



Expedient: 2025/9891L
Ref. Addic.:
UO Responsable: D. de Mobilitat
Assumpte: CONTRACTACIÓ DEL PROGRAMA D'ACCIONS I ACTIVITATS DE LA SETMANA DE LA MOBILITAT
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)
Interessat/da:
Representant:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte:

L'objecte d'aquest contracte és la contractació dels serveis per organitzar i realitzar integralment l'edició de la Setmana de la Mobilitat per al 2025.

L'Àrea de Via Pública i Mobilitat té la missió de promoure hàbits de mobilitat més sostenibles, segurs i saludables com són els desplaçaments a peu, en bicicleta, en transport públic o amb vehicle elèctric, així com visualitzar els canvis possibles en l'ús de l'espai públic, millorar la qualitat de l'aire i la reducció de la contaminació. La Setmana de la Mobilitat a més de vetllar per una vida saludable, sostenible i segura, també reforça el potencial de la mobilitat compartida a l'hora de contribuir a la reducció en l'ús del vehicle privat.

Des d'aquest marc, la potenciació de la mobilitat ha de permetre que el conjunt de la ciutadania pugui ser un agent participant de la Setmana de la Mobilitat de la ciutat alhora que transmissora del missatge de la campanya amb propostes de qualitat, treballant des de la participació, la interacció, potenciant actuacions compartides, i amb l'objectiu d'incrementar la cohesió de ciutat des de la mobilitat sostenible.

L'Ajuntament de Badalona va signar l'any 2006 el Pacte per la mobilitat, fruit de l'acord d'un procés participatiu engegat a la ciutat amb l'objectiu de donar respostes als reptes de la mobilitat i definir els criteris per compartir l'ús de l'espai públic, incrementar la qualitat de vida a la ciutat i millorar el medi ambient, la seguretat i l'accessibilitat urbana.

1.1. L'objecte del contracte de serveis està format de les prestacions següents:

- Col·laboració amb els serveis tècnics municipals per al disseny de la programació la Setmana de la Mobilitat Sostenible. Participació activa en el disseny i definició de la programació de la Setmana de la Mobilitat, aportant criteris tècnics i organitzatius per a garantir la coherència, qualitat i viabilitat de les activitats previstes.



- Coordinació, contacte i seguiment amb entitats i empreses:
 - o Coordinació i organització de les entitats municipals i membres del Consell de la Mobilitat Sostenible de Badalona. L'adjudicatari contactarà amb les entitats municipals i representants en Consell de la Mobilitat Sostenible que vulguin participar, o hagin estat convidades a participar en les activitats previstes de la Setmana de la Mobilitat, com la fira de la mobilitat sostenible o la pedalada popular.
 - o Gestió dels espais disponibles per a aquestes entitats, proporcionant carpes, taules i cadires, així com el suport necessari per a la seva correcta ubicació i funcionament durant la fira. L'adjudicatari s'encarregarà de realitzar els contactes per coordinar aquestes entitats.
 - o Coordinació i manteniment de contacte amb empreses, organitzacions, administracions supramunicipals i altres agents externs que hagin estat convidats per l'Ajuntament a participar en la Setmana, assegurant la seva integració efectiva en activitats previstes com la fira de la mobilitat sostenible o xerrades de promoció de la mobilitat sostenible
- Disseny i execució de la campanya informativa i promocional. Elaboració i implementació d'una campanya integral que inclogui la difusió d'informació, promoció i captació d'assistents als diferents actes de la Setmana. Aquesta campanya inclourà la col·locació de cartelleria, la distribució de material promocional, i el suport establert als plecs amb relació a altres canals de comunicació.
- Organització, preparació i coordinació logística completa dels actes, activitats i actuacions de la Setmana de la Mobilitat incloent la gestió d'infraestructures, recursos materials i personals necessaris per al muntatge, desenvolupament i desmuntatge de cadascuna d'elles.
- Contractació d'actuacions musicals i teatrals adequades per al públic destinatari, vinculades a la mobilitat sostenible.
- Monitoratge i acompanyament de les activitats de la programació per a garantir-ne el bon desenvolupament i la satisfacció dels participants.
- Preparació i lliurament dels elements de la campanya de promoció, obsequis i avituallament que corresponguin a la campanya o a les activitats que es programin, com són: Impressió pòsters A3, impressió cartells orientatius, impressió plafons 70x100cm, impressió, fulls volants, vinils, lones, petit material per a la realització de tallers, obsequis, aigua i gots, d'acord al que s'especifica als plecs per cada cas.

Les activitats i actuacions objecte del Contracte es troben detallades al capítol IX del PPTP. També s'inclouen les que siguin proposades per l'adjudicatari en virtut dels criteris d'adjudicació del Contracte.

1.2. Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives



2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són1:

- 79950000-8 Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos.
- 79823000-9 Serveis de disseny i lliurament.

2. Subcontractació

Compliment del marc normatiu (LCSP)

L'article 215 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP) permet la subcontractació, però també estableix que l'òrgan de contractació pot restringir-la en determinades prestacions si es justifica adequadament. En aquest cas, la restricció en certes prestacions és necessària per garantir la correcta execució del contracte i assegurar que aspectes clau no quedin fragmentats entre diferents empreses subcontractades.

¹Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent: <https://ted.europa.eu/es/simap/cpv>

2.1. Prestacions que s'han de reservar la seva execució al contractista principal:

De l'objecte del contracte les prestacions següents no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal:

- Disseny de la campanya promocional de la Setmana de la Mobilitat Sostenible.
- Coordinació i organització d'entitats, grups de treball, empreses, administracions, etc.
- Logística, infraestructures, muntatge i desmuntatge de tots els actes de la Setmana de la Mobilitat.

La resta de prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP:

- Actuacions musicals / teatrals
- Tallers i activitats dirigides
- Activitats esportives

La decisió de reservar l'execució de determinades prestacions al contractista principal i permetre la subcontractació d'altres es justifica per diversos motius relacionats amb la coherència en l'execució, la garantia de qualitat i la necessitat d'una gestió centralitzada en aspectes crítics del contracte.

2.1.1. Justificació de les prestacions que ha d'executar el contractista principal:

Es reserven al contractista principal les següents prestacions perquè són fonamentals per a la coherència, qualitat i èxit de la Setmana de la Mobilitat Sostenible:

1. Disseny de la campanya promocional



- Es tracta d'un element estratègic i de comunicació unificat que ha de garantir una imatge homogènia i coherent de l'esdeveniment.
- La variabilitat en la subcontractació podria comprometre la coherència del missatge i la identitat de la campanya.
- Es requereix un coneixement global de l'esdeveniment per garantir que la comunicació s'adapti a totes les activitats i públics objectius.
- La coordinació i comunicació amb el Servei de Comunicació de l'Ajuntament ha de ser àgil i directa.

2. Coordinació i organització d'entitats, grups de treball, empreses i administracions

- La Setmana de la Mobilitat implica diversos actors públics i privats, per la qual cosa cal un únic punt de coordinació per evitar problemes de comunicació.
- L'assignació d'aquesta tasca a un contractista principal garanteix una gestió efectiva i centralitzada de les activitats i els diferents agents implicats.
- Subcontractar aquesta funció podria derivar en problemes de descoordinació i en una pèrdua de control sobre l'esdeveniment.

3. Logística, infraestructures, monitoratge, recursos materials i de personal, muntatge i desmuntatge

- Aquestes tasques són crítiques per a la viabilitat de l'esdeveniment, ja que afecten directament la seva execució en termes operatius.
- La subcontractació podria generar retards, descoordinació i problemes d'infraestructura si diferents empreses gestionen parts de la logística.
- Un únic contractista assegura responsabilitat directa sobre els recursos i el muntatge, evitant riscos operatius.

2.2. Prestacions susceptibles de subcontractació:

1. Actuacions musicals / teatrals

- Aquest tipus d'actuacions solen requerir professionals específics que poden ser contractats directament pels licitadors mitjançant subcontractació.

2. Tallers i activitats dirigides

- Els tallers poden ser impartits per diferents entitats o professionals especialitzats sense comprometre la coordinació general.

3. Activitats esportives

- Sovint es necessiten monitors o especialistes externs, que poden ser subcontractats sense afectar la gestió global de l'esdeveniment.



2.2.1 Justificació de les prestacions susceptibles de subcontractació:

Es permet la subcontractació en les prestacions esmentades perquè:

- No comprometen la coordinació general ni la gestió operativa de l'esdeveniment.
- Poden requerir empreses especialitzades en cadascuna d'aquestes activitats.
- La subcontractació permet diversificar proveïdors i fomentar la participació de petites empreses i professionals del sector.

2.3. Conclusió:

L'elecció de quines prestacions s'han de reservar al contractista principal i quines poden ser subcontractades es justifica per:

- Garantir la coherència i la qualitat global de la Setmana de la Mobilitat Sostenible.
- Assegurar una gestió centralitzada en aspectes crítics com la coordinació, el disseny de la campanya i la logística.
- Permetre la subcontractació en activitats més específiques i artístiques, que poden ser desenvolupades per especialistes sense afectar la coordinació general.

Aquesta estructuració optimitza l'execució del contracte i assegura que tots els serveis es desenvolupin de manera coordinada, eficient i amb el màxim nivell de qualitat.

3. Motivació de la no divisió en lots del contracte

La decisió de no dividir el contracte en lots es justifica per diversos motius relacionats amb la naturalesa de l'objecte contractual, l'eficiència en la gestió, la coherència en l'execució i la viabilitat tècnica i econòmica:

1. Naturalesa integral del contracte:

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis per organitzar integralment una edició de la Setmana de la Mobilitat 2025. Aquesta naturalesa global implica que:

- L'execució del contracte requereix una coordinació unificada de totes les activitats, evitant la fragmentació en diferents adjudicataris que podria dificultar-ne l'efectivitat.
- Els tempus de coordinació amb entitats, empreses, producció del material publicitari i de promoció, els lliuraments del material i la gestió del personal necessari ha d'executar-se de forma global i conjunta per tal d'aconseguir la confluència amb el calendari previst de les activitats.
- Els serveis inclosos estan interrelacionats, per la qual cosa dividir-los podria generar problemes d'integració i qualitat.
- La contractació d'un únic adjudicatari assegura que hi hagi una única direcció i responsabilitat sobre el conjunt d'accions i serveis contractats.

2. Compliment de l'article 99 de la LCSP:



Segons l'article 99 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'òrgan de contractació ha d'avaluar si és possible dividir el contracte en lots per fomentar la participació de petites i mitjanes empreses. No obstant això, la mateixa norma estableix que es pot optar per no dividir un contracte si es justifica degudament per raons tècniques, econòmiques o operatives.

En aquest cas, no dividir el contracte en lots es justifica perquè:

- No es tracta d'un contracte amb prestacions clarament separables, sinó que són serveis interdependents que requereixen una gestió conjunta.
- La divisió en lots podria dificultar la coordinació i execució, ja que cada lot tindria un adjudicatari diferent, complicant-ne l'organització.
- L'eficiència econòmica es veu afavorida per la gestió global del contracte, evitant duplicitats administratives i logístiques.

3. Evitar problemes de coordinació i responsabilitat:

Si el contracte es dividís en lots, podria sorgir:

- Fragmentació en la gestió de l'esdeveniment, dificultant la planificació i execució d'accions conjuntes.
- Dificultat per garantir la coherència de la Setmana de la Mobilitat, ja que diferents adjudicataris podrien tenir enfocaments diferents.
- Problemes en la responsabilitat contractual, ja que la interdependència dels serveis podria generar conflictes entre diferents adjudicataris.

4. Eficiència econòmica i administrativa:

- Un únic contracte permet una millor economia d'escala, optimitzant costos i recursos.
- Es redueixen càrregues administratives tant per l'òrgan de contractació com per les empreses participants, facilitant la gestió del contracte.
- Es millora la traçabilitat i seguiment del compliment contractual, ja que només hi ha un interlocutor responsable.

Conclusió:

La decisió de no dividir el contracte en lots es basa en:

- La naturalesa integral i interdependent dels serveis a contractar.
- La necessitat de garantir una coordinació efectiva i una execució coherent.
- L'eficiència econòmica i administrativa d'un únic contracte.
- L'absència de prestacions clarament separables que justifiquin una divisió en lots.

Per tot això, la contractació unificada és la millor opció per assegurar l'èxit de la Setmana de la Mobilitat.



4. Competència Municipal

L'Ajuntament és competent en matèria de gestió de la Mobilitat Urbana de conformitat amb la legislació següent:

- Article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local (en endavant LBRL) segons el qual els ajuntaments tenen competències:
 - o 25.2 d) Infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat
 - o 25.2 g) Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat. Transport urbà col·lectiu.
- Article 66.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en virtut del qual "El municipi té competències pròpies en les matèries següents:(...)
 - b) L'ordenació del trànsit de vehicles i de persones en les vies urbanes".
- Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial.
- Concretament, l'article 7 estableix com a competència municipal «la regulació, ordenació, gestió (...) del trànsit a les vies urbanes de la seva titularitat (...)».

5. Idoneïtat i necessitats a satisfer amb el contracte

L'objecte d'aquest contracte és la contractació dels serveis per organitzar integralment una edició de la Setmana de la Mobilitat per al 2025.

L'Ajuntament i el Consell de la Mobilitat de la Mobilitat Sostenible volen promocionar la mobilitat sostenible, saludable i segura, dintre del marc de la Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura que cada any es celebra amb la realització d'una sèrie d'actes de sensibilització i promoció.

6. Insuficiència de mitjans personals per a dur a terme el contracte de serveis

L'Ajuntament no disposa dels mitjans personals adequats i suficients per a executar directament les prestacions objecte del contracte pels motius següents:

- Atès que l'organització de la Setmana de la Mobilitat implica una gran complexitat i que l'Ajuntament no disposa dels efectius suficients ni en número ni amb el coneixement especialitzat per a la organització d'una activitat d'aquesta dimensió i especificitat, s'ha d'externalitzar l'organització integral de l'esdeveniment. Així doncs, s'ha de procedir a contractar una empresa externa, especialitzada en la gestió i organització d'esdeveniments lúdics i/o promocionals, per tal que dugui a terme la contractació i prestació de tots els serveis associats, que constitueixen una unitat funcional, doncs tots ells resulten serveis necessaris per a la celebrar l'acte objecte de



l'expedient de contractació. És per això que per un tema d'eficàcia i economia administrativa, resulta preferible contractar a una empresa especialitzada i capacitada per realitzar l'encàrrec d'organitzar l'esdeveniment i la integritat de serveis requerits.

- La Brigada Municipal d'Espais Públics desenvolupa tasques de manteniment del mobiliari municipal i altres tasques de manteniment. Tampoc disposa de material, recursos personals i formació necessàries per tal de desenvolupar les tasques de suport, monitorització i altres tasques de caràcter operatiu necessàries per a desenvolupar els tallers i actes propis de la Setmana de la Mobilitat.
- El suport disponible per part de la Guàrdia Urbana es circumscriu a la seguretat ciutadana, la gestió del trànsit necessari per a garantir la seguretat dels assistents a la Fira de la Mobilitat i a la pedalada popular. Altres tasques organitzatives i operatives relacionades amb el desenvolupament de la Setmana de la Mobilitat no es correspondrien amb les tasques pròpies de la Guàrdia Urbana.
- Per al compliment de la resta d'aspectes del contracte no es disposa de recursos materials ni de recursos humans amb l'experiència, expertesa i especialitat professional necessàries per tal de portar-los a terme.

7. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

7.1. Solvència econòmica-financera

D'acord l'article 87.1 a) de la LCSP:

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior al Pressupost Base de Licitació. En el cas de que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Motivació:

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. Pel que fa a la resta de criteris assenyalats a l'article 87.1 de la LCSP.

7.2. Solvència professional o tècnica

D'acord l'article 90.1 a) de la LCSP



Un llistat de 3 serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, per un import mínim de 10.000,00 € de cada actuació; en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Motivació:

En aquest cas, l'exigència de presentar tres serveis similars en els últims tres anys amb un import mínim de 10.000,00 € per actuació:

- Garanteix que els licitadors tenen experiència prèvia en l'organització d'esdeveniments similars, la qual cosa és fonamental per assegurar l'èxit de l'organització i el bon desenvolupament de la Setmana de la Mobilitat.
- Permet comprovar la capacitat tècnica i professional de les empreses candidates, evitant adjudicacions a empreses sense experiència suficient.
- Aquest contracte implica la gestió integral d'una edició de la Setmana de la Mobilitat, un esdeveniment que requereix:
- Coordinació logística i organitzativa.
- Disseny i execució d'activitats de mobilitat sostenible.
- Comunicació i difusió d'accions a nivell públic .

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Els licitadors estan exempts de l'acreditació de solvència econòmica i financera i tècnica o professional i no cal que estiguin inscrits en un registre oficial d'empreses licitadores segons l'article 159.6 de la LCSP. Serà suficient amb una declaració responsable conforme compleix els requisits de solvència.

7.3. Classificació empresarial alternativa al mitjans d'acreditació de la solvència

Alternativament, als subapartats anteriors les empreses licitadores podran aportar:

Certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat , o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions Públiques:



	Classificació 1	Classificació 2
Grup	Grup L	Grup T
Subgrup	Subgrup 5. Organització i promoció de congressos, fires i exposicions.	Subgrup 1. Serveis de publicitat.
Categoria	1	1

8. Termini d'execució o durada del contracte i eventuais pròrrogues

L'objecte d'aquest contracte és la contractació dels serveis per organitzar integralment una edició de la Setmana de la Mobilitat 2025, inicialment prevista entre les dates del 16 al 22 de setembre de 2025.

El contracte entrarà en vigor l'endemà de la data de la recepció, per part de l'Ajuntament, del model complimentat i signat de l'acceptació de l'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària, i fins el 31 de desembre.

9. Elecció del procediment de licitació

Per atendre l'objecte d'aquest contracte, l'Ajuntament de Badalona es proposa subscriure un contracte administratiu de serveis (article 17 LCSP).

L'elecció del procediment obert simplificat abreujat per adjudicar aquest contracte es justifica d'acord amb la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), concretament en l'article 159.6, que regulen aquesta modalitat de contractació per a contractes de valor estimat inferior als 60.000€. El valor estimat d'aquest contracte és de 41.679,75 €.

El termini per a la presentació de proposicions serà de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. (art.159, 6 a) LCSP).

Aquesta modalitat permetrà contractar els serveis per a la Setmana de la Mobilitat de manera ràpida, transparent i eficaç, maximitzant la competència i garantint una adjudicació justa i competitiva.

10. Aspectes econòmics del contracte

10.1. Pressupost base de licitació:



Ajuntament de Badalona

El pressupost base de licitació és de **50.432,50 € IVA inclòs**, a raó de 41.679,75 € de base imposable i 8.752,75 € en concepte d'IVA al 21%:

COSTOS DIRECTES	35.025,00 €
- Costos salarials	9.445,00 €
- Despeses corrents	25.580,00 €
COSTOS INDIRECTES	
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	2.101,50 €
DESPESES GENERALS (13%)	4.553,25 €
SUBTOTAL	41.679,75 €
IVA	8.752,75 €
TOTAL IVA INCLÒS	50.432,50 €

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha efectuat de conformitat amb l'estudi de costos detallats al capítol IX del PPTP.

Els Costos Directes per un valor de 35.025,00 € inclouen :

1. Els costos salarials que ascendeixen a 9.445,00 €.
2. Les despeses corrents que ascendeixen a 25.580,00 € Aquestes despeses corrents inclouen:
 - a. Els lliurements que ascendeixen a un import de 6.186,00 €
 - b. Les altres despeses corrents que ascendeixen a un import de 19.394,00 €, inclouen: execució d'activitats amb col·locació i retirada de material, lliurement temporal de material logístic i audiovisual, actuacions musicals/teatral, etc.

Els costos salarials s'han calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial d'Empreses de Publicitat publicat al BOPB/DOGC/BOE el dia 10/02/2016.

Aquesta indicació no prejutja que el conveni que li sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre:

Categoria professional		Número de treballadors/es
Nivell 3	Cap de planificació/Supervisor	1
Nivell 5	Tècnic informàtic/Cap d'estudi/Planificador de mitjans	3

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15704506525403347452 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Nivell 8	Subaltern	10
----------	-----------	----

El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Base Imposable	IVA	Total
2025	41.679,75 €	8.752,75 €	50.432,50 €
Total	41.679,75 €	8.752,75 €	50.432,50 €

10.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	41.679,75 €
Pròrrogues del contracte (#0)	0,00 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP	0,00 €
Prestacions addicionals (article 168.c.2 o 168.e de la LCSP)	0,00 €
Total Valor Estimat del Contracte	41.679,75 €

10.3. Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

Aquest contracte implica, respecte al servei que s'està prestant actualment sobre el mateix objecte:

Concepte	Any 1 de contracte
Un increment de despesa respecte el cost actual	25.531,21 €
Una disminució de despesa respecte el cost actual	0,00 €
Es manté la despesa respecte el cost actual	0,00 €



L'increment de 25.531,21 € en el cost del nou contracte per a l'organització de la Setmana de la Mobilitat Sostenible es justifica per diversos factors que responen tant a l'ampliació i millora dels serveis prestats com a l'increment generalitzat dels costos operatius.

1. Augment del nombre d'activitats i millora de l'abast de l'esdeveniment:
 - En comparació amb l'edició anterior, el programa d'activitats ha estat ampliat i diversificat, incorporant noves accions per incrementar la participació ciutadana i fomentar una mobilitat més sostenible.
 - S'han previst activitats inclusives per garantir l'accessibilitat de persones amb diversitat funcional i mobilitat reduïda.
 - L'increment de les activitats implica més espais, més dinamitzadors i una logística més complexa, fet que comporta un augment del cost global.
2. Augment dels costos de personal:
 - L'organització d'un esdeveniment d'aquestes característiques requereix un equip tècnic qualificat per a la coordinació i execució de les activitats.
 - L'augment de jornades laborals i la necessitat de més personal per atendre l'ampliació d'activitats han fet incrementar la despesa en aquest àmbit.
 - A més, l'augment del salari mínim interprofessional i l'actualització dels costos laborals segons conveni també han influït en aquesta pujada.
3. Augment del cost dels materials:
 - L'increment dels preus de matèries primeres i materials ha impactat directament en la despesa de l'esdeveniment.
 - Productes com paper, tinta, cartelleria i altres materials de difusió han experimentat un augment de preu degut a factors de mercat i a polítiques de sostenibilitat que prioritzen materials reciclats i ecològics.
 - El lloguer de material logístic (carpes, mobiliari, sistemes d'il·luminació i so, etc.) també ha registrat un encariment per l'augment generalitzat dels costos de producció i transport.
4. Augment del cost dels carburants i transport:
 - La logística de l'esdeveniment requereix desplaçaments per al transport de materials, muntatge i desmuntatge d'infraestructures, i coordinació de personal.
 - L'increment dels preus dels carburants ha repercutit en el cost del transport i de la mobilitat dels equips de treball, influïnt directament en el pressupost del contracte.
5. Millora en la qualitat i impacte de la comunicació i difusió:
 - S'ha reforçat el pla de comunicació per arribar a un públic més ampli mitjançant accions específiques en mitjans digitals, xarxes socials i mitjans tradicionals.
 - La millora en la comunicació permet assegurar una major participació i implicació ciutadana, però implica també un increment en els costos associats a la publicitat i la promoció de l'esdeveniment.



6. Compliment de criteris ambientals i sostenibilitat:

- L'adopció de mesures mediambientals com la reducció de residus, l'ús d'envasos reutilitzables i materials sostenibles ha suposat una inversió addicional.
- La incorporació d'elements ecològics i reciclables per garantir la sostenibilitat de l'esdeveniment ha incrementat el cost de certs subministraments.

Conclusió:

L'increment de 25.531,21 € respecte al contracte anterior és plenament justificable, ja que permet:

- Ampliar i millorar el programa d'activitats, fent-lo més inclusiu i accessible.
- Garantir una millor organització i gestió, amb més personal i millors recursos.
- Fer front a l'augment generalitzat de costos en materials, carburants i subministraments.
- Assegurar la sostenibilitat i qualitat ambiental de l'esdeveniment.

Aquest augment de despesa respon a la necessitat de garantir un esdeveniment de més qualitat, amb un major impacte social i menor impacte mediambiental, en línia amb els objectius de la Setmana de la Mobilitat Sostenible. Aquest increment de la despesa assumirà amb fons propis.

10.4. Finançament:

El pressupost base de licitació, puja la quantitat de 50.432,50 € IVA inclòs, a raó de 41.679,75 € de base imposable i el corresponent 21% d'IVA per import de 8.752,75 €.

Aquests treballs s'executaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20461037-1340-22799 'Mobilitat urbana. Altres treballs realitzats per altres empreses' del vigent pressupost municipal.

Al efectes previstos a l'art 116.3 de la LCSP, la despesa originada per aquest contracte per a l'any 2025 es farà amb càrrec a la següent aplicació pressupostària del pressupost municipal de despeses vigent.

Aplicació Pressupostària	Tipus document	Número document	Import
20461037/1340/22799	RC	12025000008334	50.432,50 € IVA inclòs

10.5. Abonament del preu del contracte i requisits de la facturació:

El contractista realitzarà, a la finalització de la prestació, una memòria de les activitats executades, el material emprat i el personal destinat a cada activitat. La memòria inclourà la descripció de les activitats, el material, el personal, dia, lloc i hora de l'activitat i fotografies demostratives. El licitador realitzarà un vídeo recull de les activitats que mostri el desenvolupament de les activitats realitzades. El vídeo ha de tenir una durada entre 3 i 5 minuts.

Els pagaments es realitzaran una vegada s'hagin executat les actuacions previstes de l'any en curs i un cop validada la memòria d'activitats per part de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte.



Caldrà presentar la factura electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. El contractista presentarà una factura una vegada finalitzada la prestació del servei i prèvia validació de la memòria i el vídeo recull d'activitats.

El Departament de Mobilitat haurà d'acreditar que el lliurement i servei s'ha prestat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes.

11. Criteris de valoració de les ofertes

Les proposicions de les empreses seran estudiades, valorades i ponderades, tant pel que fa a seva vessant tècnica com econòmica, d'acord amb els criteris de valoració que, amb una ponderació màxima de 100 punts, es relacionen a continuació:

11.1 Criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluable automàticament. (De 0 punts fins un màxim de 100 punts):

- L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte, es determinarà sobre la base d'aquest criteri de valoració, el qual té una ponderació màxima de 49 punts avaluables, de conformitat amb el criteri
- Criteris qualitatius relacionats amb l'objecte del contracte que inclouen aspectes complementaris, mediambientals i socials, de conformitat amb els criteris 11.1.2, els quals tenen una ponderació màxima de 51 punts avaluables de forma automàtica.
- Altres criteris qualitatius per avaluar la millor relació qualitat-preu que poden incloure aspectes mediambientals i/o socials, vinculats a l'objecte del contracte, vénen determinats com a obligació del contractista en el punt 13. 'Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus', i no es consideren com a criteris de valoració de l'oferta.

11.1.1. Criteri núm. 1: Preu de l'oferta. Fins a 49 punts:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució proporcional de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$(\text{Oferta més baixa} / \text{oferta a valorar}) \times 49$$

L'elecció del criteri de valoració econòmica basat en una baixa percentual única i idèntica sobre la totalitat dels preus unitaris, amb una puntuació màxima de 49 punts per a l'oferta amb l'import mínim i la resta de puntuacions atorgades de manera inversament proporcional, es justifica per diversos motius:



1. Compliment dels principis de la contractació pública (LCSP):

Segons l'article 1 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la contractació pública ha de garantir els principis de llibertat d'accés a les licitacions, transparència, igualtat de tracte i eficiència en l'ús dels fons públics.

Aquest criteri contribueix a aquests principis perquè:

- Fomenta la concurrència: Qualsevol empresa pot presentar la seva millor oferta econòmica sense discriminacions.
- Garanteix objectivitat i transparència: La puntuació s'atorga segons una fórmula clara i matemàtica, sense elements subjectius.
- Assegura una gestió eficient dels recursos públics, premiant les ofertes més competitives econòmicament.

2. Justificació de la baixa percentual única sobre tots els preus unitaris:

L'elecció d'una baixa percentual uniforme sobre tots els preus unitaris evita situacions en què els licitadors puguin fer ofertes desequilibrades, reduint molt alguns preus i inflant-ne d'altres. Això:

- Evita pràctiques de preus anòmals, que podrien comprometre l'execució del contracte.
- Facilita la comparació d'ofertes, ja que totes proposen una reducció homogènia sobre la mateixa estructura de costos.
- Garanteix la viabilitat econòmica del contracte, evitant ofertes amb preus artificiosament baixos en determinades partides.

3. Assignació de puntuació segons un criteri inversament proporcional:

L'elecció d'un sistema de puntuació inversament proporcional (on la millor oferta econòmica obté la puntuació màxima i la resta rep puntuació proporcionalment menor) es justifica perquè:

- Premia les ofertes més competitives, assegurant el millor preu per l'Administració.
- Manté un equilibri entre qualitat i cost, ja que els licitadors també han de complir amb els requisits tècnics establerts.
- Evita la concentració excessiva de puntuació en ofertes molt similars, assegurant una distribució proporcional de punts.

4. Adequació a la naturalesa del contracte:



Aquest contracte té una part important d'execució logística i organitzativa, amb costos directes fàcilment quantificables. Per tant, l'ús d'un criteri objectiu basat en el preu és adequat, ja que:

- Es tracta d'un servei amb costos materials significatius, on la competitivitat econòmica és un factor rellevant.
- La qualitat es garanteix mitjançant els criteris tècnics establerts prèviament en els plecs de condicions.
- Es facilita una adjudicació basada en una relació qualitat-preu equilibrada. Conclusió:
- L'elecció d'aquest criteri de valoració es justifica per:
- Garantir objectivitat i transparència en l'adjudicació.
- Assegurar que totes les ofertes redueixen preus de manera homogènia, evitant desequilibris.
- Premiar l'eficiència econòmica, assegurant el millor ús dels recursos públics.

Aquesta metodologia permet seleccionar l'oferta econòmicament més avantatjosa sense comprometre la qualitat de l'execució del contracte, assegurant així una contractació pública eficient i justa.

11.1.2. Criteri núm. 2: Criteris qualitatius. Fins a 51 punts:

- Reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle.
- Participació inclusiva en activitats addicionals a realitzar.
- Comunicació.

11.1.2.1. De la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle. (0, 3 o 6 punts):

Amb la finalitat de contribuir al compliment dels objectius que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març d'economia sostenible, l'empresa amb vehicles que intervinguin en les tasques necessàries per a la seva execució i que disposin d'etiqueta ambiental de la DGT amb designació '0' obtindrà:

Vehicles	Puntuació
Cap vehicle amb etiqueta ambiental '0'	0 punts
1 vehicle amb etiqueta ambiental '0'	3 punts
2 vehicles amb etiqueta ambiental '0'	6 punts



Per acreditar el compliment d'aquesta condició el contractista haurà de lliurar la documentació tècnica dels vehicles implicats en l'execució del contracte.

El criteri de valoració que atorga una major puntuació a les empreses que aportin vehicles amb etiqueta ambiental de la DGT es justifica en base als següents principis i normatives:

1. Compliment dels objectius de l'article 88 de la Llei 2/2011, d'Economia Sostenible que estableix l'objectiu de reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle:

Atorgar una major puntuació a les empreses que utilitzin vehicles amb etiqueta ambiental de la DGT contribueix directament a aquest objectiu, ja que:

- Fomenta l'ús de vehicles menys contaminants (ECO i Zero Emissions), reduint les emissions de CO₂, NOx i partícules en suspensió.
- Impulsa la mobilitat sostenible, alineant-se amb les polítiques públiques de qualitat de l'aire i lluita contra el canvi climàtic.
- Promou l'eficiència energètica en el sector del transport, que és un dels objectius fonamentals de la Llei d'Economia Sostenible.

2. Adequació a la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP):

Segons l'article 145.2 de la LCSP, els criteris d'adjudicació han de fomentar la millor relació qualitat-preu i poden incloure aspectes mediambientals. La utilització de vehicles amb etiqueta ambiental és un criteri objectiu i proporcional, ja que:

- Permet valorar la sostenibilitat dels mitjans materials aportats per cada licitador.
- No restringeix la competència, ja que qualsevol empresa pot optar a aquest avantatge adoptant vehicles més sostenibles.
- Assegura que el contracte contribueix a objectius de desenvolupament sostenible sense incrementar costos de manera desproporcionada.

3. Coherència amb la finalitat del contracte:

Aquest contracte està directament relacionat amb la Setmana de la Mobilitat, un esdeveniment que promou formes de transport sostenibles i la reducció d'emissions. És coherent i necessari que les empreses adjudicatàries apliquin aquests principis en la seva pròpia operativa, utilitzant vehicles menys contaminants.

4. Compliment d'estratègies i normatives ambientals:

Aquest criteri s'alinea amb diverses polítiques i normatives nacionals i europees, com ara:



- Pla Nacional Integrat d'Energia i Clima (PNIEC 2021-2030), que impulsa la descarbonització del transport.
- Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública, que promou la inclusió de criteris mediambientals en la contractació.
- Zones de Baixes Emissions (ZBE) establertes per la Llei 7/2021 de canvi climàtic, on només poden circular vehicles amb distintiu ambiental.

Conclusió:

El criteri de valoració que atorga més puntuació als licitadors que utilitzin vehicles amb etiqueta ambiental de la DGT es justifica per:

- Complir amb els objectius de la Llei d'Economia Sostenible (reducció d'emissions i eficiència energètica).
- Respectar el marc legal de la LCSP, garantint objectivitat i proporcionalitat.
- Fomentar la coherència amb la Setmana de la Mobilitat, impulsant pràctiques sostenibles.
- Alinear-se amb polítiques mediambientals europees i nacionals, promovent la mobilitat neta.

Aquesta mesura assegura que el contracte contribueixi de manera efectiva a la millora de la qualitat de l'aire i a la lluita contra el canvi climàtic, impulsant la transició cap a una mobilitat més sostenible.

11.1.2.2. De la participació inclusiva en activitats addicionals a realitzar. (0, 6, 12, 18 o 24 punts):

Amb la finalitat d'incentivar la màxima participació i evitar la discriminació de persones amb diversitat funcional, a banda de les activitats inclusives ja contemplades, el licitador podrà oferir activitats inclusives addicionals a desenvolupar a la Fira de la Mobilitat Sostenible 2025.

Cap activitat inclusiva addicional per a persones amb diversitat funcional i/o amb mobilitat reduïda	0 punts
Una activitat inclusiva addicional per a persones amb diversitat funcional i/o amb mobilitat reduïda	6 punts
Dues activitats inclusives addicional per a persones amb diversitat funcional i/o amb mobilitat reduïda	12 punts
Tres activitats inclusives addicional per a persones amb diversitat funcional i/o amb mobilitat reduïda	18 punts
Més de tres activitats inclusives addicional per a persones amb diversitat funcional i/o amb mobilitat reduïda	24 punts



Per tal de valorar aquest criteri el licitador presentarà, amb la presentació de l'oferta, un llistat de les activitats proposades i una declaració responsable on es compromet a aportar, en el cas de resultar l'adjudicatari, una memòria descriptiva de les activitats inclusives addicionals per a persones amb diversitat funcional i/o amb mobilitat reduïda a executar dintre de la celebració de la Fira de la Mobilitat Sostenible, en cas de ser-ne l'adjudicatari. Les activitats addicionals proposades comptaran, com a mínim, amb el mateix nivell d'inclusió que el de les activitats establertes com a inclusives al capítol IX del plec de prescripcions tècniques particulars.

Valoració de la millora proposada:

Realització d'activitats vinculades a la Mobilitat Sostenible per a persones amb diversitat funcional i/o amb mobilitat reduïda. Disposició de material amb braille, traducció en llengua de signes o altres sistemes o adaptacions per a realitzar activitats inclusives. Els tallers seran consensuats amb els serveis tècnics de l'Ajuntament de Badalona.	2.000,00 €	4	u	8.000,00 €
---	------------	---	---	------------

La partida de referència de la documentació tècnica per poder valorar la millora és:

Taller enganxines personalitzades per a la bicicleta. Inclou material. Monitoratge del taller. 1 persona	350,00 €	2	u	700,00 €
--	----------	---	---	----------

L'adaptació de quatre activitats inclusives a desenvolupar es valora amb 8.000,00€ que suposa un 23% respecte dels costos directes del contracte.

Aquesta condició s'entén com a partida totalment finalitzada i aniran, en la seva totalitat, a càrrec de l'adjudicatari, inclosa la despesa necessària de seguretat i salut, mitjans auxiliars, etc, així com qualsevol imprevist que pugués sorgir dins l'àmbit d'aquesta actuació.

L'elecció d'aquest criteri de valoració es justifica per diversos motius relacionats amb els principis d'inclusió, igualtat d'oportunitats i accessibilitat universal, així com amb el marc normatiu aplicable a la contractació pública.

1. Compliment dels principis de la contractació pública (LCSP):

D'acord amb l'article 1 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la contractació pública ha de promoure objectius socials, fomentant la igualtat i la inclusió. Aquest criteri:

- Garanteix que totes les persones, independentment de la seva diversitat funcional, puguin participar en la Fira de la Mobilitat Sostenible.
- Evita discriminacions indirectes, ja que sense aquest requisit, l'esdeveniment podria no ser plenament accessible



- Fomenta la integració social, assegurant que la Setmana de la Mobilitat es desenvolupa amb una perspectiva inclusiva.

2. Compliment del marc normatiu sobre accessibilitat i inclusió:

L'establiment d'aquest criteri s'alineja amb diverses normes que promouen la inclusió de persones amb diversitat funcional:

- Llei 13/2014, d'accessibilitat de Catalunya, que estableix el dret a l'accessibilitat en esdeveniments públics.
- Llei General dels Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seva Inclusió Social (Reial decret legislatiu 1/2013), que obliga a garantir la participació en igualtat de condicions.
- Convenció de les Nacions Unides sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, ratificada per Espanya, que exigeix eliminar barreres a la inclusió.

3. Incentivar la participació i evitar la discriminació:

Aquest criteri de puntuació:

- Promou bones pràctiques per part dels licitadors, incentivant-los a incloure activitats accessibles.
- Evita que la mobilitat sostenible es converteixi en un concepte exclouent, assegurant que totes les persones hi puguin participar.
- Garanteix que la Fira de la Mobilitat Sostenible reflecteixi la realitat de la diversitat funcional, impulsant una mobilitat més inclusiva.

4. Justificació de l'estructura de puntuació:

- No incloure cap activitat inclusiva addicional (0 punts): No reflecteix el compromís de realitzar cap activitat inclusiva addicional a les que ja es realitzen a la Fira de la Mobilitat Sostenible..
- Incloure almenys una activitat inclusiva addicional (6 punts): Manté l'incentiu sense generar una competència desproporcionada, oferint una activitat addicional enfocada a persones amb diversitat funcional.
- Incloure dues activitats inclusives addicionals (12 punts): Incentiva la incorporació de més d'una activitat accessible addicional enfocada a persones amb diversitat funcional.
- Incloure tres activitats inclusives addicionals (18 punts): Incentiva la incorporació de més de dues activitats accessibles addicionals enfocades a persones amb diversitat funcional.



- Incloure més de tres activitats inclusives addicionals (24 punts): Incentiva la incorporació de més de tres activitats accessibles addicionals enfocades a persones amb diversitat funcional.

Conclusió:

L'elecció d'aquest criteri es justifica perquè:

- Garanteix una Fira de la Mobilitat Sostenible inclusiva i accessible.
- Fomenta la igualtat d'oportunitats i evita la discriminació.
- S'alinea amb el marc normatiu vigent sobre inclusió i accessibilitat.
- Incentiva la participació activa dels licitadors en la millora de l'accessibilitat.

Aquesta mesura assegura que la Setmana de la Mobilitat es converteixi en un referent de mobilitat per a tothom, promovent una societat més accessible i equitativa.

11.1.2.3 Comunicació (fins a 21 punts):

El licitador es compromet amb la presentació de l'oferta, mitjançant declaració responsable, a aportar contingut audiovisual per a publicar-lo en les Xarxes Socials oficials de l'Ajuntament en cas de ser-ne l'adjudicatari.

Oferir contingut per les xarxes socials previs i durant l'esdeveniment (1 punt per cada imatge/anunci promocional de l'esdeveniment que s'ofereixi) fins un màxim de 6 punts.	màxim 6 punts
Oferir contingut per les xarxes socials previs i durant l'esdeveniment (3 punts per cada vídeo promocional de l'esdeveniment que s'ofereixi) fins un màxim de 15 punts.	màxim 15 punts

- Característiques de les imatges:
El pes de les imatges en qualsevol xarxa no ha de superar els 5MB.
Els tipus d'arxiu que s'han d'utilitzar són el .PNG o el .JPG.

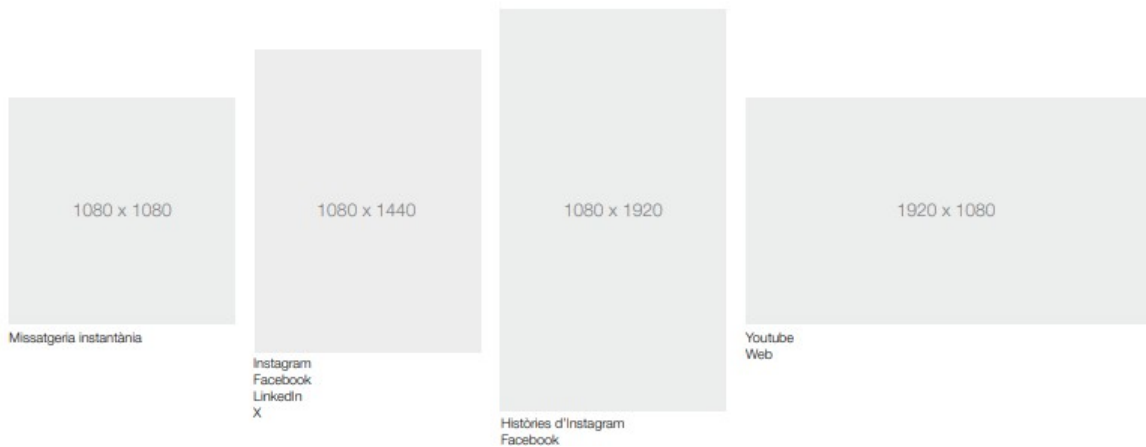


- Formats:

Formats

Els formats que s'han d'utilitzar són els més habituals en les publicacions a xarxes socials.

- 1080 px x 1080 px
Missatgeria instantània
- 1080 px x 1440 px
Instagram, Facebook, LinkedIn i X
- 1080 px x 1920 px
Històries d'Instagram i Facebook
- 1920 px x 1080 px
Youtube i web



- Característiques dels vídeos:

- **Curts.** Els usuaris fan scroll constantment per les plataformes i poques vegades es paren a mirar continguts detingudament.
- **Simples.** Han de transmetre una idea de forma directa i clara.
- **Immediats.** Els primers 3-5 segons han de cridar l'atenció. Són els més importants perquè faran que l'usuari es quedi a mirar el nostre vídeo o no. Per tant, no poden començar amb un logo o una careta llarga.
- **Participatius.** Ens hem de fer càrrec de les reaccions que provoqui el vídeo. Que un vídeo tingui reaccions és molt bo, perquè les interaccions agraden a l'algoritme de les plataformes de xarxes socials i ensenyaran més els nostres continguts.
- **Accessibles.** Han d'estar pensats per a tothom. Cal publicar els subtítols per separat en un fitxer .srt. i fer servir un llenguatge directe i planer.
- **Emocionals.** Tenen més impacte els vídeos que apel·len les emocions i fan remoure sentiments a l'espectador.



- Corporatius. Han de seguir els criteris d'identitat corporativa pel que fa a tipografies, to i estil, ús de logotips.
- Adaptats. No és el mateix X (Twitter) que TikTok. Els interessos de cada xarxa són molt diferents i ens hem d'adaptar si volem que es consumeixi el nostre contingut.
- Els vídeos per a xarxes socials s'han d'adaptar a les especificacions de cada plataforma. Cal evitar reutilitzar la mateixa versió per a totes elles.

La durada també s'adaptarà a cada plataforma i serà de 30" per a vídeos de Tiktok i Instagram i màxim de 5' per a Youtube.

Per tal que les peces audiovisuals per a xarxes siguin accessibles s'han de publicar els vídeos i el fitxer de subtítols per separat.

Quan s'afegeixen els subtítols sense fitxer .srt, cal fer servir Helvetica Medium o Open Sans Bold.

Els subtítols han de ser de color blanc. Per millorar la llegibilitat s'hi afegeix ombra o contorn negres.

En aquells casos en què hi ha un diàleg i es diferencien els diversos interlocutors, cal utilitzar el color groc per a la segona veu, i el verd per a la tercera. El cos del text dels subtítols ha de ser d'un mínim de 50 px.

- Pes i tipus d'arxius (paràmetres que requereixen cada eina):

X (abans Twitter)

- Pes: fins a 512 M
- Tipus d'arxiu: MP4 / GIF

Facebook

- Pes: fins a 1 GB
- Tipus d'arxiu: MP4 / GIF

Instagram (reels i històries)

- Pes: fins a 100 MB
- Tipus d'arxiu: MP4

TikTok

- Pes: fins a 287,6 MB per a iOS o 72 MB per a Android
- Tipus d'arxiu: MP4 / MOV

YouTube

- Pes: fins a 16 GB
- Tipus d'arxiu: MOV / MPEG-1 / MPEG-2 / MPEG4 / MP4 / MPG / AVI / WMV



El licitador que no aporti la declaració responsable d'aquest apartat es puntuarà amb 0 punts en aquest criteri.

Valoració de la millora proposada:

Comunicació: contingut per les xarxes socials previs i durant l'esdeveniment.	7.000,00 €
---	------------

Partida de referència de la documentació tècnica per poder valorar la millora és:

CAMPANYA PROMOCIONAL	4.356,00 €
----------------------	------------

El compromís d'aportat contingut audio visual per a publicar-lo en les Xarxes Socials oficials de l'Ajuntament es valora amb un import de 7.000,00€ que suposa un 20% respecte dels costos directes del contracte.

Aquesta condició s'entén com a partida totalment finalitzada i aniran, en la seva totalitat, a càrrec de l'adjudicatari, inclosa la despesa necessària de producció, postproducció, mitjans auxiliars, etc, així com qualsevol imprevist que pogués sorgir dins l'àmbit d'aquesta actuació.

L'adopció d'aquest criteri de valoració s'emmarca dins la voluntat de maximitzar la difusió i visibilitat de la Setmana de la Mobilitat Sostenible i d'aprofitar el potencial comunicatiu de les xarxes socials per arribar a la ciutadania de forma directa, àgil i efectiva.

1. Importància de la comunicació digital en esdeveniments institucionals:

Les xarxes socials són un canal clau de comunicació institucional que permeten difondre activitats, fomentar la participació i fer retorn públic dels esdeveniments organitzats.

El contingut audiovisual (imatges, vídeos, cartells digitals) té més impacte i abast en l'entorn digital, afavorint la interacció i la viralització.

Aportar aquest contingut reforça la identitat de la Setmana de la Mobilitat i en potencia la visibilitat, tant en la fase prèvia com durant la seva celebració.

2. Vinculació directa amb l'objecte del contracte:

Segons l'article 145.2 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP), els criteris d'adjudicació han d'estar vinculats a l'objecte del contracte i poden valorar aspectes relacionats amb:

La qualitat de la prestació.

La capacitat de difusió i impacte.



L'ús de mitjans de comunicació i difusió addicionals. Aquest criteri compleix aquests requisits, ja que:

- Està clarament relacionat amb el desenvolupament i promoció de l'esdeveniment.

En aquest cas, la difusió audiovisual de les activitats forma part clara del desenvolupament de la Setmana de la Mobilitat.

- Millora la qualitat global de la prestació, en reforçar la seva comunicació.

La proposta de contingut per xarxes és un element qualitatiu que contribueix a la difusió i a l'impacte de l'esdeveniment.

- Afavoreix la transparència i el retorn social de l'activitat contractada.

3. Objectivitat i transparència del criteri:

El criteri s'aplica de manera quantificable i proporcional:

- 1 punt per imatge o anunci promocional fins un màxim de 6 punts.
- 3 punts per vídeo promocional fins un màxim de 15 punts.

Amb un màxim de 6 i 15 punts respectivament, s'estableix un límit raonable que evita la desproporció.

Aquest plantejament permet avaluar objectivament i sense ambigüitats l'aportació de cada licitador, garantint la igualtat de tracte.

4. Foment de la implicació i el compromís dels licitadors:

Exigir aquest compromís a través d'una declaració responsable vinculada a l'oferta garanteix que els licitadors assumeixen una part activa en la promoció de l'esdeveniment.

Aquesta implicació contribueix a enriquir la campanya institucional i reforça la col·laboració entre Ajuntaments

5. Efecte multiplicador i valor afegit a la prestació:

Amb una mínima inversió de recursos, el licitador pot aportar un valor afegit important en forma de contingut de qualitat i actualitzat.

Aquest tipus de contingut pot ser reutilitzat o adaptat per l'Ajuntament en altres canals oficials (web, butlletins, presentacions públiques, etc.).

Conclusió:

El criteri de valoració relacionat amb l'aportació de contingut audiovisual per a xarxes socials és justificable perquè:



- Millora la comunicació i visibilitat de l'esdeveniment.
- Està directament vinculat a l'objecte del contracte i als seus objectius.
- És objectivable, mesurable i proporcionat.
- Fomenta la implicació i responsabilitat del licitador.
- Contribueix a un major impacte social i institucional de la Setmana de la Mobilitat.

D'aquesta manera, s'assegura que l'esdeveniment tingui una presència activa i eficaç en l'àmbit digital, ampliant-ne l'abast i fomentant la participació ciutadana.

11.3. Criteris relatius a la identificació de propostes que poden contenir valors anormals o desproporcionats:

Amb relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

Amb relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser completa en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

12. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament de Mobilitat, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).



- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el/la Cap del Servei de Via Pública i Mobilitat, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari, els quals hauran de ser com a mínim els que estableixen les normatives que dicten els estàndards mínims de qualitat dels materials i les unitats d'execució incloses en aquest contracte.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).



13. Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

a) De caràcter mediambiental:

- La promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.

Justificació de la condició especial d'execució de caràcter mediambiental: Promoció del reciclatge de productes i ús d'envasos reutilitzables

L'establiment d'aquesta condició especial d'execució respon a la necessitat d'incorporar criteris mediambientals en la contractació pública, en línia amb les polítiques de sostenibilitat i economia circular.

1. Compliment del marc normatiu i objectius de sostenibilitat:

Aquesta mesura està alineada amb:

- L'article 202 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP), que permet incloure condicions especials d'execució de caràcter mediambiental, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte.
- L'article 88 de la Llei 2/2011, d'Economia Sostenible, que estableix que la contractació pública ha de fomentar la protecció del medi ambient i l'ús eficient dels recursos.
- L'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), especialment l'ODS 12 (producció i consum responsables) i l'ODS 13 (acció pel clima).

2. Reducció de residus i foment de l'economia circular:

- La Setmana de la Mobilitat Sostenible té com a objectiu fomentar hàbits més sostenibles en la mobilitat, però també ha de ser coherent amb pràctiques ambientals responsables en la seva organització.
- La generació de residus, especialment d'envasos d'un sol ús, pot tenir un impacte ambiental significatiu si no es gestionen correctament.
- Fomentar el reciclatge i l'ús d'envasos reutilitzables contribueix a reduir la petjada ecològica de l'esdeveniment i promou la conscienciació ambiental entre els participants.

3. Impacte positiu en la ciutadania i sensibilització ambiental:

- L'esdeveniment és una oportunitat per educar i sensibilitzar el públic sobre la importància de la reducció de residus.
- L'ús d'envasos reutilitzables pot incentivar bones pràctiques ambientals entre els assistents, promovent canvis d'hàbits més enllà de l'esdeveniment.



- Pot generar un efecte exemplaritzant per part de l'administració pública, fomentant una cultura de sostenibilitat en altres esdeveniments similars.

4. Coherència amb altres polítiques municipals i ambientals:

- Molts municipis, inclosa Badalona, han implementat estratègies de residu zero i foment de la sostenibilitat.
- Aquesta mesura reforça la coherència entre les polítiques municipals i la contractació pública, assegurant que els esdeveniments organitzats per l'administració segueixin principis ambientals.

Conclusió:

L'establiment d'aquesta condició especial d'execució:

- Garanteix el compliment del marc normatiu en matèria de sostenibilitat.
- Minimitza l'impacte ambiental de l'esdeveniment, reduint residus i fomentant l'ús responsable dels recursos.
- Promou la conscienciació ambiental entre la ciutadania i els participants.
- És una mesura efectiva i viable, ja que existeixen alternatives accessibles i econòmiques per a la implementació d'envasos reutilitzables i sistemes de reciclatge.

Aquesta condició contribueix a fer que la Setmana de la Mobilitat Sostenible de Badalona sigui un esdeveniment respectuós amb el medi ambient, reforçant el seu missatge de sostenibilitat i responsabilitat ecològica.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

- Aportar factura de compra dels productes reutilitzables i/o reciclables: papereria, impressió sostenible, gots de cartró i/o altres envasos reciclats o reciclables. La factura ha d'especificar la naturalesa dels productes.

14. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials de conformitat amb la Prescripció IV.2.1, Prescripció IV.2.2 i Prescripció IV.2.3 del plec de prescripcions tècniques particulars per a la contractació del programa d'accions i activitats de la Setmana de la Mobilitat.

Són també obligacions essencials del contracte:

- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.



- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.
- Les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats especificades en l'apartat 16.2.

15. Supòsits de modificació de contracte que s'han preveure en els plecs

Per aquest contracte no es preveuen supòsits de modificació del contracte, llevat de les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

16. Règim de penalitats del contracte

16.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte l'execució del calendari previst, l'Ajuntament pot optar per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el calendari previst.



16.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte:

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats (Molt greu-MG, Greu-G, Lleu-LL):

- A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte. G.
- B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte. MG
- C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista. MG.
- D.- L'incompliment de les condicions especials d'execució a què s'ha fet referència en el punt 13 d'aquesta memòria. MG.
- E.- L'incompliment d'algunes de les obligacions previstes en la LCSP. G.
- F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista. MG.
- G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança. G.
- H.- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte. G.
- I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori. G.
- J.- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau. G.
- K.- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest. LL.
- M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte. LL.
- N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte. LL.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

- A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. G.
- B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball. G.
- C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals. LL.



D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal dependent de l'adjudicatari. G.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

17. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

No es cediran dades en ocasió del contracte.

18. Informació sobre la subrogació de personal

No hi ha subrogació de personal.

19. Assegurança

D'acord amb la normativa d'Espectacles a Catalunya: Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (BOE núm. 186, de 3 d'agost) i amb el Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives:

L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització de les actuacions que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim de **600.000,00€ (fins a 200 persones d'aforament autoritzat: 600.000€ de capital assegurat)**.



Es considera, segons participació en actes de la Setmana de la Mobilitat d'anys anteriors, que l'aforament màxim de persones coincidents en un acte de la setmana de la mobilitat serà de 200 persones.

El licitador que resulti proposat com adjudicatari haurà de presentar dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.