



INFORME PREVI JUSTIFICATIU PER LA CONTRACTACIÓ MIXTA DE SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI I SENYALÍSTICA I TIC (TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIONS) I SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE D'INTERIORISME I DE DISSENY DEL MOBILIARI I LA SENYALÍSTICA PER A LA POSADA EN ÚS DEL PALAU DE VIDRE.
TRAMITACIÓ ORDINÀRIA SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA I ANTICIPADA PEL QUE FA AL LOT 2, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT:

L'Ajuntament de Lleida va finalitzar les obres el passat mes de juny del projecte de Rehabilitació energètica del Palau de Vidre en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançats per la Unió Europea amb fons Next Generation, EU. Aquestes obres consistien en millorar l'accessibilitat, l'evacuació, les instal·lacions i envoltant tèrmica de l'edifici, per tal de que sigui eficient i sostenible energèticament, a banda de multifuncional segons els usos administratius, culturals, esportius i recreatius que es poden dur a terme.

Per tal de posar en funcionament els diferents usos previstos per al Palau de Vidre un cop finalitzades les obres de reforma, és necessària la seva adequació interior mitjançant la incorporació del mobiliari, la senyalística i els sistemes de telecomunicació i tecnologia. Aquests elements són imprescindibles per garantir la plena operativitat de l'edifici i facilitar-ne l'ús finalista, tant per part dels serveis municipals com per part d'usuaris externs.

És per això que l'Ajuntament de Lleida promou la present contractació, amb l'objectiu de garantir la plena operativitat funcional dels espais destinats al personal del Palau de Vidre.

1.1. INFORME SOBRE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS:

L'Ajuntament de Lleida no disposa dels mitjans tècnics, humans ni materials suficients per a la redacció del projecte d'interiorisme ni per a l'execució dels treballs d'instal·lació, configuració dels equips i subministrament requerits dins dels terminis necessaris. Per aquest motiu, es formalitza el present contracte, amb l'objectiu de garantir una execució professional, eficient i ajustada a les exigències normatives i funcionals de l'edifici.

1.2. JUSTIFICACIÓ DE LA DIVISIÓ EN LOTS:

Es planteja dividir el contracte en dos lots:

- LOT 1: de servei de redacció de projecte d'interiorisme i de disseny del mobiliari i la senyalística, així com del subministrament, el muntatge i la implantació dels elements de mobiliari funcional (fix i mòbil) i instal·lació de la senyalística interior.
- LOT 2: de subministrament i instal·lació dels sistemes de Tecnologies de la Informació i Comunicacions orientades a la plena funcionalitat digital de l'equipament, així com de la seva posada en marxa.



Ajuntament de Lleida

Es proposen aquests dos lots perquè són unitats indivisibles i directament vinculats, necessaris per garantir una bona posada en ús del Palau de Vidre.

Les empreses licitadores podran presentar-se o ser adjudicataris de tots els lots.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte de la present és la regulació dels termes i condicions per a l'adjudicació, per procediment obert, per part de l'Ajuntament de Lleida, del **Contracte Mixt de Serveis i subministres** necessaris per a la posada en ús del Palau de Vidre.

Aquest contracte té com a finalitat dotar l'equipament dels elements imprescindibles per garantir la seva funcionalitat, polivalència i plena operativitat, tant per als serveis municipals com per als usos socials i ciutadans previstos, d'acord amb els criteris de disseny, accessibilitat, sostenibilitat i integració tecnològica definits en la documentació tècnica dels Plecs i dels seus annexes.

Aquest contracte es defineix per dos eixos principals:

- LOT 1: MOBILIARI I SENYALÍSTICA, que consisteix en:
 - Servei de redacció del Projecte d'Interiorisme que desenvolupi i detalli la proposta de Mobiliari, Senyalística i interiorisme.
 - Un cop es validi la proposta del Projecte, l'encàrrec consistirà en el subministre, muntatge i instal·lació del mobiliari, elements fixes, elements de senyalística i tots aquells elements no constructius que configuraran els espais interiors del Palau de Vidre.
 - Dotar l'edifici del mobiliari necessari per al desenvolupament de les activitats previstes en cada espai funcional, assegurant criteris d'ergonomia, accessibilitat i versatilitat.
 - Implantar una senyalística clara, inclusiva i coherent que faciliti l'orientació i la circulació interna dels usuaris, d'acord amb la normativa d'accessibilitat i identitat visual de l'edifici.
 - Assegurar la plena funcionalitat i polivalència dels espais, facilitant la seva adaptació a diversos usos (institucionals, veïnals, culturals, etc.).
 - Completar la posada en marxa de l'edifici amb tots els elements no constructius imprescindibles per al seu ús real i efectiu.
- LOT 2: TIC (Tecnologies de la Informació i Comunicacions)
 - Instal·lar i posar en marxa els sistemes de telecomunicació i tecnologia que permetin la connexió de xarxes, la gestió d'activitats, la posada en ús de la sala de conferències, el control d'accessos, la videovigilància i la prestació de serveis digitals.

Atesa la interrelació funcional entre els dos lots, cal destacar que la posada en marxa efectiva dels sistemes TIC (LOT 2) dependrà de la distribució definitiva dels espais i del mobiliari establert en el marc del Projecte



Ajuntament de Lleida

d'Interiorisme (LOT 1), especialment pel que fa a la ubicació dels llocs de treball, punts d'accés, sistemes de suport audiovisual i requeriments d'alimentació elèctrica i de xarxa.

En el cas del LOT 1, la durada total estimada per a l'execució dels treballs és **de sis (6) mesos** a comptar des de la signatura del contracte (que podrà variar segons la reducció proposada per l'adjudicatari, que com a màxim es podrà reduir en 2 mesos).

Aquest termini inclou:

1. **Disseny i planificació (màxim 2 mesos):** Inclou l'elaboració del Projecte d'Interiorisme, la validació dels materials i la coordinació inicial.
2. **Validació per part de l'Ajuntament del Projecte d'Interiorisme,** previ a l'inici del subministrament, muntatge i instal·lació.
3. **Subministre dels elements,** que pot desenvolupar-se en paral·lel a partir de la validació del Projecte:
 - **Subministre, muntatge i instal·lació de mobiliari i senyalística (màxim 4 mesos):** Segons complexitat del mobiliari i les necessitats d'adaptació.

En el cas del LOT 2, la durada total estimada per a l'execució dels treballs és **de sis (6) mesos** a comptar des de la signatura del contracte (que podrà variar segons la reducció proposada per l'adjudicatari).

Aquest termini inclou:

1. **Comanda i subministre dels elements generals (màxim 6 mesos):** segons disponibilitat.
2. **Comanda i subministre dels elements que depenen de les definicions del Projecte d'Interiorisme: (Màxim 4 mesos)** des de la validació del projecte per part de l'Ajuntament.
3. **Instal·lació i posada en marxa,** que pot desenvolupar-se en paral·lel durant el muntatge del LOT 1 (màxim 4 mesos).

Els terminis d'execució màxims, interrelacionats, s'estableixen segons el següent cronograma:

Mesos	1	2	3	4	5	6
LOT 1	Projecte d'Interiorisme i validació per part Ajuntament					
			Subministre i muntatge de mobiliari i senyalística			
LOT 2	Subministre i instal·lació dels components generals					
			Subministre i instal·lació dels components que depenen dels llocs de treball (Projecte)			

Els **Plec's Tècnics i els seus Annexes** de cada lot concreten els criteris, i les condicions tècniques i funcionals que regiran l'execució dels serveis i subministraments associats.

Tota la documentació tècnica generada durant el desenvolupament del contracte serà propietat de l'Ajuntament de Lleida.

**Ajuntament de Lleida****2.1. TIPIFICACIÓ DEL CONTRACTE, PER LOTS:**

Es tracta d'un contracte mixt i amb el següent percentatge de pressupost de licitació per tipologia de prestació:

- LOT 1 → Subministraments (que inclouen muntatge): 91,37 % Servei: 8,63 %.
- LOT 2 → Subministraments (que inclouen la instal·lació i posada en marxa): 100 %

Per tant, a efectes del que determina l'article 18.1 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, es determina que la prestació principal del contracte és el Subministrament.

2.2. CPV DEL CONTRACTE:**LOT 1****39100000-3 Mobiliari**

34928470-3 Senyalització

79930000-2 Serveis especialitzats en disseny

LOT 2**32500000-8 Equips i aparells de telecomunicacions**

45314000-1 Treballs d'instal·lació de telecomunicacions

72222300-0 Serveis de tecnologia de la informació

32562000-0 Cables de fibra òptica

32572000-3 Cable de comunicacions

45314320-0 Instal·lació de cablejat informàtic

32571000-6 Infraestructura de comunicacions

64200000-8 Servei de telecomunicacions

3. DATA D'INICI PREVISTA DEL CONTRACTE:

La data d'inici prevista del contracte és el 1 de novembre del 2025.

4. DURADA DEL CONTRACTE:

La durada prevista del contracte serà de 6 mesos.



Ajuntament de Lleida

5. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ:

El pressupost total d'aquest contracte ascendeix a 819.240,27€ + 172.040,45€ d'IVA al 21% = 991.280,72€; desglossat en els següents sub-apartats:

LOT	BASE	IVA (21%)	TOTAL
LOT 1 Serveis	39.837,00 €	8.365,77 €	48.202,77 €
LOT 1 Subministre	421.561,98 €	88.528,01 €	510.089,99 €
TOTAL LOT 1	461.398,98 €	96.893,78 €	558.292,76 €
LOT 2 Subministre	357.841,29 €	75.146,67 €	432.987,96 €
TOTAL LOT 2	357.841,29 €	75.146,67 €	432.987,96 €
TOTAL CONTRACTE	819.240,27 €	172.040,45 €	991.280,72 €

El repartiment del pressupost en els diferents exercicis pressupostaris és el següent:

TOTAL PRESSUPOST

El pressupost total d'aquest contracte ascendeix a 819.240,27€ + 172.040,45€ d'IVA al 21% = 991.280,72€; amb el següent desglossament per anualitats:

PERÍODE	BASE	IVA (21%)	TOTAL
2025	39.837,00 €	8.365,77 €	48.202,77 €
2026	779.403,27 €	163.674,68 €	943.077,95 €
TOTAL CONTRACTE	819.240,27 €	172.040,45 €	991.280,72 €

Desglossat de la següent manera per a cada lot:

LOT 1

El pressupost d'Execució ascendeix a 461.398,98€ + 96.893,78€ d'IVA al 21% = 558.292,76€, amb el següent desglossament per anualitats:

PERÍODE	BASE	IVA (21%)	TOTAL
2025 Serveis	39.837,00 €	8.365,77 €	48.202,77 €
2026 Subministre	421.561,98 €	88.528,01 €	510.089,99 €
TOTAL LOT 1	461.398,98 €	96.893,78 €	558.292,76 €

JUSTIFICACIÓ DE L' IMPORT DEL PRESSUPOST DEL SERVEI

Per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte la Resolució del 27 de febrer de 2023 de la Direcció General de Treball per la qual es registra i publica el *XX Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics*, publicat amb el nº de resolució 6346 al BOE nº 59 de 10-3-2023. A partir dels imports establerts a l'Annex 1 del conveni, s'han estimat les retribucions corresponents al personal tècnic assignat al projecte, amb una distribució de dedicació adaptada a les necessitats reals d'aquest servei:



Ajuntament de Lleida

Es desglossa a continuació el pressupost per a l'execució dels treballs anteriorment citats amb l'equip humà estimat:

PROJECTE	Personal titular superior	Interiorista	Tècnic suport
Hores dedicades a contracte	671,57 h	669,31 h	381,47 h
Tant per 1 dedicació anual (1750 h segons BOE)	0,38376	0,38246	0,21798
Total retribució anual (BOE Oficines tècniques per any 2024)	28.664,12€	22.224,26 €	19.936,66€
Sou per contracte	11.000,00 €	8.500,00 €	4.345,81€
TOTAL SOUS PEL CONTRACTE	23.845,81 €		
Cost SEGURETAT SOCIAL empresa (32%)	7.630,66 €		
TOTAL PERSONAL pel contracte	31.476,47 €		

CONCEPTE	
Sous	23.845,81 €
Seguretat Social a càrrec de l'empresa (32%)	7.630,66 €
TOTAL COSTOS PERSONAL	31.476,47 €
ALTRES COSTOS MATERIAL	2.000,00 €
TOTAL COSTOS	33.476,47 €
Despeses generals i Benefici Industrial (19%)	6.360,53 €
TOTAL (Iva exclòs)	39.837,00 €
IVA (21%)	8.365,77 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ (IVA INCLÒS)	48.202,77 €

El pressupost inclou totes les quantitats necessàries per a la realització dels treballs corresponents, incloent, sense que la relació que segueix sigui limitadora sinó merament enunciativa, els següents:

- Els sous, plus i dietes de l'autor/a del projecte i de tot el personal col·laborador, ja sigui propi o extern.
- Els impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues.
- Les despeses generals i d'empresa, i el benefici industrial.
- Les despeses i tots impostos amb motiu del contracte, llevat de l'IVA.
- L'increment de despeses que puguin derivar-se de la realització dels treballs nocturns, tant en hores extraordinàries com en dies festius. - Lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinari i programari necessaris.



Ajuntament de Lleida

LOT 2

El pressupost d'Execució ascendeix a 357.841,29€ + 75.146,67€ d'IVA al 21% = 432.987,96€, amb el següent desglossament per anualitats:

PERÍODE	BASE	IVA (21%)	TOTAL
2026 Subministre	357.841,29 €	75.146,67 €	432.987,96 €
TOTAL LOT 2	357.841,29 €	75.146,67 €	432.987,96 €

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

NÚMERO LOT	PRESSUPOST LICITACIÓ	PRÒRROGA	MODIFICACIÓ (0,95 %)	TOTAL VALOR ESTIMAT
1	461.398,98 €	0,00 €	4.383,29 €	465.782,27 €
2	357.841,29 €	0,00 €	3.399,49 €	361.240,78 €
TOTAL	819.240,27 €	0,00 €	7.782,78 €	827.023,05 €

7. SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

☐ No ☒ Sí

8. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL:

Solvència economia i financera – LOT 1 i LOT 2

- Declaració sobre el volum global de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis. Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten.

La mitjana de volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser, com a mínim, del 80 % del pressupost total de licitació del lot que es licita. S'adjunta una taula on es calcula aquest 80% mínim de negoci anual que cal acreditar per cada lot (importos sense IVA):

LOT	80 % del pressupost de licitació (sense IVA)
LOT 1	369.119,18 €
LOT 2	286.273,03 €

Solvència tècnica i professional – LOT 1

- Els licitadors hauran d'acreditar l'execució satisfactòria de:
 - Tres (3) projectes d'interiorisme (Servei de redacció), durant els tres anys anteriors i amb un import d'adjudicació per a cadascun d'ells igual o superior al 80% del pressupost total de



Ajuntament de Lleida

licitació (imports sense IVA) del present contracte i un objecte semblant. Per tant, l'import mínim de cada servei ha de ser (imports sense IVA):

LOT	80 % del pressupost de licitació (sense IVA)
LOT 1 Serveis	31.869,60 €

I, a més, de:

- tres (3) subministres, durant els tres anys anteriors i amb un import d'adjudicació per a cadascun d'ells igual o superior al 80% del pressupost total de licitació (imports sense IVA) del present contracte i un objecte semblant. Per tant, l'import mínim de cada subministre ha de ser (imports sense IVA):

LOT	80 % del pressupost de licitació (sense IVA)
LOT 1 Subministres	337.249,58 €

La relació haurà d'incloure l'import, dates i destinatari públic o privat de cadascun dels contractes.

Els serveis i subministres realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Solvència tècnica i professional – LOT 2

- Els licitadors hauran d'acreditar l'execució satisfactòria d'un mínim de tres (3) subministres, durant els tres anys anteriors i amb un import d'adjudicació per a cadascun d'ells igual o superior al 80% del pressupost total de licitació (imports sense IVA) del present contracte i un objecte semblant. Per tant, l'import mínim de cada subministre ha de ser (imports sense IVA):

LOT	80 % del pressupost de licitació (sense IVA)
LOT 2	286.273,03 €

La relació haurà d'incloure l'import, dates i destinatari públic o privat de cadascun dels contractes.

Els subministres realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Les empreses licitadores han de disposar dels següent **certificats**:

- Certificació de "partnership" de màxim nivell del fabricant proposat, en el cas de Cisco Systems, certificat de "Cisco Gold Partner". Els equips requerits són d'aquest fabricant i es requereix el màxim coneixement i expertesa dels proveïdors pel que fa a aquests equips.
- Certificat de gestió mediambiental (ISO 14001 o equivalent). Necessari per garantir la gestió mediambiental dels residus i equips electrònics obsolets amb que s'han de manejar les empreses licitadores.



Ajuntament de Lleida

- Certificat de gestió de la seguretat de la informació (ISO 27001 o equivalent). Necessari per garantir la gestió de la seguretat de la informació, dins dels serveis de manteniment que s'estan sol·licitant, donat que les empreses poden tenir accés a les informacions i configuracions dels equips objecte del contracte.
- Certificat de gestió de serveis de les tecnologies de la informació (ISO 20000 o equivalent). Necessari per garantir la gestió dels serveis de manteniment que s'estan sol·licitant a les empreses licitadores.

9. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:

Alternativament a la solvència tècnica i econòmica es podrà aportar la classificació empresarial en alguna de les següents classificacions:

NÚMERO LOT	GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
1	C) Edificació	8. Tancaments de fusta	3
	K) Especials	5. Ornamentació i decoracions	
2	V)	3. Manteniment i reparació d' equips i instal·lacions informàtiques i de telecomunicacions 4. Serveis de telecomunicacions	3

En cas de que s'utilitzi aquest mitjà alternatiu d'acreditació, només caldrà aportar una de les classificacions per a cada lot, com a mínim.

10. MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTES ECONÒMIQUES:

LOT 1:

- Imports: Base, IVA, Total

OFERTA ECONÒMICA	BASE	IVA	TOTAL
LOT 1 Serveis	€	€	€
LOT 1 Subministre	€	€	€
TOTAL	€	€	€

LOT 2:

- **Percentatges de baixa respecte preus unitaris.** (Segons Preus unitaris al PPT del LOT 2)

En cap cas s'acceptaran ofertes que de manera parcial o total superin el pressupost de licitació.

11. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:

La partida pressupostària és 50 9200 62200 – Edificis municipals.



Ajuntament de Lleida

12. CRITERIS DE VALORACIÓ:

La valoració de les propostes i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa es durà a terme per l'aplicació dels següents criteris de valoració per cadascun dels lots:

LOT 1 MOBILIARI I SENYALÍSTICA

CRITERIS OBJECTIUS		
TOTAL CRITERIS OBJECTIUS		55
1	Oferta econòmica Serveis	3
2	Oferta econòmica Subministraments	12
3	Equip proposat i experiència en projectes similars	16
4	Reducció termini d'execució dels treballs	12
5	Ampliació del termini de garantia per sobre del mínim	12
CRITERIS SUBJECTIUS		
TOTAL CRITERIS SUBJECTIUS		45
1	Avaluació de la qualitat del sistema proposat en la sala de conferències	45

Criteris objectius: fins a 55 punts

- 1) **Oferta econòmica Serveis:** fins a 3 punts (per un import màxim de Serveis de 39.837,00 € (preu sense IVA))

Per valorar les ofertes s'aplicarà la següent fórmula:

$$VO = (OM \times PMO) / OF$$

On:

VO = Valoració de l'oferta

OM = Menor oferta vàlidament emesa

PMO = Puntuació màxima a obtenir

OF = Oferta presentada per l'empresa

- 2) **Oferta econòmica Subministrament:** fins a 12 punts (per un import màxim de Subministrament de 421.561,98 € (preu sense IVA))

Per valorar les ofertes s'aplicarà la següent fórmula:

$$VO = (OM \times PMO) / OF$$

On:

VO = Valoració de l'oferta

OM = Menor oferta vàlidament emesa

PMO = Puntuació màxima a obtenir

OF = Oferta presentada per l'empresa



Ajuntament de Lleida

3) Equip proposat i experiència en projectes similars: fins a 16 punts.

Es valorarà l'experiència i la composició de l'equip tècnic proposat per a la redacció del Projecte d'Interiorisme i la coordinació de la implantació del mobiliari i senyalística, en funció dels següents sub-criteris:

- Experiència en projectes similars (fins a 10 punts)

Es valorarà l'experiència acreditada dels professionals que integrin l'equip redactor, de forma individual o col·lectiva, en la redacció de projectes d'interiorisme per a espais d'ús públic o de pública concurrència, com oficines, espais expositius, showrooms o edificis institucionals, amb una superfície mínima de 200 m².

La puntuació s'assignarà de manera acumulativa per projecte executat per cada membre de l'equip redactor, tenint en compte l'experiència conjunta de l'equip proposat (no de l'empresa licitadora en si mateixa), fins a un màxim de 10 punts:

- 1 punt per projecte similar acreditat, fins a un màxim de 10 punts.

Documentació a aportar:

- Per acreditar-ho, caldrà aportar una relació de projectes executats per cada membre de l'equip redactor amb indicació de superfície, any, client i descripció breu.
- Composició de l'equip tècnic (fins a 6 punts)
Es valorarà la presència d'un/a arquitecte/a i d'un/a enginyer/a l'equip, com a figures clau per garantir la correcta interlocució tècnica amb la direcció facultativa i l'Ajuntament, especialment pel que fa a la compatibilitat amb les instal·lacions TIC, instal·lacions pròpies dels elements fixos i l'adequació funcional dels espais:

- Arquitecte/a a l'equip: 3 punts.
- Enginyer/a a l'equip: 3 punts.

Documentació a aportar:

- Acreditació de la titulació acadèmica corresponent.
- Declaració responsable indicant la composició de l'equip i la vinculació al contracte.

4) Reducció termini d'execució dels treballs: fins a 12 punts.

Es valorarà amb 1,5 punts per cada setmana sencera de reducció del termini d'execució màxim (6 mesos), fins a un màxim de 8 setmanes, equivalent a una execució total en 4 mesos i una puntuació màxima de 12 punts.

Per ser valorada, la proposta haurà d'incloure un cronograma detallat de les fases d'execució dels treballs. En cas de no aportar aquest document, no es puntuarà aquest criteri.

S'estableix una **penalització** de 0,5% del PEM per cada setmana, sencera o parcial, de retard que el contractista realitzi sense una justificació aprovada amb anterioritat per l'òrgan de contractació. Aquesta penalització s'aplicarà en la factura corresponent.

**5) Ampliació del termini de garantia per sobre del mínim: fins a 12 punts.**

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim de 2 anys establert en els plecs tècnics.

S'atorgaran 4 punts per cada any addicional de garantia, fins a un màxim de 3 anys d'ampliació (és a dir, fins a una garantia total de 5 anys), i un màxim de 12 punts:

- 1 any addicional de garantia (3 anys de garantia total): 4 punts
- 2 anys addicionals de garantia (4 anys de garantia total): 8 punts
- 3 anys addicionals de garantia (5 anys de garantia total): 12 punts

Aquesta garantia haurà de ser conjunta entre tots els elements de la seva aplicació, incloent:

- El subministrament de materials o elements a substituir.
- La mà d'obra necessària per a la reparació.
- Els desplaçaments.
- Qualsevol altre cost derivat de la intervenció.

Per tal de puntuar en aquest criteri, s'haurà d'aportar una declaració responsable signada per la direcció de l'empresa licitadora, on es detalli la cobertura de la garantia ampliada i la seva vinculació conjunta a la correcta execució.

En cas que no s'aporti la documentació acreditativa en els termes indicats, no s'atorgarà cap puntuació en aquest apartat.

Documentació pels criteris objectius LOT 1:

- 1) Oferta econòmica segons model establert.
- 2) Oferta econòmica segons model establert.
- 3) Per acreditar l'experiència prèvia, caldrà aportar :
 - Relació de projectes executats per cada membre de l'equip redactor amb indicació de superfície, any, client i descripció breu.

Per acreditar el perfil tècnic de l'equip:

 - Acreditació de la titulació (Arquitecte/Enginyer..)
 - Declaració responsable indicant la composició de l'equip i la vinculació al contracte.
- 4) Cronograma de l'actuació que acreditarà el coneixement i comprensió de l'execució dels treballs, per tal d'avaluar la possible reducció de termini d'execució.
- 5) En cas d'haver proposta de garantia ampliada, es farà mitjançant declaració responsable signada per la direcció de l'empresa que acrediti la cobertura d'aquesta garantia ampliada.

Criteris subjectius: fins a 45 punts

Per tal de valorar la proposta d'interiorisme del LOT 1, prèvia contractació de la Redacció del Projecte d'Interiorisme i l'execució dels treballs, es presentaran un màxim de cinc panells A3 que continguin la proposta d'interiorisme mínima de manera que quedi clarament explicada segons els requeriments dels Plecs Tècnics i els seus annexes, amb el següent contingut mínim:



Ajuntament de Lleida

- Plànol general de distribució de la primera planta (FOYER, SALA DE CONFERÈNCIES, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, HOTEL D'ENTITATS i SÍNDIC DE GREUGES), i de la proposta de distribució i usos.
- Esquemes que ajudin a la comprensió de la proposta en funció dels criteris de valoració (exemples: circulacions generals, usos proposats amb colors diferenciats per àrees,...)
- Quadre de superfícies generals per usos, espai de reserva, etc...
- Imatges, collage, croquis o renders interiors dels espais més singulars de la proposta en funció dels criteris de valoració dels punts d'aquest apartat (exemples: qualitat dels materials, elements d'humanització...)
- Imatges del mobiliari no fix escollit, del disseny de la senyalística, o similar.

Els panells poden incorporar text, si s'escau, amb breus descripcions dels valors estètics i compositius, o dels models escollits.

Es valorarà de la següent manera:

- 1) Integració de la proposta amb la funcionalitat i els usos previstos: Fins a 6 punts.
- 2) Valors estètics i compositius dels materials i el tractament arquitectònic de la proposta: Fins a 12 punts.
- 3) Compliment dels criteris de l'Annex I: Plantejament i interiorisme dels espais interiors, els accessos i les circulacions, espais privatis, els usos i la qualitat dels espais vinculats: Fins a 10 punts.
- 4) Qualitat arquitectònica envers la durabilitat i costos de manteniment dels elements i espais proposats: Fins a 8 punts
- 5) Coherència entre els esquemes d'instal·lacions i la proposta d'interiorisme: Fins a 4 punts.
- 6) Qualitat ambiental dels espais, especialment el tractament d'espais per l'aprofitament de la il·luminació natural, els materials emprats en relació al rendiment i confort energètic: Fins a 5 punts.

L'assignació de punts de cada apartat es farà segons els següents graus, i d'acord amb la puntuació relativa de cada factor:

Excel·lent i molt favorable: millorant de manera important la proposta inicial del document de criteris i el plec en molts aspectes i de manera que resulta una solució de gran qualitat.	100%
Proposta favorable: que millora la proposta inicial del document de criteris i el plec en alguns aspectes incrementant de manera limitada la qualitat global de la proposta i de manera important en alguns aspectes concrets.	75%
Proposta correcta: que millora algun aspecte puntual del document de criteris i el plec no incrementant de manera substancial la qualitat de la mateixa però si parcialment.	50%
Proposta que compleix el plec i els criteris però que no aporta cap element diferenciador ni de millora	25%
Propostes incorrectes en el apartat valorat que contenen errors parcials o incompliments del plec en l'apartat considerat. Propostes que no aporten informació sobre el compliment del plec en l'apartat valorat.	0%

LLINDAR MÍNIM DE PUNTUACIÓ pel que fa als criteris subjectius: S'estableix un llindar mínim de 27 punts (corresponent a un 60%).

Les propostes que no assolixin aquesta puntuació mínima, restaran excloses de la licitació.



Ajuntament de Lleida

Documentació pels criteris subjectius LOT 1:

El document de l'oferta d'interiorisme s'ha d'entregar en un màxim de 5 panells, en mida DIN-A3 i en format PDF. Si s'escau, el quadre de superfícies aproximades es pot entregar en un document PDF independent. Els textos descriptius, en cas que siguin necessaris, estaran incorporats en els propis panells gràfics A-3.

S'haurà d'indicar expressament en tots els panells el nom/logo del licitador.



Ajuntament de Lleida

LOT 2 TIC

CRITERIS OBJECTIUS		
TOTAL CRITERIS OBJECTIUS		75
1	Oferta econòmica	39
2	Reducció termini d'execució dels treballs	12
3	Compromís de inspecció tècnica manteniment	12
4	Ampliació del termini de garantia per sobre del mínim	12
CRITERIS SUBJECTIUS		
TOTAL CRITERIS SUBJECTIUS		25
1	Avaluació de la qualitat del sistema proposat en la sala de conferències	25

Criteris objectius: fins a 75 punts

1) Oferta econòmica: fins a 39 punts:

Els licitadors faran la seva oferta com un percentatge de rebaixa respecte dels preus unitaris màxims que regeixen la licitació. La baixa ofertada s'aplicarà a cadascun dels preus unitaris que conformen el pressupost de licitació de cada lot.

Es considerarà P_b el pressupost per contracte previst i es calcularà un pressupost ofert P_i aplicant al pressupost per contracte la baixa oferta per cada una de les empreses resultants.

Les ofertes econòmiques es valoraran segons la següent fórmula:

$$Puntuació = P \times \frac{(P_b - P_i)}{P_b - P_{ib}}$$

On:

Puntuació = puntuació obtinguda

P = màxima puntuació a obtenir

P_b = Pressupost base de licitació

P_i = Pressupost ofert pel licitador ($P_b \times \% \text{ baixa oferta pel licitador}$)

P_{ib} = Preu oferta més baixa del total de licitadors.

2) Reducció termini d'execució dels treballs: fins a 12 punts.

Es valorarà amb 1,5 punts per cada setmana sencera de reducció del termini d'execució màxim (6 mesos), fins a un màxim de 8 setmanes, equivalent a una execució total en 4 mesos i una puntuació màxima de 12 punts.

Per ser valorada, la proposta haurà d'incloure un cronograma detallat de les fases d'execució dels treballs. En cas de no aportar aquest document, no es puntuarà aquest criteri.

S'estableix una penalització de 0,5% del PEM per cada setmana, sencera o parcial, de retard que el contractista realitzi sense una justificació aprovada amb anterioritat per l'òrgan de contractació. Aquesta penalitat s'aplicarà en la factura corresponent.



Ajuntament de Lleida

3) Compromís de inspecció tècnica - manteniment: fins a 12 punts.

Es valorarà l'oferta de manteniments preventius i normatius gratuïts durant el període posterior a la posada en marxa de la nova instal·lació, per assegurar-ne l'òptim funcionament i el compliment de la normativa vigent.

Requisits mínims per obtenir puntuació:

- Compromís de realitzar com a mínim una revisió anual.
- Cobertura del manteniment preventiu i normatiu (no correctiu).
- Presentació d'un pla de manteniment amb calendari, tasques i personal responsable.
- Declaració responsable signada per la licitadora, on consti:
 - Durada del servei ofert (màxim dos anys).
 - Tipologia de les actuacions incloses: comprovació d'equips, etc.
 - Que el servei no suposarà cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Sistema de puntuació:

- 0 punts: No s'ofereix cap manteniment post instal·lació o la documentació és incompleta.
- 6 punts: 1 any de manteniment preventiu amb documentació completa.
- 12 punts: 2 anys de manteniment preventiu i normatiu, amb pla detallat i garantia de compliment de normativa tècnica aplicable.

4) Ampliació del termini de garantia per sobre del mínim: fins a 12 punts.

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia per sobre del mínim de 3 anys establert en els plecs tècnics.

S'atorgaran 4 punts per cada any addicional de garantia, fins a un màxim de 2 anys d'ampliació (és a dir, fins a una garantia total de 5 anys), i un màxim de 12 punts:

- 6 mesos addicionals de garantia (3 anys i 6 mesos de garantia total): 4 punts
- 1 any addicionals de garantia (4 anys de garantia total): 8 punts
- 2 anys addicionals de garantia (5 anys de garantia total): 12 punts

Aquesta garantia haurà de ser conjunta entre tots els elements de la seva aplicació, incloent:

- El subministrament de materials o elements a substituir.
- La mà d'obra necessària per a la reparació.
- Els desplaçaments.
- Qualsevol altre cost derivat de la intervenció.

Per tal de puntuar en aquest criteri, s'haurà d'aportar una declaració responsable signada per la direcció de l'empresa licitadora, on es detalli la cobertura de la garantia ampliada i la seva vinculació conjunta a la correcta execució.

En cas que no s'aporti la documentació acreditativa en els termes indicats, no s'atorgarà cap puntuació en aquest apartat.



Ajuntament de Lleida

Documentació pels criteris objectius LOT 2:

- 1) Oferta econòmica segons Percentatge de baixa respecte preus unitaris:
- 2) Cronograma de l'actuació que acreditarà el coneixement i comprensió de l'execució dels treballs, per tal d'avaluar la possible reducció de termini d'execució.
- 3) En cas d'haver proposta de compromís d'inspecció tècnica periòdica:
 - Presentació d'un pla de manteniment amb calendari, tasques i personal responsable.
 - Declaració responsable signada per la licitadora, on consti:
 - Durada del servei ofert (màxim dos anys).
 - Tipologia de les actuacions incloses
 - Que el servei no suposarà cap cost addicional per a l'Ajuntament.
- 4) En cas d'haver proposta de garantia ampliada, s'haurà d'aportar una declaració responsable signada per la direcció de l'empresa licitadora, on es detalli la cobertura de la garantia ampliada i la seva vinculació conjunta a la correcta execució.

Criteris subjectius: fins a 25 punts

1) **Avaluació de la qualitat del sistema proposat en la sala de conferències:** fins a 25 punts.

Es valorarà la qualitat i claredat tècnica de la proposta d'equipament audiovisual corresponent a la Sala de Conferències desenvolupat al Plec Tècnic, concretament als apartats 6.9 *CARACTERÍSTIQUES GENERALS DELS EQUIPS DE SALA DE CONFERENCIES* i 6.10 *CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DELS EQUIPS DE SALA DE CONFERENCIES*, incloent:

- Descripció del sistema proposat, identificant models.
- Presentació de fitxes tècniques dels productes que es proposin

L'assignació de punts de cada apartat es farà segons els següents graus, i d'acord amb la puntuació relativa de cada factor:

Excel·lent i molt favorable: millorant de manera important la proposta inicial del document de criteris i el plec en molts aspectes i de manera que resulta una solució de gran qualitat.	100%
Proposta favorable: que millora la proposta inicial del document de criteris i el plec en alguns aspectes incrementant de manera limitada la qualitat global de la proposta i de manera important en alguns aspectes concrets.	75%
Proposta correcta: que millora algun aspecte puntual del document de criteris i el plec no incrementant de manera substancial la qualitat de la mateixa però si parcialment.	50%
Proposta que compleix el plec i els criteris però que no aporta cap element diferenciador ni de millora	25%
Propostes incorrectes en el apartat valorat que contenen errors parcials o incompliments del plec en l'apartat considerat. Propostes que no aporten informació sobre el compliment del plec en l'apartat valorat.	0%

LLINDAR MÍNIM DE PUNTUACIÓ pel que fa als criteris subjectius: S'estableix un llindar mínim de 15 punts (corresponent a un 60%).

Les propostes que no assoleixin aquesta puntuació mínima, restaran excloses de la licitació.



Ajuntament de Lleida

Documentació pels criteris subjectius LOT 2:

La documentació de la part subjectiva ha de ser redactada en mesura DIN-A4, amb una lletra mínima Calibri 10, amb un màxim de 4 fulls, a part de les fitxes tècniques, i es poden incloure les imatges, gràfics o esquemes que es considerin.

13. SUBROGACIÓ PERSONAL:

- ☒ No
☐ Sí

14. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Cap de Servei d'Instal·lacions i Equipaments Públics i Energia.

15. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES:

30 dies naturals

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

CLÀUSULES D'ESTABILITAT LABORAL I DE QUALITAT EN L'OCUPACIÓ

- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

CLÀUSULES LABORALS DE PREVENCIÓ DE RISCOS I SALUT LABORAL

- En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball.

SUBCONTRACTACIÓ

- Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte en aquella part que els correspongui, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

17. ASSEGURANÇA A APORTAR PER L'ADJUDICATARI:

LOT 1 MOBILIARI I SENYALÍSTICA

Assegurança de Responsabilitat Civil, per tot el període de la obra, que inclogui com a mínim les següents garanties i límits:

RESPONSABILITAT CIVIL

Cobertures:

- RC Explotació (Instal·lació)
- RC Patronal, límit per víctima no inferior a 300.000 €
- RC Productes
- RC Post-Treballs
- RC Professional pel servei de redacció del projecte i de disseny, sublímit no inferior a 250.000 €



Ajuntament de Lleida

- RC Subsidiària de Subcontractistes
- RC Creuada, límit per víctima no inferior a 300.000 €
- RC Contaminació Accidental

Límit assegurat : no inferior a 1.200.000 € per sinistre i per tota la durada de la obra

Període d'assegurança: període d'instal·lació

Assegurat addicional: Ajuntament de Lleida en qualitat de promotor, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari

LOT 2 TIC (Tecnologies de la Informació i Comunicacions)

Assegurança de Responsabilitat Civil, per tot el període dels treballs, que inclogui com a mínim les següents garanties i límits:

RESPONSABILITAT CIVIL

Cobertures:

- RC Explotació (Muntatge)
- RC Patronal, límit per víctima no inferior a 300.000 €
- RC Productes
- RC Post-Treballs
- RC Subsidiària de Subcontractistes
- RC Creuada, límit per víctima no inferior a 300.000 €

Límit assegurat : no inferior a 600.000 € per sinistre i per tota la durada dels treballs

Assegurat addicional: Ajuntament de Lleida en qualitat de promotor, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari

18. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL:

- ☒ No
- ☐ Sí: ENCARREGAT TRACTAMENT DE DADES (S'adjunta Annex)
- ☐ SI: CORRESPONSABLE TRACTAMENT DE DADES (S'adjunta Annex)

19. MODIFICACIÓ:

- ☐ No
- ☒ Sí

Modificacions previstes del contracte:

En cas que, durant l'execució dels treballs, siguin necessàries actuacions addicionals estretament vinculades a l'objecte principal del contracte, i derivades de:

LOT 1

- Increment d'unitats previstes en el PPT o derivades del projecte d'interiorisme

LOT 2

- Increment d'unitats previstes en el PPT o derivades del projecte d'interiorisme



Ajuntament de Lleida

Aquestes modificacions hauran de ser justificades tècnicament i aprovades per la direcció facultativa, valorades econòmicament mitjançant proposta raonada de l'empresa adjudicatària, i aprovades mitjançant resolució expressa de l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la seva execució.

En el cas de la present licitació, es preveu una modificació de fins el 0,95% del pressupost de licitació.

Per tant, la modificació prevista (sense IVA) de cada lot serà de fins a :

- LOT 1: 4.383,29 €
- LOT 2: 3.399,49 €

Es fa constar que les modificacions no podran suposar en cap cas, l'establiment de nous preus unitaris.

20. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:

20.1 SUBCONTRACTACIÓ:

- ☐ No
☒ Sí

Es permet la subcontractació parcial del contracte, sempre que es respectin els límits establerts per lot i que els treballs subcontractats no afectin elements essencials del contracte. Es podran subcontractar, entre d'altres, mitjans auxiliars necessaris per a l'execució de les actuacions com: sistemes d'elevació i accés, equipaments logístics, sistemes de seguretat, transport i logística externa, o serveis auxiliars.

Les empreses licitadores hauran d'indicar a la seva oferta els elements del contracte que es preveu subcontractar.

Límit de subcontractació segons LOT:

- **LOT 1:** La subcontractació queda limitada als Serveis de redacció del Projecte d'Interiorisme i Senyalística, el subministre dels elements de senyalística, i el transport i gestió de residus dels subministres.
- **LOT 2:** No s'estableix cap limitació específica de subcontractació, ja que es tracta d'un lot que pot implicar diversos agents tècnics especialitzats en àmbits com la instal·lació de xarxes, audiovisuals, sistemes de control o configuració de programari.

20.2 FACTURACIÓ:

El règim de pagament de factures s'emetran segons el següent calendari:

LOT 1:

- La totalitat de l'import corresponent al servei de redacció del Projecte d'interiorisme i de disseny del mobiliari i la senyalística: un cop lliurat aquest i validat per l'Ajuntament de Lleida, previ inici dels treballs de subministrament
- La resta de l'import: a la finalització del subministrament, instal·lació i posada en marxa, després de la recepció definitiva de la mateixa i comprovació de funcionament.



Ajuntament de Lleida

LOT 2:

- 100% a la finalització del subministrament, instal·lació i posada en marxa, després de la recepció definitiva de la mateixa i comprovació de funcionament.

Amb cada factura caldrà adjuntar:

- Certificat actualitzat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat actualitzat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb Hisenda.

L'Ajuntament podrà sol·licitar qualsevol altra documentació complementària que cregui convenient.

PROPOSTA:

Iniciar la licitació per la contractació del servei del contracte mixt de **SERVEIS I SUBMINISTRAMENTS PER A LA POSADA EN ÚS DEL PALAU DE VIDRE** per un import màxim de 819.240,27€ + 172.040,45€ d'IVA al 21% = 991.280,72€, i amb una durada de 6 mesos, mitjançant procediment obert de tramitació ordinària subjecte a regulació harmonitzada.

Lleida, en data de la signatura electrònica

Cristian Riera Plana

Cap de Servei d'Instal·lacions i Equipaments Públics i Energia