

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI DE MANTENIMENT I REPARACIÓ D'AVARIES D'EDIFICIS, ESTACIONS
I DEPENDÈNCIES DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

INDEX

1.	OBJECTE DEL PLEC	1
2.	ELEMENTS OBJECTE DEL MANTENIMENT	1
3.	SERVEIS REQUERITS	1
3.1	Descripció del Servei	1
3.2	Tipus d'avaries i reparació de les mateixes	2
3.2.1	Avaries tipus 1	2
3.2.2	Avaries tipus 0	2
3.2.3	Avaria tipus 2	3
3.2.4	Avaria tipus 3	3
3.2.5	Avaries cícliques	3
3.2.6	Avaries sobrevingudes	3
3.2.7	Millores dependències i estacions	4
3.3	Manteniment preventiu programat.	4
3.3.1	Escalfadors i acumuladors:	4
3.3.2	Descalcificadors:	4
4.	NORMES D'ACTUACIÓ	5
4.1	Comunicacions de les avaries	5
4.1.1	Avaries tipus 1	5
4.1.2	Resta d'avaries	5
4.2	Tancament de les avaries i preventius.	5
4.3	Seguiment, control i documentació.	5
5.	FACTURACIÓ, MÀ D'OBRA I MATERIALS	6
5.1.	Mà d'obra	7
5.2.	Material	7
5.2.1	Manteniment preventiu, correctiu i millores	7
5.2.2	Treballs de reparació de correctiu d'avaries sobrevingudes :	8
6.	MITJANS TÈCNICS PROPIS DEDICATS EN EXCLUSIVA AL SERVEI DE MANTENIMENT	8
7.	EXPERIÈNCIA EN MANTENIMENTS	9
8.	SEGURETAT	9
9.	RELACIÓ DE DEPENDÈNCIES/EDIFICIS OBJECTE DEL CONTRACTE I PERIODICITAT PER LA REPARACIÓ D'AVARIES CÍCLIQUES	10
9.1.	Dependències, estacions i aparcaments	10
9.2.	TALLERS, MAGATZEMS, OFICINES I DEPENDÈNCIES ANNEXES	11
10.	RELACIÓ D'ELEMENTS OBJECTE DEL CONTRACTE	12
ANNEX 1 RELACIÓ NÚM. AVARIES ANYS DEL 2020 AL 2024		14
ANNEX 2 MODEL PRESENTACIÓ VALORACIONS DE VANDALISME		15
ANNEX 3 INVENTARI ESCALFADORS I DESCALCIFICADORS		16
ANNEX 4 LLISTAT PREUS SANITARIS		18
ANNEX 5 PERMÍS DE TREBALLS EN CALENT PER A EMPRESES EXTERNES		19

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir les condicions del Servei requerits per al correcte manteniment i reparació de qualsevol avaria o incidència (independentment del seu origen) i millores dels edificis, estacions i dependències dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, completant allò especificat al Plec de Clàusules Administratives.

2. ELEMENTS OBJECTE DEL MANTENIMENT

Seran objecte del contracte de manteniment totes les dependències, edificis i aparcaments d'FGC, relacionades en l'apartat 10 d'aquest plec. Així com els elements relacionats a l'apartat 11 del present plec.

FGC comunicarà al contractista les altes i baixes de dependències. En cas de modificació del número de dependències es pactarà la corresponent modificació del preu del contracte.

3. SERVEIS REQUERITS

3.1 Descripció del Servei

El present servei inclou el manteniment correctiu, reparació d'avaries i incidències, independent de quin pugui ser l'origen de les mateixes, en edificis, dependències i estacions dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i el manteniment preventiu d'escalfadors i descalcificadors.

També es contemplen les petites millores que puguin ser necessàries a petició d'FGC.

L'Adjudicatari dedicarà diàriament un mínim de VUIT (8) persones (1 encarregat, 1 administratiu i 6 oficials de 1a dels quals 3 han de ser soldadors amb capacitat i formació demostrable en soldadura) per realitzar el manteniment correctiu i preventiu establert en el present Plec. Aquest personal ha d'estar dedicat en exclusiva al present servei i a disposició de l'àrea de Manteniment d'edificis per les necessitats que aquesta pugui tenir.

El present servei té cobertura 24h/365 dies a l'any.

El servei es realitzarà amb una cobertura horària diària de 24h per a cadascuna de les línies (Barcelona-Vallès, Llobregat-Anoia i Explotació de Montserrat) i es disposarà dels recursos humans i materials necessaris per a la reparació de les avaries dins dels terminis de reparació fixats segons les prioritats/criticitats i els acords de servei.

Els recursos humans estaran distribuïts en torns de 8 hores tots els dies feiners, inclòs el mes d'agost, per a la resolució d'avaries.

A continuació es detallen els torns de servei de dilluns a divendres:

- 2 operaris en torn de dia de 6:00 a 14:00h, un per a cada línia
- 2 operaris en torn de tarda de 14:00 a 22:00h, un per a cada línia
- 2 operaris en torn de nit de 22:00 a 06:00h o en torn central de 10:00 a 18:00h segons determini FGC en funció de l'evolució de les avaries.
- 1 encarregat que vetlli per una correcta planificació i execució dels treballs efectuats, amb un mínim d'experiència demostrable de 5 anys en serveis de característiques similars al present plec.
- 1 administratiu per a la gestió de SAP, documentació sol·licitada i altres tasques administratives (compra de materials, control d'estoc, comandes...).

Pel que fa al servei en cap de setmana i festius, es garantirà sempre un mínim de 2 operaris de guàrdia (1 Responsable de brigada, 1 Protector de via i un dels quals ha de ser soldador), amb tots els equips, màquines-eines i mitjans auxiliars necessaris per reparar les avaries que puguin sorgir. La no presència dels

dos operaris de guàrdia donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

L'adjudicatari disposarà de bastides pròpies, per tal d'atendre amb celeritat les avaries que puguin sorgir, així com bombes de buidatge pròpies. No disposar d'aquests equips amb caràcter immediat, donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

El retard en el termini de reparació de l'avaria, donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

Caldrà garantir que tot aquest personal està dedicat en exclusiva al present servei.

S'haurà de garantir **sempre** que a cada torn (matí, tarda, nit o central) hi hagi un Responsable de Brigada, un Protector de via i que un dels quals sigui soldador per tal de poder atendre les avaries que requereixin incloure's en carta de maniobres.

El personal de l'adjudicatari del contracte ha de tenir capacitat suficient per resoldre les avaries dels següents oficis bàsics:

- Paleta - Serraller - Pintor - Vidrier - Manyà - Fuster - Electricista - Lampista i similars amb aquest requeriment.

L'adjudicatari a la finalització del contracte disposarà de dues setmanes per reparar aquelles avaries obertes amb data del contracte i que quedin pendents al darrer dia del contracte.

Qualsevol alteració de la quantitat o dedicació del personal segons les especificacions establertes donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

3.2 Tipus d'avaries i reparació de les mateixes

Les avaries que es produeixin es classificaran de la següent forma:

3.2.1 Avaries tipus 1

Seràn aquelles avaries que afecten a aspectes de seguretat, de servei o que degradin importantment la imatge d'FGC i per tant, requereixen una actuació urgent per fer una primera actuació de contingència que garanteixi el desenvolupament del servei; el temps des de que es notifica l'avaria fins la presència de l'equip de reparació no excedirà de 60 minuts (cinturó industrial de Barcelona). Aquestes avaries s'hauran d'atendre qualsevol dia de l'any. Aquestes reparacions s'han de realitzar el mateix dia.

Un cop feta aquesta actuació de contingència la reparació total haurà de fer-se definitivament abans de 24 hores del inici de l'avaria, només en el cas de no poder-la reparar definitivament (per aprovació de pressupost, manca de recanvi especial), es passarà a avaries tipus 2 o 3 al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC, per part de FGC de forma convinguda amb l'industrial, amb el comentari de l'acció efectuada i la causa del canvi de la prioritat.

També estan considerades com a avaries tipus 1 les que afectin al normal funcionament dels lavabos (públics i d'ús intern) i aquelles que el Centre de Comandament Integrat (CCI) consideri urgent.

El temps d'execució de la reparació definitiva NO ha d'afectar a la qualitat requerida per FGC.

El retard en el termini d'intervenció i reparació de les avaries donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives

3.2.2 Avaries tipus 0

Seràn aquelles avaries que afecten a aspectes de seguretat, de servei o que degradin importantment la imatge d'FGC però no requereixen una actuació urgent per garantir el desenvolupament del servei.; el temps

de reparació de l'avaria és de 24 hores. Excepcionalment, les avaries obertes en cap de setmana o festius sense comunicació telefònica per part del CSE, es podran resoldre el primer dia laborable, sempre i quan no suposin un risc de seguretat.

En el cas de no poder-la reparar en el termini de 24 hores (per aprovació de pressupost, manca de recanvi especial), es passarà a avaries tipus 2 o 3 al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC, per part de FGC de forma convinguda amb l'industrial, amb el comentari de l'acció efectuada i la causa del canvi de la prioritat.

També estan considerades com a avaries tipus 0 aquelles que el Centre de Comandament Integrat (CCI) consideri urgent.

El temps d'execució de la reparació definitiva NO ha d'afectar a la qualitat requerida per FGC.

El retard en el termini d'intervenció i reparació de les avaries donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

3.2.3 Avaria tipus 2

Són aquelles avaries no contemplades al punt anterior, o bé després de la primera actuació d'urgència, pendent de la reposició d'un recanvi, etc. però que permeten la correcta explotació del servei, assegurant el bon funcionament fins a la reparació definitiva dintre del termini de 5 dies laborables.

FGC podrà canviar el temps de resposta de forma unilateral en funció del grau d'afectació al servei.

El retard en el termini d'intervenció i reparació de les avaries donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

3.2.4 Avaria tipus 3

Seràn la resta d'avaries o incidències no contemplades als paràgrafs anteriors i que no poden esperar a la resolució en la reparació cíclica, la reparació de les mateixes no excedirà de 10 dies laborables des de que s'introdueix l'avaria al sistema de gestió (SAP), llevat de casos justificats per recanvi de difícil subministrament o per aprovació de pressupost.

FGC podrà canviar el temps de resposta de forma unilateral en funció del grau d'afectació al servei.

El retard en el termini d'intervenció i reparació de les avaries donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

3.2.5 Avaries cícliques

Reparació de les avaries que representen un petit impacte a l'explotació i no compreses en els apartats anterior, de forma que no requereixen una actuació ràpida i poden ser tractades de forma cíclica, amb la periodicitat que s'especifica capítol 10, depenent del tipus de dependència.

En el moment de la reparació d'aquestes avaries el mantenidor comprovarà l'estat general de la dependència i repararà tot allò que contempla el contracte tot i que no estigui identificat al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC.

Les operacions de reparació d'aquestes avaries s'efectuaran de dilluns a divendres (no festius).

3.2.6 Avaries sobrevingudes

Es consideren avaries sobrevingudes les causades per actes vandàlics demostrables (que siguin oberts a SAP com a vandalisme o arrel d'assistència del mantenidor s'informi de manera justificada que es tracta

d'un vandalisme), accidents de vehicles o material ferroviari i fenòmens climàtics extrems. La primera actuació de contingència tant la mà d'obra com els materials resten inclosos en el present contracte.

Aquestes avaries poden ser classificades com a tipus 1, 2, 3 o cícliques en funció de la criticitat que determini FGC.

El trencament de vidres es considerarà avaria sobrevinguda.

Pel que fa a la resolució definitiva, la mà d'obra resta inclosa i FGC abonarà prèvia aprovació de pressupost el cost del material i mitjans auxiliars segons banc BEDEC de l'any en curs.

FGC demanarà les valoracions del cost de les reparacions de vandalisme que consideri necessàries per tal d'interposar denúncies als cossos policials. Aquestes valoracions s'hauran d'entregar en un termini màxim de 2 dies, seguint el format que es detalla en l'annex 2.

Mensualment es farà entrega, per part de l'empresa adjudicada, d'un informe amb el cost de cada una de les avaries de vandalisme obertes al mes anterior. Aquesta documentació s'ha d'entregar abans del dia 10 del mes següent.

El retard en el termini de la documentació sol·licitada en valoracions de vandalisme, donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

3.2.7 Milliores dependències i estacions

A petició d'FGC es podran efectuar actuacions de millora a les estacions i dependències, prèvia aprovació de pressupost per part d'FGC, el cost de la mà d'obra i material s'abonarà segons banc BEDEC de l'any en curs.

Les feines s'executaran amb personal aliè al present servei per tal de no interferir en el desenvolupament del mateix.

3.3 Manteniment preventiu programat.

Són aquelles actuacions previstes en les gammes de manteniment preventiu que es detallen en l'annex 3. La realització del manteniment preventiu programat s'haurà d'efectuar en el dia previst segons planificació per a cada dependència, la planificació es donarà anualment al mantenidor.

Les operacions de manteniment preventiu programat s'efectuaran de dilluns a divendres (no festiu).

L'empresa adjudicatària presentarà justificació, informe i fotografies dels manteniments preventius efectuats mensualment abans del dia 10 del mes següent.

El retard en el termini d'intervenció de les tasques previstes en el programa de manteniment preventiu, o en el retard en l'entrega de la documentació sol·licitada, donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

3.3.1 Escalfadors i acumuladors:

Es realitzarà un manteniment preventiu anual de tots els escalfadors i acumuladors definits a l'annex 3.

*Els escalfadors que s'hagin de substituir per avaria seran d'igual o major capacitat al avariats i prèvia aprovació de model per part d'FGC.

3.3.2 Descalcificadors:

Es realitzarà un manteniment preventiu semestral dels descalcificadors definits a l'annex 3.

Inclou la càrrega de sal que s'efectuarà mínim mensualment o amb la periodicitat necessària en funció del

consum.

4. NORMES D'ACTUACIÓ

4.1 Comunicacions de les avaries

4.1.1 Avaries tipus 1

Es farà mitjançant trucada (en horari laborable d'oficines per part de l'àrea de Manteniment d'Edificis de 07.30 a 15.00 hores de dilluns a divendres no festius, i a la resta de l'horari pel Centre de Supervisió d'Estacions (CSE) d'FGC a l'empresa adjudicatària, qui disposarà l'operatiu a realitzar al marge d'introduir l'avaria al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC per part del CCI que correspongui.

Quan es produeixi una avaria tipus 1, fora de l'horari laborable d'oficines, el contractista tindrà com a interlocutor als Centres de Comandament Integrat (CCI) de Rubí o el Regulador del Cremallera de Montserrat, segons el cas.

L'empresa adjudicatària facilitarà a FGC un telèfon de contacte permanent (24h/365dies) per a la comunicació d'avaries tipus 1 (que no sigui 902).

4.1.2 Resta d'avaries

Mitjançant introducció al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC (SAP) per part del CCI o de l'àrea d'Edificis. L'empresa adjudicatària s'haurà de connectar al sistema de gestió de manteniment vigent a FGC via pàgina web de FGC, en qualsevol moment per poder preparar de forma eficaç les rutes de resolució d'avaries.

4.2. Tancament de les avaries i preventius.

El contractista complementarà diàriament, abans de les 10:00 hores, la introducció de les dades al SAP consistent en la relació de reparacions d'avaries o preventius realitzats el dia anterior.

El retard en el termini de comunicació del tancament de les avaries donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

4.3. Seguiment, control i documentació.

Diàriament es faran reunions amb l'encarregat o responsable del contracte per tal de fer seguiment de l'estat de les avaries obertes.

Mensualment es faran reunions de seguiment, dins la primera quinzena del mes, en les que es tractaran els següents aspectes:

- Anàlisi del manteniment correctiu i incidències efectuades (temps de resposta, qualitat reparació, ...)
- Problemes operatius sorgits durant el mes analitzat.
- Seguiment dels treballs programats, campanyes de millores i activitats extraordinàries.
- Compliment normatiu i de prevenció de riscos laborals (estudi de dades d'accidentabilitat, carències detectades en el període considerat i adopció de mesures preventives i correctives).
- Informe mensual del seguiment de control de les avaries (nº avaria SAP, estació i fotografia del abans i després de la reparació de l'avaria i material emprat).

Abans del dia 10 de cada mes, i previ a la realització d'aquestes reunions el contractista haurà d'haver aportat un informe, informàticament (base de dades EXCEL), les ordres de treball de cada reparació realitzada durant el mes anterior, que contindran amb les dades següents:

- A. Número d'avaría (SAP).
- B. Estació.
- C. Descripció de l'avaría.
- D. Dades de la reparació: data i hora finalització de la reparació.
- E. Anomalia observada i causes.
- F. Operacions realitzades.
- G. Materials consumits i cost.
- H. Hores emprades.
- I. Observacions i dades complementàries.

Pel que fa al manteniment preventiu, aportarà en un informe, informàticament (base de dades EXCEL), les ordres de treball de cada dependència en la que s'hagi realitzat el manteniment preventiu durant el mes anterior, que contindran les dades següents:

- A. Dependència.
- B. Data de la revisió.
- C. Operacions realitzades (llista de xequig amb indicació de si s'han realitzat o no les tasques previstes en les gammes de manteniment per a cadascun dels elements previstos).
- D. Materials consumits i cost.
- E. Observacions i dades complementàries.
- F. Fotografies de les instal·lacions a mantenir abans i després de la intervenció.
- G. Hores emprades

Pel que fa al seguiment dels imports de vandalisme, el contractista aportarà els costos de cada reparació realitzada (costos totals: mà d'obra, material, mitjans auxiliar i quilometratge), del llistat de les avaries de VANDALISME del mes anterior (base de dades EXCEL que FGC facilitarà)

FGC es reserva el dret de modificar la informació que ha d'aportar el contractista en les ordres de treball de cada reparació efectuada així com les dates de les reunions si les necessitats del servei ho requereixen.

Els continguts i detall dels formats de documentació a presentar seran fixats conjuntament per FGC i el contractista durant el primer mes de prestació del servei.

El contingut i acords d'aquestes reunions quedarà reflectit en una acta, redactada per FGC, que servirà d'ordre de pagament de la factura del mes considerat.

En cas d'aplicar-se penalitzacions, aquestes quedaran reflectides i quantificades a l'esmentada acta. Les penalitzacions s'aplicaran per mesos naturals.

El contractista aportarà informàticament la informació estadística sobre l'evolució dels temps de dedicació al manteniment correctiu, acompliment del calendari aprovat i tota aquella informació que en cada moment FGC cregui necessària per a la millora de la gestió.

Coincidint amb la reunió mensual de seguiment, l'empresa adjudicatària presentarà la proposta de planificació de les incidències cícliques per rebre l'aprovació.

El retard en el termini de lliurament de la informació, donarà lloc a la imposició d'una penalització segons el Plec de Clàusules Administratives.

5. FACTURACIÓ, MÀ D'OBRA I MATERIALS

Al contracte s'inclou les següents cobertures:

5.1. Mà d'obra

El contracte inclou el cost total de la mà d'obra de totes les actuacions previstes en les gammes de manteniment preventiu, correctiu, avaries sobrevingudes i millores objectes del present servei.

L'import de la mà d'obra, els desplaçaments, quilometratge, vehicles, dietes, el cost del transport de materials i eines, la utilització de bastides i tota mena màquines, d'eines, mitjans i equips necessaris per a la bona realització dels treballs establerts en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, ascendeix a 475.801,88 €/any + IVA, al qual se li aplicarà la baixa ofertada i es repartirà a parts iguals en 12 factures anuals.

5.2. Material

5.2.1 Manteniment preventiu, correctiu i millores

L'import dels materials emprats en el servei establert en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, ascendeix a 62.475,00 €/any + IVA i no admet baixa, s'abonarà mensualment per treball executat, és a dir, amidament realment executat de materials pel manteniment preventiu, correctiu o millores i preu segons banc BEDEC de l'any en curs al qual se li aplicarà la baixa ofertada. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida, no donant dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

A més dels preus existents al Banc BEDEC, es demana al licitador que presenti una oferta a la baixa dels següents preus de serveis de cuba, gravacions i sonda:

- Preu servei de mixt de neteja hidrodinàmica i aspiració en horari laborable i diürn (inclou desplaçament + 1h de servei): 250,00€+IVA.
- Preu hora addicional de camió de 2 eixos mixt de neteja hidrodinàmica i pressió en horari laborable i diürn : 82,00€+IVA
- Preu hora addicional de camió de 2 eixos mediambiental mixt de neteja hidrodinàmica i aspiració en horari diürn: 90,00 €.
- Preu hora addicional de camió 3 eixos mixt de neteja hidrodinàmica amb o sense sistema de reciclatge d'aigua: 95,00 €
- Preu unitat d'aportació de furgoneta amb trams addicionals de mànega i/o mangote: 175,00 €
- Preu de servei mínim d'operari extra per a servei de neteja (inclou desplaçament i primera hora d'intervenció d'operari especialista): 50,00 €
- Preu hora addicional d'operari extra per a servei de neteja: 25,00 €
- Preu servei de mixt de neteja hidrodinàmica i aspiració en horari festiu o nocturn (inclou desplaçament + 1h de servei): 390,00€+IVA. Abonament per unitat realment executada i preu ofertat.
- Preu hora addicional de camió de 2 eixos mixt de neteja hidrodinàmica i pressió en horari festiu o nocturn: 150,00€+IVA en qualsevol horari i dia. Abonament per unitat realment executada i preu ofertat.
- Preu servei per gravació d'imatges i sonda (inclou desplaçament + 1h de servei): 290,00€+IVA. Abonament per unitat realment executada i preu ofertat.
- Preu hora de gravació d'imatges i sonda: 150,00€+IVA. Abonament per unitat realment executada i preu ofertat.

Els preus/hora es podran fraccionar en mitja hora.

En cas de ser necessària una substitució total de l'equip (acumulador o descalcificador), es realitzarà amb preus de mercat i sota prèvia aprovació de pressupost per part d'FGC.

La utilització de materials no homologats per FGC donarà lloc a l'aplicació de les sancions previstes en el Plec de Clàusules Administratives.

En el cas d'utilitzar recanvis diferents del material original i que puguin afectar a la funcionalitat de l'element, el contractista està obligat a demanar l'aprovació de FGC.

FGC es reserva el dret d'encarregar aquestes feines a tercers.

El contractista haurà de disposar d'un estoc mínim de recanvis que li permeti complir els terminis previstos en aquest plec per a la resolució de les avaries. Aquest estoc l'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte i FGC en qualsevol moment podrà verificar la seva existència. Aquest estoc s'haurà de tenir constituït, com a màxim, a la setmana de la signatura del corresponent contracte.

En cas d'esgotar aquestes partides abans de la finalització de l'any, o en cas de treballs d'especial rellevància i/o import, FGC es reserva el dret a executar aquestes actuacions fora del present contracte.

A l'annex 1, s'adjunta una relació de totes les avaries que es van produir els anys 2020, 2021, 2022, 2023 i 2024.

5.2.2 Treballs de reparació de correctiu d'avaries sobrevingudes :

Restaran incloses en el present contracte totes les avaries/incidències amb cobertura horari 24h/365 dies.

L'import dels materials i mitjans auxiliars emprats en el servei establert en el present plec a abonar per FGC a l'empresa adjudicatària, ascendeix a 83.300,00 €/any + IVA i no admet baixa, s'abonarà mensualment per treball executat, és a dir, amidament realment executat de material i mitjans auxiliars específics per les avaries sobrevingudes i preu segons banc BEDEC de l'any en curs al qual se li aplicarà la baixa ofertada. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida, no donant dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

El contractista haurà de disposar d'un estoc mínim que li permeti complir els terminis previstos en aquest plec per a la resolució de les avaries. Aquest estoc l'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte i FGC en qualsevol moment podrà verificar la seva existència. Aquest estoc s'haurà de tenir constituït, com a màxim, a la setmana de la signatura del corresponent contracte.

En les avaries de vidres, serà necessari l'aprovació de pressupost per part de FGC previ a la realització de la reparació. Aquest pressupost no justifica el retard en el termini de reparació de les avaries i s'ha de fer arribar en els dos dies següents a l'inici de l'avaria.

La utilització de materials no homologats per FGC donarà lloc a l'aplicació de les sancions previstes en el Plec de Clàusules Administratives.

En el cas d'utilitzar recanvis diferents del material original i que puguin afectar a la funcionalitat de l'element, el contractista està obligat a demanar l'aprovació de FGC.

6. MITJANS TÈCNICS PROPIS DEDICATS EN EXCLUSIVA AL SERVEI DE MANTENIMENT

S'haurà de posar a disposició del contracte un Enginyer, Arquitecte o Arquitecte Tècnic titulat com a responsable (encarregat) del contracte, amb un mínim d'experiència demostrable de 5 anys.

L'Adjudicatari dedicarà un mínim de VUIT persones:

- 1 encarregat amb 5 anys d'experiència demostrable.
- 6 oficials de 1a, amb 3 anys d'experiència, dels quals 3 han de ser soldadors.

- 1 administratiu

Aquest personal ha d'estar dedicat en exclusiva a la prestació d'aquest Servei.

Els recursos hauran de tenir un perfil regulat pel conveni del sector i s'especificaran les funcions que realitzaran tant els recursos tècnics com els de suport.

Com a eina de suport informàtic en la gestió del manteniment s'utilitzarà l'existent a FGC (SAP-PM).

Indicar els vehicles, maquinaria i medis auxiliars que es posaran a disposició exclusiva per a la prestació del servei. S'haurà de definir la quantitat, el model i l'ús que se'n farà de cada recurs.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir sempre a disposició: equips de soldadura, bombes submergible de treure aigua, generadors elèctrics autònoms, bastides i mitjans auxiliars propis.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir la capacitat d'obrar en instal·lacions i manteniment en múltiples serveis d'enginyeria tals com: canalitzacions, obra civil i instal·lacions elèctriques de baixa tensió. Per a manipular línies elèctriques és necessari que es disposi de carnet d'instal·lador.

7. EXPERIÈNCIA EN MANTENIMENTS

L'empresa adjudicatària haurà de presentar l'experiència demostrable en serveis de manteniment d'edificis i/o d'oficines.

8. SEGURETAT

Qualsevol treball en les dependències d'FGC el contractista haurà de comunicar-ho als agents d'estacions de servei a la dependència i, en cas de no trobar-ne, als Centres de Supervisió d'Estacions (CSE) de Rubí, o el Centre de Regulació pels treballs al Cremallera, en el moment d'iniciar-los i al finalitzar-los.

Els operaris de manteniment hauran d'anar uniformats amb roba de l'empresa del contractista, essent obligatori l'ús de roba homologada per FGC, de color groc o l'ús d'armilles reflectants, també de color groc, per a la realització de treballs propers a la via, carreteres i camins.

En general serà obligatori l'ús de calçat de seguretat homologat, casc, guants i ulleres de protecció.

Pel que fa a treballs en alçada, serà obligatori l'ús d'arnes de seguretat, cordes de fixació i escales de material i d'alçada adequada per accedir al punt de treball.

La utilització d'eines o maquinària es farà sempre atenent les especificacions de seguretat del fabricant.

Serà obligatòria la presentació de la documentació subministrada pel fabricant, en quant a seguretat, per tal que FGC doni el seu vistiplau.

Quan els treballs de manteniment s'hagin de realitzar propers als usuaris de FGC o del públic en general, la zona de treballs haurà d'ésser protegida mitjançant la utilització de tanques metàl·liques o cintes reflectants col·locades convenientment, seguint els criteris, autorització i inspecció d'FGC amb la senyalització que determini FGC. Quan els treballs tinguin una interferència directe per als clients o servei hauran de realitzar-se en horari fora del servei comercial (nocturn de diumenge a dijous).

Per a la realització de treballs que ocupin la zona de VIA, serà necessària l'autorització d'FGC i acomplir els requisits especificats al vigent Reglament de Circulació d'FGC, quant a franja horària de realització dels treballs, inclusió en carta de maniobres, autorització del Centre de Comandament, senyalització,...

Serà condició indispensable per iniciar els treballs contractuals disposar dels Responsables de brigada i Protectors de via homologats per FGC, especificats als punt 3.

A les dependències de FGC els agents hauran de mantenir un tarannà correcte vers als empleats i clients.

En tot allò què no s'especifica al present Plec Prescripcions Tècniques Particulars, el contractista haurà d'acomplir allò especificat en les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Prevenció de riscos laborals i Reial Decret 1627/1997.

Per treballar a les instal·lacions d'FGC és obligatori que les empreses hagin realitzat, previ a l'inici del servei, la corresponent Coordinació d'Activitats Empresarials.

9. RELACIÓ DE DEPENDÈNCIES/EDIFICIS OBJECTE DEL CONTRACTE I PERIODICITAT PER LA REPARACIÓ D'AVARIES CÍCLIQUES

Tipus dependència	Periodicitat
A	1 mes
B	2 mesos
C	3 mesos

9.1. Dependències, estacions i aparcaments

LÍNIA BARCELONA – VALLÈS					
A	B60001	PLAÇA CATALUNYA	A	B60023	UNIVERSITAT AUTÒNOMA
A	B60002	PROVENÇA	A	B60024	SANT QUIRZE
A	B60003	GRACIA	B	B60025	SABADELL ESTACIÓ
A	B60004	PLAÇA MOLINA	A	B60026	SABADELL RAMBLA
A	B60005	PADUA	B	B60027	MIRA-SOL
A	B60006	EL PUTXET	B	B60028	HOSPITAL GENERAL
A	B60007	AV. TIBIDABO	A	B60029	RUBI CENTRE
A	B60008	SANT GERVASI	B	B60030	LES FONTS
A	B60009	MUNTANER	A	B60031	TERRASSA – RAMBLA
A	B60010	LA BONANOVA	B	B60038	AULA SARRIÀ
A	B60011	LES TRES TORRES	A	B60049	CAC PC
A	B60012	SARRIA	B	B60050	BOTIGA CARRER PELAI
A	B60013	REINA ELISENDA	B	B60051	CARRETERA DE LES AIGÜES
B	B60014	PEU DEL FUNICULAR	A	B60057	VALLPARADIS UNIVERSITAT
B	B60015	VALLVIDRIERA SUPERIOR	A	B60058	TERRASSA ESTACIÓ DEL NORD
B	B60016	BAIXADOR DE VALLVIDRIERA	A	B60059	TERRASSA NACIONS UNIDES
B	B60017	LES PLANES	B	B60062	TERRASSA DIPÒSIT
B	B60018	LA FLORESTA	A	B60063	CAN FEU/GRACIA
A	B60019	VALLDOREIX	A	B60064	SABADELL PLAÇA MAJOR
A	B60020	SANT CUGAT CENTRE	A	B60065	SABADELL CREU ALTA
B	B60055	VOLPELLERES	A	B60066	SABADELL NORD
B	B60021	SANT JOAN	A	B60067	SABADELL PARC DEL NORD
B	B60022	BELLATERRA			
LÍNIA LLOBREGAT – ANOIA:					
A	L60001	PLAÇA ESPANYA	A	L60025	MONISTROL DE MONTSERRAT
A	L60002	MAGORIA-LA CAMPANA	A	L60026	CASTELLBELL I EL VILAR
A	L60003	ILDEFONS CERDÀ	A	L60029	MANRESA ALTA
A	L60004	GORNAL	A	L60030	MANRESA BAIXADOR
A	L60005	SANT JOSEP	A	L60031	SANT ESTEVE DE SESROVIRE
A	L60006	L'HOSPITALET- AV. CARRILET	C	L60032	LA BEGUDA
A	L60007	ALMEDA	C	L60033	CAN PARELLADA

A	L60008	CORNELLA-RIERA	B	L60034	MASQUEFA
A	L60009	SANT BOI	B	L60035	PIERA
A	L60010	MOLI NOU	B	L60036	VALLBONA D'ANOIA
B	L60011	COLONIA GÜELL	C	L60037	CAPELLADES
B	L60012	SANTA COLOMA CERVELLO	B	L60038	LA POBLA DE CLARAMUNT
A	L60013	SANT VICENÇ DELS HORTS	B	L60039	VILANOVA DEL CAMÍ
A	L60014	CAN ROS	A	L60040	IGUALADA
A	L60015	QUATRE CAMINS	C	L60045	BARCELONA PORT
A	L60016	PALLEJA	C	L60046	SURIA
A	L60017	SANT ANDREU DE LA BARCA	A	L60063	CAC PE
A	L60018	EL PALAU	A	L60068	EUROPA FIRA
B	L60019	MARTORELL VILA	C	L60047	GELIDA INFERIOR
B	L60020	MARTORELL CENTRAL	C	L60048	GELIDA SUPERIOR
A	L60021	MARTORELL ENLLAÇ	C	L60049	GELIDA BAIXADOR
B	L60022	ABRERA	C	L60064	ESPARRAGUERA AERI
B	L60023	OLESA	B	L60065	OLESA AERI
A	L60024	MONTSERRAT-AERI	A	L60027	SANT VICENÇ DE CASTELLET – CASTELLGAL.LI
			A	L60028	MANRESA VILADORDIS

FUNICULARS MONTSERRAT:

B	T60001	SANT JOAN SUPERIOR	B	T60003	SANTA COVA SUPERIOR
B	T60002	SANT JOAN INFERIOR	B	T60004	SANTA COVA INFERIOR

CREMALLERA MONTSERRAT:

A	C60001	MONISTROL VILA	A	C60002	MONTSERRAT MONESTIR
---	--------	----------------	---	--------	---------------------

9.2. TALLERS, MAGATZEMS, OFICINES I DEPENDÈNCIES ANNEXES

COR

B	B60033	COR RUBÍ	B	B60056	NAU HISTÒRICS RUBÍ
B	B60034	INSTALACIONES COR- IF	B	B60035	EDIFICI DIPÒSIT COR

Taller de Rubí i oficines annexes (Àrea de Manteniment d'Equipaments, Magatzem Central, Servei Mèdic (dispensari), vestidors i edifici social. CCI, Edifici d'Instal·lacions Fixes (vestidors, magatzems i oficines) dintre del COR Edifici de l'Àrea de Producció.

SUBCENTRALS

C	B60040	SUBCENTRAL GRACIA	C	B60043	SUBCENTRAL SANT CUGAT
C	B60041	SUBCENTRAL SARRIA	C	B60044	SUBCENTRAL SANT QUIRZE
C	B60042	SUBCENTRAL LES PLANES	C	B60045	SUBCENTRAL LES FONTS
C	B60060	SUBCENTRAL PÇ.CATALUNYA	C	B60061	SUBCENTRAL TERRASSA-VALLPARADIS
C	L60050	SUBCENTRAL MAGORIA	C	L60057	CAMP SANT ESTEVE SESROVIRE
C	L60051	SUBCENTRAL L'HOSPITALET	C	L60058	SUBCENTRAL MASQUEFA
C	L60052	SUBCENTRAL SANT BOI	C	L60059	SUBCENTRAL VALLBONA D'ANOIA
C	L60053	SUBCENTRAL QUATRE CAMINS	C	L60060	CAMP CAPELLADES
C	L60054	SUBCENTRAL MARTORELL	C	L60061	SUBCENTRAL VILANOVA DEL CAMÍ
C	L60055	SUBCENTRAL MONISTROL	C	L60066	SUBCENTRAL OLESA
C	L60056	SUBCENTRAL MANRESA	C	L60069	SUBCENTRAL SANT VICENÇ – CASTELLGALI

COM					
B	L60041	TALLERS MARTORELL	B	L60043	INSTALACIONES IF- MARTORELL
B	L60072	NAU HISTORICS MARTORELL CENTRAL	B		APARCAMENT MARTORELL CENTRAL

Taller de Martorell i oficines annexes (Àrea de Manteniment de Trens, Àrea de Manteniment d'Instal·lacions Fixes, Àrea de Producció, magatzems, vestidors i dispensari).

Edifici vestidors i magatzems d'Instal·lacions Fixes. Edifici Vapor, aules i Pont de rentat

SANT BOI:					
B	L60042	INSTALACIONES IF-SANT BOI	A	L60000	Edifici CTC-CSE SANT BOI (Pl. Torres i Bages, s/n (Àrea de Producció, magatzem, vestidors i oficines)

Tallers, oficines, magatzems i vestidors (Àrea de Manteniment d'Instal·lacions Fixes, Àrea de Manteniment de Sistemes i Edificis i Àrea de Producció)

MANRESA:					
B	L60044	INSTALACIONES IF- MANRESA			

Vestidors i magatzems d'Instal·lacions Fixes, i vestuaris d'Operacions i edificis i magatzems d'Instal·lacions Fixes, i vestuaris d'Operacions i edificis

SALLENT:					
C	L60062	SALLENT			

S'entén que, per a totes les dependències relacionades, queden inclosos en el contracte els accessos, aparcaments, passadissos interiors, vestíbuls, andanes, marquesines, aules, centres de comandament, cambres d'estacions, locals, vestidors, serveis per al públic i personal, etc.

Tots els edificis propietat d'FGC resten inclosos al present servei.

10. RELACIÓ D'ELEMENTS OBJECTE DEL CONTRACTE

Seràn objecte del contracte de manteniment els elements següents (relació no exhaustiva) o els que l'àrea de Manteniment d'edificis determini segons necessitats d'FGC:

- Tota la instal·lació ACS i AFCH.

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Servei d'Edificis

- Tota la instal·lació de sanejament.
- Extractors dependències
- Portes inclosos panys (inclòs bombi), forrellats, frontisses, tiradors, molles mecàniques o hidràuliques, etc., trencades o avariades.
- Vidres ratllats, trencats o esquerdats de qualsevol tipus.
- Localització i/o reparació de fuites de canonades de conducció d'aigua o elements auxiliar com clau de pas, aixetes, desguassos, juntes...
- Serveis: urinaris, lavabos, vàters, dutxes, cisternes, etc.. trencats, avariats, embussats o fora de servei (inclou aixetes, cisternes, tapes, etc). També queden inclosos tots els elements complementaris com eixugamans, porta-rotilles, extractors wc, etc.
- Cubes embussos clavegueram
- Baranes de qualsevol tipus.
- Mobiliari d'estacions (guixetes, bancs, vitrines i expositors, papereres, cendrers, ...) i mobiliari de dependències.
- Suports per a aparcament de bicicletes.
- Miralls d'andana i de vigilància.
- Barreres tarifàries (no inclou validadores)
- Taules multifuncionals.
- Cels rasos de qualsevol tipus.
- Fixacions de suports d'elements d'informació al públic (rètols lluminosos, etc.).
- Paviments, graons, revestiments, arquetes, ...
- Tancaments exteriors de les dependències (tanques, elements anticoloms (xarxes, punxes...) o altres elements.
- Fosses sèptiques, inclòs el buidat amb camió cisterna.
- Sortides d'emergències.
- Marquesines i paravents.
- Suports de les pissarres d'informació.
- Treballs de pintura associats a les reparacions de tots els elements anteriors.
- Treballs de neteja associat a la reparació de tots els elements anterior.
- Acumuladors d'aigua
- Descalcificadors
- Anemoscopi de Monistrol-vila
- Rampes portàtils PMR
- Qualsevol equipament que FGC requereixi actuació.

ANNEX 1 RELACIÓ NÚM. AVARIES ANYS DEL 2020 AL 2024

Relació numèrica d'avaries dels anys 2020 al 2024

Total avaries	2020*	2021	2022	2023	2024
BV	1352	1404	1974	2136	1979
LA	1111	1156	1536	1855	1811
Total BV i LA	2463	2560	3510	3991	3790

Avaries manteniment	2020*	2021	2022	2023	2024
BV	1247	1291	1655	1799	1670
LA	999	1021	1300	1574	1556
Total mant. BV i LA	2246	2312	2955	3373	3226

Avaries per vandalisme	2020*	2021	2022	2023	2024
BV	105	113	319	337	309
LA	112	135	236	281	255
Total vand. BV i LA	217	248	555	618	564

Relació numèrica d'avaries prioritat 1 dels anys 2020 al 2024

Evolució anys avaries prioritat 1	2020*	2021	2022	2023	2024
Prioritat 1 BV	402	420	532	573	599
Prioritat 1 LA	353	334	361	386	360
Total prioritat 1	755	754	893	959	959

*Any 2020 condicionat per l'estat d'alarma i confinament derivat del COVID-19

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

XARXA FERROVIÀRIA

Servei d'Edificis

ANNEX 2 MODEL PRESENTACIÓ VALORACIONS DE VANDALISME

Els quadres de color verd són els indicats per tal d'introduir les vostres dades
Recordeu que heu de fer arribar una còpia signada d'aquesta documentació

**FGC**

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

Material Mòbil i Xarxa Ferroviària
Manteniment d'edificis

Valoració de danys referència

Valoració danys

DESPESES DE PERSONAL

	preu / hora	hores	cost
Operari especialitzat			0.00
Tècnic especialitzat			0.00
Supervisor de grup			0.00
Total despeses de Personal			0.00

DESPESES DE DESPLAÇAMENT

	cost km	núm. kms	cost
Quilòmetres realitzats			0.00
Total despeses de Desplaçament			0.00

DESPESES DE MATERIALS

Denominació element	preu unitari	unitats	cost
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
Total despeses de Materials			0.00

Valoració Total	0.00 €
-----------------	--------

Signatura del responsable

ANNEX 3 INVENTARI ESCALFADORS I DESCALCIFICADORS

• ESCALFADORS I ACUMULADORS

A continuació s'adjunta l'inventari dels escalfadors i acumuladors d'FGC i les seves capacitats

DEPENDÈNCIA	UBICACIÓ	MODEL
PLAÇA CATALUNYA	Vestuari femení	1 escalfador elèctric instantani Clage
PLAÇA CATALUNYA	Vestuari masculí	1 escalfador elèctric instantani Clage
PLAÇA CATALUNYA	Menjador	1 escalfador elèctric instantani Clage
PROVENÇA	Lavabo agents	1 escalfador 50 l. Fleck BON 50
GRÀCIA	Lavabo agents	1 escalfador 50 l. Cabel 941172
SARRIÀ	Vestuari femení	1 escalfador 30 l. Greenheiss TV 30L
SARRIÀ	Vestuari masculí	1 escalfador Thermor VM 030 D325 e 30 l.
LA FLORESTA	Vestuari femení	1 escalfador de 50 l. Greenheiss TV 50L
LA FLORESTA	Vestuari masculí	2 escalfadors de 80 l. Greenheiss TV 80L
LA FLORESTA	Lavabo agents	escalfador 75 l. Fagor M-75 N3
UNIVERSITAT AUTÒNOMA	Lavabo agents	1 escalfador de 80 l. Greenheiss TV 80L .
COR RUBI	Electrònica taller	Escalfador elèctric instantani Junkers ED6-2S
COR RUBI	Menjador	Escalfador elèctric instantani Junkers ED6-2S
COR RUBI	Sala bateries taller	1 escalfador elèctric Fleck TH 2080
COR RUBI	Acumulador sala calderes	Hydroterm Stiebel Ectron Multitemp 4000 l.
INSTAL·LACIONS COR-IF	Vestuari masculí COR IF	Escalfador 300 l. Saunier Duval BDLE 300 ISO FAST CA CF001
EDIFICI DIPÒSIT COR	Edificis operadora	1 escalfador 80 l. Greenweis TV80,
VOLPELLERES	Cambra neteja	1 escalfador 30 l. Greenheiss
TERRASSA DIPÒSIT	Vestuaris personal	1 escalfadors de 200 l. Cabel 1523ED
SABADELL PARC DEL NORD	Lavabos agents	1 escalfador Thermor VM 080 D400 1 M de 80 l.
MONISTROL-VILA	Vestuaris	1 escalfador de 50 l., Greenheiss TV/H 50L ErP
MONISTROL-VILA	Cuina	1 escalfador elèctric instantani
MONISTROL-VILA	Lavabo oficines masculí	1 escalfador instantani Junkers VM 030 D400
MONISTROL-VILA	Lavabo oficines femení	1 escalfador instantani Junkers VM 030 D400
CTC-CSE SANT BOI	Lavabos oficines	1 escalfador acumulador Greenheiss 50 l.
PLAÇA ESPANYA	Vestuaris	1 escalfador 100 l., Fagor M-100 eco
PLAÇA ESPANYA	Menjador	1 escalfador elèctric instantani Junkers Elaflux TR1000 6B
CAN ROS	Cambra neteja	Escalfador 30 l. Greenweis TV30
PALLEJA	Agents – Sala clima	Escalfador 50 l.
MARTORELL CENTRAL	Agents – Sala clima	Escalfador 150 l. Tropik s.a. N. O. M.
OLESA	Vestuari femení	1 escalfador de 50 l. Greenheiss TV/H 50 L ErP
MONISTROL DE MONTSERRAT	Vestuari femení	Escalfador 50 l. Atlantic PC HM 50 RE
MONISTROL DE MONTSERRAT	Vestuari masculí	Escalfador Greenheiss TV ML 50 l.
SANT VICENÇ-CASTELLGALÍ	Lavabo agents	Escalfador 30 l. Fleck TP 30. (en attell)
MANRESA ALTA	Vestuari femení	1 escalfador comú de 200 l. Tropik s.a. D. U. R.
MANRESA ALTA	Vestuari masculí	1 escalfador 140 l. Greenheiss FH 140
MANRESA ALTA	Vestuari maquinistes	1 escalfador 80 l. Thermor VM 80 N3 SM (E)
TALLERS MARTORELL (MÒBIL)	Vestuaris	1 escalfador acumulador
TALLERS MARTORELL (MOTOR)	Sala calderes	1 escalfador 30 l. Thermor VM 30 N3 CM (E)

DEPENDÈNCIA	UBICACIÓ	MODEL
TALLERS MARTORELL (PORTERIA)	Porteria	1 escalfador 50 l. Greenheiss TV/H 50L
INSTAL·LACIONS IF-SANT BOI	Cambra neteja	1 escalfador 200 l. + 1 de 300 l, col·locats en sèrie
INSTAL·LACIONS IF-SANT BOI	Vestuaris	2 escalfadors de 200 l, col·locats en sèrie
INSTAL·LACIONS IF-MARTORELL	Cambra escalfadors	4 escalfadors Juncker de 200 l. ELACELL ES 200, connectats 2+2
INSTAL·LACIONS IF-MARTORELL	Menjador	1 escalfador instantani
NAU HISTÒRICS MARTORELL CENTRAL	Lavabo PMR	1 escalfador acumulador 15 l. Greenheiss
SANT JOAN SUPERIOR	Cambra neteja	Escalfador Fagor 50 3m, 50 l..
SANT JOAN INFERIOR	Cambra neteja	1 escalfador Greenheiss TV 50 l

- **DESCALCIFICADORS**

A continuació s'adjunta l'inventari dels descalcificadors d'FGC:

COM
TALLER MOTOR MARTORELL

ANNEX 4 LLISTAT PREUS SANITARIS

A continuació s'adjunta un llistat dels elements utilitzats en les instal·lacions sanitàries dels FGC per a que es realitzi una baixa unitària dels preus que s'aplicarà en tots aquells elements substituïts durant el contracte.

Concepte	ut	Preu
Inodor Meridian Roca codi A347246000	1	157,31
Tapa i seient inodor Meridian Roca codi A8012A200B	1	83,85
Descarrega DUPLÉ WC ONE COMPACT de Roca codi A890073020	1	195,42
Polsador PL1 DUAL (ONE) de Roca codi A890195000	1	31,34
Inodor tanc bax Meridian de Roca codis A34224L000 (tassa)	1	177,41
Inodor tanc bax Meridian de Roca A341241000 (tanc baix)	1	146,92
Urinari Mural Roca codi A353330001	1	311,85
Abocador Garda de Roca codi A371055000	1	130,28
Lavabo mural Meridian de Roca codi A325242000	1	71,38
Lavabo sota marbre THE GAP de Roca codi A3270YC000	1	101,87
Cuina inox. Berlin de Roca codi A871701B00	1	142,33
Aixeta Presto 605 Eco (f) pa cromo codi 10612	1	65,82
Aixeta Presto 3000 Eco cromo Ref 10032	1	187,07
Aixeta temporitzada mescladora Presto Alpa 80 instal·lació vista Ref. 35011	1	178,48
Ràcord corb per a Alpa 80. • Cod. Racor curvo para Alpa 80 y Alpa 90 ref 6216	1	20,21
Canella ecològica per a fixació sobre mur en llautó cromat amb trenca aigües. • Cod. Caño giratorio para 3500 200 mm ref 30920	1	22,08
Aixeta cuina Presto referencia 70800 cromo	1	164,26
Aixeta dutxa aixeta Presto ALPA 80, regulador automàtic de cabal, tub brida, sense ràcord i ruixador orientable en llautó cromat i polsador en poliacetat negre • Conjunto Alpa 80 con rociador orientable (sin racores) Ref. 35901	1	292,40
Fluxòmetre Presto 1000M codi 14109	1	50,64
Fluxòmetre temporitzador Presto 1000 E XL codi 19400	1	110,35
Sabonera NOFER codi 03042.S	1	29,58
Sabonera NOFER codi 03018.W	1	16,76
Sabonera NOFER codi 03101.B	1	27,83
Sabonera NOFER codi 03019.W	1	28,68
Dispensador de tovallolletes NOFER 05118.W	1	17,30
Porta rotllos paper vàter NOFER codi 05001.S	1	29,04
Porta rotllos paper vàter MEDICLINICS codi PR2787CS	1	56,35
Dispensador de paper tovallola NOFER codi 04009.B	1	30,73
Assecador de mans NOFER BIGFLOW EVO codi 01481.S	1	126,45
Mirall NOFER codi 08071.B	1	95,59
Mirall NOFER codi 08051.S	1	85,31
Canviador de bebès NOFER codi 09209.W	1	220,83
Canviador de bebès vertical NOFER codi 09215.W	1	281,33
Barra PMR NOFER codi 15051.80.S	1	75,02



ANNEX 5 PERMÍS DE TREBALLS EN CALENT PER A EMPRESES EXTERNES

PERMÍS DE TREBALL EN CALENT EMPRESES EXTERNES

PERMÍS TREBALL EN CALENT EMPRESAS EXTERNES			
Part 1	Àrea sol·licitant: Haga clic aquí para escribir texto.		
	Descripció dels treball: Haga clic aquí para escribir texto.		
	Localització dels treball: Haga clic aquí para escribir texto.		
	AUTORITZANT FGC		EXECUTOR
	Àrea: Haga clic aquí para escribir texto.		Empresa externa: Haga clic aquí para escribir texto.
	Nom: Haga clic aquí para escribir texto.		Nom: Haga clic aquí para escribir texto.
	Telèfon: Haga clic aquí para escribir texto.		Telèfon: Haga clic aquí para escribir texto.
	INICI PERMIS		FINALITZACIÓ PERMIS
Data: ... / ... /	Hora: ... h min	Data: ... / ... /	Hora: ... h min

ACTUACIONS ABANS DE L'INICI DELS TREBALL						
Part 2	Resta totalment prohibit iniciar els treball en calent abans de:			SI	NO	NP
	Delimitar i aïllar la zona de treball. (Pantalles, catifes ignífugues, etc.)			☐	☐	☐
	Realitzar la neteja i adequació de l'àrea de treball			☐	☐	☐
	Comprovar l'absència de material combustible, explosiu, inflamable, corrosiu, tòxic, taques d'oli a la zona de treball i adjacents, incloses les peces a treballar.			☐	☐	☐
	Revisar el correcte estat dels equips i eines necessaris per a la realització de les tasques.			☐	☐	☐
	Disposar dels EPI corresponents segons l'avaluació de riscos i revisar el seu correcte estat.			☐	☐	☐
	Verificar que els equips elèctrics i/o pneumàtics estan consignats i les canonades i/o mànegues de servei estan tancades.			☐	☐	☐
	Disposar dels equips d'extinció necessaris propers al lloc on es realitzen els treball, que siguin de fàcil accés en cas d'emergència.			☐	☐	☐
	Verificar el correcte estat d'inspecció dels equips d'extinció (pressió, càrrega, accessoris, etc.)			☐	☐	☐
	Tenir clar les actuacions en cas d'emergència (vies d'evacuació, ubicació d'extintors, etc.).			☐	☐	☐
	En cas de treball a l'aire lliure, verificar que els factors externs (direcció del vent, condicions atmosfèriques, etc.) permeten realitzar els treball amb seguretat.			☐	☐	☐
	En cas de treball a zones d'especial perillositat (espais confinats, treball en alçada, risc elèctric d'alta tensió, etc.), seguiu les indicacions de seguretat i els procediments específics al respecte.			☐	☐	☐
Informació addicional: en cas d'emergència trucar al Centre de Comandament Integrat: B-V: 93 366 32 73 / L-A: 93 366 33 07. Si l'emergència es greu trucar directament al 112						

ACTUACIONS A LA FINALITZACIÓ DELS TREBALL					
Part 3	Abans del tancament del permís de treball serà necessari:			SI	NO
	Comprovar que els equips de treball utilitzats estan en condició segura (aturats i/o desconnectats), abans de donar per finalitzats els treballs.			☐	☐
	Comprovar que s'ha utilitzat els EPIs corresponents fins a la finalització dels treballs.			☐	☐
	Assegurar que la zona de treball es troba neta (sense residus generats durant les feines, materials incandescents, guspires, etc.) i que les eines estan recollides.			☐	☐
	Comprovar que els equips d'extinció d'incendis s'han tornat a col·locar a la seva ubicació original.			☐	☐
	1 hora després de finalitzar els treballs, comprovar que la zona de treball segueix sense incidències.			☐	☐
	CONFORME				
	Data: / /	Hora: h min	Data: / /	Hora: h min	
	AUTORITZANT		EXECUTOR		
	Àrea: Haga clic aquí para escribir texto.		Àrea: Haga clic aquí para escribir texto.		
Nom: Haga clic aquí para escribir texto.		Nom: Haga clic aquí para escribir texto.			
Signatura:		Signatura:			