



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. Memòria Justificativa del procediment de Contractació dels serveis de càtering per a àpats populars de l'Ajuntament de la Canonja.

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte:

- a) Descripció: L'objecte del contracte es la realització dels treballs de serveis de càtering per a àpats populars de l'Ajuntament de la Canonja.
- b) Lots: Aquest contracte no es divideix en lots per garantir la unitat funcional i tècnica del servei, ja que els diferents àpats (Escudella popular, Paella popular, Sopar de Cap d'Any) formen part d'un mateix conjunt de serveis interrelacionats, amb característiques i requeriments logístics comuns. L'experiència municipal en la gestió d'àpats populars ha evidenciat la importància de mantenir una coherència operativa i de qualitat entre els diferents esdeveniments:
 - Mateixos protocols d'higiene i seguretat alimentària,
 - Estàndards comuns en parament, muntatge, presentació i servei de sala,
 - Comunicació directa i fluida amb un sol interlocutor tècnic.Disgregar el servei en tres adjudicataris suposaria una major càrrega logística i administrativa per part de l'Ajuntament, i dificultaria la gestió homogènia del conjunt d'esdeveniments.
- c) Codificació CPV: 55523000-2: Serveis de subministrament de menjars per a altres empreses o institucions.

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada i Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir:

L'Ajuntament de la Canonja organitza anualment diversos actes de caire popular, com ara l'Escudella popular, la Paella popular i el Sopar de Cap d'Any, amb l'objectiu de promoure la cohesió social, el civisme i la participació ciutadana.

Aquestes celebracions són espais de convivència i relació intergeneracional al municipi, especialment significatius dins del calendari festiu i comunitari local.

Per garantir el correcte desenvolupament d'aquests actes, esdevé imprescindible contractar un servei de càtering professional, que aporti:

- L'elaboració dels menús,
- El parament i muntatge de les taules,
- El servei de cuina, cambrers i coordinació,
- El compliment de la normativa sanitària, higiènica i de seguretat alimentària.

L'Ajuntament no disposa de mitjans personals, tècnics ni logístics propis suficients per a prestar amb garanties aquest servei especialitzat, ni tampoc pot assegurar el compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat alimentària, traçabilitat, manipulació d'aliments i gestió de residus.





Aquesta carència justifica la externalització mitjançant contracte administratiu, amb l'objectiu de garantir un servei eficient, segur i d'alta qualitat.

El servei que es pretén contractar és idoni i proporcional als objectius públics a assolir, pels motius següents:

- Adequació tècnica i funcional: El contracte preveu amb detall les característiques tècniques dels menús, les quantitats, la tipologia d'àpats i les condicions sanitàries exigibles. L'objecte del contracte està perfectament definit i és congruent amb les necessitats concretes dels esdeveniments.
- Duració i cobertura ajustada a la realitat municipal: El contracte cobreix un any (prorrogable un any més), la qual cosa permet adaptar-se a la planificació anual dels actes populars i garantir la continuïtat sense generar ineficiències.
- Racionalitat econòmica: El contracte es convoca sota criteris de concurrència, transparència i eficiència, garantint la millor relació qualitat-preu, tal com exigeix l'article 1 de la LCSP.
- Suficiència de mitjans: El procediment de contractació assegura que l'empresa adjudicatària disposarà dels recursos tècnics, humans i materials necessaris, així com de la formació i autoritzacions sanitàries exigides per la normativa sectorial.

De conformitat amb l'article 25.2.l) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (en d'endavant LLRBRL), atribueix al municipi les competències en ocupació del temps lliure.

En quant a la insuficiència de mitjans, l'Ajuntament no disposa de personal propi amb la qualificació necessària (cuiners/es, ajudants de cuina, personal de logística, dietistes, manipuladors d'aliments, etc.) per dur a terme la preparació, el transport i la distribució dels menús. A més:

- No hi ha places creades ni dotades per a aquest tipus de funcions a la plantilla municipal.
- Es desaconsella la contractació del personal propi donada la poca dedicació anual que un contracte així representa.

L'Ajuntament tampoc disposa d'utensilis propis per executar aquest contracte.

Finalment l'Ajuntament tampoc disposa d'una estructura interna especialitzada no de protocols establerts per la gestió integral d'un servei de càtering. Assumir l'execució directa del servei suposaria un alt risc d'incompliment dels estàndards de qualitat, seguretat alimentària i normativa aplicable.

3.- ASPECTES GENERALS QUE ES PREVEUEN EN EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.- Responsable del contracte:

Les facultats del responsable del contracte seran exercides per la Regidora de Festes de l'Ajuntament de la Canonja.





4.- ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE:

El contracte es configura en termes de preus unitaris. La quantia del contracte es considera estimada al ser un contracte de tracte successiu i preus unitaris, de manera que el nombre total de serveis unitaris estarà subordinada a les necessitats de l'administració. Atès que és un contracte de tracte successiu amb preus unitaris, l'Ajuntament no s'obliga a esgotar el pressupost sinó que la despesa efectuada dependrà de les necessitats de l'Ajuntament.

Els licitadors hauran de presentar una oferta econòmica unitària que no superi el preu màxim de cada unitat. El pressupost base de licitació del contracte comporta la quantia màxima que l'Ajuntament pot satisfer en virtut d'aquest contracte pels serveis efectivament realitzats durant la totalitat de la durada inicial del mateix.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import total del pressupost anual, ja que les factures per consum real poden ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista. Es tracta d'un pressupost limitatiu conforme a la DA 33^a de la LCSP.

Aquests imports unitaris poden ser millorats a la baixa pels licitadors, d'acord amb els criteris d'adjudicació. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu màxim de licitació ni superi el preu unitari de qualsevol producte, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

El preu comprèn la totalitat del contracte, les obligacions i prestacions establertes al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

S'entendrà que totes les ofertes dels licitadors estan inclosos tots els tributs aplicables, i totes les despeses fins al seu lliurament a l'Ajuntament, a excepció de l'IVA, que haurà de ser indicat de forma separada.

S'incorpora al present document un annex amb el càlcul detallat dels valors totals del contracte, d'acord amb els quals es desprèn el següent:

4.1 Preu del contracte.

El preu del contracte es fixa en la quantitat de 56.900€ (IVA exclòs), per un any de durada inicial del contracte.

4.2 Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 136.560 € (IVA exclòs), tenint en compte el valor de les possibles modificacions del contracte pel 20 % del preu originari del contracte, i la possibilitat de pròrroga anual un any més, d'acord amb el següent desglossament:

Preu del contracte (1 any de durada):.....	56.900 € (sense IVA)
Possibilitat de modificacions del contracte (20%):.....	11.380 € (sense IVA)
Pròrrogues anuals possibles (*): 1 any:.....	68.280 € (sense IVA)
TOTAL:.....	136.560 € (Sense IVA)





(*) Amb el cost de les possibles modificacions ja incorporat, d'acord l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya

4.3 Pressupost base de licitació.

D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 68.849€ (IVA inclòs), tenint en compte el següent desglossament:

- Preu del contracte:..... 56.900 € (1 any de contracte).
- 21% d'IVA:..... 11.949 €.

4.4. El sistema de determinació de preus ha estat :

- Preu unitari.

5.- CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I DISTRIBUCIÓ EN ANUALITATS:

La despesa que s'autoritza mitjançant aquest expedient i la seva distribució en anualitats quedaria determinat com segueix:

ANY	2025	2026
APLICACIÓ	01.3380.22609	01.3380.22609
IMPORT	41.140€	27.709€
TOTAL DESPESA	68.849€	

6.- TERMINIS D'EXECUCIÓ:

Es preveu un termini de durada del contracte d'un any, més una possible pròrroga d'un altre any.

7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

Ordinària

8.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

Procediment obert simplificat.

9.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA:

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels dos mitjans següents:

Criteri 1: Volum anual de negocis dels últims tres anys.

Mínim: El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum





de negoci dels tres últims conclusos ha de ser almenys de 85.350€.

Mitja d'acreditació: La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitja per acreditar la informació que hi consti en cas contrari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Criteri 2: Pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els possibles riscos que assumeix sota aquest contracte i que específicament cobreixi els riscos d'intoxicació alimentària, danys i perjudicis derivats de l'incompliment de la normativa higiènica sanitària davant l'Ajuntament així com danys en elements personals dels comensals com a conseqüència del servei

Mínim: Import mínim assegurat de 500.000€.

Mitja d'acreditació: Aportació de la pòlissa de responsabilitat civil i justificant de la seva vigència, i, si escau, compromís de mantenir-la vigent durant l'execució del contracte. En cas que no es disposi de la mateixa, es podrà aportar alternativament un compromís de contractar-la abans d'iniciar l'execució del contracte i de mantenir-la vigent durant tot el període d'execució del contracte, podent-se requerir en qualsevol moment l'acreditació de la seva vigència. La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitja per acreditar la informació que hi consti.

La solvència tècnica i professional de l'empresari haurà de ser acreditada pels mitjans següents, que es poden integrar amb mitjans externs en els termes detallats en l'article 75 LCSP:

Criteri mínim: Experiència en la prestació de serveis similars als que constitueixen l'objecte del present contracte en el curs dels últims tres anys.

Mínim: Import anual acumulat en l'any de major execució dels últims tres anys i gual o superior a 39.830€.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígits dels seus respectius codis CPV.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats del mateix tipus o naturalesa en els últims tres anys que inclogui imports, dates i destinatari.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest,





o a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

Per a empreses de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys): Tractant-se d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació, és a dir, aquelles amb una **antiguitat inferior a cinc anys**, podran acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació de la certificació en matèria de seguretat alimentària ISO 22000.

10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ:

Críteris automàtics fins un màxim de 100 punts

Oferta econòmica fins un màxim de 100 punts

Cada licitador haurà d'oferir un preu unitari per cada uns dels àpats objecte del present contracte.

- A) Preu unitari màxim Sopar Cap d'Any adult: 75€ (sense IVA). Màxim 52,72 punts.
- B) Preu unitari màxim Sopar Cap d'Any infantil: 40€ (sense IVA). Màxim 7,03 punts.
- C) Preu unitari màxim Escudella: 22€ (sense IVA). Màxim 27,07 punts.
- D) Preu unitari màxim Paella: 15€ (sense IVA). Màxim 13,18 punts.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = \frac{(PI - Ov)}{(PI - Oe)} \times N \text{ punts}$$

On:

P= Puntuació obtinguda
PI= Pressupost base de licitació
Ov= Oferta que es valora
Oe= Oferta més econòmica
N= Puntuació Màxima

11.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació de Catalunya.

12.- MESA DE CONTRACTACIÓ:

La Mesa de contractació estarà formada per les persones següents:





President: - La Sra. Glòria Virgili Gispert, Regidora de Festes.

Vocals: - El Sr. Marc Brufau Cochs, secretari de l'Ajuntament
- La Sra. Maribel Querol Querol, Interventora municipal

Secretari de la Mesa: - Sr. Sergi Parera Buch, Tècnic mig administratiu d'urbanisme.

Els membres de la mesa de contractació podran ser substituïts per les persones que legalment els substitueixin en les seves funcions.

13.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS:

Per determinar les ofertes que poden contenir valors anormalment baixos o desproporcionats, es realitzarà al suma de tots els preus unitaris oferts, i al valor total se li aplicaran els paràmetres establerts a l'art. 85 del RGLCAP. Si alguna de les ofertes es troba incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

14.- AUTORITZACIÓ DE VARIANTS:

D'acord amb l'establert en el plec de prescripcions tècniques.

15.- GARANTIES EXIGIBLES:

No s'exigeix garantia provisional i la definitiva haurà de fixar-se en els termes generals i ordinaris que la Llei de Contractes preveu per a tot procediment de contractació i que es preveuen en els Plecs administratius.

En cas que l'empresa adjudicatària hagi presentat una oferta que contingui valors considerats anormalment baixos o desproporcionats, s'exigirà una garantia del 10% del preu d'adjudicació (IVA exclòs).

16.- DRETS I OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA:

Les obligacions que s'han d'imposar al contractista son les que, ordinàriament, es preveuen per a tot tipus de contracte administratiu de serveis en la normativa de contractes del sector públic, així com qualsevol altre que pugui exigir la normativa d'aplicació.

17.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

S'estableix com a condicions especials d'execució les obligacions socials, laborals i les obligacions amb els subcontractistes i subministradors que es detallaran al plec de





clàusules administratives, d'acord amb l'establert a l'article 202.1 LCSP.

18.- FORMA DE PAGAMENT:

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

19.- REVISIÓ DE PREUS O INDICACIÓ EXPRESSA DE LA SEVA IMPROCEDÈNCIA:

No procedeix la revisió de preus.

20.- TERMINI DE GARANTIA DE LA PRESTACIÓ CONTRACTADA O JUSTIFICACIÓ DE LA SEVA NO NECESSITAT:

Conforme l'article 311.6 LCSP, els contractes de serveis de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel seu compliment, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat de contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

21.- PENALITZACIONS:

Procedeix imposar les següents penalitzacions

- Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerts en aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de fins al 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5% i el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

En relació a l'incompliment dels terminis de lliurament oferts o els establerts en aquest plec, s'aplicarà una penalitat de 10% sobre el preu de l'encàrrec.

En el cas d'incompliment reiterat en els terminis de lliuraments en 3 o més vegades, podrà comportar una sanció equivalent al 25% de l'import màxim adjudicat o la resolució del contracte.





Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

22.- SUBCONTRACTACIÓ:

Si s'admet la subcontractació en els termes de l'article 215 de la Llei de contractes del sector públic. Cal tenir en compte el que es reguli el plec de clàusules administratives pel que fa als requisits de la subcontractació i el règim de pagament a subcontractistes, així com les penalitats pel seu incompliment.

23.- CESSIÓ:

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigut al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

24.- COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS:

No procedeix.

25.- MODIFICACIONS DE CONTRACTE:

Es preveuen modificacions de contracte de fins al 20% de l'import de licitació, sense perjudici de les modificacions que per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable, que s'hauran de justificar en l'expedient.

Condicions: En cas que s'ampliï a l'alça el nombre màxim d'assistents a qualsevol dels actes, o s'alteri la proporció d'adults i infants en el sopar de cap d'any, representant un augment de les prestacions del contracte.

Abast i límits: Les modificacions previstes podran esser tant a l'alça com a la baixa i en el seu conjunt no podran superar un increment o decrement acumulat del 20% del preu inicial del contracte.





Procediment: El responsable del contracte remetrà als serveis administratius la proposta de modificació on es justifiqui la concurrència de les condicions i abast i límit abans descrit.

Caldrà donar audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils. El contractista no podrà al·legar en contra del preu unitari ofert. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència en cas que l'adjudicatari hagi manifestat la seva conformitat.

Els serveis administratius, un cop fiscalitzada, sotmetrà la proposta a l'òrgan de contractació per tal que resolgui. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al responsable del contracte i a l'empresa adjudicatària, per tal que procedeixi al reajustament de la garantia, si s'escau i a la formalització del contracte, moment fins el qual no tindrà vigència la modificació.

25.- CRITERIS DE DESEMPATEN CAS D'IGUALCIÓ D'OFERTES:

1r.- En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantajoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors discapacitats superior al 2%.

En cas que vàries empreses licitadores de les que hagin empatat tinguin relació laboral amb persones amb discapacitat, tindrà preferència aquella que disposi d'un major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla (art. 14 7 LCSP).

2n.- Així mateix tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per l'empresa que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015).

En cas que l'empresa hagi ofert algun d'aquests criteris socials, tindran la consideració de **condició especial d'execució**, atribuint-los el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

L'Alcalde,

Roc Muñoz Martínez,

La Canonja, document signat electrònicament a la data del marge.





ANNEX.- CÀLCULS DELS VALORS DEL CONTRACTE.

Es realitza el càlcul del preu del contracte d'acord amb les següents dades:

SOPAR DE CAP D'ANY:

Adults:

Es parteix d'un preu per menú de 75€ (sense IVA) i un màxim de 400 persones.

$$\rightarrow 75€ \times 400 \text{ persones} = 30.000€.$$

Infants:

Es parteix d'un preu per menú de 40€ (sense IVA) i un màxim de 100 persones.

$$\rightarrow 40€ \times 100 \text{ persones} = 4.000€.$$

ESCUDELLA:

Es parteix d'un preu per ració de 22 € (sense IVA) i un màxim de 700 persones.

$$\rightarrow 22€ \times 700 \text{ persones} = 15.400€.$$

PAELLA MIXTA:

Es pateix d'un preu per ració de 15€ (sense IVA) i un màxim de 500 persones.

$$\rightarrow 15 \times 500 \text{ persones} = 7.500€.$$

QUADRE RESUM

Àpat	Import màxim (sense IVA)
Menú cap d'any adult	30.000€
Menú cap d'any Infantil	4.000€
Escudella	15.400€
Paella Mixta	7.500€
TOTAL	56.900€

