



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

ÍNDEX

CAPÍTOL PRIMER. DEFINICIÓ DEL SERVEI3

1. OBJECTE DEL CONTRACTE3

2. ÀMBIT TERRITORIAL I BÉNS I INSTAL·LACIONS DEL SERVEI3

3. TITULARITAT DEL SERVEI4

4. LLICÈNCIES, PERMISOS I AUTORIZACIONS A CÀRREC DEL CONCESSIONARI4

5. INFRAESTRUCTURES, BÉNS I INSTAL·LACIONS ADSCRITES AL SERVEI5

6. ACTIVITATS QUE COMPRÈN EL SERVEI6

7. ABASTAMENT D'AIGUA: ORIGEN DE L'AIGUA, QUANTITAT I QUALITAT8

8. AIGÜES RESIDUALS: QUALITAT I QUANTITAT 10

9. SUBMINISTRAMENTS MUNICIPALS 11

11. RÈGIM JURÍDIC DELS BÉNS DEL SERVEI 13

CAPÍTOL SEGON. DE L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DEL SERVEI 13

12. ORGANITZACIÓ I PERSONAL DEL SERVEI 13

13. ACTIVITATS A REALITZAR PEL CONCESSIONARI A L'INICI DEL CONTRACTE 16

14. REVISIÓ, ACTUALITZACIÓ I ELABORACIÓ DELS PLANS DIRECTORS DELS SERVEIS 17

15. EXPLOTACIÓ DEL SERVEI I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS 18

16. QUALITAT DE L'AIGUA SUBMINISTRADA 29

17. CONTINUÏTAT DEL SERVEI 29

18. OFICINA TÈCNICA 30

19. INNOVACIÓ I EINES DE GESTIÓ 31

20. CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT I RELACIONS AMB ELS USUARIS DEL SERVEI 32

21. GESTIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS 36

22. LIQUIDACIÓ DELS INGRESSOS A LES ADMINISTRACIONS I COMPTE DE RESULTATS 38

23. GESTIÓ AMBIENTAL 38

CAPÍTOL TERCER. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE 38

24. CONTROL I INSPECCIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA 38

25. COMISSIÓ DE SEGUIMENT I CONTROL 39

26. MECANISME DE CONTROL 39



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

27.	LLIBRE D'INSPECCIONS	41
28.	LLIBRE DE RECLAMACIONS	41
29.	COMUNICACIONS AMB EL CONCESSIONARI	41
30.	MEMÒRIA ANUAL	41
31.	INFORME TRIMESTRAL	43
CAPÍTOL QUART. DE L'EXECUCIÓ D'OBRES I INVERSIONS DE REPOSICIÓ		43
32.	DEFINICIÓ DE LES INVERSIONS I DE LES OBRES I ACTUACIONS DE MANTENIMENT I REPARACIÓ PER COMPTE DEL CONCESSIONARI	43
33.	OBRES NECESSÀRIES PER ATENDRE A NOUS SUBMINISTRAMENTS	45
35.	ACTUACIONS PRÈVIES A L'INICI DE LES OBRES	47
36.	PRESCRIPCIONS PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES	48
37.	RECEPCIÓ DE NOVES INSTAL·LACIONS NO EXECUTADES PEL CONCESSIONARI	49
38.	RESPONSABILITAT DEL CONCESSIONARI	49
DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA		50



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

CAPÍTOL PRIMER. DEFINICIÓ DEL SERVEI

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del contracte la prestació dels serveis associats al servei d'abastament domiciliari d'aigua potable i gestió del clavegueram del municipi de Portbou, per gestió indirecta en modalitat de concessió, els quals comprenen la xarxa i resta d'elements necessaris per al subministrament i distribució de l'aigua des de la sortida del dipòsit municipal fins a les escomeses d'entroncament amb els usuaris en el cas del servei d'abastament d'aigua, i la xarxa on es connecta l'escomesa de clavegueram dels usuaris fins les estacions de bombament en alta, les quals ja són competència d'un altra administració, en els termes i amb l'abast establert al Plec de Clàusules Administratives (PCAP) i al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), així com la resta de la documentació que tingui caràcter contractual d'acord amb les previsions del present Plec.

Així mateix, en aquest plec es relacionarà la xarxa i les instal·lacions vinculades al servei (veure Doc. núm. 03- Inventari de bens adscrits al servei d'abastament d'aigua potable i clavegueram), l'estat actual de la xarxa d'abastament d'aigua potable (Doc. núm. 04- Diagnosi i estat actual de la xarxa d'abastament d'aigua potable) i l'execució de les obres d'inversió contemplades en aquest contracte i en la documentació complementària DOC. núm. 05- Llistat d'inversions obligatòries.

Queden excloses en el servei les xarxes de reg de zones verdes i de jardins, fins al límit de parcel·la.

En compliment del que estableix l'article 285 de la Llei de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP), es contenen al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) els aspectes tècnics que regiran l'explotació del servei. El servei mantindrà el caràcter de servei públic municipal i la seva gestió per part del concessionari s'ajustarà en tot moment al Plec de Clàusules Administratives Particulars, als Reglaments municipals del Servei, Ordenances, tarifes i les disposicions especials que ho regularan. Qualsevol modificació o millora que el concessionari considerés que cal introduir-hi, ho sotmetrà a consideració de l'Ajuntament de Portbou.

L'explotació del Servei inclou, així mateix, la gestió administrativa del mateix amb l'abast i funcions que s'especifiquen al PPT i PCAP que regeix aquest contracte.

El concessionari s'encarregarà igualment del cobrament de qualsevol altre concepte que es vulgui incloure per part de l'Ajuntament a la factura del cicle de l'aigua i realitzarà una transferència a l'Ajuntament de Portbou de la recaptació per la part que li correspongui i sobrevinguda, sense cap cost addicional i dins d'un termini màxim de 30 dies des del seu cobrament.

2. ÀMBIT TERRITORIAL I BÉNS I INSTAL·LACIONS DEL SERVEI

L'àmbit territorial de la concessió dels serveis és tot el terme municipal de Portbou incloent-hi les obres i infraestructures de titularitat municipal associades als serveis públics d'abastament d'aigua potable.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

En cas que s'incorporin al servei noves instal·lacions, urbanitzacions o zones de població que es perfeccionarà amb l'acta de recepció, el Concessionari no podrà negar-se a la gestió de les mateixes. Això no obstant, queda potestat de l'Ajuntament poder licitar la gestió del servei d'aquestes noves zones de població mitjançant el procediment de contractació pertinent.

3. TITULARITAT DEL SERVEI

De conformitat amb allò establert a l'article 126.1 del Reglament de serveis de les corporacions Locals (RSCL), el Servei d'Abastament d'Aigua Potable i el servei de gestió de clavegueram, el municipi de Portbou seguirà ostentant en tot moment la qualificació de servei públic municipal de l'Ajuntament.

L'Ajuntament conserva amb caràcter general, i amb independència de les obligacions consignades en aquest Plec, la titularitat del Servei Integral de l'Aigua Municipal, relatiu a la gestió del servei d'abastament d'aigua potable i la gestió de la xarxa de clavegueram del municipi.

En conseqüència, l'Ajuntament de Portbou, d'acord amb allò establert a l'article 127 del RSCL, ostentarà, sense perjudici de les que procedeixen, les potestats següents:

1a. Ordenar discrecionalment, com podria disposar si gestionarà directament el servei, les modificacions al concedir que aconsellés l'interès públic, i, entre altres:

- a) La variació en la qualitat, el temps o lloc de les prestacions en què el servei consisteix; i
- b) L'alteració de les tarifes a càrrec del públic i en la forma de retribució del concessionari.

2a. Fiscalitzar la gestió del concessionari, a tal efecte podrà inspeccionar el servei, les seves obres, instal·lacions i locals i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la deguda prestació.

3a. Assumir temporalment l'execució directa del servei en els casos que no el prestarà o no pugués prestar el concessionari, per circumstàncies imputables o no al mateix.

4a. Imposar al concessionari les correccions pertinents per raó de les infraccions que cometi.

5a. Rescatar la concessió.

6a. Suprimir el servei.

Acordada per l'Ajuntament qualsevol modificació dels serveis objecte del contracte, el Concessionari vindrà obligat a portar-la a efecte en els termes i terminis determinats per aquell.

4. LLICÈNCIES, PERMISOS I AUTORITZACIONS A CÀRREC DEL CONCESSIONARI

El concessionari es farà responsable de sol·licitar, obtenir i pagar les llicències, permisos i autoritzacions que, si escau, siguin necessaris per a la realització de totes les activitats objecte del contracte i



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

especialment per les obres de nova implantació que es volen executar. Quedarà exempt de les taxes i impostos municipals les obres de nova implantació.

L'Ajuntament concedirà al concessionari el dret a utilitzar la via pública per situar les conduccions i elements necessaris i per realitzar les intervencions i reparacions oportunes destinades a la distribució d'aigua potable i clavegueram del municipi. A aquest efecte, el concessionari disposarà d'autorització d'ús de la via pública sense necessitat de sol·licitar llicència municipal d'obres. El Concessionari, haurà de tenir en compte el que regulen les ordenances municipals, les bones pràctiques constructives de general reconeixement, la normativa en matèria de seguretat i salut laboral aplicables i les indicacions dels tècnics municipals. Caldrà donar màxima prioritat a la protecció, senyalització i il·luminació si s'escau, de les obres/actuacions que es facin.

Qualsevol actuació a la via pública programada haurà de ser notificada als serveis tècnics municipals amb 24 hores d'antelació mínima. Les actuacions d'urgència es notificaran el més aviat possible.

Les reposicions de paviments de vials, voreres i altres, quan s'hagin tingut d'esbotzar per a dur a terme les actuacions necessàries, es durà a terme durant els dos dies hàbils següents a la fi de la intervenció en la xarxa. En cas que s'hagi d'asfaltar, aquest no es podrà demorar més enllà de 3 (tres) setmanes.

A manca d'altres criteris municipals, els criteris de disseny i constructius de qualsevol modificació i nova planta de les xarxes i elements que conformen el servei integral seran: la màxima fiabilitat del servei, la salubritat pública de l'abastament i del clavegueram, el mallat de les xarxes i la derivació separativa dels cabals d'aigua pluvial i negres en el clavegueram, on n'hi hagi.

El concessionari ha de complir, a càrrec seu, els dictàmens que promulguin els diferents òrgans mediambientals, urbanístics, etc., en relació amb els serveis i les instal·lacions objecte d'aquest contracte.

També forma part de l'objecte del contracte l'elaboració de la documentació tècnica i els projectes visats al Col·legi que correspongui, necessaris per a l'obtenció de les llicències, permisos i autoritzacions esmentades als punts anteriors, despeses que seran a càrrec del Concessionari.

5. INFRAESTRUCTURES, BÉNS I INSTAL·LACIONS ADSCRITES AL SERVEI

L'Ajuntament de Portbou posarà a disposició del concessionari, i als efectes de l'explotació del Servei, les edificacions, infraestructures, béns i instal·lacions, que integren el servei integral de l'aigua i que apareixen ressenyades a la documentació complementària d'aquest PPT, així com aquelles que rebí o executi directament l'Ajuntament durant la vigència de la concessió per ampliacions, noves urbanitzacions, etc.

Dins del primer mes de l'inici de la gestió se subscriurà l'acta de cessió per a l'ús i l'explotació de les edificacions, instal·lacions i altres infraestructures, que es posen a la seva disposició per al compliment de l'objecte del present concurs.

Al llarg de la vida del contracte, i sempre que per l'Ajuntament o pel Concessionari es faci aportació de nova infraestructura o de maquinària per a la seva afecció al Servei, es subscriuran Actes de posada a l'ús,



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

de la mateixa manera al que preveu el paràgraf anterior, als efectes de reconèixer les facultats de gestió dels serveis que constitueixen la finalitat d'aquest contracte.

Pel seu caràcter de béns de domini públic, aquests estan subjectes a les limitacions i prerrogatives pròpies de la naturalesa.

Per part del Concessionari s'utilitzaran les edificacions, instal·lacions i altres infraestructures de l'abastament d'aigua potable i de la xarxa de clavegueram exclusivament per a la prestació dels serveis vinculats a fi del contracte, llevat que l'Ajuntament, per raons d'interès públic, establís el contrari.

Totes les obres, instal·lacions i maquinària cedides per al seu ús pel Concessionari, s'inclouran en un inventari detallat que haurà de fer el concessionari i formalitzar en el termini d'un mes des de l'inici del Contracte, modificant l'inventari quan s'ampliï o disminueixin els béns lliurats. Qualsevol obra o instal·lació afecta que pugui passar a formar-ne part, durant el període de vigència del contracte o de les seves pròrrogues, s'afegirà a l'inventari que haurà d'actualitzar el Concessionari.

S'haurà de realitzar un programa sistemàtic de manteniment preventiu a totes aquelles instal·lacions que exploti i mantingui el Concessionari, amb la finalitat de reduir a la mesura del possible les avaries d'elements sensibles de les instal·lacions esmentades. En el termini de tres mesos des de l'inici de la gestió de qualsevol instal·lació, caldrà lliurar aquest programa a l'Ajuntament que podrà sol·licitar les modificacions que considerin oportunes respecte al contingut del mateix.

6. ACTIVITATS QUE COMPRÈN EL SERVEI

El Concessionari tindrà a càrrec seu la gestió integral dels serveis públics d'Abastament d'aigua potable i gestió del servei de clavegueram del municipi de Portbou i a aquest efecte haurà de realitzar a costa seva totes les activitats necessàries o convenients per a un correcte funcionament dels mateixos i que, amb caràcter no exhaustiu, es descriuen a continuació:

Gestió del Servei d'Abastament d'aigua potable i Clavegueram, que comprendrà les activitats següents:

- Prestar els serveis en les condicions tècniques de qualitat previstes en el present Plec de prescripcions tècniques, i amb aquelles millores que resultin de la seva oferta.
- Explotació, manteniment, conservació, vigilància, control, reposició i reparació del conjunt. S'hi inclou el manteniment de les condicions sanitàries, de neteja, de prevenció de riscos laborals de seguretat i salut de totes les instal·lacions del servei, així com, de l'entorn de les mateixes, dins dels límits de les parcel·les adscrites al servei, fins i tot registres (tapes) i arquetes. Inclourà així mateix les tasques de desinfecció i desratització, fins i tot desbrossaments per accedir a les instal·lacions.
- Prestar els serveis ajustant-se en tot moment, al Reglament municipal del servei vigent i plec de clàusules administratives particulars.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- Prestar els serveis de forma interompuada tots els dies de l'any, i disposar d'un servei d'atenció d'avaries 24 hores al dia.
- El concessionari ha d'assegurar la distribució dels cabals que les instal·lacions actuals li permetin captar, elevar, tractar, acumular i distribuir, quan s'escaigui, a una pressió adequada, garantint-ne un aprofitament òptim. Tindrà la mateixa obligació envers els cabals i instal·lacions que en el futur puguin posar-se en funcionament, com a conseqüència del creixement de la demanda per motiu de noves construccions i urbanitzacions.
- El concessionari és responsable de la qualitat bacteriològica de l'aigua d'abastament objecte de distribució, la qual ha de tenir les condicions de salubritat fixades, en cada moment per l'Administració sanitària, actualment contingudes en el Reial Decret 3/2023, de 10 de gener per el que s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua del consum, el seu control i subministrament. En aquest sentit, el concessionari és responsable de fer les anàlisis que la normativa vigent exigeixi i informar a l'Ajuntament puntualment dels resultats i molt especialment en cas de detectar-se qualsevol anomalia. En el supòsit que alguna captació, emmagatzematge, punt de distribució o de consum, no s'ajustessin als paràmetres de potabilitat, el concessionari ha de proposar les actuacions que tècnicament siguin necessàries per solucionar aquesta anomalia. L'Ajuntament es reserva la possibilitat de fer les anàlisis esmentades i disposar allò que cregui convenient per corregir les deficiències que puguin observar-se, sense perjudici de les competències d'altres organismes en la matèria.
- Distribució d'aigua potable, des dels dipòsits als usuaris, en condicions adequades de quantitat i qualitat, tal i com es detalla en l'apartat 7 del present plec de prescripcions tècniques: Abastament d'aigua: origen de l'aigua, quantitat i qualitat.
- Gestió del servei de clavegueram i evacuació d'aigües residuals, en condicions adequades de quantitat i qualitat, tal i com es detalla en l'apartat 8 del present plec de prescripcions tècniques: Aigües residuals: quantitat i qualitat.
- Vigilància, control i anàlisi de la qualitat de l'aigua.
- Instal·lació, execució, reparació i reposició de connexions de servei a la xarxa de distribució.
- Instal·lació, conservació i reposició dels equips de mesura de cada abonat.
- Explotació, manteniment i conservació del conjunt d'instal·lacions elèctriques i mecàniques adscrites al servei.
- Lectures de comptadors de consums d'aigua, confecció del Padró abonats, tasques d'inspecció, així com la confecció dels llistats de cobraments, altes, baixes, modificacions de contribuents i manteniment dels censos del servei. Facturació de l'aigua subministrada i cobrament d'altres tarifes, cànon i taxes a criteri de l'Ajuntament.
- En quant als comptadors, procedir-ne al manteniment i la substitució. Realitzar la instal·lació de nous comptadors, si fos el cas.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- Cerca, localització i reparació de fuites i enganxalls no autoritzats a les xarxes de proveïment, com a part de la vigilància i control, així com l'elaboració de la documentació tècnica necessària per a la possible instrucció de l'expedient sancionador per part de l'Ajuntament.
- Realitzar les escomeses municipals.
- Procedir a la localització de fuites en instal·lacions municipals.
- Màxim aprofitament dels recursos hídrics disponibles.
- Conservar, mantenir i reparar la pavimentació i les infraestructures urbanes, mobiliari, plantacions, etc., confrontants a l'entorn proper de les instal·lacions que siguin objecte del servei, per danys deguts a l'execució del servei per part del concessionari.
- Evitar fuites en dipòsits i procedir a cuidar i mantenir les estructures, cobertes i resta d'elements del dipòsit i estació de bombament.
- Assistència tècnica i assessorament en aquells aspectes relacionats amb el servei, a sol·licitud de l'Ajuntament, fins i tot a la redacció de propostes d'ordenances municipals relacionades amb el mateix, redacció d'informes tècnics, resposta de requeriments d'informació per part d'altres administracions, etc... Per a aquests treballs, el Concessionari haurà de disposar d'una oficina tècnica, la qual es defineix en l'apartat 17. Oficina Tècnica del present PPT.
- Col·laboració activa i assessorament tècnic per part del Concessionari per tal que l'Ajuntament pugui aconseguir el major nombre de subvencions possibles relacionades directa o indirectament amb el servei de proveïment d'aigua potable del municipi. El Concessionari haurà de realitzar o col·laborar amb l'Ajuntament en totes les tasques relacionades amb els tràmits de sol·licituds, justificació i/o atorgament de subvencions que l'Ajuntament sol·liciti a fi de vetllar per la màxima millora de les instal·lacions del servei.
- Assistència tècnica a obres municipals i replanteigs segons la demanda de l'Ajuntament.
- Emissió d'informes sobre noves instal·lacions, dotacions de servei.
- La prestació de qualsevol altre servei referit a la gestió dels serveis de subministrament d'aigua potable, al municipi de Portbou.

En relació a la retribució del Concessionari per la prestació dels serveis esmentats, aquesta estarà constituïda per les tarifes que percebi dels usuaris del servei d'abastament d'aigua conforme el Plec de Clàusules Administratives i resta de documents que integren l'objecte de la present contractació.

Seràn a compte del concessionari les reclamacions judicials i patrimonials ocasionades sobre instal·lacions del servei, així com serà responsable dels danys i perjudicis que pugui ocasionar a la prestació del servei.

7. ABASTAMENT D'AIGUA: ORIGEN DE L'AIGUA, QUANTITAT I QUALITAT

Actualment, l'aigua potable a subministrar als abonats del servei prové de l'únic subministrament de venda en alta disponible, al Consorci d'Aigües Costa Brava Girona. El concessionari podrà proposar a l'Ajuntament, per qüestions logístiques o econòmiques, modificacions i canvis en l'origen de les aigües a





PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

subministrar o en el cas que es disposin de nous recursos propis. Serà condició inexcusable, per posar en servei qualsevol recurs nou, que aquest aconsegueixi els requeriments de potabilitat establerts en la reglamentació tècnica –sanitària vigent en cada moment. En cas que el nou concessionari del servei manifesti la seva voluntat de no subrogar-se, haurà de realitzar un preavís de 3 mesos. A aquest efecte, es s'annexa en la documentació complementària DOC. núm. 09 - Conveni de compra i abastament d'aigua potable establert amb el Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.

Les pressions necessàries i cabals hauran de ser els suficients per tal de garantir les demandes de la població de cada moment més les dotacions municipals i les reserves reglamentàries per motiu de prevenció d'incendis, en condicions normals de disseny.

El volum i el cost de compra d'aigua a l'administrador de la xarxa d'alta podrà variar i caldrà tenir-ho en compte a efectes de garantir l'equilibri del servei. A efectes del present estudi, s'adjunta a la documentació complementària DOC. núm. 09- Conveni de compra d'aigua les tarifes d'adquisició de cabals anteriorment esmentades al gestor en Alta Consorci de la Costa Brava.

El concessionari ha d'assegurar la distribució dels cabals que les diferents fonts adscrites li permetin distribuir en situació actual. Tindrà la mateixa obligació envers els cabals i instal·lacions que en el futur puguin posar-se en funcionament com a conseqüència de l'execució dels projectes redactats pels Serveis Tècnics Municipals, Organismes Oficials o per promotors particulars si, finalment, han estat recepcionats per l'Ajuntament, no tan sols pel que fa a la distribució, sinó possibles infraestructures de captació, elevació, emmagatzematge i distribució.

Tant per motius mediambientals com de viabilitat econòmica de l'explotació el Concessionari emprendre les actuacions que calgui perquè el rendiment general de les xarxes sigui el més alt possible i específicament les actuacions que a aquest efecte hagi presentat en la seva oferta.

El Concessionari serà el responsable de l'Evolució del rendiment de la xarxa i en els casos que es produeixi un empitjorament del rendiment de la xarxa, caldrà que justifiqui quin ha estat el motiu (manca de manteniment, edat de les infraestructures...) a fi de no incrementar el cost de compra (volum). En el cas que el rendiment de la xarxa empitjori durant dos anys consecutius, aquest podrà ser objecte de penalització de l'Ajuntament al Concessionari.

El concessionari serà responsable de la qualitat sanitària de l'aigua que distribueixi, que haurà de tenir les condicions de salubritat fixades per l'Administració Sanitària i la legislació vigent aplicable en cada moment. En el cas actual, que tota l'aigua prové de compra, el responsable de la qualitat de l'aigua subministrada és el Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, mentre que si es modifiquen les condicions o bé hi ha un traspàs d'instal·lacions, aquest serà assumit pel Concessionari sense dret a reclamar en aquest concepte. Així doncs, el concessionari, és el responsable de realitzar les anàlisis i controls de qualitat en els diferents punts de la xarxa de distribució d'aigua potable segons estableixi la normativa vigent.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

El concessionari efectuarà les anàlisis pertinents, informant l'Ajuntament puntualment dels resultats de les mateixes i molt especialment en el cas de detectar-se qualsevol anomalia. En aquest sentit, es realitzaran a càrrec del servei les anàlisis necessàries per garantir la qualitat constant de l'aigua potable, amb la periodicitat i els mètodes que estableixi la reglamentació vigent. El concessionari haurà de tenir disponible en tot moment còpia de les analítiques efectuades així com de les inspeccions sanitàries efectuades per l'autoritat sanitària competent. Estaran disponibles en qualsevol moment mitjançant sistemes TIC les analítiques realitzades a la xarxa municipal d'aigua potable.

L'Ajuntament es reserva la possibilitat d'efectuar les anàlisis que consideri oportunes i la de disposar allò que convingui per corregir les deficiències observades, sense perjudici de les competències d'altres organismes en la matèria.

L'adjudicatària efectuarà els controls, determinacions i registres que pertorquin a cada zona de subministrament i que determini l'autoritat sanitària competent. Caldrà elaborar els corresponents Plans d'autocontrol d'acord amb el que assenyali l'autoritat sanitària competent.

Tota la documentació sanitària afecta al servei estarà a disposició del responsable tècnic municipal del contracte.

En el cas que algun punt de la xarxa de distribució d'aigua potable no s'ajusti als paràmetres fisicoquímics de potabilitat, el concessionari haurà d'informar a l'Ajuntament i al gestor del subministrament en Alta. En els casos que sigui d'aplicació, el Concessionari proposarà les actuacions que tècnicament siguin necessàries per a solucionar aquesta anomalia i, si l'Ajuntament ho considera adient, n'assumirà l'execució i el finançament sempre que s'estableixi la manera que aquesta càrrega no afecti l'equilibri econòmic de la concessió.

8. AIGÜES RESIDUALS: QUALITAT I QUANTITAT

Les aigües residuals a evacuar provindran de les xarxes i instal·lacions municipals que gestioni la concessionària, així com de qualsevol altre que en el futur s'hi pugui afegir.

El concessionari haurà d'assegurar, mitjançant les xarxes, instal·lacions i elements de titularitat municipal, la correcta evacuació dels cabals provinents de l'ús que els usuaris realitzin de l'aigua subministrada i que posteriorment és evacuada a la xarxa de clavegueram de titularitat municipal. En el cas de futures instal·lacions o xarxes de clavegueram que en un futur es posin en funcionament, el Concessionari tindrà la mateixa obligació de prestació del servei.

L'estació de tractament actualment és gestionada per l'administrador Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, i està constituït per una Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR) que disposa d'un tractament biològic de fangs activats de baixa càrrega, amb un tractament terciari, un col·lector principal que recull les aigües residuals del municipi de Portbou i les porta fins a l'EDAR a través d'una estació de bombament i un col·lector de sortida que restitueix les aigües tractades al medi (Mar Mediterrani).



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

En la documentació complementària d'aquest PPT s'adjunten els plànols existents de la xarxa de clavegueram al municipi de Portbou, segons les Normes subsidiàries de Planejament del Terme Municipal de Portbou, de l'any 1986.

El Concessionari tindrà l'obligació de comunicar a l'administració gestora de la xarxa en alta de qualsevol incident o qüestió que afecti a la xarxa de clavegueram, immediatament des de la detecció de la incidència.

El Concessionari serà responsable del compliment del Decret 130/2003, de 13 de maig, relatiu al Reglament dels serveis públics de sanejament, així com el de la legislació vigent aplicable en cada moment. El concessionari efectuarà les analítiques exigides per la normativa vigent amb un mínim d'una anàlisi de comprovació anual per cada xarxa gestionada, en un punt el més proper possible al punt de connexió al col·lector, informant l'Ajuntament puntualment dels resultats de les mateixes i molt especialment en el cas de detectar-se qualsevol anomalia. Sempre que es detecti algun ús anòmal de la xarxa de clavegueram, el concessionari tindrà el deure de vigilància i notificarà tant a l'Ajuntament com a la part actuant d'aquesta situació. Sempre que es detecti algun abocament incontrolat o sospitosos que vagi a parar a alguna conca natural tindrà una qualificació d'urgència.

En el cas que alguna part de la xarxa d'evacuació no s'ajusti als paràmetres/requeriment assenyalats per a normativa vigent o Reglament Municipal del Servei, el concessionari proposarà les actuacions que tècnicament siguin necessàries per a solucionar la incidència detectada, i, si l'Ajuntament ho considera adient, n'assumirà l'execució i el finançament sempre que aquesta càrrega no afecti l'equilibri econòmic del servei.

El Concessionari disposarà en tot moment disponibles els resultats de les analítiques efectuades en la xarxa de clavegueram.

9. SUBMINISTRAMENTS MUNICIPALS

Els subministraments d'aigua potable i clavegueram dels serveis, dependències i instal·lacions de titularitat municipal no disposaran d'un tracte diferencial a la resta d'usuaris i abonats de la xarxa, essent la mateixa condició i obligació de pagament, que recaurà sobre el titular del contracte de subministrament o qui, per qualsevol altre mitjà, adquireixi l'aigua per a consum directe.

Pels nous subministres municipals, el concessionari facturarà els treballs de nous subministraments al mateix preu de tarifa que la resta d'usuaris.

El Concessionari prendrà lectura dels comptadors dels consums municipals amb la mateixa periodicitat que les exigides per a la resta dels abonats, i passarà informe dels consums de cadascun dels punts de consum a l'objecte que l'Ajuntament pugui realitzar el corresponent seguiment i control sobre aquests.

Formarà part de les obligacions del concessionari tenir al dia l'inventari dels subministraments d'aigua i clavegueram municipals. Aquest inventari haurà d'incloure la localització mitjançant sistema GIS



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

d'aquests subministraments, així com els plànols gràfics corresponents, d'igual mode que la resta de la xarxa.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

11. RÈGIM JURÍDIC DELS BÉNS DEL SERVEI

Atenent el caràcter demanial que tenen els béns que integren el servei d'abastament d'aigua potable i servei de clavegueram, aquests estaran subjectes als límits i gaudiran de les prerrogatives que la normativa de béns de les entitats locals els assigna i són de titularitat municipal.

Els béns que porti el Concessionari poden seguir sota la titularitat, sense perjudici de les limitacions que legalment corresponguin, atesa la seva afectació a un servei públic, excepte els adquirits sobre la base de estudis de tarifa que seran municipals amb caràcter general.

Els béns o elements de propietat del concessionari, que per la seva naturalesa no s'adscriu al servei, podran ser adquirits per l'Ajuntament, al final de la vida de la concessió, pel seu valor net, és dir, deduïdes les amortitzacions, sempre que aquestes siguin necessàries per prosseguir la prestació del servei.

Tots els béns hauran de trobar-se en perfecte estat de conservació i funcionament durant el període de vigència de la concessió i al seu terme, de manera que es permeti la continuïtat en la prestació del servei. Tot això sense perjudici que l'Ajuntament exerceixi de manera continuada durant la vigència de la concessió les tasques d'inspecció dels béns adscrits al servei.

CAPÍTOL SEGON. DE L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DEL SERVEI

12. ORGANITZACIÓ I PERSONAL DEL SERVEI

12.1 Personal mínim

L'organització i la direcció dels serveis correspon al Concessionari, que haurà d'especificar a la Oferta el personal que, degudament justificat, es comprometés a tenir al Servei per atendre i complir tots els deures derivats d'aquest Contracte, complint el que estigui establert en la legislació laboral vigent.

Aquest personal, en cap cas no tindrà relació laboral, contractual, funcional o de cap mena de naturalesa amb l'Ajuntament.

El personal emprat pel concessionari en tindrà dependència laboral, sense que, per cap causa, fins i tot la d'acomiadament, pugui passar aquest personal a dependre de l'Ajuntament, no intervenint aquest, en cap cas, en les relacions laborals que puguin existir entre el concessionari i el seu personal.

Qualsevol variació i/o substitució de personal, haurà de ser raonada i posada en coneixement dels Serveis Tècnics Municipals per a l'informe i l'aprovació per l'òrgan competent de l'Ajuntament, si així procedís.

Pel correcte funcionament del Servei Públic Municipal d'Aigua Potable de Portbou, el concessionari tindrà organitzat els serveis de manera que en el seu organigrama funcional disposarà dels següents llocs de treball mínims amb les dedicacions mínimes indicades en tant per ú:

- 0,05 **Cap de servei**: responsable de la gestió del dia a dia del Servei Municipal d'Aigua Potable i Clavegueram, tant pel que fa a les tasques relacionades amb la xarxa de distribució, obres i oficina



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

tècnica, així com les relacionades amb el servei d'administració comercial de l'oficina, amb la finalitat d'aconseguir una correcta prestació dels serveis.

- 1,30 **Oficials-Operaris:** Encarregats de les tasques diàries de control, manteniment i reparació de la xarxa.
- 0,10 **administratiu/va** per a la gestió, administració i atenció al client, a temps parcial. Dedicant un total de 4 hores a la setmana, per atendre en un dia a la setmana, segons horari a convenir amb l'Ajuntament de Portbou.

Tot aquest personal haurà de quedar reflectit i justificat en la oferta del Concessionari. A més, el Concessionari haurà de disposar de personal administratiu i tècnic a disposició del servei per a tasques administratives, d'assessorament, assistència tècnica, redacció de propostes tècniques, projectes, direcció d'obres, direcció del Pla Director, posta en servei de noves instal·lacions, operació i manteniment, etc.

El personal adscrit al servei haurà d'atendre amb correcció els representants de l'Ajuntament en les visites, inspeccions i treballs que es realitzin en les instal·lacions, proporcionant tota aquella informació relativa a les mateixes que pugui ser requerida per part de l'Ajuntament. No es permetrà l'accés ni entrada a les instal·lacions a personal aliè al Concessionari, sense la prèvia autorització per part de l'Ajuntament. En el cas de personal extern o subcontractat pel Concessionari, aquest haurà de disposar la corresponent autorització. A aquests efectes el Concessionari haurà de preveure amb la suficient antelació la corresponent autorització.

El cap de servei serà un Tècnic qualificat amb titulació universitària (Enginyer, Enginyer Tècnic, Arquitecte, Arquitecte tècnic o Mestre Industrial), amb almenys deu anys d'experiència en serveis similars, i sota el seu comandament i responsabilitat hi haurà el personal necessari adscrit per a la prestació del servei i serà l'interlocutor directe amb els serveis tècnics municipals o el responsable del Contracte, nomenat per l'Ajuntament i que reuneixi les mínimes característiques de coneixements i experiència per a poder dur a terme la tasca de control i seguiment, amb coneixements suficients.

El Cap de Servei serà el representat directe i permanent del concessionari, serà el responsable del mateix davant l'Ajuntament i podrà ser requerit per aquest en qualsevol moment.

La resta de personal necessari detallat en aquest apartat per a la correcta gestió de l'abastament i clavegueram l'aportarà el concessionari de la seva pròpia plantilla.

El Concessionari haurà de contemplar el personal de guàrdia i substitucions necessàries, de mode que es cobreixin tots els llocs de treball oferts, contemplant la cobertura de baixes, vacances i absentsimes.

Els llocs que ho requereixin hauran d'estar amb plena disponibilitat, entesos com a aquells que hauran de ser sempre localitzables i disponibles a fi de poder atendre les necessitats del servei.

El concessionari complirà allò disposat a la legislació i sobre seguretat i salut en el treball. En aquests sentit i pels aspectes tècnics necessaris, el Concessionari tindrà la obligació de formar el personal adscrit al



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

servei. Tanmateix, el Concessionari oferirà formació al personal municipal responsable del servei en matèries específiques relacionades amb la gestió i/o aspectes tècnics o legals del servei, si s'escau, i en qualsevol cas la despesa anirà a càrrec del Concessionari.

La infracció per part del concessionari de les seves obligacions amb el personal contractat seran de la seva exclusiva responsabilitat. Si els possibles conflictes de qualsevol mena, entre el concessionari i el seu personal, afectessin la correcta prestació del servei, l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes d'acord amb la normativa vigent i reclamarà al concessionari els possibles danys i perjudicis.

El concessionari presentarà a l'Ajuntament, dins del mes de gener de cada any, una relació nominal del personal a efecte al servei amb expressió de la seva categoria, torn de treball i servei encomanat.

El Cap de Servei atindrà en tot moment les indicacions de l'Ajuntament.

El concessionari posarà en coneixement de l'Ajuntament el domicili i telèfon habilitat dels operaris que puguin fer una intervenció immediata, i en notificarà qualsevol variació que es produeix al respecte, per tal que puguin ser fàcilment localitzables en cas de ser necessària la seva intervenció.

Aquestes dades figuraran a les dependències que l'Ajuntament acordi.

12.2 Formació

El concessionari s'obliga a donar formació tècnica al personal adscrit al servei.

12.3 Oficina i magatzem del servei

12.3.1 Oficina d'atenció al públic

El concessionari implantarà un servei presencial d'atenció ciutadana, situat a l'edifici de l'Ajuntament de Portbou i sense cost per aquest, amb servei d'atenció presencial al municipi de Portbou que inclogui, com a mínim els següents requisits:

- **Atenció telefònica gratuïta** durant les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any, per atendre qualsevol incidència, avaria o eventualitat. Aquest servei permanent d'emergències, estarà dotat d'una infraestructura de guàrdia localitzable mitjançant la comunicació telefònica directa.
- **Servei d'atenció al públic** amb cita prèvia. L'Ajuntament de Portbou posarà a disposició del concessionari un espai per poder oferir el servei d'atenció al públic al municipi. Aquesta oficina estarà ubicada a l'edifici de l'Ajuntament o instal·lació que aquest designi situat al municipi de Portbou i haurà de romandre oberta un mínim de d'un matí i una tarda a la setmana, amb una dedicació mínima de 4 hores a la setmana, distribuïts en 2 hores al matí i 2 hores a la tarda en dies no consecutius.

El Concessionari, en la proposta de la licitació, haurà d'indicar expressament l'horari ofert, que podrà ampliar el mínim requerit per aquest Plec.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- **Pàgina web** on informar sobre els serveis prestats: tarifes vigents, normativa aplicable, incidències del servei, avisos de suspensió del subministrament, dades de contacte i, en general, sobre qualsevol aspecte relacionat amb el servei de proveïment d'aigua potable al municipi de Portbou.
- **Servei telemàtic i telefònic** a través dels quals sigui possible efectuar, sense necessitat d'acudir a l'oficina, les gestions més habituals: contractació de serveis, canvis de titularitat, baixes, sol·licitud de bonificacions, domiciliacions, reclamacions, etc.

12.3.2 Magatzem del servei

El concessionari haurà de tenir un magatzem situat com a màxim a un radi de quinze (15) km del municipi de Portbou, on hi guardarà els materials, eines i maquinària necessaris per a la prestació del servei i el parc mòbil, a fi de poder atendre les avaries i incidències del servei i procedir amb la actuació immediata. El Concessionari haurà d'assumir la despesa corresponent a aquest espai.

12.4 Laboratori

El concessionari haurà de disposar, o concertar els serveis, d'un o varis laboratoris per la realització de les anàlisis preceptives de control de qualitat de l'aigua potable, que compleixi amb els requisits exigits pel Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà (en endavant, RD 3/2023) i les seves modificacions posteriors.

Els licitadors, en el moment de presentar les seves ofertes i abans de la signatura del contracte, hauran de poder acreditar la disponibilitat de laboratoris, propis o externs, que reuneixin els requisits exigits per la normativa vigent mitjançant l'aportació dels originals o còpies simples dels certificats que acreditin el compliment d'aquests requisits o legislació que la substitueixi.

13. ACTIVITATS A REALITZAR PEL CONCESSIONARI A L'INICI DEL CONTRACTE

Complementàriament a les tasques d'explotació del Servei, i de cara al compliment del Contracte, el Concessionari, a l'inici de les operacions, haurà d'efectuar les activitats següents:

13.1 Inventari d'infraestructures i instal·lacions

L'inventari detallat de totes les infraestructures i instal·lacions del Servei adscrites a la xarxa d'aigua potable i a la xarxa de clavegueram, així com la inspecció de les mateixes per detectar i censar les avaries i deficiències que presentin en aquest moment inicial. Aquest inventari es presentarà als Serveis tècnics municipals i haurà de subscriure's en el termini màxim d'un (1) mes des del començament de les operacions del Concessionari.

13.2 Revisió i actualització del Padró d'usuaris del Servei d'aigua

La revisió i actualització del fitxer/padró d'usuaris del Servei d'aigua.

Aquesta actualització es presentarà als serveis tècnics municipals i s'haurà de subscriure en el termini màxim de tres (3) mesos des de l'inici del contracte de servei.





PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

14. REVISIÓ, ACTUALITZACIÓ I ELABORACIÓ DELS PLANS DIRECTORS DELS SERVEIS

El Concessionari haurà de revisar i actualitzar el Pla Director del Servei d'Abastament d'Aigua Potable al municipi de Portbou, un cop executades les inversions inicials obligatòries o, com a màxim, durant l'any 5 de la concessió. Actualment es disposa del Pla Director d'Abastament d'Aigua de Portbou de data Juliol de 2023.

Per altra banda i donat que en el moment de contractació no es disposa de Pla Director del servei de clavegueram del municipi de Portbou, el concessionari haurà d'elaborar-lo i presentar-lo a l'Ajuntament de Portbou en el plaç màxim d'un any des de la data d'inici del contracte).

Aquests Plans Directors dels serveis (PD), hauran de ser revisats pel Concessionari cada 5 anys, i aprovats per l'Ajuntament, o amb periodicitat inferior quan es produeixin modificacions substancials del planejament urbanístic, o dels serveis gestionats, que facin necessària una adaptació d'aquest criteri de l'Ajuntament i anirà a càrrec del concessionari. En el cas del servei de clavegueram, actualment no hi ha elaborat un Pla Director.

El Concessionari es farà càrrec de recopilar la informació necessària a partir de la documentació existent, l'inventari d'instal·lacions adscrites al servei realitzat i l'estat d'aquestes, l'actualització de la cartografia mitjançant l'eina SIG i el model hidràulic de les xarxes d'abastament i clavegueram. Pot ser també d'utilitat la realització d'altres estudis preliminars i treballs de camp que el Concessionari consideri necessaris per la seva elaboració.

L'Ajuntament es reserva el dret a determinar l'import de les inversions que el concessionari defineixi al Pla Director, en funció de les necessitats i les prioritats del servei.

Els **objectius** dels Plans Directors hauran de ser, com a mínim, els següents:

- Anàlisi i diagnòstic de la situació actual del servei públic d'abastament d'aigua potable i xarxa de clavegueram objecte del contracte.
- Proposta de solucions que suposin una millora dels sistemes actuals a partir de les conclusions extretes del diagnòstic de la situació actual i del model hidràulic efectuat, i valoració econòmica d'aquestes.
- Definició i justificació de les prioritats d'actuació, programació de la realització d'inversions i proposta de finançament dels projectes a realitzar.
- Selecció i definició, amb suficient detall tècnic i econòmic, de les inversions que es requereixi executar a curt termini (en els següents anys a l'elaboració del Pla Director).

Una vegada definits els objectius, el concessionari haurà d'establir i planificar les actuacions que consideri d'interès per la millora del servei, incloent els aspectes tècnics, econòmics i de relació amb els usuaris, i especialment els criteris de prioritització aplicats en la gestió patrimonial d'infraestructures i instal·lacions de serveis.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

A partir de tot l'anterior, el concessionari haurà d'establir un programa d'inversions detallat a realitzar durant el termini de vigència del contracte. Aquest programa d'inversions inclourà la descripció detallada del conjunt d'obres i innovacions tecnològiques que composen la solució proposada; periodificació del Pla d'inversions, per la qual cosa s'haurà d'aportar un cronograma valorat de les actuacions; i la valoració econòmica, a nivell d'avantprojecte, de totes les obres i actuacions planificades a curt termini.

Quedaran excloses del Pla Director, les actuacions de manteniment i conservació de les infraestructures.

El Pla Director del servei integral (xarxa d'abastament i xarxa de clavegueram) contindrà, amb suficient grau de detall, els següents apartats:

a) Aspectes generals

1. Introducció: antecedents, objectius, normativa d'aplicació, etc.
2. Descripció del medi físic i socioeconòmic
3. Descripció del Planejament urbanístic
4. Abastament d'aigua potable en el terme municipal de Portbou: sistemes de gestió existents, operadors públics i privats, etc.

b) Anàlisi i diagnòstic de la situació actual

1. Demanda actual
2. Descripció d'instal·lacions i infraestructures
3. Anàlisi hidràulica del sistema
4. Conclusions del diagnòstic

c) Anàlisi de la situació futura i selecció d'actuacions

1. Millores considerades després del diagnòstic
2. Demanda futura
3. Anàlisi hidràulica del sistema
4. Avaluació d'alternatives i selecció d'actuacions

d) Programació d'inversions

1. Criteris de prioritització d'inversions
2. Relació d'inversions al llarg del contracte i planificació temporal

15. EXPLOTACIÓ DEL SERVEI I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

El Concessionari s'ocuparà de la gestió integral dels serveis públics d'Abastament d'aigua potable i xarxa de clavegueram del municipi de Portbou, amb els seus mitjans i recursos, així com la correcta conservació dels conjunt d'instal·lacions, béns i equipaments adscrits al servei, i realització de totes aquelles actuacions, maniobres i tasques necessàries habituals per a la correcta marxa del servei. El Concessionari també assumirà a càrrec del servei, a banda de totes les despeses de conservació esmentades, les tasques de reposició de l'obra civil afectada durant els treballs de prestació dels serveis en les vies públiques de les instal·lacions adscrites al servei. S'exceptuaran les despeses corresponents a les obres de reparació de



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

desperfectes en les instal·lacions i edificis/equipaments per causes de força majors o extraordinàries. En aquest cas, l'adjudicatària haurà d'efectuar les reparacions escaients per recuperar, el més aviat possible, el servei habitual presentant però les despeses produïdes, correctament detallades, a l'ajuntament per a la seva aprovació i pagament, si escau.

El Concessionari prendrà al seu càrrec les obres i instal·lacions municipals relacionades en la documentació complementària d'aquest PPT, en les condicions actuals en què es lliuren, i sobre les quals no es podrà fer cap observació o reclamació en el futur.

Les noves obres, ja siguin obligatòries o millores ofertades pel concessionari també hauran de gestionar-les, mantenir-les i explotar-les per part d'aquest.

El concessionari serà el responsable del seu bon funcionament i estat de conservació durant tot el període de la concessió i estarà obligat a sufragar les despeses necessàries per al manteniment i reparació de totes les instal·lacions i obres necessàries.

15.1 Condicions tècniques generals en la prestació de Serveis

- a) Als efectes assenyalats anteriorment, tindran la consideració d'obres i instal·lacions adscrites al servei totes les de distribució fins les escomeses dels abonats, les de mesura de consums i evacuació. A tal efecte, tindran la consideració d'obres i instal·lacions adscrites al servei totes les que formin part de distribució i transport d'aigua potable, pluvial i residual incloent tots els elements que la componen, tals com sistemes de cloració, col·lectors, elements de mesura, xarxes de clavegueram i pluvials, embornals, tapes i pous de registre, i totes les instal·lacions hidràuliques, mecàniques, elèctriques i electròniques que formin part de les instal·lacions relacionades als inventaris i documentació complementària d'aquest PPT o que en un futur es puguin incorporar o ampliar. Si en un futur s'incorporessin instal·lacions de captacions, impulsions, bombaments, dipòsits, o altres elements que actualment no es gestionen en el servei d'aigua i que està gestionant l'administrador del servei en alta, el concessionari n'assumirà la seva gestió.
- b) Dins d'aquest conjunt estan incloses les instal·lacions elèctriques i mecàniques de tot tipus que puguin existir com, per exemple, bombes, boques de reg, hidrants d'incendis, vàlvules, ventoses, comportes, etc. D'aquesta manera, el Concessionari s'encarregarà del pagament de tots els costos derivats de la gestió del servei. Les reparacions necessàries en aquestes obres i instal·lacions del servei a conseqüència de fuites, avaries o causes similars es consideraran tasques de conservació i correran a càrrec del Concessionari.
- c) Es defineixen com a **obres de manteniment i reparació** les accions destinades al manteniment preventiu i predictiu necessari per al correcte funcionament de les infraestructures i instal·lacions cedides per l'Ajuntament al Concessionari i aquelles que resultin necessàries per corregir errors ocasionals en les infraestructures provocades per l'ús natural dels seus elements, per causes fortuïtes o accidentals.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Procediment d'aprovació, execució i recepció

En funció del tipus de treballs, es realitzarà o bé una memòria tècnica o bé un projecte d'execució d'obres amb el contingut mínim establert per la legislació vigent

- Actuacions vinculades a aprovació de memòria tècnica

En cas de memòria tècnica aquesta podrà ser redactada per l'empresa concessionària i haurà de tenir el vist-i-plau dels SSTT municipals i/o responsable del contracte. El contingut mínim de la memòria tècnica s'adaptarà a la legislació vigent.

Un cop la memòria tècnica compti amb el vist-i-plau dels SSTT municipals i/o responsable del contracte, passarà a la seva aprovació per JGL, notificant-se, un cop aprovada, a l'empresa concessionària perquè l'executi en el temps i forma establerts

Acabades les obres, la direcció facultativa d'aquestes n'expedirà certificació final i, previ informe favorable dels serveis tècnics municipals, es procedirà a la recepció de les obres mitjançant acta subscripta pel tècnic municipal supervisor, direcció facultativa i concessionari. De no resultar favorable l'informe tècnic, s'ordenarà al concessionari la subsanació de les anomalies observades. El termini de garantia serà d'un (1) any a comptar des de la recepció. Un cop executats i feta l'acta de recepció, les instal·lacions i obres passaran a ser gestionades directament pel concessionari i formaran part del objecte de la concessió sense cap acte administratiu addicional

- Actuacions vinculades a projecte d'execució d'obres / obres d'inversió associades al servei

En cas d'actuacions que requereixin projecte d'execució d'obres aquest s'haurà de contenir la documentació mínima necessària segons l'establert pel ROAS o d'altra normativa vigent. El projecte executiu serà redactat preferentment per empresa d'enginyeria aliena a la companyia concessionària, contarà amb el vist-i-plau del responsable del contracte i s'aprovarà per l'òrgan municipal corresponent segons el seu pressupost d'execució.

Els imports indicats en la Documentació Complementària núm. 5 – Llistat d'Inversions Obligatòries corresponen al pressupost màxim previst per a cada actuació, i per tant aquests preus són indicatius. Abans de la seva execució, els preus unitaris i l'import total de cada actuació seran revisats pels Serveis Tècnics Municipals i d'acord als preus de mercat vigents. A efectes de la valoració i revisió d'aquestes actuacions s'aplicarà el quadre de preus municipal vigent en cada moment o, en el seu defecte, la Base de Preus de la Construcció editada per l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (BEDEC) o document tècnic anàleg vigent.

Acabades les obres, la direcció facultativa d'aquestes n'expedirà certificació final i, previ informe favorable dels serveis tècnics municipals, es procedirà a la recepció de les obres mitjançant acta subscripta pel tècnic municipal supervisor, direcció facultativa i concessionari.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

De no resultar favorable l'informe tècnic, s'ordenarà al concessionari l'esmena de les anomalies observades. El termini de garantia serà d'un (1) any a comptar des de la recepció.

- Actuacions urgents:

Les actuacions qualificades com a urgents podran realitzar-se directament amb la comunicació per part del concessionari a l'ajuntament o responsable del contracte. S'informarà el més aviat possible a la Junta de Govern Local de l'abast i contingut d'aquestes actuacions urgents així com de la despesa econòmica necessària en el cas que l'actuació requereixi d'una actuació d'inversió.

- d) S'haurà de realitzar un **programa sistemàtic de manteniment preventiu i predictiu** en totes aquelles instal·lacions i elements que exploti i mantingui el Concessionari, amb la finalitat de reduir, en la mesura del possible, les avaries d'elements sensibles d'aquestes instal·lacions. En el termini de **d'un mes** des de l'inici de la gestió de qualsevol instal·lació, s'haurà d'entregar aquest programa al Responsable del Contracte que podran sol·licitar les modificacions que considerin oportunes pel que fa al seu contingut.

La conservació i manteniment de les instal·lacions del servei integral (abastament d'aigua i clavegueram) inclou:

- Vigilància, control i manteniment de captacions d'aigua, d'estacions de bombejament, potabilització i xarxa d'impulsió amb totes les seves instal·lacions electromecàniques i de comunicació afectes incloses, fins arribar a les escomeses particulars de cada edificació, la qual ja es considerarà instal·lació privada.
- Vigilància i conservació de conduccions generals, dipòsits municipals i xarxes de distribució i d'evacuació d'aigües brutes i pluvials inclosos tots els seus elements constitutius: pous, bombaments, embornals, registres, desguassos, etc., fins arribar a les escomeses particulars de cada edificació, la qual ja es considerarà instal·lació privada.
- La maniobra periòdica i la verificació del bon funcionament d'aixetes, vàlvules, comportes, hidrants d'incendi, etc..
- Recerca i localització de fuites així com la seva reparació immediata quan no s'hagin de substituir elements sinó solament reparar la fuga.
- La vigilància de la xarxa d'aigua amb localització de fuites usant la millor tecnologia disponible i aportant un informe de les revisions efectuades. Cada any es farà com a mínim la revisió del 25% del total de la xarxa d'abastament d'aigua independentment de les mesures de millora de rendiment de la xarxa d'aigua que s'hagin ofert.
- Neteja per procediments mecànics de les xarxes de clavegueram i pluvials per evitar les obstruccions que pugin reduir la capacitat nominal de la xarxa:

Codi Segur de Verificació: 73bfc026-4062-4a08-b60a-7a2756ff4028
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171387_2025_31683181
Data d'impressió: 15/07/2025 09:11:41
Pàgina 22 de 50

SIGNATURES

1.- GÀEL RODRIGUEZ GARRIDO (TCAT) (Alcalde), 27/06/2025 18:12



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- Anualment es netejarà un 25% de la xarxa, i l'ajuntament podrà demanar que es netegi anualment fins a la neteja de 5 punts que consideri convenients a efectes de funcionament. Caldrà que el concessionari presenti anualment un programa de neteja de les xarxes de clavegueram pluvials.
 - Dels sistemes d'evacuació de les aigües pluvials ubicats a via pública, es netejarà com a mínim un 25% de la xarxa cada any i la totalitat dels embornals, que la neteja mínima serà cada any. Aquesta constituirà la neteja ordinària i té una finalitat clarament preventiva. Addicionalment, l'Ajuntament podrà disposar fins a la neteja de 5 punts que consideri convenients. La totalitat d'aquests costos, els haurà d'assumir el concessionari.
 - Una neteja anual de la llera principal de desguàs de Portbou, incloent una neteja completa anual des de la zona de sota del túnel d'accés a l'estació fins a la platja, abans de l'estiu. Aquesta inclourà la mà d'obra, materials i maquinària necessaris per a la correcta execució no tan sols de la neteja, sinó els treballs associats necessaris (aportació de terres, càrrega, transport i deposició de residus, esbrossada prèvia).
 - Dues neteges correctives després d'episodis de fortes pluges i precipitacions, a petició de l'Ajuntament. Aquestes neteges inclouran les despeses de retirada i gestió de residus que les avingudes hagin pogut arrossegar després d'un episodi de fortes pluges en qualsevol instal·lació o element de la xarxa de sanejament dins del terme municipal.
- La vigilància de xarxes de clavegueram amb localització de fuites usant càmeres o la millor tecnologia disponible i aportant un informe de les revisions efectuades. Inclou la obertura de preses de localització i afectacions a tercers a càrrec del sol·licitant. Cada anyes faran com a mínim el 25% del total de la xarxa.
 - Neteja i buidat de les fosses, sifons i embornals del servei municipal i la conservació i manteniment de les seves connexions fins a xarxa.
 - La desobstrucció d'aquelles clavegueres que, per emergència o per altres causes, ordenin els serveis tècnics municipals.
 - La realització de treballs d'arranjament com a conseqüència de trencadisses o furt dels elements que componen la xarxa del clavegueram, tal com la reposició de tapes de pous de registre i reixes d'embornals trencades per l'ús habitual al decurs de la durada del contracte
 - S'exclouen del servei de la neteja i la conservació de les connexions i els desguassos particulars fins i tot aquells trams situats a la via pública que van des de la tanca exterior i fins a la canonada longitudinal del mig del vial, que aniran a càrrec dels propietaris.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- Localització i neteja gratuïta de les escomeses a xarxa clavegueram quan es facin obres de conservació en els edificis, equipaments i instal·lacions municipals.
- Independentment d'allò establert anteriorment, el concessionari restarà obligat a fer quantes neteges siguin necessàries per al bon funcionament de les instal·lacions i especialment per evitar que es produeixin abocaments a les lleres naturals de les xarxes unitàries de clavegueram.
- El Concessionari utilitzarà, per als treballs de manteniment, conservació i reparació, materials amb les característiques tècniques que siguin adequades per a cada actuació i que compleixi amb la legislació vigent en el moment de la seva execució. Segons estudi econòmic financer de l'explotació del servei, es destinaran un total de 165 hores d'un equip de compostat per un peó i un oficial 1ª que equivalen a una dedicació total de 20,56 dies a l'any, més una previsió per a dotació de 10.000€ anuals en material necessari per a realitzar petites reparacions (reixes, tubs, canonades, trobaments, connexions, marcs i tapes d'arquetes i pous de servei i de registre).

Per a la realització de les neteges s'ha previst un equip de neteja format per un camió amb sistemes de neteja a alta pressió, incloent conductor i peó, durant una dotació de 20,56 dies a l'any.

L'Ajuntament podrà modificar aquestes dedicacions en funció de l'estat actual de la xarxa i la prioritització envers la resta d'actuacions a realitzar a la xarxa de clavegueram.

- e) El servei de **manteniment correctiu** a realitzar pel concessionari inclourà totes les reparacions necessàries d'equips i instal·lacions de la xarxa d'abastament d'aigua potable i clavegueram, que no s'hagin inclòs en les tasques de manteniment preventiu i predictiu.

El concessionari assumirà el manteniment correctiu consistent en les reparacions necessàries per esmenar, corregir o reparar avaries, fuites, deficiències o anomalies que dificultin el normal funcionament dels elements o equips de la xarxa. Aquestes reparacions seran a càrrec del concessionari. El centre telefònic i atenció al client del concessionari o bé el responsable de contracte o persona que designi l'Ajuntament seran qui comunicaran l'anomalia i urgència en els casos d'avaria.

El concessionari haurà de disposar del personal de guàrdia disponible a fi d'atendre les actuacions urgents amb un temps de resposta màxim d'una (1) hora.

El concessionari haurà d'aportar en fase de concurs els procediments i canals d'avís que desitgi establir a fi de donar compliment als requisits i temps de resposta.

- f) L'Ajuntament podrà proposar les accions de manteniment que consideri necessàries per al funcionament de les instal·lacions i infraestructures en les condicions assenyalades.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- g) El Concessionari utilitzarà per als treballs de manteniment, conservació i reparació, materials amb les característiques tècniques que siguin adequades per a cada actuació i que compleixi amb la legislació vigent en el moment de la seva execució.

En particular, hauran de complir amb l'establert en:

- Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, i les seves modificacions posteriors.
- DECRET 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament
- Codi Tècnic de l'Edificació, en tot el que li sigui d'aplicació.
- Qualsevol altra legislació o normativa present o futura que sigui d'aplicació.

15.2 Servei d'abastament d'aigua potable

15.2.1 Explotació, manteniment i conservació del sistema de proveïment

El Concessionari està obligat a:

- 1) Gestionar, conservar, mantenir, reparar i renovar tots els punts de la xarxa de distribució i el sistema de telecontrol del sistema d'abastament, amb el màxim aprofitament dels recursos disponibles, buscant en tot cas optimitzar el rendiment tècnic del sistema en benefici de l'Ajuntament de Portbou i els usuaris. En el cas que en un futur s'ampliïn els equipaments o es realitzi un traspàs del gestor del servei en alta al concessionari, aquest servei també podrà incloure el manteniment, conservació i reparació dels elements corresponents a la xarxa de captació, la xarxa d'adducció, els dipòsits i sistemes d'impulsió.
- 2) Garantir la continuïtat en el subministrament i que la qualitat de l'aigua respongui en tot moment a les condicions de potabilitat, en el cas del sistema d'abastament d'aigua per a consum, fixades per la legislació vigent.
- 3) Informar de manera immediata a l'Ajuntament sobre anomalies en la qualitat de l'aigua subministrada i adoptar mesures oportunes. Així mateix, facilitarà les dades sol·licitades per l'Administració Sanitària i introduirà la informació al SINAC segons s'estableix en la reglamentació tècnic-sanitària vigent.
- 4) Realitzar les neteges de la xarxa d'aigua potable i clavegueram segons estableixi la normativa vigent que sigui d'aplicació.
- 5) Mantenir net i condicionat l'entorn de les xarxes i instal·lacions adscrites a cadascun dels serveis en tot moment, incloent les tasques necessàries de desinfecció, desratització i desinsectació (DDD) en cada cas.
- 6) Mantenir la il·luminació nocturna adequada en les instal·lacions que així ho requereixin per garantir la seva seguretat.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- 7) Respecte d'aquest punt, el Concessionari haurà d'executar, segons les condicions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, les inversions previstes en el llistat d'inversions obligatòries que s'adjunta en la documentació complementària d'aquest PPT incloses en el l'Estudi Econòmic objecte de la present contractació, sense altres modificacions que les que s'autoritzi degudament per l'Ajuntament.

15.2.2 Explotació, conservació i manteniment de la xarxa de distribució

El Concessionari està obligat a:

- 1) Garantir en tot moment la permanència de les condicions sanitàries de l'aigua destinada al consum, a través de la xarxa de distribució fins la seva entrega en l'escomesa dels usuaris.
- 2) Subministrar aigua potable als usuaris del servei municipal de Portbou, en les condicions que s'especifiquen en el present Plec, en el Reglament del Servei en el seu cas, i altra normativa aplicable, garantint el manteniment de les pressions i cabals necessaris en el sistema de distribució.
- 3) Fer-se càrrec de la gestió, manteniment i conservació de les xarxes de distribució, que inclou la realització de les tasques periòdiques de verificació del bon funcionament i, en el seu cas, de la reparació de vàlvules, boques d'incendis i altres elements de la xarxa, i la cerca, localització i reparació de fuites.
- 4) Dur a terme la vigilància de les instal·lacions ubicades en la via pública (boques de reg, hidrants, etc.) a efectes de que siguin utilitzats exclusivament per a la finalitat per la qual es van instal·lar.
- 5) Mantenir un servei suficient i de forma permanent d'atenció a les xarxes de distribució, garantint la diligència en la reparació d'avaries.

15.2.3 Escomeses a les xarxes generals

- 1) El Concessionari haurà d'executar la instal·lació de noves escomeses del sistema d'aigua potable, a càrrec del peticionari del servei. El Concessionari, tenint en compte les característiques de les escomeses en qüestió, tant per la instal·lació de noves escomeses com pel manteniment d'aquestes, haurà d'aplicar els preus o taxes d'acord amb l'establert en les Ordenances Reguladores vigents en cada moment, quadre de preus aprovat per l'Ajuntament o, en el seu defecte, document tècnic anàleg, prèvia autorització per la Comissió de Seguiment i Control.
- 2) El Concessionari vindrà obligat a realitzar el manteniment de les escomeses domiciliàries d'abastament d'aigua potable. El manteniment dels ramals generals d'abonat, incloses claus de vorera i arquetes, com a part de la xarxa de distribució, seran a càrrec del Concessionari.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- 3) Les condicions d'execució de noves escomeses o ampliacions de xarxa del sistema d'abastament es regiran segons l'establert en els Reglaments del Servei vigents, les Ordenances Reguladores del Servei i les normes tècniques vigents.

15.2.4 Boques d'incendi i reg

- 1) El Concessionari queda obligat a efectuar, al seu càrrec, la substitució i/o reparació de les boques de reg i hidrants quan s'inutilitzin o avariïn. Si l'avaria i inutilització es produís per un tercer, la reparació o substitució l'efectuarà el Concessionari a càrrec del responsable. En tot cas, el Concessionari haurà de conservar-les en perfecte estat de funcionament.
- 2) Les boques d'incendi o hidrants estaran precintades i només podran utilitzar-se en cas de sinistre pel personal autoritzat corresponent i dels Serveis d'Extinció d'Incendis, quedant expressament prohibit el seu ús per al subministrament de vehicles de neteja viària, reg, etc.
- 3) Tanmateix, el concessionari queda obligat al manteniment i la conservació en perfecte estat de la totalitat d'hidrants de titularitat municipal assegurat què, en tot moment, estiguin connectats a la xarxa objecte del contracte i amb disponibilitat de plena operativitat. Caldrà comprovar-los, com a mínim, una vegada a l'any tant la senyalització com el funcionament.
- 4) El concessionari projectarà i instal·larà, a petició de l'ajuntament o del titular que el reclama per a la seva activitat, i a càrrec del peticionari, tots els hidrants contra incendis que li siguin sol·licitats, sempre que el diàmetre de la xarxa de distribució i les condicions tècniques ho permetin i d'acord amb les instruccions que prèviament, en cada cas, assenyalin l'Ajuntament. A efectes de la valoració d'aquestes actuacions s'aplicarà un quadre de preus referenciat, en la mesura que sigui possible, al Banc de preus BEDEC de l'ITEC així com les seves modificacions.

15.2.5 Instal·lació, conservació i renovació de comptadors de consum d'aigua potable

- 1) La instal·lació de comptadors per atendre a nous subministres o noves altes en el servei d'aigua potable haurà de defer-se per part del Concessionari del servei, a càrrec del peticionari i als preus que figuren en les tarifes vigents en cada moment.
- 2) El Concessionari haurà de reparar o substituir els comptadors inutilitzats pel seu normal ús, al seu càrrec. Aquesta instal·lació o substitució haurà de realitzar-se d'acord amb les degudes condicions tècniques, fent al Concessionari dels serveis, responsable d'aquestes davant dels sol·licitants del subministrament.
- 3) Correspon al Concessionari garantir l'aforament dels consums d'aigua, mantenint en perfecte estat de funcionament tots els comptadors del parc. Aquest parc de comptadors és el que existeix en el moment de l'adjudicació, el número del qual variarà com a conseqüència d'altes i baixes que es produeixin en ambdós serveis prestats al llarg de la durada del contracte.

La conservació i el manteniment dels comptadors d'aigua potable comprèn el desmuntatge del comptador, com aparell de mesura, la revisió i la renovació per un altre comptador nou verificat



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

oficialment en cas necessari. Igualment, serà objecte de conservació i manteniment i, en el seu cas, substitució, aquells elements de valvuleria i fontaneria instal·lats en la caseta de comptadors, previ a l'equip comptador. A partir d'aquest equip la responsabilitat passa a ser de l'abonat segons s'estableixi en el Reglament del Servei.

Al efectuar les operacions, sempre que sigui possible, s'introduiran els últims avanços tècnics i, quan algun aparell no admeti reparació, es substituirà per un altre. Es realitzarà la substitució i renovació per part del Concessionari, amb independència de l'estat del comptador i amb càrrec als costos de l'explotació del servei, de manera que l'edat mitjana del parc existent d'aigua potable **no superi l'edat de 12 anys**, amb la finalitat de mantenir aquest parc de comptadors en perfectes condicions de funcionament i evitar errors de subcomptatge. A fi de donar compliment a la normativa vigent, es preveu expressament com a actuació d'inversió la substitució i renovació completa del parc de comptadors abans de la finalització de l'any 2025.

- 4) Els comptadors que s'instal·lin per mesurar o controlar els consums d'aigua potable de cada abonat seran propietat del titular del Servei.
- 5) El Concessionari realitzarà a més les següents actuacions:
 - Lectura de comptadors. Servirà de base per establir els volums consumits d'aigua potable pels abonats, i haurà de realitzar-se segons la periodicitat marcada en l'Ordenança Reguladora vigent en cada moment. No obstant, el període de realització de la lectura dels comptadors podrà ser modificada per l'Ajuntament a proposta raonada del Concessionari i previs els tràmits legalment previstos.
 - Inventari del parc de comptadors. El Concessionari realitzarà un inventari de la totalitat del parc de comptadors instal·lat en el municipi durant el **primer mes de contracte**, i mantindrà actualitzada aquesta base de dades durant el període que duri la concessió, indicant l'antiguitat de cada element.

Segons l'Ordre ministerial, actualment en vigor, abans de l'1 de gener de 2026 el concessionari haurà de garantir que no hi hagin comptadors al servei amb una antiguitat superior a 12 anys. Per poder complir aquest requeriment implica que, una vegada realitzat l'inventari del parc de comptadors per part del Concessionari, s'hauran de substituir els comptadors necessaris abans del 31 de desembre de 2025. Una vegada actualitzada la totalitat del parc de comptadors mitjançant aquesta actuació d'inversió prevista, el Concessionari haurà de substituir progressivament cada any els comptadors necessaris, a fi de garantir els requisits normatius vigents i que siguin d'aplicació durant el servei.

Per a la caracterització adequada dels equips mesuradors, aquesta base de dades haurà d'incloure com a mínim, els següents camps:

- Número d'identificació
- Model de comptador
- Any de fabricació



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- Calibre o cabal nominal o permanent
- Data de instal·lació
- Número de sèrie
- Ubicació del comptador
- Ús i tipologia d'usuari
- Lectures i la seva data dels últims cinc anys
- Incidències detectades
- Informació addicional sobre la instal·lació interior de l'usuari destinada a conèixer si el comptador és l'adequat per les característiques del subministrament.

Aquesta base de dades estarà en tot moment a disposició de l'Ajuntament de Portbou i el Concessionari en permetrà l'accés al personal designat per aquest.

15.2.6 Explotació, conservació i manteniment de la xarxa de clavegueram

El Concessionari està obligat a:

- 1) Garantir en tot moment la xarxa sense obstruccions i els seus conductes exempts d'elements que dificultin l'evacuació dels residus líquids que hi circulen, a fi d'aconseguir el correcte funcionament del sistema.
- 1) Segons l'evolució de les necessitats del servei, proposar modificacions en les programacions establertes a fi d'adaptar-se a les necessitats reals de les particularitats de la xarxa de clavegueram. Aquestes modificacions hauran de ser aprovades prèviament per l'Ajuntament i sense alterar, en la mesura del possible, l'equilibri econòmic de l'explotació.
- 2) El Concessionari haurà de gestionar i eliminar els residus procedents dels treballs efectuats durant la prestació del servei i gestió de la xarxa de clavegueram, acreditant que disposa de contracte amb gestor de residus autoritzat abans de la signatura del contracte i aportant els justificants dels tractaments efectuats en l'informe anual del servei o quan l'Ajuntament li requereixi.

15.2.7 Plànols de les xarxes

- 1) El Concessionari s'obliga a la realització d'un aixecament inicial de la cartografia i inventari de les xarxes d'abastament d'aigua potable i clavegueram que permeti arribar al seu ple coneixement, actualitzant i reconeixent les xarxes, situant totes les modificacions, millores, ampliacions, etc. Partint de la cartografia de base i del fons geogràfic del terme municipal de Portbou, així com els plànols existents, el Concessionari haurà d'elaborar els plànols necessaris on s'incloguin la totalitat dels elements, instal·lacions, obres i infraestructures que conformen les xarxes d'abastament d'aigua i clavegueram. Aquests plànols hauran de ser a escala 1:2000 i la cartografia de detall a escala 1:500 que sigui precisa per tal d'identificar totes les dades, tals com les dimensions, traçat de les canonades i resta d'elements (vàlvules, descàrregues, boques de rec i d'incendi, així com de qualsevol element que formi part de les mateixes)



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

El Concessionari facilitarà una còpia a l'Ajuntament, sense cap cost addicional, amb suport informàtic compatible amb els equips, sistemes i aplicacions informàtiques municipals. En el cas d'obres de millora, modificacions o ampliacions a les xarxes, el Concessionari actualitzarà els plànols i l'inventari sense cap cost addicional.

El concessionari haurà d'elaborar i presentar a l'Ajuntament la informació obtinguda de l'aixecament de les xarxes d'aigua i clavegueram incloent l'elaboració de la cartografia i digitalització de les xarxes en el període de 3 mesos des de l'inici del contracte.

La revisió de la cartografia base es realitzarà com a màxim amb una periodicitat bianual i els treballs d'actualització de la mateixa aniran a càrrec del Concessionari.

15.2.8 Fuites

- 1) És responsabilitat del Concessionari la cerca, localització i reparació de trencaments i fuites en les xarxes generals i escomeses, realitzant campanyes sistemàtiques de detecció aplicant els millor avenços i tecnologies existents en cada moment.
- 2) El licitador haurà de comprometre's a assolir un rendiment tècnic mínim del sistema de distribució d'aigua els valors del qual seran fixats en l'Oferta Tècnica que proposi. Aquests valors de rendiment s'entendran com el quocient entre l'aigua registrada per tots els comptadors dels usuaris del sistema d'abastament, inclosos els usuaris municipals, i el volum total aportat a través de cadascun dels sistemes de captació del servei.

15.2.9 Subministraments ocasionals municipals

- 1) És responsabilitat del Concessionari, i al seu càrrec, la instal·lació, muntatge i desmuntatge de preses d'aigua provisionals per a esdeveniments culturals, festius, esportius i socials i el seu posterior desmuntatge.

16. QUALITAT DE L'AIGUA SUBMINISTRADA

El concessionari és responsable que la qualitat de l'aigua potable distribuïda respongui a les condicions de salubritat fixades per l'Administració a cada moment. Realitzarà les anàlisis de control de qualitat de l'aigua conforme a la legislació vigent i especialment, de conformitat amb el que es disposa en el RD 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els Criteris Tècnic-Sanitaris de la Qualitat de l'Aigua de Consum Humà. En el cas que l'aigua subministrada provingui de la compra en un gestor d'alta, tal i com succeeix en la situació actual, el concessionari serà el responsable de realitzar les anàlisis a la xarxa de distribució segons indica la normativa vigent.

17. CONTINUÏTAT DEL SERVEI



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

El concessionari haurà de garantir de forma permanent i conforme a la disponibilitat de cabals a cada moment, el proveïment d'aigua potable als abonats, excepte (interrupcions excepcionals) per causes de força major o impossibilitat manifesta en els casos que s'especifiquen a continuació:

- a) Realització d'obres programades d'ampliació/reposició, manteniment o conservació de les xarxes de distribució, dipòsits, instal·lacions d'escomeses. En el present supòsit es distingiran 3 tipus d'actuacions programades:
 1. Interrupció del servei inferior a 5 hores: es notificarà a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 24 hores a l'actuació i comunicarà als abonats afectats amb una antelació mínima de 48 hores a l'actuació.
 2. Interrupció del servei superior a 5 hores i inferior a 24 hores: es notificarà a l'Ajuntament i comunicarà als abonats afectats amb una antelació mínima de 48 hores a l'actuació.
 3. Interrupció de servei superior a 24 hores: es notificarà a l'Ajuntament i s'habilitarà una escomesa provisional a través de la qual els abonats disposaran de continuïtat de servei.

La realització de les obres programades requerirà l'autorització municipals per a la seva execució així com la suspensió del servei que d'aquestes se'n derivi.

- b) Com a conseqüència d'aturades d'urgència, per tal de procedir a la reparació d'avaries en les instal·lacions afectades al servei, l'esmena de les quals no puguin esperar, es comunicarà a l'Ajuntament amb la major brevetat possible i es notificarà als abonats afectats si la interrupció del servei es preveu superior a 24 hores.
- c) A causa de la impossibilitat d'adquisició de cabals suficients pel proveïment.

Quan es produeixi una interrupció del proveïment, el concessionari ha de minimitzar el temps de la mateixa així com l'afectació al nombre d'abonats, procedint d'immediat a l'inici dels treballs, amb tots els mitjans humans i materials possibles, per tal de limitar la interrupció del proveïment el mínim temps imprescindible.

En cas de restriccions amb motiu de sequeres, catàstrofes o accidents greus que afectin les instal·lacions de captació, tractament o distribució d'aigua, el gestor del servei adoptarà les mesures pertinents i adequades pel que fa a l'ús de l'aigua potable, informant, alhora, a l'Ajuntament dels motius o les causes de l'actuació, de les mesures adoptades o que s'han d'adoptar i de la durada prevista d'aquestes.

18. OFICINA TÈCNICA

El Concessionari disposarà d'una oficina tècnica per a la redacció de projectes tècnics i estudis de viabilitat tècnica, per al manteniment dels plànols de la xarxa d'abastament d'aigua potable i clavegueram, la programació de l'ampliació de les diferents instal·lacions del servei en funció de les necessitats, la supervisió de la realització de les obres i la comprovació de l'execució, amb subjecció als projectes tècnics redactats pel Concessionari o tots aquells que l'Ajuntament acordi.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Aquesta oficina tècnica, a més de personal amb qualificació suficient, disposarà dels hardware i software necessaris per a la gestió i manteniment de la cartografia del servei i de les xarxes i infraestructures del servei. Així mateix, haurà de comptar amb els equips i programes precisos per a l'execució i manteniment dels models matemàtics de les xarxes i infraestructures i dels programes de control de qualitat de les aigües.

En tot cas, el Concessionari haurà de facilitar a l'Ajuntament, quan sigui requerit per a això, tots els informes i documentació relacionada amb el servei que fossin necessaris per a la correcta prestació del servei.

19. INNOVACIÓ I EINES DE GESTIÓ

19.1. Tecnologies i sistemes d'informació per a la gestió del servei

Les tecnologies i sistemes de gestió implantats, als què haurà de tenir accés de consulta el responsable municipal del contracte i l'Ajuntament, haurà de garantir la disponibilitat, l'accés, la integritat, l'autenticitat, la confidencialitat i la conservació de les dades, informacions i serveis prestats.

En relació a tots els softwares que l'adjudicatari instal·li al servei, aquests hauran de ser softwares de tecnologia oberta i integrable.

19.2. Sistema de Telecontrol

El licitador haurà d'implantar, o actualitzar, el sistema de telecontrol que permeti monitoritzar a distància totes les instal·lacions i punts estratègics del sistema d'abastament.

El sistema proposat haurà de comptar amb tots els elements necessaris (senyors, estacions remotes i data-loggers, sistema de comunicacions, etc.) per permetre el coneixement en temps real de l'estat dels paràmetres controlats en cada instal·lació, disposar d'un registre històric de les diferents variables, detectar i transmetre les anomalies que es produeixin (alarmes) i modificar els paràmetres de funcionament a distància.

El Responsable del Contracte haurà de tenir accés a la visualització del software i hardware de supervisió, control i automatització (SCADA) des d'un lloc que s'habiliti a tal efecte en les instal·lacions municipals.

19.3. Sistema d'informació geogràfica de xarxes

El concessionari mantindrà actualitzats els plànols de la xarxa de serveis després de cada actuació i en facilitarà una còpia en digital a l'Ajuntament. El lliurament a l'Ajuntament, de les variacions que s'hagin produït, es farà amb una periodicitat trimestral o a requeriment de l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà encomanar al Concessionari la obligació de proporcionar informació a les empreses d'obres públiques sobre la situació, els replantejaments i el subministrament de plànols de serveis afectats.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

19.4. Programari de Gestió Comercial

En el termini màxim de dos (2) mesos any des de la signatura del contracte, el Concessionari haurà d'implantar un programari de gestió comercial que compleixi el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb l'objectiu de proporcionar la màxima qualitat en l'atenció als usuaris dels serveis objecte del contracte.

L'eina haurà de tenir implementats, com a mínim, els procediments de gestió següents comercial:

- Cadastre/Contractes referenciats al cadastre
- Lectures/Inspeccions
- Facturació
- Cobrament
- Atenció a l'Usuari (sol·licituds i reclamacions; emmagatzematge de documents)
- Oficina on-line (contractacions, modificacions de contracte, consulta de consums i factures, tele-lectura)

20. CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT I RELACIONS AMB ELS USUARIS DEL SERVEI

El concessionari està obligat a subministrar i distribuir l'aigua i donar accés al clavegueram, en les condicions reglamentàries que puguin ser d'aplicació, sempre que prèviament s'hagi realitzat l'enllaç amb la xarxa de distribució/evacuació corresponent, les ampliacions/prolongacions de xarxa, si és el cas i que el sol·licitant hagi satisfet el pagament dels imports reglamentaris d'acord amb les tarifes i preus complementaris vigents i en les condicions descrites en el present Plec Tècnic.

Per a les noves instal·lacions interiors d'aigua potable i clavegueram d'habitatges, comerços o indústries, seran d'obligat compliment els documents bàsics del Codi Tècnic de l'edificació i la seva regulació específica, si escau, es farà pels corresponents Reglaments de Servei.

En el cas que una comunitat de propietaris d'un edifici existent vulgui canviar el tipus de subministrament per passar d'aforament a comptador, i prèvia petició de la comunitat de propietaris, el concessionari farà un estudi específic per tal de definir les característiques que haurà de tenir la nova instal·lació amb subministrament per comptador tenint en compte les peculiaritats de l'edifici existent.

20.1 Relacions del Concessionari amb els usuaris del servei.

El concessionari s'ocuparà de:

- a) La confecció i permanent posada al dia del fitxer d'abonats, en el qual es faran constar les característiques individuals de cada subministrament, que romandrà en tot moment a disposició de l'Ajuntament i complirà la vigent legislació sobre protecció de dades i informàtiques
- b) Les relacions amb els promotors o sol·licitants particulars que desitgin un futur subministrament/evacuació a edificis de nova construcció



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- c) La formalització dels contractes de subministrament amb els abonats;
- d) L'execució de connexions a la xarxa d'aigua potable i clavegueram, quan escaigui, facturant d'acord amb les tarifes i preus aprovats per l'Ajuntament
- e) La conservació dels comptadors d'aigua potable i de les connexions de servei
- f) La instal·lació, lectura i substitució de comptadors
- g) La confecció periòdica dels padrons i dels rebuts, segons les tarifes aprovades, cànons i taxes vigents a cada moment
- h) El cobrament de rebuts i la correspondència amb els abonats
- i) L'atenció completa i personalitzada a les consultes i reclamacions, tant dels abonats com del públic en general:
 - a. El concessionari disposarà d'un llibre de reclamacions, degudament diligenciat per l'Ajuntament, a disposició dels abonats on es recolliran les reclamacions i queixes efectuades pels usuaris. En primera instància, qualsevol reclamació/queixa del servei s'haurà de presentar a les oficines del concessionari que les haurà de resoldre en el termini màxim de 15 dies
 - b. Les queixes i reclamacions que els usuaris del servei presentin a l'ajuntament, aquest les traslladarà al concessionari que les haurà de resoldre, mitjançant escrit a l'ajuntament, en el termini màxim de 15 dies. L'ajuntament, si està d'acord amb la resposta/solució proposada pel concessionari, la traslladarà a la persona interessada. En cas contrari sol·licitarà una nova solució/resposta més adient al concessionari
 - c. En l'informe anual de gestió que el concessionari haurà de presentar a l'ajuntament haurà d'incloure còpia de les entrades que hi hagi hagut al llibre de reclamacions i una relació de les queixes/reclamacions presentades pels usuaris, durant l'any, en un quadre resum que reflecteixi la gestió que se'ls hi ha donat

Aquestes relacions s'establiran mitjançant allò que especifiqui el Reglament dels Serveis d'Aigua Potable i Clavegueram. Si aquest per iniciativa municipal es modifica, l'ajuntament donarà a audència al concessionari per a la seva nova redacció, amb la finalitat de rebre'n els suggeriments que consideri pertinent formular.

Així mateix, el concessionari podrà proposar a l'ajuntament la revisió de les normes esmentades o podrà ser l'Ajuntament qui demani al mateix concessionari que en redacti una proposta per tal que pugui aprovar-la, si escau.

Quan el manteniment del comptador de l'abonat recaigui en el concessionari, aquest s'oblga a substituir els comptadors avariats per altres en perfectes condicions i verificats oficialment en el moment de constatar-ne l'avaría. El concessionari realitzarà les actuacions, operacions i gestions relatives als comptadors que proposi en la seva oferta i complirà, en tot cas, els requisits sobre la vida útil d'aquests instruments que exigeixi la normativa vigent en matèria de control metrològic.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

S'exceptuen d'aquesta obligació les substitucions degudes a negligència, gelades i altres causes extraordinàries, casos en que l'abonat n'haurà de assumir la substitució

Pel que fa a les noves connexions de servei d'aigua i clavegueram a edificis municipals, fonts públiques, boques d'incendi i de rec municipal i comptadors d'obres de promoció municipal, el concessionari podrà facturar les despeses corresponents, incloses les d'escomesa i comptador a preu de cost i en cap cas, podrà facturar drets de connexió.

No obstant així, el concessionari podrà verificar els comptadors amb la freqüència que ho consideri oportú, però sense que aquesta verificació li doni dret a cap remuneració complementària. En cas de comptadors amb telelectura podrà reduir-se el nombre de lectures presencials.

Les dades que indiqui el comptador seran preses pel lector in situ i serviran de base per a la facturació corresponent. El concessionari confeccionarà els rebuts dels imports del subministrament d'aigua als abonats per període de facturació vigent. Les quantitats a facturar es deduiran aplicant les tarifes vigents als consums presos in situ i afegint-hi els conceptes fixes, cànon i impostos vigents en cada moment.

20.2 Contractació del subministrament

Al inici del contracte, si s'escau, l'Ajuntament transferirà els contractes d'usuaris al Concessionari, qui estarà obligat a subrogar aquests contractes i incorporar-los al padró d'usuaris del servei, que servirà com a base per a la facturació.

El Concessionari haurà de formalitzar els contractes amb els usuaris en un **termini màxim de dos mesos** des de l'inici del servei, essent a compte del Concessionari les actuacions necessàries per donar compliment a la citada contractació, a partir del llistat facilitat, i d'acord amb el que estableix el present Plec, el Reglament del Servei i la legislació vigent en matèria de contractació.

Dins de la zona de cobertura de la xarxa existent i en la zona gestionada actualment per l'Ajuntament, el Concessionari està obligat a prestar el servei als peticionaris que ho sol·licitin, prèvia autorització de l'Ajuntament o conforme a l'establert en el Reglament del Servei.

El Concessionari només podrà negar-se a prestar el subministrament quan es doni algun dels casos següents:

- Quan la persona o entitat que sol·liciti el subministrament es negui a firmar el contracte o no compleixi les disposicions a les quals refereixi el **Reglament del Servei**.
- Quan es comprovi que el peticionari ha deixat de satisfer, dins dels terminis reglamentaris, l'import d'aigua consumida anteriorment en un altre subministrament contractat per la mateixa persona o entitat.
- Quan hi hagin raons tècniques suficientment acreditades que facin impossible l'execució de la connexió o acreditat no disposar de cabals suficients per atendre el nou subministrament.
- Quan existeixi incompliment de les clàusules establertes en el **Reglament del Servei**.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Els contractes de subministrament d'aigua potable i clavegueram seran realitzats pel Concessionari, en les condicions establertes en la legislació vigent i en el Reglament del Servei Municipal. El contracte d'abonament es farà per duplicat: un exemplar serà per a l'abonat, l'altre per al Concessionari, en el cas que es fa a l'oficina, si és fa per la pàgina web o via telefònica es signaran els contractes electrònicament.

El Concessionari realitzarà la contractació amb els usuaris del servei de manera unitària, comprnent un contracte per al subministrament de cada habitatge o local comercial independent. L'abonament dels rebuts corresponents a les liquidacions practicades s'efectuarà preferentment pel sistema de domiciliació bancària o, en el seu defecte, en qualsevol Sucursal de les Entitats Bancàries que el Concessionari designi a l'efecte, o fins i tot en les pròpies instal·lacions d'atenció a l'usuari que el Concessionari destini a tal efecte.

El contracte de subministrament únicament podrà subscriure's un cop realitzats els treballs de connexió i extensió de la xarxa, si resultés necessari, acordats segons sigui el cas.

En el moment de la contractació del subministrament es meritaren les tarifes pels drets de connexió vigents en cada moment.

El Concessionari remetrà mensualment a la Comissió de Seguiment i Control la relació dels contractes que, en el seu cas, s'hagin formalitzat durant el període.

Tant l'Ajuntament com el Concessionari donaran compliment al previst en la Disposició Addicional Vint-i-cinquena de la LCSP de protecció de dades de caràcter personal, firmant entre ells el contracte prevista l'art. 12-2n de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, abans de la cessió al Concessionari de les dades del padró d'abonats.

20.3 Lectura de comptadors

La lectura de comptadors, que servirà per establir els volums consumits pels abonats pel servei d'aigua potable, haurà de realitzar-la el Concessionari, com a mínim, una vegada cada trimestre natural. No obstant, el Concessionari podrà verificar els comptadors amb la freqüència que consideri oportuna, però sense que aquesta verificació li doni dret a remuneració complementària.

Les indicacions que marki el comptador les anotarà el lector en els fulls que serviran de base per a la facturació corresponent.

A proposta raonada del Concessionari, l'Ajuntament podrà variar, discrecionalment, els períodes de lectura.

20.4 Conservació de comptadors i connexions de servei

La conservació dels comptadors i les connexions del servei serà realitzada pel Concessionari al seu càrrec.

El Concessionari, de donar-se el supòsit, substituirà tots els comptadors avariats per altres d'iguals característiques, en perfectes condicions de funcionament i verificats segons l'establert en el Reglament del Servei, en el moment de constatar l'avaria.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

La conservació de comptadors no inclourà les despeses de reparació motivada per tota causa que no sigui conseqüència del seu ús normal. En aquest cas, el Concessionari haurà de notificar l'anomalia a l'usuari, qui pagarà les despeses que s'originin.

S'entén per conservació de connexions de servei d'aigua potable les activitats per al manteniment en condicions de funcionament adequades dels ramals que, partint de la xarxa de distribució, abasta un immoble, des de la connexió amb la xarxa fins la clau de pas situada a la vorera o façana de l'immoble.

20.5 Treballs per compte d'altri

El concessionari podrà realitzar treballs a particulars i usuaris del servei, derivats de la pròpia prestació. Aquests treballs seran valorats en funció de la base de preus que prèviament proposi el Concessionari i que aprovi l'Òrgan de Contractació.

20.6 Gestió de reclamacions

Serà obligació del Concessionari l'existència i manteniment del corresponent registre d'entrada de reclamacions, tant verbals com escrites, en el qual quedi constància, almenys, de totes les comunicacions i denúncies formulades diàriament pels usuaris per qualsevol mitjà, fins i tot les reclamacions vehiculades a través de l'Ajuntament. En tots els casos se'ls proporcionarà, en el moment de la comunicació, còpia de l'escrit de reclamació, en el què quedi reflectit l'objecte de la denúncia o comunicació i en el què consti la data d'entrada, la causa denunciada i el segell de l'entitat.

El Concessionari està obligat a contestar les reclamacions que se li formulin per escrit pels usuaris, en termini no superior a deu dies hàbils.

Una còpia de la reclamació i de la contestació haurà de ser enviada obligatòriament pel Concessionari a l'Ajuntament i a la Comissió de Seguiment i Control, dins de les 48 hores següents a la comunicació a l'usuari.

Amb periodicitat semestral s'aportarà a la Comissió de Seguiment i Control la relació i anàlisi de les reclamacions realitzades pels usuaris en el període, incloent la tipologia de reclamació, ubicació, dades del reclamant, dates de recepció-resolució-resposta, així com qualsevol informació documental i tècnica relacionada amb aquesta reclamació.

21. GESTIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS

El concessionari és el responsable de la gestió del servei en els seus aspectes tècnics i administratius, inclosa la relació amb els usuaris dels serveis, actuant com a col·laborador de l'Administració en les



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2025000656
Codi Segur de Verificació: 73bfc026-4062-4a08-b60a-7a2756ff4028 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171387_2025_31683181 Data d'impressió: 15/07/2025 09:11:41 Pàgina 37 de 50		SIGNATURES 1.- GAEL RODRIGUEZ GARRIDO (TCAT) (Alcalde), 27/06/2025 18:12



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

funcions en matèria tributària de liquidació i recaptació dels imports del proveïment d'aigua i altres tributs que siguin aplicables, d'acord amb les tarifes vigents.

El concessionari confeccionarà els rebuts dels imports del proveïment d'aigua als usuaris, pel període de facturació vigent i que a l'inici del contracte serà trimestral.

S'inclouran en aquest tributs els impostos d'altres administracions vigents segons la normativa específica.

El concessionari, realitzarà la gestió del cobrament dels rebuts als usuaris en període voluntari fins al procediment establert al Reglament del servei per a la suspensió del proveïment per manca de pagament.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

22. LIQUIDACIÓ DELS INGRESSOS A LES ADMINISTRACIONS I COMPTE DE RESULTATS

Dins dels 15 dies següents a la finalització de cada trimestre natural, el concessionari presentarà un informe de liquidació dels cànon i impostos recaptats en el que figuraran la totalitat dels imports facturats per cada un dels tributs incorporats al rebuti amb separació dels diferents períodes de liquidació a què corresponguin.

Finalitzat l'exercici, durant el mes de gener de l'any següent, el concessionari presentarà un compte de facturació anual amb el resum de la gestió realitzada al llarg de tot l'exercici anterior.

Com a gestor de la liquidació i de la seva recaptació, l'actuació del concessionari estarà subjecte a l'acció fiscalitzadora de la intervenció de l'Ajuntament. A aquest efecte, haurà de facilitar totes les dades que li siguin requerides relacionades amb els actes de gestió econòmica implicats en la confecció de padrons, facturació i recaptació.

23. GESTIÓ AMBIENTAL

El Concessionari incorporarà totes aquelles innovacions tecnològiques, sistemes, procediments, etc., que contribueixin a la minimització dels impactes ambientals en tots els aspectes relatius al servei, especialment pel que fa als mitjans materials i les instal·lacions fixes.

L'Ajuntament tindrà accés en temps real a tota la informació de funcionament de qualsevol infraestructura o element de la xarxa amb accés remot.

CAPÍTOL TERCER. CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE

24. CONTROL I INSPECCIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA

L'Ajuntament, com a administració contractant, en relació amb la concessió administrativa dels serveis, tindrà la potestat de vigilar i controlar el compliment de les obligacions del Concessionari, podent inspeccionar el servei, les seves obres, instal·lacions i locals, així com la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, conservant a més els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa del servei públic que gestioni el Concessionari.

D'acord amb l'establert a l'article 62 de la LCSP, l'Ajuntament designarà un **Responsable del Contracte i un Director d'Explotació extern** als quals els correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. El Responsable del Contracte podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'Ajuntament o aliena a ell.

El Responsable del Contracte serà l'instrument a través del qual es canalitzaran totes les comunicacions i instruccions que l'entitat contractant hagi de fer arribar al Concessionari, que, al mateix temps, haurà de designar un Responsable del Servei les funcions essencials del qual consistiran en l'organització i direcció



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

tècnica dels treballs, mitjans personals i materials, així com fer-se càrrec de les relacions amb l'Ajuntament.

25. COMISSIÓ DE SEGUIMENT I CONTROL

Amb objecte de velar pel correcte compliment de les obligacions contractuals i garantir el bon funcionament del servei, l'Òrgan de Contractació podrà constituir una **Comissió de Seguiment i Control**.

La Comissió de Seguiment i Control exercirà les funcions de fiscalització i inspecció de la gestió del Concessionari i vetllarà per l'exacte compliment de les seves obligacions respecte als usuaris i el propi Ajuntament així com també avaluarà la gestió del concessionari en tots els aspectes derivats del contracte, des del punt de vista econòmic, jurídic i de compliment d'objectius, essent els seus acords d'obligat compliment per part del Concessionari. Per al compliment d'aquestes funcions i les que s'estableixin, la Comissió de Seguiment i Control podrà reunir-se amb caràcter ordinari una vegada a l'any en el mes següent al del venciment de cada anualitat contractual i amb caràcter extraordinari sempre que es consideri convenient a proposta de l'Alcalde.

El concessionari haurà de remetre a l'Ajuntament amb caràcter previ, almenys 15 dies abans de la reunió de la Comissió, la documentació necessària per al seu estudi: comptabilitat analítica de costos i ingressos, estudi o informe actualitzat sobre l'evolució del grau de compliment del contracte i de l'oferta contractual. A aquests efectes, tindrà lliure accés a les edificacions, instal·lacions i dependències afectes al servei, així com a aquesta informació.

La Comissió de Seguiment i Control proposarà a l'Ajuntament les correccions o modificacions oportunes per a la prestació del servei, elevant proposta d'acord amb el disposat en la normativa aplicable i garantint-se en tot cas l'equilibri econòmic de la concessió.

La Comissió de Seguiment i Control entendreà, així mateix, de tots els problemes que puguin presentar-se en el servei i coordinarà les relacions entre el Concessionari i l'Ajuntament, decidint a la vista dels informes emesos i per majoria simple, sobre les qüestions derivades de la interpretació del contracte o qüestions relacionades amb el servei, donant audiència al Concessionari.

De les sessions de la Comissió de Seguiment i Control, s'aixecarà acta en la què es donarà compte al Ple com a òrgan de contractació i de control del seguiment del contracte per a la seva aprovació.

26. MECANISME DE CONTROL

El mecanisme de control de la concessió es realitzarà a través del Responsable del Contracte, qui unificarà i analitzarà inicialment la informació facilitada pel Concessionari perquè, en cas de considerar-se suficientment transcendent, procedir al seu posterior estudi compartit per part de la Comissió d'existir aquesta. Bàsicament es controlaran els següents extrems:

Codi Segur de Verificació: 73bfc026-4062-4a08-b60a-7a2756ff4028
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171387_2025_31683181
Data d'impressió: 15/07/2025 09:11:41
Pàgina 40 de 50

SIGNATURES

1.- GÀEL RODRIGUEZ GARRIDO (TCAT) (Alcalde), 27/06/2025 18:12



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- 1) Compliment, per part del Concessionari, de tot allò que estableix el Contracte i els Plecs de condicions, l'Oferta presentada pel Concessionari, les Ordenances i Reglaments municipals i la legislació aplicable a la concessió.
- 2) Recepció i anàlisi de tota la documentació tecnicoeconòmica i de gestió de la concessió, essent obligació del Concessionari reportar tota la documentació i informació puntual, periòdica i anual al Responsable del Contracte, segons s'estableix en el present Plec. En base a aquesta documentació, el Responsable del Contracte informará i proposarà actuacions i modificacions significatives a la Comissió de Seguiment i Control d'haver-la o, de no existir aquesta, a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació. Totes les propostes de modificació de reglaments, mecanismes de gestió, preus a aplicar per realització de treballs derivats del servei, així com els projectes i modificacions d'aquests, hauran de ser supervisats i aprovats prèviament per la Comissió de Seguiment i Control o l'òrgan de contractació en el seu cas.
- 3) Vigilància i supervisió de la realització d'obres, inclosa l'execució material, la gestió dels contractes i subministres, la direcció facultativa, la coordinació de seguretat i salut i altres treballs relacionats que corresponen a l'empresa concessionària. Qualsevol variació significativa dels projectes (unitats d'obra, mesures, qualitats, propostes tècniques, etc.) o modificació substancial d'obres haurà de ser comunicada al Responsable del Contracte.
- 4) Una vegada finalitzades les obres es realitzaran les verificacions i proves que l'Ajuntament consideri oportunes, d'acord amb el Protocol proposat per l'empresa concessionària, i aprovat per l'Ajuntament.
- 5) Control de l'adequat ús de les instal·lacions, incloent la vigilància del compliment de les inversions previstes en el Pla Director, així com el control de les actuacions de manteniment preventiu i correctiu d'infraestructures i adequacions d'instal·lacions per a l'optimització tècnica, adequació a la reglamentació sanitària o compliment de condicions de prevenció de riscos laborals.
- 6) Realització d'auditories operatives que comprovïn l'eficàcia i eficiència en la prestació del servei per part del Concessionari. Aquesta auditoria ha d'incloure, com a mínim, un balanç de l'aigua subministrada, un índex de gestió de fuites i un índex de gestió de les pressions, d'acord amb la Disposició addicional vint-i-sisena del Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.
- 7) Revisió de l'equilibri econòmic-financer de la concessió sempre que es produeixin modificacions del servei no previstes imposades per l'Ajuntament.
- 8) La realització d'auditories de qualitat de l'aigua, revisió de registres de reclamacions i d'activitat i tots aquells instruments que es considerin necessaris per a la correcta supervisió del servei.
- 9) Qualsevol encàrrec de control realitzat per l'Ajuntament o la Comissió de Seguiment i Control, de ser-hi.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- 10) Addicionalment a l'exposat, i sempre que les circumstàncies ho aconsellin, l'Ajuntament o Responsable del Contracte podrà sol·licitar al Concessionari, i aquest estarà obligat a subministrar-los, totes les dades i informacions que es requereixin per tenir un coneixement actualitzat de la concessió i facilitin l'adopció de les mesures que s'estimin pertinents. A tals efectes, es tindrà lliure accés a les instal·lacions i dependències afectes al servei, així com a la comentada informació, sempre complint amb la legislació vigent.

27. LLIBRE D'INSPECCIONS

L'adjudicatari disposarà d'un Llibre d'Inspeccions per a ús exclusivament Municipal, en el qual quedaran reflectides les inspeccions que realitzin els Serveis Tècnics Municipals i les persones que l'Ajuntament autoritzi expressament per a això, així com les observacions i actuacions que aquest consideri oportú ordenar per al millor funcionament del servei, amb indicació expressa de la data en què es produeixen.

28. LLIBRE DE RECLAMACIONS

L'adjudicatari haurà de portar un Llibre de Reclamacions, degudament diligenciat per l'Ajuntament, que estarà a la disposició dels usuaris. En aquest Llibre, es recolliran les reclamacions que aquests efectuïn, una còpia de les quals haurà de ser enviada obligatòriament per l'adjudicatari a l'Ajuntament dins dels dos dies hàbils següents a aquell en què es produeixen.

29. COMUNICACIONS AMB EL CONCESSIONARI

L'empresa adjudicatària ha de facilitar a l'Ajuntament un número de telèfon fix i un número de telèfon mòbil que permeti contactar durant les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any, amb la persona responsable del Servei, o persona que la substitueixi amb capacitat de decisió.

A més ha de proporcionar a l'Ajuntament un número de fax i una adreça de correu electrònic, també a l'efecte de comunicació amb l'empresa.

El responsable del servei haurà de presentar-se sempre que se li requereixi, en les hores i dependències municipals indicades, per rebre les instruccions pertinents per a la millor prestació del servei

30. MEMÒRIA ANUAL

L'adjudicatari haurà de presentar, durant el primer trimestre de l'any una Memòria anual sobre la gestió i prestació del Servei durant l'any anterior, i que ha d'incloure les actuacions realitzades més significatives, les incidències més rellevants, així com les propostes a realitzar per a la millora en la prestació del servei (tals com a obres que estimen necessari realitzar, zones de la xarxa problemàtiques que han de ser reparades, etc.). Aquesta memòria inclourà, també, els comptes anuals del servei.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

La memòria sobre la gestió i prestació del Servei contindrà com a mínim, la següent informació:

- a) Informe amb els registres mensuals o trimestral del sistema d'aigua potable; aigua subministrada, aigua registrada i aigua facturada durant l'exercici i evolució del rendiment de la instal·lació. Cost de compra de l'Aigua al gestor en alta o cost de les fonts procedents de l'explotació dels recursos propis i factures justificatives en el cas de compra en alta del present període i de l'anterior. E
- b) Informe amb els registres mensuals relatius a les reparacions i renovacions efectuades en les instal·lacions i els comptadors afectes al servei i l'estat de la infraestructura afecta al servei, especificant les deficiències que aconsellin la substitució d'elements parcials o bé la renovació total.
- c) Informe relatiu al personal, incloent el nombre de treballadors integrats en la plantilla del servei, les seves comeses i responsabilitats per a cada mes de l'any. Aquest informe haurà de permetre la verificació del percentatge de dedicació de tot el personal que presti serveis en el municipi de Portbou en el marc d'aquest contracte, inclòs el personal d'estructura del concessionari.
- d) Justificació en forma de ratis de despesa en relació a les dimensions de la infraestructura (expressat com a €/km de xarxa), del nombre d'avaries (€/avaria) o altres ratis que pugui sol·licitar l'Ajuntament a fi de verificar l'equilibri del servei.
- e) Respecte als costos individuals de la retribució del personal, llistat amb retribucions brutes del personal i les cotitzacions de la seguretat social, segons consta en els documents RCL i RNT de la Seguretat Social.
- f) En el cas dels consums elèctrics, tant existents o nous, adjuntar còpia de les factures del període anterior i del període actual, comparant les potències contractades amb les instal·lades i en cas de detectar diferències injustificables, l'Ajuntament sol·licitarà al Concessionari que procedeixi al seu ajust. Indicar en forma de rati de consum d'energia específic a metres cúbics totals comprats i facturats, a fi de què el responsable de contracte en permeti realitzar el seguiment. Proposar noves tarifes d'altres subministradores d'energia, si és possible, i aplicar correccions si se'n troben de més econòmiques.
- g) Indicar els costos totals de manteniment mensuals durant el període anual analitzat de forma separada per cada xarxa (aigua i clavegueram), així com per la naturalesa i tipologia (manteniment preventiu, correctiu), obres de millora, obres d'inversió obligatòries)
- h) Indicar els costos totals de transport dels vehicles assignats al servei i especificant l'evolució del quilometratge realitzat, si així requereix l'Ajuntament.
- i) Informe de qualitat, indicant el número i naturalesa de les reclamacions fetes pels usuaris i el resum de les accions empreses durant l'exercici, per tal de millorar la qualitat i eficàcia del servei.
- j) Informe de les incidències esdevingudes durant l'exercici, talls de subministrament, número d'usuaris afectats, fuites de certa magnitud, reparacions, etc.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- k) Resultats de les anàlisis i altres paràmetres controlats efectuats sobre l'aigua subministrada a la població.
- l) Informe legal, detallant contenciosos, reclamacions o similars contra el servei, així com la resolució d'aquests
- m) Propostes que estimi convenient per a la millora en la prestació del servei.
- n) Qualsevol altra informació rellevant per a la gestió del servei.

En relació amb la transferència d'informació a l'Administració, s'exigeix que el Concessionari doni accés en temps real al Responsable del Contracte a la informació tècnica, comercial i de gestió.

En aquest sentit, el Concessionari posarà a disposició del Responsable del Contracte les eines informàtiques que li permetin visualitzar, com a mínim, la següent informació:

- Informació geogràfica i alfanumèrica de control d'inventaris de les infraestructures i elements del sistema d'abastament d'aigua potable i clavegueram
- Avisos, incidències del servei i avaries
- Gestió comercial (padró d'abonats, facturació, reclamacions, etc.)
- Indicadors de Gestió i Quadre de Comandament
- Altra informació que l'Ajuntament consideri d'interès.

31. INFORME TRIMESTRAL

L'adjudicatari haurà de presentar trimestralment a l'Ajuntament, en el termini de dues setmanes següents al trimestre sobre el qual s'informa, un resum en el qual s'haurà de reflectir, com a mínim, la següent informació:

- 1- Metres cúbics facturats en el trimestre: s'haurà d'acompanyar un resum de la facturació del trimestre indicant el nombre d'abonats i l'import.
- 2- Metres cúbics d'aigua de compra i captada de la xarxa en alta del municipi o de nous recursos propis o noves captacions, si s'escau.

CAPÍTOL QUART. DE L'EXECUCIÓ D'OBRES I INVERSIONS DE REPOSICIÓ

32. DEFINICIÓ DE LES INVERSIONS I DE LES OBRES I ACTUACIONS DE MANTENIMENT I REPARACIÓ PER COMPTE DEL CONCESSIONARI

32.1. Obres de manteniment, conservació i reparació

Seràn a compte del concessionari el manteniment, conservació i reparació de totes les instal·lacions del servei cedides a aquest per a la seva explotació.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Es consideren com a obres de reparació les necessàries per reparar un dany produït en un bé immoble per causes fortuïtes o accidentals, amb l'abast definit en la present clàusula. S'entenen incloses en aquesta definició les actuacions necessàries per reparar qualsevol instal·lació o element del servei.

Si el dany es produeix en el temps pel natural ús del bé, les obres necessàries per a la seva esmena tindran el caràcter de conservació. Les obres de manteniment tindran el mateix caràcter que les de conservació.

Com a criteri general, el Concessionari haurà de comptar amb mitjans propis per realitzar per sí mateix la major part d'aquestes actuacions, si bé s'admet de forma expressa que per a determinats comesos que suposin cert grau d'especialització, o bé en casos de sobrecàrrega de tasques, es pugui realitzar la subcontractació de determinats treballs, sempre de conformitat amb l'establert en la legislació vigent i prèvia comunicació al Responsable del contracte.

En la major part dels casos es tractarà d'actuacions urgents que no responen a un treball planificat amb anterioritat, per la qual cosa no comporten la prèvia redacció d'un document tècnic específic com pot ser un Projecte d'Execució.

Quan es produeixi una avaria, els treballs de reparació es començaran de forma immediata per part del Concessionari, comunicant les dades significatives de la intervenció al Responsable del Contracte amb la major brevetat possible.

Com a condició general, totes les obres o activitats complementàries necessàries per a prestar els serveis de manteniment i conservació, tals com apertura i tancament de fossats, aixecament i reposició de paviments i/o voreres i altres similars hauran de ser executades pel propi Concessionari.

L'abast màxim de les obres d'aquest tipus s'estableix amb els següents criteris:

- j) **Xarxa de distribució:** s'entén que entra dins del concepte de reparació el que suposa la substitució d'un tram en mal estat de la xarxa de distribució d'aigua potable incapaç de prestar servei de fins a 6 metres de longitud.
- k) **Xarxa d'evacuació:** s'entén que entra dins del concepte de reparació el que suposa la substitució d'un tram en mal estat de la xarxa d'evacuació d'aigües residuals i clavegueram incapaç de prestar servei de fins a 6 metres de longitud.
- l) **Actuacions sobre altres elements diferents a les xarxes:** s'entén que entra dins del concepte de reparació el que suposa la renovació d'un element en mal estat incapaç de prestar servei fins a un límit màxim per actuació de CINC MIL EUROS (5.000 €), IVA no inclòs. Aquest import s'actualitzarà anualment en funció de l'índex específic de manteniment que ve definit en la fórmula de revisió de preus establerta en el PCAP. Afectes de la valoració d'aquestes actuacions s'aplicarà el quadre de preus municipal vigent en cada moment o, en el seu defecte, la Base de Preus de la Construcció editada per l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (BEDEC) o document tècnic anàleg vigent en cada moment.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Les actuacions que superin aquests nivells, i aquelles altres que, prèvia justificació del Concessionari, l'Ajuntament accepti com a obres no incloses en la conservació i el manteniment, queden excloses del concepte d'obres de manteniment i reparació i s'integren en el previst en aquest PPT.

32.2. Obres de primer establiment, reforma i gran reparació

Seran per compte de l'Ajuntament les **obres de primer establiment, reforma i gran reparació** d'instal·lacions i infraestructures d'abastament d'aigua potable (captacions, plantes de tractament, xarxes, estacions de bombeig, dipòsits, etc.), excepte quan la seva realització estigui contemplada com a obligació a càrrec del Concessionari en els plecs que regeixen el present contracte.

Es consideren **obres de primer establiment** les que donen lloc a la creació d'un bé immoble; el concepte general de **reforma** abasta el conjunt d'obres d'ampliació, millora, modernització, adaptació, adequació o reforç d'un bé immoble ja existent; i com a **obres de gran reparació** s'entenen les necessàries per esmenar un dany produït en un bé immoble per causes fortuïtes o accidentals, quan superin els nivells assenyalats en l'apartat anterior. S'entenen incloses en aquesta definició les actuacions per establir, reformar o reparar qualsevol instal·lació o element del servei, sempre que no estiguin incloses en les definides a la clàusula anterior.

Totes les obres que, d'acord amb el disposat en aquesta clàusula, siguin per compte de l'Ajuntament de Portbou, seran licitades conforme a la legislació de contractes públics aplicable.

El Concessionari comunicarà a l'Ajuntament, sempre que procedeixi, les previsions referents a l'evolució del servei, tals com augments de consum general, que justifiquin l'ampliació de les conduccions existents, l'establiment d'altres noves o l'ampliació de la xarxa de distribució i instal·lacions de l'abastament.

En casos així, es redactaran els oportuns projectes per part dels tècnics designats a l'efecte per l'Ajuntament, per tal que, una vegada aprovats per l'òrgan competent de l'Ajuntament, es programi la seva execució i realització, segons les formes previstes per la legislació vigent.

El Concessionari, a través de la Comissió de Seguiment i Control del servei, informará a l'Ajuntament amb la deguda antelació de les necessitats del servei, perquè puguin arbitrar-se les solucions econòmiques necessàries per solucionar el problema.

33. OBRES NECESSÀRIES PER ATENDRE A NOUS SUBMINISTRAMENTS

El Concessionari s'ocuparà de les relacions amb els peticionaris de subministrament per fer la connexió a la xarxa en correctes condicions tècniques i de conformitat amb el que estableix el Reglament del Servei Municipal vigent.

Es podran diferenciar els següents casos en relació amb el subministrament del servei d'abastament d'aigua potable i clavegueram:

Codi Segur de Verificació: 73bfc026-4062-4a08-b60a-7a2756ff4028
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171387_2025_31683181
Data d'impressió: 15/07/2025 09:11:41
Pàgina 46 de 50

SIGNATURES
1.- GAEL RODRIGUEZ GARRIDO (TCAT) (Alcalde), 27/06/2025 18:12



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- a) Nous subministraments o connexions a la xarxa de clavegueram i evacuació: a un immoble que no tingui servei i es trobi a la zona servida (zona de cobertura): el Concessionari, considerant les característiques referents al subministrament d'aigua, xarxes de distribució d'aigua potable, execució de noves escomeses i prolongacions de xarxes i possibles projectes que pugui tenir l'Ajuntament, confeccionarà el pressupost corresponent; el seu import haurà de ser satisfet per l'usuari, i els treballs, realitzats pel Concessionari.

Els preus unitaris vigents i definits en l'Estudi Econòmic Financer es consideren vàlids.

El Concessionari presentarà a la Comissió de Seguiment i Control, sempre que sigui necessari, sol·licitud justificada de preus, amb la suficient definició tècnica i econòmica, que serà estudiada per la Comissió de Seguiment i Control i, en el seu cas, aprovada per l'Ajuntament i comunicat expressament al Concessionari, previ a la seva aplicació en un termini de dos mesos. De no comptar amb l'aprovació expressa en el termini mencionat, es considerarà aprovada per silenci administratiu.

- b) Petició de subministrament o connexions a la xarxa de clavegueram i evacuació: pel promotor d'un immoble per al qual sigui necessari ampliar la xarxa existent, el Concessionari, considerant les característiques de l'immoble i altres finques adjacents, referents a subministrament d'aigua potable, confeccionarà un informe i el pressupost corresponent, en el qual s'hi inclourà l'ampliació de la xarxa existent.

El seu import haurà de satisfer-lo el promotor en el moment de la presentació del pressupost i els treballs els haurà de realitzar el Concessionari.

- c) Col·locació de la xarxa de distribució i evacuació en zones de nova urbanització

Quan l'Ajuntament realitzi la urbanització de noves zones, actuacions integrades o projectes d'urbanització informará al Concessionari en tot el referent a l'abastament; el Concessionari haurà d'informar de la condició peculiar de la futura xarxa i es consideraran els seus informes i surgències quan es redacti el projecte.

El Concessionari executarà les obres corresponents per compte de l'Ajuntament que, per a finançar-les, podrà imposar les contribucions especials que cregui oportunes.

Quan es tracti d'urbanitzacions particulars que gaudeixin del servei municipal d'abastament d'aigua potable, l'Ajuntament, com a tràmit previ a la recepció de les instal·lacions, la xarxa de distribució, sol·licitarà un informe al Concessionari amb la finalitat que es trobin en bon estat de conservació.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

35. ACTUACIONS PRÈVIES A L'INICI DE LES OBRES

35.1. Projecte executiu

Les obres d'inversió s'executaran amb personal aliè al servei i amb estricta subjecció al projecte executiu d'obres aprovat per l'Ajuntament, que haurà de ser redactat pel tècnic competent que designi el Concessionari, autoritzat pel Ajuntament, o bé pels Serveis Tècnics Municipals, si fos el cas, acompanyat del document que acrediti haver practicat el replanteig que estableix l'article 236 de LCSP i 139 del RGLCAP.

En cas que no es disposin dels terrenys i aquests hagin de ser adquirits o constituïdes les necessàries servituds, el projecte es completarà amb un Projecte d'Expropiació.

El projecte executiu haurà de reunir els requisits que, com a mínim, exigeix l'article 233 de LCSP i els seus concordants. S'haurà de tramitar seguint les indicacions de l'article 235 de la LCSP.

Els projectes hauran de comptar amb la llicència municipal d'obres o autorització equivalent pertinent. El concessionari està exempt d'abonar les taxes i els impostos corresponents. El contractista es responsabilitza de la gestió de totes les autoritzacions que calguin i de la gestió dels residus segons llei.

Qualsevol modificació del projecte durant l'execució de l'obra com a conseqüència de circumstàncies no previstes al projecte, haurà de ser aprovada per l'Ajuntament, previ informe dels Serveis Tècnics Municipals, per a això haurà de presentar la documentació justificativa dels canvis proposats.

El projecte tècnic i l'execució de les obres i instal·lacions s'ajustaran a les prescripcions tècniques que s'estableixin, tant en el projecte bàsic com en la normativa aplicable, tenint en compte l'objecte i la naturalesa de la concessió, així com del que es derivi del present Plec i del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

35.2. Pla d'obres i responsabilitats

El Concessionari presentarà, abans de començar l'obra, un pla d'obres on es detallaran, entre altres extrems, l'empresa constructora que, arribat el cas, executarà les obres, els recursos humans i materials, el sistema i el termini d'execució.

El Concessionari assumirà la plena responsabilitat de la bona fi de les obres, i serà l'únic responsable, envers l'Ajuntament i tercers, dels danys, perjudicis i accidents que es puguin ocasionar durant la seva execució. L'Ajuntament es reserva el dret de comprovar les pòlisses d'assegurances que garanteixin la possible responsabilitat davant de tercers.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

36. PRESCRIPCIONS PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

36.1 Inici de les obres

Les obres hauran de començar al dia següent de la data en què es verifiqui la comprovació del replanteig segons l'article 237 de la LCSP i l'article 140 del RGLCAP, i per la què s'estendrà l'acta corresponent.

La comprovació del replanteig serà verificada pels Serveis Tècnics Municipals dins dels quinze dies següents a l'aprovació definitiva del projecte executiu, en presència de la direcció facultativa, el Concessionari i, si es donés el cas, l'empresa constructora designada per a l'execució de les obres.

36.2 Termini màxim d'execució de les obres

El termini màxim d'execució de les obres i instal·lacions es fixarà en cada cas en el projecte tècnic, aprovat a l'efecte per l'Ajuntament.

El termini assenyalat en aquesta clàusula només podrà ser objecte de demora en casos degudament justificats que avaluarà l'Ajuntament.

36.3 Garantia de prestació de serveis públics

Durant la realització de les obres no es permetran altres interrupcions, restriccions o molèsties al trànsit de vehicles i vianants i als accessos d'edificis que les estrictament indispensables, havent de consignar prèviament amb tota precisió i claredat pel que fa al seu tipus, abast i durada.

El Concessionari està obligat a garantir en tot moment el normal funcionament dels serveis públics afectats per les obres. Quan sigui imprescindible dur a terme alguna interrupció, sol·licitarà prèviament autorització a l'Ajuntament, que fixarà l'abast i la durada d'aquesta.

36.4 Direcció facultativa i supervisió de les obres

La direcció facultativa correspondrà als tècnics que disegni el Concessionari, que podran ser de la seva pròpia plantilla de titulats tècnics o contractats a compte i risc del Concessionari.

L'Ajuntament designarà al tècnic o els tècnics municipals que realitzaran la supervisió de les obres previstes i compreses en el projecte tècnic, podent imposar les mesures que siguin convenientes amb objecte de garantir la seva adequació.

El Concessionari també haurà de contractar pel seu compte i risc les proves, les anàlisis i els estudis necessaris per garantir la qualitat i bona execució de l'obra, a criteri de la direcció facultativa o dels tècnics municipals supervisors.

36.5 Relació valorada

El Concessionari haurà de formular mensualment una relació valorada o certificació dels treballs efectuats durant el període, que serà confirmada pels Serveis Tècnics Municipals dins dels deu dies següents a aquest. Aquestes relacions valorades tindran com finalitat primordial conèixer en tot moment el cost de l'obra valorada, així com la seva valoració final als efectes econòmics que corresponguin en cada cas.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

36.6 Recepció de les obres i adscripció d'aquestes al servei

Les obres i instal·lacions, una vegada acabades, quedaran subjectes a els tràmits de la recepció previstos en la normativa vigent en matèria de contractació administrativa de les corporacions locals. El termini de garantia serà d'un (1) any a comptar des de la recepció.

Una vegada acabades les obres, la direcció facultativa d'aquestes expedirà certificació final i, previ informe favorable dels Serveis Tècnics Municipals es procedirà a la recepció de les obres mitjançant acta subscripta pel tècnic municipal supervisor, la direcció facultativa, el Concessionari i el secretari de l'Ajuntament, que donarà fe de l'acte. De no resultar favorable l'informe tècnic, s'ordenarà al Concessionari l'esmena de les anomalies observades.

La recepció implicarà l'adequació de les obres al projecte tècnic i la seva automàtica adscripció al servei objecte de la concessió.

37. RECEPCIÓ DE NOVES INSTAL·LACIONS NO EXECUTADES PEL CONCESSIONARI

El concessionari, a petició de l'Ajuntament en cas que li sol·liciti, emetrà un informe consultiu previ a la seva aprovació, de qualsevol projecte de nova instal·lació d'excarxa o element significatiu d'excarxa d'aigua o de clavegueram que no sigui executat pel concessionari i s'hagi d'acabar incorporant a la concessió.

En aquestes obres s'observaran les prescripcions tècniques del Servei integral pel que fa a materials, qualitats i condicions d'execució. El concessionari intervindrà en la conformitat final de l'obra, mitjançant informe tècnic no vinculant, prèviament a la seva posada en servei.

La recepció per part del concessionari no requerirà cap tràmit administratiu explícit, sent suficient la recepció de l'obra per part de l'Ajuntament, i la notificació d'aquesta recepció al concessionari.

Es mantindrà el criteri establert en la clàusula 14 en quant a les despeses repercutibles que originin els treballs de conservació i manteniment. En tot cas es podran repercutir les despeses derivades de subministraments elèctrics així com les no establertes la clàusula esmentada.

38. RESPONSABILITAT DEL CONCESSIONARI

El Concessionari és responsable, en els termes recollits a la legislació vigent, dels danys que es produeixin sobre qualsevol propietat o persona com a conseqüència del funcionament normal o anormal del servei públic objecte de la seva gestió, excepte en els casos de força major i en aquells que derivin d'una ordre directa de l'Ajuntament. Com a conseqüència estarà obligat a rescabalar dels danys de qualsevol tipus que pogués originar a la seva activitat.

El Concessionari serà responsable de les infraccions comeses a l'exercici de les funcions recollides als Plecs de Condicions que regeixen aquest contracte, tant per acció com per omissió, bé siguin aquestes comeses directament pel titular de la gestió com pels seus empleats i agents, o empreses subcontractades i dels



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2025000656
Codi Segur de Verificació: 73bfc026-4062-4a08-b60a-7a2756ff4028 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171387_2025_31683181 Data d'impressió: 15/07/2025 09:11:41 Pàgina 50 de 50		SIGNATURES 1.- GAEL RODRIGUEZ GARRIDO (TCAT) (Alcalde), 27/06/2025 18:12



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE I DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE PORTBOU MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

quals respondrà en els termes recollits al Contracte, als Plecs reguladors de la gestió i el Reglament del Servei vigent a cada moment.

El Concessionari respondrà igualment davant l'Ajuntament dels danys produïts en els béns de domini públic i infraestructures que es trobin adscrites al Servei, així com de qualsevol altre dany que es produeixi a l'Ajuntament en els seus béns o drets com a conseqüència de l'exercici de l'activitat concedida.

El Concessionari es subscriurà, abans de l'inici de la prestació, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat davant de tercers que cobreixi com a mínim un milió (1.000.000,00 €) d'EUROS per sinistre.

La societat concessionària s'ha de donar d'alta, si no ho està ja, a l'epígraf corresponent de l'impost d'activitats econòmiques.

DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

- Doc. núm. 01- Estudi Econòmic-Financer del Servei
- Doc. núm. 02- Tarifes Vigents
- Doc. núm. 03- Inventari de Bens Adscrits al servei d'Abastament d'aigua potable i clavegueram:
 - Inventari elements del servei
 - Plànols de la xarxa d'aigua
 - Plànol de la xarxa de clavegueram
 - Plànols de la xarxa d'aigua en format Shapefile
- Doc. núm. 04- Diagnosi i estat actual de la Xarxa
- Doc. núm. 05- Llistat Inversions Obligatòries del servei
- Doc. núm. 06- Pla Director d'abastament d'Aigua de Portbou
- Doc. núm. 07- Relació de Personal adscrit al servei
- Doc. núm. 08- Conveni col·lectiu del personal adscrit al servei
- Doc. núm. 09- Conveni de compra i abastament d'aigua amb el gestor en Alta - Consorci d'Aigües Costa Brava Girona
- Doc. núm. 10- Informació del servei:
 - Rendiment i ANR.
 - Anàlitzes qualitat aigua. Any 2024