



Ajuntament

Vinaixa

ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ I QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ.

Lloc: Sala Actes de l'Ajuntament de Vinaixa.

Data: 12 d'agost de 2025

Horari: 12:30 h.

Hi assisteixen:

Sr. Laura Avià Bosch, que actua com a Presidenta.

Sr. Josep Sans Solsona, secretari interventor, que actua com a 2n vocal.

Sra. Elisabet Arbat Molas, funcionària de la Corporació que actua com a secretària.

No assisteix per baixa laboral el Sr. Xavier Zaragoza Montpel, tècnic municipal, que hauria d'actuar com a primer vocal.

Degut a la urgència de contractar l'actuació i la impossibilitat de nomenar un nou vocal es porta a terme el desenvolupament de la sessió.

Desenvolupament de la sessió

1.-L'objecte de la sessió és la constitució de la mesa i l'obertura del sobre núm. 1 i 2 relatius a l'adjudicació de l'actuació Contractació dels serveis professionals d'execució dels capítols 7 i 8 del pressupost del Projecte de museïtzació de la casa de Poblet com a Centre de visitants de la Vall de Vinaixa convocada per Decret d'Alcaldia 47/2025, de 24 de juliol, publicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vinaixa en data 25 de juliol de 2025.

2.-La secretària llegeix l'anunci esmentat i les disposicions legals aplicables a l'acte administratiu a què es refereix aquest document.

3.-Tot seguit es fa la qualificació dels documents aportats, dins el termini establert i en la forma pertinent, d'acord amb el que assenyala el plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest concurs, pels contractistes següents:

-Única : STOA, Propostes Culturals i Turísiques,SL

Obertura sobre núm.1

Es passa a obrir el sobre A de l'única empresa.

En dit sobre es constata:

-la declaració responsable.

-la declaració de la xifra de negocis per acreditar la solvència econòmica i financera.

-certificats de solvència tècnica i professional de dos actuacions de tipologia anàloga per acreditar la solvència tècnica i professional.

-declaració responsable de l'adscripció de personal i material suficients per a una execució correcta.

-acreditació de formació universitària i acadèmica habilitant del personal adscrit a l'actuació.

Elisabeth Arbat Molas (1 de 3)
Secretària Interventora
Data Signatura: 18/08/2025

VIN
Ajuntament
Vinaixa

José Sans Solsona (2 de 3)
Secretari Interventor
Data Signatura: 14/08/2025

- declaració de compromís de compliment de la legislació tributària.
- declaració de possibles conflictes d'interessos.

-Es constata la mancança de l'acreditació d'una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim assegurat de 200.000 euros.

Vista la documentació inclosa en el sobre núm.1, la Mesa per unanimitat **acorda:**

Primer.-Declarar admesa al procediment d'adjudicació a la única empresa presentada i requerir-li per a que en un termini de cinc dies hàbils aportí acreditació de la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per un import mínim assegurat de 200.000 euros.

Obertura sobre núm.2

Seguidament es procedeix a l'obertura del sobre número 2 i es dona compte del seu contingut als assistents, en concret:

- Oferta econòmica d'execució (VEC) per un import de 19.257 euros més 4.043,97 euros d'IVA, total pressupost execució per contracte 23.300,97 euros. Aquesta oferta es conforme al plec.
- acreditació d'experiència en l'elaboració o execució de projectes de museïtzació, centres d'interpretació o similars en 102 actuacions.

Els membres de la Mesa, vist que es tracta d'una única licitadora, vist que la documentació aportada es conforme al Ple de clàusules i que l'oferta econòmica és conforme al Plec, creu innecessari procedir a determinar la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris establerts.

Vista la documentació inclosa en el sobre sobre núm.1 i núm.2, els membres de la Mesa per unanimitat **acorden:**

Segon.-:

1- Proposar a l'òrgan de contractació, l'Alcalde, l'adjudicació a l'empresa STOA, Propostes Culturals i Turístiques, SL, CIF B61566774 sense perjudici que acordada l'adjudicació i no aportada la documentació requerida en el termini establert, l'adjudicació quedi sense efecte.

2- Requerir acreditació de la tinença de pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil per un import mínim de 200.000 euros.

3.- Requerir la constitució de la garantia en quantia del 5% de l'import adjudicació, exclòs IVA, en concret 962,85 euros. Termini constitució: 10 dies hàbils des de la notificació. En cas que dita empresa, per causa imputada a ella, no complís en els terminis normatius alguna condició o requeriment



Ajuntament

Vinaixa

necessari, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a la contractació de l'actuació a favor d'altra empresa.

4.-Donar compte de la documentació presentada en la licitació i de la present acta al vocal Xavier Zaragoza Montpel així que s'incorpori a la feina. I que en valoració d'aquesta documentació es pronunciï sobre l'acta ja sigui reafirmant les acords o establint les disconformitats que consideri.

Un cop finalitzat l'acte, el president el dona per acabat a les 13:45 hores i signa aquesta acta.

Laura Avià Bosch

Josep Sans Solsona

Elisabet Arbat Molas