



Servei: Redacció de la Revisió del Projecte d'Ordenació Forestal de la Forest d'Utilitat Pública CUP T26 Comuns, TM Gandesa

**PLEC DE CLAUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

que, a més a més de les prescripcions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, regiran l'adjudicació del contracte de redacció de la Revisió del Projecte d'Ordenació Forestal de la Forest d'Utilitat Pública CUP-26 Comuns, TM Gandesa, pel procediment obert simplificat, amb valoració dels criteris establerts en el mateix plec de clàusules segons licitació convocada per l'Ajuntament de Gandesa.

PRIMERA: Objecte i tipologia del contracte.

1.- L'objecte del contracte és la prestació del servei de redacció de la Revisió del Projecte d'Ordenació Forestal de la Forest d'Utilitat Pública CUP T26 Comuns, TM Gandesa, d'acord amb els criteris establerts a la memòria tècnica annexa al present plec de clàusules.

2.-Es tracta d'un contracte administratiu de serveis de caràcter intel·lectual, segons l'article 17 i la D.A. 41a de la Llei 9/2017, abans esmentada.

SEGONA: Procediment d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat, tràmit ordinari, atès que es troba inclòs en els supòsits previstos en l'article 159.1a del la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, abans esmentada.

L'adjudicació s'efectuarà atenent a una pluralitat de criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 145 i 146 de dita Llei.



TERCERA: Publicació de la licitació.

L'anunci de licitació es farà públic en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, respectivament.

En el Perfil del Contractant de l'Ajuntament s'oferirà informació relativa a la convocatòria de licitació del contracte, plec de clàusules econòmico administratives i documentació complementària.

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament. No obstant això, els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional adreçant-se al mateix Ajuntament:

E-mail: ajuntament@gandeses.cat
Telèfons: 977470022- 977420007
Fax: 977421257

QUARTA: Pressupost base de licitació-preu del contracte.

El pressupost que ha de servir de base per la licitació és de 20.656,77€ més 2.065,68€ d'IVA (total, 22.722,45€), millorable a la baixa.

En cas que el contractista sigui persona física el preu del contracte estarà subjecte a retenció per IRPF.

CINQUENA: Termini d'execució.

El termini d'execució del contracte és de 6 mesos.

No obstant això, abans del 20/09/2025 s'haurà d'haver realitzat una tercera part (33,00%) de l'objecte del contracte, la qual serà lliurada a l'Ajuntament a efectes de justificació a la Generalitat de Catalunya.



El termini màxim per a lliurar a l'Ajuntament la totalitat de la documentació tècnica objecte del present contracte és el 31/03/2026.

SISENA: Pròrroga del contracte.

El present contracte no és objecte de pròrroga.

SETENA: Aptitud per a contractar.

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin aptitud per a contractar, de conformitat amb el que estableixen els articles 65 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les persones jurídiques únicament podran ser adjudicatàries del contracte les prestacions de les quals estiguin compreses dins dels fins objecte de contracte, a tenor de llurs estatuts o regles fundacionals.

Els contractistes hauran de disposar així mateix, de l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Els contractistes no estaran incursos en cap causa d'incompatibilitat o de prohibició per a contractar amb les administracions públiques, previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, abans esmentada.

VUITENA: Inscripció en el Registre Oficial de Licitadors.

Els contractistes hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.



NOVENA: Presentació de proposicions.

Les proposicions per optar a la licitació, sobre les que no s'admetran variants, es presentaran a la seu de l'Ajuntament de Gandesa, pl. de l'Ajuntament, 1, durant el termini de *QUINZE (15) dies* naturals a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant.

Cada licitador només podrà presentar una proposició.

La presentació de proposició suposa l'acceptació incondicional per part del contractista, del contingut de la totalitat de les clàusules previstes en el present plec de clàusules, sense excepció ni reserva de cap tipus.

DESENA: Acreditació de la solvència econòmica i financera.

El contractista haurà d'aportar justificant de l'existència d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals que cobreixi els riscos professionals derivats de la seva activitat durant la vigència del contracte.

ONZENA: Acreditació de la solvència tècnica i professional.

El contractista haurà d'acreditar-la mitjançant els documents següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers 3 anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i mitjançant factures quan el destinatari sigui del sector privat



- b) Les titulacions acadèmiques i professionals del contractista i en particular, del personal responsable de l'execució del contracte, d'enginyeria de forests o equivalent.

DOTZENA: Forma i contingut de les proposicions.

Documentació a presentar:

La documentació es presentarà en 2 sobres tancats i signats pel licitador, tenint que figurar en l'exterior la referència i la denominació del contracte que es licita, el nom del licitador, raó social de l'empresa i NIF o CIF.

I.- Un sobre tancat, en el qual es farà constar:

"Sobre número 1 - Documentació i referències per optar a la licitació del contracte de "Redacció de la Revisió del Projecte d'Ordenació Forestal de la Forest d'Utilitat Pública CUP T-26 Comuns, TM Gandesa", que presenta

Cal incloure-hi la documentació següent, **original o còpia autenticada**:

- 1) DNI de qui signa la proposició i poder validat quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.
- 2) CIF de l'empresa si presenta la proposició una persona jurídica.
- 3) En cas de persones jurídiques, escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial acreditatiu de la representació i atribucions que exerceix el signant de la proposició.



4) Document d'alta i darrer rebut satisfet de l'Impost d'Activitats Econòmiques. A més a més, en el cas que el licitador no liquidi aquest impost al municipi de Gandesa, haurà de comprometre's per escrit a presentar la corresponent alta de l'IAE per exercir l'activitat a Gandesa en el supòsit de resultar adjudicatari,

5) Certificacions de l'Agència Tributària i de la Tresoreria Territorial de la Seguretat Social, respectivament, que acreditin que el licitador està al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Les certificacions s'han d'haver emès en data posterior al 31/07//2025.

6) Declaració responsable del licitador de no trobar-se incurs en cap dels supòsits d'incapacitat, incompatibilitat o prohibició per a contractar amb les administracions públiques que es preveuen a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

7) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix la clàusula 10a. del present plec de clàusules.

8) Documentació acreditativa de la solvència tècnica i professional d'acord amb el que estableix la clàusula 11a. del present plec de clàusules, adjuntant com a mínim una titulació acadèmica d'enginyeria de forests o equivalent.

9) *En el cas d'empreses estrangeres*, hauran de presentar una declaració d'acceptació de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

10) Declaració del domicili assenyalat per a la pràctica de notificacions, adreça de correu electrònic, número de telèfon i de fax.



11) Les empreses que tinguin en plantilla persones amb discapacitat, hauran d'aportar els documents que ho acreditin.

12) Certificat acreditatiu d'estar inscrit el licitador en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

II.- Un altre sobre tancat, en el qual es farà constar:

"Sobre número 2 - Proposició econòmica per optar a la licitació del contracte que presenta.....".

Contindrà l'oferta econòmica en la qual es farà constar el preu d'execució del contracte. L'oferta econòmica es presentarà d'acord amb el model següent:

El model de proposició és el següent:

"El Sr./La Sra. veí/veïna de... amb domicili a _____ amb DNI
núm. _____ obrant en nom propi/en representació
de.....",

MANIFESTO:

Que estic assabentat/ada de la licitació per a l'adjudicació del contracte de "Redacció de la Revisió del Projecte d'Ordenació Forestal de la Forest d'Utilitat Pública CUP T-26, "Comuns", TM Gandesa, pel procediment obert simplificat i del plec de clàusules econòmico-administratives que regirà la contractació d'aquest servei, aprovat per l'Ajuntament de Gandesa.

Que accepto íntegrament l'esmentat plec de clàusules i em comprometo a efectuar la prestació del servei, per l'import de _____ €, més _____ € d'IVA, (consignar els imports en lletres i en números).

Lloc, data i signatura del proponent".



En aquest sobre s'inclouran apart de la proposició econòmica, els documents següents:

- 1.-Còpia autenticada de les titulacions acadèmiques.
- 2.-En el seu cas, informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

El plec de clàusules econòmic administratives té caràcter contractual i la presentació de la proposició suposarà la prova de conformitat i acceptació per part de l'adjudicatari.

D'altra part, la presentació de les proposicions suposa l'atorgament d'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació competent per a consultar les dades que figuren en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

TRETZENA: Criteris d'adjudicació.

Els criteris objectius que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte són els que es relacionen a continuació, sent la puntuació màxima de 10,00 punts:

- **1er.** Millor oferta econòmica: Fins a 8,50 punts.
- **2ón.** Menor termini d'execució del contracte: Fins a 1,50 punts.

La Mesa de Contractació podrà realitzar les comprovacions que consideri pertinents respecte els documents aportats.

En cas de produir-se un empat entre varies ofertes en la puntuació total obtinguda, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris:

-Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses.



-Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

-Major percentatge de dones a la plantilla de cadascuna de les empreses.

-El sorteig, en cas de què l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

CATORZENA: Baixes anòmales.

Es considerarà que l'oferta econòmica conté valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat sigui inferior en un 10 per 100 a la mitja del total dels preus ofertats. En aquest supòsit, s'actuarà conforme estableix l'article 149 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUINZENA: Classificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions i proposta d'adjudicació.

L'endemà de finalitzat el període de presentació de les proposicions o si aquest és inhàbil o dissabte, el primer dia hàbil següent, en acte públic, es reunirà la Mesa de contractació i es realitzarà l'obertura dels sobres Núm. 1 – Documentació i referències... i dels sobres Núm. 2 - Proposició econòmica i millores de les proposicions no rebutjades, a efectes realitzar la proposta d'adjudicació. No obstant, la data d'obertura de proposicions podrà ajornar-se per raons d'organització dels serveis municipals.

La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que s'estableix en aquest Ple de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte o bé que hi manqui documentació de l'assenyalada a la clàusula 7a. No obstant això, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini de 48 hores perquè el licitador esmeni els defectes materials detectats.



Es donarà compte de les ofertes que han estat admeses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres núm. 2, corresponents a les ofertes rebutjades. S'invitarà als assistents perquè manifestin els dubtes que puguin tenir o perquè demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa farà els aclariments i les contestacions pertinents.

Si fos possible en la mateixa sessió o en una altra que es convocarà posteriorment, la Mesa emetrà una proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut més puntuació.

D'acord amb l'informe anterior, la Mesa elevarà la proposta de contractació a l'òrgan municipal competent per a contractar, el qual podrà efectuar l'adjudicació del contracte a la proposició més avantatjosa, d'acord amb la proposta de la Mesa de Contractació mitjançant l'aplicació dels criteris establerts en el plec de condicions econòmico-administratives, o bé podrà declarar la licitació deserta quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec. També es podrà declarar deserta la licitació per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient.

SETZENA: Adjudicació i formalització del contracte.

L'adjudicació s'acordarà per l'òrgan municipal competent en la contractació a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que estableix l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

L'adjudicació del contracte s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 20 dies naturals, comptats des que la data de finalització del termini per a la presentació de proposicions.

L'adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant i en el BOPT.



Notificada l'adjudicació del contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions restarà a disposició dels interessats. Si aquests no retiren la documentació en els 3 mesos següents a la data en què se'ls hi notifiqui l'adjudicació, l'Ajuntament no estarà obligat a seguir-la custodiant i podrà destruir-la.

Amb anterioritat a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar la següent documentació:

Quan els licitadors hagin concorregut en Unió Temporal d'Empreses, l'escriptura de constitució haurà d'aportar-se abans de la formalització del contracte.

L'adjudicatari proposat no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Gandesa. L'Ajuntament comprovarà d'ofici, les dades obrants a la tresoreria del compliment de dita obligació.

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor de licitador proposat, el qual no els adquirirà fins que es formalitzi el contracte.

La formalització del contracte s'efectuarà dins dels 15 dies següents a la data de recepció de la notificació d'adjudicació al licitador.

DISSETENA: Abonaments al contractista.

L'Ajuntament abonarà al contractista el preu del contracte de forma fraccionada, mitjançant 2 factures que aquest emetrà a l'Ajuntament, una al 2025, pel 33 per 100 del valor del contracte i un altra al 2026, per l'import restant. Dites factures hauran de ser aprovades prèviament per l'òrgan municipal competent.



DIVUITENA: Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.

De conformitat amb el que estableix l'article 196 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contracte que s'estableixi entre l'Ajuntament i el contractista ho serà a risc i ventura d'aquest darrer, de conformitat amb el que disposa l'article 197 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre. L'Administració eludeix tota mena de perjudicis que el contractista pugui ocasionar com a conseqüència de la prestació del servei, per la qual cosa es considerarà com a l'únic responsable.

El contractista serà responsable dels serveis realitzats així com de les conseqüències que es derivin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

D'altra part, la prestació d'aquest servei no implicarà en cap cas una relació contractual de tipus laboral.

DINOVENA: Existència de crèdit.

El contracte de l'obra es pagarà amb càrrec a la partida número 2.22.227.062/172 (PT-24) de l'estat de despeses del Pressupost Municipal vigent.

VINTENA: Revisió de preus.

El present contracte no té revisió de preus. Per tant, el contractista no tindrà dret en cap cas a la revisió dels preus del contracte.



VINT-I-UNENA: Despeses a càrrec del contractista.

Seran per compte de l'adjudicatari les següents despeses:

- a) Les d'anuncis que generi la licitació de l'obra, com els d'adjudicació del contracte.
- b) Les despeses referents al règim de seguretat social.
- c) Els tributs estatals, autonòmics i municipals que es derivin del contracte.
- d) El pagament de l'IVA, que s'entendrà inclòs dins del preu d'adjudicació.
- e) Transports, desplaçaments i assajos.
- f) En general, totes les despeses que origini el contracte i la seva formalització i execució.

VINT-I-DOSENA: Òrgan de contractació competent.

De conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, l'òrgan de contractació competent és l'Alcalde-President, atès que el valor del contracte no supera el 10 per 100 dels recursos ordinaris de Pressupost Municipal.

VINT-I-TRESENA: Obligacions laborals i socials.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social, així com les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació. Tanmateix estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria de protecció del medi ambient, prevenció de riscos laborals i inserció socio-laboral de les persones amb discapacitat



El contractista està obligat, previ requeriment de l'Ajuntament, a subministrar la informació necessària sobre compliment de les obligacions esmentades, així com d'aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

VINT-I-QUATRENA: Normativa aplicable al contracte.

En tot allò que no estigui previst en el present Plec de clàusules regirà la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i disposicions administratives concordants.

VINT-I-CINQUENA: Règim jurídic aplicable.

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que es plantegin s'hauran de resoldre per la via administrativa i en serà competent la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Gandesa, 31 de juliol de 2025.



L'ALCALDE,

Carles Luz Muñoz.