



CODI DE VERIFICACIÓ	21272J355D343X000TZK		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/82733/2025	DOCUMENT NÚM.	895813/2025
ÀREA	Seguretat i Govern Intern		
UNITAT	Contractació		

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA LICÈNCIA D'ÚS DE L'APLICACIÓ INFORMÀTICA PEL DESENVOLUPAMENT DE LA COMPTABILITAT ANALÍTICA DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT, SERVEIS TÈCNICS D'INSTAL·LACIÓ, ASSESSORAMENT, FORMACIÓ I ASSISTÈNCIA NECESSARIS PEL SEU FUNCIONAMENT inclosos

NUMERO EXPEDIENT (*)	CONTRACTACIÓ (*)		AUPAC (*)		
	AS - 40/2025		AJT/82733/2025		
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)	Constitueixen l'objecte del present contracte els serveis de manteniment de la llicència d'ús d'una aplicació informàtica per al tractament de la comptabilitat analítica i dels treballs tècnics necessaris per al seu funcionament, sense divisió de lots, i de conformitat amb les especificacions contingudes en el Plec de condicions tècniques que el regula.				
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA				
PROCEDIMENT	PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS D'EXCLUSIVITAT (Art.168, apartat a, 2n, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Llei de Contractes del Sector Públic)				
IMPORT PRESSUPOST	7.670,00 € (IVA exclòs) 9.280,70 € (IVA inclòs)	TIPIFICACIÓ CONTRACTE	SERVEIS	CODI CPV	72611000-6
ORGAN DESTINATARI(*)	Àrea de Seguretat i Govern Intern Viceintervenció – Funció comptable				

(*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari.

Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

PREVI

Núm. Expedient:	AJT/82733/2025
Procediment:	Negociat sense publicitat
Tipologia:	Serveis
Forma de tramitació:	Ordinària
Naturalesa:	Administrativa
Regulació :	No subjecte a regulació harmonitzada

A. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte de la present licitació la contractació de l'ús en règim de lloguer de l'aplicació informàtica pel desenvolupament de la comptabilitat analítica de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat compatible amb els actuals sistemes informàtics de l'Ajuntament dels quals es nodrirà la citada aplicació (Sistema d'Informació comptable, Recursos humans, inventari i patrimoni, gestió tributària i altres aplicacions de gestió de que disposa l'Ajuntament), per poder seguir donant compliment a tots els requisits i exigències establertes en la ICAL/2013 i en la Resolució de la IGAE de 28 de juliol de 2011 i totes els treballs tècnics d'instal·lació, assessorament, formació i assistència necessaris pel seu funcionament i que han d'incloure la prestació dels següents serveis:

- Subscripció a l'aplicació Comptabilitat Analítica i servei ABS Install. Inclou: El dret d'ús de l'aplicació durant la vigència del contracte.
- Servei de suport i manteniment nivell estàndard
- Suport i Atenció Telefònica Especialitzada.
- Plataforma Web amb àrea de Clients.
- Actualització del Software Contractat.

Així, qui en resulti adjudicatari arran la tramitació d'aquest procediment, haurà de prestar els següents serveis (descrits més ampliament en el PPT):

- a) Proporcionar la llicència d'ús del producte d'un mòdul de comptabilitat de costos per al càlcul dels costos d'activitats i indicadors de gestió corresponents
- b) Instal·lar i configurar el producte a les necessitats de l'Ajuntament de l'Hospitalet
- c) Assessorar en la complementació dels informes i documents, preparació dels processos de distribució de costos mitjançant les claus de repartiment establertes per l'Ajuntament, així com en la formació en l'ús del mòdul, càlcul i obtenció de les dades.
- d) Assistir a l'Ajuntament en els processos necessaris conduents al càlcul i obtenció de la informació establerta en la ICAL/2013 i en la Resolució de la IGAE de 28/07/2011.



- e) Realitzar els treballs de migració des de les sortides d'informació dels subsistemes informàtics que utilitza l'Ajuntament, a l'aplicació informàtica de gestió de costos.
- f) Fer el manteniment de l'aplicació durant el període de vigència del contracte.

L'Ajuntament de L'Hospitalet no disposa de mitjans ni dels recursos tècnics adients per realitzar els serveis objecte d'aquest contracte abans relacionats, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers.

El sistema d'informació comptable de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, de producció pròpia, no disposa de la solució informàtica necessària per al tractament de la comptabilitat analítica. D'altra banda, l'Ajuntament es planteja la substitució d'aquest sistema d'informació comptable per algunes de les solucions informàtiques que ofereix el mercat. Atesa aquesta situació i a manca de saber la solució per a la qual optarà l'Ajuntament, per complir les obligacions legals esmentades en els paràgrafs anteriors es considera necessari seguir disposant de la cessió de la llicència d'ús per a la utilització de l'aplicació informàtica que permet la implantació de la comptabilitat analítica durant el temps necessari fins que l'Ajuntament adquireixi amb caràcter definitiu una aplicació que cobreixi aquestes necessitats.

A.1 Divisió de l'objecte en lots

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP"), es fa constar la no divisió en lots de l'objecte del present contracte ja que, per la naturalesa de les prestacions, no és possible una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permeti la seva adequada execució de forma independent. A més, per a una correcta execució de les prestacions, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en llur execució. Per tots els motius anteriors, les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una adequada assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

A.2 Responsable del contracte

La persona responsable de la correcta execució del contracte així com de certificar-ne la seva execució i que aquesta s'ha fet correctament, serà la Viceinterventora – Funció Comptable d'aquesta corporació.

A.3 Codi CPV

El codi CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és 72611000-6 (Serveis de suport informàtic tècnic).

B. Dades econòmiques

B.1 Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és de 9.280,70 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 7.670,00 euros de pressupost net i 1.610,70 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%. Aquest pressupost inclou tots els conceptes a què s'ha fet referència en l'apartat A anterior.



La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que la oferta del licitador excedeix el tipus de la licitació.

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, expressant l'import en euros amb un màxim de dos decimals i indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent i comprendrà la totalitat del contracte.

En tot cas, si l'oferta excedeix el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultarà exclosa del procediment.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i amb preu tancat, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el contracte i el preu del contracte serà invariable.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Càlcul del pressupost

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació de la part corresponent a subministraments s'ha efectuat a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector (codi J62 Programació, consultoria y otras actividades relacionadas con la informática). (rati Q2)

En relació a la despesa de personal, es fa la hipòtesi que el percentatge de mà d'obra directa és del 80% i el de la mà d'obra indirecta del 20%.

Els ratis sectorials que s'obtenen són els següents:

Sector de actividad (CNAE): J62 Programación, consultoría y otras actividades relacionadas con la informática	Percentatges (Q2)	
R01: valor afegit/xifra neta negocis	53,36%	
R02: despesa personal/xifra neta negocis	38,42%	
% Mà d'obra directa	80,00%	30,74%
% Mà d'obra indirecta	20,00%	7,68%
R14: Immobilitzat material/total actiu	2,63%	
R16: xifra de vendes/total actiu	120,44%	
R20: capital circulant/xifra de vendes	10,85%	
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	8,21%	
% Interès legal del diner	3,25%	

Se selecciona el quartil Q2 dels ratis perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.



A partir dels anteriors ratis financers podem obtenir els ratis de gestió dels costos, i d'aquests, considerant també l'import de cost directe de personal i una estimació del cost dels materials, resulta una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost del contracte que es desglossa a continuació:

Concepte	Càlcul	% PBL	Import
COSTOS DIRECTES (b)		77,38%	5.935,05 €
Cost directe de personal (b2)	R02 x % Mà d'obra directa	30,74%	2.357,76 €
Cost de materials consumibles/subministraments i resta de costos directes (b1)	(1-R01)	46,64%	3.577,29 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)	13,99%	1.073,02 €
COSTOS FINANCERS (f)	f1+f2	0,42%	32,22 €
	f1 R14/R16*ILD	0,07%	5,37 €
	f2 R20*ILD	0,35%	26,85 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	8,21%	629,71 €
TOTAL Pressupost Base de Licitació (IVA exc.) (a)	100,00%	100,00%	7.670,00 €
IVA		21%	1.610,70 €
TOTAL Pressupost Base de Licitació (IVA inc.)			9.280,70 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra la totalitat del contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

B.2 Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, no havent-se previst ni pròrrogues ni modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost net (pròrrogues no incloses)	Valor Estimat del Contracte
2025	1.278,33 €	7.670,00 €
2026	6.391,67 €	
TOTAL	7.670,00 €	7.670,00 €

B.3 Garantia definitiva

L'adjudicatari haurà de constituir a la Tresoreria General d'aquesta corporació una garantia definitiva per import equivalent al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs del contracte a l'empara d'allò previst en l'article 107.1 de la LCSP.



- A l'enllaç [Presentació d'avalis a l'Ajuntament | Seu electrònica](#) els interessats podran trobar tota la informació que els permetrà presentar tant les garanties en metàl·lic com avalis o assegurances de caució, i de com realitzar el procés de manera telemàtica o presencial.

B.4 Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

C. Termini d'execució

El termini d'execució d'aquest contracte és d'un any a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització (la qual es preveu que tingui lloc el dia 31/10/2025).

C.1 Pròrroga

No es preveu.

D. Termini de garantia

No es preveu.

E. Requisits de solvència

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

1.- Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o de l'inici d'activitats de l'empresari y de presentació de les ofertes per import igual o superior a 10.000 euros.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà a través dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2.- Solvència tècnica i professional:

a) Relació de principals serveis realitzats de igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en el decurs de com a màxim els darrers tres anys en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat.



Per acreditar que l'empresari aconsegueix amb aquest requisit de solvència tècnica, haurà d'aportar un mínim de dos certificats de bona execució de prestacions idèntiques o similars a les que integren l'objecte d'aquest contracte, on s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Per determinar els serveis que són similars al de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis CPV, com disposa l'article 89 de la LCSP.

L'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMATICAS SLU ha estat adjudicatària des del 2017 de diversos contractes amb l'Ajuntament de L'Hospitalet segons es posa de manifest en l'informe justificatiu que obra en l'expedient, motiu pel qual no es considera empresa de nova creació i per tant no opera l'establert a l'article 90.4 de la LCSP.

F. Criteris de negociació

L'objecte de negociació es realitzarà respecte:

- a) Preu. La millora a la baixa en l'import del pressupost base de licitació.

El licitador haurà de presentar la seva oferta econòmica segons el model relacionat a l'Annex 2 d'aquest Plec.

G. Ofertes anormalment baixes

No es preveuen atesa la manca de concurrència.

H. Modificacions

No es preveuen de forma expressa, de manera que aquest contracte només es podrà modificar sempre i quan s'aconsegueixi amb els requisits i davant els supòsits recollits en l'article 205 de la LCSP.

I. Assegurances

No s'exigeix.

J. Penalitats específiques

De conformitat amb allò previst en el punt 19 de l'informe justificatiu que obra en l'expedient, s'estableixen les següents, considerant les característiques del contracte:

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

No es preveuen altres incompliments ni compliment defectuosos.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).



En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà prèvia emissió dels informes pertinents.

Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

K. Forma de facturació

El pagament dels serveis objecte d'aquest contracte es realitzarà de forma trimestral, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. L'abonament del preu del contracte es farà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

L. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

L.1 Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució d'aquest contracte – amb el caràcter d'obligació essencial - el compliment per part del contractista del conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui aplicable durant tota la vigència del contracte.

El seu incompliment suposarà, d'acord amb el que disposa l'article 211.1 f) de la LCSP, la resolució del contracte.

També revesteixen aquest caràcter les obligacions següents:

L.2 Obligacions essencials

1)El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

2)En el cas de què, d'acord amb allò indicat a l'apartat R del present quadre de característiques, l'execució del contracte requereixi que el contractista tracti dades personals per compte del responsable del tractament i/o impliqui la cessió de dades personals al contractista per part d'entitats del sector públic, les obligacions establertes a les lletres a) a e) de l'esmentat apartat R es qualifiquen com a essencials també.

M. Existència de crèdit



Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris. A continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats:

Any	Mesos	Data d'inici	Data final	Classif. Orgànica	Classif. Programa	Classif. Econòmica	Import net (IVA exclòs)	%IVA	IVA	Import total
2025	2	01/11/2025	31/12/2025	02	9311	227.06.00	1.278,34	21%	268,45	1.546,79
2026	10	01/01/2026	31/10/2026	02	9311	227.06.00	6.391,66	21%	1.342,25	7.733,91
TOTAL	12						7.670,00		1.610,70	9.280,70

La despesa derivada de l'execució del contracte per l'exercici 2025 per import de 1.546,79 € (IVA inclòs) es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02.9311.227.06.00 del pressupost municipal de 2025 d'acord amb el certificat de retenció de crèdit núm. 250033034, de data 04 de juliol de 2025, emès per la Intervenció general.

La despesa corresponent a l'exercici 2026 per import de 7.733,91 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària 02.9311.227.06.00 que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis posteriors amb número de desconcentració 250022765T, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina a l'existència, en el corresponent pressupost municipal, del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data estimada en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

N. Cessió

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

O. Subcontractació

Ateses les característiques del contracte no es permet la subcontractació.

P. Òrgan de contractació:

Junta de Govern Local o òrgan en qui delegui

Q. Causes de resolució:

Les previstes en el present plec.



R. Tractament de dades personals per compte del responsable del tractament i/o cessió de dades personals per part d'entitats del sector públic:

Amb els termes que figuren en la documentació tècnica preparatòria i més concretament, en el punt 19 de l'informe justificatiu s'indica expressament:

“En el contracte no està previst cap tractament de dades de caràcter personal”.

CLAUSULAT

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1. Objecte del contracte

És objecte del present plec la prestació que es descriu a **l'apartat A del quadre de característiques**.

De conformitat al que estableix l'article 2.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, “**LCSP**”), la prestació correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públics CPV indicat a **l'apartat A.3 del quadre de característiques**.

Tal i com es fa constar a **l'apartat A.1 del quadre de característiques**, l'objecte d'aquest contracte no es troba dividit en lots.

1.2. Règim jurídic

El present contracte es qualifica com un contracte de serveis de conformitat amb allò previst a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El present contracte té naturalesa administrativa de conformitat amb allò previst en l'article 25.1 apartat a) de la LCSP i no es troba subjecte a regulació harmonitzada en no superar el seu valor estimat el llindar a què es refereix l'article 22.1 apartat b) de la mateixa Llei.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

2.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació així com el sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que pot oferir el licitador convidat a participar en el procediment.

En el preu del contracte es considerarà inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

El càlcul del pressupost del contracte s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes que es detallen a **l'apartat B.1.1 del quadre de característiques**.



2.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per el seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat B.2 del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la LCSP.

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal

La despesa cobreix tot el pressupost base de licitació i es farà efectiva amb càrrec de l'aplicació pressupostària que consta a **l'apartat M del quadre de característiques**.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de les prestacions objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat M del quadre de característiques**.

En els supòsits previstos legalment, es podrà procedir al reajustament de la seva imputació pressupostària si per motius aliens al contractista el contracte no pot ser executat dins el termini previst i comporta que la seva execució finalitzi en un exercici pressupostari posterior al previst.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El reajustament requerirà l'informe del responsable del contracte exposant els motius o causes que han comportat l'endarreriment de la seva execució, la conformitat prèvia del contractista i l'informe de la Intervenció.

En el cas de què el contracte comporti despeses de caràcter plurianual, com succeeix en aquest expedient, la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'article 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula 4. Termini de vigència del contracte i si escau, possibles pròrrogues

El termini de durada del contracte, sense que s'hagi previst cap pròrroga, és el que s'estableix a **l'apartat C del quadre de característiques**.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

5.1. L'òrgan que ostenta les competències originàries en matèria de contractació és la Junta de Govern Local, en virtut de la Disposició Addicional Segona, apartat 4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; competències delegades al tinent d'alcalde de l'



Area de Seguretat i Govern Intern, per la Junta de Govern Local en sessió de data 18 de juny de 2025 (número JGL/23/343/2025). No obstant, s'exceptua de la delegació els actes relatius a l'aprovació de l'expedient de contractació que es reserven a la Junta de Govern Local.

5.2. El present procediment serà objecte de tramitació ordinària.

5.3. El present contracte s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat a l'empara del que disposa l'article 168 a) apartat 2) LCSP, per les raons exposades a l'informe justificatiu del present expedient de contractació, ja que les prestacions només es poden encarregar a un empresari determinat o procedeix la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial. El proveïdor exclusiu del servei licitat amb els termes d'aquell informe tècnic, és AYTOS SOLUCIONES INFORMATICAS SLU.

L'esmentat precepte disposa: *“La no existencia de competencia per raons tècniques i la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial només s'aplicaran quan no existeixi una alternativa o substitut razonable o quan l'absència de competència no sigui conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per a adjudicar el contracte.”*

Amb els termes de l'informe justificatiu obrant a l'expedient administratiu de referència:

“La empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMATICAS, S.L.U consta com a únic distribuïdor possible de l'aplicació de tractament de costos i, per tant, no és possible promoure la concurrència per a la contractació del servei ja que es considera que la seva solució és la única que pot satisfer les necessitats actuals dels serveis tècnics de l'Ajuntament de l'Hospitalet sense incórrer en els costos addicionals que implicaria la migració a un altre producte.

En aquest sentit, s'adjunta el certificat d'exclusivitat que justifica que el present contracte s'adjudicarà per procediment negociat sense publicitat i sense consulta, a l'empara de l'article 168 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per la seva adjudicació es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment negociat per raons de l'exclusivitat.”

Clàusula 6. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació

En tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat, l'anunci de licitació per aquesta contractació, no es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de L'Hospitalet, de conformitat amb l'art. 168 i 170 de la LCSP.

L'Ajuntament procedirà a convidar a l'entitat AYTOS SOLUCIONES INFORMATICAS SLU, a què presenti la seva proposició en el termini que s'indiqui en la invitació corresponent.

Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7.1. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.



L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la LCSP.

2. D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

3. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat E del quadre de característiques**, d'acord amb el que s'estableix en aquest apartat del quadre de característiques.

Per acreditar la solvència necessària, l'empresa licitadora pot basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que existeixin, sempre que demostrï que, durant tota la durada d'execució del contracte, disposa efectivament d'aquesta solvència i d'aquests mitjans

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades són responsables solidàriament de l'execució del contracte.



Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins el moment de la formalització del contracte.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment de contractació poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 8. Invitació i presentació de proposicions

8.1. L'Ajuntament procedirà, a través de la plataforma d'expedient electrònic AUPAC, a convidar l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMATICAS SLU a què presenti la seva proposició en el termini que s'indiqui en la invitació corresponent.

La presentació de les proposicions suposa implícitament la sol·licitud de participació en el procediment i l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques per part del licitador, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

El licitador només pot presentar una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a l'exclusió de totes les propostes per ells subscrietes.

8.2. L'empresa convidada procedirà a presentar en el termini màxim de 5 dies naturals des de la recepció de la invitació la següent documentació :

8.2.1. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA de la CAPACITAT I SOLVÈNCIA:

- DNI i document que acrediti la representació del signant de la proposició
- NIF de l'entitat
- Acta o escriptura de constitució de l'entitat i els seus estatuts
- Acreditació de l'exclusivitat i el drets de propietat intel·lectual sobre l'aplicació informàtica pel tractament de la comptabilitat analítica, degudament signada.
- Documentació acreditativa de l'acompliment amb els requisits de solvència econòmica establerts en aquest plec.
- Com a mínim, dos certificats de serveis prestats realitzats en els darrers tres anys similars o idèntics als que es liciten on s'indiqui l'import, la data i el destinatari – públic o privat – dels mateixos.
- Certificat de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social
- Certificat de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària
- Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes en l'art.71 de la Llei de Contractes del Sector Públic, d'acord amb el model de **l'Annex I**
- Compromís de constituir la garantia definitiva establerta per aquesta contracte, per al cas de resultar-ne escollit adjudicatari.

Els requisits anteriors poden ser acreditats a través del Certificat del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o altre certificat de registre de licitadors admès.

La declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes en l'art. 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic s'ha de presentar en tot cas, signada pel representant de l'entitat.



L'Ajuntament de l' Hospitalet obtindrà d'ofici el certificat conforme l'empresa es troba al corrent de deutes amb aquesta corporació.

8.2.2. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

- Oferta econòmica, d'acord amb el model de l'Annex 2 d'aquest plec.

Clàusula 9. Acte de Negociació

1. Rebuda la documentació es procedirà a la comprovació del compliment dels requisits de capacitat, solvència i absència de la prohibició de contractar.
2. En el cas que es detecti una declaració responsable incorrecta o que no s'ajusta al previst en aquest plec, s'admetrà l'oferta condicionada a que l'esmeni, en el **termini màxim de 3 dies naturals** següents a la recepció de la notificació del requeriment que li efectuarà el Servei de Contractació adreçat al correu electrònic corporatiu del licitador. Si en aquest termini no s'han esmenat els defectes referits, serà exclòs del procediment d'adjudicació.
3. D'acord amb allò especificat a l'apartat 5 de l'article 169 de la LCSP, l'òrgan de contractació aixecarà acta de negociació que constituirà a tots els efectes l'oferta definitiva, atès que l'oferta no admet altres variacions en les característiques tècniques que no siguin en el preu .

Clàusula 10. Proposta d'adjudicació

S'elevant a l'Òrgan de Contractació la referida acta de negociació amb la proposta d'adjudicació i les seves condicions, per a la seva ulterior aprovació, si s'escau.

Clàusula 11. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació no intervindrà en aquest procediment per aplicació del que disposa l'art. 326.1 de la LCSP.

Clàusula 12. Garantia provisional i/o definitiva

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

No obstant, el contractista que resulti adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, del contracte.

Clàusula 13. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

13.1. L'adjudicació del contracte serà notificada al participant en la negociació en el termini màxim de 5 dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant.

13.2. Atès que el present contracte NO és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la seva formalització podrà efectuar-se dins del termini màxim de 15 dies hàbils



des de que es remeti la notificació de l'adjudicació a l'únic candidat i licitador participant en aquest procediment.

13.3. Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva proposta i podrà reclamar a l'adjudicatari retirat, si escau, la indemnització que correspongui.

13.4. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

13.5. La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la formalització, d'acord a l'art. 154.1 de la LCSP.

Clàusula 14. Abonaments al contractista

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu d'adjudicació per les prestacions objecte del present contracte descrites en el plec de prescripcions tècniques, d'acord amb allò recollit a **l'apartat K del quadre de característiques**.

A aquestes efectes, s'hauran de presentar les corresponents factures – de forma trimestral - d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la LCSP. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i número d'expedient AUPAC AJT/82733/2025.

El format de la factura electrònica i signatura s'ha d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet i es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici corresponent.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, dins els terminis establerts a l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.



Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats al portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
 - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
 - El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
 - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

Clàusula 15. Revisió de preus

No escau en aquest cas de conformitat amb allò previst a l'**apartat B.4 del quadre de característiques**.

Clàusula 16. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte

16.1. Es designa el responsable del contracte a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**. El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

16.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.



3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties, si s'haguessin constituït.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i/o essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també, si escau, del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

16.3. L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 17. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental i obligacions del contractista.

17.1. Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària ha de complir les condicions especials d'execució que s'estableixin a l'**apartat L.1 del quadre de característiques**.

17.2. Obligacions essencials

- Les recollides a l'**apartat L.2 del quadre de característiques**.

L'incompliment tant de les condicions especials d'execució com de les obligacions essencials comportarà la resolució contractual, d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

17.3. Altres obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals i en el plec de condicions tècniques, el contractista està obligat a:

- a) Prestar els serveis objecte del contracte d'acord amb les condicions mínimes fixades en els plecs o aquelles altres que amb caràcter superior hagués ofert.
- b) En relació al personal que executarà el contracte:



- L'empresa adjudicatària haurà de disposar en tot moment del personal qualificat necessari per a la correcta prestació del servei i de l'organització necessària per garantir-ne el bon funcionament ordinari.
 - Tot el personal de l'adjudicatari ha de tenir les capacitats físiques, tècniques i formatives necessària per dur a terme l'objecte del contracte.
 - Tot el personal que executi el servei dependrà únicament i a tots els efectes de l'adjudicatari, sense que entre aquest i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.
 - Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
 - L'adjudicatari haurà d'indicar la persona responsable de ser la interlocutora amb la persona responsable del contracte.
 - L'empresa adjudicatària complirà amb totes les obligacions relacionades amb la seguretat dels components i de terceres persones.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar la persona responsable de ser la interlocutora amb el responsable municipal del contracte. Aquesta persona serà igualment responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal.
- e) El contractista està obligat a complir el que s'estableix en aquest plec i en el de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si s'escau, li doni el responsable del contracte.
- f) El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen a l'estat.
- g) També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
- Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 1711/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de L'Hospitalet del Llobregat, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals.

Clàusula 18. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el model de declaració responsable.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP i amb la clàusula 20.g) del present plec, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 19. Protecció de dades

Tant els licitadors com l'empresa adjudicatària estan obligades a respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i, en particular, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE ("RGPD"), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals ("LOPDGDD").

En cas que, d'acord amb allò indicat a l'**apartat R del quadre de característiques**, la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, de conformitat amb la Disposició addicional 25a de la LCSP, l'accés a aquestes dades personals no es considerarà comunicació de dades, sempre que compleixi el que preveu l'article 28 del RGPD i les previsions de l'esmentat article constin per escrit.

En tot cas, l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades personals conforme a les instruccions del responsable del tractament, no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones. Quan finalitzi la prestació contractual, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes o retornades a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat de tractament que aquesta hagués designat.

El contractista, quan tingui la consideració d'encarregat del tractament d'acord amb el previst en aquesta clàusula, únicament podrà recórrer a un tercer per al tractament de les dades personals de les quals sigui responsable l'entitat contractant quan es compleixin els requisits establerts a l'apartat 3 de la Disposició addicional 25a de la LCSP i la resta de la normativa aplicable.

Clàusula 20. Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i



els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i) Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 21. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, aquest només es podrà modificar per part de l'òrgan de contractació si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205.

Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

22.1. Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'hi indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.

22.2. En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertes pel licitador, començarà a computar el termini de garantia (cas que s'hagi establert aquesta) per a totes les prestacions objecte del present contracte. Finalitzat aquest termini (cas que s'hagi establert) i comprovat per l'Ajuntament la correcta adequació de les prestacions, serà retornada la garantia definitiva dipositada pel contractista.

22.3. En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertes pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una



única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.

22.4. En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li llegirà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.

22.5. Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.

22.6. S'estableix el termini mínim de garantia indicat a **l'apartat D del quadre de característiques**.

22.7. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia indicat en el referit apartat i amb els mateixos termes, al punt segon d'aquest clàusula.

22.8. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació del contracte si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

Clàusula 23. Subcontractació

No es permet d'acord amb allò establert en **l'apartat O del quadre de característiques**, atès que la limitació de la subcontractació no suposa que es produeixi una restricció efectiva de la competència en tant no es pot produir concurrència empresarial en el present procediment perquè AYTOS SOLUCIONES INFORMATICAS SLU és la única empresa que actualment pot efectuar les tasques de manteniment del software contractat.

Clàusula 24. Successió del contractista i cessió del contracte

24.1. Pels supòsits de successió s'estarà al que estableix l'article 98 de la LCSP.

24.2. D'acord amb allò previst a **l'apartat N del quadre de característiques**, no s'admet la cessió del contracte.

Clàusula 25. Penalitats

Les que s'indiquen a **l'apartat J del quadre de característiques** d'aquest plec.

Clàusula 26. Resolució del contracte

26.1. D'acord amb l'article 25.2 de la LCSP, la resolució del contracte queda subjecta a les normes previstes a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i en el seu defecte, les normes de Dret Privat.



26.2. Sense perjudici de l'anterior, són causes de resolució del contracte, a més de les previstes en les normes de Dret Privat, les establertes als articles 211 i concordants de la LCSP i l' incompliment de les condicions especials d'execució i de la resta d'obligacions essencials del contracte que s'han establert en aquest plec.

Clàusula 27. Jurisdicció competent

La que s'assenyala en l'article 27 de la LCSP.

Són competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació del contracte (actes de preparació i adjudicació, actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims) així com també entorn als efectes, modificació i extinció contractuals.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (a inserir en el sobre 1)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació dels **SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA LLICÈNCIA D'ÚS DE L'APLICACIÓ INFORMÀTICA PEL DESENVOLUPAMENT DE LA COMPTABILITAT ANALÍTICA DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT, SERVEIS TÈCNICS D'INSTAL·LACIÓ, ASSESSORAMENT, FORMACIÓ I ASSISTÈNCIA NECESSARIS PEL SEU FUNCIONAMENT inclosos,i DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Table with 3 columns: Tipus d'empresari, Característiques, Marcar amb una creu. Rows include Persona física, Microempresa, Petita empresa, Mitjana empresa, Gran empresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o qualsevol altre registre electrònic de licitadors de qualsevol altra administració pública i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

SI NO

Indicar el Registre: _____

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínimes exigides i que es compromet a



adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials que s'exigeixen els plecs reguladors d'aquesta contractació.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

Sí NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.
 Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.
 Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:



(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a aquests efectes en el plec reguladors d'aquesta contractació.
- La presentació d'aquesta oferta implica l'autorització expressa per a que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir telemàticament en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, i específicament a obtenir certificats d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, excepte que s'hi oposin expressament.

(Lloc, data i signatura digital)"

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA

L'oferta s'ha d'ajustar al model següent:

El/la Sr./Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm. i domiciliada a carrer, núm....., opta a la contractació relativa als **SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA L·LICÈNCIA D'ÚS L'APLICACIÓ INFORMÀTICA PEL DESENVOLUPAMENT DE LA COMPTABILITAT ANALÍTICA DE L'AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT, SERVEIS TÈCNICS D'INSTAL·LACIÓ, ASSESSORAMENT, FORMACIÓ I ASSISTÈNCIA NECESSARIS PEL SEU FUNCIONAMENT inclosos**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:



L'objecte de negociació es realitzarà respecte:

Oferta econòmica. La millora a la baixa en l'import del pressupost base de licitació.

El licitador convidat a participar en aquest procediment ha d'oferir un preu a la baixa respecte del pressupost base de licitació IVA exclòs establert pel mateix.

	PRESSUPOST LICITACIÓ	BASE DE	OFERTA DEL LICITADOR
Preu sense IVA	7.670,00 €	 €
Import d'IVA (21%)	1.610,70 €	 €
Preu del contracte	9.280,70 €	 €

(Lloc, data i signatura digital)