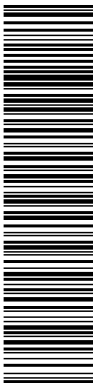


DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 1 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització. Contractació
IP/sm/jr
Núm. Exp.: 2024/1758

Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació del servei local de Teleassistència pels municipis de la demarcació de Girona

Informació:

Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)

Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona
Edifici Jaume Casademont
c/ Pic de Peguera, 15 La Creueta
17003 Girona
Telf. 972 41 47 20
Fax 972 41 47 30
Web institucional: www.dipsalut.cat

Adreça del Perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/dipsalut?categoria=0>

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del perfil del contractant.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 2 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



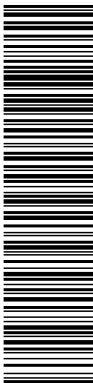
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652_I25B9-FMAZY-KH2RM_654B96F96B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Index

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	4
Primera.- Objecte del contracte	4
Segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	7
Tercera. Òrgan de contractació	8
Quarta. Naturalesa i règim jurídic del contracte	8
Cinquena. Persones responsables del contracte	10
Sisena. Dades econòmiques i preu del contracte	11
Setena. Termini de durada del contracte i pròrroga	15
Vuitena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i publicitat.....	15
Novena. Aptitud dels de les empreses licitadores per a contractar amb Dipsalut.....	17
Desena. Capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional	17
Onzena. Solvència econòmica, financera, tècnica i professional.....	19
Dotzena. Principis ètics i regles de bona conducta	22
II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions	22
Catorzena. Constitució de la Mesa de Contractació, obertura dels sobres.....	24
Quinzena. Criteris de valoració de les ofertes	27
Setzena. Classificació de les ofertes, determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	38
Dissetena. Garanties exigibles	39
Divuitena. Renúncia i desistiment per Dipsalut	40
Dinovenen. Adjudicació del contracte	41
Vintena. Formalització i perfecció del contracte	41
Vint-i-unena. Custòdia i retorn de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicatari i regulació de la protecció de les dades de caràcter personal	42
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	44
Vint-i-dosena. Supervisió i control en l'execució del contracte.....	44
Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i compliment de terminis	44
Vint-i-quatre. Resolució d'incidències.....	45
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	45
Vint-i-cinquena. Drets i obligacions de les parts contractants	45
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista	54
Vint-i-setena. Regles especials respecte del personal laboral adscrit al contracte i	55
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista i liquidació del contracte	55
Vint-i-novena. Règim sancionador	56
Trentena. Prerogatives de Dipsalut.....	58
Trenta-unena. Modificació de contracte	59

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 3 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 / 25B9-FMAZY-KH2RM / 654B96F96B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Trenta-dosena. Suspensió del contracte	59
Trenta-tresena. Cessió del contracte	60
Trenta-quatrena. Subcontractació del contracte	60

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE60

Trenta-cinquena. Compliment del contracte: recepció o conformitat amb la prestació i liquidació del contracte	60
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.	61
Trenta-setena. Resolució del contracte	62

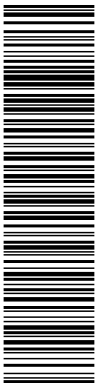
VI. RÈGIM D'INVALIDESA I RÈGIM DE RECURSOS63

Trenta-vuitena . Règim d'invalidesa	63
Trenta-novena . Règim de recursos	63
Quaranta. Jurisdicció competent	64

Annexes

Annex 1. Declaració responsable de compliment dels requisits d'aptitud i de solvència per contractar amb dipsalut (DEUC)	65
Annex 2.a. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules	67
Annex 2.b. Intenció o previsió de subcontractar part de la prestació	70
Annex 3. Compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs	72
Annex 4. Model d'autorització de constitució de garantia definitiva mitjançant la retenció de part del preu del contracte	73
Annex 5. Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i materials	74
Annex 6. Personal a subrogar.....	76

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 4 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Objecte del contracte

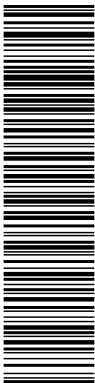
L'objecte d'aquest contracte de serveis és la prestació del Servei Local de Teleassistència per als ens locals de la demarcació de Girona.

El Servei de Teleassistència Domiciliària s'adreça a persones en situació de risc, fragilitat o aïllament per factors com l'edat, socials, territorials, sanitaris o funcionals, per possibilitar la seva permanència en l'entorn de vida habitual.

El Consell Rector de Dipsalut en la sessió ordinària número 2025/5 de 10 de juny de 2025 va aprovar inicialment el Conveni de tipus de col·laboració interinstitucional pel desenvolupament del Servei de Teleassistència Domiciliària que té per objecte regular la col·laboració institucional entre els ajuntaments, consells i consorcis que juntament amb Dipsalut desenvoluparan la prestació del servei de teleassistència a la demarcació de Girona i que es fan constar a continuació:

- Dipsalut actua com a únic òrgan de contractació en aquesta contractació conjunta, en nom propi i en nom de la resta de poders adjudicadors que es detallen seguidament. Dipsalut actua com a provisor del servei als ens locals i coordina la supervisió de l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària.
- Els següents ens locals participants encarreguen el desenvolupament i gestió de la licitació a Dipsalut, i són titulars de la competència i responsables del seu correcte desenvolupament dins del seu àmbit territorial:
 - Consell Comarcal de l'Alt Empordà
 - Consell Comarcal del Baix Empordà
 - Consell Comarcal de la Cerdanya
 - Consorci d'Acció Social de la Garrotxa
 - Consorci de Benestar Social Gironès-Salt
 - Consell Comarcal de la Selva
 - Consorci de Benestar Social del Ripollès
 - Consell Comarcal del Pla de l'Estany
 - Ajuntament de Banyoles
 - Ajuntament de Blanes
 - Ajuntament de Figueres
 - Ajuntament de Lloret de Mar
 - Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
 - Ajuntament de Palafrugell

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 5 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



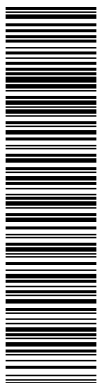
Aquesta col·laboració es porta a terme en virtut de la potestat d'autoorganització del sector públic amb la finalitat que els ens locals encarreguin a Dipsalut que assumeixi la gestió del procediment de licitació que estem regulant en el present plec i que es fixi el marc d'actuació en quant a la gestió de la teleassistència domiciliària un cop adjudicat el servei.

Les característiques d'aquestes activitats queden desenvolupades i detallades al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

De conformitat amb l'article 99 de la LCSP, es fa constar que aquest contracte **no es divideix en lots**, ja que la seva execució per part de diferents proveïdors dificultaria greument la coordinació, el seguiment i la qualitat del servei. Aquesta decisió es fonamenta en diversos motius:

- **Perspectiva tècnica:** Cal garantir que tota la ciutadania de la demarcació de Girona rebi un servei homogeni, amb les mateixes característiques tecnològiques, protocols d'actuació i seguiment. La divisió en lots podria comprometre aquesta uniformitat i generar inconsistències en la prestació del servei.
- **Coordinació i direcció tècnica:** Es requereix una direcció tècnica única que assegurí l'aplicació coherent dels protocols, el model d'intervenció i els estàndards de qualitat per a tots els usuaris. La participació de múltiples operadors podria provocar disfuncions, especialment en la coordinació amb cossos d'emergència com Mossos d'Esquadra, SEM, bombers o serveis socials locals.
- **Eficiència i eficàcia dels recursos públics:** Fragmentar el contracte suposaria una pèrdua d'eficiència, ja que implicaria la implementació de mecanismes addicionals de coordinació i supervisió, fet que comportaria un augment de la complexitat administrativa i dels costos de gestió.
- **Viabilitat econòmica:** La creació de diverses centraletes d'atenció, així com la duplicació d'equips tècnics i infraestructures, resultaria econòmicament inviable i incrementaria significativament el cost global del servei.
- **Cobertura territorial i complexitat operativa:** El servei ha d'atendre 220 municipis amb realitats territorials i demogràfiques diverses. Aquesta complexitat exigeix una estructura robusta i una capacitat operativa cohesionada, difícilment assolible amb una gestió fragmentada.
- **Equitat territorial en els preus:** Una divisió en lots podria provocar diferències en les ofertes econòmiques presentades per cada operador, amb el risc que es

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 6 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 / 25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A6E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

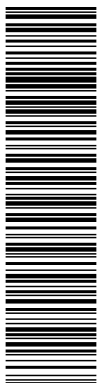


generin desigualtats en l'accés al servei per part de la població segons el territori.

- Equitat territorial en la qualitat del servei: La possibilitat d'oferir millores diferenciades a cada lot podria traduir-se en divergències en la qualitat del servei entre municipis, amb diferències en els dispositius, prestacions i atenció rebuda pels usuaris.
- Risc d'interrupció del servei i pèrdua de traçabilitat: La coexistència de diversos operadors pot dificultar el seguiment integrat dels usuaris i augmentar el risc d'interrupcions en la prestació del servei en cas de canvis, incidències o transicions contractuals.
- Pèrdua d'economies d'escala: Un únic contracte permet aprofitar millor les economies d'escala en l'adquisició de tecnologia, formació del personal i manteniment dels sistemes, cosa que repercuteix en una millor relació cost-eficiència per al conjunt del servei.
- Plataforma de gestió única i centralitzada: El servei requereix una única plataforma tecnològica que permeti la gestió centralitzada de tots els usuaris del territori. Aquesta eina ha de facilitar l'accés integrat a la informació, el seguiment en temps real, la traçabilitat de les actuacions i l'anàlisi conjunta de les dades. En cas que cada lot disposés de la seva pròpia plataforma, es generaria una fragmentació que dificultaria la interoperabilitat, el control de qualitat, la coordinació entre equips i la continuïtat assistencial. A més, la dispersió tecnològica complicaria el manteniment i incrementaria el risc d'errors o disfuncions en la transmissió d'informació crítica.
- Sistema de gestió de dades i intel·ligència artificial predictiva: El model proposat inclou el desenvolupament d'un sistema avançat de gestió de dades i l'aplicació d'eines d'intel·ligència artificial amb capacitat predictiva. Aquest sistema ha de permetre identificar patrons de risc, anticipar situacions de vulnerabilitat i optimitzar la intervenció. La fragmentació del servei en diversos lots impediria una visió global i coherent del conjunt de dades, fet que limitaria el potencial analític de la intel·ligència artificial i podria generar desigualtats territorials en la qualitat de l'atenció. Només amb una base de dades unificada i una gestió integrada es pot garantir un model predictiu eficaç i equitatiu.

A més, part de la licitació es basa en criteris com la innovació tecnològica i les millores sobre els requeriments bàsics, que podrien aplicar-se de manera desigual si hi hagués diversos adjudicataris.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 7 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Dipsalut és l'Organisme Autònom de la Diputació de Girona responsable de prestar serveis d'assistència als municipis de la demarcació en l'àmbit de la salut pública, la millora de la qualitat de vida i l'acció social.

La finalitat d'aquest contracte es desenvolupar la gestió integral del servei local de teleassistència de Dipsalut, que atén a més d'11.000 persones usuàries així com les noves sol·licituds que es tramitin des de serveis socials.

El servei pot arribar als 220 municipis de la demarcació, per tan l'extensió territorial a la que dona cobertura és amplia i requereix de personal distribuït arreu de les comarques i municipis.

A fi i efecte de garantir una atenció continuada i permanent amb les persones usuàries cal disposar de la tecnologia adequada per a les instal·lacions domiciliàries i en el Centre d'Atenció Telefònica.

Dipsalut no disposa dels mitjans propis necessaris per a executar el servei atès que no disposa de les infraestructures necessàries que aquest requereix. És per això que per l'execució del contracte cal disposar dels serveis d'una empresa especialitzada que disposi de la infraestructura tècnica suficient per la prestació del servei. Per tant, es proposa iniciar un procediment de licitació obert, ja que per la prestació del Servei local de teleassistència es requereix un ampli conjunt de recursos tecnològics (Call Center, dispositius de teleassistència, detectors ...) i d'un equip de recursos humans especialitzat que facin possible l'atenció integral i adequada de les persones usuàries del servei als 220 municipis de la demarcació que si adhereixen.

D'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, els mitjans que disposa l'Àrea de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones de Dipsalut són insuficients per a la implementació del servei al territori, per aquest motiu és objecte d'aquest contracte la selecció d'una empresa solvent que presti aquest servei per als ens locals de comarques gironines.

Les accions objecte d'aquesta contractació contribueixen a l'Agenda 2030 en els següents Objectius de desenvolupament sostenible:

- **ODS 3:** Salut i Benestar
- **ODS 10:** Reducció de les desigualtats

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 8 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Tercera. Òrgan de contractació

Als efectes de l'article 3.2 de la LCSP, l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) té la consideració d'Administració Pública.

L'òrgan de contractació que té atribuïda la facultat de subscriure aquest contracte en nom i representació de Dipsalut és el **Consell Rector**, d'acord amb l'establert als apartats 1 i 2 de la Disposició Addicional 2a de la LCSP, en concordança amb els articles 10 i 15 del Text Refós dels Estatuts de Dipsalut, atès que la durada del contracte (pròrroga inclosa) és de 5 anys.

Tanmateix, el Consell Rector de Dipsalut, reunit en sessió ordinària de 10 de juny de 2025, va acordar delegar a favor de la **Presidència** de Dipsalut les competències pròpies de l'òrgan de contractació, en relació amb els tràmits que generi aquest procediment de contractació (BOPG núm. 115, de 17/06/2025, edicte 5498).

Quarta. Naturalesa i règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter **administratiu** segons l'article 25.1a) de la LCSP, es tipifica com a contracte de **serveis**, d'acord amb els articles 17 i 308 del mateix cos legal.

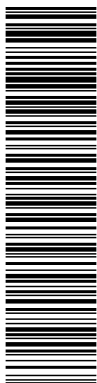
Així mateix i atès que el valor estimat supera el llindar fixat en l'article 22.c de la LCSP i, d'acord amb l'article 19 de la LCSP, aquest ser la un contracte subjecte a regulació **harmonitzada**.

Així mateix, atès que el CPV de la contractació és el codi 85.310000-5. Serveis d'assistència social, aquest contacte est la inclòs a l'**annex IV** de la LCSP i per tant, li ser la d'aplicació les seves especificats, regulades en els articles 22.1.c) i 135 de la LCSP.

Al ser un contracte administratiu es regeix, quant a la preparació, adjudicació, efectes i extinció, per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'apliquen altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

Les parts del contracte queden sotmeses expressament pels següents:

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 9 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



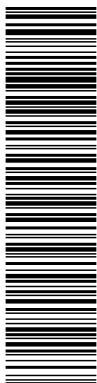
> Documents de caràcter contractual, integrats per:

- a) El present Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, els quals tenen caràcter contractual d'acord amb l'article 121 i 122 de la LCSP.
- b) El Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de serveis i subministraments de la Diputació de Girona i els seus Organismes Autònoms, publicat al BOP de Girona núm. 147, d'1 d'agost de 2013.
- c) El document de formalització del contracte, així com les seves possibles modificacions.

> En allò no previst en aquests documents, per la següent normativa:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupava parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- e) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- f) El Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Castalla de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.
- g) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; el Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya; i l'Ordre

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 10 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



ECO/47/2013, de 15 de març, per la qual es regula el funcionament i s'aprova l'aplicació del Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

- h) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- i) El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- j) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, sobre Contractació Pública, per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- a) Les bases d'execució del pressupost general de la Diputació de Girona.
- b) Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals, prevaldrà el PCAP que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

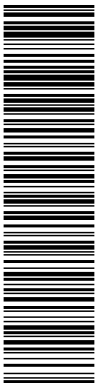
El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'existència del contracte **no ha de comportar**, en cap circumstància, una relació de dependència laboral entre Dipsalut i el personal de l'empresa adjudicatària.

Cinquena. Persona responsable del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP, es designa com a persona responsable del contracte al cap del Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones de Dipsalut (Sr. Pau Batlle i Amat) i com a suplent, la tècnica responsable del projecte, que exerciran a més de les funcions generals de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, les següents:

- a) Informar sobre la conveniència de la modificació contractual, la seva pròrroga, la incoació d'expedient sancionador, la resolució anticipada del contracte, si s'escau, així com qualsevol altre incidència contractual.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652_25B9-FMAZY-KH2RM_654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- b) Un cop executat el contracte, informar sobre la conformitat amb tots els serveis prestats, així com la determinació de la liquidació del contracte.
- c) Totes aquelles altres funcions que derivin del previst en aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

Sisena. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit i subrogacions

6.1 Valor estimat del contracte

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és de 23.003.210,37 euros, IVA no inclòs.

Valor estimat del contracte	
Període executiu (3 anys)	11.564.075,19 €
Pròrroga (2 anys)	9.126.320,14* €
Modificacions previstes (20%)	2.312.815,04 €
total	23.003.210,37 €

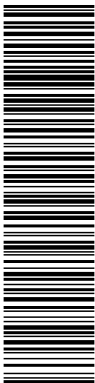
*L'import de la pròrroga del contracte es calcula en base a l'estimació de creixement del nombre de terminals i els seus serveis complementaris multiplicat pel preu unitari per terminal d'aquesta licitació d'acord amb la següent taula:

	2029	2030
Estimació de terminals	16.244	17.407
Import	4.405.506,17 €	4.720.813,97 €

6.2 Pressupost base de licitació

El pressupost màxim de licitació del contracte és d'onze milions cinc-cents seixanta-quatre mil setanta-cint euros amb dinou cèntims (11.564.075,19 €), IVA no inclòs. A aquesta quantitat cal aplicar l'IVA del 4% corresponent per un import de quatre-cents seixanta-dos mil cinc-cents seixanta-tres euros amb un cèntim (462.563,01 €) fet que suposa un pressupost base de la licitació dotze milions vint-i-sis mil sis-cents trenta-vuit euros amb vint cèntims (**12.026.638,20 €**) IVA inclòs.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 12 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A6E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



	2026	2027	2028	TOTAL*
Import base	3.624.099,13	3.827.398,66	4.112.577,40	11.564.075,19
IVA 4%	144.963,97	153.095,95	164.503,09	462.563,01
Total	3.769.063,10	3.980.494,61	4.277.080,49	12.026.638,20

La data anterior dependrà de la data de formalització del contracte, podent-se reajustar la periodificació en cas que sigues necessari.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Al ser un contracte que inclou prestacions de **tracte successiu**, regulat a la DA 33a de la LCSP, els imports referits no suposen una obligació de despesa per a Dipsalut, ja que l'execució del servei és troba subordinada a les unitats que efectivament es prestin, i per tant, el preu d'adjudicació coincidirà amb el de licitació.

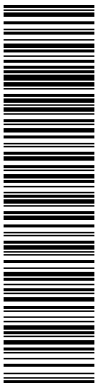
En conseqüència, l'adjudicatari només podrà facturar els serveis efectivament prestats, degudament justificats i validats en els termes dels articles 198 i 210 de la LCSP, amb les condicions concretades al Plec de Prescripcions Tècniques i al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

El finançament de les obligacions econòmiques que es derivin del compliment del contracte ser la a càrrec de l'**aplicació pressupostaria 400/23100/2270600 "Serveis tècnics i assistència municipal Acció Social-Promoció"**, del pressupost de Dipsalut.

Atès que l'inici de la despesa est la prevista per a l'any 2026 aquest expedient es tramitarà anticipadament i es condicionarà al compliment de la base d'execució 21a del Pressupost general de la Diputació de Girona de l'any 2025, quedant l'adjudicació del contracte sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per a fer front a les obligacions que se'n derivin en l'exercici corresponent.

6.3 Licitació conjunta amb altres administracions

Atès que el contracte es tramita per part de Dipsalut, però de forma conjunta amb altres administracions locals de conformitat amb l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, que regula la potestat d'autoorganització en



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



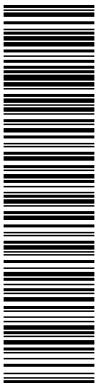
el sentit de que les entitats que pertanyen al sector públic podran acordar la realització conjunta de contractacions específiques, els compromisos de despesa d'acord amb les instruccions emeses per la Gerència, es distribuiran de la següent manera per anualitats:

	2026	2027	2028	TOTAL
Dipsalut	1.684.146,97	1.778.191,44	1.911.117,55	5.373.455,96
Ens Locals	2.084.916,13	2.202.303,17	2.365.962,94	6.653.182,24
Total	3.769.063,10	3.980.494,61	4.277.080,49	12.026.638,20

Imports IVA (4%) inclòs

Pel que fa als compromisos de despesa que assumiran els ens locals i Dipsalut i d'acord amb el què es detallava als convenis de col·laboració anteriorment esmentats, les dades econòmiques serien les següents:

TERRITORI	2026	2027	2028
Alt Empordà			
Pressupost Dipsalut	214.670,59	234.889,60	256.329,87
Pressupost ens Local	305.058,21	333.790,48	364.258,23
Figueres			
Pressupost Dipsalut	106.998,86	112.766,61	118.533,43
Pressupost ens Local	110.645,72	116.610,05	122.573,42
Baix Empordà			
Pressupost Dipsalut	208.195,77	221.602,26	243.986,50
Pressupost ens Local	267.240,20	284.448,76	313.181,19
Palafrugell			
Pressupost Dipsalut	56.226,61	59.088,71	61.941,86
Pressupost ens Local	81.411,44	85.555,53	89.686,65
Sant Feliu de Guíxols			
Pressupost Dipsalut	45.593,59	48.358,31	51.135,96
Pressupost ens Local	75.104,01	79.658,19	84.233,66
Cerdanya			
Pressupost Dipsalut	49.857,97	49.857,97	51.383,49
Pressupost ens Local	47.008,94	47.008,94	48.447,29
Garrotxa			
Pressupost Dipsalut	155.960,72	163.352,23	174.439,42
Pressupost ens Local	241.342,24	252.780,27	269.937,21
Gironès - sense Girona			
Pressupost Dipsalut	206.550,37	217.560,52	234.648,42
Pressupost ens Local	240.935,07	253.778,09	273.710,65
Pla de l'Estany			



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Pressupost Dipsalut	30.929,13	31.431,42	33.482,42
Pressupost ens Local	36.520,83	37.113,93	39.535,74
Banyoles			
Pressupost Dipsalut	54.935,64	57.814,39	60.730,95
Pressupost ens Local	69.279,94	72.910,37	76.588,48
Ripollès			
Pressupost Dipsalut	89.227,91	90.856,16	93.856,50
Pressupost ens Local	127.468,44	129.794,51	134.080,71
Selva			
Pressupost Dipsalut	301.982,84	316.208,10	344.794,27
Pressupost ens Local	312.597,35	327.322,62	356.913,58
Blanes			
Pressupost Dipsalut	115.620,81	121.607,04	127.615,32
Pressupost ens Local	131.553,65	138.364,81	145.201,05
Lloret			
Pressupost Dipsalut	47.396,16	52.798,12	58.239,14
Pressupost ens Local	38.750,09	43.166,62	47.615,08
Pressupost total	3.769.063,10	3.980.494,61	4.277.080,49

6.4 Preu del contracte

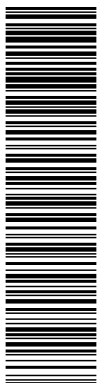
La memòria justificativa que acompanya aquesta licitació detalla els càlculs i estimacions que s'ha fet servir com a base per a establir el preu del contracte, que s'estableix en un **preu unitari de 22,60 €/unitat de teleassistència avançada**.

D'acord amb allò que prescriuen l'article 309 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic (LCSP) i l'article 197 del Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLC), el sistema de determinació del preu del contracte es basa en **preus unitaris**, li serà d'aplicació la base d'execució 33a del pressupost general de la Diputació de Girona 2025.

En el preu es consideraran incloses totes les despeses que s'originin en aquesta licitació i durant l'execució del contracte com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

El valor total sense IVA és el preu de licitació i és l'import màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. Per tant, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica aquests imports. La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació del licitador.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 15 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10
	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Havent valorat les repercussions i efectes econòmics de la present contractació, es considera que s'adequa de forma estricta al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostaria i sostenibilitat financera, d'acord amb la DA3 de la LCSP i l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2002, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostaria i sostenibilitat financera.

El preu del contracte **no es podrà revisar**, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

6.5 Subrogacions del personal que est la executant el servei actualment

En virtut de l'article 130 de la LCSP es podrà realitzar la subrogació del personal quan els convenis col·lectius que regulen la relació laboral del personal que est la prestant el servei indiqui que caldrà fer subrogació quan tingui lloc un canvi de contractista o subcontractista.

Així doncs, i d'acord amb la informació presentada pels proveïdors actuals mitjançant presentació a la seu electrònica de Dipsalut, la normativa específica que regula el personal que actualment est la executant el servei seria la que es recull al VIII Conveni col·lectiu marc estatal de serveis d'atenció a les persones dependents i desenvolupament de la promoció de la autonomia personal amb les especificacions indicades en l'**annex 6** del present plec.

Setena. Termini de durada del contracte i pròrroga

El termini de durada d'aquest contracte ser la de **3 anys** i amb data d'inici prevista a 1 de gener de 2026 o bé, des de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior.

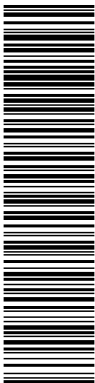
El contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim de **2 anys** addicionals, fent un total de 5 anys (pròrrogues incloses).

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i ser la obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

Vuitena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i publicitat

L'expedient de contractació es tramita de forma **ordinària**.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 16 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A6E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



La forma d'adjudicació és el **procediment obert**, segons el qual tot empresari interessat pot presentar una proposició restant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, conforme els articles 131.2, 156.1 de la LCSP.

Pel que fa a la publicitat de la convocatòria de licitació, segons l'article 135 de la LCSP, els procediments per a l'adjudicació dels contractes de les Administracions públiques¹ es publicaran en el perfil del contractant.

Atès que és un contracte subjecte a regulació **harmonitzada**, regulat a l'article 19 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al DOUE. L'enviament de l'anunci al DOUE ha de precedir qualsevol altra publicitat.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat.

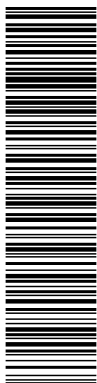
Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, ser la suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre ser la reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

¹ llevat del procediment negociat sense publicitat.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 17 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652_I25B9-FMAZY-KH2RM_654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



Novena. Aptitud dels de les empreses licitadores per a contractar amb Dipsalut

D'acord amb l'article 65 de la LCSP, estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el corresponent contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que es requereix d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Desena. Capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional

El licitador haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional -en funció de si és persona natural o jurídica, espanyola o estrangera- pels següents mitjans:

- a) En el cas que sigui empresa espanyola persona física (empresari individual), la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació del NIF o document que el substitueixi i documentació acreditativa on consti la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037).
- b) En el cas que es tracti d'empresa espanyola persona jurídica, la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar mitjançant original o còpia, del NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució o de modificació, si escau, inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de realitzar mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, al corresponent registre oficial.
- c) En cas de concórrer en representació d'una persona jurídica, copia compulsada de l'escriptura d'apoderament.
- d) Quan es tracti d'empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 18 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A6E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

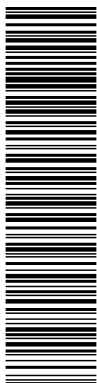
- e) Quan es tracti d'empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar amb un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, per a totes les incidències que de forma directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

- f) Les empreses integrants d'una unió temporal (UTE) que concorrin amb oferta conjunta de licitació han de presentar una declaració indicant el nom i les circumstàncies de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Cada un dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional a que es fa esment en les següents clàusules.

Dipsalut pot contractar amb UTE's que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte al seu favor. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant Dipsalut i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En tot cas, la durada de les unions temporals d'empresaris ser la coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 19 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Onzena. Solvència econòmica, financera, tècnica i professional

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir durant la vigència del contracte.

Les empreses licitadores que presentin una oferta hauran d'indicar, mitjançant el DEUC, si compleixen o no els requisits de solvència exigits.

No serà necessari aportar informació addicional ni presentar cap documentació acreditativa en el moment de presentar l'oferta.

Només en cas de ser classificades en primera posició, hauran de justificar el compliment de la solvència requerida, seguint les instruccions establertes en aquest document.

Les empreses licitadores hauran de complir els requisits de solvència econòmica-financera, tècnica i professional següents:

A) Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora s'haurà d'acreditar mitjançant el volum anual de negocis, amb un import igual o superior al valor anual mig del contracte, és a dir l'import de **3.854.691,73 IVA** no inclòs, en almenys tres de les tres últimes anualitats finalitzades.

Acreditació de la solvència econòmica i financera:

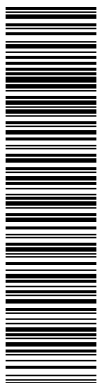
El volum anual de negocis de l'empresa licitadora es podia acreditar per mitjà de certificació detallada expedida pel Registre Mercantil dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses no inscrites al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o en cas d'un empresari individual, mitjançant la declaració resum anual del IVA.

B) Solvència tècnica i professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica i professional fa referència als mitjans materials, tecnològics i humans que té l'empresa per executar el

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 20 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652_I25B9-FMAZY-KH2RM_654B96F66B0AF426F7A6E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



contracte de manera adequada. Per tal de presentar-se a la licitació, les empreses licitadores hauran de disposar del que s'enumera a continuació (*tenint present que sols caldrà acreditar-ho documentalment en cas de resultar proposat com a adjudicatari*)

- Caldrà presentar una relació dels principals serveis prestats en l'àmbit dels serveis de teleassistència domiciliària dels últims 3 anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari.
- Alhora, caldrà aportar certificat/s de bona execució que acreditin que el servei s'ha prestat com a mínim a **10.000 persones** usuàries durant tres de les anualitats consecutives.

Els certificat/s hauran de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o privat. Quan es tracti de serveis prestats a Dipsalut el certificat es substituirà per un escrit amb una breu descripció del servei, els imports i les dates d'execució. De conformitat amb l'article 53.d de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

- Així mateix, caldrà acreditar que l'empresa licitadora està en possessió dels següents documents, mitjançant l'aportació del document que acrediti estar en possessió dels certificats següents:
 - **UNE 158401:2019** la *Servicios para la promoción de la autonomía personal* o altres mesures equivalents de la garantia de qualitat, o superior.
 - **UNE-EN ISO/IEC 27001:2023/A1:2024** la Seguretat de la informació, ciberseguretat i protecció de la privacitat. Sistemes de gestió de la seguretat de la informació, o superior.

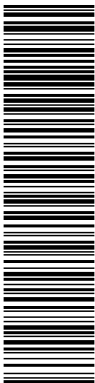
Acreditació de la solvència. Condicions generals

Per a poder participar en aquesta licitació, **l'acreditació inicial** de la solvència citada serà la mitjançant la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) i la declaració responsable que acompanya aquest plec (**Annex 1**).

En el cas d'empreses licitadores que concorrin a la licitació de **manera conjunta**, cada una d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentant l'**annex** referit.

L'acreditació definitiva de la solvència només serà la requerida a l'empresa licitadora que hagi estat proposada com adjudicatària. Tota aquella informació que no es trobi disponible o actualitzada en el RELI, caldrà que sigui acreditada pel licitador.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 21 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10
	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que les empreses licitadores incorporin a les declaracions responsables o en qualsevol altra dada relativa a la seva personalitat, capacitat i solvència determinarà l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, conforme l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores o en qualsevol altra dada relativa a la seva capacitat i solvència pot donar lloc a causa de prohibició de contractar amb el sector públic, conforme l'article 71.1.e) de la LCSP.

Per acreditar la solvència necessària per a celebrar el contracte, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que mostri que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i l'entitat a la que recorri no tingui cap prohibició per contractar i tot en els termes establerts a l'article 75 de la LCSP.

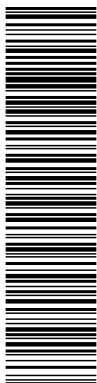
En aquests casos, la empresa que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'article 145 de la LCSP, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit d'ambdues entitats d'acord amb **l'Annex 3** d'aquest plec.

Aquest document es presentarà quan se'l proposi com a adjudicatària del contracte i se li requereixi la documentació prèvia a l'adjudicació.

Quan es presenti una solvència basada en títols d'estudis i professionals regulats a l'article 90.1.e o a la experiència professional pertinent, caldrà que les entitats amb les que recau la solvència tècnica, executin les tasques pròpies del contracte.

En les unions temporals d'empreses (UTE), totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en els apartats anteriors. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 22 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dotzena. Principis ètics i regles de bona conducta

Els principis ètics i regles de bona conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals amb el sector públic de Catalunya², són:

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenint-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions

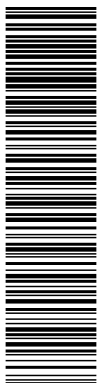
Termini de presentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació de les seves ofertes en tres sobres electrònics, en el termini màxim de **30 dies naturals** des de la data d'enviament de l'anunci a la Oficina de Publicacions de la Unió Europea, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/dipsalut?categoria=0>

² Acordats per l'Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública i informats favorablement per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya en data 21 de desembre de 2015.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 23 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Contingut dels sobres electrònics

Sobre A: Documentació administrativa que acrediti la capacitat per a contractar amb Dipsalut

- Document europeu únic de contractació (DEUC)
- Declaració responsable de capacitat per a contractar amb Dipsalut (**Annex 1**)
- Si s'escau, document de compromís de creació d'una UTE

Sobre B: Documentació relativa a criteris de judici de valor (criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor)

- Memòria tècnica

Sobre C: Documentació relativa a criteris de valoració mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules (criteris d'adjudicació objectius)

- Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (**Annex 2.a**)
- Si s'escau, declaració de la intenció o possibilitat de subcontractar el contracte (**Annex 2.b**)
- Si s'escau, documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació objectius

Informació general

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses es publicaran al perfil de contractant i les respostes tindran caràcter vinculant.

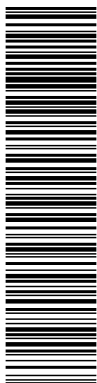
Els plecs i la resta de documentació necessària es facilitarà als licitadors interessats i estarà disponible en el Perfil de contractant de Dipsalut,

Les proposicions són secretes i s'aplicaran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagin d'obrir.

La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de Prescripcions Tècniques, sense cap excepció o reserva, i la declaració de què es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb Dipsalut.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar i presentar una oferta, mitjançant l'enllaç següent: <https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca>

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 24 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F696B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, ser la responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà la , en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

El format de document electrònic admissible en aquesta licitació és el format PDF, en tant que format d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Un cop finalitzat el termini per a la presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau dins del termini establert i abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

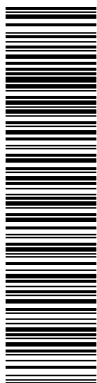
Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació de les mateixes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Catorzena. Constitució de la Mesa de Contractació, obertura dels sobres

Constitució de la Mesa de contractació

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 25 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



La Mesa de Contractació actuarà de conformitat amb el previst en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en tot allò que no s'oposi a la LCSP i est la integrada pels membres designats a l'acord del Consell Rector de la sessió ordinària número 2022/03 del dia 15 de març de 2022.

La mesa de contractació d'aquesta licitació estarà integrada pels següents membres:

President/a	Senyora Sílvia Oliveras i Casadellà, gerent de Dipsalut o, en absència o impossibilitat, la senyora Imma Parramon Burch, cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.
Vocal: Interventor/a o titular de l'òrgan que té atribuïda la funció de control econòmic-financer.	Senyora Núria Josa Arbonès, interventora general de Diputació de Girona o, en absència o impossibilitat, la senyora Gemma Masmiquel Boada, cap del servei de control intern de Diputació de Girona.
Vocal: Secretari/laria o vicesecretari/laria o titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic.	Senyor Jordi Batllori Nouvilas, secretari general de Diputació de Girona o, en absència o impossibilitat, el senyor Jordi Turon i Serra, vicesecretari de la Diputació de Girona o el senyor Jordi Aurich Taberner, cap de Secretaria de Diputació de Girona.
Vocal: funcionari/laria de carrera de Dipsalut	Pau Batlle, cap del Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones de Dipsalut) o, en absència o impossibilitat, persona en qui designi.
Secretari/laria de la Mesa	Senyora Imma Parramon i Burch, cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut o, en absència o impossibilitat, la senyora Sònia Méndez Carrasco, tècnica de Contractació de Dipsalut.

Les meses de contractació de Dipsalut s'efectuaran, de manera preferent, mitjançant procediments telemàtics. En tot cas, en l'anunci de la convocatòria de la mesa s'informarà del lloc, data i hora de la reunió

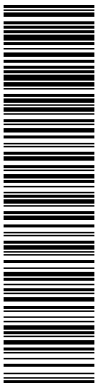
De conformitat amb l'article 21.5 del Reial decret 817/2009, a les reunions de les meses podran incorporar-se els funcionaris o assessors especialitzats que siguin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, que actuaran amb veu però sense vot.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de Contractació en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39 d'aquest plec.

Obertura del sobre A i examen de la documentació administrativa

Una vegada finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels **Sobres A** presentats per les empreses

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 26 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A6E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



licitadores i es comprovarà l'existència i correcció de la documentació administrativa que ha de contenir, d'acord amb l'establert a la clàusula administrativa tretzena.

Si s'observen defectes o errors esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **tres dies hàbils**.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, es podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, en el mateix termini esmentat anteriorment.

Tanmateix, si la documentació contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, es rebutjarà la proposició.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació administrativa presentada en el Sobre A, es determinaran les empreses admeses a la licitació per reunir tots els requisits exigits i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Obertura dels sobre B, C i examen de la documentació

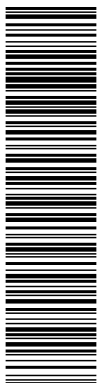
Una vegada comprovada la documentació del **sobre A**, i si escau, esgotat el termini per a l'esmena de la documentació presentada, es convocarà la reunió de la Mesa de contractació per a l'obertura del **sobre B**, que ser la convocada amb 48 hores d'antelació mitjançant un avís en el perfil del contractant de Dipsalut, a la secció tauler d'anuncis d'aquesta licitació i si escau, un correu electrònic a les adreces electròniques designades per les empreses licitadores.

La sessió es desenvoluparà en primer terme en acte intern on s'exposaran els antecedents de la licitació i posteriorment, en acte obert al públic, es procedirà a l'obertura del **sobre B**.

Una vegada, el Servei impulsor de la contractació s'hagi puntuat la documentació del sobre B, segons els criteris establerts en aquest plec, es convocarà la reunió de la Mesa de contractació per a l'obertura del **sobre C** amb 48 hores d'antelació mitjançant un avís en el perfil del contractant de Dipsalut, a la secció tauler d'anuncis d'aquesta licitació i si escau, un correu electrònic a les adreces electròniques designades per les empreses licitadores.

La sessió es desenvoluparà en primer terme en acte intern, on s'exposarà als membres de la mesa els antecedents de la licitació i posteriorment, en acte obert al públic, s'informarà sobre la valoració obtinguda respecte els **sobres B** i es procedirà a l'obertura dels **sobres**

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 27 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



C. Finalment, en sessió interna es puntuarà la documentació presentada en aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Podran ser excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. En cas que la documentació presentada per les empreses licitadores complís els requisits establerts en aquest plec, la Mesa de contractació de Dipsalut aprovarà la classificació final, per ordre decreixent de les proposicions admeses i proposarà l'adjudicatari a l'òrgan de contractació.

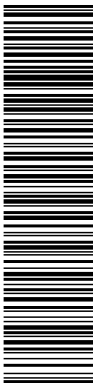
Un cop signades les actes, es publicaran en el perfil del contractant.

Quinzena. Criteris de valoració de les ofertes

De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut, s'ha d'atendre, amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, als criteris d'adjudicació especificats a continuació:

CRITERIS DE VALORACIÓ QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (Sobre B). Màxim 49 punts.

Les empreses licitadores hauran de presentar una "memòria tècnica" que inclogui els contingut dels quatre apartats i subapartats que es defineixen a continuació. Ha de tenir una extensió màxima de 75 pàgines (Arial 10 a espai 1,5 punts, amb marges estàndards, portada i índex inclosos). La memòria pot incloure addicionalment, com a documentació



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



annexa, els diagrames i documents complementaris (com una bibliografia) que es considerin adients per tal de fer una millor valoració de la proposta.

La puntuació màxima atribuïda vindrà determinada per la suma de la puntuació dels diferents apartats.

Per tal que les propostes puguin ser valorades, caldrà incloure de forma breu i esquemàtica:

- Una descripció detallada de cada programa, protocol o solució tecnològica proposada, amb indicació de la seva integració en el model d'atenció personalitzada, els objectius generals i operatius, les accions previstes i els resultats esperats.
- Una explicació dels recursos humans, tècnics i tecnològics. necessaris per a la seva implementació.
- El procés d'implantació previst, amb indicació del grau de viabilitat, la temporalització, el sistema de seguiment i els mecanismes d'avaluació de les propostes.

Dipsalut es reserva la potestat de no executar alguns dels aspectes proposats per l'empresa adjudicatària que tot i haver estat valorats positivament, puguin no ajustar-se a les necessitats de l'ens.

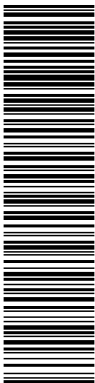
1. Model d'atenció personalitzada – Màxim 19 punts

Aquesta taula sintetitza els elements que estructuren el criteri d'avaluació relacionat amb l'atenció personalitzada i la capacitat del servei per adaptar-se a les necessitats socials emergents. S'hi recullen propostes orientades a detectar i intervenir en situacions de soledat no desitjada, reduir la bretxa digital, i donar resposta a altres col·lectius amb necessitats específiques.

També s'hi valoren aspectes clau com la definició del model d'atenció, la seva acreditació, la dotació de recursos, la millora de les prestacions tecnològiques i la participació dels ens locals en la seva implantació. Aquesta estructura permet identificar amb claredat les línies d'actuació que poden contribuir a un servei més inclusiu, eficient i adaptat a la diversitat de la població usuària.

Títol	Criteris de valoració	Punts màxim
1. Model d'atenció personalitzada	Es valorarà la revisió contínua: la incorporació de processos de revisió contínua per garantir l'adaptació a les necessitats canviants de les persones usuàries.	4,5

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 29 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



	Es valorarà la participació ens locals: la viabilitat, temporalització i l'ús de metodologies que permetin la participació activa dels ens locals en la configuració del model.	4,5
2. Organització operativa i recursos per al desplegament	Es valorarà els recursos previstos: previsió de la dotació de recursos humans, tècnics i tecnològics necessaris per implementar el model d'atenció.	1
	Es valorarà l'execució eficient i coordinada: les condicions del personal, els protocols, sistemes i eines que assegurin una execució eficient i coordinada de la proposta.	1
3. Sistema d'acreditació	Es valorarà la validació externa: que el/s model/s estiguin validats per entitats externes a l'empresa especialment associacions sense l'ànim de lucre en relació a l'objecte del servei i també centres universitaris.	2
4. Millora de prestacions i tecnologia complementària	Es valorarà la Innovació: descripció de les noves prestacions i dispositius tecnològics que s'incorporen al servei, diferenciats per nivells de suport.	1
	Es valorarà la Impacte: la seva capacitat per millorar la intensitat i qualitat de l'atenció prestada.	1
5. Abordatge de la soledat no desitjada i altres necessitats	Es valorarà les accions en referència a la soledat: propostes que incorporin accions específiques per detectar i intervenir en situacions de soledat no desitjada entre les persones usuàries del servei, mitjançant protocols d'identificació precoç, seguiment personalitzat i eines tecnològiques que afavoreixin la connexió social.	1
	Es valoraran altres necessitats: propostes que identifiquin i abordini altres àmbits de necessitat social no contemplats específicament, però rellevants per a la millora del benestar i la qualitat de vida de les persones usuàries del servei.	1
6. Reducció de la bretxa digital i alfabetització tecnològica	Es valorarà la formació i suport tècnic: la implementació d'accions formatives i de suport tècnic adaptades al nivell de competència digital de les persones usuàries, amb especial atenció als col·lectius amb més dificultats.	1
	Es valorarà l'adequació: l'adequació dels dispositius tecnològics a les capacitats i necessitats de les persones usuàries, incloent-hi funcionalitats accessibles i dissenys usables.	1

2. Optimització de la gestió del servei – Màxim 10 punts

Aquesta taula recull els diferents àmbits d'avaluació relacionats amb la millora dels sistemes de gestió i seguiment del servei de teleassistència, tant des del punt de vista operatiu com estratègic. S'hi inclouen aspectes com la incorporació de funcionalitats avançades per al control pressupostari i la planificació territorial, la integració de sistemes d'informació per a la gestió de recursos humans i tècnics, i la coordinació amb serveis socials.

També es valoren les propostes que introdueixen eines de monitoratge intel·ligent, dispositius digitals per a la gestió operativa i mecanismes d'anàlisi avançada per a la

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

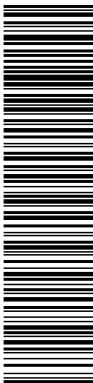


presa de decisions. Aquesta estructura permet identificar amb claredat les àrees clau que poden contribuir a una gestió més eficient, transparent i orientada a resultats.

Títol	Criteris de valoració	Punts màxims
1. Coordinació amb serveis socials i interoperabilitat del sistema	Es valorarà la Coordinació: millores en els mecanismes de coordinació amb els serveis socials, la dotació de sistemes d'informació més eficients amb eines més qualitatives de gestió que, entre d'altres, facilitin la consulta i el seguiment de casos a serveis socials.	2
	Es valorarà la Flexibilitat i transparència: que el sistema d'informació permeti formes flexibles d'obtenció i explotació de dades, mecanismes de transparència, entre d'altres, així com la possibilitat d'adaptació a les necessitats dels ens locals.	1
2. Funcionalitats avançades de gestió pressupostària i operativa	Es valorarà la Gestió avançada: funcionalitats avançades relacionades amb el control pressupostari municipal, la planificació territorial de l'activitat i el seguiment dels processos vinculats a la gestió de sol·licituds d'alta i al compliment dels terminis, entre altres àmbits rellevant.	2
	Es valorarà la Gestió operativa: funcionalitats específiques per a la gestió dels recursos, com ara sistemes d'alertes i avisos, visors d'agendes i reunions, o eines per a la gestió d'incidències, entre altres.	1
3. Anàlisi avançada per a la planificació i gestió	Es valorarà la Ús estratègic de dades: la capacitat de les propostes per millorar la planificació estratègica mitjançant l'ús d'indicadors i dades analítiques.	1
	Es valorarà la Monitoratge intel·ligent i presa de decisions: la incorporació de sistemes de monitoratge intel·ligent i teleassistència predictiva que permetin anticipar situacions de risc, detectar patrons de comportament o necessitats emergents, i generar escenaris útils per a la presa de decisions estratègiques.	1
4. Millora de perfils professionals i requisits de personal	Es valorarà la Professionals: nous perfils professionals i altres millores que superin els requisits mínims sobre recursos humans establerts als plecs de prescripcions.	2

3. Innovació tecnològica i monitorització avançada– Màxim 10 punts

Aquesta taula recull els elements clau que defineixen el criteri d'innovació en la monitorització del servei i en la tecnologia orientada a les persones usuàries. S'hi detallen les línies d'avaluació que valoren la incorporació de sistemes analítics predictius, la millora dels dispositius tecnològics i la seva adaptació a les diverses necessitats de la població.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



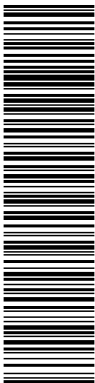
Títol	Criteris de valoració	Punts màxims
1. Propostes innovadores en monitorització i tecnologia	Es valorarà la Innovació aplicada: les propostes innovadores que aportin valor afegit a la monitorització avançada del servei i a la tecnologia utilitzada per les persones usuàries.	2
2. Monitorització intel·ligent amb sistemes predictius	Es valorarà la Sistemes predictius: les millors proposades han de contribuir a l'evolució cap a una monitorització intel·ligent del servei, mitjançant sistemes analítics predictius que permetin anticipar riscos i incidències, segons el que s'estableix als Plecs de Prescripcions Tècniques (PPT).	3
3. Consolidació d'un model integral de teleassistència avançada	Es valorarà la Monitorització predictiva i intel·ligent: consolidar un model integral de teleassistència avançada facilitant l'anticipació de necessitats i la planificació de la demanda del servei, reforçant la capacitat de valoració de riscos i altres àrees rellevants del servei.	2
4. Millora dels components tecnològics per a les persones usuàries	Es valorarà la Tecnologia orientada a l'usuari: es valorarà la millora dels components tecnològics així com la seva disponibilitat per a les persones usuàries, incloent-hi la unitat domiciliaria de teleassistència, els dispositius de seguretat dins i fora de la llar, els sistemes intel·ligents de detecció d'hàbits i la resta de dispositius.	3

4. Teleassistència adaptada– Màxim 10 punts

La taula següent estructura els aspectes que es valoraran en relació amb l'adaptació del servei de teleassistència a persones amb discapacitat o amb necessitats específiques, així com la seva extensió fora de l'àmbit domiciliari.

Es posa especial èmfasi en l'accessibilitat universal, la descripció de metodologies i mecanismes d'implantació, i la qualitat dels dispositius tecnològics proposats. Aquest criteri busca garantir un servei inclusiu, eficient i tecnològicament diversificat.

Títol	Criteris de valoració	Punts màxims
1. Adaptació del servei a l'accessibilitat universal	Es valorarà la Solucions tècniques: les solucions tècniques i tecnològiques que permetin adaptar el servei de teleassistència als requisits d'accessibilitat universal, amb l'objectiu d'ampliar-lo a persones amb discapacitat o amb necessitats específiques.	2
	Es valorarà la Metodologies: descripció de la metodologia, els processos, mecanismes proposats per garantir l'accessibilitat universal dins del funcionament del servei	2
	Es valorarà la Implementació i seguiment: la descripció del procés d'implantació, la viabilitat, la temporalització, el seguiment i els sistemes d'avaluació i validació de les solucions plantejades.	1



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 / 25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



2. Dispositius per a la teleassistència fora de la llar	Es valorarà la Pertinença: les propostes segons el grau d'adequació a les necessitats detectades, la varietat de solucions tecnològiques i les prestacions dels dispositius.	2
	Es valorarà la Claredat i adaptació: de la descripció dels dispositius tecnològics destinats a la prestació del servei de teleassistència fora de la llar, tenint en compte la diversitat de perfils d'usuari i les seves necessitats.	1
3. Validació de les solucions i participació d'actors	Es valorarà la Participació: participació d'actors públics en el desenvolupament de solucions i en els sistemes de validació.	2

Les empreses licitadores que no assoleixin una puntuació mínima del 50% dels punts assignats als criteris de valoració que depenen d'un judici de valor no optaran a l'obertura del següent sobre.

Queda prohibit l'ús d'eines d'intel·ligència artificial per a la redacció de les ofertes presentades en aquesta licitació, de manera que les propostes estiguin elaborades exclusivament per persones físiques, sense intervenció de tecnologies generatives d'IA. Dipsalut podrà realitzar verificacions mitjançant eines de detecció per assegurar que no s'ha usat intel·ligència artificial per a la redacció de les ofertes.

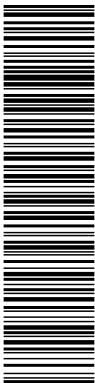
CRITERIS DE VALORACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT XIFRES O PERCENTATGES OBTINGUTS A TRAVÉS DE L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (Sobre C). Màxim 51 punts

De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut s'ha d'atendre, amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, als següents criteris d'adjudicació: De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut s'ha d'atendre, amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, als següents criteris d'adjudicació:

Les empreses licitadores presentaran la seva oferta mitjançant el model normalitzat aportat com a annex al plec de clàusules administratives del contracte i hauran d'ofertar un import que iguali o disminueixi els indicats en aquest apartat.

1. Preu unitari teleassistència avançada – Màxim 31 punts

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprobació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 33 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10
	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F696B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Es valorà l'oferta econòmica, s'ha de formular en base al preu unitari de licitació que és l'import màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. S'estableix el següent preu unitari:

Teleassistència Avançada: **22,60 €/ unitat** (IVA no inclòs)

La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació de l'empresa licitadora.

La fórmula que s'aplicarà al preu unitari ofert per l'empresa licitadora serà la següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{Pmax} \times \text{OM}) / \text{OV}$$

Puntuació: punts obtinguts per la proposició objecte de valoració
OM: preu més baix ofert de totes les proposicions presentades
OV: preu de la oferta objecte de valoració
Pmax: puntuació màxima

L'elecció de la fórmula es basa en que la puntuació atorgada és proporcional a la baixa entre les ofertes presentades, i en que dona la màxima puntuació a l'oferta de import més econòmic i la mínima a la oferta de major import.

Les empreses licitadores hauran d'indicar el preu ofert a l'annex 2.a

2. Temporalització procés de digitalització dels terminals – Màxim 10 punts

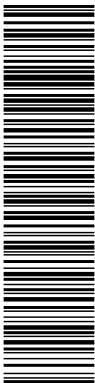
Es valorarà una millora en els temps d'instal·lació dels terminals digitals prevista als PPT.:

% instal·lació 1r Any	% instal·lació 2n Any	% instal·lació 3r Any	Punts
25	15	5	2,5
35	10	0	5
45	0	0	10

3. Temps de resposta en substitucions de terminals avariats – Màxim 2,5 punts

Es valorarà una millora en el temps de resposta definits en els PTT:

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 34 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10
	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Nivell de suport	Termini actual	Temps de resposta proposat	Punts
Alt i molt alt	48 hores	24 hores	1,5

Nivell de suport	Termini actual	Temps de resposta proposat	Punts
Mitjà i bàsic	48 hores	24 hores	1

4. Freqüència de la presència de seguiment als domicilis – màxim 2,5 punts

Es valorà una millora en el nombre de visites domiciliàries

Nivell de suport	Periodicitat de visites	Punts
Bàsic	1 anual per tots els usuaris	1
Alt	2 anuals per tots els usuaris	1,5

5. Seguretat – Màxim 2,5 punts

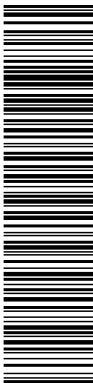
Es valorà que l'empresa acreditada disposar d'un cap de seguretat dedicat a la verificació dels protocols de seguretat derivats del compliment de l'esquema nacional de seguretat.

Es valorà més positivament que aquesta persona formi part de l'estructura interna de l'empresa licitadora. Alhora, es indispensable que tan si forma part de la mateixa empresa com si disposen del servei de forma externa, la relació jurídica tingui mínim un any d'antiguitat.

Disponibilitat d'un professional de seguretat	Punts
Contractat per a la mateixa empresa amb mínim d'un any d'antiguitat	2,5
Serveis contractats externament existent amb mínim d'un any d'antiguitat	1

Per acreditar aquesta relació jurídica, caldrà presentar el contracte de treball o bé el contracte amb l'empresa externa que presta el servei. En ambdós casos, caldrà que hi figuri la data d'inici per poder comprovar l'antiguitat. Es poden acceptar altres documents que acreditin fefaentment els aspectes a valorar.

6. Validesa científica de les propostes – Màxim 2,5 punts



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Es valorà que l'empresa acreditada disposa d'un o més tipus de col·laboració establerta (contracte, conveni, acord, etc.) amb alguna universitat o institució de recerca acreditada per a la validació dels seus protocols.

Disponibilitat d'un acord de recerca vigent	Punts
Acord genèric de recerca i desenvolupament	0,75
Per al desenvolupament de solucions tecnològiques	0,75
Per al desenvolupament de solucions d'Intel·ligència Artificial	1

Per tal d'acreditar aquest extrem, caldrà aportar els documents acreditatius corresponents a la col·laboració. La mesa de contractació valorarà les equivalències dels certificats aportats en algun dels tres epígrafs.

A mode de resum, els criteris de valoració que es tindran en compte seran els següents:

Descripció	Puntuació Màxima 100 punts
Criteris de valoració que depenen d'un judici de valors	Fins a 49 punts
Millores en el model d'atenció personalitzada	Fins a 19 punts
Optimització dels mecanismes de gestió de l'activitat del servei	Fins a 10 punts
Innovació tecnològica i monitorització avançada	Fins a 10 punts
Teleassistència adaptada	Fins a 10 punts
Criteris de valoració avaluables mitjançant xifres o fórmules	Fins a 51 punts
Preu unitari teleassistència avançada	Fins a 31 punts
Millora temporalització procés de digitalització dels terminals	Màxim 10 punts
Millores temps de resposta en substitucions de terminals avariats	Màxim 2,5 punts
Millores en la freqüència de la presència de seguiment als domicilis	Màxim 2,5 punts
Millores en la seguretat	Màxim 2,5 punts
Millores en la validesa científica de les propostes	Màxim 2,5 punts

D'acord amb l'article 142 de la LCSP, **no s'admeten** variants en les ofertes.

La mesa de contractació es reserva la potestat de demanar aclariments en cas de dubte sobre la documentació presentada.

Criteris de preferència en l'adjudicació de les ofertes empatades

Un cop aplicats el criteri de valoració de les ofertes establerts en l'apartat primer d'aquesta clàusula, si existís empat en les puntuacions obtingudes per les empreses

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 36 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652_I25B9-FMAZY-KH2RM_654B96F96B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



licitadores, s'aplicaran a les ofertes empatades els criteris de preferència en l'adjudicació que tot seguit es detallen, d'acord amb l'establert a l'article 147 de la LCSP.

A tal fi, la Mesa de Contractació concedirà als licitadors empatats un termini de 3 dies hàbils perquè aportin la documentació acreditativa del compliment dels següents criteris de preferència en l'adjudicació, els quals s'aplicaran en aquest ordre de prioritat:

- 1) En primer lloc, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
- 2) Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- 3) Per últim i en el cas que aplicats els criteris de preferència en l'adjudicació exposats anteriorment, varies empreses licitadores seguissin en l'empat, prevaldran les proposicions d'aquelles empreses que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En el cas que les empreses licitadores no s'acullin als criteris de preferència enumerats o que es mantingui l'empat un cop aplicats aquests, tindrà preferència en l'adjudicació la proposició que tingui una major puntuació en el criteri de valoració de les ofertes amb major ponderació. Si persistís l'empat, finalment es decidirà l'adjudicació per sorteig.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció del límits i els paràmetres objectius següents:

Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els criteris següents:

- a) Que el preu unitari ofert sigui més d'un 25 % inferior al preu màxim de la licitació.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 37 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



- b) Que la puntuació que li correspongui, en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior al 90% de la puntuació màxima establerta.

Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els criteris següents:

- a) Que el preu unitari ofert sigui més d'un 20 % inferior al preu unitari ofert per l'altre empresa licitadora.
- b) Que la puntuació que li correspongui, en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 25% de la puntuació de l'altre empresa licitadora.

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els criteris següents:

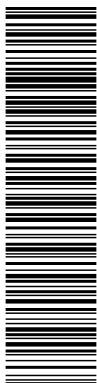
- a) Que el preu unitari ofert sigui més d'un 15% inferior a la mitjana aritmètica del preus oferts per la resta d'empreses.
- b) Que la puntuació que li correspongui, en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 15% de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada. Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà del termini de cinc dies hàbils per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 38 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Es desestimaran aquelles ofertes que un cop estudiades resultin desproporcionades o temeràries per no resultar convenientment justificades en el seu conjunt.

Si, finalment recau l'adjudicació a favor d'una empresa licitadora inicialment incursa en presumpció d'oferta amb valor anormal o desproporcionat, l'òrgan de contractació es reserva el dret d'exigir-li una garantia complementària de fins el 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte; en conseqüència, la garantia total pot assolir fins el 10 per cent del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

Setzena. Classificació de les ofertes, determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

L'òrgan de contractació, a la vista de les propostes formulades per la Mesa, acordarà la classificació, per ordre decreixent de puntuació de les proposicions, indicant si s'escau, els licitadors exclosos i les seves causes d'exclusió; i alhora, el servei corresponent requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació prèvia a l'adjudicació.

Només s'haurà de requerir la documentació que no consti registrada o actualitzada en el RELI, d'acord amb el resum següent:

- Documentació justificativa que disposa de capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional
- Documentació que acrediti la deguda representació del signant a nom de l'entitat que presentat la proposició
- Documentació justificativa que disposa de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional
- Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva
- La declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte
- Si s'escau, en el cas d'utilitzar medis externs per acreditar la solvència necessària per a executar el contracte, la corresponent declaració conjunta

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 39 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- Autorització de consulta o certificació d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social
- Qualsevol altra documentació acreditativa dels criteris de valoració
- Si s'escau, l'alta de creditor de Dipsalut

Un cop presentada i valorada la documentació i en el cas que calgui esmenar la documentació, es requerirà a l'empresa licitadora perquè en el termini de 3 dies hàbils presenti la documentació indicada.

En el cas que no es presenti la documentació en el termini assenyalat inicialment o bé, en el termini per esmenar concedit, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

A més, aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar amb les administracions públiques, d'acord amb l'article 71.2.a) de la LCSP.

Dissetena. Garanties exigibles

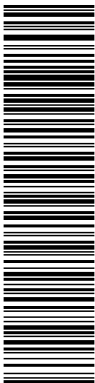
No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb l'establert a l'article 106.1 de la LCSP.

L'empresa que hagi estat proposada adjudicatària del contracte haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import de licitació (IVA no inclòs) en el termini de 10 dies a comptar des del següent hàbil a aquell en què hagi rebut el requeriment, de conformitat amb l'article 150 i 151 de la LCSP i la clàusula 16.1 d'aquest plec.

La garantia s'haurà de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Diputació de Girona en alguna de les formes següents:

- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.
- En efectiu, es pot constituir mitjançant:

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 40 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10
	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- L'ingrés de l'import en el compte bancari de la Diputació de Girona. Caldrà enviar un mail a tresoreria@ddgi.cat perquè facilitin el numero de compte.
- Retenció en el pagament del preu del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 108.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, presentant l'annex 4 del PCAP, degudament complimentat i signat.

En el cas que l'adjudicació recaigui a favor d'una empresa licitadora inicialment incursa en presumpció d'oferta amb valor anormal o desproporcionat, l'òrgan de contractació es reserva el dret d'exigir-li una garantia complementaria de fins el 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte; en conseqüència, la garantia total pot assolir fins el 10 per cent del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que s'hagi constituït formalment la del cessionari.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa la proposta de l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi, l'òrgan de contractació pot resoldre el contracte.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia establert a la clàusula trenta-sisena d'aquest plec i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no en resulten responsabilitats es resoldrà la cancel·lació i el retorn de la garantia constituïda.

Divuitena. Renúncia i desistiment per Dipsalut

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o bé acordar el reinici del procediment per a l'adjudicació, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 41 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



També l'òrgan de contractació podrà desistir del procediment, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, sempre que es justifiqui en l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedeix la iniciació immediata d'un nou procediment de licitació.

En cas de renúncia o desistiment es compensarà als licitadors per les despeses que no siguin inherents al propi funcionament de l'empresa i que hagin estat acreditades pel licitador concurrent a la licitació, atenent als principis generals que regeixen la responsabilitat patrimonial de les administracions públiques i amb un màxim de 300,00 euros.

Dinovenena. Adjudicació del contracte

Un cop l'empresa proposada com adjudicatària hagi presentat la documentació assenyalada a la clàusula quinzena d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte.

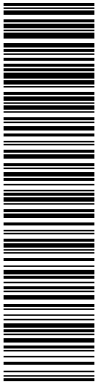
En el cas que es detecti que manca esmenar la documentació aportada, s'atorgarà a la empresa un termini de 3 dies hàbils per a presentar la documentació requerida.

L'acord d'adjudicació del contracte ha de ser motivat i contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació; en particular, expressarà el contingut mínim assenyalat a l'article 150 de la LCSP, sens perjudici de l'excepció de confidencialitat contemplada a l'article 155 de la LCSP.

Al ser un contracte que inclou serveis de **tracte successiu i preus unitaris**, en el que l'execució es basa en els preus unitaris oferts i està subordinada a les necessitats reals de Dipsalut sense que aquestes puguin ser definides amb exactitud al temps de formalitzar el contracte, el preu d'adjudicació de les prestacions coincidirà amb el de licitació.

L'acord d'adjudicació es notificarà a tots els licitadors que hagin participat en la licitació i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant de Dipsalut, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte de conformitat amb l'article 153.3 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 42 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652_I25B9-FMAZY-KH2RM_654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Vintena. Formalització i perfecció del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a l'empresa adjudicatària la notificació de l'adjudicació, al ser aquest un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, segons estableix l'article 153.3 de la LCSP.

Simultàniament a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de signar aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la resta de documents amb caràcter contractual que s'adjuntin com a annex al document administratiu de formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Així mateix, el contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

D'acord amb l'article 154.1 de la LCSP, la seva formalització es publicarà en el perfil de contractant de Dipsalut.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

En el cas que el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Vint-i-unena. Custòdia i retorn de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris i regulació de la protecció de les dades de caràcter personal

Custòdia i retorn de la documentació

D'acord amb l'article 87.4 del RGLCAP i en relació amb la custòdia i retorn de la documentació presentada pels licitadors i tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al corresponent expedient. Un cop adjudicat i formalitzat el contracte i, transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació administrativa quedarà a disposició dels licitadors.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 43 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10
	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



En el cas que els licitadors no adjudicataris no exerceixin el dret de retirar dita documentació, d'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data en què la resolució de l'adjudicació del contracte sigui ferma, Dipsalut podrà procedir a la seva destrucció.

Accés o tractament de dades personals derivades de l'execució del contracte

1. D'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i en particular el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), **s'informa que en el marc de l'execució d'aquest contracte, Dipsalut no preveu tenir accés a les dades de caràcter personal que tracti l'empresa adjudicatària i els ens locals que participen a la contractació.** El contractista quedarà obligat al compliment de la normativa vigent.
2. Tanmateix, i d'acord amb la normativa esmentada i al tractar-se d'una contractació conjunta en què hi ha varies entitats locals implicades en la gestió del contracte, s'informa que aquestes hauran de formalitzar el corresponent contracte d'encàrrec de tractament amb l'empresa adjudicatària del servei.
3. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per les entitats locals **com a responsables del tractament**, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el servei.
4. Atès que per l'execució del contracte, el contractista haurà de tractar dades personals per compte dels ens locals, el contractista tindrà la consideració **d'encarregat del tractament**, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions dels ens locals en relació al tractament de dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa i abans de portar a terme el tractament, signarà el document sobre el compliment de la normativa de protecció de dades, mesures des seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, compromís de confidencialitat que els ens locals li facilitaran.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 44 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



5. En el cas que es subcontractin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant dels ens locals, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part dels ens locals dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
6. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.
7. Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.
8. Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació contractual essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-dosena. Supervisió i control en l'execució del contracte

Els responsables del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, supervisaran la execució del contracte i adoptaran les decisions, i dictaran les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del a prestació pactada.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i compliment de terminis

El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableixi al seu clausulat, aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la oferta presentada per l'adjudicatari, i d'acord amb les instruccions oportunes que, en la seva interpretació, doni l'òrgan de contractació al contractista per al seu correcte compliment.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 45 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



El contractista resta obligat a la realització correcta de la prestació pactada dins del termini total, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva, si s'escau.

En cas de compliment defectuós de la prestació contractual o d'incompliment dels compromisos pactats, l'òrgan de contractació aplicarà el règim sancionador previst a la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. Tanmateix, l'import de la penalitat que correspongui no exclou l'obligació del contractista d'indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers o a Dipsalut com a conseqüència de l'execució defectuosa o la seva constitució en mora.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte contractual d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de Dipsalut, de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i 203 i 204 del RGLCAP, i sens perjudici de l'establert als articles 211 i 311 de la LCSP. A tal fi, l'òrgan de contractació, a la vista de l'informe favorable corresponent del responsable del contracte, acordarà la conformitat amb la prestació; en cas contrari, es requerirà al contractista la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats.

Vint-i-quatrena Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre Dipsalut i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuales, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

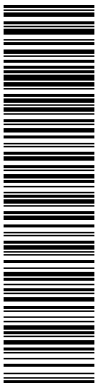
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Drets i obligacions de les parts contractants

Els drets i les obligacions d'ambdues parts contractants són els que tot seguit es detallen i també els que es dedueixin del present plec i del plec de prescripcions tècniques i, en tot allò no previst, de la legislació vigent que els sigui d'aplicació.

25.1. Drets i obligacions del contractista

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 46 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A6E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació, pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



25.1.1. Drets del contractista:

- a) Percebre l'import del preu dels serveis prestats, prèvia presentació de la factura corresponent en la forma que s'indica en la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els termes establerts als articles 198 a 200 de la LCSP.
- b) Sol·licitar a Dipsalut la col·laboració necessària en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del contracte.

25.1.2. Obligacions del contractista:

- a) De conformitat amb la "Recomanació 1/2025 de la Direcció general de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, sobre seguiment i control del pagament dels salaris, i quotes de la seguretat social per part de la contractista, en els contractes de serveis intensius en mà d'obra i amb obligació de subrogació":
 - a.1) Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de **remetre mensualment** a la persona responsable del contracte una **DECLARACIÓ RESPONSABLE** conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent. **La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa.**

Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de **10 dies hàbils**.

Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació. El responsable del contracte emetrà la corresponent certificació d'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'apliquen les mesures cautelars que corresponen en relació als

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 47 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP.

a.2) L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
 - Absència de deute amb la Seguretat Social.
 - Absència de deute amb l'Agència Tributària i absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari.
- b) El contractista executarà amb estricta subjecció a les estipulacions i obligacions contingudes al present Ple de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable del contracte.
- c) Conforme al que disposa l'article 197 de la LCSP, l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.
- d) Disposar de tots els mitjans tècnics, humans i materials que siguin necessaris per realitzar les obligacions derivades del contracte i els seus plecs, sense que pugui pretextar, sota cap circumstància, la manca de mitjans per justificar un incompliment i sense que tingui dret a incrementar cap partida de l'oferta econòmica presentada.
- e) En compliment del disposat en l'article 3.5 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista ha de facilitar la informació de caràcter públic que en l'esmentat precepte s'indica, per iniciativa pròpia o bé a requeriment de Dipsalut. En cas de requeriment, el termini màxim per a la presentació de la informació sol·licitada serà d'un mes, llevat que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de reunir-la en aquest termini.

En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitar informació de caràcter públic, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte quan

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 48 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



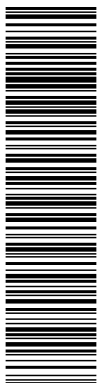
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



consideri que es puguin derivar perjudicis d'interès públic, sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a Dipsalut de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.

- f) Així mateix, el contractista adequarà la seva activitat d'acord amb els principis ètics i regles de bona conducta establerts a la clàusula dotzena bis d'aquest plec.
- g) El contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de Dipsalut. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'execució del contracte.
- h) En qualsevol cas, la documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitja o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers persones fora de l'estricta l'àmbit de l'execució directa del contracte.
- i) Totes les dades, informacions i antecedents obtinguda per l'empresa adjudicatària sobre l'àmbit d'actuació de la prestació és confidencial i en queda prohibida la seva revelació a tercers, llevat autorització expressa de Dipsalut. Així mateix, totes aquelles dades tècniques referents als serveis prestats per l'empresa adjudicatària són propietat de Dipsalut. L'empresa adjudicatària no podrà explotar l'esmentada informació amb finalitat divulgativa, ni elaborar informes o publicar treballs, tècnics o científics, de tipus descriptiu, analític o estadístic, sense l'autorització expressa de Dipsalut.
- j) Emprar el català en les seves relacions amb Dipsalut derivades de l'execució d'aquest contracte, excepte que s'autoritzi de forma expressa per a fer-ho en un altre idioma. Així mateix, en l'execució del contracte el contractista realitzarà tota mena d'expressions i comunicacions en llengua catalana, tant en les relacions verbals com escrites, excepte que s'autoritzi per a fer-ho en un altre idioma.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 49 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- k) L'empresa adjudicatària ha de complir amb les regles especials respecte del seu personal laboral adscrit a l'execució d'aquest contracte previstes a la clàusula vint-i-setena d'aquest plec.
- l) Informar al responsable del contracte, de forma immediata, sobre les reclamacions i denúncies en relació al servei prestat de les quals tingués coneixement.
- m) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter **d'obligació contractual essencial**.
- n) Disposar dels mitjans electrònics necessaris per relacionar-se amb les administracions públiques, d'acord amb la llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú.
- o) Presentar a Dipsalut l'acreditació del compliment de les condicions especials d'execució fixades en aquests plecs.
- p) El contractista respon dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui al nou contractista. Acreditat l'impagament dels salaris del personal a subrogar, l'entitat contractant procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per tal de garantir el pagament d'aquests.

En el cas que, un cop produïda la subrogació, els costos laborals fossin superiors als que es desprenguin de la informació facilitada per l'anterior contractista a l'òrgan de contractació, el nou contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista sense que es pugui generar responsabilitat contra Dipsalut.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb caràcter d' **OBLIGACIONS CONTRACTUALS DE CARÀCTER ESSENCIAL**:

- a) En matèria de tractament de dades personals, tot el contingut de l'article 122.2 de la LCSP, apartats des de la a) a la e).
- b) L'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 50 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10
	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10

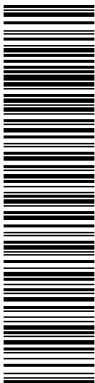


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A6E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- c) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- d) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- e) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb els seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- f) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència (com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb Dipsalut, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- l) Els professionals destinats a l'execució del contracte han d'estar capacitats per executar totes les accions pròpies de l'objecte de la contractació, tant el treball directe com el treball indirecte i hauran de complir el perfil professional especificat en el plec de prescripcions tècniques.
- m) El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 51 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així com executar les mesures destinades en matèria de riscos laborals.

- n) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes.
- o) El contractista queda vinculat al seu compromís d'adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte constitueix.

Classificació de les obligacions tècniques del contracte

Obligacions contractuals essencials (risc per a la integritat física/psicològica)

- Prestació del servei 24/365
- Resposta a emergències
- Funcionament del CAT i del SID
- Instal·lació i manteniment de terminals (urgents)
- Dispositius de seguretat i el seu manteniment
- Pla d'Atenció Personalitzat (PAP)
- Sistema de gestió de qualitat
- Protecció de dades i seguretat
- Custòdia de claus
- Compliment dels protocols específics
- Tracte respectuós i digne a les persones usuàries
- En matèria de tractament de dades personals, tot el contingut de l'article 122.2 de la LCSP, apartats des de la a) a la e).
- Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament

Obligacions contractuals complementàries (limiten o dificulten l'assistència però no impliquen risc)

- Incompliment dels terminis d'instal·lació en altes normalitzades
- Incompliment de les visites domiciliàries de seguiment
- Incompliment de la periodicitat de trucades de seguiment
- No entrega o entrega incompleta dels informes mensuals i memòries anuals
- No actualització del Pla atenció personalitzat en situacions no crítiques
- Incompliment del desplegament dels plans d'atenció individualitzada (en aspectes no nuclears per a la integritat de les persones)

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 52 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- Incompliment dels protocols de gestió de crisi dictats per Dipsalut (en escenaris no crítics)
- Demora en la comunicació amb serveis socials o Dipsalut

Obligacions contractuals no essencials (afecten gestió, comunicació o imatge)

- Incompliment de les activitats formatives als serveis socials
- Incompliment de les accions de dinamització comunitària
- Incompliment de les obligacions sobre imatge corporativa
- No seguiment de les pautes de comunicació amb Dipsalut
- Incompliment de la política lingüística
- No entrega o entrega incompleta de materials de difusió
- No seguiment dels indicadors de qualitat no assistencials
- Incompliment de les condicions de difusió a xarxes socials

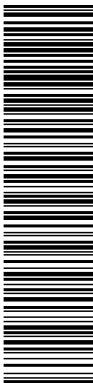
Condicions especials d'execució

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen per garantir que el contracte es desenvolupi amb criteris de justícia social, igualtat i sostenibilitat. La incorporació de la perspectiva de gènere i la no discriminació cerquen oferir un servei més inclusiu i respectuós amb la diversitat, mentre que l'ús d'un llenguatge no sexista contribueix a una comunicació equitativa. A més, la minimització de l'impacte ambiental mitjançant la reducció de materials físics promou una gestió més sostenible dels recursos. Aquestes mesures responen als principis de responsabilitat social i sostenibilitat amb Dipsalut esta compromès.

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, les **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ** que es proposen son les següents:

- L'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent.
- Es vetllarà per la no utilització de llenguatge sexista tant pel que fa a les comunicacions personals com en documents escrits i gràfics relacionats amb el contracte.
- S'utilitzarà un llenguatge inclusiu en totes les comunicacions personals, informació escrita, gràfica i altra documentació relacionada amb el contracte.
- Serà necessari que com a mínim el 75% de les persones treballadores adscrites a aquest projecte disposin de contracte indefinit.
- Totes aquelles persones que desenvolupin la mateixa tasca hauran de tenir la

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 53 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- mateixa categoria laboral per tal d'eliminar la bretxa salarial entre dones i homes.
- Que l'empresa contractista garanteixi com a mínim l'aplicació del VIII Conveni col·lectiu d'atenció a les persones dependents i desenvolupament de la promoció de l'autonomia personal. Que s'apliqui a tot el personal que executa el servei el marc de relacions laborals.
 - Implementació de protocols d'assetjament per raó de sexe, per raó d'orientació sexual o de gènere i d'assetjament psicològic.

Les **condicions especials d'execució** s'acreditaran per part de l'adjudicatària mitjançant l'**aportació d'una declaració responsable cada any abans del 30 de desembre**. Dipsalut podrà demanar la documentació que acrediti qualsevol dels extrems que s'hi contenen.

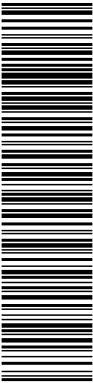
25.2. Drets i obligacions de Dipsalut

25.2.1. Drets de Dipsalut

L'òrgan de contractació, que actua en nom i representació de Dipsalut, ostenta les prerrogatives enumerades a la clàusula trenta-unena d'aquest plec, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'article 190 de la LCSP. Tanmateix, també són facultats de l'òrgan de contractació les que tot seguit s'enumeren:

- a) Vetllar pel correcte funcionament de la prestació, a tal fi, exercirà les facultats d'inspecció, comprovació i vigilància en l'execució del contracte. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel personal que designi el responsable del contracte i, el contractista haurà de posar a la seva disposició tots els elements necessaris per tal que aquell pugui complir amb les seves funcions.
- b) Abans de l'abonament del preu al contractista, un tècnic del centre gestor validarà les factures presentades per aquell, conforme s'ha realitzat el servei correctament i a satisfacció de Dipsalut, tot plegat en els termes de la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.
- c) Imposar les penalitats previstes en la clàusula vint-i-novena d'aquest plec per les infraccions contractuals comeses, en els termes i la forma establerta a la clàusula citada.
- d) Altres facultats que corresponguin a l'òrgan de contractació com a titular dels serveis objecte del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 54 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652_25B9-FMAZY-KH2RM_654B96F96B0AF426F7A6E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



25.2.2. Obligacions de Dipsalut

- a) L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes. En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.
- b) Abonar al contractista el preu de les prestacions efectiva i adequadament prestades, en la forma que s'indica en la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els termes establerts als articles 198 i 199 de la LCSP.
- c) Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.
- d) Les penalitats previstes en la clàusula vint-i-novena d'aquest plec per les infraccions contractuals comeses, en els termes i la forma establerta.
- e) Quan els danys i perjudicis que es causin a tercers hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Dipsalut, l'organisme en ser la responsable dins dels límits que assenyalen les lleis.
- f) En compliment del disposat a l'article 3.5 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, Dipsalut, per tal de fer efectiu el principi de transparència en l'activitat pública (entès com una obligació a càrrec de l'Administració que ha de fer pública de manera proactiva la informació sobre dades i continguts de diversa naturalesa), en el Portal de Transparència de Dipsalut, en un espai diferenciat, hi haurà de constar la informació que en matèria de contractació exigeix l'article 13 de la citada llei.
- g) Assegurar l'efectiu control i verificació del compliment dels criteris socials establerts tan als criteris d'adjudicació del contracte com a les condicions especials d'execució.
- h) Qualsevol altre que legalment o reglamentàriament li correspongui.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, que haurà d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin tant a les instal·lacions on es portin a terme les tasques pròpies del contracte, a terceres persones o a Dipsalut, com

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 55 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10
	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Dipsalut o en casos de força major, d'acord amb els articles 196 i 239 de la LCSP, respectivament.

A tals efectes, el contractista ser la responsable, civil i administrativament, dels danys i perjudicis que es causin a terceres persones o a Dipsalut, com a conseqüència de la prestació contractual, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament.

L'empresa contractista també assumirà les responsabilitats que es derivin de l'incompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball i protecció de dades.

Així mateix, el contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions subministrades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a terceres persones o Dipsalut de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Vint-i-setena. Regles especials respecte del personal laboral adscrit al contracte

L'adjudicatari est la obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell i els treballadors.

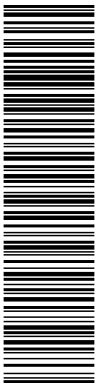
Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

El personal que l'empresa adscriu al desenvolupament de l'objecte del contracte tindrà una relació laboral **exclusivament** amb l'empresa adjudicatària.

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista i liquidació del contracte

Les factures s'han de presentar, en format electrònic accedint a la Bústia de factures electròniques – eFACT.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 56 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Les empreses adjudicatàries hauran de facturar a mes vençut les unitats efectivament realitzades i degudament justificades.

La factura haurà d'indicar obligatòriament el període facturat i el número d'expedient corresponent.

La facturació haurà de desglossar les unitats efectivament realitzades de les diferents prestacions objecte del contracte.

La persona responsable del contracte haurà de validar les factures prèviament al seu pagament conforme s'han executat les prestacions objecte del contracte, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Un cop executada la totalitat de la prestació del contracte a satisfacció de Dipsalut, l'òrgan de contractació acordarà l'acte de recepció o conformitat i determinarà la liquidació del contracte, abonant-li, si s'escau, el saldo resultant, d'acord amb el disposat a l'article 210 de la LCSP.

Vint-i-novena. Règim sancionador

El règim sancionador és el que es detalla a continuació:

1. **Infraccions molt greus**
- Incompliment de les obligacions contractuals essencials tècniques (totes aquelles que posen o poden posar en risc la integritat física i psicològica de les persones usuàries)
 - Fallada del sistema per causes internes que:
 - Afecti globalment i deixi els usuaris sense cobertura més d'1 hora.
 - Afecti parcialment i deixi els usuaris sense cobertura més de 12 hores.
 - Generi un perjudici molt greu als usuaris.
 - Maltractament greu de qualsevol tipologia envers els usuaris.
 - Falsificació o falsedat de dades sobre les activitats desenvolupades.
 - Reducció important de la qualitat del servei.
 - Pèrdua, no devolució, destrucció o ús inadequat de les claus entregades pels usuaris.
 - Incompliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 57 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



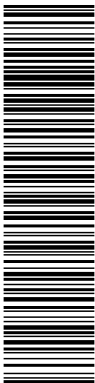
2.
Infraccions greus
- Incompliment de les obligacions contractuals complementàries (totes aquelles que limiten o dificulten l'assistència a les persones usuàries però que no posen en risc la integritat física i psicològica)
 - Tracte no adequat als usuaris, sense arribar a ser molt greu.
 - Incompliment dels terminis d'instal·lació i resolució d'averies urgents.
 - Incompliment de les visites de seguiment a persones en risc.
 - Incompliment dels protocols de gestió de crisis dictats per Dipsalut.
 - Incompliment de les condicions d'execució del contracte.
 - L'incompliment de normatives socials, laborals i mediambientals que causin perjudicis greus.
3.
Infraccions lleus
- Incompliment de les obligacions contractuals no essencials (les no essencials o complementàries)
 - Tracte no adequat als usuaris, sense arribar a ser greu o molt greu.
 - Incompliment puntual dels terminis d'instal·lació que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.
 - Incompliment dels terminis de lliurament de quadres de comandament i/o memòries.
 - Incompliment puntual del temps màxim en intervencions NO prioritàries de les Unitats Mòbils, que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.

Sancions contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

- Infraccions molt greus: Les infraccions molt greus seran sancionades amb la imposició d'una penalitat compresa entre 50.001,00 a 100.000,00 euros. La reiteració de faltes molts greus comportarà la resolució del contracte.
- Infraccions greus: Les infraccions greus seran sancionades amb la imposició d'una penalitat per un import compresa entre 20.001,00 a 50.000,00 euros sens perjudici de declarar la resolució del contracte si es produeix la comissió de tres infraccions greus consecutives en l'interval d'un any.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 58 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



- **Infraccions lleus:** Les infraccions lleus seran sancionades amb la imposició d'una penalitat per un import màxim de 20.000,00 euros. En qualsevol cas, l'acumulació d'infraccions lleus podrà ser considerada com a infracció greu.

Condicions generals

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per Dipsalut.

Les demores, els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri l'adjudicatari durant l'execució del contracte, seran sancionats per l'òrgan de contractació, mitjançant la imposició de penalitats o bé, declarant la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 194 de la LCSP i el disposat en aquesta clàusula.

La imposició de sancions contractuals no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret Dipsalut o tercers persones com a conseqüència de l'incompliment del contractista, d'acord amb el disposat a l'article 196 de la LCSP.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

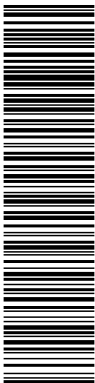
- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

En el cas de detectar anomalies o incorreccions respecte de les especificacions pactades, el cost derivat de la seva posterior esmena anirà a càrrec del contractista.

Trentena. Prerogatives de Dipsalut

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 59 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



seva resolució i determinar-ne els efectes, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'article 190 de la LCSP.

Per a l'exercici d'aquestes prerrogatives se seguirà el procediment previst a l'article 196 de la LCSP, donant-se, en tot cas, audiència al contractista.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

Trenta-unena. Modificació de contracte

S'estableix una modificació prevista de fins a un màxim del 20% del preu d'adjudicació del contracte.

En cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar aquest límit.

Dita modificació no comportarà alteracions en la prestació del servei objecte del contracte i es donarà en els següents supòsits:

- Necessitat d'adequar la disponibilitat de dispositius d'acord amb la demanda rebuda per part de la ciutadania o detectada des de serveis socials o Dipsalut.
- Necessitat d'atendre emergències i/o catàstrofes amb afectació directa al servei i/o les persones ateses.

La modificació no suposarà l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

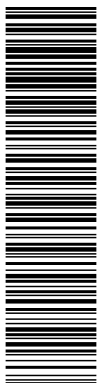
La necessitat de modificació del contracte s'haurà de motivar degudament per aquestes causes mitjançant informe tècnic del responsable del contracte o tècnic en qui delegui.

Així mateix, es podrà modificar el contracte per les causes establertes en l'article 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

En el cas que l'òrgan de contractació acordi la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del previst a l'article 208 de la LCSP, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 198.5 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DATES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 60 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10
	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



A l'acta de suspensió s'hi consignaran les circumstàncies que l'han motivada, i d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar l'òrgan de contractació i l'empresa contractista.

Dipsalut ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

Trenta-tresena. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

Trenta-quatrena. Subcontractació del contracte

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb una empresa que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica prevista per a la realització de les tasques objecte de subcontractació.

Els licitadors hauran de comunicar per escrit a Dipsalut la seva intenció de voler subcontractar el servei prestat abans de l'inici de l'execució del contracte, assenyalant la part de la prestació que es vol subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP. L'adjudicatari comunicarà a Dipsalut qualsevol modificació que pateixi aquesta informació d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la possibilitat d'imposar al contractista una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte i la possibilitat de resoldre el contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 61 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



D'acord amb l'article 209 de la LCSP, els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució.

Trenta-cinquena. Compliment del contracte: recepció o conformitat amb la prestació i liquidació del contracte

El contracte només s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de Dipsalut, de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i sens perjudici del que disposen els articles 211 i 313 de la LCSP.

D'acord amb la instrucció interna de la Diputació de Girona per a la gestió de liquidació i tancament dels contractes que regula la Llei de contractes del sector públic del 13 de febrer de 2025, el responsable del contracte ha d'elaborar un informe de retorn de garantia, liquidació i tancament.

A tal fi, l'òrgan de contractació, a la vista de l'informe favorable del responsable del contracte, acordarà la conformitat amb la prestació realitzada i determinarà la liquidació del contracte, abonant-li, si s'escau, el saldo resultant, tot plegat en els termes establerts a l'article 210 de la LCSP. En cas contrari, es requerirà al contractista la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats, conforme l'article 311 de la LCSP.

Si els treballs realitzats no s'ajusten a les prestacions contractades com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, Dipsalut podrà rebutjar els serveis i quedarà exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

També, si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en el servei prestat, Dipsalut tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos. Ara bé, acabat el termini de garantia sense que Dipsalut hagi formalitzat cap esmena, el contractista quedarà exempt de responsabilitats per la prestació efectuada.

En tot cas, el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment del contracte.

Es comunicarà a la intervenció, quan sigui preceptiu, la data i lloc de l'acte, per la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 62 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia del contracte ser la de dos mesos, a comptar des de la data de l'acord de recepció o conformitat amb la prestació realitzada. Durant aquest termini, el responsable del contracte podrà comprovar que la prestació realitzada s'ajusta a l'estipulat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis executats, Dipsalut tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'òrgan de contractació hagi formalitzat cap esmena o denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada; i, en conseqüència, s'iniciarà el tràmit per a cancel·lar i retornar la garantia definitiva constituïda per l'empresa adjudicatària, en els termes de l'article 111 de la LCSP.

Durant el termini de garantia el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment del contracte.

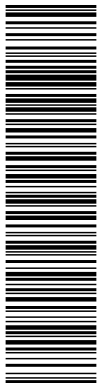
Trenta-setena. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà en quant a les seves causes i efectes per l'establert, amb caràcter general, als **articles 211 a 213 de la LCSP, especialment l'incompliment de les obligacions contractuals essencials**, i es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Tanmateix, en virtut de la lletra h) de l'article 211 de la LCSP, també són causes de resolució del contracte, si així ho estima convenient l'òrgan de contractació, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració pública durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'òrgan de contractació se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic.
- La reiteració de faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula 29.4 d'aquest plec.
- Incomplir el contractista l'obligació de facilitar la informació de caràcter públic que imposa la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 63 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



la informació pública i bon govern, quan a criteri de l'òrgan de contractació, se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic, d'acord amb l'establert a la clàusula 25.1.2 d'aquest plec.

- Incompliment per part del contractista de l'oferta presentada, en tots els seus termes, d'acord amb l'establert a la clàusula 34 de la LCSP.

En aquests supòsits s'actuarà conforme al que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert a l'article 212 de la LCSP.

VII. RÈGIM D'INVALIDESA I RÈGIM DE RECURSOS

Trenta-vuitena . Règim d'invalidesa

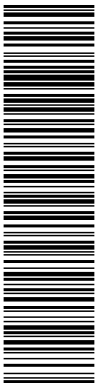
Els actes de preparació i d'adjudicació adoptats per l'òrgan de contractació estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP i a la seva revisió d'ofici per l'òrgan de contractació, d'acord amb l'establert als articles 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles concordants de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Trenta-novena . Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 64 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Catalla de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

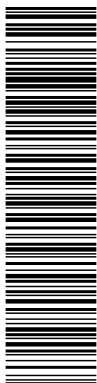
Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte administratiu.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 65 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A546106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Annex 1. Declaració responsable de compliment dels requisits d'aptitud i de solvència per contractar amb Dipsalut (DEUC)

1. El licitador haurà de presentar el DEUC (Document Europeu Únic de Contractació).pdf, disponible al perfil del contractant de Dipsalut.
2. El licitador declara la seva submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
3. Juntament amb el DEUC caldrà que el licitador presenti aquesta declaració responsable relativa a les relacions amb paradisos fiscals.

Qui sotasigna el/la senyor/a _____ amb DNI/NIE núm. _____, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica _____, amb NIF _____ i als efectes de licitar en la present contractació,

DECLARO QUE: (escollir una opció)

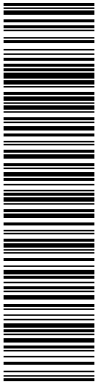
☐ L'empresa NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o , en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ L'empresa SÍ* realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o , en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Així mateix, **declaro** que:

En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 66 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652/25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F6B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, que ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat est la registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Per a participar en aquesta licitació, **no caldrà presentar la documentació acreditativa** dels extrems indicats en aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

*En aquest cas, haurà de presentar la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. S'informa que es donarà publicitat en el perfil de contractant del fet que l'empresa hagi declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex 2a. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

_____ (nom i cognoms), amb NIF _____, en nom propi / en nom i representació de _____, amb NIF _____ de la qual actuo en qualitat de _____, declaro sota la meua responsabilitat que, assabentat/ada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

1. Criteri de preu:

L'empresa licitadora proposa la oferta econòmica següent:

	Preu unitari màxim de licitació (IVA no inclòs)	Preu unitari ofertat (IVA no inclòs)	IVA unitari	Preu unitari ofertat (IVA inclòs)
Teleassistència avançada	22.60 €/unitat			

2. Criteri de temporalització procés de digitalització dels terminals

% instal·lació 1r Any	% instal·lació 2n Any	% instal·lació 3r Any	Marcar amb una creueta la opció a la que opti la empresa licitadora (MARCAR SOLS UNA OPCIÓ)
25	15	5	
35	10	0	
45	0	0	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



3. Criteri pel temps de resposta en substitucions de terminals avariats

Nivell de suport	Termini actual	Temps de resposta proposat	Marcar amb una creueta sols en el cas que l'empresa licitadora es comprometi a complir-ho durant la vigència del contracte
Alt i molt alt	48 h	24 h	

Nivell de suport	Termini actual	Temps de resposta proposat	Marcar amb una creueta sols en el cas que l'empresa licitadora es comprometi a complir-ho durant la vigència del contracte
Mitjà i bàsic	48 h	1h	

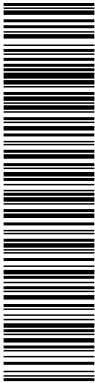
4. Criteri de freqüència de la presència de seguiment als domicilis

Nivell de suport	Periodicitat de visites	Marcar amb una creueta sols en el cas que l'empresa licitadora es comprometi a complir-ho durant la vigència del contracte
Bàsic	1 anual per tots els usuaris	
Alt	2anuals per tots els usuaris	

5. Criteri de seguretat

Disponibilitat d'un professional de seguretat	Marcar amb una creueta la opció a la que opti la empresa licitadora (MARCAR SOLS UNA OPCIO)
Contractat per a la mateixa empresa amb mínim d'un any d'antiguitat	
Serveis contractats externament existent amb mínim d'un any d'antiguitat	

Per acreditar aquesta relació jurídica, caldrà presentar el contracte de treball o bé el contracte amb l'empresa externa que presta el servei.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



En ambdós casos, caldrà que hi figuri la data d'inici per poder comprovar l'antiguitat. Es poden acceptar altres documents que acreditin fefaentment els aspectes a valorar.

6. Validesa científica de les propostes

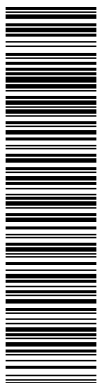
Omplir en el cas que es disposi d'un acord de col·laboració vigent d'acord amb els termes fixats en els criteris de valoració:

Títol de l'acord de col·laboració	Nom de la universitat o institució de recerca acreditada per la validació dels protocols

Per tal d'acreditar aquest extrem, caldrà aportar els documents acreditatius corresponents a la col·laboració.

I per què consti, signo aquesta proposta
Signatura electrònica

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 70 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex 2.b. Declaració sobre la intenció o previsió de subcontractar part de la prestació

A) SUBCONTRACTACIÓ EN TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El/la Sr./Sra..... amb NIF núm., actuant en representació de per la licitació del contracte de serveis de

DECLARO

D'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, és obligació dels licitadors indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

☐ Que **SÍ** tinc la intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

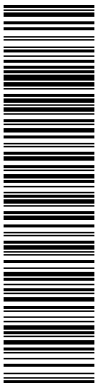
☐ Que **NO** tinc la intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

(Marca amb una X l'opció escollida)

B) ALTRES SUBCONTRACTACIONS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'adjudicatari podrà concertar amb tercers la realització parcial de l'execució del contracte, sempre i quan, ho hagi comunicat

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 71 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A6E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



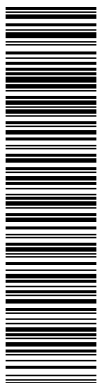
prèviament a Dipsalut, ja sigui en el moment de presentar l'oferta o en el moment de l'inici de l'execució del contracte.

Quina part del contracte es pretén o es vol tenir la possibilitat subcontractar ?
Per quin import ?
Nom o perfil empresarial (definit en referència a la solvència tècnica o professional)

I per què consti, signo aquesta declaració

Signatura electrònica

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 72 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex 3. Compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs

El/la Sr./Sra....., amb domicili a la localitat de....., carrer....., número....., amb NIF....., en nom i representació de l'empresa....., amb NIF.....,

ES COMPROMET:

D'acord amb l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa....., amb NIF a favor de l'empresa..... amb NIF són els següents:
- Que durant la vigència del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- Que l'empresa.....no té cap prohibició de contractar amb l'administració pública.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

I, perquè consti en el corresponent expedient de contractació, signo la present declaració sota la meua responsabilitat.

Signatura electrònica d'ambdues empreses (licitador i empresa que disposa de la solvència)

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 73 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10	ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F66B0AF426F7A5E2A6106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex 4. Model d'autorització de constitució de garantia definitiva mitjançant la retenció de part del preu del contracte de garantia definitiva

El/la Sr./Sra..... amb NIF
núm., actuant:

☐ En nom propi i amb domicili a la localitat de.....,
carrer....., número

☐ En representació de l'empresa....., amb
CIF.....en qualitat de, i
segons escriptura pública autoritzada davant del Notari
Sr....., en data
....., i amb número de protocol.....

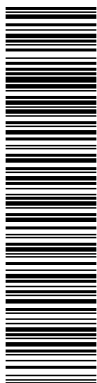
I en virtut del disposat pels articles 107, 108 i 106 de la LCSP, per a respondre de
les obligacions per haver resultat adjudicatari del contracte anteriorment esmentat,
autoritzo a Dipsalut a retenir de les factures la quantitat corresponent a l'import de
garantia definitiva, que ascendeix a
.....€¹.

(1) Indicar la quantitat en xifra en lletres i en números. En cas de discrepància,
prevaldrà l'import expressat en lletres.

La retenció es practicarà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins
que s'assoleixi la quantitat esmentada.

Signatura electrònica

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Clàusules Administratives servei Teleassistència	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: I25B9-FMAZY-KH2RM Data d'emissió: 18 de Agost de 2025 a les 7:56:04 Pàgina 74 de 80	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de gestió (SM) de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 09:30 2.- Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 05/08/2025 10:10 ESTAT SIGNAT 05/08/2025 10:10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1836652 I25B9-FMAZY-KH2RM 654B96F96B0AF426F7A8E2A646106910D919A86B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Annex 5. Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte

El/la Sr./Sra....., amb domicili a la localitat de....., carrer....., número....., amb NIF....., en nom i representació de l'empresa....., amb NIF.....,

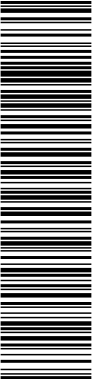
Declara sota la seva responsabilitat,

- Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, durant la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues, a adscriure per a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la realització del contracte, especialment i en concret, les persones que duren a terme el servei.
- Que, en cas que es produís algun canvi en la situació laboral de les persones adscrites i que aquesta situació s'allargui en el temps, caldrà que l'empresa acrediti a Dipsalut que la persona substituïda compleix amb la solvència tècnica i professional requerida en la licitació.

Signatura electrònica

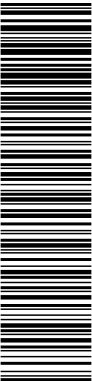


CABRG	2	Coordinador/a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	13/06/2014		23.002,50	30.379,40
TUCOC	2	Coordinador/a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	21/05/2012		24.656,28	32.563,55
LASAO	2	Coordinador/a	100-Indefinido a Tiempo Completo. Ordinario	100	40	07/09/2009		27.317,31	36.077,97
FETAM	2	Coordinador/a	100-Indefinido a Tiempo Completo. Ordinario	100	40	09/11/2009		24.048,81	31.761,26
ZATED	2	Coordinador/a	100-Indefinido a Tiempo Completo. Ordinario	100	40	14/04/2009		23.998,99	31.695,47
COPAJ	2	Coordinador/a d'Atenció Ràpida	410-D. Det. a Tiempo Completo. Interinidad	100	40	19/05/2025	18/08/2025	20.335,98	26.857,73
PRMAJ	1	Responsable de Projecte	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	20	26/10/2010		23.178,19	30.611,44
CACEM	2	Supervisor/a de CA	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	20	01/06/2016		13.688,89	18.078,92
TOJIV	2	Supervisor/a de CA	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	20	01/10/2010		13.918,71	18.382,44
BRFOE	2	Supervisor/a de Coordinació	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	20	12/08/2020		12.951,14	17.104,57
FOININ	2	Supervisor/a d'Unitat Mòbil	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	20	18/11/2013		15.659,03	20.680,88
MAPAJ	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	410-D. Det. a Tiempo Completo. Interinidad	100	40	16/06/2025		18.883,33	24.939,21



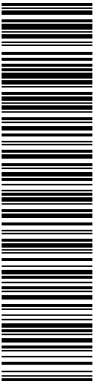


SIRUA	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	02/10/2023		24.482,16	32.333,59
DEGAK	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	01/07/2021		23.856,50	31.507,27
ELHAZ	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	30/03/2022		24.800,49	32.754,01
FECOM	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	19/09/2019		27.371,62	36.149,69
MAPIM	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	02/03/2020		19.466,31	25.709,16
ALELM	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	01/04/2019		27.606,86	36.460,37
GOLOM	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	09/05/2017		19.521,98	25.782,68
HEGAM	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	100-Indefinido a Tiempo Completo. Ordinario	100	40	19/11/2013		28.067,76	37.069,09
MARUM	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	100-Indefinido a Tiempo Completo. Ordinario	100	40	28/05/2013		25.164,84	33.235,20
HUROA	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	100-Indefinido a Tiempo Completo. Ordinario	100	40	31/01/2013		23.728,88	31.338,74
GOLOI	4	Tècnic d'Unitat Mòbil	100-Indefinido a Tiempo Completo. Ordinario	100	40	08/10/2011		29.829,41	39.395,70
ELALM	4	Tècnico/a Instal·lador/a	100-Indefinido a Tiempo Completo. Ordinario	100	40	14/05/2008		26.275,49	34.702,04
PRGUA	4	Teleoperador/a	402-D. Det. a T. C. Eventual por circunst.	100	40	17/02/2025	16/08/2025	17.450,71	23.047,15





LOMAV	4	Teleoperador/ a	410-D. Det. a Tiempo Completo. Interinidad	100	40	22/05/2025	21/08/2025	17.455,62	23.053,64
GARUV	4	Teleoperador/ a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	20/11/2023		17.813,05	23.525,69
MADOL	4	Teleoperador/ a	100-Indefinido a Tiempo Completo. Ordinario	100	40	01/12/2023		17.999,96	23.772,54
PELAM	4	Teleoperador/ a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	15/04/2024		17.973,49	23.737,59
SOAMD	4	Teleoperador/ a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	05/09/2022		18.006,65	23.781,39
CUACY	4	Teleoperador/ a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	18/01/2022		17.769,86	23.468,65
FOVAN	4	Teleoperador/ a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	02/11/2017		18.578,49	24.536,62
ESGAR	4	Teleoperador/ a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	01/04/2016		18.671,17	24.659,01
MOCAA	4	Teleoperador/ a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	13/06/2016		18.964,12	25.045,92
SAAYM	4	Teleoperador/ a	100-Indefinido a Tiempo Completo. Ordinario	100	40	12/07/2010		18.672,07	24.660,20
GOMUF	4	Teleoperador/ a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	01/11/2010		18.810,14	24.842,55
ROESM	4	Teleoperador/ a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	27/03/2018		26.154,53	34.542,28
SAQUM	4	Teleoperador/ a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	01/08/2014		24.248,23	32.024,64





Personal en situació d'excedència voluntària						
Identificació	Grupo Profesional	Denominació del Lloc de Treball	Tipus de contracte	Tipus de jornada	Dedicació (hores/setmana)	Data d'Antiguitat
PACAM	4	Teleoperador/a	189-Indef. a T. Completo. Transf. No Incent.	100	40	28/04/2020

Conveni collectiu

VIII Convenio colectivo marco estatal de servicios de atención a las personas dependientes y desarrollo de la promoción de la autonomía personal

https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2023-13742

Pactes en vigor i altres eventuals qüestions relacionades amb les condicions laborals de la persona treballadora		
Identificació Persona Treballadora	Pactes en vigor	Informació complementària relativa a condicions laborals
Totes les persones treballadores que actualment presten el servei	Acord d'eficiència limitada de 02/11/2017 al qual estan subjectes les persones treballadores que actualment presten el servei que estableix millores:	1.750 Hores anuals. - L'import del Plus de Festius Especials queda fixat a un preu de 69,37 euros de manera lineal per totes les categories professionals.

Pic de Peguera, 15. 17003 Girona Tel. 972 41 47 20 www.dipsalut.cat



	· S'estableix un Plus d'ajuda anual pel manteniment de vehicles en funció de la següent taula:
	De 0 a 5.000 km/aprox.: 100€/aprox.
	De 5.001 km a 15.000 km/ any: 150 €/ any
	De 15.001 km a 20.000 km/ any: 200 €/ any
	Més de 20.000 km/ any: 300 €/ any
	· Complement del 100% del salari en caso d'accident laboral o malaltia professional durant tot el període de la baixa mèdica. · Permis remunerat fins a 6 hores anuals per la visita a metge especialista, dins del sistema Públic de Salut amb justificació posterior. · El quilòmetratge per desplaçament laboral s'abona a un preu de 0,22€/km.
Categoria Oficial de Teleassistència adscrits voluntàriament al Servei de Torns de Disponibilitat	Acord Disponibilitat i Mobilització · Plus de disponibilitat: 3,60€/ hora · Hora de mobilització: 18,15€/ hora **El preu d'aquest Plus es revaloritzaria anualment atès un criteri que depèn de dues variants: la pujada del Conveni col·lectiu i l'IPC, de manera que la revalorització correspondria al percentatge de pujada que sigui superior de les dues variants.

