



MEMÒRIA TÈCNICA JUSTIFICATIVA

Descripció: Motivació de la necessitat i la idoneïtat de l'inici d'expedient de contractació

Antecedents:

Mitjançant decret de Regidoria núm. 202406175, de data 31 de desembre de 2024, es va resoldre l'adjudicació del contracte menor de subministrament de mobiliari per a diferents dependències de l'Ajuntament a la raó social F. VIDAL, SA amb NIF ES-A0836433-3.

Al llarg del 2025, han sorgit noves necessitats de mobiliari i altres elements per a la millora i adequació dels espais de treball que conformen l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

El departament de compres ha anat enregistrant aquelles peticions que li han fet arribar els diferents departaments i les ha unificat en un sol procediment, per poder donar-hi resposta.

Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és el subministrament i muntatge de mobiliari i equipaments de tecnologia per a aquells departaments que, al llarg del 2025, han traslladat a la Unitat de Compres la seva necessitat de renovar o adquirir nous mobles per a l'espai de treball.

Proposta de procediment:

- Obert simplificat

CODI CPV (Vocabulari Comú de contractes Públics)

39000000-2 Mobiliari (inclòs el d'oficina), complements de mobiliari, aparells domèstics (exclosa la il·luminació) i productes de neteja.

32232000-8 Equip de videoconferència

38652100-1 Projectors

30231300-0 Pantalles de visualització

30231310-3 Monitors de pantalla plana

32351200-0 Pantalles

38653400-1 Pantalles de projecció

Necessitats a cobrir i idoneïtat del contracte per satisfer-les

Des de la unitat administrativa de Compres es duu a terme, entre d'altres, l'adquisició de mobiliari i altres elements relacionats amb l'espai de treball, que són imprescindibles per al correcte exercici del personal de l'Ajuntament.



Per tant, és necessari formalitzar el corresponent contracte de subministrament per assegurar el funcionament adequat de la institució.

Es detalla a continuació la justificació de la necessitat de cada element objecte d'aquest contracte:

Codi	Mobiliari sol·licitat	Quantitat	Servei que ho sol·licita	Justificació de la necessitat
1	Pantalla LED + equip de videoconferència	1	Benestar Social	Per poder dur a terme les reunions i trobades interadministratives d'atenció social.
2	Nevera domèstica petita	2	Feminisme, Benestar Social i Cultura	El personal treballa per les tardes i necessiten mantenir el dinar refrigerat.
3	Taula plegable amb rodes 160 cm	5	Educació	Per increment de l'alumnat de l'Escola d'Adults.
4	Penja-robes de peu	1	Territori	S'ha modificat la ubicació de diferents taules al servei i hi ha treballadors que no tenen actualment un lloc on penjar els abrics.
5	Moble per llibres	1	Arxiu	Cal un moble per emmagatzemar uns llibres amb unes mides més grans a l'habitual i que s'han de conservar a l'Arxiu.
6	Moble de columna amb prestatges	1	Polícia	Per la incorporació d'un nou treballador que necessitarà disposar d'un moble amb prestatges per al seu despatx.
7	Ventilador de peu	4	Escola de Música	Hi ha diferents espais que es fan servir per impartir classes on no hi ha aire



				condicionat.
8	Mirall de peu	1	Cultura	Com a element per utilitzar als esdeveniments que celebren a l'exterior.
9	Taula d'oficina amb ala i faldó	1	Casal Serra dels Galliners (CSG) - Despatx personal del servei	Mobiliari per adequar l'espai del Casal Serra de Galliners després de la de la reforma efectuada.
10	Buc sota taula	1		
11	Taula d'oficina amb faldó	1		
12	Cadira d'oficina ergonòmica amb braços	2		
13	Cadira de confident amb braços	2		
14	Taula de reunions	1	(CSG) - Sala petita annexa al despatx	
15	Cadira de confident amb braços	8		
16	Taula auxiliar	1		
17	Nevera domèstica estàndard	1	(CSG) - Magatzem sala petita annexa al despatx	
18	Prestatgeria amb prestatges autoregulables 30 - 40 cm	1		
19	Taula amb canaleta per cablejat	3	(CSG) - Aula informàtica	
20	Cadira giratòria sense braços	4		
21	Taula plegable amb rodes 140 cm	6	(CSG) - Aula polivalent	
22	Cadira sense braços	16		
23	Taula auxiliar	1		



24	Taula rodona	1	(CSG) - Despatx entitat	
25	Cadira de confident amb braços	6		
26	Taula quadrada petita	6	(CSG) - Espai central (accés porta pati)	
27	Tapet tèxtil	6		
28	Cadira de confident amb braços	24		
29	Taula plegable amb rodes 140 cm pels tallers	4		
30	Paperera	3		
31	Penja-robes de peu	2		
32	Prestatgeria amb prestatges autoregulables 50 - 60 cm	1		
33	Taula amb rodes	6	(CSG) - Espai central (accés porta principal)	
34	Cadira de confident amb braços	40		Mobiliari per adequar la Sala Muriel Casals després de la de la reforma efectuada.
35	Taula quadrada gran	2		
36	Butaca	4		
37	Penja-robes de peu	2		
38	Cadira sense braços, apilable	230	Sala Muriel Casals (SMC) - Sala central	
39	Taula plegable amb rodes 140 cm	10		
40	Projector i pantalla	1		
41	Taula refrigeradora industrial	1		



42	Carro/contenedor per cadres apilables	8		
43	Rentavaixelles industrial	1		
44	Tamboret camerino	8		

Tipus de contracte i caràcter de la tramitació de l'expedient.

- Subministrament

Tramitació de l'expedient:

- Ordinària

Divisió en lots

- Si
- Lot 1: Electrodomèstics
- Lot 2: Mobiliari
- Lot 3 - Equipaments de tecnologia

Pressupost base de licitació:

D'acord amb l'article 100 de la LCSP el límit màxim de despesa que en virtut del contracte es pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, és el següent:

	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total
Pressupost sense IVA	5.400,49 €	50.087,40 €	10.063,60 €	65.551,49 €
Import IVA (21%)	1.134,11 €	10.518,34 €	2.113,36 €	13.765,81 €
Pressupost amb IVA	6.534,60 €	60.605,74 €	12.176,96 €	79.317,30 €

La determinació d'aquest pressupost de licitació s'ha realitzat tenint en compte el següent quadre de costos:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
Material, maquinària, mitjans auxiliars, etc...	55.085,29 €
COSTOS INDIRECTES	
13% Despeses Generals	7.161,09 €



6% Benefici Industrial	3.305,12 €
Total Pressupost : (costos directes + costos indirectes)	65.551,49 €
Impostos (IVA 21%)	13.765,81 €
Total Pressupost amb IVA	79.317,30 €

Modificació de contracte: :

Es preveu una modificació del 10% del lot 2, en la resta de lots no es preveu cap modificació.

Valor estimat de contracte:

El valor estimat del contracte als efectes del que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 68.520,13 euros, que es desglossa de la següent forma:

	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Import sense IVA
Termini principal	5.400,49	50.087,40	10.063,60	65.551,49 €
Pròrroga				-
Modificació del contracte (10 %)		5.008,74		5.008,74
Total Valor estimat de contracte	5.400,49	55.0096,14	10.063,60	70.560,23 €

Anualitats:

L'execució d'aquest contracte està prevista per un termini d'1 mes des de la data d'adjudicació del contracte prevista dins del 2025 i fins a 31 de desembre per les seves possibles modificacions.

Aplicació pressupostària:

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les partides següents:

Aplicació	Descripció	Import
5002/9200/6250000	"Mobiliari"	73.200,92 euros
1400/9260/6260000-2023	"Equips per processos informàtics"	804,94 euros
1400/9260/6260000-2024	"Equips per processos informàtics"	5.000,00 euros
1400/9260/6260000	"Equips per processos informàtics"	6.372,02 euros

Finançament

El finançament d'aquest contracte prové:

Aplicació	Agent finançador
-----------	------------------



	BBVA (préstec 2025)	Banc Sabadell (préstec 2022 i 2023)	Caixa Enginyers (préstec 2020)	Caixa Enginyers (préstec 2024)	Recursos propis Ajuntament	Total
5002/9200/6250000	100%					100,00%
1400/9260/6260000-2023		54,74%	5,42%		39,84%	100,00%
1400/9260/6260000-2024				100%		100,00%
1400/9260/6260000					100%	100,00%

Durada del contracte i termini d'execució:

El termini d'execució o de durada del contracte és d' 1 mes (per a tots els Lots), a comptar a partir de la data de formalització del contracte, i finalitzarà amb el lliurament del material objecte d'aquest contracte. El termini d'aquests contracte finalitzarà el 31 de desembre de 2025. No es preveuen pròrrogues.

Garantia:

Es requereix garantia d'un 5% del preu d'adjudicació del contracte (exclòs l'IVA), per cadascun dels lots.

Garantia provisional:

No es demana.

Termini de garantia:

S'estableix 2 anys de garantia en tots els productes objecte d'aquest contracte.

Variants o millores

No s'accepten variants.

Forma de pagament.

L'Ajuntament abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de l'adjudicació del contracte en base factura emesa per l'empresa adjudicatària i conformada pel responsable del servei.

Les factures es presentaran en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se a les oficines municipals.

El format electrònic admès és el format e.Factura.

La factura s'emetrà un cop hagi estat entregat el material.

Documentació i requisits específics exigibles als licitadors.



La documentació a presentar pels licitadors és la següent:

- Oferta econòmica
- Model de Declaració Responsable
- Documentació acreditativa dels altres criteris de valoració de les ofertes

Els licitadors han de complir els següents requisits:

- Estar inscrits al Registre de licitadors ROLEC o RELI

Solvència econòmica i financera.

Pel lot 1

Disposar formalitzada una pòlissa de RC per valor de 300.000 euros.

Pel lot 2

- El volum anual de negocis del licitador en l'àmbit d'aquest contracte, referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims anys conclusos a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior a 100.000,00 € (IVA exclòs).

Pel lot 3

Disposar formalitzada una pòlissa de RC per valor de 300.000 euros.

Solvència tècnica o professional

Pels tres lots

Relació dels subministraments principals efectuats, en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

En aquesta relació s'haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Per determinar que el subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindrà en compte els tres primers dígits dels codis respectius del CPV.

Obligacions del contractista



El contractista té l'obligació d'executar l'objecte del contracte amb subjecció al que s'indica en el present informe i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels productes subministrats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

En particular, seran obligacions del contractista les següents:

1 Designar una persona d'enllaç de comunicació per poder coordinar el normal desenvolupament del contracte.

2.- Fer entrega dels productes que son objecte del contracte en el termini d' 1 mes a partir de la data de notificació de l'adjudicació, a les diferents dependències de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès. L'entrega i el muntatge hauran d'estar inclosos en el preu, així com, si és el cas, la recollida del mobiliari antic.

3.- Destinar i aplicar efectivament els recursos necessaris per a la correcta entrega dels béns contractats.

4.- Comunicar a l'Ajuntament, en el moment que es detecti, qualsevol incidència que impedeixi executar l'objecte del contracte.

5.- Recollir el material considerat no conforme amb el contracte i subministrar el material adequat, canviant, si fos necessari, de marca i model, en el termini màxim de 15 dies a comptar des del moment de la reclamació. Aquest canvi no comportarà cap alteració en el preu de l'oferta presentada.

6.- Altres obligacions que es derivin de l'exercici per part de l'Ajuntament de les potestats que té legalment atribuïdes.

Les incerteses o inexactituds operatives no recollides en el present informe no eximeix a la persona o entitat adjudicatària de l'execució del contracte, les quals s'hauran de salvar d'acord amb l'experiència i les bones pràctiques de la professió i la conformitat de l'Ajuntament.

Criteris de valoració de les ofertes

Les ofertes han d'anar acompanyades d'una fitxa tècnica amb descripció, garantia, fotografia del producte i el preu unitari.

S'estableixen el següents criteris de valoració de les ofertes:

1- Criteris de Valoració matemàtica (75 punts)



Ordre	Descripció	Puntuació
1	Millora econòmica respecte el preu de licitació	40 punts
2	Valoració sobre a qualitat dels béns de l'oferta	20 punts
3	Millora del termini de lliurament	10 punts
4	Garantia presentada per cada article	5 punts

2- Criteris de Valoració discrecional (25 punts)

Ordre	Descripció	Puntuació
5	Valoració de l'estètica del producte	25 punts

Sistema de valoració dels criteris:

1. Millora econòmica respecte el preu de licitació: Fins a 40 punts

La puntuació màxima serà de 40 punts i correspondrà a l'oferta que més baixi del preu de sortida i la resta d'ofertes obtindran la puntuació resultat de la fórmula següent:

$$P = PM \times (PL - OF) / (PL - OM)$$

P = Puntuació obtinguda PL = Pressupost de licitació

OM = Oferta més baixa OF = Oferta del licitador

PM = Puntuació màxima possible.

2. Valoració sobre la qualitat dels béns de l'oferta. Fins a 20 punts

Es valorarà amb 20 punts a les empreses licitadores que presentin els següents certificats que acreditin la qualitat:

- Certificat AENOR ISO 9001
- Certificat UNE-EN o similar que garanteixi la qualitat dels materials emprats i els requisits de seguretat, resistència, durabilitat i estabilitat dels diferents elements de mobiliari, electrodomèstics i equipaments de tecnologia objecte d'aquest contracte.
- Eficiència energètica, en el cas dels electrodomèstics del Lot 1.



Lot 1: Electrodomèstics:

Certificat AENOR ISO 9001	5 punts	Màxim 5 punts
Certificat UNE-EN o similar en els articles de mobiliari	Fins al 100 % dels articles – 10 punts Fins al 80 % dels articles – 6 punts Fins al 50% dels articles – 3 punts < 50% dels articles - 2 punts Cap article – 0 punts	Màxim 10 punts
Eficiència energètica dels electrodomèstics	Eficiència energètica A - 5 punts Eficiència energètica B – 4 punts Eficiència energètica C – 3 punts Eficiència energètica D – 2 punt	Màxim 5 punts
Puntuació total		20 punts

Lot 2 i 3: Mobiliari i equipaments de tecnologia:

Certificat AENOR ISO 9001	5 punts	Màx. 5 punts
Certificat UNE-EN o similar	Fins al 100 % dels articles –15 punts Fins al 80 % dels articles – 10 punts Fins al 50% dels articles – 5 punts < 50% dels articles- 2 punts Cap article – 0 punts	Màx. 15 punts
Puntuació total		20 punts

3. Millora del termini de lliurament. Fins a 10 punts

El termini de lliurament del subministrament dels articles que componen els diferents lots és de 30 dies, valorant-se com a millora la reducció d'aquest termini d'acord amb la següent taula:

Reducció termini	Punts
5 dies	2 punts
10 dies	6 punts
15 dies	10 punts

- L'incompliment d'aquesta millora, en el cas d'oferir-la, serà considerat com un incompliment contractual per la demora en l'execució, d'acord amb el que s'estableix en l'article 193 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

4. Garantia presentada per cada article. Fins a 5 punts

S'estableix un règim de garantia mínim de 2 anys, puntuant-se a raó de 1,25 punts per any addicional aplicat a tots els articles de cada lot i fins un màxim de 5 punts.

5. Valoració de l'estètica del producte

Es valorarà l'estètica del conjunt d'elements de mobiliari, electrodomèstics i equipaments de tecnologia, que conformin els espais de l'Ajuntament. En el cas de les dependències on només hi hagi un element, es valorarà a través de les fotografies adjuntes a les fitxes tècniques que es presentin.



En el cas del Casal Serra de Galliners i la Sala Muriel Casals, en tractar-se de l'adequació d'un edifici en la seva totalitat (Planta 1: Casal Serra dels Galliners, Planta 2: Sala Muriel Casals), es sol·licita la presentació d'un projecte amb la proposta de distribució, disseny, combinació de colors, etc. per poder valorar l'estètica global de l'espai, on ha d'haver coherència i harmonia entre els diferents mobles que ho composin.

Responsable del contracte:

El responsable del contracte serà Joan Cabré Gascón, cap de l'àrea de Serveis Econòmics.

Proposta de personal tècnic que formarà part de la Mesa de licitació:

Titulars	Suplents
Joan Cabré Gascón	Joaquim Farriol Valette
Cristina Español Montero	Belen Molina Puig
Mireia Vilanova Prats	Olga Muñoz Navarro
Anna Oliva Prim	Ana Cuenca Pérez

CONCLUSIONS:

Sol·licitar l'inici de l'expedient de contractació seguint el procediment obert simplificat i tramitació ordinària per l'adjudicació del contracte de mobiliari i equipaments de tecnologia.

Sant Quirze del Vallès, a data de la signatura.