

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DE SERVEIS RELATIU AL “MANTENIMENT DE LES
INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS I MEGAFONIA DE LES
SEUS DE L’INSTITUT DEL TEATRE A BARCELONA, VIC I TERRASSA”**

INTE/2025/0023495

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D’ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades personals.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

2.25) Propietat dels treballs.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

2.27) Programa de treball

Annexos

Annex 0 Model de declaració responsable procediment obert.

Annex 1 Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Institut del Teatre del contracte de serveis relatiu al ***"Manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i megafonia de les seus de l' Institut del Teatre a Barcelona, Vic i Terrassa"***, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques (PPT).

Els codis CPV que corresponen són els següents:

50413200-5 Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis
48952000-6 Sistemes de megafonia

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base de licitació** de la contractació es fixa en la quantitat biennal (2 anys) de 56.838,19 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21% IVA
46.973,71 €	9.864,48 €

Aquest **pressupost** es desglossa en dos conceptes, part fixa i part variable, tal i com es detalla a continuació:

- Per la part fixa:

	Preu màxim IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu màxim IVA inclòs
Manteniment preventiu	39.773,71 €	21%	8.352,48 €	48.126,19 €

- Per la part variable formulada en termes de preus unitaris:

	Pressupost màxim IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Pressupost màxim IVA inclòs
Manteniment correctiu	7.200,00 €	21%	1.512,00 €	8.712,00 €

La part variable, segons els següents preus unitaris màxims:

Servei	Preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari màxim IVA inclòs
Preu hora oficial (manteniment correctiu)	45 €/h	21%	9,45 €	54,45 €

Servei	Preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari màxim IVA inclòs
Preu hora ajudant (manteniment correctiu)	30 €/h	21%	6,30 €	36,30 €

El nombre estimat d'hores a realitzar per al manteniment correctiu durant el període de vigència de dos (2) anys del contracte corresponent a la part variable és de 96 hores per cadascuna de les categories professionals i pel conjunt de les seus de l'Institut del Teatre.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i els preus unitaris màxims, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Institut del Teatre, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per costos:

El pressupost base de licitació d'aquest contracte, s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports
Costos directes (S'identifiquen a partir de les despeses de personal (salaris, seguretat social, formació), els desplaçaments (transports, dietes o similars), la maquinària i el material necessari per a prestar el servei	30.063,18 €
Costos indirectes Són aquelles despeses generals de funcionament que té una empresa com a conseqüència de l'exercici de la seva activitat i que no es poden assignar de manera directa a cadascun dels productes/serveis	14.092,11 €
Beneficis	2.818,42 €
IVA (21%)	9.864,48 €
Total	56.838,19 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu del treball de la siderometal·lúrgia de la província de Barcelona (codi de conveni núm.08002545011994) publicat en el BOPB núm.13/01/2023 i actualitzat per la resolució del 13 de juny de 2023 (BOPB 19/06/2023) i la resolució del 27 de maig de 2024 (BOPB 12/06/24), així com els respectius grups professionals que s'associen a cadascun dels treballadors que prestaran el servei:

- **GRUP PROFESSIONAL 1.** Responsable tècnic de l'empresa contractista
- **GRUP PROFESSIONAL 5.** Oficial de programació
- **GRUP PROFESSIONAL 5.** Oficial de manteniment general
- **GRUP PROFESSIONAL 7.** (2) Ajudants

Per la seva banda, el cost salarial desagregat per categoria professional per l'execució del contracte, s'ha fixat d'acord amb al salari mitjà de mercat, tenint en compte els perfils i les hores necessàries estimades per dur a terme la prestació dels servei, tal i com s'informa al següent quadre:

Categoria professional	% Cost salarial
Responsable de l'empresa contractista	11,71%
Oficial de programació	11,15%
Oficial de manteniment general	29,11%
Ajudants	48,03%

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació és de 56.838,19 €, IVA inclòs, i es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Part fixa:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	10.026,28 €	99040	3200P	213.01
2026	24.063,10 €	99040	3200P	213.01
2027	14.036,81 €	99040	3200P	213.01

Part variable:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	1.815,00 €	99040	3200P	213.01
2026	4.356,00 €	99040	3200P	213.01
2027	2.541,00 €	99040	3200P	213.01

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, de conformitat amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau, i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts pel licitador proposat com adjudicatari, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible de serveis.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, tindrà una durada de dos (2) anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

Tanmateix, la data efectiva de l'inici de la prestació del servei serà la que es fixi en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 46.973,71 €, IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i no és susceptible de recurs especial, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat sumari i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ❑ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ❑ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de**

Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **“Instruccions sobre l’ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació”** publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d’ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona, a l’adreça electrònica [sgc.consultaplec@diba.cat](mailto:sgc.consultaplec@ diba.cat) i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L’esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d’acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d’adjudicació avaluable de forma automàtica, d’acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d’acord amb l’article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l’article 140.3 LCSP, els licitadors s’obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d’adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d’allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

a) **Solvència econòmica i financera:**

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Import: Per l'import mínim de 35.230,28 €, IVA exclòs, en algun dels tres (3) exercicis esmentats

b) **Solvència professional o tècnica:**

- ☐ Serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 16.440,80 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

➤ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

L'empresa licitadora haurà d'estar donada d'altra al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) o en el registre corresponent de la seva comunitat autònoma, en la branca d'empreses instal·ladores-mantenidores de sistemes de protecció contra incendis (RECI), en els següents camps d'actuació:

- Empresa instal·ladora i/o mantenidora d'instal·lacions de protecció contra incendis (RECI)

Acreditació documental: Documentació acreditativa conforme l'empresa està inscrita en un Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) d'empreses instal·ladores-mantenidores de sistemes de protecció contra incendis.

Si l'empresa té la seu social fora de Catalunya, la inscripció vigent al Registre oficial contra incendis de la comunitat autònoma corresponent.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluables automàticament (100%)

Criteri 1: Preu..... fins a 70 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix que hagi estat admesa.
- L'oferta que no ofereix cap baixa obtindrà 0 punts i
- La resta d'ofertes puntuen de manera proporcional

La fórmula de la funció proporcional directa és la següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_l és el pressupost base de licitació. (cl. 1.3 d'aquest plec, IVA exclòs)

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

O_b és el preu més baix ofert.

Sistema per calcular l'oferta del licitador

▪ **Oferta del licitador:**

- **Part variable:** es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec, el resultat (C) i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és l'oferta del licitador per la part variable.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 = D$$

- **Part fixa:** import ofert pel licitador, IVA exclòs (E)

- Se sumaran els imports de la part variable (D) i de la part fixa (E). El resultat de la suma és l'oferta del licitador.

$$3) D + E = \text{Oferta del licitador}$$

Criteri 2: Millora de la franquícia anual fins a 20 punts

Es puntuarà l'ampliació del valor de la franquícia anual associada als costos del material no fungible, segons el mínim establert a la clàusula 5.4 del PPT.

Franquícia	Puntuació
4.000,00 € (obligatòria)	0 punts
500,00 € (addicionals)	5 punts
1.000,00 € (addicionals)	10 punts
1.500,00 € (addicionals)	15 punts
2.000,00 € (addicionals)	20 punts

Criteri 3: Incrementar les hores de formació descrites a la clàusula 7.6 del PPT fins a 10 punts

Oferta hores de formació	Puntuació
Mínim de 2 formacions anuals duració 2 hores per cada sessió (presencials). Total anual 4 hores anuals.	0 punts
Increment d'1 hora addicional de cadascuna de les formacions presencials. Total de 6 hores de formació anuals.	5 punts
Increment de 2 hores addicionals de cadascuna de les formacions presencials. Total de 8 hores de formació anuals.	10 punts

La millora puntuarà per les 2 sessions anuals. No es puntuarà l'oferta que millori una única sessió.

En tot cas, l'Institut del Teatre es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes

tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

El licitador no podrà presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- ❑ Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- ❑ Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 30 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6 f) la LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, si s'escau.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona/ Organisme qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació dels apartats a), b) i c) si consta en algun dels dits Registres

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 10 dies naturals, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Institut del Teatre.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Institut del Teatre, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'Institut del Teatre la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Institut del Teatre les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- En el termini de 15 dies naturals des de l'inici de la prestació del contracte, haurà d'acreditar els mitjans personals que executaran el contracte d'acord amb la clàusula 11 del PPT. La justificació de la formació s'efectuarà amb el títol corresponent i l'experiència s'efectuarà mitjançant l'aportació dels currículums degudament signats, així com també còpia de les nòmines, contractes de treball o altra documentació acreditativa de la disposició del personal.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà les següents factures:

- Per la part fixa: facturació trimestral.
- Part variable: es presentaran les factures un cop s'hagi procedit a realitzar les tasques de manteniment correctiu i aquests hagin estat verificades pels tècnics de l'Institut del Teatre. La factura haurà de detallar el nombre de serveis realitzats i el preu/servei ofert pel licitador.

El pagament es realitzarà per l'Institut del Teatre, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Institut del Teatre, depenent de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable (rol 01) LA0005598
Òrgan gestor (rol 02) LA0005598
Unitat tramitadora (rol 03) LA0005598

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, l'Institut del Teatre, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'Institut del Teatre opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les següents penalitats:

- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, (entès com la suma de la preu de la part fixa més el pressupost base de licitació de la part variable), per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Per cada dia de retard en la presentació dels **plànols actualitzats** segons el termini establert a la clàusula 3.1 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 50,00 €.
- Per cada dia de retard en la presentació de la **senyalització** segons el termini establert a la clàusula 3.2 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 50,00 €.
- Per l'entrega de la **senyalització** sense el contingut establert a la clàusula 3.2 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 300,00 €.
- Per cada dia de retard en la presentació del **llibre de manteniment** segons el termini establert a la clàusula 3.3 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 50,00 €.
- Per cada dia de retard en la presentació de **l'Auditoria general de l'estat dels equips** segons el termini establert a la clàusula 4.1 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 50,00 €.
- Per l'entrega de **l'Auditoria general de l'estat dels equips** sense el contingut establert a la clàusula 4.1 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 300,00 €.
- Per cada dia de retard en la presentació de **l'Auditoria tècnica de l'estat de les portes i comportes tallafocs** segons el termini establert a la clàusula 4.2 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 50,00 €.
- Per l'entrega de **l'Auditoria tècnica de l'estat de les portes i comportes tallafocs** sense el contingut establert a la clàusula 4.2 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 300,00 €.
- Per cada dia de retard en la presentació de la **planificació preventiva anual** segons el termini establert a la clàusula 4.3 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 100,00 €.
- Per cada incompliment de **l'execució (operacions i freqüències) del manteniment preventiu** segons s'estableix a l'Annex II del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 150,00 €.
- Per cada hora que sobrepassi del **termini d'intervenció** fixat en la clàusula 6.3 del Plec de Prescripcions Tècniques en relació al manteniment correctiu dels equips de protecció contra incendis i els equips de megafonia, una penalitat de 50,00 €.

- Per cada hora que sobrepassi el **termini de resolució** fixat en la clàusula 6.3 del Plec de Prescripcions Tècniques en relació al manteniment correctiu dels equips de protecció contra incendis, una penalitat de 100,00 €.
- Per cada dia que sobrepassi del **termini de resolució** fixat en la clàusula 6.3 del Plec de Prescripcions Tècniques en relació al manteniment correctiu dels equips megafonia, una penalitat de 100,00 €.
- Per la **no assistència a les inspeccions reglamentàries** que es puguin produir segons s'estableix a la clàusula 7.1 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 300,00 €.
- Per cada dia de **retard en la resolució dels defectes detectats en les inspeccions** segons els terminis establerts a la clàusula 7.2 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 50,00 €.
- Per l'entrega de l'**Informe trimestral** sense el contingut mínim establert a la clàusula 10.1 a) i b) del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 150,00 €.
- Per cada dia de retard en la presentació de l'**informe trimestral** segons el termini establert a la clàusula 10.1 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 50,00 €.
- Per l'entrega de l'**Informe anual** sense el contingut mínim establert a la clàusula 10.2 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 300,00 €.
- Per cada dia de retard en la presentació de l'**informe anual** segons el termini establert a la clàusula 10.2 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 50,00 €.
- Per cada dia de retard en la presentació del **comunicat de treball** segons el termini establert a la clàusula 10.3 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 50,00 €.
- Per l'entrega del **comunicat de treball** sense el contingut mínim establert a la clàusula 10.3 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 100,00 €.
- Per cada dia de retard en la presentació de la llista completa de tot el personal necessari per prestar el servei (i la seva documentació relacionada), segons el termini establert a la clàusula 2.1 d'aquest plec, una penalitat de 150,00 €.

- Per assignar treballadors al servei que no hagin estat prèviament acceptats per l'Institut del Teatre s'imposarà una penalitat econòmica de 55 euros al dia.
- Per cada assignació d'una categoria professional o especialista que no correspongui al perfil sol·licitat per part de l'Institut del Teatre segons s'estableix a la clàusula 11.1 i 11.2 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 300 euros.
- Per cada assignació d'una treballador sense la formació en prevenció de riscos laborals i actuacions en cas d'emergència que no correspongui a la sol·licitada per l'Institut del Teatre segons s'estableix a la clàusula 11.4 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 300 euros.
- Per no informar a l'Institut del Teatre sobre treballs que precisen d'autorització amb caràcter previ a l'execució: treballs especials, com treballs en calent / soldadura i treballs en altura o d'altres que puguin comportar riscos per a tercers, segons s'estableix a la clàusula 11.4 del Plec de Prescripcions Tècniques, una penalitat de 500 euros.
- Per cada vegada que assisteixin els professionals en condicions físiques no adequades per al correcte desenvolupament de les tasques assignades s'imposarà una penalitat de 300 euros.
- La manca injustificada d'informació requerida per part de l'Institut del Teatre relativa al servei, sense justificació, comportarà unes penalitats econòmiques fins al 0.50% del preu del contracte.
- La no presentació de la documentació relativa a la planificació preventiva i coordinació d'activitats (clàusula 2.23 del present plec) comportarà una penalitat de 30,00 € per cada dia de retard. El servei es considerarà aturat i no es podrà reiniciar fins que no es disposi de la documentació de prevenció de riscos laborals.
- Per no utilitzar els equips de protecció individual indicats a l'avaluació de riscos laborals del contractista s'imposarà una penalitat econòmica de 55 euros al dia.
- Per cada incompliment de les condicions d'especial d'execució de la clàusula 2.2 del present plec, o per la no presentació de la documentació per a la seva acreditació, una penalitat econòmica de 300,00 €.
- Per **no assumir el cost dels materials no fungibles** que entrin dins l'import de la franquícia, o en cas d'haver rebut puntuació segons el criteri d'adjudicació nº2, una penalitat de 300,00 €.

- Per **no realitzar les sessions formatives establertes** a la clàusula 7.6 del Plec de Prescripcions Tècniques, o la millora oferta en cas d'haver rebut puntuació segons el criteri d'adjudicació 3, una penalitat de 300,00 €.

✓ En el cas que hi hagi subcontractació:

- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de l'Institut del Teatre.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Institut del Teatre, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de l'Institut del Teatre.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

- L'incompliment de les normes de prevenció de riscos dictades per la Reglamentació Laboral, Estatal, Autonòmica, Provincial i Local en relació amb els treballs efectuats, així com les normes de seguretat existents a l'Institut del Teatre per treballadors d'empreses externes.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació no s'ha previst cap termini de garantia, atès que les prestacions de serveis contemplades s'esgoten amb la pròpia prestació.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Institut del Teatre del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP, respectant en tot cas la següent limitació:

D'acord amb l'article 215.e) de la LCSP i la justificació que consta a l'expedient, s'admet la subcontractació excepte quan sigui necessari duu a terme tasques de manteniment sobre els elements crítics del sistema contra incendis que consten identificats a continuació, que l'esmentada subcontractació únicament es podrà realitzar en els serveis d'assistència tècnica (SAT) dels fabricants:

- Centrals de detecció/extinció d'incendis.

- Sistema d'aigua nebulitzada: bombes i quadres elèctrics.
- Equips de detecció precoç.
- Equips de bombeig contra incendis.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Institut del Teatre, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del

Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 800.000,00 € euros. Aquest import es justifica per l'alta potencialitat dels danys que es poden produir a les persones i a les instal·lacions de l'Institut del Teatre en cas que es produeixi un incendi en alguna de les seves seus.

2.17) Lloc de prestació l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis que són objecte d'aquest contracte seran:

- Seu de Barcelona: Plaça Margarida Xirgu, s/n (08004)
- Centre del Vallès: Plaça Didó, 1 de Terrassa (08221).
- Centre d'Osona: c/ Sant Miquel dels Sants, 20, Vic (08500).

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, el Cap de la Subsecció d'Edificis i Equipaments de l'Institut del Teatre.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Institut del Teatre Plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004-Barcelona
	Dades de contacte per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: rgpd@institutdelteatre.cat

Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Institut del Teatre.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art.6.1.c del RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Institut del Teatre. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de l'Institut del Teatre. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seu-e.cat/ca/web/institutdelteatre/tramits-i-gestions o per correu o presencialment a la plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona. Horari: feiners de dilluns a divendres de 9 a 14 h. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no

podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Institut del Teatre.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació de Barcelona.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i l'Institut del Teatre establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se:

- Preus referits a components de la prestació (part fixa)
- Preus referits a unitaris de temps per la prestació (part variable)

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Institut del Teatre realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, d'acord amb les descripcions dels mitjans següents:

- Supervisió periòdica de la correcta realització del servei d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques.

2.22) Facultat de l'Institut del Teatre sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Institut del Teatre n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Institut del Teatre, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor l'avaluació de riscos pels serveis contractats i la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Institut del Teatre.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos, inclosos els que podrien afectar a tercers (usuaris i altres treballadors). Així mateix, el contractista haurà d'acreditar per escrit, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, l'existència d'una adequada organització preventiva, concert del servei de prevenció aliè o altres. Per a cada treballador, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial. També haurà de lliurar, per a cada treballador, el certificat d'aptitud mèdica (Vigilància de la salut), així com rebut de lliurament dels equips de protecció individual (si escau, d'acord amb el que estableixi l'avaluació de riscos de l'empresa contractista). D'altra banda, haurà de retornar adequadament emplenats, signats i segellats els diferents rebuts associats a la informació lliurada per l'Institut del Teatre en relació amb els riscos del centre de treball.

Si es produeixen modificacions en relació amb el pla de treball, riscos existents, nous treballadors o d'altres que incideixin en la seguretat i la salut dels treballadors caldrà informar i justificar els canvis garantint els interessos generals de la prevenció de riscos.

Aquestes modificacions, si escau, suposaran l'actualització de la documentació indicada anteriorment (quan es tracti de nous treballadors, la documentació s'ha d'enviar prèviament a la seva incorporació).

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la l'Institut

del Teatre i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Institut del Teatre i el contractista.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

ANNEX 0

Al Plec de Clàusules Administratives Particulars aplicable al contracte de l'Institut del Teatre relatiu al *"Manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i megafonia de les seus de l'Institut del Teatre a Barcelona, Vic i Terrassa"*

Expedient núm.: INTE/2025/0023495

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABILMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:

- ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
- ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR."

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social
☐ SÍ ☐ NO
- Que, en el cas d'estar inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, declara que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- En el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla:
 - ☐ De menys de 50 treballadors
 - ☐ De 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ☐ SÍ ☐ NO
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.
- ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

ANNEX 1

Al Plec de Clàusules Administratives Particulars aplicable al contracte de l'Institut del Teatre relatiu al *"Manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i megafonia de les seus de l' Institut del Teatre a Barcelona, Vic i Terrassa"*

Expedient núm.: INTE/2025/0023495

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al *"Manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i megafonia de les seus de l' Institut del Teatre a Barcelona, Vic i Terrassa"*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Criteri 1. Proposició econòmica

Per la part fixa:

		OFERTA DE LICITADOR			
Serveis periòdics de manteniment preventiu	Import biennal (2 anys) màxim IVA exclòs	Preu ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat IVA inclòs
	39.773,71 €	€	21%	€	€

Per la parta variable:

		OFERTA DE LICITADOR			
Servei	Import preu unitari màxim-IVA exclòs	Preu hora ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu hora ofertat IVA inclòs
Preu hora oficial (manteniment correctiu)	45 €/hora	€	21%	€	€

		OFERTA DE LICITADOR			
Servei	Import preu unitari màxim-IVA exclòs	Preu hora ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu hora ofertat IVA inclòs
Preu hora ajudant (manteniment correctiu)	30 €/hora	€	21%	€	€

Criteri 2: Millora de l'import de la franquícia anual

Franquícia 4.000,00 € (obligatòria cl. 5.4 PPT)	Marcar amb una X l'opció que s'ofereix
500,00 € (addicionals)	
1000,00 € (addicionals)	
1.500,00 € (addicionals)	
2.000,00 € (addicionals)	

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Criteri 3: Incrementar les hores de formació descrites a la clàusula 7.6 del PPT

Oferta hores de formació Mínim dos formacions anuals (presencials) de 2 hores. Total 4h.	Marcar amb una X l'opció que s'ofereix
Increment d'1 hora adicional de cadascuna de les formacions presencials. Total 6 hores de formació anuals.	
Increment de 2 hores adicionales de cadascuna de les formacions presencials. Total 8 hores de formació anuals.	

S'assignaran 0 punts en cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una.

Metadades del document

Núm. expedient	INTE/2025/0023495
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de Clàusules Administratives relatiu al Manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i megafonia de les seus de l'Institut del Teatre a Barcelona, Vic i Terrassa.
Codi classificació	D0506SE28 - Serveis obert simplificat de tramitació sumària

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu del Servei Gestor	Signa	16/07/2025 19:08

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
ae1a676e1e0c8521e21c	https://seuelectronica.diba.cat	

