



PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES I CONDICIONS PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT DELS PROGRAMES ESPORTIUS ESCOLARS I CICLE DE CAMINADES DE MARXA NÒRDICA PER A LA GENT GRAN QUE ORGANITZA EL DEPARTAMENT D'ESPORTS DE L'AJUNTAMENT DE SITGES

ÍNDEX

1.- OBJECTE.....	1
2.- DESCRIPCIÓ GENERAL DELS TREBALLS A CONTRACTAR.....	1
A) El transport dels Programes Esportius Escolars:.....	3
A.1. Programa Municipal de Vela Escolar.....	3
A.2. Programa Municipal d'Activitat Aquàtica Escolar.....	3
A.3. Programa Educatiu d'Esport Municipal.....	3
A.4. Programa de Golf a les Escoles.....	3
B) El transport de les sortides de les Caminades de marxa nòrdica de la gent gran..	3
3.- MODALITAT DELS VEHICLES ADSCRITS A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	6
4.- CARACTERÍSTIQUES DELS VEHICLES.....	6
5.- CONDUCTOR.....	8
6.- ALTRES OBLIGACIONS.....	8
7.- MEMÒRIA TÈCNICA.....	10
8.- ASSEGURANÇA.....	11

1.- OBJECTE.

Fixar les condicions que han de regir la contractació del servei de transport dels alumnes de les escoles que participen dels Programes Esportius Escolars i el cicle de caminades de marxa nòrdica per a la gent gran que necessiten d'aquest servei per motiu d'emplaçament.

2.- DESCRIPCIÓ GENERAL DELS TREBALLS A CONTRACTAR.

La gestió del servei de transport consisteix en el transport escolar del Programa Municipal de Vela Escolar, del Programa Municipal d'Activitat Aquàtica Escolar, del Programa del Golf a les Escoles, i del Programa Educatiu d'Esport Municipal des de les escoles sota mencionades fins als llocs on aquestes activitats es realitzen. Es a dir,



al Club Nàutic de Sitges, a la Piscina Municipal, al Club de Golf Terramar, i al pavelló d'Esports de Pins Vens respectivament. També inclou el transport per a les caminades de la gent gran de marxa nòrdica, que normalment són 4 sortides a l'any.

Per poder desenvolupar amb normalitat aquests programes, les escoles més llunyanes a les instal·lacions on es realitzen les activitats necessiten comptar amb els serveis d'una empresa de transport escolar, que faciliti l'arribada en l'horari previst dels alumnes a les diferents activitats. Aquestes són:

- Programa Educatiu d'Esport Municipal, Programa Municipal de Vela Escolar i Programa Municipal d'Activitat Aquàtica Escolar: Maria Ossó i Agnès de Sitges.
- Programa de Golf a les Escoles: Les 5 escoles adherides al Programa, es a dir, Escola Pia, Esteve Barrachina, Miquel Utrillo, Agnès de Sitges i Maria Ossó.

Tanmateix es requereix la gestió del servei de transport per a les caminades per a gent gran de marxa nòrdica en les que participem des del Departament d'Esports i que organitza la Diputació de Barcelona.

L'edat dels alumnes dels Programes Esportius Escolars oscil·la entre els 6 i 12 anys. El Servei d'acompanyament no es objecte de contractació, ja que aquest és responsabilitat de l'escola, i els alumnes són acompanyats pels mestres.

És obligació del contractista comprovar que l'itinerari, les parades i els horaris previstos són adequats i comunicarà al Departament d'Esports qualsevol proposta de canvi a fi d'adaptar-los a la realitat de cada ruta.

La parada del vehicle s'efectuarà únicament en els punts proposats. Qualsevol modificació de les parades ha de ser autoritzada pel Departament d'Esports.

En qualsevol cas, l'emplaçament de les parades ha de garantir que:

- La baixada o pujada de l'alumnat i les persones es pugui efectuar amb tota seguretat
- La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels alumnes, ni de les persones grans.
- La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle a la parada.

El servei de transport es durà a terme durant els dies que s'especificaran, segons l'horari escolar i la distribució dels grups en cada activitat, cada començament de curs durant la primera quinzena de setembre pel que fa als Programes Esportius Escolars. El servei de transport de les caminades de marxa nòrdica es passaran al mes d'octubre.

La gestió del servei de transport consisteix en:



A) El transport dels Programes Esportius Escolars:

A.1. Programa Municipal de Vela Escolar (en principi al Club Nàutic de Sitges).
Només viatge d'anada. Bus de 32 places.

A.2. Programa Municipal d'Activitat Aquàtica Escolar

Aquest programa contempla el viatge a la Piscina Municipal de Sitges. Existeixen dues franges horàries. De 09:45 a 10:30h i de 10:30 a 11:15 h. Bus de 32, 55 o major. En alguns casos, pot ser que sigui necessària una tercera franja horària, de 11:15 a 12 h. Aquesta situació sempre es comunicarà amb suficient antelació.

En aquest servei es considera per preu unitari els dos Viatges d'anada i tornada a l'escola. Si per qualsevol motiu, durant el període de contracte:

Disminuïssin aquestes dues franges horàries a una única, el preu unitari es dividiria per dos en aquells serveis afectats.

Augmentessin els grups de cada nivell de les escoles, i el programa hagués d'incloure una 3a franja horària a l'activitat, es necessitaria un 3r viatge més d'anada i tornada a l'escola. En aquests cas el preu unitari es multiplicarà per 1,5 .

A.3. Programa Educatiu d'Esport Municipal

Aquest programa contempla el viatge al Pavelló de Pins Vens, o al camp de futbol de Pins Vens.

Viatge d'anada i tornada. Bus de 32, 55 o major.

A.4. Programa de Golf a les Escoles

Aquest programa contempla el viatge al Club de Golf Terramar.

Viatge d'anada i tornada. Bus de 32, 55 o major.

El trajecte va des de les escoles, Maria Ossó i Agnès de Sitges fins als llocs on aquestes activitats es realitzen en els programes A1, A2 i A3. I des de totes 5 escoles al Programa de Golf a les Escoles.

B) El transport de les sortides de les Caminades de marxa nòrdica de la gent gran:

Viatges d'anada des del parc de Can Robert fins on tingui lloc l'activitat a fer pel matí, i tornada a la tarda, al mateix lloc de sortida en Sitges. Normalment es contractarà un vehicle de 55 places, però sempre s'informarà amb suficient antelació de la possible variació de places.

Genèricament, els serveis, sempre seran aquests:

A.1.) Programa Municipal de Vela Escolar:



Cada grup de 6è fa 5 viatges durant el curs. El que representen 10 viatges per a l'escola Maria Ossó, i 5 per l'escola Agnès de Sitges, sempre que continuï amb una sola línia. Si algun curs, tenen 2 línies, també serien 10 viatges per a aquesta escola.

Cada grup de 5è, sempre que el Programa de l'Esport Blau estigui en vigència, farà 8 viatges per grup. Si deixa d'estar en vigència, tornaria a fer 5 viatges per grup, a l'igual que es fa a 6è. L'escola Agnès de Sitges només té una línia, per tant, només fa 8 viatges, que es doblarien en el cas de tenir algun curs 2 línies.

Esquema resum dels viatges del Programa Municipal de Vela Escolar (mínim/màxim):

ESCOLA	GRUP	Nº VIATGES	TOTAL NIVELL	TOTAL ESCOLA	TOTAL GENERAL
MARIA OSSÓ	6è A	5	10	26	39/52
	6è B	5			
	5è A	8	16		
	5è B	8			
AGNÈS DE SITGES	6è	5	5/10	13/26	
		0/5			
	5è	8	8/16		
		0/8			

a. Trajecte: **Escola Maria Ossó** al Club Nàutic de Sitges. Només anada.

- Hora de recollida: A definir cada curs
- Places: A determinar al principi de curs.
- Dates Servei: A concretar.

b. Trajecte: **Escola Agnès de Sitges** al Club Nàutic de Sitges. Només anada.

- Hora de recollida: A definir cada curs
- Places: A determinar al principi de curs .
- Dates Servei: A concretar

A.2.) Programa Municipal d'Activitat Aquàtica Escolar:

Assisteixen alumnes de 1r, 2n, 3r i 4t d'etapa Primària. En aquest programa no hi ha una quantitat estipulada de sessions, si no que els trimestres del calendari escolar marquen les sessions finals que fa cada grup. D'aquesta manera els diferents grups fan entre 10 i 12 viatges a la piscina. Al cap del curs normalment fem entre 30/36 viatges en total. (Aquí el viatge és doble per dia)

Primer, segon i tercer trimestre:

1. Grups i escoles a determinar cada any al juny

Trajecte: **Escola** a la Piscina Municipal de Sitges. Anada i tornada per les franges horàries previstes segons els grups de les escoles. Normalment són 2 franges



horàries, però quan hi ha una tercera línia d'un nivell, pot ser que s'hagi d'incorporar una 3^a franja horària, el que faria necessari, un 3r viatge d'anada i tornada a l'escola en qüestió.

- a. Dia: A determinar. Normalment dijous.
- b. Hora de Recollida primer grup per anada: a la porta de l'escola a les 09:05 h aprox.
- c. Hora de Recollida primer grup per tornada a escola: a la piscina a les 10:45 h aprox.
- d. Hora de recollida en escola per anada: 09:50 h
- e. Hora de recollida en piscina per tornada: 11:35 h
- d. Places: A determinar. (32 o 55)

A.3.) Programa Municipal d'Esport Escolar:

Trobades trimestrals que es fan al Pavelló de Pins Vens o al camp de futbol Nou Pins Vens.

Hores d'ara el programa compta amb:

- Una trobada anual pels alumnes des de 1r a 4t. Si les trobades es fan a Sitges entren dintre del contracte, si són a la comarca, cada escola es fa càrrec del seu transport, per tant, aquestes queden fora del contracte. Sumen normalment 2 viatges més, ja que només 2 trobades es realitzen a Sitges, i l'escola Agnès de Sitges només assisteix a una de les dues que es fan a Sitges amb els 2 grups junts.
- Dues trobades per trimestre, una pels alumne de cinquè, i una pels de sisè, el que fa un total de 6 trobades al curs.

Cada començament de curs, un cop aprovat el calendari de trobades a la reunió inicial amb les escoles, es passaran les dates i les necessitats de transport pel que fa al curs en qüestió. Cada trobada precisa el transport de les escoles Agnès de Sitges, i Maria Ossó. Això vol dir que cada curs tenim entre 14 i 16 viatges en aquest Programa

Recollir en Escola a les 9,05 h i portar al Pavelló de Pins Vens*, Recollir en Pavelló a les 12,15 h** i tornar a l'escola.

** A excepció de les trobades del tercer trimestre, que pot ser que hi hagi jornada intensiva i podem allargar la Trobada mitja hora més. En aquest hipotètic cas, la recollida seria a les 12,45 h al pavelló.

A.4.) Programa de Golf a les Escoles:

Cada escola, amb tots els alumnes de 6è el mateix dia, realitzarà una trobada final al Club de Golf Terramar, per posar clausura de la Unitat de Programació dedicada al golf que han desenvolupat als centres escolars.

Això comportarà un total de 5 viatges d'anada i tornada des de cada un dels 5 centres escolars a les instal·lacions del Club de Golf Terramar



Els horaris i dies dels serveis del transport d'aquest programa es fixaran durant les reunions d'inici o seguiment del curs amb els mestres especialistes i tot seguit es passaran amb la suficient antelació a l'empresa.

B) Caminades de marxa nòrdica per a la gent gran:

Seràn 4 sortides per temporada del programa, que va d'octubre a maig. Com a norma general es necessitarà un vehicle de 55 places per a cada sortida. Són desplaçament a municipis organitzadors de la caminada. La sortida serà sobre les 08:00 h del matí des del Parc de Can Robert, i l'arribada a les 17 hores al mateix lloc. El nombre de places podria variar segons les inscripcions.

3.- MODALITAT DELS VEHICLES ADSCRITS A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.

Donada la diversitat de vehicles que es poden utilitzar en la prestació del servei de transport es decideix seleccionar tres tipus de vehicle en funció de la capacitat o número de places:

-  Fins a 32 places
-  Fins a 55 places
-  Més de 55 places.

Si és necessari per a la prestació del servei i a petició dels diferents Departaments, els vehicles hauran de disposar de places de transport adaptat.

En funció del número d'usuaris/àries del servei, s'assignarà una tipologia de vehicle mínima a cada grup/classe i/o grup/nivell, que serà la que es tindrà en compte per determinar el preu del servei.

El contractista, en funció de la tipologia de vehicles de que disposi, podrà assignar un vehicle de capacitat superior a la determinada pel Departament en qüestió sense que això impliqui una variació del preu del Servei.

4.- CARACTERÍSTIQUES DELS VEHICLES.

Les normes de seguretat, les condicions tècniques i els elements de seguretat que hauran de complir els vehicles seran obligatòriament totes aquelles especificacions que contempla el RD 443/2001 de 27 d'abril sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, i el RD 894/2002, de 30 d'agost, pel que es modifica aquest anterior.

Els vehicles adscrits a la prestació del servei hauran de tenir com a mínim una etiqueta ambiental "B" sempre que els vehicles siguin benzina, i no dièsel.



A l'inici del període de contractació, el contractista haurà de presentar la relació de vehicles adscrits a cada servei*, acompanyada de tota la documentació relativa als mateixos, així com les característiques tècniques de cada vehicle. Serà obligació del contractista, la presentació a l'òrgan contractant de l'actualització de tota la documentació tècnica i de les assegurances que puguin exhaurir durant el període contractat.

*

 Programes Esportius Escolars:

- 1 vehicle de 32 places, més 1 de suplent
- 1 vehicle de 55 places, més 1 de suplent
- 1 vehicle major de 55 places, més 1 de suplent.
- 1 vehicle adaptat
- TOTAL: 7 vehicles

 Caminades de marxa nòrdica per a la gent gran:

- 1 vehicle de 32 places
- 1 vehicle de 55 places
- TOTAL : 2 vehicles

TOTAL VEHICLES PER ADSCRIURE ALS PROGRAMES: 9

El contractista ha de destinar a la prestació del servei els vehicles que constin en el contracte.

Els serveis de transport escolar es poden realitzar únicament amb vehicles que no superin l'antiguitat de 10 anys, i excepcionalment de 16 anys, quan el vehicle hagi estat dedicat al transport escolar a la mateixa empresa des d'abans dels 10 primers anys.

Seràn condicions mínimes obligatòries:

-  Calefacció i aire condicionat en tots els vehicles.
-  Sistema d'ancoratge de les cadires de rodes en els vehicles adaptats.
-  Comptar amb rampa o plataforma elevadora en els vehicles adaptats.
-  Cinturons de seguretat per l'alumnat.

Tot allò referit als vehicles adaptats i als diversos elements: rampa, plataforma elevadora, col·locació i ancoratge de les cadires de rodes, hauran de seguir les directius de les disposicions de la directiva 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell i el Reglament núm.107 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE) sobre disposicions uniformes relatives a l'homologació de vehicles de la categoria M2 o M3 en el que respecte a les característiques generals de la seva construcció, d'11 d'agost de 2010.



El/s vehicle/s destinats a aquest servei/s portarà/n de forma visible el rètol "TRANSPORT ESCOLAR" durant el temps que duri la prestació d'aquest, d'acord amb les disposicions vigents.

El contractista està obligat a mantenir els vehicles d'acord amb la normativa vigent, així com en perfecte estat de conservació i neteja, i a substituir, quan sigui necessari, aquells vehicles que, per problemes aliens als usuaris, posin en perill el bon funcionament del servei.

Tots els vehicles hauran d'estar equipats amb calefacció i aire condicionat.

Els vehicles matriculats a partir de l'1 de juny de 1994 han de complir les reglamentacions internacionals sobre resistència al bolc (Reglament 66 ECE-ONU).

El/s contractista/s ha/n de tenir subscrita l'assegurança obligatòria de viatgers i l'Assegurança obligatòria de responsabilitat civil. També ha de tenir subscrita una complementària que cobreixi per quantia no inferior a 50.000.000 € la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivada de l'ús i la circulació dels vehicles utilitzats en el servei de transport adjudicat.

En cas que l'adjudicatari canvi el vehicle durant l'execució del contracte, aquest canvi l'haurà de comunicar al Departament en qüestió de l'Ajuntament de Sitges que sigui responsable del contracte i a la vegada s'haurà de lliurar tota la documentació del nou vehicle i aquest Departament revisarà que compleix amb els mateixos criteris pel qual se'l va puntuar. En cas que no compleixi amb els mateixos criteris pels quals se li va atorgar l'adjudicació, l'Ajuntament de Sitges procedirà a rescindir el contracte.

5.- CONDUCTOR.

Els/les conductors/es del vehicle destinat al servei, hauran de tenir el permís de circulació de la classe que correspongui i hauran de figurar inscrits en el registre especial de la Direcció General de Trànsit. Així mateix hauran de complir tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria que sigui de la seva competència.

Aquest personal haurà de mantenir un comportament correcte i adequat. El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució dels/de les conductors/es que no actuïn adequadament, i quan així ho demani l'òrgan contractant.

El/la conductor/a, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, observarà les mesures de seguretat i correcció següents:

- Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment aturat.
- Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels alumnes.



- Assegurar-se, abans d'emprendre la marxa, que les portes romanen tancades, que tots/es els/les alumnes estan asseguts/des, i que cap altre/a alumne/a es trobi dins del camp de maniobra del vehicle o intenti creuar per davant.
- Parar el motor del vehicle en aturades amb temps d'espera superior a 3 minuts, a excepció, que es donin situacions climàtiques extremes que requereixin mantenir el sistema de climatització del vehicle
- Actuar de manera respectuosa amb els usuaris, familiars i tutors, informant als mestres acompanyants de qualsevol incident.
- Conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle i els seu funcionament.

Per últim, hauran de disposar de certificat negatiu del registre central de delinqüents sexuals de conformitat amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que haurà de estar vigent durant tota la durada d'execució del contracte.–

6.- ALTRES OBLIGACIONS.

Obligacions del contractista

- El contractista ha de realitzar el servei amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec de prescripcions tècniques i a les instruccions que li efectuï el Departament en qüestió de l'Ajuntament de Sitges.
- L'empresa transportista està obligada a complir tots els requisits establerts a la normativa vigent en matèria de transport per carretera, així com les formalitats i els requisits exigibles per les Administracions públiques que hi tinguin competència.
- Comprometre's a prendre totes les mesures necessàries i a tenir els mitjans humans i vehicles adequats per a l'òptima prestació del servei objecte d'aquest contracte i del seu control de qualitat, i aniran a càrrec seu totes les despeses que origini aquest compromís. Aniran també a càrrec seu, els mitjans auxiliars de característiques especials que siguin necessaris per al desenvolupament de la seva tasca, i la formació adequada del personal per al millor desenvolupament del servei.
- Mantenir en perfecte estat de funcionament, neteja i conservació, els vehicles adscrits a la prestació del servei
- Respectar la velocitat màxima de circulació que estableix el Reglament General de Circulació pels vehicles de transport públic de viatgers.
- Respectar les normes relatives al temps de conducció i descans dels conductors dels vehicles adscrits a la prestació del servei de transport.
- El contractista està obligat a aplicar, a proposta del Departament d'Esports, l'ús de noves tecnologies pel seguiment del servei sempre que la seva utilització ofereixi avantatges, major nombre de prestacions, millor aplicació tècnica, i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a l'Administració.
- El no compliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per al Departament d'Esports. Sense perjudici



d'això, el Departament d'Esports podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Responsabilitat

- L'empresari assumirà la responsabilitat civil i/o patrimonial, i les obligacions fiscals que es deriven del compliment o incompliment contractual, així com les que siguin conseqüència del funcionament normal o anormal del servei públic.
- El contractista té l'obligació de complir la normativa vigent en l'àmbit laboral i la de la seva pròpia activitat.
- El seu incompliment no suposarà cap responsabilitat per a l'administració contractant.
- El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització del servei.
- Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats pel contractista, el qual haurà de restablir les seves condicions primitives, o compensar adequadament els danys i perjudicis causats.
- Serà per compte del contractista indemnitzar els danys que s'originin a tercers. Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys que s'originin al mateix Departament d'Esports o al personal que en depèn.

Seguretat i higiene

- L'empresa resta obligada a complir en tot moment els requisits legals vigents en matèria de seguretat i higiene laboral, així com totes aquelles accions formatives i legals que comporti el correcte desenvolupament del servei. El no compliment d'aquestes exigències, serà responsabilitat exclusiva del contractista.

Control de qualitat

- El contractista resta obligat a la realització com a mínim de les següents accions de control de la qualitat en la prestació del servei:
 - a) Tramesa a cadascun dels Departaments, un cop vençut el curs, d'un informe resum sobre desenvolupament de cada servei adjudicat, amb propostes de millora, en cas d'haver-hi.
 - b) Presentació d'una enquesta de qualitat passada a les escoles i grups usuàries del servei. Els diferents Departaments podran participar en l'elaboració de l'enquesta i rebran informe dels resultats obtinguts.
 - c) Les mesures correctores que es puguin derivar de l'anàlisi dels elements durant el control de qualitat del servei, detallat en les bases anteriors, incorporaran la consideració d'interès públic.

Publicitat en els vehicles



- El contractista haurà de respectar les directrius referents a la inserció de publicitat en els vehicles, així com la reserva de drets en matèria de publicitat en favor de l'Ajuntament de Sitges, que s'estableix en el present plec de condicions.
- El contractista, en el cas d'inserir publicitat en els vehicles, haurà de respectar les normes generals establertes en matèria de publicitat pel que fa a la defensa dels drets dels usuaris (anuncis de tabac, alcohol, entre d'altres).

7.- MEMÒRIA TÈCNICA.

A l'inici del contracte, i d'acord amb el que es desprèn dels punts anteriors, el contractista haurà d'aportar la documentació següent per a cada servei adjudicat:

Relació dels serveis, on figurin:

a) El/s vehicle/vehicles adscrits al servei, les referències tècniques del/s vehicle/s destinat/s al servei, adjuntant-hi aquelles relatives a un vehicle suplent. Caldrà adjuntar (fotocòpies compulsades) la fitxa tècnica de cada vehicle, (que caldrà actualitzar, tantes vegades com sigui necessari, d'acord amb les inspeccions periòdiques).

b) Permís de circulació dels vehicles.

c) Relació de personal que es destinarà a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la seguretat social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Junt a aquesta relació, s'acompanyaran també els certificats negatius del registre central de delinqüents sexuals de conformitat amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

d) L'assegurança de responsabilitat civil limitada a 50.000.000 € i l'assegurança obligatòria de viatgers de tots els vehicles adscrits al servei. A l'inici de cada curs escolar caldrà presentar el rebut de pagament anual.

e) Còpia compulsada de les targetes d'ITV vigents degudament diligenciades que acreditin que els vehicles han complert el que disposa la normativa vigent sobre la inspecció tècnica.

e) Proposta de procediment d'actuació en cas d'avaria o d'accident del vehicle.

8.- ASSEGURANÇA

L'assegurança obligatòria de viatgers anirà a càrrec del contractista que també haurà de tenir contractada i vigent la assegurança complementària que cobreixi amb limitació de 50.000.000 € la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les



persones transportades derivada de l'ús i la circulació dels vehicles utilitzats en el servei de transport adjudicat.

L'Administració no es farà responsable dels danys que els alumnes transportats puguin causar als vehicles i/o a tercers.

L'empresa haurà de disposar d'una assegurança de RC (Responsabilitat Civil) pels conductors i acompanyants (si s'escau que hi hagin).

Sitges, a data de la signatura electrònica

Fermín Sánchez Ferrer
Director de l'Àrea de Serveis a les Persones