la metodologia de treball de l'empresa licitadora respecte les tasques previstes a ser encomanades d'acord amb la indicació del Plec de Prescripcions Tècniques.
Les tasques de consultoria per l'estructura del producte CULTURA seran la base de les accions concretes que es duran a terme i que permetran efectuar la posada en funcionament del pla d'accions per tal de promocionar el producte cultura.

DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 9 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

Aquest criteri permetrà avaluar els processos a través dels quals l'empresa que es presenta té previst treballar i desenvolupar el projecte, havent l'empresa de presentar una explicació de com es vol dur a terme l'assessorament tècnic, els processos específics que es pensen aplicar en el conjunt de l'assessorament, o en alguna fase en concret, i com serà la dinàmica de treball.

En aquest sentit, les empreses hauran de presentar una proposta **de METODOLOGIA DE TREBALL** adequada i adaptada al producte CULTURA tenint en compte les necessitats i els objectius identificats en el PPT, per un **període de 2 anys**, **fent la seva proposta de forma coherent amb les fites anuals indicades i previstes**.

La proposta s'haurà de presentar en format PDF, amb una extensió màxima de 10 pàgines, lletra Arial 10 i interlineat senzill. Tota informació que excedeixi de les 10 pàgines NO serà tinguda en compte. Queden incloses dins les 10 pàgines la portada i índex, així com els Annexes que es considerin adients i les fotografies, quadres i esquemes que puguin formar part de la proposta.

S'atorgarà un màxim de 10 punts en funció del següent:

Adequació òptima 10 punts
El licitador aporta una metodologia amb descripció elaborada i detallada de les activitats a realitzar, mitjançant una proposta ordenada i sistematitzada de les accions a efectuar en les dues anualitats que donin resposta total als objectius identificats en el Plec de Prescripcions Tècniques, en la queda evidenciat el paper del Patronat de Turisme en la direcció de les tasques de la consultoria. Es detallen sobradament els processos a aplicar per l'obtenció òptima dels resultats.

Adequació parcial 5 punts
El licitador aporta una metodologia en la que únicament es relacionen les activitats a realitzar, mitjançant una proposta simple de les accions a efectuar en les dues anualitats que donin resposta als objectius identificats en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Manca de presentació de metodologia o metodologia manifestament insuficient 0 punts
El licitador no aporta una metodologia o la presentada proporciona informació limitada per conèixer la metodologia i el procediment utilitzat i no permet conèixer les accions concretes en les anualitats, ni exposa la relació a mantenir amb el Patronat de Turisme, ni les tasques que aquest assumirà, sense donar resposta als objectius previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Calendarització en la planificació i organització del projecte (10 punts)

Donat els objectius previstos a aconseguir identificats en el PPT, resulta imprescindible disposar d'una calendarització de les accions que han de donar resposta a les necessitats marcades i identificades. En aquest sentit, les empreses hauran de presentar una proposta de CRONOGRAMA, PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ adequada i adaptada a les accions necessàries i requerides en els PPTS, tenint en compte les necessitats i els objectius identificats.
La proposta s'haurà de presentar en format PDF, amb **una extensió màxima de 10 pàgines, lletra Arial 10 i interlineat senzill. Tota informació que excedeixi de les 10 pàgines NO serà tinguda en compte**. Queden incloses dins les 10 pàgines la portada i índex, així com els Annexes que es considerin adients i les fotografies, quadres i esquemes que puguin formar part de la proposta.

S'atorgarà un màxim de 10 punts en funció del següent:
Cronograma adequat i detallat – 10 punts
El licitador aporta un cronograma estimatiu de les accions a efectuar en el conjunt de les dues anualitats com de les diferents mensualitats previstes, relacionant-lo tant amb les necessitats manifestades i interrelacionat amb les accions a dur a terme, com amb les accions concretes a realitzar per donar resposta als objectius. S'efectua un detall exhaustiu de la durada o estimació de durada de cada tasca i els resultats previstos a obtenir.

DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 10 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

Cronograma parcialment adequat i detallat – 5 punts
El licitador aporta un cronograma estimatiu de les accions en el conjunt de les dues anualitats sense detall concret de mensualitats específiques, ni detall específic de la interrelació entre les accions a dur a terme, la proposta metodològica i els objectius i fites a complir. S'efectua una estimació simple de la durada o estimació de durada de cada tasca i els resultats previstos a obtenir.

Manca de cronograma o cronograma manifestament inadequat – 0 punts
No es presenta cronograma o el cronograma és manifestament inadequat i no és realista en el compliment dels objectius previstos.

Memòria sintètica sobre l'oferta turística del Pirineu i les terres de Lleida (fins a 20 punts)

La finalitat de la present licitació és poder disposar d'uns serveis d'assessoria i consultoria que permetin disposar d'un assessorament en l'establiment de la planificació estratègica del producte CULTURA del Pirineu i les Terres de Lleida. Resulta imprescindible valorar el coneixement del contractista pel que fa l'oferta turística cultural del Pirineu i les Terres de Lleida i el patrimoni material i immaterial.

En aquest sentit, per tal de poder valorar com l'empresa desenvoluparà l'estratègia a seguir i les diferents tipologies d'acció, tenint en compte el Patrimoni material i immaterial, els recursos i els productes turístics de tot el territori, de manera transversal, l'empresa licitadora haurà de presentar una MEMORIA SINTÈTICA DE L'OFERTA TURÍSTICA DEL PIRINEU I LES TERRES DE LLEIDA.

La memòria s'haurà de presentar en format PDF i tindrà una extensió màxima de 10 pàgines, lletra Arial 10 i interlineat senzill. **Tota informació que excedeixi de les 10 pàgines NO serà tinguda en compte**. Queden incloses dins les 10 pàgines la portada i índex, així com els Annexes que es considerin adients i les fotografies, quadres i esquemes que puguin formar part de la proposta.

Es valorarà el coneixement de l'oferta turística a la demarcació del Pirineu i les terres de Lleida, especialment dels recursos clau i dels productes turístics més rellevants així com les possibles col·laboracions que el Patronat pot desenvolupar amb diferents entitats i empreses del territori.

La puntuació es distribuirà de la següent forma:

Valoració de la Memòria (fins a 20 punts)

a) Detalla un alt coneixement sobre l'oferta turística cultural de la demarcació del Pirineu i les Terres de Lleida, especificant recursos i productes turístics clau en matèria , i la seva relació amb el sector. Mostra també coneixement sobre els actors col·laboradors que poden intervenir o alhora d'organitzar i desenvolupar el producte Cultural de la destinació: 20 punts
b) Mostra un coneixement genèric sobre l'oferta turística cultural material i immaterial de la demarcació de Lleida i la relació dels seus productes amb el sector turístic: 10 punts
c) No acredita un coneixement com en els punts anteriors, amb errades geogràfiques i de conceptualització: 0 punts.

Criteris de valoració automàtica (fins a 60 punts)

L'oferta econòmica presentada NO PODRÀ superar els preus unitaris prevists per hora per cada perfil en concret. Aquesta valoració es realitzarà de forma individual.
S'assignarà un màxim de 60 punts en el sumatori total, preveient-se respectivament una puntuació màxima de 30 punts per cada proposta econòmica presentada en relació a cada perfil professional tenint en compte el següent:

- Preu/hora DIRECTOR - **29,03 € (iva exclòs): assignant un màxim de 30 punts**
- Preu/hora TECNIC - **24,98 € (iva exclòs): assignant un màxim de 30 punts**

DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 11 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

Les ofertes presentades es valoraran, segons la següent formula pel que fa:

$$P_i = P\left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL}\right)$$

P_i= punts de l'oferta i
P= punts del criteri preu
O_i= preu de l'oferta i
O_m= preu de la millor oferta
IL= import de licitació

La proposta econòmica resultarà de la suma de les dues puntuacions obtingudes en cada perfil.

En cas que no es faci oferta per algun o alguns dels conceptes detallats o aquesta sigui igual a 0, es considerarà que el preu unitari ofert és el màxim i aquest serà tingut en consideració per a la puntuació de l'oferta, quedant el licitador vinculat per aquests preus en cas de resultar adjudicatari.

Les ofertes que presentin un o algun preu unitari superior als previstos quedaran EXCLOSES de la licitació.

L'adjudicació es durà a terme pel preu hora presentat per l'empresa adjudicatària, no essent limitatives ni el nombre d'hores previstes per cadascun dels perfils sol·licitats ni les accions a efectuar. El Patronat de Turisme podrà exhaurir el pressupost base de licitació en funció dels assessoraments i serveis de consultoria efectivament prestats en funció de les hores dedicades per l'adjudicatari facturades pel preu presentat en la seva oferta.

11. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Donades les característiques de la licitació i el tipus de criteris d'adjudicació, únicament es prendrà com a referència l'oferta econòmica per a determinar si una oferta ha incorregut o no en baixa anormal. Així, per apreciar l'anormalitat d'una oferta econòmica, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre:

• Quan, concorrent un únic licitador, un o els dos preus unitaris oferts siguin inferiors als preus/hora màxims previstos al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

• Quan concorrin dos licitadors, un o els dos preus unitaris oferts siguin inferiors en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

• Quan concorrin tres licitadors, un o els dos preus unitaris oferts siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baix superior a 25 unitats percentuals.

• Quan concorrin quatre o més licitadors, un o els dos preus unitaris oferts siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixin ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment de licitació, prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

12. Avaluació global en cas d'empat

Una vegada completades les puntuacions dels criteris de valoració, s'establirà la puntuació global de cada oferta, arrodonint les puntuacions individuals de cada criteri amb dos decimals.

DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 12 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

En **cas d'empat** en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'estarà al que disposa l'article 147 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic i tindran preferència en l'adjudicació del contracte els criteris successius següents:

- Percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cada una de les empreses, prioritzant en cas d'igualtat el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat o el major nombre de persones treballadores en situació de risc d'exclusió social, per sobre del mínim legal.
- Sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi comportat desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat i siguin requerides a aquest efecte, si bé caldrà acreditar-ne el compliment a la data d'acabament del termini de presentació d'ofertes.

13. Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, els òrgans de contractació poden establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte.

En aquest cas s'opta per consideracions de tipus social, i s'estableixen les següents obligacions en aquesta matèria:

a) Ús d'un llenguatge comunicatiu i inclusiu basat en el respecte, no portant a terme cap activitat discriminatòria per raó de naixement, raça, sexe, religió i/o que malmeti la imatge institucional de la destinació.

El compliment de la condició especial d'execució es deixarà constància en l'informe associat a la certificació final del contracte.

14. Lliurament dels treballs

D'acord amb els articles 203 i 204 de RD 1098/2001, de 12 d'octubre, als efectes de la constatació de la correcta execució de la prestació, el lliurament dels serveis es realitzarà de forma continuada en funció de les necessitats que es manifestin per part del mateix Patronat i en tot cas, seguint les indicacions marcades pel tècnic responsable així com el pla d'accions i cronograma proposat i presentat per part del licitador, tenint en compte les possibles adaptacions i concrecions fetes a posteriori i durant l'execució del contracte en funció de les necessitats que sorgeixin.

El representant de l'òrgan de contractació designat als efectes de la recepció del contracte, actuarà de conformitat amb el que preveu l'article 203.1 del RD 1098/2001.

15. Abonament del preu i factures electròniques

Forma de pagament i recepció dels serveis: Es preveuen pagaments atenent als serveis efectivament prestats, havent d'associar-se a les corresponents factures als informes acreditatius del servei realitzat. Aquestes factures seran emeses atenent als lliuraments anteriorment descrits.
La factura serà presentada indicat les hores dedicades a les tasques d'assessorament i consultoria, amb el corresponent import resultant de multiplicar les hores executades i el preu hora presentat per l'oferta de l'adjudicatari.

En aquest sentit, és d'aplicació regla de serveis prestats, mitjançant la qual s'estableix que abans de reconèixer una obligació, cal que el servei s'hagi prestat i que es presenti la factura corresponent. En aquest sentit, es pronuncia clarament l'art. 59.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos, que disposa que prèviament al reconeixement de les obligacions haurà d'acreditar -se documentalment davant l'òrgan competent la realització de la prestació o el dret del creditor de conformitat amb els acords que al seu dia van autoritzar i comprometre's la despesa.

DOCUMENT
Memòria: **Memòria gestió i assessorament Producte cultura de Turisme__DEFINITIVA**

IDENTIFICADORS

ALTRES DADES
Codi per a validació: **T0HMA-2DH6T-DBZPK**
Data d'emissió: **7 de Agost de 2025 a les 12:30:16**
Pàgina 13 de 13

SIGNATURES
El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 :
1.- Director/a de PATRONAT DE TURISME. Signat 30/06/2025 08:53

ESTAT
SIGNAT
30/06/2025 08:53

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 560519 T0HMA-2DH6T-DBZPK 9782F9DAE19CDAFE471C2110C88AA7311EEB0B28) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=6

Diputació de Lleida
Patronat de Turisme

La presentació de la factura comportarà que el responsable del contracte validi mitjançant informe tècnic acreditatiu de la realització de les tasques i accions ser facturades, per tal de donar conformitat o no a la factura presentada electrònicament.

D'acord amb la disposició 32.1 LCSP, el contractista adjudicatari té l'obligació de presentar la factura que expedeixi pels serveis prestats davant del Registre de Factures de la Diputació de Lleida a efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la seva tramitació.

La factura anirà adreçada al registre del Patronat de Turisme i s'haurà d'indicar el número d'operació comptable proporcionat pel Patronat de Turisme, ja que en cas contrari, la facturà serà rebutjada pel sistema.

a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació de Lleida.
b) Servei gestor del contracte: Patronat Intercomarcal de Turisme de la Diputació de Lleida
c) Òrgan de contractació: Presidència el Patronat de Turisme
d) Condició imprescindible en la factura electrònica d'incloure un de les següents número d'operació: Autorització i compromís de la despesa (AD) o bé disposició de la despesa (D).

Recepció i comprovació

D'acord a la Instrucció de la intervenció general 3/2023 per la que s'aprova la guia pel desenvolupament de la funció interventora en l'àmbit de la comprovació material de la inversió, en el cas de supòsits en que per la naturalesa de la prestació/objecte no sigui una realitat física, tangible o no susceptible de constatació material, la comprovació material no serà preceptiva. En aquest supòsit la comprovació material de la inversió es justificarà amb una acta de conformitat signada per les persones que hagin participat en la mateixa o amb un certificat de conformitat emès per part del responsable del centre gestor adjuntant la justificació documental, en cas de ser necessari, que motivi de manera raonable i suficient la realització de l'objecte del contracte/encàrrec de gestió.

Queden exclosos, per tant, de la comprovació amb la participació preceptiva de la Intervenció General de la Diputació de Lleida.

Donat que la prestació és una prestació de caràcter continu, des del centre gestor s'efectuarà un seguiment del contracte mitjançant la validació de les tasques i funcions dutes a terme per part de l'empres adjudicatària de cada lot, la qual, en funció de les tasques desenvolupades facturarà l'import adequat i derivat de les mateixes.

L'informe tècnic que acompanyi les corresponents certificacions serà proba de la conformitat de l'execució adequada i correcta als requeriments tècnics previstos en aquests plecs. Essent per tant, element probatori de la correcta execució de l'adjudicatari, i constituint-se així recepcions de caràcter parcial per cada tasca, servei encomanat.

16. Responsable del contracte i representant de l'òrgan de contractació per a la recepció del contracte

D'acord amb el que s'estableix a l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la unitat orgànica encarregada de portar a terme el seguiment i control del contracte serà el Patronat de Turisme i les funcions de responsable del contracte les assumirà el Director del Patronat de Turisme, Juli Alegre, essent designat així mateix com el representant de l'òrgan de contractació per a la recepció del contracte.

A la data de la signatura electrònica,

El director del Patronat de Turisme de la Diputació de Lleida