

Núm. Referència: X2025055184
Núm. Expedient CCS12025000066

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DE PRESTACIÓ DE SERVEIS TÈCNICS DE DOCUMENTACIÓ DE LA COL·LECCIÓ CIENTÍFICA DE CAN BOLÓS D'OLOT

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació, per part de l'empresa adjudicatària, dels serveis tècnics d'identificació científica i de documentació de la col·lecció científica d'història natural de Can Bolós d'Olot. Les intervencions de documentació dels 1.492 números de registre, que corresponen a més de 14.635 elements que conformen la col·lecció, consistiran en la revisió de l'inventari, la identificació científica del tàxon de la mostra, la documentació de la informació a la base de dades i la realització de les fotografies documentals de cada una de les mostres de la col·lecció.

Les intervencions de documentació, identificació científica i inventari hauran de ser realitzades només per professionals amb experiència i formació de postgrau contrastada en documentació i identificació científica de col·leccions d'Història Natural, i amb una experiència mínima de 3 anys.

2. DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A CONTRACTAR

Les tasques a realitzar inclouen:

Tasques de revisió de l'inventari, identificació científica del tàxon de la mostra i documentació de la informació a la base de dades:

Es revisaran els 1.492 números de registre, que corresponen a més de 14.635 elements que constitueixen la col·lecció i s'identificaran els espèimens amb més detall. Donat que aquesta tasca requereix d'especialistes en cada grup taxonòmic i tenint en compte l'estat actual de la col·lecció, es calcula que es podrà arribar a nivell de gènere o espècies en el 90% de les mostres de mol·luscs, minerals i vertebrats; a nivell de gènere, família o classe el 80% dels fòssils; i a nivells superiors la resta de la col·lecció.

Es revisaran les etiquetes inicials i, si s'escau, es reemplaçaran per etiquetes noves. Addicionalment s'imprimiran unes etiquetes singulars de la col·lecció de Bolós (d'acord amb la conformitat de la família), per acompanyar les mostres, de manera que permeti

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
1bc44463-f6ae-4f12-a09a-ad8863447400

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

la consulta de la informació de l'espècimen *in situ*. Aquestes etiquetes de paper neutre es situaran tant a prop de la mostra com les ubicacions ho permetin, Tota aquesta tasca es realitzarà un cop les mostres de la col·lecció estiguin netes i restaurades. El Gabinet de curiositats de Can Bolòs, al tractar-se d'un espai expositiu, serà un espai visible i, per tant, les mostres no es posaran dins de bosses per embolicar si no que haurà d'anar tot al descobert, i les etiquetes lligades als exemplars. Tots els exemplars hauran d'anar siglats.

Tota la informació s'introduirà en una base de dades elaborada per aquest objectiu i es lliurarà en format digital (Excel, Access o similar).

Es faran els plànols de les ubicacions i es lliurarà en format digital i una copia a paper del plànol de les ubicacions amb el llistat de les mostres en cada ubicació. Aquestes papers es dipositaran individualment en una funda de plàstic per tal que es puguin guardar conjuntament en un carpesà o bé situar-los a la ubicació corresponent.

Tasques de realització de fotografies documentals de cada una de les mostres de la col·lecció inventariada i documentada:

Aquesta tasca es realitzarà un cop les mostres de la col·lecció estiguin netes, paral·lela a la tasca de revisió i identificació. Consta d'una fotografia per a cada mostra on es pugui apreciar bé les característiques físiques de la mateixa, així com el número de registre que la identifica. Per aquests motius es farà seguint un format estàndard: fons neutre, bona il·luminació i amb presència d'una escala cromàtica i mètrica de referència.

Eventualment es podran fer algunes fotografies addicionals a espècimens que es consideri oportú per visualitzar alguns detalls de la mostra. Aquestes fotografies addicionals no estan subjectes a seguir el mateix format.

Les fotografies es lliuraran en format digital, ordenades en carpetes segons les ubicacions en el gabinet, i amb el número de registre en el nom de l'arxiu.

Per tot això l'Ajuntament requereix els serveis de professionals experts i amb experiència professional en documentació i inventari de col·leccions d'Història Natural, amb solvència tècnica i experiència professional acreditada, que puguin realitzar les tasques que es descriuran més endavant:

3. NECESSITATS DEL CONTRACTE

Tasques a realitzar prèvies a l'inici de les feines de documentació i inventari de la col·lecció:

- Abans d'iniciar les tasques de documentació s'han hagut de fer prèviament les següents feines: Fotografia *in situ* el Gabinet de curiositats i la seva col·lecció; realització de l'inventari inicial de presència amb el nom dels espècimens i les seves etiquetes associades dels 1.492 números de registre, que corresponen a més de 14.635 elements, i conservació preventiva i restauració de tota la col·lecció científica.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
1bc44463-f6ae-4f12-a09a-ad8863447400

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- El segon pis del Museu dels Sants ha estat habilitat com a espai de treball, on s'hi han realitzat les tasques de restauració i conservació de les mostres de la col·lecció i on s'hi realitzaran seguidament les feines de documentació i inventari de tota la col·lecció.

Tasques a realitzar durant tot el procés de documentació i inventari de la col·lecció:

- Revisió dels 1.492 números de registre, que corresponen a més de 14.635 elements que constitueixen la col·lecció i identificació amb detall dels espècimens. Es calcula que es podrà arribar a nivell de gènere o espècies en el 90% de les mostres de mol·luscs, minerals i vertebrats; a nivell de gènere, família o classe el 80% dels fòssils; i a nivells superiors la resta de la col·lecció.
- Revisió de les etiquetes inicials i, si s'escau, es reemplaçaran per etiquetes noves. Totes les etiquetes hauran de ser de paper neutre.
- Conservar el número d'inventari de presència, relacionat amb el número d'inventari definitiu. Això és perquè un sol número pot constar de més d'una peça.
- Siglar tots els especimens (amb un líquid que es diu "Paraloid")
- Impressió d'etiquetes singulars de la col·lecció de Bolòs per acompanyar les mostres, de manera que permeti la consulta de la informació de l'espècimen *in situ*.
- El Gabinet de curiositats de Can Bolòs, al tractar-se d'un espai expositiu, serà un espai visible i, per tant, les mostres no es posaran dins de bosses per embolicar si no que haurà d'anar tot al descobert, i les etiquetes de paper neutre lligades als exemplars, i els exemplars siglats.
- Introducció de tota la informació en una base de dades elaborada per aquest objectiu, que es lliurarà en format digital tipus Acces, per poder penjar les fotos de cada exemplar i tota la informació associada.
- Per a la base de dades cal: Numerar les etiquetes antigues i Mantenir les ubicacions de les peces.
- Realització dels plànols de les ubicacions en format digital i una còpia a paper del plànol de les ubicacions amb el llistat de les mostres en cada ubicació. Aquestes papers es dipositaran individualment en una funda de plàstic per tal que es puguin guardar conjuntament en un carpesà o bé situar-los a la ubicació corresponent.
- Realització de fotografies documentals de cada una de les mostres de la col·lecció inventariada i documentada. Una fotografia per a cada mostra on es pugui apreciar bé les característiques físiques de la mateixa, així com el número de registre que la identifica. Eventualment es podran fer algunes fotografies addicionals a espècimens que es consideri oportú.
- Entrega de les fotografies en format digital, ordenades en carpetes segons les ubicacions en el gabinet, i amb el número de registre en el nom de l'arxiu.
- Els equips professionals responsables de la documentació i inventari de la col·lecció hauran de coordinar-se en tot moment amb la Direcció del museu, la coordinadora tècnica del projecte i l'assessora científica del projecte.

Serveis a prestar en finalitzar l'activitat

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
1bc44463-f6ae-4f12-a09a-ad8863447400

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Retorn dels exemplars i instal·lació de totes les peces documentades i restaurades a la seva ubicació d'origen a Can Bolòs
- Realització i entrega -al Museu de la Garrotxa/Ajuntament d'Olot i a la família Bolòs- de l'Informe final i de la documentació gràfica dels processos de documentació, identificació i inventari realitzats.

4. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

Requisits de les persones a contractar

L'equip de treballadores que realitzaran les diferents tasques ha d'incloure especialistes en els grups taxonòmics majoritaris en la col·lecció. Es requereix, com a mínim, dues persones amb experiència i formació contrastada de tècnic de registre i gestió de col·leccions en museus i amb formació de postgrau o màster sobre Gestió de Patrimoni cultural i museologia, amb un mínim d'experiència professional de 3 anys.

A part de les 2 persones tècniques mínimes destinades a l'execució del contracte, es valorarà l'aportació de més tècnics especialistes en els grups taxonòmics de la col·lecció, als quals se'ls valorarà la formació i l'experiència professional:

Tècnic especialista en malacologia i/o entomologia:

- Llicenciat en Biologia (pla antic) o Grau en Biologia
- Experiència professional d'un mínim de tres anys en documentació i manipulació amb fons patrimonial de malacologia i/o entomologia.
- Entendre, parlar i escriure fluidament en castellà i català i tenir coneixements d'anglès a nivell d'estudis mitjans.

Tècnic especialista en invertebrats:

- Llicenciat en Biologia (pla antic) o Grau en Biologia
- Experiència professional d'un mínim de tres anys en documentació i manipulació amb fons patrimonial d'invertebrats.
- Entendre, parlar i escriure fluidament en castellà i català i tenir coneixements d'anglès a nivell d'estudis mitjans.

Tècnic especialista en col·lecció petrològica, mineralògica i/o paleontològica:

- Llicenciatura en Geologia (pla antic) o Grau en Geologia + Màster en Paleontologia (pla Bolonya)
- Experiència professional d'un mínim de tres anys en documentació i manipulació amb fons patrimonial de mineralogia i/o paleontologia.
- Entendre, parlar i escriure fluidament en castellà i català i tenir coneixements d'anglès a nivell d'estudis mitjans.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
1bc44463-f6ae-4f12-a09a-ad8863447400

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Materials

- L'empresa adjudicatària aportarà els materials no fungibles necessaris per a les tasques de documentació i inventari: ordinadors, aparell per foradar etiquetes, càmera de fotografiar, cartolina de fons neutre, escala cromàtica i escala mètrica, focus d'il·luminació, lupa, els llibres de consulta, etc.
- L'empresa adjudicatària aportarà els materials fungibles necessaris per a les tasques de documentació, inventari i siglat: etiquetes de paper neutre, enganxat amb un fil neutre a l'exemplar, fundes de plàstic DIN A4, fils neutres per les etiquetes, guants de laboratori, mascaretes i material d'oficina, líquid Polaroid pel siglat, etc.
- La impressió de les etiquetes de paper que acompanyen les mostres *in situ* (no inclou el disseny de la imatge del Gabinet), així com dels plànols i llistat per ubicacions.
- El Museu de la Garrotxa aportarà les caixes de plàstic de conservació necessàries per a l'emmagatzematge de les mostres i per al trasllat i retorn final de les peces i instal·lació al seu lloc d'origen de Can Bolós.
- El Museu de la Garrotxa disposa d'un espai de treball al Museu dels Sants perfectament habilitat per a poder fer les tasques de documentació i inventari de la col·lecció científica de Can Bolós.

Durada del contracte

La durada del contracte es fixa en 12 mesos, sense possibilitat de pròrrogues, comptats a partir del dia següent a la data de formalització del contracte.

Olot, 7 d'agost de 2025
}

--	--

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
1bc44463-f6ae-4f12-a09a-ad8863447400

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

--	--

1bc44463-f6ae-4f12-a09a-ad8863447400

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
1bc44463-f6ae-4f12-a09a-ad8863447400

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
[www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*
