

**CONTRACTE D'ENGINYERIA, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, DESCÀRREGA,
MUNTATGE, POSADA EN SERVEI DE LES MILLORES EN ELS TÚNELS DE COMPOSTATGE
PER A LA FASE 2.1 D'ACTUACIONS A LA PLANTA DIGESTIÓ ANAERÒBIA I
COMPOSTATGE DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS
ORIENTAL (C08-25)**

**FINANÇAT PEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA – FINANÇAT
PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU**

R E U N I T S

I N T E R V E N E N

EXPOSEN

1. Procediment de licitació

1.1 Expedient de contractació

El 28 de març de 2025, la Comissió Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant el Consorci, va aprovar l'expedient de contractació i va convocar la licitació, mitjançant procediment obert, per a l'adjudicació del contracte de l'enginyeria, subministrament, transport, descàrrega, muntatge, posada en servei de l'equipament i instal·lacions auxiliars associades a les modificacions dels túnels de compostatge per a la planta digestió anaeròbia i compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental. (C08-25).

1.2 Proposicions

D'acord amb l'article 2 dels estatuts que regeixen la societat aquesta té com a objecte social la) a fabricació de tota classe de maquinària i instal·lacions, en especial per a la indústria relacionada amb el reciclatge i protecció del medi ambient; b) la reparació, manteniment i comercialització d'aquesta maquinària i instal·lacions; c) els serveis d'enginyeria, gestió i explotació d'aquest tipus d'instal·lacions.

1.3 Documentació i garantia

L'adjudicatari ha presentat la documentació requerida a la clàusula 22 del Plec de clàusules administratives particulars i ha constituït correctament la garantia definitiva.

L'adjudicatari ha acreditat la constitució de la garantia definitiva mitjançant aval de CaixaBank, SA, de 27 de juny de 2025, inscrit al registre especial d'aval número 9340.03.2679878-94, per un import de 55.174,75 EUR.

2. Adjudicació

El 31 de juliol de 2025, la Presidència del Consorci mitjançant el Decret de la Presidència núm. 2025PRES000356, va acordar adjudicar el contracte de l'enginyeria, subministrament, transport, descàrrega, muntatge, posada en servei de l'equipament i instal·lacions auxiliars associades a les modificacions dels túnels de compostatge per a la planta digestió anaeròbia i compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, a Bianna Recycling, SLU.

D'acord amb l'expositiu precedent, ambdues parts acorden atorgar un contracte privat d'acord amb els següents

PACTES

Primer. Adjudicació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, formalitza l'adjudicació del contracte de l'enginyeria, subministrament, transport, descàrrega, muntatge, posada en servei de l'equipament i instal·lacions auxiliars associades a les modificacions dels túnels de compostatge

per a la planta digestió anaeròbia i compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, a Bianna Recycling, SLU, - en endavant, el contractista.

Segon. Compromís de compliment

1. Les dues parts s'obliguen al compliment del contracte segons el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques.

Tercer. Inici i durada del contracte

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i estén els seus efectes fins a la formalització de l'acta de recepció definitiva.

La durada estimada del contracte és d'un any, essent els terminis d'execució previstos els següents:

- 1) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, però en tot cas no superior a les 14 setmanes comptades a partir de l'endemà de la formalització del contracte, el contractista ha d'haver lliurat la totalitat de la documentació d'enginyeria de detall associada al subministrament que es detalla a l'annex 2 del PCAP.

Un cop rebuda la documentació i revisada i aprovada per part de la Assistència Tècnica del Consorci es formalitzarà l'acta de recepció de la documentació d'enginyeria de detall. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del Consorci i, si s'escau l'interventor/a.

S'admetrà la realització d'actes parcials en cas que, per causes alienes al contractista aquest no pugui lliurar la totalitat de la documentació.

- 2) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, però en tot cas no superior a les 24 setmanes comptades a partir de l'endemà de la formalització del contracte, el contractista ha de disposar a obra dels equips i resta de materials inclosos a l'abast de subministrament per a poder iniciar el muntatge.

El contractista ha d'emmagatzemar els equips a les seves instal·lacions fins a la confirmació per part del Consorci de la data d'entrega dels mateixos, data que es confirmarà amb una antelació mínima de 15 dies.

En cas que per causes alienes al contractista, l'inici del muntatge dels equips s'endarrerixi més enllà d'aquest període, el contractista seguirà mantenint emmagatzemats els equips a les seves instal·lacions fins a la confirmació per part del Consorci de la data d'entrega dels mateixos.

En cas que es produeixi l'endarreriment esmentat en el paràgraf anterior, el contractista podrà facturar una part del contracte en els termes que regula la clàusula 26 del PCAP.

La recepció del subministrament dels equips a la planta es formalitzarà en una acta. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i, si s'escau l'interventor/a.

- 3) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, però en tot cas no superior a les 10 setmanes comptades a partir de l'inici de muntatge, ha d'estar finalitzat el muntatge dels equips i sistemes inclosos a l'abast de subministrament.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització del muntatge del subministrament. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

- 4) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, comptats a partir de la finalització de muntatge, ha d'estar finalitzada la posada en marxa en fred i en càrrega de la totalitat d'equips i sistemes inclosos a l'abast de subministrament.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització posada en marxa en càrrega del subministrament. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

- 5) Un cop formalitzada l'acta de finalització de posada en marxa en càrrega, el contractista disposarà d'un màxim d'1 mes per a la realització de les proves de comprovació de garanties.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització de la posada en marxa i proves del subministrament. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

- 6) Finalització del contracte amb la formalització de l'acta de recepció definitiva del subministrament i inici del còmput del període de garantia.

2. No es preveu la pròrroga del contracte.

Quart. Garantia definitiva

Per garantir el compliment de les obligacions que es deriven d'aquest contracte, el contractista ha acreditat la constitució de la garantia definitiva per import de 55.174,75 euros, tal i com s'assenyala a l'expositiu 1.3.

Cinquè. Preu del contracte

El contractista s'obliga a l'execució del contracte esmentat al pacte primer per un import per un import de 1.114.295,00 € IVA exclòs (1.348.296,95 € IVA inclòs) i d'acord amb l'oferta presentada.

Sisè. Abonament del preu

Els abonaments al contractista s'efectuaran d'acord amb la clàusula 26 del Plec de clàusules administratives particulars i l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

Setè. Revisió de preus

D'acord amb la clàusula 27 del Plec de clàusules administratives particulars no hi ha revisió de preus.

Vuitè. Jurisdicció

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació, l'adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per conèixer de les controvèrsies que se suscitin entre les parts en relació amb els efectes i l'extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals esmentades en el paràgraf anterior.

2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili de SAVO,SA.

Novè. Règim jurídic

La preparació i l'adjudicació d'aquest contracte es regirà per allò que disposa el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

Pel que fa als efectes i extinció li seran d'aplicació les normes de dret privat i aquelles normes a les que es refereix el paràgraf primer de l'article 319 de la LCSP en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació; i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205.

Les parts, després de llegir la totalitat del contingut d'aquest contracte, mostren la seva conformitat i el signen,

Document signat electrònicament.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL CONTRACTE D'ENGINYERIA, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, DESCÀRREGA, MUNTATGE, POSADA EN SERVEI DE LES MILLORES EN ELS TÚNELS DE COMPOSTATGE PER A LA FASE 2.1 D'ACTUACIONS A LA PLANTA DIGESTIÓ ANAERÒBIA I COMPOSTATGE DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL (C08-25)

FINANÇAT PEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA – FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	3
Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Divisió en lots.....	3
Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer	3
Clàusula 4. Òrgan de contractació.....	4
Clàusula 5. Règim jurídic.....	5
Clàusula 6. Valor estimat.....	8
Clàusula 7. Pressupost base de licitació, preu màxim millorable a la baixa i preu del contracte	8
Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit.....	9
Clàusula 9. Despeses de publicitat	9
Clàusula 10. Durada	9
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.....	11
Clàusula 11. Procediment de licitació	11
Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar.....	11
Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat	14
Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada.....	17
Clàusula 15. Documentació de les proposicions	18
Clàusula 16. Garantia provisional	23
Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions.....	24
Clàusula 18. Informació als interessats	24
Clàusula 19. Mesa de Contractació	24
Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació	25
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	26
Clàusula 21. Adjudicació del contracte	26
Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia	29
Clàusula 23. Formalització del contracte.....	30
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	31
Clàusula 24. Prerrogatives del Consorci.....	31
Clàusula 25. Modificació del contracte	32
CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	33
Clàusula 26. Pagament del preu	33
Clàusula 27. Revisió de preus	35
Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte	35
Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana	37
Clàusula 30. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades.....	37
Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial	37
Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient..	38
Clàusula 33. Subrogació en contractes de treball.....	38
Clàusula 34. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte...	38
Clàusula 35. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació	39
Clàusula 36. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	41

Clàusula 37.	Obligacions d'ètica i de transparència	41
Clàusula 38.	Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte...	41
Clàusula 39.	Obligacions essencials del contracte	44
CAPÍTOL VI.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	44
Clàusula 40.	Responsable de contracte i unitat de seguiment.....	44
Clàusula 41.	Condicions especials d'execució	45
Clàusula 42.	Avaluació de riscos professionals.....	46
Clàusula 43.	Suspensió del contracte	46
Clàusula 44.	Responsabilitat del contractista.....	46
Clàusula 45.	Incompliments i penalitzacions	47
Clàusula 46.	Quantificació de les penalitzacions.....	50
Clàusula 47.	Imposició de penalitats	50
Clàusula 48.	Condicions d'instal·lació, prestacions complementàries del subministrament i manteniment	50
Clàusula 49.	Valoració de la prestació	51
CAPÍTOL VII.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	51
Clàusula 50.	Recepció i liquidació	51
Clàusula 51.	Causes de resolució del contracte.....	51
CAPÍTOL VIII.	JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS.....	51
Clàusula 52.	Jurisdicció competent	51
Clàusula 53.	Recurs especial en matèria de contractació	52
Clàusula 54.	Sol·licitud de mesures provisionals	52
CAPÍTOL IX.	ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....	52
Clàusula 55.	Ús de mitjans electrònics	52
Clàusula 56.	Mitjà de presentació de proposicions	54
Clàusula 57.	Glossari d'eines que s'utilitzen en aquest contracte	59
ANNEXOS	61	
Annex 1.	Garanties tecnològiques	61
Annex 2.	Relació de documentació a preparar pel contractista	63
Annex 3.	Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament	66
Annex 4.	Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols	67
Annex 5.	Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses	68
Annex 6.	Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats	69
Annex 7.	Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques	70
Annex 8.	Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP	71
Annex 9.	Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic	72
Annex 10.	Model de garantia constituïda mitjançant aval	73
Annex 11.	Model de certificat d'assegurança de caució	74
Annex 12.	Models d'absència de conflicte d'interès	75
Annex 13.	Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)	78
Annex 14.	Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)	79
Annex 15.	Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852	0

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte inclou l'enginyeria, subministrament, transport, descàrrega, muntatge, posada en servei de l'equipament i instal·lacions auxiliars associades a les modificacions dels túnels de compostatge per a la planta digestió anaeròbia i compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

L'abast del contracte inclou tots els serveis, materials i equips, mitjans mecànics i personal que es requereixin per a l'execució d'aquest contracte amb les indicacions del Plec de prescripcions tècniques.

El contracte està finançat pel pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

2. Les especificacions pròpies del contracte es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques.
3. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

CPV principal: 42000000-6 Maquinaria industrial
71323200-0 Serveis de disseny d'enginyeria d'instal·lacions

CPV addicionals: 42131100-7 Vàlvules definides segons la seva funció
42961000-0 Sistema de comandament i control
51510000-0 Serveis d'instal·lació de maquinària i equips d'ús general
71323000-8 Serveis de disseny tècnic del procés i la producció industrials
71333000-1 Serveis d'enginyeria mecànica

Clàusula 2. Divisió en lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots.

D'acord amb l'article 99 b. De la LCSP, "El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

La justificació de la no divisió en lots d'aquest contracte rau en la necessitat que l'empresari que dissenya el procés, sigui el que en coordini el muntatge, així com el que subministri alguns dels elements o maquinari que formen part del procés i supervisi la fabricació i/o muntatge d'altres elements que integren el mateix.

En resum, es tracta de prestacions vinculades entre si amb la necessitat d'establir unes garanties conjuntes a nivell de procés, així com garantir la correcta integració i operativitat dels túnels de compostatge. A més, el contracte inclou diferents equips i processos que han d'encaixar a la perfecció pel que és necessari que sigui l'empresari que en dissenya el procés el mateix que subministri els diferents equips per assegurar la integració dels mateixos.

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

El Consorci de Gestió de Residus del Vallès Oriental (en endavant Consorci) és una entitat que gestiona activitats i serveis en matèria de residus a les comarques del Vallès Oriental i del

Moianès. Ahora, el Consorci és titular del CCTRVO i entre les seves instal·lacions es troba la planta de digestió anaeròbica i de compostatge on tracta la fracció orgànica dels residus municipals, en endavant FORM, recollida selectivament dels municipis del Vallès Oriental, del Maresme i part del Moianès.

Actualment el Consorci està executant la primera fase de l'ampliació del CCTRVO d'acord amb les determinacions de l'Agència de Residus de Catalunya, amb l'objectiu d'ampliar la capacitat de tractament de la planta fins a 80.000 t/any de matèria orgànica.

En aquesta primera fase d'actuacions la planta disposarà d'un total de quatre digestors, dos de 3.750 m³ de volum i dos de 3.000 m³ de volum, per a la digestió anaeròbia de la suspensió orgànica generada en una etapa de pretractament sec i humit. El biogàs generat es valoritzarà tant a motors de cogeneració com a un procés d'upgrading, mentre que el digest obtingut es deshidratarà, compostarà i finalment es refinirà obtenint-se compost.

El CCTRVO disposa de dotze túnels de compostatge amb dimensions internes 30 x 4,7 metres situats en bateria un al costat de l'altre. Els túnels disposen de ventilació forçada per impulsió a través d'un conjunt d'espigots.

Actualment tots els túnels estan operatius però el seu rendiment i capacitat es veu limitat per l'estat d'alguns equips, per la falta d'automatització d'alguns dels seus components i per l'obsolescència del sistema d'instrumentació i control.

A més, el procés de compostatge no disposa d'una superfície suficient per ampliar la capacitat mitjançant la incorporació de nous túnels, per tant, és necessari pal·liar aquesta mancança realitzant una sèrie de tasques per millorar el seu estat actual i incorporant millores que permetin que augmenti el seu rendiment i capacitat.

Forma part també d'aquesta segona fase les actuacions de millora dels túnels existents, que bàsicament inclou les següents actuacions:

- Actuacions al sistema de ventilació de túnels
- Nova instrumentació per procés i substitució d'instrumentació existent
- Nou sistema de control dels túnels de compostatge

El conjunt d'equipament associat a les millores dels túnels de compostatge cal que s'integri al sistema actual de compostatge.

El contracte està finançat pel pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del Consorci en virtut de l'article 10 lletra f) dels Estatuts del Consorci aprovats definitivament pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental l'11 de març de 1998 (Publicats en el DOGC núm. 2.613 de 3 d'abril de 1998 i al BOPB núm. 69 de 21 de març de 1998) i modificats pel Consell Plenari del Consorci el 25 de maig de 1999 (Publicada la modificació en el BOPB núm. 175 de 22 de juliol de 1999 i en el DOGC núm. 2.940 de 28 de juliol de 1999) i pel Consell Plenari del Consorci el 27 de juny de 2019 (publicada la modificació en el BOPB núm. CVE2019013614 de 15 de juliol de 2019 i en el DOGC núm. 7854 de 15 de juliol de 2019), pel que fa a la competència de la Comissió Executiva relativa a la contractació i a l'establiment de serveis.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) Camí Ral s/n, telèfon 93 870 85 79, fax 93 860 16 69 i el correu electrònic licitacions@cresidusvo.cat . Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en

aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al Capítol IX d'aquest Plec.

Clàusula 5. Règim jurídic

1. El Consorci, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. Aquest contracte es qualifica com a contracte mixt, ja que integra prestacions corresponents a un contracte de serveis d'enginyeria per al disseny de l'equipament i instal·lacions auxiliars associades a les modificacions dels túnels de compostatge. Les prestacions d'enginyeria també comprenen el seguiment del manteniment durant els períodes de garantia.

D'altra banda el contracte també comprèn el subministrament, descàrrega, muntatge i posada en servei de l'equipament dissenyat en els serveis d'enginyeria per a realitzar les modificacions dels túnels de compostatge.

Es justifica la qualificació del contracte com a mixt ja que, tal com especifica l'article 34.2 de la LCSP, es tracta de prestacions directament vinculades entre elles i que mantenen relacions de complementarietat que fan que s'hagin de considerar com a una sola unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat que és la dissenyar les modificacions del procés de compostatge, així com el posterior subministrament dels equips i la coordinació en el muntatge d'equips auxiliars. Tot plegat, ha d'assegurar el compliment d'uns rendiments de la totalitat del procés.

Per la seva banda, l'article 18.1.a) de la LCSP indica que per determinar les normes que regeixen l'adjudicació dels contractes mixtes l'objecte dels quals contingui prestacions de diversos contractes que regula aquesta Llei, cal atènyer-se a la normativa següent: "a) Quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis, cal atènyer-se al caràcter de la prestació principal. En el cas dels contractes mixtes que compreguin en part serveis especials de l'Annex IV, i en part altres serveis, o en el cas dels contractes mixtes compostats en part per serveis i en part per subministraments, l'objecte principal es determinarà en funció de quin sigui el major dels valors estimats dels respectius serveis o subministraments".

Tal com s'estableix a l'estudi de costos de la licitació, els percentatges del cost total corresponents al subministrament i serveis són aproximadament d'un 60,66% per als costos de subministrament i d'un 39,34% per als costos de serveis.

Per tant, la prestació principal del contracte és la corresponent al subministrament, essent d'aplicació el règim jurídic de la preparació i adjudicació així com dels efectes de compliment i extinció, el corresponent a aquesta tipologia contractual.

3. El contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de subministrament.
4. El contracte que es formalitzi tindrà la naturalesa de contracte administratiu de mixt de subministrament i de serveis, de conformitat amb l'article 18 de la LCSP.
5. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
6. El contracte l'integren els documents següents:
 - a) El contracte formalitzat.

- b) El Plec de clàusules administratives particulars.
 - c) El Plec de prescripcions tècniques.
 - d) La proposició aportada per l'adjudicatari, sempre i quan no contradigui els plecs, que regeixen el contracte i les millores que hagin estat acceptades.
 - e) Les instruccions donades per la persona responsable del contracte del Consorci.
 - f) Les interpretacions del contracte a càrrec de l'òrgan de contractació d'acord amb la clàusula 24.1 d'aquest Plec.
7. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest contracte:

Pla de recuperació, transformació i resiliència-Next generation:

- a) El Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) El Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, en allò que li sigui d'aplicació al Consorci.
- c) L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) L'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- e) L'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- f) El pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat pel Consell Plenari del Consorci el 27 de juny de 2022.
- g) Resolució de concessió d'ajuts per millorar les infraestructures per a la gestió dels residus municipals a Catalunya en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (Resolució ACC/15/2022, de 10 de gener).
- h) RESOLUCIÓ ACC/15/2022, de 10 de gener, per la qual s'aproven les bases reguladores de subvencions per millorar les infraestructures per a la gestió dels residus municipals a Catalunya, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència –finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU.
- i) (CID) de 6 de juliol del 2021 Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya.

- j) (CID) de 7 de juliol del 2021 Annex Revisat de la Decisió d'Execució del Consell, relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya.
- k) Instrucció de 23 de desembre de 2021 de la Junta Consultiva de Contractació Pública sobre aspectes a incorporar als expedients i als plecs rectors dels contractes que es finançaran amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i actualització corresponent a l'entrada en vigor de l'Ordre HFP/55/2023 HPP/55/2023.
- l) Resolucions dels Acords de les Conferències Sectorials del PRTR, entre l'Estat i les comunitats autònomes i ordres ministerials.

Contractació pública:

- a) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- b) La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant la LCSP).
- c) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).
- e) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Règim local:

- f) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- g) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
- h) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Protecció de dades:

- i) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- j) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- k) El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre

Seguretat i salut:

- l) La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.

Regulació del Consorci:

- m) El Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

Altres:

- n) La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
- o) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi.
8. Aquest contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
9. El desconeixement per part de l'adjudicatari de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 6. Valor estimat

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes, les indirectes i el benefici industrial.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

CONCEPTES	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost durada inicial del contracte	1.116.000,00 €
Possible modificació del contracte (20%)	223.200,00 €
Total del valor estimat del contracte	1.339.200,00 €

Clàusula 7. Pressupost base de licitació, preu màxim millorable a la baixa i preu del contracte

1. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 1.350.360,00 €, IVA inclòs, desglossat de la següent manera:

Concepte	IMPORT
Costos directes	971.885,00 €
Costos indirectes	229.115,00 €
Pressupost base, IVA exclòs	1.116.000,00 €
IVA (21%)	234.360,00 €
Pressupost base, IVA inclòs	1.350.360,00 €

2. Preu màxim

1. El preu màxim, millorable a la baixa, IVA exclòs, per a l'execució del contracte és de 1.116.000 €, IVA exclòs.
2. El preu màxim compren la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatu, porta implícit:
 - a) Les despeses generals i el benefici industrial
 - b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars
 - c) Les despeses corresponents al control de qualitat
 - d) Les despeses de licitació i formalització del contracte
 - e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució
 - f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus
 - g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte

3. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa del preu màxim establert a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit

El contracte està finançat per la Unió Europea.

El contracte queda condicionat a la concessió de la subvenció sol·licitada en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Concretament, està associat al component 12 "Política industrial España 2030", subcomponent "Pla de suport a la implementació de l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular (EEEC) i a la normativa de residus i al foment de l'economia circular", objectius 442 "Distribució d'ajuts per a l'execució de projectes d'implantació, implementació de la normativa en matèria de residus" i 443 "Finalització dels projectes sobre gestió de residus".

En aquest sentit, el Consorci ha sol·licitat un import de 5.000.000 €.

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries que s'indiquin a la proposta del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de l'any 2025.

Aquest ajut comprèn diferents actuacions a més de la corresponent a aquestes plecs.

L'adjudicació del contracte queda condicionada a l'obtenció d'aquest finançament.

Clàusula 9. Despeses de publicitat

No es preveuen.

Clàusula 10. Durada

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i estén els seus efectes fins a la formalització de l'acta de recepció definitiva.

La durada estimada del contracte és d'un any, essent els terminis d'execució previstos els següents:

- 1) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, però en tot cas no superior a les 14 setmanes comptades a partir de l'endemà de la formalització del contracte, el contractista ha d'haver lliurat la totalitat de la documentació d'enginyeria de detall associada al subministrament que es detalla a l'annex 2 del PCAP.

Un cop rebuda la documentació i revisada i aprovada per part de la Assistència Tècnica del Consorci es formalitzarà l'acta de recepció de la documentació d'enginyeria de detall. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del Consorci i, si s'escau l'interventor/a.

S'admetrà la realització d'actes parcials en cas que, per causes alienes al contractista aquest no pugui lliurar la totalitat de la documentació.

- 2) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, però en tot cas no superior a les 24 setmanes comptades a partir de l'endemà de la formalització del contracte, el contractista ha de disposar a obra dels equips i resta de materials inclosos a l'abast de subministrament per a poder iniciar el muntatge.

El contractista ha d'emmagatzemar els equips a les seves instal·lacions fins a la confirmació per part del Consorci de la data d'entrega dels mateixos, data que es confirmarà amb una antelació mínima de 15 dies.

En cas que per causes alienes al contractista, l'inici del muntatge dels equips s'endarrerixi més enllà d'aquest període, el contractista seguirà mantenint emmagatzemats els equips a les seves instal·lacions fins a la confirmació per part del Consorci de la data d'entrega dels mateixos.

En cas que es produeixi l'endarreriment esmentat en el paràgraf anterior, el contractista podrà facturar una part del contracte en els termes que regula la clàusula 26 del PCAP.

La recepció del subministrament dels equips a la planta es formalitzarà en una acta. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i, si s'escau l'interventor/a.

- 3) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, però en tot cas no superior a les 10 setmanes comptades a partir de l'inici de muntatge, ha d'estar finalitzat el muntatge dels equips i sistemes inclosos a l'abast de subministrament.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització del muntatge del subministrament. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

- 4) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, comptats a partir de la finalització de muntatge, ha d'estar finalitzada la posada en marxa en fred i en càrrega de la totalitat d'equips i sistemes inclosos a l'abast de subministrament.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització posada en marxa en càrrega del subministrament. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

- 5) Un cop formalitzada l'acta de finalització de posada en marxa en càrrega, el contractista disposarà d'un màxim d'1 mes per a la realització de les proves de comprovació de garanties.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització de la posada en marxa i proves del subministrament. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

- 6) Finalització del contracte amb la formalització de l'acta de recepció definitiva del subministrament i inici del còmput del període de garantia.

2. No es preveu la pròrroga del contracte.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Clàusula 11. Procediment de licitació

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb l'article 156 i següents de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant del Consorci l'enllaç del qual és:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit.
3. El Consorci es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
4. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar

12.1 Capacitat, requisits i condicions per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
 - d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

12.2 Habilitació professional o empresarial

No s'exigeix.

12.3 Criteris objectius de solvència

a) Condició de solvència tècnica i professional única

Experiència en la realització de subministraments del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als cinc últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals subministraments efectuats durant els cinc últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

El licitador també haurà d'aportar com a mínim un certificat emès o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari contractant, acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació conforme s'ha subministrat, instal·lat i posat en marxa en els últims 5 anys com a mínim una instal·lació (nova o adequació d'una instal·lació existent) de compostatge aerobi de digest amb:

- túnels tancats amb sistema d'aeració per impulsió mitjançant "spigots";
- els túnels han de disposar de recirculació d'aire;
- els túnels han de disposar amb mesura d'humitat de l'aire a l'entrada i sortida, i;
- els túnels han de disposar amb mesura de la pressió a l'interior del túnel.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Acreditar que s'ha subministrat, instal·lat i posat en marxa en els últims 5 anys com a mínim una instal·lació (nova o adequació d'una instal·lació existent) de compostatge aerobi de digest procedent de digestió anaeròbia en:

- túnels tancats amb sistema d'aeració per impulsió mitjançant "spigots";
- els túnels han de disposar amb recirculació d'aire;
- els túnels han de disposar amb mesura d'humitat de l'aire a l'entrada i sortida, i;
- els túnels han de disposar amb mesura de la pressió a l'interior del túnel sistema de recirculació d'aire

La no acreditació d'haver subministrat, instal·lat i posat en marxa una instal·lació de compostatge aerobi de digest (nova o adequació d'una instal·lació existent) amb els quatre requeriments anteriors, **suposarà l'exclusió del licitador.**

b) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 1.000.000,00 €, IVA exclòs.

Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat

1. Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els que a continuació es detallen:

Criteris avaluable de forma automàtica. Fins a 51,00 punts

CRITERI 1. L'oferta econòmica. Fins a 25,00 punts.

Per al disseny, subministrament, muntatge, posada en servei de l'equipament i instal·lacions auxiliars associades a les modificacions dels túnels de compostatge per a la Fase 2.1 d'ampliació del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental	Fins a 25,00 punts
---	---------------------------

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{\max}$$

On,

Pi = puntuació licitador i

Pmax = punts totals a repartir

IL = import licitació

Oi = oferta del licitador i

Omin = millor oferta

CRITERI 2. Increment del període de garantia electromecànica dels subministraments.
Fins a 9,00 punts.

Es valorarà a raó de 0,50 punts per cada mes d'increment del període mínim de garantia electromecànica dels subministraments respecte al 1 any establert al PPT. Aquesta inclou equips, components i instal·lacions.

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 3. Valors garantits de procés. **Fins a 17,00 punts.**

Es valorarà la millora dels valors mínims a garantir indicats a l'annex 1 del PCAP.

Es puntuarà de la manera següent:

Per l'incompliment d'algun dels valor mínims a garantir		S'exclourà el licitador
Compliment dels valor a garantir:	Garantia 1: Grau de maduresa del material a sortida de túnels	5,00 punts si es millora la garantia de Rottegrade respecte al mínim de Rottegrade IV establert a l'Annex 1 del PCAP. 0,00 punts si es compleix sense millora el valor mínim de Rottegrade a garantir
	Garantia 2: Contingut d'humitat del material compostat a sortida de túnels	Fins a 5,00 punts Es valorarà a raó de 1 punt per cada 1% de reducció en la garantia d'humitat respecte al màxim de 40% establert a l'Annex 1 del PCAP 0,00 punts si es compleix sense millora el valor màxim d'humitat a garantir
	Garantia 3: Higienització del material a sortida de túnels	Si el valor garantit és de 55°C durant 3 dies: 0,00 punts Si el valor garantit és de 60°C durant 1 dia: 1,00 punt Si el valor garantit és de 65°C durant 3 hores: 4,25 punts Si el valor garantit és de 70°C durant 1 hora: 7,00 punts

3.2 Criteris avaluable mitjançant judici de valor. Fins a 49,00 punts

CRITERI 4. Qualitat del subministrament i de les prestacions. **Fins a 40,00 punts.**

Per a la valoració de la qualitat del subministrament i de les prestacions, es tindran en compte els següents aspectes.

Es valorarà la claredat de la descripció general dels treballs previstos realitzar i la descripció de modes de funcionament i flexibilitat prevista per l'operació, per assegurar que el/s bé/ns subministrats s'addueixen a les necessitats del contracte. Especialment es valorarà:

- Descripció de les actuacions al sistema de ventilació dels túnels (vàlvules motoritzades i modificacions de conductes amb previsió de reserva per instal·lar en un futur un sistema d'escalfament d'aire dels túnels).

- b. Descripció de les modificacions del sistema d'instrumentació de túnels en especial les actuacions per al control de pressió, nivell d'oxigen i humitat de l'aire a l'interior dels túnels per a millorar el control del procés de compostatge
- c. Descripció de les actuacions per a implementar el nou sistema de control i concretament els aspectes relacionats amb el sistema d'accés a pantalles SCADA (tant de forma directa mitjançant màquina virtual com per portal d'accés remot).
- d. Presentació d'un P&ID preliminar del nou sistema de control de túnels previst pel licitador, incorporant tota la instrumentació així com una previsió del futur sistema de preescalfament d'aire de túnels.
- e. Nivell de detall de les característiques dels equips a subministrar (ventiladors, variadors de freqüència, vàlvules motoritzades, instrumentació, PLC,...) en forma de fulls de dades, fitxes tècniques, catàlegs, etc.

Les característiques indicades (materials i espessors, capacitats, potències instal·lades de motors, etc.) dels diferents equips/elements hauran, com a mínim, de confirmar els valors /característiques especificades a la clàusula 5 del PPT, valors que el licitador podrà millorar com consideri.

CRITERI 5. Planificació dels treballs a realitzar. Fins a 5,00 punts.

Es valorarà el desglossament realitzat per les diferents tasques així com la durada total prevista dels treballs. Es valorarà positivament el fet de reduir els terminis de les diferents fites indicades com a referència al PPT.

Així mateix, s'avaluarà la coherència amb els terminis previstos d'entrega de documentació indicats pel licitador en el formulari corresponent a l'annex 2 del PCAP.

CRITERI 6. Control de qualitat. Fins a 2,00 punts.

Es valorarà la descripció dels controls de qualitat que apliquen durant les diferents etapes dels treballs.

Aquest criteri s'avaluarà a partir de la presentació d'una memòria d'acord amb les indicacions de la documentació del sobre número 2.

CRITERI 7. Formació del personal. Fins a 1,00 punt.

Es valorarà el nivell de detall de la descripció del temari i metodologia de formació del personal d'operació i manteniment de la planta.

Aquest criteri s'avaluarà a partir de la presentació d'una memòria d'acord amb les indicacions de la documentació del sobre número 2.

CRITERI 8. Gestió ambiental i gestió de residus. Fins a 1,00 punts.

Es valorarà la descripció de les mesures de gestió ambiental i de les mesures de gestió de residus aplicables a l'execució del contracte.

- 2. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:
 - a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, avantposant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social). Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica, sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui als criteris avaluable mitjançant un judici de valor sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que l'oferta econòmica sigui un 10% més baixa que la mitjana aritmètica de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui als criteris avaluable mitjançant un judici de valor sigui superior, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions

de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Clàusula 15. Documentació de les proposicions

1. Les propostes constaran de dos sobres. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

SOBRE NÚMERO 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els licitadors han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren el següent:
 - a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
 - b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
 - c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
 - d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Els licitadors han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

1. **Part I.** Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari a partir de la informació facilitada en l'anunci publicat en el DOUE.

2. **Part II.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

Observacions:

- En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i addicionalment el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 52 d'aquest Plec.
- Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.

3. **Part III.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.

4. **Part IV.** Només s'ha d'emplenar la informació de la secció A corresponent a la indicació global relativa a tots els criteris de selecció.

5. **Part V.** Aquesta part no s'ha d'emplenar.

6. **Part VI.** S'ha d'emplenar la informació i signar.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti

el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

D'altra banda, si els licitadors que es presentin a la licitació recorren a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tinguin la intenció de subscriure subcontractes, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació amb caràcter previ a l'adjudicació.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb el model de l'annex 3.

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consorci no pugui obtenir directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació, els licitadors han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

2. La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 4.
3. En cas de concórrer integrats com una Unió temporal d'empresaris, la indicació dels noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries d'acord amb el model de l'annex 5 d'aquest Plec.

4. Les declaracions responsables dels annexos 13.2, 14, 15 i 16 següents signats tant pels licitadors com pels seus subcontractistes, si és el cas:
- Annex 13.2. Model de declaració d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista.
 - Annex 13. Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).
 - Annex 14. Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).
 - Annex 15. Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

SOBRE NÚMERO 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

En el sobre número 2, s'ha d'incloure:

1. Una memòria i la documentació gràfica en la que es descriguin els diferents apartats en el mateix ordre que s'indica, i d'acord al contingut de la descripció de la documentació que s'especifica a continuació.

Aquesta memòria ha d'incloure l'annex 2 del PCAP degudament emplenat.

En cap cas s'ha d'incloure en aquest sobre documents o informació propis del sobre número 3 (Oferta econòmica i Annex 1 PCAP garanties tecnològiques). La inclusió al Sobre 2 d'aquests documents suposarà l'exclusió del licitador.

La documentació del sobre número 2 és aquella que s'avaluarà amb els criteris que depenen de judici de valor.

L'estructura de la memòria ha de ser la que es detalla a continuació. El licitador podrà afegir al final altres apartats que consideri oportuns:

1. DADES DE EMPRESA I INFORMACIÓ ADDICIONAL

- 1.1 Raó social i dades de contacte de l'empresa.
- 1.2 Raó social i dades de contacte de les empreses subcontractistes, en cas d'existir.
- 1.3 Relació de normatives per a la fabricació i muntatge.
- 1.4 Llista preliminar de subcontractistes i subministradors.

2. QUALITAT DEL SUBMINISTRAMENT I PRESTACIONS

DESCRIPCIÓ GENERAL DEL SUBMINISTRAMENT (Criteri 4)

- a) descripció general dels treballs previstos realitzar i la descripció de modes de funcionament i flexibilitat prevista per l'operació, per assegurar que el/s bé/s subministrats s'addiu/en a les necessitats del contracte.
 - i. Descripció de les actuacions al sistema de ventilació dels túnels.
 - ii. Descripció de les modificacions del sistema d'instrumentació de túnels
 - iii. Descripció de les actuacions per a implementar el nou sistema de control.
 - iv. Característiques dels equips a subministrar

PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR (Criteri 5)

El licitador ha de presentar un cronograma (format diagrama de Gantt) on s'especifiquin de forma desglossada, entre d'altres tasques, les següents:

- a) Lliurament de documentació d'enginyeria de detall.
- b) Signatura de contractes per la compra d'equips principals
- c) Fabricació en taller d'equips principals.
- d) Proves en fàbrica d'equips principals.
- e) Muntatge dels diferents equips i sistemes (sistemes auxiliars del digestor, sistema de biogàs, sistema elèctric, sistema de control...).
- f) Assaigs de posada en marxa en buit.
- g) Assaigs de posada en marxa en càrrega
- h) Proves de rendiment del conjunt del subministrament..
- i) Formació del personal de planta.

En aquest apartat el licitador ha d'incloure degudament emplenat l'annex 2 del PCAP relatiu als terminis de lliurament de la documentació a entregar pel contractista.

CONTROL DE QUALITAT (Criteri 6)

Relació i descripció dels controls que apliquen durant les diferents etapes dels treballs.

FORMACIÓ DEL PERSONAL (Criteri 7)

Descripció preliminar del temari, durada i metodologia de formació prevista per al personal d'operació i manteniment de la planta.

GESTIÓ AMBIENTAL I GESTIÓ DE RESIDUS (Criteri 8)

Descripció de les mesures de gestió ambiental i de les mesures de gestió de residus aplicables a l'execució del contracte.

2. La declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en el sobre electrònic presentat d'acord amb el model de l'annex 6 d'aquest Plec.

SOBRE NÚMERO 3: DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA I RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1. L'oferta econòmica i tècnica que s'ha de redactar de conformitat amb el model següent:

"El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte per al contracte disseny, subministrament, muntatge, posada en servei de l'equipament i instal·lacions auxiliars associades a les modificacions dels túnels de compostatge per a la Fase 2.1 per al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i la proposta tècnica que s'especifica en el sobre 2, i ofereixo el següent:

OFERTA ECONÒMICA:

Ofereixo el preu següent:

Un preu de _____ (INDICAR PREU) €, IVA exclòs, disseny, subministrament, muntatge, posada en servei de l'equipament i instal·lacions auxiliars associades a les modificacions dels túnels de compostatge per a la Fase 2.1 del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

Així mateix, declaro que el tipus d'IVA aplicable és del (INDICAR EL TIPUS APLICABLE DE L'IVA) %.

OFERTA TÈCNICA:

Ofereixo, sense cost pel Consorci l'increment de garantia electromecànica dels subministraments respecte el 1 any establerts al PPT següent: (ESCOLLIU UNA DE LES OPCIONS)

☐ *Increment de _____ (INDICAR) mesos.*

☐ *No ofereixo increment de garantia.*

Signatura del licitador"

2. Valors garantits de procés.

Full de garanties segons l'annex 1 del PCAP degudament emplenat i signat pel licitador.

La no presentació d'aquest annex emplenat en la seva totalitat, implicarà l'exclusió del licitador.

3. Llista valorada de recanvis i consumibles incloent olis i greixos així com els terminis d'entrega previstos.
 4. Llista valorada de recanvis que, sense pertànyer als requerits per als manteniments periòdics, es recomana disposar-ne per respondre davant de possibles avaries dels equips, així com els terminis d'entrega previstos.
 5. Llista valorada de recanvis crítics de llarg termini de lliurament, així com els terminis d'entrega previstos.
 6. La declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en el sobre electrònic presentat d'acord amb el model de l'annex 6 d'aquest Plec.
2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de l'eina Sobre Digital habilitada pel Consorci seguint les indicacions especificades a la clàusula 56 d'aquest Plec.
 3. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
 4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició i, en cas que el contracte es divideixi en lots, una mateixa empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició per cada lot al que concorri, sense perjudici de les limitacions de presentació en els lots que s'estableixen, si és el cas, en la clàusula 1 d'aquest Plec. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
 5. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
 6. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.

7. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

8. Els documents que s'han de presentar en els sobres han de ser signats electrònicament.
9. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix a secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través de l'eina Sobre digital **fins a les 11:00 hores del 5 de maig de 2025**.
2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació en les vint-i-quatre hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, la Gerència del Consorci ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el DOUE i en el perfil del contractant del Consorci i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 18. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consorci a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de dotze dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consorci:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels sis dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 19. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i és l'òrgan competent per a efectuar la qualificació de la documentació administrativa així com per a dur a terme l'avaluació i la proposta de classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.
2. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

Presidència: La senyora Vanessa Abad, directora del CCTRVO, o en la seva absència, la senyora Anna Ayats, cap d'enginyeria i energia.

Vocals: El/la secretari/a del Consorci.

El/la interventor/a del Consorci o en la seva absència, la senyora Sílvia Capdevila, cap de Gestió econòmica.

El senyor Eduard Abril, tècnic de Tractament, o en la seva absència, el senyor Josep Benach, cap de manteniment.

Secretària: La senyora Núria Cases, responsable de Secretaria, o en la seva absència, Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa.

3. La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.
4. La Mesa de contractació estarà assistida per RECUPERACION DE ENERGIA, SA, contractista dels serveis d'enginyeria d'integració, projecte constructiu, direcció d'execució d'obra i serveis complementaris per a l'ampliació de la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental (C09-21), en virtut del contracte formalitzat el 29 d'octubre de 2021 i que té atribuïdes les funcions d'assistència en les licitacions i en la relació amb els contractistes.

Així mateix, la Mesa de Contractació podrà ser assistida per personal del Consorci, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

5. Els membres de la mesa de contractació així com aquells que l'assisteixin han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 12 d'aquest plec.

Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consorci.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través del servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través del tràmit d'instància genèrica accessible a l'enllaç següent:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1D A10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=B67>

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

2. Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

3. La Mesa de Contractació, **el 9 de maig de 2025**, procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consorci per al seu estudi i posterior avaluació.

4. La valoració de la documentació continguda en el sobre número 2 es farà amb anterioritat a l'obertura dels sobres número 3. La Mesa de Contractació deixarà constància d'aquest extrem en l'expedient.

El 30 de maig de 2025, a les 12:00 hores, la Mesa de contractació donarà compte de la valoració de la documentació continguda en el sobre 2. Posteriorment, durà a terme l'obertura dels sobres número 3. En cas de ser necessari modificar aquesta data, la Mesa ho publicarà al perfil del contractant.

5. En cas que l'obertura dels sobres 2 i 3 no es pugui realitzar els dies assenyalats en aquesta clàusula. La mesa de contractació podrà canviar els dies de l'obertura, fent-ho públic, si és el cas, en el perfil del contractant.
6. La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

7. Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
8. La Mesa de Contractació un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.

Així mateix, el l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització del contracte i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea.

El Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consorci abonarà per aquest concepte és de 2.502,00 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 5 hores, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 40 hores, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte així com

la dedicació de 20 hores, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

Per fer efectiu aquest import els licitadors han de presentar una factura en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

2. El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.
3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.
4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consorci els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
5. Els serveis tècnics requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL REGISTRO ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORAS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

1. **Eschriftura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'eschriftura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF).**
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
4. **Eschriftura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'eschriftura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE):** tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Certificació de la classificació empresarial**, si escau, o **documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional** exigida a la clàusula 12 d'aquest Plec.
7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries:**
 - 7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - 7.2 Si el licitador és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 7.
 - 7.3 Si el licitador es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
9. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.** La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6, 7, 8 i 9 de la lletra A.**

II.- EMPRESES ESTRANGERES D'UN ESTAT Membre DE LA UNIÓ EUROPEA.

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES.

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional,

comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

- Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al què fa referència l'article 68 de la LCSP.
- Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESAS INSCRITAS EN EL RELI I/O ROLECSP.

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

- Manifestació d'inscripció de l'empresa en el RELI i/o ROLECSP i de la seva vigència, acompanyada d'una declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades, d'acord amb el model de l'annex 8.
- Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció, així com la resta de documents relacionats a la lletra A de l'apartat I, que no constin en el RELI/ROLECSP o que tot i constar-hi no es trobin degudament actualitzats.
- En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
- Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.** La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.
- El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme a través del registre d'entrada del Consorci.

- L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia

- El que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb els criteris previstos en aquest Plec ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

- La garantia definitiva s'ha de prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, d'acord amb els models de l'annex 9, l'annex 10 i l'annex 11.
- En el cas que s'hagin de fer efectives sobre la garantia constituïda pel contractista les penalitats o indemnitzacions que li són exigides, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantitat que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.

4. Així mateix, com quan a conseqüència de la modificació del contracte se'n modifiqui el preu, el contractista ha de reajustar la garantia definitiva per a què guardi la proporció deguda amb el nou preu modificat.
5. El termini de garantia, comptador a partir de la data de finalització del contracte, és d'1 any o aquell que correspongui amb la garantia oferta pel contractista i acceptada pel Consorci, per defectes de disseny, dels materials, de fabricació i de muntatge, a comptar a partir de l'acta de recepció definitiva.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar el contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini el contractista té dret a ser escoltat sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista i, hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, sense que aquest tingui el dret al pagament dels béns. En aquest cas, el Consorci té dret a reclamar el preu satisfet o a quedar exempt del pagament de les quanties corresponents.

6. La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte, incloses les pròrrogues si és el cas, i transcorregut el termini fixat en l'epígraf anterior d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP o, si és el cas, quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

Clàusula 23. Formalització del contracte

1. El contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, per la qual cosa, la seva formalització no podrà efectuar-se abans de transcorreguts 10 dies naturals a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020.
2. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en el termini no superior a cinc dies comptats des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst a l'epígraf anterior sense que s'hagués interposat cap recurs que vagi acompanyat de la suspensió de la formalització del contracte.
3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

4. L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 12 d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després, en cas que no l'haguessin presentat en el procediment de licitació, dins del sobre 1. També ha d'aportar les declaracions dels annexos 13, 14 i 15 d'aquest Plec, en cas que no l'haguessin presentat en el procediment de licitació, dins del sobre 1.
5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'adjudicatari, el Consorci li exigirà un import, IVA exclòs, en concepte de

penalitzat, corresponent al 3 % del pressupost base de licitació, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Si, per contra, el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'adjudicatari corresponents pels danys i perjudicis que la demora els pugui ocasionar.

6. Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec.
7. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
8. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.
9. L'anunci de formalització del contracte i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant del Consorci. Així mateix, l'anunci de formalització també es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.
10. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquests, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues i l'extinció.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Clàusula 24. Prerrogatives del Consorci

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:
 - a) Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP
 - b) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte
 - c) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que correspongui si és el cas
 - d) Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest

3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 25. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. Modificacions previstes en aquest Plec:

A. Supòsits:

El contracte es pot modificar pels supòsits següents:

- a) Subministrament de ventiladors addicionals en substitució d'algun dels existents.
- b) Atès el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu, es preveu com a causa de modificació del contracte l'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores al respecte. (Previsió inclosa en compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
 2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
 3. Informes del secretari i de l'interventor.
 4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
 5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
 6. Reajustament de la garantia definitiva.
 7. Publicitat de la modificació en el DOUE i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.
3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de la modificació corresponent es publicarà en el DOUE. Així mateix, també es publicarà en el perfil del contractant, en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, juntament amb les al·legacions del contractista, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, inclosos els aportats pel contractista i els emesos per l'òrgan de contractació.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26. Pagament del preu

1. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consorci.
2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs i materials necessaris per al subministrament contractat. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
3. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

4. La facturació serà d'acord amb el següent:

- a) Un 20% del preu contracte, amb la formalització de l'acta de recepció de la documentació d'enginyeria de detall del subministrament.

S'admetrà la realització d'actes parcials en cas que, per causes alienes al contractista aquest no pugui lliurar la totalitat de la documentació.

- b) Un 5% del preu del contracte, a la presentació dels documents d'ordre de compra d'equips. Aquest percentatge es divideix en:

- Un 1% del preu del contracte, a la presentació dels documents d'ordre de compra dels ventiladors.
- Un 1% del preu del contracte, a la presentació dels documents d'ordre de compra dels variadors de freqüència dels ventiladors.
- Un 3% del preu del contracte, a la presentació dels documents d'ordre de compra del quadre de control amb PLC de control.

- c) Un 30% del preu del contracte, amb l'inici dels treballs de muntatge, d'acord amb el termini establert a la clàusula 9 del PPT. Per a la formalització de l'acta d'inici de muntatge és necessari que estiguin a l'obra els següents elements:

- Dampers
- Ventiladors
- Variadors de freqüència
- Paquet complert d'instrumentació
- Quadre de control amb PLC de control

Nogensmenys, en cas que el contractista disposi del material anteriorment indicar per iniciar el muntatge però no pugui subministrar-lo per iniciar el muntatge en la data

prevista a la seva planificació per causes imputables al Consorci, el contractista podrà presentar una factura per valor del 20% del preu del contracte, prèvia presentació de l'informe emès pel fabricant dels béns conforme s'han superat les proves a fàbrica (proves FAT, Factory Acceptance Test).

El 10% restant es pagarà amb la formalització l'acta d'inici de muntatge.

- d) Un 20% del preu del contracte, amb la formalització de l'acta de finalització del muntatge, d'acord amb el termini establert a la clàusula 9 del PPT.
- e) Un 10% del preu del contracte, amb la formalització de l'acta de finalització de la posada en marxa en càrrega, d'acord amb el termini establert a la clàusula 9 del PPT.
- f) Un 15% del preu del contracte, amb la superació de les proves de rendiment del sistema que suposaran la formalització de l'acta de recepció definitiva.

El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: concepte que es factura, preu unitari, percentatge de facturació i codi del contracte.

El Consorci, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu adjudicat o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti amb l'ordenament jurídic vigent. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

Per a procedir a cadascun dels pagaments serà necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament per cada responsable/s del contracte de cada entitat.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci per a la gestió dels Residus del Vallès Oriental són:

Oficina Comptable	Unitat Tramitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1111

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.

5. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consorci del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014 i abans del dia 8 de cada mes.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, així com la resta de conceptes que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són els següents:

- A) Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consorci.
- B) Òrgan de contractació: Comissió Executiva

- C) Destinatari: responsable del contracte
- D) Àrea: Tractament
- E) Número d'expedient: C08-25

6. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

El Consorci retornarà al contractista les factures que incloguin conceptes no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

7. El Consorci abonarà el preu del contracte d'acord amb el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017. Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.
8. De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.
9. En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consorci per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consorci els detalls i la documentació que provin la seva reclamació. El Consorci podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

El Consorci notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

10. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.
11. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

Clàusula 27. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana

1. El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consorci i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.
2. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 30. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades

30.1 Confidencialitat

La documentació i informació que resulti del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de la seva execució té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució del contracte, fins i tot entre la resta del personal que pugui tenir el contractista que presta el servei.

30.2 Tractament de les dades

El contractista en l'execució del contracte no podrà accedir a dades de caràcter personal. Ara bé, en el supòsit que en el desenvolupament d'aquestes tasques, arribi a tenir-hi accés, resta obligada al més estricte secret professional respecte d'aquestes. Aquesta obligació subsistirà, fins i tot, en el supòsit d'extinció i/o finalització del contracte.

El contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades pel poder adjudicador, la qual ho anotarà al Registre d'incidències.

Quan en aquest Plec s'exigeixi la comunicació de dades del personal del contractista al Consorci, el contractista serà el responsable d'informar-ne les persones afectades.

Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial

1. El contractista ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar el Consorci de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició

de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consorci.

3. Així mateix, el contractista cedeix al Consorci els drets de propietat intel·lectual o industrial dels productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient

1. El personal que el contractista hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal del Consorci.
2. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.
3. Concretament, el contractista ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al contractista, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part del contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consorci.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula 33. Subrogació en contractes de treball

1. En el cas que en el Plec de prescripcions tècniques així s'indiqui, el contractista ha de subrogar-se com a ocupador en els contractes de treball que s'hi detallin. En els supòsits en què procedeixi la subrogació s'estarà a allò disposat en el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.
2. El contractista està obligat a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per a posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan li sigui requerida.
3. L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en aquest Plec, si escau.

Clàusula 34. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte

1. El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
2. El contractista ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import del qual i modalitats ha de ser l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les eventuais pròrrogues.

El mateix compromís s'exigirà als empresaris subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant del Consorci.

3. L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució del contracte.
4. Si qui incompleix el compromís és el subcontractista, el contractista, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per al contractista.

Clàusula 35. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació

1. El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació amb tercers.
2. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.
3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:
 - a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista
 - b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
 - c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

4. El contractista principal ha de notificar per escrit al Consorci, la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.
5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:
 - a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
 - b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci, o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

7. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
8. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.
9. El Consorci comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. Per facilitar la tasca de comprovació que faci el Consorci dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre al Consorci quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:
 - a) La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.
 - b) Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
 - c) La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consorci o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

Així mateix, procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en aquesta apartat a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

10. L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 12 d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos 13 i 14 d'aquest plec.

Clàusula 36. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del contracte, sol·licitant del Consorci els documents que a l'efecte siguin necessaris.

Clàusula 37. Obligacions d'ètica i de transparència

1. Els licitadors, contractista i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
3. Totes les obligacions i compromisos d'aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Clàusula 38. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte

1. El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consorci i ha de complir amb les obligacions següents:
 - a) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
 - b) Prestar els serveis encarregats en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el PPT.
 - c) Executar les tasques complint amb els terminis per a la finalització d'aquestes.
 - d) Presentar-se el dia i hora acordats per a la realització de les proves indicades al PPT.
 - e) Posar a disposició del Consorci la documentació suficient relativa a l'enginyeria i als subministraments encarregats.
 - f) Indicar l'adreça de correu electrònic i telèfon que s'obliga a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
 - g) Impartir una formació suficient que permeti obtenir uns coneixements pràctics que garanteixin la correcta operació i manteniment del subministrament als operadors del Consorci.
 - h) Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
 - i) Designar un encarregat del contracte per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades pel Consorci.
 - j) Complir amb tot allò que estableixi la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
 - k) Executar el contracte amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar el Consorci les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
 - l) Lliurar tota la documentació indicada al PPT amb les condicions, terminis i formats indicats.
 - m) Lliurar la informació sol·licitada pel Consorci en format editable d'acord amb les indicacions del PPT.
 - n) Garantir la disponibilitat de les peces de recanvi dels béns en un termini no inferior a cinc anys.
 - o) No faltar al respecte als operaris de la planta i als tècnics del Consorci, en tot moment i especialment durant la formació del personal.
 - p) Atendre i gestionar totes les consultes verbals i/o telefòniques i/o telemàtiques i/o presencials durant la vigència del contracte i especialment durant la formació al personal i el període de garantia dels béns.
 - q) Complir amb els terminis màxims d'actuació establerts al PPT.
 - r) Complir amb la condició especial d'execució, garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents, o no remetre al Consorci, si ho sol·licita, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
 - s) Subministrar tots els accessoris i elements de connexió necessaris per al correcte funcionament del conjunt de la instal·lació dels béns.
 - t) Respondre davant qualsevol incidència de funcionament durant el període de garantia dels béns.
 - u) Dissenyar i subministrar els béns segons les especificacions tècniques descrites al PPT.
 - v) Subministrar els béns sense defectes.
 - w) Complir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
 - x) Esmenar les deficiències, en el cas que l'informe de l'EAC sigui desfavorable sense cost afegit pel Consorci.
 - y) Executar la totalitat dels oferiments de la seva oferta en el termini establert en l'oferta o el contracte del servei.

- z) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb capital assegurat mínim de 1.200.000 euros per l'objecte de la licitació amb un límit per víctima mínim de 600.000 euros.
 - aa) En general, complir a càrrec seu, totes les obligacions derivades dels Plecs i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'havia compromès.
 - bb) Facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
 - cc) Complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
 - dd) Complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex.
 - ee) Complir amb allò que es determini en relació amb el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat pel Consell Plenari del Consorci el 27 de juny de 2022.
 - ff) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
 - gg) Incorporar en les comunicacions i documentació relativa al contracte, de forma correcta i destacada, l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui "Finançat per la UE-NextGenerationEU".
 - hh) Presentar l'adjudicatari i/o les empreses subcontractistes la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex corresponent del PCAP. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos corresponents del PCAP.
 - ii) Facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
 - jj) El contractista s'ha de comprometre, atenent al contingut del PRTR, a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, així com manifestar que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no li consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.
 - kk) Facilitar la informació que se l'liciti en relació a què el responsable del contracte pugui supervisar el compliment dels principis transversals aplicables al Pla de recuperació, Transformació i resiliència.
 - ll) Complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
 - mm) Complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex al PCAP.
 - nn) Atendre els requeriments que li efectui el responsable del contracte i designar un interlocutor amb el Consorci en l'Àmbit del Pla.
 - oo) Complir amb la normativa de conservació de la documentació, tant per part del contractista com del subcontractista.
 - pp) Complir amb les fites i objectius associats a l'actuació del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat en els terminis establerts.
 - qq) Complir amb els objectius i terminis establerts al Plec de prescripcions tècniques i al Plec de clàusules administratives particulars, per tal d'assolir les fites i objectius associats a l'actuació del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat i que és la següent: C12.I03.P05.S08.SI01.OBC01 – 443 – Finalització dels projectes sobre gestió de residus.
2. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consorci, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.

3. El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 39. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte les que tot seguit es relacionen:

- a) Esmenar les deficiències, en el cas que l'informe de l'EAC sigui desfavorable sense cost afegit pel Consorci.
- b) No falsejar documentació relativa al subministrament o manteniment dels béns.
- c) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- d) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

L'incompliment de les obligacions essencials pot ser causa de resolució de contracte.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment

1. El cap d'obres i instal·lacions és la persona responsable del contracte.
2. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris pel lliurament puntual dels subministraments en les dates i períodes acordats.
 - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament del contracte.
 - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del contracte i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del contracte.
 - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - g) Conformar les factures corresponents al subministrament realitzat i rebut de conformitat amb les condicions estipulades.
 - h) Informar sobre si el retard en el lliurament dels béns contractats és degut a motius imputables al contractista.
 - i) Emetre informes d'avaluació de l'execució del contracte amb la periodicitat que s'estableixi.

- j) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
 - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
 - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
 - m) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - n) Determinar si els subministraments realitzats pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del contracte, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
 - o) Subscriure juntament amb el contractista els documents d'entrega i recepció dels béns subministrats.
 - p) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
 - q) Supervisar i verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.
 - r) Supervisar el compliment dels principis transversals aplicables al Pla de recuperació, Transformació i resiliència.
3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
4. D'altra banda, es designa l'Àrea de Tractament, juntament amb l'Assistència Tècnica del Consorci, com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte.

Clàusula 41. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- a) NIF del contractista o subcontractistes.

- b) Nom o raó social.
- c) Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- d) Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 13 d'aquest plec).
- e) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 14 d'aquest plec).
- f) Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord del Consorci o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consorci amb un mes d'antelació.
2. En tot cas, el Consorci ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. El Consorci ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa farà seguint les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 44. Responsabilitat del contractista

1. El contractista és responsable durant l'execució de contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
2. És a compte del contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consorci o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyalava l'article esmentat.
3. El contractista no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consorci comunicada per escrit.
4. El contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats al contracte i els documents que l'integren, llevat que el Consorci hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No comparèixer injustificadament l'encarregat del contracte davant del Consorci quan se'l requereixi per tal d'informar sobre el funcionament del contracte i de les seves possibles incidències.
 - b) Molestar o afectar (embrutar, malmetre, ocupar) béns i/o persones en executar el contracte, sempre que es pugui evitar.
 - c) No incloure un embalatge dels béns adequat perquè els no pateixin cap deteriorament durant les tasques de manipulació, descàrrega i emmagatzematge.
 - d) No mantenir endreçats els materials al llarg de tot el temps de durada del muntatge i proves de posada en marxa i de rendiment, ocupant el mínim espai possible.
 - e) No recollir i endur-se tots els materials sobrants un cop acabat el muntatge i les proves de posada en marxa del bé objecte del contracte.
 - f) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir els béns aturats, en el termini màxim de 3 dies naturals, sempre que els recanvis no tinguin un termini de subministrament més llarg i el contractista ho acrediti.
 - g) Faltar al respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis del Consorci.
 - h) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a lleu per part del Consorci.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) No comunicar al Consorci que els equips estan preparats per a la realització de les comprovacions i proves.
 - b) No lliurar a un gestor autoritzat els residus generats un cop acabat el muntatge i les proves de posada en marxa del bé objecte del contracte i, si s'escau durant l'execució del contracte.
 - c) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
 - d) Incomplir les condicions tècniques, terminis màxims de realització de les tasques descrites en el plec de condicions tècniques o altres treballs encomanats.
 - e) Realitzar treballs defectuosos que provoquin incidències greus a la propietat o a tercers.
 - f) Incomplir els terminis de presentacions d'acord amb la normativa vigent i els terminis establerts al PPT.

- g) No garantir la disponibilitat de les peces de recanvi dels béns en un termini no inferior a cinc anys.
 - h) No complir amb els períodes de garantia descrits als plecs o a les millores de l'oferta presentada pel contractista.
 - i) No esmenar les deficiències, en el cas que l'informe de l'EAC sigui desfavorable sense cost afegit pel Consorci.
 - j) No formalitzar les actes de recepció que corresponguin durant l'execució del contracte.
 - k) No executar el contracte d'acord amb l'oferta del contractista.
 - l) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir els béns aturats, en un termini superior a 3 dies naturals i fins a 7 dies naturals, sempre que els recanvis no tinguin un termini de subministrament més llarg i el contractista ho acrediti.
 - m) No contractar i mantenir en vigor durant tota l'execució del contracte la pòlissa d'assegurança prevista.
 - n) Incomplir les prescripcions sanitàries, laborals, de Seguretat Social i tributàries que li siguin exigides al contractista per les disposicions vigents.
 - o) Incomplir amb la condició especial d'execució, no garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
 - p) No impartir una formació suficient que permeti obtenir uns coneixements pràctics que garanteixin la correcta operació i manteniment del subministrament als operadors del Consorci.
 - q) Reiterar en tres incidències lleus.
 - r) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a greu per part del Consorci.
4. Es consideren incompliments molt greus:
- a) No resoldre aquelles incidències cobertes per la garantia que obliguin a tenir els béns aturats, en un termini superior a 7 dies naturals, sempre que els recanvis no tinguin un termini de subministrament més llarg i el contractista ho acrediti .
 - b) No facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
 - c) No complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
 - d) No complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex al PCAP.
 - e) No complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
 - f) No incorporar en les comunicacions i documentació relativa al contracte, de forma correcta i destacada, l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui "Finançat per la UE-NextGenerationEU".
 - g) No presentar l'adjudicatari i/o les empreses subcontractistes la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex del PCAP. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos corresponents del PCAP.
 - h) No presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com no presentar el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos del PCAP.
 - i) No atendre els requeriments que li efectui el responsable del contracte i designar un interlocutor amb el Consorci en l'àmbit del Pla.
 - j) No complir amb les fites i objectius associats a l'actuació del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat en els terminis establerts.
 - k) No complir amb els objectius i terminis establerts al Plec de prescripcions tècniques i al Plec de clàusules administratives particulars, per tal d'assolir les fites i objectius associats a l'actuació del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual

- pertany l'activitat i que és la següent: C12.I03.P05.S08.SI01.OBC01 – 443 – Finalització dels projectes sobre gestió de residus.
- l) No complir la normativa de conservació de la documentació.
 - m) No complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex al PCAP
 - n) Reiterar en tres incidències greus.
 - o) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a molt greu per part del Consorci.
5. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
 - d) Els danys produïts al Consorci o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en les infraccions.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.
6. Els incompliments es penalitzaran de manera general d'acord amb el següent:
- a) Per a incompliments lleus: penalitzat a raó de 0,1% del preu del contracte IVA exclòs per cadascuna de les faltes comeses.
 - b) Per a incompliments greus: penalitzat de més del 0,1% i fins al 0,6% del preu del contracte IVA exclòs per cadascuna de les faltes comeses, IVA exclòs.
 - c) Per a incompliments molt greus: penalitzats del 0,6% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, per cada dia que excedeixi els 7 dies naturals amb els bens aturats o d'un 0,8% per cadascun dels altres supòsits.
7. Els incompliments referents als terminis de lliurament de la documentació previstos a l'annex 2 presentat pel contractista en la seva oferta es penalitzaran de la manera següent:
- Una penalització a raó de 100 €, IVA exclòs, per cada dia de retard de presentació de la documentació.
8. Els incompliments referents als terminis de subministrament i posada en marxa es penalitzaran de la manera següent:
- Quan el contractista per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte a la superació de les proves de comprovació de rendiments en base als terminis de referencia indicats a la clàusula 9 del PPT, el Consorci aplicarà penalitzats setmanals a raó de 1% del preu del contracte IVA exclòs.
9. Els incompliments referents a les garanties de procés es regulen de la manera següent:
- El Contractista disposarà d'un màxim d'un mes per realitzar les modificacions, ajusts i/o reparacions pertinents i fins que s'assoleixin els valors garantits, abans de realitzar una prova de contrast on es tornarà a comprovar la garantia incomplida. En cas de nou incompliment es realitzaran les modificacions, ajusts i/o reparacions pertinents tantes vegades sigui necessari per a poder complir els valors.

Durant aquest període aplicaran les penalitats incompliments referents als terminis de subministrament i posada en marxa.

10. Els imports de les penalitats i la pèrdua de la garantia no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pot tenir dret el Consorci per demora en l'execució o la possibilitat de resolució del contracte.

Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions

1. La quantificació de les penalitats està descrita en la clàusula precedent.
2. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Clàusula 47. Imposició de penalitats

1. L'expedient per a la imposició de penalitats és el següent:
 - a) Informe emès per la persona responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalitat, en el qual s'identifiqui l'incompliment i es quantifiqui la penalitat econòmica que correspongui d'acord amb aquest Plec.
 - b) Resolució d'inici de l'expedient.
 - c) Obertura d'un tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
 - d) Acord de l'òrgan de contractació de resolució de les al·legacions i de resolució de l'expedient.
2. Les penalitats imposades són immediatament executives i es fan efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consorci tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es poden fer efectives contra la garantia definitiva i si amb aquesta no s'arribés al muntant de la penalització, es pot reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Clàusula 48. Condicions d'instal·lació, prestacions complementàries del subministrament i manteniment

1. El contractista està obligat a realitzar, sense cost addicional pel Consorci, tot tipus d'operacions inherents a les instal·lacions requerides pel subministrament, incloent els elements auxiliars necessaris que per la seva escassa entitat i dificultat de definició prèvia no figuren expressament en la composició d'aquell, excepte que el plec de prescripcions tècniques estableixi una altra cosa.
2. Si així s'estableix en el Plec de prescripcions tècniques el contractista ha de dur a terme els cursos de formació i la resta de prestacions complementàries que siguin necessàries per a l'ús adequat dels béns subministrats. Tot això sense cap cost per al Consorci.
3. Quan així s'hagi establert en els documents que regeixen aquest contracte, el contractista ha de realitzar el manteniment dels béns objecte de subministrament en les condicions que el Plec de prescripcions tècniques reculli.

En qualsevol cas, si l'objecte del contracte és la compra d'equips o sistemes per al tractament de la informació, el manteniment inclourà les revisions preventives, reparacions

d'avaries de les màquines o dispositius de les mateixes, reposició de peces i substitució de l'equip avariament mitjançant un altre de reserva i actualització o adaptació de programes.

Clàusula 49. Valoració de la prestació

El contracte s'ha d'executar amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte i de conformitat amb les instruccions que, en interpretació tècnica del Consorci doni al contractista el responsable del contracte o l'òrgan de contractació.

La valoració dels subministraments es realitzarà conforme al sistema de determinació dels preus fixats en aquest Plec, en els meritaments que s'hagin establert en els plecs i, si aquest fos de tracte successiu i no s'hagi establert una altra cosa, es realitzarà mensualment.

Es podran realitzar valoracions parcials per subministraments efectuats abans de que produeixi l'entrega parcial dels mateixos, sempre que se sol·liciti per part del contractista i siguin autoritzats per l'òrgan de contractació.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 50. Recepció i liquidació

1. La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.
2. El contractista ha d'entregar els béns a subministrar dins el termini estipulat, efectuant-se per part del responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.
3. La recepció o conformitat es manifestarà en un acte forma i positiu dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que, si s'escau, estableixi el Plec de prescripcions tècniques en funció de les característiques del contracte.

Així mateix, podran efectuar-se recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent. En cas de contractes d'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a la finalització de la prestació contractada o al final del termini contractual.

4. Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i el Consorci ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Clàusula 51. Causes de resolució del contracte

El contracte es pot resoldre per les causes previstes als articles 211 i 306 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que determina la LCSP i aquest Plec.

CAPÍTOL VIII.

JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 52. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.

2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consorci.
3. El contracte està sotmès als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com la obligació del contractista i subcontractista de proporcionar-la.

Clàusula 53. Recurs especial en matèria de contractació

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.
2. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i l'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.
3. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.
4. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 54. Sol·licitud de mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 55. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.
 3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consorci. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
 4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consorci, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit
- Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.
5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accesstender.pscp?reqCode=inici&set-locale=ca_ES, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
 6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
 7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre

identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

Clàusula 56. Mitjà de presentació de proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)

3. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat presentar oferta via sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable del DEUC per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

4. Els passos per a poder presentat una oferta són els següents:

Formulari d'inscripció:

- I. Per poder presentar una oferta, és necessari complimentar el formulari d'inscripció i activar l'oferta i presentar-la abans de que finalitzi el termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en la PSCP (<https://contractaciopublica.cat>).

- II. Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en el detall de la publicació, apareix el botó "Presentar oferta."
- III. En clicar a l'enllaç "Presentar oferta", s'obra una nova pestanya amb el formulari d'inscripció d'ofertes per l'expedient.
- IV. Una vegada emplenades les dades del formulari, s'ha de clicar el botó "Registrar-se" per passar al següent pas.

En el cas que la informació introduïda sigui incorrecte o incompleta, en la part superior del formulari apareix un avís amb els errors detectats.

- V. Una vegada validada la informació, s'ha de completar un captcha (valida que no sigui un robot) i cal clicar el botó per acabar la inscripció.
- VI. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

Activació de l'oferta:

- I. L'activació de l'oferta és necessària per poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta. En el correu electrònic enviat als contactes, hi ha l'enllaç per anar a la pàgina d'activació de l'oferta.
- II. En accedir a l'enllaç, s'obre una pàgina amb un botó per poder activar l'oferta. Clicant el botó "Activar oferta", aquesta quedarà activada.
- III. Una vegada activada, s'envia un correu electrònic als contactes informats de l'empresa amb l'enllaç per poder accedir a la preparació de la oferta.

Preparació de l'oferta:

- I. Es pot accedir a la preparació de sobres mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa, una vegada l'oferta està activada.
- II. Quan ja hem accedit a l'espai de preparació de l'oferta, es pot adjuntar la documentació de l'oferta.
- III. Cada pestanya de la pantalla correspon a un dels sobres. A dins, es troben els documents requerits per cada sobre. Els documents obligatoris estan marcats amb un asterisc al costat del nom del document.
- IV. En els documents requerits, es pot pujar més d'un fitxer
- V. En fer "Desar fitxer" o "Xifrar i desar fitxer", s'afegeix l'arxiu en la llista de fitxers pel document requerit.
- VI. En el cas del "Sobre 1" o "Sobre administratiu", hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Desar fitxer" per enviar-lo.
- VII. Una vegada desat el fitxer, apareix un quadre amb la informació i un botó d'accions per eliminar-lo.

Definició de paraules clau:

- I. Tots els sobres que no contenen informació administrativa han de tenir una paraula clau definida per l'empresa. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.
- II. Es necessita definir la paraula clau per poder adjuntar documents al sobre. Per definir la paraula clau d'un sobre només s'ha d'introduir dues vegades i després validar-la.
- III. Una vegada definida i validada la paraula clau, el quadre de text queda desactivat i el botó per validar la paraula clau es reemplaça per un botó per eliminar-la. També apareixen els botons per enviar documentació per al sobre.

- IV. Els expedients configurats amb l'eina telemàtica demanarà també una paraula clau. En aquest cas, però, no és per xifrar les ofertes, si no que servirà per protegir l'espai per pujar els documents. Aquesta funcionalitat permetrà guardar esborranys de la presentació de manera que es podrà reprendre en moments diferents fins la seva presentació.
- V. En el cas dels documents d'un sobre diferent del sobre administratiu, hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Xifrar i desar fitxer" per enviar-lo
- VI. Aquest fitxer es xifra amb la paraula clau definida anteriorment No s'ha de xifrar el fitxer abans d'adjuntar-lo a l'eina.
- VII. En els sobres i l'oferta telemàtica es permet l'enviament de documentació addicional. En aquest apartat es poden incorporar fins a un màxim de 50 fitxers. Per poder adjuntar altra documentació és necessari haver introduït abans la paraula clau d'aquell sobre.
- VIII. Una vegada seleccionats els fitxers que es volen enviar s'ha de fer clic al botó "Xifrar i desar fitxer" (en cas de Sobre digital) o "Desar fitxer" (en cas de telemàtica).
- IX. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, es pot obtenir una vista prèvia per veure com quedarà el resum de l'oferta si es presenta en aquell moment.
- X. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, s'activarà el botó i es pot tancar l'oferta amb el botó "Tancar oferta". Si no s'han adjuntat tots els documents obligatoris requerits, apareix un avís en el quadre de confirmació.
- XI. Si es confirma el quadre, l'oferta queda tancada i es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta.

Presentació de l'oferta:

- I. Al tancar l'oferta es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta. Es mostra un formulari guiat per presentar l'oferta de forma correcta.
- II. Si l'oferta està en un dels primers cinc passos es pot tornar a la preparació de l'oferta per modificar-la, a través de l'enllaç "Tornar a preparar l'oferta", que es mostra en la part superior de la pàgina.
- III. En el primer pas, és necessari validar les paraules clau i exportar-les a un fitxer, per tal d'assegurar que es coneixen i es custodien correctament. Per defecte el botó "Exportar paraules clau" i "Següent" no estan habilitats. Una vegada validades les paraules clau s'habilita el botó per exportar les paraules clau.
- IV. Al fer clic al botó, es descarrega un fitxer de text amb la informació bàsica de l'expedient i les paraules clau.
- V. Una vegada s'han exportat les paraules clau, s'habilita el botó "Següent". Al fer clic a aquest botó es passa al següent pas.
- VI. En aquest pas es mostren les dades d'inscripció de l'empresa licitadora que constaran a l'oferta per a la seva confirmació. Si les dades no són correctes es pot tornar a la preparació de l'oferta i després clicar a l'enllaç "tornar al formulari" per modificar-les.
- VII. El tercer pas consisteix únicament en descarregar el resum de l'oferta. Al fer clic al botó "Descarregar resum" s'inicia la descàrrega del fitxer amb el resum de l'oferta. Una vegada descarregat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".

- VIII. El quart pas consisteix en signar el resum descarregat. Aquest pas es realitza fora de l'aplicació de sobre digital. Una vegada signat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".
- IX. El cinquè pas consisteix en enviar el resum signat en el pas anterior i, d'aquesta manera, determinar l'oferta com a presentada. Per tal de presentar l'oferta s'ha de seleccionar el resum signat en el pas anterior i fer clic al botó "Presentar oferta". Important: un cop realitzat aquest pas no es podrà modificar l'oferta presentada. Si tot és correcte l'oferta queda presentada i la pàgina avança cap a l'últim pas de la presentació.
- X. A l'últim pas s'informa de que l'oferta s'ha presentat correctament. Fent clic al botó "Descarregar justificant" es pot descarregar el justificant de l'oferta.

Per a més informació sobre la presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital, podeu trobar material de suport a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.
7. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. **En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.**

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport

físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).
9. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in dex.xhtml?set-locale=ca_ES)

Clàusula 57. Glossari d'eines que s'utilitzen en aquest contracte

A continuació, es descriuen les principals eines electròniques que els licitadors i el contractista han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència d'aquest contracte:



Perfil de

Contractant

: És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles pròrrogues i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

e-NOTUM

: És un servei que permet rebre notificacions d'actes administratius (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

TRAMITS

Instància genèrica

: És un servei que permet a les persones jurídiques i a les persones físiques adreçar-se al Consorci.

E-TAULER

: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació.

<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=9812880001>



: Per enviar les factures i consultar el seu estat de tramitació.
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1111>

Microsoft Teams: Plataforma telemàtica a través de la qual es reuneix la Mesa de Contractació.

ANNEXOS

Annex 1. Garanties tecnològiques

1. Grau de maduresa del digest a sortida de túnels (Rottegrade)

Grau de maduresa del compost segons test d'autoescalfament (Rottegrade)

Paràmetre a garantir	Valor a garantir	Valor garantit (columna a omplir pel licitador)	Comentaris
Rottegrade	Mínim IV	[...]	[...]

Per a la realització de la prova es consideraran els següents paràmetres:

- L'Assaig d'autoescalfament es realitzarà segons la norma UNE-EN 16087-2: 2012
 - o La prova es realitzarà prenent 3 mostres representatives de material compostat de 3 túnels diferents (5 kg per mostra), mostres que s'enviaran a laboratori per realitzar l'assaig d'autoescalfament.
 - o Per a obtenir cada mostra es prendrà material compostat a inici, centre i fons de túnel. La mostra es garbellarà a 10 mm, la fracció <10 mm és la que serà sotmesa a l'assaig
 - o Així mateix es prendran mostres representatives del digest sortint de la etapa de deshidratació per determinar el Rottegrade del material a compostar. En aquest cas, donat que la prova es realitzarà per a 3 túnels, s'agafaran mostres representatives de material digerit que s'alimenti a cadascun dels 3 túnels.
- Característiques del digest a sortida de deshidratació (sense barrejar amb estructurant):
 - o Rottegrade: Mínim II
 - o Humitat: Màxim 70%
- Condicions del procés de compostatge a túnels:
 - o Barreja Estructurant / Digest en volum: 2.5 volums d'estructurant / volum digest
 - o Mida de l'estella utilitzada 20 cm $\pm$ 5 cm.
 - o Temps de residència en túnels (des de túnel ple tancat fins obertura de túnels: 12-14 dies)
 - o Alçada d'apilament de barreja a túnel 2,8 m $\pm$ 0,1 m

Els resultats de les proves seran certificats per l'Agència de Residus de Catalunya, o la entitat certificadora que l'Agència designi.

Per a considerar superada la prova totes les mostres hauran d'assolir el grau de maduresa garantit pel licitador.

2. Grau d'humitat del material compostat a sortida de túnels

Grau d'humitat del material compostat a sortida de túnels.

Paràmetre a garantir	Valor a garantir	Valor garantit (columna a omplir pel licitador)	Comentaris
Humitat del material a sortida de túnels	Màxim 40%	[...]	[...]

Per a la realització de la prova es consideraran els següents paràmetres:

- La prova d'humitat es realitzarà amb les mostres preses per a la garantia 1. Per a cada mostra es determinarà la seva humitat pel mètode d'assecat a estufa .
- Així mateix es determinarà el grau d'humitat de les mostres obtingudes del digest sortint de la etapa de deshidratació per determinar de les mateixes. En aquest cas, donat que la prova es realitzarà per a 3 túnels, s'agafaran mostres representatives de material digerit que s'alimenti a cadascun dels 3 túnels.
- Les condicions del residu d'entrada, i condicions del procés de compostatge seran les mateixes que per la garantia 1

Els resultats de les proves seran certificats per l'Agència de Residus de Catalunya, o la entitat certificadora que l'Agència designi.

Per a considerar superada la prova totes les mostres hauran de complir el nivell d'humitat màxim garantit pel licitador.

3. Higienització del digest compostat

El material compostat a sortida dels túnels haurà d'estar higienitzat d'acord amb les condicions establertes a la Reglamentació Sandach. El licitador ha d'indicar en quina de les condicions (Temperatura i temps) garanteix la higienització del material:

Paràmetre a garantir	Condicions d'higienització garantides			
Condicions (Tª i temps)	55ºC durant 3 dies	60ºC durant 1 dia	65ºC durant 3 h	Min. 70ºC durant 1 h
Valor garantit (casella a omplir pel licitador)	[...]	[...]	[...]	[...]

Per a la realització de la prova es consideraran:

1. Que es compleixen les condicions d'higienització garantides pel licitador (temperatura mínima i temps). La comprovació es realitzarà en 3 túnels. La presa de mesures de temperatura i temps es realitzarà en base a la informació extreta del sistema de control de túnels.
2. Anàlisi de les 3 mostres preses per a la garantia 1, per a comprovar el compliment dels paràmetres d'absència de patògens establerts al Real Decreto 1528/2012, de 8 de noviembre. Les condicions del residu d'entrada, i condicions del procés de compostatge seran les mateixes que per la garantia 1.

Els resultats de les proves seran certificats per l'Agència de Residus de Catalunya, o la entitat certificadora que l'Agència designi.

Per a considerar superada la prova s'hauran d'haver complert en cada túnel les condicions d'higienització garantides pel licitador (temperatura mínima i temps) i cadascuna de les mostres analitzades hauran de complir els paràmetres d'absència de patògens establerts al RD.

Annex 2. Relació de documentació a preparar pel contractista

Documentació d'Enginyeria	
1. Documentació General	(setmanes)
1.1. Planning detallat per a enginyeria, acopi, fabricació, subministrament, muntatge, recepció i posada en servei amb detalls de les fites significatives com proves, etc.	4
1.4. Llista de subcontractistes i subministradors	A indicar pel licitador
1.5. Pla de control de qualitat	A indicar pel licitador
1.6. Dossier control de qualitat	A indicar pel licitador
1.7. Pla de formació de personal detallat	A indicar pel licitador
1.8. Pla de seguretat i salut en muntatge i posada en servei	A indicar pel licitador
2. Documentació d'enginyeria de Detall associada al Digestor 5 i elements auxiliars	A indicar pel Licitador (setmanes)
2.1. General	
2.1.1. Memòria descriptiva del conjunt.	A indicar pel licitador
2.1.2. Característiques dels principals equips mecànics i elèctrics (<i>Fulla de Dades de la Oferta Técnica actualitzada</i>)	A indicar pel licitador
2.1.3. Diagrama de procés (PFD) dels elements que formen part de l'abast de subministrament	A indicar pel licitador
2.1.4. Llista i especificació de límits de bateria	A indicar pel licitador
2.1.5. Plànol/s d'implantació general (planta i seccions principals) dels diferents equips, vàlvules, instruments i modificacions de conductes inclosos a l'abast de subministrament.	A indicar pel licitador
2.1.6. Plànol d'implantació dels diferents equips, vàlvules, instruments i modificacions de conductes inclosos a l'abast de subministrament en 3D	A indicar pel licitador
2.1.7. Plànols de disposició i dimensions de totes les peces que hagin de ser embegudes o encastades en formigó	A indicar pel licitador
2.1.8. Programa de Punts d'Inspecció – P.P.I. dels Equips Oferts (<i>segons Pla de Control de Qualitat del Subministrador i per al disseny, fabricació i muntatge del subministrament</i>)	A indicar pel licitador
2.1.9. Llistes de vàlvules de control i d'actuació remota, indicant identificació, descripció, DN entrada / sortida, PN, rating, actuador, Identificació de línia o equip, material del cos, pressió i temperatura de servei i de disseny	A indicar pel licitador
2.2. Quadre de maniobra de túnels	A indicar pel licitador
2.2.1. Plànol de detall de dimensions i pesos del quadre, amb vistes i seccions, indicant distribució d'aparellatge.	A indicar pel licitador
2.2.2. Característiques tècniques del quadre	A indicar pel licitador
2.2.3. Plànols de bancades i detalls d'ancoratges (on apliqui)	A indicar pel licitador
2.2.4. Esquemes elèctrics de detall (unifilars, alimentacions, cablejats de detall, ports de comunicació, bornes, identificació de senyals en targetes i bornes, etc.). S'indicaran els contactes que comuniquen senyals amb el sistema de control i els enclavaments amb altres quadres.	A indicar pel licitador
2.2.5. Llista de senyals a intercanviar amb el sistema de control, indicant tipus de senyal, rangs, etc. amb indicació de les bornes.	A indicar pel licitador
2.2.6. Taules de programació o configuració a realitzar als equips que ho requereixin (variadors de freqüència, relés	A indicar pel licitador

Documentació d'Enginyeria	
electrònics, etc.).	
2.2.7. Llista de cables fins a consumidors, amb càlcul de seccions.	A indicar pel licitador
2.2.8. Llistat complet de consumidors elèctrics associats al Digestor 5, amb tensió, potència instal·lada, potència consumida, etc.	A indicar pel licitador
2.3. Variadors de freqüència	
2.3.1. Plànols de detall de dimensions i pesos de variadors, amb vistes i seccions, indicant distribució d'aparellatge (s'hi indicaran també dimensions de transport)	A indicar pel licitador
2.3.2. Esquemes elèctrics de detall (unifilars, maniobres, cablatge, bornes, etc.). S'indicaran els contactes que comuniquen senyals amb el sistema de control i els enclavaments amb altres quadres	A indicar pel licitador
2.3.3. Llista de materials, indicant com a mínim designació, fabricant, model, identificació i situació en esquema.	A indicar pel licitador
2.3.4. Taules de programació o configuració i ajustaments a realitzar als equips.	A indicar pel licitador
2.3.5. Manual particular de muntatge i operació dels equips.	A indicar pel licitador
2.3.6. Document amb la certificació de què es disposa de l'assistència del tècnic del fabricant per a la programació i posada en marxa en planta.	A indicar pel licitador
2.4. Instrumentació	
2.4.1. Diagrama P&I de la instal·lació amb consumidors elèctrics, instrumentació i vàlvules automàtiques i manuals.	A indicar pel licitador
2.4.2. Plànol d'implantació d'instruments, vàlvules automàtiques i qualsevol altre element de camp que hagi de comunicar amb el sistema de control.	A indicar pel licitador
2.4.3. Llistes d'instruments i característiques de detall.	A indicar pel licitador
2.4.4. Llistes de vàlvules automàtiques amb els seus actuadors i característiques de detall.	A indicar pel licitador
2.4.5. Llista de senyals i enclavaments indicant tipus de senyal, rangs, etc..	A indicar pel licitador
2.4.6. Llista de cables d'instrumentació i control des de instruments associats a túnels fins a entrades/sortides quadre control de túnels, incloent el cablejat de comunicació entre els mòduls d'entrades/sortides del CCM i el PLC del sistema de control de túnels.	A indicar pel licitador
2.5. Sistema de control de túnels	
2.5.1. Esquema d'arquitectura del sistema de control	A indicar pel licitador
2.5.2. Esquemes desenvolupats del quadre, amb representació de tots els elements instal·lats i amb el cablejat d'interconnexió (unifilars, alimentacions, cablejats de detall, ports de comunicació, bornes, identificació de senyals en targetes i bornes, etc.)	A indicar pel licitador
2.5.3. Descripcions funcionals del funcionament de la instal·lació de túnels, indicant entre altres les seqüències manuals i automàtiques que es faran servir per realitzar la programació del sistema de control.	A indicar pel licitador
2.5.4. Llista d'alarmes i disparos.	A indicar pel licitador
2.5.5. Llista de llaços de control i descripció del funcionament.	A indicar pel licitador
2.5.6. Diagrames lògics.	A indicar pel licitador
2.5.7. Llista de variables del sistema que cal configurar i valors de configuració	A indicar pel licitador
2.5.8. Gràfics sinòptics per a les pantalles d'operació de la sala de control.	A indicar pel licitador

Documentació d'Enginyeria	
2.5.9. Gràfics històrics per a les pantalles d'operació de la sala de control.	A indicar pel licitador
2.5.10. Alarmes i disparos per a les pantalles d'operació de la sala de control.	A indicar pel licitador
2.5.11. Actuacions davant d'alarmes i disparos	A indicar pel licitador
2.5.12. Manual del sistema de control de túnels amb les descripcions del funcionament de la instal·lació i amb les descripcions de com s'ha d'operar la instal·lació des de les pantalles d'operació i supervisió (arrencada-aturada de motor, obrir-tancar vàlvula, etc.).	A indicar pel licitador
2.5.13. Informes de proves realitzades	A indicar pel licitador

Documents en fase de fabricació	Setmana a entregar
Informes de proves a fàbrica (<i>Seguiment dels PPI's, etc..</i>)	Al Final de la Fabricació
Certificats CE d'equips	Al Final de la Fabricació

Documents per muntatge i posada en servei	Setmana a entregar
Llistes de revisió de final de muntatge	Inici de muntatge
Instruccions de posada en marxa	Inici de muntatge
Protocols de proves de garanties	Final de muntatge
Manual d'Operació i Manteniment	2 setmanes abans de finalització de muntatge
Dossier de control de qualitat	2 setmanes abans de finalització de muntatge
Documentació per a la formació d'operadors i tècnics de manteniment. Planificació dels cursos	2 setmanes abans de finalització de muntatge
Documentació d'enginyeria as-built, Amb anterioritat a la recepció, s'incorporaran els canvis realitzats durant el muntatge i la posada en marxa	3 setmanes abans de la recepció

Nota:

La documentació d'Enginyeria As Built haurà d'incloure com a mínim, tota la documentació requerida en la llista "Enginyeria de Detall", així com el Manual d'operació i manteniment

Annex 3. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament

E/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora de (NOM DEL CONTRACTE) declara, de conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la documentació que s'assenyala a continuació ja la va aportar anteriorment:

Detall de la documentació presentada	Òrgan davant del que es va presentar	Data de presentació

Així mateix, declara que les dades que conté la documentació referenciada són plenament vigents.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració.
(Signatura de l'empresa)

Annex 4. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

Annex 5. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaran que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

Annex 6. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats

El/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), licitador en el procediment per a l'adjudicació del contracte

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada en el sobre electrònic número (*indicar el número de sobre corresponent*):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament té la consideració de caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

☐ Cap document i/o informació té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador)

Annex 7. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

Annex 8. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE) declara sota la seva responsabilitat que aquesta entitat es troba inscrita al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

Annex 9. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió	Codi valor	Referència de registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en la data d'inscripció

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contractes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyor,

(signatura)

Annex 10. Model de garantia constituïda mitjançant aval

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del que disposa l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre per respondre de les obligacions del contracte (indicació del nom del contracte), davant del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per un import de (en lletres i xifres).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

Aquest aval és vigent fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província

Data

Número o codi

Annex 11. Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurador]

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província

Data

Número o codi

Annex 12. Models d'absència de conflicte d'interès

Model declaració d'absència de conflicte d'interès de les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació¹

Expedient: C08-25

Contracte: Enginyeria, subministrament, transport, descàrrega, muntatge i posada en servei de les milleres en els túnels de compostatge per a la fase 2.1 d'actuacions a la planta digestió anaeròbia i compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental – Finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Òrgan de contractació: Comissió executiva del Consorci

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona signatària, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer. Que coneix la informació següent:

1. L'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".

2. L'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

3. L'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2023, estableix que "L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions".

4. L'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:

- "A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment".
- "Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades

¹ Annex IV.A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència; i annex I de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els col·legis de notaris i registradors".²

5. L'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

[Signatura electrònica, nom complet i DNI]

² Els punts 3 i 4 de l'apartat primer d'aquest model només s'apliquen a l'òrgan de contractació unipersonal i als membres de l'òrgan col·legiat, així com als membres de l'òrgan col·legiat d'assistència a l'òrgan de contractació que participin en els procediments de contractació en les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte.

Model de declaració d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista

Expedient: C08-25

Contracte: Enginyeria, subministrament, transport, descàrrega, muntatge i posada en servei de les millores en els túnels de compostatge per a la fase 2.1 d'actuacions a la planta digestió anaeròbia i compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental – Finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Òrgan de contractació: Comissió Executiva del Consorci

[Nom i cognoms], amb DNI **[núm. DNI]**, en nom propi / com a **[condició en què declara]** de **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]**, amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. **Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions** exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. **Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba** en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. **Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica]** no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]

Annex 13. Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)³

Jo, el sotasignat/ada, [**Nom i cognoms**], amb DNI [**núm. DNI**], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [**nom entitat**], amb NIF [**NIF entitat**] i amb domicili fiscal a [**domicili entitat**], beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en la licitació Finançat pel pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 12 "Política industrial España 2030, subcomponent "Pla de suport a la implementació de l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular (EEEC) i a la normativa de residus", declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - i. El nom del perceptor final dels fons;
 - ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".
- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

[Lloc i data] [Signatura i càrrec]

³ Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Annex 14. Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)⁴

Jo, el sotasignat/ada, [**Nom i cognoms**], amb DNI [**núm. DNI**], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [**nom entitat**], amb NIF [**NIF entitat**] i amb domicili fiscal a [**domicili entitat**], en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 12 "Política industrial España 2030, subcomponent "Pla de suport a la implementació de l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular (EEEC) i a la normativa de residus", manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Lloc i data] [Signatura i càrrec]

⁴ Annex IV.C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Annex 15. Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm.: C08-25

Identificació de l'actuació:

L'objecte del contracte inclou l'enginyeria, subministrament, transport, descàrrega, muntatge i posada en servei de l'equipament i instal·lacions auxiliars associades a les modificacions dels túnels de compostatge per a la Fase 2.1 d'ampliació de la planta digestió anaeròbia i compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

L'abast del contracte inclou tots els serveis, materials i equips, mitjans mecànics i personal que es requereixin per a l'execució d'aquest contracte amb les indicacions d'aquest Plec.

El contracte està finançat pel pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat (segons el PRTR):

Component 12, Política industrial Espanya 2030.

Mesura del component PRTR a què pertany l'activitat indicant, si escau, la submesura (segons el PRTR):

C12.13: Pla de suport a la implementació de la normativa de residus i al foment de l'economia circular, objectius 442 "Distribució d'ajuts per a l'execució de projectes d'implantació, implementació de la normativa en matèria de residus" i 443 "Finalització dels projectes sobre gestió de residus".

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura (reforma o inversió) o a la submesura del PRTR (si la mesura no disposa d'etiqueta assignada que reconegui contribució climàtica i mediambiental, cal indicar "sense etiqueta"):

C12.03-042 – Gestió de residus domèstics: mesures de prevenció, minimització, separació, reutilització i reciclat.

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat.....]**, amb NIF **[núm. NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meua responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que:**⁵

- a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:⁶
- Mitigació del canvi climàtic.
 - Adaptació al canvi climàtic.
 - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.

⁵ Article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

⁶ Article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o "taxonomia") de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles.

- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència. (L'administració pública ha de completar les condicions que vulgui destacar de la mesura, segons els apartats 3, 6 i 8 del document del component dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència.)
- c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. (Completar per l'AP amb la normativa destacada)

Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#), a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex](#).

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar

documentalment pera cada planta.

- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
- d) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data] [Signatura]

ENGINYERIA, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, DESCÀRREGA, MUNTATGE I POSADA EN SERVEI DE LES MILLORES EN ELS TÚNELS DE COMPOSTATGE PER A LA FASE 2.1 D'ACTUACIONS A LA PLANTA DIGESTIÓ ANAERÒBIA I COMPOSTATGE DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

**FINANÇAT PEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I
RESILIÈNCIA – FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT
GENERATION EU**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE D'ENGINYERIA, SUBMINISTRAMENT, TRANSPORT, DESCÀRREGA, MUNTATGE I POSADA EN SERVEI DE LES MILLORES ALS TÚNELS DE COMPOSTATGE PER A LA FASE 2.1 D'ACTUACIONS A LA PLANTA DIGESTIÓ ANAERÒBIA I COMPOSTATGE DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

FINANÇAT PEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA – FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU

Í N D E X

CLÀUSULA 1. ANTECEDENTS	4
CLÀUSULA 2. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE	4
CLÀUSULA 3. DADES BÀSIQUES DEL PROJECTE.....	5
3.1. EMPLAÇAMENT	5
3.2. INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA APORTADA ALS LICITADORS	5
CLÀUSULA 4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS.....	5
4.1. DESCRIPCIÓ BÀSICA DE LES ACTUACIONS A REALITZAR	5
4.1.1. Actuacions al sistema de ventilació de túnels.....	6
4.1.2. Nova instrumentació per procés i substitució d'instrumentació existent als túnels	6
4.1.3. Sistema elèctric.....	7
4.1.4. Nou sistema de control dels túnels de compostatge.....	7
4.1.5. Sistema de gestió de lixiviats i reg dels túnels	9
4.1.6. Sistema de tractament dels aires a sortida dels túnels.....	9
4.2. RESUM DELS TREBALLS A REALITZAR	9
4.3. ABAST DELS TREBALLS	10
4.4. LÍMITS DE BATERIA DEL CONTRACTE.....	14
CLÀUSULA 5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS EQUIPS I DE LES INSTAL·LACIONS 14	
5.1. REQUERIMENTS GENERALS DE PROCÉS	14
5.2. REQUERIMENTS ESPECÍFICS DE DISSENY	15
5.2.1. Ventiladors dels túnels.....	15
5.2.2. Variadors de freqüència dels ventiladors dels túnels.....	15
5.2.3. Protecció contra la corrosió	16
5.2.4. Motors elèctrics	17
CLÀUSULA 6. MANTENIMENT PREVENTIU DURANT EL PERIODE DE GARANTIA.....	17
CLÀUSULA 7. GARANTIES.....	18
CLÀUSULA 8. TERMINI DE LLIURAMENT.....	18
CLÀUSULA 9. CONDICIONS PEL MUNTATGE I POSADA EN MARXA DELS EQUIPS.....	19
9.1. OBLIGACIONS DE CARÀCTER GENERAL	19
9.2. EMBALATGE, TRANSPORT I DESCÀRREGA A PLANTA	19
9.3. CAMPAMENT D'OBRA	20
9.4. MUNTATGE A PLANTA	21
9.5. PROCEDIMENTS DE TREBALL	21
9.5.1. Procediments	21
9.5.2. Cap del servei.....	21
9.5.3. Documentació a Planta.....	21
9.5.4. Interrupció dels treballs	21
9.6. CONTROL DE QUALITAT	21
9.7. FINALITZACIÓ DEL MUNTATGE	21
9.8. POSADA EN MARXA I PROVES DE FUNCIONAMENT	22

9.9.	ACCEPTACIÓ PROVISIONAL	24
9.10.	LEGALITZACIONS I PERMISOS.....	24
CLÀUSULA 10.	FORMACIÓ.....	24
CLÀUSULA 11.	DOCUMENTACIÓ I ALTRES.....	24
CLÀUSULA 12.	RECEPCIÓ DELS BÉNS.....	26
CLÀUSULA 13.	CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE	26
13.1.	RESUM DE LES FASES I TERMINIS DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	26
13.2.	CONTROL DEL CONTRACTE	27
13.3.	MITJANS MATERIALS I PERSONALS.....	27
13.4.	COORDINACIÓ I COMUNICACIONS	27
CLÀUSULA 14.	SEGURETAT I SALUT	28
CLÀUSULA 15.	REQUISITS AMBIENTALS.....	28
CLÀUSULA 16.	RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.....	29
16.1.	RESPONSABILITAT RESPECTE AL MATERIAL.....	29
16.2.	RESPONSABILITAT RESPECTE A LES TASQUES DESCRITES	29
16.3.	RESPONSABILITAT RESPECTE AL CONTROL I FUNCIONAMENT	29
CLÀUSULA 17.	OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS	29
ANNEX 1. ESQUEMES I P&IDS		29

Clàusula 1. ANTECEDENTS

La Planta de Digestió Anaeròbia i de Compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental (en endavant CCTRVO) està executant l'ampliació d'aquesta d'acord amb les determinacions de l'Agència de Residus de Catalunya.

Actualment s'està executant la primera fase del projecte amb l'objectiu d'ampliar la capacitat de tractament de la planta fins a 80.000 t/any de matèria orgànica.

En aquesta primera fase d'actuacions planta disposarà d'un total de quatre digestors, dos de 3.750 m³ de volum i dos de 3.000 m³ de volum, per a la digestió anaeròbia de la suspensió orgànica generada en una etapa de pretractament sec i humit. El biogàs generat es valoritzarà tant a motors de cogeneració com a un procés d'upgrading, mentre que el digest obtingut es deshidratarà, compostarà i finalment es refinarà obtenint-se compost.

El CCTRVO disposa de dotze túnels de compostatge amb dimensions internes aproximades de 30 x 4,7 metres situats en bateria un al costat de l'altre. Els túnels disposen de ventilació forçada per impulsió a través d'un conjunt d'espigots. Cada túnel disposa d'entre 12 i 13 conductes de ventilació amb canonada de PVC de 160 mm de diàmetre embeguts a les soleres. Cada conducte disposa de forats de ventilació en forma d'espigot, amb una separació entre ells d'aproximadament 38,5 cm i un diàmetre d'aproximadament 8-10 mm.

El Consorci farà una intervenció per a la reparació de soleres i protecció dels espigots amb un capçal d'acer inoxidable. El capçal disposarà d'un diàmetre guia interior inicial de 5 mm. Els forats de ventilació es rectificaran pel Consorci (re-perforació) per a deixar el diàmetre de ventilació segons determini el disseny del contractista, que definirà les seccions finals amb diàmetres entre un mínim de 5 mm (mida del forat guia) i un màxim de 12 mm (límit que admet el disseny dels capçals).

Actualment tots els túnels estan operatius però el seu rendiment i capacitat es veu limitat per l'estat d'alguns equips, per la falta d'automatització d'algun dels seus components i per l'obsolescència del sistema d'instrumentació i control.

El projecte d'ampliació preveu una segona fase per ampliar la capacitat fins a 100.000 t/any.

En el cas del procés de compostatge no es disposa d'una superfície suficient per ampliar la capacitat mitjançant la incorporació de nous túnels, per tant, és necessari pal·liar aquesta mancança realitzant una sèrie de tasques per millorar el seu estat actual i incorporant millores que permetin que augmenti el seu rendiment i capacitat.

Forma part també d'aquesta segona fase les actuacions de millora dels túnels existents, que bàsicament inclou les següents actuacions:

- Actuacions al sistema de ventilació de túnels
- Subministrament i muntatge d'instrumentació, tant l'existent que es substitueix com la nova instrumentació necessària per procés
- Nou sistema de control dels túnels de compostatge

Aquest Plec defineix les actuacions a realitzar per a les millores dels túnels de compostatge.

Clàusula 2. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte inclou l'enginyeria, subministrament, transport, descàrrega, muntatge i posada en servei de l'equipament i instal·lacions auxiliars associades a les modificacions dels túnels de compostatge per a la Fase 2.1 d'ampliació de la planta digestió anaeròbia i compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

L'abast del contracte inclou tots els serveis, materials i equips, mitjans mecànics i personal que es requereixin per a l'execució d'aquest contracte amb les indicacions d'aquest Plec.

El contracte està finançat pel pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Clàusula 3. DADES BÀSIQUES DEL PROJECTE

3.1. Emplaçament

Nom:	PLANTA DE DIGESTIÓ ANAERÒBIA I DE COMPOSTATGE DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Adreça completa:	Camí Ral, s/n (08401 Granollers)
Coordenades:	41°34'00.0"N / 2°16'19.5"E

3.2. Informació complementària aportada als licitadors

S'adjunta a com a annex a aquest Plec la següent documentació referent a la instal·lació actual, que es considera suficient perquè el/s licitador/s pugui/n acabar de valorar els treballs a realitzar.

- P&I de control de túnels existent (26053501_03.pdf)
- Diagrama de procés del sistema de captació i tractament d'aïres (P576.0.0.P.P.014.0_DiagramaProcésSistemaAïres).
- Plànol ubicació sensors de control a ventilador (Layout sensors control a ventiladors.pdf)
- Plànol disposició ventiladors a zona plènums (Disposició ventiladors a zona plènums.pdf)
- Plànol dimensions Túnel 1 (Layout T1.pdf)
- Plànol dimensions Túnels 2 a 12 (Layout T2-T12.pdf)
-

Durant el període de presentació de les ofertes s'anunciarà al perfil del contractant, la data i hora per a la celebració d'una sola visita conjunta a la planta amb les empreses interessades en participar en la licitació, per tal d'obtenir un major coneixement de les instal·lacions i per tal de resoldre aquells dubtes que puguin sorgir relacionats amb l'objecte del contracte i la licitació.

Clàusula 4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

4.1. Descripció bàsica de les actuacions a realitzar

Tal com s'ha indicat anteriorment, actualment tots els túnels estan operatius però el seu rendiment i capacitat es veu limitat per l'estat d'alguns equips, per la falta d'automatització d'alguns dels seus components i per l'obsolescència del sistema d'instrumentació i control.

Es per això que s'han identificat un conjunt d'actuacions mínimes necessàries per a l'increment del seu rendiment i capacitat i que es resumeixen a continuació.

- Substitució del sistema de control actual per un de nou, incloent la programació del mateix, que permeti portar un correcte i fiable control del procés de compostatge a l'interior dels túnels. L'actual sistema de control dels túnels de compostatge que monitoritza el procés ha quedat obsolet per a les millores del procés de compostatge que es volen implementar.
- Substitució la totalitat d'instruments existents per a la renovació del sistema de control actual, així com:
 - Instal·lació de vàlvules motoritzades per regular l'extracció d'aire dels túnels així com la instrumentació associada. Els túnels actuals no disposen de regulació de l'extracció de l'aire exhaust. Aquest fet unit a que no es disposa de mesura de pressió a l'interior dels túnels, no permet mantenir la depressió dins dels túnels.
 - Realització de les actuacions necessàries per que torni a estar operatiu el sistema de mesura d'oxigen existent dins dels túnels ja que actualment no està operatiu.
 - Substitució/implementació de sistema de mesura de la humitat de l'aire de sortida de tots els túnels. Actualment no es disposa de sistema de mesura de la humitat de l'aire

de sortida de túnels, fet que no permet tenir un control acurat del grau de sequedat del compost.

- Subministrament de 3 ventiladors, ja que els ventiladors actuals estan parcialment desmuntats i no estan operatius. El desmuntatge complert dels ventiladors existents que s'han de substituir serà realitzat pel Consorci.
- Substitució dels variadors de freqüència associats als motors dels ventiladors dels 12 túnels donat que els existents estan obsolets i no es troben recanvis.
- Dimensionat dels orificis de ventilació dels espigot, dins un rang de diàmetres d'entre 5 i 12 mm. Aquests orificis seran rectificats pel Consorci en base al diàmetre d'orifici indicat pel contractista-se.

En resum, els treballs a realitzar es poden agrupar en:

- Actuacions al sistema de ventilació de túnels.
- Subministrament i muntatge d'instrumentació, tant l'existent que es substitueix com la nova instrumentació necessària per procés.
- Nou sistema de control dels túnels de compostatge.

4.1.1. Actuacions al sistema de ventilació de túnels

Eel conjunt d'actuacions a realitzar al sistema de ventilació de túnels inclouen el disseny, subministrament, muntatge i posada en servei de:

- Vàlvula motoritzada per regular l'extracció d'aire exhaust, una per a cadascun dels túnels, incloent actuadors i cablejat dels actuadors.

Les vàlvules s'han de dissenyar per a poder vehicular fins a 10.000 m³/h d'aires. Aquestes han de ser d'aleació d'alumini o material equivalent.

- Modificacions necessàries als conductes del sistema d'aires de cada túnel per a poder instal·lar les vàlvules motoritzades. Així mateix el sistema es deixarà preparat per una futura instal·lació d'un sistema de preescalfament de l'aire de cadascun dels túnels amb un bescanviador de calor utilitzant aigua calenta com a fluid escalfador.
- 3 ventiladors d'impulsió d'aires a túnels de característiques equivalents als existents, llurs requeriments generals es descriuen a la clàusula 5.2.1.
- Variadors de freqüència per a cadascun dels ventiladors dels túnels de compostatge (total 12 unitats), llurs requeriments generals es descriuen a la clàusula 5.2.2.
- Dimensionat dels orificis, que hauran de rectificar-se dins un rang de diàmetres d'entre 5 i 12 mm, a definir pel contractista. La rectificació (perforació) dels orificis de ventilació dels espigot es farà per compte del Consorci ajustant-se a les especificacions que determini l'enginyeria del contractista.

4.1.2. Nova instrumentació per procés i substitució d'instrumentació existent als túnels

Les millores en el sistema de ventilació de túnels requereixen la instal·lació de nova instrumentació. A més la instrumentació existent està obsoleta i no és compatible amb el nou sistema de control de túnels a implementar.

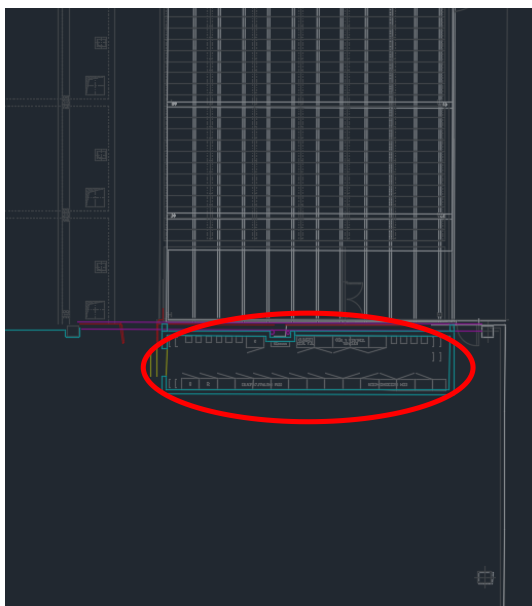
El contracte inclou el disseny, subministrament, muntatge i posada en servei del següent:

- Instal·lació de sensor de pressió a l'interior de cada túnel.
- Substitució de sensor de pressió al ventilador d'impulsió d'aire de cada túnel.

- Actuacions al sistema de mesura d'oxigen per tornar a fer-lo operatiu. S'ha d'instal·lar un nou sistema de mesura que serà comú per a tots els túnels. El sistema ha de permetre la mesura seqüencial del contingut en oxigen a cada túnel, inclòs el joc de vàlvules necessàries.
- Instal·lació del sistema de mesurament de la humitat de l'aire d'entrada i sortida de túnels, un per cada túnel, per a permetre un millor control de la sequedat del compost final.
- Substitució de la resta d'instruments de mesura i control existents, incloent:
 - o Sondes PT-100 de mesura de temperatura de l'aire d'entrada i sortida de túnels.
 - o 3 sondes PT-100 per túnel incloent varilla de 5 m de longitud, per a la mesura de la temperatura de la massa a compostar
- Cablejat de tota la instrumentació.

4.1.3. Sistema elèctric

L'actual quadre elèctric de CCM del sistema de túnels s'emplaça a la sala ubicada al costat dels biofiltres. Aquesta sala quedarà fora d'ús. En el seu lloc s'ha construït una nova sala elèctrica dins la nau de pretractament (veure imatge), on el Consorci reubicarà el quadre de potència i maniobra existent del sistema de túnels, quadre que no està previst modificar. L'alimentació elèctrica a aquest quadre serà realitzada per tercers i queda fora de l'abast del contracte.



En aquesta nova sala s'ubicaran els nous variadors de freqüència dels ventiladors dels túnels, llur subministrament i muntatge queda dins de l'abast del contracte.

La sala estarà proveïda de terra tècnic i de climatització.

L'embornat del cablejat de potència als nous ventiladors, el cablejat de potència entre els 12 ventiladors i els respectius variadors de freqüència així com el cablejat d'alimentació als variadors de freqüència des de el CCM seran realitzats per tercers. Queda dins l'abast del contracte la connexió (embornat) dels cables al variador (tant els procedents de ventiladors com els de sortida de variadors a CCM) així com la connexió al CCM dels cables procedents dels variadors.

4.1.4. Nou sistema de control dels túnels de compostatge

El CCTRVO, disposarà d'un nou sistema de control central basat en PLCs de SIEMENS i un SCADA general mitjançant WinCC de SIEMENS.

El sistema de control central disposarà de 2 servidors redundants i diverses estacions d'operació i supervisió. Cada instal·lació de procés disposarà d'un sistema de control propi que es comunicarà amb el sistema de control central. Es disposarà d'un PLC de serveis generals per realitzar el control i la supervisió de les instal·lacions que no disposin de sistema de control propi.

Tots els nous subministraments que dins d'aquest contracte incorporin el sistema de control dels seus equips s'han d'adequar als requeriments necessaris perquè aquest sistema de control particular es pugui incorporar al sistema de control central, i passar a formar-ne part per a l'operació i la supervisió dels equips subministrats des de la sala de control de la planta.

L'actual sistema de control dels túnels de compostatge que monitoritza el procés ha quedat obsolet i no disposa de servei de manteniment del programari. Per tant, com a part de les actuacions del contracte cal substituir el sistema de control existent per un de nou.

Per tant, queda inclòs a l'abast del contracte el subministrament, muntatge i posada en servei del nou sistema de control dels túnels de compostatge incloent:

- Nou PLC de control de túnels incloent software
- SCADA més software de control.
- desenvolupament de l'enginyeria inversa per a la programació del nou sistema de control.
- Cablejat de tota la instrumentació associada a túnels

El sistema ha de controlar en temps real els paràmetres del procés de compostatge en cada un dels túnels individualment.

El sistema de control de la instal·lació de túnels de compostatge englobarà el control i supervisió de totes les instal·lacions i equips compresos incloent el sistema de lixiviats i reg dels túnels.

Quadre de control de túnels de compostatge

El quadre de control de túnels existent està integrat al CCM. Com s'ha indicat anteriorment el Consorci reubicarà el quadre de potència i maniobra existent del sistema de túnels a la nova sala elèctrica de túnels.

Formen part de l'abast del contracte les actuacions següents:

- Desmuntatge del PLC existent.
- Treballs d'adequació del quadre de control.
- Subministrament del PLC per a automatització de les maniobres per als túnels de compostatge.
- Muntatge del PLC dins el quadre de control existent així com els mòduls d'entrada/sortida i targetes de comunicació noves.
- Cablejat de control a l'interior del quadre.

El PLC a subministrar serà de la gamma SIMATIC S7 de SIEMENS, ja que és el sistema actual de la Planta.

Els nous mòduls de targetes d'entrades i sortides seran del tipus perifèria distribuïda SIMATIC ET200SP ST.

El sistema de comunicació entre les entrades/sortides distribuïdes i el sistema de control de la planta serà del tipus Profinet.

SCADA

El contractista ha de subministrar el nou software SCADA per a la operació i supervisió del procés de compostatge en túnels.

Amb l'objecte de minimitzar el número d'elements físics, dins del sistema de control central s'habilitarà una màquina virtual dedicada exclusivament per executar el software de l'SCADA del sistema de control de túnels. Aquesta màquina virtual serà habilitada per tercers.

Des de els mateixos monitors per a la operació i supervisió del sistema de control central ubicats a la sala de control de Planta es podran visualitzar les pantalles del SCADA del sistema de control de túnels, conjuntament amb la resta de pantalles del sistema de control central.

No s'han previst monitors específics per a monitoritzar les pantalles d'SCADA del sistema de control de túnels.

En qualsevol cas, si el contractista ho considera oportú, podrà subministrar un equip físic (PC i monitor) independent per a la operació i supervisió del procés de compostatge durant els treballs de posada en servei.

El contractista realitzarà la programació i el disseny de les pantalles per a l'operació i la supervisió associada als túnels de compostatge.

El sistema de programació permetrà l'intercanvi de senyals amb altres sistemes de control que estiguin relacionats amb el sistema de control de túnels.

El Contractista preveurà una connexió per bus entre el PLC a subministrar i el Servidor on s'ubicarà la màquina virtual dedicada al control de túnels. La connexió serà preferiblement del tipus Profinet. La connexió del PLC es realitzarà fins a una caixa de comunicació ubicada a la mateixa sala elèctrica de pretractament (a subministrar per tercers), caixa que es proveirà amb un switch industrial de fibra òptica.

Així mateix, el contractista deixarà prevista una taula d'intercanvi de senyals per a comunicar amb el sistema de control central.

L'accés a les pantalles SCADA del sistema de control de túnels es podrà realitzar tant de forma "directa" (accedint a les pantalles de la màquina virtual), com a través d'un portal d'accés remot.

Cablejat instrumentació

El contractista ha de subministrar i instal·lar el cablejat d'instrumentació i control des de tots els instruments associats als túnels de compostatge fins a les entrades i les sortides al nou sistema de control de túnels de compostatge, incloent el cablejat de comunicació, maniobra i alimentació entre el CCM, el PLC, instrumentació, quadres locals, etc. del sistema de control de túnels.

4.1.5. Sistema de gestió de lixiviats i reg dels túnels

Dins del contracte no es preveu cap modificació del sistema de lixiviats existent (recollida, bombeig i instrumentació associada) ni del sistema de reg dels túnels.

4.1.6. Sistema de tractament dels aires a sortida dels túnels

Dins del contracte no es preveu cap modificació del sistema de tractament d'aires.

4.2. Resum dels treballs a realitzar

D'acord amb l'especificat anteriorment, els treballs a desenvolupar inclouen:

- Serveis d'enginyeria (bàsica i de detall) per el disseny i definició de les diferents actuacions objecte de l'abast dels treballs anteriorment llistades. Com a part dels serveis d'enginyeria queda inclòs en el contracte el desenvolupament dels P&ID actualitzats del procés complert dels túnels de compostatge .
- Subministrament, transport, descàrrega i muntatge de les actuacions en el sistema de ventilació dels túnels.
- Subministrament, transport, descàrrega i muntatge de la instrumentació complerta dels túnels.

- Substitució del sistema de control existent als túnels per un nou sistema de control que permeti controlar les noves funcionalitats dels túnels de compostatge, incloent el cablejat i connexió de tota la instrumentació associada als túnels.
- Posada en servei i proves de la instal·lació completa.

El contractista haurà d'aportar tots els serveis, materials i equips, mitjans mecànics i personal que es requereixin per dur a terme els treballs del contracte, fins i tot aquells que no es citen explícitament en aquest document.

El licitador haurà de tenir en compte per a la conformació de la seva oferta la informació i dades que es faciliten en aquest PPT.

El licitador haurà de tenir en compte l'abast dels treballs en tota la seva amplitud i considerar que es realitzen en la modalitat de "clau en mà".

4.3. Abast dels treballs

Els treballs han d'incloure les següents actuacions, sense caràcter exhaustiu ni limitant:

- Subministrament, muntatge i posada en servei del conjunt d'actuacions a realitzar al sistema de ventilació de túnels que inclou:
 - Instal·lació de vàlvula motoritzada (una per túnel) per regular l'extracció d'aire exhaust a cadascun dels túnels, incloent actuadors i cablejat dels actuadors.
 - Modificacions necessàries als conductes del sistema d'aïres de cada túnel per a poder instal·lar les vàlvules motoritzades
 - 3 ventiladors d'impulsió d'aïres a túnels de característiques equivalents als existents
 - Variadors de freqüència per a cadascun dels ventiladors dels túnels de compostatge (total 12 unitats)
 - Dimensionat dels orificis de ventilació dels espigot, dins un rang de diàmetres d'entre 5 i 12 mm. Aquests orificis seran rectificats pel Consorci en base al diàmetre d'orifici indicat pel contractista.
- Subministrament, muntatge i posada en servei de la instrumentació associada als túnels de compostatge:
 - Instrumentació associada a les modificacions del sistema de ventilació dels túnels:
 - o Instal·lació de sensor de pressió a l'interior de cada túnel
 - o Substitució de sensor de pressió al ventilador d'impulsió d'aire de cada túnel.
 - o Actuacions al sistema de mesura d'oxigen a cada túnel per tornar a fer-lo operatiu
 - o Instal·lació a cada túnel del sistema de mesurament de la humitat de l'aire tant a l'entrada com a la sortida, per a permetre un control de la sequedat del compost final
 - o Substitució dels instruments de mesura i control existents als túnels de compostatge
 - o Altres instruments i actuadors addicionals necessaris per a la operació dels túnels.
 - Subministrament, muntatge, programació i posada en servei del nou sistema de control dels túnels de compostatge. Està format sense caràcter limitatiu i, entre d'altres que es requereixin, per:
 - o Desmuntatge PLC existent i adequació quadre de control existent
 - o PLC de control
 - o Software SCADA
 - o Virtualització d'accés a sistema de control
 - o Sistema d'accés remot a Scada de túnels
 - o Cablejat d'alimentació per a instrumentació i per entrades/sortides descentralitzades des de el quadre de control, si es requereix
 - o Cablejat d'instrumentació i control des de tots els instruments dels túnels de compostatge fins el quadre de control de túnels.
 - o Cablejat de control des del CCM dels equips associats a túnels de compostatge fins el quadre de control de túnels.

- Llicències i/o programari requerits per a la programació del nou sistema de control de túnels.
- Programació per al control i la supervisió dels túnels de compostatge.
- Realització de les taules, o sistema requerit, per a intercanvi de senyals amb sistemes de control de tercers.
- Realització de les pantalles gràfiques de visualització associades als túnels per realitzar l'operació i la supervisió associada als túnels de compostatge.
- Proves de posada en marxa associada als túnels des del sistema de control propi.
- Actuacions al sistema elèctric. Connexió (embornat) de cables de potència:
 - Embornat dels cables als variadors de freqüència (tant els procedents de ventiladors com els de sortida de variadors cap a CCM)
 - Embornat al CCM dels cables procedents dels variadors
 - Cablejat de posada a terra de tots els elements metàl·lics i equips del subministrament, incloses connexions equipotencials de la instal·lació.
- Estructures metàl·liques de suport necessàries per a l'equipament
- Posada en servei i proves de la instal·lació completa

S'inclouran també:

- Serveis d'enginyeria (bàsica i de detall) necessaris per a definir i dissenyar les diferents actuacions objecte de l'abast dels treballs anteriorment enumerats, inclosa la definició a nivell bàsic i de detall de l'obra civil associada a aquests treballs (en cas que el subministrament impliqui modificacions de l'obra civil existent, i que serà executada per tercers).
- Ancoratges per a la fixació de les màquines noves, inclosos els complements que siguin necessaris.
- Plànols amb les toleràncies necessàries per als treballs a realitzar per altres i que l'afectin.
- Tots els consumibles i recanvis necessaris per a les primeres proves de posada en marxa i funcionament,
- Tot l'equipament estàndard per a manteniment o comprovacions i accessoris que s'inclouen normalment en el subministrament però que no es llisten per separat.
- Pintura i protecció contra la corrosió d'acord amb l'especificat a la clàusula 5.2.3
- Tots els controls de qualitat, proves i certificacions necessàries incloent preparació del document de Pla de Control de Qualitat del subministrament, muntatge i posada en marxa.
- Documentació relativa a la Seguretat i Salut associada als treballs a desenvolupar dins del seu subministrament.
- Gestió dels residus generats durant el muntatge del subministrament.
- Legalitzacions i permisos que siguin necessaris realitzar així com qualsevol altre projecte o tramitació que pugui ser requerida per deixar la planta en correcte funcionament.
- Formació del personal de planta.
- Adquirir i instal·lar, al seu càrrec, els rètols amb la informació i logotips que li assenyalen el Consorci, o l'assistència tècnica, que són, com a mínim el següent: un cartel temporal de mida proporcional a la quantia del finançament (mida mínima A3), amb informació sobre el projecte, en el que s'indicarà l'ajuda rebuda, amb l'emblema "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançar per la Unió Europea – NextGenerationEU", el logotip del PRTR i el logotip de la línia d'ajut", seguint les instruccions establertes.
- Adquirir i instal·lar, al seu càrrec, un cartel o placa permanent de mida significativa. El cartel o placa permanent ha d'indicar el nom i objectiu principal de l'operació, l'emblema de la Unió Europea, la declaració de finançament adequat "Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU", el logotip del PRTR i el logotip de la línia d'ajut", seguint les instruccions establertes.

La taula següent resum la divisió de responsabilitats previstes dins del contracte. Marcat amb una X les tasques que estan incloses dins l'abast d'aquest contracte:

Pos	Descripció	Enginyeria Bàsica	Enginyeria Detall	Subministrament	Muntatge / Execució	Supervisió muntatge	PEM	Supervisió PEM	Notes
0	General								
0.1	Geotècnic	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
0.2	Obra Civil associada als equips que formaran part del subministrament (fonamentacions, sales auxiliars, etc.)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
0.3	Connexions a serveis externs (recollida lixiviats, etc.)	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
0.4	Desmuntatge ventiladors a substituir	N/A	N/A	N/A	Consorti	N/A	N/A	N/A	
0.5	Reubicació CCM a nova sala elèctrica	N/A	N/A	N/A	Consorti	N/A	N/A	N/A	
0.6	Dimensionat diàmetre orificis de ventilació dels espigot	X	X	N/A	Consorti	X	N/A	N/A	
1	Subministrament equips / instal·lacions associats a túnels								
1.1	Modificacions sistema ventilació túnels (nous ventiladors, VFD, reparació portes,...)	X	X	X	X		X		
1.2	Nova instrumentació associada a túnels	X	X	X	X		X		

Pos	Descripció	Enginyeria Bàsica	Enginyeria Detall	Subministrament	Muntatge / Execució	Supervisió muntatge	PEM	Supervisió PEM	Notes
1.3	Substitució de la instrumentació existent als túnels de compostatge	X	X	X	X		X		
2.	Nou sistema de control del procés de compostatge a túnels (quadre control, PLC, SCADA PC, accés remot, virtualització, programació, cablejat de control instrumentació)	X	X	X	X		X		
3.	Actuacions al sistema elèctric (embornat cables a variadors i CCM)	X	X	X	X		X		

4.4. Límits de bateria del contracte

Els límits de bateria del contracte, són els següents:

- Serveis d'enginyeria.
Les cel·les de la taula anterior (columnes Enginyeria Bàsica i Enginyeria de Detall) marcades amb una X indiquen que formen part de l'abast de serveis del Contractista
- Subministrament:
 - Nous ventiladors.
El subministrament és complert incloent muntatge i la connexió amb acoblament flexible (o equivalent) als conductes de ventilació de túnels. S'exclou l'embornat del cablejat de potència als motors.
 - Variadors de freqüència.
El subministrament és complert incloent muntatge i l'embornat dels cables de potència (entrada i sortida). S'exclou el subministrament del cablejat.
 - Substitució de la instrumentació existent
No hi ha límit de bateria. El subministrament és complert, incloent desmuntatge de la instrumentació existent, muntatge i cablejat de la nova instrumentació.
 - Nova instrumentació associada a les millores del sistema de ventilació de túnels
No hi ha límit de bateria. El subministrament és complert, incloent el muntatge i cablejat de les vàlvules motoritzades i actuadors associats, modificacions necessàries en conductes d'aires i el muntatge i cablejat de la nova instrumentació associada al sistema de ventilació. Vàlvula drenatge a embornal de recollida (a realitzar per tercers).
- Obra civil:

En cas que els nous ventiladors subministrats disposin de plaques i/o perns d'ancoratge diferents als dels actuals, aquestes plaques i/o perns seran subministrats pel contractista i seran instal·lats per el contractista d'obra civil sota la supervisió i aprovació del contractista .
- Sistema elèctric:
 - a. Borns de potència a quadre de potència i maniobra per a l'alimentació elèctrica
 - b. Borns de potència dels motors dels nous ventiladors per a l'alimentació elèctrica
 - c. Borns de connexió a entrada/sortida dels variadors (cablejat subministrat per tercers, embornat a variadors inclòs a l'abast del contracte)
 - d. Borns de connexió a CCM del cablejat de potència des de variadors (cablejat subministrat per tercers, embornat a CCM inclòs a l'abast del contracte)
 - e. Connectors de comunicació amb la xarxa de comunicació del sistema de control central
- Sistema de control:

Els límits de subministrament a nivell de hardware estarà format per:

- Borns d'alimentació per a instrumentació i control en el quadre de control de túnels
- Borns de comunicació al quadre de control de túnels
- Bus de comunicació al quadre de control de túnels per a la connexió de les noves entrades/sortides descentralitzades a instal·lar al mateix quadre per a les noves senyals associades als túnels de compostatge
- Barra de posada a terra dins el quadre de control per a connexió de les pantalles del cablejat d'instrumentació i control

Clàusula 5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS EQUIPS I DE LES INSTAL·LACIONS

5.1. Requeriments generals de procés

El procés de compostatge de digest ha de permetre complir amb l'establert als RD vigents sobre fertilitzants i Sandach.

- Real Decreto 999/2017, de 24 de noviembre, por el que se modifica el Real Decreto 506/2013, de 28 de junio, sobre productos fertilizantes.
- Orden APA/161/2020, de 20 de febrero, por la que se modifican los anexos I, III y VI del Real Decreto 506/2013, de 28 de junio, sobre productos fertilizantes.
- Real Decreto 1528/2012, de 8 de noviembre, por el que se establecen las normas aplicables a los subproductos animales y los productos derivados no destinados al consumo humano.

En concret, els requeriments dels RD i Ordres vigents es recullen al Full de garanties segons l'annex 1 del PCAP, que ha de ser degudament emplenat i signat pel licitador com a part de la documentació del Sobre 3.

5.2. Requeriments específics de disseny

5.2.1. Ventiladors dels túnels

Els ventiladors del sistema de ventilació dels túnels s'han de dissenyar d'acord amb els requeriments tècnics següents:

- o Cabal de disseny: 10.000 m³/h.
- o Pressió (costat aspiració): - 500 Pa
- o Pressió (costat impulsíó): + 7.500 Pa
- o Potència elèctrica: 30 kW o superior
- o Classe d'eficiència: IE-4 o superior
- o Material rodet: AISI 316 o superior
- o Material carcassa: AISI 304 o superior
- o Sistema de transmissió: acoplament directe

A continuació s'indica una llista no exhaustiva ni limitant de les normes aplicables per al disseny dels ventiladors:

- o ISO 12499, Ventiladors industrials - Seguretat mecànica dels ventiladors
- o ISO 5801 Ventiladors industrials - Proves de rendiment utilitzant vies respiratòries estandarditzades
- o ISO 14694 Ventiladors industrials - Especificacions per a la qualitat de l'equilibri i els nivells de vibració
- o ISO 10816-3 Vibració mecànica -Avaluació de la vibració de la màquina mitjançant mesuraments en peces no giratòries.
- o ISO 13349 Ventiladors - Vocabulari i definicions de categories

Els ventiladors han d'estar dissenyats per a operació contínua.

El contractista ha de garantir el cabal, pressió i potència absorbida a tota la zona de funcionament (família de corbes segons obertura del damper), o velocitat de gir.

Tots els ventiladors s'han de seleccionar de manera que el punt de funcionament estigui sobre o a l'esquerra del punt de millor rendiment.

El ventilador s'ha de dissenyar de manera que permeti un fàcil manteniment i muntatge, així com muntatge i desmuntatge del rodet i eix sense necessitat de desmuntar el ventilador i accionament.

El rodet ha d'estar equilibrat estàticament i dinàmicament, per assegurar una marxa suau sense vibracions a les velocitats d'operació.

5.2.2. Variadors de freqüència dels ventiladors dels túnels

Els variadors de freqüència dels motors dels ventiladors de túnels s'han de dissenyar d'acord als següents requeriments:

- Els variadors de freqüència han de ser unitats completes i operacionals capaces de convertir una alimentació d'entrada trifàsica, a 400 V i 50 Hz, en una alimentació de sortida trifàsica amb una freqüència i tensió variables, per al control de velocitat i/o de parell de motors asíncrons, d'inducció amb rotor de gàbia d'esquirol.
- Les targetes de circuit imprès han de ser envernissades conforme a IEC 60721-3-3 classe 3C3 per a entorns industrials.
- Han de disposar d'aturada de seguretat STO (Desconnexió Segura de Parell) complint amb la norma UNE-EN ISO 13849-1 PLD i SIL2 d'acord amb CEI 61508 / CEI 62016.
- Han de disposar de filtre EMC classe A1/C2 i Filtre d'harmònics al circuit DC.
- Han de complir amb la normativa d'immunitat EMC: EN 61800-3, EN 61000-6-1/2, EN 61000-4-2, EN 61000-4-3, EN 61000-4-4, EN 61000-4-5, EN 61000-4-6.
- S'han de subministrar amb els filtres o dispositius adequats per limitar els harmònics de tensió a la xarxa d'alimentació als valors màxims permesos segons la EN 61000-3-2, taula 1, i incorporaran a més inductàncies de línia, filtres de sortida i inductàncies de motor quan siguin necessàries.
- Han de complir amb la Reglamentació espanyola i amb les directives de la UE sobre baixa tensió i sobre EMC. Han de disposar de la marca CE, i el fabricant de l'equip haurà de proporcionar una Declaració de Conformitat amb els requeriments de les directives sobre EMC.
- s'han de dissenyar per a muntatge a paret i les proteccions i els circuits de maniobra dels variadors s'instal·laran a l'interior dels quadres de CCM.
- Donades les restriccions d'espai a la sala elèctrica on s'ubicaran, els variadors de freqüència autoportants, o integrats en quadre elèctrics del propi fabricant del variador de freqüència, han de ser del tipus més compacte possible.
- Els quadres de CCM on s'instal·lin seran segons requeriments del projecte i incorporaran al frontal el display de control del variador de freqüència. El conjunt del quadre de CCM i variador de freqüència complirà les prescripcions de les Directives EMC sobre Compatibilitat Electromagnètica.
- L'índex de protecció serà IP-54 per a variadors de freqüència a instal·lar a les parets de les sales elèctriques.
- Els possibles mòduls externs (filtres, resistències, etc.) a instal·lar a la sala elèctrica tindran un grau de protecció IP-54.

5.2.3. Protecció contra la corrosió

Per als elements que es vagin pintats, el sistema de pintura a aplicar ha de complir com a mínim amb:

- Un grau de durabilitat mitja (B) de 5 anys fins a 15 anys,
- Una classe d'exposició mitja (C3), segons UNE-EN ISO 12944.

Les estructures metàl·liques, mecanismes, i altres elements que ho requereixin, es lliuraran amb les capes de pintura ja aplicades. A la planta es realitzaran retocs de pintura als deterioraments soferts durant el muntatge, aplicant les capes segons les recomanacions del fabricant per a la reparació. Cada capa de pintura haurà de ser d'un color diferent per facilitar-ne la identificació.

El contractista ha de justificar, amb un certificat del fabricant de les pintures triades, que amb les capes i els gruixos que s'apliquin es compleixen els requeriments de grau de durabilitat per a la classe d'exposició indicada.

El color d'acabat serà el RAL indicat pel Consorci durant el desenvolupament del contracte.

La proposta d'altres colors RAL haurà de ser acceptada pel/la responsable del contracte pel Consorci.

Per mesurar gruixos de pel·lícula seca de les capes de pintura s'utilitzarà la norma UNE-EN ISO 2808 i les recomanacions de punts de mesura de la norma SSPC-PA2. Es farà servir un mesurador d'espessors.

Per comprovar l'adherència de les capes de pintura es farà d'acord amb la norma la norma UNE-EN ISO 2409 Assaig de tall per enreixat. El contractista ha de fer un assaig utilitzant ratlladors amb ganiveta adequada segons el gruix de la capa a assajar, segons indicació de les normes, i cintes d'adherència normalitzats. El resultat de la prova s'inclourà a l'acta final de muntatge.

5.2.4. Motors elèctrics

Els motors han de ser de rotor en curtcircuit, trifàsics amb alimentació a 400 V, 50 Hz, i estaran bobinats a 400/690 V i connectats en triangle.

Tots els motors han de ser amb aïllaments de classe F, però els seus escalfaments han d'estar limitats als corresponents a la classe B.

El grau de protecció per als motors és IP-55.

Els motors han de complir amb el nivell de rendiment mínim IE3.

Els criteris de disseny per aplicar als circuits de maniobra dels motors són els següents:

- Els motors han d'estar proveïts amb variador de freqüència, per al control de la velocitat, l'arrencada s'efectuarà per mitjà del seu variador. Al circuit de potència del variador s'intercalerà un contactor per a tall general de l'alimentació.
- La tensió dels circuits de comandament i senyalització de tots els arrencadors serà de 230 Vca. Cada circuit de maniobra disposarà de protecció individual amb interruptor magneto tèrmic.
- Els motors han de ser totalment tancats, auto ventilats amb reixeta de protecció del ventilador metàl·lica.
- El rotor i l'estator han d'estar protegits mitjançant una impregnació especial anticorrosiva.
- Els motors de potència igual o superior a 18,5 kW incorporaran resistències de calefacció que es connectaran i desconnectaran automàticament en aturar i arrencar el motor.
- Els motors de potència igual o superior a 18,5 kW, i tots els motors amb variador de freqüència hauran d'incloure tres termistors PTC, un per fase, connectats en sèrie i previstos per donar una alarma per alta temperatura a debanats a 125 °C (màx. temperatura permissíble per a la classe B d'aïllament).
- Les connexions corresponents als dispositius de control, detecció o calefacció disposaran d'una caixa de borns diferent de la utilitzada per als cables d'alimentació al motor.

Clàusula 6. MANTENIMENT PREVENTIU DURANT EL PERÍODE DE GARANTIA

Els treballs de manteniment preventiu durant el període de garantia seran realitzats pel Consorci, d'acord amb els procediments establerts als Manuals d'Operació i Manteniment preparats pel Contractista. Pels treballs de manteniment s'utilitzaran els recanvis i consumibles indicats pel Contractista. Durant el desenvolupament del contracte s'acordarà amb el contractista la forma de seguiment del manteniment planificat per mantenir l'òptim estat dels equips, per tant, el Consorci

aportarà al contractista les ordres de treball realitzades en el període que es determini per tal que aquest en faci el seguiment.

Clàusula 7. GARANTIES

El contractista ha de garantir els següents aspectes:

- 1) Garantia mecànica de substitució o reparació d'un (1) any o aquella oferta pel contractista i acceptada pel Consorci, per defectes de disseny, dels materials, de fabricació i de muntatge, a comptar a partir de la recepció definitiva.
- 2) Garanties de procés a establir pel licitador, d'acord amb el que s'indica a l'Annex 2 del PCAP.
- 3) La disponibilitat de les peces de recanvi de tots els equips oferts en un termini no inferior a cinc anys.

Clàusula 8. TERMINI DE LLIURAMENT

A continuació es desglossen els diferents terminis d'execució del contracte, tots ells comptadors a partir de la data de signatura del contracte:

- 1) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, però en tot cas no superior a les 14 setmanes comptades a partir de l'endemà de la formalització del contracte, el contractista ha d'haver lliurat la totalitat de la documentació d'enginyeria de detall associada al subministrament que es detalla a l'annex 2 del PCAP.

Un cop rebuda la documentació i revisada i aprovada per part de la Assistència Tècnica del Consorci es formalitzarà l'acta de recepció de la documentació d'enginyeria de detall. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del Consorci i, si s'escau l'interventor/a.

S'admetrà la realització d'actes parcials en cas que, per causes alienes al contractista aquest no pugui lliurar la totalitat de la documentació.

- 2) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, però en tot cas no superior a les 24 setmanes comptades a partir de l'endemà de la formalització del contracte, el contractista ha de disposar a obra dels equips i resta de materials inclosos a l'abast de subministrament per a poder iniciar el muntatge.

El contractista ha d'emmagatzemar els equips a les seves instal·lacions fins a la confirmació per part del Consorci de la data d'entrega dels mateixos, data que es confirmarà amb una antelació mínima de 15 dies.

En cas que per causes alienes al contractista, l'inici del muntatge dels equips s'endarrerixi més enllà d'aquest període, el contractista seguirà mantenint emmagatzemats els equips a les seves instal·lacions fins a la confirmació per part del Consorci de la data d'entrega dels mateixos.

En cas que es produeixi l'endarreriment esmentat en el paràgraf anterior, el contractista podrà facturar una part del contracte en els termes que regula el PCAP.

La recepció del subministrament dels equips a la planta es formalitzarà en una acta. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i, si s'escau l'interventor/a.

- 3) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, però en tot cas no superior a les 10 setmanes comptades a partir de l'inici de muntatge, ha d'estar finalitzat el muntatge dels equips i sistemes inclosos a l'abast de subministrament.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització del muntatge del subministrament. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

- 4) En el termini indicat pel licitador a la seva planificació, comptats a partir de la finalització de muntatge, ha d'estar finalitzada la posada en marxa en fred i en càrrega de la totalitat d'equips i sistemes inclosos a l'abast de subministrament.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització posada en marxa en càrrega del subministrament. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

- 5) Un cop formalitzada l'acta de finalització de posada en marxa en càrrega, el contractista disposarà d'un màxim de 1 mes per a la realització de les proves de comprovació de garanties.

En aquest moment es formalitzarà l'acta de finalització de la posada en marxa i proves del subministrament. Aquesta la signarà el contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

Aquests terminis poden ser millorats pels licitadors, sense que es puguin incrementar terminis parcials tot i que el termini final sigui inferior a l'inicialment previst. Els licitadors, a més, han de tenir en compte en la planificació de la seva oferta les possibles interaccions amb altres contractistes.

Si per causes imputables al contractista no es compleix amb els terminis d'execució indicats en aquest PPT i/o a la oferta del contractista s'aplicaran les penalitzacions indicades en el PCAP.

Per a la realització dels treballs de muntatge es tindrà en compte que els treballs es realitzaran coexistent amb el muntatge d'altres contractes, pel que, a la fase més avançada de projecte s'establirà una coordinació de les actuacions.

El contractista s'organitzarà de manera que es treballarà com a màxim, en 2 torns de 8 hores de dilluns a dissabte.

Clàusula 9. CONDICIONS PEL MUNTATGE I POSADA EN MARXA DELS EQUIPS

9.1. Obligacions de caràcter general

el contracte s'engloba en l'àmbit d'un conjunt d'actuacions que configuren un projecte global, per això, el contractista haurà d'ajustar-se dins dels requeriments establerts en el contracte, a la planificació general de desenvolupament del projecte realitzada pel Consorci i gestionada a través de l'Assistència Tècnica del Consorci.

El contractista està obligat a fer els seus treballs d'acord amb la totalitat de la documentació que forma part del contracte.

No obstant això, si durant el desenvolupament dels mateixos, el Consorci requereix alguna informació complementària que afecti a la clarificació de les obligacions del contractista, aquest s'obliga a lliurar-la en el menor termini de temps d'acord a les necessitats del Consorci.

9.2. Embalatge, transport i descàrrega a planta

Les condicions de transport seran d'acord amb les regles INCOTERMS 2020 DDP.

Abans de l'enviament a la planta, el contractista sol·licitarà una autorització escrita del Consorci. No s'enviarà cap material i equip abans de comptar amb l'autorització escrita del Consorci. En cas que hi hagi retard per causes degudes al Consorci, els materials i equips s'emmagatzemaran a les instal·lacions del contractista.

El Consorci posarà a disposició del contractista una zona d'aplec de materials i equips a l'interior de les seves instal·lacions i/o a la zona d'aplec de materials habilitada a uns 900 m del Centre, ubicació on es trobarà també material d'altres contractistes. Tant la zona d'aplec de materials a l'interior del Centre com a la zona d'aplec exterior disposen de vigilància les 24 hores del dia.

El Contractista haurà d'emmagatzemar tots els objectes subjectes de pèrdua, robatori o deteriorament en contenidors tancats, ja que el Consorci no es farà responsable d'ells.

Perquè els materials i equips es considerin lliurats serà necessari que el Consorci hagi signat la llista d'enviament en la qual figurarà una relació de tots els materials i equips enviats.

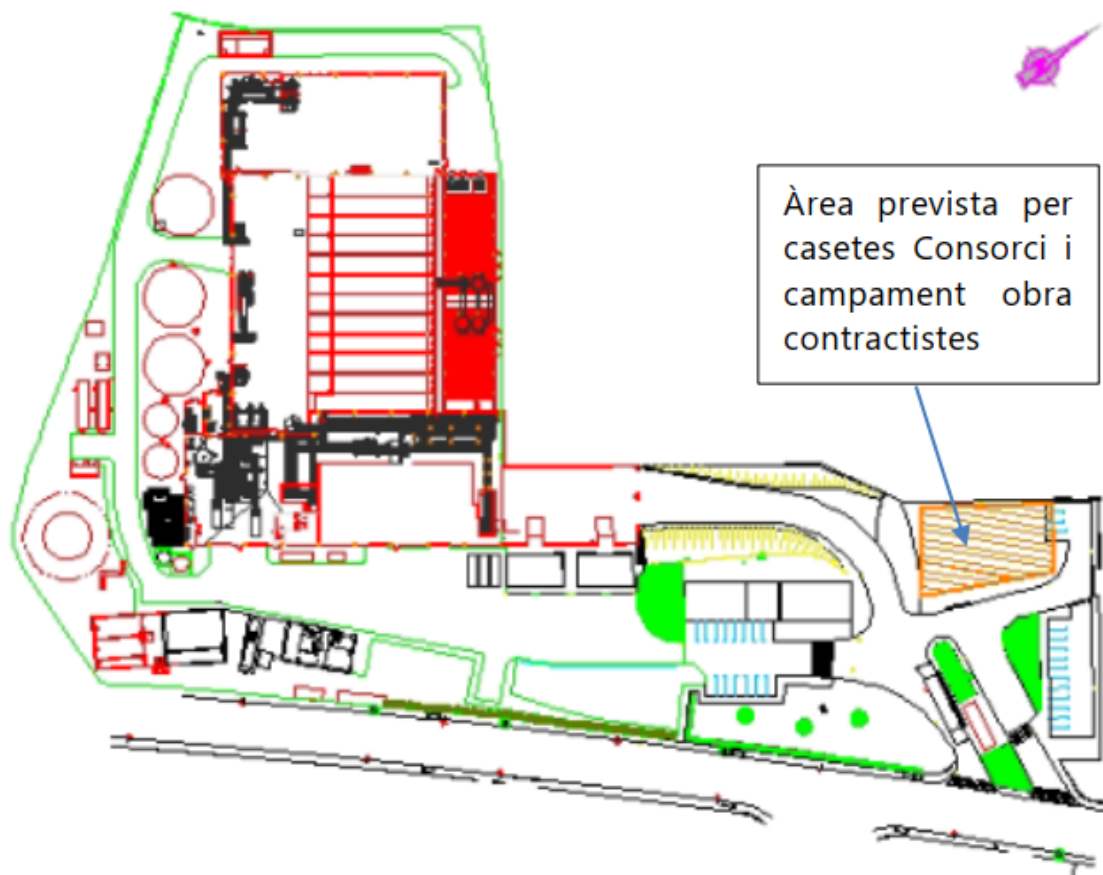
Els materials i equips es rebran a la planta de manera que siguin fàcilment identificables d'acord a la llista d'enviament.

L'embalatge serà l'adequat perquè els materials i equips no pateixin cap deteriorament en les tasques de manipulació, descàrrega i emmagatzematge en planta.

Serà responsabilitat del contractista disposar del personal i mitjans requerits per a la descàrrega.

9.3. Campament d'obra

El conjunt de casetes d'obra per al Consorci i els diferents contractistes s'ha previst ubicar dins del CCTRVO, i que es mostra a la imatge següent.



La superfície disponible en aquesta àrea és molt limitada, s'ha reservat un espai per als diferents contractistes.

Es per això que s'ha previst que els contractistes electromecànics (inclòs el contractista adjudicatari d'aquest contracte), comparteixin un àrea amb una superfície en planta d'uns 108 m² formada per un total de 14 mòduls de casetes d'obra de 6,2x2.5x2.5 m repartits en dues plantes (7 mòduls per planta)

A planta baixa d'aquest espai s'ubicarà un menjador (2 mòduls, que permeten espai per a 12 persones simultàniament), un mòdul de dutxes d'homes amb 3 mòduls de vestidors diàfans amb WC

associats i un mínim de 62 guixetes, i 1 mòdul vestidor/WC dutxes per a dones amb un mínim de 14 guixetes).

A la primera planta els 7 mòduls els ocuparien les oficines d'obra per a un màxim de 14 llocs de treball amb taula i estanteries, 2 WC (masculí i femení), àrea de magatzem per taquilles/EPIs i dues sales de reunions. L'accés a la primera planta es preveu amb porta d'accés comú a la que s'accedeix mitjançant escales.

Dels 14 llocs de treball s'han reservat un total de 1 al contractista. En cas que l'espai reservat per a les casetes del contractista no sigui suficient, el contractista s'encarregarà al seu cost (i despeses) de buscar un terreny extern addicional per a aquests usos.

L'àrea reservada al campament d'obra disposarà de serveis d'electricitat, aigua potable, xarxa de sanejament i veu/dades.

9.4. Muntatge a Planta

Els treballs inclouen el muntatge de tots els materials i equips que integren l'abast dels treballs, de manera que es garanteixi una correcta operació del mateix.

El contractista es responsabilitzarà del muntatge de tots els materials i equips que integren el contracte, de la mà d'obra especialitzada i no especialitzada necessària per al treball esmentat, així com de la supervisió de l'execució del mateix.

El muntatge a la planta es desenvoluparà d'acord amb la planificació, normes i seguretats establertes per la legislació vigent.

9.5. Procediments de treball

9.5.1. Procediments

El contractista descriurà en la documentació d'enginyeria els procediments de treball, descàrrega en planta, apilament i muntatge dels seus materials i equips, els quals hauran de ser lliurats al Consorci i a l'Assistència Tècnica del Consorci per a la seva revisió i conformitat.

9.5.2. Cap del servei

Durant tots els treballs en planta fins a la recepció del subministrament, hi haurà un tècnic responsable que actuarà com a cap del servei per part del contractista i que dependrà de l'encarregat del contracte descrit en el punt 13.4.

9.5.3. Documentació a Planta

El contractista mantindrà permanentment a la Planta tota la documentació tècnica, permisos i procediments en relació amb els seus treballs.

9.5.4. Interrupció dels treballs

L'Assistència Tècnica del Consorci i/o el Consorci podran aturar en qualsevol moment els treballs si es detecta qualsevol desviació no autoritzada en els treballs o alguna incidència en seguretat.

9.6. Control de qualitat

El contractista inclourà un pla de supervisió i de control de qualitat, amb tots els controls de qualitat que es duren a terme durant la realització dels treballs, així com els mitjans requerits per a aquests controls, per tal de garantir la qualitat dels mateixos. Inclourà el programa de punts d'inspecció (PPI), els procediments i normatives associats.

Amb independència de tot això, l'Assistència Tècnica del Consorci i/o el Consorci podran sol·licitar els seus propis controls de qualitat amb l'abast i extensió que consideri oportuns.

El contractista ha de lliurar els certificats de marcat (CE) dels materials i equips subministrats.

9.7. Finalització del muntatge

La finalització del muntatge es formalitza mitjançant la complementació dels llistats de revisió de final de muntatge.

Aquests llistats, editats per el contractista i aprovats per l'Assistència Tècnica del Consorci i el Consorci hauran de contenir tots els punts d'inspecció a realitzar sobre els treballs.

Per a l'ompliment dels llistats de revisió de final de muntatge es procedirà d'acord amb els procediments de supervisió i control de qualitat dels treballs establerts per el contractista.

Si en la supervisió i control de qualitat es descobrís algun defecte, el contractista serà responsable de corregir el defecte i finalitzar els treballs d'acord amb les condicions especificades en el contracte sense cap cost afegit pel Consorci. Els controls de qualitat no aprovats hauran de repetir-se.

A la finalització del muntatge, el contractista presentarà al Consorci i a l'Assistència Tècnica del Consorci el Certificat de final de muntatge conforme ha finalitzat de forma satisfactòria el muntatge i que aquest està preparat per a la realització de les proves en buit.

Les proves de comprovació d'equips seran verificades per una EAC acreditada contractada pel Consorci. En cas de ser verificat positivament el final de muntatge, es signarà la corresponent Acta de finalització de muntatge entre el contractista, el/la responsable del contracte del Consorci, l'Assistència Tècnica del Consorci i, si s'escau, el/la interventor/a.

En cas de no ser verificat positivament el final de muntatge el contractista haurà d'esmenar les deficiències detectades en un termini no superior a 30 dies naturals des rebre la comunicació per part del Consorci i/o l'Assistència Tècnica, sense cap cost afegit pel Consorci.

9.8. Posada en marxa i proves de funcionament

El contracte inclou tots els mitjans personals i materials necessaris per a la posada en marxa i proves de comprovació de garanties incloent el primer ompliment d'olis i greixos i altres fungibles i consumibles (excepte electricitat, aigua i combustibles), fins a l'inici de la posada en marxa en càrrega.

Per iniciar la posada en marxa i proves de funcionament, el contractista haurà presentat prèviament la documentació amb les instruccions per realitzar aquestes activitats. Així, abans de la finalització del muntatge el contractista ha de lliurar el manual amb el procediment de les proves a realitzar i la planificació de les mateixes, que inclourà el següent:

- Organització de les proves amb personal propi.
- Procediment per a la realització de les proves.
- Requisits de quantitat de residus per a la realització de les proves.
- Programa i periodicitat de la presa de dades i mostres.
- Plantilles o taules per a la presa de dades durant les proves.
- Operació de les compactadores durant les proves amb personal propi amb experiència en maneig de compactadores.
- Presa de dades durant les proves.
- Mesures dels paràmetres garantits.
- Tolerància de mesures i d'instruments.
- Mètodes de presa de dades i anàlisi dels mateixos per a tots els paràmetres garantits. Inclourà inclusivament els càlculs a partir de les dades obtingudes.

La direcció i supervisió dels assajos de posada en marxa i proves de comprovació de garanties, forma part de l'abast del contractista. Per això, el contractista haurà de desplaçar a obra personal de supervisió amb formació suficient per realitzar els assajos, en nombre adequat i a jornada completa.

El Consorci aportarà els recursos humans d'operació de la planta per a la posada en marxa.

El contractista planificarà les proves a continuació descrites en base a la planificació de posada en marxa.

Posada en marxa en buit

Un cop firmada l'acta de finalització del muntatge, el contractista procedirà a realitzar la posada en marxa en buit de l'equipament, període en el que es verifiquen i proven individualment els elements de la instal·lació (elements mecànics, hidràulics, elèctrics, instrumentació, control, enclavaments de seguretat,...).

La finalització de la posada en marxa en buit es formalitza amb la verificació i acceptació per l'Assistència Tècnica del Consorci i el Consorci de la documentació entregada pel contractista (llistats de revisió de posada en marxa en buit amb les resultats de totes les verificacions realitzades).

Posada en marxa en càrrega

Superada la verificació de la posada en servei en buit, es realitzarà la posada en marxa en càrrega, per al què s'hauran de complir els següents requisits:

- Finalització de la posada en marxa en buit.
- El contractista haurà d'haver presentat davant de l'Autoritat Competent de tots els projectes de legalització de les instal·lacions objecte del seu subministrament que ho requereixin.
- Funcionament correcte dels equips i absència de risc per a les persones.
- Absència de possibilitat de fallades repetitives als equips.
- Existència en estat operatiu de la resta de les instal·lacions i equips necessaris per a la posada en marxa en càrrega.
- Disponibilitat de serveis.
- Disponibilitat en magatzem dels recanvis crítics.

S'entén per posada en marxa en càrrega el conjunt de proves i verificacions per assegurar el funcionament correcte del conjunt d'equips en càrrega, és a dir, alimentant els túnels amb residus i fent treballar el procés a les condicions nominals.

El contractista, en aquesta fase, haurà de resoldre els problemes detectats en operació fins a posar en règim el procés de compostatge als túnels, disposant d'un termini màxim per a la realització dels treballs associats a aquest període, des de la finalització del muntatge, indicat a la Clàusula 8.

Un cop el contractista consideri que la instal·lació ha assolit un funcionament a règim en continu i en condicions nominals, i per tant consideri que la instal·lació està llesta per a l'inici de les proves de comprovació de rendiments, es procedirà a la verificació i acceptació de la documentació aportada pel contractista per part de l'Assistència Tècnica del Consorci i el Consorci, formalitzant-se, en cas de verificació positiva, l'acta de finalització de la posada en marxa en càrrega de la totalitat del subministrament.

Aquesta acta serà signada pel contractista, l'assistència tècnica del Consorci, el/la responsable del contracte del consorci i l'interventor/a.

Proves de comprovació de garanties

Suposen el conjunt de proves i verificacions que té com a objecte comprovar que el subministrament compleixi les prestacions, rendiments i garanties especificades en el Contracte. Arribant a la càrrega nominal de barreja (digest+estructurant) a túnels, es procedirà a l'ajust del procés en les condicions de contracte i del plec de condicions ("make good"), i la realització subsegüent de les proves de garantia. Així mateix, es comprovaran aquells paràmetres d'operació que sense estar inclosos en la garantia esmentada es considerin imprescindibles per procedir a la signatura de l'Acta de finalització de posada en marxa i proves.

Les proves de comprovació de garanties seran verificades per una EAC acreditada contractada pel Consorci.

El compliment de les garanties tècniques sol·licitades donarà lloc a la finalització de la posada en marxa i de proves de funcionament, la qual es formalitzarà en una acta.

Aquesta acta de la finalització de la posada en marxa en i proves serà signada pel contractista, el/la responsable del contracte del Consorci, l'assistència tècnica del Consorci i, si s'escau l'Interventor/a.

Qualsevol defecte detectat durant la posada en marxa o durant les proves haurà de ser corregit per el contractista, sense cap cost addicional dins de la garantia. Les proves i inspeccions no aprovades hauran de repetir-se a càrrec del contractista.

En cas d'incompliment d'alguna de les garanties tècniques es procedirà d'acord amb l'establert al PCAP.

9.9. Acceptació provisional

En el termini màxim de 15 dies naturals des de la signatura de l'acta de finalització de la posada en marxa i proves el contractista haurà de lliurar la documentació "as-built".

Amb l'entrega d'aquesta documentació i havent-se realitzat la formació del personal de planta es procedirà a la recepció definitiva del subministrament per part del Consorci, que es formalitzarà mitjançant una acta.

Aquesta acta de recepció definitiva, serà signada pel contractista i el/la responsable del contracte del Consorci, l'Assistència tècnica del Consorci i el/la interventor/a.

El període de garantia s'iniciarà amb la formalització d'aquesta acta de recepció definitiva.

9.10. Legalitzacions i permisos

Els treballs del contractista inclouen tots els projectes i tràmits administratius per a la legalització dels mateixos, requisit indispensable per a la formalització de l'acta de recepció definitiva. Si es requereixen projectes de legalització, aquests seran tramitats en el Departament d'Indústria de Catalunya.

A més, el contractista estarà obligat a lliurar al Consorci la documentació necessària per a qualsevol altre tràmit administratiu realitzat pel propi Consorci o per un tercer sempre que afecti els seus treballs.

Clàusula 10. FORMACIÓ

El personal d'operació i manteniment dels equips serà del Consorci.

El contractista ha de realitzar una formació per al personal del Consorci que realitzi l'operació i el manteniment dels equips. Aquesta formació es realitzarà un cop finalitzat el muntatge.

La relació de personal del Consorci a realitzar la formació s'indicarà al contractista durant l'execució del contracte, en tot cas el curs s'impartirà presencialment per personal qualificat del Contractista i permetrà als assistents obtenir uns coneixements pràctics que garanteixin la correcta operació i manteniment del subministrament.

Clàusula 11. DOCUMENTACIÓ I ALTRES

Un cop formalitzat el contracte el contractista ha de lliurar, entre altra documentació que li pugui ser requerida i d'acord amb els terminis del contracte, la documentació següent:

Documentació prèvia a l'inici dels treballs en planta

- Planificació detallada del subministrament, que en tot cas no podrà contradir o incrementar els terminis indicats al cronograma d'oferta.
- Documentació amb l'enginyeria bàsica i posterior lliurament amb l'enginyeria de detall del subministrament abans de començar la fabricació, d'acord amb el llistat de documents establert a l'Annex 2 del PCAP.
- Com a part de la documentació de l'enginyeria bàsica, el contractista prepararà les especificacions tècniques del digestor que tot i que serà subministrat per tercers, es requereix l'enginyeria per part del Contractista
- Pla de gestió dels residus que es generen durant els treballs.

- Documentació de seguretat i prevenció dels riscos laborals d'acord a l'Acta de coordinació d'Activitats Empresarials entre el contractista i l'operador de la planta.
- Qualsevol altra documentació que pot ser requerida per identificar la qualitat del subministrament i muntatge.

Documentació a l'inici dels treballs a Planta i "as-built" (Impresa i en suport informàtic)

- Documentació "as-built" basada en els documents presentats prèviament a l'inici dels treballs (enginyeria de detall), recollint les possibles modificacions ocorregudes durant les actuacions.
- Pla de gestió dels residus generats, juntament amb els albarans de lliurament a gestors autoritzats o altra documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus.
- Manuals d'operació i manteniment dels equips electromecànics del subministrament.
- Documentació de supervisió i control de qualitat.
- Documentació d'assajos i proves realitzades amb els resultats obtinguts.
- Projectes, certificats, legalitzacions i altres tràmits administratius realitzats.
- Llistat amb els materials de recanvi.

Tota la documentació s'haurà d'entregar al Registre general del Consorci en format digital. Els manuals d'operació i manteniment dels equips electromecànics del subministrament i, si s'escau, altra documentació que el Consorci pugui sol·licitar al contractista s'hauran d'entregar també en format paper a través del Registre general del Consorci. En cas que aquesta no es pugui lliurar per registre, s'haurà de lliurar per correu electrònic juntament amb una carta de lliurament signada electrònicament i indicant la causa per la que no s'ha pogut entrar per registre

El programari a utilitzar serà el següent:

- MS Office els documents i fulls de dades.
- AUTOCAD per als plànols 2D (layouts en planta i alçats així com diagrames, P&ID).
- 3D dels equips en format Autocad Plant 3D o aquell altre que s'acordi en fase de projecte.
- Layouts d'implantació en suport 3D tipus Naviswork o similar.

Per tal que siguin compatibles amb la majoria de les versions de les aplicacions, els fitxers editables es guardaran com a versió 2010 o inferior per a MS Office i com versió 2010 o inferior per a AutoCAD.

Tots els documents relacionats anteriorment, així com qualsevol altre relacionat amb el subministrament del Contractista (que l'Assistència Tècnica del Consorci o el Consorci justifiqui com a necessari) i que precedeixin el disseny, fabricació o muntatge d'una part o la totalitat del subministrament hauran de ser aprovats per l'Assistència Tècnica del Consorci i el Consorci.

L'Assistència Tècnica del Consorci i el Consorci podran sol·licitar, si ho consideren oportú, al contractista el lliurament per escrit dels càlculs d'enginyeria, plànols o certificats de fabricació (realitzats per una persona o empresa facultada) necessaris per procedir al muntatge o posada en servei d'una part o de la totalitat del subministrament.

Tota la documentació que afecti la integració correcta del subministrament dins del conjunt de subministraments que integren el projecte haurà de ser aprovada per l'Assistència Tècnica del Consorci i el Consorci.

No es realitzarà cap comprovació de càlculs, revisions de plànols o aprovació per part del Consorci que pugui justificar al contractista i l'eludeixi la seva total o parcial responsabilitat quant a la correcta execució del seu subministrament.

Així doncs, el contractista serà l'únic responsable del correcte disseny, fabricació, muntatge, posada en marxa i prestacions del seu subministrament i per tant qualsevol error, omissió o negligència en ells serà imputable única i exclusivament al contractista.

A l'inici del contracte, l'Assistència Tècnica del Consorci facilitarà al contractista un "Manual de projecte" el qual inclourà, en d'altres aspectes, les plantilles necessàries de documents (portades, llistes, etc.) i plànols (formats de caixetins) per a la presentació de tota la documentació d'enginyeria.

Tota la documentació s'ha de lliurar en català i/o castellà.

Clàusula 12. RECEPCIÓ DELS BÉNS

La recepció dels béns es formalitzarà amb l'acta de recepció definitiva. A partir de la data de formalització d'aquesta acta començaran a comptar els terminis de garantia.

Clàusula 13. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE

13.1. Resum de les Fases i Terminis de l'execució del contracte

Fase		Descripció	Termini màxim
1	Documental	Entregar la planificació de l'execució del contracte	4 setmanes des de la data de signatura del contracte
3	Documental	Entregar la documentació d'enginyeria de detall del subministrament d'acord amb l'índex de documents inclòs a l'Annex 2 del PCAP. Signatura Acta de recepció de la documentació d'enginyeria de detall	14 setmanes des de la data de signatura del contracte
4	Subministrament, transport i descàrrega dels equips que formen part del subministrament	Subministrar, transportar i descarregar els bens objecte del contracte. La recepció a planta dels equips mateixos comporta una signatura d'acta de subministrament dels equips a la planta	En el termini indicat a la proposta del contractista, però en tot cas no superior a les 24 setmanes comptades a partir de l'endemà de la formalització del contracte
5	Muntatge dels equips nous que formen part del subministrament	5.1. Instal·lació dels diferents equips que formen part de l'abast de subministrament	En el termini indicat a la proposta del contractista, però en tot cas no superior a les 10 setmanes comptades a partir de l'inici de muntatge, la instal·lació ha d'estar finalitzada
		5.2 Verificar la instal·lació dels equips a través d'una EAC En cas de verificació favorable, signatura acta de finalització del muntatge del subministrament.	En el cas d'un informe desfavorable per part de l'EAC, el contractista haurà d'esmenar les deficiències detectades en un termini no superior a 30 dies naturals des de rebre la comunicació.
6	Posada en marxa i proves de funcionament i comprovació de garanties	6.1 Fer posada en marxa en buit de funcionament	En el termini indicat a la proposta del contractista s'ha d'haver finalitzat la posada en marxa en càrrega, estant tota la instal·lació llesta per poder realitzar les proves de comprovació de garanties.
		6.2 Fer posada en marxa en càrrega Signatura Acta de posada en marxa en càrrega del subministrament	
		6.3 Fer proves de comprovació de garantia	Un cop formalitzada l'acta de finalització de posada en marxa en càrrega, el contractista disposarà d'un màxim de 1 mes per a la realització de les proves de comprovació de garanties.
		6.4 Verificar el compliment de les proves de garantia a través d'una EAC	En cas d'un informe desfavorable per part de l'EAC conforme la no superació de les proves de comprovació de garanties es

Fase		Descripció	Termini màxim
		En cas de verificació favorable, signatura acta de finalització posada en marxa i proves .	repetiran les proves segons l'establert al PCAP
7	Recepció definitiva	7.1 Entregar la documentació final	15 dies naturals des de la signatura de l'acta de posada en marxa i proves
		7.2 Fer la formació del personal de la planta	
		7.3 Signatura acta de recepció definitiva	Inici del període de garantia

13.2. Control del contracte

El contractista ha de garantir que durant l'execució del contracte es compleix amb el requerit en aquest plec, en el PCAP i a la seva oferta i que les tasques descrites a l'objecte del contracte es realitzen adequadament i amb la qualitat exigida. Si el Consorci, detecta algun tipus d'incidència aplicarà les penalitats indicades al PCAP.

Prèviament a l'entrega dels béns, el responsable del contracte del Consorci, o persona en qui delegui es reserva el dret a assistir a les instal·lacions del contractista o sol·licitar fotografies per verificar que la maquinària s'ajusta a les especificacions tècniques d'aquest plec i que el muntatge es realitza correctament.

13.3. Mitjans materials i personals

Els mitjans materials i personals necessaris per a dur a terme les operacions objecte del contracte són a càrrec del contractista.

S'exigeix al personal la màxima educació i cortesia. El contractista és responsable de la cortesia del seu personal de subministrament i ha de posar remei, immediatament, a qualsevol mal comportament del personal de servei.

Els mitjans materials han de ser propietat del contractista o arrendat a tercers. El contractista ha de disposar dels mitjans materials suficients per tal de garantir la prestació de les tasques objecte del contracte.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte del contracte, aniran a compte i càrrec exclusius del contractista.

13.4. Coordinació i comunicacions

El contractista ha de designar un encarregat del contracte, que serà l'únic interlocutor amb el Consorci durant l'execució del contracte, i que tindrà les funcions següents:

- Fer el seguiment del contracte i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades en aquest plec, el PCAP i la oferta del contractista.
- Revisar el funcionament global del contracte, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb el responsable del contracte i/o l'Assistència Tècnica del Consorci i el Consorci.
- Donar conformitat als subministraments i documentació amb la formalització de les actes indicades en aquest Plec.
- Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes pel Consorci i l'Assistència Tècnica del Consorci.
- Comunicar qualsevol incidència al personal del Consorci, i/o l'Assistència Tècnica del Consorci, a través de l'adreça de correu electrònic que s'indiqui.
- Proposar al Consorci i a l'Assistència Tècnica del Consorci, la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del subministrament.

- h) Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en l'execució del contracte.
- i) Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part del Consorci i per l'Assistència Tècnica del Consorci.
- j) Informar als seus treballadors de les tasques a realitzar.
- k) Organitzar, planificar, encarregar els treballs als treballadors i supervisar els treballs.
- l) Estar disponible i localitzable durant la vigència del contracte.
- m) Les altres tasques que resultin d'aquest plec.

Clàusula 14. SEGURETAT I SALUT

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals, alhora, ha de complir tota la normativa aplicable en matèria de seguretat, salut i higiene, el que implica la coordinació d'activitats empresarials.

Una vegada adjudicat el contracte, el contractista ha d'enviar al Consorci tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que es sol·liciti en els terminis especificats. Qualsevol canvi en aquesta documentació s'ha de fer arribar al Consorci abans de l'inici de les tasques in situ.

Quan el contractista sol·liciti els serveis d'una altra empresa per realitzar treballs encomanats a ella, aquest haurà d'informar al Consorci i a l'Assistència Tècnica del Consorci d'aquest fet i establirà una adequada coordinació de totes elles en les seves actuacions. El contractista serà l'encarregat de fer complir les instruccions, normes i procediments de treball d'obligat compliment del Consorci i de l'Assistència Tècnica del Consorci, així com les corresponents a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i restants disposicions legals, reglamentàries i convencionals.

L'Assistència Tècnica del Consorci i el Consorci podran adoptar les mesures sancionadores que consideri necessàries, per exemple, la suspensió temporal o indefinida del contracte o la rescissió del mateix si els treballadors pertanyents a l'empresa adjudicatària incompleixen les normes de seguretat i salut establertes, o posen en situació de risc greu la seva seguretat o la d'altres treballadors.

Clàusula 15. REQUISITS AMBIENTALS

El contractista s'ha de comprometre, atenent al contingut del PRTR, a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR.

La maquinària i vehicles emprats han de tenir uns nivells mínims de sorolls i de contaminació permesos, així com complir amb una estricta neteja. En aquest sentit, les matrícules, llegendes, panells i números d'identificació del vehicle s'han de poder llegir clarament i hi ha d'haver absència de tota indicació o símbols i logotips que no siguin els acordats amb el Consorci.

Els vehicles i maquinària no han de presentar fuites de cap mena de fluid.

El contractista s'ha de fer càrrec dels residus generats a les instal·lacions com a resultat de les tasques objecte del contracte. El contractista ha de fer-se càrrec dels residus generats com a conseqüència de la seva activitat portant-los fins a gestor autoritzat de conformitat amb la normativa ambiental vigent.

El Consorci pot demanar en qualsevol moment al contractista la documentació justificativa d'aquesta correcta gestió de residus.

No es considera residu a gestionar aquells indicats expressament en aquest Plec.

El contractista és el responsable de la gestió de residus generada com a conseqüència de la seva activitat.

Són a càrrec del contractista els danys i perjudicis ocasionats a les instal·lacions del Consorci en cas de vessament de qualsevol fluid per part dels vehicles que presten el servei.

Clàusula 16. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

16.1. Responsabilitat respecte al material

Les despeses ocasionades per la reparació de danys o ruptures produïdes en les instal·lacions del Consorci i que siguin responsabilitat del contractista, hauran de ser assumides per aquest, sense que pugui reclamar quantitat alguna.

16.2. Responsabilitat respecte a les tasques descrites

El contractista és el responsable de que el subministrament dels béns i la realització de les tasques es realitzin en els terminis acordats i que es portin a terme mitjançant personal responsable i preparat per a la correcta realització d'aquests.

En aquest sentit, el subministrament no s'interromprà per qüestions meteorològiques excepte causes de força major (incendis, nevades, aiguats...).

16.3. Responsabilitat respecte al control i funcionament

El contractista és el responsable de que els treballs que es realitzin a la instal·lació es facin correctament.

El contractista és el responsable de l'adequació posada en marxa de la instal·lació un cop finalitzades les tasques de manteniment.

El contractista és responsable de fer el manteniment de la instal·lació correctament. En el cas que es detectés que el manteniment no s'ha fet correctament s'ordenarà les modificacions oportunes, sense cap cost addicional.

El contractista ha de respondre, si és el cas, de tots els perjudicis que es derivin per una mala instal·lació i/o reparació o per una dolenta qualitat del material subministrat.

Clàusula 17. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS

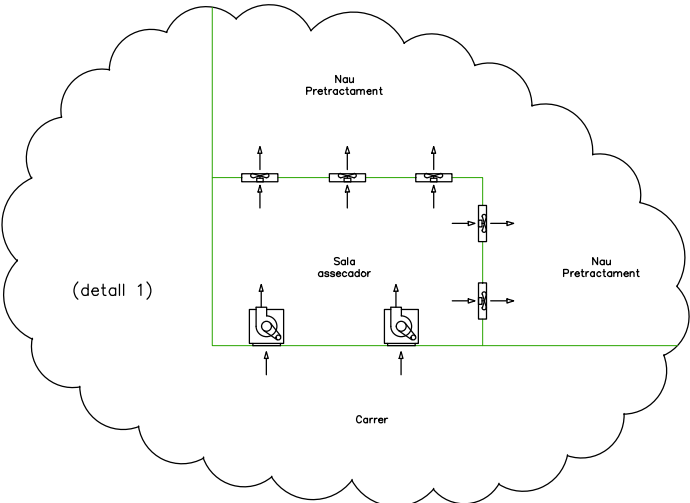
Les omissions en aquests Plec de prescripcions tècniques no eximeixen al contractista de l'execució dels esmentats treballs, que s'han de realitzar segons el bon ofici i costums del subministrament objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

Aquest plec es complementa amb el PCAP i, els dos junts, regeixen el contracte.

ANNEX 1. ESQUEMES I P&IDs

- P&I de control de túnels existent (26053501_03.pdf)
- Diagrama de procés del sistema de captació i tractament d'aïres (P576.0.0.P.P.014.0_DiagramaProcésSistemaAïres).
- Plànol ubicació sensors de control a ventilador (Layout sensors control a ventiladors.pdf)
- Plànol disposició ventiladors a zona plènums (Disposició ventiladors a zona plènums.pdf)
- Plànol dimensions Túnel 1 (Layout T1.pdf)
- Plànol dimensions Túnels 2 a 12 (Layout T2-T12.pdf)

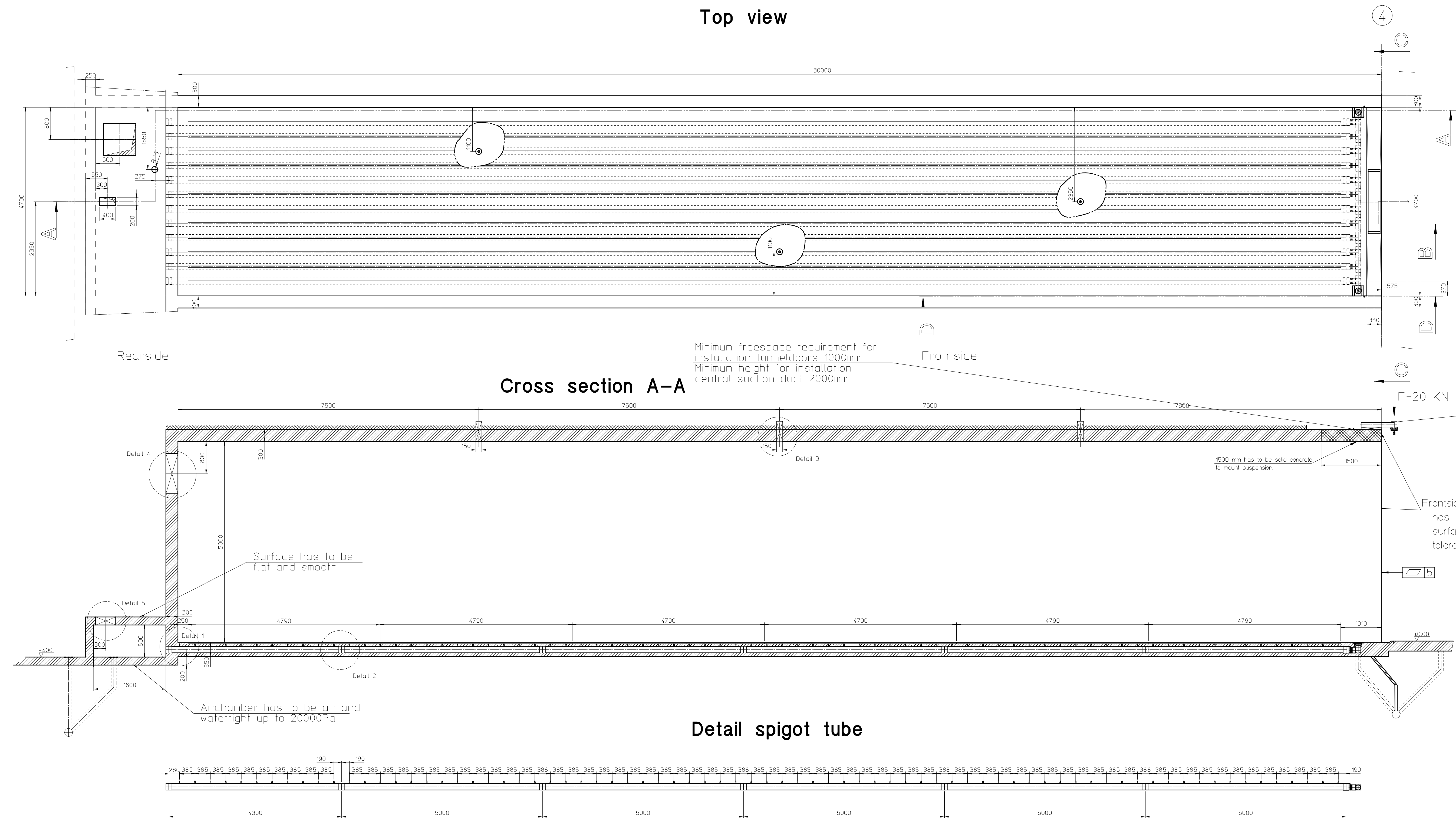
Document signat electrònicament



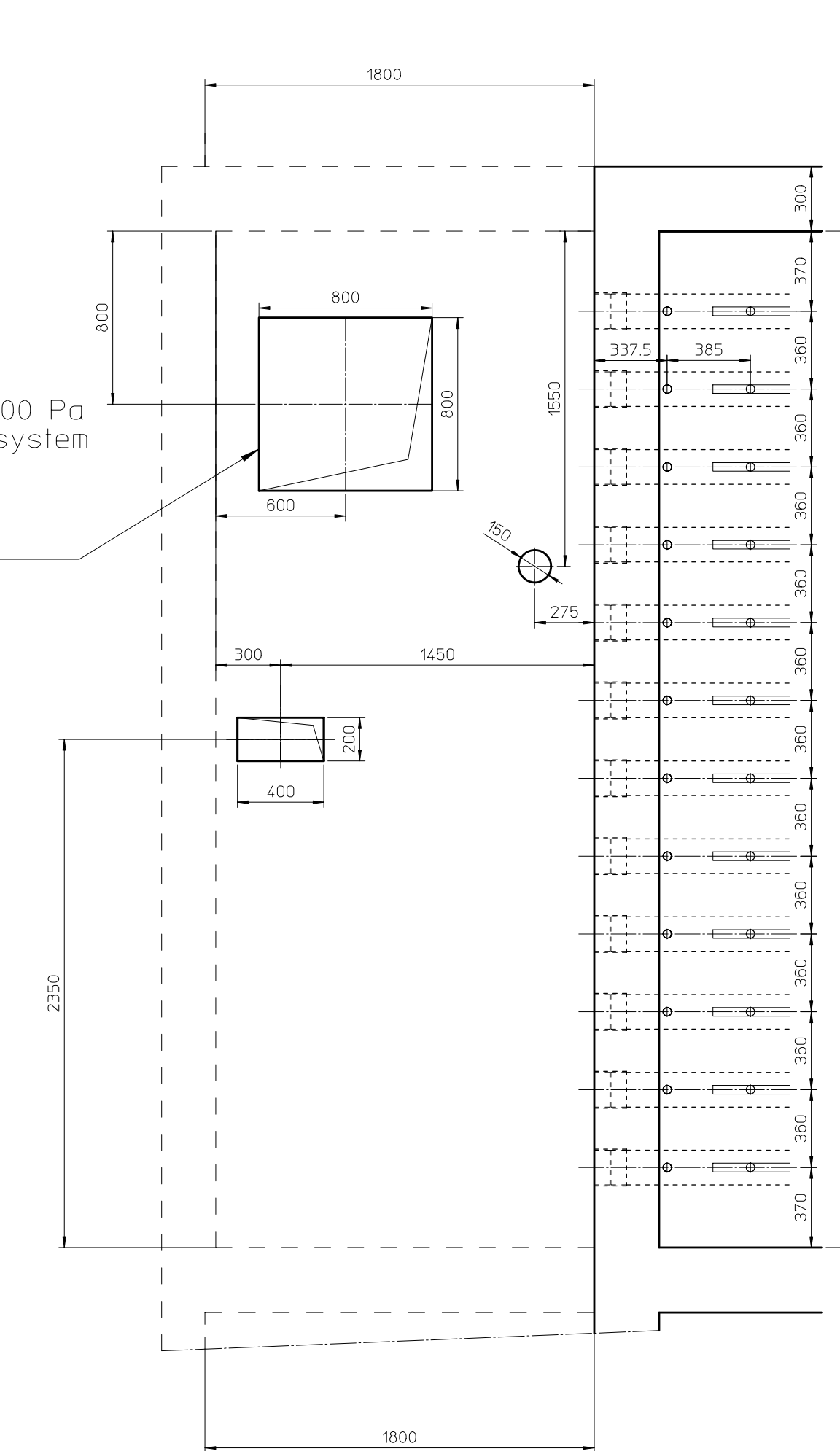
FICHTNER
RECUPERACION DE ENERGIA

DIAGRAMA DE PROCÉS. CAPTACIÓ I TRACTAMENT D'AIRES

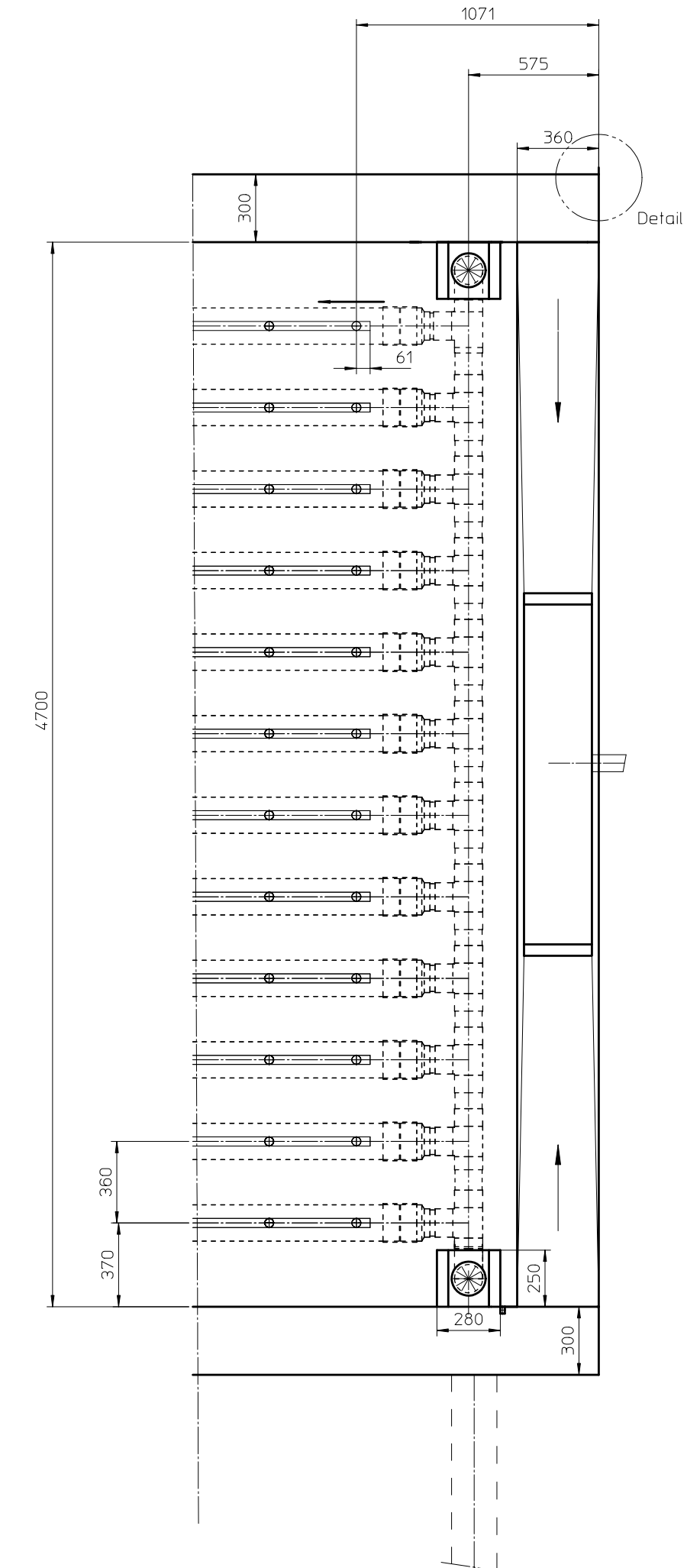
FICHERO : DIAGRAMES PROCES.DWG



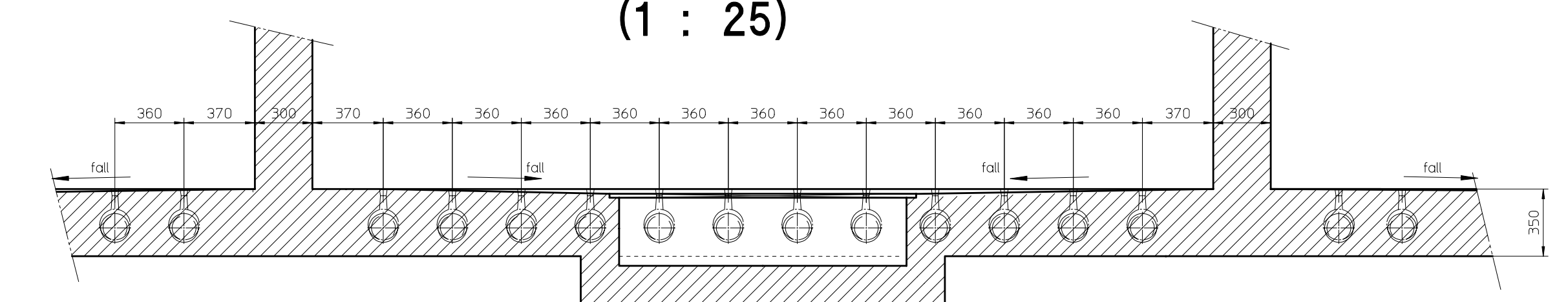
Top view
rear side tunnel
(1 : 25)



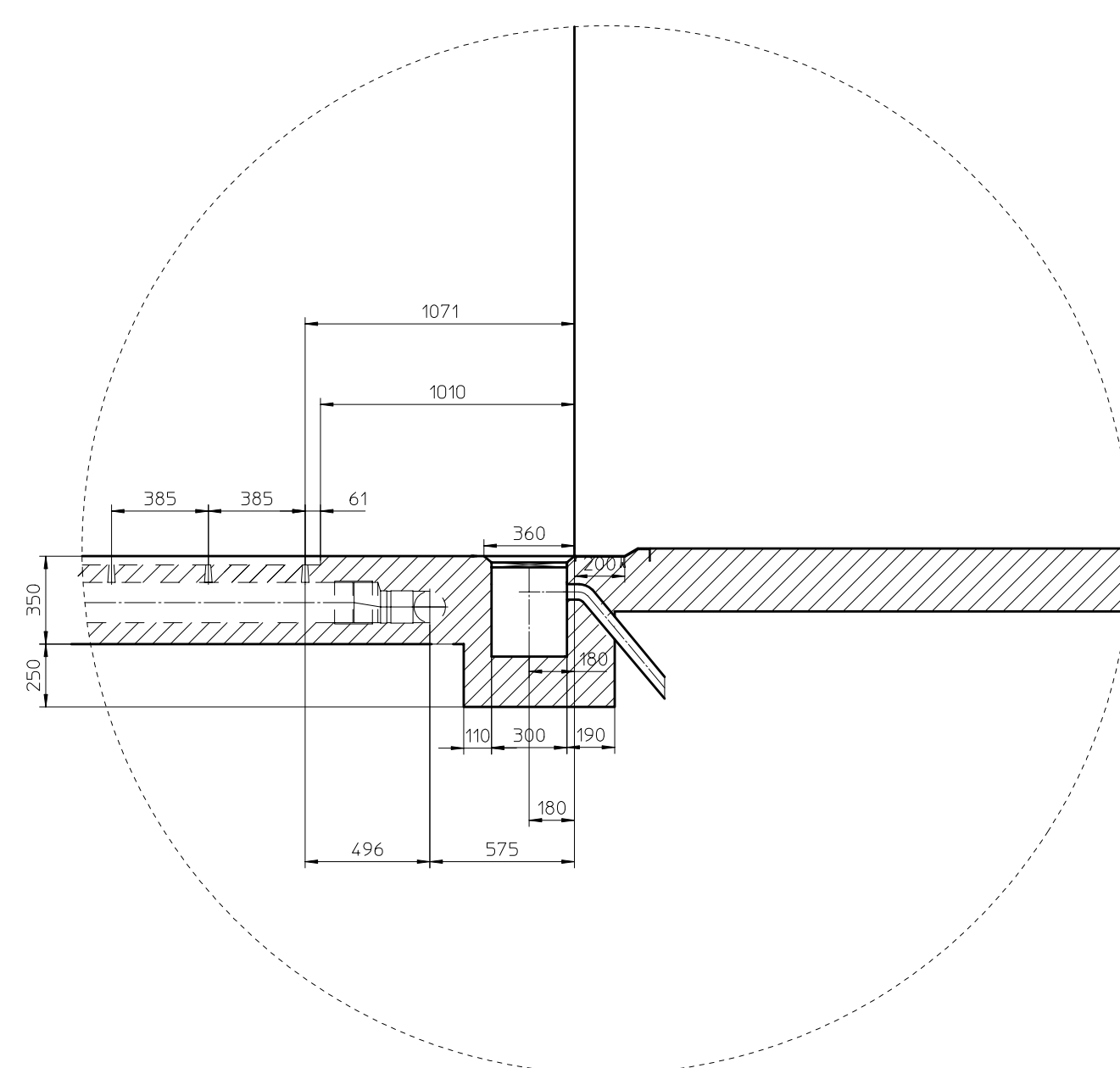
Top view
front side tunnel
(1 : 25)



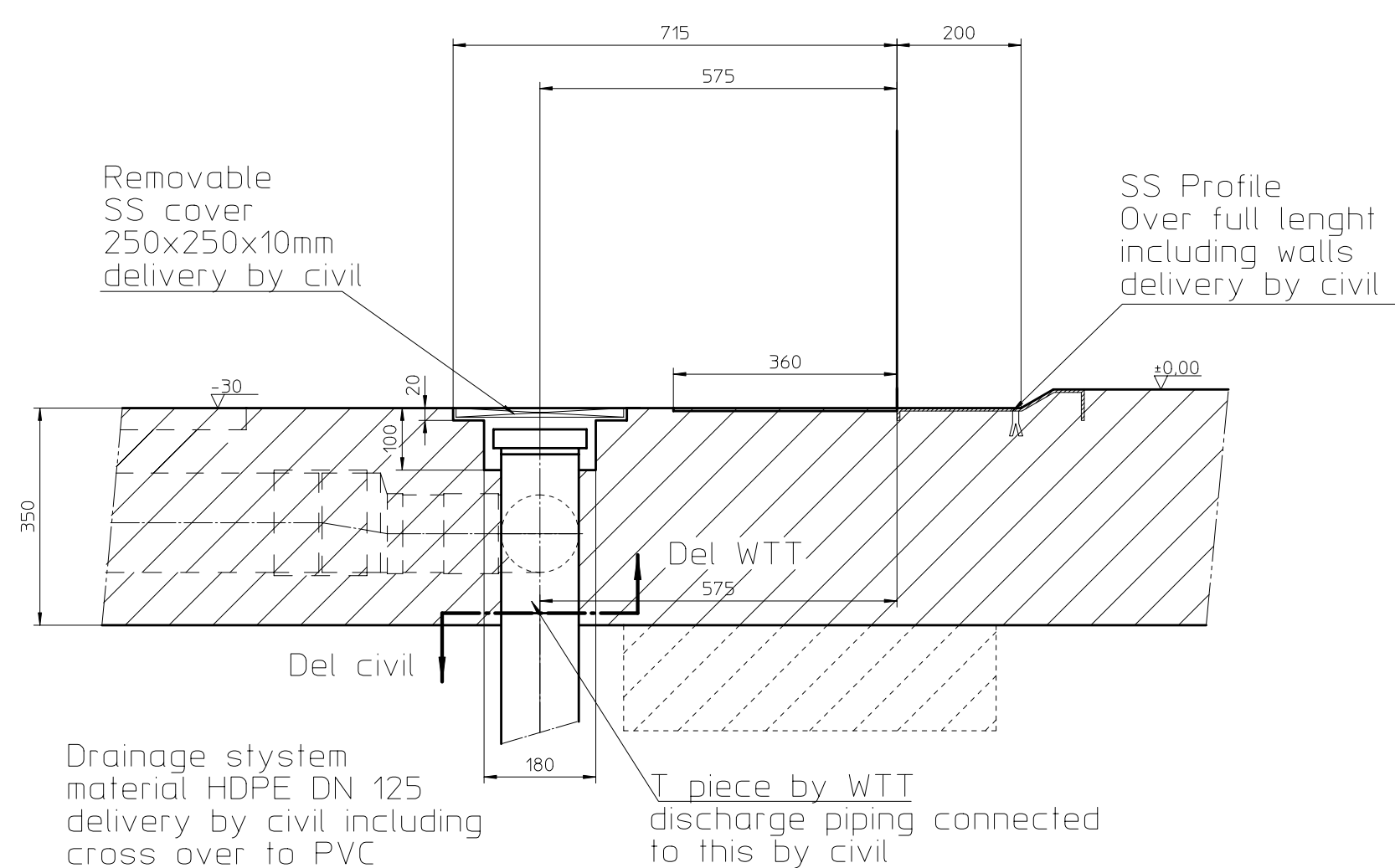
Cross section C-C
(1 : 25)



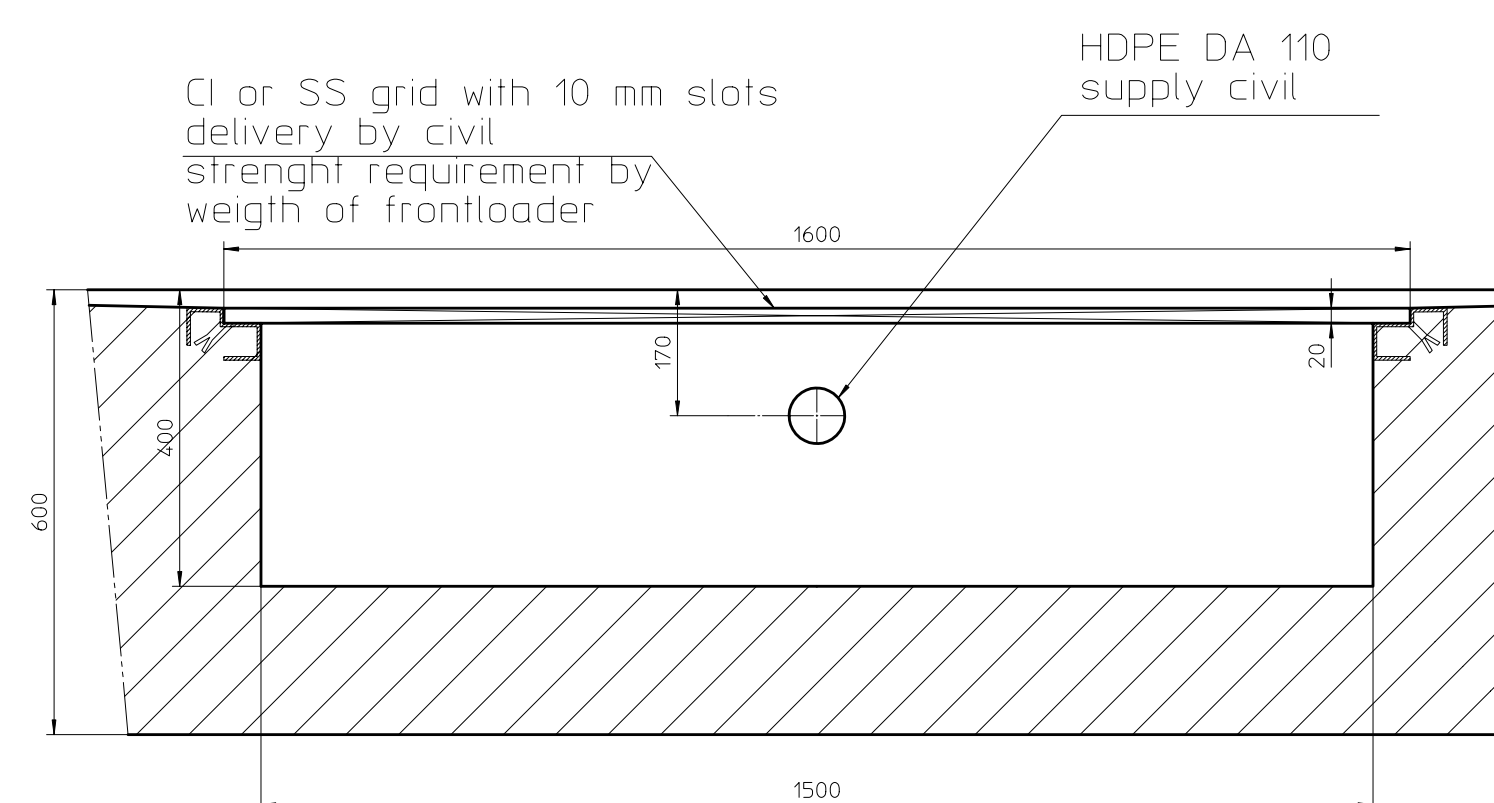
Cross section B-B
(1 : 25)



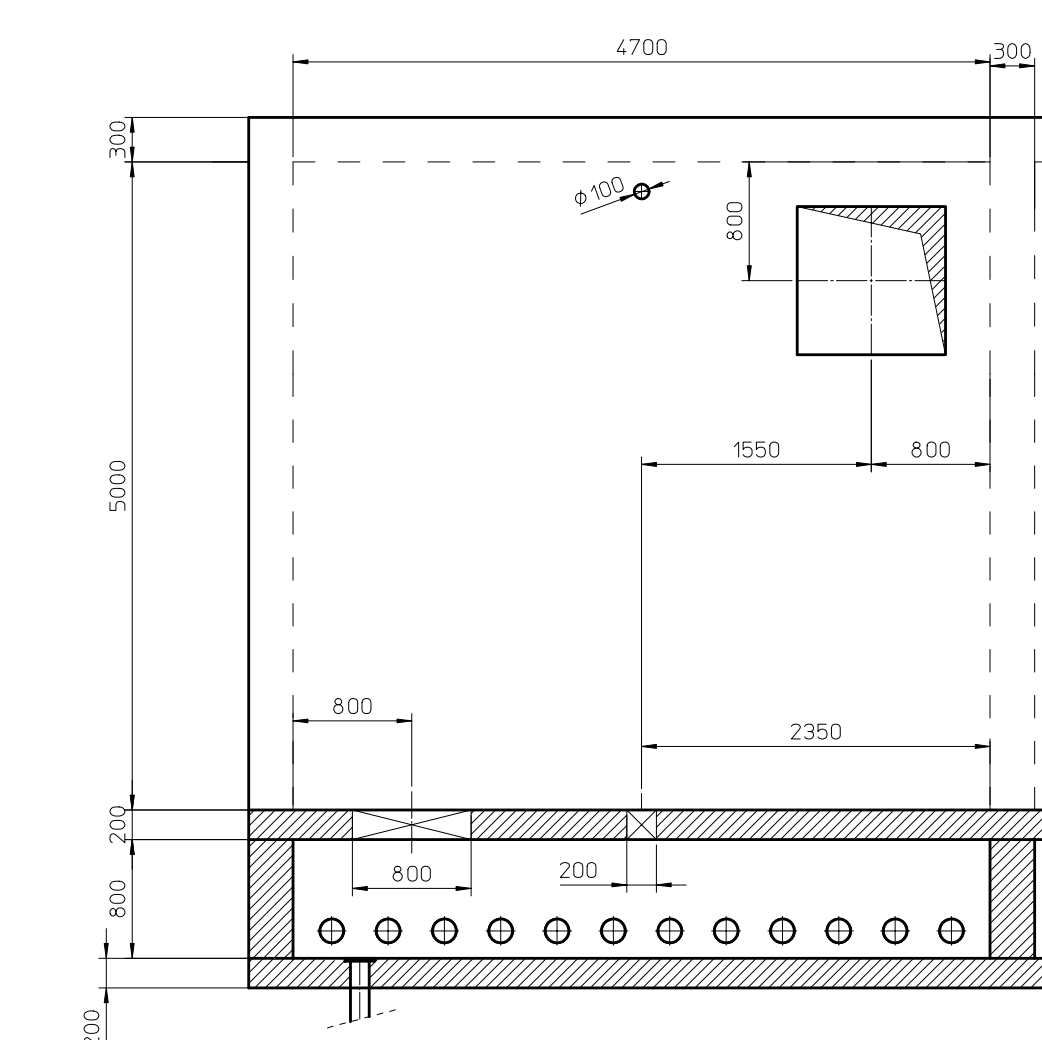
Cross section D-D
(1 : 10)



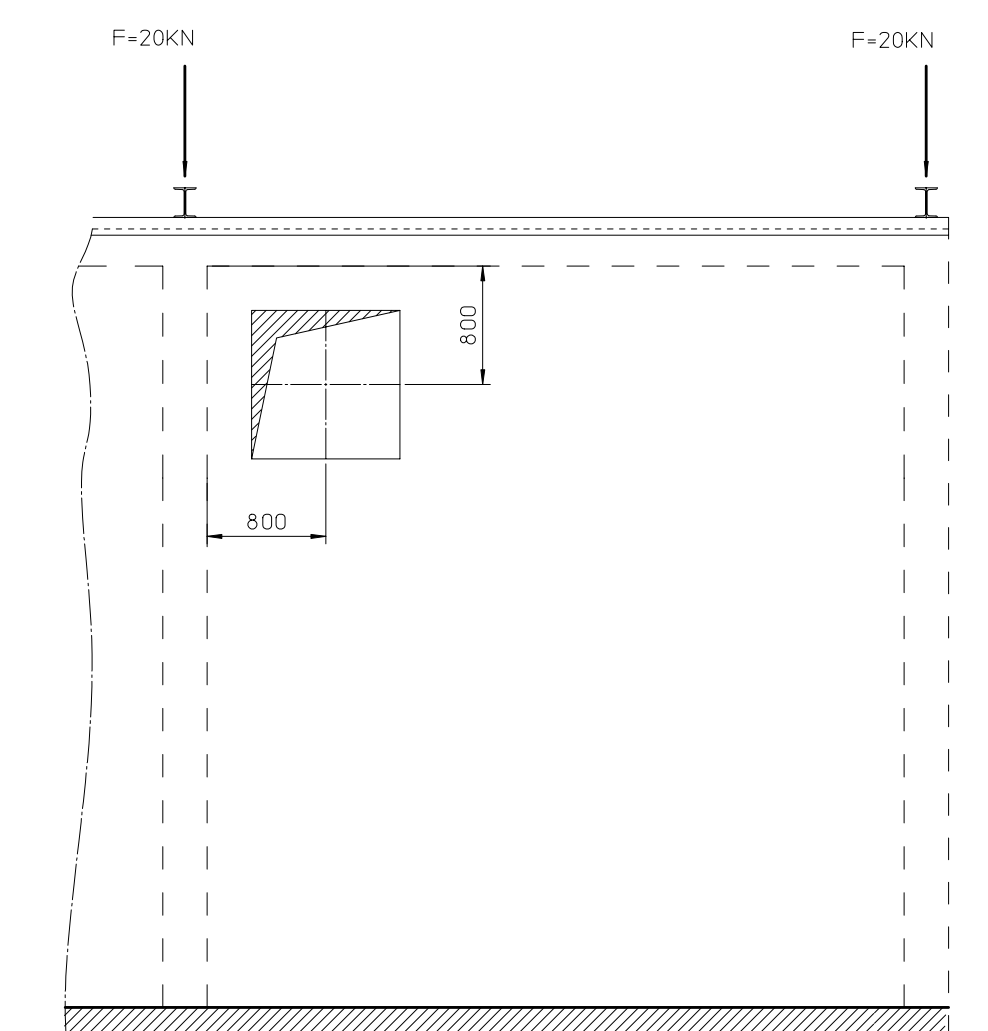
Detail collecting reservoir
(1 : 10)



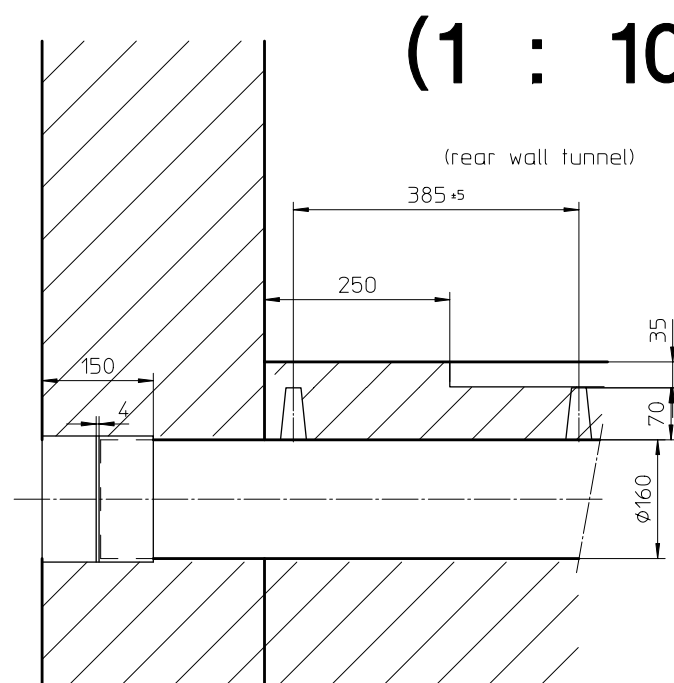
Rear view tunnels
(Ventilation corridor side)



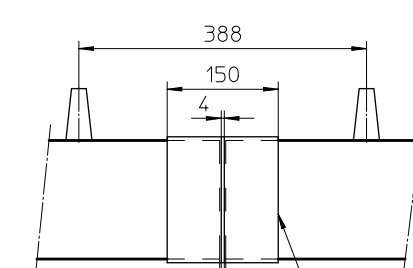
Front view tunnels
(tunnel door side)



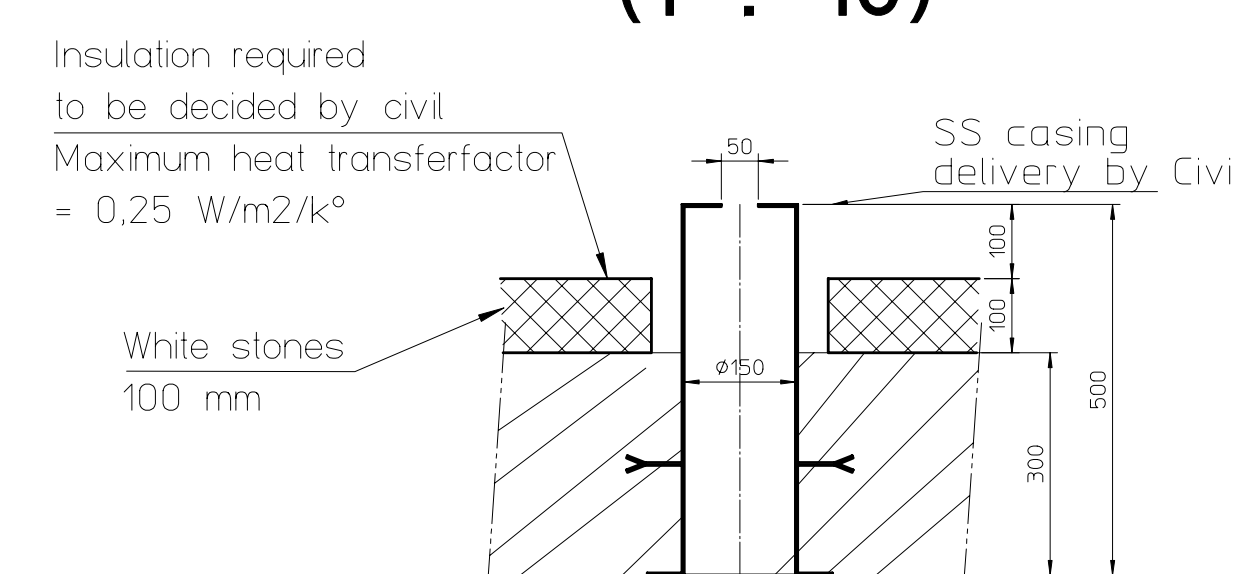
Detail 1
(1 : 10)



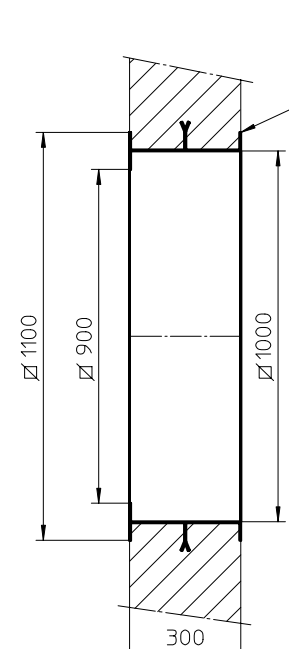
Detail 2
(1 : 10)



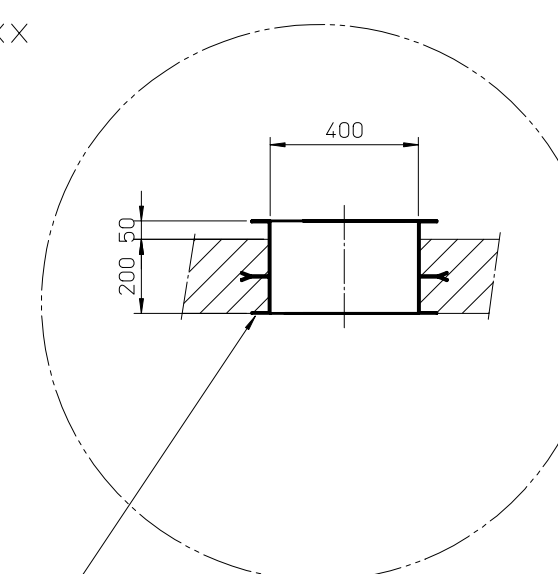
Detail 3
(1 : 10)



Detail 4
(1 : 20)



Detail 5
(1 : 20)



Concrete quality for tunnel, watercellar, biofilter pump pits and distribution chamber

1. Quality of concrete:
According to the new European classification NEN-EN-206-1 the required quality of concrete for the tunnels, bio filters, or chamber at spigot floor, air duct in front of the bio filter.
C35/45
XC4
XD3
XF3
XA3
W/Z = 0,45 max.
Cement = CEM11/B 32.5 N-NW/HS. Additive = woerment FM 630 (or an equivalent)

2. High resistance against strong chemical attack.

3. Use mortar with high sulfate resisters.

4. Concrete watertight, crack restrictions <0.15 mm. Concrete for tunnel

5. Temperature proof till +85°C.

6. Temperature difference between tunnels: from surrounding temperature +85°C.

7. Tunnel floor with high resistance against friction (e.g. adaption of corundum).

8. Concrete surface absolutely watertight at construction near tunnel door.

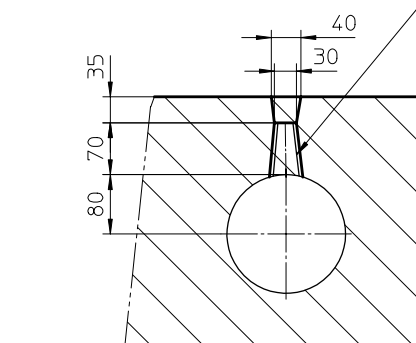
General: SS - minimum requirement 304

General: ? = subject to detailed engineering

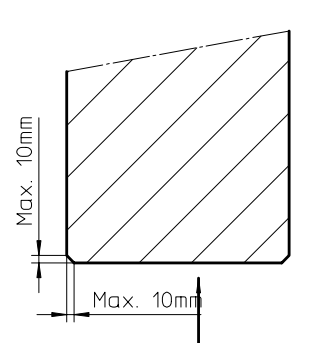
General: Floor strength depending on weight frontloader

General: parts that are delivered by WTT must be mounted by civil contractor

Detail Spigot
(1 : 10)

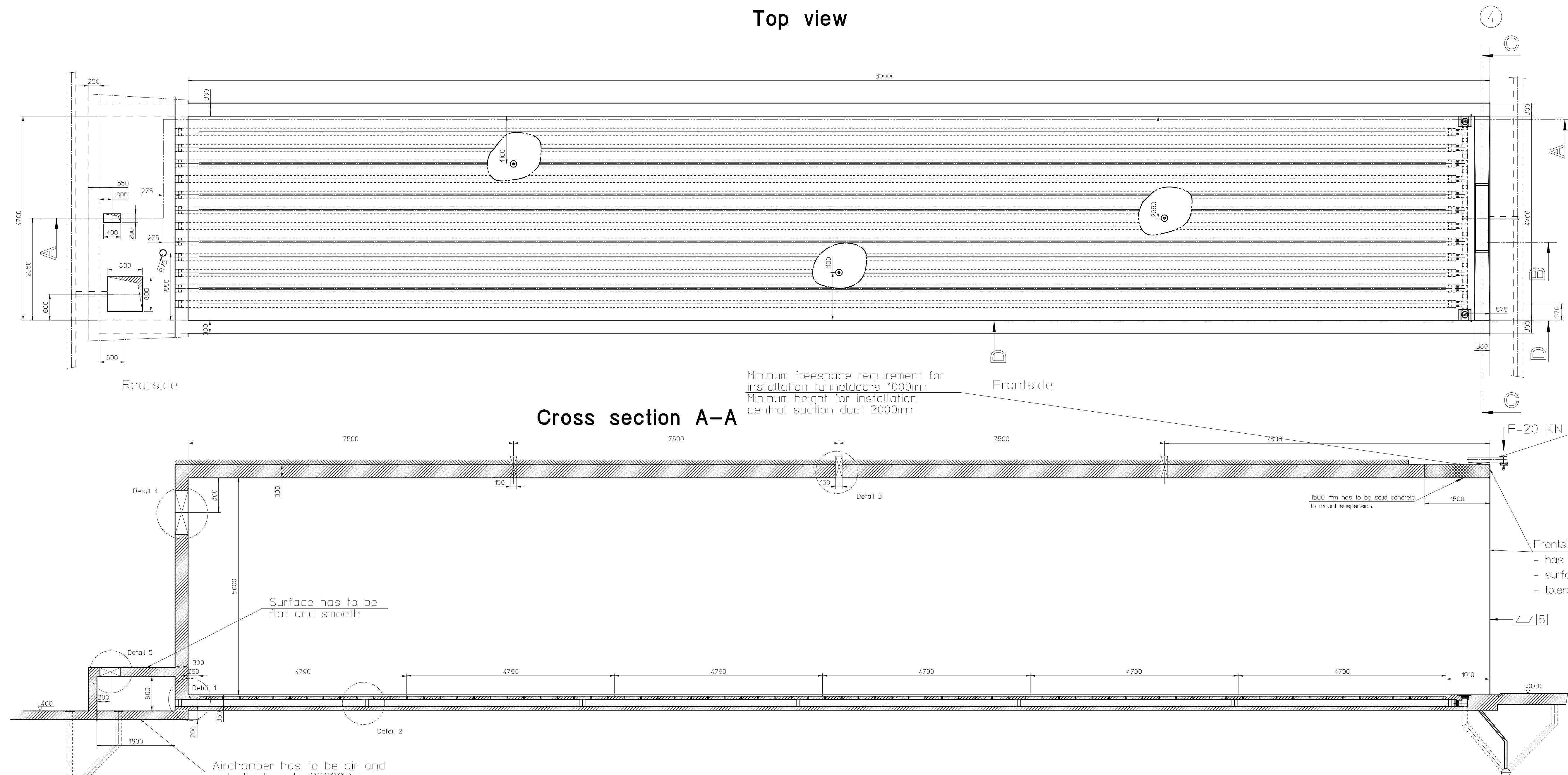


Detail 6
(1 : 10)



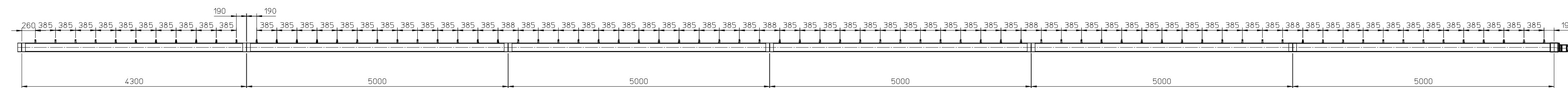
06	Several modifications	23.01.08	WN	05	Several modifications	28.11.07	H.O.L.	
04	Several modifications	15.11.07	H.O.L.	03	Wash tunnel 9m x 4.7m	29.10.07	T.N.	
02	Several modifications	29.10.07	T.N.	01	Wash tunnel 9m x 4.7m	29.10.07	T.N.	
Index	Modification	Date	Name	Index	Modification	Date	Name	
		Bogertsewepark Twente 412 7602 Zwartebroek, Heiland Tel.: 31(0)546 591200 Fax: 31(0)546 591200		Drawing No.		35-5-26053102-06	Checked by	T.N.
Name: _____				Scale: X : X				
Drawing No. _____				Scale: A0				
Components No. _____				Created by _____				
Created by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked by _____				Checked by _____				
Drawing No. _____				Components No. _____				
Created by _____				Created by _____				
Checked								

Top view

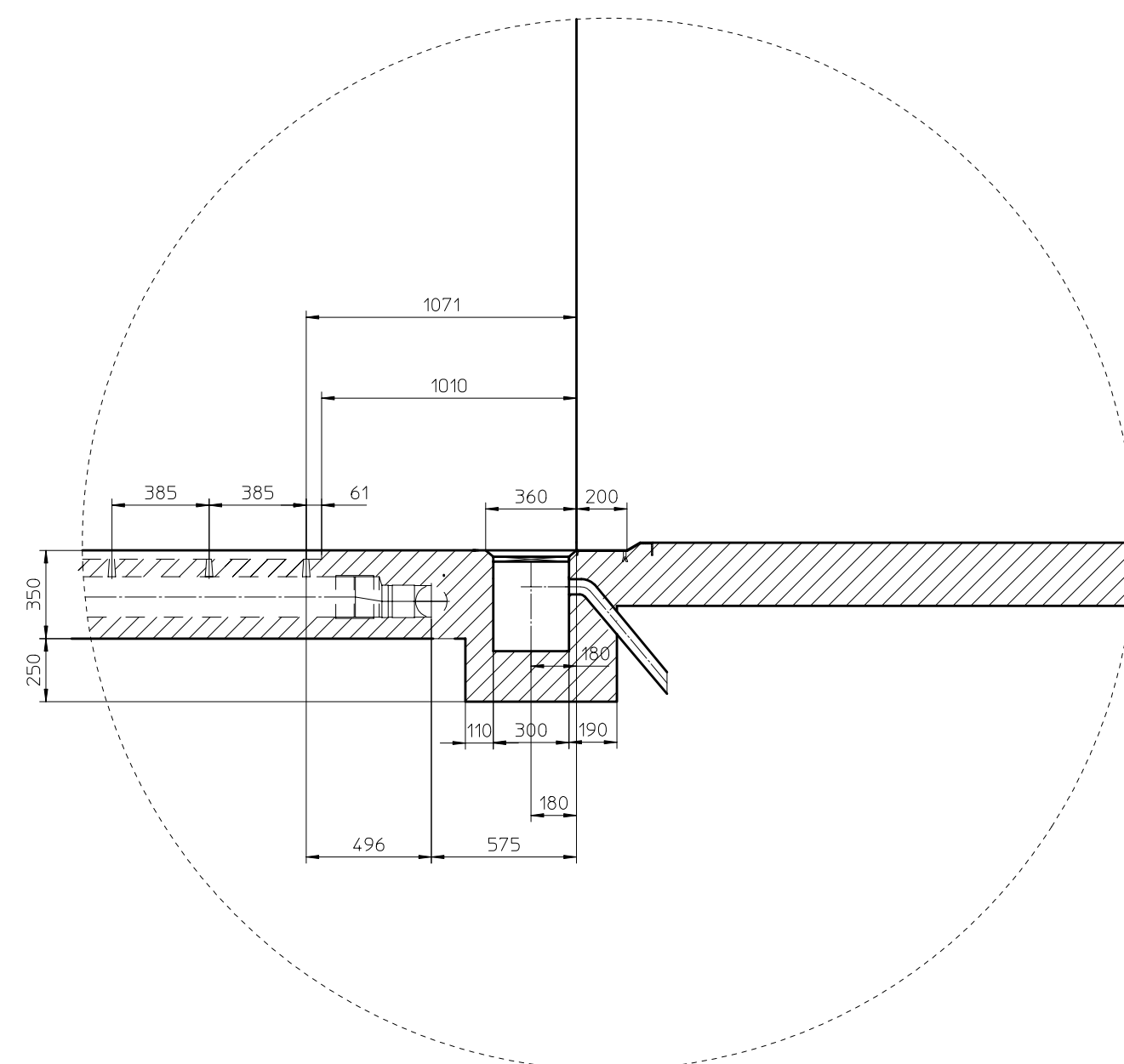


Cross section A-A

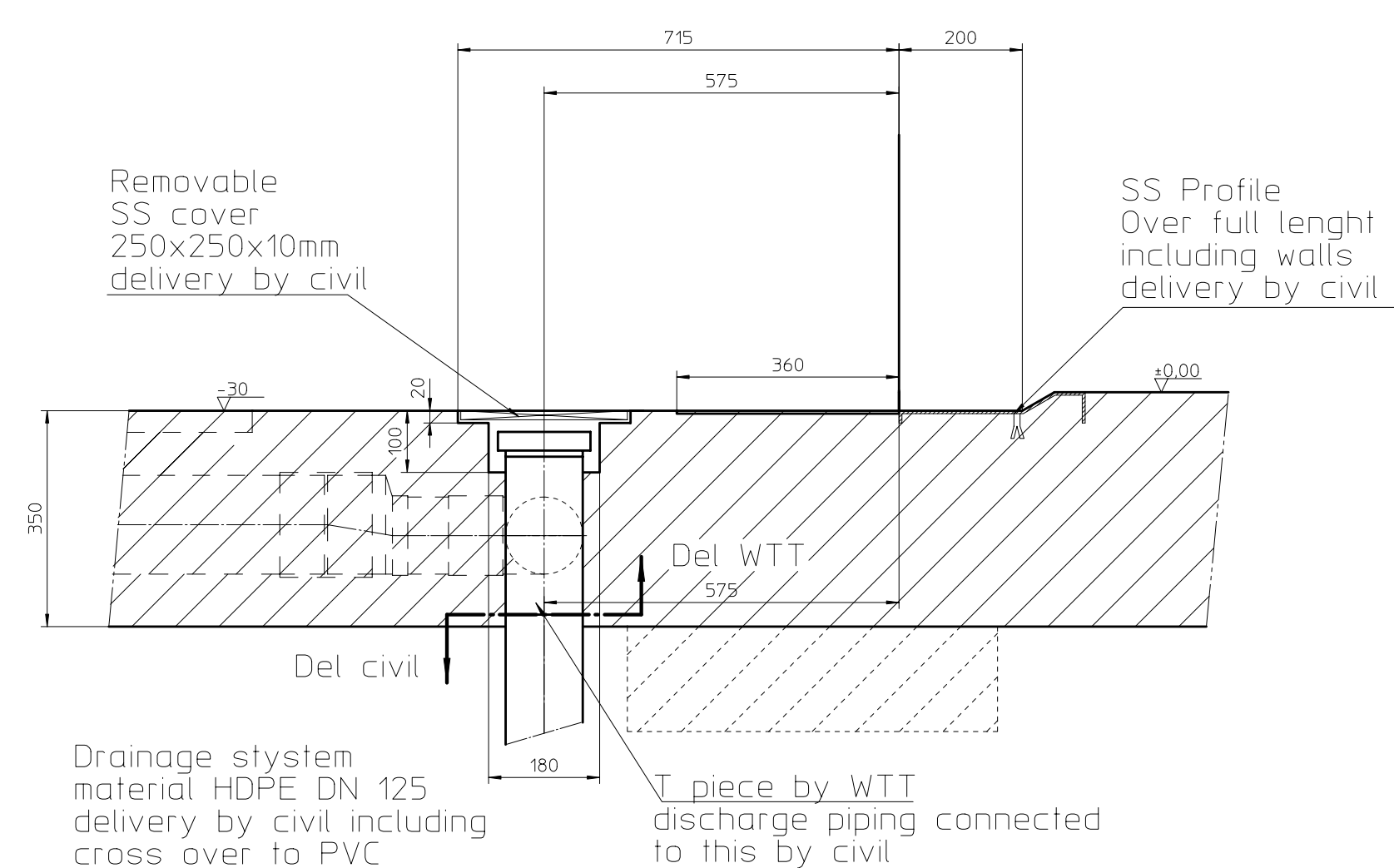
Detail spigot tube



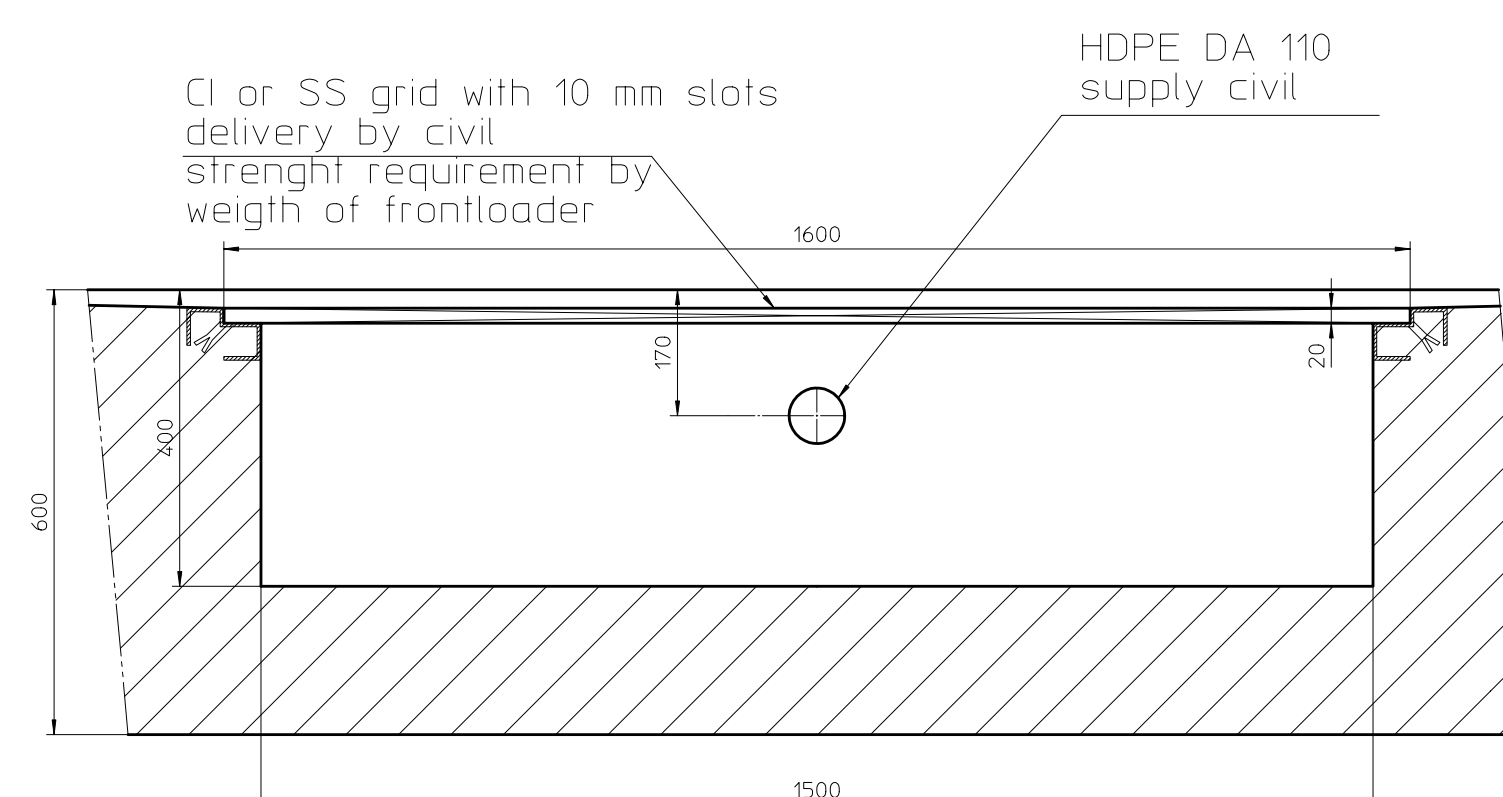
Cross section B-B
(1 : 25)



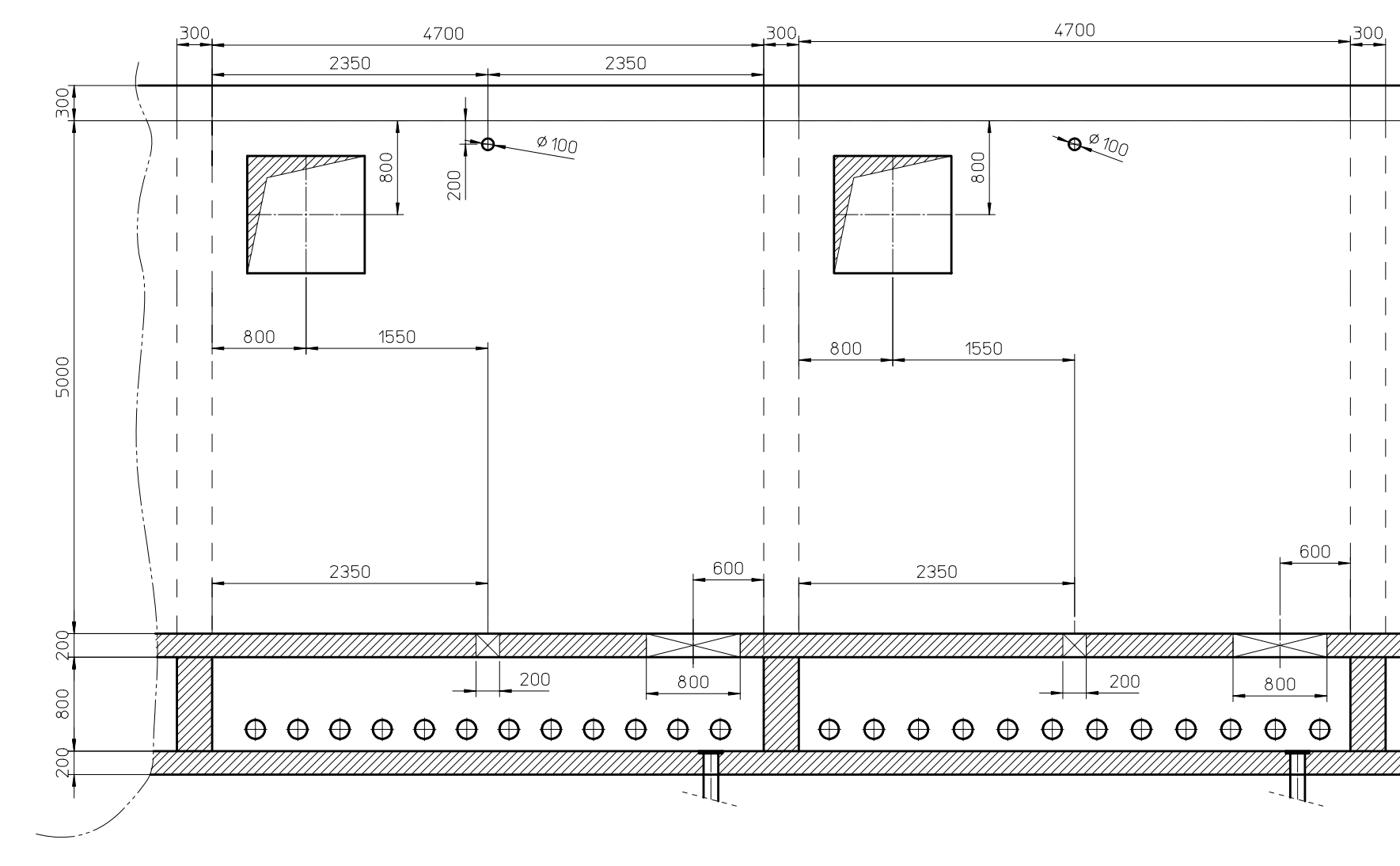
Cross section D-D
(1 : 10)



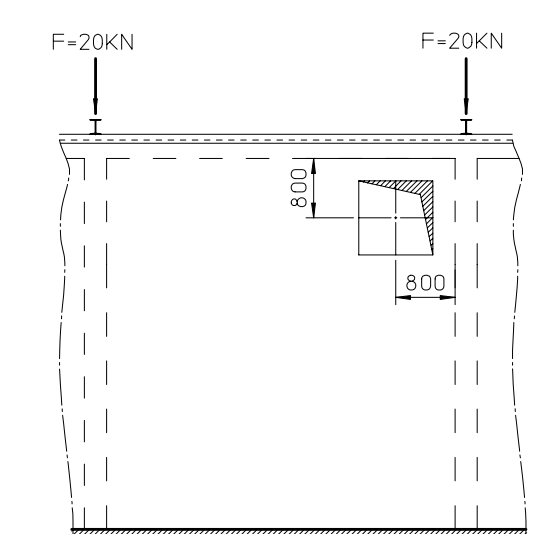
Detail collecting reservoir
(1 : 10)



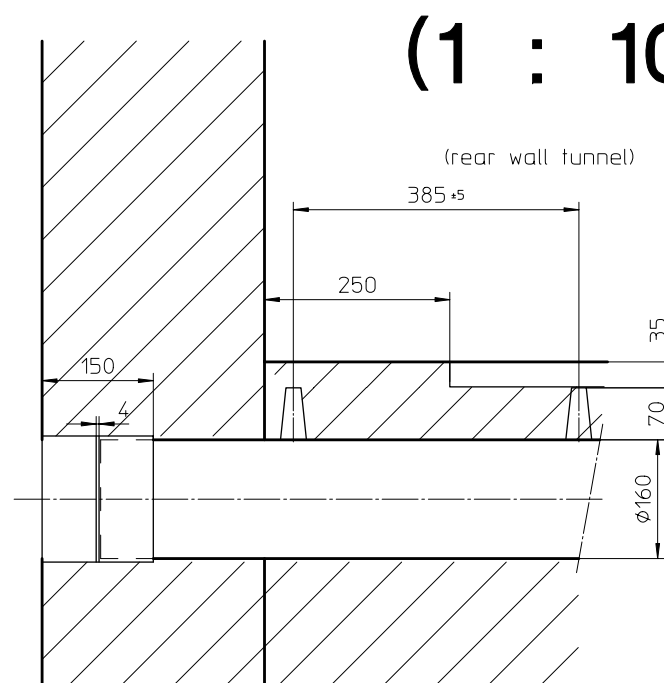
Rear view tunnels
(1 : 50)



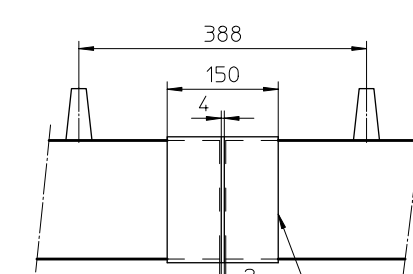
Front view tunnels
(1 : 100)



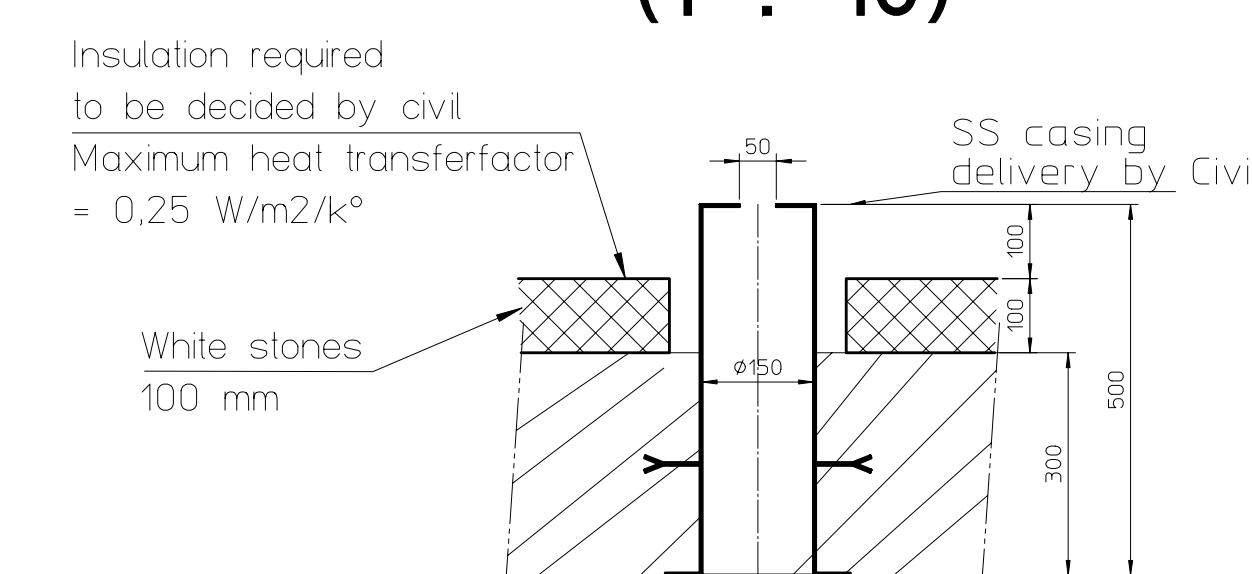
Detail 1
(1 : 10)



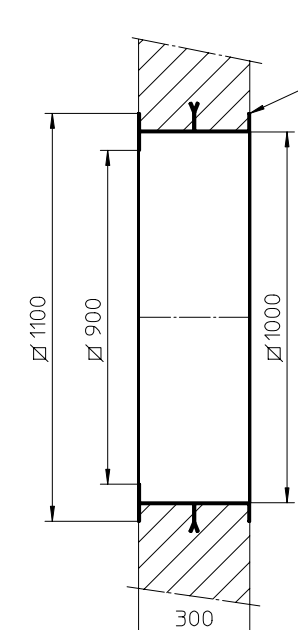
Detail 2
(1 : 10)



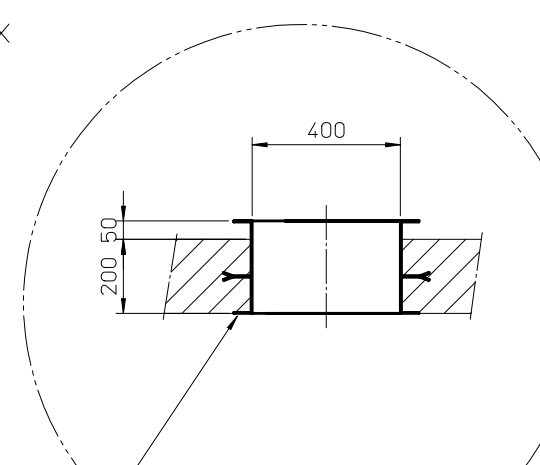
Detail 3
(1 : 10)



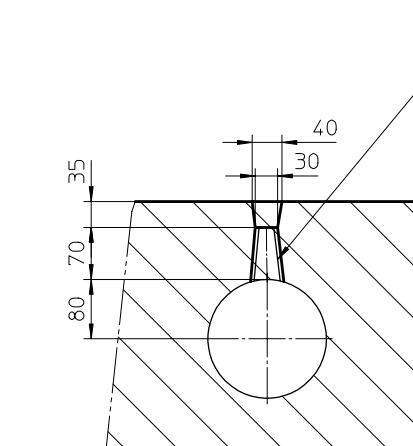
Detail 4
(1 : 20)



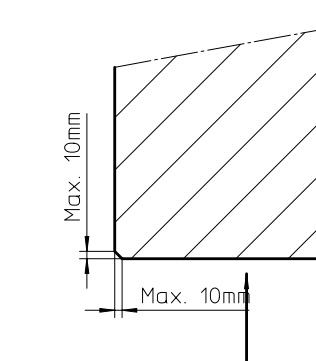
Detail 5
(1 : 20)



Detail Spigot
(1 : 10) Mg



Detail 6
(1 : 10)



General: SS—minimum requirement 304

General: ? = subject to detailed engineering

General: Floorstrength depending on weigh frontloader

General: parts that are delivered by WTT must be mounted by civil contractor

Concrete quality for tunnel, watercell, biofilter pumps and distribution chamber

1. Quality of concrete:

According to the new European classification NEN-EN-208-1 the required quality of concrete for the tunnels, bio filters, air chamber at spigot floor, air duct in front of the bio filter.

C35/45

XC4

XD3

XF3

XA3

W/Z = 0,45 max.

Cement = CEM11/B 32,5 N-NW/HS. Additive = woermert FM 630 (or an equivalent)

2. High resistance against strong chemical attack.

3. Use mortar with high sulfate resisters.

4. Concrete waterlight, crack restrictions <0,15 mm. Concrete for tunnel

5. Temperature proof till +85°C.

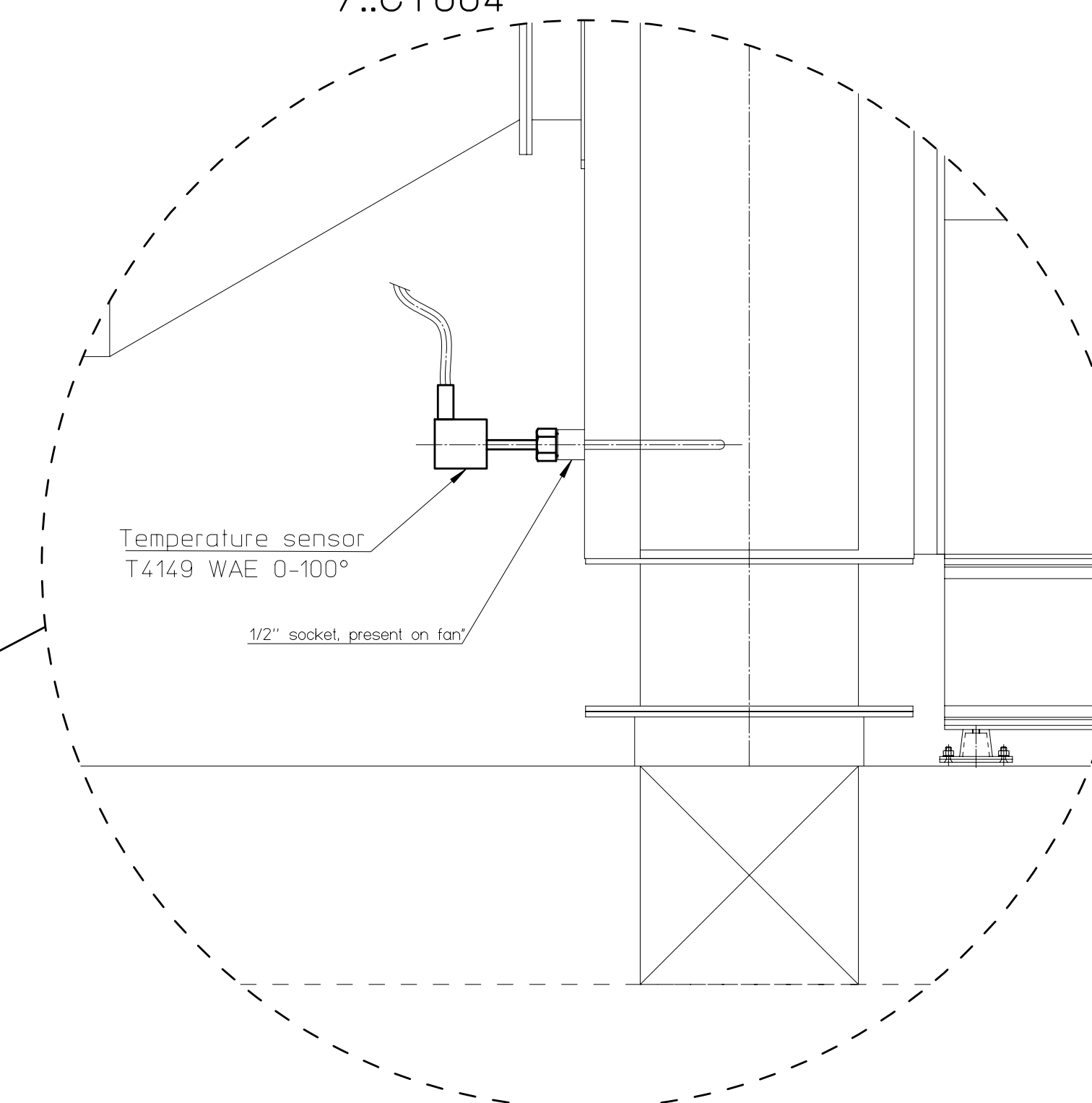
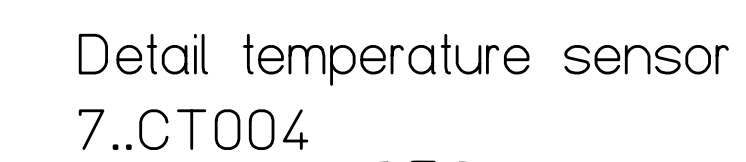
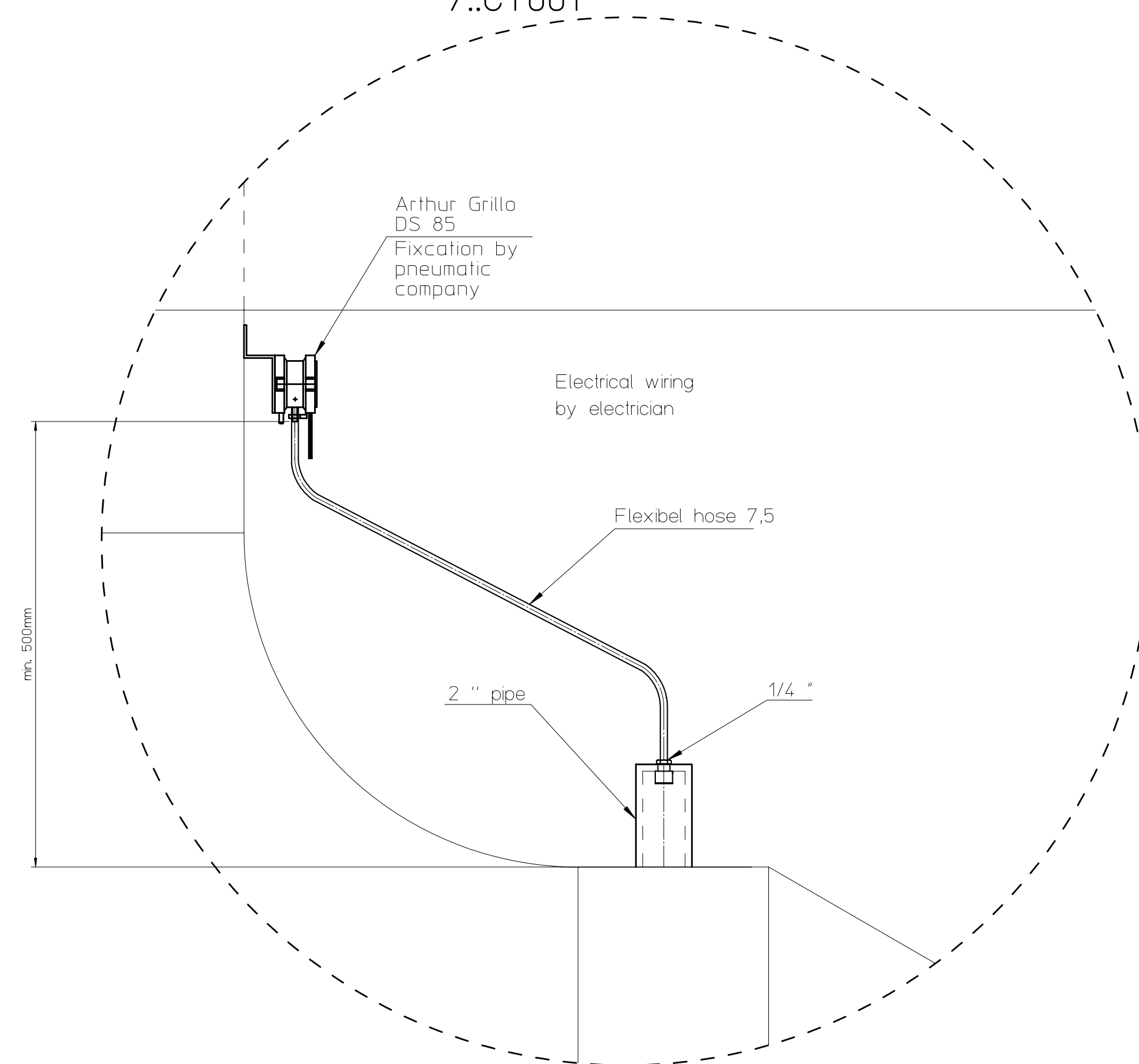
6. Temperature difference between tunnels: from surrounding temperature +85°C.

7. Tunnel/floor with high resistance against friction(e.g. adaption of corundum).

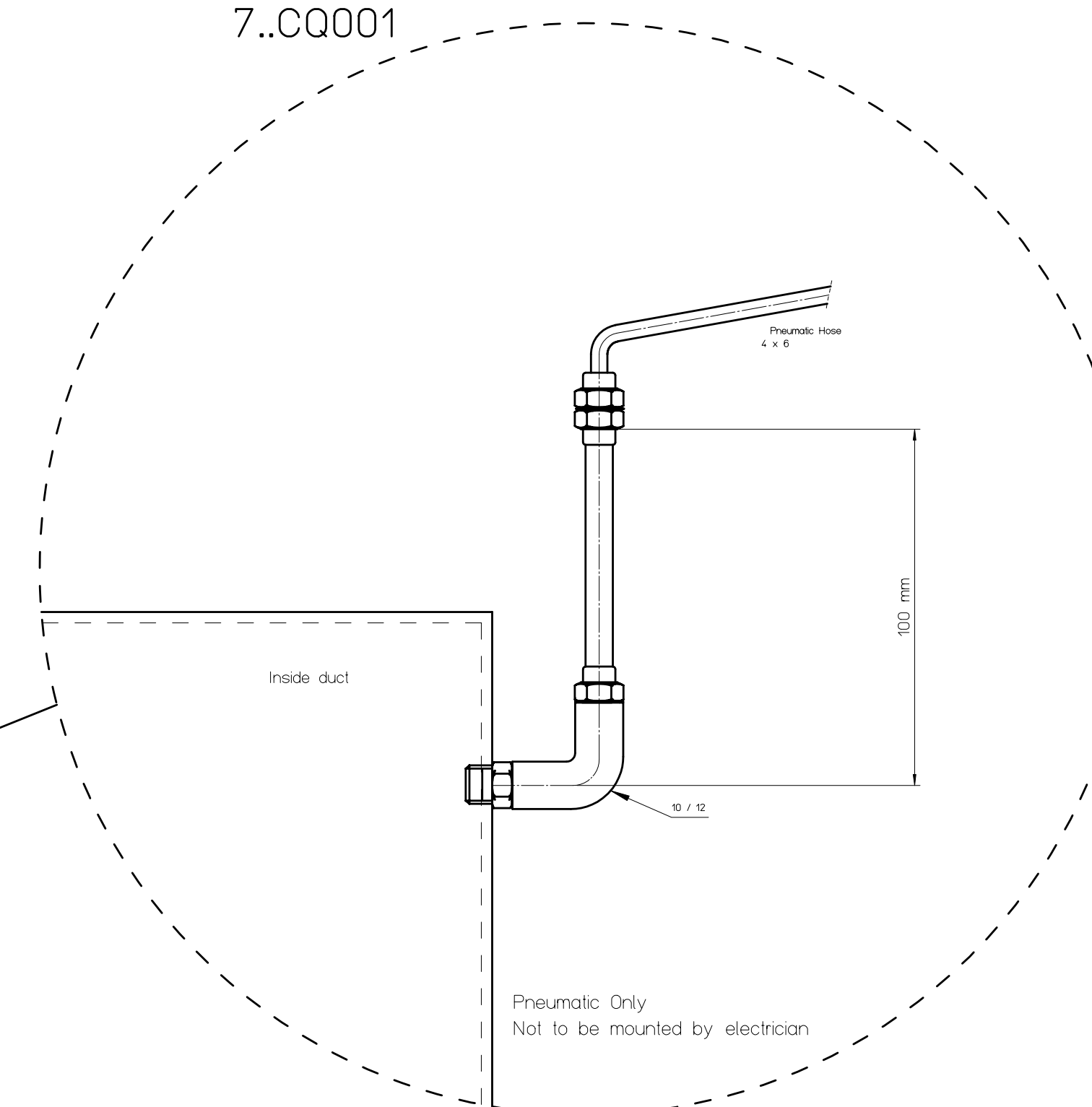
8. Concrete surface absolutely watertight at construction near tunneldoor.

[illegible]

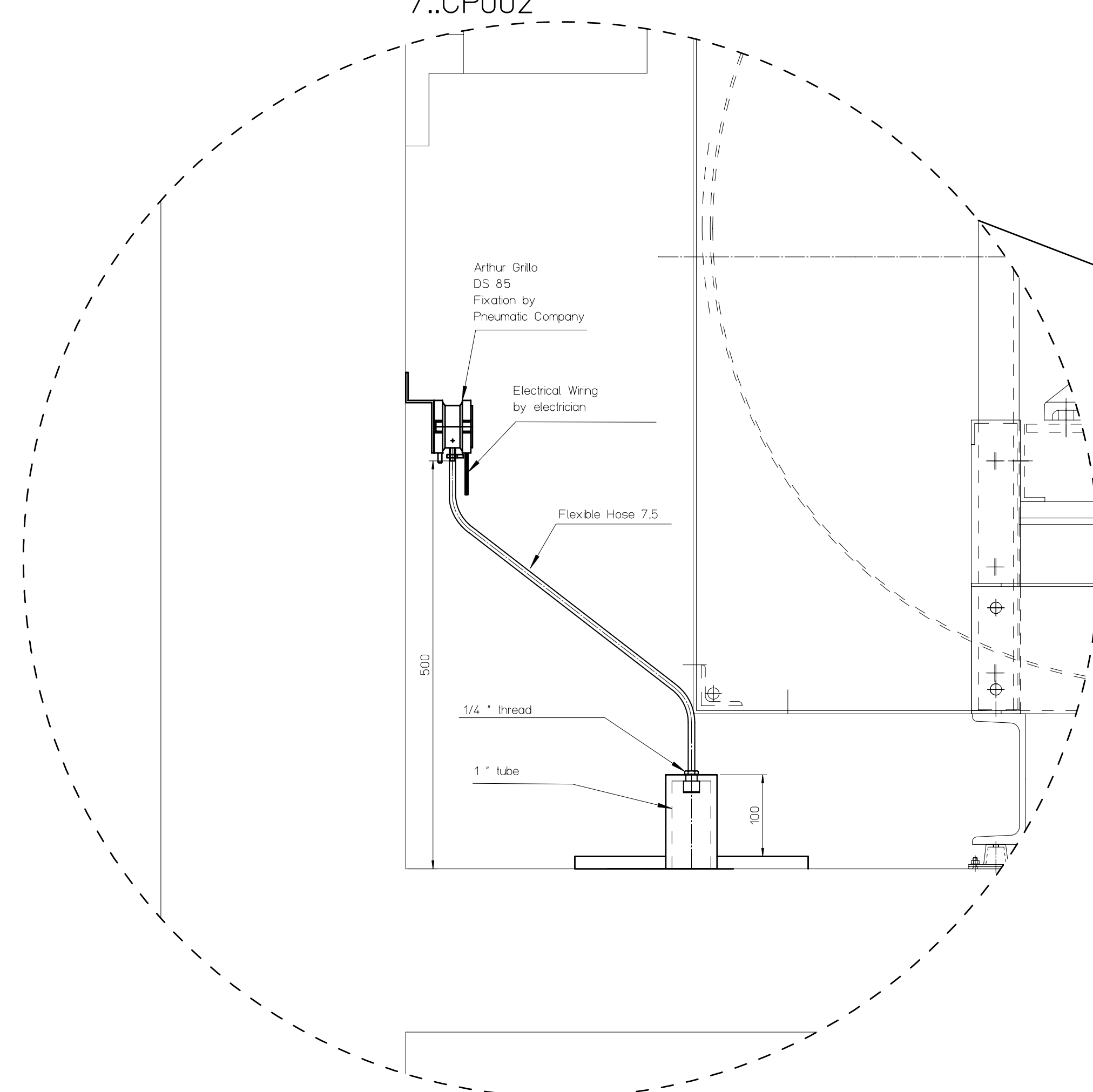
Detail pressure sensor
7..CT001



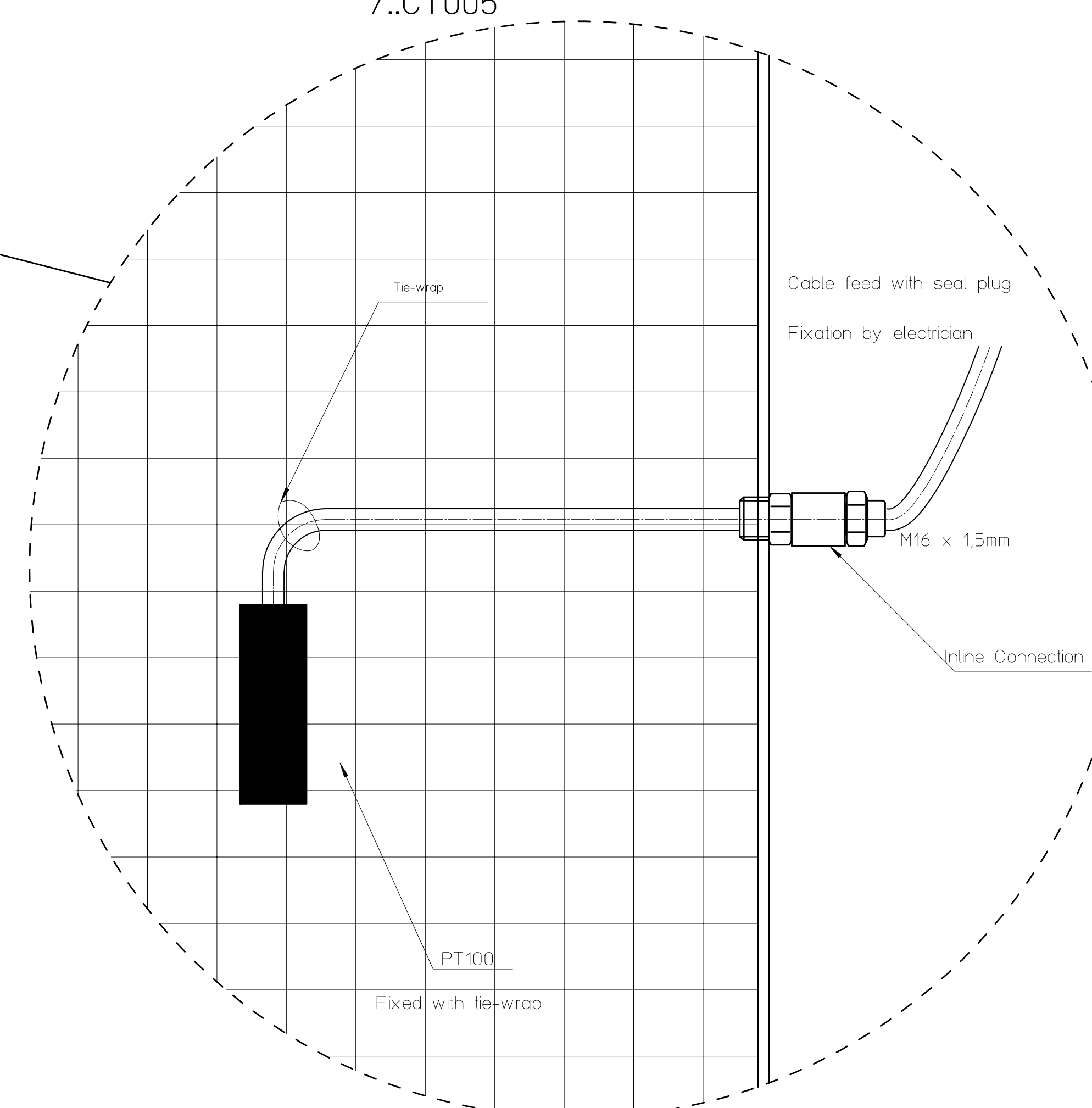
Detail connection oxygen measurement
7..CQ001

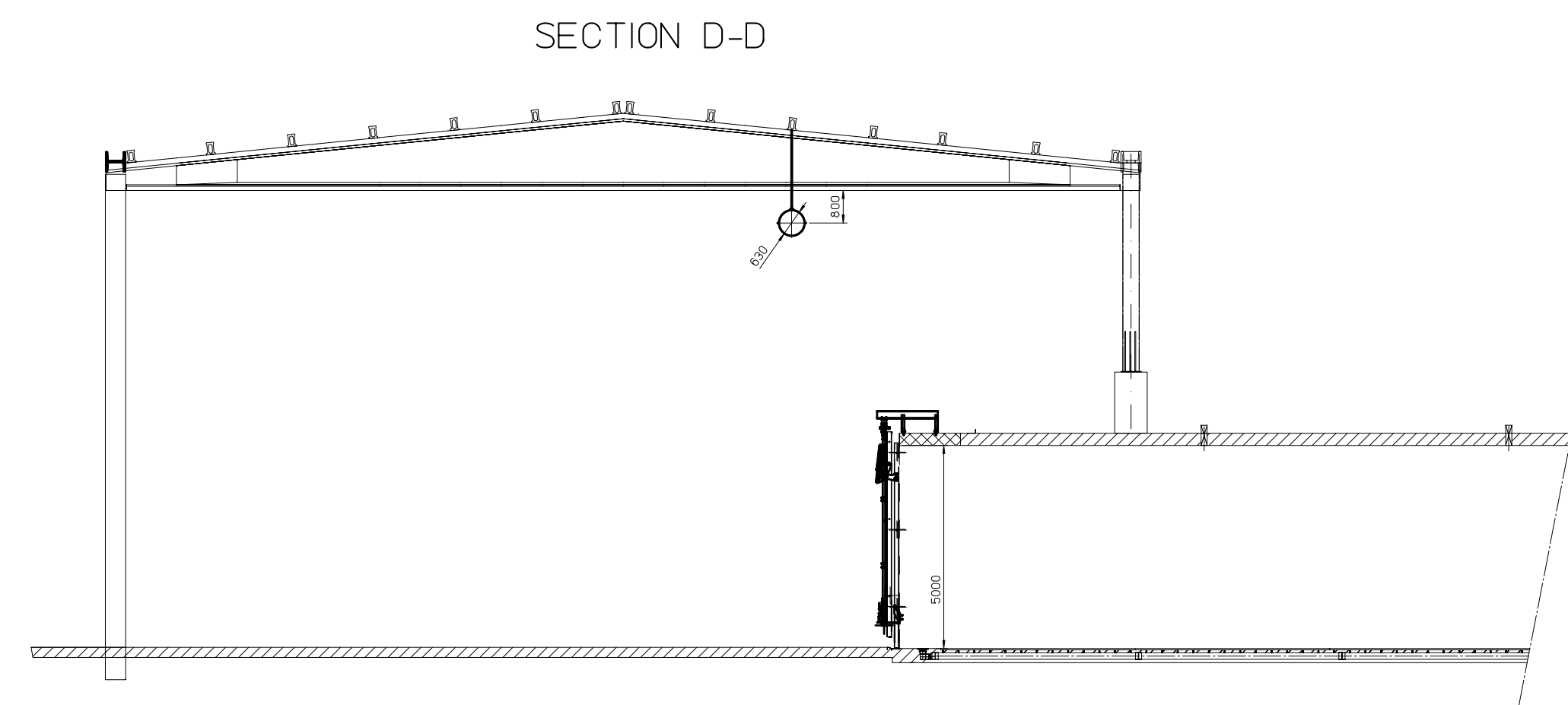
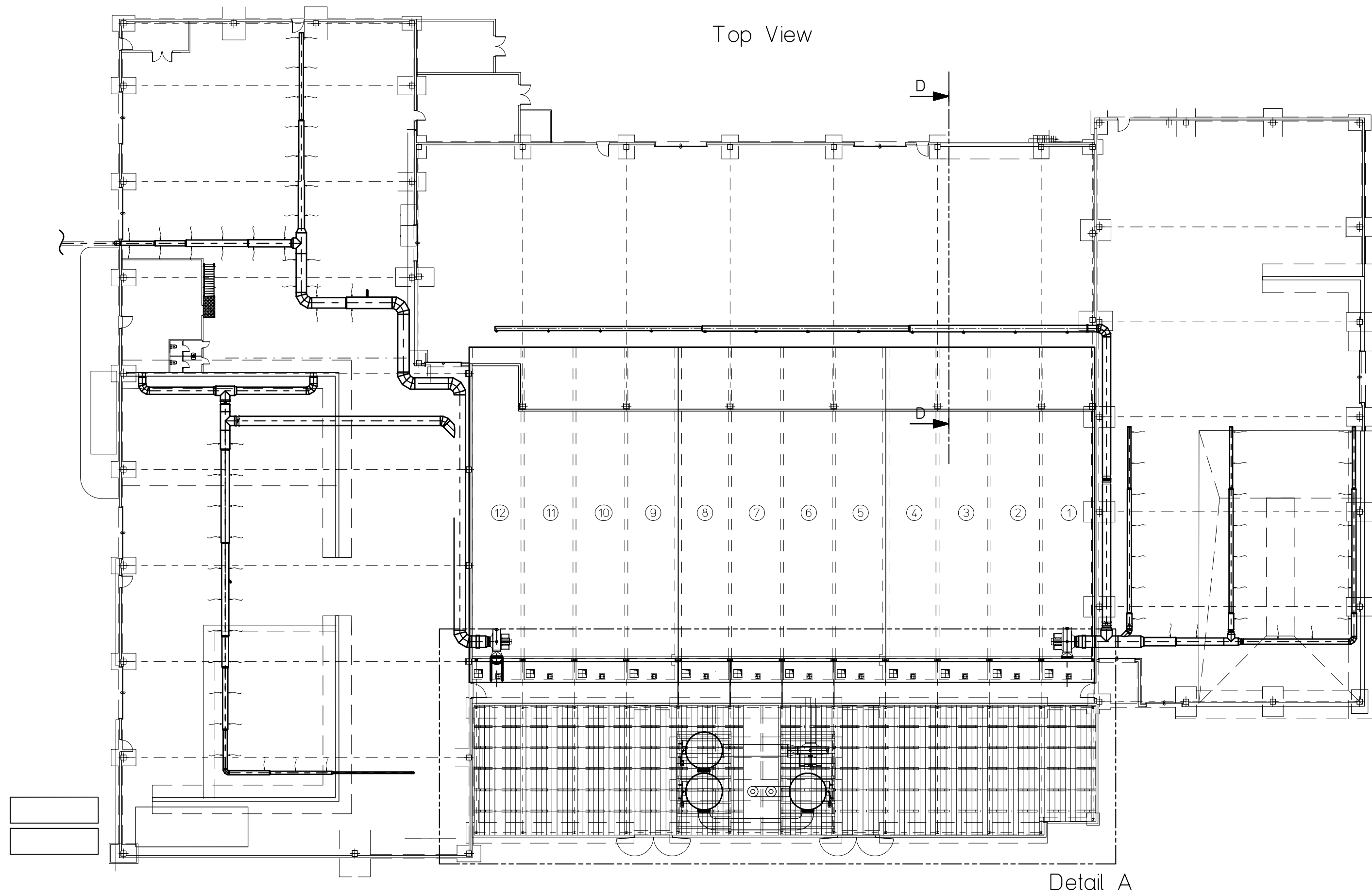
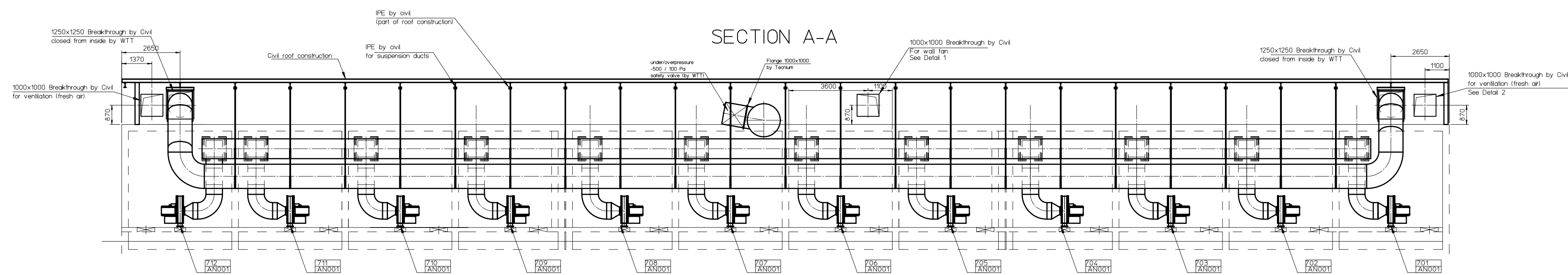
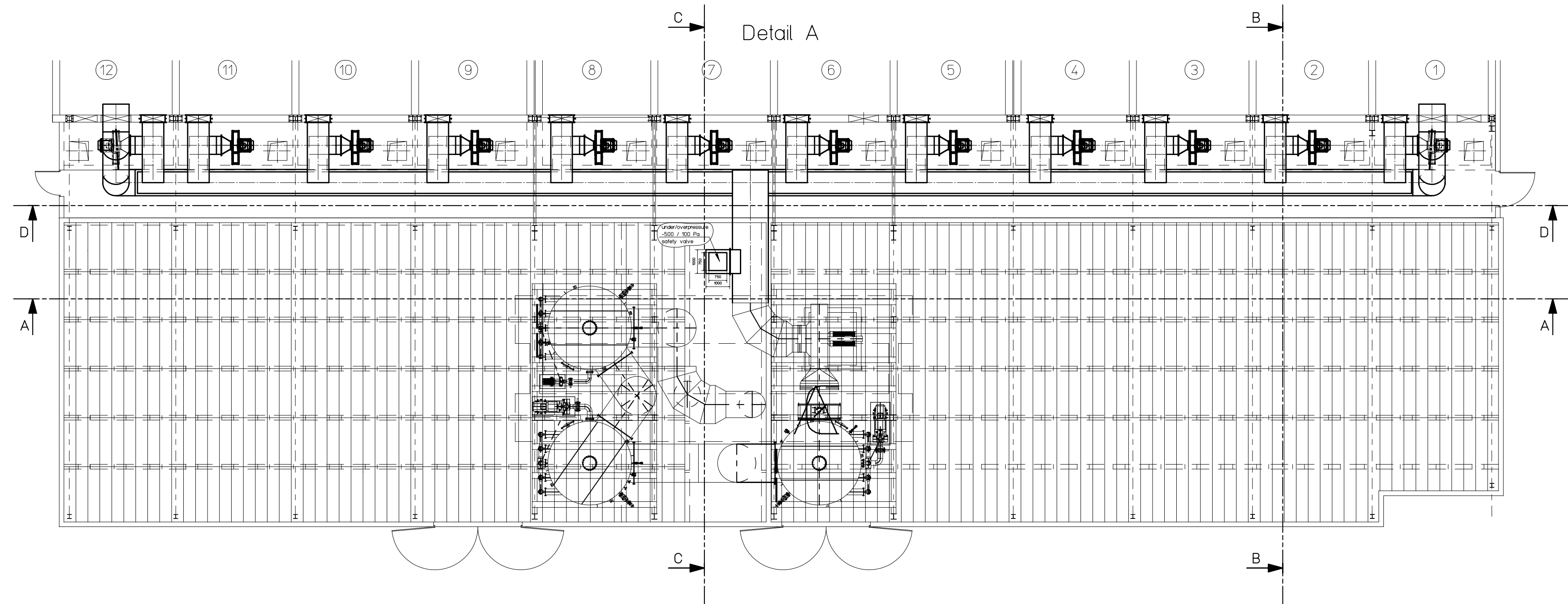


Detail pressure sensor
7..CP002



Detail temperature sensor
7..CT005

[illegible]



05	Modified	070608	WN	06	Spro duct in delivery Tecnum	0608	WN
01	Modified	070608	WN	02	Modified	0608	TE
Index	Modification	Date	Name	Index	Modification	Date	Name
WASTE TREATMENT TECHNOLOGIES				Bedrijfsgebouw Twente 412 7512 AH Almelo (NL) and Tel.: +31(0)546 581230 Fax: +31(0)546 579000			
Name:				Scale: M1			
Drawing-No: 35-5-26053200-06				Size: A1			
Components-No:				Size:			
Created from:				Size:			
Created from:				Size:			

Airsystem
Project Granollers