



**Ajuntament
de Vila-seca**

EXPEDIENT 5169/2025

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, AMB
TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL
CONTRACTE ADMINISTRATIU DE LES OBRES COMPRESSES AL
PROJECTE EXECUTIU DE REMODELACIÓ DE LA ZONA
ESPORTIVA DE L'ESTADI MUNICIPAL. FASE 3+FASE 4+FASE 5**

Juny 2025



1.	OBJECTE	1
2.	NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	1
3.	NATURALES A I RÈGIM JURÍDIC	1
4.	PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ	2
5.	PERFIL DEL CONTRACTANT	2
6.	DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE	2
7.	TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE	4
8.	CONDICIONS DELS LICITADORS	4
9.	CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS	5
10.	CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL	7
	GARANTIES	7
11.	ADMISSIÓ DE VARIANTS	8
12.	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS	8
13.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	11
14.	NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES	11
15.	MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES	11
16.	OFERTES ANORMALMENT BAIXES	14
17.	CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ	15
18.	DESPESES I IMPOSTOS	16
19.	DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT	16
20.	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	17
21.	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	17
22.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	18
23.	PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	19
24.	PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	20
25.	EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA 20	
26.	RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	21
27.	INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS	22
28.	INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS	22
29.	INDEMNITZACIÓ A TERCERS	25
30.	ABONAMENTS AL CONTRACTISTA	25
31.	REVISIÓ DE PREUS	26
32.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	26
33.	PLA DE SEURETAT I SALUT	30
34.	REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	31
35.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	32
36.	SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE	33
37.	CESSIÓ DEL CONTRACTE	33
38.	SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE	34
39.	RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	35
40.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	36



41.	REGIM DE RECURSOS.....	36
42.	TRIBUNALS COMPETENTS.....	37
	ANNEX 0. CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.....	39
	ANNEX 1 - DEUC.....	40
	ANNEX 2. MODEL DEL DECLARACIO RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL.....	41
	ANNEX 3A- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA.....	44
	ANNEX 3B. MILLORES VALORADES, MILLORES DE SOSTENIBILITAT, MILLORES TÈCNIQUES I AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA.....	45
	ANNEX 4. CRITERIS DE VALORACIÓ DELS QUALS DEPÈN DE L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS O FÓRMULES MATEMÀTIQUES I L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR.....	49





1. OBJECTE

El present contracte té per objecte l'execució de les obres compreses al projecte executiu de remodelació de la zona esportiva de l'estadi municipal, en la part corresponent a les fases: FASE3+FASE4+FASE5 del Projecte de referència, redactat per l'UTE VILA-SECA PE-DO II, formada per l'UTE HAZ ARQUITECTURA, SLP, TERRITORI24, ARQUITECTURA I URBANISME SLP i MANRIQUE PLANAS ARQUITECTES, SLP.

OBJECTE	CPV
Trabajos de construcción de Instalaciones Deportivas	45212200-8
Trabajos de construcción de edificios relacionados con el ocio, los deportes, la cultura y el alojamiento y restaurantes	45212000-6

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la respectiva Projecte i a l'informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat del contracte.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars.
- Plec de prescripcions tècniques complementàries al Projecte.
- Projecte
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.





En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària, ja que està condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació de crèdit, i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert, en aplicació dels articles 156 i ss, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import superior al que s'estableix a l'article 20 de la LCSP.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9598270?categoria=0> (PERFIL DEL CONTRACTANT).

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE

Determinació del preu

El preu del contracte serà el que resulti de la formalització del mateix, d'acord amb l'oferta econòmica realitzada per l'adjudicatari. S'indicarà com a partida independent de l'import sobre l'Impost Valor Afegit que ha de suportar l'Ajuntament de Vila-seca.

A tots els efectes s'entendrà que el preu del contracte inclou totes les despeses que s'originin pel contractista com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el present Plec.

Es consideren inclosos en els costos indirectes i, per tant, en els preus de les unitats d'obres del projecte i, en conseqüència del contracte, totes aquelles despeses que no siguin directament imputables a unitats concretes sinó al conjunt o a una part de l'obra. Pel que s'inclouran compresos en aquestes despeses, entre altres, els relatius a instal·lacions i dotacions provisionals, mitjans auxiliars, etc. i serveis i obres accessòries de tot tipus que siguin necessaris per a l'execució de l'obra contractada, encara que no figurin en les unitats d'obra o en les especificacions i qualsevol que sigui la forma de subministrament o aprovisionament, així com les despeses que comporti la realització de gestions, pagament de taxes, cànon, arbitris i tot allò que fos necessari per la consecució de les mateixes.





Els preus unitaris que regiran durant l'execució de les obres seran els que figurin en els projecte aprovat per l'Ajuntament, afectats pel coeficient d'adjudicació resultant de l'oferta realitzada pel licitador.

Pressupost base de licitació

D'acord amb el pressupost del Projecte, els corresponents quadres de preus i preus unitaris, l'import de la licitació es desglossa en els següents apartats.

Costos directes	TOTAL
Mà d'obra	685.552,64 €
Maquinària	128.882,72 €
Materials	2.201.981,95 €
Altres conceptes	2.800.081,90 €
TOTAL costos directes	5.816.499,21 €
Costos indirectes	TOTAL
13% Despeses generals (sobre 5816499,21)	756.144,90 €
6% Benefici industrial (sobre 5816499,21)	348.989,95 €
TOTAL costos indirectes	1.105.134,85 €
Altres (control de qualitat, seguretat i salut)	0,00 €
TOTAL	
Pressupost d'execució per contracte	6.921.634,06 €
21% IVA (sobre 6921634,06)	1.453.543,15 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ (IVA INCLÒS)	8.375.177,20 €

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre del pressupost de licitació.

Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2082/34200/62202 NOU ESTADI REMODELACIÓ, del pressupost vigent de l'Ajuntament de Vila-seca del pressupost de despeses de la Corporació:

Per la durada de l'obra i atenent els terminis inherents al propi procés de licitació i adjudicació es preveu l'execució de la despesa durant els exercicis 2025, 2026 i 2027, d'acord amb allò establert al quadre següent:





Anualitat	2025	2026	2027	TOTAL
FASE 3	678.502,68	2.714.010,70		3.392.513,38
FASE 4		699.660,75	1.049.491,13	1.749.151,88
FASE 5		538.918,66	2.694.593,28	3.233.511,94
TOTAL	8.375.177,20 €			

Els imports més amunt referenciats quedaran condicionats a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

Valor estimat del contracte

El Valor Estimat del Contracte s'estableix a partir de la suma de l'import de licitació i el de les corresponents modificacions previstes en els plecs:

Import de licitació, sense IVA	6.921.634,06 €
Import de les modificacions previstes (màxim 10%)	692.163,41 €
Valor estimat del contracte (incloses modificacions) sense IVA	7.613.797,47 €

7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

La durada prevista de les Fases 3+4+5 del contracte és de 15 (quinze) mesos, atenent que la fase 5 pot executar-se simultàniament durant l'execució de les fases 3 i 4. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la Direcció Facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció Facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

El contracte podrà prorrogar-se per 2 mesos addicionals, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga. La pròrroga, en aquest contracte, no suposarà en cap cas un increment del valor estimat del contracte, atès que afecta únicament al termini d'execució.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de





contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Classificacions admeses per a la licitació: D'acord amb l'article 77.1 LCSP, la classificació dels empresaris com a contractistes d'obres dels poders adjudicadors és exigible i té efectes per acreditar la seva solvència per contractar per als contractes d'obres amb un valor estimat igual o superior a 500.000 euros. D'acord amb l'apartat a) de l'esmentat precepte, és requisit indispensable que l'empresari estigui classificat degudament com a contractista d'obres dels poders adjudicadors en el grup o subgrup que correspongui en funció de l'objecte del contracte, amb una categoria igual o superior a la que exigeix el contracte. Aquesta classificació acredita les seves condicions de solvència per contractar.

A aquests, efectes, la classificació que correspon a l'obra, de conformitat amb el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost és:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C- Edificaciones	tots	5
G-Viales y pistas	6	5

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica, financera i tècnica exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

D'acord amb allò previst a l'article 78 LCSP, no és exigible la classificació als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, tant si concorren al contracte aïlladament com si estan integrats





en una unió, sense perjudici de l'obligació d'acreditar la seva solvència, d'acord amb els criteris establerts a continuació:

Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 9.136.556,97 € (1,5 vegades l'anualitat mitja del contracte)

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil, ho faran, mitjançant els seus Llibres d'Inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 6.000.000,00 euros.

Mitjà d'acreditació: pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Solvència professional o tècnica:

Relació de les obres executades els últims 5 anys, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual acumulat del qual en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat a l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte 4.263.726,59 € que l'empresari haurà d'acreditar com a executat durant l'any de major execució del període esmentat, en treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, prenent com a criteri de correspondència la pertinença al mateix subgrup de classificació, o si no fos possible, per la igualtat entre els dos primers dígit dels respectius codis CPV.

A aquests efectes, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tenen la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim en tingui el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, només es reconeix com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.





10. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial.
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites.
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

GARANTIES

Garantia provisional:

No es considera necessària la constitució prèvia de garantia provisional.

Garantia definitiva:

La garantia definitiva serà el 5% sobre el preu de l'adjudicació, IVA exclòs. Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta ha d'acreditar la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitzacions o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que





correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia obligatòria es fixa en 12 mesos (1 any).

11. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

12. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Presentació de documentació

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=9598270

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de trenta dies, des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.





Contingut de les proposicions:

- **SOBRE 1 - Documentació Administrativa**
- **SOBRE 2 - Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor**
- **SOBRE 3 – Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa

- Document europeu únic de contractació DEUC, el qual es troba al següent enllaç de la web de la Junta Consultiva de la Generalitat de Catalunya, [Document europeu únic de contractació \(DEUC\). Contractació pública \(gencat.cat\)](https://www.gencat.cat/procad/Document_europeu_unic_de_contractacio_DEUC_Contractacio_publica_gencat.cat)

Així mateix, s'ha d'incloure la designació de la persona o les persones autoritzades el nom, cognom i NIF per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 2 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC i una declaració de responsable per separat:

- Si és el cas, compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, el nom i circumstàncies de les empreses que volen constituir la unió, el percentatge en que cada una participarà a la unió temporal d'empreses, així com designar un representant.





ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut dels sobres 2 i 3. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

SOBRE 2. Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor

En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, d'acord amb l'Annex.4 del present plec, i que han d'estar signats electrònicament.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE NÚM. 3 Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 13, i la proposició econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 3A**, i la resta de criteris automàtics d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 3 B**.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions han de signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta,





d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics.

13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte recaurà en l'empresa licitadora que, en el seu conjunt, faci l'oferta amb millor relació qualitat-preu segons els criteris establerts en aquest plec.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà alhora criteris subjectes a judici de valor i a criteris subjectes a aplicació automàtica. Tots els criteris de puntuació es relacionen i es justifiquen a l'Annex núm. 4 del present plec.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte es valoraran sobre un total de 100 punts i s'agrupen, a efectes de la seva valoració, en les següent categories:

- a. Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a 35 punts de 100 possibles.
- b. Criteris avaluables mitjançant fórmules: fins a 65 punts de 100 possibles.

14. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 12 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a notificacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

15. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

Mesa de contractació





La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

President: Sr. David Rodríguez Vergara, Regidor d'Habitatge, Canvi Climàtic, Obres i Mobilitat

Suplent 1: Sr. Josep Toquero Pujals, Regidor de Serveis Generals, Seguretat i Civisme

Suplent 2: Sra. Cristina Cid Salavert, Regidora d'Innovació i Serveis al Territori

Vocal: Sr. Ignacio Río Santos, secretari general.

Suplent 1: Sr. Josep Gómez Belluga, cap de l'Àrea de Cultura, Lleure i Coneixement

Vocal: Josep Brunet Jardí, interventor municipal.

Suplent 1l: Sra. Eulàlia March Domingo, cap de l'Àrea Econòmica

Suplent 2: La persona que substitueixi l'interventor municipal

Vocal: Sra. Anna M. Tarragó Plana, responsable adjunta de Serveis Territorials i Planificació.

Suplent 1: Sr. Francesc Pascual Turdiu, cap de l'Àrea de Governació i Règim Intern.

Suplent 2: Sra. Josepa Tous Poblet, responsable de Joventut, Habitatge i Relacions Cíviques

Vocal: Sr. Josep M. Castells Cabré, responsable de Planejament i Gestió

Suplent 1: Sr. Josep M. Rofes Sans, cap de l'Àrea de Serveis Públics

Suplent 2: Sr. Jordi Gil Teixidó, responsable del Servei d'Enginyeria

Secretaria: Sra. Ariadna Granell Farled, responsable de Contractació

Suplent 1: Sra. Pilar Redón Díez-Canseco, cap de Negociat del Servei Administratiu d'Urbanisme.

Suplent 2: Sra. Olga Forniés Alba, administrativa de l'Àrea d'Innovació i Serveis al Territori

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades

Obertura Sobre 1- Documentació administrativa, Sobre 2 - Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor i Sobre 3 - Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

La Mesa de contractació es reunirà en sessió no pública dins dels tres dies naturals després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació del Sobre 1 i exclourà automàticament aquells licitadors que no aportin la documentació requerida, o que l'hagin presentat fora de termini.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en el sobres 1, o requerir-los per a què presentin documentació necessària complementària. En aquest cas, es concedirà un termini màxim de tres (3) dies hàbils per tal d'aclarir o completar la documentació.

2. Si no es presentessin deficiències en la documentació integrant dins del sobre 1 es procedirà seguidament a l'obertura del sobre 2, en cas contrari en un termini no superior a 5 dies naturals des de l'acte d'obertura de la documentació administrativa es reunirà la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del Sobre 2.





S'iniciarà l'acte amb el recompte de proposicions presentades, amb expressió de les proposicions admeses i de les excloses.

En aquest acte només s'ha d'obrir el sobre corresponent als criteris no quantificables automàticament.

Després de la lectura del seu contingut, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec; així mateix s'ha de deixar constància documental de totes les actuacions.

L'esmentat informe es farà públic en l'acte en que es procedeix l'obertura del sobre de documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

3. D'acord amb el que estableix l'article 146 de la LCSP, el dia, lloc i hora de celebració de l'acte d'obertura dels sobres núm. 3 (documentació dels criteris avaluable amb fórmules automàtiques), serà fins el sisè dia hàbil a comptar des de l'obertura del sobre núm. 2.

Es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris del sobre 2 i a continuació es procedirà a l'obertura del Sobre 3.

Aquesta obertura, com la dels sobres 1 i 2, es realitzarà per mitjans electrònics, d'acord amb l'article 157.4 LCSP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plec. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valor.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 4 del present plec.

Resolució d'empat de les proposicions:

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació





laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

Si persisteix l'empat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicat el criteri de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

16. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

A efectes de determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt (la globalitat dels criteris avaluable de forma automàtica) i, en cap cas, exclusivament el preu. Per a la determinació de les baixes en situació anormal, s'ha de produir les següents condicions:

a. **Si concorre una empresa licitadora**, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. **Si concorren dues empreses licitadores**, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. **Si concorren tres o més empreses licitadores**, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat que la justifiqui, per





tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

17. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a que, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació:

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.
- Acreditació de la solvència econòmica financera, tècnica i professional.
- Participació o no en grup empresarial.
- Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta a l'Ajuntament.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, respecte la qual haurà d'aportar amb caràcter previ a la seva constitució:
 - Aval o assegurança de caució degudament complimentats, d'acord amb el model establert a la seu electrònica: <https://vila-seca.eadministracio.cat/catalog/t/e0c8fe5c-4e63-4181-8738-3b18d1906e3b>
 - a) Poders notariais suficients del/s firmant/s de l'aval/assegurança de caució.
 - b) Document acreditatiu de la vigència dels poders a la data de la validació.

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- a) Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquests documents poden ser substituïts





per una autorització en favor de l'òrgan de contractació a l'objecte que aquest els pugui obtenir directament.

b) Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de la formalització del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin presentat certificat de inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social, si aquests són vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Locals.

Els requisits de solvència econòmica i tècnica han de ser substituïts per l'aportació de la classificació d'acord amb clàusula 9 d'aquest plec, en els supòsits que aquesta sigui obligatòria.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

18. DESPESES I IMPOSTOS

Són a càrrec del contractista tots els anuncis, les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

19. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.





També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apareixi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

20. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 17, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

21. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de la formalització del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de





licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 17, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà per la seva inscripció al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

22. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

- Consideracions econòmiques relacionades amb innovació de tipus mediambiental com pot ser el manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte, o tipus social d'acord amb l'art. 202.2 LCSP.

De caràcter mediambiental

L'empresa de serveis adjudicatària adoptarà amb caràcter general les mesures preventives oportunes basades en les bones pràctiques de gestió ambiental, especialment les relatives a:

- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.
- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.

Criteris socials:

- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat laboral, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.





- Afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.

Altres condicions especials d'execució:

- És condició especial d'execució mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla, llevat de les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora, d'acomiadaments disciplinaris, disconformitat de l'Administració o modificació del contracte per motius d'estabilitat pressupostària i llevat que per circumstàncies sobrevingudes a l'empresa es trobi en algun dels supòsits previstos a l'article 51 de l'Estatut dels Treballadors.

Criteris funcionals:

- Garantir en tot moment la continuïtat i normalitat d'ús de les instal·lacions i equipaments esportius en funcionament durant el transcurs de les obres.
- Garantir les condicions de salubritat seguretat, protecció i neteja dels accessos i entorns de l'àmbit de les obres.

Criteris especials d'execució de tipus tècnic:

- L'estricta subjecció a les condicions tècniques, característiques i especificacions tècniques establertes als Plecs de condicions tècniques particulars del Projecte, i en el seu defecte, les incloses en la resta de documentació del Projecte Executiu que afegixi més grau de definició o concreció, sempre quedant supeditat al criteri de la Direcció Facultativa i d'execució de les obres, qui determinarà en últim terme la idoneïtat d'aquestes condicions, especialment en tot allò relatiu a les instal·lacions esportives especialitzades

El contractista està obligat a mantenir netes les obres i els seus voltants, tant de runes com de materials sobrants, fent desaparèixer les instal·lacions provisionals que no siguin necessàries, així com adoptar les mesures i executar tots els treballs necessaris perquè l'obra ofereixi bon aspecte. Durant les obres es prendran mesures pel control de pols, evitant la seva producció i sortida de l'obra, reg i cobriment del material susceptible de provocar pols, tall de peces de paviment per via humida, etc. Així mateix, s'assegurarà que els nivells d'emissió sonora siguin acords amb les directives europees corresponents. El cost d'aquestes mesures es considera inclòs en els preus unitaris del Projecte i no serà objecte d'abonament independent.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats de conformitat amb la clàusula 28 del present plec.

23. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.





Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

24. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Director Facultatiu. En concret assumirà les funcions següents:

- a) Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per comprovar que el contractista dóna compliment a les seves obligacions d'execució en els termes acordats al contracte.
- b) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si n'hagués, així com el compliment de les obligacions establertes que suposin l'aportació de documentació o realització dels tràmits administratius.
- c) Promoure les reunions que siguin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident que aparegui en l'execució del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació (d'acord amb el procediment contradictori establert a l'article 97 del RGLCAP).
- d) Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives en tot allò que pugui afectar a la seguretat de les persones o quan a la demora en la seva aplicació pugui implicar que resultin inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en la resta de casos i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que pugui correspondre.
- e) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- f) Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis tramitats com a conseqüència de l'execució del contracte.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

25. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars, plec de clàusules tècniques i a el Projecte que serveix





de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

Quan les instruccions siguin de caràcter verbal, han de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció.

Facultat de l'Ajuntament de Vila-seca sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Vila-seca n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a la via pública, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades.

26. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.





27. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitzacions següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora assoleixin l'equivalent al 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitzacions.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, llevat que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitzacions previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

28. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, en els següents casos:

A. Infraccions lleus:

Es qualifiquen de lleus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació objecte del contracte, sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec.

En tot cas, es consideraran faltes lleus:





- a) L'endarreriment en general en l'acompliment de les obligacions per part del contractista.
- b) La realització de treballs de forma defectuosa.
- c) La dotació insuficient i no justificada dels equips de treball, tant en mitjans de personal com de material.
- d) El maltracte i la desatenció del personal a l'usuari dels serveis, en general, al veïnat.
- e) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals, o que transcorrin més de 2 dies sense atendre-les, llevat que es consideri de reconeguda urgència.
- f) Dificultar la inspecció dels Serveis Tècnics Municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- g) En general tots els actes de negligència en l'execució de les obres.
- h) Retards reiterats en l'execució de les obres.
- i) Paralitzacions o interrupcions de l'execució de les obres.
- j) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.
- k) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les condicions establertes en aquest Plec, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis i/o l'execució de les obres.

B. Infraccions greus

Es qualifiquen de greus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiències en el normal desenvolupament de l'execució de les obres objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules dels plecs del present contracte.

En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La reiteració per part del contractista d'actes que donin lloc a sancions lleus.
- b) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall de les obres que no impliquin necessàriament despeses per a l'empresa adjudicatària.
- c) Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en l'execució de les obres
- d) L'incompliment del contractista durant un mes, de les seves obligacions laborals i de Seguretat Social amb al personal afecte al contracte.
- e) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals que tinguin reconeguda urgència, o que transcorrin més de 3 dies sense atendre una ordre ordinària.
- f) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en l'execució de les obres.





- g) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofertat.
- h) La prestació reiterada, clarament irregular de l'execució de les obres.
- i) Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei i/o instruccions del responsable del contracte pel que fa a l'execució de les obres, segons el contracte.
- j) En general, totes les infraccions o irregularitats inadmissibles en la prestació del servei i/o execució de les obres, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de Clàusules i en el Plec de Condicions Tècniques.
- k) Retard en els terminis previstos en l'entrega del projecte i/o execució de les obres previstos en l'oferta de l'empresa adjudicatària i/o plec de clàusules administratives o tècniques.

C. Infraccions molt greus

- a) Incompliment de l'execució de les obres, bé sigui per abandonament o d'altres causes que generin perjudicis a l'Ajuntament de Vila-seca.
- b) Passivitat, deixament i desídia en l'execució de les obres.
 - a) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Vila-seca, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
 - b) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els plecs, el projecte i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- c) Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- d) Falsejament de les obres consignades per l'adjudicatària a les certificacions.
- e) Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- f) Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- g) L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- h) Reincidència en la comissió de faltes greus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Vila-seca resoldrà.





Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Vila-seca podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: fins al 10% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: fins al 5% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: fins al 2% de l'import del contracte

L'Ajuntament de Vila-seca es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

Es qualifica de molt greu tota pertorbació del servei i/o execució de l'obra que posi en perill la seva gestió adequada, i la reiteració en infraccions tipificades com a greus.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a l'empresa adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Vila-seca resoldrà.

29. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

30. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que correspongui.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de certificacions d'obra expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un





certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Dades de la facturació:

Les factures hauran d'indicar necessàriament la següents dades:

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació: AJUNTAMENT DE VILA-SECA.

Codi Oficina Comptable: L01431711

Codi òrgan gestor: L01431711

Codi unitat de tramitació: LA0012136

Unitat Responsable de la Contractació: Àrea d'Innovació i Serveis al Territori, Sr. Oriol Llauredó March, arquitecte municipal, codi de gestor núm. 2082.

Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local.

Òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat Pública: Intervenció.

Les factures hauran d'ésser emeses electrònicament d'acord amb el que preveu l'article 2.1 de l'Ordre EHA/962/2007, de 10 d'abril, per la qual es desenvolupen determinades disposicions sobre facturació telemàtica i conservació electrònica de factures. El servei Face serà accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca, en l'adreça <https://seuelectronica.vila-seca.cat/>

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

31. REVISIÓ DE PREUS

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

32. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions del contractista:

1. Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.
2. El compliment estricte de les tasques descrites en el Projecte, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.
3. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.





4. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.
6. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
7. El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
8. Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
9. Portar el llibre d'Ordres, incidències i subcontractació prèviament diligenciats, de conformitat amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
10. Assumir les despeses següents:
 - a) Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el Projecte.
 - b) Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars.
 - c) Qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
 - d) Compromís del licitador de lliurar a l'Ajuntament i al seu càrrec, un conjunt complet de plànols "AS BUILT", en suport informàtic i formats PDF i DWG. El lliurament d'aquesta documentació serà requisit indispensable per a la recepció de l'obra.
 - e) Compromís del licitador d'assumir al seu càrrec la realització i instal·lació d'un cartell d'obres que anunciarà l'obra abans de l'acta de replanteig de les obres. Les dimensions i característiques d'aquest seran facilitades pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

La instal·lació pel seu compte dels senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies.

A més, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició.





- f) Les derivades de la gestió amb les companyies subministradores, concessionàries i de la resta de serveis que afectin l'equipament.
- g) Les derivades de la legalització de les instal·lacions i edificacions objecte del contracte, i de totes aquelles instal·lacions i edificacions que calgui legalitzar conjuntament i totalment, incloses les executades en fases anteriors, quan les obres objecte del contracte les completin.
- h) Les derivades de la gestió específica LEED durant l'obra d'acord amb el document annex específic Plec de condicions per a la fase d'obra de la certificació LEED per de la Zona Esportiva de Vila-seca.

11. El contractista haurà d'acomplir les següents obligacions (amb les despeses que se'n derivin):

- La coordinació a tots els nivells amb les empreses adjudicatàries responsables de les fases d'execució anteriors o posteriors, quan aquestes se superposin temporalment. Incloses les derivades de la coordinació de seguretat i salut addicional que requereixi.
- Atès que les fases F1+F2 es troben en execució, i consta com a prestació l'execució d'un dels dos camps de futbol de gespa artificial, i a efectes de facilitar la gestió, l'adjudicatari estarà obligat a col·locar el mateix model, i característiques tècniques de gespa per al segon camp de futbol que l'opció tècnica final escollida i que s'executi en les fases F1+F2, que ha d'igualar o superar, en qualsevol cas, les prestacions del camp de futbol existent. Haurà de ser homologable per FIFA.
- En la construcció de la 2a fase de l'edifici de serveis, l'adjudicatari haurà de col·locar els mateixos materials, models i solucions constructives que les executades en la primera fase. Aquest criteri s'aplicarà a nivell de les extensions de les instal·lacions d'aquesta fase de construcció, que hauran de coincidir en marca i model i s'hauran d'ajustar a les executades en primera fase (instal·lacions i equipaments). L'objectiu d'aquesta condició és unificar la gestió de l'edifici en vistes al seu manteniment.

CLÀUSULA ÈTICA:

12.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Ajuntament de Vila-seca i del seu sector institucional, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes als principis d'actuació de l'article 55.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, als principis de bon govern de l'article 26.2 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al codi de conducta dels articles 52 a 54 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i al Codi de Bon Govern Local de la FEMP aprovat per acord del Ple de Vila-seca en sessió de 27 de novembre de 2015.

Les disposicions anteriors se'ls aplicaran de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.





La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà l'assumpció en els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

12.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en la Memòria Valorada. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

12.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en Estats que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

12.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

12.5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- a) En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.





- b) En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 8.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- c) En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 8.2 l'òrgan de contractació acordarà l'inici d'un procediment per a la declaració de l'existència, o inexistència, del conflicte d'interessos. Del qual es donarà tràmit d'audiència a l'interessat, i, previ l'informe dels serveis jurídics, declararà l'existència o inexistència de conflicte d'interessos. En el cas que s'arribi a la conclusió de l'existència d'un conflicte d'interessos, s'informarà si és possible o no salvar el conflicte amb l'adopció d'altres mesures, que no suposin l'exclusió del licitador del procediment.
- d) En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.
13. En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.
14. El compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 -Reglament general de protecció de dades- i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. Aquesta obligació té la consideració de condició especial d'execució del contracte, que serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte. El seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats de conformitat amb la clàusula 28 del present plec.

33. PLA DE SEGURETAT I SALUT

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV, de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV, i especialment en l'article 12, del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Vila-seca.





El contractista haurà de presentar 5 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

34. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, *reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs*, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador, més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions.

L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament





i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar mensualment declaració responsable i documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als RLC i RNT, durant al període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitzacions de conformitat amb la clàusula 28 del present plec.

35. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

El contracte es podrà modificar en els termes establerts en l'article 204.1 de la LCSP fins un màxim del 10%* del contracte inicial.

Atesa la naturalesa de les obres a efectuar, les modificacions podran produir-se en:

- Introducció d'unitats d'obra no previstes com a conseqüència de necessitat d'execució de partides específiques per causes sobrevingudes:
 - o Per l'afectació de serveis amb traçats imprevisibles que no han pogut ésser contemplats en el projecte per manca d'informació o per errors existents en la documentació prèvia disponible.
 - o Per la necessitat de replantejar infraestructures de serveis per causes imprevisibles.
 - o Per la necessitat d'adaptació normativa o d'altra índole dels sistemes d'instal·lacions
 - o Per necessitats sobrevingudes en instal·lacions esportives
- Introducció d'unitats d'obra no previstes com a conseqüència de necessitat d'execució de partides específiques d'obra:
 - o Necessitats de canvis per causa imprevisible en sistemes constructius.
- Introducció d'unitats d'obra per al subministrament i col·locació d'elements addicionals per al tancament i condicionament de les instal·lacions existents i d'infraestructures i dotacions d'instal·lacions i equipament a reparar/completar/suplementar.

Els preus unitaris de les noves unitats d'obra no previstes es generaran a partir dels quadres de preus unitaris del projecte, tant per als materials com per a la mà d'obra, com per la resta de conceptes.

En cas de necessitat de nous preus descompostos o preus unitaris no existents en projecte,





es prendrà com a banc de referència el Banc de Preus BEDEC (ITEC) corresponent a l'any en curs. Als preus (PEM) resultants de les unitats d'obra de nova creació els serà d'aplicació el 6% en concepte de Despeses Generals, el 13% de Benefici Industrial, i la corresponent baixa percentual ofertada pel licitador en base a la seva proposició econòmica, atès que cal que es sotmeti a les condicions del contracte inicial.

No es consideraran modificacions l'excés d'amidaments que no superin el 10% del preu de contracte inicial i la inclusió de preus nous el sempre que no superin 3% del pressupost primitiu del contracte, en els termes de l'article 242.4 de la LCSP.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

36. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

37. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 % de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.





- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase l'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa cedent i l'empresa cessionària, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte

38. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) la prestació o part de la mateixa hagi d'executar-se directament pel contractista principal.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i com a molt tard quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es





refereixen les clàusules 22 i 32 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

39. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció es realitzarà de conformitat amb allò establert en l'article 243 i Disposició addicional tercera de la LCSP i 163 i 164 del RGLCAP.

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra, establert en un any, o el termini superior que, en el seu cas ofereixi l'adjudicatari, d'acord amb l'article 243 LCSP i l'apartat 13 d'aquest plec de clàusules.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.





Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

40. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 de la LCSP, i a més a més:

- a) La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- b) La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- c) La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- d) El desistiment.
- e) Les establertes en el present plec.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

41. REGIM DE RECURSOS

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, contra els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els acords d'adjudicació, les modificacions (...).

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, a comptar d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en





matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquest contracte serà nul per causes de dret administratiu en els casos previstos en l'article 39 de la LCSP. En aquests casos, podran plantejar la qüestió de nul·litat les persones físiques o jurídiques els drets o els interessos legítims dels quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

42. TRIBUNALS COMPETENTS

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu de Tarragona serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació i adjudicació del contracte objecte d'aquesta licitació, així també com per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació i també dels recursos que s'interposin contra les resolucions que es dictin per l'òrgan competent per a resoldre recursos d'acord amb allò previst a l'article 46 de la LCSP.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





PROCEDIMENT OBERT, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE LES OBRES COMPRESSES AL PROJECTE EXECUTIU DE REMODELACIÓ DE LA ZONA ESPORTIVA DE L'ESTADI MUNICIPAL. FASE 3+FASE 4+FASE 5

ANNEXOS





ANNEX 0. CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per l'Ajuntament de Vila-seca en l'activitat contractual, s'informa del següent:

Activitat de Tractament de dades:	Contractació
Responsable del tractament:	Ajuntament de Vila-seca Plaça de l'Església, 26 43480 Vila-seca (Tarragona) 977 309300 https://seuelectronica.vila-seca.cat
Delegat de protecció de dades:	Ajuntament de Vila-seca Plaça de l'Església, 26 43480 Vila-seca (Tarragona) 977 309300 dpd@vila-seca.cat
Finalitat del tractament:	Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments
Legitimació del tractament:	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
Procedència dades:	De la persona interessada o del representant legal
Destinataris dades:	1. Registre Públic de Contractes i de licitadors de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, 2. Sindicatura de Comptes, 3. Jutjats i Tribunals de Justícia, 4. Publicacions al Perfil del contractant, 5. Portal de Transparència de la Generalitat de Catalunya
Termini de conservació de les dades:	De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de l'Ajuntament de Vila-seca
Drets de les persones interessades	La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i la oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
Dret a presentar reclamació:	Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (APDCAT)
Obligatorietat:	Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent
Decisions automatitzades	No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament





ANNEX 1 - DEUC

*D'acord amb l'article 141 LCSP: els òrgans de contractació **han d'incloure en el plec**, juntament amb l'exigència de declaració responsable, **el model** al qual aquesta s'ha d'ajustar. El model que reculli el plec ha de seguir el formulari de document europeu únic de contractació aprovat en el si de la Unió Europea*

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació (DEUC), adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en el qual inclou en cadascun dels apartats les instruccions corresponents i les indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

Document europeu únic de contractació DEUC, el qual es troba al següent enllaç de la web de la Junta Consultiva de la Generalitat de Catalunya:

[Document europeu únic de contractació \(DEUC\). Contractació pública \(gencat.cat\)](https://gencat.cat/contractacio/publica/deuc)





ANNEX 2. MODEL DEL DECLARACIO RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

A INSERIR EN EL SOBRE 1

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar, l'habilitació empresarial o professional i la solvència econòmica i financera així com la solvència tècnica o professional o, si s'escau, la classificació empresarial, requerida en el Plec de clàusules administratives particulars i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en els articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.





- Que (indicar SÍ/NO) està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
 - Que, en el seu cas, declara comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.
 - Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
 - Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
 - Que en relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
 - Que la informació i documents aportats en el sobre únic electrònic són de contingut absolutament cert.
 - Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
 - Que en cas de ser una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió Europea, declaro que dispenso d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.
 - Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
 - Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.





☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei corresponent; la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques; el número de telèfon mòbil on rebre els avisos esmentats, per accedir a les notificacions és:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vila-seca per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei corresponent a aquests efectes.

- Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per a contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(Data i signatura electrònica)."





ANNEX 3A- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (màxim de 30 punts)

....., major d'edat, amb domicili a
(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé,
en nom de (si actua per representació expressant la
personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el
codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Projecte Executiu i del Plec de
clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert, subjecte a
regulació harmonitzada, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte
administratiu d'obres de, accepta íntegrament les condicions i
obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les
estrictament, ofereix realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de
€ (en lletra i números), i € (en lletra i números) d'IVA, que fan un total de
.....€ (en lletra i números)

(Lloc i data)

(Nom i cognoms –signatura electrònica)





ANNEX 3B. MILLORES VALORADES, MILLORES TÈCNIQUES I AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA

Model de presentació.

«..., major d'edat, amb domicili a ... (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. ..., en nom propi (o bé, en nom de ... si actua per representació, expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives particulars, i del Projecte que regeixen la contractació per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, de tramitació ordinària de les obres de, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix proposar les següents:

1.- Millores valorades i imports d'acord amb la descripció tècnica, (apartat 13 en relació a l'Annex 4 del plec de clàusules administratives):

Millora 1) Connexió a les xarxes municipals de sanejament, aigua no potable i fibra òptica (26p). Total PEC millora 249.315,43 € Sí ☐ NO ☐

Millora 2) Mòduls provisionals (1.8p). Total PEC millora 21.636,58 €. Sí ☐ NO ☐

Millora 3) Homologació i material de la pista d'atletisme (0,2p). Total PEC millora 5.140,00 €. Sí ☐ NO ☐

2.- Millores Tècniques

Elaboració de Projecte Asbuït de les instal·lacions (2p) Sí ☐ NO ☐

3.- Ampliació del termini de garantia (5 punts)

El licitador ofereix una ampliació de la seva garantia obligatòria d'1 any (apartat 10 del present plec) per una garantia addicional de any enters.

Es valorarà amb 1p cada any addicional de garantia ofertat pel licitador, amb un màxim de 5 anys addicionals de garantia per sobre de la garantia mínima obligatòria d'un any, d'acord amb la següent puntuació:

1 any addicional: (total 2 anys).....1p ☐

2 anys addicionals: (total 3 anys)....2p ☐

3 anys addicionals: (total 4 anys)....3p ☐

4 anys addicionals: (total 5 anys)....4p ☐

5 anys addicionals: (total 6 anys)....5p ☐

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)





ANNEX 4. CRITERIS DE VALORACIÓ DELS QUALS DEPÈN DE L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS O FÓRMULES MATEMÀTIQUES I L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR.

Els criteris d'adjudicació es resumeixen en el quadre següent:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES	
Criteris subjectes a valoració automàtica (65p)	
Oferta econòmica	30
Millores valorades	28
Millores tècniques	2
Increment del termini de garantia	5
Total criteris automàtics	65p
Criteris subjectes a judici de valor (35p)	
Coneixement del projecte executiu	15
Reducció justificada del termini de les obres previst	5
Descripció del procés d'execució de l'obra	15
Total criteris subjectes a judici de valor	35p
TOTAL	100p

CRITERIS SUBJECTES VALORACIÓ AUTOMÀTICA: 65p

3.1 OFERTA ECONÒMICA	30p
3.2 MILLORES VALORADES	
a) Connexió a les xarxes municipals de sanejament, aigua no potable i fibra òptica.	26p
b) Mòduls de lloguer i actuacions de trasllat i reconexió sobre mòduls existents.	1,8p
c) Homologació de la pista d'atletisme i material addicional.	0,2p
3.4 MILLORES TÈCNIQUES	2p
3.5 INCREMENT DEL TERMINI DE GARANTIA	5p
TOTAL	65p

CONDICIONS GENERALS DE LES MILLORES

L'import de les millores ofertades serà vinculant i, en cas de no ser executades, l'import d'aquestes serà deduït automàticament de l'import a certificar de les obres un cop aplicada la baixa ofertada pel licitador a aquests imports.

Les millores presentades, en cas que l'empresa que les ofereixi resulti adjudicatària del contracte, tindran caràcter contractual i el seu incompliment derivarà en responsabilitat de l'empresa. Així mateix, la millora proposada i els treballs de col·locació i muntatge s'entendran inclosos en el preu ofert i, per tant, no suposaran en cap cas un cost addicional per a l'Ajuntament.

La valoració de les millores s'ha efectuat en base al PEM obtingut de partides anàlogues als Bancs de Preus de Referència.

1. OFERTA ECONÒMICA (30p)

Es valorarà amb un màxim de **30 punts** l'oferta més econòmica, d'acord amb els següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, es considerin com a baixes





anormals.

- b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = P \times \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{0,5 \times IL} \right) \right]$$

On:

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 30p

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta (sense IVA)

O_v = Oferta a valorar (sense IVA)

IL = Pressupost de licitació (sense IVA)

Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

- **No s'admetran baixes ni modificacions de preu sobre els capítols de Seguretat i Salut. Caldrà presentar el fitxer BC3 de l'oferta que ho justifiqui. En qualsevol cas, en les certificacions d'obra s'aplicarà la baixa ofertada pel contractista com a baixa lineal sobre tota l'oferta.**
- **En cap dels casos el cost de la mà d'obra pot estar per sota del que fixa conveni laboral d'aplicació.**

En cas que les ofertes incompleixin aquests condicionants seran excloses de la licitació, de conformitat amb allò previnut a l'article 149.4 LCSP (aquests aspectes es comprovaran en cas que l'oferta pugui ser considerada anormal o desproporcionada).

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

***Aclariment interpretatiu:** En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

***Aclariment:** En cas de valor negatiu resultant de l'aplicació de la fórmula, s'atorgaran 0 punts.

2. MILLORES VALORADES (28p)

a) Connexió a les xarxes municipals de sanejament, aigua no potable i fibra òptica (26p)

- La millora consisteix en l'execució d'una rasa i canonades de 320 ml per a la connexió amb les xarxes de pluvials, l'extensió de xarxa no potable d'aigua i la fibra òptica del municipi. La rasa discorre des de l'extrem est del recinte de l'estadi fins a l'avinguda de la Generalitat, per zones asfaltades i zones enjardinades, totes elles municipals.
 - Els primers 320 ml, la rasa tindrà una secció suficient per a acollir la canonada de pluvials de 800mm de diàmetre, la canonada d'aigua potable i





el tritub de fibra òptica.

- Els últims 150 ml, s'executarà una variant de la rasa la amb una secció suficient per a acollir la canonada d'aigua potable i el tritub de fibra òptica.
- La canonada de pluvials connectarà a un pou situat a ETRS89 UTM31N X=343918,3; Y=4553007,5.
- La rasa discorrerà parcialment per zona viària asfaltada i per zona vegetada.

Característiques de la millora de connexió a les 3 xarxes municipals	unitats	preu unitari	Import total
Total PEM unitari millora (segons valoració detallada annexa)	3		209.508,76 €
DG (13%)			27.236,14 €
BI (6%)			12.570,53 €
Total PEC unitari millora			249.315,43 €

b) Mòduls provisionals (1.8p)

- La millora consisteix en el subministrament i instal·lació en règim de lloguer de dos mòduls triples per a vestidors provisionals i de dos mòduls provisionals de bany accessible des de l'inici de les obres de la FASE 3 fins la finalització de les obres de la FASE 2.
- La millora també inclou el següent:
 - La construcció de totes les plataformes de paviment necessàries per a garantir l'accessibilitat a tots ells.
 - L'enderroc de les plataformes de paviment un cop retirats els mòduls.
 - La connexió dels mòduls a totes les xarxes i totes les instal·lacions necessàries per al seu correcte funcionament.
 - El desplaçament dels mòduls existents a les noves ubicacions properes al camp de futbol de gespa artificial.

* Les FASES 1 i 2 del projecte executiu estan actualment en construcció: les obres iniciaren el febrer de 2025 i el termini d'execució de les obres és de 14 mesos.

Concepte	unitats	mesos	preu unitari	total
Lloguer vestidor 6052x2388 amb pica, 4 dutxes, 2 lavabos	2	5	190,00 €	1.900,00 €
Lloguer mòdul WC adaptat 2388x2388 amb pica i lavabo	2	5	160,00 €	1.600,00 €
Aire condicionat	2	5	36,00 €	360,00 €
Bloc guixetes 3 portes	8	5	32,00 €	1.280,00 €
Banc vestuari	6	5	27,00 €	810,00 €
Muntatge	4	1	600,00 €	2.400,00 €
Desmuntatge	4	1	300,00 €	1.200,00 €
Transport	8	1	260,00 €	2.080,00 €
Transport interior mòduls existents	11	1	250,00 €	2.750,00 €
Confecció rampes formigó i replans d'accés a mòduls prefabricats. Amb Formigó HM-25/B/20/X0 fabricat en central i abocament des de camió per garantir l'accessibilitat dels mòduls i posterior repicat a la finalització de les fases.	15,84	1	145,28 €	2.301,16 €
Connexionat de totes les instal·lacions (BT, subministrament aigua i clavegueram), i totes les instal·lacions necessàries per al seu correcte funcionament	1	1	1.500,00 €	1.500,00 €





Total PEM millora				18.181,16 €
DG (13%)				2.363,55 €
BI (6)				1.090,87 €
Total PEC millora				21.635,58 €

c) Homologació i material de la pista d'atletisme (0,2p)

La millora consisteix en l'assumpció per part del contractista de les despeses associades a l'homologació de la pista d'atletisme, que es justifica en els següents costos parcials

Concepte	unitats	preu unitari	total
Homologador oficial	1	640,00 €	640,00 €
Homologador Adjunt	1	320,00 €	320,00 €
Homologador informe conjunt	1	480,00 €	480,00 €
Emissió informe d'instal·lació amb categoria World Athletics	1	200,00 €	200,00 €
Taxes/fiances	1	3.500,00 €	3.500,00 €
Total			5.140,00 €

3. MILLORES TÈCNIQUES (2p)

Elaboració de Projecte Asbuil de les instal·lacions (2p)

Es valorarà amb 2 punts la realització del projecte Asbuil de les instal·lacions de les obres, amb l'objectiu de facilitar la gestió i concatenació de les següents fases d'obra.

Abast de la millora:

- Infraestructures comunes d'instal·lacions fins als equipaments i instal·lacions esportives
- Infraestructures d'instal·lacions edifici grades
- Infraestructures d'instal·lacions edifici gestor (1a fase)
- Infraestructures d'instal·lacions camp de futbol principal.

Contingut de l'Asbuil:

- Esquemes i detalls d'instal·lacions en CAD/BIM degudament referenciats. Hauran de reflectir el replanteig i recorreguts reals de les instal·lacions i en vertadera magnitud.
- Descripció d'aparells, maquinàries, conductes, comportes, sistemes, programari i qualsevol element/dispositiu d'instal·lacions degudament inventariat, referenciat en Excel o base de dades amb els plànols, amb correspondència amb els respectius manuals d'instruccions, instruccions d'ús i manteniment.

4. INCREMENT DEL TERMINI DE GARANTIA (5p)

Es valorarà amb 1p cada any addicional de garantia ofertat pel licitador, amb un màxim de 3 anys addicionals de garantia, per sobre de la garantia mínima obligatòria d'un any.

D'aquesta manera:





1 any addicional: (total 2 anys)	1p
2 anys addicionals: (total 3 anys)	2p
3 anys addicionals: (total 4 anys)	3p
4 anys addicionals: (total 5 anys)	4p
5 anys addicionals: (total 6 anys)	5p

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR: 35p

Els candidats hauran de presentar una memòria que contindrà els apartats relacionats a continuació en un màxim de 15 pàgines DIN A4, lletra tipus Arial mida 10. Es podrà incorporar la documentació gràfica (plànols, imatges, dibuixos, etc.) que es consideri oportuna per completar l'explicació, sempre dintre del límit de 15 fulls DIN A4. Tot contingut que sobrepassi del nombre màxim de pàgines no serà objecte de valoració.

15p 4.1 CONEIXEMENT DEL PROJECTE EXECUTIU

- a) Coneixement del Projecte Executiu de remodelació de la Zona Esportiva de l'Estadi Municipal: 6p
- b) Coneixement de les fases d'execució del global de les obres
 - b.1) Diagrama de Gantt: 5p
 - b.2) Justificació del diagrama de Gantt: 4p

5p 4.2 REDUCCIÓ JUSTIFICADA DEL TERMINI DE LES OBRES PREVIST

15p 4.3 DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS D'EXECUCIÓ DE L'OBRA

- a) Implantació sobre el terreny i valoració de les afectacions a tercers i entitats esportives locals: 10p
- b) Pla de treballs (diagrama de Gantt) i descripció detallada de l'execució dels treballs i del camí crític: 5p

35p TOTAL

1. CONEIXEMENT DEL PROJECTE EXECUTIU (15p)

L'oferent ha de presentar una anàlisi de tots aquells aspectes que consideri rellevants del projecte executiu i de les fases d'implantació que es descriuen al projecte executiu així com la justificació del desenvolupament de l'obra al llarg del temps.

En particular es valoraran els següents conceptes:

a) Coneixement del Projecte Executiu de remodelació de la Zona Esportiva de l'Estadi Municipal (6p)

Es valorarà el coneixement que es mostra del Projecte executiu en general, dels edificis, les instal·lacions i dels equipaments esportius que conté la Zona Esportiva de l'Estadi Municipal projectada.

La puntuació s'assignarà de manera gradual, d'acord amb els paràmetres fixats a continuació





Coneixement del projecte executiu	Punts màx.
Exhaustiu i coherent, denota un excel·lent coneixement del projecte executiu	6,0
Correcte i coherent, denota un correcte coneixement del projecte executiu	4,5
Bàsic i coherent, denota un coneixement genèric del projecte executiu	3,0
Limitat, denota un coneixement pobre del projecte executiu	1,5
Presenta incoherències en alguns punts o no presenta res	0

b) Coneixement de les fases d'execució de l'obra (9p)

b.1) Diagrama de barres (5p)

Es valorarà el coneixement que el licitador demostrï de les fases d'implantació del projecte executiu (el global de les fases 1 a 5) mitjançant un diagrama de Gantt en què s'exposi la durada i la simultaneïtat (o la no-simultaneïtat) d'aquestes fases (eix x: temps; eix y: fases).

Cal tenir en compte els següents condicionants d'obligat compliment

1. Al diagrama de barres hi hauran de constar les FASES 1, 2, 3, 4 i 5.
2. Les FASES 1 i 2 estan en procés d'execució de manera simultània des del mes de febrer de 2025 i tenen un termini d'execució de 14 mesos.
3. La FASE 3 només podrà iniciar tan bon punt la FASE 1 (camp de futbol 1 i edifici grada) estigui finalitzada.
4. La FASE 4 només podrà iniciar tan bon punt la FASE 3 (enderroc camp futbol preexistent, enderroc plataforma aparcament i construcció pista atletisme definitiva) estigui finalitzada.

Es valorarà la proposta de simultaneïtat entre fases sempre i quan aquesta no impossibiliti el funcionament continuat de les entitats esportives locals durant tot el transcurs de les obres (futbol i atletisme).

La puntuació s'assignarà de manera gradual, atenent a la distribució de fases proposada i tenint en compte que es garanteixi el funcionament continuat de les entitats esportives locals, d'acord amb els paràmetres fixats a continuació:

Diagrama de barres	Punts màx.
Es considera que la distribució de les fases proposada és la millor opció d'execució perquè garanteix el correcte i continuat funcionament de les entitats esportives locals (atletisme i futbol)	5
Es considera que la distribució de les fases proposada és correcta però millorable en algun aspecte no principal en quant a la simultaneïtat	3
Es considera que la distribució de les fases proposada no és gens adequada o no és executable	1

b.2) Justificació del diagrama de Gantt (4p)





Es valorarà el coneixement que es mostra de les fases d'implantació (fases 1 a 5) mitjançant l'explicació justificada del diagrama exposat al punt anterior en funció de la lògica d'implantació i la possible simultaneïtat entre fases.

La puntuació s'assignarà de manera gradual, atenent al contingut i la justificació del diagrama, d'acord amb els paràmetres fixats a continuació:

Argumentació del diagrama de barres	Punts màx.
Es considera que justifica de manera excel·lent el coneixement de les fases d'implantació i la possible simultaneïtat de les fases	4
Es considera que justifica de manera correcta el coneixement de les fases però que la proposta és millorable en algun aspecte no principal en quant a la simultaneïtat de les fases	3
Es considera que justifica de manera pobre el coneixement de les fases, que hi ha problemes importants de simultaneïtat entre elles o no es té en compte algun dels condicionants d'obligat compliment de l'apartat anterior	2
Es considera que la justificació de la implantació de les fases és inviable o no es té compte cap dels condicionants de l'apartat anteriors	1

2. REDUCCIÓ JUSTIFICADA DEL TERMINI DE LES OBRES PREVIST (5p)

Amb l'objectiu d'afectar al mínim possible a tercers i les entitats esportives locals i avançar la disponibilitat dels de les instal·lacions esportives (pistes), s'atorgaran un màxim de 5 punts per la reducció del termini de les fases 3 i 4 i 5, que en la licitació és de 15 mesos en total.

Per a l'admissió de la reducció de termini ofertada per a cada fase caldrà que aquesta sigui justificada i coherent, tenint en compte els condicionants d'obligat compliment del punt 4.1.2 i els següents:

1. La reducció de terminis s'haurà de plasmar en un nou diagrama de barres (modificant el que es presenta en el punt 4.1.2).
2. S'hauran d'argumentar suficientment els motius que fan factible la reducció de terminis proposada.

No s'atorgaran els punts ofertats per a la reducció de terminis si es considera que no és viable o no queda ben justificada la proposta aportada. La reducció de termini exposada i justificada pel licitador tindrà vinculació contractual, establint així el termini efectiu del contracte.

Reducció de terminis	Punts
Reducció de termini de 1 mes	1
Reducció de termini de 2 mesos	2.5
Reducció de termini de 3 mesos	5

3. DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS D'EXECUCIÓ DE L'OBRA (15p)

Cal que s'exposin amb claredat els següents aspectes:





a) Implantació sobre el terreny i valoració de les afectacions a tercers i entitats esportives locals (10p)

Es valorarà la proposta d'emplaçament de casetes d'obra, la zona prevista d'aplec, la proposta d'accés (entrada i sortida) de la maquinària a la zona d'obres i la proposta de protecció, senyalització i tancat de l'obra durant el transcurs de les diferents fases d'implantació.

Així mateix, es valorarà l'estudi i la descripció de la convivència amb els ciutadans, el veïnat i amb les entitats esportives i usuaris afectats (futbol i atletisme), tot tenint en compte l'afectació que hi pugui tenir cada fase d'implantació i les fases d'obra proposades. Es tindrà en compte, en funció de les fases d'implantació i de cada moment d'execució de l'obra, el detall de la solució proposada amb l'anàlisi en planta la senyalització a l'interior i l'exterior de l'obra, els itineraris i els passos alternatius, si s'escau i la minimització de les afectacions a tots les col·lectius enumerats

La puntuació s'assignarà de manera gradual, d'acord amb els paràmetres fixats a continuació:

Implantació sobre el terreny i afectacions a tercers	Punts màx.
La proposta és completa i coherent tant pel que fa a la implantació com a la valoració d'afectacions a tercers i entitats	10
La proposta és completa però presenta alguna deficiència o incompatibilitat menor pel que fa a la implantació o a la valoració d'afectacions a tercers o entitats	7,5
La proposta és incompleta pel que fa a la implantació i a la valoració d'afectacions a tercers o entitats	5
La proposta és molt poc concreta i presenta deficiències	2,5
La proposta presenta greus deficiències o no hi ha proposta	0

b) Pla de treballs (diagrama de Gantt) i descripció detallada de l'execució dels treballs i del camí crític (5p)

En aquest apartat l'ofertant ha d'exposar com executarà les fases d'obra estrictament objecte de la licitació (fases d'execució 3,4,5) tenint en compte quina solució se li dona a tots els aspectes analitzats als apartats anteriors (implantació de l'obra sobre el terreny i valoració d'afectacions a tercers).

La presentació del pla de treballs es farà mitjançant un diagrama de Gantt i la justificada detallada de l'esmentat diagrama tenint en compte els següents aspectes:

Es presentarà un pla de treballs detallat on hi figurin totes les activitats previstes, tenint en compte tots els aspectes descrits a la memòria: coneixement del projecte executiu, reducció del termini de les fases 3,4 i 5 i descripció del procés d'execució de l'obra). Es tindrà en compte el seu detall en l'exposició, l'ordre de les activitats, la relació entre elles i, per tant, els condicionants a l'obra.





El pla de treballs ha de ser coherent amb la resta de l'oferta i es valorarà l'aspecte de credibilitat i racionalitat, el seu nivell de detall, l'anàlisi dels camins crítics de l'obra, les precedències internes, la seva justificació des del punt de vista de rendiment de la maquinària assignada i dels mitjans proposats, marges temporals entre activitats, etc.

La puntuació s'assignarà de manera gradual, atenent al contingut i qualitat de l'oferta, d'acord amb els paràmetres fixats a continuació:

Pla de treballs	Punts
El pla de treballs és exhaustiu i coherent amb l'obra i la proposta de fases que es vol executar i amb la reducció de terminis que s'oferta. Es desglossen de manera detallada les activitats i la seva vinculació interna així com l'agrupació d'actuacions principals	5
El pla de treballs és correcte però presenta alguna discordança amb la resta de l'oferta o bé alguns aspectes no es justifiquen amb claredat	4
El pla de treballs és correcte però o és molt poc detallat o li manca coherència en força punts	3
El pla de treball és incomplet	2
No hi ha pla de treballs o és totalment inviable	1

