

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REPARACIÓ D'UNA PLANTA REFREDADORA L
DE LA SOCIETAT MERCANTIL CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS
AUDIOVISUALS, SA**

- PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT-

EXPEDIENT NÚM. 2508MS02

PRIMERA.- RÈGIM JURÍDIC

1.1. El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

1.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

SEGONA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

2.1. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

2.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

TERCERA.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

3.1. El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala **en l'apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

QUARTA.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és la que s'estableix en l'**apartat C del quadre de característiques**. Els terminis de les prestacions començaran a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte i si no se n'estipula cap de concret, començaran des del dia de la formalització del contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat C del quadre de característiques**.

CINQUENA.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat D del quadre de característiques**.

SISENA.- CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incloses en cap de les circumstàncies descrites en l'article 71 de la LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

Els concurrents hauran d'estar habilitats professionalment per la realització de l'activitat que constitueix l'objecte del contracte segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals.

La CCMA, SA podrà contractar amb Unions d'Empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització d'aquestes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant CCMA, SA i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicataris del contracte. En les unions temporals d'empresaris cada un dels que la componen ha d'acreditar la seva capacitat i solvència d'acord amb el que estableix el present plec. A efectes de la determinació de la solvència de la unió temporal, s'acumulen les característiques acreditades per a cada un dels seus integrants.

La durada de les Unions Temporals d'Empresaris haurà de ser, com a mínim, la durada del contracte fins a la seva extinció.

SETENA.- ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

7.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat E.1 del quadre de característiques**

7.2. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin, que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

VUITENA.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació mitjançant correu electrònic per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació documentat degudament.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació **e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaracions responsables.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

8.3. Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

NOVENA.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

9.1. Les empreses poden presentar les seves ofertes en únicament i exclusiva per mitjà telemàtic a la Plataforma de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya des del perfil del contractant de la CCMA, SA.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCMASA

Les propostes es podran presentar fins a les **13:00:59 hores del dia 15 de setembre del 2025**, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 13:01:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies

El contingut de les proposicions és el que s'assenyala en l'**apartat F del quadre de característiques**.

9.2. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar

documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9.3. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

9.4. Les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a la CCMA, SA per sol·licitar aclariments sobre els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de la CCMA, SA:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCMASA

Les empreses interessades podran formular consultes a la CCMA, SA fins el dia **9 de setembre de 2025**.

9.5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.6. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.7. Acte d'obertura

L'acte d'obertura de les proposicions es farà amb **mitjans electrònics** en totes les seves fases i per tant no serà en acte públic.

DESENA.- VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

10.1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat H del quadre de característiques**.

10.2 Valoració en cas d'empat:

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte i pel següent ordre de prelación:

- a) La proposició de l'empresa amb major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) La proposició de l'empresa amb menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.
- c) La proposició de l'empresa amb major percentatge de dones empleades en plantilla de cada una de les empreses.
- d) El sorteig, en cas de que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

10.3. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

En relació al criteri de l'oferta econòmica, quan una oferta sigui inferior al 20% de la mitjana de les ofertes presentades, i d'acord amb el que s'estableix a l'article 149 de la LCSP, la Mesa de Contractació apreciarà, en el seu cas, que aquesta proposició no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats.

En aquest supòsit, la Mesa de Contractació demanarà a l'empresa afectada, un informe justificatiu de la viabilitat de la seva oferta, que haurà de ser lliurat en el termini màxim de cinc dies hàbils des de la notificació. A la vista d'aquest informe i del que elaboraran els serveis tècnics de la CCMA, SA, la Mesa de Contractació podrà declarar l'oferta d'anormalment baixa i, per tant, l'exclourà de la classificació.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

ONZENA.- RENÚNCIA I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà renunciar a l'adjudicació o a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut i que estiguin degudament justificades.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

DOTZENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació, prèvia valoració de la Mesa, adjudicarà el contracte en el termini màxim de 15 dies a comptar des de el següent a de l'obertura de les proposicions.

Durant aquest període, la CCMA, SA podrà demanar de les empreses concurrents les informacions complementàries i aclariments que consideri convenients.

De no produir-se l'adjudicació dintre del termini assenyalat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta.

TRETZENA. GARANTIA DEFINITIVA

13.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat I del quadre de característiques**.

13.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

13.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat 16.1 i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

13.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP

13.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

13.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

13.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

13.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, la CCMA, SA, pot resoldre el contracte.

CATORZENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la firma d'acceptació per part del contractista de la resolució de l'adjudicació.

QUINZENA.- PAGAMENT DEL PREU

15.1. La CCMA, SA efectuarà els pagaments per transferència bancària al compte indicat per l'adjudicatari, el dia 30 del mes següent al de la data de la factura. La factura haurà de dur, com a màxim, la data del dia 30 del mes en que s'hagin prestat els serveis i haurà de ser rebuda per part de la CCMA, SA, abans del dia 5 del mes següent a la data de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número de comanda.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dates de pagament previstes de les factures es podran consultar a la web del proveïdor de la web 3cat (<https://epc.ccma.cat/Proveidor/index.jsf>) previ registre per accedir a l'espai privat.

15.2. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en **l'apartat J del quadre de característiques**.

SETZENA.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El contractista serà responsable de la qualitat de les prestacions realitzades com també de les conseqüències que es dedueixin per a la CCMA, SA o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executarà el contracte al seu risc i ventura i estarà obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Altres obligacions:

a) Obligacions de caràcter laboral:

- L'empresa adjudicatària està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, laboral que estableixin el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- L'empresa adjudicatària s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- La CCMA, SA podrà sol·licitar a l'adjudicatari que acrediti documentalment, si s'escau, que compleix amb les prescripcions establertes en el conveni col·lectiu que els sigui d'aplicació. Es procedirà d'igual forma per la resta de professionals adscrits al servei que no els sigui d'aplicació el conveni de referència.

Si es comprova l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del previst en l'art. 201 LCSP, i especialment, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, la qual donarà lloc a la resolució del contracte.

- L'empresa adjudicatària haurà de promoure condicions de treball que evitin la comissió de delictes i altres conductes contra la llibertat sexual i la integritat moral en el treball, incidint especialment en l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, inclosos els comesos a l'àmbit digital.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un protocol per a la prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe. En cas de no disposar d'un protocol propi, l'empresa adjudicatària adoptarà com a propi el protocol de la CCMA, SA, havent de comunicar al seu personal destinat al servei objecte del contracte, la seva aplicació.

- L'empresa adjudicatària seleccionarà i assignarà el personal necessari per atendre les seves obligacions. L'esmentat personal dependrà exclusivament del contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'empresari i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de prevenció de riscos laborals i de la seguretat social referides al personal propi al seu càrrec.

L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a la CCMA, SA.

- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció i gestió inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, l'assignació dels diferents serveis a prestar, així com fixar els horaris i torns de treball, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- El contractista, exclusivament, serà l'encarregat de realitzar el control de presència i registre del horari del seu personal destinat a l'execució d'aquest contracte.
- El contractista haurà d'observar que els seus treballadors es diferenciïn clarament del personal de la CCMA, SA mitjançant la uniformitat, identificació, títols de crèdit, acreditacions i qualsevol altre mitjà distintiu, i no és permès que el personal del contractista utilitzi anagrames o logos de la CCMA, SA a la seva roba de vestir, cotxes, i material de producció en general.
- El contractista haurà de retolar els espais i el seu equipament amb tots els mitjans materials necessaris per a la prestació del servei i diferenciar-los dels de la CCMA, SA.
- L'adjudicatari haurà de donar la formació professional necessària als seus empleats, a fi i efecte d'actualitzar els coneixements tecnològics i professionals que es vagin produint durant l'execució del contracte.
- El contractista serà responsable de la vigilància i direcció del treball dels seus empleats, així com de la seva correcta formació per a les tasques a realitzar en execució del contracte de serveis. Els treballadors de l'adjudicatari únicament rebran ordres dels responsables superiors jeràrquics de la seva empresa, sense que els estigui permès atendre ordres de treball impartides directament per persones vinculades laboralment a la CCMA, SA.
- L'adjudicatari es compromet a vetllar per una correcta execució d'aquest servei que eviti que es pugui considerar l'existència de cessió il·legal d'algun dels seus treballadors/es assignats al mateix.

- El contractista designarà un coordinador general de servei que serà l'encarregat de mantenir l'enllaç amb la persona responsable de la CCMA, SA i de determinar l'organització, l'adequació i funcionament del servei contractat, així com de dirigir la seva execució i les activitats del seu personal. Tota comunicació relacionada amb l'execució del servei es farà exclusivament entre aquest coordinador i l'interlocutor designat per la CCMA, SA.
 - L'adjudicatari estarà obligat a complir la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, la normativa que se'n deriva i les normes internes de la CCMA, S.A. amb la finalitat de garantir uns adequats nivells de seguretat i salut, i específicament el RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
 - El contractista, abans de l'inici de la seva activitat, presentarà la documentació de Prevenció de Riscos Laborals a la plataforma de Coordinació d'activitats preventives de la CCMA, SA, i la mantindrà actualitzada davant de canvis en els riscos o en la llista de treballadors que intervindran en el servei.
- b) El contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) Compromís de qualitat lingüística: D'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, la llengua de relació amb la CCMA és el català i totes les comunicacions i documentació han de ser amb una llengua correcta, coherent i adequada, d'acord amb la normativa lingüística vigent.
- d) Confidencialitat:

El contractista serà responsable del tractament confidencial de les tasques i prestacions que desenvolupi, i es farà igualment responsable que els seus treballadors assumeixin aquesta confidencialitat. El contractista es comprometrà a utilitzar la informació que rebi, única i exclusivament per a desenvolupar els serveis objecte del contracte.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una petició d'informació correspondrà a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació del sector públic, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics, les dades dels annexos relatius a la solvència i les dades de la proposta

tècnica que el licitador no hagi considerat de manera justificada com a confidencials.

De conformitat amb l'establert a l'article 133.2 de la LCSP, l'empresa adjudicatària s'obliga a mantenir en secret tota la informació relativa a la CCMA, SA a la que pogués tenir accés en l'execució del contracte, utilitzant-la únicament en el marc del contracte, no podent utilitzar-la per cap altra finalitat ni tampoc revelar-la directament o indirectament a cap tercer no autoritzat, obligant-se a adoptar totes les mesures organitzatives i tècniques possibles per a garantir eficaçment la seva confidencialitat. A aquests efectes, el contractista garanteix que tots els seus treballadors i persones autoritzades que accedeixin a la informació relativa a la CCMA, SA en el marc del contracte s'han compromès o es comprometran amb caràcter previ al seu accés per escrit a guardar secret i mantenir la seva confidencialitat. El mateix deure de confidencialitat aplicarà al contractista respecte a qualsevol dada de caràcter personal a la que pogués tenir accés de forma accidental en el marc de l'execució del contracte.

Per la seva banda, el contractista declara conèixer que la CCMA, SA, en aplicació del principi de transparència, el deure de publicitat activa i el dret d'accés de les persones a la informació i la documentació públiques, establerts a la Llei 19/2014, de 28 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i altres disposicions que resultin d'aplicació, podrà difondre i publicar en els corresponents portals de la transparència informació sobre la formalització del contracte, les parts que el formalitzen, la durada, l'objecte, les prestacions a realitzar, les obligacions econòmiques acordades, les modificacions contractuals i qualsevol qüestió relacionada amb els seus efectes, compliment i extinció.

- e) Els drets i obligacions dimanants del present contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que es compleixin els supòsits i els requisits establerts al article 214.2 LCSP, i sempre que les qualitats tècniques personals o tècniques del cedent no haurien estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència al mercat. En tot cas, es requerirà autorització prèvia per part de la CCMA, SA.
- f) L'empresa adjudicatària com a condició essencial, en relació amb les dades a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a la CCMA, SA, responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Documentació a lliurar per part de l'adjudicatari:

1) Documentació que acrediti que l'adjudicatari ha lliurat als seus empleats un document on consti:

- Els serveis contractats i les activitats a realitzar, la metodologia i els procediments de treball.

- Que els empleats assignats a la prestació del servei, estaran sotmesos de forma exclusiva al poder de direcció i organització de l'adjudicatari.
- El coordinador de la seva plantilla, indicant que tota interlocució relacionada amb la prestació del servei, ja sigui de caràcter tècnic o laboral, es farà exclusivament per mitjà d'aquest.
- Que per accedir i prestar els seus serveis dins de les instal·lacions de la CCMA, SA hauran d'anar, en tot moment, clarament identificats com empleats de l'adjudicatari i, en el seu cas, adequadament uniformats.

2) Inventari de tots els elements que l'adjudicatari aportarà de la seva organització.

3) Nom de la persona que actuarà com a coordinador.

4) Dades d'identificació suficients (nom, cognoms, DNI) per tramitar l'accés com a personal extern als exclusius efectes d'accés, en el cas que el personal de l'adjudicatari hagi d'accedir a les instal·lacions de la CCMA, SA, ja sigui de forma puntual o de forma continuada.

5) Si es requereix la presència continuada del personal de l'adjudicatari, acreditació conforme ha donat d'alta com a centre de treball l'implant establert dins les dependències de la CCMA, SA.

RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS:

1. Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa d'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

2. Transcorregut el termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, queda totalment extingida la responsabilitat del contractista.

DISSETENA.- TRANSPARÈNCIA

Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

1.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2.- En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- k) Observar les obligacions de transparència respecte a les retribucions del personal i en relació al compliment de la legislació vigent pel que fa als drets laborals dels treballadors.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

DIVUITENA.- SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit a la CCMA, SA en el moment d'enviar la documentació relativa a la solvència tècnica la intenció de subscriure subcontractes, indicant el percentatge de la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

Tot i que es produeixi la subcontractació consentida, serà considerat únicament i a tots els efectes com a únic contractista l'empresa adjudicatària i respondrà de l'execució del contracte. En el cas que la responsabilitat tingués l'origen en la prestació dels serveis subcontractats, serà l'adjudicatari el que respondrà primer davant de la CCMA, SA, sense perjudici de la responsabilitat solidària del subcontractista.

L'adjudicatari durant la vigència del contracte únicament podrà canviar d'empresa subcontractada amb l'autorització expressa i escrita de la CCMA, SA. En cas que

l'adjudicatari incomplís aquesta obligació la CCMA, SA podrà resoldre automàticament el contracte sense que hagi d'indemnitzar a l'altra part per cap concepte.

DINOVENA.- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la normativa en protecció de dades de caràcter personal, les parts s'informen mútuament que les dades personals que aportin per a la formalització i compliment de la relació contractual es recullen amb la finalitat de gestionar i mantenir la relació establerta. Les dades proporcionades es conservaran mentre es mantingui la relació contractual que vincula ambdues parts i un cop finalitzi es conservaran el temps legalment establert. Les dades no seran cedides a tercers sense el consentiment previ de l'altra part, a excepció d'aquelles cessions que siguin necessàries per complir amb obligacions legals o contractuals.

Ambdues parts poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i portabilitat mitjançant correu electrònic a l'adreça protecciodedades@ccma.cat (per part de la CCMA) i a la que indiqui l'adjudicatari, amb la referència "Protecció de Dades" i acompanyant la sol·licitud amb una còpia del DNI o qualsevol altre document que l'identifiqui. Si considera que els seus drets no s'han atès adequadament, té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Control competent.

VINTENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes:

Les modificacions del contracte es durà a terme en els supòsits i condicions que es detallen en l'**apartat K del quadre de característiques**.

Modificacions no previstes:

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

VINT-I-UNENA.- RESOLUCIÓ

En cas que alguna de les parts incompleixi qualsevol de les seves obligacions, la part que hagués complert podrà optar entre exigir el compliment a l'altra o resoldre el contracte, reservant-se la part complidora el dret a reclamar les indemnitzacions de danys i perjudicis que corresponguin.

Especialment es consideraran causes de resolució del contracte, les següents:

- a) Incompliment de les obligacions principals del contracte i de la resta d'obligacions essencials sempre que hagin estat qualificades com a tals en els plecs.

- b) La falta de qualitat suficient en l'execució de les activitats previstes que frustrin l'objectiu d'aquest contracte.
- c) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- d) La declaració de concurs de l'adjudicatari o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- e) El mutu acord de las parts.
- f) Les establertes expressament en el contracte.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació del servei en els termes inicialment pactats i quan no sigui possible la modificació del contracte.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, de salaris per part de l'adjudicatari als treballadors que estiguin participant en el contracte, l'impagament de les quotes a la Seguretat Social o la manca d'ingrés de les retencions a compte de l'IRPF del personal adscrit al servei, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- i) El contracte quedarà automàticament resolt quan l'import adjudicat estigui consumit en la seva totalitat.
- j) L'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta recomanables en la contractació pública.
- k) Les que assenyali de manera general per tots els contractes i específicament per cada categoria de contracte la LCSP.

Els efectes i extinció del contracte es regiran per les normes del dret privat i d'acord amb el que preveu l'article 319 de la LCSP.

La CCMA, SA no estarà obligada a indemnitzar per cap concepte, en cas que la resolució del contracte sigui imputable a l'adjudicatari.

VINT-I-DOSENA.- RÈGIM DE RECURSOS

Per aquest contracte i pels actes previstos en la LCSP es podrà interposar recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, que serà el competent per resoldre les qüestions relatives del contracte.

El recurs contenciós administratiu s'interposarà davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

VINT-I-TRESENA.- RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

VINT-I-QUATRENA.- FURS

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les qüestions litigioses que sorgeixin entre les parts en relació amb la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi

en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació havia d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes i extinció d'aquest contracte.

Les parts se sotmeten expressament, amb renúncia expressa dels seus propis furs cas de tenir-los, a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona.

Sant Joan Despí, agost del 2025

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

EXPEDIENT NÚM. 2508MS02

A. OBJECTE

Descripció:

L'objecte d'aquesta concurrència és la contractació, per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA (d'ara endavant CCMA, SA) del servei de reparació d'una planta refredadora marca CARRIER model 30XA1002-0033-PEE.

Lots:

SÍ: NO: X

Codi CPV: 50530000-9

B. DADES ECONÒMIQUES

B1. Valor estimat del contracte: 40.000 €, IVA no inclòs.

B2. Pressupost base de licitació: 40.000 € + 21% IVA = 48.400 €

El pressupost base de licitació es desglossa en els següents conceptes:

Desglossament	
Despeses directes	32.000 €
Despeses indirectes	5.600 €
Benefici industrial	2.400 €
Pressupost base de licitació	40.000 €

- Les despeses directes inclouen les despeses de personal, amortitzacions, despeses financeres, assegurances i fiscalitat.
- Les despeses indirectes inclouen qualsevol despesa necessària que el normal funcionament del servei requereixi, així com també les despeses pròpies de l'empresa que poden repercutir en el servei contractat.
- El benefici industrial és del 6%.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08000765011993).

C. DURADA DEL CONTRACTE

Durada inicial: 6 mesos

Pròrroques:

Sí:

NO: X

D. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Més Simplificat

E. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

E1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

No aplica

F. CONTINGUT DELS SOBRES

Els licitadors hauran d'adjuntar el documents següents en **un únic fitxer**:

a) L'import de l'oferta econòmica que s'adequarà al model de l'**Annex 1**.

En l'import s'entendran compresos a tots els efectes els impostos i despeses de qualsevol índole que gravin l'execució del servei, llevat de l'IVA que es desglossarà a part.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per a valorar-les.

b) Declaració d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista d'acord amb el model de l'**Annex 2**.

G. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
Criteris automàtics: Preu	Fins a 100 punts

Ponderació/puntuació:

Valoració de la proposició econòmica (Fins a 100 punts):

La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 1**.

Per valorar el criteri objectiu de l'oferta econòmica, les ofertes seran puntuades rebent la màxima puntuació l'oferta més baixa i la resta disminuint la puntuació proporcionalment a l'augment de les respectives ofertes i d'acord amb la següent fórmula: $P = N \cdot (Om/Ov)$, on **P** representa la puntuació resultant, **N** és la puntuació màxima que es pot obtenir, **Om** és l'oferta més econòmica i **Ov** el preu de l'oferta que s'està puntuant.

- En cas que un licitador deixi en blanc la seva oferta econòmica la Mesa de contractació entendrà que el preu ofert correspon a l'import màxim de licitació.

H. GARANTIA DEFINITIVA

Sí:

No: X

Import: No aplica

I. REVISIÓ DE PREUS

Sí:

No: X

Fórmula aplicable: No aplica

J. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

Sí:

No: X

K. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Fluids i Energies

ANNEX 1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El Sr./ La Sra.amb DNI, com
 a representant legal de la societat,
 domiciliada a la ciutat de, carrer
, núm., codi postal..... amb NIF de
 la societat núm., i correu electrònic
 assabentat / assabentada de les condicions i requisits per concórrer a la concurrència
 pública d'ofertes núm. **2508MS02 “CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REAPACIÓ
 D'UNA PLANTA REFREDADORA DE LA CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS
 AUDIOVISUALS, SA”**, manifesta que es troba en situació d'acudir com a licitador en
 l'esmentada concurrència d'ofertes.

Amb aquesta finalitat es compromet, en nom de la societat que representa a prendre, al
 seu càrrec l'execució de l'esmentat servei amb estricta subjecció als requisits i
 condicions que hi figuren, oferint el servei amb els preus que es detallen:

Concepte	Qt.	PREU OFERT
Reparació Circuit A	1	 €
Reparació Circuit B	1	 €
Import Total Reparació*		 €
Import Total + IVA		 €

(*) Import Total Màxim: 40.000 €

ANNEX 2

MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS PER A L'EMPRESA CONTRACTISTA I/O SUBCONTRACTISTA

El Sr. / La Sra. amb DNI com a
representant legal de l'empresa
..... domiciliada a la ciutat de
..... carrer núm.
..... codi postal amb NIF de la societat núm.
.....

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació ". 48/55

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

I per tal que així consti, davant de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA, a l'efecte de prendre part en la concurrència pública d'ofertes núm. **2508MS02** **"CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REAPACIÓ D'UNA PLANTA REFREDADORA DE LA CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA"**, signa la present declaració.

Signatura i segell de l'empresa.

A el dia de del 2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI REPARACIÓ D'UNA PLANTA REFREDADORA PER LA SOCIETAT MERCANTIL CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA.

EXPEDIENT NÚM. 2508MS02

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta concurrència consisteix en la reparació d'una planta refredadora amb les següents característiques:

- **Equip: Unitat refredadora Marca CARRIER**
- **Marca/Model : 30XA1002-0033-PEE**
- **Ubicació: Instal·lacions de la CCMA ubicades al Carrer de la TV3, s/n a Sant Joan Despí, coberta de l'edifici CSE**
- **Refrigerant: R-134a**
- **Marca/Model compressor: Carlyle 06TUA554SW1C**

2. DESCRIPCIÓ DE LA REPARACIÓ

La reparació de l'esmentada planta refredadora requereix de dues actuacions:

- Reparació de fuites de refrigerant del circuit A
- Canvi de compressor del circuit B

2.1. Reparació de fuites de refrigerant del circuit A

Reparació de fuites de refrigerant del circuit A de la refredadora Carrier , model 30XA1002-0033-PEE situada a les Instal·lacions de la CCMA ubicades al Carrer de la TV3, s/n a Sant Joan Despí, coberta de l'edifici CSE amb 80 kg de càrrega de refrigerant R-134a.

Les fuites detectades estan localitzades a les juntes de les bateries de condensació i es preveu canviar-les totes.

La intervenció inclourà:

2.1.1. Recuperació del gas del circuit A de la Carrier.

Es realitzarà la recuperació segura i controlada del refrigerant R-134a contingut al circuit A de la Carrier situada a la coberta de l'edifici CSE a l'interior de les instal·lacions de la CCMA a Sant Joan Despí, previ als treballs de substitució de les juntes de les bateries de condensació, complint amb la normativa mediambiental vigent. Aplicant el procediment següent:

Verificació prèvia:

- Comprovació de l'estat de vàlvules de servei i del sistema.
- Verificació que l'equip de recuperació i els cilindres estan homologats i en bon estat.

Preparació de l'equip:

- Connexió de les mànegues de servei als ports de baixa i alta pressió.
- Connexió de l'equip de recuperació i ampolles d'emmagatzematge.
- S'etiquetarà correctament les ampolles.

Recuperació:

- S'iniciarà el procés de recuperació del gas R-134a del circuit A seguint les instruccions del fabricant de l'equip de recuperació.
- Monitorització de les pressions i temperatures.
- Finalització quan arribi buit o pressió mínima segura.

Finalització:

- Tancar vàlvules i desconectar mànegues amb precaució.
- Enregistrar la quantitat recuperada i etiquetar l'ampolla.
- Emmagatzemar el refrigerant en lloc autoritzat per reutilitzar-lo o gestionar-lo com a residu.

Observacions:

- El personal que fa aquesta operació ha d'estar certificat conforme al RD 115/2017.
- El refrigerant recuperat ha de ser gestionat segons el que estableix la normativa F-Gas i mediambiental vigent.

2.1.2. Desmuntatge i substitució de les 40 juntes corresponents a les bateries de condensació de microcanal del circuit A.

Es substituiran les juntes de les bateries de condensació per assegurar la estanquitat del circuit A.

2.1.3. Reemplaçament de filtres assecadors.

Realitzar el reemplaçament dels filtres assecadors del circuit frigorífic A de la refredadora Carrier, per garantir la neteja interna, la protecció del compressor i el compliment de la normativa vigent, segons el procediment següent:

Procediment

- Retirada dels filtres antics del circuit A de la refredadora Carrier.
- Instal·lar els nous filtres a la línia de líquid.

2.1.4. Proves d'estanquitat i buit del circuit A de la refredadora Carrier.

Es faran les proves d'estanquitat i buit del sistema frigorífic del circuit A de la refredadora Carrier després de la intervenció tècnica del canvi de juntes i filtres, garantint l'absència de fuites i la deshidratació del circuit abans de la càrrega de refrigerant, segons el procediment següent:

Preparació

Es verificarà que el sistema estigui completament buit de refrigerant i que s'hagin substituït els components necessaris.

Prova d'estanquitat del Circuit A de la refredadora Carrier

- Pressuritzar el sistema amb nitrogen sec a una pressió de prova adequada (ex. 20 bar) i comprovar que no hi ha fuites.
- S'ha de mantenir la pressió al circuit A de la refredadora Carrier durant un mínim de 12 hores i verificar que no hi hagi caigudes de pressió.
- Realitzar buit profund (< 500 microns) durant almenys 30 minuts.

2.1.5. Càrrega de refrigerant R-134a del circuit A de la refredadora Carrier.

Càrrega de refrigerant

- Carregar 80 Kg de refrigerant R-134a especificat pel fabricant a la fitxa de característiques tècniques de la refredadora Carrier model 30XA1002-0033-PEE per al circuit A.
- Realitzar càrrega en fase líquida o vapor segons el procediment tècnic.

2.1.6. Posada en marxa i verificació de paràmetres operatius.

Realitzar la posada en marxa del sistema frigorífic del circuit A de la refredadora Carrier després del canvi de juntes i filtres, assegurant el funcionament correcte, l'estabilitat dels paràmetres operatius i el compliment de la normativa vigent.

Abans de la posada en marxa i verificació de paràmetres operatius

Verificació de que el sistema estigui completament muntat, amb connexions elèctriques i frigorífiques finalitzades, i que s'hagi realitzat la càrrega de refrigerant del circuit A de la refredadora Carrier segons especificacions de la fitxa de característiques tècniques amb 80 kg de gas R-134a.

Passos de verificació

- Encendre el sistema des del quadre de control principal de la refredadora Carrier.
- Verificar l'arrencada del compressor i l'absència d'alarmes per al circuit A de la refredadora Carrier.
- Mesurar pressions d'aspiració i descàrrega del circuit A de la refredadora Carrier.
- Comprovació que la temperatura d'entrada i sortida de l'evaporador i del condensador del circuit A sigui adequada segons el fabricant per al model refredadora Carrier 30XA1002-0033-PEE.
- Verificació consum elèctric del compressor.
- Confirmació estabilitat de funcionament durant almenys 30 minuts.
- Registre de tots els valors al full tècnic.

Registre de paràmetres a anotar a la fitxa tècnica de la Carrier.

- o Pressió d'aspiració: [valor] bar
- o Pressió de descàrrega: [valor] bar
- o Temperatura entrada evaporador: [valor] °C
- o Temperatura sortida evaporador: [valor] °C
- o Temperatura entrada condensador: [valor] °C
- o Temperatura sortida condensador: [valor] °C
- o Intensitat compressor: [valor] A

Es realitzarà tot segons la Normativa aplicable

- Reial Decret 115/2017 – sobre manipulació de gasos fluorats i certificació de tècnics.
- Reglament (UE) 517/2014 – sobre gasos fluorats amb efecte d'hivernacle.
- Manual tècnic Carrier 30XA1002
- Es requerirà un informe final del SAT Carrier conforme la reparació ha estat satisfactòria i la planta funciona correctament.

2.2. Canvi del compressor del circuit B

Canvi complet del compressor actual Carlyle 06TUA554SW1C del circuit B la refredadora Carrier , model 30XA1002-0033-PEE situat a les Instal·lacions de la CCMA ubicades al Carrer de la TV3, s/n a Sant Joan Despí, coberta de l'edifici CSE amb 80 kg de càrrega de refrigerant R-134a per derivació del bobinatge, per un de nou igual o model actualitzat compatible amb el model original.

La intervenció inclourà:

2.2.1. Recuperació del gas del circuit B de la Carrier.

Es realitzarà la recuperació segura i controlada del refrigerant R-134a contingut al circuit B de la Carrier situada a la coberta de l'edifici CSE a l'interior de les instal·lacions de la CCMA a Sant Joan Despí, previ als treballs de substitució del compressor, complint amb la normativa mediambiental vigent. Aplicant el procediment següent:

Verificació prèvia:

- Comprovació de l'estat de vàlvules de servei i del sistema.
- Verificació que l'equip de recuperació i els cilindres estan homologats i en bon estat.

Preparació de l'equip:

- Connexió de les mànegues de servei als ports de baixa i alta pressió.
- Connexió de l'equip de recuperació i ampolles d'emmagatzematge.
- S'etiquetarà correctament les ampolles.

Recuperació:

- S'iniciarà el procés de recuperació del gas R-134a del circuit B seguint les instruccions del fabricant de l'equip de recuperació.
- Monitorització de les pressions i temperatures.
- Finalització quan arribi buit o pressió mínima segura.

Finalització:

- Tancar vàlvules i desconectar mànegues amb precaució.
- Enregistrar la quantitat recuperada i etiquetar l'ampolla.
- Emmagatzemar el refrigerant en lloc autoritzat per reutilitzar-lo o gestionar-lo com a residu.

Observacions:

- El personal que fa aquesta operació ha d'estar certificat conforme al RD 115/2017.
- El refrigerant recuperat ha de ser gestionat segons el que estableix la normativa F-Gas i mediambiental vigent.

2.2.2. Desmuntatge del compressor avariament Carlyle 06TUA554SW1C.

Desmuntatge segur i controlat del compressor avariament actual corresponent al circuit B de la planta refredadora Carrier situat a la coberta de l'edifici CSE de les instal·lacions de CCMA a Sant Joan Despí, garantint la integritat del sistema, la seguretat del personal tècnic i la traçabilitat dels components retirats, d'acord amb la normativa tècnica i mediambiental vigent. El procediment serà el següent:

Desconnexió elèctrica

- Identificació i etiquetatge dels cables d'alimentació i control del circuit B de la refredadora Carrier .
- Desconnectar el subministrament elèctric des del quadre general de la mateixa.
- Verificar absència de tensió amb multímetre.

- Desconnexió de tot el cablejat.

Desconnexió frigorífica

- Retirada de les connexions d'aspiració i descàrrega del compressor del circuit B.
- Tapar les canonades amb taps hermètics per evitar entrada d'humitat.
- Inspeccionar visualment l'estat de les soldadures i les juntes.

Desmuntatge mecànic

- Retirada dels cargols de fixació del compressor del circuit B de la refredadora Carrier a la bancada.
- Utilitzar mitjans mecànics adequats per aixecar i extreure el compressor del circuit B de la refredadora Carrier , per posteriorment i utilitzant mitjans d'elevació adequats baixar el compressor del terrat. Si cal s'habilitaran altres mitjans de manipulació del compressor.
- Evitar cops o inclinacions que puguin fer malbé components interns.

Inspecció post-desmuntatge

- Verificar l'estat dels suports antivibratoris.
- Comprovar la neteja de les canonades i l'absència d'obstruccions.
- Registrar el número de sèrie i estat del compressor retirat.

***NOTA:** Cal contemplar la retirada del compressor desmuntat de la coberta de l'edifici CSE mitjançant mitjans d'elevació adequats tipus grua autopropulsada de 25m o similar, retirant el mateix de les instal·lacions de la CCMA situades a Sant Joan Despí per al posterior reciclatge.

2.2.3. Instal·lació del nou compressor Carlyle 06TUA554SW1C o model actualitzat.

Instal·lar un nou compressor **Carlyle 06TUA554SW1C** o de model actual compatible amb el model original en substitució de l'avariat corresponent al circuit B de la refredadora Carrier , garantint la compatibilitat tècnica, la seguretat operativa i el compliment de la normativa vigent, assegurant la correcta posada en marxa del sistema frigorífic i seguint el procediment següent:

Requisits previs

- Verificació que el nou compressor sigui compatible amb el model original Carlyle 06TUA554SW1C.
- Confirmació que el sistema estigui lliure de refrigerant i en buit tècnic.
- Comprovació que l'entorn d'instal·lació estigui net, segur i amb accés adequat.

Posicionament del compressor

- Es pujarà el compressor a la coberta de l'edifici del CSE mitjançant grua autopropulsada per a elevació a 25 m situada a la façana que dona al c/ Oriol Martorell, 1 de Sant Joan Despí. Si cal s'habilitaran altres mitjans de manipulació del compressor.
- Es col·locarà el compressor sobre la bancada o suport antivibratori.
- Alinear correctament els punts de fixació.
- Assegurar amb cargols segons parell de fixació recomanat pel fabricant.

Connexions frigorífiques

- Connectar les canonades d'aspiració i la descàrrega del circuit B de la refredadora Carrier .
- Realitzar soldadures o ajustaments amb ràcords segons el tipus de connexió.

Connexions elèctriques

- Connectar alimentació elèctrica i cables de control segons l'esquema del fabricant i les connexions marcades durant el procés de retirada del compressor.
- Verificar continuïtat i aïllament amb multímetre.
- Verificar el funcionament correcte de les proteccions tèrmiques i fusibles del circuit B de la refredadora Carrier .

***NOTA:** Cal contemplar els mitjans d'elevació amb grua autopropulsada o similar de 25 m, per pujar el nou compressor a la coberta de l'edifici i si cal s'habilitaran altres mitjans de manipulació del compressor .

2.2.4. Reemplaçament de filtres i de l'oli.

Realitzar el reemplaçament dels filtres i l'oli per trobar-se del circuit frigorífic B de la refredadora carrier , garantint la neteja interna, la protecció del compressor i el compliment de la normativa vigent, segons el procediment següent:

Procediment

- Retirada dels filtres assecadors antics del circuit B de la refredadora Carrier.
- Instal·lar els nous filtres assecadors a la línia de líquid.
- Buidar l'oli antic del compressor del circuit B per trobar-se aquest deteriorat amb destí a reciclatge.
- Afegir oli nou compatible SW220 o amb característiques similars (5 llaunes de 20l segons el fabricant) al circuit B del compressor.

2.2.5. Proves d'estanquitat i buit del circuit B de la refredadora Carrier.

Es faran les proves d'estanquitat i buit del sistema frigorífic del circuit B de la refredadora Carrier després de la intervenció tècnica del canvi del compressor, garantint l'absència de fuites i la deshidratació del circuit abans de la càrrega de refrigerant, segons el procediment següent:

Preparació

Es verificarà que el sistema estigui completament buit de refrigerant i que s'hagin substituït els components necessaris.

Prova d'estanquitat del Circuit B de la refredadora Carrier

- Pressuritzar el sistema amb nitrogen sec a una pressió de prova adequada (ex. 20 bar) i comprovar que no hi ha fuites.
- S'ha de mantenir la pressió al circuit B de la refredadora Carrier durant un mínim de 12 hores i verificar que no hi hagi caigudes de pressió.
- Realitzar buit profund (< 500 microns) durant almenys 30 minuts.

2.2.6. Càrrega de refrigerant R-134a del circuit B de la refredadora Carrier.

Càrrega de refrigerant

- Carregar 80 Kg de refrigerant R-134a especificat pel fabricant a la fitxa de característiques tècniques de la refredadora Carrier model 30XA1002-0033-PEE per al circuit B.
- Realitzar càrrega en fase líquida o vapor segons el procediment tècnic.

2.2.7. Posada en marxa i verificació de paràmetres operatius.

Realitzar la posada en marxa del sistema frigorífic del circuit B de la refredadora Carrier després de la instal·lació del nou compressor Carlyle 06TUA554SW1C o de model actual compatible amb el model original, assegurant el funcionament correcte, l'estabilitat dels paràmetres operatius i el compliment de la normativa vigent.

Abans de la posada en marxa i verificació de paràmetres operatius

Verificació de que el sistema estigui completament muntat, amb connexions elèctriques i frigorífiques finalitzades, i que s'hagi realitzat la càrrega de refrigerant del circuit B de la refredadora Carrier segons especificacions de la fitxa de característiques tècniques amb 80 kg de gas R-134a.

Passos de verificació

- Encendre el sistema des del quadre de control principal de la refredadora Carrier.
- Verificar l'arrencada del nou compressor Carlyle 06TUA554SW1C o de model actual compatible amb el model original i l'absència d'alarmes per al circuit B de la refredadora Carrier.
- Mesurar pressions d'aspiració i descàrrega del circuit B de la refredadora Carrier.
- Comprovació que la temperatura d'entrada i sortida de l'evaporador i del nou condensador del circuit B sigui adequada segons el fabricant per al model refredadora Carrier 30XA1002-0033-PEE.
- Verificació consum elèctric del nou compressor Carlyle 06TUA554SW1C o de model actual compatible amb el model original.
- Confirmació estabilitat de funcionament durant almenys 60 minuts.
- Registre de tots els valors al full tècnic.

Registre de paràmetres a anotar a la fitxa tècnica de la Carrier.

- Pressió d'aspiració: [valor] bar
- Pressió de descàrrega: [valor] bar
- Temperatura entrada evaporador: [valor] °C
- Temperatura sortida evaporador: [valor] °C
- Temperatura entrada condensador: [valor] °C
- Temperatura sortida condensador: [valor] °C
- Intensitat compressor: [valor] A

Es realitzarà tot segons la Normativa aplicable

- Reial Decret 115/2017 – sobre manipulació de gasos fluorats i certificació de tècnics.
- Reglament (UE) 517/2014 – sobre gasos fluorats amb efecte d'hivernacle.
- Manual tècnic Carrier 30XA
- Es requerirà un informe final del SAT Carrier conforme la reparació ha estat satisfactòria i la planta queda preparada per la seva posta en servei.

3. REQUERIMENTS TÈCNICS I OPERATIUS OBLIGATORIS

El licitador haurà d'aportar una carta de col·laboració del SAT Oficial del fabricant CARRIER local on s'indiqui:

- Que posarà a disposició del licitador tots els recanvis originals necessaris per la reparació.
- Que assistirà tècnicament al licitador en qualsevol fase de la reparació en que sigui requerit.
- Que realitzarà les proves finals de posta en servei de la planta refredadora.
- Que lliurarà l'informe corresponent de la reparació, un cop finalitzada indicant l'estat satisfactori de la planta refredadora.

Sant Joan Despí, agost de 2025