

DOCUMENT Informe	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	EXPEDIENT X2025000272
Codi Segur de Verificació: a83b2788-8145-465b-bc4b-4792eab07e20 Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2025_2918992 Data d'impressió: 18/08/2025 14:08:31 Pàgina 1 de 5		
SIGNATURES 1.- Laura Sanchez Guitart (TCAT) (Treballadora Social de Serveis Socials Bàsics), 29/07/2025 13:47		



X2025000272 Informe tècnic de valoració de la documentació tècnica presentada relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor respecte la licitació del servei de custòdia i manteniment del banc de productes de suport i de teràpia ocupacional entre el Consell Comarcal del Pla de l'Estany i l'Ajuntament de Banyoles

ANTECEDENTS

En data 2 de gener de 2025, el Consell Comarcal del Pla de l'Estany i l'Ajuntament de Banyoles, van subscriure el *Conveni de cooperació horitzontal per a la fixació de les necessitats i la contractació conjunta del servei de custòdia i manteniment del Banc de Productes de Suport i de teràpia ocupacional entre el Consell Comarcal del Pla de l'Estany i l'Ajuntament de Banyoles*.

En data 25 de juny de 2025, s'acorda per unanimitat del Ple del Consell Comarcal, celebrat en sessió ordinària, iniciar l'expedient de contractació del servei de custòdia i manteniment del banc de productes de suport i de teràpia ocupacional entre el Consell Comarcal del Pla de l'Estany i l'Ajuntament de Banyoles.

En data 23 de juliol de 2025, la mesa de contractació es reuneix i procedeix a l'obertura del Sobre núm. 1 i del Sobre núm. 2 de la licitació del contracte del servei de custòdia i manteniment del banc de productes de suport i de teràpia ocupacional del Consell Comarcal del Pla de l'Estany i l'Ajuntament de Banyoles-Reservat a Centres Especials de Treball i empreses d'inserció sociolaboral (CETIS), amb un pressupost base de licitació de 27.324,57 euros (IVA inclòs), dels quals 22.582,29 euros corresponen a la base imposable i 4.742,28 euros al 21% d'IVA, de conformitat amb la clàusula 22 i apartat 17 del quadre de característiques del PCAP, essent l'única proposta presentada dins el termini fixat i en la forma pertinent:

1. MIFASCET SLU, amb NIF: B17089699 (Registre d'Entrada núm. E2025005822, de 17/07/2025).

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació són els que s'assenyalen a l'apartat 12 del quadre de característiques del contracte (clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars). La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

- Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques (fins a 75 punts): Criteri preu anual del servei, reducció del termini d'entrega dels materials de suport gran i reducció del termini per efectuar reparacions i manteniments dels aparells.
- Criteris tècnics sotmesos a judici de valor (fins a 25 punts): Organització del servei, recursos humans adscrits al servei i mitjans de transport i recursos tècnics adscrits al servei.



DOCUMENT Informe	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	EXPEDIENT X2025000272
Codi Segur de Verificació: a83b2788-8145-465b-bc4b-4792eab07e20 Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2025_2918992 Data d'impressió: 18/08/2025 14:08:31 Pàgina 2 de 5		
SIGNATURES 1.- Laura Sanchez Guitart (TCAT) (Treballadora Social de Serveis Socials Bàsics), 29/07/2025 13:47		



En primer lloc, es procedeix a l'obertura del Sobre núm. 1 de les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de contractació pública i la Mesa procedeix a la qualificació de la documentació administrativa acreditativa dels requisits previs a què fa referència l'article 140 de la LCSP, així com, la demés exigida en el plec de clàusules administratives particulars reguladores de la licitació.

Seguidament, es procedeix a la valoració de la documentació presentada al Sobre núm. 2: PROPOSTA SUBJECTE A AVALUACIÓ MITJANÇANT JUDICI DE VALOR, que es compon dels següents criteris de valoració:

- A) Organització del servei: fins un màxim de 10 punts.** La puntuació d'aquest barem s'assignarà en funció de la qualitat, claredat, concreció i viabilitat de la proposta presentada pels licitadors. Es valorarà la presentació d'una MEMÒRIA TÈCNICA que destaquí els aspectes rellevants que identifiquen a l'organització, així com, el seu àmbit operatiu i funcional, en relació amb el desenvolupament del servei licitat corresponent al Banc de Productes de Suport i de Teràpia Ocupacional (amb un màxim de 10 folis, per davant i per darrera, lletra Arial, mida núm. 11, sense comptar amb el títol i l'índex de la proposta).

Una vegada analitzada la proposta presentada per l'empresa MIFASCET SLU, s'ha decidit atorgar una puntuació de **9 punts sobre 10**, en base a la següent motivació:

1. Procés d'organització intern i execució del servei: La proposta presenta una descripció clara, ordenada i detallada dels processos d'actuació i d'intervenció que defineixen la metodologia de treball de l'empresa, amb la planificació de les tasques i una assignació adequada i suficient respecte els recursos humans i materials emprats. Tanmateix, es garanteix la cobertura continuada del servei a través de la fixació d'una jornada continuada del servei.
2. Experiència en el sector social: L'empresa acredita una àmplia experiència en la prestació de serveis d'àmbit social i comunitari, amb exemples concrets dels projectes de treball realitzats i els valors que regeixen en la seva activitat.
3. Gestió d'incidències, reclamacions i queixes del servei: La proposta inclou protocols d'actuació específics per fer front a situacions imprevistes enfocades a donar una resposta àgil i estructurada davant de qualsevol incidència, reclamació o queixa que es derivi del servei prestat. D'aquesta manera, s'observa una metodologia estructurada de resposta ràpida i eficaç per atendre aquestes problemàtiques i donar continuïtat al servei.
4. Organigrama tècnic: La proposta presenta un organigrama estructurat, coherent i detallat amb les diferents àrees tècniques i comandaments responsables del servei.
5. Sistemes d'avaluació i millora contínua: La proposta estableix indicadors que permeten garantir la valoració continuada del servei. Tanmateix, s'adjunta el quadre d'indicadors general del servei, la seva forma d'avaluació i el resultat esperat.



Per tant, podem determinar que l'únic marge de millora respecte la proposta tècnica proporcionada rau en el baix grau de concreció i desenvolupament pel que fa als plans de millora i de capacitat per adaptar-se davant de les transformacions digitals i innovacions tecnològiques del mercat. Tot i que la proposta compleix amb els requisits tècnics requerits, es considera que podria haver incidit amb més detall sobre les estratègies digitals, les metodologies aplicades a la gestió del servei i les eines TIC desenvolupades per executar el servei.

En el seu conjunt, es tracta d'una proposta molt completa i altament satisfactòria que evidencia un disseny ben treballat i estructurat tècnicament, amb una organització sòlida i una capacitat contrastada per assumir amb garanties satisfactòries el servei a prestar.

- B) **Recursos humans adscrits al servei: fins un màxim de 10 punts.** Es valorarà aquest aspecte a través de la presentació d'una MEMÒRIA TÈCNICA que destaquï els aspectes rellevants que identifiquen el capital humà de l'empresa a través de l'àrea de recursos humans (amb un màxim de 5 folis, per davant i per darrera, lletra Arial, mida núm. 11, sense comptar amb el títol i l'índex de la proposta).

Una vegada analitzada la proposta presentada per l'empresa MIFASCET SLU, s'ha decidit atorgar una puntuació de **6 punts sobre 10**, en base a la següent motivació:

1. Perfils professionals: La proposta inclou una relació bàsica i general dels perfils professionals que formaran part de l'equip, així com, una descripció bàsica de les funcions associades a cada lloc de treball. Tanmateix, s'han detectat certes mancances alhora de concretar determinats perfils tècnics, especialment pel que fa a la seva titulació acadèmica, experiència prèvia executant funcions similars, així com, el grau de coneixement específic respecte les noves tecnologies d'assistència i adaptació funcional.
2. Plans de formació: No es detecta cap descripció específica respecte els plans de formació destinats als professionals que prestaran el servei. Aquest element es considera rellevant per garantir l'actualització i adequació contínua de les competències de l'equip humà, motiu pel qual es penalitza en la puntuació global.
3. Rols i responsabilitats: La proposta presenta una estructura funcional bàsica, amb identificació general dels rols i de les responsabilitats de l'equip humà. Es requereix que incorpori més detall pel que fa a la interrelació entre els diferents perfils tècnics i els comandaments superiors de direcció i/o coordinació.
4. Seguiment, comunicació i control: En la proposta no s'observa una descripció específica i estructurada que determini els sistemes de seguiment, comunicació i coordinació entre les diferents àrees o equips de treball.

La proposta presentada és correcta en termes generals, però presenta certes carències significatives en la definició detallada de certs perfils professionals.



Tanmateix, no s'aprecia els plans de formació específics que s'intrueixin als equips de treball per a la seva capacitat professional, així com també, no es descriuen els sistemes de seguiment, comunicació i coordinació que executa l'empresa per a la prestació adequada del servei.

- C) **Mitjans de transport i recursos tècnics adscrits al servei: fins un màxim de 5 punts.** Es valorarà aquest aspecte a través de la presentació d'una MEMÒRIA TÈCNICA que destaquï els aspectes rellevants que identifiquen la flota de transport de l'empresa, així com, el conjunt de recursos tècnics adscrits al servei (amb un màxim de 3 folis, per davant i per darrera, lletra Arial, mida núm. 11, sense comptar amb el títol i l'índex de la proposta).

Una vegada analitzada la proposta presentada per l'empresa MIFASCET SLU, s'ha decidit atorgar una puntuació de **3 punts sobre 5**, en base a la següent motivació:

1. Descripció del nombre de vehicles i característiques: En la proposta s'indica que l'empresa disposa d'una àmplia flota de vehicles equipats per garantir la correcta distribució i recollida dels productes del BPS. Es menciona que per a l'execució del contracte es posarà a disposició el vehicle model MAXUS Deliver amb matrícula 7424LYJ. Ara bé, en el document no s'aprecia informació precisa respecte les característiques tècniques que identifiquen cadascun dels vehicles, com per exemple la capacitat de càrrega, el nivell d'accessibilitat o condicions ambientals, circumstàncies que dificulten la valoració més complerta sobre aquest criteri.
2. Sistema de manteniment i renovació dels vehicles: La proposta menciona que en cas d'avaria o incidència es disposa de vehicles de substitució, però no s'hi inclou cap menció sobre la seva periodicitat o els criteris específics que determinen la seva renovació.
3. Eines i sistemes tecnològics de treball: La proposta estableix de forma estructurada les aplicacions d'ús que fa servir l'empresa per gestionar adequadament el servei. Tot i que es dona una resposta formal a aquest punt, s'aprecia una manca de desenvolupament tècnic en l'explicació de certes eines que s'utilitzaran per executar eficaçment el servei.
4. Protocol de neteja i desinfecció: La proposta recull ordenadament tota una sèrie de productes que s'utilitzaran per prestar el servei de neteja i el servei de desinfecció de tots aquells productes del BPS. Considerem que la seva descripció compleix amb els estàndards mínims requerits. Tanmateix, s'observa la confecció d'un protocol de posada a punt dels productes que compleix de forma eficaç amb la prestació del servei.
5. Protocols d'actuació en l'emmagatzematge, classificació i inventari de productes: Es presenta una descripció esquemàtica i superficial, que indica l'existència de procediments bàsics però sense detallar-ne els fluxos, els sistemes de control o la metodologia utilitzada per a garantir una gestió eficient d'aquests recursos.



La proposta presentada reflecteix una previsió organitzativa bàsica pel que fa als mitjans materials i tècnics requerits pel servei, amb una descripció general que permet identificar els recursos previstos, però amb un nivell de detall insuficient per garantir un anàlisi complert respecte l'eficiència i idoneïtat del servei.

CONCLUSIÓ FINAL

Es detalla a continuació la puntuació total obtinguda i que correspon a la única empresa licitadora que s'ha presentat, MIFASCET SLU a través de la presentació de la Memòria tècnica subjecta a avaluació per mitjà de criteris de judici de valor que suposen una puntuació màxima del 25% respecte el total de la licitació pel servei de custòdia i manteniment del Banc de Productes de Suport i de teràpia ocupacional entre el Consell Comarcal del Pla de l'Estany i l'Ajuntament de Banyoles, seguint les especificacions previstes a l'apartat 12 del quadre de característiques del contracte (clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particulars).

Criteris de judici de valor	Puntuació màxima	Puntuació MIFASCET SLU
Organització del servei	10	9
Recursos humans adscrits al servei	10	6
Mitjans de transport i recursos tècnics adscrits al servei	5	3
TOTAL	25	18

I perquè així consti i tingui els efectes que corresponguin, signo el present informe.

Banyoles, a data de la signatura electrònica

Laura Sánchez
Treballadora Social de Serveis Socials Bàsics