



Informe justificatiu de la celebració d'un contracte

Contracte: Contracte Públic

Unitat promotora: Direcció General d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Arquitectura

Tipus: Serveis

Procediment: obert simplificat

Expedient: PTOP-2025-175

Criteris d'adjudicació:

Oferta econòmica: 49 punts

Altres criteris automàtics (qualitatius): 51 punts

Títol: Realització dels treballs per a l'assistència tècnica per a la redacció del Pla director urbanístic portuari del port de Palamós

	Import base	IVA	Import total
Valor estimat del contracte (sense IVA) :	56.714,54 €		
Pressupost licitació total:	47.262,12 €	9.925,05 €	57.187,17 €
Termini execució:	El termini d'execució del contracte és de 15 mesos des l'1 de setembre de 2025, o a partir de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior, condicional a l'aprovació de l'acord de govern corresponent,.		

Justificació de la necessitat de contractar i de la insuficiència de mitjans propis

El 4 d'octubre de 2021 la Comissió de Territori de Catalunya acorda: iniciar el procediment de formulació del Pla director urbanístic portuari del port de Palamós, que tindrà per objecte les finalitats que preveu l'article 14 de la Llei 10/2019 de ports i de transport en aigües marítimes i continentals, i els articles 56 del Text refós de la Llei d'urbanisme, de delimitar i ordenar la zona de serveis del port de Palamós i garantir el seu correcte encaix dintre de la trama urbana de Palamós; encarregar la redacció del Pla director urbanístic portuari del port de Palamós, a la Secretaria de Territori i Mobilitat, amb la col·laboració de l'Administració Portuària i amb la participació de l'ajuntament afectat, en compliment dels articles 76.1 i 83.3 del Text refós de la Llei d'urbanisme,

aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificats per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, i de l'article 14 de la Llei 10/20 de ports i de transport en aigües marítimes i continentals; i comunicar-ho a l'Ajuntament.

El Pla s'emmarca dins dels objectius de la Llei 10/2019, d'articulació d'un sistema portuari que posi les infraestructures portuàries al servei de la promoció econòmica, industrial, logística, nàutica esportiva, pesquera, turística i social de Catalunya i vetllar per la sostenibilitat ambiental de la infraestructura i de les activitats que s'hi duen a terme, en un context de canvi climàtic, així com integrar el port en el seu entorn territorial i vincular-lo a la resta d'infraestructures de mobilitat.

Tenint en compte la importància dels ports en la configuració de l'estructura urbana de pobles i ciutats portuàries, es proposa que l'àmbit del PDU vagi mes enllà de l'estricta límit del sistema general portuari, i es treballi per garantir el correcte encaix del port dintre de la trama urbana de Palamós.

Els objectius del pla, en consonància amb els interessos expressats per l'Ajuntament de Palamós i els objectius estratègics resultants del procés de participació ciutadana, serien els següents:

- Delimitar amb precisió la zona de servei i qualificar-la com a sistema general portuari i millorar l'aprofitament de la làmina d'aigua, per tal d'obtenir un funcionament òptim i donar resposta a les demandes de millor servei tot garantint les necessitats futures de funcionament del port.
- Establir les determinacions bàsiques relatives a l'accessibilitat exterior i interior, a l'edificabilitat i la volumetria i els seus usos, coherentment amb el model territorial i l'estructura general i orgànica del municipi.
- Millorar la integració del port a la ciutat mitjançant la reordenació dels espais de relació entre el port i la ciutat, donant continuïtat a la passejada Marítima a través del sistema portuari i ampliant les àrees de vianants al voltant de la Planassa. També la mobilitat i l'accessibilitat, tant rodada com de vianants, així com la possibilitat d'aparcament per als usuaris i l'accés en transport públic. Tot, de manera que permeti la correcta integració de la zona portuària amb la resta de la ciutat.
- Millorar la qualitat ambiental del port i garantir el respecte per l'entorn i el medi ambient, tant de les activitats actuals com de les noves proposades en coherència amb els objectius de sostenibilitat i d'adaptació al canvi climàtic. Donar resposta a la problemàtica de la xarxa de sanejament dins l'àmbit portuari.
- Definir una ordenació urbanística i arquitectònica flexible del port i dels diferents usos que hi conviuen (industrials, comercials, culturals, turístics, esportius i d'oci) en funció de les necessitats de cada activitat tenint en compte la seva possible reordenació, garantint la seva correcta funcionalitat i la seva relació amb l'entorn urbà amb criteris de sostenibilitat ambiental i econòmica i integració

paisatgística. La nova ordenació contemplarà tota la zona de forma unitària establint la continuïtat del front litoral de Palamós, integrant els edificis de l'antiga Pedrera al seu entorn i ordenant el front edificat davant el moll del port nàutic.

La necessitat de contractació de l'assistència tècnica per a la redacció d'aquests treballs complementaris ve justificada pels motius que es transcriuen a continuació:

- La redacció dels estudis justificatius i complementaris necessaris per al PDU, és una tasca complexa que requereix d'una dedicació intensiva per part de professionals especialistes i que cal redactar amb la major brevetat possible. Actualment la Sub-direcció General d'Actuacions Urbanístiques no disposa dels mitjans necessaris per executar aquesta tasca.
- L'avaluació d'instruments de planificació idealment s'ha d'elaborar per part d'un equip tècnic diferent de l'equip encarregat de la redacció d'aquests instruments. D'aquesta manera s'assegura la independència de l'avaluació i es minimitza el biaix cap a alternatives de preferència que pogués introduir l'equip redactor.
- La metodologia d'avaluació prevista per a aquests instruments és d'una complexitat elevada i, conseqüentment, requereix d'una dedicació intensiva per part de professionals especialistes no assumible pels equips tècnics de la Subdirecció General d'Actuacions Urbanístiques (en endavant SGAU), pel que resulta convenient la contractació externa.

Aquest fet justifica la contractació dels treballs a diferents equips que es facin responsables d'elaborar els documents necessaris per superar els tràmits legals exigits per la legislació vigent fins a la seva aprovació definitiva, amb el nivell de precisió tècnica i jurídica necessària per a justificar i determinar les propostes urbanístiques.

El present contracte comporta el compromís dels adjudicataris de realitzar totes les tasques, consultes i gestions necessàries (tècniques i administratives), per a la redacció i tramitació del Pla director urbanístic, fins a l'aprovació definitiva.

Determinació del preu del contracte:

D'acord amb el previst a l'article 102 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al qual es trasposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), la determinació del preu d'aquest contracte és a **tant alçat**. Per raó de la dedicació necessària per a la realització de les diferents tasques, s'ha previst un pressupost de:

Pressupost total IVA inclòs: 57.187,17 €

Pressupost total sense IVA: 47.262,12 €

Total 21% IVA: 9.925,05€

El preu del contracte s'ha determinat prenent com a referència barems orientatius d'honoraris professionals per a redacció d'instruments urbanístics, complementats amb el coneixement del mercat i els pressupostos de contractes similars realitzats per altres administracions. Amb aquesta informació s'ha estimat un preu unitari per cada lot en

funció de la superfície del municipi, de la població i de la complexitat urbanística, amb el qual s'ha calculat el pressupost final.

Lot	Costos directes			Costos Indirectes+despeses generals+benefici industrial		Total
	Aprovació Inicial	Aprovació Definitiva	Subtotal		IVA	
1	14.487,86 €	3.185,50 €	17.673,36 €	4.241,61 €	4.602,14 €	26.517,12 €
2	18.170,00 €	2.271,25 €	20.441,25 €	4.905,90 €	5.322,90 €	30.670,05 €
Total	32.657,86 €	5.456,75 €	38.114,61 €	9.147,51 €	9.925,05 €	57.187,17 €

Determinació del valor estimat del contracte (VEC):

D'acord amb l'article 101.1 a) de la Llei de contractes del sector públic (LCSP), per als contractes de serveis, el valor estimat del contracte (VEC) serà determinat per l'òrgan de contractació prenent l'import total sense IVA més les modificacions previstes (20%).

El valor estimat del contracte total és de 56.714,54 € IVA exclòs. Per al càlcul del valor estimat, es té en compte el pressupost de licitació, sense IVA, calculat de la manera esmentada anteriorment i les possibles modificacions (20%).

Proposta d'utilització de procediment de contractació

En compliment del que estableix l'article 131.2 de la LCSP l'adjudicació es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat preu, i utilitzant el **procediment obert simplificat**, regulat específicament als articles 159.

Justificació dels criteris d'adjudicació

Per a la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat - preu es proposa la utilització no tant sols d'un únic criteri econòmic que hauria de ser el del preu més baix, si no la incorporació de diversos criteris d'adjudicació ateses les característiques d'allò que constitueix l'objecte de la prestació. És per aquest motiu, que juntament amb el criteri de valoració purament econòmic, s'hi inclouen altres criteris de valoració qualitatius i quantitatius a utilitzar per a l'execució del contracte.

La ponderació atribuïda a l'oferta econòmica amb 49 punts es troba directament relacionada amb l'objectiu d'aconseguir el control de la despesa amb una utilització eficient dels fons destinats a la contractació dels serveis necessaris.

La ponderació atribuïda als criteris no econòmics amb 51 punts pretén valorar l'experiència de l'especialista i l'experiència concreta en la participació en la redacció de POUMs i/o PDUs del licitador.

Criteris d'adjudicació

A. CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA (SOBRE ÚNIC).

MÀXIM 100 PUNTS

1. Oferta econòmica. Màxim 49 punts.

En relació amb els criteris avaluable de manera automàtica, mitjançant l'aplicació de fórmules, es proposa un criteri econòmic: la valoració del preu. Es proposa atorgar un pes **màxim de 49 punts** al preu.

En relació amb aquest criteri s'aplica la fórmula per puntuar l'oferta econòmica establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

S'aplicarà la fórmula següent per puntuar l'oferta econòmica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Es proposa que el **valor de ponderació (VP)** associat al pes específic del criteri preu sigui 1,49 en aplicació de la Directiu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

2. Altres criteris d'apreciació automàtica (criteris qualitius): Màxim 51,00 punts.

Criteris qualitatius d'apreciació automàtica *	Puntuació màxima 51,00
<i>Increment d'experiència de l'especialista mínim requerit en cada lot respecte l'adscripció mínima de mitjans personals:</i> <i>Es valora amb un pes màxim de 24 punts a l'experiència de l'especialista mínim requerit en cada lot.</i> <i>Si el licitador ofereix qualsevol increment en anys sencers respecte a l'experiència mínima exigida de l'especialista requerit, quant a la realització de projectes d'urbanisme i gestió urbanística, rebrà la puntuació de com a màxim 24 punts, d'acord amb els paràmetres següents (*):</i> - <i>Increment inferior a 3 anys respecte a l'experiència mínima exigida (és a dir, experiència total inferior a 6 anys): 0 punts</i> - <i>Increment entre 3 i 5 anys respecte l'experiència mínima exigida (és a dir, experiència total entre 6 i 8 anys): 10 punts</i> - <i>Increment de més de 5 anys respecte l'experiència mínima exigida (és a dir, experiència total de més de 8 anys): 24 punts</i>	24,00
<i>Experiència de l'especialista mínim requerit de cada lot en Plans Directors Urbanístics (PDUs) i/o Plans d'ordenació urbanística Municipal (POUMs)</i> <i>Es valora en base a l'experiència en l'especialitat del Lot relacionada amb la redacció de PDUs o POUMs amb un pes màxim de 27 punts, d'acord amb el següent:</i> <i>El licitador rebrà (*):</i> - <i>3 punts per la participació en cada un dels PDUs i/o POUMs amb un màxim de 27 punts.</i> - <i>Els licitadors que no tinguin experiència en PDUs i/o POUMs rebran 0 punts.</i>	27,00

* Els licitadors pel que fa a aquests criteris objectius hauran d'acreditar documentalment mitjançant currículum vitae en format europass i amb els certificats dels serveis prestats i/o de bona execució vinculats al planejament urbanístic. En cas de no aportar aquesta documentació acreditativa d'aquest fet, s'entendrà que no existeix aquest compromís i per tant la puntuació serà de 0 punts respecte a aquest criteri. A més sempre que l'increment de l'experiència no sigui d'un mínim d'un any sencer igualment la puntuació serà de 0 punts.

Classificació exigida als participants

No s'escau

Justificació criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera

Quant a la solvència, l'apartat 1 de l'article 65 de la LCSP disposa que només podran contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

D'altra banda, l'apartat 1 de l'article 74 de la LCSP indica que per subscriure contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència econòmica i financera, i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació. Aquest requisit s'ha de substituir pel de la classificació quan aquesta sigui exigible de conformitat amb el que disposa aquesta Llei.

L'apartat 2 d'aquest article disposa que els requisits mínims de solvència que hagi de reunir l'empresari i la documentació requerida per acreditar-los s'han d'indicar en l'anunci de licitació i s'han d'especificar en el plec de clàusules administratives particulars del contracte (en endavant, PCAP), han d'estar vinculats al seu objecte i han de ser proporcionals a aquest.

Per altra banda, l'article 76 de la LCSP assenyala que en els contractes d'obres, de serveis, concessió d'obres i concessió de serveis, així com en els contractes de subministrament que incloguin serveis o treballs de col·locació i instal·lació, es pot exigir a les persones jurídiques que especifiquin, en l'oferta o en la sol·licitud de participació, els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació. Els òrgans de contractació poden exigir als candidats o licitadors, fent-ho constar en els plecs, que, a més d'acreditar la seva solvència o, si s'escau, classificació, es comprometen a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això. Aquesta adscripció ha de ser raonable, justificada i proporcional a l'entitat i característiques del contracte, de manera que no limiti la participació de les empreses a la licitació.

Al mateix temps, d'acord amb el que preveu l'article 86 de la LCSP, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents fixats per l'òrgan de contractació d'entre els previstos en els articles 87 a 91 d'aquesta Llei.

En relació amb la solvència econòmica i financera, tenint en compte tant el pressupost base de licitació com el valor estimat del contracte i amb l'objectiu de fer efectiu el principi de no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors, s'ha considerat raonable i proporcionat establir una solvència per la qual els licitadors han d'acreditar disposar d'un volum anual de negoci, de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys per un import igual o superior a l'indicat a

l'apartat següent, amb l'objectiu de garantir que qualsevol licitador que pretengui presentar una oferta compti amb les garanties precises i per a què, arribat el cas, pugui prestar el servei amb total garantia des d'aquest punt de vista. En aquest cas a més de tractar-se d'una solvència econòmica inferior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, resulta proporcional pel que fa a l'objecte del contracte en relació al pressupost base de licitació, de manera que garanteix a nivell econòmic la potencialitat suficient per a una correcta execució del contracte des d'aquest punt de vista.

En relació amb la solvència tècnica o professional, tenint en compte l'article 90.2 de la LCSP, s'ha considerat raonable i justificat per la naturalesa dels treballs a realitzar, optar per la seva acreditació mitjançant els valors **mínim exigits** per a cada lot que consten a **l'apartat següent** d'aquest informe justificatiu.

Pel que fa a l'adscripció de mitjans personals, la redacció del document del Pla per a l'aprovació inicial i definitiva, és una tasca complexa que requereix un equip pluridisciplinari amb experiència i que cal redactar amb la major brevetat possible. En aquest sentit les persones responsables per la correcta execució del contracte hauran de ser, com a mínim, els professionals que s'indiquen a l'apartat següent.

Els criteris triats per la justificació de la solvència dels licitadors estan relacionats amb l'objecte i l'import del contracte; són determinats; es troben dins dels enumerats a la LCSP; no són inadequats per acreditar la solvència i, en cap cas, poden produir efectes de caràcter discriminatori, sense que sigui discriminatori el fet que no tots els empresaris puguin acreditar la solvència exigida en aquest plec.

Criteris de solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, els requisits de solvència que s'hauran d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació són els següents:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA Article 87.1 a) LCSP:

Volum anual de negoci de l'empresa licitadora referit a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys per un import mínim de:

15.000 euros **lot 1**
18.000 euros **lot 2**

En cas de presentar-se a més d'un lot, el volum mínim anual de negoci que l'empresa licitadora ha d'acreditar és la suma dels imports mínims de solvència econòmica exigida per cada lot pel qual liciti.

L'acreditació de la suficiència d'aquest mitjà de solvència s'ha de fer mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL article 90.1.a) LCSP:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els darrers tres anys que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de què disposi que acrediti la realització de la prestació. L'import acumulat que l'empresa ha d'acreditar com executat durant l'any de major execució dels últims tres anys, en treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte, es fixa en aquestes quantitats:

15.000 euros **lot 1**

18.000 euros **lot 2**

En cas de presentar-se a més d'un lot, l'import anual que l'empresa ha d'acreditar com executat durant l'any de major execució dels últims tres anys, en treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte dels lots a què es vulgui presentar, és la suma dels imports de solvència tècnica exigida per cada un dels lots als quals es presenti.

Adscripció o dedicació de mitjans personals i materials a l'execució del contracte

Lot 1: Redacció dels treballs d'avaluació econòmica i financera associats a la redacció del PDU.

Especialista en viabilitat econòmica i financera del planejament: Persona amb títol universitari en economia o qualsevol altra titulació que pel seu contingut resulti idònia per a la correcta execució del contracte amb una experiència

mínima de 3 anys en projectes de paisatge vinculats a l'ordenació del territori/planejament urbanístic.

Lot 2: Redacció dels treballs d'obres bàsiques associats a la redacció del PDU.

- **Especialista en inundabilitat, xarxes de serveis i infraestructures urbanes:**
Persona amb títol universitari en enginyeria amb una experiència mínima de 3 anys en projectes vinculats a l'ordenació del territori/planejament urbanístic.

D'acord amb l'apartat 16 del PCAP d'aquest contracte, és necessari incloure en el sobre únic la declaració responsable conforme l'empresa es compromet a adscriure a l'execució dels contractes els mitjans personals exigits en aquest apartat. Aquesta declaració ha de ser genèrica, és a dir no s'han de relacionar tots els mitjans sinó únicament fer menció a aquest apartat concret, per tots els mitjans exigits i per a tots els lots que es presenti oferta.

Únicament qui es presenti com a adjudicatari haurà d'acreditar, el següent:

- Tot mitjà personal ha d'acreditar la titulació acadèmica requerida i coneixements requerits mitjançant els títols corresponents.
- Tota l'experiència laboral dels mitjans personals ha de ser acreditada amb la presentació del CV en format europass i amb els certificats dels serveis prestats i/o de bona execució vinculats al planejament urbanístic.

El personal que, en cada fase dels treballs per a la redacció del PDU, formi part de l'equip redactor, serà l'idoni en titulació i experiència per a la bona marxa dels treballs i la responsabilitat requerida.

Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, es proposa com a condició especial d'execució del contracte, que l'empresa contractista, en el desenvolupament de la prestació, afavoreixi la conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa adjudicatària del contracte, en el termini de deu (10) dies posteriors a la data de formalització del contracte haurà de presentar al responsable del contracte un pla o mesures de conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte. A títol d'exemple: mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'incompliment d'aportació del pla o mesures de conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal, comportarà, la penalització econòmica no podrà excedir del

10% del preu del contracte, i com a màxim acumulat el 50% del preu del contracte, que s'efectuarà mitjançant retenció en la factura corresponent fins el seu lliurament.

L'empresa contractista, abans de la finalització de l'execució haurà d'emetre un informe sobre l'aplicació de les mesures a instàncies del responsable del contracte.

El sotmetiment per part del contractista a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades, la qual té a més el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el disposat a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Obligacions contractuals essencials

Les establertes a l'apartat “**G.3** Adscripció o dedicació de mitjans personals o materials a l'execució del contracte” del Quadre de Característiques del plec de clàusules administratives particulars.

L'empresa adjudicatària té l'obligació de mantenir l'equip proposat i no podrà fer cap canvi sense la prèvia avaluació i autorització del responsable del contracte. La proposta d'un nou equip haurà de justificar-se adequadament atenent les característiques específiques de la licitació.

L'empresa contractista es sotmet en tot cas tant a la normativa estatal i a la de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la finalitat del tractament de dades de caràcter personal que figura a l'**apartat I del quadre de característiques**.

L'empresa contractista s'obliga a comunicar qualsevol canvi en la ubicació dels servidors i del lloc on es presten els serveis associats a aquests respecte de la d'informació facilitada en la declaració que haurà de presentar abans de la formalització del contracte.

Obligatòriament, en el cas que d'acord amb l'**apartat I del quadre de característiques**, l'execució del contracte comporti el tractament o la cessió de dades de caràcter personal, les empreses licitadores han d'indicar necessàriament en les seves ofertes si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis que els hi son associats, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractistes que els hagin d'executar.

Coordinació d'activitats empresarials

El contracte implica la presència física, puntual o continuada, de personal aliè als centres de treball del Departament?

☐ Sí

☒ No

Elisabet Cirici i Amell
Directora general d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Arquitectura

Per delegació
Resolució TER/803/2025 de 6 de març
DOGC 9369 de 12/03/2025